

**Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом ГБПОУ ГКДМПИС
Протокол № 05 от « 12 » 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ГКДМПИС
 Хасбулатова М.Р.
« 19 » 06 2021 г.

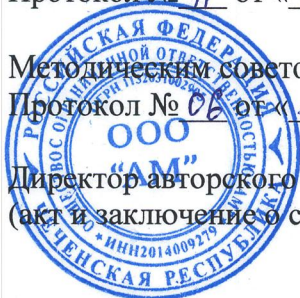
СОГЛАСОВАНА

МК по общеобразовательным дисциплинам ГБПОУ ГКДМПИС
Протокол № 11 от « 03 » 06 2021 г.

МК швейной отрасли ГБПОУ ГКДМПИС
Протокол № 11 от « 10 » 06 2021 г.

Методическим советом ГБПОУ ГКДМПИС
Протокол № 06 от « 11 » 06 2021 г.

Директор авторского ателье ООО «АМ»
(акт и заключение о согласовании ОПОП)



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

Профессия – **29.01.05 Закройщик**

Программа подготовки – **базовая**

Уровень образования – **среднее профессиональное образование**

Квалификация – **Портной и закройщик**

Нормативный срок освоения программы – **2 года 10 месяцев**

Форма обучения – **очная**

Грозный, 2021 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1** Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 апреля 2018 г. № 230, зарегистрированный в Минюсте РФ 18 апреля 2018 г. (Регистрационный N 50810)
- Приложение 2** Учебный план получения образования по профессии 29.01.05 Закройщик на базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 2 года 10 месяцев
- Приложение 3** Календарный учебный график
- Приложение 4** Рабочая программа воспитания
- Приложение 5** Календарный план воспитательной работы
- Приложение 6** Программы учебных дисциплин
- Приложение 6.1 Программа учебной дисциплины ОП.01 Основы деловой культуры

Приложение 6.2	Программа учебной дисциплины ОП.02 Основы менеджмента
Приложение 6.3	Программа учебной дисциплины ОП.03 Основы экономики организации
Приложение 6.4	Программа учебной дисциплины ОП.04 История костюма
Приложение 6.5	Программа учебной дисциплины ОП.05 Физическая культура
Приложение 6.6	Программа учебной дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности
Приложение 6.7	Программа учебной дисциплины ОП.07 Рукоделие/ <i>Социальная адаптация и основы-социально-правовых знаний</i>
Приложение 6.8	Программа учебной дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности/ <i>Коммуникативный практикум</i>
Приложение 6.9	Программа учебной дисциплины ОП.09 Основы экологической грамотности
Приложение 7	Программы профессиональных модулей
Приложение 7.1	Программа профессионального модуля ПМ.01 Приём заказов на изготовление изделий
Приложение 7.2	Программа профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекал
Приложение 7.3	Программа профессионального модуля ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий
Приложение 7.4	Программа профессионального модуля ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам
Приложение 7.5	Программа профессионального модуля ПМ.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика
Приложение 7.6	Программа профессионального модуля ПМ.06 Выполнение ремонта тканей и швейных изделий
Приложение 8	Программы практик
Приложение 9	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 10	Фонды оценочных средств
Приложение 11	Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по профессии

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 29.01.05 Закройщик (далее – ОПОП, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 апреля 2018 г. № 230, зарегистрированного в Минюсте РФ 18 апреля 2018 г. (Регистрационный N 50810), (далее – ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 29.01.05 Закройщик и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 29.01.05 Закройщик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2018г. № 230 (зарегистрирован в Минюсте России 18.04.2018г., регистрационный № 50810);

– Примерная основная образовательная программа по профессии 29.01.05 Закройщик;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного

стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Министерства образования и науки Российской Федерации и от 29.12.2014 г. № 1645, от 31.12.2015 г. № 1578, от 29.06.2017 г. № 613);

– Профессиональный стандарт 33.015 «Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015г. №1051н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20 января 2016г., регистрационный № 40665);

– Профессиональный стандарт 33.016 «Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2015г. №1124н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 26 января 2016г., регистрационный № 40792).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **портной и закройщик.**

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: **очная.**

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения - 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям *портной и закройщик:*

