

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии сервиса»
(ГБПОУ ГКДМПИС)



ОТЧЕТ
О РАБОТЕ ГБПОУ «Государственный колледж
дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
за 2025-2026 учебный год

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета протокол №07
от 30 июня 2026 г.

г. Грозный, 2026

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии сервиса»
(ГБПОУ ГКДМПИС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ Ш.Ш. Тимиралиев
30 июня 2026 г.

ОТЧЕТ
О РАБОТЕ ГБПОУ «Государственный колледж
дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
за 2025-2026 учебный год

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета протокол №07
от 30 июня 2026 г.

г. Грозный, 2026

Над отчетом работали:

- ✓ Дурдышева Роза Вахаевна, заместитель директора по учебно-производственной работе;
- ✓ Умарова Луиза Салаудиновна, заместитель директора по учебно-методической работе;
- ✓ Солтаева Марха Асламбековна, заместитель директора по воспитательной работе;
- ✓ Догушева Петимат Ахмедовна, заведующая учебной частью;
- ✓ Джаутханова Марьям Абuezитовна, методист;
- ✓ Джаватханова Раяна Рамазановна, советник директора по воспитанию;
- ✓ Осмаева Роза Айнудиевна, заведующая очным отделением;
- ✓ Дубаева Ровзат Хамбуровна, главный бухгалтер;
- ✓ Темирсултанова Элза Бадрудиновна, специалист по кадрам;
- ✓ Дасаева Мата Вахаевна, старший мастер.

В отчете представлены разделы:

Раздел 1. Общая характеристика учреждения

- 1.1. Общие сведения об учебном заведении
- 1.2. Структура управления учебным заведением
- 1.3. Органы управления и самоуправления в колледже
- 1.4. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения
- 1.5. Режим работы
- 1.6. Материально-техническая база колледжа
- 1.7. Компьютеризация и техническое оснащение структурных подразделений колледжа
- 1.8. Сведения о персонале учебного заведения

Раздел 2. Образовательный процесс

- 2.1. Технологический инструментарий образовательного процесса
- 2.2. Организация практического обучения
- 2.3. Результаты деятельности, качество образования
- 2.4. Сведения о трудоустройстве выпускников
- 2.5. Дополнительные образовательные услуги

Раздел 3. Методическая деятельность педагогов и обучающихся

Раздел 4. Воспитательная работа

Раздел 5. Работа советника директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями

Раздел 6. Социальное партнерство колледжа

Раздел 7. Работа педагога-психолога

Раздел 8. Работа медиацентра

Раздел 9. Финансово-экономическая деятельность

Раздел 10. Безопасность

Раздел 11. Выводы

Раздел 12. Задачи на следующий учебный год

Раздел 1. Общая характеристика учреждения

1.1. Общие сведения об учебном заведении

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее - Учреждение) ведет свою деятельность на основании Устава и осуществляет реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня по программам подготовки специалистов среднего звена, а также по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

История колледжа:

✓ **17.06.1966 г.** – основание. Тогда учреждение появилось как городское профессионально-техническое училище № 26. Его создали, чтобы готовить кадры для сферы быта и швейной отрасли Чечено-Ингушской АССР.

✓ **26.08.1970 г.** – Техническое училище №26

✓ **20.08.1985 г.** – Среднее профессионально-техническое училище №26

✓ **1994–1996 годы** — первая военная кампания. Здание колледжа серьёзно пострадало. Преподаватели и сотрудники проявили настоящий героизм: многие своими силами помогали восстанавливать помещения буквально по кусочкам, и учебное заведение продолжало работать и принимать студентов даже в это непростое время.

✓ **26.07.1997 г.** – ГОУ НПО «Профессиональное училище №26»

✓ **Вторая военная кампания** – разрушения оказались ещё масштабнее. В итоге уцелела лишь часть первого этажа, и для восстановления пришлось привлекать средства федерального бюджета.

✓ **2009–2011 годы** — колледж становился лауреатом Всероссийского конкурса «Сто лучших образовательных учреждений НПО и СПО России».

✓ **13.02.2013 г.** – ГБОУ СПО «Грозненский техникум моды и дизайна».

✓ **26.05.2015 г.** – ГБПОУ СПО «Грозненский техникум моды и дизайна».

✓ В последующие годы коллектив продолжал добиваться успехов: преподаватели и мастера производственного обучения регулярно становились победителями и призёрами профессиональных конкурсов («Мастер года», «Воспитать человека», «Лучший преподаватель СПО»), а студенты показывали высокие результаты в чемпионатах профессионального мастерства, включая этапы Национального чемпионата WorldSkills.

✓ **08.05.2020 г.** – В соответствии с Распоряжением Правительства Чеченской Республики от 08.05.2020 г. №206-р ГБПОУ «Грозненский

техникум моды и дизайна» было реорганизовано в форме присоединения к нему территории и зданий ГБПОУ «Чеченский техникум энергетики» и переименовано в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

✓ **17.06.2026 г.** колледж отметил 60-летний юбилей.

Сегодня ГБПОУ ГКДМПИС — это многопрофильное государственное учебное заведение. Здесь готовят специалистов для разных сфер: дизайна и моды (парикмахеры, дизайнеры, технологи-конструкторы, мастер по изготовлению швейных изделий), пищевой индустрии и сервиса.

Колледж имеет статус юридического лица, самостоятельный баланс, печать, штамп, бланки и др. необходимые реквизиты; самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава, требований ФГОС СПО.

Колледж располагает имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного пользования общей площадью 4068 кв.м.

В своей деятельности Колледж руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, решениями министерства образования и науки Чеченской Республики, Уставом ГБПОУ ГКДМПИС и другими документами.

В колледже ведется годовое и перспективное планирование по ключевым и вспомогательным процессам образовательной деятельности.

Право на ведение образовательной деятельности колледж имеет в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложениями. Выписка из реестра лицензий по состоянию на 16.06.2024 г. Статус лицензии-действует; регистрационный номер лицензии: № Л035-01275-20/00258341; дата предоставления лицензии: 14.07.2023 г.

В соответствии с приложениями к Лицензии колледж реализует следующие уровни образования: среднее общее образование, профессиональное образование, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование: дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование детей и взрослых.

В соответствии с установленными лицензией уровнями образования в колледже реализовываются следующие основные образовательные программы

– подготовки специалистов среднего звена:

- ✓ 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам);
- ✓ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- ✓ 36.02.03 Зоотехния;
- ✓ 43.02.15 Поварское и кондитерское дело;
- ✓ 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- ✓ 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение;
- ✓ 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

– программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий;

29.01.36 Мастер полиграфического производства;

43.01.09 Повар, кондитер;

46.01.03 Делопроизводитель;

54.02.01 Графический дизайнер.

Основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

Форма реализации основных профессиональных образовательных программ – очная, как на базе основного общего, так и на базе среднего общего образования.

Колледж имеет: Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, указанным в приложении к настоящему свидетельству серия 20А03 № 0000046, регистрационный № 1323 выданного Министерством образования и науки Чеченской Республики 13 апреля 2021 года (срок действия до 28.05.2026 г., на основании Постановления Правительства РФ от 04.02.2021 г. № 109 (ред. от 14.12.2021 № 2284 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 03.04.2020 № 440) срок действия - бессрочно).

Полное наименование учреждения	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Краткое наименование учреждения	ГБПОУ ГКДМПИС
Дата основания	19.06.1966 г.
Учредитель	Министерство образования и науки

	Чеченской Республики
Место нахождения	г.Грозный, ул. имени Г.А. Угрюмова, 49
e-mail:	grozny.profscool@mail.ru
Адрес сайта	grozmod.prof95.ru
Instagram	gkdmpis_grozny
Telegram	@gkdmpis_grozny95
VK	@gkdmpis
Телефон	8 (8712) 22-35-73

В 2025-2026 учебном году в колледже реализовывались:

✓ Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена.

✓ Программы профессионального обучения.

Форма реализации основных профессиональных образовательных программ – очная, как на базе основного общего, так и на базе среднего общего образования.

Фактический контингент на 30.06.2026 г. – 376 человек, (342 чел. – бюджет, 34 чел. – внебюджет) в том числе:

очное обучение - 376 человек;

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 200 человек;

по программам подготовки специалистов среднего звена – 176 человек.

Контингент принимаемых на обучение состоит из физических лиц, имеющих среднее общее образование, основное общее образование и физических лиц, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего. Прием на 2025 - 2026 учебный год в колледж по контрольным цифрам приема составил - 200 человек на очное отделение.

В процессе обучения в учебных мастерских, лабораториях колледжа, а также при прохождении производственных практик на базовых предприятиях студенты осваивают основные программы профессионального обучения программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (портной, закройщик, парикмахер).

В современных условиях развития общества профессиональное образование не только дает выпускнику сумму знаний, но и набор компетенций, обеспечивающих готовность к работе в динамично изменяющихся экономических условиях, возможность осмысленно

воспринимать и критически оценивать социально-экономические процессы, прогнозировать их развитие, адаптироваться в них, влиять на эти процессы. В подготовке специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде. Это требует серьезных изменений в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих.

Качественное профессиональное образование сегодня определяется его социально экономической адекватностью, т.е. способностью удовлетворять вполне конкретные потребности общества и экономики в специалистах среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих, образовательные потребности личности. Учитывая, что уровень качества образования «должен соответствовать ценностям, целям и задачам трех групп пользователей: обучающихся, покупателей образовательных услуг на рынке труда и общества в целом, ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» принимает следующую Политику в области качества:

- выполнение образовательных услуг на уровне международных стандартов, обеспечивающих полное удовлетворение требований потребителей;
- признание и закрепление за колледжем репутации надежного и высокопрофессионального учебного заведения.

Миссия колледжа: Готовить востребованных специалистов для креативных индустрий и сферы услуг, сочетая фундаментальные профессиональные навыки с практико-ориентированным обучением, развитием творческого потенциала и культуры безопасности. Колледж формирует выпускников, готовых к профессиональной самореализации, участию в чемпионатах и быстрой адаптации к требованиям современного рынка труда

В 2025-2026 учебном году работа коллектива колледжа была направлена на решение следующей цели и задач.

Цель: Формирование экономически устойчивого образовательного учреждения с узнаваемым брендом, инновационными образовательными технологиями и методами организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями развития экономики Чеченской Республики и современными потребностями общества, готовых к эффективной работе, постоянному профессиональному росту и мобильности; создание условий

для их подготовки по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям.

Задачи:

1. Повышение качества подготовки: формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся в строгом соответствии с ФГОС.

2. Трудоустройство и имидж: укрепление позиций колледжа на рынке труда, расширение сети социальных партнеров для обеспечения занятости выпускников.

3. Интеграция с производством: привлечение работодателей к разработке рабочих программ, профессиональных модулей и методических материалов с учетом актуальных отраслевых требований.

4. Педагогическое развитие: стимулирование педагогического творчества и внедрение инновационных методик обучения.

5. Развитие инфраструктуры: модернизация материально-технической базы (включая специальности «Делопроизводитель» и «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)») и расширение цифрового образовательного пространства.

6. Дополнительное образование: расширение перечня актуальных программ профессионального обучения.

7. Контроль и дисциплина: усиление профилактики пропусков занятий, снижение отсева обучающихся, внедрение системы административного мониторинга посещаемости и качества выполнения педагогами своих трудовых функций.

8. Гражданское воспитание: формирование у обучающихся устойчивых ценностных ориентиров, гражданской позиции и готовности к конструктивному социальному взаимодействию.

9. Развитие творческого потенциала: создание условий для самореализации студентов, расширение системы дополнительного образования и волонтерской деятельности.

10. Финансовое обеспечение: развитие платных образовательных услуг в соответствии с законодательством для повышения оплаты труда сотрудников и укрепления материально-технической базы.

11. Профориентация: участие в реализации федерального проекта «Билет в будущее» (нацпроект «Образование»).

12. Конкурсное движение: активное участие студентов и преподавателей в чемпионатах «Абилимпикс» и «Профессионалы», а также в

олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня (от городских до международных).

Основным документом, определяющим стратегию и направления совершенствования образовательной деятельности в колледже, является Программа развития на 2022-2026 годы. В программе развития отражены особенности современного этапа развития колледжа, определены задачи деятельности в среднесрочной перспективе. Программа развития отражает специфику колледжа и реализацию комплексного инновационного подхода к решению проблем современного профессионального образования. Программа развития будет дополняться, изменяться в соответствии с требованиями сегодняшней экономической ситуации в стране, регионе и в городе.

Выполнение контрольных цифр приема

Код	Наименование профессии/специальности	2025	2026
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Выполнение КЦП	
на базе основного общего образования			
29.01.33	Мастер по изготовлению швейных изделий	100%	100%
46.01.03	Делопроизводитель	100%	100%
29.01.36	Мастер полиграфического производства	100%	-
43.01.09	Повар, кондитер	100%	100%
Программы подготовки специалистов среднего звена			
43.02.17	Технологии индустрии красоты	100%	100%
29.02.10	Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	100%	100%
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	-	100%

1.2. Структура управления учебным заведением

Управление колледжем осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, Уставом колледжа и строится на принципе сочетания единоначалия и коллегиальности взаимодействия с подразделениями, как в режиме функционирования, так и в режиме развития.

Учредителем Учреждения и ее собственником является Чеченская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Учредитель).

Органами управления Колледжа являются:

- Директор колледжа

- Общее собрание Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Педагогический совет.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор колледжа Тимиралиев Шамхан Шисаевич (приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 08.09.2025 г.)

В структуре колледжа имеются следующие подразделения:

✓ учебная часть (очная) - (организация и контроль учебного процесса по очной форме обучения, обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС, сохранение контингента, управление успеваемостью обучающихся);

✓ социально-воспитательный отдел (совершенствование воспитательной работы в колледже, организация внеучебной и досуговой деятельности обучающихся, обеспечение социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, организация и ведение воспитательной работы, организация работы творческих коллективов);

✓ административно-хозяйственная часть (обеспечение жизнедеятельности колледжа);

✓ бухгалтерия колледжа (ведение финансово-хозяйственной деятельности колледжа).

Кроме вышеперечисленных в колледже имеются другие отделы и подразделения – отдел кадров, библиотека, отдел ИКТ, методкабинет.

Ежегодно приказом директора колледжа утверждается состав и количество методических комиссий.

В настоящее время в колледже работает 4 методических комиссий. К полномочиям методических комиссий относятся: ежегодное рассмотрение и утверждение перспективно-тематического планирования по учебным предметам, обсуждение нового содержания учебных программ, внесение изменений в содержание учебных предметов, МДК, ПМ. Преподаватели на заседаниях методических комиссий обсуждают вопросы по корректировке имеющихся рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, по написанию новых программ. Совершенствуют методическое обеспечение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), а также рассматривают:

1. Анализ и обновление учебно-программной документации:

✓ Соответствие ФГОС СПО (Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования).

✓ Разработка и внесение предложений по обновлению методических материалов.

2. Создание комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО):

✓ Разработка учебно-методических комплексов (УМК) для дисциплин и МДК.

✓ Создание пособий по изучению дисциплин, сборников лекций, практических и лабораторных работ.

3. Методические рекомендации и разработки:

✓ Методические рекомендации для преподавателей по изучению учебных дисциплин и отдельных тем.

✓ Разработка сценариев проведения занятий с использованием инновационных педагогических технологий.

4. Учебно-методические материалы для студентов:

✓ Учебно-методические пособия.

✓ Справочная литература.

✓ Задания для самостоятельной работы.

✓ Инструкции для выполнения лабораторных и практических работ.

5. Контроль и оценка результатов обучения:

✓ Разработка фондов оценочных средств.

✓ Создание материалов для текущей и итоговой аттестации обучающихся.

✓ Анализ самостоятельной работы студентов.

6. Повышение квалификации преподавателей:

✓ Изучение принципов обучения и воспитания.

✓ Совершенствование методики преподавания.

✓ Овладение педагогическим мастерством и современными педагогическими технологиями.

7. Обобщение и распространение передового педагогического опыта:

✓ Взаимопосещение занятий.

✓ Открытые уроки и мероприятия.

✓ Анализ результатов и внедрение успешных практик в учебный процесс.

8. Актуализация методических материалов:

✓ Учет изменений в нормативной базе и требований работодателей.

На заседаниях методических комиссий рассматриваются вопросы, связанные с инновационными технологиями в колледже, анализируется опыт

участия в различных профессиональных конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства, конкурсы педагогического мастерства.

Методические комиссии организуют свою работу таким образом, чтобы развивать устойчивые познавательные интересы и творческие способности обучающихся, формировать навыки самостоятельной учебной деятельности.

Для формирования активной жизненной позиции обучающихся, умения организовывать собственную деятельность создаются предметные кружки, преподаватели совместно с обучающимися участвуют в выставках, в республиканских студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов, профессионального мастерства.

1.3. Органы управления и самоуправления в колледже

Наименование органа	Функции
Общее собрание	- обсуждает проект коллективного договора; - рассматривает и обсуждает Программу развития образовательной организации; - рассматривает и обсуждает проект годового плана работы образовательной организации; - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению; - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в образовательной организации; - обсуждает изменения настоящего Положения образовательной организации; - обсуждает вопросы привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в целях осуществления уставной деятельности образовательной организации; - утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств; - рассматривает (до утверждения директором образовательной организации) Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты образовательной организации; - принимает решения по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции общего собрания (конференции) работников образовательной организации; - иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.
Управляющий совет	- осуществление общего руководства колледжем; - определение основных направлений деятельности колледжа; - координация запланированных мероприятий, контроль и

	анализ исполнения решений, принятых Советом колледжа; - принятие решения о созыве и проведении общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа; - планирование работы по выполнению решений общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа; - разработка совместно с администрацией и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу колледжа; рассмотрение проекта Устава; - рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка колледжа и контроль за их исполнением; - рассмотрение локальных нормативных актов, рабочих инструкций и иных документов, касающихся организационно-распорядительной, административно-хозяйственной деятельности колледжа; - заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков; - выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников колледжа; - изучение итоговых документов по проверке государственными и муниципальными органами деятельности колледжа; - проведение работы в области учебно-воспитательной деятельности колледжа, включая рассмотрение Правил приема в колледж, учебных планов и программ; принятие решений по вопросам организации учебного процесса; организацию приема обучающихся на обучение; рассмотрение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и их социальной поддержки; контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся всех льгот и видов материального обеспечения; - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа, утверждение направления их расходования; - внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа; - представление интересов колледжа в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях; - контроль своевременности и полноты предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения; - утверждение распределения выплат и доплат работникам колледжа из стимулирующего фонда и внебюджетных средств; - контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже; - заслушивание отчета руководителя колледжа о проделанной работе и о результатах финансово-хозяйственной деятельности колледжа; - ежегодное представление общественности информации о состоянии дел в колледже.
--	---

Педагогический совет	- определение и совершенствование перспективы развития колледжа и его материально-технической базы; - анализ итогов работы колледжа по семестрам и за учебный год, диагностика факторов, способствующих формированию конкурентоспособности выпускников колледжа; - совершенствование педагогического мастерства преподавателей, внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий, обобщение и распространение опыта работы; - контроль качества подготовки специалистов, способных работать по профессиональным компетенциям в соответствии с профессиональными стандартами; - активное внедрение инновационных технологий в учебный процесс, совершенствование педагогического мастерства преподавателей; - внедрение инновационных методов организации учебно-воспитательного процесса; - мониторинг трудоустройства выпускников и оценка их конкурентоспособности на рынке труда, совершенствование системы социального партнерства; - воспитание разносторонней личности, подготовленной к успешной социализации и адаптации в современном обществе.
Методический совет	- координирует учебно-методическую обеспеченность теоретического и практического обучения; - проводит работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов; - вырабатывает инновационные подходы в образовательной деятельности; - организует учебно-исследовательскую деятельность обучающихся и преподавателей.
Студенческий совет	- участие в управлении образовательным процессом; - решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи; - развитие социальной активности молодежи, поддержки и реализации социальных инициатив.
Совет профилактики правонарушений колледжа	- предупреждение правонарушений и преступлений; - укрепления дисциплины среди обучающихся; - взаимодействие с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений.

