МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ГКДМПИС)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Председателя
Правительства Чеченской Республики,
министр
_____ Р.Р. Шаптукаев
27. 08. 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 33 от 31.08.2024 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения: очная
Срок получения СПО по ППССЗ
на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев

Грозный - 2024

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 30.08. 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Методическим советом
Протокол № 1 от 30.08. 2024 г.

С учетом мнения Совета студентов
протокол №_____
«_____» _____ 2024 г.

С учетом мнения Совета родителей
протокол №_____
«_____» _____ 2024г.

Образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2018 г., рег.№78944.

Организация - разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса
(ГБПОУ ГКДМПИС)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения 5

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы..... 6

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 9

4.1. Общие компетенции……9

4.2. Профессиональные компетенции……13

4.3 Матрица компетенций выпускника……22

Раздел 5. структура образовательной программы..... 23

5.1. Учебный план……23

5.2. Календарный учебный график……26

5.3. Рабочая программа воспитания……30

5.4. Календарный план воспитательной работы……30

5.5. Практическая подготовка……30

5.6. Государственная итоговая аттестация……30

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы..... 31

6.1. Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение образовательной программы……31

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы……31

6.6. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы……32

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. *Календарный учебный график*

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин:

Приложение 3.1 Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык»

Приложение 3.2 Рабочая программа учебной дисциплины «Литература»

Приложение 3.3 Рабочая программа учебной дисциплины «Родной язык (чеченский)»

Приложение 3.4 Рабочая программа учебной дисциплины «Родная литература (чеченская)»

Приложение 3.5 Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык»

Приложение 3.6 Рабочая программа учебной дисциплины «История»

Приложение 3.7 Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание»

Приложение 3.8 Рабочая программа учебной дисциплины «Физика»

Приложение 3.9 Рабочая программа учебной дисциплины «Химия»

Приложение 3.10 Рабочая программа учебной дисциплины «Биология»

Приложение 3.11 Рабочая программа учебной дисциплины «География»

Приложение 3.12 Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»

Приложение 3.13 Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»

Приложение 3.14 Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»

Приложение 3.15 Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика»
Приложение 3.16 СГ.01. История России
Приложение 3.17 СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности
Приложение 3.18 СГ.03. Безопасность жизнедеятельности
Приложение 3.19 СГ.04 Физическая культура
Приложение 3.20 СГ.05 Основы финансовой грамотности
Приложение 3.21 ОП.01 Экономика организации
Приложение 3.22 ОП.02 Основы бухгалтерского учета
Приложение 3.23 ОП.03 Налоги и налогообложение
Приложение 3.24 ОП.04 Аудит
Приложение 3.25 ОП.05 Основы внутреннего контроля
Приложение 3.26 ОП.06 Статистика
Приложение 3.27 ОП.07 Основы управленческого учета
Приложение 3.28 ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей:
Приложение 4.1 ПМ.01. Ведение бухгалтерского и налогового учета
Приложение 4.2 ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Приложение 4.3. ПМ.03. Выполнение работ по должности служащего «кассир»
Приложение 4.4 Учебная практика ПМ.01
Приложение 4.5 Учебная практика ПМ.02
Приложение 4.6 Учебная практика ПМ.03
Приложение 4.7 Производственная практика ПМ.01
Приложение 4.8 Производственная практика ПМ.02
Приложение 4.9 Производственная практика ПМ.03
Приложение 4.10 Производственная преддипломная практика

Приложение 5. Рабочая программа воспитания. Календарный график воспитательной работы
Приложение 6. МТО
Приложение 7. Программа ГИА
Приложение 8. Методические рекомендации
Приложение 9. Справка о педагогических кадрах
Приложение 10. Оценочные средства по дисциплинам
Приложение 11. Программа текущей и промежуточной аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования..

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».

1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОП СПО – образовательная программа СПО
ПП – профессиональный цикл;
ПС – профессиональный стандарт,
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	**Данные**	
Код и наименование специальности	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437	
Нормативный срок реализации на базе ООО: на базе СОО:	 2 года 10 мес. 1 год 10 мес.	
Форма обучения	очная, очно-заочная и заочная	
Квалификация выпускника	Бухгалтер	
Направленности (при наличии):	нет	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	08.002 «Бухгалтер» 08.023 «Аудитор» 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии)	Кассир	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**1908**	**1238**
социально-гуманитарный цикл	432	314

общепрофессиональный цикл	468	216
профессиональный цикл	1008	708
в т.ч. практика: - учебная - производственная	432 *- 108* *- 324*	432 *- 108* *- 324*
Вариативная часть образовательной программы	**828**	**648**
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	**216**	
Всего	**2952**	**1886**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:
08 Финансы и экономика.

3.2. Профессиональные стандарты
Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОП СПО:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.002 «Бухгалтер»	Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н	ОТФ А Ведение бухгалтерского учета	ТФ А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта ТФ А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни ТФ А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
			ОТФ В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, 6	ТФ В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности ТФ В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ТФ В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых

				расчетов и деклараций, налоговое планирование ТФ В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками
	08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	Приказ Минтруда России от 22.11.2022 № 731н	ОТФ А Выполнение работ под руководством специалистов по внутреннему контролю, 5	ТФ А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля ТФ А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур внутреннего контроля ТФ А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
	08.023 «Аудитор»	Приказ Минтруда России от 19.10.2015 № 728н	ОТФ А Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, 4	ТФ А/02.4 Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	**Код и наименование ПМ**
Виды деятельности	
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»
«Кассир»	

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:

	гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	**Навыки:**
		составление (оформление) первичных учетных документов
		прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
		систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
		составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:
		составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
		осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	**Навыки:**
		денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
		отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		Умения:
		применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
		применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

		исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
		методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
		методы учета затрат продукции (работ, услуг)
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	**Навыки:**
		ведение налогового учета
		исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
		Умения:
		идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
		составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		судебная практика по налогообложению
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	**Навыки:**
		применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
		Умения:
		обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания:
		сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
		инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

		классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	**Навыки:**
		регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
		подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
		контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
		составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
		систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
		передача регистров бухгалтерского учета в архив
		отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
		Умения:
		вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
		составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
		сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
		готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
		обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
		исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	**Навыки:**
		настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
		учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
		Умения:

		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		Знания:
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		современные технологии автоматизированной обработки информации
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
		правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	**Навыки:**
		обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
		отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
		Умения:
		осуществлять документирование этапов инвентаризации
		проводить фактический подсчет активов
		Осуществлять инвентаризацию обязательств
		составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
		Знания:
		нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
		периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
		процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
		порядок отражения в учете результатов инвентаризации
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	**Навыки:**
		формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
		обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
		организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
		составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
		обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки

		обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
		Умения:
		разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
		определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
		оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
		разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
		планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
		формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
		составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
		обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
		обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		судебная практика по налогообложению
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	**Навыки:**
		осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
		обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта
		ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
		выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)
		выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг
		выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
		документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
		Умения:
		осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
		проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
		определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
		проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
		осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
		оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
		собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
		применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
		применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
		подготавливать и оформлять рабочие документы
		Знания:
		методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
		отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
		кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
		основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
		основы налогового законодательства Российской Федерации
		методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**Навыки:**
		осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
		Умения:
		определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
		определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов

		формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
		оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
		формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
		применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	**Навыки:**
		выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана
		составления бизнес-плана
		Умения:
		определять объем работ по бизнес-планированию
		формировать структуру бизнес-плана
		планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Освоение видов работ по по должности служащего «кассир»	ПК.03.01 Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности;	**Навыки:**
		выполнения работ по должности служащего «Кассир»
		Умения:
		Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности
		Оформлять документы по кассовым операциям

	ПК.03.02 Оформлять документы по кассовым операциям ПК.03.03 Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность ПК.03.04 Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах ПК.03.05 Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков ПК.03.06 Передавать денежные средства инкассаторам.	Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность
		Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах
		Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
		Передавать денежные средства инкассаторам.
		Знания:
		нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов; оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;
		обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
		группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; таксировку и котировку первичных бухгалтерских документов; правила ведения кассовой книги;
		порядок работы по безналичным расчетам; организацию работы с ККТ; правила проведения инвентаризации кассы
		уметь распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
		порядок передачи денежных средств инкассаторам.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																			
		Общие компетенции (ОК)									**Профессиональные компетенции (ПК)**										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1.1.	1.2.	1.3.	1.4.	1.5.	1.6.	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	2.5.
Обязательная часть образовательной программы																					
СГ.01	История России																				
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности																				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности																				
СГ.04	Физическая культура																				
СГ.05	Основы бережливого производства																				
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																				
ОП.01	Экономика организации			О	О																О
ОП.02	Основы бухгалтерского учета					О								О	О						
ОП.03	Налоги и налогообложение			О									О								
ОП.04	Аудит						О												О		
ОП.05	Основы внутреннего контроля				О														О		
ОП.06	Статистика	О																		О	
ОП.07	Основы управленческого учета				О							О									
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий		О													О					
П. 00	**Профессиональный цикл**																				
ПМ 01	***Ведение бухгалтерского и налогового учета***																				
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования									О	О	О		О	О						
МДК.01.03	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации												О			О					
УП. 01	**Учебная практика**									О	О	О	О	О	О	О					
ПП. 01	**Производственная практика**									О	О	О	О	О	О	О					
ПМ 02	***Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта***																				
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации																О				
МДК 02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности																	О	О		
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности		О																	О	О
УП.02	**Учебная практика**																О	О	О	О	О
ПП. 02	**Производственная практика**																О	О	О	О	О
ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «кассир»**																				
МДК.03.01	Наименование МДК																				
ПП. 03	Производственная практика																				

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Общий объем образовательной программы	Государственная итоговая аттестация (ак.ч)	ПА (ак.ч)		Объем практики в форме практической подготовки (ак.ч)	Объем образовательной программы по видам учебной деятельности обучающихся						Распределение объема работы во взаимодействии с преподавателем по курсам и полугодиям (ак.ч)					
										в том числе				I курс		II курс		III курс	
														1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
					Экзамены по УД и МДК (ак.ч)	Экзамены по модулям (ак.ч)		Самостоятельная работа	всего занятий	в форме практической подготовки	Уроки, конс, лекции, семинары	лаб. и практ занятий.	Курсовая работа	17нед: т/о-17нед.	24 нед: т/о-22,н, СР-1,5н, ПА-0,5н.	17нед: т/о-13, ПА-1	24нед: т/о-23 нед, ПА-1 нед	17нед: т/о-11нед. , УП—1 нед, ПА-1 нед	24нед: т/о-3н, ПП - 10н, ПА-1 н., ПДП - 4н, ГИА - 6нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОУП.00	**Общеобразовательный цикл**	**13/11 Дз/3Э**	**1476**		**18**			**54**	**1404**	***148***	**746**	**658**		**612**	**792**				
	Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень)	**13/11 Дз/1Э**	**932**		**6**			**6**	**926**		**416**	**510**		**400**	**526**				
ОУП 01	Русский язык	-, Э	90		6			6	78		40	38		34	44				
ОУП.02	Литература	-, ДЗ	100						100		60	40		34	66				
ОУП.03	Родной язык	-,Кдз №1	78						78		-	78		34	44				
ОУП.04	Родная литература		76						76		32	44		34	42				
ОУП.05	Иностранный язык	-, ДЗ	78						78		-	78		34	44				
ОУП.06	Информатика	-, ДЗ	78						78		32	46		34	44				
ОУП.07	Физика	-, ДЗ	78						78		62	16		34	44				
ОУП.08	Химия	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.09	Биология	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.10	История	-, ДЗ	122						122		92	30		56	66				
ОУП.11	География	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.12	Физическая культура	З, ДЗ	78						78		12	66		34	44				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	-, ДЗ	40						40		14	26		18	22				
	Общеобразовательные учебные предметы (углубленный уровень)	**-/-/2Э**	**502**		**12**			**48**	**472**	***148***	**324**	**148**		**208**	**264**				
ОУП.14	Математика	-, Э	340		6			6	328	*80*	248	80		154	174				
ОУП.15	Обществознание	-, Э	162		6			12	144	*68*	76	68		54	90				
	Индивидуальный проект (предметом не является)		**36**					**30**	**6**		**6**	**-**		**4**	**2**				
	Промежуточная аттестация по циклу				18										18				
СГ. 00	**Социально - гуманитарный цикл**	**23/4Дз/ 1Э**	**524**		**12**			**86**	**426**	**314**	**112**	**314**	**-**	**0**	**0**	**124**	**208**	**40**	**54**
СГ.01	История России	ДЗ	74					10	64	*24*	40	24				64			

СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,-, Э	152		12			6,10 ,4	120	*120*	-	120				30	70	**20**	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	80					12	68	*34*	34	34					68		
СГ04	Физическая культура	3, 3, ДЗ	152					10, 18, 4	120	*116*	4	116				30	70	20	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	66					12	54	*20*	34	20							54
	Промежуточная аттестация по циклу				**12**													*12*	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**2Дз/6 Э**	**728**		**60**			**114**	**554**	***216***	**338**	**216**		**0**	**0**	**230**	**122**	**166**	**36**
ОП.01	Экономика организации	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	102		12			16	74	*30*	44	30				**74**			
ОП.04	Аудит	Э	96		6			14	76	*26*	50	26						**76**	
ОП.05	Основы внутреннего контроля	Э	102		12			14	76	*30*	46	30					**76**		
ОП.06	Статистика	ДЗ	56		-			10	46	*16*	30	16					46		
ОП.07	Основы управленческого учета	Э	86		6			14	66	*26*	40	26						**66**	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	-, ДЗ	74		-			8, 4	60	*24*	36	24						24	36
	Промежуточная аттестация по циклу				*60*		-	-	-		-	-	-			*36*	*12*	*12*	
П.00	**Профессиональный цикл**	**10Дз/3 Э/3Эпм**	**1340**		**36**	**36**	**684**	**118**	**610**	***276***	**314**	**276**	**20**	**0**	**0**	**126**	**360**	**124**	**0**
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**	**3Дз/1Э /1Эпм**	**544**	**-**	**12**	**12**	**216**	**48**	**256**	***132***	**104**	**132**	**20**			**70**	**186**	**0**	**Эпм**
МДК.01. 01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	-, Э	238	-	12	12		12, 22	192	*108*	64	108	20			70	**122**		
МДК.01. 02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	72				72		-		-	-	-	-	-			72	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	144				144												144
ПМ.01.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-	-	-				*12*
ПМ.02	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**4Дз/1Э /1Эпм**	**482**		**12**	**12**	**180**	**48**	**230**	***86***	**144**	**86**				**56**	**174**	**0**	**Эпм**
МДК.02. 01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	-, Э	134		12	12		10, 10	102	*38*	64	38				56	**46**		
МДК.02. 02	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		
МДК.02. 03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		
УП.02	Учебная практика	ДЗ	72				72											72	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108				108		-		-	-	-						108
ПМ.02.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-						*12*

ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «кассир»»**		**2Дз/1Э /1Эпм**	**314**	**-**	**12**	**12**	**144**	**22**	**124**	***58***	**66**	**58**						**124**	**Эпм**		
МДК05. 01	Ведение кассовых операций		Э	158		12	12		22	124	*58*	66	58						**124**			
УП.05	Учебная практика		ДЗ	36				36	-	-		-	-	-					36			
ПП.05.	Производственная практика		ДЗ	108				108												108		
ПМ.05.Э	**Экзамен по модулю**		Эпм	12			*12*		-											*12*		
	Промежуточная аттестация по циклу					36	36															
	Промежуточная аттестация, всего в ак.ч.					**126**	**36**									18	36	36	36	36	162	
	Практика, всего, ак.ч.															-		-	180	360	540	
ПДП.00	**Преддипломная практика**		ДЗ	**144**	-			144	-			-	-	-	-	-	-	-	-	144	144	
	Самостоятельная работа, всего, ак.ч.				-			-	**372**							54	96	138	66	18	372	
	Итого			**4212**		**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**792**	**480**	**690**	**330**	**90**	2994	
ГИА.	**Государственная (итоговая) аттестация**			**216**	**216**										-	-	-	-	-	216	216	
	Всего	**3З/ 26 Дз/ 1 Кдз/ 13Э/ 3Эпм**		**4428**	**216**	**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**864**	**4428**	**123 н.**

Государственная итоговая аттестация (18 мая по 28 июня) – 216 ак.ч./ 6 нед.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Всего в семестре										
	учебная нагрузка (т/о +сам.раб.) в рамках 36 час. нед.	612	846	576	828	396	108	3366	93,5 нед
	уп	-	-	-	-	180		180	5 нед
	пп	-	-	-	-	-	360	360	10 нед
	пдп	-	-	-	-	-	144	144	4 нед
	экзамены	-	3	3	3	4	3эпм	162	4,5 нед
	диф.зачеты	-	10+ 1кдз	1	5	4	6		
	зачеты	1	-	1	1	-	-		
	государственная итоговая аттестация						216	216	6 нед
								4428	**123 н.**

5.2. Календарный учебный график

1 курс 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 2 года 10 месяцев

Индексы дисциплин и МДК	Компоненты программы (дисциплины, МДК, практики)	объем работы	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				2 полугодие		Всего ак. часов	Всего часов самостоят
			1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28					
			Порядковые номера недель учебного года																																														
			1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*				
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*				
ОУП.00 Общеобразовательный цикл																																																
ОУП.01	Русский язык	ач	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Э		Э	**44**		**78**	
		ср																																									*6*				6		*6*
ОУП.02	Литература		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2			ДЗ	**66**		**100**	
ОУП.03	Родн язык чечен		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			Кдз	**44**		**78**	
ОУП.04	Родн лит чечен		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					**42**		**76**	
ОУП.05	Иностран. язык		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.06	История		4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4		**56**	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4			ДЗ	**66**		**122**	
ОУП.07	Информатика		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.08	Физика		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.09	Химия		2		2		2		2		2		2		2		2				**18**	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.10	Биология			2		2		2		2		2		2		2		2			**18**		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.11	География		2		2		2		2		2		2		2		2				**18**	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.12	Физич культура		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.13	ОБЗР		2		2		2		2		2		2		2		2				**18**		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.14	Математика	ач	8	12	8	12	8	12	8	12	8	12	8	12	6	12	6	12	12		**154**	8	6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	Э		Э	**174**		**328**	
		ср																																									*6*				*6*		*6*
ОУП.15	Обществознание	ач	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	2	4	4	4		**54**	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	4	Э		Э	**90**		**144**	
		ср																																									*6*	6			*12*		*12*
	Индивид проект																																													*30*				*30*		*30*
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		**612**	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36				**792**			
Самостоятельная работа																																														18	36			54	**54**	
Промежуточная аттестация																																														18				18	**18**	
Всего часов в неделю			**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**		**612**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**			**864**		**1476**	

2 курс 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 2 года 10 месяцев

Индексы дисциплин и МДК	Компоненты программы (дисциплины, МДК, практики)	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март				Апрель				Май				Июнь				29.06-05.07	2 полугодие	Всего ак. часов
		1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 нояб	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28			
		Порядковые номера недель учебного года																																								
		1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*	45	ак.	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	25	ч	
СГ.00 Социально- гуманитарный цикл																																													
СГ.01	История России	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		ДЗ	64																										64
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				30	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4			70	100
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности																				2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	4	4	4	2	2			ДЗ	68	68
СГ.04	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			З	30	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4		З	70	100
ОП.00 Общепрофессиональный цикл																																													
ОП.01	Экономика организации	6	4	6	4	6	4	6	4	4	4	6	4	6	4	6	4	12	Э	78																										78
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	4	12	Э	78																										78
ОП.03	Налоги и налогообложение	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	4	4	4	4	4	4	12	Э	74																										74
ОП.05	Основы внутреннего контроля																				4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4	4	12	Э	76	76
ОП.06	Статистика																				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		ДЗ	46	46
ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета																																													
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников и формирования	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	10			70	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	6	4	4	4	4	4	4	4	4	10	12	Э	122	192
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ																				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	4	4	4	2	2	2	2	4	6	6		ДЗ	64	64
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта																																													

| | | |

| | | |

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательный программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательной программы приведены в Приложениях 3, 4 к ОП СПО.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

5.5 Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

ГБПОУ ГКДМПИС самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает требования к дипломным проектам (работам), методике их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные

образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Программа ГИА представлена в приложении 7.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.4. соответствующего ФГОС СПО.

Состав материально- технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2 Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- общепрофессиональных дисциплин и МДК;
- самостоятельной и воспитательной работы.

Лаборатории:

- цифровых технологий в бухгалтерском учете.

Мастерские/зоны по видам работ:

- учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 6.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в п.4.5. соответствующего ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует

области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Приложение 3.21к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
3.1. Материально-техническое обеспечение 13
3.2. Учебно-методическое обеспечение 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Экономика организации»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика организации»: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации

Дисциплина «Экономика организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- основы проектной деятельности
ПК 2.5	- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	32
Самостоятельная работа	16	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**106**	**32**

2.2 Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		**(12/6 ак.ч.)**	
Тема 1.1 Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 04 ПК 2.5 ЛР 3
	Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Социально-экономическое значение структурных единиц экономики. Организационное построение национальной экономики России. Характеристика экономических видов деятельности. Нормативно-правовая основа функционирования структурных единиц национальной экономики.		
	В том числе практических занятий		
	Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.		
Тема 1.2 Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 04 ПК 2.5 ЛР 4
	Предпринимательство в рыночной экономической среде. Цель, сферы, формы предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Понятие и основные признаки предприятия (организации). Классификация предприятий. Организационно-правовые формы хозяйствования предприятий, их основные характеристики и принципы функционирования. Малое предпринимательство. Потребительское общество как хозяйствующий субъект.		
	В том числе практических занятий		

	Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики		
Тема 1.3 Среда функционирования организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 04 ПК 2.5 ЛР 14, ЛР 15
	Внешняя и внутренняя среда предприятия (организации). Государственное регулирование деятельности предприятий. Спрос и предложение на рынке. Формирование равновесной цены. Эластичность спроса и предложения. Емкость рынка.		
	В том числе практических занятий		
	Среда функционирования организации (предприятия)		
Тема 1.4 Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь	**Содержание учебного материала**		
	Сущность объемных и качественных показателей деятельности предприятия. Выручка предприятия. Текущие затраты предприятия. Виды прибыли и направления ее распределения. Взаимосвязь основных показателей деятельности предприятия.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь		
Тема 1.5 Основы логистики организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		
	Понятие логистики как науки. Понятие логистики организации. Роль логистики в управлении материальными потоками. Принципы логистики, ее объекты. Задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Внутрипроизводственная логистика. Система логистики в организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Основы логистики организации (предприятия)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		4	
Раздел 2 Экономические ресурсы и материально-техническая база организации (предприятия)		**(16/8 ак.ч.)**	
Тема 2.1 Состав	**Содержание учебного материала**		ОК 03,

экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)	Понятие и содержание категорий «ресурсы», «имущество», «капитал», «материально-техническая база» организации (предприятия). Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Показатели состояния и движения основного капитала. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Показатели эффективного использования основных средств: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность продукции. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности, их расчет.		ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.5 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)		
Тема 2.2 Оборотный капитал организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.4 ПК 2.5 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Управление оборотными средствами. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности использования оборотных средств в производстве.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Оборотный капитал организации (предприятия)		
Тема 2.3 Инвестиции и капитальные вложения	**Содержание учебного материала**		ОК03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 2.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций. Основные характеристики инвестиционного процесса и его значение. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений и механизм финансирования. Эффективность капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Инвестиции и капитальные вложения		
Тема 2.4 Аренда, лизинг	**Содержание учебного материала**		

	Экономическая сущность и принципы аренды. Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя. Лизинг, зарубежный опыт. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Аренда, лизинг		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:			
Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации		**(8/4 ак.ч.)**	
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**		ОК03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 2.6 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудовых ресурсов организации. Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие, значение и методы измерения. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Резервы роста производительности труда		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Кадры организации и производительность труда		
Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	**Содержание учебного материала**		ОК03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 2.6 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15
	Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение. Бестарифная система оплаты труда. Принципиальные положения оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки. Расходы на оплату труда. Основные элементы и принципы премирования на предприятии.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формы и системы оплаты труда		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		2	
Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)		**16/8**	
Тема 4.1 Издержки	**Содержание учебного материала**		ОК03 ОК 04

производства и реализации продукции	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат на производство продукции. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.		ПК 2.4 ПК 2.6 ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Издержки производства и реализации продукции		
Тема 4.2 Ценообразование	**Содержание учебного материала**		ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 2.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Ценообразование.		
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**		
	Прибыль организации. Сущность и значение прибыли, принципы ее формирования. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность, Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Прибыль и рентабельность		
Тема 4.4 Финансы организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		
	Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Финансы организации (предприятия)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		2	
Раздел 5 Планирование деятельности организации (предприятия)		**(8/4 ак.ч.)**	
Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**		
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. Виды планирования и планов. Классификация планов по признакам. Основные принципы планирования. Показатели плана. Методологические основы планирования. Стратегическое планирование. Бизнес-план как основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг, оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Планирование деятельности организации (предприятия) Бизнес-план		
Тема 5.2 Планирование основных показателей деятельности организации	**Содержание учебного материала**		
	Методика планирования производственной программы, производственной мощности, выпуска и реализации продукции, финансовых показателей.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Планирование основных показателей деятельности организации		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		2	
Раздел 6 Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)		**(4/2 ак.ч.)**	
Тема 6.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке	**Содержание учебного материала**		
	Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей: внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. Основные этапы подготовки внешнеторговой операции. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке.		

	Составление внешнеторгового контракта. Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования. Основные формы расчетов, применяемые в практике международной торговли. Таможенная тарифная система. Международная валютная система и валютное регулирование. Базисные условия поставки. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Организация (предприятие) на внешнем рынке		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	
Всего:		**106**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7.

2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5.

3. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с.

4. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.

5. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. - Минск : РИПО, 2020. - 283 с. - ISBN 978-985-503-968-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216823 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. - Минск : РИПО, 2020. - 295 с. - ISBN 978-985-7234-65-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214845 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Горбунова Г.В. Экономика организации : учебное пособие / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94584.html (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: https://book.ru/book/944957 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

9. Наумов, В. П., Экономика организации : учебное пособие / В. П. Наумов. — Москва : Русайнс, 2024. — 101 с. — ISBN 978-5-466-03656-5. — URL: https://book.ru/book/951026 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

10. Растова, Ю. И., Экономика организации. : учебное пособие / Ю. И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL: https://book.ru/book/943189 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

11. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1902024 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

12. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531265 (дата обращения: 03.08.2023).

13. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800

14. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1959239 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

15. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с.

16. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511735 (дата обращения: 03.08.2023).

16. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516314 (дата обращения: 03.08.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Горбунова, Г. В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» : [16+] / Г. В. Горбунова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 142 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494874 (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-17-0. – Текст : электронный.

2. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: https://book.ru/book/943199 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3. Забелина, Е.А. Экономика организации. Учебная практика : пособие / Е.А.Забелина. — Минск : РИПО, 2019. - 270 с. - ISBN 978-985-503-913-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1056297 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531004 (дата обращения: 03.08.2023).

5. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513193 (дата обращения: 03.08.2023).

6. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894754 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование).

- ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141801

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	- знает современную научную и профессиональную терминологию; - знает возможные траектории профессионального развития и самообразования	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- основы проектной деятельности	- знает основы проектной деятельности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	- знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею;	- умеет применять современную научную профессиональную терминологию; - умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - умеет презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - умеет презентовать бизнес-	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

- определять источники финансирования	идею; - умеет определять источники финансирования	
- организовывать работу коллектива и команды	- умеет организовывать работу коллектива и команды	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- умеет определять объем работ по бизнес-планированию; - умеет формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.22 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Основы бухгалтерского учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Основы бухгалтерского учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Основы бухгалтерского учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	32
Самостоятельная работа	16	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**106**	**32**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Введение	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития Бухгалтерского учёта.		
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 05. ПК 1.4, ПК 1.5 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1.Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 3. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности. 4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. 5. Учетная политика организации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ, ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»): - о принципах бухгалтерского учета; - об учетной политике организации	4	
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 05. ПК 1.4, ПК 1.5 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1.Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. 2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. 3.Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	6	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Группировка активов и источников их формирования.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ): - о группировке активов организации по составу и размещению; -о группировке источников формирования активов организации; -о фактах хозяйственной жизни и хозяйственных процессах организации; -решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	**4**	
Тема 3. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 05. ПК 1.4, ПК 1.5 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1.Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. 2.Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. 3.Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	8	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	2	
Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**34/12**	ОК 05. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5 ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.1. ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Документирование. 2. Инвентаризация. 3. Оценка активов и обязательств. 4. Калькуляция. 5. Счета бухгалтерского учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 8. Счета синтетического и аналитического учета. 9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению 10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. 11. Рабочий план счетов.	22	
	В том числе практических занятий	**12**	
	1. Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	2	
	2. Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	8	
	3. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной	2	

	записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Работа с учебной и справочной литературой. 2.Составление и экономическое обоснование Рабочего плана счетов организации. 3.Выполнение тестовых заданий по определению корреспонденции счетов.	**4**	
Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 05. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5 ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.1. ЛР 2- ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 15
	1.Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению. 2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления. 3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. 4.Характеристика форм бухгалтерского учета.	8	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	2	
Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 05. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5 ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.1. ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).	6	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение отчёта Бухгалтерский баланс и Отчёта о финансовых результатах.	**4**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего:		**100**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-38512-8.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2.

3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489909 (дата обращения: 04.07.2022).

4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 04.07.2022).

5. Мизиковский, И. Е. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-9776-0088-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052227 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851513 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0229-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815605 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).

7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".

8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).

9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).

10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99) (в действующей редакции).

11. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).

12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).

15. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

16. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).

24. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).

25. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена
в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).

26. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).

26.Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)

27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 " Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).

30. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 " Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции)

33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru

34. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL:http://www.garant.ru

35. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: http://www.minfin.ru

36. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: http://www.nalog.ru.

37. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: www.banki.ru

38. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».

42. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».

43. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- правила оформления документов и построения устных сообщений	- знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- знает сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - знает теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - знает инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - знает практику применения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
Умеет:		
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- умеет обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умеет применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	- умеет вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умеет составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умеет сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умеет готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умеет обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умеет исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.23к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03. Налоги и налогообложение

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Налоги и налогообложение для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Налоги и налогообложение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для понимания основ налогообложения в Российской Федерации, характеристики теоретических аспектов налогообложения, раскрытия механизма исчисления налогов.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	74	30
Самостоятельная работа	16	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**102**	**30**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ		**28/6**	
Тема 1.1. Теоретические основы налогообложения	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01.ОК 02. ОК 06.ОК 09. ОК 10.ПК 1.1. ЛР 2, ЛР 3
	1. Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. 2. Функции налогов. 3. Принципы налогообложения. 4. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. 5. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. 6. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. 7. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов.	4	
Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1. ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Участники налоговых правоотношений. Их права и обязанности. 2. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и индивидуальных предпринимателей.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение ст. 11.2 Личный кабинет налогоплательщика. Просмотр видеоматериалов о государственной регистрации и личном кабинете налогоплательщика на официальном сайте ФНС. Ознакомление с интерфейсом личного кабинета налогоплательщика. Выполнение кейсового задания по заполнению заявления о государственной регистрации организации и индивидуального предпринимателя, формированию основного государственного регистрационного номера (ОГРН), идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), кода причины постановки на учет (КПП)».	**8**	
Тема 1.3.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01. - ОК 06.

Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	1. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. 3. Взыскание налога, сбора, страховых взносов. 4. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафа.	6	ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.3. ПК 2.5, ПК 2.6. ПК 3.2, ПК 3.4. ПК 4.4 ПК 4.7 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Решение ситуационных задач по исполнению обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов, определению недоимки и взысканию налогов.	2	
Тема 1.4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 2.6. ПК 4.7. ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Пеня.	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Решение ситуационных задач по приостановлению операций на счетах налогоплательщиков и расчету пени.	2	
Тема 1.5. Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1.ПК 2.6. ПК 4.4ПК 4.7 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.
	1. Формы налогового контроля. Налоговые проверки. 2. Понятие налогового правонарушения. 3. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. 4. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Решение ситуационных задач по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений.	2	
РАЗДЕЛ 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ НАЛОГОВ, СБОРОВ И СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ.		**30/12**	
Тема 2.1. Федеральные налоги	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.2. ПК 1.4, ПК 2.1. ПК 2.5, ПК 2.6. ПК 3.1, ПК 3.2.
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость. 2. Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций. 3. Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.	8	
	В том числе практических занятий	**6**	

	1. Решение ситуационных задач по расчету налога на добавленную стоимость. 2. Решение ситуационных задач по расчету налога на прибыль организаций. 3. Решение ситуационных задач по расчету налога на доходы физических лиц.	2 2 2	ПК 4.3, ПК 4.5 ЛР 1-ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14-15
Тема 2.2. Региональные налоги и местные налоги	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.2. ПК 1.4, ПК 2.1. ПК 2.5, ПК 2.6. ПК 3.1, ПК 3.2. ПК 4.3, ПК 4.5 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога. 2. Экономическая сущность и основные элементы местных налогов.	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Решение ситуационных задач по расчету региональных налогов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	**4**	
	1.Решение ситуационных задач по расчету местных налогов		
Тема 2.3. Специальные налоговые режимы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.2. ПК 1.4, ПК 2.1. ПК 2.5, ПК 2.6. ПК 3.1, ПК 3.2. ПК 4.3, ПК 4.5 ЛР 1-ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14-15
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Решение ситуационных задач по расчету налога при применении упрощенной системы налогообложения.	2	
Тема 2.4. Страховые взносы	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01. - ОК 06. ОК 09. - ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.2. ПК 1.4, ПК 2.1. ПК 2.5, ПК 2.6. ПК 3.3, ПК 3.4. ПК 4.3, ПК 4.5 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Экономическая сущность страховых взносов. 2. Основные элементы обложения страховых взносов.	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0.

2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5.

3. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015688-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029661 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927.

5. Налоги и налогообложение : учебник / А. В. Тихонова, О. О. Юшкова, Д. Ю. Шакирова [и др.] ; под ред. Л. И. Гончаренко. — Москва : КноРус, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-406-11968-6. — URL: https://book.ru/book/950153 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

6. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Н. И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л. А. Чеснокова, Е. А. Иванова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 118 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01787-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1072123 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

8. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0643-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029672 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860841 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016631-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1168490 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Финансы, налоги и налогообложение : учебник / М. Ю. Андреева, С. В. Плясова, С. А. Труфанова [и др.] ; под ред. Н. А. Бондаревой. — Москва : КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11143-7. — URL: https://book.ru/book/950140 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).

6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (действующая редакция)

7. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

9. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 167-ФЗ (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (в действующей редакции)

11. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции),

12. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)

14. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 № 5-ФЗ (действующая редакция)

15. Приказ Минфина России от 12.11.2013 № 107н (ред. от 14.09.2020) «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации»

16. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н (ред. от 29.12.2020) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

17. Приказ ФНС России от 14.02.2017 № ММВ-7-8/182@ (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками при осуществлении зачета и возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов»

18. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

19. Приказ ФНС России от 29.10.2014 г. № ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

20. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»

21. Приказ ФНС России от 23.09.2019 № ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

22. Приказ ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

24. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

26. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: https://www.nalog.gov.ru

27. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: https://minfin.gov.ru/ru/

28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: http://www.consultant.ru/about/sps/

29. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: http://www.garant.ru/

30. Ильина, В. Н., Налоги и налогообложение+ еПриложение: Тесты : учебное пособие / В. Н. Ильина. — Москва : КноРус, 2023. — 221 с. — ISBN 978-5-406-10569-6. — URL: https://book.ru/book/945225 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

31. Налоги и налогообложение : методические рекомендации по выполнению практических работ / сост. Е. Д. Железная. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 48 с. - ISBN 978-5-9765-4730-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851772 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

32. Налоги и налогообложение : методические рекомендации по выполнению практических работ / сост. Е. Д. Железная. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 48 с. - ISBN 978-5-

9765-4730-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851772 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

33. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. — URL: http://nalogkodeks.ru/

34. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала – Министерство Финансов Российской федерации URL: http://www.buhgalt.ru/

35. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://glavkniga.ru/

36. Главбух : периодическое печатное и электронное издание/ URL: **https://www.glavbukh.ru/**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	
Умеет:		
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.24к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Аудит

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер
форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Аудит для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1. Материально-техническое обеспечение 10
3.2. Учебно-методическое обеспечение 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Аудит»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Аудит»: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Дисциплина «Аудит» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	26
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация	6	-
Всего	**96**	**26**

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.		**36/12**	ОК 01–06, ОК 09-10, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	**Содержание учебного материала**	**12/4**	
	1.Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. 2.Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. 3.История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. 4.Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. 5.Аттестация аудиторов. 6.Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	8	
	В том числе практических занятий	4	
	1. «Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».	2	
	2. «Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучение законодательных и нормативных документов, принципов аудита, аудиторских стандартов.		
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4,
	1.Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. 2.Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. 3.Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности.	8	

	4.Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемых организаций аудиторов и внутренние стандарты аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов). 5.Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. 6.Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. 7.Контроль качества аудиторских услуг.		ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. «Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач.	2	
	2. «Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2	
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. 2. Оценка возможностей аудита, письмо- обязательство. Порядок оформления договора. 3. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. 4. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. 5. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. 6. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. 7. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. 8. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. 9. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. 10. Виды и формы аудиторского заключения.	8	
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация».	2	
	2. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов», «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	

	Моделирование программ аудиторской проверки по основным разделам бухгалтерского учета. Изучение международных стандартов аудита, МСА 300«Планирование аудита финансовой отчетности», МСА 230«Аудиторская документация», МСА 500«Аудиторские доказательства», МСА 610«Использование работы внутренних аудиторов», МСА 700 «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».		
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской(финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.		**20/6**	
Тема 2.1. **Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации**	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01-06, ОК 09-10, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов. 2. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля). 3. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. «Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации. Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора».	2	
Тема 2.2. **Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему**	**Содержание учебного материала**	**8/2**	
	1. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности). 2. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству. 3. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.	6	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. «Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса. Оформление результатов проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2	
Тема 2.3.	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01-06,

Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»	1.Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах. 2.Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж. 3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов. 4.Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.	4	ОК 09-10, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7 ЛР 2-ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13-ЛР 15
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. «Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**70**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0.

2. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М.А. Штефан.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021–294 с. – (Профессиональное образование) - ISBN 978-5-534-12379 – 1.

3. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863137 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083160 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-406-11213-7. — URL: https://book.ru/book/949192 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

6. Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243 (дата обращения: 01.08.2023). — Текст : электронный.

7. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065576 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

28. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

29. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

48. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

53. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

54. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н.

55. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

56. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России.

57. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

58. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

59. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

60. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

61. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru
62. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
63. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
64. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/
65. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
66. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
67. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и	- знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - знает основы гражданского	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - знает основы налогового законодательства Российской Федерации; - знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
Умеет:		
- применять стандарты антикоррупционного поведения	- умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность;	- умеет осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

- подготавливать и оформлять рабочие документы		

Приложение 3.25 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы внутреннего контроля

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. Основы внутреннего контроля для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Основы внутреннего контроля»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы внутреннего контроля»: формирование теоретических знаний и практических навыков о системе внутреннего контроля, её принципах, структуре и содержании на хозяйствующих субъектах.

Дисциплина «Основы внутреннего контроля» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	30
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**102**	**30**

2.2 Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 3
	Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.		
Тема 2 Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	**Содержание учебного материала**		ОК 2, ОК 11 ПК 4.5, ЛР 4
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		

	Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля.		
Тема 3 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 14, ЛР 15
	Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий		
Тема 4 Документирование внутреннего контроля	**Содержание учебного материала**		
	Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Порядок организации документирования внутреннего контроля		
Тема 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	**Содержание учебного материала**		
	Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Автоматизация внутреннего контроля		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		14	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	
Всего:		**102**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций : учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.] ; под ред. Т. М. Рогуленко. — Москва : КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. — Москва : КноРус, 2021. — 339 с. — ISBN 978-5-406-06747-5.

3. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215340 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Современные подходы к организации внутреннего и внешнего контроля экономическими субъектами : монография / К. В. Гульпенко, Н. В. Тумашик, Ч. С. Христаускас [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Каморджановой, З. С. Туяковой. — Москва : Русайнс, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-4365-8870-4. — URL: https://book.ru/book/942339 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

29. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

30. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

50. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

52. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
54. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)
55. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –
56. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru
57. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru
58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru
59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru
60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/
63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и	- знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Умеет:		
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.26 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Статистика

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
квалификация: бухгалтер
форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06. Статистика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1. Материально-техническое обеспечение 10
3.2. Учебно-методическое обеспечение 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 Статистика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обработке и анализе статистических данных.

Дисциплина «Статистика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ПК 2.4	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	16
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация		
Всего	**56**	**16**

2.2 Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 3
	1. Предмет и задачи статистики. 2. История статистики. 3. Особенности статистической методологии. 4.Статистическая совокупность. 5. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Предмет, метод и задачи статистики		
Тема 2. Статистическое наблюдение	**Содержание учебного материала**		ОК 2, ОК 11 ПК 4.5, ЛР 4
	1. Статистическое наблюдение, этапы его проведения и осуществление поиска и интерпретации информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Цели и задачи статистического наблюдения. 2. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. 3. Статистический формуляр. Формы и виды статистической отчетности. Статистический момент и срок (период) статистического наблюдения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Статистическое наблюдение.		
Тема 3. Сводка и группировка статистических	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5
	1. Статистическая сводка. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. 2. Программа статистической сводки. Результаты сбора информации и и отражение их		

материалов	в статистической сводке. 3. Группировка статистических данных. Виды группировок. 4. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. 5. Перегруппировка статистических данных.		ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Виды статистической сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. Виды и задачи группировок		
Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных	**Содержание учебного материала**		
	1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. 2. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. 3. Правила построения таблиц в статистике. 4. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры, экспликация графика. 5. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Способы наглядного представления статистических данных		
Тема 5. Абсолютные и относительные величины и техника их расчета	**Содержание учебного материала**		
	1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели 2. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике 3. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Виды и значение обобщающих статистических показателей. Абсолютные статистические величины. Относительные статистические величин		
Тема 6. Средние величины и показатели вариации	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4 ЛР 3, ЛР 14,
	1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая, средняя хронологическая. 2. Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. 3. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение		

	В том числе практических и лабораторных занятий		ЛР 15
	Виды средних величин. Средняя арифметическая в статистике. Средняя гармоническая в статистике. Абсолютные и относительные показатели вариации.		
Тема 7. Статистическое изучение связи между явлениями	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 1.2ПК 1.4 ПК4.4ПК 4.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	1. Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. 2. Построение модели связи. Интерпретация результатов. 3. Функциональная связь и стохастическая зависимость. 4. Прямая и обратная связь. Линейные и нелинейные связи.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Статистическое изучение связи между явлениями.		
Тема 8. Ряды динамики и ряды распределения	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.4 ПК 4.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	1. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равноотстоящими уровнями и неравноотстоящими уровнями во времени. 2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). 3. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. 4. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Понятие о рядах динамики. Виды рядов динамики. Аналитические показатели ряда динамики. Средние показатели ряда динамики. Атрибутивные и вариационные ряды распределения.		
Тема 9. Индекс	**Содержание учебного материала**		
	1. Понятие об индексах. 2. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. 3. Индивидуальные и общие индексы. 4. Агрегатный индекс. 5.Средние индексы. 6.Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.		

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Понятие об индексах. Классификация индексов в статистике. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы и средние индексы. Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.		
Тема 10. Выборочное наблюдение	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК4.4 -ПК4.6 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15
	1. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. 2. Генеральная и выборочная совокупности. 3.Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. 4. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		10	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**56**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16207-3.

2. Замедлина, Е. А. Статистика : учебное пособие / Е.А. Замедлина - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01303-8.

1. Василевская, Л. И. Статистика : учебное пособие / Л. И. Василевская, Н. Э. Пекарская. - Минск : РИПО, 2022. - 275 с. - ISBN 978-985-895-030-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1916365 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Гладун, И. В., Статистика. : учебник / И. В. Гладун. — Москва : КноРус, 2023. — 232 с. — ISBN 978-5-406-11863-4. — URL: https://book.ru/book/949874 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3. Гладун, И. В., Статистика. Практикум + еПриложение: Тесты. : учебное пособие / И. В. Гладун. — Москва : КноРус, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-406-11976-1. — URL: https://book.ru/book/950161 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

4. Дмитриева, О. В., Статистика : учебник / О. В. Дмитриева. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11081-2. — URL: https://book.ru/book/947722 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

5. Мусина, Е. М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : учебное пособие / Е.М. Мусина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 72 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-747-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2048066 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Попова, А. А., Статистика. Практикум : учебное пособие / А. А. Попова, Э. Ю. Чурилова, ; под ред. В. Н. Салина, Е. П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2022. — 307 с. — ISBN 978-5-406-10040-0. — URL: https://book.ru/book/944605 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

7. Салин, В. Н., Статистика : учебное пособие / В. Н. Салин, Э. Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. — Москва : КноРус, 2022. — 292 с. — ISBN 978-5-406-09914-8. — URL: https://book.ru/book/943936 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

8. Сергеева, И. И. Статистика : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0888-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141798 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-04660-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511795 (дата обращения: 03.08.2023).

10. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514042 (дата обращения: 18.10.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. https://rosstat.gov.ru/ – Федеральная служба государственной статистики

2. https://www.grandars.ru/student/statistika/obshchaya-teoriya-statistiki/ Энциклопедия экономиста, раздел «Статистика», общая теория статистики

3. http://eup.ru/ - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru

4. http://edu.ru/ - Федеральный информационно-образовательный портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; - знает структуру плана для решения задач; - знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса

официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умеет определять этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умеет составлять план действия; - умеет определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.27 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Основы управленческого учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Основы управленческого учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета на предприятии.

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	66	26
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация	6	XX
Всего	**86**	**26**

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2.2 Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 3
	Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Социально-экономическое значение структурных единиц экономики. Организационное построение национальной экономики России. Характеристика экономических видов деятельности. Нормативно-правовая основа функционирования структурных единиц национальной экономики.		
	В том числе практических занятий		
	Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.		
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание учебного материала**		ОК 2, ОК 11 ПК 4.5, ЛР 4
	Предпринимательство в рыночной экономической среде. Цель, сферы, формы предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Понятие и основные признаки предприятия (организации). Классификация предприятий. Организационно-правовые формы хозяйствования предприятий, их основные характеристики и принципы функционирования. Малое предпринимательство. Потребительское общество как хозяйствующий субъект.		
	В том числе практических занятий		
	Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики		

Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 14, ЛР 15
	Внешняя и внутренняя среда предприятия (организации). Государственное регулирование деятельности предприятий. Спрос и предложение на рынке. Формирование равновесной цены. Эластичность спроса и предложения. Емкость рынка.		
	В том числе практических занятий		
	Среда функционирования организации (предприятия)		
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	**Содержание учебного материала**		
	Сущность объемных и качественных показателей деятельности предприятия. Выручка предприятия. Текущие затраты предприятия. Виды прибыли и направления ее распределения. Взаимосвязь основных показателей деятельности предприятия.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь		
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	**Содержание учебного материала**		
	Понятие логистики как науки. Понятие логистики организации. Роль логистики в управлении материальными потоками. Принципы логистики, ее объекты. Задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Внутрипроизводственная логистика. Система логистики в организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Основы логистики организации (предприятия)		
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие и содержание категорий «ресурсы», «имущество», «капитал», «материально-техническая база» организации (предприятия). Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Показатели состояния и движения основного капитала. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Показатели эффективного использования основных средств: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность продукции. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее виды.		

	Показатели использования производственной мощности, их расчет.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)		
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 1.2ПК 1.4 ПК4.4ПК 4.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Управление оборотными средствами. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности использования оборотных средств в производстве.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Оборотный капитал организации (предприятия)		
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.4 ПК 4.6 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций. Основные характеристики инвестиционного процесса и его значение. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений и механизм финансирования. Эффективность капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Инвестиции и капитальные вложения		
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной	**Содержание учебного материала**		
	Экономическая сущность и принципы аренды. Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя. Лизинг, зарубежный опыт. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		

отчетности	Аренда, лизинг		
Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК4.4 -ПК4.6 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие трудовых ресурсов организации. Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда – понятие, значение и методы измерения. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Резервы роста производительности труда		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Кадры организации и производительность труда		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		14	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего:		**86**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Основы управленческого и налогового учета : учебное пособие [для СПо специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510314 (дата обращения: 03.08.2023).

3. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512307 (дата обращения: 03.08.2023).

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. – Москва : Издательство «Юрайт», 2020. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10739-5 – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450372 (дата обращения: 13.08.2020).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 3.28 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
квалификация: бухгалтер
форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области бухгалтерского учета с применением цифровых технологий.

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации;

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	24
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация		XX
Всего	**74**	**24**

2.2 Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 3
	Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете		
Тема 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**		ОК 2, ОК 11 ПК 4.5, ЛР 4
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Работа в СПС. Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС		
Тема 3. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 11 ПК 4.5 ЛР 14, ЛР 15
	Содержание учебного материала Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Основные правила		

	обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы. Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Настройка автоматизированной системы учета организации при применении различных систем налогообложения. Учет денежных средств и расчетных операций. Учет материально-производственных запасов. Учет внеоборотных активов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.		
Тема 4. Системы дистанционного банковского обслуживания	**Содержание учебного материала**		
	Сущность дистанционного банковского обслуживания. Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания. Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания. Функционал системы «Клиент-банк».		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов.		
Тема 5. Системы формирования и сдачи электронной отчетности	**Содержание учебного материала**		
	Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС. Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд.		
Тема 6. Системы	**Содержание учебного материала**		ОК 02,

электронного документооборота	Понятие юридически значимого электронного документооборота. Электронная подпись. Виды систем электронного документооборота. Характеристика и возможности систем юридически значимого обмена электронными документами с другими компаниями.		ОК 11 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 4.4 ЛР 3, ЛР 14, ЛР 15
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формирование и отправка исходящих электронных документов. Получение и обработка входящих электронных документов.		
Самостоятельная учебная работа обучающегося:		12	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Всего:		**74**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Информационные технологии в экономике : лабораторный практикум / А. С. Сазонова, Ф. Ю. Лозбинев, Р. А. Филиппов [и др.]. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 50 с. - ISBN 978-5-9765-4217-4.

2. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448765.

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050.

5. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84677

6. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903327 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90197.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М,

2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079929 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: https://book.ru/book/936307.

12. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/995608 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая редакция) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).
10. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
11. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).
12. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»(в действующей редакции).
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
14. Федеральный портал «Российское образование». http://www.edu.ru
15. Работа в Excel с формулами и таблицами данных https://exceltable.com

16. Экономико-правовая библиотека http://www.vuzlib.net
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
18. -Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
19. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерацииhttp://www.minfin.ru
20. Официальный сайт Федеральной налоговой службыhttp://www.nalog.ru
21. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений https://edu.1cfresh.com
22. Информационные материалы 1С https://v8.1C.ru
23. -Информационная система 1С:ИТС https://its.1c.ru/
24. Методические материалы по конфигурациям 1С https://docplayer.ru
25. Материалы и видеоуроки по 1Chttps://курсы-по-1с.рф
26. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
27. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
28. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
29. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса

- современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает современные технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.

		Промежуточная аттестация

Приложение 3.1 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 01 Русский язык

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.01 Русский язык разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;
- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Висаева З.Ю., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 13

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 22

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 28

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ОУП.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Русский язык – государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения народов России, национальный язык русского народа. Как государственный язык и язык межнационального общения русский язык является средством коммуникации всех народов Российской Федерации, основой их социально-экономической, культурной и духовной консолидации.

Изучение русского языка способствует усвоению обучающимися традиционных российских духовно-нравственных ценностей, воспитанию нравственности, любви к Родине, ценностного отношения к русскому языку, формированию интереса и уважения к языкам и культурам народов России и мира, развитию эмоционального интеллекта, способности понимать и уважать мнение других людей.

Русский язык, обеспечивая коммуникативное развитие обучающихся, является в образовательной организации не только предметом изучения, но и средством овладения другими учебными дисциплинами в сфере гуманитарных, естественных, математических и других наук. Владение русским языком оказывает непосредственное воздействие на качество усвоения других школьных предметов, на процессы формирования универсальных интеллектуальных умений, навыков самоорганизации и самоконтроля.

Свободное владение русским языком является основой социализации личности, способной к успешному речевому взаимодействию и социальному сотрудничеству в повседневной и профессиональной деятельности в условиях многонационального государства.

Программа по русскому языку реализуется на уровне среднего общего образования, когда на предыдущем уровне общего образования освоены основные теоретические знания о языке и речи, сформированы соответствующие умения и навыки, направлена в большей степени на совершенствование умений эффективно пользоваться русским языком в разных условиях общения, повышение речевой культуры старшеклассников, совершенствование их опыта речевого общения, развитие коммуникативных умений в разных сферах функционирования языка.

Системообразующей доминантой содержания программы по русскому языку является направленность на полноценное овладение культурой речи во всех ее аспектах (нормативном, коммуникативном и этическом), на развитие и совершенствование коммуникативных умений и навыков в учебно-научной, официально-деловой, социально-бытовой, социально-культурной сферах общения; на формирование готовности к речевому взаимодействию и взаимопониманию в учебной и практической деятельности.

Важнейшей составляющей изучения русского языка на базовом уровне являются элементы содержания, ориентированные на формирование и развитие функциональной (читательской) грамотности обучающихся - способности свободно использовать навыки чтения с целью извлечения информации из текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие) для их понимания, сжатия, трансформации, интерпретации и использования в практической деятельности.

В соответствии с принципом преемственности изучение русского языка на уровне среднего общего образования основывается на тех знаниях и компетенциях, которые сформированы на начальном и основном уровнях общего образования, и предусматривает систематизацию знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; знаний о тексте, включая тексты новых форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие).

В содержании программы по русскому языку выделяются три сквозные линии: «Язык и речь. Культура речи», «Речь. Речевое общение. Текст», «Функциональная стилистика. Культура речи».

1.2 Цели учебного предмета

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности;
- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по русскому языку на уровне среднего общего образования

Личностные результаты освоения программы по русскому языку на уровне среднего общего образования достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности; уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и людям старшего поколения; взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В результате изучения русского языка на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие **личностные результаты:**

1) ***гражданского воспитания:***

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей, в том числе в сопоставлении с ситуациями, отраженными в текстах литературных произведений, написанных на русском языке;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в колледже и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

2) ***патриотического воспитания:***

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, боевым подвигам и трудовым достижениям народа, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- идейная убежденность, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу;

3) ***духовно-нравственного воспитания:***

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, норм этичного поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

− осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

− ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) ***эстетического воспитания:***

− эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

− способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

− убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества;

− готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по русскому языку;

5) ***физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:***

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

− потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) ***трудового воспитания:***

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения русского языка;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей; умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) ***экологического воспитания:***

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности;

8) ***ценности научного познания:***

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебноисследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе.

В процессе достижения **личностных результатов** освоения обучающимися программы по русскому языку у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, использовать адекватные языковые средства для выражения своего состояния, видеть направление развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность проявлять гибкость и адаптироваться к эмоциональным изменениям, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность сочувствовать и сопереживать, понимать эмоциональное состояние других людей и учитывать его при осуществлении коммуникации;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться о них, проявлять к ним интерес и разрешать конфликты с учетом собственного речевого и читательского опыта.

В результате изучения русского языка на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий**:

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения языковых единиц, языковых явлений и процессов, текстов различных функциональных разновидностей языка, функционально-смысловых типов, жанров;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− выявлять закономерности и противоречия языковых явлений, данных в наблюдении;

− разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать риски и соответствие результатов целям;

− координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по русскому языку;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с учетом собственного речевого и читательского опыта.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий**:

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе в контексте изучения учебного предмета «Русский язык», способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− владеть разными видами деятельности по получению нового знания, в том числе по русскому языку; его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− формировать научный тип мышления, владеть научной, в том числе лингвистической, терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и разнообразных жизненных ситуациях;

− выявлять и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу, задавать параметры и критерии ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, приобретенному опыту;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− уметь переносить знания в практическую область жизнедеятельности, освоенные средства и способы действия - в профессиональную среду;

− выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и ее целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации (презентация, таблица, схема и другие);

− оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

- осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни;
- пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог;
- развернуто, логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свое мнение, строить высказывание.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий:**

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, уметь аргументировать его, брать ответственность за результаты выбора;
- оценивать приобретенный опыт;
- стремиться к формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знания; постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля, принятия себя и других как части регулятивных универсальных учебных действий**:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению;
- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать свое право и право других на ошибку;
- развивать способность видеть мир с позиции другого человека.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным.

К концу обучения общеобразовательного цикла обучающийся получит **следующие предметные результаты по отдельным темам программы по русскому языку**:

Темы программы	**Предметные результаты**	**Тип оценочных мероприятий**
Общие сведения о языке	− Иметь представление о языке как знаковой системе, об основных функциях языка; о лингвистике как науке. − Опознавать лексику с национально-культурным компонентом значения; лексику, отражающую традиционные российские духовно-нравственные ценности в художественных текстах и публицистике; объяснять значения данных лексических единиц с помощью лингвистических словарей (толковых, этимологических и других); комментировать фразеологизмы с точки зрения отражения в них истории и культуры народа (в рамках изученного). − Понимать и уметь комментировать функции русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России, одного из мировых языков (с опорой на статью 68 Конституции Российской Федерации, Федеральный закон от 1 июня 2005 г. N 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 25 октября 1991 г. N 1807-1 «О языках народов Российской Федерации»). − Различать формы существования русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго), знать и характеризовать признаки литературного языка и его роль в обществе; использовать эти знания в речевой практике. − Иметь представление об экологии языка, о проблемах речевой культуры в современном обществе. − Понимать, оценивать и комментировать уместность (неуместность) употребления разговорной и просторечной лексики, жаргонизмов; оправданность (неоправданность) употребления иноязычных заимствований; нарушения речевого этикета, этических норм в речевом общении и других.	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
Язык и речь. Культура речи. Синтаксис. Синтаксические нормы	− Иметь представление о русском языке как системе, знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы. − Иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики. − Комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры. − Анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка. − Иметь представление о языковой норме, ее видах. − Использовать словари русского языка в учебной деятельности. − Выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения. − Определять изобразительно-выразительные средства синтаксиса русского языка (в рамках изученного). − Анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов (в рамках изученного). − Соблюдать синтаксические нормы. − Использовать словари грамматических трудностей, справочники.	−
Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические	− Выполнять фонетический анализ слова. − Определять изобразительно-выразительные средства фонетики в тексте.	−

нормы	− Анализировать и характеризовать особенности произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов. − Анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка. − Соблюдать основные произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка. − Использовать орфоэпический словарь.	
Лексикология и фразеология. Лексические нормы	− Выполнять лексический анализ слова. − Определять изобразительно-выразительные средства лексики. − Анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения лексических норм современного русского литературного языка. − Соблюдать лексические нормы. − Характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики. − Использовать толковый словарь, словари синонимов, антонимов, паронимов; словарь иностранных слов, фразеологический словарь, этимологический словарь.	−
Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.	− Выполнять морфемный и словообразовательный анализ слова. − Анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). − Использовать словообразовательный словарь.	−
Морфология. Морфологические нормы	− Выполнять морфологический анализ слова. − Определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи. − Анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения морфологических норм современного русского литературного языка. − Соблюдать морфологические нормы. − Характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения трудных случаев употребления имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, местоимений, глаголов, причастий, деепричастий, наречий (в рамках изученного). − Использовать словарь грамматических трудностей, справочники.	−
Орфография. Основные правила орфографии	− Иметь представление о принципах и разделах русской орфографии − Выполнять орфографический анализ слова. − Анализировать и характеризовать текст (в том числе собственный) с точки зрения соблюдения орфографических правил современного русского литературного языка (в рамках изученного). − Соблюдать правила орфографии. − Использовать орфографический словарь.	−
Речь. Речевое общение	− Создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик). − Выступать перед аудиторией с докладом; представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач. − Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). − Использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику,	−

	инфографику и другие (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов). − Знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и других; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации. − Употреблять языковые средства с учетом речевой ситуации. − Соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка. − Оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления.	
Информационно-смысловая переработка текста	− Применять знания о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нем информации в речевой практике. − Понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух. − Выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте. − Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). − Использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов). − Создавать вторичные тексты (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв, рецензия и другие). − Корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки.	−
Пунктуация. Основные правила пунктуации	− Иметь представление о принципах и разделах русской пунктуации. − Выполнять пунктуационный анализ предложения. − Анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил современного русского литературного языка (в рамках изученного). − Соблюдать правила пунктуации. − Использовать справочники по пунктуации.	−
Функциональная стилистика. Культура речи	− Иметь представление о функциональной стилистике как разделе лингвистики. − Иметь представление об основных признаках разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового), языка художественной литературы. − Распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы). − Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объем сочинения - не менее 150 слов). − Применять знания о функциональных разновидностях языка в речевой практике.	−

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** а) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. **Овладение универсальными регулятивными действиями:** б) **принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; - уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, - научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую

	проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	(подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 19	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Общие сведения о языке.

Язык как знаковая система. Основные функции языка.

Лингвистика как наука.

Язык и культура.

Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков.

Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго. Роль литературного языка в обществе.

Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка (общее представление). Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).

2. Язык и речь. Культура речи.

Система языка. Культура речи.

Система языка, ее устройство, функционирование.

Культура речи как раздел лингвистики.

Языковая норма, ее основные признаки и функции.

Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление).

Качества хорошей речи.

Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.

3. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.

Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение).

Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке.

4. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.

Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение (повторение, обобщение).

Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм.

Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Особенности употребления.

Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Особенности употребления.

Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова.

5. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.

Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур).

6. Морфология. Морфологические нормы.

Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи.

Морфологические нормы современного русского литературного языка (общее представление).

Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы.

Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных.

Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя.

Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом - ну-, форм повелительного наклонения.

8. Орфография. Основные правила орфографии.

Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов.

Орфографические правила. Правописание гласных в корне.

Употребление разделительных ъ и ь.

Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок.

Правописание суффиксов.

Правописание н и нн в словах различных частей речи.

Правописание не и ни.

Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов.

Слитное, дефисное и раздельное написание слов.

9. Речь. Речевое общение.

Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение).

Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения).

Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим.

Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.

10. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.

Текст, его основные признаки (повторение, обобщение).

Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление).

Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационносмысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие.

План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.

11. Синтаксис. Синтаксические нормы.

Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Синтаксический анализ словосочетания и предложения.

Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие.

Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своем составе числительные, оканчивающиеся на один; имеющим в своем составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре. Согласование сказуемого с подлежащим, имеющим при себе приложение (типа диван-кровать, озеро Байкал). Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным аббревиатурой, заимствованным несклоняемым существительным.

Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложнопадежной формы управляемого слова.

Основные нормы употребления однородных членов предложения.

Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.

Основные нормы построения сложных предложений.

12. Пунктуация. Основные правила пунктуации.

Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Пунктуационный анализ предложения.

Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения;

знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи. Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым.

Знаки препинания в предложениях с однородными членами.

Знаки препинания при обособлении.

Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.

Знаки препинания в сложном предложении.

Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.

Знаки препинания при передаче чужой речи.

13. Функциональная стилистика. Культура речи.

Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение).

Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор).

Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлеченность, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор).

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор).

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор).

Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение). Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.

Профессионально-ориентированное содержание

Особенности профессиональной коммуникации

Язык как Средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.

Терминология и профессиональная лексика.

Язык специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам). Отраслевые терминологические словари.

Коммуникативный аспект культуры речи.

Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы.

Разговорная речь и устная речь

Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)

Научный стиль

Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)

Деловой стиль

Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**90**
в том числе:	
1. Основное содержание	**64**
теоретическое обучение	34
практические занятия	30
Самостоятельная работа	*6*
2. Профессионально-ориентированное содержание	**14**
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	6
индивидуальный проект	**нет**
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	**6**

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	самост. работа обучающ.	
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		**4**	**4**	**1**	
Тема 1.1. Общие сведения о языке	**Содержание учебного материала**				
	Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго. Роль литературного языка в обществе. Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка (общее представление). Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).	2			ОК.05, ЛР 8
	Практические занятия ПЗ №1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Формы существования русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго)		2		
Тема 1.2. Язык и речь. Культура речи	**Содержание учебного материала**				
	Система языка. Культура речи. Система языка, ее устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики. Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Качества хорошей речи. Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь.	2		1	ОК.05, ЛР 5

	Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь. *Словарь специальности*				
	Практические занятия ПЗ №2 Синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения. Использование словарей грамматических трудностей, справочники		2		
РАЗДЕЛ 2. Фонетика, морфология и орфография		**14**	**12**	**3**	
Тема 2.1 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы	**Содержание учебного материала**				
	Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение). Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке	2			ОК.04, ОК.05, ЛР 8
	Практические занятия ПЗ №3 Фонетический анализ слова. Анализ особенностей произношения безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных, некоторых грамматических форм, иноязычных слов. Анализ речевых высказываний (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка.		2		
Тема 2.2 Лексикология и фразеология. Лексические нормы	**Содержание учебного материала**				
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение (повторение, обобщение). Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм. Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Особенности употребления. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Особенности употребления. Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова	2		1	ОК.04, ОК.05, ЛР 8
	Практические занятия ПЗ №4 Выполнение лексического анализа слова. Анализ и характеристика высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения лексических норм современного русского литературного языка		2		
Тема 2.3 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	**Содержание учебного материала**				
	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур).	2			ОК.04, ОК.05, ЛР 11
	Практические занятия ПЗ №5 Морфемный и словообразовательный анализ слова		2		

Тема 2.4 Морфология. Морфологические нормы	**Содержание учебного материала**				
	Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом - ну-, форм повелительного наклонения.	4		1	ОК.04, ОК.05, ЛР 11
	Практические занятия ПЗ №6 Морфологический анализ слова.		2		
Тема 2.5 Орфография. Основные правила орфографии	**Содержание учебного материала**				
	Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Орфографические правила. Правописание гласных в корне. Употребление разделительных ъ и ь. Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание н и нн в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и раздельное написание слов	4		1	ОК.04, ОК.05, ЛР 11
	Практические занятия ПЗ №7 Орфографический анализ слова		4		
РАЗДЕЛ 3. Речь, текст		**4**	**4**	**0**	
Тема 3.1 Речь. Речевое общение	**Содержание учебного материала**				
	Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение). Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения,	2			ОК.04, ОК.05, ЛР 13, ЛР 19

	статусу адресанта/адресата и другим. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.				
	Практические занятия ПЗ №8 Создание устных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров. Выступление перед аудиторией с докладом. Приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов		2		
Тема 3.2 Текст. Информационно-смысловая переработка текста	**Содержание учебного материала**				
	Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление). Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.	2			ОК.04, ОК.05, ЛР 13
	Практические занятия ПЗ №9 Создание текстов разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей.		2		
РАЗДЕЛ 4. Синтаксис и пунктуация		**8**	**8**	**1**	
Тема 4.1 Синтаксис. Синтаксические нормы	**Содержание учебного материала**				
	Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие. Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своем составе числительные, оканчивающиеся на один; имеющим в своем составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре. Согласование сказуемого с подлежащим, имеющим при себе приложение (типа диван-кровать, озеро Байкал). Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным аббревиатурой, заимствованным несклоняемым существительным. Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложнопадежной формы управляемого слова. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Основные нормы построения сложных предложений	4		1	ОК.04, ОК.05, ЛР 13
	Практические занятия		4		

	ПЗ №10 Синтаксический анализ словосочетания и предложения.				
Тема 4.2 Пунктуация. Основные правила пунктуации	**Содержание учебного материала**				
	Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Пунктуационный анализ предложения. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи	4			ОК.04, ОК.05, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия ПЗ №11 Пунктуационный анализ предложения		4		
РАЗДЕЛ 5. Функциональная стилистика. Культура речи		**4**	**2**	**0**	
Тема 5.1 Функциональная стилистика. Культура речи	**Содержание учебного материала**				
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение). Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор). Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлеченность, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор). Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор). Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор).	4			ОК.04, ОК.05, ЛР 19

	Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение). Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.				
	Практические занятия ПЗ №12 Анализ текстов различных функциональных разновидностей языка		2		
РАЗДЕЛ 6. Особенности профессиональной коммуникации		**8**	**6**	**1**	
Тема 6.1 Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2			ОК.04, ОК.05, ОК.09, ЛР 5, ЛР 8
	Практические занятия ПЗ №13 Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение. Отраслевые терминологические словари		2		
Тема 6.2 Коммуникативный аспект культуры речи	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2			ОК.04, ОК.05, ОК.09, ЛР 13
	Практические занятия ПЗ №14 Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		2		
Тема 6.3 Научный стиль	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2		1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ЛР 11
Тема 6.4 Деловой стиль	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2			ОК.04, ОК.05, ОК.09, ЛР 9, ЛР 11
	Практические занятия ПЗ №14 Виды документов в специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение		2		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к экзамену				6	
Экзамен		6			
ВСЕГО	**90**	**48**	**36**	**6**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

− наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);

− дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

− технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

− залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Лазерный принтер.
3. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Русский язык 10 класс: базовый уровень: учебник для общеобразовательных организаций/ Д.Н. Чердаков, А.И. Дунев, Л.А. Вербицкая; под общ. ред. Л.А. Вербицкой. - 3-е изд. – Москва; Санкт-Петербург: Просвещение, 2021. – 143 с.
2. Русский язык 11 класс: базовый уровень: учебник для общеобразовательных организаций/ Д.Н. Чердаков, А.И. Дунев, Л.А. Вербицкая; под общ. ред. Л.А. Вербицкой. - 3-е изд. – Москва; Санкт-Петербург: Просвещение, 2021. – 206 с.

Дополнительная литература:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие сред. проф. образования. — М., 2019.
2. Павлова Н.И., Дмитриева О.И., Орлова Н.М. — Русский язык и культура речи: учеб. Пособие, 2019
3. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Для преподавателей:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

3. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”

4. Воителева Т.М. Русский язык: методические рекомендации: метод. пособие для учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Словари:

1. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2003. Граудина Л.К., Ицкович В.А, Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 4-е изд., испр. и доп. — М., 2013.

2. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В.Виноградова / под ред. В.В. Лопатина. — 4-е изд., испр. и доп. — М., 2014.

3. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2008.

4. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2015.

5. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2004.

6. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. — 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л. И.Скворцова. — М., 2006.

7. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2011.

8. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. — М., 2015. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. — М., 2006.

Интернет-ресурсы:

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

2. www. ruscorpora. ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме). www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»). www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).

3. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».

4. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе). www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru) www.metodiki.ru (Методики). www.posobie.ru (Пособия).

5. www. it-n. ru/communities. aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).

6. www.prosv. ru/umk/konkurs/info. aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»).

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»:

1. Карпенко, А. А. Русский язык: учебное пособие / А. А. Карпенко, Д. В. Павленко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-7782-3818-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98733.

Приложение 3.2 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 02 Литература

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.02 Литература разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Литература» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №20 от 15.08.2024 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;
- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Висаева З.Ю., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 7

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 19

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 24

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 38

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ОУП. 02 Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Литература способствует формированию духовного облика и нравственных ориентиров молодого поколения, так как занимает ведущее место в эмоциональном, интеллектуальном и эстетическом развитии обучающихся, в становлении основ их миропонимания и национального самосознания. Особенности литературы как учебного предмета связаны с тем, что литературные произведения являются феноменом культуры: в них заключено эстетическое освоение мира, а богатство и многообразие человеческого бытия выражено в художественных образах, которые содержат в себе потенциал воздействия на читателей и приобщают их к нравственно-эстетическим ценностям, как национальным, так и общечеловеческим.

Основу содержания литературного образования составляют чтение и изучение выдающихся произведений отечественной и зарубежной литературы второй половины XIX - начала XXI века с целью формирования целостного восприятия и понимания художественного произведения, умения его анализировать и интерпретировать в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, их литературным развитием, жизненным и читательским опытом.

Литературное образование на уровне среднего общего образования преемственно с учебным предметом «Литература» на уровне основного общего образования, происходит углубление межпредметных связей с русским языком и учебными предметами предметной области «Общественно-научные предметы», что способствует развитию речи, историзма мышления, формированию художественного вкуса и эстетического отношения к окружающему миру.

В рабочей программе учтены все этапы российского историко-литературного процесса второй половины XIX - начала XXI века и представлены разделы, касающиеся отечественной и зарубежной литературы.

Основные виды деятельности обучающихся перечислены при изучении каждой монографической или обзорной темы и направлены на достижение планируемых результатов обучения литературе.

1.2 Цели учебного предмета

Целью ОУП. 02 Литература является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Цели изучения литературы на уровне среднего общего образования состоят в сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности. Реализация этих целей

связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

Достижение целей изучения литературы возможно при комплексном решении учебных и воспитательных задач, стоящих на уровне среднего общего образования и сформулированных в ФГОС СОО.

Задачи, связанные с формированием чувства причастности к отечественным традициям и осознанием исторической преемственности поколений, включением в языковое пространство русской культуры, воспитанием ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры, состоят в приобщении старшеклассников к лучшим образцам русской и зарубежной литературы второй половины XIX - начала XXI века, воспитании уважения к отечественной классической литературе как социокультурному и эстетическому феномену, освоении в ходе изучения литературы духовного опыта человечества, этико-нравственных, философско-мировоззренческих, социально-бытовых, культурных традиций и ценностей.

Задачи, связанные с формированием устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур, уважительного отношения к ним, приобщением к российскому литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам отечественной и мировой культуры, ориентированы на воспитание и развитие потребности в чтении художественных произведений, знание содержания и осмысление ключевых проблем произведений русской, мировой, классической и современной литературы, в том числе литератур народов России, а также на формирование потребности в досуговом чтении и умение составлять программы собственной читательской деятельности, участвовать во внеурочных мероприятиях, содействующих повышению интереса к литературе, чтению, образованию, книжной культуре.

Задачи, связанные с воспитанием читательских качеств и овладением современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, самостоятельного истолкования прочитанного, направлены на развитие умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого с учетом историко-литературной обусловленности, культурного контекста и связей с современностью с использованием теоретико-литературных знаний и представления об историко-литературном процессе. Кроме того, эти задачи связаны с развитием представления о специфике литературы как вида искусства и умением сопоставлять произведения русской и мировой литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств, с выявлением взаимообусловленности элементов формы и содержания литературного произведения, а также образов, тем, идей, проблем, способствующих осмыслению художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, и авторской позиции.

Задачи, связанные с осознанием обучающимися коммуникативно-эстетических возможностей языка и реализацией их в учебной деятельности и в дальнейшей жизни, направлены на расширение представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в литературных текстах, овладение разными способами

информационной переработки текстов с использованием важнейших литературных ресурсов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по литературе на уровне среднего общего образования

Личностные результаты освоения программы по литературе на уровне среднего общего образования достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В результате изучения литературы на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие **личностные результаты:**

1) гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной деятельности;

2) патриотического воспитания:

- осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литератур народов России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях;
- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы.

3) духовно-нравственного воспитания:

− осознание духовных ценностей российского народа;

− сформированность нравственного сознания, этического поведения;

− способность оценивать ситуацию, в том числе представленную в литературном произведении, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, характеризуя поведение и поступки персонажей художественной литературы;

− осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

− ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни, в соответствии с традициями народов России, в том числе с опорой на литературные произведения;

4) эстетического воспитания:

− эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

− способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства, в том числе литературы;

− убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и устного народного творчества;

− готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по литературе;

5) физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

− потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью, в том числе с адекватной оценкой поведения и поступков литературных героев;

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев;

− готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание

глобального характера экологических проблем, представленных в художественной литературе;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества, с учетом осмысления опыта литературных героев;

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде, в том числе показанных в литературных произведениях; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности, в том числе представленной в произведениях русской, зарубежной литературы и литературы народов России;

8) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира с опорой на изученные и самостоятельно прочитанные литературные произведения;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную исследовательскую деятельность индивидуально и в группе, в том числе на литературные темы.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования, в том числе литературного образования, у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты, учитывая собственный читательский опыт.

В результате изучения литературы на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые логические действия как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, заложенную в художественном произведении, рассматривать ее всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, в том числе при изучении литературных произведений, направлений, фактов историко-литературного процесса;

− разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

− координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по литературе;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с опорой на собственный читательский опыт.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые исследовательские действия как часть **познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе литературного материала, навыками разрешения проблем с опорой на художественные произведения; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− овладение видами деятельности для получения нового знания по литературе, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами современного литературоведения;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях с учетом собственного читательского опыта;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу при изучении литературных явлений и процессов, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт, в том числе читательский;

− осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

− уметь переносить знания, в том числе полученные в результате чтения и изучения литературных произведений, в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

У обучающегося будут сформированы следующие умения работать с информацией как часть **познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения литературной и другой информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по литературе;

− создавать тексты в различных форматах и жанрах (сочинение, эссе, доклад, реферат, аннотация и другие) с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

− оценивать достоверность, легитимность литературной и другой информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты литературной и другой информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие умения общения как часть **коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, в том числе на уроке литературы и во внеурочной деятельности по предмету;

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, опираясь на примеры из литературных произведений;

− владеть различными способами общения и взаимодействия в парной и групповой работе на уроках литературы; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

− развернуто и логично излагать в процессе анализа литературного произведения свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие умения самоорганизации как части **регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности, включая изучение литературных произведений, и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы при изучении литературы с учетом имеющихся ресурсов, читательского опыта, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям, в том числе изображенным в художественной литературе;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений с опорой на читательский опыт;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретенный опыт с учетом литературных знаний;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, в том числе в вопросах литературы, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие умения самоконтроля, принятия себя и других как части **регулятивных универсальных учебных действий:**

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии;

− для оценки ситуации, выбора верного решения, опираясь на примеры из художественных произведений;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности, в том числе в процессе чтения художественной литературы и обсуждения литературных героев и проблем, поставленных в художественных произведениях;

− признавать свое право и право других на ошибки в дискуссиях на литературные темы;

− развивать способность понимать мир с позиции другого человека, используя знания по литературе.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы на уроке и во внеурочной деятельности по литературе;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы на уроках литературы и во внеурочной деятельности по предмету;

− оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые проекты, в том числе литературные, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

− осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

К концу обучения на 1 курсе общеобразовательного цикла обучающийся получит **следующие предметные результаты по отдельным темам программы по литературе**:

Код	Предметные результаты
ПР 1	осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры, сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры
ПР 2	осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности
ПР 3	сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры
ПР 4	знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России:, пьеса А.Н. Островского «Гроза»; роман И.А. Гончарова «Обломов»; роман И.С. Тургенева «Отцы и дети»; стихотворения

	Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, стихотворения и поэма «Кому на Руси жить хорошо» Н.А. Некрасова; роман М.Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города» (избранные главы); роман Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»; роман Л.Н. Толстого «Война и мир»; одно произведение Н.С. Лескова; рассказы и пьеса «Вишневый сад» А.П. Чехова; рассказы и пьеса «На дне» М. Горького; рассказы И.А. Бунина и А.И. Куприна; стихотворения и поэма «Двенадцать» А.А. Блока; стихотворения и поэма «Облако в штанах» В.В. Маяковского; стихотворения С.А. Есенина, О.Э. Мандельштама, М. И. Цветаевой; стихотворения и поэма «Реквием» А.А. Ахматовой; роман М.А. Шолохова «Тихий Дон» (избранные главы); роман М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита» (или «Белая гвардия»); роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия»; одно произведение А.П. Платонова; стихотворения А.Т. Твардовского, Б.Л. Пастернака, повесть А.И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича»; произведения литературы второй половины XX - XXI века: не менее двух прозаиков по выбору (в том числе Ф.А. Абрамова, В.П. Астафьева, А.Г. Битова, Ю.В. Бондарева, Б.Л. Васильева, К.Д. Воробьева, Ф.А. Искандера, В.Л. Кондратьева, В.Г. Распутина, В.М. Шукшина и других); не менее двух поэтов по выбору (в том числе И.А. Бродского, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, А.С. Кушнера, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, Н.М. Рубцова и другие); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А.Н. Арбузова, А.В. Вампилова, В.С. Розова и других); не менее двух произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Ч. Диккенса, Г. Флобера, Дж. Оруэлла, Э.М. Ремарка, Э. Хемингуэя, Дж. Сэлинджера, Р. Брэдбери; стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера; пьесы Г. Ибсена, Б. Шоу и другие); не менее одного произведения из литератур народов России (в том числе произведения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Ю. Рытхэу, Г. Тукая, К. Хетагурова, Ю. Шесталова и других)
ПР 5	сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью
ПР 6	способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы
ПР 7	осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПР 8	сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов
ПР 9	владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретиколитературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика
ПР 10	умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)
ПР 11	сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике
ПР 12	владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка
ПР 13	умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Литература» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **а) базовые логические действия:** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	- осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими

деятельности	**в) работа с информацией**: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: **а) самоорганизация:** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; **б) самоконтроль:** использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в**) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность**: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений (или) фрагментов
ОК 04. Эффективно	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	- осознавать взаимосвязь между языковым,

взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **б) совместная деятельность:** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их

числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	связь с современностью;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 19	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Литература второй половины XIX века.

А.Н. Островский. Драма «Гроза».

И.А. Гончаров. Роман «Обломов».

И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети».

Ф.И. Тютчев. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К.Б.» («Я встретил вас - и все былое...») и другие.

Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие.

Поэма «Кому на Руси жить хорошо».

А.А. Фет. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие.

М.Е. Салтыков-Щедрин. Роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору). Например, главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и другие.

Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание».

Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир».

Н.С. Лесков. Рассказы и повести (не менее одного произведения по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие.

А.П. Чехов. Рассказы (не менее трех по выбору). Например, «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие.

Пьеса «Вишневый сад».

2. Литературная критика второй половины XIX века.

Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?», Д. И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору в соответствии с изучаемым художественным произведением).

3. Литература народов России.

Стихотворения (не менее одного по выбору). Например, Г. Тукая, К. Хетагурова и других.

4. Зарубежная литература.

Зарубежная проза второй половины XIX века (не менее одного произведения по выбору). Например, произведения Ч. Диккенса «Дэвид Копперфилд», «Большие надежды»; Г. Флобера «Мадам Бовари» и другие.

Зарубежная поэзия второй половины XIX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера и другие.

Зарубежная драматургия второй половины XIX века (не менее одного произведения по выбору). Например, пьесы Г. Гауптмана «Перед восходом солнца», Г. Ибсена «Кукольный дом» и другие.

5. Литература конца XIX - начала XX века.

А.И. Куприн. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Гранатовый браслет», «Олеся» и другие.

Л.Н. Андреев. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие.

М. Горький. Рассказы (один по выбору). Например, «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие.

Пьеса «На дне».

Стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору). Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и другие.

6. Литература XX века.

И.А. Бунин. Рассказы (два по выбору). Например, «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие.

А.А. Блок. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие.

Поэма «Двенадцать».

В.В. Маяковский. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие.

Поэма «Облако в штанах».

С.А. Есенин. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие.

О. Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живем, под собою не чуя страны...» и другие.

М.И. Цветаева. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идешь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Тоска по родине! Давно...», «Книги в красном переплете», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие.

А.А. Ахматова. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие.

Поэма «Реквием».

М.А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы).

М.А. Булгаков. Романы «Белая гвардия», «Мастер и Маргарита» (один роман по выбору).

А.П. Платонов. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «В прекрасном и яростном мире», «Котлован», «Возвращение» и другие.

А.Т. Твардовский. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Вся суть в одном-единственном завете...», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом...»), «Я знаю, никакой моей вины...», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие.

Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В.П. Астафьев «Пастух и пастушка»; Ю.В. Бондарев «Горячий снег»; В.В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К.Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В.Л. Кондратьев «Сашка»; В.П.

Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е.И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два» и другие.

А.А. Фадеев «Молодая гвардия».

Поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Ю.В. Друниной, М.В. Исаковского, Ю.Д. Левитанского, С.С. Орлова, Д.С. Самойлова, К.М. Симонова, Б.А. Слуцкого и других.

Драматургия о Великой Отечественной войне. Пьесы (одно произведение по выбору). Например, В.С. Розов «Вечно живые» и другие.

Б.Л. Пастернак. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всем мне хочется дойти...», «Снег идет», «Любить иных - тяжелый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь» и другие.

А.И. Солженицын. Произведения «Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги).

В.М. Шукшин. Рассказы (не менее двух по выбору). Например, «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки» и другие.

