

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»**

ПРИНЯТО

**На заседании Педагогического совета
ГБПОУ ГДКМПИС**

Протокол от «31» 08 2020 № 04

УТВЕРЖДАЮ

директором ГБПОУ ГДКМПИС

М.Р. Хасбулатова
«03» сентября 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГБПОУ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»**

Грозный, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОСы СПО);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее – Колледж).

1.3. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии/специальности

2. Планирование и организация практики

2.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

1) последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

2) целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

3) связь практики с теоретическим обучением.

2.2. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

2.3. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы

умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3. Виды практики студентов, осваивающих ОПОП СПО

3.1. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика (далее - практика).

3.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

4. Учебная практика и производственная практика

4.1. Учебная практика по профессии/специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии/специальности.

4.2. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

При реализации ОПОП СПО по профессии осуществляется лишь производственная практика.

4.3. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии/специальности.

4.4. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в Колледже.

4.5. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.6. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - Организация), и Колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и

(или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.7. Производственная практика проводится в Организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и Организациями.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.8. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

4.9. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.10. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

5. Особенности прохождения практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

5.1. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) мастера производственного обучения и руководители практики руководствуются рекомендациями рабочей группы для сопровождения инклюзивного образования и психолого-медико-педагогического консилиума, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. В учебных мастерских и лабораториях должны быть созданы условия на рабочих местах для прохождения учебной/производственной практики, соответствующие нарушению функций здоровья инвалида и лица с ОВЗ. При поиске мест производственной практики студентов инвалидов и лиц с ОВЗ руководители практики изучают рабочие места предстоящей практики на предприятии на соответствие требований законодательства о создании доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ.

5.2. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером требований, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций на предприятии.

6. Организация и руководство практикой

6.1. При организации и проведении практики Колледж:

- 1) планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с Организациями;
- 2) заключает договор на организацию и проведение практики;
- 3) разрабатывает и согласовывает с Организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- 4) осуществляет руководство практикой;
- 5) контролирует реализацию программы практики и условия проведения

практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

6) формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

7) определяет совместно с Организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

8) разрабатывает и согласовывают с Организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики, сопровождающийся фотоматериалом.

6.2. При организации и проведении практики Организации:

1) заключают договоры на организацию и проведение практики;

2) согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

3) предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от Организации, определяют наставников;

4) участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

5) участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

6) при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

7) обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

8) проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6.3. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора Колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за Организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.4. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6.5. Студенты в период прохождения практики в Организации обязаны:

1) выполнять задания, предусмотренные программами практики;

2) соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка;

3) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6.6. Организацию и руководство практикой по профилю специальности

(профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от Организации.

7. Результаты практики

7.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

По результатам практики руководителями практики от Организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

7.2. В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается Организацией.

7.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих Организаций.

7.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

1) наличия положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от Организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;

2) наличия положительной характеристики Организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

3) полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

7.5. Результаты прохождения практики представляются студентом в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

7.6. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

7.7. Отчеты по практике и дневники прохождения практики уничтожаются по окончании обучения по акту.