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации	
		портной	закройщик
Прием заказов на изготовление изделий	ПМ 01 Прием заказов на изготовление изделий		осваивается
Изготовление лекал	ПМ 02 Изготовление лекал		осваивается
Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий	ПМ 03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий		осваивается
Пошив изделий по индивидуальным заказам	ПМ 04 Пошив изделий по индивидуальным заказам	осваивается	
Проведение примерки изделия на фигуре заказчика	ПМ 05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика		осваивается
Выполнение ремонта тканей и швейных изделий	ПМ 06 Выполнение ремонта тканей и швейных изделий	осваивается	

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		<ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Умения: - описывать значимость своей профессии
		Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; - средства профилактики перенапряжения

ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования

		Знание: - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
--	--	---

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Прием заказов на изготовление изделий	ПК 1.1. Подбирать фасоны изделий с учетом особенностей фигуры и направления моды	Практический опыт: - подбор фасонов изделий с учетом особенностей фигуры и направления моды
		Умения: - вести деловой диалог с заказчиком; - подбирать материалы для изделия
		Знания: - современное направление моделирования; - общие сведения о композиции; - основные законы и правила композиции; - стили, тенденции и направления моды в одежде текущего сезона; - ассортимент тканей и материалов; - нормы расхода материалов на изделия; - особенности конфекционирования материалов для швейных изделий
	ПК 1.2. Выполнять зарисовку модели	Практический опыт: - выполнение зарисовок моделей
		Умения: - зарисовать фасон изделия
		Знания: - технику зарисовки стилизованных фигур и моделей изделий
ПК 1.3. Снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика	Практический опыт: - снятие размерных признаков с фигуры заказчика	

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика; - использовать профессиональные инструменты для снятия размерных признаков; - рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размерные признаки фигуры; - правила и приемы выполнения обмера фигуры заказчика; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	<p>ПК 1.4. Выбирать размерные признаки типовой фигуры</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение типовой фигуры по ведущим размерным фигуры заказчика; - выбор размерных признаков типовой фигуры по ГОСТ <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять типовую фигуру по ведущим размерным фигуры заказчика; - выбирать величины подчиненных размерных признаков типовой фигуры по ГОСТ <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и принципы работы с нормативно-технической документацией
	<p>ПК 1.5. Оформлять документацию на пошив изделий</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием и оформление заказов на изготовление швейных изделий <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять паспорт заказа; - определять трудоемкость выполнения заказа с учетом количества усложняющих элементов, группы сложности материала и степени сложности фигуры заказчика; - определять сроки изготовления швейных изделий различного ассортимента, количество примерок в зависимости от сложности изделия, типа фигуры <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды документации для оформления заказа на изготовление изделия и правила их оформления; - основные принципы и правила определения сложности индивидуальных заказов

Изготовление лекал	ПК 2.1. Выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия	Практический опыт: - расчет и построение чертежа базовой конструкции швейного изделия
		Умения: - выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции швейного изделия
		Знания: - типы телосложений; - системы и методы конструирования; - особенности конструирования изделия одежды с учетом назначения; - особенности разработки конструкций изделий одежды с учетом телосложения; - особенности конструирования и моделирования при обновлении швейных изделий
	ПК 2.2. Выполнять конструктивное моделирование	Практический опыт: - конструктивное моделирование деталей швейного изделия
		Умения: - вносить изменения в базовую конструкцию, учитывающие особенности фигуры заказчика; - проводить моделирование базовой конструкции
		Знания: - конструкцию и составные части изделий; - принципы конструктивного моделирования; - порядок построения чертежей деталей изделий; - методы корректировки базовых лекал для получения модельных лекал швейных изделий различного ассортимента
ПК 2.3. Изготавливать лекала деталей изделий	Практический опыт: - изготовление лекал на изделие из различных материалов	
	Умения: - изготавливать лекала деталей изделия; - изготавливать производные и вспомогательные лекала; - разрабатывать технические описания на изделия; - копировать детали чертежа с использованием чертежных инструментов; - составлять технические описания к комплекту лекал базовых конструкций; - рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом	