Заседания органов управления и самоуправления проводятся в соответствии с годовым планом работы колледжа и планами каждого структурного подразделения в отдельности. Протоколы заседаний оформлены.

На административном совещании при директоре, которое проводится еженедельно, обсуждаются текущие вопросы образовательного процесса и хозяйственной деятельности колледжа, перспективы развития материально-технической базы специальностей и профессий.

Делопроизводство ведется в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства просвещения Российской Федерации. В колледже имеется вся необходимая нормативная документация, приказы, распоряжения; ведется учет бланков строгой отчетности. Организована система контроля за исполнением приказов и распоряжений. Контроль внутри колледжа осуществляется руководителя структурных подразделений.

Представленная структура колледжа соответствует функциональным задачам и Уставу колледжа.

Имеющиеся локальные нормативные акты (положения, методические рекомендации и указаний и др.) определяют функции административных и педагогических сотрудников колледжа, а также учебно-вспомогательного персонала.

В колледже постоянно осуществляется обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива, предупреждение развития негативных явлений в учебном процессе, принимаемые решения базируются на принципе демократизации.

В образовательном процессе и управлении колледжем используются, в сочетании с методами контроля качества подготовки выпускников, средства вычислительной техники, локальные сети, интернет, средства мультимедиа и др.

Система управления колледжем постоянно совершенствуется и направлена на правильное построение образовательного процесса, реализацию целей деятельности учреждения, создание условий, в которых непрерывно развивается образовательный процесс (схема 1).

1.4. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения

В течение учебного года проведены заседания: педагогического совета; методического совета; еженедельно проводились совещания при директоре, обсуждались актуальные вопросы развития колледжа, обучения и воспитания, соблюдение законодательства РФ, возникающие проблемы и пути их решения.

Проведённые заседания позволили определить конкретные направления и поручения для повышения эффективности подготовки специалистов, востребованных предприятиями и организациями города и региона. Постоянно действующая система обратной связи обеспечивает непрерывное улучшение деятельности колледжа. По итогам общественного обсуждения решено признать в целом деятельность ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» удовлетворительной.

Реализация поставленных задач на начало учебного года позволила укрепить позиции колледжа, как учреждения среднего профессионального образования, способного эффективно отвечать на вызовы современного рынка труда.

1.5. Режим работы

Режим работы учебного заведения определен локальными актами: правилами внутреннего трудового распорядка ГБПОУ ГКДМПИС. В колледже для студентов и преподавателей установлена 5-дневная рабочая неделя. Занятия проводятся в одну смену. Начало занятий в 8.30 ч.; учебное занятие - пара длится 90 минут (урок 45 минут, перерыв между уроками 5 минут), перерыв между парами 10 минут, обеденный перерыв 20 минут после 3 пары; окончание занятий в 15.30 ч.

Суббота - методический день для преподавателей колледжа.

Учебные и производственные практики проходят в режиме 6-дневной рабочей недели.

1.6. Материально-техническая база колледжа

Для подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов нового поколения ГБПОУ ГКДМПИС располагает современной материально-технической базой и инфраструктурой, включающей:

учебные корпуса, общей площадью 4068 кв.м., из них учебно-лабораторные – 3492 кв.м., в том числе учебная 1791 кв.м.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем профессиям/специальностям и формам подготовки колледж располагает достаточно обширным аудиторным фондом, куда входят специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, учебные мастерские, спортивные залы.

В колледже достаточно развита учебная база, включающая в себя:

- специализированные кабинеты, оборудованные демонстрационными экранами, информационными стендами, практическими и демонстрационными материалами, методическими пособиями;
- компьютерный кабинет;
- учебно-производственные мастерские (салоны-парикмахерские, рисунка и живописи, закройная, швейная, учебная кухня ресторана,

студенческий дом моделей) общей площадью 589,4 кв. м для прохождения практик;

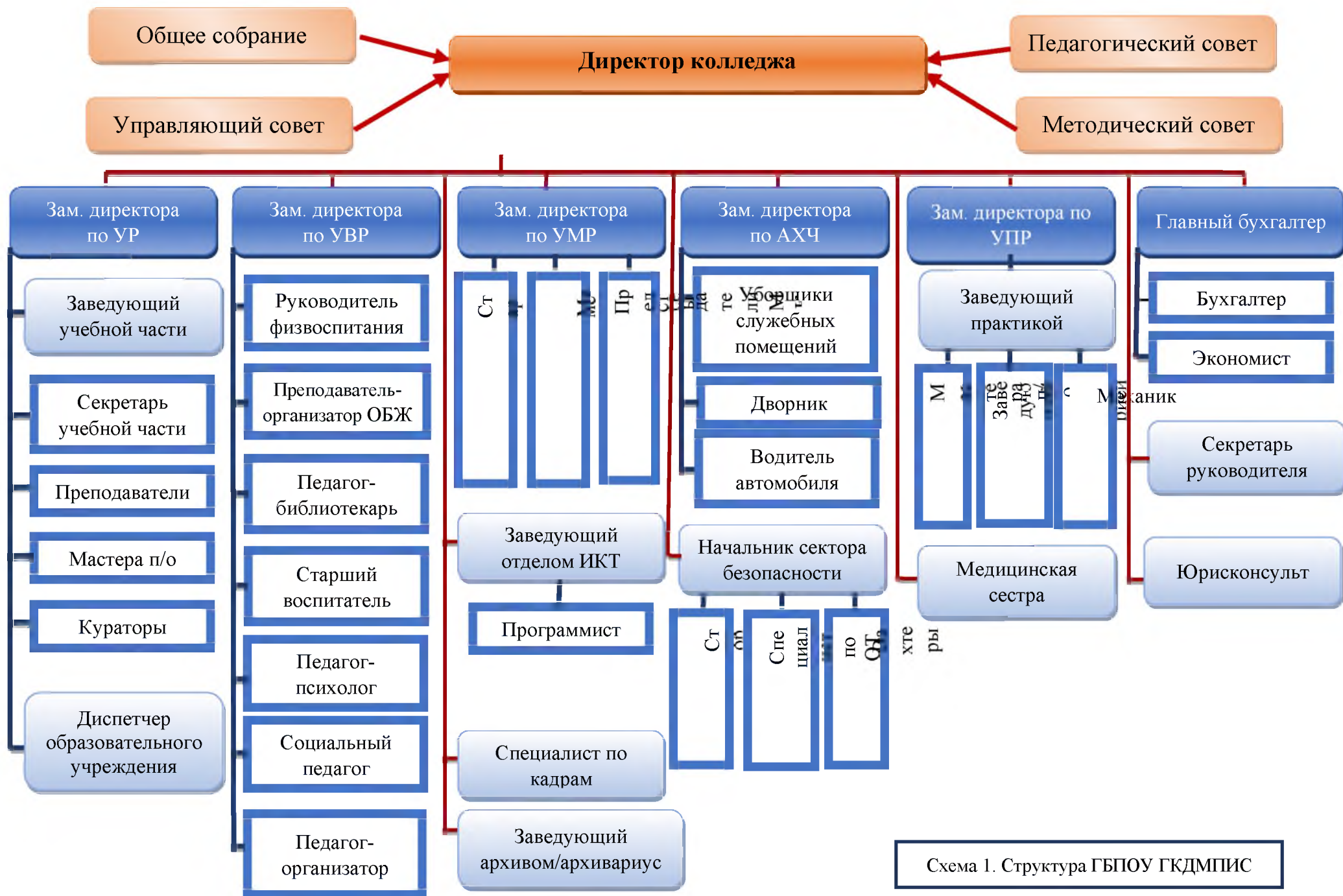


Схема 1. Структура ГБПОУ ГКДМПИС

- учебно-производственный комплекс, в который входят - мастерские, складские помещения.

Все мастерские колледжа оснащены современным материально-техническим оборудованием, что позволяет проводить демонстрационные экзамены, а также проводить региональные и отборочные этапы чемпионатов профессионального мастерства «Абилимпикс», «Профессионалы».

В учебном процессе эффективно используется современная ресурсная база: мультимедийные проекторы, компьютерная техника, интерактивное оборудование, обучающие компьютерные программы.

Для проведения спортивно-массовых мероприятий Колледж имеет спортивный зал, в котором занимаются волейболом, баскетболом, атлетической гимнастикой, настольным теннисом, мини футболом, армрестлингом, бадминтоном.

Библиотека насчитывает 14385 экземпляров учебной, учебно-методической, справочной, художественной литературы. Имеется электронный каталог учебной, учебно-методической, справочной и художественной литературы, в т.ч. электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование».

Все учебные корпуса, учебные мастерские оборудованы пожарной сигнализацией с выходом на центральный пульт управления.

Питание студентов организовано в столовой общей площадью 120,5 кв.м на 75 посадочных мест.

Во всех учебно-производственных мастерских колледжа имеются паспорта, инструкции и журналы по технике безопасности, электробезопасности, и охране труда.

Развитие материально-технической базы колледжа ведется согласно перспективным и годовым планам работы. Заведующие кабинетами, и мастерскими назначаются ежегодно приказом директора по колледжу.

Состояние материально-технической базы обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.7. Компьютеризация и техническое оснащение структурных подразделений колледжа

Обеспеченность персональными компьютерами и информационным оборудованием:

Наименование показателя	Количество
Персональные компьютеры - всего	149
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	98
имеющие доступ к Интернету	149
имеющие доступ к Интернет-порталу организации	5
Мультимедийные проекторы	23
Интерактивные доски	12
Принтеры	7
Сканеры	10
Многофункциональные устройства	2

Для подключения к сети Интернет используется оптоволоконный канал с пропускной способностью 100 Мбит/сек., что дает возможность доступа к ресурсам сети интернет студентам и сотрудникам колледжа. Для обеспечения качественного обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), каждая профессия/специальность оснащена определенным комплектом программных продуктов. Эти программные продукты помогают как в организации учебного процесса, так и в повышении его эффективности.

Среди наиболее часто используемых программных продуктов в образовательном процессе колледжа можно выделить:

- 1). Компьютерные презентации.
- 2). Видеоматериалы и учебные кинофильмы.
- 3). Электронные словари, справочники, энциклопедии и пособия.
- 4). Тестовые и контролирующие программы.
- 5). Программа для автоматизации расписания.
- 6). Электронные журналы успеваемости (дневник).

Эти программные продукты не только соответствуют требованиям ФГОС СПО, но и способствуют развитию новых педагогических методов, повышению мотивации обучения и укреплению межпредметных связей. Они также позволяют преподавателям и студентам более эффективно использовать время и ресурсы, обеспечивая качественное и современное образование.

1.8. Сведения о персонале учебного заведения

Важным условием, определяющим качество подготовки специалистов, является кадровое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Кадровая политика ГБПОУ ГКДМПИС – целостная долгосрочная стратегия, основная цель которой заключается в обеспечении колледжа квалифицированными кадрами, создании условий для профессионального роста и мотивации сотрудников, поддержания соответствия кадрового состава требованиям ФГОС, демонстрационных экзаменов и чемпионатов (в т. ч. «Абилимпикс»), а также в обеспечении соблюдения трудового законодательства и эффективное использование кадрового потенциала для достижения образовательных и воспитательных целей колледжа.

Основные ориентиры кадровой политики колледжа направлены на постоянное совершенствование организации образовательного и воспитательного процессов, систематическое повышение квалификации преподавателями, использование современных технологий, осуществление обмена опытом работы и его распространение среди коллег. Численность педагогического состава колледжа на отчетную дату составляет 72 человека, из них основных работников 68 человек, что составляет 94 %.

Процент педагогических работников, имеющих высшую и первую категорию, составляет 31 %.

Средний возраст педагогических работников колледжа составляет 30 лет.

Развитие и повышение квалификации педагогических работников, стажировка рассматривается как основной ресурс для появления творческих инициатив, активного включения в инновационные проекты, профессиональные конкурсы.

В соответствие с законодательством об образовании прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки является и правом, и обязанностью педагогических работников. Ведётся систематическая организационная работа по повышению квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения. В соответствии со статьёй 49 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в ГБПОУ ГКДМПИС проводится аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Количество работников колледжа, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки за отчетный период, составило 8 человек.

Реализуемая кадровая политика, направленная на повышение квалификации педагогических работников. Каждый педагог колледжа повышает свою педагогическую квалификацию не реже 1 раза в 3 года.

За 2025-2026 учебный год повысили свою квалификацию 15 сотрудников колледжа по различным программам.

Преподаватели прошли курс «Эксперт демонстрационного экзамена». По результатам обучения 18 педагогических работников имеют статус эксперта демонстрационного экзамена.

Раздел 2. Образовательный процесс

2.1. Технологический инструментарий образовательного процесса

Педагогический коллектив колледжа внедряет инновационные технологии, направленные на раскрытие, реализацию и развитие индивидуальных способностей обучающихся, в части перехода от передачи предметной информации на управление познавательной деятельностью обучающихся.

В условиях реализации требований ФГОС в колледже реализуются следующие технологии:

- технологии смешанного обучения;
- технология развития критического мышления;
- технология проектного обучения. Начиная с первого курса обучающиеся получают навыки разработки проектов;
- технология развивающего обучения;
- технология проблемного обучения;
- игровые технологии;
- кейс – технология;
- педагогика сотрудничества.

В колледже с первого курса изучение общеобразовательных дисциплин тесно связано с будущей профессией.

Обучающиеся получают не только общие знания, но и практические навыки, которые будут полезны при выборе профессии и в будущей трудовой деятельности.

2.2. Организация практического обучения

Производственное обучение

Практическое обучение – это обязательная часть учебного процесса в колледже. Его организация и проведение регулируются Положением о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ ГКДМПИС. Этот документ устанавливает правила для всех видов практики (учебной и производственной) обучающихся, которые осваивают программы среднего профессионального образования: как программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), так и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС).

Главная задача практической подготовки – помочь студентам полностью освоить профессиональные навыки, необходимые для работы по выбранной специальности или профессии. В ходе практики у обучающихся формируются как универсальные, так и профильные компетенции, они приобретают нужные умения и реальный опыт работы. Сама практика является формой учебной деятельности, направленной на получение именно прикладных, применимых на деле знаний. Различают два основных вида практики: учебную и производственную.

Производственная практика проводится в рамках освоения профессиональных модулей и служит для закрепления профессиональных навыков. Её главная цель – дать студентам возможность самостоятельно выполнять рабочие задачи в условиях, максимально приближенных к реальному производству, и накопить необходимый практический опыт. Учебная практика, в свою очередь, является начальным этапом, на котором студенты получают свой первый практический опыт.

Она направлена на формирование как общекультурных, так и базовых профессиональных компетенций, необходимых для дальнейшего обучения и работы. Практика реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В начале учебного года составляется план-график прохождения всех видов практик на предстоящий учебный год, который утверждается руководителем учебного заведения.

В течение 2025–2026 учебного года колледж организовал для своих студентов практическую подготовку на базе более чем 25 предприятий и организаций, чья материально-техническая база отвечает необходимым стандартам. За этот период производственную практику прошли 390 обучающихся, по всей Чеченской Республике.

Ключевым звеном практической подготовки в колледже является учебно-производственная практика. Это полноценная учебная база, где студенты получают реальный опыт работы. На площадках учебных и

производственных практик обучающиеся закрепляют теоретические знания и развивают практические навыки, которые позволяют не только оттачивать навыки по основным специальностям и программам профобучения, но и даёт возможность трудоустройства для обучающихся и выпускников, а также производит востребованную продукцию.

Порядок организации практики включает следующие этапы:

Оформление: направление на практику оформляется официальным приказом.

Инструктаж: перед выходом студенты проходят инструктаж по технике безопасности. Подтверждением служит личная подпись в журнале.

Подготовка: от колледжа назначается руководитель практики, который разрабатывает форму отчётности и предоставляет студентам методические материалы.

Завершение: после прохождения практики студенты сдают дневники, подписанные руководителем от предприятия.

Аттестация: комиссия оценивает результаты работы студента, принимая во внимание отзыв с места практики, в сроки, указанные в приказе.

Материально-техническая база колледжа обеспечивает проведение всех видов практик в учебных мастерских. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по реализуемым программам, в колледже функционируют 9 мастерских. Современное оснащение лабораторий позволяет эффективно организовывать учебный процесс, выполнять практические и лабораторные работы, а также курсовое и дипломное проектирование.

Подготовка будущих специалистов в колледже строится на тесном партнёрстве с реальным сектором экономики. Колледж тесно сотрудничает с ведущими организациями и предприятиями Чеченской Республики, приглашая их специалистов делиться опытом. Профессионалы проводят мастер-классы, выступают экспертами на чемпионатах и демонстрационных экзаменах, а также принимают участие в итоговой аттестации выпускников. Практическая подготовка подкрепляется тем, что на время производственной практики за каждым студентом закрепляется персональный наставник.

В целях обеспечения практической подготовки и получения трудового опыта колледж содействовал официальному трудоустройству более 100 студентов на предприятиях республики. Трудовые договоры заключались на период прохождения практики.