В.Г. Распутин. Рассказы и повести (не менее одного произведения по выбору). Например, «Живи и помни», «Прощание с Матерой» и другие.

Н.М. Рубцов. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонек», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...» и другие.

И.А. Бродский. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни цогоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...» и другие.

7. Проза второй половины XX - начала XXI века.

Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов («Братья и сестры» (фрагменты из романа), повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повести «Пегий пес, бегущий краем моря», «Белый пароход» и другие); В.И. Белов (рассказы «На родине», «За тремя волоками», «Бобришный угор» и другие); Г.Н. Владимов («Верный Руслан»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты), философская сказка «Кролики и удавы» и другие); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка», «Во сне ты горько плакал» и другие); В.О. Пелевин (роман «Жизнь насекомых» и другие); Захар Прилепин (роман «Санькя» и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Пикник на обочине» и другие); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен», «Другая жизнь», «Дом на набережной» и другие); В.Т. Шаламов («Колымские рассказы», например, «Одиночный замер», «Инжектор», «За письмом» и другие) и другие.

8. Поэзия второй половины XX - начала XXI века.

Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других.

9. Драматургия второй половины XX - начала XXI века.

Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов «Иркутская история»; А.В. Вампилов «Старший сын»; Е.В. Гришковец «Как я съел собаку»; К.В. Драгунская «Рыжая пьеса» и другие.

10. Литература народов России.

Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева и других.

11. Зарубежная литература.

Зарубежная проза XX века (не менее одного произведения по выбору). Например, произведения Р. Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; А. Камю «Посторонний»; Ф. Кафки «Превращение»; Дж. Оруэлла «1984»; Э.М. Ремарка «На западном фронте без перемен», «Три товарища»; Дж. Сэлинджера «Над пропастью во ржи»; Г. Уэллса «Машина времени»; О. Хаксли «О дивный новый мир»; Э. Хемингуэя «Старик и море» и других.

Зарубежная поэзия XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения Г. Аполлинера, Т.С. Элиота и другие.

Зарубежная драматургия XX века (не менее одного произведения по выбору). Например, пьесы Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и других.

Профессионально-ориентированное содержание

Дело мастера боится.

«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.

Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»

«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»

Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.

«Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 4.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»

«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность»

Рассказы и повести Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности

Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу.

Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме - привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу.

Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме - официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное

«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности

Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»

«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека

Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу.

«Прогресс - это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП

Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука - двигатель прогресса. Возможно ли, остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**106**
в том числе:	
1. Основное содержание	**92**
теоретическое обучение	38
практические занятия	54
Самостоятельная работа	*6*
2. Профессионально-ориентированное содержание	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
индивидуальный проект	**да**
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	самост. работа обучающ.	
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1. Литература второй половины XIX века		**11**	**25**	**4**	
Тема 1.1 А.Н. Островский. Драма «Гроза»	**Содержание учебного материала**				
	Драма «Гроза»	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста		3		
Тема 1.2 И.А. Гончаров. Роман «Обломов»	**Содержание учебного материала**				
	Роман «Обломов». Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера. Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов «Что такое обломовщина?»	1		1	ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарик непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?»		3		
Тема 1.3 И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети»	**Содержание учебного материала**				
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты Литературная критика произведения Д. И. Писарева «Базаров»	1		1	ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его		3		

	(можно от лица Аркадия - свидетеля спора), встав наточку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее), рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия - свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее)				
Тема 1.4 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей специальности. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 4.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»		1		
Тема 1.5 Ф.И. Тютчев. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Биография. Гражданская лирика. Пейзажная лирика. Стихотворения: «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...»), «Нам не дано предугадать…», «Не то, что мните вы, природа…», «О, как убийственно мы любим...», «Певучесть есть в морских волнах…», «Умом Россию не понять…», «Silentium!» и др.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 1.6 Н.А. Некрасов. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова. Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музы и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизньтекла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

	Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре				
	Практические занятия чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете об атамане Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова.		2		
Тема 1.7 А.А. Фет. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Биография. Стихотворения «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно¬музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала		2		
Тема 1.8 М.Е. Салтыков-Щедрин. Роман-хроника «История одного города»	**Содержание учебного материала**				
	Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия №6 Своеобразие фантастики в сказках М.Е.Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок. Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном преподавателем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя		2		
Тема 1.9 Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание».	**Содержание учебного материала**				
	Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра	1		1	ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13,

	Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.				ЛР 19
	Практические занятия: Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова		3		
Тема 1.10 Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир».	**Содержание учебного материала**				
	Роман-эпопея «Война и мир». Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа.	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира»		2		
Тема 1.11 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в специальность	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Н.С. Лесков. Рассказы и повести Рассказы и повести (не менее одного произведения по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»		1		
Тема 1.12 А.П. Чехов. Рассказы	**Содержание учебного материала**				
	Рассказы (не менее трех по выбору). Например, «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Малая проза А.П. Чехова. «Дом с	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13,

	мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX - начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей				ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»		1		
Тема 1.13 Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме - привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме - официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме		2		
РАЗДЕЛ 2. Литературная критика второй половины XIX века.		**0**	**2**	**1**	
Тема 2.1 Статьи Н.А. Добролюбова	**Содержание учебного материала**				
	Практические занятия: Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?», Д. И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору в соответствии с изучаемым художественным произведением).		2	1	ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
РАЗДЕЛ 3. Литература народов России		**1**	**0**	**0**	
Тема 3.1 Стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова и других.	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения (не менее одного по выбору). Г. Тукая, К. Хетагурова и других.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

РАЗДЕЛ 4 Зарубежная литература.		**3**	**0**	**0**	
Тема 4.1 Зарубежная проза второй половины XIX века	**Содержание учебного материала**				
	Зарубежная проза второй половины XIX века (не менее одного произведения по выбору). Например, произведения Ч. Диккенса «Дэвид Копперфилд», «Большие надежды»; Г. Флобера «Мадам Бовари» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 4.2 Зарубежная поэзия второй половины XIX века	**Содержание учебного материала**				
	Зарубежная поэзия второй половины XIX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 4.3 Зарубежная драматургия второй половины XIX века	**Содержание учебного материала**				
	Зарубежная драматургия второй половины XIX века (не менее одного произведения по выбору). Например, пьесы Г. Гауптмана «Перед восходом солнца», Г. Ибсена «Кукольный дом» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
РАЗДЕЛ 5 Литература конца XIX - начала XX века		**4**	**4**	**0**	**0**
Тема 5.1 А.И. Куприн. Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	**Содержание учебного материала**				
	Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна. Александр Иванович Куприн (1870-1938) Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любови героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А.Роом,1964)	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия №11 Эссе «… что это было: любовь или сумасшествие?»		2		
Тема 5.2 Л.Н. Андреев. Рассказы и повести	**Содержание учебного материала**				
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 5.3 М. Горький. Рассказы	**Содержание учебного материала**				
	Герои М. Горького в поисках смысла жизни. Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13,

	Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».				ЛР 19
	Практические занятия: Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы		2		
Тема 5.4 Стихотворения поэтов Серебряного века	**Содержание учебного материала**				
	Серебряный век: общая характеристика и основные представители. Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма - к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я - изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре. Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
РАЗДЕЛ 6 Литература XX века		**17**	**27**	**1**	**0**
Тема 6.1 И.А. Бунин. Рассказы	**Содержание учебного материала**				
	Иван Алексеевич Бунин (1870-1953). Факты биографии. Первый русский писатель - лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие - по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа - по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

	трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали- символы, сочетание различных пластов лексики				
Тема 6.2 А.А. Блок. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Лирика Блока - «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.3 В.В. Маяковский. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	В.В. Маяковский. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах».	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.4 С.А. Есенин. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	С.А. Есенин. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие. Чувство Родины - основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальностьлирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Работа с поэтическими произведениями С. Есенина - выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций		3		
Тема 6.5 О.Э. Мандельштам. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живем, под собою не чуя страны...» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.6	**Содержание учебного материала**				

М.И. Цветаева. Стихотворения	Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идешь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Тоска по родине! Давно...», «Книги в красном переплете», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие. Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия Анализ стихотворения М. Цветаевой «Тоска по родине!»		2		
Тема 6.7 А.А. Ахматова. Стихотворения	**Содержание учебного материала**				
	Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.8 «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности	**Содержание учебного материала**				
	Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории - своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику		3		
Тема 6.9 М.А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	**Содержание учебного материала**				
	Михаил Александрович Шолохов (1905-1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия:		3		

	Работа с эпизодами из выбранных глав				
Тема 6.10 М.А. Булгаков: «Изгнанник, избранник»	**Содержание учебного материала**				
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891-1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. Или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.11 А.П. Платонов. «Усомнившийся Макар»	**Содержание учебного материала**				
	Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899-1951) Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар - «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Анализ ключевых эпизодов повести. Работа над характеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова		2		
Тема 6.12 Исповедальность лирики А. Г. Твардовского.	**Содержание учебного материала**				
	Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. Александр Трифонович Твардовский (1910-1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) «Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие. «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

	лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству				
	Практические занятия: Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов		3		
Тема 6.13 Проза о Великой Отечественной войне	**Содержание учебного материала**				
	Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В.П. Астафьев «Пастух и пастушка»; Ю.В. Бондарев «Горячий снег»; В.В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К.Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В.Л. Кондратьев «Сашка»; В.П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е.И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два» и другие. А.А. Фадеев «Молодая гвардия». Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?» Чтение и анализ выбранных стихотворений и эпизодов из выбранных пьес		3		
Тема 6.14 Поэзия о Великой Отечественной войне.	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Ю.В. Друниной, М.В. Исаковского, Ю.Д. Левитанского, С.С. Орлова, Д.С. Самойлова, К.М. Симонова, Б.А. Слуцкого и других.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.15 Драматургия о Великой Отечественной войне	**Содержание учебного материала**				
	Драматургия о Великой Отечественной войне. Пьесы (одно произведение по выбору). Например, В.С. Розов «Вечно живые» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.16 «Дойти до самой сути»: Б.Л. Пастернак.	**Содержание учебного материала**				
	Борис Леонидович Пастернак (1890-1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всем мне хочется дойти...», «Снег идет», «Любить иных - тяжелый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь» и другие. Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

	образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта.				
	Практические занятия: Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали).		3		
Тема 6.17 А.И. Солженицын.	**Содержание учебного материала**				
	Произведения «Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги).	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.18 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	**Содержание учебного материала**				
	Валентин Григорьевич Распутин (1937-2015). Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) - драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929-1974). Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
	Практические занятия: Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Х века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений		2		
Тема 6.19 Н.М. Рубцов	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонек», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.20 И.А. Бродский	**Содержание учебного материала**				
	И.А. Бродский. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни цогоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...» и другие.	-			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13,

	Практические занятия: Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского		3		ЛР 19
Тема 6.21 Проза второй половины XX - начала XXI века.	**Содержание учебного материала**				
	Проза второй половины XX - начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов («Братья и сестры» (фрагменты из романа), повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повести «Пегий пес, бегущий краем моря», «Белый пароход» и другие); В.И. Белов (рассказы «На родине», «За тремя волоками», «Бобришный угор» и другие); Г.Н. Владимов («Верный Руслан»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты), философская сказка «Кролики и удавы» и другие); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка», «Во сне ты горько плакал» и другие); В.О. Пелевин (роман «Жизнь насекомых» и другие); Захар Прилепин (роман «Санькя» и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Пикник на обочине» и другие); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен», «Другая жизнь», «Дом на набережной» и другие); В.Т. Шаламов («Колымские рассказы», например, «Одиночный замер», «Инжектор», «За письмом» и другие) и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.22 Поэзия второй половины XX - начала XXI века.	**Содержание учебного материала**				
	Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других.	1		1	ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Тема 6.23 Драматургия второй половины XX - начала XXI века.	**Содержание учебного материала**				
	Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов «Иркутская история»; А.В. Вампилов «Старший сын»; Е.В. Гришковец «Как я съел собаку»; К.В. Драгунская «Рыжая пьеса» и другие.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
РАЗДЕЛ 7 Литература народов России.		**1**	**0**	**0**	
Тема 7.1 Литература народов России.	**Содержание учебного материала**				
	Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева и других.	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
РАЗДЕЛ 8 Зарубежная литература		**3**	**0**	**0**	
Тема 8.1 Зарубежная литература	**Содержание учебного материала**				
	Зарубежная проза XX века (не менее одного произведения по выбору). Например, произведения Р. Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; А. Камю «Посторонний»; Ф. Кафки «Превращение»; Дж. Оруэлла «1984»; Э.М. Ремарка «На западном фронте без перемен», «Три товарища»; Дж. Сэлинджера «Над пропастью во ржи»; Г. Уэллса «Машина времени»; О. Хаксли «О дивный новый мир»; Э. Хемингуэя «Старик и	1			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19

	море» и других. Зарубежная поэзия XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения Г. Аполлинера, Т.С. Элиота и другие. Зарубежная драматургия XX века (не менее одного произведения по выбору). Например, пьесы Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и других.				
Тема 8.2 «Прогресс - это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	**Профессионально-ориентированное содержание**				
	Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука - двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	2			ОК.01 - ОК.06, ОК.09, ПР 1 - ПР 13, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 19
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка индивидуального проекта. Подготовка к дифференцированному зачету				6	
Индивидуальный проект		**8**			
Дифференцированный зачет		**2**			
ВСЕГО	**106+8**	**42+8**	**58**	**6**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета литературы.

Эффективность преподавания курса литературы зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

− наглядные пособия (комплекты стендов, плакатов, портретов выдающихся писателей и поэтов и др.);

− дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

− технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

− залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Лазерный принтер.
3. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Литература 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2ч. Ч. 1 / Ю.В. Лебедев. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 367 с.

2. Литература 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2ч. Ч. 2 / Ю.В. Лебедев. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 368 с.

3. Литература. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2ч. Ч.1 / О.Н. Михайлов и др.; сост. Е.П. Пронина; под ред. В.П. Журавлева. – 9-е изд. – М.: Просвещение, 2021.- 415 с.

4. Литература. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. В 2ч. Ч.2 / О.Н. Михайлов и др.; сост. Е.П. Пронина; под ред. В.П. Журавлева. – 9-е изд. – М.: Просвещение, 2021.- 431 с.

Дополнительная литература:

1. Агеносов В. В. и др. Русский язык и литература. Литература (углубленный уровень). 11 класс. — М., 2014.

2. Архангельский А.Н. и др. Русский язык и литература. Литература (углубленный уровень). 10 класс. — М., 2014.

3. Белокурова С. П., Сухих И. Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс. Практикум / под ред И.Н. Сухих. — М., 2014.

4. Белокурова С.П., Дорофеева М.Г., Ежова И.В. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс. Практикум / под ред. И.Н. Сухих.- М., 2014.

5. Зинин С.А., Сахаров В.И. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10класс: в 2 ч. — М., 2014.

6. Зинин С.А., Чалмаев В.А. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11класс: в 2 ч. — М., 2014

Интернет - ресурсы:

www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Минц, Б. А. Литература: учебник для СПО / Б. А. Минц, Н. В. Мокина. — Саратов: Профобразование, 2022. — 625 с. — ISBN 978-5-4488-1535-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/122332

2. Абуталиева, Э. И. Литература: учебное пособие / Э. И. Абуталиева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2009. — 302 с. — ISBN 978-593916-207-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/14486

Приложение 3.3 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 03 Родной язык (чеченский)

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.03 Родной язык (чеченский) разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык (чеченский)» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;
- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Говдаханова А.Л., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 5

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 15

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 18

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 24

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы на уровне среднего общего образования

Учебный предмет ОУП. 03 Родной язык (чеченский) является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по родному языку (чеченскому) обеспечивает межпредметные связи с гуманитарными дисциплинами «Русский язык», «Родная литература (чеченская)», «Литература», «Изобразительное искусство» и другими.

В программе предусмотрено развитие всех основных видов деятельности обучаемых, представленных в программе по родному языку (чеченскому) на уровне начального и основного общего образования.

В содержании программы по родному языку (чеченскому) выделяются следующие содержательные линии: «Общие сведения о языке»; «Разделы языка».

1.2 Цели учебного предмета

Изучение родного языка (чеченского) направлено на достижение следующих целей:

- воспитание уважения к родному языку (чеченскому), сознательного отношения к нему как явлению культуры, осознание эстетической ценности родного языка;
- осмысление родного языка (чеченского) как основного средства общения, средства получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, средства освоения морально-этических норм, принятых в обществе;
- расширение знаний о специфике чеченского языка, основных языковых единицах в соответствии с разделами науки о языке.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по родному языку (чеченскому) на уровне среднего общего образования.

2.1.1 В результате изучения родного языка (чеченского) на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие **личностные результаты:**

1) гражданского воспитания:

− сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

− осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

− принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

− готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

− готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;

− умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

− готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

− сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

− ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

− идейная убеждённость, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

− осознание духовных ценностей российского народа;

− сформированность нравственного сознания, норм этичного поведения;

− способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

− осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

− ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

− эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

− способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

− убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества;

− готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по родному (чеченскому) языку;

5) физического воспитания:

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

− потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения родного (чеченского) языка;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей, переводчиков;

− умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

− умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности;

8) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по родному (чеченскому) языку, индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы по родному (чеченскому) языку у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, использовать адекватные языковые средства для выражения своего состояния, видеть направление развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность проявлять гибкость и адаптироваться к эмоциональным изменениям, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность сочувствовать и сопереживать, понимать эмоциональное состояние других людей и учитывать его при осуществлении коммуникации;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться о них, проявлять к ним интерес и разрешать конфликты с учётом собственного речевого и читательского опыта.

В результате изучения родного (чеченского) языка на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **логические действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− выявлять закономерности и противоречия языковых явлений, данных в наблюдении;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать риски и соответствие результатов целям;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с учётом собственного речевого и читательского опыта.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **исследовательские действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− владеть разными видами деятельности по получению нового знания его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных проектов;

− владеть научной, в том числе лингвистической, терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и её целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

− оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни;

− пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия;

− аргументированно вести диалог, развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

− делать осознанный выбор, уметь аргументировать его, брать ответственность за результаты выбора;

− оценивать приобретённый опыт;

− стремиться к формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знания; постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля как части регулятивных универсальных учебных действий:**

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов;

− использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения принятия себя и других людей как части регулятивных универсальных учебных действий:**

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность видеть мир с позиции другого человека.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности**:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по родному (чеченскому) языку;
- проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным.

2.2. Предметные результаты изучения родного языка (чеченского).

К концу обучения на 1 курсе общеобразовательного цикла обучающийся получит **следующие предметные результаты**:

Код	Предметные результаты
ПР 1	иметь представление о чеченском языке как системе, знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы;
ПР 2	иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики;
ПР 3	комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры;
ПР 4	использовать эти знания в речевой практике;
ПР 5	выполнять лексический анализ слова;
ПР 6	определять изобразительно-выразительные средства лексики.
ПР 7	соблюдать лексические нормы, анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения лексических норм чеченского литературного языка;
ПР 8	характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики;
ПР 9	использовать толковый словарь, словари синонимов, фразеологический, словообразовательный словарь, орфографический словарь, этимологический словарь, словарь устаревших слов;
ПР 10	выполнять морфемный и словообразовательный анализ слова;
ПР 11	анализировать и характеризовать речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения особенностей употребления сложносокращённых слов (аббревиатур);

ПР 12	выполнять морфологический анализ слова;
ПР 13	определять особенности употребления в тексте слов разных частей речи;
ПР 14	соблюдать морфологические нормы, анализировать и характеризовать высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения морфологических норм чеченского литературного языка;
ПР 15	характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения трудных случаев употребления имён существительных, имён прилагательных, имён числительных, местоимений, глаголов, причастий, деепричастий, наречий (в рамках изученного);
ПР 16	создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;
ПР 17	употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объём устных монологических высказываний - не менее 100 слов, объём диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик);
ПР 18	выступать перед аудиторией с докладом;
ПР 19	представлять реферат, исследовательский проект на лингвистическую и другие темы;
ПР 20	использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;
ПР 21	создавать тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объём сочинения - не менее 280 слов);
ПР 22	использовать различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приёмы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объём текста для чтения - 450-500 слов);
ПР 23	объём прослушанного или прочитанного текста для пересказа (от 250 до 300 слов);
ПР 24	знать основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального или неофициального общения, статусу адресанта или адресата, использовать правила чеченского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации;
ПР 25	употреблять языковые средства с учётом речевой ситуации;
ПР 26	соблюдать в устной речи и на письме нормы чеченского литературного языка;
ПР 27	оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления.
ПР 28	выполнять синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложения; определять изобразительно-выразительные средства синтаксиса чеченского языка (в рамках изученного);
ПР 29	соблюдать синтаксические нормы;
ПР 30	анализировать, характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения основных норм согласования сказуемого с подлежащим, употребления падежной и предложно-падежной формы управляемого слова в словосочетании, употребления однородных членов предложения, причастного и деепричастного оборотов (в рамках изученного);
ПР 31	различать виды сложноподчинённых предложений по характеру смысловых отношений между главной и придаточной частями, структуре, синтаксическим средствам связи, выявлять особенности их строения;
ПР 32	выявлять сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными, сложноподчинённые предложения с придаточной частью (определительной, изъяснительной и обстоятельственной);
ПР 33	понимать явления грамматической синонимии сложноподчинённых предложений и простых предложений с обособленными членами, использовать соответствующие конструкции в речи;
ПР 34	трансформировать сложноподчинённые предложения в простые и простые в сложные, сохраняя смысл;
ПР 35	понимать основные нормы построения сложноподчинённого предложения, особенности употребления сложноподчинённых предложений в речи;
ПР 36	проводить синтаксический и пунктуационный анализ сложноподчинённых предложений; применять нормы построения сложноподчинённых предложений и постановки знаков препинания в них;
ПР 37	характеризовать смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения, интонационное и пунктуационное выражение этих отношений;
ПР 38	различать виды бессоюзных сложных предложений;
ПР 39	правильно употреблять бессоюзные сложные предложения в речи;
ПР 40	понимать основные грамматические нормы построения бессоюзного сложного предложения, особенности употребления бессоюзных сложных предложений в речи;
ПР 41	проводить синтаксический и пунктуационный анализ бессоюзных сложных предложений; выявлять грамматическую синонимию бессоюзных сложных предложений и союзных сложных предложений, использовать соответствующие конструкции в речи;
ПР 42	применять нормы постановки знаков препинания в бессоюзных сложных предложениях;

ПР 43	анализировать и характеризовать текст с точки зрения соблюдения пунктуационных правил чеченского литературного языка (в рамках изученного);
ПР 44	использовать словари, справочники;
ПР 45	иметь представление о принципах и разделах чеченской орфографии;
ПР 46	выполнять орфографический анализ слова;
ПР 47	анализировать и характеризовать текст (в том числе собственный) с точки зрения соблюдения орфографических правил чеченского литературного языка (в рамках изученного);
ПР 48	соблюдать правила орфографии;
ПР 49	иметь представление о принципах и разделах чеченской пунктуации;
ПР 50	различать подчинительные союзы и союзные слова;
ПР 51	соблюдать правила пунктуации.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Родной язык (чеченский)» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности **Овладение универсальными коммуникативными действиями**: **б) совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства,	- сформированность представления о роли и значении родного языка в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения;

	стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; - систематизировать знания о функциональных разновидностях родного языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке; - систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях родного языка; - совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте; - систематизировать знания о родном языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, иметь представление о формах существования родного языка; - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - систематизировать знания о языковых нормах родного языка; применять знания о них в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности использования языковых средств и соответствия языковым нормам; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию; - развивать умения переводить текст /фрагменты текста с родного языка на русский и наоборот; развивать умения применять словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме (при их наличии)

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 19	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Общие сведения о чеченском языке.

Чеченский язык - государственный язык Чеченской Республики. Чеченский язык - национальный язык чеченского народа. Язык - средство связи и человеческого общения, развития общества. Осознание роли и места чеченского языка в жизни современного общества и государства.

2. Фонетика. Графика. Орфоэпия.

Фонетика, графика и орфоэпия как разделы лингвистики. Звук - наименьшая единица языка. Соотношение звука и буквы. Современный чеченский алфавит. Элементы фонетической транскрипции.

Система гласных и согласных звуков чеченского языка, её отличие от фонетической системы русского языка. Изменение звуков в речевом потоке.

Слог. Специфические звуки чеченского языка. Долгие и краткие гласные чеченского языка. Интонация чеченской речи, основные типы интонационных конструкций (практически). Основные орфоэпические нормы. Орфоэпические словари.

Долгие и краткие гласные, звонкие и глухие согласные, их различие. Сопоставление звукового и буквенного состава слов. Фонетический анализ слова. Деление слов на слоги. Владение навыками переноса слова с одной строки на другую. Владение орфоэпическими нормами и интонацией чеченского языка. Осознание особенностей фонетической системы и интонации чеченского языка.

3. Состав слова и словообразование.

Понятие о морфеме как минимальной значимой единице языка.

Основа слова и окончание. Корень. Однокоренные слова. Чередование гласных и согласных в корнях слов. Суффикс. Приставка. Отличие структуры чеченского слова от структуры слов русского языка. Понятия о словообразовании и словоизменении. Словообразовательные и формообразующие морфемы. Основные способы словообразования в чеченском языке.

Словообразовательная пара, словообразовательная цепочка.

Осознание особенностей структуры чеченского слова. Понимание роли морфем в процессах форм и словообразования. Выделение морфем слова. Определение значения слова по словообразовательным элементам.

Подбор однокоренных слов, употребление их в речи. Определение основных способов словообразования, цепочек слов. Владение навыками образования новых слов различными способами. Применение знаний и умений по морфемике и словообразованию в практике правописания. Использование словообразовательного и морфемного словарей при решении разнообразных учебных задач.

Разбор слова по составу и словообразовательный анализ.

4. Лексика и фразеология.

Слово - единица языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Слова с национально-культурным компонентом значения. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Лексическая сочетаемость. Слова однозначные и многозначные. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы.

Лексика чеченского языка с точки зрения её происхождения (исконно чеченская и заимствованная), активного и пассивного запаса (историзмы, архаизмы, неологизмы),

сферы употребления (общеупотребительные слова, диалектизмы, жаргонизмы, термины, профессионализмы).

Стилистические пласты лексики: книжная, нейтральная, разговорная.

Фразеологизмы, их признаки и значение. Особенности перевода фразеологизмов на русский язык (дословная непереводимость). Крылатые слова и выражения. Пословицы и поговорки.

Основные словари чеченского языка. Двуязычные словари.

Овладение минимумом лексических и фразеологических единиц, необходимым и достаточным для общения в жизненно важных ситуациях. Употребление в речи слов в соответствии с их лексическим значением, сочетаемостью, а также условиями и целями общения. Использование одноязычных лексических словарей различного типа и двуязычных словарей для определения или уточнения значения слова, подбора синонимов, антонимов, омонимов, разграничения паронимов, обогащения речи фразеологическими сочетаниями.

Проведение лексического разбора слова.

5. Морфология

Морфология - раздел грамматики. Система частей речи в чеченском языке.

Самостоятельные части речи. Их грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксическая роль. Предложно-падежная система чеченского языка: семантика, формы, употребление. Видовременная система чеченского языка: семантика, формы, употребление.

Служебные части речи. Их значение, морфологические признаки, синтаксическая функция. Разряды служебных частей речи по значению, структуре, синтаксическому употреблению. Междометия и звукоподражательные слова.

Опознавание различных частей речи по их существенным признакам. Морфологический анализ слова. Употребление форм слов различных частей речи в соответствии с нормами чеченского литературного языка.

Осознание сходств и различий состава частей речи, форм выражения морфологических категорий чеченского языка по сравнению с русским.

6. Синтаксис.

Синтаксис - раздел грамматики. Единицы синтаксиса чеченского языка. Словосочетание, его структура и виды. Типы связи слов в словосочетании (согласование, управление, примыкание).

Предложное и беспредложное управление. Предложение, его структура и грамматическое значение. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Средства оформления предложения: интонация, логическое ударение, порядок слов. Грамматическая основа предложения. Предложения простые и сложные.

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения и способы их выражения. Структурные типы простых предложений: двусоставные и односоставные, распространённые и нераспространённые, полные и неполные, осложненной и неосложненной структуры. Типы односоставных предложений.

Осложнённое предложение. Предложения с однородными членами, с обособленными членами, с обращениями, с вводными словами и вставными конструкциями.

Сложное предложение, его структура и грамматическая основа. Виды сложных предложений: союзные и бессоюзные, сложносочиненные и сложноподчиненные.

Сложносочинённое предложение: структура, виды, средства и способы связи. Смысловые отношения между частями сложносочинённого предложения. Интонация, знаки препинания.

Сложноподчинённое предложение: структура, виды, средства и способы связи. Смысловые отношения между частями сложноподчинённого предложения. Интонация, знаки препинания.

Сложное бессоюзное предложение, структура и смысловые отношения между его частями. Интонация, знаки препинания.

Способы передачи чужой речи. Текст как синтаксическая единица. Средства и способы связи предложений и частей текста.

Определение типа связи слов в словосочетании, выделение грамматической основы предложения. Определение структурных типов простых и сложных предложений. Синтаксический анализ предложения. Трансформация сложноподчинённых предложений в простые и простых - в сложные. Соблюдение норм построения словосочетания, простого и сложного предложений, текста. Использование синонимических конструкций для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи.

7. Орфография и пунктуация.

Орфография как система правил правописания слов и их форм. Понятие орфограммы. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок, суффиксов и окончаний. Правописание ъ и ь. Слитное, дефисное и раздельное написания. Прописная и строчная буквы. Перенос слов. Орфографические словарии справочники.

Пунктуация как система правил правописания. Понятие пунктограммы. Знаки препинания в конце предложения, в простом (неосложнённом и осложнённом) и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге.

Овладение орфографической и пунктуационной зоркостью. Соблюдение основных орфографических и пунктуационных норм в письменной речи. Орфографический разбор слова. Пунктуационный разбор. Применение орфографических словарей и справочников по правописанию при решении орфографических и пунктуационных задач.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**78**
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *комплексного дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Родной язык (чеченский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
РАЗДЕЛ 1. Общие сведения о чеченском языке.		**2**		
Тема 1.1 Чеченский язык - государственный язык Чеченской Республики.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Чеченский язык - национальный язык чеченского народа. Язык - средство связи и человеческого общения, развития общества. Осознание роли и места чеченского языка в жизни современного общества и государства.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
РАЗДЕЛ 2. Фонетика. Графика. Орфоэпия.		**10**	6	
Тема 2.1 Фонетика, графика и орфоэпия как разделы лингвистики.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Фонетика, графика и орфоэпия как разделы лингвистики. Звук - наименьшая единица языка. Соотношение звука и буквы. Современный чеченский алфавит. Элементы фонетической транскрипции.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 2.2 Система гласных и согласных звуков чеченского языка, её отличие от фонетической системы русского языка.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Система гласных и согласных звуков чеченского языка, её отличие от фонетической системы русского языка. Изменение звуков в речевом потоке.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 2.3 Слог.	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Слог. Специфические звуки чеченского языка. Долгие и краткие гласные чеченского языка. Интонация чеченской речи, основные типы интонационных конструкций (практически). Основные орфоэпические нормы. Орфоэпические словари.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Долгие и краткие гласные, звонкие и глухие согласные, их различие. Сопоставление звукового и буквенного состава слов.		6	

	Фонетический анализ слова. Деление слов на слоги. Владение навыками переноса слова с одной строки на другую. Владение орфоэпическими нормами и интонацией чеченского языка. Осознание особенностей фонетической системы и интонации чеченского языка.			
РАЗДЕЛ 3. Состав слова и словообразование.		**10**	**2**	
Тема 3.1 Понятие о морфеме как минимальной значимой единице языка.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Понятие о морфеме как минимальной значимой единице языка.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 3.2 Состав слова	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Основа слова и окончание. Корень. Однокоренные слова. Чередование гласных и согласных в корнях слов. Суффикс. Приставка. Отличие структуры чеченского слова от структуры слов русского языка. Понятия о словообразовании и словоизменении. Словообразовательные и формообразующие морфемы. Основные способы словообразования в чеченском языке.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 3.3 Словообразовательная пара, словообразовательная цепочка.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Словообразовательная пара, словообразовательная цепочка.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 3.4 Осознание особенностей структуры чеченского слова.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Осознание особенностей структуры чеченского слова. Понимание роли морфем в процессах форм и словообразования. Выделение морфем слова. Определение значения слова по словообразовательным элементам.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 3.5 Подбор однокоренных слов, употребление их в речи.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Подбор однокоренных слов, употребление их в речи. Определение основных способов словообразования, цепочек слов. Владение навыками образования новых слов различными способами. Применение знаний и умений по морфемике и словообразованию в практике правописания. Использование словообразовательного и морфемного словарей при решении разнообразных учебных задач.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия		2	

	Разбор слова по составу и словообразовательный анализ.			
РАЗДЕЛ 4 Лексика и фразеология.		**10**	**2**	**0**
Тема 4.1 Слово - единица языка.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Слово - единица языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Слова с национально-культурным компонентом значения. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Лексическая сочетаемость. Слова однозначные и многозначные. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 4.2 Лексика чеченского языка с точки зрения её происхождения	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Лексика чеченского языка с точки зрения её происхождения (исконно чеченская и заимствованная), активного и пассивного запаса (историзмы, архаизмы, неологизмы), сферы употребления (общеупотребительные слова, диалектизмы, жаргонизмы, термины, профессионализмы).	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 4.3 Стилистические пласты лексики. Фразеологизмы, их признаки и значение.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Стилистические пласты лексики: книжная, нейтральная, разговорная. Фразеологизмы, их признаки и значение. Особенности перевода фразеологизмов на русский язык (дословная непереводимость). Крылатые слова и выражения. Пословицы и поговорки.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 4.4 Основные словари чеченского языка.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Основные словари чеченского языка. Двуязычные словари. Овладение минимумом лексических и фразеологических единиц, необходимым и достаточным для общения в жизненно важных ситуациях. Употребление в речи слов в соответствии с их лексическим значением, сочетаемостью, а также условиями и целями общения. Использование одноязычных лексических словарей различного типа и двуязычных словарей для определения или уточнения значения слова, подбора синонимов, антонимов, омонимов, разграничения паронимов, обогащения речи фразеологическими сочетаниями.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Проведение лексического разбора слова.		2	
РАЗДЕЛ 5 Морфология .		**12**	**7**	**0**

Тема 5.1 Морфология - раздел грамматики.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Морфология - раздел грамматики. Система частей речи в чеченском языке.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 5.2 Самостоятельные части речи.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Самостоятельные части речи. Их грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксическая роль. Предложно-падежная система чеченского языка: семантика, формы, употребление. Видовременная система чеченского языка: семантика, формы, употребление.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 5.3 Служебные части речи.	**Содержание учебного материала**	**9**		
	Служебные части речи. Их значение, морфологические признаки, синтаксическая функция. Разряды служебных частей речи по значению, структуре, синтаксическому употреблению. Междометия и звукоподражательные слова.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Опознавание различных частей речи по их существенным признакам. Морфологический анализ слова. Употребление форм слов различных частей речи в соответствии с нормами чеченского литературного языка. Осознание сходств и различий состава частей речи, форм выражения морфологических категорий чеченского языка по сравнению с русским.		7	
РАЗДЕЛ 6 Синтаксис.		**22**	**8**	
Тема 6.1 Синтаксис - раздел грамматики.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Синтаксис - раздел грамматики. Единицы синтаксиса чеченского языка. Словосочетание, его структура и виды. Типы связи слов в словосочетании (согласование, управление, примыкание).	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.2 Предложное и беспредложное управление.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Предложное и беспредложное управление. Предложение, его структура и грамматическое значение. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Средства оформления предложения: интонация, логическое ударение, порядок слов.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19

	Грамматическая основа предложения. Предложения простые и сложные.			
Тема 6.3 Простое предложение.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения и способы их выражения. Структурные типы простых предложений: двусоставные и односоставные, распространённые и нераспространённые, полные и неполные, осложненной и неосложненной структуры. Типы односоставных предложений.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.4 Осложнённое предложение.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Осложнённое предложение. Предложения с однородными членами, с обособленными членами, с обращениями, с вводными словами и вставными конструкциями.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.5 Сложное предложение, его структура и грамматическая основа.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Сложное предложение, его структура и грамматическая основа. Виды сложных предложений: союзные и бессоюзные, сложносочиненные и сложноподчиненные.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.6 Сложносочинённое предложение: структура, виды, средства и способы связи.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Сложносочинённое предложение: структура, виды, средства и способы связи. Смысловые отношения между частями сложносочинённого предложения. Интонация, знаки препинания.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.7 Сложноподчинённое предложение	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Сложноподчинённое предложение: структура, виды, средства и способы связи. Смысловые отношения между частями сложноподчинённого предложения. Интонация, знаки препинания.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.8 Сложное бессоюзное предложение	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Сложное бессоюзное предложение, структура и смысловые отношения между его частями. Интонация, знаки препинания.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 6.9	**Содержание учебного материала**	**9**		

Способы передачи чужой речи.	Способы передачи чужой речи. Текст как синтаксическая единица. Средства и способы связи предложений и частей текста.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Определение типа связи слов в словосочетании, выделение грамматической основы предложения. Определение структурных типов простых и сложных предложений. Синтаксический анализ предложения. Трансформация сложноподчинённых предложений в простые и простых - в сложные. Соблюдение норм построения словосочетания, простого и сложного предложений, текста. Использование синонимических конструкций для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи.		8	
РАЗДЕЛ 7 Орфография и пунктуация.		**12**	**9**	
Тема 7.1 Орфография как система правил правописания слов и их форм.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Орфография как система правил правописания слов и их форм. Понятие орфограммы. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок, суффиксов и окончаний. Правописание ъ и ь. Слитное, дефисное и раздельное написания. Прописная и строчная буквы. Перенос слов. Орфографические словари и справочники.	2		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 7.2 Пунктуация как система правил правописания.	**Содержание учебного материала**	**10**		
	Пунктуация как система правил правописания. Понятие пунктограммы. Знаки препинания в конце предложения, в простом (неосложнённом и осложнённом) и сложном предложениях, при прямой речи и цитировании, в диалоге.	1		ОК.04, ОК.05, ПР.01-51, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Овладение орфографической и пунктуационной зоркостью. Соблюдение основных орфографических и пунктуационных норм в письменной речи. Орфографический разбор слова. Пунктуационный разбор. Применение орфографических словарей и справочников по правописанию при решении орфографических и пунктуационных задач.		9	
ВСЕГО **78**		**42**	**36**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета родного языка.

Эффективность преподавания курса родного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты стендов, плакатов, портретов выдающихся писателей и поэтов и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Лазерный принтер.
3. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Чеченский язык (орфография и пунктуация). 10-11 кл. / З.Д. Джамалханов, Т.Н. Чинхоева. – М.: ООО «Русское слово», 2014. – 208 с.
2. Тимаев А.Д. «Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи.» (Современный чеченский язык. Лексикология. Фонетика. Морфология.) Грозный, 2011.
3. Тимаев А.Д. Нохчийн метан морфологин практически курс. -Грозный: ФГУП «Грозненский рабочий», 2012.-176с. 3. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный: ФГУП «Грозненский рабочий», 2011.-208с.

Дополнительная литература:

1. Вагапов А. Д., Нохчийн меттан синонимийн жайна. Соьлжа-г1ала, 2007
2. Вагапов А. Д., Словарь неологизмов чеченского языка. Грозный, 2007.

Интернет - ресурсы:

1. Республиканский образовательный интернет-проект urok95.ru.
2. Образовательная платформа «Дешархо», https://desharkho.ru/
3. ДикДошам Нохчийн-оьрсийн, оьрсийн-нохчийн онлайн, дошам javascript:void.

Приложение 3.4 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 04 Родная литература (чеченская)

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.04 Родная литература (чеченская) разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Родная литература (чеченская)» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;
- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Говдаханова А.Л., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 18

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 21

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 25

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы на уровне среднего общего образования

Учебный предмет ОУП. 04 Родная литература (чеченская) является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебный предмет «Родная литература (чеченская)» тесно связан с учебным предметом «Родной язык (чеченский)». Чеченская литература является одним из основных источников обогащения чеченской речи обучающихся, формирования их речевой культуры и коммуникативных навыков. Изучение языка художественных произведений способствует пониманию обучающимися эстетической функции слова, овладению ими стилистически окрашенной чеченской речью. Этим определяется особая важность установления теснейших связей в преподавании чеченской литературы и чеченского языка. Чеченская литература тесно связана с чеченской культурой, являясь её неотъемлемой частью. Изучение литературных произведений на широком общекультурном фоне поможет обучающимся воспринять чеченскую литературу как существенную часть общей культуры народов, населяющих Россию, а также учесть этнокультурную специфику русской литературы и культуры.

Изучение чеченской литературы, тесно связанное с историей, географией родного края обучающихся, формирует у обучающихся историзм мышления, гордость за своё Отечество.

В содержании программы по родной литературе (чеченской) выделяются следующие содержательные линии: из литературы первой половины XX века, из литературы второй половины XX века, из литературы народов России, литература других народов.

1.2 Цели учебного предмета

Изучение родной (чеченской) литературы направлено на достижение следующих целей:

- формирование духовно развитой личности, обладающей гуманистическим мировоззрением, национальным самосознанием и общероссийским гражданским сознанием, чувством патриотизма, способной, осознавая свою принадлежность к родной культуре, уважительно относиться к культурам других народов;
- ознакомление с литературой, культурой своего народа, развивать и совершенствовать эти знания, воспитывать уважение к культуре других народов;
- овладение умениями анализировать художественные произведения с привлечением необходимых сведений по теории и истории литературы, выявлять в них конкретно-историческое и общечеловеческое содержание;
- формирование представления о специфике литературы в ряду других видов искусств;
- овладение умениями формулировать собственное отношение к изученным литературным произведениям, давать им обоснованную оценку, в отдельных случаях - собственную интерпретацию;
- развитие и совершенствование устной и письменной речи учащихся на чеченском языке на основе изучения произведений чеченской литературы;

- умение находить нужную информацию и использовать её;
- умение использовать приобретённые при изучении чеченской литературы знания в жизни.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по родной (чеченской) литературе на уровне среднего общего образования.

В результате изучения родной (чеченской) литературы на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических ценностей, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображёнными в литературных произведениях;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного (чеченского) языка и родной (чеченской) литературы, истории, культуры Российской Федерации, своего края в контексте изучения произведений чеченской литературы, а также литератур других народов;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в чеченской литературе, а также к достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде, отражённым в художественных произведениях;

идейная убеждённость, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу в том числе воспитанные на примерах из литературы;

3) духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, норм этичного поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, характеризуя поведение и поступки персонажей художественной литературы;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России и, в том числе с опорой на литературные произведения;

4) эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства в том числе литературы;

убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и устного народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по родной (чеченской) литературе;

5) физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью, в том числе с адекватной оценкой поведения и поступков литературных героев;

6) трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность в процессе литературного образования;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев;

готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем, представленных в чеченской литературе;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества, с учётом осмысления опыта литературных героев;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде, в том числе показанных в литературных произведениях;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности, в том числе представленной в литературных произведениях;

8) ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира с опорой на изученные и самостоятельно прочитанные литературные произведения;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в группе, в том числе на литературные темы.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования, в том числе литературного образования, у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направление развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность проявлять гибкость и адаптироваться к эмоциональным изменениям, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность сочувствовать и сопереживать, понимать эмоциональное состояние других людей и учитывать его при осуществлении коммуникации;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться о них, проявлять к ним интерес и разрешать конфликты с учётом собственного читательского опыта.

В результате изучения родной (чеченской) литературы у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, умения совместной деятельности.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, в том числе при изучении литературных произведений;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать риски и соответствие результатов целям;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с учётом собственного читательского опыта.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе литературного материала, навыками разрешения проблем с опорой на художественные произведения, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− владеть разными видами деятельности по получению нового знания по родной (чеченской) литературе, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных проектов;

− владеть научной терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами современного литературоведения;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях с учётом собственного читательского опыта;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− уметь переносить знания, в том числе полученные в результате чтения и изучения литературных произведений, в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения информации, в том числе литературоведческой, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по родной (чеченской) литературе;

− создавать тексты в различных форматах и жанрах с учётом назначения информации и её целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

− оценивать достоверность, легитимность литературной и другой информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни, в том числе на уроке родной (чеченской) литературы;

− пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия;

− аргументированно вести диалог, развёрнуто и логично излагать в процессе анализа литературного произведения свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности, включая изучение литературных произведений, и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы при изучении родной (чеченской) литературы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений с опорой на читательский опыт;

− делать осознанный выбор, уметь аргументировать его, брать ответственность за результаты выбора;

− оценивать приобретённый опыт с учётом литературных знаний;

− стремиться к формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; в том числе в вопросах чеченской литературы, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля как части регулятивных универсальных учебных действий:**

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов;

− использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения принятия себя и других людей как части регулятивных универсальных учебных действий:**

− принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

− принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности, в том числе в процессе чтения литературы и обсуждения литературных героев и проблем, поставленных в художественных произведениях;

− признавать своё право и право других на ошибки в дискуссиях на литературные темы;

− развивать способность видеть мир с позиции другого человека, используя знания по литературе.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

− оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые проекты, в том числе литературные, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

− координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по родной (чеченской) литературе;

− проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным.

2.2. Предметные результаты изучения родного (чеченскому) языка.

К концу обучения на 1 курсе общеобразовательного цикла обучающийся получит **следующие предметные результаты**:

ПР 1 - осознавать причастность к традициям, к исторической преемственности поколений на основе установления связей литературы с фактами социальной жизни, идеологическими течениями и особенностями культурного развития в конкретную историческую эпоху;

ПР 2 - иметь устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур, проявлять уважительное отношение к ним; владеть умением внимательно читать, понимать и самостоятельно интерпретировать художественный текст;

ПР 3 - владеть умением определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных текстов, выявлять связь литературных произведений со временем написания, с современностью и традицией; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание литературных произведений;

ПР 4 - владеть умениями осмысливать художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении;

ПР 5 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё читательское отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях; участвовать в дискуссии на литературные темы;

ПР 6 - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания с использованием теоретико-литературных терминов и понятий, изученных в курсе литературы, выявлять их роль в произведении; уметь применять их в речевой практике;

ПР 7 - владеть умением сопоставлять произведения чеченской литературы с их художественными интерпретациями в других видах искусств (живопись, театр, кино, музыка и другое);

ПР 8 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, отзывов, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также сочинений различных жанров;

ПР 9 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания;

ПР 10 - осуществлять самостоятельную проектно-исследовательскую деятельность, в том числе с разными информационными источниками, с использованием

медиапространства и ресурсов традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

ПР 11 - приобщение к духовно-нравственным ценностям чеченской литературы и культуры, сопоставление их с духовно-нравственными ценностями других народа;

ПР 12 - формулировать собственное отношение к произведениям чеченской литературы, их оценка;

ПР 13 - осознавать взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности в контексте осмысления произведений чеченской литературы и собственного интеллектуально-нравственного роста;

ПР 14 - владеть умением определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных текстов, выявлять связь литературных произведений со временем написания, с современностью и традицией;

ПР 15 - раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание литературных произведений; выявлять «сквозные темы» и ключевые проблемы чеченской литературы;

ПР 16 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

ПР 17 - свободно владеть устной и письменной речью;

ПР 18 - участвовать в дискуссии на литературные темы;

ПР 19 - владеть умениями самостоятельного анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания с использованием теоретико-литературных терминов и понятий, изученных в курсе литературы;

ПР 20 - владеть умением самостоятельно сопоставлять произведения чеченской литературы с их художественными интерпретациями в других видах искусств (живопись, театр, кино, музыка и другое);

ПР 21 - осознавать литературное произведение как явление словесного искусства, язык художественной литературы в его эстетической функции, определять изобразительно-выразительные средства чеченского языка и комментировать их роль в художественных текстах;

ПР 22 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, отзывов, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также сочинений различных жанров;

ПР 23 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания;

ПР 24 - осуществлять самостоятельную проектно-исследовательскую деятельность, работая с разными информационными источниками, в том числе с использованием медиапространства и ресурсов традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Родная литература (чеченская)» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
0К02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***в) работа с информацией:*** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- сформировать устойчивую мотивацию к систематическому чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур на основе многоаспектного диалога, уважительного отношения к ним как форме приобщения к литературному наследию и через него к сокровищам отечественной и мировой культуры; - владеть основными фактами жизненного и творческого пути национальных писателей и поэтов; знание и понимание основных этапов развития национальной литературы, ключевых проблем произведений родной литературы, сопоставление их с текстами русской и зарубежной литературы, затрагивающими общие темы или проблемы; - выявлять идейно-тематическое содержание произведений родной литературы разных жанров с использованием различных приемов анализа и понятийного аппарата теории литературы; владение умениями познавательной, учебной проектно-исследовательской деятельности; - интерпретировать изученные и самостоятельно прочитанные произведения родной литературы на историко-культурной основе, сопоставлять их с произведениями других видов искусств, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; использовать словари и справочную литературу, опираясь на ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - иметь представление об изобразительно-выразительных возможностях языка родной литературы и самостоятельно проводить смысловой и эстетический анализ художественных текстов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**В области духовно-нравственного воспитания:** - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;	- иметь представление о роли и значении родной литературы в жизни человека и общества; включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку и родной литературе как носителям культуры своего народа; - осознавать тесную связь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным становлением личности; понимание родной литературы как художественного отражения традиционных духовно-нравственных российских и национальных

	Овладение универсальными регулятивными действиями: ***а) самоорганизация:*** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б***) самоконтроль:*** - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;	ценностей - сформировать устойчивую мотивацию к систематическому чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур на основе многоаспектного диалога, уважительного отношения к ним как форме приобщения к литературному наследию и через него к сокровищам отечественной и мировой культуры
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты; - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение коммуникативными универсальными действиями:** ***г) принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- выявлять идеино-тематическое содержание произведений родной литературы разных жанров с использованием различных приемов анализа и понятийного аппарата теории литературы; владение умениями познавательной, учебной проектно-исследовательской деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление	- интерпретировать изученные и самостоятельно прочитанные произведения родной литературы на историко-культурной основе, сопоставлять их с произведениями других видов искусств, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; владение умением использовать словари и справочную литературу, опираясь на ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем - создавать самостоятельные письменные работы разных жанров (развернутые ответы на вопросы, рецензии на самостоятельно прочитанные произведения, сочинения, эссе, доклады, рефераты и

	проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: ***а) общение:*** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	другие работы)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; **В части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к	- осознавать тесную связь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным становлением личности; понимание родной литературы как художественного отражения традиционных духовно-нравственных российских и национальных ценностей; - понимать родную литературу как особый способ познания жизни, культурной самоидентификации

	участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- интерпретировать изученные и самостоятельно прочитанные произведения родной литературы на историко-культурной основе, сопоставлять их с произведениями других видов искусств, в том числе с современному уровню развития науки и общественной использованием информационно-коммуникационных технологий; использовать словари и справочную литературу, опираясь на ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 19	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Содержание обучения в 10 классе.

1. Чеченские писатели.

С-Б. Арсанов. «Маца девза доттагIалла» («Когда познаётся дружба»).

М. Мамакаев. «ТIулгаша а дуьйцу» («Камни тоже говорят»), «Даймахке» («Родине»), «Зама» («Время»), «Зеламха» («Зелимхан») (отрывки из романа).

М-С. Гадаев. «Даймахке сатийсар» («Тоска по Родине»), «Дай баьхна латта» («Земля предков»), «Генара кехат» («Письмо издалека»), «ЦIен Берд» («Красный Берд»).

У. Гайсултанов. «Александр Чеченский» («Александр Чеченский»).

Х-М. Эдилов. «Сийлаха» («Сийлаха»).

С. Яшуркаев. «Самах ду, гIенах ду» («Во сне или наяву»), «Дагахьбаламаш» («Сожаления»), «Дагалецамаш» («Воспоминания»).

А. Исмаилов. «ВогIура воккха стаг» («Старец идёт»), «Кхийра кхаба» («Глиняный кувшин»).

Л. Абдулаев. «Весет» («Завещание»), «Диканиг хьахадан кхоьру со…» («Боюсь я хорошее сказать…»).

М. Бексултанов. «Дахаран хин генара бердаш» («Далёкие берега»).

Ю. Яралиев. «ГIиллакх» («Воспитание»), «Лулахо, ладогIал цкъа…» («Сосед, послушай…»).

М. Ахмадов. «Лаьмнел а леккха» («Выше гор»).

И. Эльсанов. «ЦIехочу декхнийн боьлакх» («Только рассветало») (отрывок из повести «Осиновая роща»), «ГIовгIа» («Шум»), «Йоккха стаг» («Бабушка»), «Мехк-Кхел» («Суд старейшин»), «ЦIехочу декхнийн боьлак» («Осиновая роща»).

А. Бисултанов. «Нохчийчоь» («Родина»), «Нана» («Мама»).

Ш. Цуруев. «Нохчийчоьне» («Родине»), «Йисалахь, Нохчийчоь» («Живи Чечня»).

2. Произведения для самостоятельного чтения.

М. Мамакаев. «Наж» («Дуб»).

М-С. Гадаев. «Дарта» («Дрофа»).

С. Яшуркаев. «Нохчийчоь» («Родина»).

А. Исмаилов. «Дош» («Слово»).

Л. Абдулаев. «Нохчийн мотт» («Чеченский язык»).

Ю. Яралиев. «ТIулг» («Камень»).

М. Ахмадов. «Ло ду догIуш» («Снег идёт»).

А. Бисултанов. «Ас хьан чIабанех гIайгIа йуцур йу» («Заплетая грусть из твоей косы…»).

Ш. Цуруев «Нохчаллех дош» («Слово о чеченце»).

100.7. Содержание обучения в 11 классе.

2. Литература первой половины XX века.

М. Исаева. «Ирсан орам» («Корень счастья») (отрывки из романа).

А. Айдамиров. «Еха буьйсанаш» («Длинные ночи») (отрывки из романа).

Р. Ахматова. «Хуур дац, кхолламо хIун кечдо вайна…» («Неизвестно, что подготовила нам судьба»), «Даймахке» («Родине»), «Нене» («Матери»), «Сан йурт» («Моё село»), поэма «Дагалецамийн новкъа» («В дороге воспоминаний»).

А. Сулейманов. «Дог дохде цIе» («Согревая сердце»), «Берд» («Обрыв»), «Батто сагатдо» («Месяц скучает»), «Ламанан хьостанаш» («Источники гор»).

3. Литература второй половины XX века.

Ш. Арсанукаев. «Весет» («Завещание»), «Нагахь хьан гIо оьшуш» («Когда нужна твоя помощь»), «Нийсонан гимн» («Гимн справедливости»), «Ненан мотт» («Родной язык»), «Мохкбегор» («Землетрясение»), «Дицдина илли» («Забытая песнь»), «Кхолламан сизаш» («Нити судьбы») (роман в стихах).

Ш. Рашидов. «Баланах дуьзна дог» («Сердце полное страданий»), «Пондар боьлху» («Гармонь плачет»), «Аружа» («Аружа»).

С. Гацаев. «Йише Маржане» («Сестре Маржане»), «Хаьий хьуна, Фирдоуси…» («Знаешь ли ты, Фирдауси»), «Хатта хьайна Саадига…» («Спроси у Саада»), «Цкъа а дац сан ойла къуьйлуш…» («Никогда не скрывая мысль»), «Хийла нохчийн кIант…» («Чеченский сын»), «БIаьсте хир йу - бIаьсте, бIаьсте!…» («Будет весна - весна, весна!»).

М. Ахмадов. «Нохчийн махкахь нохчийн маттахь…» («На родной земле о родном языке»), повесть «Зингатийн барз а ма бохабелахь» («Не разрушайте муравейник»).

М. Дикаев. «Стеган цIе» («Имя человека»), «Нохчийн хIусам» («Дом чеченца»), «Суна лаьа» («Я хочу»).

М. Бексултанов. «Iаьржа бIаьрг» («Чёрный глаз»), «Хьалхара парта» («Первая парта»), «Корталин Хантоти» («Чудак»).

А. Шайхиев. «Стаг велча, йуьртахь зударийн боьлху…» («Когда в селе мужчина умирает, женщины плачут»), «Ас а ма лайна…» («Я тоже терпел»), повесть «Дерачу кхолламан кхел» («Приговор судьбы»).

Г. Алиев. «Къонахийн зама» («Время мужчин»), «ХIун лозу хьан, Нохчийчоь?» («Что у тебя болит, Родина?»), «Къонахе» («Мужчине»), «ДоIа» («Молитва»).

4. Литература начала XXI века.

К. Ибрагимов. «Берийн дуьне» («Детский мир») (отрывки из романа).

5. Литература других народов.

А. Казбеги. «Элиса» (перевод С. Моргашвили).

К. Кулиев. «Хиндолчуьнга аьлла байташ» («Стихи, сказанные о будущем»), «ТIуьначу лаьттан цинц къуьйлу ас буйнахь…» («Сжимая в кулаке горсть земли») (перевод А. Айдамирова).

Произведения для самостоятельного чтения.

А. Айдамиров. «Ненан дог» («Сердце матери»).

М. Ахмадов. «Сатоссуш, седарчий довш» («На рассвете, исчезая звезды»).

М. Кибиев. «Ден къамел» («Разговор отца»).

Легенда «ШагатIулг» («Мрамор»).

С. Яшуркаев. «ЦIахь котам декара зевне йеш Iуьйкъе…» («Крики петуха на рассвете…»), «Дагахьбалламаш, дагалецамаш…» («Сожаления и воспоминания»).

Б. Гайтукаев. «БIаьргашна бIаьрзе хилла…» («Слеп на глаза…»), «Со йинчу дийнахь…» («День моего рождения»).

А. Бисултанов. «Бералле» («Детство»), «Ас хьан чIабанех гIайгIа йуцур йу…» («Грусть заплетая в твои косы…»).

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**40**
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	26
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *комплексного дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Родная литература (чеченская)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
РАЗДЕЛ 1. Чеченские писатели.		**14**	**8**	
Тема 1.1 С-Б. Арсанов. М. Мамакаев.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	С-Б. Арсанов. «Маца девза доттагIалла» («Когда познаётся дружба»). М. Мамакаев. «ТIулгаша а дуьйцу» («Камни тоже говорят»), «Даймахке» («Родине»), «Зама» («Время»), «Зеламха» («Зелимхан») (отрывки из романа).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Мамакаев М. «Орган т1ехь сатесна», «Зама» стих. т1ехь болх бар.		2	
Тема 1.2 М-С. Гадаев. У. Гайсултанов.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	М-С. Гадаев. «Даймахке сатийсар» («Тоска по Родине»), «Дай баьхна латта» («Земля предков»), «Генара кехат» («Письмо издалека»), «ЦIен Берд» («Красный Берд»). У. Гайсултанов. «Александр Чеченский» («Александр Чеченский»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Гадаев М.Салахьан лирикехь 1аламан суьрташ. Стих. «Рег1ара поп», «Гуьйренан зезаг». Сочинени «Александр Чеченскийн васт».		2	
Тема 1.3 Х-М. Эдилов. С. Яшуркаев.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	Х-М. Эдилов. «Сийлаха» («Сийлаха»). С. Яшуркаев. «Самах ду, гIенах ду» («Во сне или наяву»), «Дагахьбаламаш» («Сожаления»), «Дагалецамаш» («Воспоминания»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Сочинени «Турпалхойн васташ».		2	
Тема 1.4 А. Исмаилов. Л. Абдулаев.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	А. Исмаилов. «ВогIура воккха стаг» («Старец идёт»), «Кхийра кхаба»	1		ОК.02-06, ОК.09,

	(«Глиняный кувшин»). Л. Абдулаев. «Весет» («Завещание»), «Диканиг хьахадан кхоьру со…» («Боюсь я хорошее сказать…»).			ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 1.5 М. Бексултанов. Ю. Яралиев.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	М. Бексултанов. «Дахаран хин генара бердаш» («Далёкие берега»). Ю. Яралиев. «ГIиллакх» («Воспитание»), «Лулахо, ладогIал цкъа…» («Сосед, послушай…»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 1.6 М. Ахмадов. И. Эльсанов. А. Бисултанов. Ш. Цуруев.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	М. Ахмадов. «Лаьмнел а леккха» («Выше гор»). И. Эльсанов. «ЦIехочу декхнийн боьлакх» («Только рассветало») (отрывок из повести «Осиновая роща»), «ГIовгIа» («Шум»), «Йоккха стаг» («Бабушка»), «Мехк-Кхел» («Суд старейшин»), «ЦIехочу декхнийн боьлак» («Осиновая роща»). А. Бисултанов. «Нохчийчоь» («Родина»), «Нана» («Мама»). Ш. Цуруев. «Нохчийчоьне» («Родине»), «Йисалахь, Нохчийчоь» («Живи Чечня»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Анализ еш текстийца болх бар.		2	
РАЗДЕЛ 2. Литература первой половины XX века.		**10**	**8**	
Тема 2.1 М. Исаева. А. Айдамиров.	**Содержание учебного материала**	**5**		
	М. Исаева. «Ирсан орам» («Корень счастья») (отрывки из романа). А. Айдамиров. «Еха буьйсанаш» («Длинные ночи») (отрывки из романа).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия «Ирсан орам» (сочинени). «Еха буьйсанаш» сочинени язъяр.		4	
Тема 2.2 Р. Ахматова. А. Сулейманов.	**Содержание учебного материала**	**5**		
	Р. Ахматова. «Хуур дац, кхолламо хIун кечдо вайна…» («Неизвестно, что подготовила нам судьба»), «Даймахке» («Родине»), «Нене» («Матери»), «Сан йурт» («Моё село»), поэма «Дагалецамийн новкъа» («В дороге воспоминаний»). А. Сулейманов. «Дог дохде цIе» («Согревая сердце»), «Берд» («Обрыв»), «Батто сагатдо» («Месяц скучает»), «Ламанан хьостанаш» («Источники гор»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19

	Практические занятия Стихотворенин анализ яр. Сулейманов А.С. кхолларалле лаьцна сочинени язъяр.		4	
РАЗДЕЛ 3. Литература второй половины XX века.		**10**	**6**	
Тема 3.1 Ш. Арсанукаев. Ш. Рашидов.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Ш. Арсанукаев. «Весет» («Завещание»), «Нагахь хьан гIо оьшуш» («Когда нужна твоя помощь»), «Нийсонан гимн» («Гимн справедливости»), «Ненан мотт» («Родной язык»), «Мохкбегор» («Землетрясение»), «Дицдина илли» («Забытая песнь»), «Кхолламан сизаш» («Нити судьбы») (роман в стихах). Ш. Рашидов. «Баланах дуьзна дог» («Сердце полное страданий»), «Пондар боьлху» («Гармонь плачет»), «Аружа» («Аружа»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
Тема 3.2 С. Гацаев. М. Ахмадов.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	С. Гацаев. «Йише Маржане» («Сестре Маржане»), «Хаьий хьуна, Фирдоуси…» («Знаешь ли ты, Фирдауси»), «Хатта хьайна Саадига…» («Спроси у Саада»), «Цкъа а дац сан ойла къуьйлуш…» («Никогда не скрывая мысль»), «Хийла нохчийн кIант…» («Чеченский сын»), «БIаьсте хир йу - бIаьсте, бIаьсте!…» («Будет весна - весна, весна!»). М. Ахмадов. «Нохчийн махкахь нохчийн маттахь…» («На родной земле о родном языке»), повесть «Зингатийн барз а ма бохабелахь» («Не разрушайте муравейник»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Анализ еш текстийца болх бар.		2	
Тема 3.3 М. Дикаев. М. Бексултанов.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	М. Дикаев. «Стеган цIе» («Имя человека»), «Нохчийн хIусам» («Дом чеченца»), «Суна лаьа» («Я хочу»). М. Бексултанов. «Iаьржа бIаьрг» («Чёрный глаз»), «Хьалхара парта» («Первая парта»), «Корталин Хантоти» («Чудак»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия Яьхь, оьздангалла, сий. Вайн дайн г1иллакх дийцаре дар.		2	
Тема 3.4 А. Шайхиев. Г. Алиев.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	А. Шайхиев. «Стаг велча, йуьртахь зударийн боьлху…» («Когда в селе мужчина умирает, женщины плачут»), «Ас а ма лайна…» («Я тоже терпел»), повесть «Дерачу кхолламан кхел» («Приговор судьбы»).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19

	Г. Алиев. «Къонахийн зама» («Время мужчин»), «ХIун лозу хьан, Нохчийчоь?» («Что у тебя болит, Родина?»), «Къонахе» («Мужчине»), «ДоIа» («Молитва»).			
	Практические занятия Анализ еш текстийца болх бар.		2	
РАЗДЕЛ 4 Литература начала XXI века.		**1**		**0**
Тема 4.1 К. Ибрагимов.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	К. Ибрагимов. «Берийн дуьне» («Детский мир») (отрывки из романа).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
РАЗДЕЛ 5 Литература других народов.		**3**	**2**	**0**
Тема 5.1 А. Казбеги. К. Кулиев.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	А. Казбеги. «Элиса» (перевод С. Моргашвили). К. Кулиев. «Хиндолчуьнга аьлла байташ» («Стихи, сказанные о будущем»), «ТIуьначу лаьттан цинц къуьйлу ас буйнахь…» («Сжимая в кулаке горсть земли») (перевод А. Айдамирова).	1		ОК.02-06, ОК.09, ПР.01-24, ЛР. 03, ЛР-05, ЛР-08, ЛР-11, ЛР-13, ЛР-19
	Практические занятия «Элиса», «Да вийнарг», «Циция» Чулацамах лаьцна дийца хаар.	2		
Комплексный дифференцированный зачет		**2**		
ВСЕГО	**40**	**14**	**26**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета родного языка.

Эффективность преподавания курса родного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

− наглядные пособия (комплекты стендов, плакатов, портретов выдающихся писателей и поэтов и др.);

− дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств и др.);

− технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

− залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Лазерный принтер.
3. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Нохчийн литература. 10 класс. Нохчийн Республикин йукъарадешаран учрежденешна 1амат / Х1оттийнарш: Ахмадов М.М., Алиева З. Л-А. – Соьлжа-Г1ала: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2022.- 208 аг1о.
2. Нохчийн литература.11 класс. Нохчийн Республикин йукъарадешаран учрежденешна 1амат / Х1оттийнарш: Туркаев Х.В., Туркаева Р.А.– Соьлжа-Г1ала: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2022.- 288 аг1о.
3. Нохчийн литература.10 класс. Хрестомати. Нохчийн Республикин йукъарадешаран учрежденешна / Х1оттийнарш : Ахмадов М.М., Алиева З.Л-А. - Соьлжа-Г1ала: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2022.- 368 аг1о.
4. Нохчийн литература.11 класс. Хрестомати. Нохчийн Республикин йукъарадешаран учрежденешна / Х1оттийнарш: Мурадова З.И., Абдулкадырова Р.А. - Соьлжа-Г1ала: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», - 2022.-496 аг1о.

Интернет - ресурсы:

1. Республиканский образовательный интернет-проект urok95.ru.
2. Образовательная платформа «Дешархо», https://desharkho.ru/
3. ДикДошам Нохчийн-оьрсийн, оьрсийн-нохчийн онлайн, дошам javascript:void.

Приложение 3.5 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 05 Иностранный язык

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.05 Иностранный язык разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Дасаева А.А., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 7

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 27

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 43

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 53

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ОУП. 05 Иностранный язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В программе по английскому языку для уровня среднего общего образования предусмотрено дальнейшее совершенствование сформированных иноязычных речевых умений обучающихся и использование ими языковых средств, представленных в федеральных рабочих программах начального общего и основного общего образования, что обеспечивает преемственность между этапами общего образования по иностранному (английскому) языку. При этом содержание программы по английскому языку для уровня среднего общего образования имеет особенности, обусловленные задачами развития, обучения и воспитания, обучающихся заданными социальными требованиями к уровню развития их личностных и познавательных качеств, предметным содержанием системы среднего общего образования, а также возрастными психологическими особенностями обучающихся 16–17 лет.

Учебному предмету «Иностранный язык» принадлежит важное место в системе общего среднего образования и воспитания современного студента в условиях поликультурного и многоязычного мира. Изучение иностранного языка направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Предметные знания и способы деятельности, осваиваемые обучающимися при изучении иностранного языка, находят применение в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, становятся значимыми для формирования положительных качеств личности. Таким образом, они ориентированы на формирование как метапредметных, так и личностных результатов обучения.

В настоящее время происходит трансформация взглядов на владение иностранным языком, связанная с усилением общественных запросов на квалифицированных и мобильных людей, способных быстро адаптироваться к изменяющимся условиям жизни, овладевать новыми компетенциями. Владение иностранным языком обеспечивает быстрый доступ к передовым международным научным и технологическим достижениям, расширяет возможности образования и самообразования. Чтение и обсуждение текстов из разных предметных областей способствует развитию учебно-исследовательских умений и формированию навыков элементарного профессионального общения. Владение иностранным языком рассматривается сейчас как преимущество для достижения успеха в будущей профессии. Поэтому иностранный язык можно считать универсальным предметом, который привлекает внимание современного студента независимо от выбранной специальности. Таким образом владение иностранным языком становится одним из важнейших средств социализации, самовыражения и успешной профессиональной деятельности выпускника. Знание иностранного языка экономического или политического партнёра обеспечивает более эффективное общение, учитывающее

особенности менталитета и культуры партнёра, что позволяет успешнее приходить к консенсусу при проведении переговоров, решении возникающих проблем с целью достижения поставленных задач, избегая при этом конфликтов.

Естественно, возрастание значимости владения иностранными языками приводит к переосмыслению целей и содержания обучения предмету. Исходя из вышесказанного, цели иноязычного образования становятся более сложными по структуре, формулируются на ценностном, когнитивном и прагматическом уровнях и соответственно воплощаются в личностных, метапредметных и предметных результатах. Иностранный язык признается не только средством общения, но и ценным ресурсом личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструментом развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях, одним из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

1.2 Цели учебного предмета

На прагматическом уровне целью иноязычного образования (базовый уровень) на старшей ступени общего образования провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих ступенях, в единстве таких её составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

- речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);
- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;
- социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на старшей ступени общего образования, формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;
- компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;
- метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Наряду с иноязычной коммуникативной компетенцией в процессе овладения иностранным языком формируются ключевые универсальные учебные компетенции, включающие образовательную, ценностно-ориентационную, общекультурную, учебно-познавательную, информационную, социально-трудовую и компетенцию личностного самосовершенствования. В соответствии с личностно ориентированной парадигмой образования основными подходами к обучению иностранным языкам признаются компетентностный, системно-деятельностный, межкультурный и коммуникативно-

когнитивный. Совокупность перечисленных подходов предполагает возможность реализовать поставленные цели иноязычного образования на старшей ступени общего образования, добиться достижения планируемых результатов в рамках содержания обучения, отобранного для данной ступени общего образования при использовании новых педагогических технологий и возможностей цифровой образовательной среды.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по английскому языку на уровне среднего общего образования.

Личностные результаты освоения программы по английскому языку на уровне среднего общего образования достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Личностные результаты освоения обучающимися программы по английскому языку для уровня среднего общего образования должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности:

В результате изучения английского языка на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

− сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

− осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

− принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

− готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

− готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;

− умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

− готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

− сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

− ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России и страны/стран

изучаемого языка, достижениям России и страны/стран изучаемого языка в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;

− идейная убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

− осознание духовных ценностей российского народа;

− сформированность нравственного сознания, этического поведения;

− способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

− осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

− ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

− эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

− способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, приобщаться к ценностям мировой культуры через источники информации на иностранном (английском) языке, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

− убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

− стремление к лучшему осознанию культуры своего народа и готовность содействовать ознакомлению с ней представителей других стран;

− готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5) физического воспитания:

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

− потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, осознание возможностей самореализации средствами иностранного (английского) языка;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни, в том числе с использованием изучаемого иностранного языка;

7) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

− умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности;

8) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе,

− в том числе с использованием изучаемого иностранного (английского) языка.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы по английскому языку для уровня среднего общего образования у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы,

− быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, в том числе с представителями страны/стран изучаемого языка, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

В результате изучения английского языка на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения языковых единиц и языковых явлений изучаемого иностранного языка;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− выявлять закономерности в языковых явлениях изучаемого иностранного (английского) языка;

− разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

− координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием иностранного (английского) языка, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− владеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− владеть научной лингвистической терминологией и ключевыми понятиями;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

− уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

− ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативных решений.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения информации из источников разных типов, в том числе на иностранном (английском) языке, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты на иностранном (английском) языке в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации (текст, таблица, схема, диаграмма и другие);

− оценивать достоверность информации, её соответствие морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия, в том числе на иностранном (английском) языке, аргументированно вести диалог и полилог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием адекватных языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля, принятия себя и других как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− давать оценку новым ситуациям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

− использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− оценивать соответствие создаваемого устного/письменного текста на иностранном (английском) языке выполняемой коммуникативной задаче;

− вносить коррективы в созданный речевой продукт в случае необходимости;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

− принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

− признавать своё право и право других на ошибки;

− развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости.

2.2. Предметные результаты освоения программы по английскому языку.

Предметные результаты по учебному предмету «Иностранный язык (базовый уровень)» ориентированы на применение знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, должны отражать сформированность иноязычной коммуникативной компетенции на пороговом уровне в совокупности её составляющих – речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, метапредметной.

К концу 1 курса обучающийся научится:

владеть основными видами речевой деятельности:

говорение:

- вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (8 реплик со стороны каждого собеседника);
- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи;
- излагать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения (объём монологического высказывания - до 14 фраз);
- устно излагать результаты выполненной проектной работы (объём – до 14 фраз);

аудирование:

- воспринимать на слух и понимать аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации (время звучания текста/текстов для аудирования – до 2,5 минут);

смысловое чтение:

- читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объём текста/текстов для чтения – 500–700 слов);

− читать про себя и устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий;

− читать про себя несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики и другие) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь:

− заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

− писать резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

− писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения – до 130 слов);

− создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец (объём высказывания – до 150 слов);

− заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/ прослушанного текста или дополняя информацию в таблице, письменно представлять результаты выполненной проектной работы (объём – до 150 слов);

владеть фонетическими навыками:

− различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;

− выразительно читать вслух небольшие тексты объёмом до 140 слов, построенные на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрируя понимание содержания текста;

− владеть орфографическими навыками: правильно писать изученные слова;

владеть пунктуационными навыками:

− использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; пунктуационно правильно оформлять прямую речь; пунктуационно правильно оформлять электронное сообщение личного характера;

− распознавать в звучащем и письменном тексте 1400 лексических единиц (слов, фразовых глаголов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи) и правильно употреблять в устной и письменной речи 1300 лексических единиц, обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи,

− с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости;

− распознавать и употреблять в устной и письменной речи:

- родственные слова, образованные с использованием аффиксации: глаголы при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффиксов -ise/-ize;
- имена существительные при помощи префиксов un-, in-/im- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship;
- имена прилагательные при помощи префиксов un-, in-/im-, inter-, non- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/-an, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y;
- наречия при помощи префиксов un-, in-/im-, и суффикса -ly;

- числительные при помощи суффиксов -teen, -ty, -th;

  – с использованием словосложения:

- сложные существительные путём соединения основ существительных (football);
- сложные существительные путём соединения основы прилагательного с основой существительного (bluebell);
- сложные существительные путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law);
- сложные прилагательные путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged);
- сложных прилагательные путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved);
- сложные прилагательные путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking);

  – с использованием конверсии:

- образование имён существительных от неопределённых форм глаголов (to run – a run);
- имён существительных от прилагательных (rich people – the rich);
- глаголов от имён существительных (a hand – to hand);
- глаголов от имён прилагательных (cool – to cool);
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи имена прилагательные на -ed и -ing (excited – exciting);
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи, изученные многозначные лексические единицы, синонимы, антонимы, интернациональные слова, наиболее частотные фразовые глаголы, сокращения и аббревиатуры;
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания;
- знать и понимать особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений английского языка;

  – распознавать в звучащем и письменном тексте и употреблять в устной и письменной речи:

- предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке;
- предложения с начальным It;
- предложения с начальным There + to be;
- предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel;
- предложения со сложным дополнением – Complex Object;
- сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or;
- сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how;
- сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that;
- сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever;

- условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II);
- все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense);
- повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени, согласование времён в рамках сложного предложения;
- модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени;
- предложения с конструкциями as … as, not so … as, both … and …, either … or, neither … nor;
- предложения с I wish;
- конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth;
- конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth);
- конструкция It takes me … to do smth;
- конструкция used to + инфинитив глагола;
- конструкции be/get used to smth, be/get used to doing smth;
- конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкций I'd rather, You'd better;
- подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым;
- глаголы (правильные и неправильные) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past/Future Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive);
- конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия;
- модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need);
- неличные формы глагола – инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II), причастия в функции определения (Participle I – a playing child, Participle II – a written text);
- определённый, неопределённый и нулевой артикли;
- имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения;
- неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа;
- притяжательный падеж имён существительных;
- имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованных по правилу, и исключения;
- порядок следования нескольких прилагательных (мнение – размер – возраст – цвет – происхождение);

- слова, выражающие количество (many/much, little/a little, few/a few, a lot of);
- личные местоимения в именительном и объектном падежах, притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме), возвратные, указательные, вопросительные местоимения;
- неопределённые местоимения и их производные, отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing, и другие);
- количественные и порядковые числительные;
- предлоги места, времени, направления, предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге;

– **владеть социокультурными знаниями и умениями:**

- знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учётом этих различий;
- знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (государственное устройство, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения и другие);
- иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- представлять родную страну и её культуру на иностранном языке;
- проявлять уважение к иной культуре, соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;
- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств:
- использовать различные приёмы переработки информации: при говорении – переспрос, при говорении и письме – описание/перифраз/толкование, при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;

– **владеть метапредметными умениями, позволяющими:**

- совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком;
- сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);
- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;
- участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на английском языке и применением информационно-коммуникационных технологий;
- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет.

– **владеть основными видами речевой деятельности:**

говорение:

- вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами с

соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (до 9 реплик со стороны каждого собеседника);

- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи;
- излагать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения без вербальных опор (объём монологического высказывания – 14–15 фраз);
- устно излагать результаты выполненной проектной работы (объём – 14–15 фраз);

аудирование:

- воспринимать на слух и понимать аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации (время звучания текста/текстов для аудирования – до 2,5 минут);

смысловое чтение:

- читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объём текста/текстов для чтения – до 600–800 слов);
- читать про себя несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь:

- заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения – до 140 слов);
- создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец (объём высказывания – до 180 слов);
- заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице, письменно представлять результаты выполненной проектной работы (объём – до 180 слов);

владеть фонетическими навыками:

- различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;
- выразительно читать вслух небольшие тексты объёмом до 150 слов, построенные на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрируя понимание содержания текста;
- владеть орфографическими навыками: правильно писать изученные слова;

- владеть пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов;
- апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;
- не ставить точку после заголовка; пунктуационно правильно оформлять прямую речь; пунктуационно правильно оформлять электронное сообщение личного характера;
- распознавать в звучащем и письменном тексте 1500 лексических единиц (слов, фразовых глаголов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи) и правильно употреблять в устной и письменной речи 1400 лексических единиц, обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости;

распознавать и употреблять в устной и письменной речи:

- родственные слова, образованные с использованием аффиксации:
  - глаголы при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффиксов -ise/-ize, -en;
  - имена существительные при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship;
  - имена прилагательные при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir-, inter-, non-, post-, pre- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/ -an, -ical, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y;
  - наречия при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффикса -ly;
  - числительные при помощи суффиксов -teen, -ty, -th;
  - с использованием словосложения:
- сложные существительные путём соединения основ существительных (football);
- сложные существительные путём соединения основы прилагательного с основой существительного (bluebell);
- сложные существительные путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law);
- сложные прилагательные путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged);
- сложных прилагательные путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved);
- сложные прилагательные путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking);
  - **с использованием конверсии:**
- образование имён существительных от неопределённых форм глаголов (to run – a run);
- имён существительных от прилагательных (rich people – the rich);
- глаголов от имён существительных (a hand – to hand);
- глаголов от имён прилагательных (cool – to cool);
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи имена прилагательные на -ed и -ing (excited – exciting);
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи изученные многозначные лексические единицы, синонимы, антонимы, интернациональные слова, наиболее частотные фразовые глаголы, сокращения и аббревиатуры;
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания;

• знать и понимать особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений английского языка;

- **распознавать в звучащем и письменном тексте и употреб-лять в устной и письменной речи:**

• предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке;

• предложения с начальным It;

• предложения с начальным There + to be;

• предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel;

• предложения со сложным подлежащим – Complex Subject;

• предложения со сложным дополнением – Complex Object;

• сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or;

• сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how;

• сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that;

• сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever;

• условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II);

• все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense);

• повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени, согласование времён в рамках сложного предложения;

• модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени;

• предложения с конструкциями as … as, not so … as, both … and …, either … or, neither … nor;

• предложения с I wish;

• конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth;

• конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth);

• конструкция It takes me … to do smth;

• конструкция used to + инфинитив глагола;

• конструкции be/get used to smth, be/get used to doing smth;

• конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкций I'd rather, You'd better;

• подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым;

• глаголы (правильные и неправильные) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past/Future Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-

Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive);

- конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия;
- модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need);
- неличные формы глагола – инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II), причастия в функции определения (Participle I – a playing child, Participle II – a written text);
- определённый, неопределённый и нулевой артикли;
- имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения;
- неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа;
- притяжательный падеж имён существительных;
- имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованных по правилу, и исключения;
- порядок следования нескольких прилагательных (мнение – размер – возраст – цвет – происхождение);
- слова, выражающие количество (many/much, little/a little, few/a few, a lot of);
- личные местоимения в именительном и объектном падежах, притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме), возвратные, указательные, вопросительные местоимения;
- неопределённые местоимения и их производные, отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing, и другие);
- количественные и порядковые числительные;
- предлоги места, времени, направления, предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге;

– **владеть социокультурными знаниями и умениями:**

- знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учётом этих различий;
- знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (государственное устройство, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения и другие);
- иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и её культуру на иностранном языке;
- проявлять уважение к иной культуре, соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;
- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств: использовать различные приёмы переработки информации: при говорении – переспрос, при говорении и письме –

описание/перифраз/толкование, при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;

- владеть метапредметными умениями, позволяющими совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком;
- сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);
- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;
- участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на английском языке и применением информационно-коммуникационных технологий;
- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Иностранный язык» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) ***базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) ***базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных	- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: - отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; -говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать не сплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы,

	областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и

		контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ***в) работа с информацией***: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **б) совместная деятельность:** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	говорение: - уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 19	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Коммуникативные умения.

Развитие умения общаться в устной и письменной форме, используя рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.

Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.

Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.

Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек.

Профессиональное образование, студенческая жизнь, студенческие праздники. Переписка
с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в колледже. Проблемы и решения. Права и обязанности студента.

Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в профессиональном колледже, выбор специальности/профессии. Роль иностранного языка в планах на будущее.

Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Любовь и дружба.

Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.

Туризм. Виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам.

Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Стихийные бедствия.

Условия проживания в городской/сельской местности.

Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры).

Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы, система образования, достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории.

Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие.

2. Говорение.

Развитие коммуникативных умений диалогической речи на базе умений, сформированных в основной школе, а именно умений вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог, включающий разные виды диалогов):

- диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать, выражать согласие/отказ, выражать благодарность, поздравлять с праздником, выражать пожелания и вежливо реагировать на поздравление;

- диалог-побуждение к действию: обращаться с просьбой, вежливо соглашаться/не соглашаться выполнить просьбу, давать совет и принимать/не принимать совет, приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться/не соглашаться на предложение собеседника, объясняя причину своего решения;

- диалог-расспрос: сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов, выражать своё отношение к обсуждаемым фактам и событиям, запрашивать интересующую информацию, переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот,

- диалог-обмен мнениями: выражать свою точку зрения и обосновывать её; высказывать своё согласие/несогласие с точкой зрения собеседника, выражать сомнение, давать эмоциональную оценку обсуждаемым событиям (восхищение, удивление, радость, огорчение и другие).

Названные умения диалогической речи совершенствуются в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тематического содержания речи с опорой на речевые ситуации и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка, при необходимости уточняя и переспрашивая собеседника.

Объём диалога – 8 реплик со стороны каждого собеседника.