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды лекал, требования к качеству лекал; - методы технического размножения лекал
Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий	ПК 3.1. Выполнять раскладку лекал на материале	<p>Практический опыт:</p> <p>выполнение раскладки лекал на материале</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять раскладку лекал на материале с учетом требований технических условий; - переносить контуры лекал на материал; - анализировать данные паспорта заказа и выбирать метод раскроя с учетом особенностей телосложения заказчика; - подбирать лекала базовых конструкций для раскроя швейных изделий различного ассортимента; - корректировать лекала с учетом индивидуальных особенностей фигуры заказчика
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила раскладки лекал на материале; - методы использования базовых лекал при раскрое изделий для индивидуального заказчика
	ПК 3.2. Выкраивать детали изделий	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрой материалов при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выкраивать детали изделия; - комплектовать детали кроя изделий различного ассортимента; - пользоваться инструментами для раскроя изделий различного ассортимента из текстильных материалов, кожи, меха; - передавать крой портным и инструктировать портных по особенностям выполнения ремонта или пошива; - рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование, приспособления для раскроя материалов; - технологию раскроя материалов
	ПК 3.3. Контролировать качество раскладки лекал и выкроенных деталей	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля качества раскладки лекал и выкроенных деталей

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять качество выкроенных деталей
<p>Пошив изделий по индивидуальным заказам</p>	<p>ПК 4.1. Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к качеству выкроенных деталей; - нормативно-техническую документацию на раскладку лекал; - методы контроля качества раскладки и выкроенных деталей
		<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пошив изделий по индивидуальным заказам, моделей одежды и образцов ассортиментных групп из различных материалов
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять зарисовку моделей изделий ассортиментных групп; - составлять описание внешнего вида швейных изделий; - выполнять технологическую обработку изделия с учетом требований к качеству; - выявлять и устранять дефекты обработки швейных изделий; - пользоваться инструментами и приспособлениями при пошиве изделий различного ассортимента из различных материалов; - применять операционно-технологические карты при изготовлении изделий различного ассортимента; - определять причины возникновения дефектов технологической обработки изделий различного ассортимента из различных материалов по индивидуальным заказам; - осуществлять поэтапный и окончательный контроль качества швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технику графических рисунков; - технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; - классификацию и ассортиментные группы швейных изделий; - современные потребительские требования к одежде; - технологию пошива швейных изделий; - требования к качеству швейных изделий; - виды и ассортимент текстильных мате-

		<p>риалов, трикотажных полотен, кожи и меха, фурнитуры, их основные свойства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности обработки трикотажных, меховых, кожаных изделий; - основные виды отделок швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам; - государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс изготовления швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий; - основные виды дефектов, возникающих при изготовлении швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента
	<p>ПК 4.2. Подкраивать отделочные детали и детали подкладки</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подкраивание отделочных деталей и деталей подкладки <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подкраивать отделочные детали и детали подкладки <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы работ при производстве одежды; - последовательность обработки изделия с примерками
	<p>ПК 4.3. Формировать объемную форму полуфабриката, изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение внутрипроцессной и окончательной влажно-тепловой обработки швейных изделий <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать объемную форму полуфабриката, изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режимы и параметры влажно-тепловой обработки швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам
	<p>ПК 4.4. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обслуживать технологическое оборудование для изготовления швейных изделий <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и назначение технологического оборудования для изготовления швейных

		изделий, правила его эксплуатации
	ПК 4.5. Соблюдать правила безопасного труда	Практический опыт: - обработка швейных изделий с соблюдением правил безопасного труда на различном оборудовании
		Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом
		Знания: - требования охраны труда, пожарной безопасности
Проведение примерки изделия на фигуре заказчика	ПК 5.1. Определять посадку изделия на фигуре заказчика	Практический опыт: - проведении примерок на фигуре заказчика.
		Умения: - определять баланс изделия; - выявлять и устранять дефекты в изделии; - проводить обработку кроя после примерок; - осуществлять подготовку к примеркам изделий различного ассортимента из различных материалов индивидуально или с разделением труда; - определять степень готовности полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов к примеркам на фигуре заказчика; - уточнять формы и пропорции полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов при примерках с учетом согласованного эскиза и индивидуальных особенностей фигуры заказчика; - согласовывать с заказчиком необходимые изменения и корректировки, выявленные в процессе примерок полуфабрикатов изделий; - подкраивать мелкие детали (подборт, клапан, воротник) после примерок; - использовать профессиональные инструменты и приспособления для проведения примерок; - рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения примерок; - виды технологических и конструктивных дефектов одежды, причины их появления и пути устранения; - технологию обработки кроя после примерок; - степень готовности к примеркам швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента, ее зависимость от фигуры заказчика, вида изделия, сложности фасона, конструкции изделия, свойств материалов
	ПК 5.2. Уточнять положение отделочных деталей	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточнения положения отделочных деталей в изделии на фигуре заказчика <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить оптимальное положение отделочных деталей изделия <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные декоративные элементы в одежде
Выполнение ремонта тканей и швейных изделий	ПК 6.1. Выявлять область и вид ремонта	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления дефектов изделий, определения вида и степени износа изделий <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять дефекты изделий и (или) материалов для выполнения ремонта изделий различного ассортимента <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды физического износа швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента в различных видах одежды; - понятие морального износа
	ПК 6.2. Подбирать материалы для ремонта	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора материалов для ремонта физически изношенного или морально устаревшего изделия <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать материалы для ремонта изделий из тканей, трикотажа, кожи, меха в соответствии со степенью и видом износа <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику материалов для ремонта и обновления изделий
	ПК 6.3. Выполнять ремонт швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий и (или) материалов	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> проведении ремонта и обновлении швейных изделий <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять разнообразные виды ремон-