Прохождение производственной практики позволяет студентам не только закрепить теорию, но и развить ключевые профессиональные навыки. Они учатся самостоятельно искать информацию, применять знания в

реальных условиях, осваивать новое оборудование, эффективно взаимодействовать в коллективе и контролировать собственную работу.

2.3. Результаты деятельности, качество образования

Общее количество выпускников по программам ППССЗ и ППКРС в 2025-2026 учебном году составило – 231 человек. Из них количество выпускников, получивших диплом с отличием – 38, что составляет 16,5%.

По специальностям 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) – 17 дипломов с отличием, 43.02.17 Технологии индустрии красоты – 4 диплома с отличием, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – 5 дипломов с отличием.

По профессиям 29.01.05 Закройщик – 6 дипломов с отличием, 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий – 3 диплома с отличием, 29.01.36 Мастер полиграфического производства – 1 диплом с отличием, 46.01.03 Делопроизводитель – 2 диплома с отличием.

Государственная итоговая аттестация – это результат учебной деятельности студентов, целью которой является установление уровня подготовки выпускника колледжа его готовности к выполнению трудовой деятельности. Студенты, выполнившие практический и теоретический курс обучения в соответствии с учебными планами, допускаются к государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация, как завершающий этап обучения проводится в форме:

✓ демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;

✓ демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Результаты сдачи демонстрационного экзамена представлены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1

**Результаты демонстрационного экзамена выпускников программ
подготовки специалистов среднего звена**

№ п/п	Наименование	Кол-во об-ся	Сдали демонстрационный экзамен с оценкой	Средни й балл	Качество, %
----------	--------------	-----------------	---	------------------	----------------

			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно		
1.	29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	50	23	21	6	-	4,34	88
2.	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	12	6	5	1	-	4,42	91,6
3.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	15	8	5	2	-	4,4	86,6
4.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	13	5	4	3	-	3,85	69,2
Таблица 2 Результаты демонстрационного экзамена выпускников программ подготовки квалифицированных рабочих, должностей служащих								
№ п/п	Наименование	Кол-во об-ся	Сдали демонстрационный экзамен с оценкой				Средний балл	Качество, %
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно		
1.	29.01.05 Закройщик	21	9	10	2	-	4,33	90,4
2.	29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, 9 кл.	46	20	23	1	-	4,24	93,4

3.	29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий	12	-	3	9	-	3,25	25
4.	29.01.36 Мастер полиграфического производства	11	6	5	-	-	4,55	100
5.	43.01.09 Повар, кондитер	28	9	17	2	-	4,25	92,8
6.	46.01.03 Делопроизводитель	23	9	12	2	-	4,3	91,3

Результаты защиты дипломной работы (проекта) представлены в таблице 3.

Таблица 3

Результаты защиты дипломных работ (проектов) выпускников программ подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Наименование	Кол-во об-ся	Сдали демонстрационный экзамен с оценкой				Средний балл	Качество, %
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно		
1.	29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	50	25	21	4	-	4,42	92
2.	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	12	4	5	3	-	4,08	75
3.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	15	8	7	-	-	4,53	100
4.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	13	10	2	1	-	4,69	92,3

Все работы оформлены в соответствии с требованиями к ВКР. Тематика работ имеет современную направленность и практическую значимость. Представленные на защиту работы показали глубокие теоретические знания выпускников, умение работать со специальной литературой, способность обобщать материалы профессиональной практики. Уровень защиты ВКР и оценок по демонстрационному экзамену свидетельствует о профессиональной компетенции студентов, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальностям.

2.4. Сведения о трудоустройстве выпускников

В целях обеспечения условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников ГБПОУ ГКДМПИС в соответствии с освоенной профессией/специальностью среднего профессионального образования в колледже действует Центр карьеры.

Основные задачи Центра карьеры и трудоустройства можно разделить на несколько направлений:

Аналитическое направление:

- ✓ Проведение аналитической работы по исследованию качества занятости выпускников.
- ✓ Мониторинг трудоустройства выпускников для выявления групп риска нетрудоустройства и разработка адресных мер поддержки.
- ✓ Проведение консультаций для предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров.
- ✓ Сбор, обобщение и анализ информации о состоянии рынка труда, требованиях работодателей.

Информационное направление:

- ✓ Работа с социальными сетями, студенческими сообществами и цифровыми карьерными средами.
- ✓ Информирование молодежи о возможностях карьерного роста и образовательных программ.
- ✓ Консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, особенностей ведения предпринимательской деятельности.
- ✓ Обеспечение условий для проектной деятельности студентов и выпускников.

Проориентационное направление:

- ✓ Проведение тестирования и диагностики профессиональных склонностей.

✓ Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников.

✓ Организация профориентационных мероприятий (дни карьеры, мастер-классы).

Поддержка трудоустройства:

✓ Содействие в поиске вакансий и подготовке резюме.

✓ Заключение соглашений с работодателями для маршрутизации и трудоустройства.

✓ Взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости.

Сотрудничество с работодателями:

✓ Установление партнерских отношений с предприятиями для организации стажировок и практик.

✓ Проведение совместных мероприятий (день открытых дверей, мастер-классы, презентации).

✓ Подбор соискателей по заявкам работодателей.

Мониторинг карьерных траекторий:

✓ Отслеживание трудоустройства выпускников и анализ их карьерного роста.

✓ Сбор обратной связи от работодателей о качестве подготовки специалистов.

Обеспечение психологической поддержки:

✓ Совместно с педагогом-психологом предоставление психологической помощи и консультаций по вопросам стресса и адаптации на рабочем месте.

Центр карьеры и трудоустройства колледжа проводит широкий спектр мероприятий, направленных на содействие выпускникам в поиске работы и профессиональном развитии. Вот основные направления и конкретные мероприятия:

1. Информационно-консультационная деятельность:

✓ Консультации по вопросам выбора карьеры и профессионального развития.

✓ Информирование о рынке труда, профессиях и требованиях работодателей.

✓ Создание и ведение базы вакансий для постоянной и временной занятости.

2. Профориентационная деятельность:

✓ Проведение тестирования и диагностики профессиональных склонностей.

- ✓ Организация мероприятий по профориентации (дни открытых дверей, мастер-классы).

- ✓ Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников.

3. Поддержка трудоустройства:

- ✓ Сопровождение заключения соглашений с работодателями для трудоустройства.

- ✓ Организация встреч выпускников с потенциальными работодателями.

- ✓ Проведение стажировок у потенциальных работодателей.

- ✓ Оказание индивидуальной консультативной помощи по имеющимся вакансиям.

4. Сотрудничество с работодателями:

- ✓ Установление партнерских отношений с предприятиями для организации стажировок и практик.

- ✓ Совместные мероприятия с работодателями (выставки, презентации).

- ✓ Подбор соискателей по заявкам работодателей.

5. Мониторинг карьерных траекторий:

- ✓ Отслеживание трудоустройства выпускников и анализ их карьерного роста.

- ✓ Сбор обратной связи от работодателей о качестве подготовки специалистов.

6. Психологическая поддержка:

- ✓ Предоставление психологической помощи и консультаций по вопросам стресса и адаптации на рабочем месте.

8. Организация мероприятий:

- ✓ Ярмарки вакансий.

- ✓ Дни службы занятости и недели без турникетов- открытые визиты на предприятия.

- ✓ Лекции и семинары на темы: «Как грамотно составить резюме», «Секрет удачного собеседования», «Гарантии официального трудоустройства».

- ✓ Профессиональные квесты, мастер-классы и экскурсии на предприятия.

9. Информационная поддержка:

- ✓ Консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства.

**Данные о трудоустройстве выпускников ГБПОУ ГКДМПИС
2025 года представлены в таблице**

Наименование профессий и специальностей	Выпуск всего 2025 г., чел.	Уровень трудоустройства, %
Программы подготовки специалистов среднего звена		
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	15	80
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	15	46,6
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	11	45,5
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
29.01.05 Закройщик	47	59,5
29.01.07 Портной	48	62,5
29.01.24 Оператор электронного набора и верстки	23	65,2
46.01.03 Делопроизводитель	11	54,5
29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий	11	63,6

Общий показатель трудоустройства выпускников превысил 60 %, что является подтверждением востребованности выпускников колледжа.

2.5. Дополнительные образовательные услуги

Дополнительное образование в колледже играет важную роль в развитии студентов и школьников, предоставляя им возможности для углубленного изучения различных предметов и профессионального ориентирования.

Для студентов колледжа:

1. *Расширение профессиональных навыков*: Студенты могут углублять свои знания в выбранной специальности через специализированные курсы и мастер-классы.

2. *Практическое обучение*: Возможность прохождения стажировок и практики, что позволяет получить реальный опыт работы по специальности.

3. *Личностное развитие*: Участие в различных кружках и волонтерских движениях.

Для школьников 8-11 классов общеобразовательных школ:

1. *Ранняя профориентация*: Знакомство с различными профессиями и специальностями через мастер-классы и лекции от профессионалов.

2. *Социальная адаптация*: Участие в школьных и студенческих мероприятиях, что помогает школьникам лучше понимать учебный процесс и взаимодействовать в коллективе.

Таким образом, дополнительное образование в колледже охватывает широкий спектр потребностей как студентов, так и школьников, способствуя их личностному и профессиональному развитию.

Реализация профессионального обучения в колледже ведется по 6-ти профессиям рабочих, должностям служащих, рекомендованных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Рабочие профессии осваиваются обучающимися в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена:

16437 Парикмахер

13183 Косметик

23369 Кассир

11013 Графический дизайнер

12156 Закройщик

16909 Портной

В рамках освоения дополнительных профессий, обучающиеся проходят практическую подготовку, как в профильных организациях, так и в структурных подразделениях колледжа (учебно-производственных мастерских, учебно-производственном комплексе). По результатам проведения квалификационных экзаменов обучающимся присвоены квалификации по соответствующим рабочим профессиям. На основании протоколов выписаны соответствующие документы о квалификации с занесением данных в систему ФИС ФРДО.

В рамках проекта профориентации для школьников «Билет в будущее» были разработаны и реализованы 2 программы профессиональных проб: 16675 Повар, 16909 Портной.

Цель проекта - создание системы профессиональной ориентации и социализации школьников, развитие интереса к профессиональному и трудовому обучению, раннее профессиональное самоопределение в условиях структурных изменений на рынке труда и с учетом социальных и экономических особенностей региона. Школьники имеют возможность получить дополнительное образование в интересующем направлении профессиональной подготовки в кратчайшие сроки без отрыва от школьных занятий. За три месяца обучения они смогут освоить программу профессионального обучения и сдать квалификационный экзамен с получением свидетельства по профессии.

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена позволяет студентам освоить дополнительную профессию (квалификацию), что расширяет возможности для личностного и профессионального развития

личности. Образование, полученное на том или ином этапе жизненного пути, позволяет постепенно продвигаться к достижению определенного уровня знаний и профессионального мастерства. Возможность освоения студентами дополнительных профессиональных образовательных программ открывает новые перспективы в профессиональном образовании, так как оно способствует решению таких важных задач, как:

- расширение квалификационных возможностей выпускников колледжа, обеспечение их профессиональной мобильности и конкурентоспособности;
- возможность получить дополнительную профессию в период обучения в колледже;
- повышение эффективности профессионального образования.

Раздел 3. Методическая деятельность педагогов и обучающихся

Методическая деятельность является одним из важных компонентов образовательного процесса колледжа, которая представляет совокупность мероприятий, направленных на повышение качества профессиональной подготовки специалистов, создание единого образовательного и методического пространства, на повышение уровня инновационной деятельности педагогических работников, совершенствование методик обучения и воспитания, широкое использование цифровых образовательных ресурсов, реализацию качественного комплексного методического обеспечения ФГОС СПО.

Методическая работа в колледже проводится в соответствии с единой методической темой «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ТОП-50, профессиональных стандартов, работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста».

Задачи по планированию и организации деятельности коллектива колледжа в вопросах методического сопровождения образовательного процесса реализовывались путем составления плана методической работы на 2025-2026 учебный год, графиков посещения учебных занятий преподавателей администрацией колледжа, планов повышения квалификации, проведения консультаций преподавателей по вопросам разработки комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин с учетом последних требований ФГОС.

За отчетный период педагогическими работниками колледжа были внесены изменения и дополнения в рабочие программы и в методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ по

дисциплинам и модулям.

Все образовательные программы согласованы с работодателями, социальными партнерами. Программы согласованы с работодателями-партнерами, рассмотрены и утверждены на заседаниях методического и педагогического советов.

В колледже функционируют 4 МК:

1. Методическая комиссия общеобразовательного цикла, председатель Висаева З.Ю.
2. Методическая комиссия Швейной отрасли, председатель Мержуева М.В.
3. Методическая комиссия Сферы услуг, председатель Шакаева А.А.
4. Методическая комиссия социально-экономического цикла, председатель Идрисова А. С-А.

Все методические комиссии руководствуются в своей работе Положением о методической комиссии, работают над единой методической темой колледжа. Планы работы комиссий содержат актуальные вопросы методической работы и работы по планированию и организации образовательного процесса. Заседания комиссий проходят регулярно, каждое заседание подтверждено протоколом.

Руководители МК продемонстрировали компетентность, хорошие организаторские способности. На конец года представлены протоколы и отчёты МК.

Тематика протоколов заседаний МК включает вопросы:

- совершенствования качества подготовки выпускников по каждой специальности или профессии, вопросы обновления содержания подготовки выпускников по каждой образовательной программе СПО в соответствии с требованиями науки, техники и работодателей; проводится обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ дисциплин, МДК, программ практик, введению новых тем курсовых и дипломных проектов (работ);

- вопросы совершенствования методического обеспечения различных составляющих образовательных программ;
- результаты прохождения обучающимися текущих и промежуточных аттестаций, экзаменационные билеты, вопросы для зачетов по всем дисциплинам учебного плана;
- обсуждение программ государственной итоговой аттестации и т.п

Одним из направлений работы МК является развитие межпредметных связей. В рамках этой работы проводятся открытые и бинарные уроки, внеклассные мероприятия, недели МК взаимопосещения, которые

способствуют:

- изучению опыта работы преподавателей;
- обмену опытом работы;
- ознакомлению с внедрением новых технологий обучения в учебно-воспитательный процесс;
- изучению отдельных методов и приемов работы по развитию учебно-познавательной деятельности обучающихся, способу учебной деятельности обучающихся;
- изучению эффективности и результативности обучения по учебным дисциплинам.

В ГБПОУ ГКДМПИС традиционно организована работа **«Школы молодого педагога»**. Основная цель - поддержка молодого преподавателя в период профессиональной адаптации к новым профессиональным условиям. «Школа молодого педагога» включала 13 человек, которые не имеют стажа педагогической работы в СПО и 2 человека со стажем работы 1 год.

В соответствии с приказом директора колледжа от 29.08.2025 г. № 42/1/06-06 организовано **наставничество**:

№ п/п	Ф.И.О. наставника	Ф.И.О. наставляемого
1.	Султанова Малика Авалуевна	Дошаева Мадина Руслановна Мержуева Милена Ваховна Тарамова Петимат Сайпиевна
2.	Тудашева Асет Бисултановна	Нухаева Зулихан Джамбулатовна Цокаева Иман Лемаевна
3.	Хариханова Евгения Сулеймановна	Магомадова Петимат Адлановна Исраилова Фариза Хампашевна Цокаева Хадижат Лемаевна
4.	Висаева Зарема Юсуповна	Магомадова Эльвира Вахаевна Яндарбиева Петимат Хасановна
5.	Ибрагимов Адлан Ломалиевич	Солтаев Апти Эльбердович Салгириев Асламбек Хамзатович
6.	Кантаев Ахмед Алиевич	Исмаилов Магомед Абуранович

На начало года составлен план работы с начинающими педагогами. В целом запланированные мероприятия реализованы. Проведены заседания «Школы начинающего педагога», посещены занятия. Для оказания методической и практической помощи данной категории педагогов использовались индивидуальные консультации, проводимые опытными коллегами-наставниками, председателями МК, администрацией колледжа. Широко практикуется вовлечение начинающих специалистов в деятельность семинаров, работу МК, организовано взаимопосещение уроков внутри

методических комиссий.

С целью диагностики, систематизации, планирования и организации индивидуальной методической работы, для определения результативности труда педагогами ведутся планы по самообразованию. Задачи самообразования и повышения уровня профессиональной компетентности реализовывались педагогами ГБПОУ ГКДМПИС через участие в работе семинаров, вебинаров, конференций, круглых столов, форумов и других форм организации деятельности педагогических работников.

Обобщение педагогического и методического опыта реализовывалось преподавателями путем выступлений на методических советах, на заседаниях МК.

Аттестация на квалификационную категорию способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом в его профессиональной деятельности и органично включается в систему совершенствования его профессионально - педагогического уровня.

Педагоги, имеющие квалификационные категории

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Категория	Дата
1.	Адуева Шумисат Алаудиновна	мастер п/о	высшая	29.11.2019-29.11.2024
		преподаватель	высшая	31.01.2023-31.01.2028
2.	Алиева Асет Хамзатовна	мастер п/о	высшая	2024 бессрочно
		преподаватель	высшая	20.01.2025 бессрочно
3.	Апаев Ахмед Асламбекович	преподаватель	высшая	27.12.2022-27.12.2027
4.	Вадаева Медна Алтимировна	преподаватель	первая	29.02.2024 (бессрочно)
5.	Висаева Зарема Юсуповна	преподаватель	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
6.	Дасаева Мата Вахаевна	преподаватель	первая	28.02.2023-28.02.2028
7.	Догушева Петимат Ахмедовна	преподаватель	высшая	27.12.2022-27.12.2027
8.	Исраилов Мамед Монсурович	преподаватель	высшая	04.12.2023-04.12.2028
9.	Исраилова Таисия Туркоевна	преподаватель	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
10.	Кантаев Ахмед Алиевич	мастер п/о	высшая	31.01.2023-31.01.2028
		преподаватель	первая	27.12.2022-27.12.2027
11.	Лабазанова Диана Залумхановна	преподаватель	высшая	27.12.2022-27.12.2027
12.	Магомадова Асет Умаровна	мастер п/о	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
		преподаватель	первая	31.01.2023-31.01.2028
13.	Маутиева Айзан Нурдиевна	мастер п/о	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
		преподаватель	высшая	30.04.2025 бессрочно

14.	Султанова Малика Авалуевна	мастер п/о	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
		преподаватель	высшая	01.01.2025 бессрочно
15.	Тудашева Ася Бисултановна	мастер п/о	высшая	31.01.2023-31.01.2028
		преподаватель	высшая	31.01.2024 (бессрочно)
16.	Хариханова Евгения Сулеймановна	преподаватель	первая	27.12.2022-27.12.2027
17.	Шакаева Асет Абдулловна	мастер п/о	высшая	01.01.2024 (бессрочно)
		преподаватель	первая	30.04.2025 бессрочно
18.	Яндарбиева Макка Хасановна	мастер п/о	первая	29.03.2024 (бессрочно)
19.	Муртазалиева Зулай Исаевна	преподаватель	первая	(бессрочно)
20.	Умарова Залина Салаудиновна	преподаватель	высшая	(бессрочно)
21.	Черхигова Малкан Даудовна	преподаватель	первая	
22.	Гажаева Табарик Сайдаминовна	преподаватель	первая	29.02.2024 (бессрочно)

В рамках внутриколледжного процесса повышения квалификации педагогических работников проведены:

- заседания школы молодого педагога;
- предметные недели;
- открытые уроки и мероприятия - согласно графику;
- тематические семинары.