Развитие коммуникативных умений монологической речи на базе умений, сформированных в основной школе:

- создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи:

- описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа);

- повествование/сообщение;

- рассуждение;

- пересказ основного содержания, прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения к событиям и фактам, изложенным в тексте;

- устное представление (презентация) результатов выполненной проектной работы.

Данные умения монологической речи развиваются в рамках тематического содержания речи с опорой на ключевые слова, план и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы или без опоры.

Объём монологического высказывания – до 14 фраз.

3. Аудирование.

Развитие коммуникативных умений аудирования на базе умений, сформированных в основной школе: понимание на слух аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с использованием языковой и контекстуальной догадки, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации.

Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему/идею и главные факты/события в воспринимаемом на слух тексте, отделять главную информацию от второстепенной, прогнозировать содержание текста по началу сообщения, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Аудирование с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение выделять данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте.

Тексты для аудирования: диалог (беседа), интервью, высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера, объявление.

Время звучания текста/текстов для аудирования – до 2,5 минуты.

4. Смысловое чтение.

Развитие сформированных в основной школе умений читать про себя и понимать с использованием языковой и контекстуальной догадки аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания текста.

Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умения: определять тему/основную мысль, выделять главные факты/события (опуская второстепенные), понимать структурно-смысловые связи в тексте, прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста, определять логическую последовательность главных фактов, событий, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение находить в прочитанном тексте и понимать данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) и имплицитной (неявной) форме, оценивать найденную информацию с точки зрения её значимости для решения коммуникативной задачи.

В ходе чтения с полным пониманием аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, формируются и развиваются умения полно и точно понимать текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода), устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий.

Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, графиков и другие) и понимание представленной в них информации.

Тексты для чтения: диалог (беседа), интервью, рассказ, отрывок из художественного произведения, статья научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, памятка, электронное сообщение личного характера, стихотворение.

Объём текста/текстов для чтения – 500–700 слов.

5. Письменная речь.

Развитие умений письменной речи на базе умений, сформированных в основной школе:

- заполнение анкет и формуляров в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

- написание резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

- написание электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка, объём сообщения – до 130 слов;

- создание небольшого письменного высказывания (рассказа, сочинения и другие) на основе плана, иллюстрации, таблицы, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец, объём письменного высказывания – до 150 слов;

- заполнение таблицы: краткая фиксация содержания, прочитанного/прослушанного текста или дополнение информации в таблице;

- письменное предоставление результатов выполненной проектной работы, в том числе в форме презентации, объём – до 150 слов.

6. Языковые знания и навыки.

6.1. Фонетическая сторона речи.

Различение на слух и адекватное (без ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношение слов с соблюдением правильного ударения и фраз/предложений с соблюдением основных ритмико-интонационных особенностей, в том числе правила отсутствия фразового ударения на служебных словах.

Чтение вслух аутентичных текстов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрирующее понимание текста.

Тексты для чтения вслух: сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера, рассказ, диалог (беседа), интервью, объём текста для чтения вслух – до 140 слов.

6.2. Орфография и пунктуация.

Правильное написание изученных слов.

Правильная расстановка знаков препинания в письменных высказываниях: запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов, апострофа, точки, вопросительного, восклицательного знака в конце предложения, отсутствие точки после заголовка.

Пунктуационно правильное оформление прямой речи в соответствии с нормами изучаемого языка: использование запятой/двоеточия после слов автора перед прямой речью, заключение прямой речи в кавычки.

Пунктуационно правильное оформление электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране/странах изучаемого языка: постановка запятой после обращения и завершающей фразы, точки после выражения надежды на дальнейший контакт, отсутствие точки после подписи.

6.3. Лексическая сторона речи.

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, в том числе многозначных, фразовых глаголов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи 10 класса, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости.

Объём – 1300 лексических единиц для продуктивного использования (включая 1200 лексических единиц, изученных ранее) и 1400 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 1300 лексических единиц продуктивного минимума).

Основные способы словообразования:

- аффиксация:

- образование глаголов при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффикса -ise/-ize;

− образование имён существительных при помощи префиксов un-, in-/im- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship;

− образование имён прилагательных при помощи префиксов un-, in-/im-, inter-, non- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/-an, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y;

− образование наречий при помощи префиксов un-, in-/im- и суффикса -ly;

− образование числительных при помощи суффиксов -teen, -ty, -th;

- словосложение:

− образование сложных существительных путём соединения основ существительных (football);

− образование сложных существительных путём соединения основы прилагательного с основой существительного (blackboard);

− образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law);

− образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged);

− образование сложных прилагательных путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved);

− образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking);

- конверсия:

− образование имён существительных от неопределённой формы глаголов (to run – a run);

− образование имён существительных от имён прилагательных (rich people – the rich);

− образование глаголов от имён существительных (a hand – to hand);

− образование глаголов от имён прилагательных (cool – to cool).

Имена прилагательные на -ed и -ing (excited – exciting).

Многозначные лексические единицы. Синонимы. Антонимы. Интернациональные слова. Наиболее частотные фразовые глаголы. Сокращения и аббревиатуры.

Различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.

6.4. Грамматическая сторона речи.

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка.

Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме).

Нераспространённые и распространённые простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке (We moved to a new house last year.).

Предложения с начальным It.

Предложения с начальным There + to be.

Предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel (He looks/seems/feels happy.).

Предложения со сложным дополнением – Complex Object (I want you to help me. I saw her cross/crossing the road. I want to have my hair cut.).

Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or.

Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how.

Сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that.

Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever.

Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II).

Все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense).

Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени, согласование времён в рамках сложного предложения.

Модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени.

Предложения с конструкциями as … as, not so … as, both … and …, either … or, neither … nor.

Предложения с I wish…

Конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth.

Конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth).

Конструкция It takes me … to do smth.

Конструкция used to + инфинитив глагола.

Конструкции be/get used to smth, be/get used to doing smth.

Конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкции I'd rather, You'd better.

Подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым.

Глаголы (правильные и неправильные) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive).

Конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия.

Модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need).

Неличные формы глагола – инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II), причастия в функции определения (Participle I – a playing child, Participle II – a written text).

Определённый, неопределённый и нулевой артикли.

Имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения.

Неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа.

Притяжательный падеж имён существительных.

Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения.

Порядок следования нескольких прилагательных (мнение – размер – возраст – цвет – происхождение).

Слова, выражающие количество (many/much, little/a little, few/a few, a lot of).

Личные местоимения в именительном и объектном падежах, притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме), возвратные, указательные, вопросительные местоимения, неопределённые местоимения и их производные, отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing и другие).

Количественные и порядковые числительные.

Предлоги места, времени, направления, предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге.

7. Социокультурные знания и умения.

Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка и основных социокультурных элементов речевого поведенческого этикета в англоязычной среде в рамках тематического содержания.

Знание и использование в устной и письменной речи наиболее употребительной тематической фоновой лексики и реалий родной страны и страны/стран изучаемого языка при изучении тем: государственное устройство, система образования, страницы истории, национальные и популярные праздники, проведение досуга, этикетные особенности общения, традиции в кулинарии и другие.

Владение основными сведениями о социокультурном портрете и культурном наследии страны/стран, говорящих на английском языке.

Понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с их учётом.

Развитие умения представлять родную страну/малую родину и страну/страны изучаемого языка (культурные явления и события, достопримечательности, выдающиеся люди: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, музыканты, спортсмены, актёры и другие).

8. Компенсаторные умения.

Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приёмы переработки информации: при говорении – переспрос, при говорении и письме – описание/перифраз/толкование, при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.

Развитие умения игнорировать информацию, не являющуюся необходимой для понимания основного содержания, прочитанного/прослушанного текста или для нахождения в тексте запрашиваемой информации.

11 класс

9. Коммуникативные умения.

Совершенствование умения общаться в устной и письменной форме, используя рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.

Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.

Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.

Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек.

Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Подготовка к выпускным экзаменам. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования.

Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности в современном мире.

Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Участие молодёжи в жизни общества. Досуг молодёжи: увлечения и интересы. Любовь и дружба.

Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры.

Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.

Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Проживание в городской/сельской местности.

Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, телевидение, Интернет, социальные сети и другие). Интернет-безопасность.

Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы, система образования, достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории.

Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие

Говорение.

Развитие коммуникативных умений диалогической речи, а именно умений вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог – расспрос, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог, включающий разные виды диалогов):

- диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать, вежливо выражать согласие/отказ, выражать благодарность, поздравлять с праздником, выражать пожелания и вежливо реагировать на поздравление;

- диалог-побуждение к действию: обращаться с просьбой, вежливо соглашаться/не соглашаться выполнить просьбу, давать совет и принимать/не принимать совет, приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться/не соглашаться на предложение собеседника, объясняя причину своего решения;

- диалог-расспрос: сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов, выражать своё отношение к обсуждаемым фактам и событиям, запрашивать интересующую информацию, переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот, брать/давать интервью;

- диалог-обмен мнениями: выражать свою точку зрения и обосновывать её, высказывать своё согласие/несогласие с точкой зрения собеседника, выражать сомнение, давать эмоциональную оценку обсуждаемым событиям (восхищение, удивление, радость, огорчение и другие).

Названные умения диалогической речи совершенствуются в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тематического содержания речи с опорой на речевые ситуации и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка, при необходимости уточняя и переспрашивая собеседника.

Объём диалога – до 9 реплик со стороны каждого собеседника.

Развитие коммуникативных умений монологической речи:

- создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи:

- описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа);

- повествование/сообщение;

- рассуждение;

- пересказ основного содержания, прочитанного/прослушанного текста без опоры на ключевые слова, план с выражением своего отношения к событиям и фактам, изложенным в тексте;

- устное представление (презентация) результатов выполненной проектной работы.

Данные умения монологической речи развиваются в рамках тематического содержания речи с опорой на ключевые слова, план и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы, графики и без опоры.

Объём монологического высказывания – 14–15 фраз.

Аудирование.

Развитие коммуникативных умений аудирования: понимание на слух аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с использованием языковой и контекстуальной догадки, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации.

Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему/идею и главные факты/события в воспринимаемом на слух тексте, отделять главную информацию от второстепенной, прогнозировать содержание текста по началу сообщения, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Аудирование с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение выделять данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте.

Тексты для аудирования: диалог (беседа), интервью, высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера, объявление.

Языковая сложность текстов для аудирования должна соответствовать пороговому уровню (В1 – пороговый уровень по общеевропейской шкале).

Время звучания текста/текстов для аудирования – до 2,5 минуты.

Смысловое чтение.

Развитие умений читать про себя и понимать с использованием языковой и контекстуальной догадки аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания текста.

Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умения: определять тему/основную мысль, выделять главные факты/события (опуская второстепенные), понимать структурно-смысловые связи в тексте, прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста, определять логическую последовательность главных фактов, событий, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение находить прочитанном тексте и понимать данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) и имплицитной форме (неявной) форме, оценивать найденную информацию с точки зрения её значимости для решения коммуникативной задачи.

В ходе чтения с полным пониманием аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, формируются и развиваются умения полно и точно понимать текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода), устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий.

Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, графиков и других) и понимание представленной в них информации.

Тексты для чтения: диалог (беседа), интервью, рассказ, отрывок из художественного произведения, статья научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, памятка, инструкция, электронное сообщение личного характера, стихотворение.

Языковая сложность текстов для чтения должна соответствовать пороговому уровню (В1 – пороговый уровень по общеевропейской шкале).

Объём текста/текстов для чтения – до 600–800 слов.

Письменная речь.

Развитие умений письменной речи:

заполнение анкет и формуляров в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

написание резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

написание электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка, объём сообщения – до 140 слов;

создание небольшого письменного высказывания (рассказа, сочинения, статьи и другие) на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, и/или

прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец, объем письменного высказывания – до 180 слов;

заполнение таблицы: краткая фиксация содержания прочитанного/прослушанного текста или дополнение информации в таблице;

письменное предоставление результатов выполненной проектной работы, в том числе в форме презентации, объём – до 180 слов.

Языковые знания и навыки.

Фонетическая сторона речи.

Различение на слух и адекватное (без ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношение слов с соблюдением правильного ударения и фраз/предложений с соблюдением основных ритмико-интонационных особенностей, в том числе правила отсутствия фразового ударения на служебных словах.

Чтение вслух аутентичных текстов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрирующее понимание текста.

Тексты для чтения вслух: сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера, рассказ, диалог (беседа), интервью, объём текста для чтения вслух – до 150 слов.

Орфография и пунктуация.

Правильное написание изученных слов.

Правильная расстановка знаков препинания в письменных высказываниях: запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов, апострофа, точки, вопросительного, восклицательного знака в конце предложения, отсутствие точки после заголовка.

Пунктуационно правильное оформление прямой речи в соответствии с нормами изучаемого языка: использование запятой/двоеточия после слов автора перед прямой речью, заключение прямой речи в кавычки.

Пунктуационно правильное в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране/странах изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера: постановка запятой после обращения и завершающей фразы, точки после выражения надежды на дальнейший контакт, отсутствие точки после подписи.

Лексическая сторона речи.

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, в том числе многозначных, фразовых глаголов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости.

Объём – 1400 лексических единиц для продуктивного использования (включая 1300 лексических единиц, изученных ранее) и 1500 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 1400 лексических единиц продуктивного минимума).

Основные способы словообразования:

аффиксация:

образование глаголов при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффиксов -ise/-ize, -en;

образование имён существительных при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship;

образование имён прилагательных при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir-, inter-, non-, post-, pre- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/-an, -ical, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y;

образование наречий при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффикса -ly;

образование числительных при помощи суффиксов -teen, -ty, -th;

словосложение:

образование сложных существительных путём соединения основ существительных (football);

образование сложных существительных путём соединения основы прилагательного с основой существительного (blue-bell);

образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law);

образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged);

образование сложных прилагательных путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved);

образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking);

конверсия:

образование образование имён существительных от неопределённой формы глаголов (to run – a run);

образование имён существительных от прилагательных (rich people – the rich);

образование глаголов от имён существительных (a hand – to hand);

образование глаголов от имён прилагательных (cool – to cool).

Имена прилагательные на -ed и -ing (excited – exciting).

Многозначные лексические единицы. Синонимы. Антонимы. Интернациональные слова. Наиболее частотные фразовые глаголы. Сокращения и аббревиатуры.

Различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.

Грамматическая сторона речи.

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка.

Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме).

Нераспространённые и распространённые простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке (We moved to a new house last year.).

Предложения с начальным It.

Предложения с начальным There + to be.

Предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel (He looks/seems/feels happy.).

Предложения со сложным подлежащим – Complex Subject.

Предложения со сложным дополнением – Complex Object (I want you to help me. I saw her cross/crossing the road. I want to have my hair cut.).

Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or.

Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how.

Сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that.

Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever.

Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II).

Все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense).

Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени, согласование времён в рамках сложного предложения.

Модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени.

Предложения с конструкциями as … as, not so … as, both … and …, either … or, neither … nor.

Предложения с I wish…

Конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth.

Конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth).

Конструкция It takes me … to do smth.

Конструкция used to + инфинитив глагола.

Конструкции be/get used to smth, be/get used to doing smth.

Конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкции I'd rather, You'd better.

Подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым.

Глаголы (правильные и неправильные) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past/Future Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive).

Конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия.

Модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need).

Неличные формы глагола – инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II), причастия в функции определения (Participle I – a playing child, Participle II – a written text).

Определённый, неопределённый и нулевой артикли.

Имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения.

Неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа.

Притяжательный падеж имён существительных.

Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованных по правилу, и исключения.

Порядок следования нескольких прилагательных (мнение – размер – возраст – цвет – происхождение).

Слова, выражающие количество (many/much, little/a little, few/a few, a lot of).

Личные местоимения в именительном и объектном падежах, притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме), возвратные, указательные, вопросительные местоимения, неопределённые местоимения и их производные, отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing и другие).

Количественные и порядковые числительные.

Предлоги места, времени, направления, предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге.

Социокультурные знания и умения.

Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка и основных социокультурных элементов речевого поведенческого этикета в англоязычной среде в рамках тематического содержания.

Знание и использование в устной и письменной речи наиболее употребительной тематической фоновой лексики и реалий родной страны и страны/стран изучаемого языка при изучении тем: государственное устройство, система образования, страницы истории, национальные и популярные праздники, проведение досуга, этикетные особенности общения, традиции в кулинарии и другие.

Владение основными сведениями о социокультурном портрете и культурном наследии страны/стран, говорящих на английском языке.

Понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с их учётом.

Развитие умения представлять родную страну/малую родину и страну/страны изучаемого языка (культурные явления и события, достопримечательности, выдающиеся люди: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, музыканты, спортсмены, актёры и другие).

Компенсаторные умения.

Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос, при говорении и письме – описание/перифраз/толкование, при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.

Развитие умения игнорировать информацию, не являющуюся необходимой, для понимания основного содержания, прочитанного/прослушанного текста или для нахождения в тексте запрашиваемой информации.

Профессионально-ориентированное содержание

Государственные учреждения, бизнес и услуги.

Лексика:

- экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.)
- финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика:
- грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.

1. Экономика России
2. Работа государственных учреждений (по направлению).
3. Услуги. Документация.

Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.

Лексика:

- виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.)
- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc)

Грамматика:

- страдательный залог,
- грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.

1. Достижения науки.
2. Современные информационные технологии.
3. ИКТ в профессиональной деятельности.

Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру

Лексика:

- профессионально ориентированная лексика;
- лексика делового общения.

Грамматика:

- грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.

1. Известные ученые и их открытия в России.
2. Известные ученые и их открытия за рубежом.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**78**
в том числе:	
1. Основное содержание	**70**
теоретическое обучение	
практические занятия	70
Самостоятельная работа	
2. Профессионально-ориентированное содержание	**8**
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	8
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Формируемые ОК, ПР, ЛР
		практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	6
Раздел 1. Коммуникативные умения.		**26**	
Тема 1.1 Развитие умения общаться в устной и письменной форме	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Развитие умения общаться в устной и письменной форме, используя рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.2 Повседневная жизнь семьи.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.3 Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.4 Здоровый образ жизни и забота о здоровье	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.5 Профессиональное образование	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Профессиональное образование, студенческая жизнь, студенческие праздники. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в колледже. Проблемы и решения. Права и обязанности студента	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.6 Современный мир профессий	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в профессиональном колледже, выбор специальности/профессии. Роль иностранного языка в планах на будущее.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.7 Молодёжь в современном обществе	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Любовь и дружба.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.8 Покупки. Карманные деньги. Молодёжная мода	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР

			19,
Тема 1.9 Туризм. Виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Туризм. Виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.10 Проблемы экологии	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Стихийные бедствия	1	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.11 Условия проживания в городской/сельской местности.	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Условия проживания в городской/сельской местности.	1	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.12 Технический прогресс	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры).	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.13 Родная страна и страна/страны изучаемого языка	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы, система образования, достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 1.14 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Раздел 2. Говорение.		**8**	
Тема 2.1 Развитие коммуникативных умений диалогической речи	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Развитие коммуникативных умений диалогической речи на базе умений, сформированных в основной школе, а именно умений вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог, включающий разные виды диалогов): - диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать, выражать согласие/отказ, выражать благодарность, поздравлять с праздником, выражать пожелания и вежливо реагировать на поздравление; - диалог-побуждение к действию: обращаться с просьбой, вежливо соглашаться/не соглашаться выполнить просьбу, давать совет и принимать/не принимать совет, приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться/не соглашаться на предложение собеседника, объясняя причину своего решения; - диалог-расспрос: сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов, выражать своё отношение к обсуждаемым фактам и событиям,	6	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

	запрашивать интересующую информацию, переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот, - диалог-обмен мнениями: выражать свою точку зрения и обосновывать её; высказывать своё согласие/несогласие с точкой зрения собеседника, выражать сомнение, давать эмоциональную оценку обсуждаемым событиям (восхищение, удивление, радость, огорчение и другие). Названные умения диалогической речи совершенствуются в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тематического содержания речи с опорой на речевые ситуации и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка, при необходимости уточняя и переспрашивая собеседника Объём диалога – 8 реплик со стороны каждого собеседника.		
Тема 2.2 Развитие коммуникативных умений монологической речи на базе умений, сформированных в основной школе:	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Развитие коммуникативных умений монологической речи на базе умений, сформированных в основной школе: - создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи: - описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа); - повествование/сообщение; - рассуждение; - пересказ основного содержания, прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения к событиям и фактам, изложенным в тексте; - устное представление (презентация) результатов выполненной проектной работы. Данные умения монологической речи развиваются в рамках тематического содержания речи с опорой на ключевые слова, план и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы или без опоры. Объём монологического высказывания – до 14 фраз.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Раздел 3. Аудирование.		**2**	
Тема 3.1 Развитие коммуникативных умений аудирования на базе умений, сформированных в основной школе	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Развитие коммуникативных умений аудирования на базе умений, сформированных в основной школе: понимание на слух аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с использованием языковой и контекстуальной догадки, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации. Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему/идею и главные факты/события в воспринимаемом на слух тексте, отделять главную информацию от второстепенной, прогнозировать содержание текста по началу сообщения, игнорировать незнакомые слова,	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

	несущественные для понимания основного содержания. Аудирование с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение выделять данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте. Тексты для аудирования: диалог (беседа), интервью, высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера, объявление. Время звучания текста/текстов для аудирования – до 2,5 минуты.		
Раздел 4. Смысловое чтение.		**10**	
Тема 4.1 Развитие сформированных в основной школе умений читать	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Развитие сформированных в основной школе умений читать про себя и понимать с использованием языковой и контекстуальной догадки аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания текста.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 4.2 Чтение с пониманием основного содержания текста	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умения: определять тему/основную мысль, выделять главные факты/события (опуская второстепенные), понимать структурно-смысловые связи в тексте, прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста, определять логическую последовательность главных фактов, событий, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 4.3 Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение находить в прочитанном тексте и понимать данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) и имплицитной (неявной) форме, оценивать найденную информацию с точки зрения её значимости для решения коммуникативной задачи. В ходе чтения с полным пониманием аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, формируются и развиваются умения полно и точно понимать текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода), устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 4.4 Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, графиков и другие) и понимание представленной в них информации.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, графиков и другие) и понимание представленной в них информации.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

Тема 4.5 Тексты для чтения	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Тексты для чтения: диалог (беседа), интервью, рассказ, отрывок из художественного произведения, статья научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, памятка, электронное сообщение личного характера, стихотворение. Объём текста/текстов для чтения – 500–700 слов.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Раздел 5. Письменная речь.		**2**	
Тема 5.1 Развитие умений письменной речи на базе умений, сформированных в основной школе	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Развитие умений письменной речи на базе умений, сформированных в основной школе: - заполнение анкет и формуляров в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - написание резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - написание электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка, объём сообщения – до 130 слов; - создание небольшого письменного высказывания (рассказа, сочинения и другие) на основе плана, иллюстрации, таблицы, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец, объём письменного высказывания – до 150 слов; - заполнение таблицы: краткая фиксация содержания, прочитанного/прослушанного текста или дополнение информации в таблице; - письменное предоставление результатов выполненной проектной работы, в том числе в форме презентации, объём – до 150 слов.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Раздел 6. Языковые знания и навыки.		**20**	
Тема 6.1 Фонетическая сторона речи.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Различение на слух и адекватное (без ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношение слов с соблюдением правильного ударения и фраз/предложений с соблюдением основных ритмико-интонационных особенностей, в том числе правила отсутствия фразового ударения на служебных словах. Чтение вслух аутентичных текстов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрирующее понимание текста. Тексты для чтения вслух: сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера, рассказ, диалог (беседа), интервью, объём текста для чтения вслух – до 140 слов.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 6.2 Орфография и пунктуация.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Правильное написание изученных слов. Правильная расстановка знаков препинания в письменных высказываниях: запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов, апострофа, точки, вопросительного, восклицательного знака в конце предложения, отсутствие точки после заголовка.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

	Пунктуационно правильное оформление прямой речи в соответствии с нормами изучаемого языка: использование запятой/двоеточия после слов автора перед прямой речью, заключение прямой речи в кавычки. Пунктуационно правильное оформление электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране/странах изучаемого языка: постановка запятой после обращения и завершающей фразы, точки после выражения надежды на дальнейший контакт, отсутствие точки после подписи.		
Тема 6.3 Лексическая сторона речи.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, в том числе многозначных, фразовых глаголов, словосочетаний, речевых клише, средств логической связи), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи 10 класса, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости. Объём – 1300 лексических единиц для продуктивного использования (включая 1200 лексических единиц, изученных ранее) и 1400 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 1300 лексических единиц продуктивного минимума). Основные способы словообразования: - аффиксация: - образование глаголов при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффикса -ise/-ize; - образование имён существительных при помощи префиксов un-, in-/im- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship; - образование имён прилагательных при помощи префиксов un-, in-/im-, inter-, non- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/-an, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y; - образование наречий при помощи префиксов un-, in-/im- и суффикса -ly; - образование числительных при помощи суффиксов -teen, -ty, -th; - словосложение: - образование сложных существительных путём соединения основ существительных (football); - образование сложных существительных путём соединения основы прилагательного с основой существительного (blackboard); - образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law); - образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged); - образование сложных прилагательных путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved); - образование сложных прилагательных путём соединения основы	6	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

	прилагательного с основой причастия I (nice-looking); - конверсия: - образование имён существительных от неопределённой формы глаголов (to run – a run); - образование имён существительных от имён прилагательных (rich people – the rich); - образование глаголов от имён существительных (a hand – to hand); - образование глаголов от имён прилагательных (cool – to cool). Имена прилагательные на -ed и -ing (excited – exciting). Многозначные лексические единицы. Синонимы. Антонимы. Интернациональные слова. Наиболее частотные фразовые глаголы. Сокращения и аббревиатуры. Различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.		
Тема 6.4 Грамматическая сторона речи.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка. Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме). Нераспространённые и распространённые простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке (We moved to a new house last year.). Предложения с начальным It. Предложения с начальным There + to be. Предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel (He looks/seems/feels happy.). Предложения со сложным дополнением – Complex Object (I want you to help me. I saw her cross/crossing the road. I want to have my hair cut.). Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or. Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how. Сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that. Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever. Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II). Все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense). Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной	6	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,

	речи в настоящем и прошедшем времени, согласование времён в рамках сложного предложения. Модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени. Предложения с конструкциями as … as, not so … as, both … and …, either … or, neither … nor. Предложения с I wish… Конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth. Конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth). Конструкция It takes me … to do smth. Конструкция used to + инфинитив глагола. Конструкции be/get used to smth, be/get used to doing smth. Конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкции I'd rather, You'd better. Подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым. Глаголы (правильные и неправильные) в видовременных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Continuous Tense, Present/Past Perfect Tense, Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive). Конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия. Модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need). Неличные формы глагола – инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II), причастия в функции определения (Participle I – a playing child, Participle II – a written text). Определённый, неопределённый и нулевой артикли. Имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения. Неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа. Притяжательный падеж имён существительных. Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения. Порядок следования нескольких прилагательных (мнение – размер – возраст – цвет – происхождение). Слова, выражающие количество (many/much, little/a little, few/a few, a lot of). Личные местоимения в именительном и объектном падежах, притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме), возвратные, указательные, вопросительные местоимения, неопределённые местоимения и их производные, отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing и другие).		

	Количественные и порядковые числительные. Предлоги места, времени, направления, предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге.		
Тема 6.5 Социокультурные знания и умения.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка и основных социокультурных элементов речевого поведенческого этикета в англоязычной среде в рамках тематического содержания. Знание и использование в устной и письменной речи наиболее употребительной тематической фоновой лексики и реалий родной страны и страны/стран изучаемого языка при изучении тем: государственное устройство, система образования, страницы истории, национальные и популярные праздники, проведение досуга, этикетные особенности общения, традиции в кулинарии и другие. Владение основными сведениями о социокультурном портрете и культурном наследии страны/стран, говорящих на английском языке. Понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с их учётом. Развитие умения представлять родную страну/малую родину и страну/страны изучаемого языка (культурные явления и события, достопримечательности, выдающиеся люди: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, музыканты, спортсмены, актёры и другие).	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 6.6 Компенсаторные умения.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приёмы переработки информации: при говорении – переспрос, при говорении и письме – описание/перифраз/толкование, при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку. Развитие умения игнорировать информацию, не являющуюся необходимой для понимания основного содержания, прочитанного/прослушанного текста или для нахождения в тексте запрашиваемой информации.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Раздел 7. Профессионально-ориентированное содержание		**8**	
Тема 7.1 Государственные учреждения, бизнес и услуги.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. 1. Экономика России 2. Работа государственных учреждений (по направлению). 3. Услуги. Документация.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Тема 7.2 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.)	2	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР

связи.	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля. 1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии. 3. ИКТ в профессиональной деятельности.		19,
Тема 7.3 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля. 1. Известные ученые и их открытия в России. 2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	4	ОК 01,ОК 02, ОК 04, ОК 09; ЛР 3, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 19,
Дифференцированный зачет		**2**	
ВСЕГО		**78**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Эффективность преподавания курса иностранного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты стендов, плакатов, портретов выдающихся писателей и поэтов и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Лазерный принтер.
3. Устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Английский язык. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. Афанасьева О.В., Д. Дули, И. В. Михеева. -9-е изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2020. – 248с.
2. Английский язык. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. Афанасьева О.В., Д. Дули, И. В. Михеева. -9-е изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2020. –256с.

Дополнительная литература:

1. Видеоуроки в интернет (сайт): https://multiurok.ru/user/register
2. ЕДИНОЕ ОКНО ДОСТУПА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ WINDOW.EDU.RU - Источник: https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html

Интернет - ресурсы:

- онлайн Placement test
https: //puzzle-english.com/level-test/common
https: //ru.stegmax.com/tests/placement-test/
https: //www.macmillanstraightforward.com/resources/tests/
https: //www.cambridgeenglish.org/test-your-english/
https: //onlinetestpad.com/ru/test/6889-placement-test
https: //www.englishexpress.com.sg/placement-test/

- готовые тренировочные задания на формирование языковых, речевых и коммуникативных навыков
http: //www.manythings.org
https: //www.englishbanana.com
https: //busyteacher.org
https: //en.islcollective.com/english-esl-worksheets
https: //www.flo-joe.co.uk
https: //www.englishaula.com/en/
http: //www.roadtogrammar.com
https: //elllo.org
https: //listenaminute.com
https: //www.cambridgeenglish.org/learning-english/activities-for-learners
https: //www.oxfordonlineenglish.com/free-english-lessons
http: //hancockmcdonald.com
https: //www.teach-this.com
http: //tubequizard.com/quizzes.php
https: //www.newsinlevels.com
https: //www.esl-lab.com
- онлайн-словари
https: //www.lingvolive.com/ru-ru
https: //translate.yandex.ru
https: //www.multitran.com
https: //translate.google.ru/
- для создания учебных материалов
https: //www.liveworksheets.com
https: //www.superteachertools.us
https: //puzzel.org
https: //quizlet.com/ru
https: //vocab.today
- видео-хостинг
https://www.youtube.com
https://www.ted.com/talks

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка: учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86151

2. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Саратов: Профобразование, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-0681-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91837

3. Беликова, Е. В. Английский язык: учебное пособие для СПО / Е. В. Беликова. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9758-1889-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87072

4. Английский язык: учебное пособие для СПО / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0356-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86190

Приложение 3.6 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 06 История

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.06 История разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Лабазанова Д.З., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА

на заседании МК

общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 5

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 26

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 40

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 64

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП.06 История изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Общественно-научные предметы» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по истории дает представление о целях, общей стратегии обучения, воспитания и развития обучающихся средствами истории, устанавливает обязательное предметное содержание, предусматривает распределение его по классам и структурирование его по разделам и темам курса. Место истории в системе среднего общего образования определяется его познавательным и мировоззренческим значением, воспитательным потенциалом, вкладом в становление личности человека. История представляет собирательную картину жизни людей во времени, их социального, созидательного, нравственного опыта. Она служит важным ресурсом самоидентификации личности в окружающем социуме, культурной среде от уровня семьи до уровня своей страны и мира в целом. История дает возможность познания и понимания человека и общества в связи прошлого, настоящего и будущего.

1.2 Цели учебного предмета

Целью исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества.

Задачами изучения истории являются:

- углубление социализации обучающихся, формирование гражданской ответственности и социальной культуры, адекватной условиям современного мира;
- освоение систематических знаний об истории России и всеобщей истории XX - начала XXI в.;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству - многонациональному Российскому государству в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;
- формирование исторического мышления, способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности и взаимосвязи, в развитии, в системе координат «прошлое - настоящее - будущее»;
- работа с комплексами источников исторической и социальной информации, развитие учебно-проектной деятельности; в углубленных курсах - приобретение первичного опыта исследовательской деятельности;
- расширение аксиологических знаний и опыта оценочной деятельности (сопоставление различных версий и оценок исторических событий и личностей, определение и выражение собственного отношения, обоснование позиции при изучении дискуссионных проблем прошлого и современности);
- развитие практики применения знаний и умений в социальной среде, общественной деятельности, межкультурном общении.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по истории на уровне среднего общего образования.

К важнейшим **личностным результатам** изучения истории относятся:

1) в сфере гражданского воспитания: осмысление сложившихся в российской истории традиций гражданского служения Отечеству; сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание исторического значения конституционного развития России, своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

2) в сфере патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свою страну, свой край, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) в сфере духовно-нравственного воспитания: личностное осмысление и принятие сущности и значения исторически сложившихся и развивавшихся духовно-нравственных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуации нравственного выбора и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные ценности и нормы современного российского общества; понимание значения личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям, представителям старших поколений, осознание значения создания семьи на основе принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) в сфере эстетического воспитания: представление об исторически сложившемся культурном многообразии своей страны и мира; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; осознание значимости для личности и общества наследия отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; эстетическое отношение к миру, современной культуре, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

5) в сфере физического воспитания: осознание ценности жизни и необходимости ее сохранения (в том числе на основе примеров из истории); представление об идеалах гармоничного физического и духовного развития человека в исторических обществах и в современную эпоху; ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни;

6) в сфере трудового воспитания: понимание на основе знания истории значения трудовой деятельности как источника развития человека и общества; уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека; представление о разнообразии существовавших в прошлом и современных профессий; формирование интереса к различным сферам профессиональной деятельности; готовность совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; мотивация и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) в сфере экологического воспитания: осмысление исторического опыта взаимодействия людей с природной средой, его позитивных и негативных проявлений; сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических

процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей природной и социальной среде;

8) в понимании ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; осмысление значения истории как знания о развитии человека и общества, о социальном и нравственном опыте предшествующих поколений; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; овладение основными навыками познания и оценки событий прошлого с позиций историзма, готовность к осуществлению учебной проектно-исследовательской деятельности в сфере истории.

9) в сфере развития эмоционального интеллекта обучающихся: развитие самосознания (включая способность осознавать на примерах исторических ситуаций роль эмоций в отношениях между людьми, понимать свое эмоциональное состояние, соотнося его с эмоциями людей в известных исторических ситуациях); саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии (способность понимать другого человека, оказавшегося в определенных обстоятельствах); социальных навыков (способность выстраивать конструктивные отношения с другими людьми, регулировать способ выражения своих суждений и эмоций с учетом позиций и мнений других участников общения).

В результате изучения истории на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **логические действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

- формулировать проблему, вопрос, требующий решения;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерные черты и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.

У обучающегося будут сформированы следующие базовые **исследовательские действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий:**

- определять познавательную задачу;
- намечать путь ее решения и осуществлять подбор исторического материала, объекта;
- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;
- систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);
- выявлять характерные признаки исторических явлений;
- раскрывать причинно-следственные связи событий прошлого и настоящего;
- сравнивать события, ситуации, определяя основания для сравнения, выявляя общие черты и различия;
- формулировать и обосновывать выводы;
- соотносить полученный результат с имеющимся историческим знанием;
- определять новизну и обоснованность полученного результата;
- представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат, учебный проект и другие);

− объяснять сферу применения и значение проведенного учебного исследования в современном общественном контексте.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

− осуществлять анализ учебной и внеучебной исторической информации (учебники, исторические источники, научно-популярная литература, интернет-ресурсы и другие) - извлекать, сопоставлять, систематизировать и интерпретировать информацию;

− различать виды источников исторической информации; высказывать суждение о достоверности и значении информации источника (по предложенным или самостоятельно сформулированным критериям);

− рассматривать комплексы источников, выявляя совпадения и различия их свидетельств;

− использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий с соблюдением правовых и этических норм, требований информационной безопасности;

− создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− представлять особенности взаимодействия людей в исторических обществах и современном мире;

− участвовать в обсуждении событий и личностей прошлого и современности, выявляя сходство и различие высказываемых оценок;

− излагать и аргументировать свою точку зрения в устном высказывании, письменном тексте;

− владеть способами общения и конструктивного взаимодействия, в том числе межкультурного, в образовательной организации и социальном окружении;

− аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации.

У обучающегося будут сформированы следующие умения совместной деятельности:

− осознавать на основе исторических примеров значение совместной деятельности людей как эффективного средства достижения поставленных целей;

− планировать и осуществлять совместную работу, коллективные учебные проекты по истории, в том числе на региональном материале;

− определять свое участие в общей работе и координировать свои действия с другими членами команды;

− проявлять творчество и инициативу в индивидуальной и командной работе;

− оценивать полученные результаты и свой вклад в общую работу.

У обучающегося будут сформированы следующие умения в части **регулятивных универсальных учебных действий:**

− владение приемами самоорганизации своей учебной и общественной работы: выявлять проблему, задачи, требующие решения; составлять план действий, определять способ решения, последовательно реализовывать намеченный план действий и другие;

− владение приемами самоконтроля: осуществлять самоконтроль, рефлексию и самооценку полученных результатов; вносить коррективы в свою работу с учетом установленных ошибок, возникших трудностей;

− принятие себя и других: осознавать свои достижения и слабые стороны в учении, общении, сотрудничестве со сверстниками и людьми старшего поколения; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других на ошибку; вносить конструктивные предложения для совместного решения учебных задач, проблем.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения программы по истории на уровне среднего общего образования должны обеспечивать:

1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической

политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);

2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.

3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;

4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временны́е связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России -и человечества в целом в XX - начале XXI в.;

6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;

7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);

9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

11) знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

128.5.4. Условием достижения каждого из предметных результатов изучения истории на уровне среднего общего образования является усвоение обучающимися знаний и формирование умений, которые составляют структуру предметного результата.

Формирование умений, составляющих структуру предметных результатов, происходит на учебном материале. При этом необходимо учитывать, что достижение предметных результатов предполагает не только обращение к истории России и всемирной истории XX - начала XXI в., но и к важнейшим событиям, явлениям, процессам истории нашей страны с

древнейших времен до начала XX в. Без знания достижений народов России, понимания духовных и материальных факторов поступательного развития российского общества в предшествующие эпохи невозможно глубокое понимание истории России XX - начала XXI в., осознание истоков достижений и потерь в этот исторический период. При планировании уроков истории следует предусмотреть повторение изученных ранее исторических событий, явлений, процессов, деятельности исторических личностей России, связанных с актуальным историческим материалом урока.

Предметные результаты освоения базового учебного курса «История России»:

1) Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.

2) Февральская революция 1917 г. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.

3) НЭП. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности.

4) Великая Отечественная война 1941-1945 гг.: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.

5) СССР в 1945-1991 гг. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. Холодная война и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.

6) Российская Федерация в 1992-2022 гг. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI в. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

Предметные результаты освоения базового учебного курса «Всеобщая история»:

1) Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.

2) Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е гг. Великая депрессия и ее проявления в различных странах. «Новый курс» в США. Германский нацизм. Народный фронт. Политика «умиротворения агрессора». Культурное развитие.

3) Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги.

4) Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.

5) Послевоенные перемены в мире. Холодная война. Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада. Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество. Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 г. и его влияние на мировую систему.

Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах 1914-1945 гг., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов.

Достижение указанного предметного результата непосредственно связано с усвоением обучающимися знаний важнейших событий, явлений, процессов истории России 1914-1945 гг., умением верно интерпретировать исторические факты, давать им оценку, умением противостоять попыткам фальсификации истории, отстаивать историческую правду. Данный результат достижим при комплексном использовании методов обучения и воспитания.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть наиболее значимые события истории России 1914-1945 гг., объяснять их особую значимость для истории нашей страны;

− определять и объяснять (аргументировать) свое отношение и оценку наиболее значительных событий, явлений, процессов истории России 1914-1945 гг., их значение для истории России и человечества в целом;

− используя знания по истории России и всемирной истории 1914-1945 гг., выявлять попытки фальсификации истории;

− используя знания по истории России, аргументированно противостоять попыткам фальсификации исторических фактов, связанных с важнейшими событиями, явлениями, процессами истории России 1914-1945 гг.

Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в 1914-1945 гг.

Достижение указанного предметного результата возможно при комплексном использовании методов обучения и воспитания, так как, кроме знаний об исторической личности, школьники должны осознать величие личности человека, влияние его деятельности на ход истории.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть имена наиболее выдающихся деятелей истории России 1914-1945 гг., события, процессы, в которых они участвовали;

− характеризовать деятельность исторических личностей в рамках событий, процессов истории России 1914-1945 гг., оценивать значение их деятельности для истории нашей станы и человечества в целом;

− характеризовать значение и последствия событий 1914-1945 гг., в которых участвовали выдающиеся исторические личности, для истории России;

− определять и объяснять (аргументировать) свое отношение и оценку деятельности исторических личностей.

Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории 1914-1945 гг. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− объяснять смысл изученных/изучаемых исторических понятий и терминов из истории России, и всемирной истории 1914-1945 гг., привлекая учебные тексты и (или) дополнительные источники информации; корректно использовать исторические понятия и термины в устной речи, при подготовке конспекта, реферата;

− по самостоятельно составленному плану представлять развернутый рассказ (описание) о ключевых событиях родного края, истории России и всемирной истории 1914-1945 гг. с использованием контекстной информации, представленной в исторических источниках, учебной, художественной и научно-популярной литературе, визуальных материалах и других;

− составлять развернутую характеристику исторических личностей с описанием и оценкой их деятельности; характеризовать условия и образ жизни людей в России и других странах в 1914-1945 гг., анализируя изменения, происшедшие в течение рассматриваемого периода;

− представлять описание памятников материальной и художественной культуры 1914-1945 гг., их назначение, характеризовать обстоятельства их создания, называть авторов памятников культуры, определять жанр, стиль, особенности технических и художественных приемов создания памятников культуры;

− представлять результаты самостоятельного изучения исторической информации из истории России и всемирной истории 1914-1945 гг. в форме сложного плана, конспекта, реферата;

− определять и объяснять с опорой на фактический материал свое отношение к наиболее значительным событиям, достижениям и личностям истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− понимать необходимость фактической аргументации для обоснования своей позиции; самостоятельно отбирать факты, которые могут быть использованы для подтверждения или опровержения какой-либо оценки исторических событий;

− формулировать аргументы для подтверждения или опровержения собственной или предложенной точки зрения по дискуссионной проблеме из истории России и всемирной истории 1914-1945 гг.; сравнивать предложенную аргументацию, выбирать наиболее аргументированную позицию.

Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов 1914-1945 гг.; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть характерные, существенные признаки событий, процессов, явлений истории России и всеобщей истории 1914-1945 гг.;

− различать в исторической информации из курсов истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. события, явления, процессы; факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории;

− группировать, систематизировать исторические факты по самостоятельно определяемому признаку (хронологии, принадлежности к историческим процессам, типологическим основаниям и другим);

− обобщать историческую информацию по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− на основе изучения исторического материала давать оценку возможности/корректности сравнения событий, явлений, процессов, взглядов исторических деятелей истории России и зарубежных стран в 1914-1945 гг.;

− сравнивать исторические события, явления, процессы, взгляды исторических деятелей истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. по самостоятельно определенным критериям; на основе сравнения самостоятельно делать выводы;

− на основе изучения исторического материала устанавливать исторические аналогии.

Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временны́е связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в 1914-1945 гг.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в 1914-1945 гг.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− на основе изученного материала по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. определять (различать) причины, предпосылки, поводы, последствия, указывать итоги, значение исторических событий, явлений, процессов;

− устанавливать причинно-следственные, пространственные, временны́е связи между историческими событиями, явлениями, процессами на основе анализа исторической ситуации/информации из истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− делать предположения о возможных причинах (предпосылках) и последствиях исторических событий, явлений, процессов истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− излагать исторический материал на основе понимания причинно-следственных, пространственно-временных связей исторических событий, явлений, процессов;

− соотносить события истории родного края, истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− определять современников исторических событий, явлений, процессов истории России и человечества в целом 1914-1945 гг.

Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., оценивать их полноту и достоверность,

соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− различать виды письменных исторических источников по истории России и всемирной истории 1914-1945 гг.;

− определять авторство письменного исторического источника по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., время и место его создания, события, явления, процессы, о которых идет речь и другие, соотносить информацию письменного источника с историческим контекстом;

− определять на основе информации, представленной в письменном историческом источнике, характерные признаки описываемых событий, явлений, процессов по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− анализировать письменный исторический источник по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. с точки зрения его темы, цели, позиции автора документа и участников событий, основной мысли, основной и дополнительной информации, достоверности содержания;

− соотносить содержание исторического источника по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. с учебным текстом, другими источниками исторической информации (в том числе исторической картой/схемой);

− сопоставлять, анализировать информацию из двух или более письменных исторических источников по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., делать выводы;

− использовать исторические письменные источники при аргументации дискуссионных точек зрения;

− проводить атрибуцию вещественного исторического источника (определять утилитарное назначение изучаемого предмета, материальную основу и технику создания, размер, надписи и другие; соотносить вещественный исторический источник с периодом, к которому он относится и другие); используя контекстную информацию, описывать вещественный исторический источник;

− проводить атрибуцию визуальных и аудиовизуальных исторических источников по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. (определять авторство, время создания, события, связанные с историческими источниками); используя контекстную информацию, описывать визуальный и аудиовизуальный исторический источник.

Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− знать и использовать правила информационной безопасности при поиске исторической информации;

− самостоятельно осуществлять поиск достоверных исторических источников, необходимых для изучения событий (явлений, процессов) истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− на основе знаний по истории самостоятельно подбирать достоверные визуальные источники исторической информации, иллюстрирующие сущностные признаки исторических событий, явлений, процессов;

− самостоятельно осуществлять поиск исторической информации, необходимой для анализа исторических событий, процессов, явлений истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− используя знания по истории, оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.

Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать

историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других).

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

- определять на основе информации, представленной в текстовом источнике исторической информации, характерные признаки описываемых событий (явлений, процессов) истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;
- отвечать на вопросы по содержанию текстового источника исторической информации по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. и составлять на его основе план, таблицу, схему;
- узнавать, показывать и называть на карте (схеме) объекты, обозначенные условными знаками, характеризовать историческое пространство (географические объекты, территории расселения народов, государства, места расположения памятников культуры и другие), изучаемые события, явления, процессы истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;
- привлекать контекстную информацию при работе с исторической картой и рассказывать об исторических событиях, используя историческую карту;
- сопоставлять, анализировать информацию, представленную на двух или более исторических картах (схемах) по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.; оформлять результаты анализа исторической карты (схемы) в виде таблицы, схемы; делать выводы;
- на основании информации, представленной на карте/схеме по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., проводить сравнение исторических объектов (размеры территорий стран, расстояния и другое), социально-экономических и геополитических условий существования государств, народов, делать выводы;
- сопоставлять информацию, представленную на исторической карте/схеме по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., с информацией из аутентичных исторических источников и источников исторической информации;
- определять события, явления, процессы, которым посвящены визуальные источники исторической информации;
- на основании визуальных источников исторической информации и статистической информации по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. проводить сравнение исторических событий, явлений, процессов истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;
- сопоставлять визуальные источники исторической информации по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг. с информацией из других исторических источников, делать выводы;
- представлять историческую информацию в виде таблиц, графиков, схем, диаграмм;
- использовать умения, приобретенные в процессе изучения истории, для участия в подготовке учебных проектов по истории России 1914-1945 гг., в том числе на региональном материале, с использованием ресурсов библиотек, музеев и других.

Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.

Достижение данного предметного результата предполагает использование методов обучения и воспитания. Основой достижения результата является понимание обучающимися особенностей развития нашей страны как многонационального государства, важности уважения и взаимопонимания между всеми народами России.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

- понимать особенности политического, социально-экономического и историко-культурного развития России как многонационального государства, знакомство с культурой, традициями и обычаями народов России;
- знать исторические примеры эффективного взаимодействия народов нашей страны для защиты Родины от внешних врагов, достижения общих целей в деле политического, социально-экономического и культурного развития России;

− понимать особенности общения с представителями другой культуры, национальной и религиозной принадлежности, важность учета в общении традиций, обычаев, особенностей культуры народов нашей страны;

− участвовать в диалогическом и полилогическом общении, посвященном проблемам, связанным с историей России и зарубежных стран 1914-1945 гг., создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского языка и речевого этикета.

Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− понимать значение подвига советского народа в годы Великой Отечественной войны, значение достижений народов нашей страны в других важнейших событиях, процессах истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., осознавать и понимать ценность сопричастности своей семьи к событиям, явлениям, процессам истории России;

− используя исторические факты, характеризовать значение достижений народов нашей страны в событиях, явлениях, процессах истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг.;

− используя знания по истории России и зарубежных стран 1914-1945 гг., выявлять в исторической информации попытки фальсификации истории, приводить аргументы в защиту исторической правды;

− активно участвовать в дискуссиях, не допуская умаления подвига народа

Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в 1914-1945 гг.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

По учебному курсу «История России»:

1) Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.

2) Февральская революция 1917 г. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.

3) НЭП. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности.

4) Великая Отечественная война 1941-1945 гг.: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.

По учебному курсу «Всеобщая история»:

1) Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.

2) Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е гг. Великая депрессия и ее проявления в различных странах. «Новый курс» в США. Германский нацизм. Народный фронт. Политика «умиротворения агрессора». Культурное развитие.

3) Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги.

4) Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.

Структура предметных результатов включает следующий перечень знаний и умений:

− указывать хронологические рамки основных периодов отечественной и всеобщей истории 1914-1945 гг.;

− называть даты важнейших событий и процессов отечественной и всеобщей истории 1914-1945 гг.;

− выявлять синхронность исторических процессов отечественной и всеобщей истории 1914-1945 гг.,

− делать выводы о тенденциях развития своей страны и других стран в данный период;

− характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты и последствия важнейших исторических событий, явлений, процессов истории России 1914-1945 гг.

Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах 1945-2022 гг., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий 1945-2022 гг.; особенности развития культуры народов СССР (России).

Достижение указанного предметного результата непосредственно связано с усвоением обучающимися знаний важнейших событий, явлений, процессов истории России 1945-2022 гг., умением верно интерпретировать исторические факты, давать им оценку, умением противостоять попыткам фальсификации истории, отстаивать историческую правду. Данный результат достижим при комплексном использовании методов обучения и воспитания.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть наиболее значимые события истории России 1945-2022 гг., объяснять их особую значимость для истории нашей страны;

− определять и объяснять (аргументировать) свое отношение и оценку наиболее значительных событий, явлений, процессов истории России 1945-2022 гг., их значение для истории России и человечества в целом;

− используя знания по истории России и всемирной истории 1945-2022 гг., выявлять попытки фальсификации истории;

− используя знания по истории России, аргументированно противостоять попыткам фальсификации исторических фактов, связанных с важнейшими событиями, явлениями, процессами истории России 1945-2022 гг.

Знание имен исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в 1945-2022 гг.

Достижение указанного предметного результата возможно при комплексном использовании методов обучения и воспитания, так как, кроме знаний об исторической личности, обучающиеся должны осознать величие личности человека, влияние его деятельности на ход истории.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть имена наиболее выдающихся деятелей истории России 1945-2022 гг., события, процессы, в которых они участвовали;

− характеризовать деятельность исторических личностей в рамках событий, процессов истории России 1945-2022 гг., оценивать значение их деятельности для истории нашей станы и человечества в целом;

− характеризовать значение и последствия событий 1945-2022 гг., в которых участвовали выдающиеся исторические личности, для истории России;

− определять и объяснять (аргументировать) свое отношение и оценку деятельности исторических личностей.

Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории 1945-2022 гг. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− объяснять смысл изученных (изучаемых) исторических понятий и терминов из истории России, и всемирной истории 1945-2022 гг., привлекая учебные тексты и (или) дополнительные источники информации; корректно использовать исторические понятия и термины в устной речи, при подготовке конспекта, реферата;

− по самостоятельно составленному плану представлять развернутый рассказ (описание) о ключевых событиях родного края, истории России и всемирной истории 1945-2022 гг. с

использованием контекстной информации, представленной в исторических источниках, учебной, художественной и научно-популярной литературе, визуальных материалах и другие;

− составлять развернутую характеристику исторических личностей с описанием и оценкой их деятельности; характеризовать условия и образ жизни людей в России и других странах в 1945-2022 гг., анализируя изменения, происшедшие в течение рассматриваемого периода;

− представлять описание памятников материальной и художественной культуры 1945-2022 гг., их назначение, характеризовать обстоятельства их создания, называть авторов памятников культуры, определять жанр, стиль, особенности технических и художественных приемов создания памятников культуры;

− представлять результаты самостоятельного изучения исторической информации из истории России и всемирной истории 1945-2022 гг. в форме сложного плана, конспекта, реферата;

− определять и объяснять с опорой на фактический материал свое отношение к наиболее значительным событиям, достижениям и личностям истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− понимать необходимость фактической аргументации для обоснования своей позиции; самостоятельно отбирать факты, которые могут быть использованы для подтверждения/опровержения какой-либо оценки исторических событий;

− формулировать аргументы для подтверждения (опровержения) собственной или предложенной точки зрения по дискуссионной проблеме из истории России и всемирной истории 1945-2022 гг.; сравнивать предложенную аргументацию, выбирать наиболее аргументированную позицию.

Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов 1945-2022 гг.; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− называть характерные, существенные признаки событий, процессов, явлений истории России и всеобщей истории 1945-2022 гг.;

− различать в исторической информации из курсов истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. события, явления, процессы; факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории;

− группировать, систематизировать исторические факты по самостоятельно определяемому признаку (хронологии, принадлежности к историческим процессам, типологическим основаниям и другим);

− обобщать историческую информацию по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− на основе изучения исторического материала давать оценку возможности (корректности) сравнения событий, явлений, процессов, взглядов исторических деятелей истории России и зарубежных стран в 1945-2022 гг.;

− сравнивать исторические события, явления, процессы, взгляды исторических деятелей истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. по самостоятельно определенным критериям; на основе сравнения самостоятельно делать выводы;

− на основе изучения исторического материала устанавливать исторические аналогии.

Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временны́е связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в 1945-2022 гг.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в 1945-2022 гг.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− на основе изученного материала по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. определять (различать) причины, предпосылки, поводы, последствия, указывать итоги, значение исторических событий, явлений, процессов;

− устанавливать причинно-следственные, пространственные, временны́е связи между историческими событиями, явлениями, процессами на основе анализа исторической ситуации/информации из истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− делать предположения о возможных причинах (предпосылках) и последствиях исторических событий, явлений, процессов истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− излагать исторический материал на основе понимания причинно-следственных, пространственно-временных связей исторических событий, явлений, процессов;

− соотносить события истории родного края, истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− определять современников исторических событий, явлений, процессов истории России и человечества в целом 1945-2022 гг.

Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− различать виды письменных исторических источников по истории России и всемирной истории 1945-2022 гг.;

− определять авторство письменного исторического источника по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., время и место его создания, события, явления, процессы, о которых идет речь и другие, соотносить информацию письменного источника с историческим контекстом;

− определять на основе информации, представленной в письменном историческом источнике, характерные признаки описываемых событий, явлений, процессов по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− анализировать письменный исторический источник по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. с точки зрения его темы, цели, позиции автора документа и участников событий, основной мысли, основной и дополнительной информации, достоверности содержания;

− соотносить содержание исторического источника по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. с учебным текстом, другими источниками исторической информации (в том числе исторической картой/схемой);

− сопоставлять, анализировать информацию из двух или более письменных исторических источников по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., делать выводы;

− использовать исторические письменные источники при аргументации дискуссионных точек зрения;

− проводить атрибуцию вещественного исторического источника (определять утилитарное назначение изучаемого предмета, материальную основу и технику создания, размер, надписи и другие; соотносить вещественный исторический источник с периодом, к которому он относится и другие); используя контекстную информацию, описывать вещественный исторический источник;

− проводить атрибуцию визуальных и аудиовизуальных исторических источников по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. (определять авторство, время создания, события, связанные с историческими источниками); используя контекстную информацию, описывать визуальный и аудиовизуальный исторический источник.

Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− знать и использовать правила информационной безопасности при поиске исторической информации;

− самостоятельно осуществлять поиск достоверных исторических источников, необходимых для изучения событий (явлений, процессов) истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− на основе знаний по истории самостоятельно подбирать достоверные визуальные источники исторической информации, иллюстрирующие сущностные признаки исторических событий, явлений, процессов;

− самостоятельно осуществлять поиск исторической информации, необходимой для анализа исторических событий, процессов, явлений истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− используя знания по истории, оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности.

Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты (схемы), по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других).

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− определять на основе информации, представленной в текстовом источнике исторической информации, характерные признаки описываемых событий (явлений, процессов) истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− отвечать на вопросы по содержанию текстового источника исторической информации по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. и составлять на его основе план, таблицу, схему;

− узнавать, показывать и называть на карте (схеме) объекты, обозначенные условными знаками, характеризовать историческое пространство (географические объекты, территории расселения народов, государства, места расположения памятников культуры и другие), изучаемые события, явления, процессы истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− привлекать контекстную информацию при работе с исторической картой и рассказывать об исторических событиях, используя историческую карту;

− сопоставлять, анализировать информацию, представленную на двух или более исторических картах/схемах по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.; оформлять результаты анализа исторической карты/схемы в виде таблицы, схемы; делать выводы;

− на основании информации, представленной на карте (схеме) по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., проводить сравнение исторических объектов (размеры территорий стран, расстояния и другое), социально-экономических и геополитических условий существования государств, народов, делать выводы;

− сопоставлять информацию, представленную на исторической карте (схеме) по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., с информацией из аутентичных исторических источников и источников исторической информации;

− определять события, явления, процессы, которым посвящены визуальные источники исторической информации;

− на основании визуальных источников исторической информации и статистической информации по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. проводить сравнение исторических событий, явлений, процессов истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг.;

− сопоставлять визуальные источники исторической информации по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг. с информацией из других исторических источников, делать выводы;

− представлять историческую информацию в виде таблиц, графиков, схем, диаграмм;

− использовать умения, приобретенные в процессе изучения истории, для участия в подготовке учебных проектов по истории России 1945-2022 гг., в том числе на региональном материале, с использованием ресурсов библиотек, музеев и других.

Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России.

Достижение данного предметного результата предполагает использование методов обучения и воспитания. Основой достижения результата является понимание обучающимися особенностей развития нашей страны как многонационального государства, важности уважения и взаимопонимания между всеми народами России.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− понимать особенности политического, социально-экономического и историко-культурного развития России как многонационального государства, знакомство с культурой, традициями и обычаями народов России;

− знать исторические примеры эффективного взаимодействия народов нашей страны для защиты Родины от внешних врагов, достижения общих целей в деле политического, социально-экономического и культурного развития России;

− понимать особенности общения с представителями другой культуры, национальной и религиозной принадлежности, важность учета в общении традиций, обычаев, особенностей культуры народов нашей страны;

− участвовать в диалогическом и полилогическом общении, посвященном проблемам, связанным с историей России и зарубежных стран 1945-2022 гг., создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского языка и речевого этикета.

Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− понимать значение подвига советского народа в годы Великой Отечественной войны, значение достижений народов нашей страны в других важнейших событиях, процессах истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., осознавать и понимать ценность сопричастности своей семьи к событиям, явлениям, процессам истории России;

− используя исторические факты, характеризовать значение достижений народов нашей страны в событиях, явлениях, процессах истории России и зарубежных стран 1945 - 2022 гг.;

− используя знания по истории России и зарубежных стран 1945-2022 гг., выявлять в исторической информации попытки фальсификации истории, приводить аргументы в защиту исторической правды;

− активно участвовать в дискуссиях, не допуская умаления подвига народа при защите Отечества.

Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в 1945-2022 гг.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

По учебному курсу «История России»:

1) СССР в 1945-1991 гг. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. Холодная война и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.

2) Российская Федерация в 1992-2022 гг. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI в. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

По учебному курсу «Всеобщая история»:

1) Послевоенные перемены в мире. Холодная война. Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада.

2) Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество.

3) Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 г. и его влияние на мировую систему.

Структура предметного результата включает следующий перечень знаний и умений:

− указывать хронологические рамки основных периодов отечественной и всеобщей истории 1945-2022 гг.;

− называть даты важнейших событий и процессов отечественной и всеобщей истории 1945-2022 гг.;

− выявлять синхронность исторических процессов отечественной и всеобщей истории 1945-2022 гг., делать выводы о тенденциях развития своей страны и других стран в данный период;

− характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты и последствия важнейших исторических событий, явлений, процессов истории России 1945-2022 гг.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «История» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	- аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; - выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; - уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и

информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ***в) работа с информацией:*** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; - приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодейство вать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) ***принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; **В части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; **патриотического воспитания:** - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; - особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX - начале XXI в.; - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления,

		процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 18	Проявляющий бережное отношение к сохранности и использованию мирового документального наследия

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Всеобщая история. 1914-1945 гг.

Введение. Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменение мира в XX - начале XXI в. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Место России в мировой истории XX - начала XXI в.

1.1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны.

1.1.1. Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы.

Мир империй - наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в.

1.1.2. Первая мировая война (1914-1918). Причины Первой мировой войны. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма.

Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений.

Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Политические, экономические и социальные последствия Первой мировой войны.

1.2. Мир в 1918-1939 гг.

1.2.1. От войны к миру.

Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система.

Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика.

1.2.2. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.

Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии.

Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.

Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг.

Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта -и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.

1.2.3. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг.

Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной

армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди.

Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили.

1.2.4. Международные отношения в 1920-1930-х гг.

Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. «Эра пацифизма».

Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.

1.2.5. Развитие культуры в 1914-1930-х гг.

Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов.

«Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.

1.3. Вторая мировая война (4 ч).

1.3.1. Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.

1.3.2. 1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план «Барбаросса», план «Ост». Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз.

1.3.3. Положение в оккупированных странах. «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.

1.3.4. Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Курская битва. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка».

1.3.5. Разгром Германии, Японии и их союзников. Открытие второго фронта в Европе, наступление союзников. Военные операции Красной Армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция. Разгром военных сил Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Создание ООН.

Завершение мировой войны на Дальнем Востоке. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.

2. История России. 1914—1945 гг.

Россия в начале XX в.

2.1. Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции (1914-1922).

2.1.2. Россия в Первой мировой войне (1914-1918).

Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии.

Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне.

Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.

2.1.3. Великая российская революция (1917-1922).

Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.

Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В. И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.

2.1.4. Первые революционные преобразования большевиков.

Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства.

Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.

2.1.5. Гражданская война и ее последствия.

Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 -весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса.

Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра

антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции.

Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов.

Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму.

Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.

2.1.6. Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны.

Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов.

Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.

2.1.7. Наш край в 1914-1922 гг.

2.2. Советский Союз в 1920-1930-е гг.

2.2.1. СССР в годы нэпа (1921-1928).

Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие Кронштадтское восстание.

Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).

Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о национальном строительстве.

Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг.

Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы.

2.2.2. Советский Союз в 1929-1941 гг.

«Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое

соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы.

Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации.

Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.

Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий.

Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.

2.2.3. Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.

Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе.

«Коммунистическое чванство». Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию.

Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология.

Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения.

Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг.

Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции.

Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.

2.2.4. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг.

Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций.

Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол.

СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Катынская трагедия.

2.2.5. Наш край в 1920-1930-е гг. (1 ч)

2.3. Великая Отечественная война (1941-1945)

2.3.1. Первый период войны (июнь 1941 - осень 1942 г.)

План «Барбаросса». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.

Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой — весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.

Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте.

Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей.

Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.

2.3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942-1943 г.)

Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом.

Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. СССР и союзники. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г.

За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.

Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.

2.3.3. Человек и война: единство фронта и тыла.

«Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту.

Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.

Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.

2.3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Окончание Второй мировой войны (1944 - сентябрь 1945 г.)

Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания.

Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви.

Открытие второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»).

Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия.

Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.

Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира.

2.3.5. Наш край в 1941-1945 гг.

3. Всеобщая история. 1945-2022 гг.

3.1. Мир во второй половине XX - начале XXI в. Научно-технический прогресс. Переход от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств.

3.2. Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX - начале XXI в.

От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД).

3.2.1. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией.

3.2.2. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Бурные шестидесятые». «Скандинавская модель» социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз.

3.2.3. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).

3.3. Страны Азии, Африки во второй половине XX - начале XXI в.: проблемы и пути модернизации.

Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки.

3.3.1. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства.

Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское «экономическое чудо». Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея).

3.3.2. Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил.

Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.

3.3.3. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.

3.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.

Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). «Левый поворот» в конце XX в.

3.5. Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в.

Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме.

Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).

Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Российская Федерация - правопреемник СССР на международной арене. Образование СНГ.

Международные отношения в конце XX - начале XXI в. От биполярного к многополюсному миру. Региональная и межрегиональная интеграция. Россия в современном мире: восстановление лидирующих позиций, отстаивание национальных интересов. Усиление позиций Китая на международной арене. Военные конфликты. Международный терроризм. Мировое сообщество и роль России в противостоянии угрозам и вызовам в начале XX в.

3.6. Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.

Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.

Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура.

3.7. Современный мир.

Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире.

4. История России. 1945-2022 гг.

4.1. СССР в 1945-1991 гг.

4.1.1. СССР в 1945-1953 гг. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности.

Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947).

Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей».

Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений.

Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.

4.1.2. СССР в середине 1950-х - первой половине 1960-х гг.

Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева.

Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат.

Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель.

Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю. А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.

Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда.

XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.

Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира.

Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева.

4.1.3. Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.

Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма».

Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).

Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди.

Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.

Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов.

Л.И. Брежнев в оценках современников и историков.

4.1.4. Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991).

Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.

Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.

Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.

Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.

Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит.

Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса.

Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским

руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях.

Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ).

Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене.

4.1.5. Наш край в 1945-1991 гг.

4.2. Российская Федерация в 1992-2022 гг.

4.2.1. Становление новой России (1992-1999).

Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.

Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.

Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике.

Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия.

Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее – СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.

Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ.

Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина.

4.2.2. Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.

Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней.

Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа.

Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.

Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти.

Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и других). Начало конституционной реформы (2020).

Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.

Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).

Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.

Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.

Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия.

Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире.

Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.

4.2.3. Наш край в 1992-2022 гг.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**122**
в том числе:	
теоретическое обучение	90
практические занятия	30
Индивидуальный проект	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	**2**

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
РАЗДЕЛ 1. Всеобщая история. 1914-1945 гг.		**34**	**8**	
Введение.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменение мира в XX - начале XXI в. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Место России в мировой истории XX - начала XXI в.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
Тема 1.1 Мир накануне и в годы Первой мировой войны.	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй - наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. **Первая мировая война (1914-1918).** Причины Первой мировой войны. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Политические, экономические и социальные	4		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	последствия Первой мировой войны.			
	Практические занятия Тест по теме: «Мир накануне и в годы Первой мировой войны».		2	
Тема 1.2 Мир в 1918-1939 гг.	**Содержание учебного материала**	**12**		
	От войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. **Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.** Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта -и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики. **Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг.** Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с	10		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. **Международные отношения в 1920-1930-х гг.** Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. «Эра пацифизма». Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. **Развитие культуры в 1914-1930-х гг.** Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.			
	Практические занятия Тест по теме: «Мир в 1918-1939 гг.».		2	
Тема 1.3 Вторая мировая война	**Содержание учебного материала**	**14**		
	Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия	10		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	Германии и ее союзников на Балканах. **1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане.** Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план «Барбаросса», план «Ост». Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. **Положение в оккупированных странах.** «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии. **Коренной перелом в войне. Сталинградская битва**. Курская битва. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка». **Разгром Германии, Японии и их союзников.** Открытие второго фронта в Европе, наступление союзников. Военные операции Красной Армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция. Разгром военных сил Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Создание ООН. Завершение мировой войны на Дальнем Востоке. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.			
	Практические занятия Тест по теме: « Вторая мировая война».		4	
РАЗДЕЛ 2. История России. 1914—1945 гг.		**42**	**8**	
Тема 2.1 Россия в начале XX в.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Россия в начале XX в.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

Тема 2.2 Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции (1914-1922).	**Содержание учебного материала** **Россия в Первой мировой войне (1914-1918).** Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества. **Великая российская революция (1917-1922).** Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В. И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного	**9** 9		 ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель. **Первые революционные преобразования большевиков.** Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г. **Гражданская война и ее последствия.** Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 -весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г. **Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны.**			

	Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.			
Тема 2.3 Наш край в 1914-1922 гг.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**		
	Наш край в 1914-1922 гг.	1		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: «Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции (1914-1922).».		2	
Тема 2.4 Советский Союз в 1920-1930-е гг.	**Содержание учебного материала**	**9**		
	СССР в годы нэпа (1921-1928). Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда). Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о	9		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	национальном строительстве. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы. **Советский Союз в 1929-1941 гг.** «Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.			

	Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг. Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. «Коммунистическое чванство». Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне. **Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг.** Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему			

	коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Катынская трагедия.			
Тема 2.5 Наш край в 1920-1930-е гг.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**		
	Наш край в 1920-1930-е гг.	1		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: «Советский Союз в 1920-1930-е гг.».		2	
Тема 2.6 Великая Отечественная война (1941-1945)	**Содержание учебного материала**	**14**		
	Первый период войны (июнь 1941 - осень 1942 г.) План «Барбаросса». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой — весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной	10		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. **Коренной перелом в ходе войны (осень 1942-1943 г.)** Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. СССР и союзники. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг. **Человек и война: единство фронта и тыла.** «Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.			

	Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. **Победа СССР в Великой Отечественной войне.** Окончание Второй мировой войны (1944 - сентябрь 1945 г.) Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Открытие второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»). Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира.			
	Практические занятия Тест по теме: «Великая Отечественная война (1941-1945)».		4	
Тема 2.7 Наш край в 1941-1945 гг.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**2**		
	Наш край в 1941-1945 гг.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
РАЗДЕЛ 3. Всеобщая история. 1945-2022 гг.		**32**	**8**	
Тема 3.1	**Содержание учебного материала**	**2**		

Мир во второй половине XX - начале XXI в. Научно-технический прогресс.	**Мир во второй половине XX - начале XXI в. Научно-технический прогресс.** Переход от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
Тема 3.2 Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX - начале XXI в.	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX - начале XXI в. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). **Соединенные Штаты Америки.** Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. **Страны Западной Европы.** Экономическая и полити¬ческая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Бурные шестидесятые». «Скандинавская модель» социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз. **Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в.** Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском	6		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).			
	Практические занятия Тест по теме: «Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX - начале XXI в.».		2	
Тема 3.3 Страны Азии, Африки во второй половине XX - начале XXI в.: проблемы и пути модернизации.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки. **Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии.** Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства. Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское «экономическое чудо». Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). **Страны Ближнего Востока и Северной Африки.** Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. **Страны Тропической и Южной Африки.** Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.	4		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

Тема 3.4 Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). «Левый поворот» в конце XX в.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: «Страны Азии, Африки во второй половине XX - начале XXI в.: проблемы и пути модернизации». « Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.».		2	
Тема 3.5 Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в.	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Российская Федерация - правопреемник СССР на международной арене. Образование СНГ. **Международные отношения в конце XX - начале XXI в.** От биполярного к многополюсному миру. Региональная и межрегиональная интеграция. Россия в современном мире: восстановление лидирующих позиций, отстаивание национальных интересов. Усиление позиций Китая на международной арене. Военные конфликты. Международный терроризм. Мировое сообщество и роль России в противостоянии угрозам и вызовам в начале XX в.	4		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	Практические занятия Тест по теме: «Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в.».		2	
Тема 3.6 Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. **Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в**.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура.	4		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
Тема 3.7 Современный мир.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире.	2		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: « Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.». « Современный мир».		2	
РАЗДЕЛ 4. История России. 1945-2022 гг.		**24**	**4**	
Тема 4.1 СССР в 1945-1991 гг.	**Содержание учебного материала**	**9**		
	СССР в 1945-1953 гг. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля.	9		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей». Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее. **СССР в середине 1950-х - первой половине 1960-х гг.** Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю. А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг.			

	Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева. **Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.** Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК). Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание			

	международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков. **Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991).** Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных			

	депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене.			
Тема 4.2 Наш край в 1945-1991 гг.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**		
	Наш край в 1945-1991 гг.	1		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: « СССР в 1945-1991 гг.».		2	
Тема 4.3 Российская Федерация в 1992-2022 гг.	**Содержание учебного материала**	**9**		
	Становление новой России (1992-1999). Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.	9		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18

	Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее – СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина. **Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.** Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность			

	Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и других). Начало конституционной реформы (2020). Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ,			

	компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная			

	востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.			
Тема 4.4 Наш край в 1992-2022 гг.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**		
	Наш край в 1992-2022 гг.	1		ОК.01,ОК.02, ОК.04 – 06; ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР-18
	Практические занятия Тест по теме: «Российская Федерация в 1992-2022 гг.		2	
Дифференцированный зачет		**2**		
ВСЕГО	**134**	**104**	**30**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)).

Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. История (для всех специальностей СПО): учеб. для студ. Учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 10-е изд., доп. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.
2. История: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2-х ч. Ч.1/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 9-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 352 с.
3. История: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2-х ч. Ч.2/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 9-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 400 с.

Дополнительные источники:

1. Загладин Н.В. Всеобщая история. Учебник./Н.В.Загладин. – М.: ООО «ТИД» Русское слово-РС», 2012. – 400с.
2. Исторический энциклопедический словарь./ М.: ОЛМА Медиа групп, 2013.- 928с.
3. Кириллов В.В. История России. / В.В. Кириллов. – М.: Юрайт, 2012.- 661с.

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Бабаев, Г. А. История России: учебное пособие для СПО / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 c. — ISBN 978-5-9758-1892-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87075.
2. Носова, И. В. История России: учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 187 c. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106618.

Интернет ресурсы:

Академик. Словари и энциклопедии. http://dic.academic.ru/
Большая советская энциклопедия. http://bse.sci-lib.com
Википидияhttp:// ru.wikipedia.org
Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/
Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. http://globalteka.ru/index.html
Единое окно доступа к образовательным ресурсам. http://window.edu.ru
История .http://www.istorya.ru
Книги. http://www.ozon.ru/context/div_book/

Приложение 3.7 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 07 Информатика

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.07 Информатика (углубленный уровень) разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Тазабаева М.Э., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА

на заседании МК

общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 15

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 19

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 29

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ОУП. 07 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по информатике на уровне среднего общего образования даёт представление о целях, общей стратегии обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета «Информатика» на углублённом уровне, устанавливает обязательное предметное содержание, предусматривает его структурирование по разделам и темам курса.

Углублённый уровень изучения информатики для социально-экономического профиля, ориентирующий обучающихся на профессии, связанные с социальной сферой, финансами, экономикой, управлением, предпринимательством и другими.

Программа по информатике определяет количественные и качественные характеристики учебного материала, в том числе для содержательного наполнения разного вида контроля (текущей и промежуточной аттестации обучающихся, всероссийских проверочных работ).

Учебный предмет «Информатика» на уровне среднего общего образовании отражает:

- сущность информатики как научной дисциплины, изучающей закономерности протекания и возможности автоматизации информационных процессов в различных системах;
- основные области применения информатики, прежде всего информационные технологии, управление и социальную сферу;
- междисциплинарный характер информатики и информационной деятельности.

Курс информатики на уровне среднего общего образования является завершающим этапом непрерывной подготовки обучающихся в области информатики и информационно-коммуникационных технологий, он опирается на содержание курса информатики уровня основного общего образования и опыт постоянного применения информационно-коммуникационных технологий, даёт теоретическое осмысление, интерпретацию и обобщение этого опыта.

В содержании учебного предмета «Информатика» выделяются четыре тематических раздела.

Раздел «Цифровая грамотность» охватывает вопросы устройства компьютеров и других элементов цифрового окружения, включая компьютерные сети, использование средств операционной системы, работу в сети Интернет и использование интернет-сервисов, информационную безопасность.

Раздел «Теоретические основы информатики» включает в себя понятийный аппарат информатики, вопросы кодирования информации, измерения информационного объёма данных, основы алгебры логики и компьютерного моделирования.

Раздел «Алгоритмы и программирование» направлен на развитие алгоритмического мышления, разработку алгоритмов, формирование навыков реализации программ на выбранном языке программирования высокого уровня.

Раздел «Информационные технологии» охватывает вопросы применения информационных технологий, реализованных в прикладных программных продуктах и интернет-сервисах, в том числе при решении задач анализа данных, использование баз данных и электронных таблиц для решения прикладных задач.

Результаты углублённого уровня изучения учебного предмета «Информатика» ориентированы на получение компетентностей для последующей профессиональной деятельности как в рамках данной предметной области, так и в смежных с ней областях. Они включают в себя:

- овладение ключевыми понятиями и закономерностями, на которых строится данная предметная область, распознавание соответствующих им признаков и взаимосвязей, способность демонстрировать различные подходы к изучению явлений, характерных для изучаемой предметной области;

- умение решать типовые практические и теоретические задачи, характерные для использования методов и инструментария данной предметной области;

- наличие представлений о данной предметной области как целостной теории (совокупности теорий), основных связях со смежными областями знаний.

1.2 Цели учебного предмета

Основная цель изучения учебного предмета «Информатика» на углублённом уровне среднего общего образования – обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций обучающегося, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда. В связи с этим изучение информатики в 10–11 классах должно обеспечить:

- сформированность мировоззрения, основанного на понимании роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;

- сформированность основ логического и алгоритмического мышления;

- сформированность умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определённой системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;

- сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе, понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

- принятие правовых и этических аспектов информационных технологий, осознание ответственности людей, вовлечённых в создание и использование информационных систем, распространение информации;

- создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно-исследовательской и творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по информатике на уровне среднего общего образования

Личностные результаты отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации средствами учебного предмета основных направлений воспитательной деятельности.

В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка, соблюдение основополагающих норм информационного права и информационной безопасности;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам в виртуальном пространстве;

2) патриотического воспитания:

- ценностное отношение к историческому наследию, достижениям России в науке, искусстве, технологиях, понимание значения информатики как науки в жизни современного общества;

3) духовно-нравственного воспитания:

- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет;

4) эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного и технического творчества;
- способность воспринимать различные виды искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий;

5) физического воспитания:

- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счёт соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий;

6) трудового воспитания:

- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными
- на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

- осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей информационно-коммуникационных технологий;

8) ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества;

- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения программы по информатике у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы сформированы **метапредметные результаты**, отраженные в универсальных учебных действиях, а именно - познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

Овладение **универсальными познавательными действиями:**

1) базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

2) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- овладеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

- интегрировать знания из разных предметных областей;

- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

3) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

- создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

- оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение **универсальными коммуникативными действиями:**

1) общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и уметь смягчать конфликты;

- владеть различными способами общения и взаимодействия, аргументированно вести диалог;

- развёрнуто и логично излагать свою точку зрения.

2) совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять

- план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение **универсальными регулятивными действиями:**

1) самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

- давать оценку новым ситуациям;

- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

- оценивать приобретённый опыт;

- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

2) самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

3) принятия себя и других:

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

2.2 Предметные результаты:

К концу обучения на 1 курсе общеобразовательного цикла обучающийся получит **следующие предметные результаты**:

Код	Предметные результаты
ПР 1	владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе, понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления», владение методами поиска информации в сети Интернет, умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет, умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;
ПР 2	понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров, тенденций развития компьютерных технологий, владение навыками работы с операционными системами, основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;
ПР 3	наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире, об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
ПР 4	понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных, соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения, понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и материалов, размещённых в сети Интернет;
ПР 5	понимание основных принципов дискретизации различных видов информации, умение определять информационный объём текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;
ПР 6	умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды);
ПР 7	владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления, выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики, определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
ПР 8	умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки, определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных, модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);
ПР 9	умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей, нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10, вычисление обобщённых характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения, среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию), сортировку элементов массива;

ПР 10	умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов, умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы к базам данных (в том числе запросы с вычисляемыми полями), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных, наполнять разработанную базу данных, умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);
ПР 11	умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования, оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу, представлять результаты моделирования в наглядном виде;
ПР 12	умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных цифровых технологий, понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов, понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях, наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Информатика» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **а) базовые логические действия:** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); - анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального

		числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); -уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Цифровая грамотность.

Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения.

Принципы работы компьютеров и компьютерных систем. Архитектура фон Неймана. Гарвардская архитектура. Автоматическое выполнение программы процессором. Оперативная, постоянная и долговременная память. Обмен данными с помощью шин. Контроллеры внешних устройств. Прямой доступ к памяти.

Основные тенденции развития компьютерных технологий. Параллельные вычисления. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределённые вычислительные системы и обработка больших данных. Мобильные цифровые устройства и их роль в коммуникациях. Встроенные компьютеры. Микроконтроллеры. Роботизированные производства.

Программное обеспечение компьютеров и компьютерных систем. Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Параллельное программирование. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Утилиты. Драйверы устройств. Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения.

Файловые системы. Принципы размещения и именования файлов в долговременной памяти. Шаблоны для описания групп файлов.Законодательство Российской Федерации в области программного обеспечения. Лицензирование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Проприетарное и свободное программное обеспечение. Коммерческое и некоммерческое использование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Ответственность, устанавливаемая законодательством Российской Федерации за неправомерное использование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имён.

Веб-сайт. Веб-страница. Взаимодействие браузера с веб-сервером. Динамические страницы. Разработка интернет-приложений (сайтов). Сетевое хранение данных.

Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Геоинформационные системы. Геолокационные сервисы реального времени (например, локация мобильных телефонов, определение загруженности автомагистралей), интернет-торговля, бронирование билетов, гостиниц.

Государственные электронные сервисы и услуги. Социальные сети – организация коллективного взаимодействия и обмена данными. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Открытые образовательные ресурсы.

Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Правовое обеспечение информационной безопасности. Электронная подпись, сертифицированные сайты и документы.

Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива. Шифрование данных.

2. Теоретические основы информатики.

Информация, данные и знания. Универсальность дискретного представления информации. Двоичное кодирование. Равномерные и неравномерные коды. Условие Фано. Подходы к измерению информации. Сущность объёмного (алфавитного) подхода к измерению информации, определение бита с точки зрения алфавитного подхода, связь между размером

алфавита и информационным весом символа (в предположении о равновероятности появления символов), связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Сущность содержательного (вероятностного) подхода к измерению информации, определение бита с позиции содержания сообщения.

Информационные процессы. Передача информации. Источник, приёмник, канал связи, сигнал, кодирование. Искажение информации при передаче. Скорость передачи данных по каналу связи. Хранение информации, объём памяти. Обработка информации. Виды обработки информации: получение нового содержания, изменение формы представления информации. Поиск информации. Роль информации и информационных процессов в окружающем мире.

Системы. Компоненты системы и их взаимодействие. Системы управления. Управление как информационный процесс. Обратная связь.

Системы счисления. Развёрнутая запись целых и дробных чисел в позиционных системах счисления. Свойства позиционной записи числа: количество цифр в записи, признак делимости числа на основание системы счисления. Алгоритм перевода целого числа из P-ичной системы счисления в десятичную. Алгоритм перевода конечной P-ичной дроби в десятичную. Алгоритм перевода целого числа из десятичной системы счисления в P-ичную. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления, перевод чисел между этими системами. Арифметические операции в позиционных системах счисления.

Кодирование текстов. Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объёма текстовых сообщений.

Кодирование изображений. Оценка информационного объёма растрового графического изображения при заданном разрешении и глубине кодирования цвета.

Кодирование звука. Оценка информационного объёма звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования.

Алгебра логики. Высказывания. Логические операции. Таблицы истинности логических операций «дизъюнкция», «конъюнкция», «инверсия», «импликация», «эквиваленция». Логические выражения. Вычисление логического значения составного высказывания при известных значениях входящих в него элементарных высказываний. Таблицы истинности логических выражений. Логические операции и операции над множествами.

Примеры законов алгебры логики. Эквивалентные преобразования логических выражений. Решение простейших логических уравнений. Логические функции. Построение логического выражения с данной таблицей истинности.

Логические элементы компьютера. Триггер. Сумматор. Построение схемы на логических элементах по логическому выражению. Запись логического выражения по логической схеме.

Модели и моделирование. Цели моделирования. Адекватность модели моделируемому объекту или процессу. Формализация прикладных задач.

Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики).

Графы. Основные понятия. Виды графов. Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов (построение оптимального пути между вершинами графа, определение количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа).

Деревья. Бинарное дерево. Дискретные игры двух игроков с полной информацией. Построение дерева перебора вариантов, описание стратегии игры в табличной форме. Выигрышные стратегии.

Использование графов и деревьев при описании объектов и процессов окружающего мира.

3. Алгоритмы и программирование.

Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов управления исполнителями и вычислительных алгоритмов. Определение исходных данных, при которых алгоритм может дать требуемый результат.

Этапы решения задач на компьютере. Язык программирования (Паскаль, Python, Java, C++, C#). Основные конструкции языка программирования. Типы данных: целочисленные,

вещественные, символьные, логические. Ветвления. Составные условия. Циклы с условием. Циклы по переменной. Использование таблиц трассировки.

Обработка символьных данных. Встроенные функции языка программирования для обработки символьных строк. Алгоритмы редактирования текстов (замена символа/фрагмента, удаление и вставка символа/фрагмента, поиск вхождения заданного образца).

Табличные величины (массивы). Понятие о двумерных массивах (матрицах). Алгоритмы работы с элементами массива с однократным просмотром массива: суммирование элементов массива, подсчёт количества (суммы) элементов массива, удовлетворяющих заданному условию, нахождение наибольшего (наименьшего) значения элементов массива, нахождение второго по величине наибольшего (наименьшего) значения, линейный поиск элемента, перестановка элементов массива в обратном порядке.

Сортировка одномерного массива. Простые методы сортировки (например, метод пузырька, метод выбора, сортировка вставками). Подпрограммы. Рекурсивные алгоритмы.

4. Информационные технологии.

Текстовый процессор. Редактирование и форматирование. Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Использование стилей. Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. Облачные сервисы. Коллективная работа с документом. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах. Деловая переписка. Реферат. Правила цитирования источников и оформления библиографических ссылок. Оформление списка литературы.

Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств.). Графический редактор. Обработка графических объектов. Растровая и векторная графика. Форматы графических файлов.

Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений.

Мультимедиа. Компьютерные презентации. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ.

Принципы построения и редактирования трёхмерных моделей.

Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений. Последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов. *Интеллектуальный анализ данных.*

Анализ данных с помощью электронных таблиц. Вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений диапазона. *Вычисление коэффициента корреляции двух рядов данных. Подбор линии тренда, решение задач прогнозирования.*

Компьютерно-математические модели. Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. *Примеры: моделирование движения, моделирование биологических систем, математические модели в экономике.*

Табличные (реляционные) базы данных. Таблица – представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Работа с готовой базой данных. Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах.

Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. *Внешний ключ. Целостность.* Запросы к многотабличным базам данных.

Средства искусственного интеллекта. Сервисы машинного перевода и распознавания устной речи. Идентификация и поиск изображений, распознавание лиц. Самообучающиеся системы. Искусственный интеллект в компьютерных играх. Использование методов искусственного интеллекта в обучающих системах. Использование методов искусственного интеллекта в робототехнике. Интернет вещей. Перспективы развития компьютерных интеллектуальных систем.

Профессионально-ориентированное содержание

1. Технологии обработки графических объектов

Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)

2. Представление профессиональной информации в виде презентаций

Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации

3. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде.

Принципы мультимедия. Интерактивное представление информации

4. Гипертекстовое представление информации

Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы

5. Математические модели в профессиональной области

Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)

6. Анализ алгоритмов в профессиональной области

Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**134**
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	82
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	самост. работа обучающ.	
1	2	3	4		6
РАЗДЕЛ 1. Цифровая грамотность.		**40**	**25**		
Тема 1.1 Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 1.2 Принципы работы компьютера.	**Содержание учебного материала**	**5**			
	Архитектура фон Неймана. Гарвардская архитектура. Автоматическое выполнение программы процессором. Оперативная, постоянная и долговременная память. Обмен данными с помощью шин. Контроллеры внешних устройств. Прямой доступ к памяти.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Принципы работы компьютера.		4		
Тема 1.3 Основные тенденции развития компьютерных технологий.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Параллельные вычисления. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределённые вычислительные системы и обработка больших данных. Мобильные цифровые устройства и их роль в коммуникациях. Встроенные компьютеры. Микроконтроллеры. Роботизированные производства.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**	**6**			

Программное обеспечение компьютеров.	Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Параллельное программирование. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Утилиты. Драйверы устройств. Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Работа с программным обеспечением (ПО). Инсталляция программного обеспечения, его использование и обновление.		4		
Тема 1.5 Файловая система.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Принципы размещения и именования файлов в долговременной памяти. Шаблоны для описания групп файлов.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Файловая система.		3		
Тема 1.6 Законодательство Российской Федерации в области программного обеспечения.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Законодательство Российской Федерации в области программного обеспечения. Лицензирование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Проприетарное и свободное программное обеспечение. Коммерческое и некоммерческое использование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Ответственность, устанавливаемая законодательством Российской Федерации за неправомерное использование программного обеспечения и цифровых ресурсов.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 1.7 Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имён.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 1.8 Веб-сайт.	**Содержание учебного материала**	**3**			
	Веб-сайт. Веб-страница. Взаимодействие браузера с веб-сервером. Динамические страницы. Разработка интернет-приложений (сайтов). Сетевое хранение данных.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия		2		

	Разработка интернет-приложений				
Тема 1.9 Виды деятельности в сети Интернет.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Геоинформационные системы. Геолокационные сервисы реального времени (например, локация мобильных телефонов, определение загруженности автомагистралей), интернет-торговля, бронирование билетов, гостиниц.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Виды деятельности в сети Интернет.		3		
Тема 1.10 Государственные электронные сервисы и услуги.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Государственные электронные сервисы и услуги. Социальные сети – организация коллективного взаимодействия и обмена данными. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Открытые образовательные ресурсы.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Государственные электронные сервисы и услуги.		3		
Тема 1.11 Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Правовое обеспечение информационной безопасности. Электронная подпись, сертифицированные сайты и документы.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Электронная подпись, сертифицированные сайты и документы.		3		
Тема 1.12 Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

персональном компьютере, мобильных устройствах.	архива. Шифрование данных.				
	Практические занятия Антивирусные программы. Парольная защита архива. Шифрование данных.		3		
РАЗДЕЛ 2. Теоретические основы информатики.		**32**	**22**		
Тема 2.1 Информация, данные и знания.	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Универсальность дискретного представления информации. Двоичное кодирование. Равномерные и неравномерные коды. Условие Фано. Подходы к измерению информации. Сущность объёмного (алфавитного) подхода к измерению информации, определение бита с точки зрения алфавитного подхода, связь между размером алфавита и информационным весом символа (в предположении о равновероятности появления символов), связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Сущность содержательного (вероятностного) подхода к измерению информации, определение бита с позиции содержания сообщения.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия - Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. - Представление информации в различных системах счисления.		4		
Тема 2.2 Информационные процессы.	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Передача информации. Источник, приёмник, канал связи, сигнал, кодирование. Искажение информации при передаче. Скорость передачи данных по каналу связи. Хранение информации, объём памяти. Обработка информации. Виды обработки информации: получение нового содержания, изменение формы представления информации. Поиск информации. Роль информации и информационных процессов в окружающем мире.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Обработка, хранение, поиск и передача информации		4		
Тема 2.3 Системы.	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Компоненты системы и их взаимодействие. Системы управления. Управление как информационный процесс.	2			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

	Обратная связь. Системы счисления. Развёрнутая запись целых и дробных чисел в позиционных системах счисления. Свойства позиционной записи числа: количество цифр в записи, признак делимости числа на основание системы счисления. Алгоритм перевода целого числа из Р-ичной системы счисления в десятичную. Алгоритм перевода конечной Р-ичной дроби в десятичную. Алгоритм перевода целого числа из десятичной системы счисления в Р-ичную. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления, перевод чисел между этими системами. Арифметические операции в позиционных системах счисления.				
	Практические занятия Системы.		4		
Тема 2.4 Кодирование текстов.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объёма текстовых сообщений.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 2.5 Кодирование изображений. Кодирование звука.	**Содержание учебного материала**	**5**			
	Оценка информационного объёма растрового графического изображения при заданном разрешении и глубине кодирования цвета. Оценка информационного объёма звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Кодирование текстов, изображений, звука.		4		
Тема 2.6 Алгебра логики.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Высказывания. Логические операции. Таблицы истинности логических операций «дизъюнкция», «конъюнкция», «инверсия», «импликация», «эквиваленция». Логические выражения. Вычисление логического значения составного высказывания при известных значениях входящих в него элементарных высказываний. Таблицы истинности логических выражений. Логические операции и операции над множествами. Примеры законов алгебры логики. Эквивалентные	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

	преобразования логических выражений. Решение простейших логических уравнений. Логические функции. Построение логического выражения с данной таблицей истинности. Логические элементы компьютера. Триггер. Сумматор. Построение схемы на логических элементах по логическому выражению. Запись логического выражения по логической схеме.				
	Практические занятия Логические операции и операции над множествами.		3		
Тема 2.7 Модели и моделирование.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Цели моделирования. Адекватность модели моделируемому объекту или процессу. Формализация прикладных задач. Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики). Графы. Основные понятия. Виды графов. Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов (построение оптимального пути между вершинами графа, определение количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа). Деревья. Бинарное дерево. Дискретные игры двух игроков с полной информацией. Построение дерева перебора вариантов, описание стратегии игры в табличной форме. Выигрышные стратегии. Использование графов и деревьев при описании объектов и процессов окружающего мира.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики).		3		
РАЗДЕЛ 3 Алгоритмы и программирование.		**16**	**12**		
Тема 3.1 Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов управления исполнителями и вычислительных алгоритмов. Определение исходных данных, при которых алгоритм может дать требуемый результат.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

управления исполнителями и вычислительных алгоритмов.					
Тема 3.2 Этапы решения задач на компьютере.	**Содержание учебного материала**	**7**			
	Этапы решения задач на компьютере. Язык программирования (Паскаль, Python, Java, C++, C#). Основные конструкции языка программирования. Типы данных: целочисленные, вещественные, символьные, логические. Ветвления. Составные условия. Циклы с условием. Циклы по переменной. Использование таблиц трассировки.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Этапы решения задач на компьютере.		6		
Тема 3.3 Обработка символьных данных.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Встроенные функции языка программирования для обработки символьных строк. Алгоритмы редактирования текстов (замена символа/фрагмента, удаление и вставка символа/фрагмента, поиск вхождения заданного образца).	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 3.4 Табличные величины (массивы).	**Содержание учебного материала**	**7**			
	Понятие о двумерных массивах (матрицах). Алгоритмы работы с элементами массива с однократным просмотром массива: суммирование элементов массива, подсчёт количества (суммы) элементов массива, удовлетворяющих заданному условию, нахождение наибольшего (наименьшего) значения элементов массива, нахождение второго по величине наибольшего (наименьшего) значения, линейный поиск элемента, перестановка элементов массива в обратном порядке. Сортировка одномерного массива. Простые методы сортировки (например, метод пузырька, метод выбора, сортировка вставками). Подпрограммы. Рекурсивные алгоритмы.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Табличные величины (массивы).		6		
РАЗДЕЛ 4 Информационные технологии.		**31**	**23**		
Тема 4.1	**Содержание учебного материала**	**4**			

Текстовый процессор.	Редактирование и форматирование. Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Использование стилей. Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. Облачные сервисы. Коллективная работа с документом. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах. Деловая переписка. Реферат. Правила цитирования источников и оформления библиографических ссылок. Оформление списка литературы.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Текстовый процессор.		3		
Тема 4.2 Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств.).	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств.). Графический редактор. Обработка графических объектов. Растровая и векторная графика. Форматы графических файлов.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Обработка графических объектов.		3		
Тема 4.3 Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений.	**1**			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 4.4 Мультимедиа.	**Содержание учебного материала**	**5**			
	Мультимедиа. Компьютерные презентации. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ. Принципы построения и редактирования трёхмерных моделей.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений. Мультимедиа.		4		
Тема 4.5 Анализ данных.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

	Последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов. Интеллектуальный анализ данных. Анализ данных с помощью электронных таблиц. Вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений диапазона. Вычисление коэффициента корреляции двух рядов данных. Подбор линии тренда, решение задач прогнозирования.				
	Практические занятия Анализ данных.		3		
Тема 4.6 Компьютерно-математические модели.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. Примеры: моделирование движения, моделирование биологических систем, математические модели в экономике.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Компьютерно-математические модели.		3		
Тема 4.7 Табличные (реляционные) базы данных.	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Таблица – представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Работа с готовой базой данных. Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Внешний ключ. Целостность. Запросы к многотабличным базам данных.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
	Практические занятия Табличные (реляционные) базы данных.		3		
Тема 4.8 Средства искусственного интеллекта.	**Содержание учебного материала**	**5**			
	Средства искусственного интеллекта. Сервисы машинного перевода и распознавания устной речи. Идентификация и поиск изображений, распознавание лиц. Самообучающиеся	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6

	системы. Искусственный интеллект в компьютерных играх. Использование методов искусственного интеллекта в обучающих системах. Использование методов искусственного интеллекта в робототехнике. Интернет вещей. Перспективы развития компьютерных интеллектуальных систем.				
	Практические занятия Средства искусственного интеллекта.		4		
РАЗДЕЛ 5 Профессионально-ориентированное содержание		**3**			
Тема 5.1 Технологии обработки графических объектов. Представление профессиональной информации в виде презентаций	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео) Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 5.2 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде. Гипертекстовое представление информации	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Принципы мультимедия. Интерактивное представление информации Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Тема 5.3 Математические модели в профессиональной области Анализ алгоритмов в профессиональной области	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия) Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.	1			ОК.01, ОК.02; ПР 1-12; ЛР. 4, ЛР 6
Самостоятельная работа Обработка лекций. Подбор дополнительного материала.				6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена					
ВСЕГО **122+6**		**40**	**82**	**6**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной компьютерной лаборатории информатики.
Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор
- интерактивная доска/панель/экран.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Информатика. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень/ Гейн А.Г., Н.А. Юнерман. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 127 с.
2. Информатика. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень/ Гейн А.Г., А.А. Гейн. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 128 с.

Дополнительные источники:

1. Минаев В.А, Фисун А.П., Скрыля С.В. Информатика и информационная безопасность /, Маросейка 2018.
2. Письменные консультации для студентов.
3. Практические задания для студентов.
4. Задания для самостоятельной работы.

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Информатика: учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99928

Интернет – ресурсы:

1. http://www.alleng.ru/d/comp/comp33.htm
2. http://www.metod-kopilka.ru/page-textbook.html
3. http.//www.rusedu.info.

Приложение 3.8 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 08 Физика

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.08 Физика разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Джаутханова М.А., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 18

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 22

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 08 Физика изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Естественно-научные предметы» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по физике базового уровня на уровне среднего общего образования разработана на основе положений и требований к результатам освоения основной образовательной программы, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования, а также с учётом федеральной программы воспитания и концепции преподавания учебного предмета «Физика» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы.

Содержание программы по физике направлено на формирование естественно-научной картины мира обучающихся при обучении их физике на базовом уровне на основе системно-деятельностного подхода. Программа по физике соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования к планируемым личностным, предметным и метапредметным результатам обучения, а также учитывает необходимость реализации межпредметных связей физики с естественно-научными учебными предметами.

Физика как наука о наиболее общих законах природы, выступая в качестве учебного предмета, вносит существенный вклад в систему знаний об окружающем мире. Курс физики – системообразующий для естественно-научных учебных предметов, поскольку физические законы лежат в основе процессов и явлений, изучаемых химией, биологией, физической географией и астрономией. Использование и активное применение физических знаний определяет характер и развитие разнообразных технологий в сфере энергетики, транспорта, освоения космоса, получения новых материалов с заданными свойствами и других. Изучение физики вносит основной вклад в формирование естественно-научной картины мира обучающихся, в формирование умений применять научный метод познания при выполнении ими учебных исследований.

1.2 Цели учебного предмета

Основными целями изучения физики в общем образовании являются:

− формирование интереса и стремления обучающихся к научному изучению природы, развитие их интеллектуальных и творческих способностей;

− развитие представлений о научном методе познания и формирование исследовательского отношения к окружающим явлениям;

− формирование научного мировоззрения как результата изучения основ строения материи и фундаментальных законов физики;

− формирование умений объяснять явления с использованием физических знаний и научных доказательств;

− формирование представлений о роли физики для развития других естественных наук, техники и технологий.

Освоение курса ОУП «Физика» предполагает решение следующих задач:

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание физической сущности явлений, проявляющихся производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для практических и профессиональных задач, объяснения явлений производственных и технологических процессов, принципов технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;
- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско- патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по биологии на уровне среднего общего образования

Личностные результаты освоения учебного предмета «Физика» должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1) гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

принятие традиционных общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма;

ценностное отношение к государственным символам, достижениям российских учёных в области физики и технике;

3) духовно-нравственного воспитания:

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в деятельности учёного;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

4) эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке;

5) трудового воспитания:

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе связанным с физикой и техникой, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию в области физики на протяжении всей жизни;

6) экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

Расширение опыта деятельности экологической направленности на основе имеющихся знаний по физике;

7) ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития физической науки;

осознание ценности научной деятельности, готовность в процессе изучения физики осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения программы по физике у обучающихся совершенствуется *эмоциональный интеллект*, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении общения, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

Метапредметные результаты освоения программы должны отражать:

Овладение универсальными познавательными действиями:

1) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых физических явлениях;

разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

2) базовые исследовательские действия:

владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами физической науки;

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности в области физики, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения задач физического содержания, применению различных методов познания;

владеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных проектов в области физики;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности, в том числе при изучении физики;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

уметь переносить знания по физике в практическую область жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

3) работа с информацией:

владеть навыками получения информации физического содержания из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

оценивать достоверность информации;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

создавать тексты физического содержания в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

1) общение:

осуществлять общение на уроках физики и во вне-урочной деятельности;

распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

2) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

1) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность в области физики и астрономии, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи;

самостоятельно составлять план решения расчётных и качественных задач, план выполнения практической работы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать на себя ответственность за решение;

оценивать приобретённый опыт;

способствовать формированию и проявлению эрудиции в области физики, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

2) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

3) принятие себя и других:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

признавать своё право и право других на ошибки.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения учебного предмета «Физика» должны отражать:

- демонстрировать на примерах роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в развитии современной техники и технологий, в практической деятельности людей;
- учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчёта, абсолютно твёрдое тело, идеальный газ, модели строения газов, жидкостей и твёрдых тел, точечный электрический заряд при решении физических задач;
- распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе законов механики, молекулярно-кинетической теории строения вещества и электродинамики: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твёрдых тел, изменение объёма тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах, электризация тел, взаимодействие зарядов;
- описывать механическое движение, используя физические величины: координата, путь, перемещение, скорость, ускорение, масса тела, сила, импульс тела, кинетическая энергия, потенциальная энергия, механическая работа, механическая мощность; при описании правильно трактовать физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, находить формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами;

− описывать изученные тепловые свойства тел и тепловые явления, используя физические величины: давление газа, температура, средняя кинетическая энергия хаотического движения молекул, среднеквадратичная скорость молекул, количество теплоты, внутренняя энергия, работа газа, коэффициент полезного действия теплового двигателя; при описании правильно трактовать физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, находить формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинам;

− описывать изученные электрические свойства вещества и электрические явления (процессы), используя физические величины: электрический заряд, электрическое поле, напряжённость поля, потенциал, разность потенциалов; при описании правильно трактовать физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы; указывать формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами;

− анализировать физические процессы и явления, используя физические законы и принципы: закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправия инерциальных систем отсчёта, молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, первый закон термодинамики, закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, при этом различать словесную формулировку закона, его математическое выражение и условия (границы, области) применимости;

− объяснять основные принципы действия машин, приборов и технических устройств; различать условия их безопасного использования в повседневной жизни;

− выполнять эксперименты по исследованию физических явлений и процессов с использованием прямых, и косвенных измерений, при этом формулировать проблему/задачу и гипотезу учебного эксперимента, собирать установку из предложенного оборудования, проводить опыт и формулировать выводы;

− осуществлять прямые и косвенные измерения физических величин, при этом выбирать оптимальный способ измерения и использовать известные методы оценки погрешностей измерений;

− исследовать зависимости между физическими величинами с использованием прямых измерений, при этом конструировать установку, фиксировать результаты полученной зависимости физических величин в виде таблиц и графиков, делать выводы по результатам исследования;

− соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента, учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием измерительных устройств и лабораторного оборудования;

− решать расчётные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы, на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для её решения, проводить расчёты и оценивать реальность полученного значения физической величины;

− решать качественные задачи: выстраивать логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

− использовать при решении учебных задач современные информационные технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации, полученной из различных источников, критически анализировать получаемую информацию;

− приводить примеры вклада российских и зарубежных учёных-физиков в развитие науки, объяснение процессов окружающего мира, в развитие техники и технологий;

− использовать теоретические знания по физике в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с приборами и техническими устройствами, для сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде;

− работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять обязанности и планировать деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

− демонстрировать на примерах роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в развитии современной техники и технологий, в практической деятельности людей, целостность и единство физической картины мира;

− учитывать границы применения изученных физических моделей: точечный электрический заряд, луч света, точечный источник света, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

− распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе законов электродинамики и квантовой физики: электрическая проводимость, тепловое, световое, химическое, магнитное действия тока, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света, фотоэлектрический эффект (фотоэффект), световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;

− описывать изученные свойства вещества (электрические, магнитные, оптические, электрическую проводимость различных сред) и электромагнитные явления (процессы), используя физические величины: электрический заряд, сила тока, электрическое напряжение, электрическое сопротивление, разность потенциалов, электродвижущая сила, работа тока, индукция магнитного поля, сила Ампера, сила Лоренца, индуктивность катушки, энергия электрического и магнитного полей, период и частота колебаний в колебательном контуре, заряд и сила тока в процессе гармонических электромагнитных колебаний, фокусное расстояние и оптическая сила линзы, при описании правильно трактовать физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, указывать формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами;

− описывать изученные квантовые явления и процессы, используя физические величины: скорость электромагнитных волн, длина волны и частота света, энергия и импульс фотона, период полураспада, энергия связи атомных ядер, при описании правильно трактовать физический смысл используемых величин, их обозначения и единицы, указывать формулы, связывающие данную физическую величину с другими величинами, вычислять значение физической величины;

− анализировать физические процессы и явления, используя физические законы и принципы: закон Ома, законы последовательного и параллельного соединения проводников, закон Джоуля–Ленца, закон электромагнитной индукции, закон прямолинейного распространения света, законы отражения света, законы преломления света, уравнение Эйнштейна для фотоэффекта, закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада, при этом различать

словесную формулировку закона, его математическое выражение и условия (границы, области) применимости;

− определять направление вектора индукции магнитного поля проводника с током, силы Ампера и силы Лоренца;

− строить и описывать изображение, создаваемое плоским зеркалом, тонкой линзой;

− выполнять эксперименты по исследованию физических явлений и процессов с использованием прямых, и косвенных измерений: при этом формулировать проблему/задачу и гипотезу учебного эксперимента, собирать установку из предложенного оборудования, проводить опыт и формулировать выводы;

− осуществлять прямые и косвенные измерения физических величин, при этом выбирать оптимальный способ измерения и использовать известные методы оценки погрешностей измерений;

− исследовать зависимости физических величин с использованием прямых измерений: при этом конструировать установку, фиксировать результаты полученной зависимости физических величин в виде таблиц и графиков, делать выводы по результатам исследования;

− соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента, учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием измерительных устройств и лабораторного оборудования;

− решать расчётные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы, на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для её решения, проводить расчёты и оценивать реальность полученного значения физической величины;

− решать качественные задачи: выстраивать логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

− использовать при решении учебных задач современные информационные технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации, полученной из различных источников, критически анализировать получаемую информацию;

− объяснять принципы действия машин, приборов и технических устройств, различать условия их безопасного использования в повседневной жизни;

− приводить примеры вклада российских и зарубежных учёных-физиков в развитие науки, в объяснение процессов окружающего мира, в развитие техники и технологий;

− использовать теоретические знания по физике в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с приборами и техническими устройствами, для сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде;

− работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять обязанности и планировать деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Физика» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и	- сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы,

	практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания -	уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при

знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).
ОК 04. Эффективно взаимодейство вать и работать в коллективе и команде	- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 18	Проявляющий бережное отношение к сохранности и использованию мирового документального наследия

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Введение. Физика и методы научного познания

Физика - фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.

Раздел 1. Механика

Тема 1.1 Основы кинематики

Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения.

Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение.

Кинематика абсолютно твердого тела.

Тема 1.2 Основы динамики

Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.

Тема 1.3 Законы сохранения в механике

Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение.

Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия.

Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.

Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика

Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории

Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов.

Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы.

Лабораторные работы:

1. Изучение одного из изопроцессов.

Тема 2.2 Основы термодинамики

Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы.

Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы

Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.

Лабораторные работы:

2. Определение влажности воздуха.

Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»

Раздел 3. Электродинамика

Тема 3.1 Электрическое поле

Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Электроемкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов.

Тема 3.2 Законы постоянного тока

Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля-Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.

Лабораторные работы:

3. Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников.

4. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.

Тема 3.3 Электрический ток в различных средах

Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.

Тема 3.4 Магнитное поле

Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.

Тема 3.5 Электромагнитная индукция

Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.

Лабораторные работы:

Изучение явления электромагнитной индукции

Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция»

Раздел 4. Колебания и волны

Тема 4.1 Механические колебания и волны

Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.

Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны

Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.

Раздел 5. Оптика

Тема 5.1 Природа света

Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.

Лабораторные работы:

6. Определение показателя преломления стекла

Тема 5.2 Волновые свойства света

Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.

Лабораторные работы:

7. Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.

Контрольная работа № 3 «Колебания и волны. Оптика»

Тема 5.3 Специальная теория относительности

Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики

Раздел 6. Квантовая физика

Тема 6.1 Квантовая оптика

Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света.

Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта

Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра

Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц.

Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.

Контрольная работа № 4 «Квантовая физика»

Раздел 7. Строение Вселенной

Тема 7.1 Строение Солнечной системы

Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля-Луна.

Тема 7.2 Эволюция Вселенной

Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии.

Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.

Лабораторные работы: Изучение карты звездного неба.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**78**
в том числе:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые ОК, ПР, ЛР
1	2	3	4
Введение. Физика и методы научного познания	**Содержание учебного материала**		
	Физика - фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Раздел 1. Механика			
Тема 1.1 Основы кинематики	**Содержание учебного материала**		
	Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 1.2 Основы динамики	**Содержание учебного материала**		
	Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	**Содержание учебного материала**		
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика			
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории	**Содержание учебного материала**		
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 1. Изучение одного из изопроцессов.	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	**Содержание учебного материала**		
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое	4	ОК 01.- ОК 05.,

	начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы		ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	**Содержание учебного материала**		
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 2. Определение влажности воздуха	2	
	Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»	2	
Раздел 3. Электродинамика			
Тема 3.1 Электрическое поле	**Содержание учебного материала**		
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Электроемкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 3.2 Законы постоянного тока	**Содержание учебного материала**		
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля-Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 3. Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников. 4. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	4	
Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	**Содержание учебного материала**		
	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 3.4 Магнитное поле	**Содержание учебного материала**		
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	**Содержание учебного материала**	2	
	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.		ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 5. Изучение явления электромагнитной индукции	2	
	Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция»	2	

Раздел 4. Колебания и волны			
Тема 4.1 Механические колебания и волны	**Содержание учебного материала**		
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	**Содержание учебного материала**		
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Раздел 5. Оптика			
Тема 5.1 Природа света	**Содержание учебного материала**		
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 6. Определение показателя преломления стекла	2	
Тема 5.2 Волновые свойства света	**Содержание учебного материала**		
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 7. Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	
	Контрольная работа № 3 «Колебания и волны. Оптика»	2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	**Содержание учебного материала**		
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Раздел 6. Квантовая физика			
Тема 6.1 Квантовая оптика	**Содержание учебного материала**		
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 6.2 Физика атома и атомного	**Содержание учебного материала**		
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты	4	ОК 01.- ОК 05.,

ядра	Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.		ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Контрольная работа № 4 «Квантовая физика»	2	
Раздел 7. Строение Вселенной			
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	**Содержание учебного материала**		
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля-Луна.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	**Содержание учебного материала**		
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 07. ЛР 10, ЛР 18
	Лабораторные работы: 8. Изучение карты звездного неба	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
ВСЕГО		**78**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет химии и/или учебной химической лаборатории.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия):

Наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10-20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100-150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Физика.10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углубл. уровни / Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, Н.Н. Сотский; под ред. Н.А. Парфентьевой. - 7-е изд. – М.: Просвещение, 2020.- 432с.

2. Физика.11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углубл. уровни / Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, В.М. Чаругин; под ред. Н.А. Парфентьевой. - 8-е изд. – М.: Просвещение, 2020.- 432с.

Интернет-ресурсы:

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»:

1. Чакак, А. А. Физика: учебное пособие для СПО / А. А. Чакак, С. Н. Летута. — Саратов: Профобразование, 2020. — 541 с. — ISBN 978-5-4488-0667-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92191

2. Палыгина, А. В. Физика: лабораторный практикум для СПО / А. В. Палыгина. — Саратов: Профобразование, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-4488-0331-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86155

Приложение 3.9 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 09 Химия

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.09 Химия разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Химия» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Сайгатова З.А., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 8

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 20

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 27

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 35

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 09 Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по химии на уровне среднего общего образования разработана на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования, с учётом «Концепции преподавания учебного предмета «Химия» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы» и основных положений федеральной программы воспитания.

Основу подходов к разработке программы по химии, к определению общей стратегии обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета «Химия» на базовом уровне составили концептуальные положения ФГОС СОО о взаимообусловленности целей, содержания, результатов обучения и требований к уровню подготовки выпускников.

В соответствии с данными положениями программа по химии (базовый уровень) на уровне среднего общего образования:

− устанавливает обязательное (инвариантное) предметное содержание, определяет количественные и качественные его характеристики на каждом этапе изучения предмета, предусматривает принципы структурирования содержания и распределения его по классам, основным разделам и темам курса;

− даёт примерное распределение учебных часов по тематическим разделам, рекомендует примерную последовательность изучения отдельных тем курса с учётом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей обучающихся;

− даёт методическую интерпретацию целей изучения предмета на уровне современных приоритетов в системе среднего общего образования, содержательной характеристики планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (личностных, метапредметных, предметных), основных видов учебно-познавательной деятельности ученика по освоению содержания предмета. По всем названным позициям в программе по химии соблюдена преемственность с федеральной рабочей программой основного общего образования по химии (для 8–9 классов образовательных организаций, базовый уровень).

Химия как элемент системы естественных наук играет особую роль в современной цивилизации, в создании новой базы материальной культуры. Она вносит свой вклад в формирование рационального научного мышления, в создание целостного представления об окружающем мире как о единстве природы и человека, которое формируется в химии на основе понимания вещественного состава окружающего мира, осознания взаимосвязи между строением веществ, их свойствами и возможными областями применения.

Тесно взаимодействуя с другими естественными науками, химия стала неотъемлемой частью мировой культуры, необходимым условием успешного труда и жизни каждого члена общества. Современная химия как наука созидательная, как наука высоких технологий направлена на решение глобальных проблем устойчивого развития человечества – сырьевой, энергетической, пищевой, экологической безопасности и охраны здоровья.

Составляющими предмета «Химия» являются базовые курсы – «Органическая химия» и «Общая и неорганическая химия», основным компонентом содержания которых являются основы базовой науки: система знаний по неорганической химии (с включением знаний из общей химии) и органической химии. Формирование данной системы знаний при изучении предмета обеспечивает возможность рассмотрения всего многообразия веществ на основе общих понятий, законов и теорий химии.

Структура содержания курсов – «Органическая химия» и «Общая и неорганическая химия» сформирована в программе по химии на основе системного подхода к изучению учебного материала и обусловлена исторически обоснованным развитием знаний на определённых теоретических уровнях. Так, в курсе органической химии вещества рассматриваются на уровне классической теории строения органических соединений, а также на уровне стереохимических и электронных представлений о строении веществ. Сведения об изучаемых в курсе веществах даются в развитии – от углеводородов до сложных биологически активных соединений. В курсе органической химии получают развитие сформированные на уровне основного общего образования первоначальные представления о химической связи, классификационных признаках веществ, зависимости свойств веществ от их строения, о химической реакции.

Под новым углом зрения в предмете «Химия» базового уровня рассматривается изученный на уровне основного общего образования теоретический материал и фактологические сведения о веществах и химической реакции. Так, в частности, в курсе «Общая и неорганическая химия» обучающимся предоставляется возможность осознать значение периодического закона с общетеоретических и методологических позиций, глубже понять историческое изменение функций этого закона – от обобщающей до объясняющей и прогнозирующей.

Единая система знаний о важнейших веществах, их составе, строении, свойствах и применении, а также о химических реакциях, их сущности и закономерностях протекания дополняется элементами содержания, имеющими культурологический и прикладной характер. Эти знания способствуют пониманию взаимосвязи химии с другими науками, раскрывают её роль в познавательной и практической деятельности человека, способствуют воспитанию уважения к процессу творчества в области теории и практических приложений химии, помогают выпускнику ориентироваться в общественно и личностно значимых проблемах, связанных с химией, критически осмысливать информацию и применять её для пополнения знаний, решения интеллектуальных и экспериментальных исследовательских задач. В целом содержание учебного предмета «Химия» данного уровня изучения ориентировано на формирование у обучающихся мировоззренческой основы для понимания философских идей, таких как: материальное единство неорганического и органического мира, обусловленность свойств веществ их составом и строением, познаваемость природных явлений путём эксперимента и решения противоречий между новыми фактами и теоретическими предпосылками, осознание роли

химии в решении экологических проблем, а также проблем сбережения энергетических ресурсов, сырья, создания новых технологий и материалов.

В плане решения задач воспитания, развития и социализации обучающихся принятые программой по химии подходы к определению содержания и построения предмета предусматривают формирование у обучающихся универсальных учебных действий, имеющих базовое значение для различных видов деятельности: решения проблем, поиска, анализа и обработки информации, необходимых для приобретения опыта практической и исследовательской деятельности, занимающей важное место в познании химии.

1.2 Цели учебного предмета

Главными целями изучения предмета «Химия» на уровне среднего общего образования на базовом уровне являются:

- формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;
- формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;
- развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами;
- формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи предмета:

- сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
- сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер

Наряду с этим содержательная характеристика целей и задач изучения предмета в программе по химии уточнена и скорректирована в соответствии с новыми приоритетами в системе общего среднего образования. Сегодня в преподавании химии в большей степени отдаётся предпочтение практической компоненте содержания обучения, ориентированной на подготовку выпускника школы, владеющего не набором знаний, а функциональной грамотностью, то есть способами и умениями активного получения знаний и применения их в реальной жизни для решения практических задач.

В этой связи при изучении предмета «Химия» доминирующее значение приобретают такие цели и задачи, как:

− адаптация обучающихся к условиям динамично развивающегося мира, формирование интеллектуально развитой личности, готовой к самообразованию, сотрудничеству, самостоятельному принятию грамотных решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

− формирование у обучающихся ключевых навыков (ключевых компетенций), имеющих универсальное значение для различных видов деятельности: решения проблем, поиска, анализа и обработки информации, необходимых для приобретения опыта деятельности, которая занимает важное место в познании химии, а также для оценки с позиций экологической безопасности характера влияния веществ и химических процессов на организм человека и природную среду;

− развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся: способности самостоятельно приобретать новые знания по химии в соответствии с жизненными потребностями, использовать современные информационные технологии для поиска и анализа учебной и научно-популярной информации химического содержания;

− формирование и развитие у обучающихся ассоциативного и логического мышления, наблюдательности, собранности, аккуратности, которые особенно необходимы, в частности, при планировании и проведении химического эксперимента;

− воспитание у обучающихся убеждённости в гуманистической направленности химии, её важной роли в решении глобальных проблем рационального природопользования, пополнения энергетических ресурсов и сохранения природного равновесия, осознания необходимости бережного отношения к природе и своему здоровью, а также приобретения опыта использования полученных знаний для принятия грамотных решений в ситуациях, связанных с химическими явлениями.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по химии на уровне среднего общего образования

В соответствии с системно-деятельностным подходом в структуре **личностных результатов** освоения предмета «Химия» на уровне среднего общего образования выделены следующие составляющие:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности – готовности к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению;
- целенаправленное развитие внутренних убеждений личности на основе ключевых ценностей и исторических традиций базовой науки химии;
- готовность и способность обучающихся руководствоваться в своей деятельности ценностно-смысловыми установками, присущими целостной системе химического образования;
- наличие правосознания экологической культуры и способности ставить цели и строить жизненные планы.

Личностные результаты освоения предмета «Химия» достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с гуманистическими, социокультурными, духовно-нравственными ценностями и идеалами российского гражданского общества, принятыми в обществе нормами и правилами поведения, способствующими процессам самопознания, саморазвития и нравственного становления личности обучающихся.

Личностные результаты освоения предмета «Химия» отражают сформированность опыта познавательной и практической деятельности обучающихся по реализации принятых в обществе ценностей, в том числе в части:

1) гражданского воспитания:

- осознания обучающимися своих конституционных прав и обязанностей, уважения к закону и правопорядку;
- представления о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе;
- готовности к совместной творческой деятельности при создании учебных проектов, решении учебных и познавательных задач, выполнении химических экспериментов;
- способности понимать и принимать мотивы, намерения, логику и аргументы других при анализе различных видов учебной деятельности;

2) патриотического воспитания:

- ценностного отношения к историческому и научному наследию отечественной химии;
- уважения к процессу творчества в области теории и практического применения химии, осознания того, что достижения науки есть результат длительных наблюдений, кропотливых экспериментальных поисков, постоянного труда учёных и практиков;
- интереса и познавательных мотивов в получении и последующем анализе информации о передовых достижениях современной отечественной химии;

3) духовно-нравственного воспитания:

- нравственного сознания, этического поведения;

− способности оценивать ситуации, связанные с химическими явлениями, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

− готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиций нравственных и правовых норм и осознание последствий этих поступков;

4) формирования культуры здоровья:

− понимания ценностей здорового и безопасного образа жизни, необходимости ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью;

− соблюдения правил безопасного обращения с веществами в быту, повседневной жизни и в трудовой деятельности;

− понимания ценности правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

− осознания последствий и неприятия вредных привычек (употребления алкоголя, наркотиков, курения);

5) трудового воспитания:

− коммуникативной компетентности в учебно-исследовательской деятельности, общественно полезной, творческой и других видах деятельности;

− установки на активное участие в решении практических задач социальной направленности;

− интереса к практическому изучению профессий различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний по химии;

− уважения к труду, людям труда и результатам трудовой деятельности;

− готовности к осознанному выбору индивидуальной траектории образования, будущей профессии и реализации собственных жизненных планов с учётом личностных интересов, способностей к химии, интересов и потребностей общества;

6) экологического воспитания:

− экологически целесообразного отношения к природе, как источнику существования жизни на Земле;

− понимания глобального характера экологических проблем, влияния экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

− осознания необходимости использования достижений химии для решения вопросов рационального природопользования;

− активного неприятия действий, приносящих вред окружающей природной среде, умения прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

− наличия развитого экологического мышления, экологической культуры, опыта деятельности экологической направленности, умения руководствоваться ими в познавательной, коммуникативной и социальной практике, способности и умения активно противостоять идеологии хемофобии;

7) ценности научного познания:

− сформированности мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;

− понимания специфики химии как науки, осознания её роли в формировании рационального научного мышления, создании целостного представления об окружающем мире как о единстве природы и человека, в познании природных закономерностей и решении проблем сохранения природного равновесия;

− убеждённости в особой значимости химии для современной цивилизации: в её гуманистической направленности и важной роли в создании новой базы материальной культуры, решении глобальных проблем устойчивого развития человечества – сырьевой, энергетической, пищевой и экологической безопасности, в развитии медицины, обеспечении условий успешного труда и экологически комфортной жизни каждого члена общества;

− естественно-научной грамотности: понимания сущности методов познания, используемых в естественных науках, способности использовать получаемые знания для анализа и объяснения явлений окружающего мира и происходящих в нём изменений, умения делать обоснованные заключения на основе научных фактов и имеющихся данных с целью получения достоверных выводов;

− способности самостоятельно использовать химические знания для решения проблем в реальных жизненных ситуациях;

− интереса к познанию и исследовательской деятельности;

− готовности и способности к непрерывному образованию и самообразованию, к активному получению новых знаний по химии в соответствии с жизненными потребностями;

− интереса к особенностям труда в различных сферах профессиональной деятельности.

Метапредметные результаты освоения учебного предмета «Химия» на уровне среднего общего образования включают:

− значимые для формирования мировоззрения обучающихся междисциплинарные (межпредметные) общенаучные понятия, отражающие целостность научной картины мира и специфику методов познания, используемых в естественных науках (материя, вещество, энергия, явление, процесс, система, научный факт, принцип, гипотеза, закономерность, закон, теория, исследование, наблюдение, измерение, эксперимент и другие);

− универсальные учебные действия (познавательные, коммуникативные, регулятивные), обеспечивающие формирование функциональной грамотности и социальной компетенции обучающихся;

− способность обучающихся использовать освоенные междисциплинарные, мировоззренческие знания и универсальные учебные действия в познавательной и социальной практике.

Метапредметные результаты отражают овладение универсальными учебными познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями.

Овладение **универсальными учебными познавательными действиями**:

1) базовые логические действия:

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, всесторонне её рассматривать;

− определять цели деятельности, задавая параметры и критерии их достижения, соотносить результаты деятельности с поставленными целями;

− использовать при освоении знаний приёмы логического мышления – выделять характерные признаки понятий и устанавливать их взаимосвязь, использовать соответствующие понятия для объяснения отдельных фактов и явлений;

− выбирать основания и критерии для классификации веществ и химических реакций;

− устанавливать причинно-следственные связи между изучаемыми явлениями;

− строить логические рассуждения (индуктивные, дедуктивные, по аналогии), выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, формулировать выводы и заключения;

− применять в процессе познания, используемые в химии символические (знаковые) модели, преобразовывать модельные представления – химический знак (символ) элемента, химическая формула, уравнение химической реакции – при решении учебных познавательных и практических задач, применять названные модельные представления для выявления характерных признаков изучаемых веществ и химических реакций.

2) базовые исследовательские действия:

− владеть основами методов научного познания веществ и химических реакций;

− формулировать цели и задачи исследования, использовать поставленные и самостоятельно сформулированные вопросы в качестве инструмента познания и основы для формирования гипотезы по проверке правильности высказываемых суждений;

− владеть навыками самостоятельного планирования и проведения ученических экспериментов, совершенствовать умения наблюдать за ходом процесса, самостоятельно прогнозировать его результат, формулировать обобщения и выводы относительно достоверности результатов исследования, составлять обоснованный отчёт о проделанной работе;

− приобретать опыт ученической исследовательской и проектной деятельности, проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

3) работа с информацией:

− ориентироваться в различных источниках информации (научно-популярная литература химического содержания, справочные пособия, ресурсы Интернета), анализировать информацию различных видов и форм представления, критически оценивать её достоверность и непротиворечивость;

− формулировать запросы и применять различные методы при поиске и отборе информации, необходимой для выполнения учебных задач определённого типа;

− приобретать опыт использования информационно-коммуникативных технологий и различных поисковых систем;

− самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (схемы, графики, диаграммы, таблицы, рисунки и другие);

− использовать научный язык в качестве средства при работе с химической информацией: применять межпредметные (физические и математические) знаки и символы, формулы, аббревиатуры, номенклатуру;

− использовать и преобразовывать знаково-символические средства наглядности.

Овладение **универсальными коммуникативными действиями:**

− задавать вопросы по существу обсуждаемой темы в ходе диалога и/или дискуссии, высказывать идеи, формулировать свои предложения относительно выполнения предложенной задачи;

− выступать с презентацией результатов познавательной деятельности, полученных самостоятельно или совместно со сверстниками при выполнении химического эксперимента, практической работы по исследованию свойств изучаемых веществ, реализации учебного проекта и формулировать выводы по результатам проведённых исследований путём согласования позиций в ходе обсуждения и обмена мнениями.

Овладение **универсальными регулятивными действиями:**

− самостоятельно планировать и осуществлять свою познавательную деятельность, определяя её цели и задачи, контролировать и по мере необходимости корректировать предлагаемый алгоритм действий при выполнении учебных и исследовательских задач, выбирать наиболее эффективный способ их решения с учётом получения новых знаний о веществах и химических реакциях;

− осуществлять самоконтроль своей деятельности на основе самоанализа и самооценки.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения программы среднего общего образования по химии на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки обучающихся. Они включают специфические для учебного предмета «Химия» научные знания, умения и способы действий по освоению, интерпретации и преобразованию знаний, виды деятельности по получению нового знания и применению знаний в различных учебных и реальных жизненных ситуациях, связанных с химией

Предметные результаты освоения курса «Органическая химия» отражают:

− сформированность представлений о химической составляющей естественно-научной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, её функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

− владение системой химических знаний, которая включает:

- основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, молекула, валентность, электроотрицательность, химическая связь, структурная формула (развёрнутая и сокращённая), моль, молярная масса, молярный объём, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород и азотсодержащие соединения, мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения);
- теории и законы (теория строения органических веществ А.М. Бутлерова, закон сохранения массы веществ);
- закономерности, символический язык химии;
- мировоззренческие знания, лежащие в основе понимания причинности и системности химических явлений, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших органических веществ в быту и практической деятельности человека;

− сформированность умений выявлять характерные признаки понятий, устанавливать их взаимосвязь, использовать соответствующие понятия при описании состава, строения и превращений органических соединений;

− сформированность умений использовать химическую символику для составления молекулярных и структурных (развёрнутой, сокращённой) формул органических веществ и уравнений химических реакций, изготавливать модели молекул органических веществ для иллюстрации их химического и пространственного строения;

− сформированность умений устанавливать принадлежность изученных органических веществ по их составу и строению к определённому классу/группе соединений (углеводороды, кислород и азотсодержащие соединения,

высокомолекулярные соединения), давать им названия по систематической номенклатуре (IUPAC), а также приводить тривиальные названия отдельных органических веществ (этилен, пропилен, ацетилен, этиленгликоль, глицерин, фенол, формальдегид, ацетальдегид, муравьиная кислота, уксусная кислота, олеиновая кислота, стеариновая кислота, глюкоза, фруктоза, крахмал, целлюлоза, глицин);

− сформированность умения определять виды химической связи в органических соединениях (одинарные и кратные);

− сформированность умения применять положения теории строения органических веществ А.М. Бутлерова для объяснения зависимости свойств веществ от их состава и строения; закон сохранения массы веществ;

− сформированность умений характеризовать состав, строение, физические и химические свойства типичных представителей различных классов органических веществ (метан, этан, этилен, пропилен, ацетилен, бутадиен-1,3, метилбутадиен-1,3, бензол, метанол, этанол, этиленгликоль, глицерин, фенол, ацетальдегид, муравьиная и уксусная кислоты, глюкоза, крахмал, целлюлоза, аминоуксусная кислота), иллюстрировать генетическую связь между ними уравнениями соответствующих химических реакций с использованием структурных формул;

− сформированность умения характеризовать источники углеводородного сырья (нефть, природный газ, уголь), способы их переработки и практическое применение продуктов переработки;

− сформированность умений проводить вычисления по химическим уравнениям (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции);

− сформированность умений владеть системой знаний об основных методах научного познания, используемых в химии при изучении веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование), использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

− сформированность умений соблюдать правила пользования химической посудой и лабораторным оборудованием, а также правила обращения с веществами в соответствии с инструкциями по выполнению лабораторных химических опытов;

− сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции органических веществ, денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков) в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием, представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

− сформированность умений критически анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средства массовой информации, Интернет и других);

− сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, осознавать опасность воздействия на живые организмы определённых органических веществ, понимая смысл показателя ПДК, пояснять на

примерах способы уменьшения и предотвращения их вредного воздействия на организм человека;

− для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: умение применять знания об основных доступных методах познания веществ и химических явлений;

− для слепых и слабовидящих обучающихся: умение использовать рельефно точечную систему обозначений Л. Брайля для записи химических формул.

Предметные результаты освоения курса «Общая и неорганическая химия» отражают:

− сформированность представлений: о химической составляющей естественно-научной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, её функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

− владение системой химических знаний, которая включает:

- основополагающие понятия (химический элемент, атом, изотоп, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, моль, молярный объём, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), кристаллическая решётка, типы химических реакций, раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие);
- теории и законы (теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы веществ, закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях), закономерности, символический язык химии, мировоззренческие знания, лежащие в основе понимания причинности и системности химических явлений, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека;

− сформированность умений выявлять характерные признаки понятий, устанавливать их взаимосвязь, использовать соответствующие понятия при описании неорганических веществ и их превращений;

− сформированность умений использовать химическую символику для составления формул веществ и уравнений химических реакций, систематическую номенклатуру (IUPAC) и тривиальные названия отдельных неорганических веществ (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашёная известь, негашёная известь, питьевая сода, пирит и другие);

− сформированность умений определять валентность и степень окисления химических элементов в соединениях различного состава, вид химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) в соединениях, тип кристаллической решётки конкретного вещества (атомная, молекулярная, ионная, металлическая), характер среды в водных растворах неорганических соединений;

− сформированность умений устанавливать принадлежность неорганических веществ по их составу к определённому классу/группе соединений (простые вещества – металлы и неметаллы, оксиды, основания, кислоты, амфотерные гидроксиды, соли);

− сформированность умений раскрывать смысл периодического закона Д.И. Менделеева и демонстрировать его систематизирующую, объяснительную и прогностическую функции;

− сформированность умений характеризовать электронное строение атомов химических элементов 1–4 периодов Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева, используя понятия «s-, p-, d-электронные орбитали», «энергетические уровни», объяснять закономерности изменения свойств химических элементов и их соединений по периодам и группам Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева;

− сформированность умений характеризовать (описывать) общие химические свойства неорганических веществ различных классов, подтверждать существование генетической связи между неорганическими веществами с помощью уравнений соответствующих химических реакций;

− сформированность умения классифицировать химические реакции по различным признакам (числу и составу реагирующих веществ, тепловому эффекту реакции, изменению степеней окисления элементов, обратимости реакции, участию катализатора);

− сформированность умений составлять уравнения реакций различных типов, полные и сокращённые уравнения реакций ионного обмена, учитывая условия, при которых эти реакции идут до конца;

− сформированность умений проводить реакции, подтверждающие качественный состав различных неорганических веществ, распознавать опытным путём ионы, присутствующие в водных растворах неорганических веществ;

− сформированность умений раскрывать сущность окислительно-восстановительных реакций посредством составления электронного баланса этих реакций;

− сформированность умений объяснять зависимость скорости химической реакции от различных факторов; характер смещения химического равновесия в зависимости от внешнего воздействия (принцип Ле Шателье);

− сформированность умений характеризовать химические процессы, лежащие в основе промышленного получения серной кислоты, аммиака, а также сформированность представлений об общих научных принципах и экологических проблемах химического производства;

− сформированность умений проводить вычисления с использованием понятия «массовая доля вещества в растворе», объёмных отношений газов при химических реакциях, массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, теплового эффекта реакции на основе законов сохранения массы веществ, превращения и сохранения энергии;

− сформированность умений соблюдать правила пользования химической посудой и лабораторным оборудованием, а также правила обращения с веществами в соответствии с инструкциями по выполнению лабораторных химических опытов;

− сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (разложение пероксида водорода в присутствии катализатора, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора, влияние различных факторов на скорость химической реакции, реакции ионного обмена, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония, решение экспериментальных задач по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием, представлять

результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

− сформированность умений критически анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средства массовой коммуникации, Интернет и других);

− сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, осознавать опасность воздействия на живые организмы определённых веществ, понимая смысл показателя ПДК, пояснять на примерах способы уменьшения и предотвращения их вредного воздействия на организм человека;

− для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: умение применять знания об основных доступных методах познания веществ и химических явлений;

− для слепых и слабовидящих обучающихся: умение использовать рельефно точечную систему обозначений Л. Брайля для записи химических формул.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Химия» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в задачи результаты, критически достоверность, прогнозировать новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	- владеть системой химических знании, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращении; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

		- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***в) работа с информацией:*** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их

		применением
ОК 04. Эффективно взаимодейство вать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями; ***б) совместная деятельность;*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: ***г) принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированного экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 18	Проявляющий бережное отношение к сохранности и использованию мирового документального наследия

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Органическая химия

(*Курсивом* в тексте выделены элементы содержания учебного материала, которые изучаются в ознакомительном плане и не включаются в состав предметных результатов освоения ООП СОО на базовом уровне).

1.1. Теоретические основы органической химии

Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях – одинарные и кратные связи.

Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе, моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение).

1.2. Углеводороды

Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан – простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение.

Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен – простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение.

Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации). Получение синтетического каучука и резины.

Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен – простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение.

Арены. Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. *Толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение.* Токсичность аренов. Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.

Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами пластмасс, каучуков и резины, коллекции «Нефть» и «Уголь», моделирование молекул углеводородов и галогенопроизводных, проведение практической работы: получение этилена и изучение его свойств.

Расчётные задачи.

Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).

1.3. Кислородсодержащие органические соединения

Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека.

Многоатомные спирты. Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля.

Фенол: строение молекулы, физические и химические свойства. Токсичность фенола. Применение фенола.

Альдегиды и *кетоны*. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.

Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение.

Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.

Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.

Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы.

Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение.

Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: проведение, наблюдение и описание демонстрационных опытов: горение спиртов, качественные реакции одноатомных спиртов (окисление этанола оксидом меди(II)), многоатомных спиртов (взаимодействие глицерина с гидроксидом меди(II)), альдегидов (окисление аммиачным раствором оксида серебра(I) и гидроксидом меди(II), взаимодействие крахмала с иодом), проведение практической работы: свойства раствора уксусной кислоты.

Расчётные задачи.

Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).

1.4. Азотсодержащие органические соединения.

Амины. Метиламин и анилин: состав, строение, физические и химические свойства (горение, взаимодействие с водой и кислотами).

Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды.

Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.

1.5. Высокомолекулярные соединения.

Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация.

Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан).

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.

1.6. Межпредметные связи.

Реализация межпредметных связей при изучении органической химии в 10 классе осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла.

Общие естественно-научные понятия: явление, научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование.

Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения.

Биология: клетка, организм, биосфера, обмен веществ в организме, фотосинтез, биологически активные вещества (белки, углеводы, жиры, ферменты).

География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы.

Технология: пищевые продукты, основы рационального питания, моющие средства, лекарственные и косметические препараты, материалы из искусственных и синтетических волокон.

2. Общая и неорганическая химия.

(Курсивом в тексте выделены элементы содержания учебного материала, которые изучаются в ознакомительном плане и не включаются в состав предметных результатов освоения ООП СОО на базовом уровне).

2.1. Теоретические основы химии.

Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности

распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов.

Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам. Значение периодического закона в развитии науки.

Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы.

Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решёток. Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки.

Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе.

Классификация неорганических соединений. Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам.

Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ, закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях.

Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия. Принцип Ле Шателье.

Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты. Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. *Понятие о водородном показателе (pH) раствора.* Реакции ионного обмена. *Гидролиз неорганических и органических веществ.*

Окислительно-восстановительные реакции. *Понятие об электролизе расплавов и растворов солей. Применение электролиза.*

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: демонстрация таблиц «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева», изучение моделей кристаллических решёток, наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (разложение пероксида водорода в присутствии катализатора, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора, реакции ионного обмена), проведение практической работы «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».

Расчётные задачи.

Расчёты по уравнениям химических реакций, в том числе термохимические расчёты, расчёты с использованием понятия «массовая доля вещества».

2.2. Неорганическая химия.

Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода).

Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений).

Применение важнейших неметаллов и их соединений.

Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов.

Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений.

Общие способы получения металлов. *Металлургия. Коррозия металлов. Способы защиты от коррозии.* в том числе в части: Применение металлов в быту и технике.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: изучение коллекции «Металлы и сплавы», образцов неметаллов, решение экспериментальных задач, наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей, качественные реакции на катионы металлов).

Расчётные задачи.

Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси.

3. Профессионально-ориентированное содержание

3.1. Химия и жизнь.

Химия в быту и производственной деятельности человека.

Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций.

Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ.

Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

Человек в мире веществ и материалов: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, органические и минеральные удобрения.

Химия и здоровье человека: правила использования лекарственных препаратов, правила безопасного использования препаратов бытовой химии в повседневной жизни.

Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия.

Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией

3.2. Межпредметные связи.

Реализация межпредметных связей при изучении общей и неорганической химии в 11 классе осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла.

Общие естественно-научные понятия: научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, эксперимент, моделирование, измерение, явление.

Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, протон, нейтрон, ион, изотоп, радиоактивность, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения, скорость.

Биология: клетка, организм, экосистема, биосфера, макро- и микроэлементы, витамины, обмен веществ в организме.

География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы.

Технология: химическая промышленность, металлургия, производство строительных материалов, сельскохозяйственное производство, пищевая промышленность, фармацевтическая промышленность, производство косметических препаратов, производство конструкционных материалов, электронная промышленность, нанотехнологии.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**86**
в том числе:	
теоретическое обучение	68
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	**2**

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Химия»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
РАЗДЕЛ 1. Органическая химия		**46**	**8**	
Тема 1.1 Теоретические основы органической химии.	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях – одинарные и кратные связи. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе, моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение).	6		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Тема 1.2 Углеводороды.	**Содержание учебного материала**	**12**		
	Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан – простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение. Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен – простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации). Получение синтетического каучука и резины.	8		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен – простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение. Арены. Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов. Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам. Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами пластмасс, каучуков и резины, коллекции «Нефть» и «Уголь», моделирование молекул углеводородов и галогенопроизводных, проведение практической работы: получение этилена и изучение его свойств.			
	Практические занятия Расчётные задачи. Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).		**4**	
Тема 1.3 Кислородсодержащие органические соединения.	**Содержание учебного материала**	**14**		
	Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты. Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля. Фенол: строение молекулы, физические и химические свойства. Токсичность фенола. Применение фенола. Альдегиды и кетоны. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные	10		ОК.01,ОК.02, ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	реакции), получение и применение. Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение. Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров. Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение. Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом). Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: проведение, наблюдение и описание демонстрационных опытов: горение спиртов, качественные реакции одноатомных спиртов (окисление этанола оксидом меди(II)), многоатомных спиртов (взаимодействие глицерина с гидроксидом меди(II)), альдегидов (окисление аммиачным раствором оксида серебра(I) и гидроксидом меди (II), взаимодействие крахмала с иодом), проведение практической работы: свойства раствора уксусной кислоты.			
	Практические занятия Расчётные задачи. Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).		4	
Тема 1.4 Азотсодержащие	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Амины. Метиламин и анилин: состав, строение, физические и химические	4		ОК.01,ОК.02,ОК

органические соединения.	свойства (горение, взаимодействие с водой и кислотами). Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.			.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Тема 1.5	**Содержание учебного материала**	**4**		
Высокомолекулярные соединения.	Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация. Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан). Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.	4		ОК.01,ОК.02,ОК .04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Тема 1.6	**Содержание учебного материала**	**6**		
Межпредметные связи.	Реализация межпредметных связей при изучении органической химии в 10 классе осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла. Общие естественно-научные понятия: явление, научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование. Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения. Биология: клетка, организм, биосфера, обмен веществ в организме, фотосинтез, биологически активные вещества (белки, углеводы, жиры, ферменты).	6		ОК.01,ОК.02,ОК .04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы. Технология: пищевые продукты, основы рационального питания, моющие средства, лекарственные и косметические препараты, материалы из искусственных и синтетических волокон.			
РАЗДЕЛ 2. Общая и неорганическая химия.		**28**	**8**	
Тема 2.1 Теоретические основы химии.	**Содержание учебного материала**	**16**		
	Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам. Значение периодического закона в развитии науки. Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы. Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решёток. Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Классификация неорганических соединений. Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ, закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние	12		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	химического равновесия. Принцип Ле Шателье. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты. Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Реакции ионного обмена. Гидролиз неорганических и органических веществ. Окислительно-восстановительные реакции. Понятие об электролизе расплавов и растворов солей. Применение электролиза. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: демонстрация таблиц «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева», изучение моделей кристаллических решёток, наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (разложение пероксида водорода в присутствии катализатора, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора, реакции ионного обмена), проведение практической работы «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».			
	Практические занятия Расчётные задачи. Расчёты по уравнениям химических реакций, в том числе термохимические расчёты, расчёты с использованием понятия «массовая доля вещества»		4	
Тема 2.2 Неорганическая химия.	**Содержание учебного материала**	**12**		
	Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений. Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Металлургия. Коррозия металлов. Способы защиты от коррозии. в том числе в части: Применение металлов в	8		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	быту и технике. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: изучение коллекции «Металлы и сплавы», образцов неметаллов, решение экспериментальных задач, наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей, качественные реакции на катионы металлов).			
	Практические занятия Расчётные задачи. Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси.		4	
РАЗДЕЛ 3 Профессионально-ориентированное содержание		**10**		**0**
Тема 3.1 Химия и жизнь.	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Химия в быту и производственной деятельности человека. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ. Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет). Человек в мире веществ и материалов: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, органические и минеральные удобрения. Химия и здоровье человека: правила использования лекарственных препаратов, правила безопасного использования препаратов бытовой химии в повседневной жизни. Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные	6		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	вещества, бытовая химия. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией			
Тема 3.2 Межпредметные связи.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Реализация межпредметных связей при изучении общей и неорганической химии в 11 классе осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла. Общие естественно-научные понятия: научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, эксперимент, моделирование, измерение, явление. Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, протон, нейтрон, ион, изотоп, радиоактивность, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения, скорость. Биология: клетка, организм, экосистема, биосфера, макро- и микроэлементы, витамины, обмен веществ в организме. География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы. Технология: химическая промышленность, металлургия, производство строительных материалов, сельскохозяйственное производство, пищевая промышленность, фармацевтическая промышленность, производство косметических препаратов, производство конструкционных материалов, электронная промышленность, нанотехнологии.	4		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Дифференцированный зачет		**2**		
ВСЕГО	**40**	**70**	**16**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет химии и/или учебной химической лаборатории.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия):

Наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10-20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100-150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. Химия. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень. / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 128 с.

2. Химия. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень. / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 127 с.

Интернет-ресурсы:

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»:

1. Дроздов, А. А. Химия: учебное пособие для СПО / А. А. Дроздов, М. В. Дроздова. — Саратов: Научная книга, 2019. — 317 c. — ISBN 978-5-9758-1900-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87083.

2. Химия: учебное пособие для СПО / составители Г. Ю. Вострикова, Е. А. Хорохордина. — Саратов: Профобразование, 2019. — 91 c. — ISBN 978-5-4488-0369-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87280.

Приложение 3.10 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 10 Биология

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.10 Биология разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный №78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Биология» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Сайгатова З.А., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 9 от 19.04.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 05 от 30.04.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 7

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 19

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 29

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 36

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 10 Биология изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Естественно-научные предметы» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по биологии даёт представление о целях, об общей стратегии обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета «Биология», определяет обязательное предметное содержание, его структуру, распределение по разделам и темам, рекомендуемую последовательность изучения учебного материала с учётом межпредметных и внутрипредметных связей, логики образовательного процесса, возрастных особенностей обучающихся.

В программе по биологии также учитываются требования к планируемым личностным, метапредметным и предметным результатам обучения в формировании основных видов учебно-познавательной деятельности/учебных действий обучающихся по освоению содержания биологического образования.

В программе по биологии реализован принцип преемственности в изучении биологии, благодаря чему в ней просматривается направленность на развитие знаний, связанных с формированием естественно-научного мировоззрения, ценностных ориентаций личности, экологического мышления, представлений о здоровом образе жизни и бережным отношением к окружающей природной среде. Поэтому наряду с изучением общебиологических теорий, а также знаний о строении живых систем разного ранга и сущности основных протекающих в них процессов в программе по биологии уделено внимание использованию полученных знаний в повседневной жизни для решения прикладных задач, в том числе: профилактики наследственных заболеваний человека, медико-генетического консультирования, обоснования экологически целесообразного поведения в окружающей природной среде, анализа влияния хозяйственной деятельности человека на состояние природных и искусственных экосистем. Усиление внимания к прикладной направленности учебного предмета «Биология» продиктовано необходимостью обеспечения условий для решения одной из актуальных задач школьного биологического образования, которая предполагает формирование у обучающихся способности адаптироваться к изменениям динамично развивающегося современного мира.

Учебный предмет «Биология» на уровне среднего общего образования занимает важное место. Он обеспечивает формирование у обучающихся представлений о научной картине мира, расширяет и обобщает знания о живой природе, её отличительных признаках – уровневой организации и эволюции, создаёт условия для: познания законов живой природы, формирования функциональной грамотности, навыков здорового и безопасного образа жизни, экологического мышления, ценностного отношения к живой природе и человеку.

Большое значение учебный предмет «Биология» имеет также для решения воспитательных и развивающих задач среднего общего образования, социализации обучающихся. Изучение биологии обеспечивает условия для формирования интеллектуальных, коммуникационных и информационных навыков, эстетической культуры, способствует интеграции биологических знаний с представлениями из других учебных предметов, в частности, физики, химии и географии. Названные положения о предназначении учебного

предмета «Биология» составили основу для определения подходов к отбору и структурированию его содержания, представленного в программе по биологии.

Отбор содержания учебного предмета «Биология» на базовом уровне осуществлён с позиций культуросообразного подхода, в соответствии с которым обучающиеся должны освоить знания и умения, значимые для формирования общей культуры, определяющие адекватное поведение человека в окружающей природной среде, востребованные в повседневной жизни и практической деятельности. Особое место в этой системе знаний занимают элементы содержания, которые служат основой для формирования представлений о современной естественно-научной картине мира и ценностных ориентациях личности, способствующих гуманизации биологического образования.

Структурирование содержания учебного материала в программе по биологии осуществлено с учётом приоритетного значения знаний об отличительных особенностях живой природы, о её уровневой организации и эволюции. В соответствии с этим в структуре учебного предмета «Биология» выделены следующие содержательные линии: «Биология как наука. Методы научного познания», «Клетка как биологическая система», «Организм как биологическая система», «Система и многообразие органического мира», «Эволюция живой природы», «Экосистемы и присущие им закономерности».

1.2 Цели учебного предмета

Цель изучения учебного предмета «Биология» на базовом уровне – овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем, формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Достижение цели изучения учебного предмета «Биология» на базовом уровне обеспечивается решением следующих задач:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;
- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;

− применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний;

− сформировать понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

− развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,

− сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;

− развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;

− сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний.

− сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по биологии на уровне среднего общего образования

В структуре личностных результатов освоения предмета «Биология» выделены следующие составляющие: осознание обучающимися российской гражданской идентичности – готовности к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению, наличие мотивации к обучению биологии, целенаправленное развитие внутренних убеждений личности на основе ключевых ценностей и исторических традиций развития биологического знания, готовность и способность обучающихся руководствоваться в своей деятельности ценностно-смысловыми установками, присущими системе биологического образования, наличие экологического правосознания, способности ставить цели и строить жизненные планы.

Личностные результаты освоения предмета «Биология» достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Личностные результаты освоения учебного предмета «Биология» должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1) гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- готовность к совместной творческой деятельности при создании учебных проектов, решении учебных и познавательных задач, выполнении биологических экспериментов;
- способность определять собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни и объяснять её;
- умение учитывать в своих действиях необходимость конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением;
- готовность к сотрудничеству в процессе совместного выполнения учебных, познавательных и исследовательских задач, уважительное отношение к мнению оппонентов при обсуждении спорных вопросов биологического содержания;
- готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

− ценностное отношение к природному наследию и памятникам природы, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;

− способность оценивать вклад российских учёных в становление и развитие биологии, понимание значения биологии в познании законов природы, в жизни человека и современного общества;

− идейная убеждённость, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу;

3***) духовно-нравственного воспитания:***

− осознание духовных ценностей российского народа;

− сформированность нравственного сознания, этического поведения;

− способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

− осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

− ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

− эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

− понимание эмоционального воздействия живой природы и её ценности;

− готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5) физического воспитания:

− понимание и реализация здорового и безопасного образа жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил и норм, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность), бережного, ответственного и компетентного отношения к собственному физическому и психическому здоровью;

− понимание ценности правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

− осознание последствий и неприятие вредных привычек (употребления алкоголя, наркотиков, курения);

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

− экологически целесообразное отношение к природе как источнику жизни на Земле, основе её существования;

− повышение уровня экологической культуры: приобретение опыта планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

− осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения;

− способность использовать приобретаемые при изучении биологии знания и умения при решении проблем, связанных с рациональным природопользованием (соблюдение правил поведения в природе, направленных на сохранение равновесия в экосистемах, охрану видов, экосистем, биосферы);

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей природной среде, умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

− наличие развитого экологического мышления, экологической культуры, опыта деятельности экологической направленности, умения руководствоваться ими в познавательной, коммуникативной и социальной практике, готовности к участию в практической деятельности экологической направленности;

8) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

− понимание специфики биологии как науки, осознание её роли в формировании рационального научного мышления, создании целостного представления об окружающем мире как о единстве природы, человека и общества, в познании природных закономерностей и решении проблем сохранения природного равновесия;

− убеждённость в значимости биологии для современной цивилизации: обеспечения нового уровня развития медицины, создания перспективных биотехнологий, способных решать ресурсные проблемы развития человечества, поиска путей выхода из глобальных экологических проблем и обеспечения перехода к устойчивому развитию, рациональному использованию природных ресурсов и формированию новых стандартов жизни;

− заинтересованность в получении биологических знаний в целях повышения общей культуры, естественно-научной грамотности как составной части функциональной грамотности обучающихся, формируемой при изучении биологии;

− понимание сущности методов познания, используемых в естественных науках, способность использовать получаемые знания для анализа и объяснения явлений окружающего мира и происходящих в нём изменений, умение делать обоснованные заключения на основе научных фактов и имеющихся данных с целью получения достоверных выводов;

− способность самостоятельно использовать биологические знания для решения проблем в реальных жизненных ситуациях;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

− готовность и способность к непрерывному образованию и самообразованию, к активному получению новых знаний по биологии в соответствии с жизненными потребностями.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы по биологии на уровне среднего общего образования у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

Метапредметные результаты освоения учебного предмета «Биология» включают: значимые для формирования мировоззрения обучающихся междисциплинарные (межпредметные) общенаучные понятия, отражающие целостность научной картины мира и специфику методов познания, используемых в естественных науках (вещество, энергия, явление, процесс, система, научный факт, принцип, гипотеза, закономерность, закон, теория, исследование, наблюдение, измерение, эксперимент и других), универсальные учебные действия (познавательные, коммуникативные, регулятивные), обеспечивающие формирование функциональной грамотности и социальной компетенции обучающихся, способность обучающихся использовать освоенные междисциплинарные, мировоззренческие знания и универсальные учебные действия в познавательной и социальной практике.

Метапредметные результаты освоения программы среднего общего образования должны отражать:

Овладение **универсальными учебными познавательными действиями**:

1) базовые логические действия:

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

− использовать при освоении знаний приёмы логического мышления (анализа, синтеза, сравнения, классификации, обобщения), раскрывать смысл биологических понятий (выделять их характерные признаки, устанавливать связи с другими понятиями);

− определять цели деятельности, задавая параметры и критерии их достижения, соотносить результаты деятельности с поставленными целями;

− использовать биологические понятия для объяснения фактов и явлений живой природы;

− строить логические рассуждения (индуктивные, дедуктивные, по аналогии), выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, формулировать выводы и заключения;

− применять схемно-модельные средства для представления существенных связей и отношений в изучаемых биологических объектах, а также противоречий разного рода, выявленных в различных информационных источниках;

− разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

− координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

− развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

2) базовые исследовательские действия:

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, обладать способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− использовать различные виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− формировать научный тип мышления, владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

− уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

3) работа с информацией:

− ориентироваться в различных источниках информации (тексте учебного пособия, научно-популярной литературе, биологических словарях и справочниках, компьютерных базах данных, в Интернете), анализировать информацию различных видов и форм представления, критически оценивать её достоверность и непротиворечивость;

− формулировать запросы и применять различные методы при поиске и отборе биологической информации, необходимой для выполнения учебных задач;

− приобретать опыт использования информационно-коммуникативных технологий, совершенствовать культуру активного использования различных поисковых систем;

− самостоятельно выбирать оптимальную форму представления биологической информации (схемы, графики, диаграммы, таблицы, рисунки и другое);

− использовать научный язык в качестве средства при работе с биологической информацией: применять химические, физические и математические знаки и символы, формулы, аббревиатуру, номенклатуру, использовать и преобразовывать знаково-символические средства наглядности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

1) общение:

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, активно участвовать в диалоге или дискуссии по существу обсуждаемой темы (умение задавать вопросы, высказывать суждения относительно выполнения предлагаемой задачи, учитывать интересы и согласованность позиций других участников диалога или дискуссии);

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, предпосылок возникновения конфликтных ситуаций, уметь смягчать конфликты и вести переговоры;

− владеть различными способами общения и взаимодействия, понимать намерения других людей, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

2) совместная деятельность:

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении биологической проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении учебной задачи;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

− оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

− осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

1) самоорганизация:

− использовать биологические знания для выявления проблем и их решения в жизненных и учебных ситуациях;

− выбирать на основе биологических знаний целевые и смысловые установки в своих действиях и поступках по отношению к живой природе, своему здоровью самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

2) самоконтроль:

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

3) принятия себя и других

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения учебного предмета «Биология» должны отражать:

- сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения, о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии, функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;
- умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, организм, метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), уровневая организация живых систем, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, рост и развитие;
- умение излагать биологические теории (клеточная, хромосомная, мутационная, центральная догма молекулярной биологии), законы (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова) и учения (о центрах многообразия и происхождения культурных растений Н.И. Вавилова), определять границы их применимости к живым системам;
- умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений, организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов, умение делать выводы на основании полученных результатов;
- умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот, одноклеточных и многоклеточных организмов, особенности процессов: обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, размножения, индивидуального развития организма (онтогенез);
- умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде, понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;
- умение решать элементарные генетические задачи на моно- и дигибридное скрещивание, сцепленное наследование, составлять схемы моногибридного скрещивания для предсказания наследования признаков у организмов;
- умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;
- умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы), этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;
- умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

Предметные результаты освоения учебного предмета «Биология» в 11 классе должны отражать:

− сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения, о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии, функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;

− умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: вид, популяция, генофонд, эволюция, движущие силы (факторы) эволюции, приспособленность организмов, видообразование, экологические факторы, экосистема, продуценты, консументы, редуценты, цепи питания, экологическая пирамида, биогеоценоз, биосфера;

− умение излагать биологические теории (эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции), законы и закономерности (зародышевого сходства К.М. Бэра, чередования главных направлений и путей эволюции А.Н. Северцова, учения о биосфере В.И. Вернадского), определять границы их применимости к живым системам;

− умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений, организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов, умение делать выводы на основании полученных результатов;

− умение выделять существенные признаки строения биологических объектов: видов, популяций, продуцентов, консументов, редуцентов, биогеоценозов и экосистем, особенности процессов: наследственной изменчивости, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов, действия экологических факторов на организмы, переноса веществ и потока энергии в экосистемах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и биогеохимических циклов в биосфере;

− умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде, понимание необходимости использования достижений современной биологии для рационального природопользования;

− умение решать элементарные биологические задачи, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания);

− умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

− умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы), рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

− умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Биология» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, ***Овладение универсальными учебными познавательными действиями:*** а) ***базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б***) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	- сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; - сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; - сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; - сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных

		изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; - сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями**: ***в) работа с информацией:*** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 04. Эффективно взаимодейство вать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б***) совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и

	комбинированного взаимодействия;	проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа	- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 18	Проявляющий бережное отношение к сохранности и использованию мирового документального наследия

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Тема 1. Биология как наука (2 ч).

Биология как наука. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.

Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных).

Демонстрации:

Портреты: Ч. Дарвин, Г. Мендель, Н.К. Кольцов, Дж. Уотсон и Ф. Крик.

Таблицы и схемы: «Методы познания живой природы».

Лабораторные и практические работы:

Практическая работа № 1. «Использование различных методов при изучении биологических объектов».

Тема 2. Живые системы и их организация (1 ч).

Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы.

Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, клеточный, тканевый, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный.

Демонстрации:

Таблицы и схемы: «Основные признаки жизни», «Уровни организации живой природы».

Оборудование: модель молекулы ДНК.

Тема 3. Химический состав и строение клетки (8 ч).

Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества.

Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса.

Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков.

Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов.

Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов.

Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии.

Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. Виды РНК. АТФ: строение и функции.

Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки.

Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.

Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки.

Поверхностные структуры клеток – клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции. Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения.

Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы.

Транспорт веществ в клетке.

Демонстрации:

Портреты: А. Левенгук, Р. Гук, Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов, Дж. Уотсон, Ф. Крик, М. Уилкинс, Р. Франклин, К.М. Бэр.

Диаграммы: «Распределение химических элементов в неживой природе», «Распределение химических элементов в живой природе».

Таблицы и схемы: «Периодическая таблица химических элементов», «Строение молекулы воды», «Биосинтез белка», «Строение молекулы белка», «Строение фермента», «Нуклеиновые кислоты. ДНК», «Строение молекулы АТФ», «Строение эукариотической клетки», «Строение животной клетки», «Строение растительной клетки», «Строение прокариотической клетки», «Строение ядра клетки», «Углеводы», «Липиды».

Оборудование: световой микроскоп, оборудование для проведения наблюдений, измерений, экспериментов, микропрепараты растительных, животных и бактериальных клеток.

Лабораторные и практические работы:

Лабораторная работа № 1. «Изучение каталитической активности ферментов (на примере амилазы или каталазы)».

Лабораторная работа № 2. «Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание».

Тема 4. Жизнедеятельность клетки (6 ч).

Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма.

Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке.

Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений.

Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле.

Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена.

Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез

РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.

Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д.И. Ивановский). Особенности строения и жизненный цикл вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Обратная транскрипция, ревертаза и интеграза. Профилактика распространения вирусных заболеваний.

Демонстрации:

Портреты: Н.К. Кольцов, Д.И. Ивановский, К.А. Тимирязев.

Таблицы и схемы: «Типы питания», «Метаболизм», «Митохондрия», «Энергетический обмен», «Хлоропласт», «Фотосинтез», «Строение ДНК», «Строение и функционирование гена», «Синтез белка», «Генетический код», «Вирусы», «Бактериофаги», «Строение и жизненный цикл вируса СПИДа, бактериофага», «Репликация ДНК».

Оборудование: модели-аппликации «Удвоение ДНК и транскрипция», «Биосинтез белка», «Строение клетки», модель структуры ДНК.

Тема 5. Размножение и индивидуальное развитие организмов (5 ч).

Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов.

Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза.

Программируемая гибель клетки – апоптоз.

Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции.

Половое размножение, его отличия от бесполого.

Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза.

Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез.

Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов, факторы, способные вызывать врождённые уродства.

Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития.

Демонстрации:

Таблицы и схемы: «Формы размножения организмов», «Двойное оплодотворение у цветковых растений», «Вегетативное размножение растений», «Деление клетки бактерий», «Строение половых клеток», «Строение хромосомы», «Клеточный цикл», «Репликация ДНК», «Митоз», «Мейоз», «Прямое и непрямое развитие», «Гаметогенез у млекопитающих и человека», «Основные стадии онтогенеза».

Оборудование: микроскоп, микропрепараты «Сперматозоиды млекопитающего», «Яйцеклетка млекопитающего», «Кариокинез в клетках корешка лука», магнитная модель-аппликация «Деление клетки», модель ДНК, модель метафазной хромосомы.

Лабораторные и практические работы:

Лабораторная работа № 3. «Наблюдение митоза в клетках кончика корешка лука на готовых микропрепаратах».

Лабораторная работа № 4. «Изучение строения половых клеток на готовых микропрепаратах».

Тема 6. Наследственность и изменчивость организмов (8 ч).

Предмет и задачи генетики. История развития генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных учёных в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.

Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон едино-образия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование.

Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.

Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера.

Хромосомная теория наследственности. Генетические карты.

Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.

Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости.

Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н.И. Вавилова.

Внеядерная наследственность и изменчивость.

Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.

Демонстрации:

Портреты: Г. Мендель, Т. Морган, Г. де Фриз, С.С. Четвериков, Н.В. Тимофеев-Ресовский, Н.И. Вавилов.

Таблицы и схемы: «Моногибридное скрещивание и его цитогенетическая основа», «Закон расщепления и его цитогенетическая основа», «Закон чистоты гамет», «Дигибридное скрещивание», «Цитологические основы дигибридного скрещивания», «Мейоз», «Взаимодействие аллельных генов», «Генетические карты растений, животных и человека», «Генетика пола», «Закономерности наследования, сцепленного с полом», «Кариотипы человека и животных», «Виды изменчивости», «Модификационная изменчивость», «Наследование резус-фактора», «Генетика групп крови», «Мутационная изменчивость».

Оборудование: модели-аппликации «Моногибридное скрещивание», «Неполное доминирование», «Дигибридное скрещивание», «Перекрёст хромосом», микроскоп и микропрепарат «Дрозофила» (норма, мутации формы крыльев и окраски тела), гербарий «Горох посевной».

Лабораторные и практические работы:

Лабораторная работа № 5. «Изучение результатов моногибридного и дигибридного скрещивания у дрозофилы на готовых микропрепаратах».

Лабораторная работа № 6. «Изучение модификационной изменчивости, построение вариационного ряда и вариационной кривой».

Лабораторная работа № 7. «Анализ мутаций у дрозофилы на готовых микропрепаратах».

Практическая работа № 2. «Составление и анализ родословных человека».

Тема 7. Селекция организмов. Основы биотехнологии (3 ч).

Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н.И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм.

Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов.

Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы.

Демонстрации:

Портреты: Н.И. Вавилов, И.В. Мичурин, Г.Д. Карпеченко, М.Ф. Иванов.

Таблицы и схемы: карта «Центры происхождения и многообразия культурных растений», «Породы домашних животных», «Сорта культурных растений», «Отдалённая гибридизация», «Работы академика М.Ф. Иванова», «Полиплоидия», «Объекты биотехнологии», «Клеточные культуры и клонирование», «Конструирование и перенос генов, хромосом».

Оборудование: муляжи плодов и корнеплодов диких форм и культурных сортов растений, гербарий «Сельскохозяйственные растения».

Лабораторные и практические работы:

Экскурсия «Основные методы и достижения селекции растений и животных (на селекционную станцию, племенную ферму, сортоиспытательный участок, в тепличное хозяйство, лабораторию агроуниверситета или научного центра)».

126.7. Содержание обучения в 11 классе.

1 час в неделю, всего 34 часа, из них 2 часа – резервное время

Тема 1. Эволюционная биология (9 ч).

Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук.

Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов.

Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех организмов.

Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор).

Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения.

Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции.

Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция.

Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора.

Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идио-адаптации.

Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое.

Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции.

Происхождение от неспециализированных предков. Прогрессирующая специализация. Адаптивная радиация.

Демонстрации:

Портреты: К. Линней, Ж.Б. Ламарк, Ч. Дарвин, В.О. Ковалевский, К.М. Бэр, Э. Геккель, Ф. Мюллер, А.Н. Северцов.

Таблицы и схемы: «Развитие органического мира на Земле», «Зародыши позвоночных животных», «Археоптерикс», «Формы борьбы за существование», «Естественный отбор», «Многообразие сортов растений», «Многообразие пород животных», «Популяции», «Мутационная изменчивость», «Ароморфозы», «Идиоадаптации», «Общая дегенерация», «Движущие силы эволюции», «Карта-схема маршрута путешествия Ч. Дарвина», «Борьба за существование», «Приспособленность организмов», «Географическое видообразование», «Экологическое видообразование».

Оборудование: коллекция насекомых с различными типами окраски, набор плодов и семян, коллекция «Примеры защитных приспособлений у животных», модель «Основные направления эволюции», объёмная модель «Строение головного мозга позвоночных».

Биогеографическая карта мира, коллекция «Формы сохранности ископаемых животных и растений», модель аппликация «Перекрёст хромосом», влажные препараты «Развитие насекомого», «Развитие лягушки», микропрепарат «Дрозофила» (норма, мутации формы крыльев и окраски тела).

Лабораторные и практические работы:

Лабораторная работа № 1. «Сравнение видов по морфологическому критерию».

Лабораторная работа № 2. «Описание приспособленности организма и её относительного характера».

Тема 2. Возникновение и развитие жизни на Земле (9 ч).

Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мебранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов.

Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский.

Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой.

Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.

Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.

Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов.

Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека.

Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.

Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Находки ископаемых остатков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия.

Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма.

Демонстрации:

Портреты: Ф. Реди, Л. Пастер, А.И. Опарин, С. Миллер, Г. Юри, Ч. Дарвин.

Таблицы и схемы: «Возникновение Солнечной системы», «Развитие органического мира», «Растительная клетка», «Животная клетка», «Прокариотическая клетка», «Современная система органического мира», «Сравнение анатомических черт строения человека и человекообразных обезьян», «Основные места палеонтологических находок предков современного человека», «Древнейшие люди», «Древние люди», «Первые современные люди», «Человеческие расы».

Оборудование: муляжи «Происхождение человека» (бюсты австралопитека, питекантропа, неандертальца, кроманьонца), слепки или изображения каменных орудий первобытного человека (камни-чопперы, рубила, скребла), геохронологическая таблица, коллекция «Формы сохранности ископаемых животных и растений».

Лабораторные и практические работы:

Практическая работа № 1. «Изучение ископаемых остатков растений и животных в коллекциях».

Экскурсия «Эволюция органического мира на Земле» (в естественно-научный или краеведческий музей).

Тема 3. Организмы и окружающая среда (5 ч).

Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека.

Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная.

Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы.

Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы.

Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм, кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.

Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.

Демонстрации:

Портреты: А. Гумбольдт, К.Ф. Рулье, Э. Геккель.

Таблицы и схемы: карта «Природные зоны Земли», «Среды обитания организмов», «Фотопериодизм», «Популяции», «Закономерности роста численности популяции инфузории-туфельки», «Пищевые цепи».

Лабораторные и практические работы:

Лабораторная работа № 3. «Морфологические особенности растений из разных мест обитания».

Лабораторная работа № 4. «Влияние света на рост и развитие черенков колеуса».

Практическая работа № 2. «Подсчёт плотности популяций разных видов растений».

Тема 4. Сообщества и экологические системы (9 ч).

Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе.

Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия.

Природные экосистемы. Экосистемы озёр и рек. Экосистема хвойного или широколиственного леса.

Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем.

Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле.

Учение В.И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере.

Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши.

Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы.

Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.

Демонстрации:

Портреты: А.Дж. Тенсли, В.Н. Сукачёв, В.И. Вернадский.

Таблицы и схемы: «Пищевые цепи», «Биоценоз: состав и структура», «Природные сообщества», «Цепи питания», «Экологическая пирамида», «Биосфера и человек», «Экосистема широколиственного леса», «Экосистема хвойного леса», «Биоценоз водоёма», «Агроценоз», «Примерные антропогенные воздействия на природу», «Важнейшие источники загрязнения воздуха и грунтовых вод», «Почва – важнейшая составляющая биосферы», «Факторы деградации почв», «Парниковый эффект», «Факторы радиоактивного загрязнения биосферы», «Общая структура биосферы», «Распространение жизни в биосфере», «Озоновый экран биосферы», «Круговорот углерода в биосфере», «Круговорот азота в природе».

Оборудование: модель-аппликация «Типичные биоценозы», гербарий «Растительные сообщества», коллекции «Биоценоз», «Вредители важнейших сельскохозяйственных культур», гербарии и коллекции растений и животных, принадлежащие к разным экологическим группам одного вида, Красная книга Российской Федерации, изображения охраняемых видов растений и животных.

Профессионально-ориентированное содержание

Раздел 5. Биология в жизни

Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого

Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно¬научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)

Практические занятия:

Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

Биотехнологии в промышленности

Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)

Кейсы на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам)

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**40**
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Биология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
Тема 1 Биология как наука	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Биология как наука. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных).	1		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
	Практические занятия Практическая работа № 1. «Использование различных методов при изучении биологических объектов».		1	
Тема 2 Живые системы и их организация	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, клеточный, тканевый, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Тема 3 Химический состав и строение клетки	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса. Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. Виды РНК. АТФ: строение и функции.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток – клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции. Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.			
	Практические занятия Лабораторная работа № 1. «Изучение каталитической активности ферментов (на примере амилазы или каталазы)». Лабораторная работа № 2. «Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание».		2	
Тема 4 Жизнедеятельность клетки	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена. Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка. Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д.И. Ивановский). Особенности строения и жизненный цикл вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Обратная транскрипция, ревертаза и интеграза. Профилактика	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	распространения вирусных заболеваний.			
Тема 5 Размножение и индивидуальное развитие организмов	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки – апоптоз. Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез. Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов, факторы, способные вызывать врождённые уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
	Практические занятия Лабораторная работа № 3. «Наблюдение митоза в клетках кончика корешка лука на готовых микропрепаратах». Лабораторная работа № 4. «Изучение строения половых клеток на готовых микропрепаратах».		2	
Тема 6 Наследственность и изменчивость организмов	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Предмет и задачи генетики. История развития генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных учёных в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний. Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон едино-образия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом. Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н.И. Вавилова. Внеядерная наследственность и изменчивость. Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.			
	Практические занятия Лабораторная работа № 5. «Изучение результатов моногибридного и дигибридного скрещивания у дрозофилы на готовых микропрепаратах». Лабораторная работа № 6. «Изучение модификационной изменчивости, построение вариационного ряда и вариационной кривой». Лабораторная работа № 7. «Анализ мутаций у дрозофилы на готовых микропрепаратах». Практическая работа № 2. «Составление и анализ родословных человека».		4	
Тема 7 Селекция организмов. Основы биотехнологии	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н.И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов. Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы.			
Тема 8 Эволюционная биология	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех организмов. Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор). Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идио-адаптации. Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое. Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции. Происхождение от неспециализированных предков. Прогрессирующая специализация. Адаптивная радиация.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
	Практические занятия Лабораторная работа № 1. «Сравнение видов по морфологическому критерию». Лабораторная работа № 2. «Описание приспособленности организма и её относительного характера».		2	
Тема 9 Возникновение и развитие жизни на Земле	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мебранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов. Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18

	Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь. Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Находки ископаемых остатков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма.			
	Практические занятия: Практическая работа № 1. «Изучение ископаемых остатков растений и животных в коллекциях».		2	
Тема 10 Организмы и окружающая среда	**Содержание учебного материала**	**5**		
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм, кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах. Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
	Практические занятия Лабораторная работа № 3. «Морфологические особенности растений из разных мест обитания». Лабораторная работа № 4. «Влияние света на рост и развитие черенков колеуса». Практическая работа № 2. «Подсчёт плотности популяций разных видов растений».		3	
Тема 11	**Содержание учебного материала**	**2**		

Сообщества и экологические системы	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия. Природные экосистемы. Экосистемы озёр и рек. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши. Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.	2		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Профессионально-ориентированное содержание		**2**		
Тема 12 Биотехнологии в жизни каждого	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно¬научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Практические занятия: Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	1		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Тема 13 Биотехнологии в промышленности	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам)	1		ОК.01,ОК.02,ОК.04, ОК.07, ЛР. 10, ЛР-18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**1**		
ВСЕГО		**24**	**16**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет химии и/или учебной химической лаборатории.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия):

Наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10-20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100-150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше 5 лет с момента издания.

Приложение 3.11 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 11 География

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.11 География разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом № 20 от 15.08.2024 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Хариханова Е.С., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 23

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 28

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 33

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 11 География изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Общественно-научные предметы» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по географии отражает основные требования ФГОС СОО к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательных программ.

Программа по географии даёт представление о целях обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета, устанавливает обязательное предметное содержание, предусматривает распределение его по классам и структурирование его по разделам и темам курса, даёт распределение учебных часов по тематическим разделам курса и последовательность их изучения с учётом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей обучающихся; определяет возможности предмета для реализации требований к результатам освоения программы среднего общего образования, требований к результатам обучения географии, а также основных видов деятельности обучающихся.

При сохранении нацеленности программы по географии на формирование базовых теоретических знаний особое внимание уделено формированию умений: анализа, синтеза, обобщения, интерпретации географической информации, использованию геоинформационных систем и глобальных информационных сетей, навыков самостоятельной познавательной деятельности с использованием различных источников. Программа по географии даёт возможность дальнейшего формирования у обучающихся функциональной грамотности - способности использовать получаемые знания для решения жизненных проблем в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений.

География – это один из учебных предметов, способных успешно выполнить задачу интеграции содержания образования в области естественных и общественных наук.

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире. Факторами, определяющими содержательную часть, явились интегративность, междисциплинарность, практикоориентированность, экологизация и гуманизация географии, что позволило более чётко представить географические реалии происходящих в современном мире геополитических, межнациональных и межгосударственных, социокультурных, социально-экономических, геоэкологических событий и процессов.

1.2 Цели учебного предмета

Изучение географии направлено на достижение следующих целей:

- воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества;
- воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества;

− формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры;

− развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности;

− приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития;

− освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;

− овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;

− развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

− воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

− использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

− понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

В программе по географии на уровне среднего общего образования соблюдается преемственность с программой по географии на уровне основного общего образования, в том числе в формировании основных видов учебной деятельности обучающихся.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по географии на уровне среднего общего образования

Личностные результаты освоения географии должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1) гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- идейная убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего на основе формирования элементов географической и экологической культуры;
- ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику природных и историко-культурных объектов родного края, своей страны, быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географических наук и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира для применения различных источников географической информации в решении учебных и (или) практико-ориентированных задач;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность в географических науках индивидуально и в группе.

6) физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, в том числе безопасного поведения в природной среде, ответственного отношения к своему здоровью;

− потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

7) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности в области географических наук, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

8) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем и географических особенностей их проявления;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

− активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

− умение прогнозировать, в том числе на основе применения географических знаний, неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности.

В результате изучения географии на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы универсальные учебные познавательные действия, универсальные учебные коммуникативные действия, универсальные учебные регулятивные действия.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия** как часть **универсальных учебных познавательных действий:**

− самостоятельно формулировать и актуализировать проблемы, которые могут быть решены с использованием географических знаний, рассматривать их всесторонне;

− устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации географических объектов, процессов и явлений и обобщения;

− определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

− разрабатывать план решения географической задачи с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

− выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях с учётом предложенной географической задачи;

− вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− координировать и выполнять работу при решении географических задач в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

− креативно мыслить при поиске путей решения жизненных проблем, имеющих географические аспекты.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия** как часть **универсальных учебных познавательных действий:**

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических географических задач, применению различных методов познания природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;

− владеть видами деятельности по получению нового географического знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

− формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

У обучающегося будут сформированы следующие умения работать с информацией как часть универсальных учебных познавательных действий:

− выбирать и использовать различные источники географической информации, необходимые для изучения проблем, которые могут быть решены средствами географии, и поиска путей их решения, для анализа, систематизации и интерпретации информации различных видов и форм представления;

− выбирать оптимальную форму представления и визуализации информации с учётом её назначения (тексты, картосхемы, диаграммы и другие);

− оценивать достоверность информации;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий (в том числе и ГИС) при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие умения общения как часть универсальных учебных коммуникативных действий:

− владеть различными способами общения и взаимодействия;

− аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

− сопоставлять свои суждения по географическим вопросам с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения по географическим аспектам различных вопросов с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие умения совместной деятельности как часть универсальных учебных коммуникативных действий:

− использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

− оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации** как части **универсальных учебных регулятивных действий**:

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие умения самоконтроля как части универсальных учебных регулятивных действий:

− давать оценку новым ситуациям, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

− оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

У обучающегося будет развиваться эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

− принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

У обучающегося будут сформированы следующие умения принятия себя и других как части универсальных учебных регулятивных действий:

− принимать себя, понимая свои недостатки и своё поведение;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

− признавать своё право и право других на ошибки;

− развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения программы по географии на базовом уровне к концу 10 класса должны отражать:

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, её участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества: выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;

описывать положение и взаиморасположение изученных географических объектов в пространстве, новую многополярную модель политического мироустройства, ареалы распространения основных религий;

приводить примеры наиболее крупных стран по численности населения и площади территории, стран, имеющих различное географическое положение, стран с различными формами правления и государственного устройства, стран-лидеров по производству основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, основных международных магистралей и транспортных узлов, стран-лидеров по запасам минеральных, лесных, земельных, водных ресурсов;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления: урбанизацию, субурбанизацию, ложную урбанизацию, эмиграцию, иммиграцию, демографический взрыв и демографический кризис и распознавать их проявления в повседневной жизни;

использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, процессов и явлений, в том числе: для определения и сравнения показателей уровня развития мирового хозяйства (объёмы ВВП, промышленного, сельскохозяйственного производства и другие) и важнейших отраслей хозяйства в отдельных странах, сравнения показателей, характеризующих демографическую ситуацию, урбанизацию, миграции и качество жизни населения мира и отдельных стран, с использованием источников географической информации, сравнения структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран, регионов и стран по обеспеченности минеральными, водными, земельными и лесными ресурсами с использованием источников географической информации, для классификации крупнейших стран, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения, занимаемым ими позициям относительно России, для классификации ландшафтов с использованием источников географической информации;

устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, в том числе между глобальным изменением климата и изменением уровня Мирового океана, хозяйственной деятельностью и возможными изменениями в размещении населения, между развитием науки и технологии и возможностями человека прогнозировать опасные природные явления и противостоять им;

устанавливать взаимосвязи между значениями показателей рождаемости, смертности, средней ожидаемой продолжительности жизни и возрастной структурой населения, развитием отраслей мирового хозяйства и особенностями их влияния на окружающую среду;

формулировать и (или) обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять социально-экономические понятия: политическая карта, государство, политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство, воспроизводство населения, демографический взрыв, демографический кризис, демографический переход, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, «климатические беженцы», расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация, мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны, ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция,

международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда, отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), «сланцевая революция», «водородная энергетика», «зелёная энергетика», органическое сельское хозяйство, глобализация мировой экономики и деглобализация, «энергопереход», международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования); выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования);

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы, адекватные решаемым задачам;

сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;

определять и сравнивать по географическим картам различного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие изученные географические объекты, процессы и явления;

прогнозировать изменения состава и структуры населения, в том числе возрастной структуры населения отдельных стран с использованием источников географической информации;

определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;

представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты и другие) географическую информацию о населении мира и России, отраслевой и территориальной структуре мирового хозяйства, географических особенностях развития отдельных отраслей;

формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников;

критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения изученных социально-экономических и геоэкологических процессов и явлений, в том числе: объяснять особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения, направления международных миграций, различия в уровнях урбанизации, в уровне и качестве жизни населения, влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран;

использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов:

оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов;

оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления, в том числе оценивать природно-ресурсный капитал одной из стран с использованием источников географической информации, влияние урбанизации на окружающую среду, тенденции развития основных отраслей мирового хозяйства и изменения его отраслевой и территориальной структуры, изменение климата и уровня Мирового океана для различных территорий, изменение содержания парниковых газов в атмосфере и меры, предпринимаемые для уменьшения их выбросов;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества: различия в особенностях проявления глобальных изменений климата, повышения уровня Мирового океана, в объёмах выбросов парниковых газов в разных регионах мира, изменения геосистем в результате природных и антропогенных воздействий на примере регионов и стран мира, на планетарном уровне.

Предметные результаты освоения программы по географии на базовом уровне к концу 11 класса должны отражать:

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, её участии в решении важнейших проблем человечества: определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества: выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения регионов и стран в пространстве;

описывать положение и взаиморасположение регионов и стран в пространстве, особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства регионов и изученных стран;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: распознавать географические особенности проявления процессов воспроизводства, миграции населения и урбанизации в различных регионах мира и изученных странах;

использовать знания об основных географических закономерностях для определения географических факторов международной хозяйственной специализации изученных стран; сравнения регионов мира и изученных стран по уровню социально-экономического развития, специализации различных стран и по их месту в МГРТ; для классификации стран отдельных регионов мира, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения с использованием источников географической информации;

устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями в изученных странах; природными условиями и размещением населения, природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства изученных стран;

прогнозировать изменения возрастной структуры населения отдельных стран зарубежной Европы с использованием источников географической информации;

формулировать и (или) обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять изученные социально-экономические понятия: политическая карта, государство; политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство; воспроизводство населения, демографический взрыв,

демографический кризис, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, Индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация; мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны; ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция; международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда; отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), «сланцевая революция», водородная энергетика, «зелёная энергетика», органическое сельское хозяйство; глобализация мировой экономики и деглобализация, «энергопереход», международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования); выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования); формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения (исследования);

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам;

сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений на территории регионов мира и отдельных стран;

определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие регионы и страны, а также географические процессы и явления, происходящие в них; географические факторы международной хозяйственной специализации отдельных стран с использованием источников географической информации;

определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию о регионах мира и странах для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения регионов мира и стран (в том числе и России), их обеспеченности природными и человеческими ресурсами; для изучения хозяйственного потенциала стран, глобальных проблем человечества
и их проявления на территории (в том числе в России);

представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты и другие) географическую информацию о населении, размещении хозяйства регионов мира и изученных стран; их отраслевой и территориальной структуре их хозяйств, географических особенностях развития отдельных отраслей;

формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников;

критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения изученных социально-экономических и геоэкологических явлений и процессов в странах мира: объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, в том числе объяснять различие в составе, структуре и размещении населения, в уровне и качестве жизни населения;

объяснять влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран; особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства изученных стран, особенности международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании; особенности проявления глобальных проблем человечества в различных странах с использованием источников географической информации;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; политико-географическое положение изученных регионов, стран и России; влияние международных миграций на демографическую и социально-экономическую ситуацию в изученных странах; роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике; конкурентные преимущества экономики России; различные точки зрения по актуальным экологическим и социально-экономическим проблемам мира и России; изменения направления международных экономических связей России в новых экономических условиях;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально--экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества;

приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; возможных путей решения глобальных проблем.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «География» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	**В области духовно-нравственного воспитания:** - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Овладение универсальными регулятивными действиями: а самоорганизация:** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в	- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных

ситуациях	образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - в эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 04. Эффективно взаимодейство вать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** ***б) совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** ***г) принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 05.	В области эстетического воспитания:	- освоить и применить знания о размещении основных географических

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: ***а) общение:*** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В **части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;

		- представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практикоориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы

	познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. География как наука.

1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований.

1.2. Географическая культура. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.

2. Природопользование и геоэкология.

2.1. Географическая среда. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда.

2.2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.

Практическая работа «Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации».

2.3. Проблемы взаимодействия человека и природы. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.

Практическая работа «Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования).

2.4. Природные ресурсы и их виды. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение - его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.

Практические работы: «Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации», «Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов».

3. Современная политическая карта.

3.1. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.

3.2. Классификации и типология стран мира. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.

4. Население мира.

4.1. Численность и воспроизводство населения. Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический

кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.

Практические работы: «Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся)», «Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения».

4.2. Состав и структура населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.

Практические работы: «Сравнение половой и возрастной структуры в странах различных типов воспроизводства населения на основе анализа половозрастных пирамид», «Прогнозирование изменений возрастной структуры отдельных стран на основе анализа различных источников географической информации».

4.3. Размещение населения. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.

Практическая работа «Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных».

4.4. Качество жизни населения. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.

Практическая работа «Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации».

5. Мировое хозяйство.

5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.

Практическая работа «Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран».

5.2. Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики.

5.3. География главных отраслей мирового хозяйства.

Промышленность мира. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля.

Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители,

экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике.

Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов.

Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники.

Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.

Практическая работа. «Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире».

Сельское хозяйство мира. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур.

Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности.

Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду.

Практическая работа «Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия».

Сфера услуг. Мировой транспорт. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм.

6. Регионы и страны.

6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа.

Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания.

Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.

Практическая работа «Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору учителя)».

6.2. Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).

Практическая работа «Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции».

6.3. Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).

Практическая работа «Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт».

6.4. Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир).

Практическая работа «Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии».

6.5. Австралия и Океания. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.

6.6. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.

Практическая работа «Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях».

7. Глобальные проблемы человечества.

Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические.

Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения.

Геоэкология - фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов.

Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.

Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения.

Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.

Практическая работа. «Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении».

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**40**
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
РАЗДЕЛ 1. География как наука.		**2**		
Тема 1.1 Традиционные и новые методы в географии.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
Тема 1.2 Географическая культура.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
РАЗДЕЛ 2. Природопользование и геоэкология.		**8**	**3**	
Тема 2.1 Географическая среда.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда.	2		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
Тема 2.2 Естественный и антропогенный ландшафты.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации».		1	
Тема 2.3 Проблемы взаимодействия человека и природы.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования).		1	
Тема 2.4 Природные ресурсы и их виды.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Природные ресурсы и их виды. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью,	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10

	газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение - его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.			
	Практические занятия «Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации», «Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов».		1	
РАЗДЕЛ 3. Современная политическая карта.		**2**		
Тема 3.1 Политическая география и геополитика.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
Тема 3.2 Классификации и типология стран мира.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
РАЗДЕЛ 4 Население мира.		**8**	**4**	**0**
Тема 4.1 Численность и воспроизводство населения.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся)», «Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения».		1	
Тема 4.2 Состав и структура населения.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Сравнение половой и возрастной структуры в странах различных типов воспроизводства населения на основе анализа половозрастных пирамид», «Прогнозирование изменений возрастной структуры отдельных стран на основе анализа различных источников		1	

	географической информации».			
Тема 4.3 Размещение населения.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных».		1	
Тема 4.4 Качество жизни населения.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации».		1	
РАЗДЕЛ 5 Мировое хозяйство.		**6**	**2**	**0**
Тема 5.1 Состав и структура мирового хозяйства.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран».		1	
Тема 5.2 Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
Тема 5.3 География главных отраслей мирового хозяйства.	**Содержание учебного материала**	**3**		
	Промышленность мира. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти.	2		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10

	Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов. Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду. Сельское хозяйство мира. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду. Сфера услуг. Мировой транспорт. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм.			
	Практические занятия **1. «**Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире». 2. «Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия».		1	
РАЗДЕЛ 6 Регионы и страны.		**11**	**5**	
Тема 6.1 Регионы мира. Зарубежная Европа	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10

	Геополитические проблемы региона.			
	Практические занятия «Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору учителя)».		1	
Тема 6.2 Зарубежная Азия.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции».		1	
Тема 6.3 Америка.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт».		1	
Тема 6.4 Африка.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир).	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии».		1	
Тема 6.5 Австралия и Океания.	**Содержание учебного материала**	**1**		
	Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
Тема 6.6	**Содержание учебного материала**	**2**		

Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира.	Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях».		1	
РАЗДЕЛ 7 Глобальные проблемы человечества.		**2**	**1**	
Тема 7.1 Группы глобальных проблем.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология - фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.	1		ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР-10
	Практические занятия «Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении».		1	
Дифференцированный зачет		**1**		
ВСЕГО	**40**	**24**	**16**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебного предмета должно быть наличие учебного кабинета «Гуманитарных и социальных дисциплин»

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия):

Наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1.Комплект учебно-наглядных пособий:

- атлас мира
- контурные карты
- карта мира

2. Комплект электронных пособий:

Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше 5 лет с момента издания.

Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Для обучающихся:

1. География: учеб. для студ. учреждений сред.проф.образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2016, - 320 стр.

Дополнительная литература:

1. Баранчиков Е.В., Петрусюк О.А. География. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - 3-е изд. стер. — М., Издательский центр «Академия», 2020.
4. География: журнал. — М.: Издательский дом «Первое сентября».
5. География в школе: научно-методический журнал. — М.: Издательство «Школьная пресса».
6. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. — М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».
7. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). 10 класс. — М., «Просвещение», 2022.
8. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). — 11 класс. — М., «Просвещение», 2022.
9. Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И. География: в 2 ч. 10—11 классы. — М. «Русское слово», 2021.
10. Кузнецов А.П., Ким Э.В. География (базовый уровень). 10—11 классы. Учебник — М., ДРОФА, корпорация «Российский учебник», 2019.

11. Максаковский В.П. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., «Просвещение», 2018.
12. Новая географическая картина мира. Ч. 1: учебное пособие / под ред. В. А. Колосова, Д. В. Зайца. — М.: Дрофа, 2020. — 319 с.
13. Новая географическая картина мира. Ч. 2: учебное пособие / под ред. В. А. Колосова, Д. В. Зайца. — М.: Дрофа, 2020. — 287 с.
16. Петрусюк О.А. География. Контрольные задания: учебное пособие студ. учреждений сред.проф. образования. – 2 изд., стер. — М., Издательский центр «Академия», 2018.

Интернет-ресурсы:

1. https://www.rgo.ru/ru - сайт Русского Географического общества
2. https://rosstat.gov.ru/ - Федеральная служба государственной статистики
3. www.school-collection.edu.ru - «Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»
4. https://nationalatlas.ru/ - Национальный Атлас России
5. http://www.krugosvet.ru/countries.htm - Энциклопедия Кругосвет. Справочник по странам мира и регионам
6. http://www.sci.aha.ru/RUS/waa__.htm - Россия как система. Комплексный аналитический web-атлас (общая информация, аналитический материал, картосхемы, приложения)
7. http://unstats.un.org/unsd/ - Статистическая база данных ООН
8. http://priroda.ru/ - Национальный портал «Природа России»
9. http://www.ocean.ru/ - сайт Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук
10. http://www.geo.historic.ru/ - Страны мира: географический справочник
11. http://kontur-map.ru/ - Контурные карты по географии и истории

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Лобжанидзе, А. А. География: учебник для СПО / А. А. Лобжанидзе. — Саратов: Профобразование, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4488-0571-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93536

Приложение 3.12 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 12 Физическая культура

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.12 Физическая культура разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №20 от 15.08.2024 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;
- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Моллахаджиев А-М.М., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 9 от 19.04.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 05 от 30.04.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 7

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 16

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 22

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 28

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 12 Физическая культура изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа по физической культуре на уровне среднего общего образования разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования (далее ФГОС СОО), а также на основе характеристики планируемых результатов духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, представленной в Примерной федеральной программе воспитания для общеобразовательных организаций.

При создании программы по физической культуре учитывались потребности современного российского общества в физически крепком и дееспособном подрастающем поколении, способном активно включаться в разнообразные формы здорового образа жизни, умеющем использовать ценности физической культуры для укрепления, поддержания здоровья и сохранения активного творческого долголетия.

В программе по физической культуре нашли свои отражения объективно сложившиеся реалии современного социокультурного развития российского общества, условия деятельности образовательных организаций, возросшие требования родителей, учителей и методистов к совершенствованию содержания школьного образования, внедрение новых методик и технологий в учебно-воспитательный процесс.

При формировании основ программы по физической культуре использовались прогрессивные идеи и теоретические положения ведущих педагогических концепций, определяющих современное развитие отечественной системы образования:

- концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина Российской Федерации, ориентирующая учебно-воспитательный процесс на формирование гуманистических и патриотических качеств личности учащихся, ответственности за судьбу Родины;
- концепция формирования универсальных учебных действий, определяющая основы становления российской гражданской идентичности обучающихся, активное их включение в культурную и общественную жизнь страны;
- концепция формирования ключевых компетенций, устанавливающая основу саморазвития и самоопределения личности в процессе непрерывного образования;
- концепция преподавания учебного предмета «Физическая культура», ориентирующая учебно-воспитательный процесс на внедрение новых технологий и инновационных подходов в обучении двигательным действиям, укреплении здоровья и развитии физических качеств;
- концепция структуры и содержания учебного предмета «Физическая культура», обосновывающая направленность учебных программ на формирование целостной личности учащихся, потребность в бережном отношении к своему здоровью и ведению здорового образа жизни.

В своей социально-ценностной ориентации программа по физической культуре

сохраняет исторически сложившееся предназначение дисциплины «Физическая культура» в качестве средства подготовки учащихся к предстоящей жизнедеятельности, укреплению здоровья, повышению функциональных и адаптивных возможностей систем организма, развитию жизненно важных физических качеств.

1.2 Цели учебного предмета

Общей целью образования по физической культуре является формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха. В программе по физической культуре данная цель конкретизируется и связывается с формированием потребности учащихся в здоровом образе жизни, дальнейшем накоплении практического опыта по использованию современных систем физической культуры в соответствии с личными интересами и индивидуальными показателями здоровья, особенностями предстоящей учебной и трудовой деятельности. Данная цель реализуется в программе по физической культуре по трём основным направлениям.

Развивающая направленность определяется вектором развития физических качеств и функциональных возможностей организма занимающихся, повышением его надёжности, защитных и адаптивных свойств. Предполагаемым результатом данной направленности становится достижение обучающимися оптимального уровня физической подготовленности и работоспособности, готовности к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне».

Обучающая направленность представляется закреплением основ организации и планирования самостоятельных занятий оздоровительной, спортивно - достиженческой и прикладно - ориентированной физической культурой, обогащением двигательного опыта за счёт индивидуализации содержания физических упражнений разной функциональной направленности, совершенствования технико-тактических действий в игровых видах спорта. Результатом этого направления предстают умения в планировании содержания активного отдыха и досуга в структурной организации здорового образа жизни, навыки в проведении самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, умения контролировать состояние здоровья, физическое развитие и физическую подготовленность.

Воспитывающая направленность программы заключается в содействии активной социализации обучающихся на основе формирования научных представлений о социальной сущности физической культуры, её месте и роли в жизнедеятельности современного человека, воспитании социально значимых и личностных качеств. В числе предполагаемых практических результатов данной направленности можно выделить приобщение учащихся к культурным ценностям физической культуры, приобретение способов общения и коллективного взаимодействия во время совместной учебной, игровой и соревновательной деятельности, стремление к физическому совершенствованию и укреплению здоровья.

Центральной идеей конструирования программы по физической культуре и её планируемых результатов в средней общеобразовательной школе является воспитание целостной личности учащихся, обеспечение единства в развитии их физической, психической и социальной природы. Реализация этой идеи становится возможной на основе системно-структурной организации учебного содержания, которое представляется двигательной деятельностью с её базовыми компонентами: информационным (знания о физической культуре), операциональным (способы самостоятельной деятельности) и мотивационно-процессуальным (физическое совершенствование).

В целях усиления мотивационной составляющей учебного предмета, придания ей личностно значимого смысла содержание программы по физической культуре представляется системой модулей, которые структурными компонентами входят в раздел «Физическое совершенствование».

Инвариантные модули включают в себя содержание базовых видов спорта: гимнастики, лёгкой атлетики, зимних видов спорта (на примере лыжной подготовки), спортивных игр, плавания и атлетических единоборств. Данные модули в своём предметном содержании ориентируются на всестороннюю физическую подготовленность учащихся, освоение ими технических действий и физических упражнений, содействующих обогащению двигательного опыта.

Вариативные модули объединены в программе по физической культуре модулем «Спортивная и физическая подготовка», содержание которого разрабатывается образовательной организацией на основе Федеральной модульной программы по физической культуре для общеобразовательных организаций. Основной содержательной направленностью вариативных модулей является подготовка обучающихся к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», активное вовлечение их в соревновательную деятельность.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по физической культуре на уровне среднего общего образования

В результате изучения физической культуры на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- идейную убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
- ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5) физического воспитания:

- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) трудового воспитания:

- готовность к труду, осознание приобретённых умений и навыков, трудолюбие;
- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности; способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
- расширение опыта деятельности экологической направленности.

8) ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познанием мира;
- осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В результате изучения физической культуры на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях (в том числе при создании учебных и социальных проектов);

− формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

− уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

− оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия;

− аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний;

− постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля, принятия себя и других как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознанием совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество вклада своего и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

134.8.3. К концу обучения в 10 классе обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам программы по физической культуре:

134.8.3.1. Раздел «Знания о физической культуре»:

характеризовать физическую культуру как явление культуры, её направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества;

ориентироваться в основных статьях Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствоваться ими при организации активного отдыха в разнообразных формах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности;

положительно оценивать связь современных оздоровительных систем физической культуры и здоровья человека, раскрывать их целевое назначение и формы организации, возможность использовать для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и функциональных возможностей.

134.8.3.2. Раздел «Организация самостоятельных занятий»:

проектировать досуговую деятельность с включением в её содержание разнообразных форм активного отдыха, тренировочных и оздоровительных занятий, физкультурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований;

контролировать показатели индивидуального здоровья и функционального состояния организма, использовать их при планировании содержания и направленности самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, оценке её эффективности;

планировать системную организацию занятий кондиционной тренировкой, подбирать содержание и контролировать направленность тренировочных воздействий на повышение физической работоспособности и выполнение норм Комплекса «Готов к труду и обороне».

2.2 Предметные результаты:

К концу обучения обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам программы по физической культуре:

Раздел «Знания о физической культуре»:

− характеризовать физическую культуру как явление культуры, её направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества;

− ориентироваться в основных статьях Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствоваться ими при организации активного отдыха в разнообразных формах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности;

− положительно оценивать связь современных оздоровительных систем физической культуры и здоровья человека, раскрывать их целевое назначение и формы организации, возможность использовать для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и функциональных возможностей;

− характеризовать адаптацию организма к физическим нагрузкам как основу укрепления здоровья, учитывать её этапы при планировании самостоятельных занятий кондиционной тренировкой;

− положительно оценивать роль физической культуры в научной организации труда, профилактике профессиональных заболеваний и оптимизации работоспособности, предупреждении раннего старения и сохранении творческого долголетия;

− выявлять возможные причины возникновения травм во время самостоятельных занятий физической культурой и спортом, руководствоваться правилами их предупреждения и оказания первой помощи.

Раздел «Организация самостоятельных занятий»:

− проектировать досуговую деятельность с включением в её содержание разнообразных форм активного отдыха, тренировочных и оздоровительных занятий, физкультурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований;

− контролировать показатели индивидуального здоровья и функционального состояния организма, использовать их при планировании содержания и направленности самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, оценке её эффективности;

− планировать системную организацию занятий кондиционной тренировкой, подбирать содержание и контролировать направленность тренировочных воздействий на повышение физической работоспособности и выполнение норм Комплекса «Готов к труду и обороне»;

− планировать оздоровительные мероприятия в режиме учебной и трудовой деятельности с целью профилактики умственного и физического утомления, оптимизации работоспособности и функциональной активности основных психических процессов;

− организовывать и проводить сеансы релаксации, банных процедур и самомассажа с целью восстановления организма после умственных и физических нагрузок;

− проводить самостоятельные занятия по подготовке к успешному выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне», планировать их содержание и физические нагрузки исходя из индивидуальных результатов в тестовых испытаниях.

Раздел «Физическое совершенствование»:

− выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

− выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов в физическом развитии и физическом совершенствовании;

− выполнять упражнения общефизической подготовки, использовать их в планировании кондиционной тренировки;

− демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта в условиях учебной и соревновательной деятельности, осуществлять судейство по одному из освоенных видов (футбол, волейбол, баскетбол);

− демонстрировать приросты показателей в развитии основных физических качеств, результатов в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне»;

− выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

− выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и потребностей в физическом развитии и физическом совершенствовании;

− демонстрировать технику приёмов и защитных действий из атлетических единоборств, выполнять их во взаимодействии с партнёром;

− демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта, выполнять их в условиях учебной и соревновательной деятельности (футбол, волейбол, баскетбол);

− выполнять комплексы физических упражнений на развитие основных физических качеств, демонстрировать ежегодные приросты в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне».

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Физическая культура» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; -уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
ОК 04. Эффективно	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной

взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: ***б) совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: ***г) принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В части физического воспитания:** - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладение универсальными регулятивными действиями: а***) самоорганизация:*** самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень оздоровительной и соревновательной деятельности	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Знания о физической культуре.

Физическая культура как социальное явление. Истоки возникновения культуры как социального явления, характеристика основных направлений её развития (индивидуальная, национальная, мировая). Культура как способ развития человека, её связь с условиями жизни и деятельности. Физическая культура как явление культуры, связанное с преобразованием физической природы человека.

Характеристика системной организации физической культуры в современном обществе, основные направления её развития и формы организации (оздоровительная, прикладно-ориентированная, соревновательно-достиженческая).

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» как основа прикладно-ориентированной физической культуры, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне» в Союзе советских социалистических республик (далее – СССР) и Российской Федерации. Характеристика структурной организации комплекса «Готов к труду и обороне» в современном обществе, нормативные требования пятой ступени для обучающихся 16–17 лет.

Законодательные основы развития физической культуры в Российской Федерации. Извлечения из статей, касающихся соблюдения прав и обязанностей граждан в занятиях физической культурой и спортом: Федеральный Закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Физическая культура как средство укрепления здоровья человека. Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культурой. Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное содержание.

Здоровый образ жизни современного человека. Роль и значение адаптации организма в организации и планировании мероприятий здорового образа жизни, характеристика основных этапов адаптации. Основные компоненты здорового образа жизни и их влияние на здоровье современного человека.

Рациональная организация труда как фактор сохранения и укрепления здоровья. Оптимизация работоспособности в режиме трудовой деятельности. Влияние занятий физической культурой на профилактику и искоренение вредных привычек. Личная гигиена, закаливание организма и банные процедуры как компоненты здорового образа жизни.

Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель и задачи, содержательное наполнение. Оздоровительная физическая культура в режиме учебной и профессиональной деятельности. Определение индивидуального расхода энергии в процессе занятий оздоровительной физической культурой.

Взаимосвязь состояния здоровья с продолжительностью жизни человека. Роль и значение занятий физической культурой в укреплении и сохранении здоровья в разных возрастных периодах.

Профилактика травматизма и оказание перовой помощи во время занятий физической культурой. Причины возникновения травм и способы их предупреждения, правила профилактики травм во время самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой.

Способы и приёмы оказания первой помощи при ушибах разных частей тела и сотрясении мозга, переломах, вывихах и ранениях, обморожении, солнечном и тепловом ударах.

2. Способы самостоятельной двигательной деятельности.

Физкультурно-оздоровительные мероприятия в условиях активного отдыха и досуга. Общее представление о видах и формах деятельности в структурной организации образа жизни современного человека (профессиональная, бытовая и досуговая). Основные типы и виды активного отдыха, их целевое предназначение и содержательное наполнение.

Кондиционная тренировка как системная организация комплексных и целевых занятий оздоровительной физической культурой, особенности планирования физических нагрузок и содержательного наполнения.

Медицинский осмотр обучающихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур.

Современные оздоровительные методы и процедуры в режиме здорового образа жизни. Релаксация как метод восстановления после психического и физического напряжения, характеристика основных методов, приёмов и процедур, правила их проведения (методика Э. Джекобсона, аутогенная тренировка И. Шульца, дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой, синхрогимнастика по методу «Ключ»).

Массаж как средство оздоровительной физической культуры, правила организации и проведения процедур массажа. Основные приёмы самомассажа, их воздействие на организм человека.

Банные процедуры, их назначение и правила проведения, основные способы парения.

Самостоятельная подготовка к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне». Структурная организация самостоятельной подготовки к выполнению требований комплекса «Готов к труду и обороне», способы определения направленности её тренировочных занятий в годичном цикле. Техника выполнения обязательных и дополнительных тестовых упражнений, способы их освоения и оценивания.

Самостоятельная физическая подготовка и особенности планирования её направленности по тренировочным циклам, правила контроля и индивидуализации содержания физической нагрузки.

3. Физическое совершенствование.

Физкультурно-оздоровительная деятельность. Упражнения оздоровительной гимнастики как средство профилактики нарушения осанки и органов зрения, предупреждения перенапряжения мышц опорно-двигательного аппарата при длительной работе за компьютером.

Атлетическая и аэробная гимнастика как современные оздоровительные системы физической культуры: цель, задачи, формы организации. Способы индивидуализации содержания и физических нагрузок при планировании системной организации занятий кондиционной тренировкой.

Физкультурно-оздоровительная деятельность. Упражнения для профилактики острых респираторных заболеваний, целлюлита, снижения массы тела. Стретчинг и шейпинг как современные оздоровительные системы физической культуры: цель, задачи, формы организации. Способы индивидуализации содержания и физических нагрузок при планировании системной организации занятий кондиционной тренировкой.

4. Спортивно-оздоровительная деятельность. Модуль «Спортивные игры».

Футбол. Техники игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, выполнение углового и штрафного ударов в изменяющихся игровых ситуациях.

Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.

Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.

Баскетбол. Техника выполнения игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, способы овладения мячом при «спорном мяче», выполнение штрафных бросков. Выполнение правил 3–8–24 секунды в условиях игровой деятельности.

Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.

Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.

Волейбол. Техника выполнения игровых действий: «постановка блока», атакующий удар (с места и в движении). Тактические действия в защите и нападении.

Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.

Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.

Прикладно-ориентированная двигательная деятельность.

Модуль «Атлетические единоборства». Атлетические единоборства в системе профессионально-ориентированной двигательной деятельности: её цели и задачи, формы организации тренировочных занятий. Основные технические приёмы атлетических единоборств и способы их самостоятельного разучивания (самостраховка, стойки, захваты, броски).

Модуль «Спортивная и физическая подготовка». Техническая и специальная физическая подготовка по избранному виду спорта, выполнение соревновательных действий в стандартных и вариативных условиях. Физическая подготовка к выполнению нормативов комплекса «Готов к труду и обороне» с использованием средств базовой физической подготовки, видов спорта и оздоровительных систем физической культуры, национальных видов спорта, культурно-этнических игр.

Федеральная рабочая программа вариативного модуля «Базовая физическая подготовка».

Общая физическая подготовка. Развитие силовых способностей. Комплексы общеразвивающих и локально воздействующих упражнений, отягощённых весом собственного тела и с использованием дополнительных средств (гантелей, эспандера, набивных мячей, штанги и других). Комплексы упражнений на тренажёрных устройствах. Упражнения на гимнастических снарядах (брусьях, перекладинах, гимнастической стенке и других). Броски набивного мяча двумя и одной рукой из положений стоя и сидя (вверх, вперёд, назад, в стороны, снизу и сбоку, от груди, из-за головы). Прыжковые упражнения с дополнительным отягощением (напрыгивание и спрыгивание, прыжки через скакалку, многоскоки, прыжки через препятствия и другие). Бег с дополнительным отягощением (в горку и с горки, на короткие дистанции, эстафеты). Передвижения в висе и упоре на руках. Лазанье (по канату, по гимнастической стенке с дополнительным отягощением). Переноска непредельных тяжестей (сверстников способом на спине). Подвижные игры с силовой направленностью (импровизированный баскетбол с набивным мячом и другое).

Развитие скоростных способностей. Бег на месте в максимальном темпе (в упоре о гимнастическую стенку и без упора). Челночный бег. Бег по разметке с максимальным темпом. Повторный бег с максимальной скоростью и максимальной частотой шагов (10–15 м). Бег с ускорениями из разных исходных положений. Бег с максимальной скоростью и собиранием малых предметов, лежащих на полу и на разной высоте. Стартовые ускорения по дифференцированному сигналу. Метание малых мячей по движущимся мишеням (катящейся, раскачивающейся, летящей). Ловля теннисного мяча после отскока от пола, стены (правой и левой рукой). Передача теннисного мяча в парах правой (левой) рукой и попеременно. Ведение теннисного мяча ногами с ускорением по прямой, по кругу, вокруг стоек. Прыжки через скакалку на месте и в движении с максимальной частотой прыжков. Преодоление полосы препятствий, включающей в себя прыжки на разную высоту и длину, по разметке, бег с максимальной скоростью в разных направлениях и с преодолением опор различной высоты и ширины, повороты, обегание различных предметов (легкоатлетических стоек, мячей, лежащих на полу или подвешенных на высоте). Эстафеты и подвижные игры со скоростной направленностью. Технические действия из базовых видов спорта, выполняемые с максимальной скоростью движений.

Развитие координации движений. Жонглирование большими (волейбольными) и малыми (теннисными) мячами. Жонглирование гимнастической палкой. Жонглирование волейбольным мячом головой. Метание малых и больших мячей в мишень (неподвижную и двигающуюся). Передвижения по возвышенной и наклонной, ограниченной по ширине опоре (без предмета и с предметом на голове). Упражнения в статическом равновесии. Упражнения в воспроизведении пространственной точности движений руками, ногами, туловищем. Упражнение на точность дифференцирования мышечных усилий. Подвижные и спортивные игры.

Развитие гибкости. Комплексы общеразвивающих упражнений (активных и пассивных), выполняемых с большой амплитудой движений. Упражнения на растяжение и расслабление мышц. Специальные упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, выкруты гимнастической палки).

Упражнения культурно-этнической направленности. Сюжетно-образные и обрядовые игры. Технические действия национальных видов спорта.

Специальная физическая подготовка. Модуль «Гимнастика».

Развитие гибкости. Наклоны туловища вперёд, назад, в стороны с возрастающей амплитудой движений в положении стоя, сидя, сидя ноги в стороны. Упражнения с гимнастической палкой (укороченной скакалкой) для развития подвижности плечевого сустава (выкруты). Комплексы общеразвивающих упражнений с повышенной амплитудой для плечевых, локтевых, тазобедренных и коленных суставов для развития подвижности позвоночного столба. Комплексы активных и пассивных упражнений с большой амплитудой движений. Упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, складка, мост).

Развитие координации движений. Прохождение усложнённой полосы препятствий, включающей быстрые кувырки (вперёд, назад), кувырки по наклонной плоскости, преодоление препятствий прыжком с опорой на руку, безопорным прыжком, быстрым лазаньем. Броски теннисного мяча правой и левой рукой в подвижную и неподвижную мишень, с места и с разбега. Касание правой и левой ногой мишеней, подвешенных на разной высоте, с места и с разбега. Разнообразные прыжки через гимнастическую скакалку на месте и с продвижением. Прыжки на точность отталкивания и приземления.

Развитие силовых способностей. Подтягивание в висе и отжимание в упоре. Передвижения в висе и упоре на руках на перекладине (мальчики), подтягивание в висе стоя (лёжа) на низкой перекладине (девочки), отжимания в упоре лёжа с изменяющейся высотой опоры для рук и ног, отжимание в упоре на низких брусьях, поднимание ног в висе на гимнастической стенке до посильной высоты, из положения лёжа на гимнастическом козле (ноги зафиксированы) сгибание туловища с различной амплитудой движений (на животе и на спине), комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой (движения руками, повороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом рук), метание набивного мяча из различных исходных положений, комплексы упражнений избирательного воздействия на отдельные мышечные группы (с увеличивающимся темпом движений без потери качества выполнения), элементы атлетической гимнастики (по типу «подкачки»), приседания на одной ноге «пистолетом» (с опорой на руку для сохранения равновесия).

Развитие выносливости. Упражнения с непредельными отягощениями, выполняемые в режиме умеренной интенсивности в сочетании с напряжением мышц и фиксацией положений тела. Повторное выполнение гимнастических упражнений с уменьшающимся интервалом отдыха (по типу «круговой тренировки»). Комплексы упражнений с отягощением, выполняемые в режиме непрерывного и интервального методов.

Модуль «Лёгкая атлетика».

Развитие выносливости. Бег с максимальной скоростью в режиме повторно-интервального метода. Бег по пересечённой местности (кроссовый бег). Гладкий бег с равномерной скоростью в разных зонах интенсивности. Повторный бег с препятствиями в максимальном темпе. Равномерный повторный бег с финальным ускорением (на разные дистанции). Равномерный бег с дополнительным отягощением в режиме «до отказа».

Развитие силовых способностей. Специальные прыжковые упражнения с дополнительным отягощением. Прыжки вверх с доставанием подвешенных предметов. Прыжки в полуприседе (на месте, с продвижением в разные стороны). Запрыгивание с последующим спрыгиванием. Прыжки в глубину по методу ударной тренировки. Прыжки в высоту с продвижением и изменением направлений, поворотами вправо и влево, на правой, левой ноге и поочерёдно. Бег с препятствиями. Бег в горку с дополнительным отягощением и без него. Комплексы упражнений с набивными мячами. Упражнения с локальным отягощением на мышечные группы. Комплексы силовых упражнений по методу круговой тренировки.

Развитие скоростных способностей. Бег на месте с максимальной скоростью и темпом с опорой на руки и без опоры. Максимальный бег в горку и с горки. Повторный бег на короткие дистанции с максимальной скоростью (по прямой, на повороте и со старта). Бег с максимальной скоростью «с ходу». Прыжки через скакалку в максимальном темпе. Ускорение, переходящее в многоскоки, и многоскоки, переходящие в бег с ускорением. Подвижные и спортивные игры, эстафеты.

Развитие координации движений. Специализированные комплексы упражнений на развитие координации (разрабатываются на основе учебного материала модулей «Гимнастика» и «Спортивные игры»).

Модуль «Спортивные игры».

Баскетбол. Развитие скоростных способностей. Ходьба и бег в различных направлениях с максимальной скоростью с внезапными остановками и выполнением различных заданий (например, прыжки вверх, назад, вправо, влево, приседания). Ускорения с изменением направления движения. Бег с максимальной частотой (темпом) шагов с опорой на руки и без опоры. Выпрыгивание вверх с доставанием ориентиров левой (правой) рукой. Челночный бег (чередование прохождения заданных отрезков дистанции лицом и спиной вперёд). Бег с максимальной скоростью с предварительным выполнением многоскоков. Передвижения с ускорениями и максимальной скоростью приставными шагами левым и правым боком. Ведение баскетбольного мяча с ускорением и максимальной скоростью. Прыжки вверх на обеих ногах и на одной ноге с места и с разбега. Прыжки с поворотами на точность приземления. Передача мяча двумя руками от груди в максимальном темпе при встречном беге в колоннах. Кувырки вперёд, назад, боком с последующим рывком на 3–5 м. Подвижные и спортивные игры, эстафеты.

Развитие силовых способностей. Комплексы упражнений с дополнительным отягощением на основные мышечные группы. Ходьба и прыжки в глубоком приседе. Прыжки на одной ноге и обеих ногах с продвижением вперёд, по кругу, «змейкой», на месте с поворотом на 180 и 360. Прыжки через скакалку в максимальном темпе на месте и с передвижением (с дополнительным отягощением и без него). Напрыгивание и спрыгивание с последующим ускорением. Многоскоки с последующим ускорением и ускорение с последующим выполнением многоскоков. Броски набивного мяча из различных исходных положений, с различной траекторией полёта одной рукой и обеими руками, стоя, сидя, в полуприседе.

Развитие выносливости. Повторный бег с максимальной скоростью, с уменьшающимся интервалом отдыха. Гладкий бег по методу непрерывно-интервального упражнения. Гладкий бег в режиме большой и умеренной интенсивности. Игра в баскетбол с увеличивающимся объёмом времени игры.

Развитие координации движений. Броски баскетбольного мяча по неподвижной и подвижной мишени. Акробатические упражнения (двойные и тройные кувырки вперёд и назад). Бег с «тенью» (повторение движений партнёра). Бег по гимнастической скамейке, по гимнастическому бревну разной высоты. Прыжки по разметкам с изменяющейся амплитудой движений. Броски малого мяча в стену одной рукой (обеими руками) с последующей его ловлей (обеими руками и одной рукой) после отскока от стены (от пола). Ведение мяча с изменяющейся по команде скоростью и направлением передвижения.

Футбол. Развитие скоростных способностей. Старты из различных положений с последующим ускорением. Бег с максимальной скоростью по прямой, с остановками (по свистку, хлопку, заданному сигналу), с ускорениями, «рывками», изменением направления передвижения. Бег в максимальном темпе. Бег и ходьба спиной вперёд с изменением темпа и направления движения (по прямой, по кругу, «змейкой»). Бег с максимальной скоростью с поворотами на 180 и 360. Прыжки через скакалку в максимальном темпе. Прыжки по разметке на правой (левой) ноге, между стоек, спиной вперёд. Прыжки вверх на обеих ногах и одной ноге с продвижением вперёд. Удары по мячу в стенку в максимальном темпе. Ведение мяча с остановками и ускорениями, «дриблинг» мяча с изменением направления движения. Кувырки вперёд, назад, боком с последующим рывком. Подвижные и спортивные игры, эстафеты.

Развитие силовых способностей. Комплексы упражнений с дополнительным отягощением на основные мышечные группы. Многоскоки через препятствия. Спрыгивание с возвышенной опоры с последующим ускорением, прыжком в длину и в высоту. Прыжки на обеих ногах с дополнительным отягощением (вперёд, назад, в приседе, с продвижением вперёд).

Развитие выносливости. Равномерный бег на средние и длинные дистанции. Повторные ускорения с уменьшающимся интервалом отдыха. Повторный бег на короткие дистанции с максимальной скоростью и уменьшающимся интервалом отдыха. Гладкий бег в режиме непрерывно-интервального метода. Передвижение на лыжах в режиме большой и умеренной интенсивности.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Общий объем образовательной программы	**78**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	76
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах		Формируемые ОК, ПР, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	
1	2	3	4	6
Раздел 1 Физическая культура, как часть культуры общества и человека		**22**	**20**	
Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в обще культурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	2		ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) - программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО		2	
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1. Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	2. Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание		1	
	3. Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека		2	
Тема 1.3 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.)		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	2. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность		2	
Тема 1.4 Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	2. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и		1	

индивидуальными показателями здоровья	одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями			
	3. Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля		1	
	4. Физические качества, средства их совершенствования		1	
Профессионально ориентированное содержание			**6**	
Тема 1.5 Физическая культура в режиме трудового дня	**Содержание учебного материала**		**2**	
	1. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 1.6 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**		**2**	
	1.Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	2. Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств		1	
Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности			**50**	
Профессионально ориентированное содержание				
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	**Содержание учебного материала**		**2**	
	1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	2. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		1	
Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание учебного материала**		**1**	
	3. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	**Содержание учебного материала**		**1**	
	4. Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при	**Содержание учебного материала**		**2**	
	5. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	6. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		1	

решении профессионально-ориентированных задач				
Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**		**4**	
	7. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	8-11. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий)		2	
Учебно-тренировочные занятия				
Тема 2.6. Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой	**Содержание учебного материала**		**2**	
	12. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
2.7. Гимнастика. Основная гимнастика	**Содержание учебного материала**		**2**	
	13. Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	14. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки		1	
Тема 2.7 Спортивная гимнастика	**Содержание учебного материала**		**4**	
	15.Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши).		1	
	16.Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши).		1	
	17.Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня: углом с косого разбега толчком одной ногой (девушки); опорного прыжка через коня: ноги врозь (юноши) Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики: **Девушки:** 1. Висы и упоры: толком ног подъем в упор на верхнюю жердь; толком двух ног вис углом; сед углом равновесие на нижней жерди, упор присев на одной махом соскок 2. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна. 3. Опорные прыжки: через коня углом с косого разбега толчком одной ногой **Юноши:** 1. Висы и упоры: подъем в упор силой; вис согнувшись - вис прогнувшись сзади; переворотом, сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях; подъем разгибов в сед ноги врозь; стойка на плечах из седа ноги врозь; соскок махом назад. 2. Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом		2	

	вперед (назад). 3. Опорные прыжки: через коня ноги врозь			
Тема 2.7 Акробатика	**Содержание учебного материала**		**2**	
	18.Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка». усовершенствование акробатических элементов		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	20.Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться): **Девушки:** И.П. -О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П. Встать – Мах левой (правой) и переворот боком «колесо» **Юноши:** И.П. - О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (0) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев, приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.7 Аэробика	**Содержание учебного материала**		**2**	
	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике. Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой). Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.).		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.7 (5) Атлетическая гимнастика	**Содержание учебного материала**		**1**	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами. Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования. Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.7 Самбо (6)	**Содержание учебного материала**		**1**	
	Техника безопасности при занятиях самбо. Специально-подготовительные упражнений для техники самозащиты. Освоение/совершенствование навыков самостраховки, безопасного падения, освобождения от захватов, уход с линии атаки. Силовые упражнения и единоборства в парах. Игровые ситуации и подвижные игры		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
2.8 Спортивные игры				
Тема 2.8 (1) Футбол	**Содержание учебного материала**		**4**	
	21. Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой.		1	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9

	22. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника		1	
	23. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения		1	
	24. Выполнение (учебная игра) технико-тактических приемов в игровои деятельности		1	
Тема 2.8 (2) Баскетбол	**Содержание учебного материала**		**4**	
	25-26. Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
	27.Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения		1	
	28. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности		1	
Тема 2.8 (3) Волейбол	**Содержание учебного материала**		**2**	
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.8 (5) Теннис	**Содержание учебного материала**		**2**	
	Техника безопасности на занятиях теннисом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры упражнения с мячом; способы хватки ракетки (для удара справа, слева, универсальная хватка); Технические элементы: удары по мячу, перемещения по площадке, Прыжки: «разножка» (серия «разножек»); «лягушка»; в «стартовое» положение; через «коридор» и т.п. Выпады: (вперед, в сторону, назад). Бег: приставным, скрестным шагом; «змейкой»; «зигзагом»; «челночный»бег; ускорения со сменой направления; «семенящий». Подача, приём подачи (свеча). Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности Разбор правил игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.8 Спортивные игры, отражающие национальные, региональные или этнокультурные особенности	**Содержание учебного материала**		**2**	
	29.Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры. Развитие физических способностей средствами игры		2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 08; ЛР 9
Тема 2.9 Лёгкая атлетика	**Содержание учебного материала**		**14**	
	30. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;		2	
	31. Совершенствование техники спринтерского бега		2	
	32-34. Совершенствование техники (кроссового бега , средние и длинные дистанции (2000 м (девушки) и 3000 м (юноши))		2	
	35. Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной		2	

	скоростью)			
	36. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега			
	38. Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши);		2	
	39-40. Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.		2	
Дифференцированный зачет		**4**		
ВСЕГО	**78**	**2**	**76**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения учебного предмета;
- оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения учебного предмета.

Примерный перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры

Щит баскетбольный игровой (комплект), щит баскетбольный тренировочный, щит баскетбольный навесной, ворота, трансформируемые для гандбола и мини-футбола (комплект), кольца баскетбольные, ворота складные для флорбола и подвижных игр (комплект), табло игровое (электронное), мяч баскетбольный №7 массовый, мяч баскетбольный №7 для соревнований, мяч баскетбольный №5 массовый, мяч футбольный №4 массовый, мяч футбольный №5 массовый, мяч футбольный №5 для соревнований, насос для накачивания мячей с иглой, жилетки игровые, сетка для хранения мячей, конус игровой.

Гимнастика

Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических №2, модуль гимнастический многофункциональный, мостик гимнастический подкидной, бревно гимнастическое напольное, кронштейн навесной для канатов, канат для лазания 5м. (со страховочным устройством), перекладина гимнастическая пристенная, коврик гимнастический, палка гимнастическая №3, обруч гимнастический №2, скакалка гимнастическая.

Легкая атлетика

Стойки для прыжков в высоту (комплект), граната для метания.

Ядро для толкания

Общефизическая подготовка

Перекладина навесная универсальная, брусья навесные, снаряд «доска наклонная», горка атлетическая, комплект гантелей обрезиненных 90 кг, эспандер универсальный, лестница координационная (12 ступеней), комплект медболов №3.

Самбо

Ковер для самбо, набор поясов

Самбо (красного и синего цвета)

Подвижные игры

Набор для подвижных игр в контейнере, сумка для подвижных игр

Оборудование для проведения соревнований

скамейка для степ-теста - пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, комплект для соревнований №1, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов)

Прочее

Аптечка медицинская, сетка заградительная

Открытые спортивные площадки:

стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, круг для метания ядра, указатели дальности

метания на 25,30,35,40,45, 50,55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт-Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Физическая культура. Базовый уровень. 10-11 кл.: учебник/ Г.И. Погадаев. – 2-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2014.- 271 с.

Дополнительная литература:

1. Барчуков И.С. Физическая культура. — М., 2003.
2. Бирюкова А.А. Спортивный массаж: учебник для вузов. — М., 2006.
3. Бишаева А.А., Зимин В.Н. Физическое воспитание и валеология: учебное пособие для студентов вузов: в 3 ч. Физическое воспитание молодежи с профессиональной и валеологической направленностью. — Кострома, 2003.

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

1. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/77006
2. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие / А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-4487-0807-7. — Текст: электронный // ЭБС PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/116615

Интернет - ресурсы:

Академик. Словари и энциклопедии. http://dic.academic.ru/
Большая советская энциклопедия. http://bse.sci-lib.com
Books Gid. Электронная библиотека. http://www.booksgid.com
Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/
Большая советская энциклопедия. http://bse.sci-lib.com
Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. http://globalteka.ru/index.html
Единое окно доступа к образовательным ресурсам. http://window.edu.ru
Книги. http://www.ozon.ru/context/div_book/
Лучшая учебная литература. http://st-books.ru
Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность. http://www.school.edu.ru/default.asp
Электронная библиотечная система http://book.ru/

Приложение 3.13 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Саламов А.Н., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4
2. ОБЪЕМ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ……...12
3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА..... 13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 22
6. Приложение 1
Примерная тематика индивидуальных проектов по предмету 24
7. Приложение 2
Синхронизация образовательных результатов ФГОС СОО и ФГОС СПО 25
8. Приложение 3
Преемственность образовательных результатов ФГОС СОО (предметных) с образовательными результатами ФГОС СПО 26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебного предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО);
- примерной основной образовательной программы среднего общего образования (далее - ПООП СОО);
- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), примерной рабочей программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины;
- учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебного предмета ОУП. 13 Основы безопасности и защиты Родины разработана в соответствии с Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 (зарегистрирован министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023., регистрационный № 74223), на основании письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2021 № 05-1136 «О направлении методик преподавания».

Содержание рабочей программы по предмету ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины разработано на основе:

- синхронизации образовательных результатов ФГОС СОО (личностных, предметных, метапредметных) и ФГОС СПО (ОК, ПК) с учетом профильной направленности профессии/ специальности;
- интеграции и преемственности содержания по предмету ОУП.13 Основы безопасности жизнедеятельности и защиты Родины и содержания учебных дисциплин, профессиональных модулей ФГОС СПО.

1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, изучается в общеобразовательном цикле основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ООП СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.
На изучение предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) отводится 40 часов в соответствии с учебным планом.
В программе теоретические сведения дополняются практическими занятиями в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Программа содержит тематический план, отражающий количество часов, выделяемое на изучение разделов и тем в рамках предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины

Контроль качества освоения предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на предмет, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерное тестирование. Результаты контроля учитываются при подведении итогов по предмету.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по итогам изучения предмета.

1.2 Цели предмета

Содержание программы общеобразовательного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» направлено на достижение следующих целей: формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.

1.3 Общая характеристика учебного предмета

Предмет ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, изучается на базовом уровне. Предмет ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины имеет междисциплинарную связь с предметами общеобразовательного цикла и преемственность с дисциплинами СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, а также профессиональными модулями (далее - ПМ) ПМ.02, ПМ 03.

УП изучается на базовом уровне.

Содержание УП направлено на достижение всех личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО.

Достижение результатов осуществляется на основе интеграции деятельностного и компетентностного подходов к изучению ОБЗР, которые обеспечивают формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Действующее законодательство предусматривает обязательную подготовку по основам военной службы для лиц мужского пола, которая должна проводиться во всех профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования. В связи с этим предусмотрено проведение в конце учебного года для обучающихся мужского пола пятидневных учебных сборов, сочетающих разнообразные формы организации теоретических и практических занятий. В итоге у юношей формируется

адекватное представление о военной службе, развиваются качества личности, необходимые для ее прохождения.

Для девушек предусмотрен раздел «Основы медицинских знаний». В процессе его изучения формируются знания в области медицины, умения оказывать первую медицинскую помощь при различных травмах. Девушки получают сведения о здоровом образе жизни, основных средствах планирования семьи, уходе за младенцем, поддержании в семье духовности, комфортного психологического климата

В организации учебного процесса возможно, как совместное обучение юношей и девушек, так раздельное по соответствующим разделам.

В программе по предмету ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины реализуемой при подготовке обучающихся по профессиям, профильно-ориентированное содержание находит отражение в темах 2.1 История возникновения и развития вооруженных сил РФ, 3.1 Особенности опасностей для современной молодежи, 8.3. Алгоритм помощи при кровотечениях и ранениях, 8.4.Оказание помощи подручными средствами в природных условиях.

1.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В рамках программы учебного предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), предметные для базового уровня изучения (ПРб):

Коды результатов	**Планируемые результаты освоения учебного предмета включают: Личностные результаты (ЛР)**
ЛР 01	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2.1	Проявляющий активную гражданскую позицию
ЛР 2.2	Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.
ЛР 2.3	Экономически активный.
ЛР 3.1	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.
ЛР 3.2	Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением
ЛР 8.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.
ЛР 8.2	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9.1	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
ЛР 9.2	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10.1	Заботящийся о защите окружающей среды
ЛР 10.2	Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 25	Демонстрирующий уважение к истории колледжа и вклад учреждения в Победу в Великой Отечественной войне
ЛР 26	Демонстрирующий уважение к учреждению за большой вклад в развитие сельского хозяйства в различных отраслях

	Планируемые результаты освоения учебного предмета включают:
ПРб 01	сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
ПРб 02	сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
ПРб 03	сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;
ПРб 04	знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;
ПРб 05	владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера
ПРб 06	знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;
ПРб 07	сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;
ПРб 08	знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;
ПРб 09	сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ПРб 10	сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны
ПРб 11	знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;

ПРб 12	знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности

Метапредметные результаты освоения образовательной программы находят свое отражение в овладении универсальными учебными действиями:

Виды универсальных учебных действий ФГОС СОО	**Показатель освоения УУД согласно ФГОС СОО**
Универсальные учебные познавательные действия	а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения. в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в

Коды результатов	Планируемые результаты освоения учебного предмета включают:
	решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.
Универсальные Коммуникативные действия	а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. б) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.
Универсальные регулятивные действия	а) самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

	а) оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.
	б) самоконтроль: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
	в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;
	г) принятие себя и других людей: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

В процессе освоения предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины у обучающихся целенаправленно формируются универсальные учебные действия, включая формирование компетенций обучающихся в области учебно- исследовательской и проектной деятельности, которые в свою очередь обеспечивают преемственность формирования общих компетенций ФГОС СПО.

Виды универсальных учебных действий ФГОС СОО	**Коды ОК**	**Наименование ОК (в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**
Познавательные универсальные учебные действия (формирование собственной образовательной стратегии, сознательное формирование образовательного запроса)	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстами

Коммуникативные универсальные учебные действия (коллективная и индивидуальная деятельность для решения учебных, познавательных, исследовательских, проектных, профессиональных задач)	ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию. Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации национальных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
Регулятивные универсальные учебные действия (целеполагание, планирование, руководство, контроль, коррекция, построение индивидуальной образовательной траектории)	ОК 02 ОК 03	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

В целях подготовки обучающихся к будущей профессиональной деятельности при изучении учебного предмета ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины закладывается основа для формирования ПК в рамках реализации ООП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. ОБЪЕМ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебного предмета	**40**
Основное содержание	**32**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	18
Профессионально ориентированное содержание	**6**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	0
практические занятия	6
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Код образоват. результата ФГОС СОО	Код образоват. результата ФГОС СПО	Направления воспитательной работы
Модуль № 1 Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства.		**4**			
Тема 1.1 Фундаментальные ценности и принципы формирующие основы российского общества, закрепленные в Конституции РФ	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 04, ПРб 08, ЛР 11, ЛР 12	ОК 06, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Стратегия национальной безопасности, национальные интересы и угрозы.				
	Практическое занятие (не предусмотрено)	-			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Тема 1.2 Чрезвычайные ситуации	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 06, ПРб 08, ЛР 11, ЛР 12	ОК 03, ОК 06; ОК01, ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 1. Отработать **с**игнал «Внимание всем!»				
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)				
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	**-**			
Тема 1.3 Средства индивидуальной защиты	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 06, ПРб 08, ЛР 11, ЛР 12	ОК 06, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 2. Отработка моделей поведений в ЧС на транспорте, навыков самообороны при нападении в подъезде, в лифте, в замкнутом пространстве, на улице				
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Модуль №2 Военная подготовка. Основы военных знаний		**6**			
Тема 2.1 История возникновения и развития Вооруженных Сил РФ	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 05, ПРб 07, ПРб 09 ЛР 14,	ОК 06, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Основные понятия о воинской обязанности	1			
	Практическое занятие № 3. Строевые приёмы и движения без оружия, строевая стойка, выполнение команд «Становись», «Равняйсь», «Вольно», «Заправиться», «Отставить».	1			
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			

Тема 2.2 Вооружение мотострелкового отделения	**Содержание учебного материала**	**4**	Прб 07, ПРб 09, 7 ЛР 11, ЛР 13	ОК 06, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 4 Характеристики основных видов стрелкового оружия	2			
	Практическое занятие № 5 Назначение и тактико-технические характеристики основных видов ручных гранат	2			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Модуль № 3 Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2**			
Тема 3.1 Особенности опасностей для современной молодежи	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 04, ПРб 08, ЛР11, ЛР 12	ОК 07, ОК02, ОК03, ПК04	ГН
	Смысл понятий «опасность», «безопасность», «риск», «культура безопасности жизнедеятельности». Информационная безопасность. Защита от опасностей.				
Модуль №4 Безопасность в быту		**2**			
Тема 4.1 Основные источники опасности в быту	**Содержание учебного материала**	1	Прб 07, ПРб 09, ЛР 11	ОК06, ПК 1.1 ОК 04	ГН
	Практическое занятие № 6. Правила комплектования и хранения домашней аптечки				
Тема 4.2 Условия и причины возникновения пожаров	**Содержание учебного материала**	1	ПРб 05, Прб 07	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие №7. Правила вызова экстренных служб и порядок взаимодействия с ними, ответственность за ложные сообщения.				
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)	-			
Модуль № 5 Безопасность в транспорте		**2**			
Тема5.1 Правила безопасного поведения при угрозе	**Содержание учебного материала**	2	Прб 01, Прб 03, ПРб 05, ПРб 08, ЛР 11	ОК 07, ОК02, ОК 03, ПК04	ГН
	Правила дорожного движения и их значение	1			
	Условия обеспечения безопасности участников дорожного движения	1			
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Практические занятия (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)	-			

Модуль № 6 Безопасность в общественных местах		**1**			
Тема 6.1 Общественные места и их характеристики	**Содержание учебного материала**		ПРб 02, ЛР11	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 8. Порядок действия при обнаружении бесхозных вещей и предметов	1			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Модуль № 7 Безопасность в природной среде		**1**			
Тема7.1 Природные ЧС и их классификация	**Содержание учебного материала**		ПРб 10, ПРб 11 4 ЛР 03,	ОК 04 ПК1.2	ГН
	Опасности в природной среде	1			
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Практические занятия (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)	-			
Модуль №8 Основы медицинских знаний		**8**			
Тема 8.1Оказание первой помощи при остановке сердца, искусственная вентиляция легких	Содержание учебного материала	2	Прб 07, ПРб 12 ЛР 12	ОК 3 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 9. Оказание первой помощи при остановке сердца, искусственной вентиляции легких	2			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Тема 8.2 Понятие травм и их виды	**Содержание учебного материала**	**2**	Прб 07, ПРб 12 ЛР 12	ОК 3 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 10. Оказание первой помощи при электротравмах в работе специалиста.				
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Тема 8.3 Понятие и виды кровотечений, оказание помощи	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 06 ЛР 11	ОК 3 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие №11. Решение ситуационных задач	2			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			

	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Тема 8.4 Первая помощь при ожогах, при воздействии низких температур. Оказание помощи подручными средствами в природных условиях.	**Содержание учебного материала**	**2**	Прб 07, ПРб 12, ЛР 12,	ОК 02, ПК1.1	ГН
	Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах, при химических ожогах. Основные признаки теплового удара. Основные степени отморожений. Порядок оказания помощи. Оказание помощи подручными средствами в природных условиях				
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Практические занятия (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)	-			
Модуль № 9 Безопасность в социуме		**2**			
Тема 9.1 Общение и его значение для человека	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 12, Прб 07, ЛР 12	ОК 3 ПК 1.1	ГН
	Практическое занятие № 12. Приёмы и правила безопасной межличностной коммуникации и комфортного взаимодействия	2			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Модуль №10 Безопасность в информационном пространстве		**2**			
Тема 10.1 Понятие цифровая среда	**Содержание учебного материала**	**2**	Прб 07, ПРб 12 ЛР 12	ОК 3 ПК 1.1 ОК 4	ГН
	Практические занятия №13 Основные виды опасного и запрещенного контента в интернете и его признаки				
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)	-			
Модуль №11 Основы противодействия экстремизму и терроризму		**2**			
Тема 11.1 Уровни террористической опасности	**Содержание учебного материала**	**2**	Прб 07	ОК 3 ПК 1.1	ГН
	Практические занятия №14 Понятия «терроризм» и «экстремизм»	2			
	Лабораторная работа (не предусмотрено)	-			
	Контрольные работы (не предусмотрено)	-			
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)	-			
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		**6**			

Раздел 1.Тема. Как выявить и описать опасности на рабочем месте	**Содержание учебного материала**		ПРб 04, ПРб 08, ЛР11, ЛР 12	ОК 07, ОК02, ОК03, ПК04	ГН
	Анализ связи вредных факторов на конкретном рабочем месте бухгалтера	2			
Раздел 2.Тема. Оценка рисков на рабочем месте	Оценка риска профессиональных заболеваний	2	ПРб 04, ПРб 08, ЛР11, ЛР 12	ОК 07, ОК02, ОК03, ПК04	ГН
Раздел 3. Тема. Определение методов защиты от опасностей на рабочем месте	Основные причины травматизма и профессиональных заболеваний: технические, организационные, санитарно-гигиенические, психофизиологические	2	ПРб 04, ПРб 08, ЛР11, ЛР 12	ОК 07, ОК02, ОК03, ПК04	ГН
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		**2**			
Всего:		**40**			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета *«Основы безопасности и защиты Родины»,* оснащенный оборудованием:

многофункциональный комплекс преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);

тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде;

имитаторы ранений и поражений;

образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);

учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;

образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий;

аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые; образцы средств пожаротушения (СП);

макеты:

встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;

макет автомата Калашникова; электронный стрелковый тренажер;

обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;

комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

библиотечный фонд,

техническими средствами обучения: информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша» и др.;

4.1 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

Для преподавателей

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. -

Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 249 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01577-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
- URL: https://urait.ru/bcode/43460

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 399 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02041-0. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
- URL: https://urait.ru/bcode/45078

3. Бочарова, Н. И. Педагогика дополнительного образования. Обучение выживанию: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, Е. А. Бочаров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 174 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08521-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454510

Для студентов

1. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / В. С. Долгов. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 188 с. - ISBN 978-5-8114-3928-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://edanbook.com/book/133903

2. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студентов учреждений сред. проф.
образования/Н.В.Косолапова, Н.А. Прокопенко, Побежимова Е.Л - М.: Издательский центр «Академия», 2017. -368 с.

3. Пантелеева, Е. В. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Е. В. Пантелеева, Д. В. Альжев. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 287 с. - ISBN 978-5-9765-1727-1. - Текст: электронный // Лань: электронно -библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/119416

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.
4. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. — 1994. — № 35. — Ст. 3648.
5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных прозводственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3588.
6. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3030.
7. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61 -ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 23. — Ст. 2750.
8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. — 2011. — N 48. — Ст. 6724.
10. Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» //

СЗ РФ. — 2010. — № 7. — Ст. 724.

11. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. — 2004. — № 2. — Ст. 121.

12. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2011. — № 47.

13. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2012.

14. Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учеб. пособие для бакалавров. — М., 2013.

15. Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни. — М., 2012.

16. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л. Безопасность жизнедеятельности: практикум: учеб. пособие для учреждений нач. проф. образования. — М., 2013.

17. Микрюков В.Ю. Основы военной службы: учебник для учащихся старших классов сред. образовательных учреждений и студентов сред. спец. учеб. заведений, а также преподавателей этого курса. — М., 2014

18. Назарова Е.Н., Жилов Ю.Д. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для студ. высш. учеб. заведений. — М., 2013.

Для студентов

1. Общевойсковые уставы Вооруженных Сил РФ (ред. 2013 г.) — Ростов н/Д, 2013http://anty-crim.boxmail.biz Искусство выживания

2. http://www.hsea.ru Первая медицинская помощь

3. http://www.meduhod.ru Портал детской безопасности

4. http://www.spas-extreme.ru Россия без наркотиков

5. http://www.obzh.info информационный веб-сайт (обучение и воспитание основам безопасности жизнедеятельности).

6. http://www.school-obz.org/ Информационно-методическое издание по основам безопасности жизнедеятельности

7. http://kombat.com.ua/stat.html Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях

8. http: //www.novgorod. fio. ru/proj ects/Proj ect113 2/index. Htm Автономное существование в природе - детям

9. http://www.mnr. gov.ru Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)

10. https://www.gosnadzor.ru Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)

11. http://www.mchs.gov.ru Министерство Российской Федерации по делам

гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)

12. http://www.mzsrrf.ru Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)
13. http://www.rostrud.info Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
14. http://www.gsen.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
15. http://www.safety.ru ОАО НТЦ «Промышленная безопасность».
16. http://www.risot.safework.ru Российская Информационная Система Охраны Труда (РИСОТ)
17. http://www.mspbsng.org Межгосударственный совет по промышленной безопасности
18. http://www.ilo.org Международная организация труда (МОТ)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Наименование образовательных результатов ФГОС СОО (предметные результаты - ПР б/у	Методы оценки
ПРб 01. сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;	Устный опрос, тесты.
ПРб 02. сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;	Устный опрос, тесты.
ПРб 03. сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб 04 знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;	Устный опрос, письменный опрос
ПРб 05 владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб 06 знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб 07 сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб 08 знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб 09 сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;	Устный опрос, тесты, письменный опрос

ПРб 10 сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны;	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПР611. знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;	Устный опрос, тесты, письменный опрос
ПРб12. знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности	Устный опрос, тесты, письменный опрос

Приложение 1

Примерная тематика индивидуальных проектов по предмету

1. «Факторы, способствующие укреплению здоровья»
2. «Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы»
3. «Роль физической культуры в сохранении здоровья»
4. «Здоровье родителей - здоровье ребенка»
5. «Духовность и здоровье семьи»
6. «Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в современном обществе»
7. «Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности»
8. «Символы воинской чести»
9. «Патриотизм и верность к воинскому долгу»

Приложение 2

Синхронизация образовательных результатов ФГОС СОО и ФГОС СПО

Наименование ОК, ПК согласно ФГОС СПО	**Наименование личностных результатов (ЛР) согласно ФГОС СОО**	**Наименование УУД согласно ФГОС СОО**
ПК 1.1 Выполнять работы по (сборке), и монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.	ЛР 9.1 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. ЛР10.2 Заботящийся о собственной и чужой безопасности	Универсальные учебные познавательные действия (базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работа с информацией)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации национальных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 9.2 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	Регулятивные универсальные учебные действия (целеполагание, планирование, руководство, контроль, коррекция, построение индивидуальной образовательной траектории)

Приложение 3

Преемственность образовательных результатов ФГОС СОО (предметных) с образовательными результатами ФГОС СПО

(профессионально-ориентированная взаимосвязь общеобразовательного предмета с профессией/специальностью)

Наименование общепрофессиональных дисциплин с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с предметными ОР	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с предметными ОР	Наименование предметных результатов ФГОС СОО, имеющих взаимосвязь с ОР ФГОС СПО	Наименование разделов/тем и рабочей программе по предмету
СГ03. Безопасность жизнедеятельности уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	ПМ.01Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования МДК01.01 Ремонт узлов и механизмов восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования ПК1.1 Выполнять работы по (сборке), и монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 09,	Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;			
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.			

СГ 04 Физическая культура формировать здоровый образ и спортивный стиль жизни, воспитывать бережное отношение к собственному здоровью, потребность в физическом саморазвитии и самосовершенствовании; расширять двигательный опыт с использованием современных оздоровительных систем физического воспитания, упражнений со спортивной и прикладно- ориентированной направленностью; способствовать освоению системы знаний о влиянии физических упражнений и спорта на физическое, духовное, нравственное здоровье, репродуктивную функцию человека; стимулировать приобретение навыков и умений организации самостоятельной физкультурно--оздоровительной и спортивной деятельности.	ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации МДК 02.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования ПК2.7Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства	ПРб 02, ПРб 05, Прб 07, ПРб 08, ПРб 09	Изучение и отработка моделей поведения при ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

Приложение 3.14 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 14 Математика

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.14 Математика (углубленный уровень) разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Махматхаджиева Р.С., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 7

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 26

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 30

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 36

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 14 Математика изучается на углублённом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Математика и информатика» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Настоящей программой по математике предусматривается изучение учебного предмета «Математика» в рамках трёх учебных курсов: «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика». Формирование логических умений осуществляется, а элементы логики включаются в содержание всех названных выше курсов.

В программе по математике учтены идеи и положения «Концепции развития математического образования в Российской Федерации». В соответствии с названием концепции математическое образование должно, в частности, решать задачу обеспечения необходимого стране числа обучающихся, математическая подготовка которых достаточна для продолжения образования по различным направлениям, включая преподавание математики, математические исследования, работу в сфере информационных технологий и других, а также обеспечения для каждого обучающегося возможности достижения математической подготовки в соответствии с необходимым ему уровнем. Именно на решение этих задач нацелена программа по математике углублённого уровня.

Прикладная значимость математики обусловлена тем, что её предметом являются фундаментальные структуры нашего мира: пространственные формы и количественные отношения, функциональные зависимости и категории неопределённости, от простейших, усваиваемых в непосредственном опыте, до достаточно сложных, необходимых для развития научных и технологических идей. Без конкретных математических знаний затруднено понимание принципов устройства и использования современной техники, восприятие и интерпретация разнообразной социальной, экономической, политической информации, малоэффективна повседневная практическая деятельность. Во многих сферах профессиональной деятельности требуются умения выполнять расчёты, составлять алгоритмы, применять формулы, проводить геометрические измерения и построения, читать, обрабатывать, интерпретировать и представлять информацию в виде таблиц, диаграмм и графиков, понимать вероятностный характер случайных событий.

Одновременно с расширением сфер применения математики в современном обществе всё более важным становится математический стиль мышления, проявляющийся в определённых умственных навыках. В процессе изучения математики в арсенал приёмов и методов мышления человека естественным образом включаются индукция и дедукция, обобщение и конкретизация, анализ и синтез, классификация и систематизация, абстрагирование и аналогия. Объекты математических умозаключений, правила их конструирования раскрывают механизм логических построений, способствуют выработке умения формулировать, обосновывать и доказывать суждения, тем самым формируют логический стиль мышления. Ведущая роль принадлежит математике в формировании алгоритмической компоненты мышления и воспитании умений действовать по заданным алгоритмам, совершенствовать известные и конструировать новые. В процессе решения задач – основы для организации учебной деятельности на уроках математики – развиваются творческая и прикладная стороны мышления.

Обучение математике даёт возможность развивать у обучающихся точную, рациональную и информативную речь, умение отбирать наиболее подходящие языковые, символические, графические средства для выражения суждений и наглядного их представления.

Необходимым компонентом общей культуры в современном толковании является общее знакомство с методами познания действительности, представление о предмете и методе математики, его отличиях от методов естественных и гуманитарных наук, об особенностях применения математики для решения научных и прикладных задач. Таким образом, математическое образование вносит свой вклад в формирование общей культуры человека.

Изучение математики способствует эстетическому воспитанию человека, пониманию

красоты и изящества математических рассуждений, восприятию геометрических форм, усвоению идеи симметрии.

1.2 Цели учебного предмета

Приоритетными целями обучения математике на углублённом уровне продолжают оставаться:

− формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция, производная, интеграл), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;

− подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, пониманию математики как части общей культуры человечества;

− развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;

− формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

Основными линиями содержания курса математики углублённого уровня являются: «Числа и вычисления», «Алгебра» («Алгебраические выражения», «Уравнения и неравенства»), «Начала математического анализа», «Геометрия» («Геометрические фигуры и их свойства», «Измерение геометрических величин»), «Вероятность и статистика». Данные линии развиваются параллельно, каждая в соответствии с собственной логикой, однако не независимо одна от другой, а в тесном контакте и взаимодействии. Кроме этого, их объединяет логическая составляющая, традиционно присущая математике и пронизывающая все математические курсы и содержательные линии. Сформулированное во ФГОС СОО требование «умение оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки, умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции, проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений» относится ко всем курсам, а формирование логических умений распределяется по всем годам обучения на уровне среднего общего образования.

Курс «Алгебра и начала математического анализа» закладывает основу для успешного овладения законами физики, химии, биологии, понимания основных тенденций развития экономики и общественной жизни, позволяет ориентироваться в современных цифровых и компьютерных технологиях, уверенно использовать их для дальнейшего образования и в повседневной жизни. В то же время овладение абстрактными и логически строгими конструкциями алгебры и математического анализа развивает умение находить закономерности, обосновывать истинность, доказывать утверждения с помощью индукции и рассуждать дедуктивно, использовать обобщение и конкретизацию, абстрагирование и аналогию, формирует креативное и критическое мышление.

В ходе изучения курса «Алгебра и начала математического анализа» обучающиеся получают новый опыт решения прикладных задач, самостоятельного построения математических моделей реальных ситуаций, интерпретации полученных решений, знакомятся с примерами математических закономерностей в природе, науке и искусстве, с выдающимися математическими открытиями и их авторами.

Курс обладает значительным воспитательным потенциалом, который реализуется как через учебный материал, способствующий формированию научного мировоззрения, так и через специфику учебной деятельности, требующей продолжительной концентрации внимания, самостоятельности, аккуратности и ответственности за полученный результат.

Цель освоения программы учебного курса «Геометрия» на углублённом уровне – развитие индивидуальных способностей обучающихся при изучении геометрии, как

составляющей предметной области «Математика и информатика» через обеспечение возможности приобретения и использования более глубоких геометрических знаний и действий, специфичных геометрии, и необходимых для успешного профессионального образования, связанного с использованием математики.

Приоритетными задачами курса геометрии на углублённом уровне, расширяющими и усиливающими курс базового уровня, являются:

− расширение представления о геометрии как части мировой культуры и формирование осознания взаимосвязи геометрии с окружающим миром;

− формирование представления о пространственных фигурах как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные явления окружающего мира, знание понятийного аппарата по разделу «Стереометрия» школьного курса геометрии;

− формирование умения владеть основными понятиями о пространственных фигурах и их основными свойствами, знание теорем, формул и умение их применять, умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;

− формирование умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире многогранники и тела вращения, конструировать геометрические модели;

− формирование понимания возможности аксиоматического построения математических теорий, формирование понимания роли аксиоматики при проведении рассуждений;

− формирование умения владеть методами доказательств и алгоритмов решения, умения их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения стереометрических задач и задач с практическим содержанием, формирование представления о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;

− развитие и совершенствование интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению геометрии;

− формирование функциональной грамотности, релевантной геометрии: умения распознавать проявления геометрических понятий, объектов и закономерностей в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, моделирования реальных ситуаций, исследования построенных моделей, интерпретации полученных результатов.

Учебный курс «Вероятность и статистика» углублённого уровня является продолжением и развитием одноименного учебного курса углублённого уровня основной школы. Курс предназначен для формирования у обучающихся статистической культуры и понимания роли теории вероятностей как математического инструмента для изучения случайных событий, величин и процессов. При изучении курса обогащаются представления обучающихся о методах исследования изменчивого мира, развивается понимание значимости и общности математических методов познания как неотъемлемой части современного естественно-научного мировоззрения.

Содержание курса направлено на закрепление знаний, полученных при изучении курса на уровне основного общего образования и на развитие представлений о случайных величинах и взаимосвязях между ними на важных примерах, сюжеты которых почерпнуты из окружающего мира. В результате у обучающихся должно сформироваться представление о наиболее употребительных и общих математических моделях, используемых для описания антропометрических и демографических величин, погрешностей в различные рода измерениях, длительности безотказной работы технических устройств, характеристик массовых явлений и процессов в обществе. Учебный курс является базой для освоения вероятностно-статистических методов, необходимых специалистам не только инженерных специальностей, но также социальных и психологических, поскольку современные общественные науки в значительной мере используют аппарат анализа больших данных. Центральную часть курса занимает обсуждение закона больших чисел – фундаментального закона природы, имеющего математическую формализацию.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по математике на уровне среднего общего образования

В результате изучения математики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

− сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества, представление о математических основах функционирования различных структур, явлений, процедур гражданского общества (выборы, опросы и другое), умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

2) патриотического воспитания:

− сформированность российской гражданской идентичности, уважения к прошлому и настоящему российской математики, ценностное отношение к достижениям российских математиков и российской математической школы, использование этих достижений в других науках, технологиях, сферах экономики;

3) духовно-нравственного воспитания:

− осознание духовных ценностей российского народа, сформированность нравственного сознания, этического поведения, связанного с практическим применением достижений науки и деятельностью учёного, осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

4) эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику математических закономерностей, объектов, задач, решений, рассуждений, восприимчивость к математическим аспектам различных видов искусства;

5) физического воспитания:

− сформированность умения применять математические знания в интересах здорового и безопасного образа жизни, ответственное отношение к своему здоровью (здоровое питание, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность), физическое совершенствование при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности трудолюбия, интерес к различным сферам профессиональной деятельности, связанным с математикой и её приложениями, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, готовность и способность к математическому образованию и самообразованию на протяжении всей жизни, готовность к активному участию в решении практических задач математической направленности;

7) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем, ориентация на применение математических знаний для решения задач в области окружающей среды, планирование поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

8) ценности научного познания:

− формированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, понимание математической науки как сферы человеческой деятельности, этапов её развития и значимости для развития цивилизации, овладение языком математики и математической культурой как средством познания мира, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В результате изучения математики на 1 курсе у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− выявлять и характеризовать существенные признаки математических объектов, понятий, отношений между понятиями, формулировать определения понятий, устанавливать существенный признак классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа;

− воспринимать, формулировать и преобразовывать суждения: утвердительные и отрицательные, единичные, частные и общие, условные;

− выявлять математические закономерности, взаимосвязи и противоречия в фактах, данных, наблюдениях и утверждениях, предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;

− делать выводы с использованием законов логики, дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии;

− проводить самостоятельно доказательства математических утверждений (прямые и от противного), выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры, обосновывать собственные суждения и выводы;

− выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

− использовать вопросы как исследовательский инструмент познания, формулировать вопросы, фиксирующие противоречие, проблему, устанавливать искомое и данное, формировать гипотезу, аргументировать свою позицию, мнение;

− проводить самостоятельно спланированный эксперимент, исследование по установлению особенностей математического объекта, явления, процесса, выявлению зависимостей между объектами, явлениями, процессами;

− самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования, оценивать достоверность полученных результатов, выводов и обобщений;

− прогнозировать возможное развитие процесса, а также выдвигать предположения о его развитии в новых условиях.

У обучающегося будут сформированы следующие умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:

− выявлять дефициты информации, данных, необходимых для ответа на вопрос и для решения задачи;

− выбирать информацию из источников различных типов, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;

− структурировать информацию, представлять её в различных формах, иллюстрировать графически;

− оценивать надёжность информации по самостоятельно сформулированным критериям.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− воспринимать и формулировать суждения в соответствии с условиями и целями общения, ясно, точно, грамотно выражать свою точку зрения в устных и письменных текстах, давать пояснения по ходу решения задачи, комментировать полученный результат;

− в ходе обсуждения задавать вопросы по существу обсуждаемой темы, проблемы, решаемой задачи, высказывать идеи, нацеленные на поиск решения, сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций, в корректной форме формулировать разногласия, свои возражения;

− представлять результаты решения задачи, эксперимента, исследования, проекта, самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− составлять план, алгоритм решения задачи, выбирать способ решения с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать и корректировать варианты решений с учётом новой информации.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов, владеть способами самопроверки, самоконтроля процесса и результата решения математической задачи;

− предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении задачи, вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, данных, найденных ошибок, выявленных трудностей;

− оценивать соответствие результата цели и условиям, объяснять причины достижения или недостижения результатов деятельности, находить ошибку, давать оценку приобретённому опыту.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении учебных задач, принимать цель совместной деятельности, планировать организацию совместной работы, распределять виды работ, договариваться, обсуждать процесс и результат работы, обобщать мнения нескольких людей;

− участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнений, «мозговые штурмы» и иные), выполнять свою часть работы и координировать свои действия с другими членами команды, оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, сформулированным участниками взаимодействия.

2.2 Предметные результаты:

К концу обучения обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам федеральной рабочей программы курса «Алгебра и начала математического анализа»:

Числа и вычисления:

свободно оперировать понятиями: рациональное число, бесконечная периодическая дробь, проценты, иррациональное число, множества рациональных и действительных чисел, модуль действительного числа;

применять дроби и проценты для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни;

применять приближённые вычисления, правила округления, прикидку и оценку результата вычислений;

свободно оперировать понятием: степень с целым показателем, использовать подходящую форму записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных;

свободно оперировать понятием: арифметический корень натуральной степени;

свободно оперировать понятием: степень с рациональным показателем;

свободно оперировать понятиями: логарифм числа, десятичные и натуральные логарифмы;

свободно оперировать понятиями: синус, косинус, тангенс, котангенс числового аргумента;

оперировать понятиями: арксинус, арккосинус и арктангенс числового аргумента.

Уравнения и неравенства:

свободно оперировать понятиями: тождество, уравнение, неравенство, равносильные уравнения и уравнения-следствия, равносильные неравенства;

применять различные методы решения рациональных и дробно-рациональных уравнений, применять метод интервалов для решения неравенств;

свободно оперировать понятиями: многочлен от одной переменной, многочлен с целыми коэффициентами, корни многочлена, применять деление многочлена на многочлен с остатком, теорему Безу и теорему Виета для решения задач;

свободно оперировать понятиями: система линейных уравнений, матрица, определитель матрицы 2×2 и его геометрический смысл, использовать свойства определителя 2×2 для вычисления его значения, применять определители для решения системы линейных уравнений, моделировать реальные ситуации с помощью системы линейных уравнений, исследовать построенные модели с помощью матриц и определителей, интерпретировать полученный результат;

использовать свойства действий с корнями для преобразования выражений;

выполнять преобразования числовых выражений, содержащих степени с рациональным показателем;

использовать свойства логарифмов для преобразования логарифмических выражений;

свободно оперировать понятиями: иррациональные, показательные и логарифмические уравнения, находить их решения с помощью равносильных переходов или осуществляя проверку корней;

применять основные тригонометрические формулы для преобразования тригонометрических выражений;

свободно оперировать понятием: тригонометрическое уравнение, применять необходимые формулы для решения основных типов тригонометрических уравнений;

моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять выражения, уравнения, неравенства по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры.

Функции и графики:

свободно оперировать понятиями: функция, способы задания функции, взаимно обратные функции, композиция функций, график функции, выполнять элементарные преобразования графиков функций;

свободно оперировать понятиями: область определения и множество значений функции, нули функции, промежутки знакопостоянства;

свободно оперировать понятиями: чётные и нечётные функции, периодические функции, промежутки монотонности функции, максимумы и минимумы функции, наибольшее и наименьшее значение функции на промежутке;

свободно оперировать понятиями: степенная функция с натуральным и целым показателем, график степенной функции с натуральным и целым показателем, график корня n-ой степени как функции обратной степени с натуральным показателем;

оперировать понятиями: линейная, квадратичная и дробно-линейная функции, выполнять элементарное исследование и построение их графиков;

свободно оперировать понятиями: показательная и логарифмическая функции, их свойства и графики, использовать их графики для решения уравнений;

свободно оперировать понятиями: тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента;

использовать графики функций для исследования процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и реальной жизни, выражать формулами зависимости между величинами;

Начала математического анализа:

свободно оперировать понятиями: арифметическая и геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия, линейный и экспоненциальный рост, формула сложных процентов, иметь преставление о константе;

использовать прогрессии для решения реальных задач прикладного характера;

свободно оперировать понятиями: последовательность, способы задания последовательностей, монотонные и ограниченные последовательности, понимать основы зарождения математического анализа как анализа бесконечно малых;

свободно оперировать понятиями: непрерывные функции, точки разрыва графика функции, асимптоты графика функции;

свободно оперировать понятием: функция, непрерывная на отрезке, применять свойства непрерывных функций для решения задач;

свободно оперировать понятиями: первая и вторая производные функции, касательная к графику функции;

вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции двух функций, знать производные элементарных функций;

использовать геометрический и физический смысл производной для решения задач.

Множества и логика:

свободно оперировать понятиями: множество, операции над множествами;

использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений, при решении задач из других учебных предметов;

свободно оперировать понятиями: определение, теорема, уравнение-следствие, свойство математического объекта, доказательство, равносильные уравнения и неравенства.

К концу обучения обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам федеральной рабочей программы курса «Алгебра и начала математического анализа»:

Числа и вычисления:

свободно оперировать понятиями: натуральное и целое число, множества натуральных и целых чисел, использовать признаки делимости целых чисел, НОД и НОК натуральных чисел для решения задач, применять алгоритм Евклида;

свободно оперировать понятием остатка по модулю, записывать натуральные числа в различных позиционных системах счисления;

свободно оперировать понятиями: комплексное число и множество комплексных чисел, представлять комплексные числа в алгебраической и тригонометрической форме, выполнять арифметические операции с ними и изображать на координатной плоскости.

Уравнения и неравенства:

свободно оперировать понятиями: иррациональные, показательные и логарифмические неравенства, находить их решения с помощью равносильных переходов;

осуществлять отбор корней при решении тригонометрического уравнения;

свободно оперировать понятием тригонометрическое неравенство, применять необходимые формулы для решения основных типов тригонометрических неравенств;

свободно оперировать понятиями: система и совокупность уравнений и неравенств, равносильные системы и системы-следствия, находить решения системы и совокупностей рациональных, иррациональных, показательных и логарифмических уравнений и неравенств;

решать рациональные, иррациональные, показательные, логарифмические и тригонометрические уравнения и неравенства, содержащие модули и параметры;

применять графические методы для решения уравнений и неравенств, а также задач с параметрами;

моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат.

Функции и графики:

строить графики композиции функций с помощью элементарного исследования и свойств композиции двух функций;

строить геометрические образы уравнений и неравенств на координатной плоскости;

свободно оперировать понятиями: графики тригонометрических функций;

применять функции для моделирования и исследования реальных процессов.

Начала математического анализа:

использовать производную для исследования функции на монотонность и экстремумы;

находить наибольшее и наименьшее значения функции непрерывной на отрезке;

использовать производную для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических, задачах, для определения скорости и ускорения процесса, заданного формулой или графиком;

свободно оперировать понятиями: первообразная, определённый интеграл, находить первообразные элементарных функций и вычислять интеграл по формуле Ньютона–Лейбница;

находить площади плоских фигур и объёмы тел с помощью интеграла;

иметь представление о математическом моделировании на примере составления дифференциальных уравнений;

решать прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, средствами математического анализа.

Предметные результаты по отдельным темам учебного курса «Геометрия».

К концу обучающийся научится:

свободно оперировать основными понятиями стереометрии при решении задач и проведении математических рассуждений;

применять аксиомы стереометрии и следствия из них при решении геометрических задач;

классифицировать взаимное расположение прямых в пространстве, плоскостей в пространстве, прямых и плоскостей в пространстве;

свободно оперировать понятиями, связанными с углами в пространстве: между прямыми в пространстве, между прямой и плоскостью;

свободно оперировать понятиями, связанными с многогранниками;

свободно распознавать основные виды многогранников (призма, пирамида, прямоугольный параллелепипед, куб);

классифицировать многогранники, выбирая основания для классификации;

свободно оперировать понятиями, связанными с сечением многогранников плоскостью;

выполнять параллельное, центральное и ортогональное проектирование фигур на плоскость, выполнять изображения фигур на плоскости;

строить сечения многогранников различными методами, выполнять (выносные) плоские чертежи из рисунков простых объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу;

вычислять площади поверхностей многогранников (призма, пирамида), геометрических тел с применением формул;

свободно оперировать понятиями: симметрия в пространстве, центр, ось и плоскость симметрии, центр, ось и плоскость симметрии фигуры;

свободно оперировать понятиями, соответствующими векторам и координатам в пространстве;

выполнять действия над векторами;

решать задачи на доказательство математических отношений и нахождение геометрических величин, применяя известные методы при решении математических задач повышенного и высокого уровня сложности;

применять простейшие программные средства и электронно-коммуникационные системы при решении стереометрических задач;

извлекать, преобразовывать и интерпретировать информацию о пространственных геометрических фигурах, представленную на чертежах и рисунках;

применять полученные знания на практике: сравнивать и анализировать реальные ситуации, применять изученные понятия в процессе поиска решения математически сформулированной проблемы, моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры, решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин;

иметь представления об основных этапах развития геометрии как составной части фундамента развития технологий.

Предметные результаты по отдельным темам учебного курса «Геометрия». К концу обучения обучающийся научится:

свободно оперировать понятиями, связанными с цилиндрической, конической и сферической поверхностями, объяснять способы получения;

оперировать понятиями, связанными с телами вращения: цилиндром, конусом, сферой и шаром;

распознавать тела вращения (цилиндр, конус, сфера и шар) и объяснять способы получения тел вращения;

классифицировать взаимное расположение сферы и плоскости;

вычислять величины элементов многогранников и тел вращения, объёмы и площади поверхностей многогранников и тел вращения, геометрических тел с применением формул;

свободно оперировать понятиями, связанными с комбинациями тел вращения и многогранников: многогранник, вписанный в сферу и описанный около сферы, сфера, вписанная в многогранник или тело вращения;

вычислять соотношения между площадями поверхностей и объёмами подобных тел;

изображать изучаемые фигуры, выполнять (выносные) плоские чертежи из рисунков простых объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу, строить сечения тел вращения;

извлекать, интерпретировать и преобразовывать информацию о пространственных геометрических фигурах, представленную на чертежах и рисунках;

свободно оперировать понятием вектор в пространстве;

выполнять операции над векторами;

задавать плоскость уравнением в декартовой системе координат;

решать геометрические задачи на вычисление углов между прямыми и плоскостями, вычисление расстояний от точки до плоскости, в целом, на применение векторно-координатного метода при решении;

свободно оперировать понятиями, связанными с движением в пространстве, знать свойства движений;

выполнять изображения многогранником и тел вращения при параллельном переносе, центральной симметрии, зеркальной симметрии, при повороте вокруг прямой, преобразования подобия;

строить сечения многогранников и тел вращения: сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения шара;

использовать методы построения сечений: метод следов, метод внутреннего проектирования, метод переноса секущей плоскости;

доказывать геометрические утверждения;

применять геометрические факты для решения стереометрических задач, предполагающих несколько шагов решения, если условия применения заданы в явной и неявной форме;

решать задачи на доказательство математических отношений и нахождение геометрических величин;

применять программные средства и электронно-коммуникационные системы при решении стереометрических задач;

применять полученные знания на практике: сравнивать, анализировать и оценивать реальные ситуации, применять изученные понятия, теоремы, свойства в процессе поиска решения математически сформулированной проблемы, моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры, решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин;

иметь представления об основных этапах развития геометрии как составной части фундамента развития технологий.

Предметные результаты по отдельным темам учебного курса «Вероятность и статистика».

К концу обучения обучающийся научится:

свободно оперировать понятиями: граф, плоский граф, связный граф, путь в графе, цепь, цикл, дерево, степень вершины, дерево случайного эксперимента;

свободно оперировать понятиями: случайный эксперимент (опыт), случайное событие, элементарное случайное событие (элементарный исход) случайного опыта, находить вероятности событий в опытах с равновозможными элементарными событиями;

находить и формулировать события: пересечение, объединение данных событий, событие, противоположное данному, использовать диаграммы Эйлера, координатную прямую для решения задач, пользоваться формулой сложения вероятностей для вероятностей двух и трех случайных событий;

оперировать понятиями: условная вероятность, умножение вероятностей, независимые события, дерево случайного эксперимента, находить вероятности событий с помощью правила умножения, дерева случайного опыта, использовать формулу полной вероятности, формулу Байеса при решении задач, определять независимость событий по формуле и по организации случайного эксперимента;

применять изученные комбинаторные формулы для перечисления элементов множеств, элементарных событий случайного опыта, решения задач по теории вероятностей;

свободно оперировать понятиями: бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача, независимые испытания, серия испытаний, находить вероятности событий: в серии испытаний до первого успеха, в серии испытаний Бернулли, в опыте, связанном со случайным выбором из конечной совокупности;

свободно оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, диаграмма распределения, бинарная случайная величина, геометрическое, биномиальное распределение.

Предметные результаты по отдельным темам учебного курса «Вероятность и статистика». Обучающийся научится:

оперировать понятиями: совместное распределение двух случайных величин, использовать таблицу совместного распределения двух случайных величин для выделения распределения каждой величины, определения независимости случайных величин;

свободно оперировать понятием математического ожидания случайной величины (распределения), применять свойства математического ожидания при решении задач, вычислять математическое ожидание биномиального и геометрического распределений;

свободно оперировать понятиями: дисперсия, стандартное отклонение случайной величины, применять свойства дисперсии случайной величины (распределения) при решении задач, вычислять дисперсию и стандартное отклонение геометрического и биномиального распределений;

вычислять выборочные характеристики по данной выборке и оценивать характеристики генеральной совокупности данных по выборочным характеристикам. Оценивать вероятности событий и проверять простейшие статистические гипотезы, пользуясь изученными распределениями.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Математика» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **а)** ***базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б***) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; - уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения и способность их использования в познавательной и социальной практике	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние отточки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные

	оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. - уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; - уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений при решении задач, в том числе из других учебных предметов; - уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач; - уметь свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления;

		- уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции; - умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем; - уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; - уметь оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции; умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений;

		- уметь оперировать понятиями; комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел; - уметь свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии; - уметь находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения; - уметь свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного

		параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2х2 и 3х3, определитель матрицы, геометрический смысл определителя; - уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально-экономического и физического характера; - умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной задачи	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***в) работа с информацией:*** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и - осознание ценности научной деятельности, неравенств, равносильность уравнении, неравенств и систем, готовность осуществлять проектную и рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;

	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**В области духовно-нравственного воспитания:** - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: ***а) самоорганизация:*** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; ***б) самоконтроль:*** - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; ***в) эмоциональный интеллект, предполагающий***	- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **б) *совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) *принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; - уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; - уметь проводить исследование функции; - уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических

учетом особенностей социального и культурного контекста	эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями;** **а*) общение;*** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры способности ставить цели и строить жизненные планы; **В части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее	- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - умение приводить примеры математических открытии российской и мировой математической науки. - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях

	многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- не принимать действия, окружающей среде; - уметь прогнозировать экологические последствия действий, предотвращать их; -расширить опыт деятельности экологической направленности; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	- расширить опыт деятельности экологической направленности; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	**Личностные результатов реализации программы воспитания**
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Курс «Алгебра и начала математического анализа»

1. Числа и вычисления.

Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни.

Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Модуль действительного числа и его свойства. Степень с целым показателем. Бином Ньютона.

Арифметический корень натуральной степени и его свойства.

Степень с рациональным показателем и её свойства, степень с действительным показателем.

Логарифм числа. Свойства логарифма. Десятичные и натуральные логарифмы.

Синус, косинус, тангенс, котангенс. Аксиомы экономики. Неравенства. Решение неравенств. Практико-ориентированные задачи.

2. Уравнения и неравенства.

Тождества и тождественные преобразования. Квадратные уравнения, уравнение, корень уравнения. Равносильные уравнения и уравнения-следствия. Неравенство, решение неравенства.

Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Теорема Виета. Графический метод решения уравнений.

Преобразования числовых выражений, содержащих степени и корни.

Иррациональные уравнения. Основные методы решения иррациональных уравнений.

Показательные уравнения. Основные методы решения показательных уравнений.

Преобразование выражений, содержащих логарифмы.

Системы иррациональных уравнений и неравенств. Решение систем иррациональных уравнений.

Логарифмические уравнения. Основные методы решения логарифмических уравнений. Системы логарифмических уравнений и неравенств. Классификация логарифмических уравнений.

Основные тригонометрические формулы: формулы сложения, формулы двойного угла, формулы половинного угла, формулы приведения Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений.

Решение систем линейных уравнений. Решение систем уравнений методом подстановки. Решение систем уравнений методом сложения. Матрица системы линейных уравнений. Определитель матрицы 2×2.

3. Функции и графики.

Функция. Взаимно обратные функции. График функции. Построение графиков функций, заданных различными способами. Симметрия относительно прямой $y=x$.

Область определения и множество значений функции. Чётные и нечётные функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке. Асимптоты графиков функций.

Степенная функция с натуральным и целым показателем. Степенная функция свойства и график. Свойства корня n-ой степени.

Показательная и логарифмическая функции, их свойства и графики. Тригонометрические функции их графики. Тригонометрическая окружность. Радианная мера угла. Связь градусов с радианами. Основное тригонометрическое тождество.

Описание производственных процессов с помощью графиков функций.

4. Начала математического анализа.

Последовательности, способы задания последовательностей. Понятие о пределе последовательности.

Понятие производной. Производная степенной функции. Правила дифференцирования. Производные элементарных функций. Геометрический смысл производной. Физический смысл

производной. Уравнение касательной к графику функции. Производные тригонометрических функций.

Асимптоты графиков функций. Свойства функций непрерывных на отрезке. Возрастание функции. Убывание функции. Экстремумы.

Определение, геометрический и физический смысл производной. Уравнение касательной. Производная суммы, произведения, частного. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке.

5. Множества и логика.

Множество, операции над множествами и их свойства. Диаграммы Эйлера–Венна.

Равносильные уравнения.

119.7.3. Содержание обучения в 11 классе.

119.7.3.1. Числа и вычисления.

Простые и сложные проценты. Комплексные числа. Арифметические операции с комплексными числами. Сложение и вычитание комплексных чисел. Деление и умножение комплексных чисел. Изображение комплексных чисел на координатной плоскости. Корни n-ой степени. Практико- ориентированные задачи. Применение дробей и процентов для решения социально- экономических задач. Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел.

119.7.3.2. Уравнения и неравенства.

Равносильные системы и системы-следствия. Равносильные неравенства.

Решение тригонометрических неравенств.

Основные методы решения показательных и логарифмических неравенств.

Основные методы решения иррациональных неравенств. Иррациональные уравнения. Показательные уравнения. Логарифмические уравнения и их классификация.

Уравнения, неравенства и системы.

119.7.3.3. Функции и графики.

График функций. Тригонометрические функции, их свойства и графики.

Графические методы решения уравнений.

Степенная функция, ее график. Показательная функция ее график. Логарифмическая функция, ее график. Построение графиков функции. Возрастание и убывание функции. Описание производственных процессов с помощью графиков функции.

119.7.3.4. Начала математического анализа.

Применение производной к исследованию функций на экстремумы. Нахождение наибольшего и наименьшего значений непрерывной функции на отрезке.

Первообразная, основное свойство первообразных. Первообразные элементарных функций. Правила нахождения первообразных.

Интеграл. Вычисление неопределенного интеграла. Вычисление определённого интеграла. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница.

Применение интеграла для нахождения площадей плоских фигур.

Применение первообразной функции в экономических задачах.

2. Курс «Геометрия»

1. Прямые и плоскости в пространстве.

Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство. Аксиомы стереометрии и следствия из них.

Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве. Изображение фигур в параллельной проекции. Параллельность плоскостей: параллельные плоскости, признаки параллельных плоскостей.

Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонные. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах.

Прямоугольная система координат в пространстве. Расстояние между точками. Координаты середины отрезка. Угол между скрещивающимися прямыми . Угол между прямой и плоскостью. Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью.

2. Многогранники.

Вершины, ребра, грани многогранника. Призма: составляющие призмы, прямая и наклонная призмы, боковая и полная поверхность призмы. Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Куб. Теорема Эйлера. Пирамида: n-угольная пирамида, правильная и усечённая пирамиды. Площадь боковой и полной поверхности пирамиды. Усеченная пирамида и ее площадь. Правильные многогранники: тетраэдр, куб, икосаэдр и тд. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр.

Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади усечённой пирамиды.

Симметрия в пространстве. Симметрия в науке и жизни.

3. Векторы и координаты в пространстве.

Понятия: вектор в пространстве. Действия с векторами: сложение и вычитание векторов, сумма нескольких векторов, умножение вектора на число.. Компланарные вектора. Теорема о разложении вектора по трём некомпланарным векторам. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов.

119.8.3. Содержание обучения в 11 классе.

4. Тела вращения.

Понятие тел вращения. Цилиндр, сечение цилиндра. Площадь поверхности. Цилиндрическая поверхность, коническая поверхность, сферическая поверхность. Тела вращения: цилиндр, конус, усечённый конус, сфера, шар. Площадь поверхности конуса. Усеченный конус. Сфера и шар.

Объём. Единицы измерения объема. Основные свойства объёмов тел. Объём прямой призмы, цилиндра, пирамиды и конуса. Объём шара и шарового сегмента.

Площадь поверхности цилиндра, конуса, площадь сферы и её частей. Подобие в пространстве. Преобразование подобия. Параллельный перенос.

Развертка многогранников. Изготовление разверток. Симметрия в жизни.

5. Векторы и координаты в пространстве.

Векторы в пространстве. Операции над векторами. Умножение векторов. Скалярное произведение векторов. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Разложение вектора.

6. Движения в пространстве.

Движения пространства. . Преобразования подобия. Параллельный перенос.

3. Курс «Вероятность и статистика»

Содержание обучения в 10 классе.

Правило произведения. Комбинаторика: основные понятия. Факториал.

Перестановки и факториал. Число сочетаний. Размещения. Число размещений, перестановок, сочетаний. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона.

Содержание обучения в 11 классе.

Понятие события, его характеристики. Операции над событиями. Пересечение событий, Объединение событий. Противоположные события. Вероятность события. Множества. Сложение вероятностей. Умножение вероятностей. Независимые испытания. Статистическая вероятность. Случайные величины. Центральные тенденции и меры разброса.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**340**
в том числе:	
теоретическое обучение	302
практические занятия	26
Самостоятельная работа	*6*
Индивидуальный проект	*6*
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	**6**

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируемые ОК, ПР, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	самост. работа обучающ.	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы.	**Содержание учебного материала**	**18**	**2**	**1**	
	Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, бесконечные периодические дроби.	2			
	Простые проценты, способы их вычисления. Сложные проценты.	2			
	Действительные числа. Арифметические операции с действительными числами.	2			
	Модуль действительного числа и его свойства.	2			
	Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений.	2			
	Графический метод решения уравнений.			1	
	Неравенства, решение неравенств.	2			
	Контрольная работа: Входной контроль.		2		
	Квадратные уравнения и способы их решения. Теорема Виета.	2			
	Профессионально ориентированное содержание				
	Применение дробей и процентов для решения социально-экономических задач.	2			
Раздел 2. Числа и вычисления.	**Содержание учебного материала**	**20**	**2**	**1**	
	Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Степень с целым показателем. Бином Ньютона.	2			
	Степени с рациональным и действительными показателями.	1			
	Арифметический корень натуральной степени и его свойства.	1			
	Преобразование числовых выражений, содержащих степени и корни.	2			
	Тождества и тождественные преобразования.			1	
	Комплексные числа.	2			
	Арифметические операции с комплексными числами.	2			
	Сложение и вычитание комплексных чисел.	2			
	Деление и умножение комплексных чисел.	2			
	Изображение комплексных чисел на координатной плоскости.	2			
	Контрольная работа: Числа и вычисления.		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Практико-ориентированные задачи социально-экономического профиля	2			

Раздел 3. Прямые и плоскости в пространстве.	**Содержание учебного материала**	**16**		**1**	
	Основные понятия стереометрии. Аксиомы стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Взаимное расположение прямых в пространстве.	2			
	Параллельность прямых и плоскостей. Параллельные прямые.	2			
	Признак параллельности плоскостей.	1			
	Изображение фигур в параллельной проекции.	1			
	Движение в пространстве. Параллельный перенос. Преобразования подобия.			1	
	Перпендикулярность прямых и плоскостей.	2			
	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах	1			
	Перпендикулярность плоскостей	1			
	Профессионально ориентированное содержание				
	Аксиомы экономики	2			
Раздел 4. Векторы и координаты в пространстве.	**Содержание учебного материала**	**16**	**2**		
	Прямоугольная система координат в пространстве.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Расстояние между точками.	2			
	Координаты середины отрезка.	2			
	Угол между скрещивающимися прямыми. Угол между прямой и плоскостью.	1			
	Вектор в пространстве. Координаты вектора.	1			
	Действия с векторами.	2			
	Умножение вектора на число.	2			
	Скалярное произведение векторов.	1			
	Компланарные векторы Разложение вектора по трем некомпланарным векторам.	1			
	Контрольная работа «Координаты и векторы в пространстве»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Векторное пространство в профессиональных задачах	2			
Раздел 5. Степенная функция.	**Содержание учебного материала**	**22**	**2**		
	Степенная функция, ее свойства и график.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Степенная функция с натуральным и целым показателем.	2			
	Свойства корня n-ной степени.	2			
	Иррациональные уравнения.	2			
	Основные методы решения иррациональных уравнений.	2			
	Решение иррациональных уравнений.	2			
	Иррациональные неравенства.	2			
	Решение иррациональных неравенств.	2			
	Системы иррациональных уравнений и неравенств.	2			
	Решение систем иррациональных уравнений и неравенств.	2			

	Контрольная работа: «Степенная функция.»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Применение степенной функции в экономике.	2			
Раздел 6. Показательная функция.	**Содержание учебного материала**	**20**	**2**		
	Показательная функция, ее свойства и график.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Простейшие показательные уравнения.	2			
	Решение показательных уравнений.	4			
	Классификация показательных уравнений.	2			
	Простейшие показательные неравенства.	2			
	Решение показательных неравенств.	2			
	Системы показательных уравнений.	2			
	Методы решения систем показательных уравнений.	2			
	Контрольная работа «Показательная функция»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Исследование практико-ориентированной направленности показательной функции.	2			
Раздел 7. Логарифмическая функция.	**Содержание учебного материала**	**32**	**2**		
	Понятие логарифма. Операция логарифмирования.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Свойства логарифмов.	4			
	Десятичный и натуральный логарифмы, число е.	2			
	Логарифмическая функция, ее свойства и график.	2			
	Классификация логарифмических уравнений.	2			
	Простейшие логарифмические уравнения.	2			
	Решение логарифмических уравнений методом потенцирования.	4			
	Использование основного логарифмического тождества при решении уравнений.	2			
	Приведение логарифмических уравнений к одному основанию.	2			
	Логарифмические неравенства.	2			
	Системы логарифмических уравнений.	2			
	Преобразование выражений содержащих логарифмы.	2			
	Контрольная работа «Логарифмическая функция»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Применение логарифмических уравнений к решению задач в различных областях науки и реальной жизни.	2			
	Экономические расчеты с применением показательной и логарифмической функции.	2			
Раздел 8. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.	**Содержание учебного материала**	**20**	**2**		
	Синус, косинус, тангенс и котангенс.	1			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Радианная мера угла, связь градусов с радианами.	1			

	Тригонометрическая окружность. Определение синуса, косинуса и тангенса угла.	2			
	Основное тригонометрическое тождество.	2			
	Синус, косинус, тангенс углов α и $-\alpha$	2			
	Формулы сложения.	2			
	Формулы двойного угла.	2			
	Формулы половинного угла.	2			
	Формулы приведения.	2			
	Преобразование простейших тригонометрических выражений.	1			
	Простейшие тригонометрические уравнения и неравенства.	1			
	Тригонометрические функции, их свойства и графики.	2			
	Контрольная работа «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции»		2		
Раздел 9. Производная функции, ее применение.	**Содержание учебного материала**	**44**	**2**		
	Функция. Область определения и множество значений функции.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	График функции, Построение графиков функций, заданных различными способами.	2			
	Четные и нечетные функции.	2			
	Взаимно обратные функции, их графики. Симметрия относительно прямой y=x.	2			
	Асимптоты графиков функций.	2			
	Последовательности, способы здания и свойства. Понятие о пределе последовательности.	2			
	Понятие производной. Производная степенной функции.	2			
	Правила дифференцирования.	2			
	Производные суммы, разности.	2			
	Производные произведения, частного.	2			
	Производные элементарных функций.	2			
	Геометрический и физический смысл производной. Уравнение касательной к графику функции.	4			
	Уравнение касательной к графику функции	2			
	Производные тригонометрических функций.	2			
	Возрастание и убывание функции.	2			
	Экстремумы функции.	4			
	Применение производной к построению графиков функции.	2			
	Наибольшее и наименьшее значения функции.	4			
	Контрольная работа «Производная функции, ее применение»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Описание производственных процессов с помощью графиков функций.	2			
Раздел 10. Первообразная функции, ее применение.	**Содержание учебного материала**	**20**	**2**		
	Первообразная и интеграл.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Правила нахождения первообразных.	4			
	Вычисление неопределенных интегралов	2			

	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона –Лейбница.	4			
	Определенный интеграл.	2			
	Вычисление интегралов.	2			
	Применение интеграла для нахождения площадей плоских фигур.	2			
	Контрольная работа «Первообразная функции, ее применение»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Применение первообразной функции в экономических задачах.	2			
Раздел 11. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.	**Содержание учебного материала**	**20**	**2**	**1**	
	Понятие комбинаторика. Правило произведения.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Перестановки и факториал.	2			
	Размещения.	2			
	Число сочетаний.	2			
	Задачи на подсчет числа размещений, перестановок и сочетаний	1			
	Формула бинома Ньютона. Треугольник Паскаля.	1			
	События.	2			
	Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события.	2			
	Вероятность события.	2			
	Множества. Операции над множествами. Диаграмма Эйлера-Венна.			1	
	Сложение вероятностей. Умножение вероятностей. Независимые испытания.	2			
	Статистическая вероятность.	1			
	Случайные величины. Центральные тенденции. Меры разброса	1			
	Контрольная работа « Элементы комбинаторики, статистики»		2		
Раздел 12. Многогранники и тела вращения.	**Содержание учебного материала**	**42**	**2**	**1**	
	Понятие многогранника. Вершины, ребра, грани многогранника. Теорема Эйлера.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Призма ее составляющие. Прямая и наклонная призмы.	2			
	Площадь боковой и полной поверхность призмы.	2			
	Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед, его свойства. Куб.	2			
	Понятие пирамиды. Правильная и усечённая пирамида. Сечение пирамиды.	2			
	Площадь боковой и полной поверхности пирамиды.	2			
	Усеченная пирамида. Площадь поверхности усеченной пирамиды.	2			
	Правильные многогранники: куб (гексаэдр), тетраэдр, октаэдр, икосаэдр и додекаэдр.	2			
	Симметрия в пространстве.			1	
	Понятие тела вращения. Цилиндр. Сечение цилиндра	2			
	Площадь поверхности цилиндра.	2			
	Конус. Сечения конуса. Усечённый конус.	2			
	Площадь поверхности конуса.	2			
	Сфера и шар.	2			

	Понятие объёма, единицы измерения объёма.	2			
	Объём прямой призмы.	2			
	Объём цилиндра.	2			
	Объём пирамиды.	2			
	Объём конуса.	2			
	Объём шара.	2			
	Развертка многогранника. Изготовление разверток правильных многогранников.	2			
	Контрольная работа «Многогранники и тела вращения»		2		
	Профессионально ориентированное содержание				
	Симметрия в науке и жизни.	2			
Раздел 13. Уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**	**12**	**4**	**1**	
	Равносильные уравнения и уравнения- следствия.	2			ОК. 01-07; ЛР 4, ЛР 14
	Матрица системы линейных уравнений. Определитель матрицы 2х2			1	
	Рациональные, иррациональные, логарифмические, показательные уравнения.	2			
	Неравенства. Равносильные неравенства. Общие приемы решения неравенств.	2			
	Иррациональные, показательные логарифмические неравенства.	2			
	Решение систем уравнений Метод подстановки.	2			
	Решение систем уравнений. Метод сложения.	2			
	Урок – практикум «Выполнение вариантов экзаменационных работ».		2		
	Урок – практикум «Итоговое тестирование по курсу математики».		2		
Итоговая аттестация (экзамен)		6			
Индивидуальный проект				6	
Итого:		**302**	**26**	**6**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
-объемные модели многогранников, тел вращения, пространственных моделей;
- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ;
- измерительные и чертежные инструменты;
- магнитная модель осей координат;
- модель числовой окружности.
- вентиляционное оборудование, обеспечивающее комфортные условия для проведения занятий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
-интерактивная доска.

Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Математика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 256 с.
2. Математика: алгебра и начала математического анализа 10-11 классы: учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углубл. уровни/ Ш.А. Алимов и др. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 463 с.

Дополнительная литература:

1. Богомолов Н.В., Самойленко П.И. «Математика». – М., 2002.
2. Богомолов Н.В. Практические занятия по математике. – М., 2003.
3. Бродский И.Л., Мешавкина О.С. – М.: «Аркти», 2009.

Интернет - ресурсы:

1. Академик. Словари и энциклопедии. http://dic.academic.ru/
2. Большая советская энциклопедия. http://bse.sci-lib.com
3. https://urait.ru/ (Образовательная платформа Юрайт)
4. Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. http://globalteka.ru/index.html
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. http://window.edu.ru
6. Книги. http://www.ozon.ru/context/div_book/
7. Лучшая учебная литература. http://st-books.ru
8. Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность. http://www.school.edu.ru/default.asp
9. Электронная библиотечная система http://book.ru/

Приложение 3.15 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП. 15 Обществознание

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения - очная

Грозный – 2024

Рабочая программа учебного предмета ОУП.15 Обществознание разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 12 августа 2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944);
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. №1014;
- учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приложение 1 к ОП).

с учетом:

- примерной программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, утвержденного протоколом №14 от 30.11.2022 г. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»;

- рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и календарного плана воспитательной работы.

Разработчик: Кушалиева Х.Б., преподаватель общеобразовательного цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

РАССМОТРЕНА
на заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 22

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 26

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 35

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебный предмет ОУП. 15 Обществознание изучается на базовом уровне, является обязательным учебным предметом, входящим в состав предметной области «Общественно-научные предметы» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебного предмета «Обществознание» на уровне среднего общего образования разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования, в соответствии с Концепцией преподавания учебного предмета «Обществознание» (Концепция преподавания учебного предмета «Обществознание» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы 2018 г.), а также с учётом федеральной программы воспитания. Федеральная рабочая программа по обществознанию базового уровня реализует принцип преемственности примерных рабочих образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Учебный предмет «Обществознание» выполняет ведущую роль в реализации колледжем функции интеграции молодёжи в современное общество, направляет и обеспечивает условия формирования российской гражданской идентичности, освоения традиционных ценностей многонационального российского народа, социализации старших подростков, их готовности к саморазвитию и непрерывному образованию, труду и творческому самовыражению, правомерному поведению и взаимодействию с другими людьми в процессе решения задач личной и социальной значимости.

Содержание учебного предмета ориентируется на систему теоретических знаний, традиционные ценности российского общества, представленные на базовом уровне, и обеспечивает преемственность по отношению к обществоведческому курсу уровня основного общего образования.

Содержание предмета дополнено рядом вопросов, связанных с логикой и методологией познания социума различными социальными науками. Усилено внимание к характеристике основных социальных институтов. В основу отбора и построения учебного содержания положен принцип многодисциплинарности обществоведческого знания. Разделы курса отражают основы различных социальных наук.

Содержание учебного предмета ориентировано на познавательную деятельность, опирающуюся как на традиционные формы коммуникации, так и на цифровую среду, интерактивные образовательные технологии, визуализированные данные, схемы, моделирование жизненных ситуаций.

Изучение обществознания на углублённом уровне предполагает получение обучающимися широкого (развёрнутого) опыта учебно-исследовательской деятельности, характерной для высшего образования.

С учётом особенностей социального взросления обучающихся, их личного социального опыта и осваиваемых ими социальных практик, изменения их интересов и социальных запросов содержание учебного предмета на углублённом уровне обеспечивает обучающимся активность, позволяющую участвовать в общественно значимых, в том числе волонтёрских, проектах, расширяющих возможности профессионального выбора и поступления в образовательные организации, реализующие программы высшего образования.

1.2 Цели учебного предмета

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами,

содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Целями изучения учебного предмета «Обществознание» базового уровня являются:

− воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, патриотизма, правовой культуры и правосознания, уважения к социальным нормам и моральным ценностям, приверженности правовым принципам, закреплённым в Конституции Российской Федерации и законодательстве Российской Федерации;

− развитие духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, правового сознания, политической культуры, экономического образа мышления, функциональной грамотности, способности к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;

− освоение системы знаний, опирающейся на системное изучение основ базовых для предмета социальных наук, изучающих особенности и противоречия современного общества, его социокультурное многообразие, единство социальных сфер и институтов, человека как субъекта социальных отношений, многообразие видов деятельности людей и регулирование общественных отношений;

− развитие комплекса умений, направленных на синтезирование информации из разных источников (в том числе неадаптированных, цифровых и традиционных) для решения образовательных задач и взаимодействия с социальной средой, выполнения типичных социальных ролей, выбора стратегий поведения в конкретных ситуациях осуществления коммуникации, достижения личных финансовых целей, взаимодействия с государственными органами, финансовыми организациями;

− овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения с опорой на инструменты (способы) социального познания, ценностные ориентиры, элементы научной методологии;

− обогащение опыта применения полученных знаний и умений в различных областях общественной жизни и в сферах межличностных отношений, создание условий для освоения способов успешного взаимодействия с политическими, правовыми, финансово-экономическими и другими социальными институтами и решения значимых для личности задач, реализации личностного потенциала;

− расширение палитры способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни общества, профессионального выбора, поступления в образовательные организации, реализующие программы высшего образования, в том числе по направлениям социально-гуманитарной подготовки.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

− воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

− освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

− овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

− совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

− становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Планируемые результаты освоения программы по обществознанию на уровне среднего общего образования

Личностные результаты программы по обществознанию на уровне среднего общего образования отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности.

В результате изучения обществознания на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие **личностные результаты:**

1) гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей, уважение ценностей иных культур, конфессий;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- идейная убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
- ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- стремление проявлять качества творческой личности;

5) физического воспитания:

− сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, потребность в физическом совершенствовании;

− активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) трудового воспитания:

− готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

− готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

− интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

− мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учёту общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности;

− готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

− сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

− планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества, активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

− умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

− расширение опыта деятельности экологической направленности;

8) ценности научного познания:

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки, включая социальные науки, и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

− совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

− языковое и речевое развитие человека, включая понимание языка социально-экономической и политической коммуникации;

− осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

− мотивация к познанию и творчеству, обучению и самообучению на протяжении всей жизни, интерес к изучению социальных и гуманитарных дисциплин.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

− самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе в межличностном взаимодействии и при принятии решений;

− саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

− внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

− готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;

− эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

В результате изучения обществознания на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать её разносторонне;
- устанавливать существенные признаки или основания для сравнения, классификации и обобщения социальных объектов, явлений и процессов, определять критерии типологизации;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения, выявлять связь мотивов, интересов и целей деятельности;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах, прогнозировать возможные пути разрешения противоречий;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся ресурсов и возможных рисков;
- вносить коррективы в деятельность, отбирать способы деятельности, отвечающие её целям, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развивать креативное мышление при решении учебно-познавательных, жизненных проблем, при выполнении социальных проектов.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем; проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, включая специфические методы социального познания;
- осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формировать научный тип мышления, применять научную терминологию, ключевые понятия и методы;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях; оценивать приобретённый опыт;
- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей, комплекса социальных наук, учебных и внеучебных источников информации;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

- владеть навыками получения социальной информации, в том числе об основах общественных наук и обществе как системе социальных институтов, факторах социальной

динамики из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации, включая статистические данные, графики, таблицы;

− оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления, в том числе полученной из интернет-источников, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:**

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, учитывать разные точки зрения;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как часть регулятивных универсальных учебных действий:**

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и в жизненных ситуациях, включая область профессионального самоопределения;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям, возникающим в познавательной и практической деятельности, в межличностных отношениях;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений, проявлять интерес к социальной проблематике;

− делать осознанный выбор стратегий поведения, решений при наличии альтернатив, аргументировать сделанный выбор, брать ответственность за принятое решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности:**

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

− оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые учебно-исследовательские и социальные проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

− осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

У обучающегося будут сформированы следующие умения самоконтроля, принятия себя и других как часть **регулятивных универсальных учебных действий:**

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

− учитывать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

− признавать своё право и право других на ошибки;

− развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

2.2 Предметные результаты:

Предметные результаты освоения программы по обществознанию:

Код	Предметные результаты
ПР 1	- владеть знаниями основ философии, социальной психологии, экономической науки, включая знания о предмете и методах исследования, этапах и основных направлениях развития, месте и роли в социальном познании, в постижении и преобразовании социальной действительности; объяснять взаимосвязь общественных наук, необходимость комплексного подхода к изучению социальных явлений и процессов, знать ключевые темы, исследуемые этими науками, в том числе таких вопросов, как системность общества, разнообразие его связей с природой, единство и многообразие в общественном развитии, факторы и механизмы социальной динамики, роль человека как субъекта общественных отношений, виды и формы познавательной деятельности; общественная природа личности, роль общения и средств коммуникации формировании социально-психологических качеств личности; природа межличностных конфликтов и пути их разрешения; экономика как объект изучения экономической теорией, факторы производства и субъекты экономики, экономическая эффективность, типы экономических систем, экономические функции государства, факторы и показатели экономического роста, экономические циклы, рыночное ценообразование, экономическое содержание собственности, финансовая система и финансовая политика государства;
ПР 2	- владеть знаниями об обществе как системе социальных институтов, о ценностно-нормативной основе их деятельности, основных функциях, многообразии социальных институтов, их взаимосвязи и взаимовлиянии, изменении их состава и функций в процессе общественного развития, политике Российской Федерации, направленной на укрепление и развитие социальных институтов российского общества, в том числе поддержку конкуренции, развитие малого и среднего предпринимательства, внешней торговли, налоговой системы, финансовых рынков;
ПР 3	- владеть элементами методологии социального познания, включая возможности цифровой среды; применять методы научного познания социальных процессов и явлений, включая типологизацию, социологические опросы, социальное прогнозирование, доказательство, наблюдение, эксперимент, практику как методы обоснования истины; методы социальной психологии, включая анкетирование, интервью, метод экспертных оценок, анализ документов для принятия обоснованных решений, планирования и достижения познавательных и практических целей, включая решения о создании и использовании сбережений, инвестиций, способах безопасного использования финансовых услуг, выборе будущей профессионально-трудовой сферы, о возможностях применения знаний основ социальных наук в различных областях жизнедеятельности;
ПР 4	- уметь классифицировать и типологизировать: социальные институты, типы обществ, формы общественного сознания, виды деятельности, виды потребностей, формы познания, уровни и методы научного знания, формы культуры, типы мировоззрения; типы социальных отношений, виды социальных групп, разновидности социальных конфликтов и способы их разрешения, типы рыночных структур, современные финансовые технологии, методы антимонопольного регулирования экономики, виды предпринимательской деятельности, показатели деятельности фирмы, финансовые институты, факторы производства и факторные доходы;
ПР 5	- уметь соотносить различные теоретические подходы, делать выводы и обосновывать их на теоретическом и фактическо-эмпирическом уровнях при анализе социальных явлений, вести дискуссию, в том числе при рассмотрении ведущих тенденций развития российского общества, проявлений общественного прогресса, противоречивости глобализации, относительности истины, характера воздействия средств массовой информации на сознание в условиях цифровизации, формирования установок и стереотипов массового сознания, распределения ролей в малых группах, влияния групп на поведение людей, особенностей общения в информационном обществе, причин возникновения межличностных конфликтов, экономической свободы и социальной ответственности субъектов экономики, эффективности мер поддержки малого и среднего бизнеса, причинах несовершенства рыночной экономики, путей достижения социальной справедливости в условиях рыночной экономики;

ПР 6	- уметь проводить целенаправленный поиск социальной информации, используя источники научного и научно-публицистического характера, ранжировать источники социальной информации по целям распространения, жанрам с позиций достоверности сведений, проводить с опорой на полученные из различных источников знания учебно-исследовательскую и проектную работу по философской, социально-психологической и экономической проблематике: определять тематику учебных исследований и проектов, осуществлять поиск оптимальных путей их реализации, обеспечивать теоретическую и прикладную составляющие работ; владеть навыками презентации результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности на публичных мероприятиях; уметь анализировать и оценивать собственный социальный опыт, включая опыт самопознания, самооценки, самоконтроля, межличностного взаимодействия, использовать его при решении познавательных задач и разрешении жизненных проблем, конкретизировать примерами из личного социального опыта, фактами социальной действительности, модельными ситуациями, теоретическими положениями разделов «Основы философии», «Основы социальной психологии», «Основы экономической науки», включая положения о влиянии массовых коммуникаций на развитие человека и общества, способах манипуляции общественным мнением, распространённых ошибках в рассуждениях при ведении дискуссии, различении достоверных и недостоверных сведений при работе с социальной информацией, возможностях оценки поведения с использованием нравственных категорий, выборе рациональных способов поведения людей в экономике в условиях ограниченных ресурсов, особенностях профессиональной деятельности в экономической сфере, практике поведения на основе этики предпринимательства, о способах защиты своих экономических прав и интересов, соблюдении правил грамотного и безопасного поведения при пользовании финансовыми услугами и современными финансовыми технологиями, особенностях труда молодёжи в условиях конкуренции на рынке труда;
ПР 7	- уметь проявлять готовность продуктивно взаимодействовать с общественными институтами на основе правовых норм для обеспечения защиты прав человека и гражданина в Российской Федерации и установленных правил, уметь самостоятельно заполнять формы, составлять документы, необходимые в социальной практике, рассматриваемой на примерах материала разделов «Основы философии», «Основы социальной психологии», «Основы экономической науки»;
ПР 8	- проявлять умения, необходимые для успешного продолжения образования в высшей школе по направлениям социально-гуманитарной подготовки, включая умение самостоятельно овладевать новыми способами познавательной деятельности, выдвигать гипотезы, соотносить информацию, полученную из разных источников, эффективно взаимодействовать в исследовательских группах, способность ориентироваться в направлениях профессиональной деятельности, связанных с философией, социальной психологией и экономической наукой.
ПР 9	- владеть знаниями основ социологии, политологии, правоведения, включая знания о предмете и методах исследования, этапах и основных направлениях развития, месте и роли в социальном познании, в постижении и преобразовании социальной действительности; объяснять взаимосвязь социальных наук, необходимости комплексного подхода к изучению социальных явлений и процессов, знания ключевых тем, исследуемых этими науками, в том числе такие вопросы, как социальная структура и социальная стратификация, социальная мобильность в современном обществе, статусно-ролевая теория личности, семья и её социальная поддержка, нация как этническая и гражданская общность, девиантное поведение и социальный контроль, динамика и особенности политического процесса, субъекты политики, государство в политической системе общества, факторы политической социализации, функции государственного управления, взаимосвязь права и государства, признаки и виды правоотношений, отрасли права и их институты, основы конституционного строя России, конституционно-правовой статус высших органов власти в Российской Федерации, основы деятельности правоохранительных органов и местного самоуправления, пути преодоления правового нигилизма;
ПР 10	- владеть знаниями об обществе как системе социальных институтов, о ценностно-нормативной основе их деятельности, основных функциях, многообразии социальных институтов, включая семью, образование, религию, институты в сфере массовых коммуникаций, в том числе средства массовой информации, институты социальной стратификации, базовые политические институты, включая государство и институты государственной власти: институт главы государства, законодательной и исполнительной власти, судопроизводства и охраны правопорядка, государственного управления, институты всеобщего избирательного права, политических партий и общественных организаций, представительства социальных интересов, в том числе об институте Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, институты права, включая непосредственно право как социальный институт, институты гражданства, брака, материнства, отцовства и детства, наследования; о взаимосвязи и взаимовлиянии различных социальных институтов, об изменении их состава и функций в процессе общественного развития, о политике Российской Федерации, направленной на укрепление и развитие социальных институтов российского общества; о способах и элементах социального контроля, о типах и способах разрешения социальных конфликтов, о конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации;

ПР 11	- владеть элементами методологии социального познания, включая возможности цифровой среды; применять методы научного познания социальных процессов и явлений, включая методы: социологии, такие как социологический опрос, социологическое наблюдение, анализ документов и социологический эксперимент; политологии, такие как нормативно-ценностный подход, структурно-функциональный анализ, системный, институциональный, социально-психологический подход; правоведения, такие как формально-юридический, сравнительно-правовой для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности, планирования и достижения познавательных и практических целей, в том числе в будущем при осуществлении социальной роли участника различных социальных групп, избирателя, участии в политической коммуникации, в деятельности политических партий и общественно-политических движений, в противодействии политическому экстремизму, при осуществлении профессионального выбора;
ПР 12	- уметь классифицировать и типологизировать: социальные группы, разновидности социальных конфликтов, виды социального контроля; виды политических отношений, формы государства, типы политических режимов, формы правления и государственно-территориального устройства, виды политических институтов, типы политических партий, виды политических идеологий, типы политического поведения; виды правовых норм, источники права, отрасли права, виды правоотношений, виды правонарушений, виды юридической ответственности;
ПР 13	- уметь соотносить различные теоретические подходы, делать выводы и обосновывать их на теоретическом и фактическо-эмпирическом уровнях при анализе социальных явлений, вести дискуссию, в том числе при рассмотрении миграционных процессов и их особенностей, проблемы социального неравенства, путей сохранения традиционных семейных ценностей, способов разрешения социальных конфликтов, причин отклоняющегося поведения, деятельность политических институтов, роль политических партий и общественных организаций в современном обществе, роль средств массовой информации в формировании политической культуры личности, трансформация традиционных политических идеологий, деятельность правовых институтов, соотношение права и закона;
ПР 14	- уметь проводить целенаправленный поиск социальной информации, используя источники научного и научно-публицистического характера, выстраивать аргументы с привлечением научных фактов и идей, ранжировать источники социальной информации по целям распространения, жанрам с позиций достоверности сведений, проводить с опорой на полученные из различных источников знания учебно-исследовательскую, проектно-исследовательскую и другую творческую работу по социальной, политической, правовой проблематике: определять тематику учебных исследований и проектов, осуществлять поиск оптимальных путей их реализации, обеспечивать теоретическую и прикладную составляющие работ, владеть навыками презентации результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности на публичных мероприятиях;
ПР 15	- уметь анализировать и оценивать собственный социальный опыт, включая опыт самопознания и самооценки, самоконтроля, межличностного взаимодействия, выполнения социальных ролей, использовать его при решении познавательных задач и разрешении жизненных проблем, в том числе связанных с изучением социальных групп, социального взаимодействия, деятельности социальных институтов (семья, образование, средства массовой информации, религия), с деятельностью различных политических институтов современного общества, политической социализацией и политическим поведением личности, её политическим выбором и политическим участием, действиями субъектов политики в политическом процессе, деятельностью участников правоотношений в отраслевом многообразии, осознанным выбором правомерных моделей поведения;
ПР 16	- уметь конкретизировать примерами из личного социального опыта, фактами социальной действительности, модельными ситуациями теоретические положения разделов «Основы социологии», «Основы политологии», «Основы правоведения», включая положения об этнических отношениях и этническом многообразии современного мира, молодёжи как социальной группе, изменении социальных ролей в семье, системе образования Российской Федерации и тенденциях его развития, средствах массовой информации, мировых и национальных религиях, политике как общественном явлении, структуре, ресурсах, функциях и легитимности политической власти, политических нормах и ценностях, политических конфликтах и путях их урегулирования, выборах в демократическом обществе, о политической психологии и политическом сознании, влиянии средств массовой коммуникации на политическое сознание, о защите прав человека, сделках, обязательствах, основаниях наследования, правах на результаты интеллектуальной деятельности, особенностях правового регулирования труда несовершеннолетних в Российской Федерации, о причинах преступности, необходимой обороне и крайней необходимости, стадиях гражданского и уголовного процесса, развитии правовой культуры;
ПР 17	- проявлять готовность продуктивно взаимодействовать с социальными институтами на основе правовых норм для обеспечения защиты прав человека и гражданина в Российской Федерации и установленных правил, уметь самостоятельно заполнять формы, составлять документы, необходимые в социальной практике, рассматриваемой на примерах материала разделов «Основы социологии», «Основы политологии», «Основы правоведения»;

ПР 18	- проявлять умения, необходимые для успешного продолжения образования в высшей школе по направлениям социально-гуманитарной подготовки, включая умение самостоятельно овладевать новыми способами познавательной деятельности, выдвигать гипотезы, соотносить информацию, полученную из разных источников, эффективно взаимодействовать в исследовательских группах, способность ориентироваться в направлениях профессионального образования, связанных с социально-гуманитарной подготовкой и особенностями профессиональной деятельности социолога, политолога, юриста.

2.3 Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение учебного предмета «Обществознание» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**В области духовно-нравственного воспитания:** - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** ***а) самоорганизация:*** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и

	проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; ***б) самоконтроль:*** использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в***) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:*** - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** ***б) совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы,

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: ***а) общение:*** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; **В части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества,	1) сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; - системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; - правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных

	ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическим	общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести

		целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений,

		содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение сточки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

Планируемые ***личностные результаты в ходе реализации программы воспитания*** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

Код	Личностные результатов реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Содержание обучения в 10 классе

1. Человек в обществе.

Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия.

Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.

Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека. Познавательная деятельность.

Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.

Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.

2. Духовная культура.

Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.

Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.

Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы.

Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.

Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства.

Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования, искусства.

3. Экономическая жизнь общества.

Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.

Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и

монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов.

Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.

Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.

Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия.

Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации.

Мировая экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли.

Содержание обучения в 11 классе

4. Социальная сфера.

Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.

Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе.

Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям.

Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.

Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль.

Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.

5. Политическая сфера.

Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность.

Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим. Типология форм государства.

Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации.

Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.

Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности.

Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем.

Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации.

Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства.

Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.

Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации.

Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.

Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей

и детей.

Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников.

Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность.

Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.

Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса.

Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.

Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса.

Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство. Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.

3.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	**78**
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	46
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Тематический план и содержание учебного предмета «Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируемые компетенции, ЛР
		лекции, уроки	практич. занятия, лаборатор. работы	самост. работа обучающ	
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1. Человек в обществе.		**6**			
Тема 1.1 Общество как система.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 1.2 Человек как результат биологической и социокультурной эволюции.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 1.3 Деятельность и ее структура.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека. Познавательная деятельность.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 1.4 Познание мира.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15

	Практические занятия Человек в обществе.	1			
Тема 1.5 Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**			
	Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
РАЗДЕЛ 2. Духовная культура.		**6**			
Тема 2.1 Духовная деятельность человека.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 2.2 Молодежная субкультура.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 2.3 Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Духовная культура.	1			
Тема 2.4 Религия, её роль в жизни общества и человека. Искусство, его основные функции.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 2.5 Особенности профессиональной деятельности в сфере	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**			
	Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования, искусства.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04,

науки, образования, искусства.					ЛР-08, ЛР-15
РАЗДЕЛ 3. Экономическая жизнь общества.		**14**			
Тема 3.1 Роль экономики в жизни общества.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Экономические циклы	1			
Тема 3.2 Функционирование рынков.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Функционирование рынков.	1			
Тема 3.3 Рациональное экономическое поведение.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Рациональное экономическое поведение.	1			
Тема 3.4 Предприятие в экономике.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Предприятие в экономике.	1			

Тема 3.5 Финансовый рынок.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Банки. Банковская система.	1			
Тема 3.6 Экономика и государство.	**Содержание учебного материала**	**3**			
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Экономические функции государства.	2			
Тема 3.7 Мировая экономика.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**			
	Мировая экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
РАЗДЕЛ 4 Социальная сфера.		**12**			**0**
Тема 4.1 Социальные общности, группы, их типы.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Социальная стратификация. Социальное неравенство.	1			
Тема 4.2 Положение индивида в обществе.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Положение индивида в обществе.	1			
Тема 4.3 Семья и брак.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-

	поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям.				18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Семья и брак.	1			
Тема 4.4 Миграционные процессы в современном мире.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Этнические общности. Нации и межнациональные отношения.	1			
Тема 4.5 Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение.	**Содержание учебного материала**	**3**			
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение.	2			
Тема 4.6 Социальный конфликт.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**			
	Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
РАЗДЕЛ 5 Политическая сфера.		**38**			**0**
Тема 5.1 Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Политическая власть	1			
Тема 5.2 Политическая система общества, ее структура и функции.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим. Типология форм государства.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Политическая система общества	1			

Тема 5.3 Федеративное устройство Российской Федерации.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Федеративное устройство Российской Федерации.	1			
Тема 5.4 Политическая культура общества и личности.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Политическая культура общества и личности.	1			
Тема 5.5 Политический процесс и участие в нем субъектов политики.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Политический процесс и участие в нем субъектов политики.	1			
Тема 5.6 Избирательная система.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Избирательная система.	1			
Тема 5.7 Политическая элита и политическое лидерство.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 5.8 Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Правовое регулирование	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15

общественных отношений в Российской Федерации.					
Тема 5.9 Право в системе социальных норм.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Право в системе социальных норм.	1			
Тема 5.10 Конституция Российской Федерации.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Конституция Российской Федерации.	1			
Тема 5.11 Гражданское право.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Гражданское право.	1			
Тема 5.12 Семейное право.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Семейное право.	1			
Тема 5.13 Трудовое право.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15

	участием несовершеннолетних работников.				
	Практические занятия Трудовое право.	1			
Тема 5.14 Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах.	1			
Тема 5.15 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	1			
Тема 5.16 Административное право и его субъекты.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Административное право	1			
Тема 5.17 Экологическое законодательство.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Экологическое законодательство.	1			
Тема 5.18 Уголовное право.	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Уголовное право.	1			
Тема 5.19 Административный	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Административный процесс. Судебное производство по делам об	1			ОК.01-07,

процесс.	административных правонарушениях.				ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
	Практические занятия Административный процесс.	1			
Тема 5.20 Уголовный процесс, его принципы и стадии. Конституционное судопроизводство.	**Содержание учебного материала**	**1**			
	Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса. Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Тема 5.21 Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**1**			
	Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.	1			ОК.01-07, ОК.09, ПР.01-18, ЛР. 01-04, ЛР-08, ЛР-15
Дифференцированный зачет		**2**			
ВСЕГО		**78**	**46**		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «Обществознание» предполагает наличие в колледже специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «Обществознание» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Обществознание. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень; под ред. Л.Н. Боголюбов, А.Ю. Лазебниковой. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 319 с.
2. Обществознание. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень; под ред. Л.Н. Боголюбов, А.Ю. Лазебниковой. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 334 с.

ЭР ЦОС СПО «PROFобразование»

Васильев, М. В. Обществознание: учебник для СПО / М. В. Васильев. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 375 с. — ISBN 978-5-4488-0901-9, 978-5-4497-0739-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98514

Интернет-ресурсы:

www.openclass.ru *(Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).*
www.school-collection.edu.ru *(Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).*
https://urait.ru/ (Образовательная платформа Юрайт)
www.festival.1september.ru *(Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).*
www.base.garant.ru *(«ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).*
www.istrodina.com *(Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»)*
www.fihi.ru (Федеральный институт педагогических измерений) http://www.rustest.ru

(Федеральный центр тестирования)
http://www.drofa.ru/documents/9405/history.pdf (издательство «Дрофа»)
http://www.russkoe-slovo.ru/catalog2005/o_umk10.shtml (издательство «Русское слово»)
http://www.prosv.ru/Attachment.aspx?Id=7482 (издательство «Просвещение»)
http://www.vgf.ru/tabid/114/Default.aspx(издательство «Вентана-Граф»)
http://www.mnemozina.ru/work/catalog/253/266(издательство «Мнемозина»)

Нормативные правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ)) // СЗ РФ. –1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.

Приложение 4.10 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического, территориального развития
и торговли Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной (преддипломной) практики 4
2. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики 13
3. Условия реализации программы производственной (преддипломной) практики 15
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной (преддипломной) практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение видов деятельности по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- ВД.1 Ведение бухгалтерского и налогового учета;

- ВД.2 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности экономического субъекта;

- ВД.3 Выполнение работ по должности служащего (23369 Кассир)

Производственная преддипломная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

Выполнение работ по практике осуществляется по индивидуальному заданию, подготовленному руководителем выпускной квалификационной работы в соответствии с темой ВКР.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной (преддипломной) практики

Результаты освоения производственной преддипломной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения производственной преддипломной практики обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ВД.1 Ведение бухгалтерского и налогового учета			
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - осуществлять комплексную	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практика применения	- составление (оформление) первичных учетных документов - прием первичных учетных документов о фактах

	проверку первичных учетных документов - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами - обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	хозяйственной жизни экономического субъекта - проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) - методы учета затрат продукции (работ, услуг) - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей - отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	- ведение налогового учета - исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды

		субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - судебная практика по налогообложению	
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передача регистров бухгалтерского учета в архив - отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - современные технологии автоматизированной обработки информации - компьютерные программы для ведения бухгалтерского	- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

		учета - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	
ВД.2 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности экономического субъекта			
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	- осуществлять документирование этапов инвентаризации - проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств - составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств - периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета - процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации - порядок отражения в учете результатов инвентаризации	- обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта - сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об	- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - обеспечение ознакомления,

	том числе их влияние на его дальнейшую деятельность - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций - обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - судебная практика по налогообложению	согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности - организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки - составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте - обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки - обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
ПК 2.3.	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - проверять качество составления регистров	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах,	- осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - обеспечение необходимыми документами бухгалтерского

	бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте - осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность - подготавливать и оформлять рабочие документы	аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок - проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта - ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении - основы налогового законодательства Российской Федерации - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	- определять объем работ по бизнес-планированию - формировать структуру бизнес-плана - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана - составления бизнес-плана
ВД.3 Выполнение работ по должности служащего (23369 Кассир)			
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 3.1	проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности	- нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов; - оформление операций с денежными средствами,	- в проведении операций с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности

		ценными бумагами, бланками строгой отчетности;	
ПК 3.2	оформлять документы по кассовым операциям	- обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; - формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	- в оформлении документов по кассовым операциям
ПК 3.3	составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность	- группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - таксировку и котировку первичных бухгалтерских документов; - правила ведения кассовой книги;	- в составлении приходных и расходных документов, ведении кассовой книги, составлении кассовой отчетности
ПК 3.4	работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах	- порядок работы по безналичным расчетам; - организацию работы с ККТ; - правила проведения инвентаризации кассы	- работы на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах
ПК 3.5	распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	- уметь распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	- в распознавании платежеспособности государственных денежных знаков
ПК 3.6	передавать денежные средства инкассаторам.	- порядок передачи денежных средств инкассаторам.	- передачи денежных средств инкассаторам

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной преддипломной практики – 144 часа.

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения практики

Коды ОК, ПК	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (ак. час.)	Сроки проведения
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			6 семестр
ОК 09 ПК 1.1- ПК 1.6.	ПМ 01. «Ведение бухгалтерского и налогового учета»	138	
ОК 02 ПК 2.1- ПК 2.5.	ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности экономического субъекта		
ОК 02 ПК 3.1- ПК 3.5.	ПМ 03Выполнение работ по должности служащего «кассир»		
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**144**	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид работы	Содержание учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Количество часов
Формулировка цели и задач преддипломной практики	− график прохождения преддипломной практики; − задание на практику; − содержание и структура отчета по преддипломной практике; − индивидуальный график прохождения преддипломной практики	12
Оформление практиканта на предприятии	− организационные вопросы оформления на предприятии; − установочная лекция; − инструктаж по технике безопасности; − распределение по рабочим местам	6
Общая характеристика организации	− общее ознакомление со структурой и организацией работы предприятия; − организационная структура и взаимодействие подразделений (служб), численность сотрудников, кадровый состав, квалификация; − основные задачи, виды деятельности (услуги) предприятия	18
Выполнение индивидуального задания	− подборка материала, практических, статистических данных по теме дипломной − работы; − провести анализ правовых аспектов предмета исследования выпускной квалификационной работы; − определить, какую сторону исследуемой проблемы можно изучить на материалах организации – базы практики, какую – из других информационных источников; − определить объем информации, которую можно получить в организации базе практики, форму ее представления: − таблицы, документы, графики, анкеты и т.д.; − определить, какие методы исследования надо использовать для сбора информации по решению проблемы исследования и особенности применения этих методов, включая компьютерные; − сбор фактического и нормативного материала по теме исследования; − анализ, систематизация и обобщение собранной информации; − оформление практической части выпускной квалификационной работы	72
Составление отчета	− содержание отчета по преддипломной практике; − методические рекомендации по оформлению документации в соответствии с действующими нормативными документами.	6
Дифференцированный зачет		**6**
Всего		**144**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики:

Программа преддипломной практики сориентирована на прохождение практики в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений, в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности.

На основе рабочей программы разработан план самостоятельных заданий, которые имеют индивидуальный характер для каждого студента.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 538 с;
54. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 398 с;
55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 200 с;
58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022 — 341 с.;
60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы преддипломной практики предполагает наличие у образовательной организации договоров с предприятиями – социальными партнерами на организацию и проведение практики.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике.

В процессе прохождения обучающимися преддипломной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики

	на обучающегося)

Приложение 4.1 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА……...4

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета» в структуре образовательной программы ……4

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля ……4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…….8

2.1. Трудоемкость освоения модуля……8

2.2. Структура профессионального модуля……8

2.3. Содержание профессионального модуля……10

2.4. Курсовой проект (работа) ……24

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……26

3.1. Материально-техническое обеспечение ……26

3.2. Учебно-методическое обеспечение……26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код *ОК, ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться	порядок обмена	настройки

	компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	236	132
Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	48	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	*72*	*72*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация	12	XX
Всего	**544**	**348**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[2]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	**238**	**108**	**192**	172	20	**34**		

[2] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

ПК 1.3 ПК 1.6	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	**78**	**24**	**64**	64	x	**14**		
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
	Производственная практика	**144**	**144**						**144**
	Промежуточная аттестация	**12**							
	Всего:	***544***	**348**		***236***	***20***	***48***	**72**	**144**

2.3. Содержание и тематический план профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**162/124**
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**68/40**
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	**Содержание**	**4/-**
	Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».	
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».	
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».	
	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	
Тема 2. Учет денежных	**Содержание**	**16/10**
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок	6

средств.	ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».	2
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».	2
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».	2
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».	2
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».	2
Тема 3. **Учет основных средств**	**Содержание**	**14/10**
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств.	4

	Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**
	«Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».	2
	«Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач».	2
	Решение кейса «Принятие к учету основных средств».	2
	«Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».	2
	«Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».	2
	«Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».	
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	**Содержание**	**6/4**
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».	2
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	2
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	**Содержание**	**6/4**
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».	2
	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».	2
Тема 1.6. Учет запасов	**Содержание**	**6/2**
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения,	4

	средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».	2
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».	
	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».	
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	**Содержание**	**6/4**
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление	2

	брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».	2
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».	2
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	**Содержание**	**8/6**
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**
	«Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».	2
	Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».	2
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	**Содержание**	
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	

	«Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».	
	«Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».	
	«Учет расчетов с персоналом Решение ситуационных задач».	
	«Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	**Содержание**	
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».	
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».	
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».	
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».	
	7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».	
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	**Содержание**	
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».	
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному	**Содержание**	
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской федерации, Фонд социального страхования Российской федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г.	

страхованию и обеспечению	Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».	
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».	
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	**Содержание**	
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»	
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».	
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение ситуационных задач».	
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».	
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».	
Тема 1.14. Учет собственного капитала	**Содержание**	
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования,	

	источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».	
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	**Содержание**	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».	
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»	
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	**Содержание**	
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».	
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»	
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»	
Курсовая работа		
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 2.1. Государственный бюджет как экономическая категория	**Содержание**	
	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения. Функции бюджета РФ.	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации	
Тема 2.2. Бюджеты Российской Федерации	**Содержание**	
	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	**Содержание**	
	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	**Содержание**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками, начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1.Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	
	2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.	
	3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу),	

	формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.	
	6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.	
	7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.	
	8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	
	9.Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.	
	10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.	
	11. Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.	
Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	**Содержание**	
	Особенности начисления и перечисления сумм в ПФР. Порядок и сроки исчисления взносов в ПФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФСС. Порядок и сроки исчисления взносов в ФСС. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	**Содержание**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела МДК.01.01[3] 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе» 3. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке» 4. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств» 5. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов» 6. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов» 7. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции» 8. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости» 9. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций» 10. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений» 11. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»		
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов.	

[3] *Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.*

6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Производственная практика **Виды работ:** 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. 8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. 9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. 10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. 11. Отражение в учете запасов. 12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов. 13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. 15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи. 16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.	

19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 20. Заполнение е документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. 22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. 23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. 24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. 25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. 26. Документальное оформление начисленной заработной платы. 27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. 28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. 29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. 30. Документальное оформление пособий в связи с материнством. 31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. 34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. 35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. 36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. 37. Документальное оформление удержаний из заработной платы. 38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. 39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. 40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. 41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. 42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов. 43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. 44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. 45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. 46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. 47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. 49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. 50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. 51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. 52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. 53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности	

экономического субъекта. 54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. 58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. 59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. 60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. 61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. 63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. 64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. 65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. 66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. 67. Выполнять поручения руководителя практики от организации. 68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. 69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. 70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». 72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. 73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	**12/12**
Всего	**5442/124**

2.4. Курсовая работа (проект)

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.
Тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.

41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.
68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.
76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.
79. Учет уставного капитала акционерного общества.
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.
81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.
82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.

83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.

84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.

Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва : КноРус, 2021. — 127 с.

3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048802 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872523 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: https://book.ru/book/950158 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва : КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: https://book.ru/book/943825 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1854213 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855470 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: https://book.ru/book/949738 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. – Москва: Издательство Академия, 2020. – 256 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст] : учебное пособие : для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: https://book.ru/book/948619 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: https://book.ru/book/948881 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: https://book.ru/book/944112 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870328 (дата обращения: 05.09.2023). – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1931475 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.05.2022).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов – Москва: Академия, 2020. – 480 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595 (дата обращения: 03.05.2022).

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495751 (дата обращения: 03.05.2022).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1663022 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141780 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926391 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также

формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

91. Официальный сайт «1С: Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

92. Официальный сайт «1С: Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного

	государственные внебюджетные фонды	опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам.

		Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

Приложение 4.2 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА……..4

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……...10

2.1. Трудоемкость освоения модуля..... 10

2.2. Структура профессионального модуля..... 10

2.3. Содержание профессионального модуля 11

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……21

3.1. Материально-техническое обеспечение..... 21

3.2. Учебно-методическое обеспечение..... 21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…….25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код *ОК, ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового

	установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу,	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего

	эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в	аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	230	86
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная	*72*	*72*
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация	12	XX
Всего	**482**	**194**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[2]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	134	38	102	102	-	**20**		
ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности	78	24	64	64	-	**14**		
ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5	Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности	78	24	64	64	-	**14**		
ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Учебная практика	72	72					**72**	
	Производственная практика	108	108						**108**
	Промежуточная аттестация	**12**							
	Всего:	***482***	**194**	***230***	***230***	**-**	***48***	**72**	**108**

[2] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

2.3. Содержание и тематический план профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**162/124**
МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**68/40**
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	**Содержание**	**4/-**
	Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	**Содержание**	**16/10**
	Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**
	1. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	2
Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	**Содержание**	**14/10**
	Оприходование излишков ценностей. Отражение недостач ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостач излишками (пересортица).	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**
	1. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков ценностей. Решение ситуационных задач».	2
	2. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Решение ситуационных задач».	2
Тема 1.4.	**Содержание**	**6/4**

Инвентаризация основных средств	Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств. Решение ситуационных задач».	2
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	**Содержание**	**6/4**
	Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	2
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	**Содержание**	**6/2**
	Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете. Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов. Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	«Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2
	«Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. Решение ситуационных задач».	
	«Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы. Решение ситуационных задач».	

Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	**Содержание**	**6/4**
	Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации дебиторской задолженности организации. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации кредиторской задолженности организации. Документальное оформление и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	**Содержание**	**8/6**
	Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов. Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**
	1. «Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	**Содержание**	
	Понятие внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля. Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Решение ситуационных задач».	
	2. «Порядок формирования отчета о документальной проверке Решение ситуационных задач».	
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела		20
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности		
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		

Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	**Содержание**	
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. «Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач».	
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	**Содержание**	
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса.	
	2. Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса.	
	3. Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса.	
	4. Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	**Содержание**	
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Техника составления отчета о финансовых результатах	
	2.Расчет налога на прибыль	
	3.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	**Содержание**	
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Техника составления отчета об изменении капитала	
	2.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	

Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	**Содержание**	
	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Техника составления статей отчета по текущей деятельности	
	2. Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности	
	3. Техника составления отчета по финансовой деятельности	
	4.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**	
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	
	2. Составление аудиторского заключения	
	3. Составление форм налоговых деклараций и расчетов	
	4. Составление форм статистической отчетности	
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	**Содержание**	
	Назначение сводной и консолидированной отчетности. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Порядок составления сводной отчетности.	
	2. Особенности составления консолидированной отчетности.	
	3. Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности.	
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	**Содержание**	
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности. 3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	

	1.Порядок составления статистической и налоговой отчетности.	
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела		14
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности		
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**Содержание**	
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Виды, приемы и методы финансового анализа Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	2. Принципы организации финансового анализа и формирования аналитических отчетов.	
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	**Содержание**	
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач.	
	2. Вертикальный и горизонтальный анализ уплотненного баланса-нетто организации. Решение ситуационных задач.	
	3. Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о	**Содержание**	
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его аналитические возможности Анализ уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на прибыль организации Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Состав и структура отчета о финансовых результатах. Решение ситуационных задач.	
	2. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач.	

финансовых результатах	3. Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ влияния факторов на прибыль организации. Решение ситуационных задач.	
	5. Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	**Содержание**	
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	
	2. Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	**Содержание**	
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Решение ситуационных задач.	
	2. Оценка достаточности чистых денежных потоков по видам деятельности. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами. Решение ситуационных задач.	
	4. Оценка равномерности и сбалансированности денежных потоков. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета и движении денежных средств в целях установления причин недостатка или избытка денежной массы. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным	**Содержание**	
	Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности Общая оценка деловой активности экономического субъекта Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете	
	В том числе практических и лабораторных занятий	

бухгалтерской (финансовой) отчетности	1. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Виды отчетности организации. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач.	
	2. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение ситуационных задач.	
	3. Общая оценка деловой активности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	
	4. Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Решение ситуационных задач.	
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела		14
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе. 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете 3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете. 5. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 7. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 13. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 10. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Оформить и защитить Отчет по учебной практике		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей.		

11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств. 13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. 16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. 21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 24 Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. 25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов. 26. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. 28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. 29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 30.Порядок формирования отчета о документальной проверке 31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 8. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 9. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса. 10. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. 11. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 12. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах. 13. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах. 14. Изучение отчета о движении денежных средств прядок оценки их статей. 15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств. 16. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств. 17. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей. 15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. 16. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала.	

17. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 18. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. 19. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 20. Проведение анализа отчета о финансовых результатах. Оформить и защитить Отчет по производственной практике	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	**12/12**
Всего	**482/266**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1901905 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1916128 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: https://book.ru/book/950261 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: https://book.ru/book/948874 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: https://book.ru/book/950246 (дата обращения: 30.09.2023). — Текст : электронный.

7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: https://book.ru/book/939163 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932261 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. —

ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: https://book.ru/book/947629 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

9. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860498 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: **https://profspo.ru/books/98667**.

11. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: https://book.ru/book/944921 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: https://book.ru/book/950155 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

13. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).

14. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiy-analiz-471026. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/90197.html. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079194 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

11. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

17. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

18. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

19. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

20. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

38. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

39. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

44. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

45. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

46. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

47. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

48. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

49. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

50. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

51. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

52. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

53. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

54. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

55. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	**Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)**	**Формы контроля и методы оценки[3]**
ОК 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.1.	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.2	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий;

[3] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	-выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.3	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

	хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	
ПК 2.4	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.5	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.