		<p>та на изделия вручную и на оборудовании;</p> <p>выполнять технологические операции по ремонту и обновлению изделий;</p> <p>- использовать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки при выполнении ремонта изделий различного ассортимента из различных материалов по индивидуальным заказам;</p> <p>- контролировать качество выполнения всех видов ремонта швейных изделий различного ассортимента</p>
		<p>Знания:</p> <p>- технологию ремонта изделий, виды, методы и приемы ремонта;</p> <p>- принципы и приемы обновления изделий;</p> <p>способы осуществления внутрипроцессного контроля качества ремонта швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента;</p> <p>- государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс ремонта швейных изделий</p>

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно	ЛР 7

мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 12
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	ЛР 14
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 15
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	ЛР 16
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 17
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта	ЛР 18
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	ЛР 19

Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 21
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 22
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 23
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся	ЛР 24
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)	ЛР 25
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	ЛР 26
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 27
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	ЛР 28
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	ЛР 29
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 30
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам	ЛР 31
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predeterminedенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР 32
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 33
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 34
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 35
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно	ЛР 36

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план. Квалификация: «портной и закройщик»

Учебный план (УП) определяет следующие характеристики ППКРС:

- параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план приведен в приложении 2.

Выпускная квалификационная работа по профессии проводится в виде демонстрационного экзамена, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий выпускной квалификационной работы должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике на весь период обучения указывается последовательность реализации ППКРС по профессии 29.01.05 Закройщик, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в приложении 3.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- материаловедения;
- конструирования швейных изделий;
- технологии пошива швейных изделий;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- истории костюма.

Мастерские:

- закройные;
- швейные.

Студии:

- студенческий дом моделей.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
 открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
 стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
 актовый зал

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций (квалификации) необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений.

По сочетанию квалификаций (квалификации): *портной и закройщик*

Сочетание квалификаций	Наименование кабинетов, лабораторий, мастерских	Примечания
Портной и закройщик	Кабинеты: все выше обозначенные Лаборатории: все выше обозначенные Мастерски: все выше обозначенные	

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии 29.01.05 *Закройщик*

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 29.01.05 *Закройщик* располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение мастерских

Мастерская «Закройная»

- столы раскройные;
- манекены портновские;
- столы утюжильные;
- утюги электропаровые;
- комплект линеек;
- комплект лекал закройщика;
- сантиметровая лента;
- ножницы;

- иглы;
- булавки;
- наперстки;
- шило;
- распарыватели.

Мастерская «Швейная»

- универсальные стачивающие (двухниточного челночного стежка);
- обметочные;
- стачивающе-обметочные;
- потайного стежка;
- цепного плоского стежка;
- зигзагообразной строчки;
- полуавтомат петельный (для прямых петель);
- полуавтомат петельный (для фигурных петель);
- столы для ручных работ;
- столы утюжилные,
- гладильные подушки;
- щетки одежные;
- утюги электропаровые;
- пресс универсальный;
- приспособления малой механизации для швейных машин,
- манекены портновские,
- комплект линейек,
- комплект лекал закройщика,
- сантиметровая лента,
- ножницы,
- иглы,
- булавки,
- наперстки,
- шило,
- распарыватели,
- пульверизатор.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Технология моды» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях швейного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподаватель-

скую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Формой государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по профессии является выпускная квалификационная работа, которая проводится в виде демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

7.2. В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии закройщик.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

7.3. Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, представленных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Для разработки оценочных средств демонстрационного экзамена могут также применяться задания, разработанные Федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО, приведенные на электронном ресурсе в сети «Интернет» - «Портал ФУМО СПО» <https://fumo-spo.ru/> и на странице в сети «Интернет» Центра развития профессионального образования Московского политеха <http://www.crpo-mpu.com/>.