В 2025 - 2026 учебном году педагоги колледжа совместно с обучающимися принимали активное участие в следующих мероприятиях:

- IV Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенциях Поварское дело, Технологии моды, Документооборот, Бухгалтерский учет:

компетенция Поварское дело. Преподаватели		
Висаева Зарема Юсуповна	Главный эксперт	Сертификат
Маутиева Роза Нурудиевна	Эксперт-наставник	Сертификат
Маутиева Айзан Нурдиевна	Эксперт-наставник	Сертификат
Шакаева Асет Абдулловна	Эксперт-наставник	Сертификат
компетенция Поварское дело. Обучающиеся		
Солтаханова АнисаМагомедовна	Победитель	Диплом за 1 место
Джангиев Мохмад-Амин Мусаевич	Победитель	Диплом за 2 место
Абубакаров Жабраил Саламуевич	Победитель	Диплом за 3 место
компетенция Технологии моды. Преподаватели		
Дасаева Мата Вахаевна	Главный эксперт	Сертификат
Магомадова Асет Умаровна	Эксперт-наставник	Сертификат
Тудашева Асет Бисултановна	Эксперт-наставник	Сертификат

компетенция Технологии моды. Обучающиеся		
Межиева Жарадат Халидовна	Победитель	Диплом за 2 место
компетенция Документооборот. Преподаватели		
Идрисова Айзан Сайд-Ахмадовна	Эксперт-наставник	Сертификат
компетенция Документооборот. Обучающийся		
Шамсудова Хадижа Муслимовна	Участник	Сертификат
компетенция Бухгалтерский учет. Преподаватели		
Яндарбиева Петимат Хасановна	Эксперт-наставник	Сертификат
компетенция Бухгалтерский учет. Обучающийся		
Каимова Хавра Шамсуевна	Участник	Сертификат

- в региональном этапе X1 Национального чемпионата «Абилимпикс»:

компетенция Поварское дело. Преподаватели		
Маутиева Роза Нурудиевна	Главный эксперт	Сертификат
Маутиева Айзан Нурдиевна	Эксперт-наставник	Сертификат
Шакаева Асет Абдулловна	Эксперт-наставник	Сертификат
компетенция Поварское дело. Обучающиеся		
Хутиева Макка Руслановна	Победитель	Диплом за 1 место
Макаева Марха Асламбековна	Победитель	Диплом за 2 место
Поплова Карина Бекхановна	Победитель	Диплом за 3 место
Абдулмежидов Муслим Увайсович	Участник	Сертификат
Межиева Самира Супьяновна	Участник	Сертификат
компетенция Технологии моды. Преподаватели		
Тарамова Петимат Сайпиевна	Главный эксперт	Сертификат
Дасаева Мата Вахаевна	Эксперт-наставник	Сертификат
Магомадова Асет Умаровна	Эксперт-наставник	Сертификат
Дошаева Мадина Руслановна	Эксперт-наставник	Сертификат
компетенция Технологии моды. Обучающиеся		
Арцуева Самира Супьяновна	Победитель	Диплом за 2 место
Ибрагимова Зайнап Рахимовна	Победитель	Диплом за 3 место
Догусева Халима Анзоровна	Участник	Сертификат
Алимсултанова Малика Магомедовна	Участник	Сертификат
Дахаева Марьям Хаважиевна	Участник	Сертификат

Преподаватели колледжа активно и результативно участвовали в мероприятиях различного уровня: круглых столах, вебинарах, семинарах и т.д.

Педагоги колледжа приняли активное участие в региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Мастер года-2026», в котором 2 почетное место занял преподаватель информатики колледжа Ибрагимов А.Л.

Преподавателями были опубликованы авторские методические материалы на популярных интернет-платформах: Infourok.ru (Инфоурок).

Руководство индивидуальными проектами обучающихся 1 курсов осуществлялось педагогами: Исраиловой Ф.Х., Магомадовой П.А., Махмадхаджиевой Р., Салгириевым А.Х., Харихановой Е.С., Яндарбиевой П.Х.

Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки по одной или двум программам прошли 12 педагогов:

Ф.И.О. педагога	Наименование организации ДПО	Программа, кол-во часов
Саламов Адам Нажмуудинович	ИНО ФГБПОУ ВО «ЧГПУ», 17.10.2024 г.	Учебный предмет ОБЗР: практико-ориентированное обучение. 24 ч.
Вадева Медна Алтимировна	ГБПОУ ВМТ им. Г. Калоева	ДПП ПК Программа повышения квалификации педработников по освоению компетенций, необходимым для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья. 72 ч.
Яндарбиева Петимат Хасановна		
Джаватханова Луиза Залавдиновна		
Идрисова Айзан Сайдахмедовна		
Тарамова Петимат Сайпиевна		
Вадаева Медна Алтимировна	ГБПОУ «Чеченский профессионально- технологический колледж» ЦОПП	Программа повышения квалификации педработников СПО, направленная на формирование общей компетенции по использованию знаний по финансовой грамотности
Дошаева Мадина Руслановна		
Мержуева Милена Вахаевна		
Яндарбиева Петимат Хасановна		
Апаев Ахмед Асламбекович	ФГБУ «Федеральный центр тестирования» 08.02.2024	Организация работы пользователей по ведению приемной кампании в ФИС ГИА и приема. 16 ч.
Кантаев Ахмед Алиевич		
Саламов Адам Нажмуудинович		
Ибрагимов Адлан Ломалиевич		

В течение 2025-2026 учебного года награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки ЧР: Висаева З. Ю., Идрисова А. С.,

Исраилова Т. Т., Кантаев А. А., Ядарбиева П.Х., Тудашева А.Б., Дасаева М.В., Джаватханова Л.З.

В соответствии с план-графиком внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) ГБПОУ ГКДМПИС посещены занятия:

В первом полугодии, с 10.10.2025 г. по 20.12.2025 г. посещено 40 занятий.

Эффективность занятий:

- на «отлично» - 11 педагогов;
- на «хорошо» - 11 педагогов;
- на «удовлетворительно» - 4 педагога;
- на «неудовлетворительно» - 1 педагог;

Качество проведения занятий педагогами - 80%.

Во втором полугодии, с 01.02.2026 г. по 23.05.2026 г. посещено 34 занятия.

Эффективность занятий:

- на «отлично» - 4 педагога;
- на «хорошо» - 11 педагогов;

Качество проведения занятий педагогами -100%.

Посещающие лица: Дурдышева Р.В., зам. дир по УПР, Догушева П.А., зав.у/ч, Солтаева М.А., зам по ВР, Джаутханова М.А., методист, Осмаева Р.А., зав. очным отделением.

С целью проверки уровня знаний за курс основной общеобразовательной школы в начале сентября проводился «входной контроль» знаний студентов 1 курсов по предметам общеобразовательного цикла. Анализ работ показал проблемы в уровне знаний студентов.

Результаты входного контроля

Группа	Количество обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества
«Русский язык»							
КМ-1-25	24	1	8	9	6	75	37,5
КМ-2-25	25	6	10	7	2	92	64
КМ-3к-25	11	0	1	7	3	72,73	9,09
ТИК-1-25	24	1	4	13	6	75	20,83
ГД-1к-25	12	0	3	2	7	41,67	25
ДП-1-25	23	0	7	6	11	56,52	30,43
МИШИ-1-25	23	0	2	10	11	52,17	8,7
МИШИ-2-25	18	0	0	13	5	72,22	0
МПП-1-25	11	0	3	4	4	63,64	27,27
ПК-1-25	25	1	3	10	11	56	16

Итого						65,7	20,8
«Литература»							
КМ-1-25	24	0	3	11	10	58,33	12,5
КМ-2-25	25	0	4	16	5	80	16
КМ-3к-25	11	0	2	6	3	72,73	18,18
ТИК-1-25	24	0	2	13	9	62,5	8,33
ГД-1к-25	12	0	2	3	7	41,67	16,67
ДП-1-25	23	0	2	19	2	91,3	8,7
МИШИ-1-25	23	0	9	14	0	100	39,13
МИШИ-2-25	18	0	7	8	3	83,33	38,89
МПП-1-25	11	0	3	6	2	81,82	27,27
ПК-1-25	25	0	4	7	14	44	16
Итого						71,6	20,2
«Родной язык»							
КМ-1-25	24	-	-	12	12	48	0
КМ-2-25	25	-	-	17	8	72	0
КМ-3к-25	11	-	-	8	3	73	0
ГД-1к-25	12	-	-	7	5	58,33	0
ТИК-1-25	24	-	-	17	7	71	0
ПК-1-25	25	-	-	6	12	76	0
МПП-1-25	11	-	-	5	6	45,45	0
МИШИ-1-25	23	-	-	13	10	57	0
МИШИ-2-25	21	-	-	11	10	52,38	0
ДП-1-25	24	-	-	13	11	54,17	0
Итого						60,7	0
«Родная литература»							
КМ-1-25	24	-	-	18	6	75	0
КМ-2-25	25	-	-	19	6	76	0
КМ-3к-25	11	-	-	8	3	73	0
ГД-1к-25	12	-	-	8	4	67	0
ТИК-1-25	24	-	-	16	8	66,67	0
ПК-1-25	25	-	-	15	10	60	0
МПП-1-25	11	-	-	7	4	64	0
МИШИ-1-25	23	-	-	19	4	83	0
МИШИ-2-25	21	-	-	16	5	76,19	0
ДП-1-25	24	-	-	17	7	70,83	0
Итого						71,2	0
«Иностранный язык»							
КМ-1-25	24	-	-	23	1	95,83	0
КМ-2-25	25	-	2	15	8	68	8
КМ-3к-25	11	-	4	7	-	100	36,36
ГД-1к-25	12	6	2	4	-	100	66,67
ТИК-1-25	24	-	5	19	-	100	20,83
ПК-1-25	25	7	5	13	-	100	48
МПП-1-25	11	1	-	10	-	100	9,09
МИШИ-1-25	23	-	2	21	-	100	8,7
МИШИ-2-25	21	-	-	14	7	66,67	0
ДП-1-25	24	-	-	13	11	54,17	0
Итого						81,7	19,7
«История»							

КМ-1-25	24	-	7	17	-	100	29,17
КМ-2-25	25	-	6	19	-	100	24
КМ-3к-25	11	-	5	6	-	100	45,45
ГД-1к-25	12	1	6	5	-	100	58,33
ТИК-1-25	24	-	4	19	-	100	17,39
ПК-1-25	25	-	2	20	3	88	8
МПП-1-25	11	-	1	10	-	100	9,09
МИШИ-1-25	23	-	9	14	-	100	39,13
МИШИ-2-25	21	1	6	13	1	95,24	33,33
ДП-1-25	24	1	5	17	1	95,83	25
Итого						99,1	28,9
«Информатика»							
КМ-1-25	24	-	7	17	-	100	29,17
КМ-2-25	25	-	7	16	2	92	28
КМ-3к-25	11	1	4	5	-	100	50
ГД-1к-25	12	-	3	8	1	91,67	25
ТИК-1-25	24	2	3	18	1	91,67	20,83
ПК-1-25	25	-	8	17	-	100	32
МПП-1-25	11	-	1	8	2	81,82	9,09
МИШИ-1-25	23	-	6	16	1	95,65	26,09
МИШИ-2-25	21	-	9	12	-	100	42,86
ДП-1-25	24	-	4	16	4	83,33	16,67
Итого						83,6	28
«Физика»							
КМ-1-25	24	-	5	10	9	62,5	20,83
КМ-2-25	25	-	4	13	8	68	16
КМ-3к-25	11	-	1	6	4	63,64	9,09
ГД-1к-25	12	-	3	6	3	75	25
ТИК-1-25	24	-	-	17	7	83,33	16,67
ПК-1-25	25	-	4	15	6	76	1
МПП-1-25	11	-	3	5	3	72,73	27,27
МИШИ-1-25	23	-	3	14	5	73,91	13,04
МИШИ-2-25	21	-	3	9	9	57,14	14,29
ДП-1-25	24	-	6	13	5	79,17	25
Итого						71,1	16,8
«Химия»							
КМ-1-25	24	-	3	21	-	100	39,5
КМ-2-25	25	-	25	-	-	100	100
КМ-3к-25	11	-	9	2	-	100	81,82
ГД-1к-25	12	1	4	5	2	83,33	41,67
ТИК-1-25	24	-	-	24	-	100	0
ПК-1-25	25	1	11	13	-	88	48
МПП-1-25	11	-	1	10	-	100	90,91
МИШИ-1-25	23	-	15	8	-	100	65,22
МИШИ-2-25	21	-	4	17	-	100	19,05
ДП-1-25	24	-	14	10	-	100	58,33
Итого						97,1	54,5
«Биология»							
КМ-1-25	24	-	3	21	-	100	12,5
КМ-2-25	25	-	25	-	-	100	100

КМ-3к-25	11	-	9	2	-	100	81,82
ГД-1к-25	12	1	4	5	2	83,33	41,67
ТИК-1-25	24	-	-	24	-	100	0
ПК-1-25	25	1	11	13	-	88	48
МПП-1-25	11	-	1	10	-	100	9,09
МИШИ-1-25	23	-	15	8	-	100	65,22
МИШИ-2-25	21	-	4	17	-	100	19,05
ДП-1-25	24	-	10	13	-	100	43,48
Итого					97,1	42	
«География»							
КМ-1-25	24	2	14	8	-	100	66,67
КМ-2-25	25	-	12	13	-	100	48
КМ-3к-25	11	-	2	8	1	90,91	18,18
ГД-1к-25	12	3	9	-	-	100	100
ТИК-1-25	24	2	8	14	-	100	41,67
ПК-1-25	25	-	13	9	3	88	52
МПП-1-25	11	-	1	6	4	63,64	9,09
МИШИ-1-25	23	-	9	14	-	100	39,13
МИШИ-2-25	21	-	7	14	-	100	33,33
ДП-1-25	24	-	14	4	2	75	58,33
Итого						91,6	46,6
«Основы безопасности и защиты Родины»							
КМ-1-25	24	-	16	9	-	100	64
КМ-2-25	25	-	12	13	-	100	48
КМ-3к-25	11	-	2	9	-	100	18,18
ГД-1к-25	12	2	5	5	-	100	58,33
ТИК-1-25	24	1	17	6	-	100	75
ПК-1-25	25	-	14	9	2	92	56
МПП-1-25	11	-	5	6	-	100	45,45
МИШИ-1-25	23	-	7	16	-	100	30,43
МИШИ-2-25	21	-	5	16	-	100	23,81
ДП-1-25	24	-	14	10	-	100	58,33
Итого						99,2	47,8
«Математика»							
КМ-1-25	24	-	3	4	4	63,64	27,27
КМ-2-25	25	4	10	9	1	95,83	58,33
КМ-3к-25	11	2	6	4	13	48	32
ГД-1к-25	12	1	4	4	3	75	41,67
ТИК-1-25	24	-	-	20	5	80	0
ПК-1-25	25	1	11	10	3	69,23	11,54
МПП-1-25	11	-	4	7	14	44	16
МИШИ-1-25	23	-	4	13	7	70,83	16,67
МИШИ-2-25	21	-	1	4	6	45,45	9,09
ДП-1-25	24	-	2	3	2	71,43	28,57
Итого						66,3	24,1
«Обществознание»							
КМ-1-25	24	-	9	15		100	36
КМ-2-25	25	-	1	24	-	100	4
КМ-3к-25	11	-	2	9	-	100	18,18
ГД-1к-25	12	-	-	12	-	100	0

ТИК-1-25	24	-	8	18	-	100	30,77
ПК-1-25	25	5	3	17	-	100	32
МПП-1-25	11	-	10	1	-	100	90,91
МИШИ-1-25	23	1	3	19	-	100	17,39
МИШИ-2-25	21	-	1	20	-	100	4,76
ДП-1-25	24	1	4	18	1	95,83	20,83
Итого						99,6	25,5
Итого по ОО циклу						82,5	26,8

Методической комиссией общеобразовательного цикла была поставлена задача скорректировать методику преподавания дисциплин, оказать помощь педагогам в повышении качества преподавания предметов. Развитие межпредметных и внутрипредметных связей в изучении дисциплин можно проследить в методических разработках преподавателей на лекции и практических занятиях. Усилить работу по повышению качества обученности математике, русскому языку внедрять в учебный процесс задачи из Всероссийских проверочных работ.

Выводы:

1. В колледже совершенствуются формы и содержание методической работы. Выявляются и проблемы в информационной компетентности преподавателей, особенно это касается ведения электронного журнала. Безусловно, на работу колледжа огромное влияние оказывают те изменения, которые происходят во внешней среде. В настоящий момент это большое количество форматов статистической отчетности. Вместе с тем отмечены недостатки и в методической работе: разработка педагогами рабочих программ дисциплин и модулей по ФГОС СПО еще не отличается качеством и системностью, недостаточна активность педагогов.

2. Главным направлением методической работы остается повышение уровня педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, организация исследовательской деятельности с обучающимися, комплексно-методическое обеспечение профессий и специальностей, что подтверждается результатами участия в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах педагогического мастерства, творческих, исследовательских конкурсах, олимпиадах.

Методическая работа осуществлялась преподавателями в течение всего учебного года, в основном были реализованы все направления, педагогический коллектив работал стабильно, планомерно совершенствуя уровень своего педагогического мастерства посредством участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях по транслированию опыта, принимал со студентами активное участие в конкурсах и олимпиадах.