		Экзамен по профессиональному модулю

Приложение 4.3 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. Выполнение работ по должности служащего «кассир» для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА……...4

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир» в структуре образовательной программы ……4

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…….8

2.1. Трудоемкость освоения модуля.....8

2.2. Структура профессионального модуля.....8

2.3. Содержание профессионального модуля 10

2.4. Курсовой проект (работа) 24

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……26

3.1. Материально-техническое обеспечение 26

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по должности служащего «кассир»».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 3.1	Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности	нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских	выполнения работ по должности служащего «Кассир»

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		документов; оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;	
ПК 3.2	Оформлять документы по кассовым операциям	обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	
ПК 3.3	Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность	группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; таксировку и котировку первичных бухгалтерских документов; правила ведения кассовой книги;	
ПК 3.4	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах	порядок работы по безналичным расчетам; организацию работы с ККТ; правила проведения инвентаризации кассы	
ПК 3.5	Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	уметь распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	
ПК 3.6	Передавать денежные средства инкассаторам.	порядок передачи денежных средств инкассаторам.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	124	58
Самостоятельная работа	22	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	*36*	*36*
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация	12	XX
Всего	**314**	**202**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[2]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. Ведение кассовых операций	**158**	**58**	**124**	124	**-**	**22**		
ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Учебная практика	**36**	**36**					**36**	
	Производственная практика	**108**	**108**						**108**
	Промежуточная аттестация	**12**							
	Всего:	***314***	**348**		***124***	**-**	***22***	**36**	**108**

[2] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

2.3. Содержание и тематический план профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)		Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2		3
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»			**170/132**
МДК 03.01. Ведение кассовых операций			**70/48**
Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации	**Содержание**		**20/14**
	1	Прием денежной наличности банком, порядок и сроки сдачи. Понятие лимита кассы. Документация по оформлению наличного обращения	6
	2	Направление выдач наличных денежных средств из кассы экономического субъекта	
	3	Составление кассовой отчетности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**14**
	1	Решение практических ситуационных задач по приему и выдаче наличных денежных средств	
	2	Документальное оформление операций с наличными денежными средствами	
	3	Решение практических ситуационных задач по выдаче наличных денег под отчет	
	4	Заполнение формы АО -1 (Авансовый отчет)	
	5	Решение практических ситуационных задач по выплате заработной платы из кассы	
	6	Заполнение формы Т-49 «Расчетно-платёжная ведомость»	
	7	Оформление форм № КО-3, КО-4, КО-5	
Тема 2. Организация безналичного денежного обращения	**Содержание**		**6/4**
	1	Открытие счета в банке и заключение договора банковского счета	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**4**
	1	Заполнение формы № 0401026 «Карточка с образцами подписей и оттиска печати»	
	2	Заполнение формы № 0402001 «Объявление на взнос наличными»	
Тема 3. Организация кассовой работы	**Содержание**		**6/2**
	1	Правила организации кассы экономического субъекта	4
	2	Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира	
	3	Документальное оформление материальной ответственности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**2**
	1	Практическое занятие по оформлению договора о материальной ответственности	
Тема 4. Порядок совершения	**Содержание**		**12/8**

операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	1	Понятие денежных документов. Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте	4
	2	Основные формы безналичных расчетов	
	3	Выдача денежных средств с расчетного счета экономического субъекта	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		**8**
	1	Расчеты платежными поручениями, аккредитивами. Составление реестра счетов	
	2	Расчеты по инкассо (платежные требования, инкассовые поручения)	
	3	Оформление заявления о выдаче денежных и расчетных чековых книжек	
	4	Выписка с лицевого счета организации	
Тема 5. Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющие признаки подделки денежной наличностью	**Содержание**		**6/4**
	1	О правилах определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		4
	1	Практическая работа по определению признаков подлинности и платежности денежных знаков	
Тема 6. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	**Содержание**		**12/10**
	1	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ)	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		10
	1	Правила эксплуатации и работы	
	2	Постановка ККТ на учет в налоговом органе	
	3	Подготовка кассовых машин к работе, заполнение форм № КМ-1, № КМ-2	
	4	Работа с основными видами фискальных отчетов	
	5	Порядок оформления возврата денег по неиспользованным кассовым чекам, заполнение формы № КМ-3, № КМ-4 «Журнал кассира-операциониста»	
	6	Заполнение формы № КМ-5, КМ-6	
	7	Заполнение форм № КМ-7, № КМ-8, № КМ-9	
Тема 7. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушения кассовой дисциплины	**Содержание**		**8/6**
	1	Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		6
	1	Практическая работа по заполнению документов по ревизии кассы.	
	2	Кейс «Ответственность за соблюдение Порядка ведения кассовых операций»	
	3	Проведение ревизии кассы.	
Тематика самостоятельной учебной работы:			**16**
Учебная практика **Виды работ:** заполнение первичных документов по кассе;			**36/36**

прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам; выдача денежной наличности по расходным кассовым ордерам; проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; заполнение учетных регистров; подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив; исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах; заполнение кассового отчета кассира; изучить порядок оформления операций по наличным и безналичным операциям; организовать работу ККТ; организовать проведение ревизии кассы экономического субъекта.	
Производственная практика **Виды работ:** заполнение первичных документов по кассе; прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам; выдача денежной наличности по расходным кассовым ордерам; проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; заполнение учетных регистров; подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив; исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах; заполнение кассового отчета кассира; изучить порядок оформления операций по наличным и безналичным операциям; организовать работу ККТ; организовать проведение ревизии кассы экономического субъекта.	**36/36**
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	**12/12**
Всего	**170/132**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артёмова, С. А. Ведение кассовых операций : учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0643-8, 978-5-4497-0262-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/89996. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931475 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.05.2022).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов – Москва: Академия, 2020. – 480 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595 (дата обращения: 03.05.2022).

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495751 (дата обращения: 03.05.2022).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. -

Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1663022 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141780 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926391 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол,

параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе. Составлять кассовую отчетность. вести кассовую книгу. Проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку. Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда. Работать с безналичными формами расчетов. Работать с контрольно-кассовой техникой. Принимать участие в проведении инвентаризации кассы	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

Приложение 4.7 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы производственной практики 4
2. Структура и содержание производственной практики 8
3. Условия реализации программы производственной практики 14
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Производственная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

Результаты освоения производственной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни

	первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения	порядок обмена информацией по телекоммуникационным	настройки автоматизированной системы бухгалтерского

	бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:
в рамках освоения ПМ 01. – **144** часа.

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения практики

Коды ОК, ПК	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (ак. час.)	Сроки проведения
ОК 02 ПК 1.1- ПК 1.6.	**ПМ 01. «Ведение бухгалтерского и налогового учета»**	**144**	6 семестр
	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		
	МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**144**	

2.2 Содержание и тематический план производственной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 01. «Ведение бухгалтерского и налогового учета»		**144**
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**108**
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	Разработать рабочий план счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Ознакомиться и изучить формирование учетной политики организации. Ознакомиться с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.	6
Тема 2. Учет денежных средств.	Заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.	10
Тема 3. Учет основных средств	Осуществлять учет основных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств.	8
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Осуществлять учет нематериальных активов. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений.	8
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций	Осуществлять учет долгосрочных инвестиций. Осуществлять учет финансовых вложений и ценных бумаг.	6

и финансовых вложений.		
Тема 1.6. Учет запасов	Отражение в учете запасов. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов.	6
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Осуществлять учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. .	6
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Осуществлять учет готовой продукции и ее реализации. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи.	6
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	Осуществлять учет текущих операций и расчетов.	6
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение е документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. Документальное оформление начисленной заработной платы. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.	10
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. Документальное оформление удержаний из заработной платы.	6
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.	6

	Документальное оформление пособий в связи с материнством. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».	
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.	6
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Учет уставного капитала. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Создание резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	6
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.	6

Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.	6
МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		**30**
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	Ознакомиться с режимом налогообложения организации. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации.	6
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. Выполнять поручения руководителя практики от организации. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.	8
Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	Выполнять поручения руководителя практики от организации. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.	8
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление	6

	налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике	
Промежуточная аттестация	***Дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**144**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики:

Производственная практика проводится на базе бухгалтерских отделов организаций, учреждений и предприятий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим

обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
31. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
32. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
33. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
34. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с;
35. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с.;
36. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа http://znanium.com
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю

специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;

- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете;

	- при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

Приложение 4.8 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы производственной практики 4
2. Структура и содержание производственной практики 11
3. Условия реализации программы производственной практики 15
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Производственная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

Результаты освоения производственной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской

	первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-	представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	(финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения

	ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации,	регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

		страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:
в рамках освоения ПМ 02. – **108** часов.

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Коды формируемых компетенций	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
ОК 02, ПК 2.1-2.5	**ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	108	6 семестр
	МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	36	
	МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	30	
	МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	36	
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**108**	

2.2. Содержание и тематика производственной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем практик	Виды работ	Кол-во часов
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта		**108**
МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**36**
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств		
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	Ознакомление деятельностью организации. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. Ознакомление с приказом об учетной политике организации.	4
Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации.	4
Тема 1.4. Инвентаризация основных средств	Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.	6
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности	6

Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов.	4
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов.	4
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	Описание технологии определения реального состояния расчетов. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.	4
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Порядок формирования отчета о документальной проверке	4
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		**30**
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.	4
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса.	4
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах.	4
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	Изучение отчета об изменениях капитала, порядка оценки его статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала.	4
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	4
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому	Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	4

балансу и отчету о финансовых результатах		
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	Проведение анализа бухгалтерского баланса. Проведение анализа отчета о финансовых результатов	3
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией.	3
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		**36**
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.	6
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса.	6
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.	6
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.	6
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.	6
Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Оформить и защитить Отчет по производственной практике	6
Промежуточная аттестация	***дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**108**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики:

Производственная практика проводится на базе бухгалтерских отделов организаций, учреждений и предприятий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 538 с;
54. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 398 с;
55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 200 с;
58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022 — 341 с.;
60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.
Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;

− аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;

− характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;

− отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует

	установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

Приложение 4.9 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономических цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе ПМ.03 ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44662). (ред. от 17.12.2020).

Рабочая программа производственной практики ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир» для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы производственной практики 4
2. Структура и содержание производственной практики 6
3. Условия реализации программы производственной практики 8
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Выполнение работ по должности служащего «кассир»».

Производственная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

Результаты освоения производственной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 3.1	Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности	нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов; оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;	- в проведении операций с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности
ПК 3.2	Оформлять документы по кассовым операциям	обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	- в оформлении документов по кассовым операциям
ПК 3.3	Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность	группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; таксировку и котировку первичных бухгалтерских документов; правила ведения кассовой книги;	- в составлении приходных и расходных документов, ведении кассовой книги, составлении кассовой отчетности
ПК 3.4	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах	порядок работы по безналичным расчетам; организацию работы с ККТ; правила проведения инвентаризации кассы	- работы на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных

			регистраторах
ПК 3.5	Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	уметь распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	- в распознавании платежеспособности государственных денежных знаков
ПК 3.6	Передавать денежные средства инкассаторам.	порядок передачи денежных средств инкассаторам.	- передачи денежных средств инкассаторам

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:
в рамках освоения ПМ 03. – **108** часов.

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения практики

Коды формируемых компетенций	**Код и наименование ПМ**	**Объем времени, отводимый на практику (час.)**	**Сроки проведения**
ОК 02; ПК.3.1-3.5	**ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»**	**108**	6 семестр
	МДК 03.01 Ведение кассовых операций	102	
Комплексный дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**108**	

2.2. Тематика и содержание производственной практики ПМ.03

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»		**108**
Раздел 1 Ведение кассовых операций		
Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	*Изучить должностные обязанности кассира.* *Изучить договора о материальной ответственности с кассиром.* *Изучить оформление первичных документов по кассовым операциям* *Изучить передачи денежных средств инкассатору. Составить препроводительные ведомости.* *Изучить работу с пластиковыми картами.*	18
Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта	*Изучить организацию кассы на предприятии.* *Проверить наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов.* *Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка.* *Изучить инструкции для кассира.* *Изучить порядок проведения ревизии кассы экономического субъекта.* *Изучить номенклатуру дел.*	18
Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	*Провести группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.* *Провести таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.* *Исправить ошибки в первичных бухгалтерских документах.*	18
Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)	*Изучить работы на контрольно-кассовой технике.* *Изучить правил работы на ККМ.* *Пройти инструктаж по работе с кассовыми аппаратами.* *Изучить проведения оплаты товаров через ККМ.*	18
Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	*Изучить порядок установления и расчета лимита кассы.* *Подготовить первичные бухгалтерские документы для передачи в текущий бухгалтерский архив.*	18
	Выполнять поручения руководителя организации. *Оформить отчет по практике*	12
Промежуточная аттестация	***Дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**108**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики:

Производственная практика проводится на базе бухгалтерских отделов организаций, учреждений и предприятий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Печатные издания

Нормативная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа" от 22.05.2003 N 54-ФЗ (последняя редакция);
10. Федеральный закон от 3 июня 2009 г. N 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» (ред. от 18.04.2018);
11. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
12. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
13. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
14. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
15. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
16. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
17. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
18. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
19. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
20. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
21. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
22. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
23. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
24. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
25. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
26. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
49. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
51. «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017);
52. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
53. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

54. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
55. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
56. Международные стандарты аудита (официальный текст);
57. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
58. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
59. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
60. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
61. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
62. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с;

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.2.3. Дополнительные источники Информационно правовой портал http://konsultant.ru/

1. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
2. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
4. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
5. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
6. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.
Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;

- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

Приложение 1
к ОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Утверждаю
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 33 от 31.08.2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация:	Бухгалтер
Форма обучения:	очная
Срок получения СПО:	2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования:	социально-экономический *при реализации программы среднего общего образования*

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации основной образовательной программы.

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования разработан на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024г., рег.№ 78944;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022 г., регистрационный № 68887);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 8.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта 08.002Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23января 2015 г., регистрационный № 35697);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролёр)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта 08.023 Аудитор» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802);
- Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613, от 12.08.2022г. №732);

- Примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Устава колледжа.

Квалификация специалиста среднего звена – «бухгалтер».

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК) соответствующими видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в ПОП:

Ведение бухгалтерского и налогового учета.

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности экономического субъекта

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес- плана.

Выполнение работ по должности служащего «кассир».

ПК 3.1. Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности

ПК 3.2. Оформлять документы по кассовым операциям

ПК 3.3. Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность

ПК 3.4. Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах

ПК 3.5. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков

ПК 3.6. Передавать денежные средства инкассаторам.

1.2 Структура и объём образовательной программы.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 нед., в том числе:

- объем учебной нагрузки – 117 нед.:
  - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельная работа, включенная в 36 часовую недельную нагрузку – 93,5 нед.;
  - промежуточная аттестация в форме экзамена – 4,5 нед.;
  - учебная практика – 5 нед.;
  - производственная практика – 10 нед.;
  - преддипломная практика – 4 нед.;
- государственная итоговая аттестация – 6 нед.;
- каникулы – 24 нед.

Структура образовательной программы включает:

- дисциплины (модули);
- практику;
- государственную итоговую аттестацию.

Образовательная программа включает циклы:

- общеобразовательный цикл;
- социально- гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в следующей таблице:

Индекс	Структура образовательной программы	Объём образовательной программы (ак.ч.)					Обязательная часть	Вариативная часть
		Всего	В том числе:					
			Объём работы обучающихся во взаимодействии	Практики	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация		

			с преподавателем					
1	2	3	4		5	6	7	8
СГ.00	Социально- гуманитарный цикл	524	426	-	86	12	432	116
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	728	554	-	114	60	468	236
П.00	Профессиональный цикл	1340	610	684	118	36	1008	476
Всего ак.ч. (СГ.00, ОП.00, П.00)		**2736**	**1590**	**684**	**318**	**144**	**1908** (69,7%)	**828** (30,3%)
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1404		54	18		
Всего ак.ч. (О.00, СГ.00, ОП.00, П.00)		**4212**	**2994**	**684**	**372**	**162**		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						
ИТОГО:		**4428**						

1.3 Организация учебного процесса и режим занятий.

Учебный план вводится с 01 сентября 2024 г. Учебный процесс организован следующим образом:

- учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами;
- для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;
- объём учебной нагрузки обучающихся составляет 36 ак.ч. в неделю;
- на проведение учебных занятий циклов СГ.00, ОП.00, П.00 в очной форме обучения выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы - 2274 ак.ч. (83,11% от объёма учебных циклов);
- объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по циклам СГ.00, ОП.00, П.00 составляет 30 ак.ч. в неделю;
- объём самостоятельной работы обучающихся по циклам СГ.00, ОП.00, П.00 составляет 6 ак.ч. в неделю (11,6 % от объёма учебных циклов);
- по общеобразовательному циклу самостоятельная работа обучающихся составляет 54ак.ч. для выполнения индивидуального проекта;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;

- реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с законодательством Чеченской Республики вводится преподавание и изучение государственного языка республики – чеченского. Преподавание и изучение чеченского языка осуществляется не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации;
- курсовая работа выполняются по МДК.01.01Основы анализа бухгалтерской отчетности (4 семестр) и проводится за счёт часов, отведённых на изучение этого курса;
- в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11нед., на 2 курсе – 11нед., на 3 курсе – 2 нед., в том числе не менее двух недель в зимний период. За весь период обучения предусматривается 24 нед. каникул;
- в период обучения с юношами проводятся военные сборы;
- общий объём дисциплины «Физическая культура» (СГ.04) составляет 152 ак.ч. (120 ак.ч. занятий во взаимодействии с преподавателем и 32 ак.ч. самостоятельной работы обучающихся);
- для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;
- объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 ак.ч., из них на освоение основ военной службы - 48 ак.ч. Для подгрупп девушек возможно использовать эту часть учебного времени на освоение основ медицинских знаний;
- профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются с учетом ПОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 6 зачетных единиц;
- практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная (180ак.ч./ 5нед) и производственная (360 ак.ч/ 10 нед) практики реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Производственная практика по профилю специальности (преддипломная) -4 нед../144 ак.ч. Объём практики в форме практической подготовки составляет 684ак.ч./ 19нед.;
- типы практики устанавливаются с учетом ПОП.

1.4 Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл настоящего учебного плана разработан с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федеральной образовательной программы среднего общего образования, ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1 курс.

Профиль – социально-экономический.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО общий объём образовательной программы при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, увеличивается на 1476 ак.ч.:

- объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 1404 ак.ч.,
- промежуточная аттестация – 18 ак.ч.,
- самостоятельная работа обучающихся с целью выполнения индивидуальных проектов – 54 ак.ч.

Общеобразовательный цикл учебного плана состоит из 15 учебных предметов, из которых:-13 изучаются на базовом уровне: русский язык, литература, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, родной язык (чеченский) и родная литература (чеченская) (изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся);
- математика и обществознание изучаются на углубленном уровне.

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты.

Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины» предусматривает 40 ч. учебных занятий.

Учебный предмет «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятия, третий час – посещение обучающимися секций спортивных клубов.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный предмет, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу предусматривает итоговые экзамены по учебным предметам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Обществознание» (устно), дифференцированные зачёты по всем остальным учебным предметам.

1.5 Формирование вариативной части.

Обязательная часть образовательной программы составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию, вариативная часть - не менее 30 %.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики определены с учетом ПОП. Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части составляет: обязательная часть – 1908ак.ч. (69,7%), вариативная – 828ак.ч. (30,3%). Вариативная часть образовательной программы дает возможность дальнейшего развития общих и

профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

Весь объём вариативной части распределён следующим образом:

Структура образовательной программы	Индекс	Наименование циклов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы	Общий объём, в том числе:			Обоснование выделения часов из вариативной части
			Обязательная часть с учётом ПОП	Учебный план	Вариативная часть	
Дисциплины (модули)	**СГ.00**	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**396+12=408**	**524**	**116**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.
	СГ.01	История России	48	74	26	
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	120	152	32	
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	80	12	
	СГ.04	Физическая культура	120	152	32	
	СГ.05	Основы финансовой грамотности	40	66	26	
	ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**468+60=492**	**728**	**236**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.
	ОП.01	Экономика организации	76	106	30	
	ОП.02	Основы бухгалтерского учета	76	106	30	
	ОП.03	Налоги и налогообложение	72	102	30	
	ОП.04	Аудит	58	96	38	
	ОП.05	Основы внутреннего контроля	72	102	30	
	ОП.06	Статистика	32	56	24	
	ОП.07	Основы управленческого контроля	58	86	28	
	ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	48	74	26	
	П.00	**Профессиональный цикл**	**504+72=576**	**800**	**224**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности.
	ПМ. 01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	248	328	80	
	ПМ. 02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.	196	302	106	
	ПМ.03	Выполнение работ по должности	132	170	38	

		служащего «кассир»				
Практика			**432**	**684**	**252**	
	УП.01.	Учебная практика	72	72	-	
	ПП.01.	Производственная практика	144	144	-	
	УП.02.	Учебная практика	36	72	36	
	ПП.02.	Производственная практика	72	108	36	
	УП.03.	Учебная практика	-	72	36	
	ПП.03.	Производственная практика	108	108	-	
	ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	-	144	144	
Государственная итоговая аттестация			**216**	**216**		
	ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216		
Всего:			**2124**	**2952**	**828**	

1.6.Консультации.

Консультации как вид учебных занятий могут быть групповыми и индивидуальными и предусматриваются для:

- подготовки к промежуточной аттестации в форме экзамена по конкретному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за счет часов, отведенных на предмет, курс, дисциплину (модуль);
- подготовки дипломного проекта (работы) и проводятся за счет часов, отведенных на консультационную работу с руководителем дипломного проекта (работы);
- подготовки индивидуального (-ых) проекта (-ов).

1.7.Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы:

а) качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе;

б) в целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации;

в) внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться, в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.8.Аттестация.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным предметам, дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены по модулю.

Учебным планом предусмотрено 126 ак.ч./4,5 недели промежуточной аттестации. Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию учебной части и составляет: на 1 курсе 0,5нед. во 2 семестре, на 2 и 3курсах по 1 нед. в каждом семестре.

Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины, практики.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если учебная дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

За весь период обучения студенты сдают 3 экзамена по модулю, 13 экзаменов, 27 дифференцированных зачётов, в т.ч. 1 комплексный дифференцированный зачёт, 3 зачёта.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Объём времени, выделенный ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию, составляет 216 ак.ч./6 нед.

2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 нояб	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл -2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9 авг	10 - 16 авг	17 - 23 авг	24 - 31 авг
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1										17								=	=										23, 5												:: Сам.раб	Сам раб	=	=	=	=	=	9	=	=	=
2								16									: :	=	=										23													: :	=	=	=	=	=	9	=	=	=
3								11				У	У	У	У	У	: :	=	=		3		П	П	П	П	П	П	П	П	П	: :	Х	Х	Х	Х	III	III	III	III	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Условные обозначения:

::	-	Промежуточная аттестация
Х	-	преддипломная практика
III	-	ГИА
=	-	каникулы
*	-	обучение не предусмотрено

2.1. Сводные данные по бюджету времени *(в академических часах и неделях)*

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (в т.ч. сам.работа) *(36 ак.ч./нед.)*		Учебная практика по ПМ *(36 ак.ч./нед.)*		Производственная практика по ПМ *(36 ак.ч./нед.)*		Промежуточная аттестация		Преддипломная практика		Государственная итоговая аттестация *(36 ак.ч./нед.)*		Каникулы	Всего (по курсам)
1	2		3		4		5		6		7		8	9
	ак. часов	*недель*	*ак. часов*	*недель*	*ак. часов*	*недель*	*ак. часов*	*недель*			*ак. часов*	*нед*	*недель*	*недель*
I курс	612+846=1458	17+23,5=40,5					0+18=18	0+0,5=0,5					2+9=11	**52**
II курс	576+828=1404	16+23=39					36+36=72	1+1=2					2+9=11	**52**
III курс	396+108=504	11+3=14	180+0=180	5+0=5	0+360=216	0+10=10	36+36=72	1+1=2	144	4	216	6	2+0=0	**43**
Всего	**3366**	**93,5**	**180**	**5**	**360**	**10**	**162**	**4,5**	**144**	**4**	**216**	**6**	**24**	**147**

3. Расчет бюджета времени

Курс	1 полугодие	УП	ПП	Промежуточная аттестация	Зимние каникулы	2 полугодие	УП	ПП	Промежуточная аттестация	ПДП	ГИА	Летние каникулы	Итого
1	ТО: 17 нед. х 36 ак.ч = 612 ак. ч.				2 нед.	ТО: 22 нед х 36 ак.ч = 792 ак.ч Сам.р.: 1,5 нед. х 36 ак.ч. = 54 ак.ч.			3х 6 ак.ч.= 18 ак.ч / 0,5 нед			9 нед	52 нед
2	ТО: 16 нед х 30 ак.ч = 480 ак.ч Сам.р.: 16 нед. х 6 ак.ч. = 96 ак.ч.			3Э= 36 ак.ч / 1 нед	2 нед.	ТО: 23 нед. х 30 ак.ч = 690 ак. ч Сам.р.: 23 нед. х 6 ак.ч. = 138 ак.ч.			3Э = 36 ак.ч / 1 нед			9 нед	52 нед
3	ТО: 11 нед. х 30 ак.ч = 330 ак. ч Сам.р.: 11 нед. х 6 ак.ч. = 66 ак.ч.	2 УП.01 2 УП.02 1 УП.03		4Э= 36 ак.ч / 1 нед	2 нед.	ТО: 4 нед х 30 ак.ч = 120 ак.ч Сам.р.: 4 нед. х 6 ак.ч. = 24 ак.ч.		4 ПП.01 3 ПП.02 3 ПП.03	3Эпм = 36 ак.ч / 1 нед	144ак.ч /4 нед	216ак.ч /6 нед		43нед
													147 нед.

4. План учебного процесса 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Общий объем образовательной программы	Государственная итоговая аттестация (ак.ч)	ПА (ак.ч)		Объем практики в форме практической подготовки (ак.ч)	Объем образовательной программы по видам учебной деятельности обучающихся						Распределение объема работы во взаимодействии с преподавателем по курсам и полугодиям (ак.ч)					
										в том числе				I курс		II курс		III курс	
														1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
					Экзамены по УД и МДК (ак.ч)	Экзамены по модулям (ак.ч)		Самостоятельная работа	всего занятий	в форме практической подготовки	Уроки, конс, лекции, семинары	лаб. и практ занятий.	Курсовая работа	17нед: т/о-17нед.	24 нед: т/о-22,н, СР-1,5н, ПА-0,5н.	17нед: т/о-13, ПА-1	24нед: т/о-23 нед, ПА-1 нед	17нед: т/о-11нед. , УП— 1 нед, ПА-1 нед	24нед: т/о-3н, ПП -10н, ПА-1 н., ПДП - 4н, ГИА - 6нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОУП.00	**Общеобразовательный цикл**	**13/11Дз /3Э**	**1476**		**18**			**54**	**1404**	***148***	**746**	**658**		**612**	**792**				
	Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень)	**13/11Дз /1Э**	**932**		**6**			**6**	**926**		**416**	**510**		**400**	**526**				
ОУП 01	Русский язык	-,Э	90		6			6	78		40	38		34	44				
ОУП.02	Литература	-,ДЗ	100						100		60	40		34	66				
ОУП.03	Родной язык (чеченский)	-,Кдз №1	78						78		-	78		34	44				
ОУП.04	Родная литература (чеченская)		76						76		32	44		34	42				
ОУП.05	Иностранный язык	-, ДЗ	78						78		-	78		34	44				
ОУП.06	История	-, ДЗ	122						122		92	30		56	66				
ОУП.07	Информатика	-, ДЗ	78						78		32	46		34	44				
ОУП.08	Физика	-,ДЗ	78						78		62	16		34	44				
ОУП.09	Химия	-,ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.10	Биология	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.11	География	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.12	Физическая культура	З, ДЗ	78						78		12	66		34	44				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	-, ДЗ	40						40		14	26		18	22				
	Общеобразовательные учебные предметы (углубленный уровень)	**-/-/2Э**	**502**		**12**			**48**	**472**	***148***	**324**	**148**		**208**	**264**				
ОУП.14	Математика	-,Э	340		6			6	328	*80*	248	80		154	174				
ОУП.15	Обществознание	-,Э	162		6			12	144	*68*	76	68		54	90				
	Индивидуальный проект (предметом не является)		**36**					**30**	**6**		**6**	**-**		**4**	**2**				
	Промежуточная аттестация по циклу				18										18				

СГ. 00	**Социально - гуманитарный цикл**	**2З/4Дз/ 1Э**	**524**		**12**			**86**	**426**	**314**	**112**	**314**	**-**	**0**	**0**	**124**	**208**	**40**	**54**
СГ.01	История России	ДЗ	74					10	64	*24*	40	24				64			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,-, Э	152		12			6,10, 4	120	*120*	-	120				30	70	**20**	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	80					12	68	*34*	34	34					68		
СГ04	Физическая культура	З, З, ДЗ	152					10, 18, 4	120	*116*	4	116				30	70	20	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	66					12	54	*20*	34	20							54
	Промежуточная аттестация по циклу				**12**													*12*	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**2Дз/6Э**	**728**		**60**			**114**	**554**	***216***	**338**	**216**		**0**	**0**	**230**	**122**	**166**	**36**
ОП.01	Экономика организации	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	102		12			16	74	*30*	44	30				**74**			
ОП.04	Аудит	Э	96		6			14	76	*26*	50	26						**76**	
ОП.05	Основы внутреннего контроля	Э	102		12			14	76	*30*	46	30					**76**		
ОП.06	Статистика	ДЗ	56		-			10	46	*16*	30	16					46		
ОП.07	Основы управленческого учета	Э	86		6			14	66	*26*	40	26						**66**	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	-, ДЗ	74		-			8, 4	60	*24*	36	24						24	36
	Промежуточная аттестация по циклу				*60*		-	-	-		-	-	-			*36*	*12*	*12*	
П.00	**Профессиональный цикл**	**10Дз/3Э /3Эпм**	**1484**		**36**	**36**	**684**	**118**	**610**	***276***	**314**	**276**	**20**	**0**	**0**	**126**	**360**	**124**	**0**
П.00	**Профессиональные модули**	**9Дз/3Э /3Эпм**	**1340**		**36**	**36**	**540**	**118**	**610**	***276***	**314**	**276**	**20**	**0**	**0**	**126**	**360**	**124**	**0**
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**	**3Дз/1Э /1Эпм**	**544**	**-**	**12**	**12**	**216**	**48**	**256**	***132***	**104**	**132**	**20**			**70**	**186**	**0**	**Эпм**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	-, Э	238	-	12	12		12, 22	192	*108*	64	108	20			70	**122**		
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	72				72		-		-	-	-	-	-			72	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	144				144												144
ПМ.01.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-	-	-				*12*
ПМ.02	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**4Дз/1Э /1Эпм**	**482**		**12**	**12**	**180**	**48**	**230**	***86***	**144**	**86**				**56**	**174**	**0**	**Эпм**
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	-, Э	134		12			10, 10	102	*38*	64	38				56	**46**		
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		

	отчетности					12														
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64			
УП.02	Учебная практика	ДЗ	72				72											72		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108				108		-		-	-	-						108	
ПМ.02.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-						*12*	
ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «Кассир»»**	**2Дз/1Э /1Эпм**	**314**	**-**	**12**	**12**	**144**	**22**	**124**	***58***	**66**	**58**						**124**	**Эпм**	
МДК03.01	Ведение кассовых операций	Э	158		12			22	124	*58*	66	58						**124**		
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36			12	36	-	-		-	-	-					36		
ПП.03.	Производственная практика	ДЗ	108				108												108	
ПМ.03.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*		-											*12*	
	Промежуточная аттестация по циклу				36	36														
	Промежуточная аттестация, всего в ак.ч.				**126**	**36**									18	36	36	36	36	162
	Практика, всего, ак.ч.														-		-	180	360	540
ПДП.00	**Преддипломная практика**	ДЗ	**144**	-			144	-			-	-	-	-	-	-	-	-	144	144
	Самостоятельная работа, всего, ак.ч.			-			-	**372**							54	96	138	66	18	372
	Итого		**4212**		**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**792**	**480**	**690**	**330**	**90**	2994
ГИА.	**Государственная (итоговая) аттестация**		**216**	**216**										-	-	-	-	-	216	216
	Всего	**3З/ 26 Дз/ 1 Кдз/ 13Э/ 3Эпм**	**4428**	**216**	**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**864**	**4428**	**123 н.**

Государственная итоговая аттестация (18 мая по 28 июня) – 216 ак.ч./ 6 нед.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Всего в семестре										
учебная нагрузка (т/о +сам.раб.) в рамках 36 час. нед.	612	846	576	828	396	108	3366	93,5 нед
уп	-	-	-	-	180		180	5 нед
пп	-	-	-	-	-	360	360	10нед
пдп	-	-	-	-	-	144	144	4 нед
экзамены	-	3	3	3	4	3эпм	162	4,5н
диф.зачеты	-	10+ 1кдз	1	5	4	6		
зачеты	1	-	1	1	-	-		
государственная итоговая аттестация						216	216	6 нед
							4428	**123 н.**

5. Комплексные формы промежуточной аттестации

Семестр	Код	Наименование	Формы промежуточной аттестации
3	ОУП.03	Родной язык	Кдз № 1
	ОУП.04	Родная литература	

Условные обозначения:

З – зачет
ДЗ - дифференцированный зачет
Э - экзамен
Кэ - комплексный экзамен
Кдз - комплексный дифференцированный зачет
Эпм - экзамен по модулю

6.Практика

№ п/п	ПМ, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительность практики	
					недель	ак.ч.
1	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	Учебная	Концентрированно	5	2	72
		Производственная	Концентрированно	6	4	144
2	ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	Учебная	Концентрированно	5	2	72
		Производственная	Концентрированно	6	3	108
5	ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»»	Учебная	Концентрированно	5	1	36
		Производственная	Концентрированно	6	3	108
Производственная преддипломная практика			Непрерывно	6	4	144
				Итого	**19**	**684**

7. График промежуточной аттестации

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация (ак.ч)		Распределение промежуточной аттестации по курсам и полугодиям (ак.ч)					
					I курс		II курс		III курс	
			Экзамены по дисциплинам и МДК ак.ч)	Экзамены кпо модулям (ак.ч)	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОУП.00	**Общеобразовательный цикл**	**13/11Дз/3Э**	**18**	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0
	Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень)	**13/11Дз/1Э**	**12**			**0**				
ОУП 01	Русский язык	-,Э	6			Э				
ОУП.02	Литература	-,ДЗ				ДЗ				
ОУП.03	Родной язык	-,Кдз №1				Кдз №1				
ОУП.04	Родная литература									
ОУП.05	Иностранный язык	-, ДЗ				ДЗ				
ОУП.06	История	-, ДЗ				ДЗ				
ОУП.07	Информатика	-, ДЗ				ДЗ				
ОУП.08	Физика	-,ДЗ				ДЗ				
ОУП.09	Химия	-,ДЗ				ДЗ				
ОУП10	Биология	-, ДЗ				ДЗ				
ОУП.11	География	-, ДЗ				ДЗ				
ОУП.12	Физическая культура	З, ДЗ			З	ДЗ				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	-, ДЗ				ДЗ				
	Общеобразовательные учебные предметы (углубленный уровень)	**-/-/2Э**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУП.14	Математика	-,Э	6			Э				
ОУП.15	Обществознание	-,Э	6			Э				
	Индивидуальный проект (предметом не является)									
	Промежуточная аттестация по циклу		*18*			*18*				
СГ.00	**Социально- гуманитарный цикл**	**2З/4Дз/1Э**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
СГ.01	История России	ДЗ					ДЗ			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,-, Э	12				,	,	Э	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ						ДЗ		
СГ.04	Физическая культура	З, З, ДЗ					З	З	ДЗ	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ								ДЗ
	Промежуточная аттестация по циклу		**12**						*12*	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**2Дз/6Э**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

ОП.01	Экономика организации	Э	6				Э			
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	Э					Э			
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э					Э			
ОП.04	Аудит	Э							Э	
ОП.05	Основы внутреннего контроля	Э						Э		
ОП.06	Статистика	ДЗ						ДЗ		
ОП.07	Основы управленческого учета	Э							Э	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	-, ДЗ							,	ДЗ
	Промежуточная аттестация по циклу		*12*	-						
П.00	**Профессиональный цикл**	**10Дз/3Э /3Эпм**		**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**9Дз/3Э /3Эпм**		**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**	**3Дз/1Э /1Эпм**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Эпм**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	-, Э	12	12			,	Э		
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ДЗ						ДЗ		
УП.01	Учебная практика	ДЗ			-	-			ДЗ	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ								ДЗ
ПМ.01.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм		*12*	-	-				*12*
ПМ.02	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**4Дз/1Э /1Эпм**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Эпм**
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	-, Э	12	12			,	Э		
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ						ДЗ		
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ						ДЗ		
УП.02	Учебная практика	ДЗ							ДЗ	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ								ДЗ
ПМ.02.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм		*12*						*12*
ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «кассир»**	**2Дз/1Э /1Эпм**	**12**	**12**	**0**	**0**		**0**	**0**	**Эпм**
МДК.03.01	Ведение кассовых операций	Э	12	12					Э	
УП.03	Учебная практика	ДЗ							ДЗ	
ПП.03.	Производственная практика	ДЗ								ДЗ
ПМ.03.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм		*12*				-		*12*
ПДП.00	**Преддипломная практика**	**ДЗ**	-	-	-	-	-	-	-	ДЗ
	Промежуточная аттестация по циклу		36	36						
	Промежуточная аттестация, всего в ак.ч.	**3З/ 26 Дз/ 1 Кдз/ 13Э/ 3Эпм**	**126**	**36**		**18**	**36**	**36**	**36**	**36**

8. График самостоятельной работы

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Самостоятельная работа	Распределение объема самостоятельной работы по курсам и полугодиям (ак.ч)					
			I курс		II курс		III курс	
			1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
1	2	4	5	6	7	8	9	10
ОУП.00	**Общеобразовательный цикл**	**54**		**54**				
	Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень)	**6**		**6**				
ОУП 01	Русский язык	6		6				
ОУП.02	Литература							
ОУП.03	Родной язык							
ОУП.04	Родная литература							
ОУП.05	Иностранный язык							
ОУП.06	История							
ОУП.07	Информатика							
ОУП.08	Физика							
ОУП.09	Химия							
ОУП.10	Биология							
ОУП.11	География							
ОУП.12	Физическая культура							
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины							
	Общеобразовательные учебные предметы (углубленный уровень)	**48**		**48**				
ОУП.14	Математика	6		6				
ОУП.15	Обществознание	12		12				
	Индивидуальный проект (предметом не является)	30		30				
	Промежуточная аттестация по циклу							
СГ.00	**Социально- гуманитарный цикл**	**86**		**-**	**26**	**40**	**8**	**12**
СГ.01	История России	10			10			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	20			6	10	4	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	12				12		
СГ.04	Физическая культура	32			10	18	4	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	12						12
	Промежуточная аттестация по циклу							
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**114**			**48**	**24**	**36**	**6**
ОП.01	Экономика организации	16			16			

ОП.02	Основы бухгалтерского учета	16			16			
ОП.03	Налоги и налогообложение	16			16			
ОП.04	Аудит	14					14	
ОП.05	Основы внутреннего контроля	14				14		
ОП.06	Статистика	10				10		
ОП.07	Основы управленческого учета	14					14	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	14					8	6
	Промежуточная аттестация по циклу							
П.00	**Профессиональный цикл**	**118**			**22**	**74**	**22**	
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**	**48**			**12**	**36**		
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	34			12	22		
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	14				14		
УП.01	Учебная практика			-				
ПП.01	Производственная практика							
ПМ.01.Э	**Экзамен по модулю**			-				
ПМ.02	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**48**			**10**	**38**		
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	20			10	10		
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	14				14		
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	14				14		
УП.02	Учебная практика							
ПП.02	Производственная практика							
ПМ.02.Э	**Экзамен по модулю**							
ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «кассир»»**	**22**					**22**	
МДК03.01	Ведение кассовых операций	22					22	
УП.03	Учебная практика							
ПП.03.	Производственная практика							
ПМ.05.Э	**Экзамен по модулю**							
	Промежуточная аттестация по циклу							
	Самостоятельная работа, всего, ак.ч.	**372**		**54**	**96**	**138**	**66**	**18**

9. Перечень специальных помещений (квалификация бухгалтер)

Кабинеты:	№ каб.
социально-гуманитарных дисциплин	
безопасности жизнедеятельности	
общепрофессиональных дисциплин и МДК	
самостоятельной и воспитательной работы	
Лаборатории:	
цифровых технологий в бухгалтерском учете	
Мастерские/зоны по видам работ:	
учебная бухгалтерия	
Спортивный комплекс: Спортивный зал	
Залы:	
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	
Актовый зал	

Лист согласования:

Зам. директора по УМР	Умарова Л.С.	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
Зам. директора по УПР	Сулейманова Б.К	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
Методист	Джаутханова М.А.	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
Зав. практикой	Алиева А.Х.	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
Зав. очным отделением	Осмаева Р.А.	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
Председатель МК	Идрисова А.С-А.	
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение 2 к ОП
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКМДПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 33 от 31.08.2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация:	бухгалтер
Форма обучения:	очная
Нормативный срок обучения:	2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Профиль	социально-экономический

1 курс 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 2 года 10 месяцев

Индексы дисциплин и МДК	Компоненты программы (дисциплины, МДК, практики)	объем работы	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 нояб	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				2 полугодие			Всего ак. часов	Всего часов самостоят раб
			1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28					
			Порядковые номера недель учебного года																																													
			1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*					
ОУП.00 Общеобразовательный цикл																																																
ОУП.01	Русский язык	ач	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Э		Э	**44**		**78**	
		ср																																									*6*				6		*6*
ОУП.02	Литература		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	**4**			ДЗ	**66**		**100**	
ОУП.03	Родн язык чечен		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**			Кдз	**44**		**78**	
ОУП.04	Родн лит чечен		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					**42**		**76**	
ОУП.05	Иностран. язык		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.06	История		4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	4	4	4		**56**	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	**4**			ДЗ	**66**		**122**	
ОУП.07	Информатика		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.08	Физика		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.09	Химия		2		2		2		2		2		2		2		2		2		**18**	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.10	Биология			2		2		2		2		2		2		2		2	2		**18**		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		**2**			ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.11	География		2		2		2		2		2		2		2		2		2		**18**	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.12	Физич культура		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	**34**	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**			ДЗ	**44**		**78**	
ОУП.13	ОБЗР		2		2		2		2		2		2		2		2		2		**18**		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		**2**			ДЗ	**22**		**40**	
ОУП.14	Математика	ач	8	12	8	12	8	12	8	12	8	12	8	12	8	10	6	10			**154**	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6	Э		Э	**174**		**328**	
		ср																																									*6*				*6*		*6*
ОУП.15	Обществознание	ач	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	4	4		**54**	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	4	Э		Э	**90**		**144**	
		ср																																									*6*	6				*12*		*12*
	Индивид проект																		4		**4**																							2		*30*		**2**	*30*		*30*
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		**612**	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36				**792**			
Самостоятельная работа																																													18	36			54	**54**	
Промежуточная аттестация																																													18				18	**18**	
Всего часов в неделю			**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**		**612**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**			**864**		**1476**	

Условные обозначения: - экзамен; Диф зачет; - каникулы

2 курс 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 2 года 10 месяцев

Индексы дисциплин и МДК	Компоненты программы (дисциплины, МДК, практики)	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 нояб	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29.06-05.07	2 полугодие	Всего ак. часов
		1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28			
		Порядковые номера недель учебного года																																										45	ак.ч	
		1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	*25*	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*	*41*	*42*	*43*			
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*	25		
СГ.00 Социально- гуманитарный цикл																																														
СГ.01	История России	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**		ДЗ	**64**																											**64**
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**				**30**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**			**70**	**100**
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности																				**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**2**	**2**			ДЗ	**68**	**68**
СГ.04	Физическая культура	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**			З	**30**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**			З	**70**	**100**
ОП.00 Общепрофессиональный цикл																																													
ОП.01	Экономика организации	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**6**	4	**6**	**4**	**12**	Э	**78**																											**78**
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**4**	**12**	Э	**78**																											**78**
ОП.03	Налоги и налогообложение	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**12**	Э	**74**																											**74**
ОП.05	Основы внутреннего контроля																				**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**12**	Э	**76**	**76**
ОП.06	Статистика																				**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**		ДЗ	**46**	**46**
ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета																																													
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников и формирования	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**10**			**70**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	10	**12**	Э	**122**	**192**
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ																				**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**	**4**	**2**	**2**	**2**	**2**	**4**	**6**	**6**		ДЗ	**64**	**64**
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта																																													
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**2**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**			**56**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**12**	Э	**46**	**102**

| | | |

| | | |

Приложение 5
к ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ГКДМПИС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 32 от 30.05.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44662). (ред. от 17.12.2020).

Авторы-составители:

Солтаева М.А., заместитель директора по ВР;

Джамулаев Л.Р. старший воспитатель;

Джаватханова Л.З., педагог-организатор;

Закриева Б.Р., педагог-психолог.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБПОУ ГКДМПИС
протокол № 06
29.05.2024 г.

С учетом мнения Совета студентов
протокол №8
26.04.2024 г.

С учетом мнения Совета родителей
протокол №4
28.05.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	12
РАЗДЕЛ 3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	16

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания *по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44662). (ред. от 17.12.2020). - *ФГОС по специальности;* - *ФГОС среднего общего образования;* - *Локальные акты ГБПОУ ГКДМПИС.*
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике. Цель воспитательной деятельности в колледже - создание условий для формирования у обучающихся компетенций, обеспечивающих становления социально и профессионально компетентной личности, успешной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, готовой к активным практическим действиям по решению социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально профессиональной деятельности. Задача программы:

	1. Подготовить рабочих, имеющих знания, умения и навыки, для успешной адаптации на рынке труда. 2. Показать обучающимся почему необходимо получать непрерывное образование - продолжать обучение и переобучение, позволяющие быстро реагировать на динамично развивающуюся экономику и изменения конъюнктуры рынка труда. 3. Сформировать профессиональную направленность у обучающихся. 4. Обучить навыкам планирования профессиональной карьеры. 5. Подготовить выпускников – специалистов с осознанным выбором профессии, любовью к выбранной профессии и уважением к людям труда.
Сроки реализации программы	01.09.2024 – 30.06.2027 гг.
Исполнители программы	*Директор, заместители директора по ВР, УПР, УР, мастера п/о, кураторы, преподаватели, зав. учебной части, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, старший воспитатель, члены Студенческого совета, представители родительского Совета, представители организаций – работодателей.*

Таблица 1. Общие требования к личностным результатам выпускников СПО

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	**ЛР 2**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 3**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 4**
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	**ЛР 5**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	**ЛР 6**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 7**
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	**ЛР 8**
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	**ЛР 9**
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	**ЛР 10**
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	**ЛР 11**
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 12**
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые	**ЛР 13**

средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	**ЛР 14**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	**ЛР 15**
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	**ЛР 16**
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	**ЛР 17**
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта	**ЛР 18**
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	**ЛР 19**
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации	**ЛР 20**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	**ЛР 21**
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	**ЛР 22**
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	**ЛР 23**
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся	**ЛР 24**
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)	**ЛР 25**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	**ЛР 26**

Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 27**
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	**ЛР 28**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	**ЛР 29**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 30**
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам	**ЛР 31**
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	**ЛР 32**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 33**
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	**ЛР 34**
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	**ЛР 35**
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 36**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 7**
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	**ЛР 8**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 33**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-	**ЛР 7**

мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	**ЛР 6**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 30**
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	**ЛР 27**
Демонстрация навыков противодействия коррупции	**ЛР 12**
Соответствие уровня сформированности личностных качеств студентов уровню запросов работодателя	**ЛР 35**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 36**
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	**ЛР 16**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 33**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	**ЛР 19**
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	**ЛР 35**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 7**
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	**ЛР 8**
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	**ЛР 17**
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	**ЛР 2**

Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 4**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	**ЛР 15**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	**ЛР 29**
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	**ЛР 2**

Таблица 2. Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
ОУП.01 Русский язык	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 27, ЛР 31
ОУП.02 Литература	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 27, ЛР 31
ОУП.03 Родной язык (чеченский)	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 27, ЛР 31
ОУП.04 Родная литература (чеченская)	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 27, ЛР 31
ОУП.05 Иностранный язык	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 19, ЛР 27, ЛР 31
ОУП.06 Информатика	ЛР 13, ЛР 21, ЛР 34
ОУП.07 Физика	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 24, ЛР 35, ЛР 36
ОУП.08 Химия	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 24, ЛР 35, ЛР 36
ОУП.09 Биология	ЛР 3, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 32, ЛР 33, ЛР 36
ОУП.10 История	ЛР 1-ЛР 10, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 32, ЛР 36
ОУП.11 География	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6. ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
ОУП.12 Физическая культура	ЛР 29, ЛР 32
ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины	ЛР 19, ЛР 31, ЛР 36
ОУП.14 Математика	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 16, ЛР 19, ЛР 20
ОУП.15 Обществознание	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 32, ЛР 36
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОГСЭ.02 История	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 1, ЛР 9, ЛР 22
ОГСЭ.05 Психология общения	ЛР 1-ЛР 8, ЛР 10- ЛР 21, ЛР 23
ОГСЭ.06 *Русский язык и культура речи*	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 23
ЕН.01 Математика	ЛР 2, ЛР 17, ЛР 19
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 10
ОП.01 Экономика организации	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 16-ЛР 19, ЛР 21
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 14- ЛР 21
ОП.03 Налоги и налогообложение	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 14- ЛР 21
ОП.04 Основы бухгалтерского учета	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 14- ЛР 21
ОП.05 Аудит	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 14- ЛР 21
ОП.06 Документационное обеспечение управления	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14- ЛР 21
ОП.07 Менеджмент	ЛР 1-ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16- ЛР 21, ЛР 23
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности	ЛР 1- ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 12- ЛР 21, ЛР 23
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности/ *Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности*	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 19, ЛР 20, ЛР21
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1- ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 15, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 23
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 21, ЛР 23
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 21, ЛР 23
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 21, ЛР 23
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 21, ЛР 23
ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «кассир»»	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13- ЛР 21, ЛР 23

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

В число образовательных результатов обучающихся входят личностные результаты, которые не оцениваются, а фиксируются в период обучения в ГБПОУ ГКДМПИС – и отражаются в личном портфолио обучающегося.

Диагностику личностного развития проводит как куратор/мастер п/о, так и сам обучающийся.

В течение учебного года обучающийся фиксирует в портфолио свои результаты по дисциплинам и проектной деятельности, участию в конкурсах и олимпиадах, занятиям в кружках и секциях, описывает участие в различных мероприятиях. В конце учебного года обучающийся проводит самоанализ собственных планов, интересов, итогов года, сопоставляет задачи с результатом и делает выводы. Сравнивает результат текущего учебного года с предыдущими, и видит свои достижения, свой рост.

Куратор/мастер п/о сравнивает самоанализ обучающегося со своими наблюдениями, с результатами предыдущих лет. Таким образом, он прослеживает динамику личностных изменений обучающегося: остается ли он на прежних позициях или его размышления, стремления, взгляды меняются.

№ п/п	Критерии оценки личностных результатов	Курсы	Методики, показатели оценки
1.	Демонстрация интереса к будущей профессии	1 курс	Анкета «Отношение к будущей профессии»
		2-3 курс	Участие в конкурсах профессионального мастерства, технического творчества, в движении «Молодые профессионалы», в работе профессиональных кружков. Грамоты, дипломы, сертификаты за участие. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
2.	Оценка собственного продвижения, личностного развития	1 курс	Тест «Самооценка» Грамоты, благодарности, сертификаты
		2 курс	Тест «Умение управлять Я-образом» Грамоты, благодарности, сертификаты
		3 курс	Тест «Упорство в достижении цели» Грамоты, благодарности, сертификаты
3.	Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов	1 курс	Наблюдение. Анкета для оценки уровня учебной мотивации Н Лускановой
		2, 3 курс	Наблюдение. Методика для диагностики учебной мотивации обучающихся (А.А.Реан и В.А. Якунин, модификация Н.Ц.Бадмаевой)
4.	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной дея-	1-3 курс	Наблюдение. Своевременное выполнение лабораторных, практических работ и т.д. Анализ успеваемости и посещаемости.

	тельности		Учѐт результатов экзаменационных сессий
5.	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности	1 курс	Наблюдение
		2-3 курс	Характеристика с мест прохождения производственной практики
6.	Участие в исследовательской и проектной работе	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.п. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ)
7.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фотоотчѐты и др.
8.	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	1-3 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов
9.	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	1-3 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»
10.	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа	1-3 курс	Наблюдение. Тест «Уровень конфликтности личности»
11.	Сформированность гражданской позиции	1 курс	Тест «Ты гражданином быть обязан»
		1-3 курс	Наблюдение, участие в мероприятиях гражданской направленности
12.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах	1 курс	Тест «Уровень конфликтности личности»
		1-3 курс	Наблюдение. Фиксация наличия или отсутствия конфликтов. Характеристика с мест прохождения производственной практики
13.	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества	1 курс	Эссе «Патриотизм и его границы». Наблюдение
		2-3 курс	Наблюдение. Участие в гражданско-патриотических мероприятиях, акциях (фото-, видеоматериалы и т.д.)
14.	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону	1-2 курс	Тест «Склонность к девиантному поведению» (Э.В.Леус, А.Г.Соловьѐв) Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся. Наличие или отсутствие постановки на профилактический учѐт в органах системы профилактики

		3 курс	Анализ наличия или отсутствия правонарушений у обучающихся
15.	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла)
		1-3 курс	Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях
16.	Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве	1 курс	Диагностика доброжелательности (по шкале Кэмпбелла). Наблюдение
		2 курс	Тест «Насколько вы толерантны». Наблюдение
		3 курс	Шкала принятия других Д. Фейя. Наблюдение
17.	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях	1-3 курс	Грамоты, благодарности, сертификаты, приказы, фото и видео отчѐты, статьи и др.
18.	Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан	1-3 курс	Участие в волонтерском движении. Разработка проектов, исследований, связанных с данным направлением, фото-видео- материалы
19.	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира	1-3 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)
20.	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	1-3 курс	Участие в волонтерском движении. Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.) Грамоты, сертификаты и др. за участие в конкурсах, конференциях и т.д.
21.	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	1-3 курс	Наличие или отсутствие вредных привычек. Посещение спортивных секций, клубов спортивной направленности. Участие в спортивных соревнованиях, в здоровьесберегающих и пропагандирующих здоровый образ жизни мероприятиях, конкурсах, акциях (фото-, видеоотчеты, статьи, грамоты, сертификаты и т.п.)
22.	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориен-	1-3 курс	Устный опрос. Наблюдение. Анализ размещения материалов в социальных сетях

	тироваться в информационном пространстве		
23.	Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах	1-3 курс	Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарности, фото и видео отчѐты, статьи и т.д.
24.	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	1-3 курс	Устный опрос Анализ продуктов деятельности (проектов, творческих работ и т.п.)

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

- Правила внутреннего распорядка студентов в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятые на заседании Педагогического совета (протокол от 28.02.2023 № 2), утвержденные директором колледжа;
- Положение о портфолио индивидуальных достижений обучающихся в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол 31.08.2020 № 7), утвержденное директором колледжа;
- Положение о Студенческом совете в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 31.08.2020 № 7), утвержденное директором колледжа;
- Положение о старостате и старосте учебной группы в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 28.02.2023 № 2), утвержденное директором колледжа;
- Положение об охране здоровья обучающихся в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 31.08.2020 № 7), утвержденное директором колледжа;
- Положение о кураторе учебных групп в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 17.03.2021 № 2), утвержденное директором колледжа;
- Положение о мастере производственного обучения в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 28.02.2023 № 2), утвержденное директором колледжа;
- Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 28.02.2023 № 2), утвержденное директором колледжа;
- Положение о волонтерстве в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса», принятое на заседании Педагогического совета (протокол от 28.02.2023 № 2), утвержденное директором колледжа.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ГКДМПИС функционирует группа, в которую входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, старший воспитатель, организатор основ безопасности. Также привлекаются кураторы, преподаватели, мастера производственного обучения и сотрудники колледжа, иные лица, обеспечивающие работу по проведению мероприятий, в том числе на условиях договоров гражданско-правового характера. Функционал привлеченных преподавателей и сотрудников к реализации рабочей программы воспитания регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса» располагает материальной базой, обеспечивающей реализацию требований ФГОС СПО и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ОПОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ОПОП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Учебные занятия, воспитательные мероприятия проводятся в оборудованных учебных кабинетах и объектах для проведения практических занятий и внеучебных мероприятий. При подготовке к демонстрационному экзамену дополнительно используются ресурсы организаций-партнеров.

Актовый зал (корпус Б)	Зал для проведения праздничных, деловых мероприятий, тематических встреч, концертных программ, а также для проведения репетиций.
Кабинет для психологической помощи и консультаций (административный корпус)	Оказание своевременной квалифицированной консультативно-методической, психологической и психокоррекционной помощи обучающимся разного возраста, их родителям (законным представителям), а также решение проблем социально-психологической адаптации
Библиотека с читальным залом	Проведение тематических мероприятий, деловых встреч, для организации самостоятельной работы
Учебно-производственные мастерские	Формирование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта в процессе производственного труда

Спортивный зал	Проведение тренировочных занятий по волейболу, баскетболу, тренировочные занятия по сдаче нормативов ГТО
Беговая дорожка	Проведение тренировочных занятий по легкой атлетике, по сдаче нормативов ГТО

В ГБПОУ ГКДМПИС имеются различные средства обучения и воспитания: учебная литература, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты, компьютеры, ноутбуки. Безусловным достижением в информационно-методическом обеспечении является расширение использования в учебном процессе мультимедийной техники, обучающих программ, учебных программно-информационных средств.

Библиотека колледжа является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. Обслуживание читателей осуществляется в соответствии с Положением о библиотеке в колледже. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотеки и читателя. Библиотека располагает достаточным количеством изданий, необходимых обучающимся для подготовки к семинарским и практическим занятиям, написания контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Созданы условия для занятий на объектах спорта. В колледже имеется спортивный зал для проведения занятий по физической подготовке, оборудованный спортивным инвентарем. В наличии мячи, скакали, обручи, силовые тренажеры.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы в ГБПОУ ГКДМПИС имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

– мониторинг воспитательной работы;

– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

В колледже обеспечен доступ к информационным системам и информационным сетям. Предусмотрены возможности предоставления обучающимся доступа к сети Интернет: в кабинете информатики, компьютерных классах, библиотеке, актовом зале, а также во всех учебных аудиториях, что позволяет использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет на любом учебном занятии и воспитательном мероприятии. Также действуют точки Wi-Fi, расположенные в учебных корпусах на всех этажах. Интернет-доступ через беспроводную сеть за-

щищен паролем. Работа обучающихся в сети Интернет осуществляется в присутствии преподавателя, либо иного ответственного сотрудника колледжа.

С целью качественной подготовки специалистов, реально владеющих современными технологиями, установлены лицензионные программные пакеты («Microsoft Office 2013», «Microsoft Office 2016», «Microsoft Windows 10 Professional», «Adobe Photoshop CC», «CorelDRAW», «ABBYY FineReader 12,13»), многофункциональная программа просмотра PDF - файлов Foxit Reader, программа для создания, редактирования и подписывания документов PDF Acrobat Pro, справочно-правовая система «Гарант», информационно-образовательная программа Росметод, программа 1С:Бухгалтерия.

Обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам. В колледже создана электронная библиотека, которая содержит не только электронные учебники, но и электронные учебные материалы для обучающихся: методические рекомендации, курсы лекций, учебники в электронном виде, тесты, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), перечень тем курсовых работ, рекомендации по выполнению письменных работ. Кроме того, имеется доступ к электронно-библиотечным системам ЭР ЦОС СПО «PROFобразование», содержащим издания по изучаемым дисциплинам (www.iprbooks.ru).

В колледже реализуется система обучения с применением дистанционных технологий на платформах Moodle и Zoom.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ГКДМПИС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 32 от 30. 05. 2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

программы подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

на период 01.09.2024 – 30.06.2027 гг.

г. Грозный, 2024 г.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	**День знаний:** Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников. Всероссийский открытый урок в День знаний «Урок Мира»	Обучающиеся 1-3 курсов	Внутренний двор колледжа, учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, кураторы, педагог-организатор	ЛР 3
1	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (1 урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций). Отработка действий в чрезвычайных ситуациях в колледже	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, преподаватель - организатор основ безопасности	ЛР 1
В течение месяца	Классные часы, посвященные истории колледжа	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
1-30	Месячник первокурсника: изучение традиций и правил внутреннего распорядка; выявление лидеров и формирования студенческого актива учебных групп	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 7
1-2 недели	Комплексная диагностика обучающихся I курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Кураторы, социальный педагог	ЛР 36
3	**День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 2 ЛР 3
3	**День солидарности в борьбе с терроризмом – комплекс мероприятий**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты,	Кураторы, преподаватель-организатор ОБ	ЛР 10 ЛР 11

			актовый зал		
6	Комплекс мероприятий в рамках Дня гражданского согласия и единения, согласия и примирения в Чеченской Республике	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания, кураторы	ЛР 1 ЛР 3
7	Классные часы по вопросам: поведение на территории учебного заведения, права и обязанности обучающихся, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной и электробезопасности, об одежде делового стиля, о соблюдении основных положений Закона № 1539-КЗ несовершеннолетними	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 7 ЛР 10 ЛР 12 ЛР 29
10-30	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 36
14	Классный час: ««Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 7 ЛР 29
15-30	Всеобуч для родителей: ознакомление с нормативно-правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями колледжа, «Воспитание и обучение. Общая задача», «Безопасность обучающихся в образовательном пространстве»	Родители обучающихся 1 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по УВР, заведующий учебной части, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 7
15	Комплекс мероприятий, посвященный Дню чеченской женщины	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал, библиотека	Педагог-организатор, кураторы, педагог-библиотекарь	ЛР 4 ЛР 25
21	**День зарождения российской государственности (862 год)**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3
28	**Посвящение в студенты. Введение в профессию**	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, заместитель	ЛР 22

				директора по УПР	
В течение месяца	Подготовка ко Дню учителя	Обучающиеся 1-3 курсов	Ученые кабинеты, актовый зал	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 19 ЛР 28
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о проведении мероприятий	Заместители директора по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж – территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
ОКТЯБРЬ					
1	**День пожилых людей – проведение акции «От сердца к сердцу!»**	Волонтёры	Шейх-Мансуровский район, г.Грозный	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 5 ЛР 24
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	кураторы	ЛР 18 ЛР 33
2	День профессионально-технического образования	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 14
1-5	**День Учителя – праздничное мероприятие «Мы вас любим!»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 19 ЛР 27
4	**День защиты животных**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 12
5	Классные часы на тему: «Взаимоотношения между юношей и девушкой у вайнахов»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 12
12	Классные часы на тему: «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их упо-	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 12 ЛР 29

	требления», «Цени свою жизнь»				
14-16	Проведение Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель экологии	ЛР 30
19	Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое – сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 28 ЛР 30
26	Классные часы на тему: «Как увлекательно провести время без гаджетов и интернета»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 29
27	Единый урок безопасности в сети Интернет	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели информатики, кураторы	ЛР 12 ЛР 16 ЛР 30
30	**День памяти жертв политических репрессий –Уроки памяти**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 3
18-31	Студенческий фестиваль первокурсников «Осень 2023»	Обучающиеся 1-х курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 10 ЛР 19 ЛР 28
В течение месяца	Учебная практика	Обучающиеся 2-3 курса	Учебные мастерские	Кураторы	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 17
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 36
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В тече-	Организация участия в конкурсах, смотрах,	Обучающиеся	В соответствии с по-	Заместители директора	ЛР 6

ние месяца	фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-3 курсов	ложениями о проведении мероприятий	по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж - территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
НОЯБРЬ					
4	**Классный час, посвященный празднованию Дня народного единства «В дружбе народов – единство России»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 9 ЛР 26
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
1-2 недели	Проведение анкетирования студентов 1-х курсов в рамках адаптационного периода	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 17 ЛР 36
	Классный час на тему: «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом», «Жизнь как высочайшая ценность»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	кураторы, социальный педагог	ЛР 18 ЛР 36
8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 01 ЛР 03
2-3 недели	Декада правовой грамотности «Права человека»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели обществознания	ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11
14-18	Экологический диктант	Обучающиеся 2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели экологии	ЛР 18 ЛР 30
16	Акция ко дню толерантности «Поделись своей добротой»	Волонтеры	Учебные кабинеты	Педагог-психолог, кураторы	ЛР 24
16	Классный час на тему: «17 ноября – Всемирный день памяти жертв ДТП»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 12

30	Классный час на тему: «Реализуй свое право на здоровье» (в рамках дня борьбы со СПИДом)	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 29
25	**Классный час ко Дню матери «Нет тебя дороже!»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 4
30	**День государственного герба РФ**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 3
Ноябрь	День открытых дверей в колледже	Обучающиеся 1-3 курсов Учащиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций	Актовый зал, учебные кабинеты, мастерские	Заместитель директора по УВР, УР, УПР, педагог-организатор, зав. учебной части, зав. практикой	ЛР 5 ЛР 8
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж - территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
ДЕКАБРЬ					
1	Всемирный день борьбы со СПИДом – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Педагог-психолог, социальный педагог кураторы	ЛР 5 ЛР 29 ЛР 30
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
2	«Открытый разговор…» - встреча студенческого актива с директором и администрацией колледжа	Студенческий актив учебных групп, члены Студсовета	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, зав.учебной части	ЛР 23 ЛР 24
3	Памятная дата России – День неизвестного солдата. Международный день инвалида	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, библиотека	Преподаватели, педагог-библиотекарь	ЛР 1 ЛР 3
5	День добровольца (волонтера) в России	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 24 ЛР 30 ЛР 5
7	Классный час: «Основы антикоррупционного поведения молодежи – часть правовой	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы, старший воспитатель, социаль-	ЛР 12 ЛР 22

	культуры»			ный педагог	
8	Международный день художника	Обучающиеся 1 курса	Учебная мастерская	Преподаватель спецдисциплин	ЛР 19
9	**День Героев Отечества – Комплекс мероприятий**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории, кураторы, педагог-библиотекарь	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
12	**Олимпиада «Конституция Российской Федерации – основной закон страны»**	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Преподаватели обществознания, истории	ЛР 3 ЛР 10
2-3 недели	Конкурс по русскому языку «Самый грамотный студент»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка	ЛР 19 ЛР 33
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу Абилимпикс	Обучающиеся 2-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УР, зав.практикой, кураторы, эксперты	ЛР 8 ЛР 19 ЛР 31 ЛР 33
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж - территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
ЯНВАРЬ					
1	**Новый год**				
9	День восстановления государственности Чеченской Республики	Обучающиеся 1 курсов	Социальные сети	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели истории и обществознания	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
12	Классный час: «Как настроиться на обучение после каникул»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 32 ЛР 36
18	**Классный час: «Профессиональная этика**	Обучающиеся	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 7

	и культура общения»	1-3 курсов			ЛР 21
25	Классный час: «Волонтер: жизненная позиция, движение сердца»	Обучающиеся 1- курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 5 ЛР 23 ЛР 24
27	**День снятия блокады Ленинграда – комплекс мероприятий, День освобождения «лагеря смерти» АушвицБиркенау-День памяти жертв Халакоста**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	кураторы, преподаватели истории	ЛР 3
28	Олимпиада по истории «Битва за Кавказ»	Обучающиеся 2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 3
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу Абилимпикс	Обучающиеся 2-3 курсов	Учебные кабинеты	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, преподаватели	ЛР 8 ЛР 19 ЛР 31 ЛР 33
В течение месяца	Подготовка к конкурсу технического творчества	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 8 ЛР 19 ЛР 31 ЛР 33
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Ученые кабинеты, мастерские	Заместители директора по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 31
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, кураторы	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж – территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
ФЕВРАЛЬ					
1	Классный час: «Социальные нормы и асоциальное поведение»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 10 ЛР 11 ЛР 25

Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
2	**День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 1
8	**День русской науки. Классный час «Да здравствует Российская наука!»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 28 ЛР 31
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Классный час: «Истории той войны»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории, преподаватель-организатор ОБ, кураторы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 2
Февраль	Конкурс технического творчества	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, преподаватели	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 19 ЛР 31 ЛР 33
Февраль	День открытых дверей в колледже	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты, мастерские	Заместитель директора по УВР, УР, УПР, педагог-организатор, зав.учебной части, зав.практикой	ЛР 5 ЛР 8
21	Международный день родного языка	1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели родного языка	ЛР 1
17-23	**День защитников Отечества – комплекс мероприятий**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории, преподаватель-организатор ОБ, преподаватель физвоспитания	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
17-23	День памяти и скорби чеченского народа – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	кураторы, преподаватели истории, старший воспитатель	ЛР 3 ЛР 10
В течение ме-	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление неза-	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-	ЛР 36

сяца	конного употребления наркотических средств и психотропных веществ			психолог, социальный педагог, кураторы	
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Ученые кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о проведении мероприятий	Заместители директора по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж – территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
МАРТ					
1	Урок «Всемирный день гражданской обороны», тренировка по защите детей и персонала ОО от чрезвычайных ситуаций	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты	Организатор основ безопасности, представители Центра медицины катастроф, кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 10
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
4-8	**Международный женский день – Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 марта «Весна, цветы и комплименты»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, УР, УПР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 19 ЛР 27
10	«Открытый разговор…» - встреча студенческого актива с директором и администрацией колледжа	Студенческий актив групп, члены Студсовета	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, зав.учебной части	ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25
9-31	Фестиваль «Студенческая весна»	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 19 ЛР 27
15	Классный час: «Радикал –экстремизм… Ви-	Обучающиеся	Учебные кабинеты	кураторы, старший	ЛР 11

	дишь ли ты грань?» (сообщения, дискуссия по профилактике радикального поведения молодежи)	1-3 курсов		воспитатель	ЛР 25 ЛР 26
18	**День воссоединения Крыма с Россией – комплекс мероприятий**	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 1 ЛР 2
22	Классный час: «Будь внимателен!» (беседа по профилактике травматизма в процессе учебы и в быту). Профилактика травматизма на объектах ж/д транспорта	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 23 ЛР 30
29	Классный час: «Здоровый образ жизни и его составляющие»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 30 ЛР 32
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 36
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о проведении мероприятий	Заместители директора по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж – территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
АПРЕЛЬ					
5	Классный час: «Вирусы и профилактика их заболевания»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 29
12	Классный час: «Мое будущее – в моей профессии»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 17 ЛР 23
Каждый поне-	Разговоры о важном	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33

дельник					
12	**День космонавтики – час информации. Полет Ю.А. Гагарина в космос (1961)**	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 3
16	Классный час: «Отмена КТО в Чеченской Республике»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
25	Комплекс мероприятий, посвященный Дню чеченского языка	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Педагог-организатор, преподаватели чеченского языка, старший воспитатель	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 9
26	Классный час: «Жизненные ценности современной молодежи». «Коррупция как особый вид правонарушений»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	кураторы	ЛР 22 ЛР 24 ЛР 25
Апрель	День открытых дверей в колледже	Обучающиеся 1-3 курсов Учащиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций	Актовый зал, учебные кабинеты, мастерские	Заместитель директора по УВР, УР, УПР, педагог-организатор, зав.учебной части, зав.практикой	ЛР 5 ЛР 8
Апрель	Диктант Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 3 ЛР 24
15-30	Выставка творческих работ	Обучающиеся 1-3 курсов	Фойе колледжа, актовый зал	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 19
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение ме-	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной доку-	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о прове-	Заместители директора по УВР, УПР, УР, ку-	ЛР 6 ЛР 7

сяца	ментации (по мере поступления информации)		дении мероприятий	раторы	ЛР 19
30	Урок «День пожарной охраны»: вопросы безопасности отдыха детей в летний период, правила поведения в природной среде, в том числе на водных объектах.	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Организатор основ безопасности, начальник сектора по безопасности	ЛР 10 ЛР 12 ЛР 30
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж – территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
МАЙ					
1	**Праздник весны и труда. Акция «Забота» - оказание помощи и поздравление ветеранов**	Волонтеры, обучающиеся 1-2 курсов	Шейх-Мансуровский район, г.Грозный	Зав.учебной части, кураторы	ЛР 30 ЛР 31
Каждый понедельник	Разговоры о важном	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 18 ЛР 33
3	Классный час: «Мир без войны»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 3
9	**День Победы. Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Мы вместе», «Письмо солдату».**	Волонтеры, обучающиеся 1-2 курсов	Шейх-Мансуровский район, г.Грозный, социальные сети	Кураторы	ЛР 3 ЛР 10 ЛР 27
10	Классный час: «Как преодолевать тревогу?», «Способы решения конфликтов дома и в колледже»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, кураторы	ЛР 4 ЛР 36
17	Классный час: «Взаимодействие в семье. Проявление любви, способы общения и разрешения конфликтов»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 4 ЛР 18
19	Общее родительское собрание «Итоги года. Занятость детей в летние каникулы»	Родители (законные представители)	Актовый зал	Заместители по УВР, УР, УПР, кураторы	ЛР 4
23	Классный час: «День конституции Чеченской Республики»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	кураторы, преподаватели истории и обществознания	ЛР 3 ЛР 25
24	**День славянской письменности и куль-**	Обучающиеся	Учебные кабинеты	Преподаватели рус-	ЛР 27

	туры – комплекс мероприятий	1-2 курсов		ского языка	
24	Классный час: «Экзамены без стресса»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	кураторы	ЛР 32 ЛР 36
26	**Классный час: «День российского предпринимательства»**	Студенты всех курсов и групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, кураторы	ЛР 35
4-я неделя	Конкурс индивидуальных проектов	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Преподаватели общеобразовательного цикла	ЛР 18 ЛР 19
31	Комплекс мероприятий в рамках Всемирного дня отказа от курения: тематические лекции «Курение – коварная ловушка», видео-демонстрация социальных роликов в режиме нон-стоп, акция «Чистым воздухом дышать», спортивные соревнования	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты, спортивный зал	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели физвоспитания	ЛР 10 ЛР 29
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 36
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав.учебной части, зав.практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-3 курсов	В соответствии с положениями о проведении мероприятий	Заместители директора по УВР, УПР, УР, кураторы	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 19
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж - территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31
ИЮНЬ					
1	**Час информации: Международный день защиты детей «Конвенция о правах человека»**	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	ЛР 4

5	**День эколога. В преддверье летнего отдыха беседа на экологическую тему: «Береги природу, нашу землю, наш дом»**	Обучающиеся 2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватель экологии	ЛР 30
6	**День русского языка. Пушкинский день России. Пушкинские чтения в дистанционном формате**	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Преподаватели литературы	ЛР 19
8	День рождение пророка Мухаммада (с.а.в.) - комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Старший воспитатель, кураторы	ЛР 9
12	**День России: участие в патриотических акциях**	Обучающиеся 1-3 курсов	Социальные сети	Кураторы	ЛР 5 ЛР 9
14	Классный час: «Итоги учебного года»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 6 ЛР 18
2-е воскресенье	День работников текстильной и легкой промышленности в России – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 7
22	**День памяти и скорби: участие в митинге, в патриотических акциях**	Обучающиеся 1-3 курсов	Социальные сети	кураторы, групп, преподаватель-организатор ОБ	ЛР 3 ЛР 27
27	**День молодежи – комплекс мероприятий**	Обучающиеся 1-3 курсов	Социальные сети	Кураторы	ЛР 14 ЛР 18 ЛР 19
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 36
В течение месяца	Профилактические рейды по учебным кабинетам, мастерским	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав. учебной части, зав. практикой, кураторы, медицинская сестра	ЛР 31
В течение месяца	Экологический Субботник «Колледж - территория чистоты»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория колледжа, учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, кураторы	ЛР 10 ЛР 30 ЛР 31

ИЮЛЬ					
8	**День семьи, любви и верности. Литературно-поэтический марафон «Любовь. Дорожить умейте»**	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Преподаватели, кураторы	ЛР 4 ЛР 27
АВГУСТ					
22	**Литературно-поэтический марафон, посвященный Дню Государственного Флага Российской Федерации**	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Преподаватели, кураторы	ЛР 3 ЛР 27
23	Литературно-поэтический марафон, посвященный Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики А-Х. Кадырова	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, преподаватели, кураторы	ЛР 3 ЛР 10 ЛР 2
27	**Литературно-поэтический марафон, посвященный Дню российского кино**	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Преподаватели, кураторы	ЛР 19
4 неделя	Организационные собрания с первокурсниками и их родителями (законными представителями)	Студенты нового набора, родители /законные представители	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, зав.учебной части, кураторы, медицинская сестра	ЛР 7

Приложение 6
к ОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование[1]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[2]	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	регулируемые по высоте	СГ.01 СГ.02 СГ.05
2.	рабочее место преподавателя	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	шкаф для хранения учебных пособий	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	наглядные пособия	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
5.	комплект учебно-методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
6.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
7.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
8.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
9.	наушники с микрофоном	**ТС**	специализированное	на усмотрение ОО	СГ.02
	телевизор	**ТС**	специализированное	на усмотрение ОО	

[1] Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

[2] Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	регулируемые по высоте	
2.	рабочее место преподавателя/тьютора	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	МФУ	**Оборудование**	основное	принтер, сканер, копир	
4.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
5.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
6.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	регулируемые по высоте	СГ.03
2.	рабочее место преподавателя	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	шкаф для хранения учебных пособий	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
5.	общевойсковой защитный комплект	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
6.	войсковые индивидуальные аптечки	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
7.	сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
8.	перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
9.	медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
10.	грелка	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
11.	жгут кровоостанавливающий	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
12.	индивидуальный перевязочный пакет	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
13.	шприц-тюбик одноразового пользования	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
14.	носилки санитарные	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
15.	макет простейшего укрытия в разрезе	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
16.	макет убежища в разрезе	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
17.	массогабаритный макет автомата Калашникова	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
18.	макеты мин и гранат	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
19.	тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»				
20.	медицинская кушетка	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
21.	медицинская ширма	**Оборудование**	основное	на усмотрение ОО	
22.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
23.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
24.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
25.	видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
26.	нормативно-правовые документы	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
27.	наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»

№	Наименование[3]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[4]	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	регулируемые по высоте	ОП.01 ОП.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.06 ОП.07 ОП.08 ПМ.01 ПМ.02
2.	рабочее место преподавателя	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	шкаф для хранения учебных пособий	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
5.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
6.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект учебно-методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
8.	наглядные пособия	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
9.	комплект бланков унифицированных первичных документов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.07 ОП.08
10.	комплект форм учетных регистров	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
11.	комплект плана счетов бухгалтерского учета	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
12.	комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	ПМ.02 ОП.04 ОП.05

[3] Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

[4] Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Оснащение лабораторий/мастерских

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02
2.	рабочее место преподавателя/тьютора	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	шкаф для хранения учебных пособий	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	МФУ	**Оборудование**	основное	принтер, сканер, копир	
5.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
6.	персональный компьютер на каждое рабочее место с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	**ТС**	специализированное	на усмотрение ОО	
7.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
8.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
9.	комплект методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	

Мастерская «Учебная бухгалтерия»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02
2.	рабочее место преподавателя/тьютора	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	шкаф для хранения учебных пособий	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	МФУ	**Оборудование**	основное	принтер, сканер, копир	
5.	флеш-носитель	**Оборудование**	специализированное	на усмотрение ОО	
6.	настольная лампа	**Оборудование**	специализированное	на усмотрение ОО	
7.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
8.	персональный компьютер на каждое рабочее место с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	**ТС**	специализированное	на усмотрение ОО	
9.	экран (доска)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
10.	мультимедиапроектор	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
11.	комплект методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	
12.	ручка шариковая синяя	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
13.	ручка шариковая красная	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
14.	карандаш простой	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
15.	ластик	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
16.	линейка	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
17.	файлы-вкладыши	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
18.	лоток для бумаги	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
19.	органайзер для канцелярских принадлежностей	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	
20.	корзина для мусора	**Инвентарь**	основное	на усмотрение ОО	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	рабочее место преподавателя	**Мебель**	основное		СГ.04
2.	шкафы для одежды	**Мебель**	основное		
3.	стулья/скамейки	**Мебель**	основное		
4.	спортивный инвентарь и оборудование	**Оборудование**	основное		
5.	открытые спортивные площадки	**Оборудование**	основное		
6.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное		
7.	комплект учебно-методических материалов	**УМК**	основное		

[5] Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека, читательский зал с выходом в Интернет

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	**Мебель**	основное	регулируемые по высоте	
2.	рабочее место библиотекаря	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
3.	стеллажи для книг	**Мебель**	основное	на усмотрение ОО	
4.	компьютер с программным обеспечением для библиотекаря (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**		на усмотрение ОО	
5.	компьютеры с программным обеспечением для обучающих (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
6.	комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект учебно-методических материалов	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	

Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	стул (складной, штабелируемый, с пюпитром (столиком))	**Мебель**	специализированное	регулируемые по высоте	
2.	секция стульев	**Мебель**	основное		
3.	трибуна	**Мебель**	основное		
4.	кулисы	**Мебель**	основное		
5.	акустическая система (линейные массивы, сценические мониторы)	**Оборудование**	основное		
6.	усилители мощности	**Оборудование**	основное		
7.	эквалайзер	**Оборудование**	основное		
8.	трансформаторы	**Оборудование**	основное		
9.	частотный отклик	**Оборудование**	основное		
10.	микрофонный парк (микрофоны (проводные, беспроводные), подставки под микрофоны)	**Оборудование**	основное		
11.	прожектор	**Оборудование**			
12.	проектор (настольный /инсталляционный, короткофокусный / ультракороткофокусный, 3Dпроектор, проектор точечной подсветки)	**Оборудование**	основное		
13.	проекционный экран	**Оборудование**	основное		
14.	компьютер с программным обеспечением (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	на усмотрение ОО	

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения[6].

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	лицензионное программное обеспечение для совместной работы с офисными документами	СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ.03 Безопасность жизнедеятельности ОП.01 Экономика организации ОП.02 Основы бухгалтерского учета ОП.03 Налоги и налогообложение ОП.04 Аудит ОП.05 Основы внутреннего контроля ОП.06 Статистика ОП.07 Основы управленческого учета ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»
	лицензионное программное обеспечение для работы с документами	
	лицензионное программное обеспечение для работы с документами в формате PDF	
	Система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности	ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
	Справочно-правовая система	ОП.03 Налоги и налогообложение ОП.04 Аудит ОП.05 Основы внутреннего контроля ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

[6] Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО.

Приложение 7
к ОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКМДПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 33 от 31.08. 2024 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер
форма обучения: очная

г. Грозный -2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Программа итоговой аттестации разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Программа итоговой аттестации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчики: Умарова Л.С., заместитель директора по УМР, Базиева М.У., Заместитель директора по УПР, Идрисова А. С-А., председатель МК социально-экономического цикла, преподаватели профессионального цикла Апаев А.А., Яндарова Ф.Д., Тазабаева М.Э.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения……..4

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)……5

Требования к проведению демонстрационного экзамена……..5

1.Общие положения

1.1. Код и наименование ОП

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Нормативно-правовые акты

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

- ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3. Разработка программы ГИА

Программа ГИА составляется ведущими преподавателями, готовящими выпускников по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования, обсуждается на заседании Педагогического совета ГБПОУ ГКДМПИС с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, после чего утверждается директором колледжа.

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций применяются материалы, разработанные Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – ФГБОУ ДПО ИРПО), которое в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 является оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1. Область применения

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), реализующей следующие функции:

определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного и профессионального стандартов;

принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего государственного документа;

разработка на основании анализа итогов деятельности государственной экзаменационной комиссии рекомендаций по совершенствованию подготовки обучающихся.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель из числа представителей работодателей соответствующей отрасли, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. В состав членов ГЭК включаются работники организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей области профессиональной деятельности; представители преподавательского состава ГБПОУ ГКДМПИС и иных образовательных организаций.

2.2. Требования к результатам освоения программы

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета
ВД.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ВД.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.
Освоение видов работ по должности служащих «кассир»	ПК 3.1. Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности
	ПК 3.2. Оформлять документы по кассовым операциям
	ПК 3.3. Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность
	ПК 3.4. Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных

	(компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах
	ПК 3.5. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
	ПК 3.6. Передавать денежные средства инкассаторам.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) присваивается квалификация: бухгалтер.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: бухгалтер.

В рамках рабочей профессии СПО предусмотрено освоение квалификации: кассир

2.3. Цели и задачи ГИА

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

3.1. Форма ГИА: выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта.

3.2. Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА:

ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**	**216**
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	72
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	36
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	72
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	36

Сроки подготовки к ГИА отражены в календарном учебном графике учебного процесса.

3.3. Условия допуска к ГИА: к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.4. Дипломный проект

3.4.1. Подготовка к дипломному проекту.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломного проекта имеют практико-ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тематика дипломных проектов определяется образовательной организацией. Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), представителями

заинтересованных работодателей, руководителями дипломного проекта и рассматривается на заседаниях МО и утверждается приказом директора.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика дипломного проекта должна соответствовать:

- содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- современному уровню и перспективам экономического развития;
- потребностям потенциальных работодателей в том числе с учетом региональной специфики производства швейных изделий.

Перечень тем дипломных проектов приведен в приложении 1 к настоящей Программе.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

3.4.2. Структура и содержание дипломного проекта:

№ п/п	Структура	Содержание
1	Титульный лист установленной формы	Учредитель, образовательное учреждение, тема, автор, руководитель, рецензент, дата защиты, подписи
2	Задание на дипломное проектирование	Выдается руководителем проекта
3	Рецензия	
4	Содержание	Заголовки структурных частей, начиная с введения, страницы.
5	Введение	Обоснование выбора темы, актуальность, практическая значимость, предполагаемые результаты
6	Основная часть	I. Композиционный раздел II. Конструктивный раздел III. Технологический раздел IV. Экономический раздел V. Охрана труда и техника безопасности 5.1 Особенности условий труда и заболеваемости работников 5.2 Техника безопасности 5.3 Пожарная безопасность
7	Заключение	Выводы
8	Приложения	Графическая часть:
		Документальная часть:
9	Список использованной литературы	

3.4.3. Требования к оформлению дипломного проекта:

- формата А4, объем – 30-50 листов
- шрифт – Times New Roman, размер шрифта 14

- интервал полуторный
- размер полей: слева – 3 см, сверху и справа – 1,5 см, снизу – 2 см.
- выравнивание по ширине страницы
- нумерация страниц проставляются внизу посередине
- каждый раздел оформляется с нового листа
- ссылки на литературу приводят в квадратных скобках с указанием номера согласно списку
- обязательна нумерация рисунков и таблиц и ссылка на них в тексте.

