

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
ГБПОУ ГКДМПИС

Протокол от «29» 08 2025 № 01

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ ГКДМПИС

Ш.Ш. Тимиралиев

«29» 08 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ГБПОУ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»

Грозный, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Управляющего совета (далее – Положение, Совет) ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

1.2. Совет колледжа – выборный представительный орган самоуправления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом колледжа.

1.3. Совет колледжа при осуществлении своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

1.5. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты регламентирующей деятельность Совета, утрачивают силу.

1.6. Совет колледжа собирается не реже одного раза в два месяца.

1.7. Совет является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения в соответствии с действующим законодательством и действующими нормативными документами.

1.8. Совет является представительным органом государственно - общественного управления, избираемым сроком на пять лет с правом применения выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов Совета.

1.9. Срок полномочий Совета – 2 года. Число членов Совета и порядок избрания определяются общим собранием работников Учреждения.

1.10. В состав Совета не избираются временные работники и работники, работающие по совместительству.

1.11. В состав Совета входят представители преподавателей, сотрудников, администрации, заинтересованных предприятий (учреждений, организаций). Количество членов Управляющего совета 9 человек.

1.12. Досрочные выборы Совета колледжа могут быть проведены по требованию не менее половины его членов.

1.13. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.14. Все решения Совета колледжа доводятся до сведения коллектива работников колледжа, обучающихся, их родителей.

1.15. Совет колледжа разрабатывает план работы, ведет протоколы

заседаний, составляет отчеты о своей работе.

1.16. Администрация колледжа в лице директора колледжа организует хранение документов Совета.

1.17. Совет колледжа в своей деятельности взаимодействует на высшем уровне управления с общим собранием работников и представителей обучающихся колледжа, со студенческой конференцией как высшим органом студенческого самоуправления, с родительским собранием, с профсоюзным комитетом.

2. Задачи и функции Совета колледжа

2.1. Задачи Совета образовательной организации включают:

- осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы, расширение коллегиальных, демократических форм управления;
- рассмотрение, согласование вопросов, касающихся и способствующих качественной организации образовательной, организационно-распорядительной, финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Функции Совета колледжа включают:

- осуществление общего руководства колледжем;
- определение основных направлений деятельности колледжа;
- координация запланированных мероприятий, контроль и анализ исполнения решений, принятых Советом колледжа;
- принятие решения о созыве и проведении общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа;
- планирование работы по выполнению решений общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа;
- разработка совместно с администрацией и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу колледжа; рассмотрение проекта Устава;
- рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка колледжа и контроль за их исполнением;
- рассмотрение локальных нормативных актов, рабочих инструкций и иных документов, касающихся организационно-распорядительной, административно-хозяйственной деятельности колледжа;
- заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников колледжа;

- изучение итоговых документов по проверке государственными и муниципальными органами деятельности колледжа;
- проведение работы в области учебно-воспитательной деятельности колледжа, включая рассмотрение Правил приема в колледж, учебных планов и программ; принятие решений по вопросам организации учебного процесса; организацию приема обучающихся на обучение; рассмотрение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и их социальной поддержки; контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся всех льгот и видов материального обеспечения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа, утверждение направления их расходования;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- представление интересов колледжа в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- контроль своевременности и полноты предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- утверждение распределения выплат и доплат работникам колледжа из стимулирующего фонда и внебюджетных средств;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже;
- заслушивание отчета руководителя колледжа о проделанной работе и о результатах финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- ежегодное представление общественности информации о состоянии дел в колледже.

3. Структура Совета колледжа

3.1. В состав Совета колледжа избираются представители всех категорий работников колледжа на общем собрании работников, представителей обучающихся, избираемые на студенческой конференции, а при необходимости представители заинтересованных сторонних учреждений и организаций.

3.2. Количественный состав и нормы представительства от структурных подразделений определяются общим собранием работников и представителей обучающихся колледжа.

3.3. Директор колледжа входит в состав Совета, является его председателем.

3.4. В состав Совета колледжа входит председатель профсоюзной

организации преподавателей и сотрудников колледжа.

3.5. Решения Совета принимаются простым большинством, открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее двух третей его состава, обладающих правом голоса, кроме решения о реорганизации колледжа. Это решение требует единогласного голосования.

3.6. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. Решения Совета по некоторым вопросам и с согласия всех его членов могут быть приняты заочным письменным поименным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. В отдельных случаях может быть издан приказ руководителя, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета.

4. Документация и отчетность Совета колледжа

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета колледжа являются:

- отраслевые нормативные правовые акты;
- Устав колледжа;
- локальные нормативные акты колледжа;
- Программа развития колледжа;
- План работы колледжа;
- План работы структурных подразделений колледжа;
- План развития отдельных направлений;
- Протоколы заседаний Совета колледжа.

4.2. Председатель Совета колледжа отчитывается о своей деятельности в начале или в конце учебного года.

4.3. Решения о деятельности принимаются собранием.

4.4. Заседания Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по

обсуждаемому вопросу. Протоколы Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательной организации и сдаются по акту при приеме и сдаче дел колледжа.

5. Права и ответственность Совета колледжа

5.1. Совет колледжа наделяется следующими правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением:

- член Совета колледжа имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося компетенции Совета, если его предложение поддержит половина состава Совета;

- при рассмотрении любого вопроса, касающегося компетенции Совета, привлекать специалистов;

- контролировать соблюдения законодательства Российской Федерации.

5.2. Совет колледжа несет ответственность за:

- надлежащее исполнение задач и функций в соответствии с настоящим Положением;

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;

- реализацию мероприятий.