Повышение основных показателей, характеризующих методическую деятельность колледжа, позволяет признать организацию методической работы в 2025-2026 учебном году удовлетворительной.

Рекомендации

1. Преподавателям более активно участвовать в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.
2. Активизировать научно-исследовательскую деятельность, как обучающихся, так и преподавателей.
3. Совершенствовать деятельность МК по проведению профессионально-предметных недель, открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий
4. Активнее вовлекать преподавателей как руководителей научно-исследовательской деятельности обучающихся.
5. Необходимо шире использовать в дальнейшей работе методические интернет платформы, такие как Infourok.ru (Инфоурок), Edupres.ru (Презентации - Международный каталог для учителей, учеников и преподавателей), Конспекты-уроков.рф (Конспекты уроков - Международный каталог для учителей, преподавателей и студентов), Kopilkaurokov.ru (Копилка уроков - сайт для учителей), виртуальный методический кабинет в системе ВКонтакте, представленный чатом «Методический кабинет» для председателей МК, открытой публичной группой «В помощь педагогу» https://vk.com/pedagogy_online.
6. Усилить работу педагогических работников в создании электронного УМК, электронных конспектов лекций, календарно-тематических планов для пополнения методической базы колледжа.

Работа «Школы молодого педагога»

Школа молодого педагога (далее-Школа) ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» (далее-Колледж) обеспечивает научно-методическое, практико-педагогическое сопровождение и поддержка профессионального становления молодого педагога.

Основная цель Школы - формирование у начинающих педагогов потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи Школы:

- удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;

- помочь молодым преподавателям и мастерам производственного обучения внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.

Организационно-управленческие функции выполняет: руководитель Школы- методист Джаутханова Марем Абуязитовна.

Ежегодно в колледж приходят молодые специалисты, которые уже в начале своей деятельности испытывают затруднения профессионального, психологического и социального характера. Задача Школы – создать благоприятные условия для молодых специалистов и оказать им психологическую и методическую помощь.

В 2024-2025 учебном году Школа состояла из 5 человек. В 2025-2026 учебном году Школу прошли 10 человек.

Состав Школы:

№ п/п	ФИО	Возраст	Специальность	Образование, год окончания	Общий стаж	Пед. стаж
1.	Салгириев Асламбек Хамзатович	07.06.2002 г.	Программист	Высшее, ЧГПУ	2 г.	2 г.
2.	Яндарбиева Петимат Хасановна	22.10.1997 г.	Препоод обществознания	Высшее	3 г.	3 г.
3.	Магомадова Эльвира Вахаевна	11.12.2002 г.	Преподаватель химии и биологии	Высшее, ЧГУ	-	-
4.	Цокаева Хадижат Лемаевна	23.04.2005 г.	Преподаватель экономики	Среднее специальное	-	-
5.	Солтаев Апти Эльбердович	31.05.2004 г.	Преподаватель информатики	Н/в ГГНТУ	1 г.	1 г.
6.	Бисултанова Айна Исаевна	27.12.2004 г.	Препоод спец рисунка	Среднее специальное	1 г.	1 г.
7.	Цокаева Иман Лемаевна	14.03.2002 г.	Препоод МДК	Среднее специальное	-	-
8.	Нухаева Зулихан Джамбулатовна	22.08.1998 г.	Преподаватель МДК	Высшее, РГУ им. Косыгина	-	-
9.	Исраилова Фариза Хампашевна	03.07.2004 г.	Преподаватель математики	Н/высш, ЧГПУ	2 г.	2 г.
10.	Магомадова Петимат Адлановна	05.03.2004 г.	Преподаватель математики	Н/высшее, ЧГПУ	1 г.	1 г.

За каждым молодым специалистом закреплен наставник, которые посещают уроки, анализируют их, выявляют проблемы, совместно составляют планы сложных тем, проводят совместные мероприятия и т.д.

Индивидуальный подход к преподавателю позволяет раскрыть потенциальные возможности каждого, проявить творческий подход к работе.

№ п/п	Ф.И.О. наставника	Ф.И.О. наставляемого
1.	Султанова Малика Авалуевна	Дошаева Мадина Руслановна Мержуева Милена Ваховна Тарамова Петимат Сайпиевна Нухаева Зулихан джамбулатовна Цокаева Иман Лемаевна
2.	Хариханова Евгения Сулеймановна	Магомадова Петимат Адлановна Исраилова Фариза Хампашевна Цокаева Хадижат Лемаевна
3.	Висаева Зарема Юсуповна	Яндарбиева Петимат Хасановна Исмаилов Магомед Абуранович Магомадова Эльвира Вахаевна
4.	Ибрагимов Адлан Ломалиевич	Солтаев Апти Эльбердович Салгириев Асламбек Хамзатович

За отчетный период было проведено 9 занятий школы молодого педагога, в соответствии с планом работы Школы:

Месяц	Тема занятия	Цель	Ответственный
Август	Организационные вопросы. Знакомство с правилами внутреннего распорядка	Знакомство с педагогической деятельностью и организацией образовательного процесса, охраной труда	Заместитель директора по УМР Методист
Сентябрь	Анкетирование молодых педагогов. Закрепление молодых педагогов за наставниками. Изучение содержания учебных программ, нормативных документов	Обеспечение грамотного ведения документации молодыми педагогами	Заместитель директора по УМР Методист
Октябрь	1. Методические основы современного учебного занятия, требования к его проведению. Самоанализ и анализ учебных занятий. Посещение учебных занятий учителей-наставников 2. Диагностика «Педагогические затруднения»	Развитие навыков структурирования учебного занятия. Выявление педагогических затруднений молодых учителей, оказание методической помощи	Администрации Методист
Ноябрь-апрель	Организация посещения занятий молодого специалиста	Анализ работы молодых педагогов,	Методист

	с целью оказания методической помощи	выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи	
Декабрь	Анкетирование молодых педагогов «Изучение трудностей в работе учителя» Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на занятии. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи	Методист
Январь	Работа с обучающимися с высоким и низким уровнем учебной мотивации	Предупреждение неуспеваемости обучающихся, оказание методической помощи преподавателю в организации работы с высокомотивированными обучающимися	Руководитель ШМП
Февраль	Целеполагание и задачи современного учебного занятия (урока)	Повышение профессионального уровня молодого педагога	Заведующий учебной частью Методист
Март-апрель	Мониторинг учебной деятельности. Анализ знаний обучающихся. Круглый стол «Ответы на вопросы» Диагностика «Педагогические затруднения»	Оказание помощи молодому педагогу в повышении качества преподавания	Заместитель директора по УМР Методист Председатели МК
Май	Значение самообразования как одного из путей повышения профессионализма педагога. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Составление отчета работы «Школы молодого» за 2025-2026 учебный год. Планирование работы на 2026-2027 учебный год	Анализ работы с молодыми педагогами за год	Руководитель ШМП

Молодые специалисты охвачены методической работой в полном объеме и на высоком уровне. Все методические формирования и наставники работали согласно планам, которые выполнены в полном объеме. Кроме того, молодые специалисты получали постоянные консультации по работе с документацией, планированию учебного материала, составлению плана урока, эффективным методам организации учебной деятельности студентов, способам активизации познавательной деятельности студентов и по многим другим вопросам.

Преподаватели-наставники, руководители методических комиссий и методист колледжа в течение года посещали уроки молодых специалистов с целью оказания им методической помощи. В свою очередь молодые специалисты посещали уроки своих наставников, а также все открытые уроки, согласно графику посещения уроков. Посещенный урок закреплялся анализом урока.

Работа с молодыми специалистами помогла становлению их педагогического мастерства. Так, молодыми мастерами производственного обучения были проведены открытые уроки и мастер-классы, они принимали участие в конкурсах профессионального мастерства.

В региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Мастер года» молодой специалист Ибрагимов Адлан Ломалиевич занял второе место. Адлан Ломалиевич проявил креативный подход к конкурсному уроку и отлично справился с конкурсными заданиями.

Практика организации и помощи молодым специалистам прошлых лет показала, что без диагностики нельзя оптимально управлять какими бы то ни было педагогическими процессами. Смысл диагностирования состоит в том, чтобы получить реальную и по возможности наглядную картину действительности.

Диагностический подход позволяет:

- обеспечить тесную взаимосвязь методической работы с учебой педагогов, с повышением их общего культурного уровня;
- обеспечить оптимальное планирование методической работы в ШМП.

Таким образом, на подготовительном этапе диагностирование выявляет возможности молодого специалиста и позволяет оценить результаты обучения, которое он получил в сравнении с требованиями, предъявляемыми к современному педагогу. В рамках диагностирования молодым специалистам были предложены анкеты успешности его как преподавателя. Анализ анкет показал, что молодые специалисты соответствуют полученному образованию, легко обучаемы и не испытывают трудностей при планировании своей работы. Однако большая часть вопросов возникает при непосредственном проведении

занятий и контроле деятельности студентов. С учетом полученных результатов был выстроен план проведения и темы семинаров.

В будущем учебном году целесообразно продолжить консультационную работу с молодыми специалистами преподавателей-наставников и методистов в направлении «Постарайтесь не допускать следующих ошибок...», «Как сделать урок эффективным и эффектным?» и т.д.

Вывод. Период адаптации молодых специалистов прошел успешно. Молодым специалистам оказывается помощь администрацией и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Задачи на следующий учебный год:

- Содействие адаптации.
- Выявление и преодоление профессиональных затруднений.
- Повышение профессиональной компетентности.
- Поддержка мотивации и профилактика выгорания.
- Поддержка мотивации и профилактика выгорания.
- Содействие в подготовке к аттестации и профессиональным конкурсам.

Раздел 4. Воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже осуществляется в соответствии с целями и задачами Плана работы ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» и организована согласно Программе воспитания. Программа воспитания направлена на социализацию личности обучающихся в духовно-нравственном и гражданском воспитании, обеспечении организации внеурочной деятельности обучающихся в рамках ФГОС.

Программа воспитания колледжа в 2025-2026 учебном году реализована через общеколледжные мероприятия, участие во Всероссийских и Республиканских акциях, конкурсах, фестивалях. Проводились открытые внеаудиторные мероприятия и кураторские часы.

Программа воспитания предусматривает ежемесячное планирование работы куратора, что отображается в его папке по воспитательной работе. Также, куратор и мастер п/о в своей работе фиксирует сведения о каждом студенте, его социальном положении, социально-педагогическая характеристика, социально-психологическая карта студента и аналитико-психологическая характеристика всей группы. Кураторы групп

первокурсников составили социальные паспорта, изучили индивидуальные особенности студентов.

Воспитательная работа ведется на плановой основе. Главную роль в реализации поставленных целей и задач играют педагоги - непосредственные участники учебно-воспитательного процесса. Воспитательный процесс в колледже осуществляли: 19 кураторов групп и мастеров производственного обучения, заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями-1, педагог-библиотекарь, педагог- организатор по работе с детьми - 2, педагог-психолог-1, социальный педагог – 1, старший воспитатель-1, преподаватели - 38.

В воспитательной работе колледжа сформирована система социально - значимых традиций.

Традиции – это то, что делает его родным и неповторимым, близким для тех, кто в ней учится, и тех, кто учит. Традиционные дела любимы, к ним готовятся заранее. Появляются ожидания, связанные с каким-то праздником, следовательно, каждый может представить и спрогнозировать своё участие в определённом деле. Коллективно-творческие дела - это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции колледжа: это «1 сентября - День Знаний», «День Уважения старшего поколения», «День Учителя», «День Матери», «Новый год», «День Защитника Отечества», «8 Марта», «День Победы», «Последний звонок» и др.

01.09.2025 г. в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» прошла торжественная линейка, посвященная Дню знаний и началу нового учебного года «Здравствуй колледж-2025». Торжественное мероприятие началось с церемонии поднятия государственного флага Российской Федерации и исполнения Гимна России. С приветственным словом и поздравлением выступила, директор колледжа Тимиралиев Шамхан Шисаевич.

Колледж участвует в проекте «Разговоры о важном». В общий план колледжа были включены мероприятия по участию воспитанников в региональных конкурсах, соревнованиях. Каждый понедельник у обучающихся начинался с традиционного выноса флагов и исполнения гимнов РФ, ЧР и кураторских часов.

Одним из направлений воспитательной работы является реализация индивидуального подхода к студентам на основе психолого-педагогических исследований и наблюдений. Данные социологических исследований показывают, что студент на начальном этапе учебы сталкивается с большими проблемами: более высокие интеллектуальные перегрузки, новый учебный

процесс, неумение выстраивать отношения в новом коллективе. С целью решения этой проблемы в колледже реализуется ряд мероприятий по адаптации первокурсников в новых для них условиях. Огромную работу здесь провели кураторы и мастера п/о, педагог-психолог, педагоги-организаторы, советник директора.

При планировании воспитательной работы, организации коллективных творческих дел на первых кураторских часах определялись интересы студентов, их творческие наклонности, коммуникативные способности. На первоначальном этапе первокурсники принимали посильное участие в мероприятиях учебного заведения.

Гражданско-патриотическое воспитание

Основной и неотъемлемой составной частью воспитательного процесса является гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения. Работа по патриотическому воспитанию проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием Программы воспитания, осуществляется через систему урочной и внеурочной деятельности и призвано воспитать основы гражданского сознания, преданность Родине, формировать уважение к традициям.

Указом Президента РФ 2025 год объявлен Годом защитника Отечества, 2026 год - Годом народного единства.

Во исполнение календарно-тематического планирования Программы воспитания в колледже проведены мероприятия:

Сентябрь

- День знаний: Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников.
- Всероссийский открытый урок в День знаний «Урок Мира».
- Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (1 урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций). Отработка действий в чрезвычайных ситуациях в колледже.
- Кураторские часы: День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны.
- Кураторские часы, флешмоб: День солидарности в борьбе с терроризмом – комплекс мероприятий.
- Беседа о Дне окончания Второй мировой войны.
- День Чеченской Республики, кураторские часы.
- Международный День грамотности.
- Комплекс мероприятий ко Дню чеченской женщины.

- Комплекс мероприятий ко Дню рождению Пророка Мухаммада (миру).

Октябрь

- День открытых дверей ко Дню СПО.
- Праздничное мероприятие ко Дню СПО и Дню учителя.
- Кураторские часы, приуроченные ко Дню учителя, ко Дню рождения Главы Чеченской Республики, Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова.
- Выставка рисунков ко Дню учителя и Дню города.
- Выставка рисунков «Они сражались за Родину», приуроченная ко Дню отца.
- Кураторские часы «Мой добрый Папа!».
- Виртуальная экскурсия по городам-героям воинской славы (Брестская крепость).

Ноябрь

- Кураторские часы, приуроченные ко Дню народного единства.
- Викторина ко Дню народного единства «Кто бережет родной страны покой».
- Посещение Музея им. А-Х..А. Кадырова.
- Книжная выставка «История Российской государственности».
- Участие в акции «Большой этнографический диктант-2025».
- Кинолекторий ко Дню сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
- Беседа на тему «Ислам об отношении к родителям».

Декабрь

- Беседа: «День героев Отечества». Уроки мужества: Героями не рождаются, героями становятся».
- Кураторские часы «Конституция -основной закон нашей жизни».
- Уроки истории, кураторские часы на тему: «Государственные символы-это многовековая история России».
- Встреча с сотрудниками ЦПЭ МВД по ЧР на тему «Экстремизм, Терроризм. Киберпреступность».

Январь

- Информационный час ко Дню восстановления государственности чеченского народа: «Важные страницы нашей истории».
- Встреча с сотрудниками ЦПЭ МВД по ЧР на тему «Экстремизм, Терроризм. Киберпреступность».
- Информационный час «Мужество и стойкость Ленинграда».

- Встреча с сотрудниками департамента по взаимодействию с религиозными и общественными организациями Администрации Главы и Правительства ЧР.

Февраль

- Правовой урок с сотрудником аппарата уполномоченного по правам человека в ЧР.

- Кинолекторий, посвященный разгрому немецко-фашистских войск с Сталинградской битве.

- Беседа на тему «Популяризация семейных ценностей».

- Мероприятие в рамках просветительского марафона Общества «Знание» «Россия -семья семей», приуроченное к Году единства народов России.

- Лекторий ко Дню основания Российской Академии Наук.

- Встреча с Начальником отдела Департамента по взаимодействию с религиозными и общественными организациями Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

- Информационный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества.

- В рамках Всероссийской акции «Обмена книгами», проведено мероприятие к Международному Дню книгодарения.

- Литературный вечер к международному Дню родного языка.

- Мероприятия ко Дню защитника Отечества.

- Мероприятия ко Дню депортации чеченского народа.

Март

- Мероприятие «Нохчийн сийлахь Нана», приуроченное к женскому дню.

- Встреча с представителями фонда СВО «Защитники Отечества», ОО «Офицеры России».

- Кураторские часы на тему «День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией».

- Исторический час «Референдум-шаг на пути к миру».

- Кураторские часы ко Дню Конституции Чеченской Республики.

- Всемирный день поэзии. Литературный час.

Апрель

- Участие советника директора по воспитанию в окружном форуме «Новая философия воспитания».

- Встреча с представителями префектуры и имама Шейх-Мансуровского района на тему «ДНВ и пропаганда здорового образа жизни».

- Виртуальная экскурсия по городу-герою воинской славы г. Грозный.
- Участие в акции #МЫЗАЧИСТОТУ.
- #МЫВМЕСТЕ в рамках Всероссийского месячника субботников.
- Мероприятие ко Дню Чеченского языка, встреча с писателями Юсуповым У.А., Хаяури И.А.
- Лекторий ко Дню космонавтики.
- Урок мужества «Глава ЧР, Герой РФ Р.А. Кадыров -инициатор отмены режима КТО».
- Кураторские часы «Мир в Чечне».
- Участие во Всероссийской ярмарке трудоустройства 2026 «Работа России. Время возможностей».
- Лекторий ко Дню памяти жертв геноцида.
- Мероприятия ко Дню Чеченского языка: «Нохчийн мотт».
- Кураторские часы «Бекалахь Ненан мотт тахна».
- Экскурсия в ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова».

Май

- Мероприятия, посвященные празднованию 81-й годовщины Победы в ВОВ 191-1945 гг.: кураторские часы, урок мужества, акция «Окна Победы», акция «Бессмертный полк», соревнование по волейболу, экскурсия в ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова».
- Мероприятие ко Дню памяти и скорби чеченского народа: кураторские часы, экскурсия в ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова».
- Мероприятие к Международному дню медицинской сестры.
- Участие в федеральном проекте «Чтецкие программы».