7.5. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

7.6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В качестве материалов союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», по данной профессии могут применяться материалы по компетенции:

- технология моды.

7.7. Оценочные средства для промежуточной аттестации должны обеспечить демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю, результаты освоения которого не проверяются на Государственной итоговой аттестации проводится в формате демонстрационного экзамена (с элементами демонстрационного экзамена). Задания разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с участием работодателей.

ФОС по программе для профессии формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом конкретной образовательной организации и включают: титульный лист, паспорт оценочных средств, описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации приведены в приложении 11.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты ВКР в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Организация-разработчик

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (ГБПОУ ГКДМПС).

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Дурдышева Роза Вахаевна	ГБПОУ ГКДМПС, зам. директора по УПР
Сулейманова Болиса Каимовна	ГБПОУ ГКДМПС, зам. директора по УМР
Солтаева Марха Асламбековна	ГБПОУ ГКДМПС, зам. директора по УВР
Алиева Асет Хамзатовна	ГБПОУ ГКДМПС, зав. практикой
Адуева Шумисат Алаудиновна	ГБПОУ ГКДМПС, мастер п/о, председатель МК
Ажиева Малика Султановна	ГБПОУ ГКДМПС, мастер п/о
Магомадова Асет Умаровна	ГБПОУ ГКДМПС, мастер п/о
Исаева Зупа Махмутовна	ГБПОУ ГКДМПС, мастер п/о

ФОНДЫ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

ПО ПРОФЕССИИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

«_____»

Код и наименование профессии/специальности

20___

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)¹**

¹ Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для профессии/ специальности (указывается код и наименование профессии/специальности по Перечню профессий и специальностей СПО).

В рамках профессии/специальности СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций/квалификаций: *указываются квалификации как в п. 1.12 (1.11) ФГОС.*

Описание квалификаций, их параллельное или вариативное освоение, количество и номенклатура модулей, входящих в программу по каждой из траектории.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

<i>Квалификация (сочетание квалификаций)</i>	<i>Профессиональный стандарт</i>	<i>Компетенция Ворлдскиллс</i>
...

Перечисляются рекомендуемые к применению профессиональные стандарты (из п. 1.2 ФГОС СПО) и компетенции Ворлдскиллс, материалы по которым, разработаны и опубликованы в открытом доступе союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Компетенция Ворлдскиллс указывается в том случае, если её содержание коррелирует с видами деятельности и профессиональными компетенциями, осваиваемыми в профессиональной образовательной программе СПО, и отвечает задаче оценки освоения рассматриваемой образовательной программы.

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Для профессии

Оцениваемые основные виды деятельности и профессиональные компетенции	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
Демонстрационный экзамен	

Для специальности

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (<i>направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС</i>)
Демонстрационный экзамен	
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по данной профессии/специальности в соответствии с ФГОС, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для демонстрационного экзамена и т.п.

2.2. Порядок проведения процедуры

Описывается рекомендуемый порядок организации процедур ГИА.

Порядок и последовательность проведения защиты ВКР и выполнения задания демонстрационного экзамена. При наличии компетенции WS указываются: наименование компетенции и возможность использования материалов и процедур ДЭ по WS; количество заданий, входящих в комплект примерных заданий по ДЭ в целом и в отдельный вариант; порядок проведения отдельных элементов задания (теоретической части, практической части, отдельных модулей); количество экспертов, задействованных в процессе; общая продолжительность выполнения задания на одного обучающегося.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

- состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания;
- исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

3.1.3. Формулировка типового теоретического задания (*в случае наличия*)

- тестовое задание;
- примеры теоретических вопросов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Критерии оценки по разделам задания, система начисления баллов представляются в виде таблицы.

<i>№ п/п</i>	<i>Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)</i>	<i>Количественные показатели</i>
<i>1.</i>	<i>Задача 1 <наименование></i>	
<i>...</i>		
	<i>ИТОГО:</i>	<i>100</i>

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Рекомендуемые основания для разработки методики перевода баллов в систему о: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)²

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА должна включать:

1.1. Общие положения (*включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта, основные требования к организации процедур*);

1.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности;

1.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы;

1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта.

1.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

² Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования