

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»**  
**(ГБПОУ ГКДМПИС)**

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического Совета  
ГБПОУ ГКДМПИС  
Протокол от 28 февраля 2023 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

директор ГБПОУ ГКДМПИС  
  
М.Р. Хасбулатова  
1 марта 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ПО**  
**ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ**  
**УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ГБПОУ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»**

Грозный, 2023 год

Разработал	Заведующий очным отделением	Бишаев А.А.	
------------	-----------------------------	-------------	---

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Целью настоящего Положения является организация и обеспечение проведения учебного процесса, практик, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для студентов, имеющих уважительные причины для получения образования студентами по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения студентов в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой форму организации обучения студента, при которой часть дисциплин, курсов, модулей учебного плана осваивается студентом самостоятельно. Ускоренная образовательная программа осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.4. Студентам в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее - Колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляются академические права на:

1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы СПО;

2) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и

элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

5) зачет в установленном в Колледже порядке результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Обучение студента по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках планируемой учебной нагрузки в соответствии с действующей в колледже нормативной документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы, выполняемой преподавателями колледжа.

1.6. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения, студента предполагает, что учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики в рамках основной профессиональной образовательной программы осваиваются студентом самостоятельно в индивидуально установленные сроки. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется студенту, как правило, на один семестр. Возможно, и на другой период, в котором действуют основания, достаточные для предоставления обучения по индивидуальному учебному плану на срок больше или меньше одного семестра.

1.7. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения, подразумевает официально согласованное с администрацией Колледжа действие, в результате которого студент освобождается от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, и которое позволяет ему осваивать образовательную программу в индивидуально установленные сроки, при этом в процессе освоения образовательной программы возрастает доля самостоятельной работы студента.

1.8. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

1.9. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.10. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения студента, предусматривает прохождение всех видов учебной деятельности и текущего контроля знаний в индивидуальные сроки.

1.11. Государственную итоговую аттестацию студенты по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по профессии (специальности).

## **2. Порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы**

2.1. Для оформления права на обучение по индивидуальному учебному плану совершеннолетний студент или несовершеннолетний студент и его родители (законные представители) должен(ны) написать заявление на имя директора Колледжа с просьбой о предоставлении ему права на обучение по индивидуальному учебному плану, с указанием соответствующих оснований и предоставлением документов, подтверждающих данные основания. Заявление визируется заместителем директора по учебной работе.

2.2. Перевод студента на обучение по индивидуальному плану оформляется приказом директора Колледжа на каждый семестр обучения.

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется обучение по индивидуальному учебному плану, к заявлению прилагаются (оригинал или заверенные отделом кадров копии документов):

- 1) листок нетрудоспособности;
- 2) медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до 3 лет;
- 5) справка с места работы;
- 6) ходатайство руководства учреждения, трудоустроившего студента;
- 7) справка с места учебы;
- 8) заявление тренера (руководителя спортивной организации) о направлении студента на спортивные сборы, установлении интенсивного графика тренировки и т.п. с ходатайством о предоставлении студенту права обучения по индивидуальному учебному плану;

9) в исключительных случаях для представления права обучения по индивидуальному учебному плану может быть представлено ходатайство заведующего учебной частью, классным руководителем (неблагополучная семья и т.п.), иные документы, подтверждающие наличие достаточных оснований для предоставления права на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется студенту Колледжа, при выполнении им следующих условий:

- 1) своевременная (в установленные сроки) и успешная (без неудовлетворительных оценок, включая курсовые работы, отчетность, иная документация о прохождении практики) сдача предыдущей экзаменационной

сессии;

2) отсутствие нарушений выполнения предыдущего индивидуального учебного плана;

3) отсутствие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Колледжа.

2.5. На ИУП могут быть переведены:

1) студенты, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;

2) студенты, переведенные на другую специальность;

3) студенты, переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот;

4) студенты, отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Колледже, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

5) студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую;

6) спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

7) студенты, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;

8) студенты, имеющих детей в возрасте до 3 лет;

9) студенты-инвалиды;

10) студенты, обучающиеся на 4 курсах Колледжа и работающие по специальности;

11) в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующего учебной частью.

2.6. Решение о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе профессионального образования принимается Колледжем по итогам промежуточной аттестации на основании заявления студента и оформляется приказом директора.

В приказе устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.7. Если студент, обучающийся по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

### **3. Порядок установления индивидуального учебного плана и обучение студентов**

3.1. Обучение по ИУП осуществляется на основе личного заявления

студента (Приложение № 1) и оформляется приказом директора. В приказе указываются перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по ИУП.

3.2. Студент согласует условия обучения по ИУП с педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.3. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- 1) низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- 2) освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством.

3.4. ИУП согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором. Один экземпляр ИУП находится у студента, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

3.5. Оформление заявления о необходимости обучения по ИУП осуществляет заведующий учебной частью.

3.6. Заведующий учебной частью:

- 1) устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент;
- 2) составляет проект индивидуального учебного плана.

3.7. Обучение по ИУП частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, программы учебной и производственной практик, предусмотренных учебным планом.

3.8. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, учебной или производственной практики (по профилю специальности), ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику преподавателя.

3.9. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике (по профилю специальности), преподаватель вносит

соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план студента.

3.10. Если студент, обучающийся по ИУП, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

3.11. Студенты, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной итоговой аттестации.

#### **4. Права и обязанности студентов, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану**

4.1. Студенты обязаны:

1) соблюдать требования Колледжа, прописанные в локальных актах;  
2) сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам, профессиональным модулям и наиболее сложным темам для изучения;

3) чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед руководителем группы;

4) сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре. ИУП может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием экзаменационной сессии.

4.2. Перевод студентов на индивидуальный график обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной или производственной практикам (по профилю специальности), на которые разрешение не получено.

4.3. Студент имеет право:

1) посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;

2) заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения;

3) пользоваться учебной литературой из библиотеки Колледжа, иными информационными ресурсами;

4) принимать участие в олимпиадах и конкурсах;

5) получать индивидуальные консультации педагогов.

#### **5. Организация процесса обучения**

5.1. Организация процесса обучения со студентами по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе, прием зачета

осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику.

5.3. К промежуточной аттестации студент допускается приказом директора Колледжа.

5.4. Консультации, зачеты, экзамены студентов по ИУП учитываются в ведомости для каждого студента.

5.5. При неявке на экзамен без уважительных причин студенты по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

5.7. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **6. Ускоренное обучение**

6.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

6.2. ИУП ускоренного обучения осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента.

6.4. Прием в Колледж студентов, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях.

6.5. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

6.6. Основанием для перевода студента по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

6.7. Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

6.8. Студент в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.



Приложение № 1

к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Директору ГБПОУ ГКДМПС  
М.Р. Хасбулатовой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в \_\_\_\_\_  
семестре 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано:

Заместитель директора по  
по учебной работе

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приложение № 2

к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ГКДМПС  
\_\_\_\_\_ М.Р. Хасбулатова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН СТУДЕНТА**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

\_\_\_\_\_ (группа, наименование профессии/специальности)

Дата ликвидации задолженности \_\_\_\_\_

№ п/п	Дисциплина, междисциплинарный курс, учебная/производственная практика (по профилю специальности)	Объем, час	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Зачет/экзамен	Дата	Подпись преподавателя

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение № 3

к Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

\_\_\_\_\_ (наименование профессии/специальности)

Семестр \_\_\_\_\_  
Учебный год 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины	Ф.И.О преподавателя	Дата аттестации	Подпись преподавателя

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.