Июнь

- Кураторские часы ко Дню освобождения ЛНР.
- Виртуальная экскурсия по городам-героям воинской славы (Волгоград).
- Кураторские часы, флешмоб ко Дню России.
- Проведение Акции «Флаги России».
- Мероприятия ко Дню памяти и скорби-день начала Великой Отечественной войны (1941 г.).

2026-5-2026 учебный год получился очень насыщенным на мероприятия гражданско-патриотической направленности.

Обучающиеся колледжа приняли участие во Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности», в региональном этапе Всероссийского конкурса исследовательских проектов «Без срока давности».

Обучающиеся приняли участие в акции «Наши семейные книги памяти», которая проходила на базе ГБПОУ «Государственный педагогический колледж», где обучающиеся рассказывали о 50 наших соотечественниках, погибших в годы ВОВ.

В библиотеке организовывались выставки, посвященные знаменательным событиям истории России, Республики, города.

В целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в колледже осуществлялась следующая деятельность:

- ❖ составление сводных социальных паспортов учебных групп, колледжа; составление индивидуальных профилактических планов работы с учащимися «группы риска», при выявлении;

- ❖ проведены групповые, индивидуальные беседы с обучающимися, у которых частые пропуски, нарушающими дисциплину;

- ❖ работа с родителями: педагогическое просвещение на групповых и общих родительских собраниях; индивидуальные и групповые консультации;

В октябре 2025 года прошли встречи с представителями правового отдела Уполномоченного по правам человека на тему «Право на образование».

Обучающиеся приняли участие в тестировании и получили сертификаты по финансовой грамотности на тему «Рациональное потребление: быть или не быть покупке».

В колледже создан банк данных детей, который включает информацию об опекаемых детях, детях сиротах, о детях-инвалидах и детях с ОВЗ. Составлен социальный паспорт колледжа, осуществляются социальные выплаты детям этих категорий.

Здоровый образ жизни

Ведётся просветительская работа об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних и их законных представителей, работа по профилактике употребления ПАВ, работа о недопустимости вовлечения в различные негативные социальные группы в сети интернет, в неформальные молодёжные объединения. Проводятся кураторские часы, которые помогают сориентировать подростков на их способность сделать правильный выбор.

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

Большая работа была проведена в колледже в течение года по профилактике алкоголизма, токсикомании, наркомании, табакокурения, ВИЧ-инфекционных заболеваний. Кураторские часы и беседы проходили в ходе тематического цикла «Здоровье» (формирование вредных привычек, обращение с лекарственными препаратами, мода и здоровье, разговор о правильном питании и т. д.).

Мастера производственного обучения, кураторы с обучающимися обсуждали тему «Актуальность ВИЧ-инфекции и медицинские аспекты проблемы». Ежеквартально проходят встречи представителями ГБУ РЦПБ СПИД МЗ ЧР.

Проведено социально- психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ. Обучающиеся нашего колледжа не попали в зону риска.

Особое внимание уделялось в проведении бесед с обучающимися по профилактике суицидального поведения «Советы подросткам» (например, темы бесед: если чувствуешь себя одиноким, как бороться с депрессией, право на жизнь, как преодолеть конфликт и т.д.). Также, проводились кураторские часы «Безопасность в сети Интернет», «Телефон доверия. Ты не один, здесь тебе помогут».

Обучающиеся колледжа приняли участие в Региональной кадровой школе, где в интеллектуально-познавательной игре «Эрудит» заняли первое призовое место. Получение первоначального опыта самореализации в различных видах творческой деятельности в колледже, умения выражать себя в доступных видах и формах художественного творчества дают возможность воспитанникам в последующем показать свою индивидуальность и креативность на более высоком уровне.

Духовно-нравственное воспитание

Кураторами, мастерами п/о, старшим воспитателем, согласно индивидуальным планам мероприятий по Единой концепции духовно-нравственного воспитания, проведена огромная работа, которая проводилась в тесном сотрудничестве с представителями Администрации Правительства ЧР по ДНВ, Шейх-Мансуровского района.

Во исполнение плана мероприятий по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики в целях Популяризации традиционных духовных ценностей и культуры народов Чеченской Республики и Популяризации семейных ценностей проведены мероприятия:

- Чтение мовлида ко Дню рождения А.-Х. Кадырова.
- Встреча с сотрудниками ОПДН УМВД России, ОУУП, ПДН, в рамках проведения профилактической работы на тему «Терроризм, экстремизм».
- Кураторские часы «Рождение Пророка Мухаммада (с.а.в.)».
- Кинолекторий «Пророк Мухаммад (с.а.в.): история о милосердии и любви».
- Беседа старшего воспитателя, кураторов п/о на тему: Популяризация традиционных духовных ценностей и культуры народов Чеченской Республики. Популяризации семейных ценностей.
- Встреча с сотрудниками департамента по взаимодействию с религиозными и общественными организациями Администрации Главы и Правительства ЧР.
- Встреча с сотрудниками Главного управления по контролю за оборотом наркотиков МВД РФ по ЧР.
- В целях популяризации семейных ценностей, во всех учебных группах прошли кураторские часы «Как создать крепкую семью» ко дню матери и дню отца.
- Участие обучающихся в семинаре на тему «Популяризация отечественного сегмента социальных сетей, алгоритмы их ведения и кибербезопасность».
- Беседа «Мораль с точки зрения Ислама».
- Беседа «Профилактика экстремизма и терроризма среди молодежи ЧР».
- Мероприятия ко Дню матери «Рай под ногами матерей».
- Встреча с сотрудниками ЦПЭ МВД по ЧР на тему «Экстремизм, Терроризм. Киберпреступность».
- Встреча с начальником департамента по Шейх-Мансуровскому району по ДНВ на тему «Воспитание подрастающего поколения в духе Ислама, разъяснение Хадисов».
- Беседа на тему: «Популяризация семейных ценностей».
- Беседа «Священный месяц Рамадан и его достоинства».
- Конкурс на лучшее чтение Священного Корана.
- Прошла встреча сотрудников ЦЭП МВД по ЧР. В ходе встречи обсуждались вопросы противодействия экстремистским проявлениям в молодежной среде, а также формирования правового самосознания и навыков неприятия радикального подхода к решению возникающих социальных проблем.
- Кураторские часы на тему «Здоровый образ жизни».

- Встреча с сотрудниками наркоконтроля на тему «Наркомания, алкоголизм, курение-явления чуждые Исламу, обычаям наших предков».
- Беседа на тему: «Шейхи и Устазы – духовные наставники тариката».
- Беседа приуроченная ко дню «Всемирного Дня Хиджаба».
- Беседа на тему: «Достоинство знания священного Корана».
- Беседа на тему: «Пятница- лучший день недели».
- Беседа на тему: «Достоинство намаза ад-Духа».
- Беседа на тему: «Священный месяц Раджаб».
- Беседа на тему: «Наступление священного для мусульман месяца Шалбан».
- Беседа на тему: «Нохчийн г1иллакх, оьздангалла».
- Беседа на тему: «Путь Ахмат-Хаджи Кадырова основанный на принципах Исламского права».
- Беседа на тему: «Женщина в Исламе».
- Беседа на тему: «Преступность, наркомания, алкоголизм, курение – явления чуждые Исламу, обычаям наших предков».
- Беседа по профилактике противодействия терроризму и экстремизму.

Экологическое воспитание

Основой экологического воспитания является установление грамотных отношений с природой, обществом, самим собой. Экологическая культура играет важную роль в воспитании личности. К теоретической работе относятся мероприятия, посвящённые краеведению и проблемам экологии: кураторские часы на темы: «По страницам Красной книги», «Сохраним на века город, в котором живём», участие в субботниках. Практическая деятельность состоит в благоустройстве территории колледжа. Весной проводятся дни защиты от экологической опасности. Обучающиеся колледжа приняли участие во Всероссийской акции #БУМБАТЛ, во Всероссийском Экодиктанте, в Географическом диктанте.

Профилактика и безопасность

Совместно с работниками ГИБДД ежегодно в начале учебного года проводятся беседы с обучающимися.

Актуальными остаются беседы на тему борьбы с терроризмом: ежегодно 1 сентября проводится Всероссийский урок мира, 3 сентября мероприятия, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом, обязательно проходят практическое занятие «Действия при обнаружении посторонних предметов» и единый урок «Безопасность в сети Интернет».

Преподавателем ООБ проведены Всероссийские открытые уроки по ОБЖ. Воспитанники узнали, для чего необходима система гражданской обороны, какие задачи она выполняет.

Данная работа носит системный характер. Кураторами на кураторских часах ведется ознакомительная работа с обучающимися о сущности терроризма, его типами и целями, совершенствуются знания о терроризме; даются базовые знания об основах безопасности в ЧС. Таким образом, происходит формирование общественного сознания и гражданской позиции подрастающего поколения и воспитывается у подростков толерантное отношение друг к другу.

Мастерами производственного обучения и кураторами проведены кураторские часы. В ходе бесед говорилось о необходимости придерживаться канонов традиционного Ислама, и пагубности идеологии ваххабизма и иных радикальных экстремистских течений, а также преступных замыслов главарей банд групп по вовлечению молодежи в преступные деяния, в частности о денежных переводах неизвестным лицам через интернет, якобы на лечение.

Встречи студентов проходят в тесном сотрудничестве с Центром противодействия терроризму МВД по ЧР, представителями префектуры Шейх-Мансуровского района и ОПДН УМВД России по г. Грозный.

С целью формирования осознанного восприятия и привитие любви, уважения и почитания к истории своей Малой Родины, как верное направление для сохранения истинных чеченских традиций и ценностей, духовного развития и внутреннего обогащения проведены мероприятия по теме: «История моего народа».

В колледже организована работа волонтеров. Ребята принимают активное участие в жизни колледжа, участвуют во всех мероприятиях. В рамках традиционной добровольческой акции «Доброе сердце» волонтеры посетили школу-интернат ГБОУ «С (к) ОШИ для детей с ЗПР».

Работа с родителями

Воспитательная работа образовательного учреждения не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Учреждение образования и семья - два важнейших воспитательно - образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Процесс развития личности ребёнка наиболее эффективно осуществляется в сотворчестве родителей, педагогов, самих детей. Колледж заинтересован в тесном сотрудничестве с семьёй.

На протяжении ряда лет в колледже сложилась традиция совместной работы с родителями. 2025-2026 год не стал исключением, в колледже работа с

родителями проходила по следующим направлениям повышения психолого-педагогических и правовых знаний:

- ежеквартально проводятся тематические кураторские и общеколледжные родительские собрания, тематика их разнообразна, например, "Социально- психологическое сопровождение образовательного процесса и актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде", "Профилактика противоправного поведения обучающихся, профилактика вредных привычек" и т.д., родительские лектории (роль семьи, телевидения и интернета в воспитании обучающихся, общение в семье - решение конфликтов, психологические особенности возрастов детей и т.д.).

На родительские собрания приглашались преподаватели, администрация колледжа. Преподаватели знакомили родителей с особенностями учебных предметов, с целями и задачами, программами, методикой, своими требованиями. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности. Информирование родителей о деятельности педагогического коллектива и обучающихся проходит через сайт колледжа.

Общие вывод об итогах воспитательной работы колледжа: исходя из анализа воспитательной работы отметим, что Программа воспитания и поставленные задачи на 2025-2026 учебный год можно считать реализованными. Работу колледжа в этом направлении признать удовлетворительной. На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий год:

- продолжить совершенствовать систему воспитательной работы в учебных группах;
- активизировать работу учебных групп по проведению мероприятий от разработки до подведения итогов;
- продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни;
- усилить работу по предупреждению правонарушений, преступлений несовершеннолетними, привлекать к данной работе различных специалистов органов профилактики и безнадзорности несовершеннолетних, педагогов-психологов, родителей;
- при организации профориентационной деятельности с обучающимися необходимо использовать разнообразные формы внеклассной деятельности, больше экскурсий и встреч с различными специалистами, при диагностике подключать педагога-психолога, а также использовать программу профессиональных проб;
- продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества,

самостоятельности у обучающихся через развитие общественных движений и органов студенческого самоуправления;

- усилить роль семьи в воспитании обучающихся и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;

- повышать психологическую компетентность педагогических работников, поддерживать в колледже безопасную, психологически комфортную образовательную среду, использовать в воспитательной работе современных социальных практик и технологий.

Раздел 5. Работа советника директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями

Перед советником директора стояла следующая цель: сформировать в колледже воспитательное пространство, которое обеспечивает самореализацию студентов, развитие их социальной и гражданской активности, профессиональной идентичности и готовности к участию в общественно значимых проектах (в т. ч. чемпионатах, волонтерстве, медиадеятельности) с учётом специфики направлений подготовки колледжа (дизайн, мода, пищевая индустрия, сервис). В связи с этим была проведена следующая работа:

I. Административно-организационная деятельность (организация воспитательной работы)

1. Административная работа (I полугодие)

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	сентябрь	Знакомство с педагогическим коллективом	Педагогические работники	Установление контакта с педагогами	Администрация	<i>Выполнено. Проведено знакомство с педагогами колледжа</i>
2.	сентябрь	Изучение программы воспитания колледжа (локальные НПА по организации воспитательной работы, рабочие программы допобразования)	Администрация, педагогические работники	Знакомство с воспитательной системой колледжа	Администрация	<i>Выполнено. Изучены 3 локальных НПА и программа воспитательной работы колледжа</i>
3.	сентябрь	Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы	Администрация, педагогические работники	Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности	Администрация	<i>Выполнено. Проведено обсуждение с участием 8 педагогов</i>
4.	октябрь	Изучение рабочих программ внеурочной деятельности	Педагогические работники	Изучение воспитательной системы ОО	Администрация	<i>Выполнено. Изучено 5 программ внеурочной деятельности</i>
5.	сентябрь-декабрь	Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы	Педагогические работники	Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО	Администрация	<i>Выполнено. Подготовлено 6 предложений в план ВР</i>
6.	сентябрь-декабрь	Участие в актуализации социального паспорта колледжа, взаимодействие с	Администрация	Определение перспектив воспитательной	Администрация, кураторы групп	<i>Выполнено. Актуализированы социальные паспорта</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
		кураторами по актуализации социальных паспортов групп		работы		<i>12 групп</i>
7.	сентябрь-декабрь	Участие в административных совещаниях	Администрация	Изучение системы управления в ОО	Администрация	<i>Выполнено. Принято участие в 4 совещаниях</i>
8.	сентябрь-декабрь	Изучение образовательных запросов обучающихся	Обучающиеся	Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Опрошено 60 обучающихся</i>
9.	декабрь	Участие в подготовке отчетов по воспитанию	Администрация	Определение перспектив воспитательной работы на следующий год	Администрация	<i>Выполнено. Подготовлен отчёт по воспитательной работе за I полугодие</i>
10.	декабрь	Участие в планировании мероприятий для студентов группы риска и студентов, находящихся в ТЖС на следующее полугодие	Администрация	Выработка плана совместных действий	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Составлен план работы с 8 студентами группы риска</i>

2. Информационно-просветительская работа

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	сентябрь	Знакомство с кураторами групп, участие в мероприятиях, проводимых для кураторов	Педагогические работники	Установление контакта с кураторами	Администрация	<i>Выполнено. Установлен контакт с 12 кураторами групп</i>
2.	сентябрь	Знакомство со студенческим активом колледжа	Обучающиеся	Установление контакта, доверительных отношений	Администрация, кураторы групп	<i>Выполнено. Сформирован актив из 15 студентов</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
3.	сентябрь	Изучение информационных ресурсов колледжа (сайт, группа ВКонтакте, телеграм-канал и т.д.)	Участники образовательных отношений	Изучение позиционирования колледжа в интернет-пространстве	Администрация, администратор сайта, группы ВКонтакте и т.д.	<i>Выполнено. Проанализированы сайт, группа ВКонтакте, телеграм-канал</i>
4.	октябрь	Знакомство (отбор желающих) для работы со студенческим медиacentром	Обучающиеся	Анализ информационного воспитательного контента	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. В медиacentр отобрано 15 студентов</i>
5.	сентябрь-декабрь	Знакомство с родительским сообществом колледжа, участие в заседаниях родительских комитетов колледжа и кураторских групп	Родители обучающихся	Изучение особенностей взаимодействия колледжа с родителями обучающихся, изучение проблем семейного и общественного воспитания	Кураторы групп	<i>Выполнено. Проведена встреча с родительскими комитетами</i>
6.	сентябрь-декабрь	Встречи с педагогами	Педагогические работники	Установление контакта, доверительных отношений, изучение образовательных потребностей	Администрация	<i>Выполнено. Проведено 4 встречи с педагогами</i>
7.	сентябрь-декабрь	Изучение контента в социальных сетях, сайта колледжа, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера»	Участники образовательных отношений	Формирование позитивного контента по воспитанию	Администрация	<i>Выполнено. Подготовлено 4 предложения по ведению контента</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
8.	сентябрь-декабрь	Участие в подготовке и проведении заседаний студенческого совета	Обучающихся	Изучение проблем, планирование мероприятий	Кураторы групп	<i>Выполнено. Принято участие в 8 заседаниях студенческого совета</i>
9.	сентябрь-декабрь	Работа со студенческим активом по планированию и реализации инициатив, а также работа со студенческим активом медиацентра	Обучающиеся	Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию	Кураторы групп	<i>Выполнено. Проведено 8 встреч с медиацентром</i>
10	сентябрь-декабрь	Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного медиа-службой колледжа	Обучающиеся	Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Подготовлено и размещено 20 публикаций</i>
11	декабрь	Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания	Педагогические работники	Включение педагогов в совместную деятельность	Администрация	<i>Выполнено. Проведено выступление на методическом мероприятии</i>

3. Педагогическая работа

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	в течение года	Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых колледжем	Обучающиеся	Изучение воспитательных ресурсов ОО	Администрация, кураторы групп	<i>Выполнено. Принято участие в воспитательных мероприятиях</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
2.	сентябрь	Изучение социального паспорта колледжа. Знакомство со студентами «группы риска» и находящимися в трудной жизненной ситуации	Обучающиеся	Установление контакта, изучение системы воспитательной работы	Кураторы групп	<i>Выполнено. Выявлено 8 студентов группы риска</i>
3.	в течение года	Планирование и организация работы студенческого актива колледжа	Обучающиеся	Включение в воспитательную систему ОО	Кураторы групп	<i>Выполнено. Разработан план работы студенческого актива на год</i>
4.	в течение года	Совместная организация мероприятий Дней единых действий из календаря воспитательной работы	Обучающиеся	Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность	Администрация, кураторы групп	<i>Выполнено. Проведено 39 мероприятий по календарю Дней единых действий</i>
5.	в течение года	Подготовка к участию обучающихся в конкурсах и проектах	Обучающиеся	Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность	Администрация, кураторы групп	<i>Выполнено. К конкурсам подготовлено 20 обучающихся</i>
6.	сентябрь	Планирование работы по вовлечению студентов группы риска в общественно-полезную деятельность	Обучающиеся	Установление контакта, изучение работы с этой категорией детей	Кураторы групп	<i>Выполнено. Составлен план вовлечения 8 студентов группы риска</i>
7.	в течение года	Проведение воспитательных мероприятий по инициативе студентов	Обучающиеся	Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся	Кураторы групп	<i>Выполнено. Проведено 5 мероприятий по инициативе студентов</i>
8.	в течение года	Работа с активом обучающихся	Обучающиеся	Планирование деятельности по подготовке мероприятий,	Кураторы групп	<i>Выполнено. Скорректирован план работы актива</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
				корректировка плана		
9.	в течение года	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Обучающиеся	Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности	Кураторы групп	<i>Выполнено. Поддержано 4 инициативы обучающихся</i>

4. Подготовка отчётной, аналитической документации, повышение квалификации

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	сентябрь	Подготовка плана работы на период сентябрь-декабрь	Участники образовательных отношений	Планирование деятельности	Администрация, региональный и муниципальный координаторы проекта «Навигаторы детства»	<i>Выполнено. План на сентябрь-декабрь согласован и утверждён</i>
2.	сентябрь	Разработка и согласование рабочего графика	Участники образовательных отношений	Планирование деятельности	Администрация, региональный и муниципальный координаторы проекта «Навигаторы детства»	<i>Выполнено. Рабочий график согласован с администрацией</i>
3.	в течение года	Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых региональными и муниципальными координаторами	Советник директора по воспитанию	Адаптация к профессиональной деятельности	Региональный и муниципальный координаторы проекта «Навигаторы детства»	<i>Выполнено. Принято участие в 3 совещаниях координаторов</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
4.	в течение года	Взаимодействие с советниками по воспитательной работе других колледжей	Советник директора по воспитанию	Изучение опыта работы советников	Региональный и муниципальный координаторы проекта «Навигаторы детства»	<i>Выполнено. Обмен опытом с 4 советниками других колледжей</i>

1. Административная работа (II полугодие: январь–июнь)

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	январь	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
2.	январь	Участие в методических мероприятиях колледжа для педагогов	Педагогические работники	Знакомство с системой методической работы в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Принято участие в методическом мероприятии</i>
3.	февраль	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
4.	февраль	Участие в методических мероприятиях колледжа для педагогов	Педагогические работники	Знакомство с системой методической работы в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Принято участие в методическом мероприятии</i>
5.	март	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
6.	март	Участие в методических	Педагогические	Знакомство с	Администрация,	<i>Выполнено. Принято</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
		мероприятиях колледжа для педагогов	работники	системой методической работы в колледже	педагогические работники	<i>участие в методическом мероприятии</i>
7.	апрель	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
8.	апрель	Участие в методических мероприятиях колледжа для педагогов	Педагогические работники	Знакомство с системой методической работы в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Принято участие в методическом мероприятии</i>
9.	май	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
10.	май	Участие в методических мероприятиях колледжа для педагогов	Педагогические работники	Знакомство с системой методической работы в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Принято участие в методическом мероприятии</i>
11.	июнь	Участие в подготовке воспитательных отчетов за полугодие	Администрация	Определение перспектив воспитательной работы на следующий год	Администрация	<i>Выполнено. Подготовлен отчет за II полугодие</i>
12.	июнь	Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы колледжа	Педагогические работники	Формирование педагогического актива по вопросам воспитания	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Проведено заседание штаба воспитательной работы</i>
13.	июнь	Участие в методических мероприятиях колледжа для педагогов	Педагогические работники	Знакомство с системой методической работы в колледже	Администрация, педагогические работники	<i>Выполнено. Принято участие в методическом мероприятии</i>

II. Творческо-педагогическая деятельность (Дни единых действий по знаменательным датам отечественной истории)

Ноябрь

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	10.11.25	День сотрудников органов внутренних дел	Участники образовательных отношений	Формирование уважительного отношения к профессии сотрудников правоохранительных органов, повышение правовой культуры обучающихся	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен кинолекторий</i>
2.	11.11.25	День экономиста	Участники образовательных отношений	Формирование экономической грамотности обучающихся, знакомство с профессией экономиста	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен круглый стол</i>
3.	30.11.25	День матери	Участники образовательных отношений	Формирование ценностного отношения к семье, воспитание чувства благодарности и уважения к матери	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведено праздничное мероприятие</i>
4.	30.11.25	День государственного герба РФ	Участники образовательных отношений	Формирование гражданской идентичности, знакомство с историей и символикой Государственного герба РФ	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена лекция</i>

Декабрь

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	01.12.25	День математика	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к математике, популяризация точных наук среди обучающихся	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена онлайн-акция</i>
2.	03.12.25	Международный день инвалида	Участники образовательных отношений	Формирование толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья, привлечение внимания к вопросам доступной среды	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена благотворительная акция</i>
3.	03.12.25	День юриста	Участники образовательных отношений	Формирование правовой культуры обучающихся, знакомство с профессией юриста	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведено мероприятие</i>
4.	04.12.25	День информатика	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к информационным технологиям, знакомство с профессией программиста	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена викторина</i>
5.	05.12.25	День добровольца в России	Участники образовательных отношений	Формирование добровольческой (волонтерской) культуры, вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена благотворительная акция</i>
6.	08.12.25	Международный день	Участники	Формирование	Администрация,	<i>Проведен творческий</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
		художника	образовательных отношений	ценностного отношения к изобразительному искусству, знакомство с творчеством выдающихся художников	кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>проект «Арт-навигатор»</i>
7.	09.12.25	День героев Отечества	Участники образовательных отношений	Формирование чувства гордости за героическое прошлое и настоящее России, знакомство с подвигами Героев Отечества	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен кинолекторий</i>
8.	10.12.25	День прав человека	Участники образовательных отношений	Формирование правовой культуры обучающихся, знакомство с основными правами и свободами человека	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен правовой лекторий</i>
9.	12.12.25	День конституции РФ	Участники образовательных отношений	Формирование гражданской идентичности, повышение правовой грамотности, знакомство с Конституцией РФ	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена интеллектуальная игра</i>
10.	22.12.25	День энергетика	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией энергетика, формирование уважительного отношения к людям труда	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен информационный час</i>
11.	25.12.25	День принятия Федеральных конституционных	Участники образовательных отношений	Формирование гражданской идентичности, знакомство	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор,	<i>Проведена лекция</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
		законов о Государственных символах РФ		с историей государственных символов РФ	студенческий и родительский активы	
12.	27.12.25	День спасателя	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией спасателя, формирование уважительного отношения к людям опасных профессий	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен кинолекторий</i>

Январь

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	25.01.26	День российского студенчества	Участники образовательных отношений	Формирование гражданской идентичности, знакомство с историей и традициями праздника российского студенчества	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена лекция</i>
2.	26.01.26	Международный день без интернета	Участники образовательных отношений	Формирование культуры здорового образа жизни, профилактика интернет-зависимости у обучающихся	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведено тематическое мероприятие</i>
3.	27.01.26	День блокады Ленинграда	Участники образовательных отношений	Сохранение исторической памяти о подвиге и стойкости жителей блокадного Ленинграда	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен информационный час</i>

Февраль

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	02.02.26	Сталинградская битва	Участники образовательных отношений	Сохранение исторической памяти о победе в Сталинградской битве, воспитание патриотизма	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен кинолекторий</i>
2.	08.02.26	День российской науки	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к научной деятельности, знакомство с достижениями российской науки	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена просветительская лекция</i>
3.	14.02.26	Всемирный день книгодарения	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к чтению, популяризация книги как источника знаний	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена акция</i>
4.	15.02.26	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Родины	Участники образовательных отношений	Сохранение памяти о воинах-интернационалистах, формирование патриотического сознания обучающихся	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен информационный час .</i>
5.	21.02.26	Международный день родного языка	Участники образовательных отношений	Формирование уважительного отношения к родному языку и культурному многообразию	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен литературный вечер</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
6.	23.02.26	День защитника отечества	Участники образовательных отношений	Формирование чувства патриотизма, уважения к Вооружённым силам РФ	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведено праздничное мероприятие
7.	26.02.26	День слесаря в России	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией слесаря, формирование уважительного отношения к рабочим профессиям	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена лекция

Март

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	08.03.26	Международный женский день	Участники образовательных отношений	Формирование уважительного отношения к женщине, чествование женщин-педагогов и студенток колледжа	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведена творческая мастерская</i>
2.	08.03.26	День работников геодезии и картографии	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией геодезиста и картографа, её значением для страны	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и	<i>Проведен лекторий</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
					родительский активы	
3.	16.03.26	День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессиями сферы бытового обслуживания и ЖКХ, формирование уважения к людям труда	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен лекторий</i>
4.	18.03.26	День воссоединения Крыма с Россией	Участники образовательных отношений	Формирование гражданской идентичности, знакомство с историей воссоединения Крыма с Россией	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен информационный час</i>
5.	21.03.26	Всемирный день поэзии	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к поэзии, знакомство с творчеством отечественных и зарубежных поэтов	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведен литературный час</i>
6.	25.03.26	День работника культуры России	Участники образовательных отношений	Формирование уважительного отношения к профессии работника культуры, знакомство с культурным наследием России	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена викторина
7.	27.03.26	Всемирный день театра	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к театральному искусству, знакомство с историей театра	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведен информационный час

Апрель

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	05.04.26	День геолога	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией геолога, формирование интереса к изучению природных ресурсов страны	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведен час информации
2.	07.04.26	Всемирный день здоровья	Участники образовательных отношений	Формирование культуры здорового образа жизни у обучающихся	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена акция
3.	12.04.26	День космонавтики	Участники образовательных отношений	Формирование чувства гордости за достижения отечественной космонавтики	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена лекция
4.	19.04.26	День памяти о геноциде советского народа	Участники образовательных отношений	Сохранение исторической памяти о трагических событиях Великой Отечественной войны, противодействие фальсификации истории	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведен лекторий

Май

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
1.	09.05.26	Бессмертный полк	Участники образовательных отношений	Сохранение памяти о родственниках —	Администрация, кураторы групп,	<i>Проведена акция</i>

№	Дата	Содержание деятельности	Целевая категория	Цель деятельности	Соисполнители	Результат
			отношений	участниках Великой Отечественной войны, формирование преемственности поколений	педагог-организатор, студенческий и родительский активы	
2.	09.05.26	День Победы	Участники образовательных отношений	Формирование чувства патриотизма и гордости за Победу советского народа в Великой Отечественной войне	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	<i>Проведено тематическое мероприятие</i>
3.	12.05.26	Международный день медицинских сестер	Участники образовательных отношений	Знакомство с профессией медицинской сестры, формирование уважения к медицинским работникам	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена лекция
4.	18.05.26	Международный день музеев	Участники образовательных отношений	Формирование интереса к музейному делу, приобщение к культурному наследию	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена экскурсия
5.	19.05.26	День детских общественных объединений	Участники образовательных отношений	Формирование активной гражданской позиции, знакомство с историей детского движения в России	Администрация, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий и родительский активы	Проведена лекция

Раздел 6. Социальное партнерство колледжа

Социальное партнерство колледжа – один из приоритетов его развития. Оно представляет собой систему отношений с предприятиями, службой занятости, органами власти, учреждениями образования, общественными организациями, основанными на выявлении, согласовании и реализации интересов всех участников этих отношений.

Сетевое взаимодействие колледжа и социальных партнеров осуществляется с целью обеспечения возможности освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ с использованием ресурсов организаций – социальных партнеров.

Важным стратегическим направлением работы колледжа является тесное сотрудничество между образовательной организацией и предприятиями-социальными партнерами.

С предприятиями и организациями согласовываются образовательные программы.

Основными направлениями работы, определяющими точки соприкосновения и взаимовыгодного сотрудничества, являются:

- организация и проведение совместных мероприятий, направленных на популяризацию профессий и специальностей, совершенствование образовательного процесса с целью подготовки конкурентоспособных рабочих и специалистов в соответствии с требованиями современных технологий;
- организация производственного обучения и производственной практики обучающихся колледжа, содействие их трудоустройству;
- организация и проведение подготовки, переподготовки и повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования работников предприятий, населения города и республики;
- создание имиджа колледжа на рынке образовательных услуг.

Тесное сотрудничество с социальными партнёрами даёт возможность надёжно закрепиться на образовательной нише республики. Используя такие каналы СМИ как социальные сети, телевидение, формируется узнаваемость и положительный имидж среди населения, как следствие проделанной работы - колледж остаётся востребованным среди населения.

Формирование партнерских взаимоотношений осуществляется путем оформления соответствующих договоров, а также предоставлением и обеспечением высокого качества предоставляемых услуг и обеспечения преемственности среднего профессионального образования с другими уровнями образования.

Нашими социальными партнерами являются: ООО «Эрзу», ООО Учебный центр «Эстетика», ООО «Фирдавс», ООО «Эталон», ООО «Генерация», ООО «ПАРТНЕР», ООО «Альфа- Реклама», ДО детей и взрослых «Shveyuniy dom», Ателье «STYLE», МинНацИнформ ЧР, АО ИПК «Грозненский рабочий», МБПОУ «ООШ с. Пионерское», Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного, ПО Мировые судьи по Висаитовскому району г. Грозный, ИП кофейня «ТеАмо», ГБОУ ДО «Республиканский детско- юношеский центр», ФКУ «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Министерства внутренних дел по ЧР», ООО «Друзья друзей», ООО «Чеченское СПР «Грозный» ЧРО ВОГ», Судебный участок №6 г. Грозный, Судебный участок №16 г. Грозный, ГБПОУ «Чеченский государственный колледж экономики», СОШ №2 с. Толстой юрт ГМБ, РУМЦ СПО.

Руководители и сотрудники данных предприятий и организаций:

- участвуют в проведении круглых столов по вопросам трудоустройства выпускников, так совместно со специалистами из Центра занятости были проведены классные часы на темы: «Государственные услуги по содействию в поиске подходящей работы», «Информирование о положении на рынке труда», «Возможности платформы Работа России»;
- проводят мастер классы;
- участвуют в качестве экспертов на демонстрационных экзаменах профильного уровня в рамках государственной итоговой аттестации;
- присутствуют в качестве председателей ГЭК – на защите дипломных работ (проектов).

На протяжении всего учебного года руководителями структурных подразделений, кураторами групп велась работа с работодателями и обучающимися по сбору заявок и формированию пакетов документов для заключения договоров. В настоящий момент между сетевыми партнерами колледжа и обучающимися заключено 2 целевых договора.

Тесное взаимодействие с социальными и профессиональными партнёрами позволяет обеспечивать динамику качества образовательной и воспитательной деятельности, решать профессиональные задачи на высоком уровне, достигать устойчивых позитивных результатов по всем основным направлениям деятельности.

Таким образом, система социального партнёрства открывает дополнительные возможности: упрощает доступ к информации о рынке труда, налаживаются деловые связи, реализуются совместные проекты, программы, расширяются возможности трудоустройства выпускников, обеспечивается учет требований работодателей по содержанию подготовки специалистов,

открываются более широкие возможности для организации профессиональной практики и реализации дополнительных образовательных программ в рамках деятельности ресурсного центра.

Раздел 7. Работа педагога-психолога

Психолого–педагогическая работа в отчетный период проводилась в соответствии с должностными обязанностями, утвержденным годовым планом, а также с учетом плана учебно–воспитательной работы образовательного учреждения.

Цель: создание в колледже психолого-педагогических условий, обеспечивающих психологическую безопасность образовательной среды, сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, их успешную адаптацию, профессиональное самоопределение и социализацию с учётом специфики СПО и профилей подготовки (дизайн, мода, пищевая индустрия, сервис).

Исходя из цели, определены задачи психолого–педагогической деятельности:

➤ Провести диагностику адаптации первокурсников (в т. ч. с учётом специфики творческих и сервисных специальностей, где важны коммуникация и стрессоустойчивость).

➤ Выявить обучающихся «группы риска» (низкая мотивация, тревожность, конфликтность, склонность к девиантному поведению) с использованием социально-психологического тестирования (СПТ) и дополнительных методик.

➤ Провести профориентационную диагностику для студентов 1–2 курсов (интересы, склонности, готовность к профессиональному выбору в индустрии дизайна, моды, питания и сервиса).

➤ Оценить уровень экзаменационного стресса и готовности к демонстрационному экзамену у выпускников; сформировать рекомендации для преподавателей и кураторов.

➤ Провести социометрическое обследование учебных групп для выявления микроклимата, буллинга, изолированных студентов.

Для реализации цели и поставленных задач проводилась работа в следующих направлениях:

- психологическое просвещение и профилактика;
- психологическая диагностика;
- коррекционная и развивающая работа;
- консультативная деятельность;

- организационно-методическая деятельность.

1. Психологическое просвещение и профилактика

1). Реализована программа социально-психологической адаптации обучающихся первого курса (сентябрь-декабрь); адаптационными мероприятиями охвачено **125** обучающихся 1 курса.

2). Проведены запланированные выступления: семинар-практикум «Алгоритм действий при выявлении подростков, требующих особого педагогического внимания», по организации профилактической работы на основе результатов социально-психологического тестирования, по итогам адаптации первого курса.

3). Осуществлены выступления на родительских собраниях по вопросам особенностей юношеского и подросткового возраста и построения позитивных взаимоотношений.

4). Проведена Неделя психологии (ноябрь, апрель), направленная на развитие навыков жизнестойкости, общения и конструктивного разрешения конфликтов.

5). Реализованы мероприятия по профилактике экстремистских и террористических тенденций: занятие «Как не стать жертвой вербовщика в сети», тренинг «Мы против!».

6). Проведена профилактика агрессивных форм поведения: занятия по темам «Буллинг», «Способы взаимодействия в конфликтной ситуации», «Как противостоять агрессии», «Конструктивные способы общения».

7). Проведена профилактика антивитального поведения несовершеннолетних: занятие «Поиск позитивного» (1 курс), тренинг «Способы снятия нервно-психического напряжения» (2-3 курс).

8). Проведено занятие по профилактике зависимостей «Механизмы формирования зависимого поведения» (декабрь).

9). Проведены классные часы и тренинговые занятия по формированию благоприятного психологического климата в группах в течение года.

10). Проведена психопрофилактика экзаменационной тревожности перед промежуточной и итоговой аттестацией.

11). Проведены классные часы в рамках месячника по профилактике негативных тенденций (ноябрь, апрель).

12). Всего мероприятиями по данному направлению охвачено **200** обучающихся.

2. Психологическая диагностика

- 1). Проведено изучение вновь прибывшего контингента обучающихся (наблюдение, работа с личными делами, беседы) — сентябрь.
- 2). Проведена экспресс-диагностика характерологических особенностей личности обучающихся 1 курса (методика Н. Айзенка в модификации Т.В. Матолиной).
- 3). Проведён социологический опрос «Мотивы выбора профессии» среди обучающихся 1 курса.
- 4). Проведён мониторинг уровня тревожности обучающихся I курса (октябрь, февраль); выявлена группа обучающихся с повышенным уровнем тревожности — **23** человека.
- 5). Проведено изучение экзаменационной тревожности (декабрь, июнь).
- 6). Проведён мониторинг удовлетворённости обучающихся I курса условиями обучения в колледже (январь).
- 7). Проведена диагностика педагогического коллектива по профилактике профессионального выгорания (март).
- 8). Проведена диагностика обучающихся с ОВЗ по запросу, составлены индивидуальные психолого-педагогические карты сопровождения.

3. Коррекционная и развивающая работа

- 1). Проведены тренинговые занятия по программе «Адаптация первого курса» с обучающимися с ОВЗ (сентябрь-октябрь).
- 2). Проведены тренинговые занятия на сплочение групповых коллективов (сентябрь).
- 3). Реализована программа «Психология личности и профессионального самоопределения» с обучающимися с ОВЗ (сентябрь-декабрь).
- 4). Реализована программа «Развитие коммуникативных навыков» с обучающимися с ОВЗ (ноябрь-февраль).
- 5). Проведена коррекционная работа по итогам социально-психологического тестирования (декабрь-май).
- 6). Проведены деловые игры и тренинговые занятия по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции.
- 7). Проведены тренинговые занятия по профилактике экзаменационной тревожности (декабрь, июнь).
- 8). Проведены коррекционные занятия по индивидуальным и групповым запросам.
- 9). Оказана психологическая поддержка обучающимся — участникам конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс», «Профессионалы».

4. Консультативная деятельность

- 1). Проведено консультирование обучающихся по индивидуальным запросам в течение года — всего **23** консультаций.
- 2). Проведено консультирование мастеров/кураторов групп по результатам мониторинга адаптации обучающихся I курса (февраль).
- 3). Проведено индивидуальное консультирование по проблемам студенто-родительских отношений и особенностей возрастного развития.
- 4). Проведены индивидуальные консультации педагогов по работе с детьми с ОВЗ.
- 5). Проведены консультации мастеров/кураторов групп, родителей и обучающихся по результатам тестирования с разработкой рекомендаций.
- 6). Оказывалась экстренная психологическая помощь по мере обращений.

5. Организационно-методическая и экспертная деятельность

- 1). Проведён анализ научной и практической литературы для подбора диагностического инструментария и разработки коррекционных программ.
- 2). Подготовлен отчёт о деятельности педагога-психолога за 2025-2026 учебный год.
- 3). Велась текущая обработка, анализ и обобщение результатов диагностик, заполнение отчётной документации.
- 4). Составлялись и корректировались списки обучающихся, нуждающихся в сопровождении и состоящих на всех видах учёта.
- 5). Осуществлялось посещение уроков и групповых внеклассных мероприятий.

Выводы и задачи на следующий учебный год

Запланированные на 2025-2026 учебный год мероприятия по всем направлениям деятельности (диагностика, профилактика и просвещение, коррекционно-развивающая работа, консультирование, организационно-методическая деятельность) в целом выполнены.

На основе итогов работы за 2025-2026 учебный год определены задачи на 2026-2027 учебный год, отражённые в плане работы педагога-психолога на новый учебный год.

Раздел 8. Работа медиацентра

Ноябрь

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
10.11.25	День сотрудников органов внутренних дел	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеорепортаж,, охват 1500 просмотров
11.11.25	День экономиста	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1400 просмотров
30.11.25	День матери	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеоролик, охват 1600 просмотров
30.11.25	День государственного герба РФ	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1500 просмотров

Декабрь

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
01.12.25	День математика	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1300 просмотров
03.12.25	Международный день инвалида	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеорепортаж, охват 1500 просмотров
03.12.25	День юриста	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1400 просмотров
04.12.25	День информатика	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост с викториной, охват 1400 просмотров
05.12.25	День добровольца в России	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован фоторепортаж акции, охват 1600 просмотров
08.12.25	Международный день художника	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеорепортаж проекта «Арт-навигатор», охват

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
			1500 просмотров
09.12.25	День героев Отечества	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеоролик, охват 1700 просмотров
10.12.25	День прав человека	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1400 просмотров
12.12.25	День конституции РФ	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост с интеллектуальной игрой, охват 1600 просмотров
22.12.25	День энергетика	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1300 просмотров
25.12.25	День принятия ФКЗ о Государственных символах РФ	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1300 просмотров
27.12.25	День спасателя	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован фоторепортаж, охват 1500 просмотров

Январь

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
25.01.26	День российского студенчества	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован праздничный пост, мероприятие проходило очно, охват 25 000 просмотров
26.01.26	Международный день без интернета	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован тематический пост, охват 1400 просмотров
27.01.26	День блокады Ленинграда	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеоролик, охват 1800 просмотров

Февраль

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
02.02.26	Сталинградская битва	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован видеоролик, охват 1800 просмотров
08.02.26	День российской науки	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1500 просмотров
14.02.26	Всемирный день книгодарения	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован фоторепортаж акции, охват 1500 просмотров
15.02.26	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Родины	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост памяти, охват 1600 просмотров
21.02.26	Международный день родного языка	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1400 просмотров
23.02.26	День защитника Отечества	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован праздничный фоторепортаж, мероприятие проходило очно, охват 50 000 просмотров
26.02.26	День слесаря в России	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1200 просмотров

Март

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
08.03.26	Международный женский день	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован праздничный видеорепортаж, мероприятие проходило очно, охват 60 000 просмотров
08.03.26	День работников геодезии и картографии	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	Опубликован пост, охват 1200 просмотров
16.03.26	День работников бытового	Руководитель медиацентра, педагог-организатор,	Опубликован пост, охват 1200

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
	обслуживания населения и ЖКХ	студенты — члены медиацентра	<i>просмотров</i>
18.03.26	День воссоединения Крыма с Россией	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1700 просмотров</i>
21.03.26	Всемирный день поэзии	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован видеоролик литературного часа, охват 1400 просмотров</i>
25.03.26	День работника культуры России	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1400 просмотров</i>
27.03.26	Всемирный день театра	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1400 просмотров</i>

Апрель

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
05.04.26	День геолога	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1200 просмотров</i>
07.04.26	Всемирный день здоровья	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован фоторепортаж акции, охват 1600 просмотров</i>
12.04.26	День космонавтики	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 30 000 просмотров</i>
19.04.26	День памяти о геноциде советского народа	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован видеоролик, охват 1700 просмотров</i>

Май

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
09.05.26	Бессмертный полк	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован фоторепортаж акции, мероприятие проходило очно, охват 90 000 просмотров</i>

Дата	Мероприятие	Ответственные	Результат (медиаосвещение)
09.05.26	День Победы	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован праздничный видеоролик, мероприятие проходило очно, охват 100 000 просмотров</i>
12.05.26	Международный день медицинских сестёр	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1300 просмотров</i>
18.05.26	Международный день музеев	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован фоторепортаж экскурсии, охват 1400 просмотров</i>
19.05.26	День детских общественных объединений	Руководитель медиацентра, педагог-организатор, студенты — члены медиацентра	<i>Опубликован пост, охват 1500 просмотров</i>

Раздел 9. Финансово-экономическая деятельность

Основная цель финансово-хозяйственной деятельности колледжа на период 2025-2026 уч.г. заключается в создании эффективной многоканальной системы привлечения финансовых средств и их обоснованного использования для финансирования основных видов деятельности.

Основные направления:

1. Источники финансирования:

✓ Бюджетные средства, в т.ч. субсидии на государственное задание и иные цели.

✓ Внебюджетные средства (платные образовательные услуги, спонсорская помощь).

✓ Другие источники (от деятельности учебно-производственного комплекса (УПК)).

2. Расходы колледжа:

✓ Заработная плата сотрудников.

✓ Учебные материалы и оборудование.

✓ Коммунальные услуги.

✓ Работы и услуги на содержание имущества, транспортные услуги, услуги связи.

✓ Прочие услуги.

✓ Прочие расходы.

3. Эффективность использования ресурсов:

✓ Анализ затрат на одного студента.

✓ Оптимизация расходов.

4. Финансовая дисциплина:

✓ Своевременность расчетов с контрагентами.

✓ Контроль за целевым использованием средств.

Результаты

1. Структура финансирования:

✓ В 2025 году основным источником финансирования колледжа оставался региональный бюджет Чеченской Республики.

✓ Значительный вклад в бюджет колледжа был получен за счёт внебюджетных средств, которые были получены от платных образовательных услуг и дополнительных платных образовательных программ.

2. Расходы:

✓ Основные расходы приходятся на фонд оплаты труда преподавателей и административного персонала.

✓ Значительные средства были направлены на ремонт и увеличение основных средств, на ремонт и обслуживание компьютерной техники и т.п.

✓ Коммунальные услуги и хозяйственные расходы также составили значительную часть бюджета.

3. Эффективность использования ресурсов:

✓ Проведен анализ затрат на одного студента, который показал, что расходы распределяются эффективно.

✓ Были внедрены меры по оптимизации расходов, включая повышение эффективности использования ресурсов и сокращение ненужных издержек.

4. Финансовая дисциплина:

✓ Колледж своевременно выполнял свои финансовые обязательства перед сотрудниками, студентами и контрагентами.

✓ Контроль, за целевым использованием средств позволил избежать нецелевых расходов.

✓ Годовой бюджет ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» за 2025 год составил – 97600,9 тыс. рублей, в т.ч.:

- финансирование из бюджета составило – 92452,1 тыс. руб.;

- финансирование от приносящей доход деятельности – 5148,8 тыс. руб.

Расходы организации за отчетный год:

Наименование показателей	Сумма, в тыс. руб.
Расходы	97302,7
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	56127,5
прочие выплаты	3815,5
начисления на выплаты по оплате труда	16859,2
оплата работ, услуг	
в т.ч. услуги связи	278,1
транспортные услуги	0,00
коммунальные услуги	1806,2
работы, услуги по содержанию имущества	1845,5
прочие работы, услуги	1607,4
социальное обеспечение	2179,0
прочие расходы	5092,9
поступление нефинансовых активов	7691,4
в т.ч. увеличение стоимости основных средств	590,0
увеличение стоимости материальных запасов	7101,4

Наряду с бюджетным финансированием из регионального бюджета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» получает дополнительное финансирование от приносящей доход деятельности. Дополнительное финансирование от приносящей доход деятельности составило 5,57 % от бюджетного финансирования. Денежные средства от приносящей доход деятельности используются на выплату стимулирующих надбавок педагогам и другим работникам учебного заведения.

Из внебюджетных средств оплачиваются:

- ГСМ;
- Запасные части на автотранспорт;
- Расходные материалы для отработки технологических операций по действующим специальностям и профессиям;
- Интернет-услуги;
- Телефонная связь;
- Материалы для ремонта учебных корпусов;
- Текущий ремонт зданий;
- Приобретается оборудование для учебных целей;
- Заработная плата и стимулирующие надбавки преподавателям и сотрудникам.

Выводы:

✓ Финансово-экономическая деятельность колледжа в 2025-2026 учебном году была стабильной и эффективной.

✓ Необходимо продолжать работу по оптимизации расходов и повышению эффективности использования ресурсов.

✓ Важно продолжать привлечение внебюджетных средств через развитие платных образовательных услуг и сотрудничество с партнерами.

Раздел 10. Безопасность

Информация о наличии инженерного оборудования и частичного ограждения объекта, характеризующая его безопасность по всей территории, на которой обеспечивается образовательная деятельность: ул. имени Г.А. Угрюмова, 49.

Ограждение объекта осуществлено частично. Территория объекта частично огорожена металлическим забором, частично территория ограничена стенами примыкающих строений. Высота 2,5 м. Забор имеет двое ворот, две калитки, закрывающиеся на ключ, которые находятся на стойке охраны.

Технические средства обнаружения и сигнализации, их характеристика

Все здания колледжа оборудованы системами противопожарной безопасности, в частности, АПС и системами пожарной безопасности с автоматическим выводом сигнала о пожаре на пульт пожарной части. Все стропильные и кровельные системы зданий обработаны огнезащитной пропиткой, обеспечивающей защиту от возгорания деревянных конструкций.

Антитеррористическая защищенность колледжа, на всех объектах, обеспечивается за счёт работы систем внутреннего и наружного видеонаблюдения. Во всех учебных корпусах имеются помещения, оборудованные охранной сигнализацией с выводом информации на пункт охранной организации.

Оповещение об опасности производится с помощью звонковой и голосовой сигнализации, а также тревожной кнопки, выводящей сигнал на ближайшее отделение полиции, обеспечивающее своевременное прибытие отряда быстрого реагирования к месту происшествия (на всех территориях).

В колледже проводятся регулярные технические обслуживания всех систем, отвечающих за обеспечение безопасности в колледже.

Тренировки по гражданской обороне проводятся в соответствии с графиком ежегодно.

Особое внимание уделяется отработке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с антитеррористической деятельностью и противопожарной безопасностью.

Учреждением совместно с контролирующими организациями разработаны и утверждены следующие документы, регламентирующие систему обеспечения общей безопасности колледжа:

- ✓ паспорт дорожной безопасности;
- ✓ паспорт доступности зданий для инвалидов и маломобильных граждан;
- ✓ пожарная декларация;
- ✓ энергетический паспорт;
- ✓ паспорта антитеррористической защищенности (безопасности) объектов.

В колледже разработаны, утверждены и реализуются:

- ✓ ежегодный план мероприятий по антитеррористической безопасности;
- ✓ ежегодный план противопожарных мероприятий;
- ✓ ежегодный план мероприятий по гражданской обороне.

Разработаны, утверждены и используются инструкции по следующим направлениям:

- ✓ пожарная безопасность; антитеррористическая безопасность; ГО и ЧС; ТБ и ОТ.

Во всех учебных корпусах установлены: АПС и автоматическая система, тревожная кнопка, системы наружного и внешнего видеонаблюдения.

Охрану образовательной организации обеспечивают охранники. Контрольно-пропускные пункты для прохода персонала и студентов расположены с центрального входа внутри учебных корпусов. Проезд автотранспорта на территорию разрешается только служебным автомобилям и транспортным средствам, внесенным в приказ о допуске транспортных средств на территорию колледжа.

Выполнение требований паспорта доступности ОУ

Учебные корпуса оборудованы пандусами для маломобильных групп граждан. На входах во все учебные корпуса размещены специальные предупредительные знаки для слабовидящих людей, зоны доступа. Имеются кнопки вызова для инвалидов, тактильная плитка перед входными ступеньками и внутри помещений, таблички со шрифтом Брайля. Согласно паспортам доступности, данные объекты частично доступны для маломобильных групп населения.

Питание в ОУ

В колледже имеется столовая. Режим работы колледжа предусматривает наличие перерывов для приема пищи обучающихся. Общее количество посадочных мест – 75 чел. Организация питания студентов происходит в строгом соблюдении норм СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

Раздел 11. Выводы

По учебной работе

- ✓ Программы среднего профессионального образования реализованы в полном объёме, учебные планы выполнены.
- ✓ Государственная итоговая аттестация проведена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- ✓ Студенты активно участвуют в профессиональных конкурсах и чемпионатах (например, «Профессионалы», «Абилимпикс» и т.д.), что свидетельствует о практической направленности подготовки.

По воспитательной работе

- ✓ Воспитательная работа велась системно и охватила ключевые направления: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание, студенческое самоуправление, волонтерство, спортивно-оздоровительная деятельность.
- ✓ Проведён значительный объём мероприятий.
- ✓ Уделялось внимание профориентационной работе и взаимодействию с работодателями для развития карьерных компетенций студентов.

По управлению и организации процесса

- ✓ Система управления колледжем функционировала в штатном режиме: проведено необходимое количество заседаний Педагогического совета.
- ✓ Продолжалось внедрение эффективных педагогических технологий, в том числе цифровых.

Кадровый потенциал и ресурсное обеспечение

- ✓ Проведён мониторинг повышения квалификации педагогических работников.

✓ Выявлены потребности в обновлении учебно-методического обеспечения и создания новых площадок для сдачи демонстрационного экзамена.

Материально-техническая база

- Значительные инвестиции в обновление материально-технической базы учебного заведения позволили создать более комфортные условия для обучения студентов (был проведен косметический ремонт учебных корпусов А, Б, В).

Раздел 12. Задачи на следующий учебный год

Согласно Программе развития ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» на период 2022-2026 годы, перед коллективом колледжа ставятся следующие приоритетные задачи:

1). Формирование многоуровневого профессионального образования и сохранение его качественной определенности и практической направленности.

2). Создание и дооснащение мастерских.

3). Пополнение библиотечного фонда, в том числе электронно-библиотечной среды.

4). Достижение качества профессионального образования, повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда.

5). Укрепления связей колледжа с работодателями, повышение эффективности сотрудничества с субъектами социального партнерства.

6). Формирование системы подготовки и профессиональной переподготовки кадров колледжа в соответствии с Профессиональным стандартом педагога профессионального образования, повышение образовательного уровня преподавателей, мастеров п/о и руководителей.

7). Постоянное обновление материально – технической базы.

8). Создание площадок для проведения демонстрационных экзаменов.

9). Развитие системы профессионального обучения.

10). Полноценное функционирование органов студенческого самоуправления.

11). Создание условий для получения доступного, качественного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

12). Предупреждение и предотвращение правонарушений.

13). Удовлетворение спроса учреждений, предприятий, организаций в квалифицированных специалистах и рабочих.

14). Функционирование социального партнёрства в сфере профессионального образования.

15). Оптимизация процессов профессиональной адаптации выпускников.

16). Повышение уровня безопасности, обновление и усовершенствование системы видеонаблюдения.

СОВРЕМЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ – это не просто место, где можно получить профессию, а целостная среда, которая помогает быстро адаптироваться к требованиям рынка труда и начать карьерный рост.