3.4.4. Организация и порядок проведения защиты и оценки результатов дипломного проекта.

Предварительной защите предшествуют процедуры согласования дипломного проекта с консультантом по отдельным частям дипломного проекта.

Руководитель дипломного проекта, рецензент, консультанты по отдельным частям работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите дипломного проекта подписями на титульном листе пояснительной записки.

Руководитель работы пишет отзыв. В отзыве руководитель дает оценку освоенных обучающимся компетенций, характеристику проделанной работы, отмечает актуальность, уровень теоретической проработки и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленной задачи, а также дает оценку готовности работы к защите. Заканчивается отзыв руководителя оценкой.

Не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты защиты обучающийся представляет дипломный проект заместителю директора по УПР для проведения формальной экспертизы. В процессе формальной экспертизы проверяется соответствие оформления работы требованиям, наличие всех необходимых подписей, отзыва руководителя. Если представленная работа соответствует требованиям формальной экспертизы, то обучающийся допускается к защите. Заместитель директора по УПР делает запись о допуске студента к защите дипломного проекта на титульном листе (форма титульного листа представлена в приложении 2).

Защита дипломного проекта на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) проекта включает в себя:

- доклад выпускника (10-15 минут), в течение которых освещается цель, задачи и содержание дипломного проекта с обоснованием принятых решений;
- чтение секретарем ГЭК отзыва и рецензии на дипломный проект;
- объяснения обучающегося по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы обучающегося по теме дипломного проекта.

Защита дипломного проекта может сопровождаться демонстрацией мультимедиа презентацией, дополнительными наглядными пособиями, макетами, моделями и другим демонстрационным материалом. Продолжительность одного заседания ГЭК не более 6 часов. На защиту дипломного проекта обучающемуся отводится до 45 минут.

Члены ГЭК фиксируют результаты анализа сформированных общих и профессиональных компетенций выпускника в специальных бланках – листах оценивания (процедуру оценивания, структуру и содержание листов оценивания регламентирует Комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ ГКДМПИС).

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты дипломного проекта - присужденная квалификация
- особые мнения.

Форма протокола заседания ГЭК приведена в приложении 3 к настоящей Программе. Форма книги протоколов заседания ГЭК приведена в приложении 4 к настоящей Программе.

Решение об оценке за выполнение и защиту дипломного проекта, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты дипломного проекта обучающимся, о присвоении квалификации «Бухгалтер» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и степени диплома торжественно объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3.5. Демонстрационный экзамен

3.5.1. Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

3.5.2. Структура оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня включают в себя комплект(ы) оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

Структура комплекта оценочной документации:

- Комплект оценочной документации (далее – КОД) должен включать в себя следующие разделы:
- Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
- Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
- План застройки площадки демонстрационного экзамена.
- Требования к составу экспертных групп.
- Инструкции по технике безопасности.
- Образец задания.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Описание требований к минимальному материально-техническому обеспечению при организации ГИА

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в учебном кабинете и лабораториях ГБПОУ ГКДМПИС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Оборудование кабинета:
- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер;
- мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении дипломного проекта выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:
- компьютеры, сканер, принтер;
- программное обеспечение, пакет MS Office.

Для защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет.
Оснащение кабинета:
- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место секретаря ГЭК, оснащенное принтером, ноутбуком;
- рабочее место выпускника (компьютер, мультимедийный проектор, экран, кафедра);

Для проведения демонстрационного экзамена предоставляется специально оборудованная площадка.

4.2. Описание требований к информационному обеспечению

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва : КноРус, 2021. — 127 с.

3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048802 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872523 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: https://book.ru/book/950158 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва : КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: https://book.ru/book/943825 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1854213 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855470 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: https://book.ru/book/949738 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. – Москва: Издательство Академия, 2020. – 256 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст] : учебное пособие : для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: https://book.ru/book/948619 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: https://book.ru/book/948881 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: https://book.ru/book/944112 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870328 (дата обращения: 05.09.2023). – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931475 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.05.2022).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов – Москва: Академия, 2020. – 480 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595 (дата обращения: 03.05.2022).

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495751 (дата обращения: 03.05.2022).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1663022 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141780 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926391 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

91. Официальный сайт «1С: Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

92. Официальный сайт «1С: Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

5.1. *Требования к оцениванию дипломного проекта*

При определении окончательной оценки защиты дипломного проекта учитываются:

доклад выпускника;
ответы на вопросы;
отзыв руководителя;
степень самостоятельности изложения проблемы;
глубина и всесторонность исследования темы;
творческий подход к решению поставленных вопросов;
широта охвата специальной литературы;
использование материалов прессы, законодательства и других источников;
логичность изложения материалы;
грамотность, ясность и доступность изложения студентом своих мыслей;
содержание и форма защиты;
мнение руководителя, оформление дипломной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Оценка «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломной работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы, четко названы цель, задачи, предмет и объект исследования, правильные и содержательные ответы на дополнительные вопросы. Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. После каждого раздела автор работы делает самостоятельные выводы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.

Оценка «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломного проекта. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого. Правильные ответы на большинство дополнительных вопросов. Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. После каждого раздела автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты. Использует наглядный материал.

Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- выполнение дипломного проекта в полном объеме, нечеткий или неполный доклад по разделам дипломной работы, ошибки или затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

- некачественное выполнение дипломного проекта, доклад обучающегося не отражает существа темы и содержания дипломной работы. Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. Отсутствие ответов или неправильные ответы на дополнительные вопросы. Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует. Автор совсем не ориентируется в тематике.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в установленном порядке.

5.2. *Требования к оцениванию демонстрационного экзамена*

Максимально возможное количество баллов - 100

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

Для решения спорных вопросов, относящихся к оценке образовательных достижений в ходе государственной итоговой аттестации выпускников, создается апелляционная комиссия.

В апелляционную комиссию имеет право обратиться выпускник (его родители, лица их заменяющие) с письменным заявлением на имя председателя апелляционной комиссии о несогласии с оценкой за защиту дипломной работы (проекта), выставленной ГЭК во время государственной итоговой аттестации. Заявление подлежит обязательной регистрации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия работает в соответствии с Положением об Апелляционной комиссии ГБПОУ ГКДМПИС.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника.

Приложения:

1.Темы дипломных проектов (работ) для программ ППССЗ

2. КОД -2027

1. Тематика дипломных работ (дипломных проектов) по специальности

1. Учет движения денежных средств в организации с использованием информационных систем.
2. Учет оборотных средств в организации с использованием информационных систем.
3. Применение информационных технологий для ведения и учета кассовых операций в организации.
4. Преимущества ведения и учета кассовых операций с использованием автоматизированных информационных систем.
5. Применение информационных технологий для учёта и анализа ведения безналичных расчётов в организации.
6. Учет выпуска и продажи продукции с использованием информационных технологий.
7. Учёт расходов и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.
8. Учет основных средств в организации с использованием прикладных бухгалтерских программ.
9. Амортизация основных средств, способы ее начисления, бухгалтерский и налоговый учет.
10. Основные средства организации, их оценка и учет.
11. Бухгалтерский учет доходов организации, их виды и условия признания.
12. Запасы организации, их оценка и бухгалтерский учет.
13. Нематериальные активы организации, их оценка и бухгалтерский учет.
14. Амортизация нематериальных активов, способы ее начисления, бухгалтерский и налоговый учет.
15. Бухгалтерский учёт расчетов с персоналом по отплате труда.
16. Бухгалтерский учёт кредитов и займов в организации.
17. Учёт прочих доходов и расходов в организации.
18. Учёт резервов в организации и анализ их использования.
19. Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.
20. Бухгалтерский учёт прочих доходов организации, их виды, условия признания и пути оптимизации.
21. Инвентаризация имущества организации и регулирование инвентаризационных разниц.
22. Инвентаризация запасов организации и регулирование инвентаризационных разниц.
23. Бухгалтерский учёт расчётов по оплате труда и выплатам социального характера.
24. Бухгалтерский учёт и расчёт отпусков в организации.
25. Преимущества использования прикладных бухгалтерских программ для учета оплаты труда и расчета заработной платы сотрудников.
26. Система учета и расчет отпусков в прикладных бухгалтерских программах.
27. Документальное оформление и учет удержаний из заработной платы работника с использованием прикладных бухгалтерских программ.
28. Технология проведения и документальное оформление инвентаризации активов и обязательств организации с использованием автоматизированных информационных систем.
29. Использование информационных систем и технологий для учета и анализа финансовых результатов деятельности организации.
30. Организация расчетов коммерческой организации по налогам с бюджетной системой Российской Федерации.
31. Организация расчетов коммерческой организации по налогу на прибыль с бюджетной системой Российской Федерации.
32. Организация расчетов коммерческой организации по страховым взносам с бюджетной системой Российской Федерации.
33. Механизм организации расчетов коммерческой организации с бюджетной системой Российской Федерации по транспортному налогу.
34. Механизм организации расчетов коммерческой организации с бюджетной системой Российской Федерации по земельному налогу.
35. Механизм исчисления налога на добавленную стоимость в коммерческой организации.
36. Механизм исчисления налога на прибыль организаций.
37. Организация расчетов коммерческой организации по налогу на доходы физических лиц с бюджетной системой Российской Федерации.

38. Информационные возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта для принятия управленческих решений.
39. Оценка и отражение денежных потоков в бухгалтерской (финансовой) отчетности, значение и информационные возможности.
40. Особенности формирования статей бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектами внешнеэкономической деятельности.
41. Система внутренней отчетности и ее использование для оценки результатов деятельности экономического субъекта.
42. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа.
43. Аналитические возможности бухгалтерского баланса.
44. Аналитические возможности отчета о финансовых результатах.
45. Оценка вероятности несостоятельности (банкротства) организации.

2. КОД -2027

Приложение 8 к ОП специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГБПОУ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА
(ГБПОУ ГКДМПИС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
Приказ № 33 от 31. 08. 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по проведению внеаудиторной самостоятельной работы, по выполнению практических, лабораторных заданий, по курсовой работе, по выполнению ВКР и составлению отчетов по практике для специальностей СПО

Грозный -2024

Методические рекомендации: по внеаудиторной самостоятельной работе, по выполнению практических, лабораторных работ, по курсовой работе, по выполнению ВКР, по выполнению отчета по практике составлены для специальностей среднего профессионального образования (СПО).

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса

Разработчик: Аюбова Петимат Шамсудиевна, заместитель директора по учебно-методической работе ГБПОУ ГКДМПИС

Рассмотрены МК профессионального цикла государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса

Протокол № 1 от 29.08. 2024г.,

Одобрены учебно - методическим советом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса

Протокол № 1 от 30.08. 2024 г.,

Содержание

1. Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе …… 4

2. Методические рекомендации по выполнению практических, лабораторных работ……13

3. Методические рекомендации по курсовой работе ……..15

4. Методические рекомендации по выполнению ВКР ……..18

5. Методические рекомендации по составлению отчета производственной практики……..21

6. Методические рекомендации по составлению отчета по преддипломной практике…….26

1. Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе

1. Введение

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование умений учебно – профессиональной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- формирование культуры умственного труда обучающихся;
- развитие общих компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения учебно – профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования учебно - профессиональной деятельности;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, их творческой инициативы, самостоятельности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие проектных и исследовательских умений.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом без непосредственного участия преподавателя.

Объем самостоятельной работы определяется федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования.

Самостоятельная работа обучающихся может быть организована в индивидуальной, групповой и фронтальной формах. Фронтальная самостоятельная работа предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями обучающихся; целесообразна на этапе изучения новой темы, а также на начальном этапе формирования умений. Групповая самостоятельная работа используется для совместной проработки учебного материала, выполнения лабораторных и практических заданий, взаимной проверки письменных заданий, организации проектной, исследовательской деятельности. При организации индивидуальной самостоятельной работы возрастает роль обучаемого в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения, возможность стимулирования активности обучающегося; появляется возможность сотрудничества обучаемого с преподавателем.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочих программ учебных дисциплин:
Для систематизации, закрепления, углубления и расширения знаний, самостоятельного овладения учебным материалом и формирования культуры умственного труда: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; составление таблиц; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; учебно – исследовательская работа; использование компьютерной техники, Интернета и др.;
Для развития общих и профессиональных компетенций: ОК, ПК.
Для формирования умений и профессиональных компетенций: решение задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; работа на тренажере и др.;

Для развития способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самоактуализации: выполнение творческих заданий, написание эссе, создание портфолио, выполнение выпускных квалификационных работ и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и направленность могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии, изучаемой дисциплины, профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

2. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

2.1 Подготовка рефератов

Порядок сдачи и защиты рефератов:

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия;

2. При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;

- грамотность и полноту использования источников;

- связность, логичность и грамотность составления;

- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы. На защите запрещено чтение текста реферата.

4. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Требования к оформлению реферата.

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам. В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения. В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова " тема " и в кавычки не заключается. Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Справа указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата. После титульного листа помещают оглавление, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Оглавление оформляется автоматически. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце.

Введение. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект /предмет/ рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять

существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение исследователя сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения.

Литература в списке указывается в алфавитном порядке /более распространенный вариант - фамилии авторов в алфавитном порядке/, после указания фамилии и инициалов автора указывается название литературного источника, место издания / пишется сокращенно, например, Москва - М., Санкт - Петербург - СПб ит.д. /, название издательства / например, Мир /, год издания / например, 1996 /, можно указать страницы / например, с. 54-67 /. Страницы можно указывать прямо в тексте, после указания номера, под которым литературный источник находится в списке литературы /например,7 / номер лит. источника/, с. 67- 89 /. Номер литературного источника указывается после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника.

В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. /. Каждое приложение должно начинаться с нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова " Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1". Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом " смотри " / оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки - (см. прил. 1) /.

2.2. Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов
- определяет место и сроки подготовки доклада;
- определяет объём доклада: 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную и дополнительную литературу;
-оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность обучающегося:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно и иллюстрирует компьютерной презентацией;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Докладчики и содокладчики должны знать и уметь:

- сообщать новую информацию
- использовать технические средства
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; содокладчик -5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться иллюстрациями разработанной компьютерной презентации.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Оформление сообщения, доклада.

Объем сообщения обычно составляет 2-3 страницы формата А4

Сообщение, доклад оформляют стандартно:

Шаблонный машинописный текст имеет следующие параметры:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14;
- межстрочный интервал 1,5;
- стандартные поля для редактора Word;
- выравнивание по ширине.

Ссылки на источники указываются по требованию преподавателя.

Список литературы:

Сначала указывается фамилия (в алфавитном порядке) и инициалы.

Пишется название источника (без кавычек).

Ставится тире и указывается место издания.

Через двоеточие указывается издательство (без кавычек).

После запятой пишется год издания.

Пример:

Петров А.В. Экономика в школе. – М.: Просвещение, 2001.

Сидоров Т.В. Экономика транспорта. – Спб.: Аврора, 2000.

Щукина И.Г. Люди и машины. – Саратов: Лицей, 2006.

Список Интернет-ресурсов

После названия ресурса указывается его полный адрес в виде гиперссылки, например:

в конце ссылки – дата просмотра веб-ресурса.

Пример:

[Скачайте файл, чтобы посмотреть ссылку

]n.ru/board.aspx?cat_no=6361(tmpl=Thread(BoardId=6364(ThreadId=9887(page=0 <12.09.2008>

2.3. Рекомендации по созданию презентаций

Электронная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенный для демонстрации в аудитории.

Целью любой презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия конкретной аудиторией и побуждающее ее на позитивное взаимодействие с объектом и/или автором презентации. Электронная презентация должна показать то, что трудно объяснить на словах.

Задачи презентации:

1. привлечь внимание аудитории;
2. включать всю необходимую информацию, достаточную для восприятия аудиторией без пояснений;
3. предоставлять информацию аудитории максимально комфортно;

4. обратить внимание аудитории на наиболее существенные информационные разделы.

Электронная презентация, выполненная в среде Microsoft Power Point или ее аналогах – удобный способ преподнести. Основным преимуществом презентации является возможность демонстрации текста, графики (фотографий, рисунков, схем), анимации и видео в любом сочетании без необходимости переключения между различными приложениями – программой для просмотра изображений, видеопроигрывателем и т.д.

При подготовке презентации необходимо уделить определенное внимание **оформлению слайдов:**

1. Фон. Шрифт.

Лучший контраст – это чёрный текст (и вообще изображение) на белом фоне. Фон и текст (изображение) должны быть максимально контрастны. Следует избегать излишне ярких цветов. Выделение в тексте должно быть обусловлено необходимостью. Предпочтительнее выделение за счет толщины линий, размера шрифта, подчеркивания, формы точек (график). Оптимальный шрифт – семейство Arial. Текст должен быть хорошо читаемым с последнего ряда. Избегать делать большие текстовые вставки.

2. Таблицы. Графики.

Текст на графиках и в таблицах и подписи на осях должны хорошо читаться. Стараться избегать чрезмерно большого количества кривых на одном графике. Стараться избегать помещать «вставки» в графики и картинки. Каждая иллюстрация должна нести определенный смысл: упоминаться в докладе или нести разъяснительную информацию. График и фон должны быть контрастными и четкими. Стараться избегать использовать отсканированные или перефотографированные изображения, если есть возможность получить первоначальный вариант (теряется резкость изображения). Не пренебрегать использованием графических редакторов.

3. Видеоматериалы. Анимация.

Видеоматериалы (видеофайлы) лучше использовать в несжатом формате или в стандартном MPEG I. Использование других кодеров (DivX, Xvid, WMV и пр.) может привести к тому, что видео не будет корректно воспроизводиться на компьютере, на котором проводится презентация. Использовать несжатое видео. Иметь копию видеофайла отдельным файлом, не включенным в презентацию. Необходимо минимизировать количество анимации. Использование эффектов анимации должно быть оправдано.

4. Прочие особенности оформления.

Слайды должны быть пронумерованы. Слайд должен иметь заголовок. Презентация должна иметь однородный по оформлению дизайн. Необходимо проверить орфографию и научную грамотность написанного текста.

Объём презентации ограничивается 12-15 слайдами.

2.4. Оформление терминологического словаря

Терминологический словарь по профессиональному модулю оформляется в общей тетради с количеством 96 листов.

В словаре на каждую отдельную букву алфавита отводится 2-3 листа. Оформление внешнего вида словаря выполняется по принципу телефонного справочника. Ведение словаря осуществляется в алфавитном порядке.

В словарь записываются определения, соответствующие темам профессионального модуля.

2.5. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы

2.6. Подготовка к контрольным работам, экзамену

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами. Часто незнание терминологии мешает студентам воспринимать материал на теоретических и лабораторно-практических занятиях на должном уровне.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике или предложенные в данных методических указаниях.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- обоснованность и правильность изложения ответа на вопрос преподавателя по проверяемой теме дисциплины или МДК;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы.

2.7. Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, техническую литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.
2. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами и понятиями.
4. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
5. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста.
6. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических положений темы;

- логичность изложения материала конспекта;
- уровень понимания изученного материала.

2.8. Работа со справочной литературой

1. Внимательно прочитайте теоретический материал - конспект, составленный на учебном занятии. Если требуется, выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.
2. Обратите внимание, как выполнялось аналогичное задание на занятии с помощью преподавателя.
3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в данных методических указаниях, в соответствии с порядковым номером в учебном журнале.
4. Выполните предложенную задачу, используя выписанные формулы и конспект лекций.
5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.
6. Проанализируйте полученный результат (сопоставив известные теоретические положения в специальной литературе и конспекте лекций с полученным результатом). Например, после расшифровки марки или выбора марки стали для конструкции или инструмента сравните ваш результат с марочником стали или электронными справочниками, просмотрите рекомендуемую литературу по данной теме.
7. Выполнение задания должно сопровождаться необходимыми пояснениями (теоретическим обоснованием) при необходимости ссылками на справочную и специальную литературу. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- грамотная запись условия задания и ее решения;
- грамотное использование формул (при необходимости);
- грамотное использование справочной литературы;
- точность и правильность результатов;
- обоснование выполнения задания.

4. Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль самостоятельной работы – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых обучающимся компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов **«отлично»** обучающийся получает, если:
обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку **«хорошо»** студент получает, если:
неполно, но правильно изложено задание;
при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку **«удовлетворительно»** студент получает, если:
неполно, но правильно изложено задание;
при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** студент получает, если:
неполно изложено задание;
при изложении были допущены существенные ошибки, т.е. если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

2. Методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ

Приступая к выполнению практической работы, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практической работы, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Наличие положительной оценки по практическим работам необходимо для получения зачета по МДК и допуска к квалификационному экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическую работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Если в процессе подготовки к практическим работам или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

Практическое занятие - это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий-упражнений.

Этапы подготовки к практическому занятию:

- освежите в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы;

- подберите необходимую учебную и справочную литературу;

- определитесь в целях и специфических особенностях предстоящей работы.

Студенты предварительно повторяют теоретический материал и выполняют задачи и задания практических работ, которые сдают в конце занятия преподавателю. Преподаватель подводит итоги, анализирует допущенные ошибки и выставляет оценки.

Выполняя задания практических работ, студенты отвечают на вопросы, поставленные в задачах и работают с методическими указаниями по выполнению практической работы, в процессе преподаватель обращает внимание на правильность выполнения работ.

Практические работы необходимо выполнить в печатной на листах формата А4 или рукописной форме в тетрадях, особое внимание должно быть обращено на грамотность текста и его орфографию. Выполненные работы вкладывают в отдельный файл и оформляют в папку. При оформлении титульного листа отражают полное название учебного заведения и модуля, фамилию и имя студента (ки), номер группы, а также Ф. И.О. преподавателя.

Оформление отчетов по лабораторным и практическим работам и подготовка к их защите

1. Обратитесь к методическим указаниям по проведению лабораторных и практических работ и оформите работу, указав название, цель и краткий порядок проведения работы.
2. Повторите основные теоретические положения по теме лабораторной или практической работы, используя конспект лекций или методические указания.
3. Сформулируйте выводы по результатам работы, выполненной на учебном занятии.
4. Подготовьтесь к защите выполненной работы: повторите основные теоретические положения и ответьте на контрольные вопросы, представленные в методических указаниях по проведению лабораторных или практических работ.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы

- оформление лабораторных и практических работ в соответствии с требованиями, описанными в методических указаниях;
- качественное выполнение всех этапов работы;
- необходимый и достаточный уровень понимания цели и порядка выполнения работы;
- правильное оформление выводов работы;
- обоснованность и четкость изложения ответа на контрольные вопросы к работе.

3. Методические рекомендации по курсовой работе

1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна содержать 20-25 страниц печатного текста.

2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой представлена история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка использованной литературы;
- приложения.

3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

-введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

-основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

-заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

-списка используемой литературы;

-приложения.

4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

-введения, в котором покрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

-основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

-заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

-списка использованной литературы;

-приложения.

5. по содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

6. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

-введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

-расчетную часть, содержащую расчеты;

-описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;

-организационно-экономическую часть;

-заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

-список использованной литературы;

-приложения.

7. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

-введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

-описание узла и детали, на которую разрабатывается технологический процесс;

-описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;

-организационно-экономическую часть;

-заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;

-список используемой литературы;

-приложения.

8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объём пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части -1,5-2 листа.

9. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу или курсовой проект в соответствии с требованиями:

-ЕСТД (Единая система технологической документации);

-ЕСКД (Единая система конструкторской документации);

-ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному делу и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

10. Общий объем курсовой работы не должен превышать 25 страниц печатного текста, исключая пробелы, рисунки, схемы и приложения, шрифтом Times New Roman, размер 14 кегль, межстрочный интервал- полуторный.

11. Текст работы должен демонстрировать:

-знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;

-способность выделить проблему и определить методы ее решения;

-умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;

-владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;

-приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

4. Методические рекомендации по выполнению ВКР

ВКР (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) выполняется на последнем курсе обучения. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом соответствующей программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Целью выполнения ВКР по профессии является определение сформированности общих и профессиональных компетенций, уровня освоения технологических процессов, приёмов и методов труда по профессии, выполнения норм времени и т.п., содержит наиболее характерные виды работ для данной профессии и выполняется выпускником самостоятельно.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется по завершению освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в техникуме или на предприятиях, организациях.

Сложность выпускной практической квалификационной работы должна соответствовать уровню квалификации, на который претендует выпускник техникума.

Обучающемуся сообщается порядок и условия выполнения выпускной практической квалификационной работы.

Письменная экзаменационная работа должна выявить сформированность общих и профессиональных компетенций, знания современной техники и технологии, использование учебной, технической и нормативной литературы по профессии. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы обучающийся должен показать свою подготовленность в технологических процессах, а также в вопросах охраны труда, в применении материалов, инструментов и оборудования.

Письменная экзаменационная работа имеет определенную структуру и содержание.

Объем письменной экзаменационной работы должен быть достаточным для реализации поставленных задач. Письменная экзаменационная работа должна быть представлена объемом 25-50 листов машинописного текста, состоять из следующих разделов:

— введение;

— описание технологического процесса;

— краткое описание используемых инструментов, оборудования, приспособлений, материалов;

— правила техники безопасности, охраны труда и организации рабочего места;

— заключение;

— список используемых источников.

К письменной экзаменационной работе предъявляются следующие требования:

— соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;

— логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме;

— корректное изложение материала с учетом принятой профессиональной терминологии;
— достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
— оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

В процессе подготовки письменной экзаменационной работы обучающийся выполняет следующие функции:
— самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой письменной экзаменационной работы;
— совместно с руководителем уточняет задание на письменную экзаменационную работу и график ее выполнения;
— осуществляет сбор и обработку информации по теме письменной экзаменационной работы, изучает и анализирует полученные материалы;
— самостоятельно формулирует цель и задачи письменной экзаменационной работы;
— проводит обоснование темы в соответствии с заданием на письменную экзаменационную работу;
— даёт профессиональную аргументацию варианта решения проблемы;
— подготавливает сопутствующие средства представления результатов письменной экзаменационной работы (презентацию, видеоролики и т. д.);
— готовит доклад для защиты.

Ответственность обучающегося за сведения (и/или данные), представленные в письменной экзаменационной работе, подтверждается его подписью на титульном листе.

В целом при выполнении ВКР обучающийся несет персональную ответственность за:
— соблюдение графика выполнения ВКР;
— самостоятельность выполнения видов ВКР;
— достоверность представленных данных и результатов;
— оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими указаниями по ее выполнению;
— соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
— исправление недостатков в выпускной квалификационной работе, выявленных руководителем и консультантом;
— достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет, ресурсы и литературные источники.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный теоретическую часть, глубокий

анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпуски показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументированно отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов тем, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

«*Удовлетворительно»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению дипломных работ. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания.

При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.

5. Методические рекомендации по составлению отчета по практике

1. *До ухода на практику*
   1.1. Выяснить точно характер и время (даты начала и окончания) практики.
   1.2. Узнать наименование, адрес предприятия, на котором намечена практика.
   1.3. Выяснить, кто из колледжа назначен руководителем данной практики.
   1.4. Получить у руководителя практики программу. Дневник и индивидуальное задание, а также консультацию по всем вопросам организации и проведения практики (о порядке работы на практике, об основных рабочих местах, о наиболее рациональных методах работы, о технической литературе, с которой необходимо ознакомиться перед практикой и во время её прохождения, о составлении. дневника-отчета о практике)
2. *По прибытии на место практики*
   2.1. Явиться в отдел кадров предприятия по месту практики и оформить соответствующие документы.
   2.2. Пройти инструктаж по технике безопасности.
   2.3. Явиться к руководителю практики от предприятия, ознакомить его с программой практики, индивидуальным заданием и дневником, уточнить план задания в соответствии с условием работы на данном предприятии и договориться о порядке времени и месте консультации.
   2.4. Установить с руководителем конкретные рабочие места, составить календарный план практики и приступить к практике.
3. *Во время прохождения практики*
   3.1. Строго соблюдать существующие правила внутреннего распорядка предприятия
   3.2. Бережно относиться к расходованию материалов, энергоресурсов, неуклонно руководствоваться установленным на предприятии порядком сбора и хранения материалов.
   3.3. По всем местам работы вести ежегодную запись (дневник) о проделанной работе, давая его на подпись руководителю практики от предприятия не позже, чем на следующий день.
   3.4. Помимо дневника студент обязан иметь рабочую тетрадь, в которую следует заносить все данные, полученные в процессе прохождения практики и необходимые в дальнейшем для составления отчета по практике.
   3.5. Обязательно посещать консультации, проводимые руководителем практики в колледже.
4. *По окончании практики*
   4.1. По окончании практики студент обязан предоставить дневник-отчет о выполнении им программы практики от предприятия и получить от него заключение по отчету, отзыв по работе студента на практике, заверенные подписями и печатями.
   4.2. В трехдневный срок сдать заведующему практикой дневник-отчет и защитить его, получить зачет по практике.
   4.3. Все полученные на практике инструменты, чертежи, литературу сдать по принадлежности.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА, МОДЫ, ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ И СЕРВИСА»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

Специальность_____
_____
на базе _____
_____

Студентки группы _____
_____
_____
_____
Ф.И.О.

Руководитель практики____ _____

Студент _____
Ф.И.О.
Группа №_____
Специальность _____
_____
Руководитель от организации_____
_____
Организация прохождения практики: ____
_____
Сроки прохождения с _____ по _____

Грозный-20__

СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Дата	*Вид работ и их содержание*	*Подпись руководителя*

Студент_____/_____/
Руководитель от организации _____/_____

САМОАНАЛИЗ
УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Я

_____,

Студент _____ группы, в период с _____по_____20___г.

Проходил(а) производственную практику на базе _____

_____

В ходе практики я принимал (а) участие в

_____

Я успешно справился(ась) со следующими заданиями_____

_____

_____

_____

Мною были составлены/разработаны/подобраны и т.д.

_____

_____

_____

_____

Определенные трудности возникли при *(выполнении, составлении, подготовке, разработке, создании, и т.д.)*

_____

_____

_____

_____

Вывод:_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

_____

Ф.И.О.

Студент(ка) по специальности _____

_____

код и наименование специальности

в период с «_____»_____20___г. по «_____»_____20___г.

проходил (а) производственную практику на базе _____

_____

За время прохождения практики _____

Ф.И.О.

продемонстрировал (а) умение

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Успешно справился (ась)со следующими видами работ:_____

_____

_____

_____

_____

_____

Характеристика дана для предъявления в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Дата «_____»_____20_____г.

Подпись ответственно лица организации (базы практики)

_____/_____

М.П.

Методические рекомендации по составлению отчета преддипломной практики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель преддипломной практики по специальности 29.02.10. Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) - формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения преддипломной практики должен:

иметь представление:

- об общей структуре предприятия и ассортименте выпускаемой им продукции;
- об оборудовании цехов предприятия;
- об основных проблемах и перспективах развития технологии и оборудования производства;
- о новых компьютерных технологиях, внедряемых в производство;
- о национальной и международной системах стандартизации и сертификации;

знать и уметь использовать:

- правила оформления конструкторской документации;
- методы проектирования модных форм одежды и определения их конструктивно - декоративных решений;
- новейшие достижения в области моделирования и конструирования швейных изделий;
- основы художественного проектирования одежды и закономерности композиции костюма;
- методы разработки технологичных конструкций швейных изделий;
- современные способы градации шаблонов деталей изделий;
- технологические операции по подготовке материалов к раскрою, по настиланию и раскрою тканей, по обработке изделий;
- показатели качества швейных изделий;
- виды систем автоматизированного проектирования (САПР) технологических процессов производства одежды;
- основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации;
- мероприятия по снижению брака в изготавливаемых изделиях и повышению качества выпускаемой продукции;
- правила техники безопасности и противопожарной защиты;
- эргономические и эстетические требования, предъявляемые к производственному оборудованию и рабочим местам;

иметь практический опыт:

- разработки эскизов моделей одежды, отличающихся разнообразием силуэтов и

покроев, интересным графическим решением;

- разработки чертежей конструкций изделий разных форм и покроев;
- изготовление комплектов лекал (шаблонов) швейных изделий разного назначения;
- проектирования одномодельных технологических процессов производства одежды разного ассортимента.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Продолжительность и сроки преддипломной практики устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса и составляют 4 недели (144 часа).

Закрепление баз практик осуществляется администрацией учебного заведения на основе договоров с учреждениями и организациями швейного профиля.

Организация практики может предусматривать участие студентов в экспериментальной, научно-исследовательской, аналитической работе.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда, внутреннего распорядка, действующие на предприятии и трудовое законодательство Российской Федерации. До начала практики со студентами проводят инструктаж по технике безопасности.

Руководителем преддипломной практики от образовательного учреждения является руководитель дипломной работы.

При организации практики на руководителя практики от ОУ возлагаются следующие задачи:

- выдать студенту индивидуальное задание на преддипломную практику, ПРИЛОЖЕНИЕ 1;
- представлять интересы студента перед руководством организации - места прохождения практики;
- осуществлять систематический контроль за ходом преддипломной практики студента;
- оказывать студенту педагогическую и консультационную помощь при выполнении им индивидуального задания, сборе материалов по теме дипломной работы и составлении отчета по практике;
- обеспечивать прием от студента документов по практике;
- после выполнения отчета о прохождении преддипломной практики оценить качество его выполнения.

При организации преддипломной практики на руководителя практики от организации возлагаются следующие задачи:

- осуществлять консультирование студента по теме дипломной работы, оказывать практическую помощь в сборе информации для выполнения практической части дипломной работы;
- ежедневно вести учет выполненной практикантом работы и подписывать дневник практиканта;
- по окончании преддипломной практики выставить практиканту оценку, оформить отзыв-характеристику (в дневнике) и аттестационный лист, ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

В случае невозможности прохождения практики студентом в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся приказом директора по представлению

руководителя дипломной работы на основании заявления студента.

Студенты, не прошедшие без уважительных причин преддипломную практику, в установленном порядке отчисляются из Колледжа как имеющие академическую задолженность.

По окончании преддипломной практики студенты представляют в учебное заведение отчет о прохождении преддипломной практики, дневник, отзыв - характеристику (в дневнике) и аттестационный лист.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студент в период прохождения преддипломной практики должен ознакомиться со структурой предприятия и организацией производственного процесса. Изучить нормативно - техническую документацию и разработать: техническое предложение, эскизный проект, технический проект и техническое описание модели для дипломного проекта. Изготовить изделие.

Содержание программы практики

Наименование разделов, тем	**Содержание учебно - практического материала**	**Объем часов**
Раздел 1. Изучение производственной структуры предприятия		**8**
Тема 1.1. Знакомство с предприятием, работой его цехов	Подготовительное производство: приём тканей и материалов, применяемые способы раскроя и движения заказов, работа конфекционера, оборудования и приспособления, применяемые на предприятии, мероприятия, повышающие эффективность производства. Раскройное производство: способы настилания, виды раскладок. Раскрой тканей. Техника безопасности. Проверка, комплектование, хранение кроя. Швейный цех: производственная программа, ассортимент выпускаемой продукции. Оборудования, приспособления. Методы обработки изделий. Учёт выполнения норм выработки. Затраты времени на изготовление изделий и стоимость работ. Формы организации труда. Учёт брака и переделок. Организация контроля качества продукции. Сбор информации для дипломной работы (далее ДР).	8
Раздел 2. Работа в качестве технолога - конструктора		**98**
Тема 2.1. Изучение документации, действующей на предприятии	Нормативно - техническая документация. Технические условия на выпускаемую продукцию. Анализ особенностей изготовления шаблонов модных изделий и технологической обработки изделий на предприятии.	6
Тема 2.2. Разработка технического предложения	Анализ технического задания и путей его выполнения с учетом возможностей предприятия. Обоснование выбора моделей - аналогов для ДР в соответствии с ассортиментом одежды, изготовляемой на предприятии. Разработка технического предложения для ДР	12
Тема 2.3. Разработка эскизного проекта	Выбор ткани верха, отделочных материалов и фурнитуры. Анализ вариантов современного	18

	конструктивного решения одежды проектируемого ассортимента. Выбор оптимального варианта конструктивного решения для дизайн - проекта. Разработка 6 эскизов моделей на одной конструктивной основе для массового производства одежды и их обоснование. Выбор одной модели для детальной ее разработки и изготовления в материале. Описание внешнего вида модели. Разработка технического эскиза выбранной модели.	
Тема 2.4 Разработка технического проекта	Расчёт и построение чертежа конструкции модели изделия. Техническое моделирование. Изготовление образца/макета швейного изделия	12
Тема 2.5 Разработка рабочего проекта	Обоснование выбора методов обработки модели изделия. Построение чертежей основных и вспомогательных шаблонов деталей изделия. Раскладка шаблонов на материале. Зарисовка оптимального варианта раскладки. Нормирование расхода материалов на модель. Работа со справочными материалами (массовое, индивидуальное производства). Раскрой ткани (материала). Градация шаблонов деталей модели изделия. Техническое описание модели для ДР.	50
Раздел 3. Изготовление изделия		**30**
Тема 3.1 Изготовление изделия	Авторский надзор за реализацией концепции модели изделия в швейном цехе предприятия или самостоятельный пошив изделия. Контроль качества готовых изделий и оформление технической документации.	30
Раздел 4. Анализ собранного материала для дипломного проектирования		8
Тема 4.1 Обобщение материала для дипломного проектирования и отчёта по практике	Схемы управления предприятием. Структура и экономические показатели работы предприятия. Расчёты для проектирования моделей и запуска их в производство. Эскизы моделей. Рабочая конструкторская документация Технологическая последовательность обработки модели изделия. Анализ направления моды *(обоснование выбора модели)*.	8
Форма контроля: дифференцированный зачёт		**144**

На заключительном этапе преддипломной практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для выполнения дипломной работы, оформить отчет по преддипломной практике.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

При прохождении преддипломной практики студенты имеют право:

- получать необходимую информацию от руководителя практики от ОУ для выполнения задания на преддипломную практику, а также для выполнения дипломной работы;
- получать компетентную консультацию специалистов организации - места прохождения практики по вопросам, предусмотренным заданием на преддипломную практику и дипломную работу;
- с разрешения руководителя преддипломной практики пользоваться информационными источниками и оборудованием организации;
- с разрешения руководителя преддипломной практики пользоваться оборудованием, связанной с выполнением задания на преддипломную практику.

В период практики студенты обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка страховой организации и законодательство РФ;
- соблюдать требования и правила техники безопасного труда, электробезопасности; личной гигиены; правила противопожарных мероприятий; правила поведения в общественных местах и уличного движения, пользования общественным транспортом;
- систематически заполнять дневник с указанием выполненных работ и росписью руководителя практики от организации - места прохождения практики;
- качественно и в полном объеме выполнять задание преддипломной практики и руководителя;
- соблюдать субординацию в отношениях с руководителем, сотрудниками организации, клиентами и потребителями услуг;
- заверить у руководителя практики аттестационный лист, дневник и отзыв о прохождении преддипломной практики.

К студенту, не выполнившему программу практики в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя или неудовлетворительную оценку, применяются санкции как к неуспевающему студенту, вплоть до отчисления из Колледжа.

При нарушении студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка по представлению руководителя практики, он может быть отстранен от прохождения преддипломной практики, о чем сообщается руководителю практики от ОУ. По их предложению директор Колледжа может рассматривать вопрос об отчислении студента из ОУ.

5. ВЫПОЛНЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

5.1. Требования к содержанию отчета

Завершающий этап преддипломной практики - составление отчета, в котором приводится обзор собранных материалов и другие информационные сведения, необходимые для выполнения дипломной работы.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его профессиональную деятельность в период преддипломной практики и подготовленность к выполнению дипломной работы. Отчет должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной в ОУ формой и содержит выходные данные отчета. Пример оформления титульного листа представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Содержание отображает структуру отчета с указанием начального номера страниц расположения её структурных элементов. Объем - 1 страница печатного текста. Пример оформления представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 4.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Во введении необходимо осветить:

- место прохождения преддипломной практики, ФИО и должность руководителя практики;
- цель и задачи преддипломной практики;
- основные направления деятельности.

Рекомендуемый объем данного раздела - 1-2 страницы печатного текста. Основная часть включает в себя аналитическую записку по результатам выполнения индивидуального задания. Основная часть состоит из двух разделов:

1. Характеристика организации швейного профиля:

- название, организационно-правовая форма, режим работы, краткая история, миссия, ассортимент выпускаемой продукции.

2. Функционал студента-дипломника в период преддипломной практики, перечень и анализ выполняемых работ (в соответствии с заданием и темой дипломной работы).

В данном разделе следует:

- перечислить виды выполняемых работ, охарактеризовать выполняемые операции, провести анализ практической деятельности в период преддипломной практики в качестве Технолога-конструктора;

- описать, как данная информация будет использована при выполнении дипломной работы.

3. Результаты исследования направления моды с обоснованием выбора модели для дипломной работы.

В данном разделе необходимо проанализировать и осветить современные тенденции моды:

- анализ предложения на данный вид ассортимента, разнообразие модельного ряда, разнообразие тканей и материалов, силуэтные формы, покрои, длина;

- кратко - модная обувь и аксессуары.

По результатам исследования необходимо дать обоснование выбранной темы, обоснование необходимости выпуска данного ассортимента швейных изделий для удовлетворения потребительского спроса населения.

Разделы основной части отчета обязательно должны иметь название, связанное с заданием на преддипломную практику и темой дипломной работы. Рекомендуемый объем основной части отчета - 10 страниц.

В заключении должны быть представлены выводы по результатам проведенной работы. Необходимыми требованиями к выводам являются их обоснованность, лаконичность, четкость и краткость. Заключение необходимо связать с введением: все ли поставленные задачи решены, достигнута ли цель преддипломной практики. Если нет, то необходимо обосновать причины. Также в заключении следует обозначить положительные и отрицательные моменты преддипломной практики; трудности, возникшие при сборе информации для дипломной работы, и пути их преодоления; достаточность собранного информационного и статистического материала для выполнения дипломной работы. Рекомендуемый объем - 1-2 страницы.

Список использованных источников должен содержать только те источники, которые действительно были использованы при выполнении задания преддипломной практики и отчета о ее прохождении.

Список использованных источников является важной частью отчета, так как позволяет судить о степени осведомленности выпускника в исследуемой проблеме и о качестве прохождения преддипломной практики.

Список использованных источников следует оформлять в следующей последовательности:

- нормативные правовые акты (последовательность определяется юридической силой);

- печатные издания приводятся в алфавитном порядке;

- интернет-источники указывают с указанием адреса (ресурса).

В тексте отчета должны быть ссылки на используемые информационные источники. Объем данного раздела - 1-2 страницы печатного текста. Рекомендуемое количество информационных источников - не менее 10.

В приложения выносят анкеты, тесты, таблицы, иллюстрации, графики, рекламные материалы и т.д. При наличии приложений в тексте отчета на них необходимо делать ссылки. Приложения приводятся в хронологическом порядке, т.е. порядок приложений совпадает с логическим порядком текста. Объем приложений не регламентирован и не входит в общий объем отчета.

При оформлении списка использованных источников, оформлении приложений и оформлении отчета по преддипломной практике следует руководствоваться «Методическими указаниями по написанию письменных работ» - ГКДМПИС, 2020 г.

6. ОЦЕНИВАНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

По окончании срока преддипломной практики отчет в сброшюрованном виде сдается на проверку руководителю дипломной работы. В ходе проверки отчета руководитель оценивает уровень сформированности компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК. Осуществляет надзор на всех этапах производства изделий.

Руководитель оценивает содержание и оформление отчета, заполняет отзыв и выставляет оценку.

В случае, если руководитель оценивает отчет отрицательно и не считает возможным допустить студента к защите, отчет возвращается на доработку. Своевременная доработка отчета в соответствии с требованиями, позволяют студенту выйти на предстоящую защиту.

7. ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Защита отчета проходит в образовательном учреждении и предполагает получение дифференцированного зачета, отражающего качество выполнения задания преддипломной практики и понимание исследуемой проблемы.

На защиту отчета по преддипломной практике студент представляет:

- дневник учета производственных работ в период прохождения преддипломной практики, заполненный в соответствии с предъявляемыми требованиями и подписанный руководителями практики от колледжа и организации - места прохождения практики *(выдаётся на руки студенту);*
- отзыв-характеристику о работе студента в период преддипломной практики подписанную руководителем практики от организации и заверенную печатью организации, ПРИЛОЖЕНИЕ 5;

- аттестационный лист с подписью руководителя практики от организации и печатью организации - места прохождения практики;

- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы по теме исследования, отражающие решение предусмотренных программой преддипломной практики задач;

- электронную презентацию в программе Microsoft PowerPoint для сопровождения защитной речи (требования к оформлению презентации приведены в Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, образец титульного слайда представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 6);

- материалы для выполнения дипломной работы (при необходимости).

Защита отчета по преддипломной практике предполагает доклад студента не более 5-7 минут с изложением основных вопросов отчета.

Доклад должен быть выстроен в следующей последовательности:

1. Приветствие.
2. Самопрезентация (фамилия, имя, группа, специальность).
3. Представление отчета по преддипломной практике:

- место прохождения преддипломной практики, ФИО руководителя практики от организации;

- цель и задачи преддипломной практики, объект и предмет исследования (в соответствии с заданием и темой дипломной работы);

- основные направления деятельности, перечень выполняемых работ (осветить, какие виды производственных работ были выполнены в период практики в качестве Технолога-конструктора);

- источники информации, порядок работы с ними (осветить, какие материалы были изучены в период практики, как их изучение повлияло на уровень профессиональной образованности, достаточно ли полученных знаний и практического опыта для выполнения дипломной работы и профессиональной деятельности в качестве Технолога-конструктора);

- вывод (достаточно ли имеющейся информации для выполнения дипломной работы, как данная информация будет использована и т.п.);

- положительные и отрицательные моменты преддипломной практики;

- оценка и отзыв руководителя, было ли сделано предложение о трудоустройстве после окончания прохождения практики;

- дальнейшие профессиональные планы.

В процессе защиты отчета по преддипломной практике оценивается уровень сформированности компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК. Осуществляет надзор на всех этапах производства изделий.

При подведении итогов преддипломной практики учитываются:

- отзыв-характеристика и оценка руководителя практики от организации;

- места прохождения практики;
- отзыв и оценка руководителя практики от ОУ;
- объём выполнения задания преддипломной практики, достаточность собранного информационного и методического материала для выполнения дипломной работы;
- соблюдение требований к содержанию и оформлению отчета;
- качество защиты отчета по преддипломной практике и выполнения электронной презентации.

Критерии оценивания защиты отчета по преддипломной практике представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 7.

8. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативно - техническая документация:

1. ТУ 201 РФ 4208-6-92
2. ГОСТ 4103 - 82 Изделия швейные. Методы контроля качества.
3. ОСТ 17835-80 Изделия швейные. Технические требования к стежкам, строчкам, швам.

Основные источники:

4. Амирова Э.К., Сакулина О.В., Сакулин Б.С., Труханова А.Т. Конструирование швейных изделий: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Учеб. для НПО/ 7-е изд., перераб. - М.: ИРПО; Изд. центр «Академия», 2011. - 402 с
5. Конопальцева Н.М., Рогов П. И., Крюкова Н.А.. Конструирование и технология изготовления одежды из различных материалов: В 2 ч. Ч. 1. Конструирование одежды: Учебное пособие - М.: Издательский центр «Академия», 2007 г. - 256с.
6. Макавеева Н. С. Основы художественного проектирования костюма Практикум. 2011.
7. Амирова Э.К., Технология швейного производства, уч. пособие для УСПО, ИЦ «Академия», 2010, 480 стр.
8. Ермаков А.С., Оборудование швейного производства, Альбом плакатов, ИЦ «Академия», 2011, 29 стр.

Дополнительные источники:

9. Амирова Э.К. и др. Технология швейного производства. М.: Издательский центр «Академия» - 2004
10. Виханский О.С., Наумов А.И., Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс (Учебник), 2006 Галынкер Н.Н. и др. Справочник по подготовке и раскрою материалов при производстве одежды. М.: Легпромбытиздат – 1991
11. Единый метод конструирования женской одежды, изготавляемой по индивидуальным заказам на фигуры различных типов телосложения. Основы конструирования плечевых изделий. Часть 1 и 2. М.: ЦБНТИ – 1989
12. Единый метод конструирования женской одежды, изготовляемой по индивидуальным заказам (методические указания). Часть 2. Раскрой тканей с использованием лекал базовых конструкций. М.: ЦБНТИ – 1991
13. Единая методика конструирования одежды (ЕМКО СЭВ) Т1 - 4. М.: ЦНИИТЭ Легпром – 1990
14. Кокеткин П.П. и др. Промышленная технология одежды. М.: Легпромбытиздат-

1988

15. Крюкова Г.А. Технология и материаловедение швейного производства. Учебник. М.: Издательский центр «Академия» - 2003

16. Мащенко Р.В. Основы художественной графики костюма. Учебное пособие. М.: Издательский центр «Академия» - 2008

17. Румянцева В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности, уч-к УСПО (2-е изд), ИЦ «Академия», 2009, 192 стр.

Интернет - сайты

- http: //www. fasiontime. ru/article/3073. html
- http: //www. peoples. ru/fasion/cutur/armani/
- http://lichnosti.net/people 47.html
- http://www.rol.ru/news/hobbi/fasion/04/12/03 001.html.
- http: //www. newsru. com/24 gan2006/nvm. html.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____Р.В. Дурдышева

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (преддипломную) практику

специальность: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Студенту:_____, группы____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от ОУ:_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Контактный телефон руководителя_____e-mail _____ _____

Целевая установка практики:

Исследовать деятельность швейного предприятия, работу цехов. Всесторонне рассмотреть процесс производства швейной продукции. Проявить навыки и умения при разработке лекал деталей одежды и изготовление изделия в целом.

Тематическое содержание практики:

1. Организация работы швейного предприятия. Изучение работы:
экспериментального,
подготовительного, раскройного, швейного цехов.
2. Работа в качестве технолога-конструктора: моделирование и конструирование швейных изделий.
3. Подготовка и организация технологического процесса на швейном производстве.
4. Изготовление изделия *(возможно дипломного).*
5. Анализ направления моды текущего сезона

Материалы для отчета по практике:

Составить отчет о практике и представить в бумажном варианте и эл.презентации.
Часть 1. Организационную структуру швейного предприятия, работу цехов.
Часть 2. Виды работ в качестве технолога-конструктора.
Часть 3. Анализ направления моды текущего сезона.
Практическая работа: Представить образец (макет) швейного изделия.

Документы для студента, направляемого на практику:

1. Договор с предприятием/организацией
2. Задание с целевой установкой и тематическим содержанием практики
3. Дневник практики
4. Оценочный лист ПДП

Место прохождения практики_____

Руководитель практики (должность)_____

Контактный телефон_____e-mail_____

Дата выдачи задания «__»_____20__г.

Задание принял к исполнению_____

(фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____,

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся на____курсе по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) успешно прошел(ла) преддипломную практику

в объеме 144 часа с «__»_____20___г. по «__»_____20___г.

в организации:_____

наименование организации

_____

Виды и качество выполненных работ:

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	**Качество выполненных работ** ***(нужное подчеркнуть)***
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	освоено, не освоено
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	освоено, не освоено
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	освоено, не освоено
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	освоено, не освоено
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	освоено, не освоено
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	освоено, не освоено
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	освоено, не освоено
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	освоено, не освоено
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	освоено, не освоено

Рекомендации_____

_____

Итоговая оценка по практике: _____ **Дата:** «____»_____20____г.

Должность представителя работодателя_____

Подпись_____/_____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец оформления титульного листа

Министерство образования и науки Чеченской Республики
ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

ОТЧЕТ
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ФИО):_____

Специальность: 29.02.10. Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Группа: КМ - _____

Место прохождения практики:_____

Сроки прохождения практики:_____

Руководитель практики:_____

Грозный, 20____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Образец содержания отчета

1. ВВЕДЕНИЕ
2. РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ШВЕЙНОГО ПРОФИЛЯ
3. РАЗДЕЛ 2. ПЕРЕЧЕНЬ И АНАЛИЗ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
4. РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ ИССЛЕДОВАНИЯ НАПРАВЛЕНИЯ МОДЫ
5. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец отзыва руководителя ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ[1]
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОМ

На студента(ку)_____
(фамилия, имя, отчество)

ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Группа: КМ -_____, ____ курс,

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности:

29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

За время прохождения производственной практики на предприятии

_____
(наименование предприятия)

фактически проработал(а) с_____20____г. по_____20____г.

За время работы проявил(а) себя_____

_____
(ответственным, грамотным, способным решать профессиональные задачи и т.п.)

_____

_____

_____

Дополнительно_____
(пожелания, предложение дальнейшего сотрудничества либо трудоустройства)

_____

_____

Каков на Ваш взгляд уровень профессиональной подготовки выпускника

_____
(высокий, средний, низкий, или другое)

Качество выполнения работ_____
(оценка)

Руководитель практики_____/_____
(подпись) *ФИО, должность*

МП «_____»_____20___г.

---

[1] В отзыве должны быть отражены: отношение к работе, стремление и желание осваивать профессию, уровень сформированности профессиональных, общих компетенций, приглашение на работу или отказ с указанием причин и т.д.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА СЛАЙДА

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студент(ка): Иванова Анна Сергеевна

Группа: КМ-1-16

ППССЗ: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Руководитель:

Грозный, 2020

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Защита отчета по практике

Практика производственная (преддипломная)

№	**Признаки оценивания:** 2 балла – показатель выражен полностью; 1 балл – показатель выражен частично; 0 – показатель отсутствует	**Баллы**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
1.	Выбирает такое место прохождения практики, которое позволяет выполнить программу преддипломной практики	0-2
2.	Имеет представление об основных этапах конструкторской подготовки запуска моделей в производство	0-2
3.	Выполняет основные виды профессиональной деятельности технолога-конструктора на предприятии	0-2
4.	Анализирует деятельность (определяет положительные и отрицательные стороны) экспериментального участка предприятия, на котором проходила практика	0-2
5.	Планирует заниматься трудовой деятельностью по специальности Технолог-конструктор или родственной ей	0-2
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
6.	Ставит правильные цели и задачи по выполнению задания преддипломной практики, организует и контролирует процесс достижения результата	0-2
7.	В профессиональной деятельности демонстрирует понимание практических ситуаций, стремится предложить их решение	0-2
8.	Анализирует результат работы и вносит коррективы в процесс выполнения	0-2
9.	Берет на себя ответственность за выполнение модели изделия на производстве	0-2
ПК. Осуществляет надзор на всех этапах производства изделий.		
10.	Контроль качества готовой продукции:	
	- за реализацией художественного решения модели и соответствие ее авторскому образцу	0-2
	- за реализацией конструкторских решений модели	0-2
	- выявление технологических дефектов	0-2
	- выявление дефектов материала и фурнитуры	0-2
Количественная оценка		***Max 26***
Дескриптивная оценка		

Перевод в оценку:

24-26 баллов – оценка «5»;

20-23 баллов – оценка «4»;

15-19 баллов – оценка «3»;

менее 15 баллов – оценка «2» компетенции не сформированы.

Приложение 9 к ОП 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Справка
о кадровом обеспечении образовательной программы
по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических и научных работников			
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Уровень профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки. Год, объем часов, наименование организации, выдавшей документ	Ученая степень, ученое (почетное) звание
1	2	3	4	5	6
1	ОУП.01 Русский язык ОУП.02 Литература	Черхигова Малкан Даудовна, преподаватель	Высшее. ФГБОУ ВО ЧГУ, Русский язык и литература		
2	ОУП.03 Родной язык (чеченский) ОУП.04 Родная литература (чеченская)	Вадаева Медна Алтимировна, преподаватель	Высшее. ФГБОУ ВО ЧГПУ, Чеченский язык и литература		
3	ОУП.05 Иностранный язык СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Умарова Залина Салаудиновна, преподаватель	Высшее. ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический институт», «Учитель английского и французского языков»	2021г. ГБУ ДПО "Институт развития образования Чеченской Республики", «Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка», 72 ч.	
4	ОУП.06 История ОУП. 15 Обществознание	Яндарбиева Петимат Хасановна, преподаватель	Высшее. Чеченский государственный университет, квалификация "Историк, преподаватель истории" по специальности "История"	19.01.2021г. ООО "Столичный учебный центр" «Научно-исследовательская деятельность: Организация работы студентов в соответствии с требованиями ФГОС» 72 часа	
5	ОУП.07 Информатика	Кантаев Ахмед Алиевич	Высшее. ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический институт», «Учитель английского и арабского языков»		
6	ОУП.08 Физика	Гажаева Табарик Сайдаминовна	Высшее. ФГБОУ ВО ЧИГПИ, Физика		
7	ОУП.09 Химия	Солтаева Марха Асламбековна	Высшее. ФГБОУ ВО ЧИГПИ, Химия		
8	ОУП.10 Биология ОУП.11 География	Хариханова Евгения Сулеймановна	Высшее. ФГБОУ ВО ГГНИ		

9	ОУП.12 Физическая культура СГ.04 Физическая культура	Эрзанукаев Зураб Завадиевич	Высшее. ФГБОУ ВО ЧГПУ, физическая культура		
10	ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	Саламов Адам Нажмудинович	Высшее. ФГБОУ ВО ЧГПУ	09.04.2018 г. АНО ДПО МЦПК «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	
11	ОУП.14 Математика	Исраилова Фариза Хампашевна	н/ысшее. ФГБОУ ВО ЧГПУ, математика		
12	СГ.01 История	Гатаев Анзор Сайд-Альвиевич	Высшее. ФГБОУ ВО ЧИГПИ		
13	СГ.05 Основы финансовой грамотности	Апаев Амед Асламбекович	Высшее. ФГБОУ ВО ЧГУ, Экономика		
14	ОП.01 Экономика организации				
15	ОП.02 Основы бухгалтерского учета				
16	ОП.03 Налоги и налогообложение				
17	ОП.04 Аудит				
18	ОП.05 Основы внутреннего контроля				
19	ОП.06 Статистика				
20	ОП.07 Основы управленческого учета				
21	ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий				
22	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета УП.01 Учебная практика ПП.01 Производственная практика				
23	ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта УП.02 Учебная практика				

	ПП.02 Производственная практика				
24	ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Кассир» УП.03 Учебная практика ПП.03 Производственная практика				

Приложение 11 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКДМПИС)

ПРОГРАММА

ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация: бухгалтер

Грозный, 2024

Программа текущей и промежуточной аттестации студентов по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

СОСТАВЛЕНА:
в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. № 437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944.

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета ГБПОУ ГКДМПИС
Протокол № 06 от 29.05.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 05 от 30.04.2024 г.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
Методической комиссией
Протокол № 07 от 25.04.2024 г.

1. Общие положения

Программа промежуточной аттестация (ПА) является составной частью ППССЗ по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

Промежуточная аттестация проводится с целью получения необходимой информации об уровне и качестве усвоения знаний, освоения умений и компетенций обучающимися учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, а также в целях контроля выполнения графика учебного процесса, принятия необходимых мер по совершенствованию преподавания дисциплин.

Порядок, сроки и содержание процедуры промежуточной аттестации регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

2. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости оценивает результаты учебной деятельности в течение семестра по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практики.

Целью текущего контроля является повышение качества учебного процесса путём систематизации контроля знаний и практических умений обучающихся на протяжении всего семестра. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых знаний и практических умений по всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана, а также самостоятельной работы студентов по изучаемой дисциплине, междисциплинарному курсу, практики.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины (модуля). Преподаватель обеспечивает разработку и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества по дисциплине (профессиональному модулю).

Текущий контроль может включать опрос, выполнение заданий, контрольных работ, тестов и другое.

Данные текущего контроля должны использоваться учебной частью, МК и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, МДК.

3. Виды промежуточной аттестации

Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются образовательные достижения – усвоенные знания, освоенные умения и компетенции.

Промежуточная аттестация проводится согласно графику учебного процесса по ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

Формой промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет), экзамен, экзамен (квалификационный).

Форма проведения промежуточной аттестации устная, письменная, практическая.

Перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, учебного плана специальности по курсам, семестрам, формам проведения и видам промежуточной аттестации, представлен в приложении.

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также (по выбору образовательного учреждения) после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля в соответствии с графиком учебного процесса и графиком промежуточной аттестации.

5. Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Для проведенияпромежуточной аттестации разработан необходимый фонд оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, всем видам практик, рассмотренный на заседании МК, согласованным заместителем директора по УМР.

ФОС включает в себя:

-Программа ПА;

-Комплекты оценочных средств;

-Материалы справочного характера.

6. Условия подготовки и процедура проведения промежуточной аттестации

Организация промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее двух дней.

Для подготовки к экзамену должны проводиться консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Расписание консультаций и экзаменов утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до экзамена.

К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются обучающиеся, полностью освоившие программу учебной дисциплины, МДК.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и практик.

Для проведения ПА определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию.

Членам аттестационной комиссии предоставляются следующие документы:

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**;

– программа Промежуточной аттестации;

– приказ директора колледжа о допуске студентов к ПА в форме экзамена, экзамена (квалификационного);

– комплекты оценочных средств.

Сдача экзаменов проводится по группам. В некоторых случаях, по усмотрению преподавателя, группа может быть разделена на подгруппы численностью не более 15 человек. Списки обучающихся по подгруппам утверждаются заместителем директора колледжа по УР и доводятся до сведения студентов одновременно с расписанием.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной (экзаменационной) ведомости, зачетной книжке. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала следующего семестра. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям не более двух раз в сроки, определяемые колледжем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз колледжем создается комиссия. Не допускается взимание платы состудентов за прохождение промежуточной аттестации.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность по двум и более дисциплинам до начала следующего семестра, отчисляются из колледжа за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

По завершении всех экзаменов за семестр на основании письменного заявления обучающегося, ходатайства заведующего отделением и по согласованию с заместителем директора по УР допускается повторная сдача не более двух экзаменов с целью повышения оценки.

В случае конфликтной ситуации (несогласие обучающегося с выставленной оценкой) для принятия экзамена или зачета приказом директора колледжа, по мотивированному письменному заявлению обучающегося может быть назначена специальная комиссия.

7. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным учебным предметам при реализации программ среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ СПО

Промежуточная аттестация по результатам освоения студентами программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов и экзаменов.

Обязательные экзамены проводятся по русскому языку, математике и по одной из профильных учебных предметов общеобразовательного цикла.

Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной либо письменной форме.

На выполнение письменной экзаменационной работы по русскому языку обучающимся дается 6 часов, по математике –5 часов.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются студентам не позднее, чем через два дня после сдачи экзаменов.

Для студентов колледжа, пропустивших экзамены по учебным предметам общеобразовательного цикла ОП по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

Содержание экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов (русский язык, математика) и критерии оценивания результатов их выполнения разрабатываются Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Содержание экзаменационных материалов для проведения экзамена по профильному учебному предмету общеобразовательного цикла ОП СПО, либо другим предметам, закрепленным ФГОС СПО, разрабатывается преподавателем соответствующего предмета, согласовывается на МК и утверждается директором колледжа.

При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по русскому языку и математике выставляются согласно критериям, которые предоставляются вместе с текстами письменных экзаменационных работ и открыты для обучающихся во время проведения экзамена.

Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных предметов при сдаче экзаменов получил оценки не ниже удовлетворительных (трех баллов).

В учебных планах предусмотрено выполнение студентами **индивидуального проекта** в рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

Индивидуальный проект обучающегося представляет собой учебное исследование или учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Индивидуальный проект выполняется студентами по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** 1 курса в рамках внеаудиторной деятельности.

Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету.

Основные цели, задачи, организация проектной деятельности, содержание и направления проектов, требования к защите проекта, критерии оценивания регламентированы в «Положении об индивидуальном проекте студентов рамках получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды пищевой индустрии и сервиса».

8. Критерии оценки

На промежуточной аттестации используется рейтинговая, накопительная или традиционная система оценивания. Предметом оценивания являются знания, умения и компетенции, т.е. образовательные достижения обучающегося. Уровень подготовки обучающихся оценивается:

- при проведении зачета –решением: «зачтено/не зачтено»;
- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки обучающегося относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки обучающегося может являться результат научно-исследовательской, проектной деятельности.

Оценивание результата образования, основанное на требованиях ФГОС осуществляется на основе оценочных и/или аттестационных листов. Оценочные листы разрабатывается с указанием критериев оценивания сформированности знаний, умений, компетенций.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) промежуточная аттестация проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ОВЗ и инвалидов по зрению, справочная информация о расписании учебных занятий и сессий размещается в доступных для слепых и слабовидящих местах, в адаптированной форме с учетом их особых потребностей (выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

Для лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, предоставляется возможность беспрепятственного доступа к стенду с расписанием учебных занятий и сессий.

При проведении промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ допускается:

- проведение зачетов и экзаменов для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов без ограничений по здоровью;

- оказание необходимой помощи лицам с ОВЗ с учетом индивидуальных особенностей студента (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);

- пользование необходимыми студенту с ОВЗ техническими средствами при прохождении сдачи зачета или экзамена с учетом индивидуальных особенностей студента.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Так же проведение мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть проведены с применением дистанционных образовательных технологий.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
30 мая 2024 г.

Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию,
установленным рабочим учебным планом
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
на 2024-2025 учебный год в группе ЭБУ-1к-24
1 курс

№ п/п	Коды дисциплин, МДК, ПМ	Наименование дисциплин, МДК, ПМ	Кол-во часов	Форма аттестации
		1 семестр		
1.	**ОУП.12**	Физическая культура	34	Дифференцированный зачет
		2 семестр		
1.	**ОУП.01**	Русский язык	90	Экзамен
2.	**ОУП.02**	Литература	100	Дифференцированный зачет
3.	**ОУП.03**	Родной язык (чеченский)	78	Комплексный дифференцированный зачет №1
4.	**ОУП.04**	Родная литература (чеченская)	76	
5.	**ОУП.05**	Иностранный язык	78	Дифференцированный зачет
6.	**ОУП.06**	История	122	Дифференцированный зачет
7.	**ОУП.07**	Информатика	78	Дифференцированный зачет
8.	**ОУП.08**	Физика	78	Дифференцированный зачет
9.	**ОУП.09**	Химия	40	Дифференцированный зачет
10.	**ОУП.10**	Биология	40	Дифференцированный зачет
11.	**ОУП.11**	География	40	Дифференцированный зачет
12.	**ОУП.12**	Физическая культура	78	Дифференцированный зачет
13.	**ОУП.13**	Основы безопасности жизнедеятельности	40	Дифференцированный зачет
14.	**ОУП.14**	Математика	340	Экзамен
15.	**ОУП.15**	Обществознание	162	Экзамен
		Индивидуальный проект	36	

Итого:
- 11 дифференцированных зачетов;
- 1 комплексный дифференцированный зачет;
- 3 экзамена.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
30 мая 2024 г.

Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию,
установленным рабочим учебным планом
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
на 2025-2026 учебный год в группе ЭБУ-1к-24

2 курс

№ п/п	Коды дисциплин, МДК, ПМ	Наименование дисциплин, МДК, ПМ	Кол-во часов	Форма аттестации
		3 семестр		
1.	**СГ.01**	История России	74	Дифференцированный зачет
2.	**СГ.04**	Физическая культура	30	Зачет
3	**ОП.01**	Экономика организации	106	Экзамен
4	**ОП.02**	Основы бухгалтерского учета	106	Экзамен
5	**ОП.03**	Налоги и налогообложение	102	Экзамен
		4 семестр		
4.	**СГ.03**	Безопасность жизнедеятельности	82	Дифференцированный зачет
5.	**СГ.04**	Физическая культура	70	Зачет
6.	**ОП.05**	Основы внутреннего контроля	102	Экзамен
7.	**ОП.06**	Статистика	56	Дифференцированный зачет
11.	**МДК.01.01**	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	238	Экзамен
12.	**МДК.01.02**	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	78	Дифференцированный зачет
13.	**МДК.02.01**	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	134	Экзамен
14.	**МДК.02.02**	Технология составления бухгалтерской отчетности	78	Дифференцированный зачет
15.	**МДК.02.03**	Основы анализа бухгалтерской отчетности	78	Дифференцированный зачет

Итого:
- 2 зачета;
- 6 дифференцированных зачетов;
- 6 экзамена;

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГКДМПИС
_____ М.Р. Хасбулатова
30 мая 2024 г.

Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию,
установленным рабочим учебным планом
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
на 2026-2027 учебный год в группе ЭБУ-1к-24
3 курс

№ п/п	Коды дисциплин, МДК, ПМ	Наименование дисциплин, МДК, ПМ	Кол-во часов	Форма аттестации
		5 семестр		
1.	**СГ.02**	Иностранный язык в профессиональной деятельности	152	Экзамен
2.	**СГ.04**	Физическая культура	20	Дифференцированный зачет
3	**ОП.04**	Аудит	96	Экзамен
4	**ОП.07**	Основы управленческого учета	86	Экзамен
5	**МДК.03.01**	Ведение кассовых операций	158	Экзамен
6	**УП.01**	Учебная практика	72	Дифференцированный зачет
7	**УП.02**	Учебная практика	72	Дифференцированный зачет
8	**УП.03**	Учебная практика	36	Дифференцированный зачет
		6 семестр		
1.	**СГ.05**	Основы финансовой грамотности	66	Дифференцированный зачет
2.	**ОП.08**	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	74	Дифференцированный зачет
3.	**ПП.01**	Производственная практика	144	Дифференцированный зачет
4.	**ПП.02**	Производственная практика	108	Дифференцированный зачет
5.	**ПП.03**	Производственная практика	108	Дифференцированный зачет
6.	**ПМ.01**	Ведение бухгалтерского и налогового учета	544	Экзамен по ПМ.01
7.	**ПМ.02**	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	482	Экзамен по ПМ.02
8.	**ПМ.03**	Выполнение работ по должности служащего «кассир»»	314	Экзамен по ПМ.03
9.	**ПДП.00**	Производственная (преддипломная) практика	144	Дифференцированный зачет

Итого:
- 10 дифференцированных зачета;
- 4 экзамена;
- 3 экзамена по ПМ.

Приложение 3.16 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Лабазанова Д.З., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
3.1. Материально-техническое обеспечение 13
3.2. Учебно-методическое обеспечение 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «История России»: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, 04, 05, 06, 09	– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; – определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; – проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	– ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; – основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; – основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; – назначение международных организаций и основные направления их деятельности; – особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; – проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	64	24
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**74**	**24**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.01 История России

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Геополитическое устройство современного мира		**6/4**	
Тема 1.1. Россия и мир во 2-й половине XX века	**Содержание учебного материала**	**6**	
	1. Устройство мира после Второй мировой войны. 2. Создание Организации объединенных наций. 3. Формирование и противостояние двух мировых систем. 4. «Холодная война».	2	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
	Практические занятия №1. Геополитическое устройство современного мира.	4	
Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Геополитическое устройство современного мира. 2. Формирование и противостояние двух мировых систем.		*2*	
Раздел 2. Россия на рубеже XX-XXI веков		**38/16**	
Тема 2.1. Государственное устройство и общество СССР в 80-е гг.XX в.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. СССР в 70-80-гг. XX в.: экономика, государственное устройство, общественная жизнь, общественные настроения.	2	
Тема 2.2. Перестройка. Реформа советской политической системы. Распад СССР	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. Март 1985 г.: избрание М.С.Горбачева Генеральным секретарём ЦК КПСС. Перестройка. Первые шаги на пути к рыночной экономике. Кооперативы. Начало частного предпринимательства. 2. XIX Всесоюзная партийная конференция и принятие резолюций «О гласности», «О правовой реформе», «О демократизации советского общества и реформе политической системы». Изменения в Конституции СССР. Первые Съезды народных депутатов СССР. Политические силы и идеи.	4	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3

	3. Переход к президентской системе правления. Президент СССР. Президент России. Децентрализация власти КПСС. ГКЧП. Распад СССР.		
Тема 2.3. Внешняя политика государства в 1985-1991 гг.	**Содержание учебного материала**	**8**	
	1. Становление нового внешнеполитического курса. «Новое политическое мышление». Сближение со странами Запада. 2. Вывод войск из Афганистана. Реформирование политических режимов в странах Восточной Европы. 3. Распад мировой социалистической системы. Создание СНГ.	2	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
	Практические занятия №2. Перестройка. Распад СССР и мировой системы социализма	6	
Тема 2.4. Социально-экономическое развитие России в 90-е гг. «Прыжок в капитализм» Приватизация.	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. Системный социально-экономический кризис начала 90-х гг. XX в. «Правительство реформ». «Шокотерапия». Либерализация цен. Указ «О свободе торговли». Инфляция и гиперинфляция. Обесценение сбережений россиян. 2. Приватизация. Этапы приватизации. Дефолт 1998 г. Итоги приватизации. 3. Социальные последствия «шоковой терапии». Расслоение общества: новые русские, средний класс, бедные.	4	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
Тема 2.5. Россия в 1992-1999 гг. Становление нового политического режима.	**Содержание учебного материала**	**8**	
	1. Трансформация советских форм управления в президентскую республику: Референдум 1993 г. Расстрел Белого дома. 2. Конституция РФ 1993 г: оформление президентской республики. 3. Правительства и Государственные Думы 90-х гг.	2	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
	Практические занятия № 3. Россия в 1992-1999 гг. Приватизация и её последствия. Конституция 1993 года	6	
Тема 2.6. Социально-экономическое развитие России в нач. XXI в.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Новый экономический курс начала XXI в. Усиление власти государства в экономике. Структура российской экономики в 1 десятилетии XXI в. 2. Структура российского общества в 1 десятилетии XXI в. 3. Развитие культуры, науки, образования. Религиозная ситуация в современной России. Роль науки, культуры и религии в сохранении и	2	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3

	укреплении национальных и государственных традиций. 4. Глобальный финансово-экономический кризис и экономика России. Концепция долгосрочного социально-экономического развития России на период до 2020 г.		
Тема 2.7. Политическая жизнь России в начале XXI в.	**Содержание учебного материала**	**10**	
	1. Политические преобразования начала XXI в. Президентская власть. Правительство России. Укрепление власти в центре и на местах. Административная реформа. Реформы в армии. Российская армия в 1 десятилетии XXI века. 2. Власть и олигархия. Общественные настроения. Расстановка политических сил. Политические партии России. Межнациональные отношения. Национальная политика. Противодействие национализму и экстремизму. Межнациональные отношения в РФ и Чеченской Республике в 1 десятилетии XXI века.	4	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
	Практические занятия № 4. Социально-экономическое и политическое развитие России в начале XXI в.	4	
Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы (творческие проекты, рефераты) 1. Социальные последствия «шоковой терапии». Расслоение общества: новые русские, средний класс, бедные. 2. Россия в 1992-1999 гг. Приватизация и её последствия. Конституция 1993 года. 3. Перестройка. Реформа советской политической системы. Распад СССР.		*4*	
Раздел 3. Россия в глобальных процессах начала XXI в.		**8/4**	
Тема 3.1. Новый внешнеполитический курс России в нач. XXI в. Структура внешней политики России.	**Содержание учебного материала**	**8**	
	1. Развитие внешнеполитических отношений России в начале XXI в**.** Новый внешнеполитический курс. 2. Россия и страны СНГ. «Цветные революции» в странах бывшего СССР: их сущность и направленность. 3. Единое евразийское пространство. 4. Партнерство России с Европейским союзом и НАТО: формы сотрудничества. 5. Азиатское направление внешней политики. Россия и Китай. Россия и Индия. Россия и Япония. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС), БРИКС (Бразилия, Россия, Индия, Китай, ЮАР).	4	ОК. 02, 04, 05, 06, 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3
	Практические занятия № 5-6.	4	

	Защита рефератов.		
Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы (творческие проекты, рефераты) 1. Новый внешнеполитический курс России в нач. XXI в. 2. Структура внешней политики России.		*4*	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
ВСЕГО		**44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием;
- доска для мела.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания:

1. История (для всех специальностей СПО): учеб. для студ. Учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 10-е изд., доп. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.

2. История: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2-х ч. Ч.1/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 9-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 352 с.

3. История: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2-х ч. Ч.2/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 9-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 400 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Бабаев, Г. А. История России: учебное пособие для СПО / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — Саратов: Научная книга, 2019. — 191 c. — ISBN 978-5-9758-1892-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87075.

2. Носова, И. В. История России: учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 187 c. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106618.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 15-е изд., испр. – Москва: Академия, 2016. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

3. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5- 09-034351-0. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения[2]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Освоение систематизированных знаний об истории человечества.	- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы или не справляется с ними самостоятельно.	Оценка устных опросов
Формирования целостного представления о месте и роли России во всемирно-исторического процессе.		Оценка устных опросов
Развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок и идеологических доктрин.		Оценка устных опросов
Овладеть навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации.		Оценка устных опросов
Уметь, понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира.		Оценка устных опросов
а) Определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности. б) Соотносить свои взгляды и принципы с историческим возникшими мировоззренческими системами.		Оценка устных опросов

[2]В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3

Приложение 3.17 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Умарова З.С., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11
3.1. Материально-техническое обеспечение 11
3.2. Учебно-методическое обеспечение 11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации

Дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально- гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02-09 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13 ЛР 14	-использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения. Диалогическая речь: участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы	профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. артикль: определенный,

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь: делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	120	120
Самостоятельная работа	20	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**152**	**120**

2.2. Содержание и тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-корректив ный курс		**16/14**	
Тема 1.1. Речевой этикет. Мой рабочий день	**Содержание учебного материала**	**16/14**	ОК 02, ОК 10, ЛР 7
	1. Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Гласные. 2. Лексика. Модели приветствий, обращений, выражения согласия/несогласия, оценки высказывания собеседника, мнения по обсуждаемой теме, замечаний, комментариев; модели завершения общения. Рабочий день предпринимателя. 3.Грамматика. Структура предложения (простого, распространенного, сложносочиненного и сложноподчиненного, безличного, вопросительного, побудительного). Имя существительное (множественное число, притяжательный падеж). Артикль.		
	В том числе практических занятий	14	
	1. Отработка произношения гласных звуков и их чтения по транскрипции. 2. Знакомство. Речевые клише. 3. Составление рассказа «Рабочий день предпринимателя» с использованием предложений различных типов. 4. Выполнение упражнений на отработку артикля и структуры английского предложения.	2 4 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности (официально-деловой стиль)		**66/58**	
Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 10, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Обороты приветствия и заключения, реквизиты деловой документации. Лексика по теме.		
	В том числе практических занятий	4	
Тема 2.2. Запросы и предложения (гарантийный период,	**Содержание учебного материала**	**12/10**	ОК10, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Дифтонги и трифтонги.		

вопросы тестирования и упаковки оборудования)	2. Лексика по темам. Клише официально-делового стиля. 3. Грамматика. Наречия. Времена английского глагола.		
	В том числе практических занятий	**10**	
	1. Отработка произношения дифтонгов и трифтонгов, чтение по транскрипции. 2. Чтение и обсуждение текстов официально-делового стиля, работа с аутентичными аудио материалами. 3. Выполнение упражнений на построение наречий, использование времен английского глагола.	2 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
	Домашняя контрольная работа по временам английского глагола.		
Тема 2.3. Контракты (основные разделы: качество, экспертиза, время поставки, условия платежа, гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование)	**Содержание учебного материала**	**16/14**	ОК 10, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Ударение. Ударение в сложных словах. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Времена английского глагола. Пассивный залог.		
	В том числе практических занятий	**14**	
	1. Отработка звуков, чтения слов по транскрипции. 2. Выполнение упражнений на пассивный залог. 3. Чтение и перевод контрактов. Составление диалогов на имитацию переговоров, связанных с обсуждением условий контракта. 4. Отработка навыка поиска требуемой информации в текстах большого объема.	2 4 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор	**Содержание учебного материала**	**16/14**	ОК 10, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Интонационные паттерны. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Косвенная речь		
	В том числе практических занятий	**14**	
	1. Отработка интонационных паттернов. 2. Чтение и перевод текстов официально-делового и научного стилей, работа с аудио материалами по теме. 4. Составление пунктов договоров, касающихся форс-мажора, санкций, арбитража, претензий. 5. Решение проблемных ситуаций и квестов, связанных с обсуждением действий компаний в условиях санкций, форс-мажора. 6. Выполнение упражнений на отработку косвенной речи.	2 4 2 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 2.5. Перевозка товаров,	**Содержание учебного материала**	**20/18**	ОК 02 ОК 10,
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Согласные.		

транспортные, основные условия поставки. Контролирующие службы. Посредники и доверенные лица	2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Модальные глаголы.		ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	В том числе практических занятий	**18**	
	1. Отработка чтения определенных сочетаний согласных. 2. Чтение и перевод текстов официально-делового и научного стилей по теме, отработка соответствующей лексики с составлением ментальных карт. 3. Аудирование – монологи и диалоги по теме. 4. Составление диалогов – обсуждений указанных тем, решение проблемных ситуаций. 5. Выполнение упражнений на модальные глаголы.	2 4 4 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Раздел 3. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль)		**58/48**	
Тема 3.1. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)	**Содержание учебного материала**	**12/10**	ОК 10, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Гласные. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Причастия.		
	В том числе практических занятий	**10**	
	1. Фонетические упражнения. 2.Написание резюме, обсуждение резюме нескольких соискателей, интервьюирование соискателей. 3. Выполнение упражнений на употребление причастий.		
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 3.2. Международные стандарты финансовой отчетности	**Содержание учебного материала**	**14/12**	ОК 02, ОК 10, ОК 11, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Сочетания гласных. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Герундий.		
	В том числе практических занятий	**12**	
	1. Фонетические упражнения (отработка чтения различных сочетаний гласных и согласных). 2. Чтение и анализ текстов по теме. 3. Выполнение упражнений на герундий.	4 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 3.3. Основы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**8/6**	ОК 02, ОК 10, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Особые случаи. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Модальные вероятности.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Основные термины, понятия бухгалтерского учета**.**	4	

	2. Выполнение упражнений на отработку темы «Модальные вероятности».	2	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 3.4. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях.	**Содержание учебного материала**	**14/12**	ОК 02, ОК 10, ОК 11, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Работа над связностью речи. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Комплексы (Complex Object, Complex Subject).		
	В том числе практических занятий	**12**	
	1. Структура бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах коммерческой организации. Проблемная ситуация: анализ финансовой отчетности компании с выводами о финансовом состоянии компании. 2. Отработка лексики по теме. 3. Выполнение грамматических упражнений на Complex Object.	4 4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
Тема 3.5. Налогообложение.	**Содержание учебного материала**	**10/8**	ОК 10, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14
	1. Фонетика. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Условные предложения (Conditionals)		
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. Налогообложение в РФ и англоязычных странах. Виды налогов. 2. Выполнение упражнений на условные предложения различных типов.	4 4	
	В том числе самостоятельной работы	**2**	
	Кейс: определить перечень налогов, которая должна платить данная организация.		
Промежуточная аттестация - экзамен		**12**	
Всего		**152**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя, рабочее место обучающегося, мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;

техническими средствами обучения: интерактивная доска, компьютер, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Егурнова А.А. Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics (для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)») : учебное пособие / Егурнова А.А. – Москва : КноРус, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-406-08223-2.

2. Английский язык для делового общения: в 2 т. : учебник/ Г.А.Дудкиной, З.Г.Рей, М.В.Павловой, – 11-е изд., исправленное - М.: Филоматис, 2018.- 1472 с. – ISBN 978-5-98111-202-7

3.2.2. Основные электронные издания

1. Егурнова А.А. Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics (для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)») : учебное пособие / Егурнова А.А. – Москва : КноРус, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-406-08223-2. — URL: https://book.ru/book/939236 (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.ru. — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аванесян Ж.Г. Английский язык для экономистов : учебное пособие/ Ж.Г. Аванесян. – М.: Омега-Л, 2018 – 312 с. - ISBN: 978-5-370-00797-2

2. Английский в сфере экономики и финансов : учебник/ Н.М.Розанова. – Москва: КНОРУС, 2020. – 538 с. – ISBN 978-5-406-07636-1

3. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. – Москва : КНОРУС, 2021. – 396 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-08150-1

4. Cambridge Dictionary. Англо-английский словарь. - URL: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/ (дата обращения: 15.09.2021).

5. Cambridge Dictionary. Grammar Статьи по грамматике английского языка. - URL: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/ (дата обращения: 15.09.2021).

6. Learn how to speak English fast like a native speaker. Подборка аудиофайлов по деловому английскому языку. - URL: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9 (дата обращения: 15.09.2021).

7. British Council. Сайт обучения английскому. - URL: http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening (дата обращения: 15.09.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:		
- профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passivevoice; неличные формы глагола;	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов.	Экспертное наблюдение

глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.		
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:		
Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; Диалогическая речь: Участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; Обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь: Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: Создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах. Диалогическая речь: Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор); Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны; Монологическая речь: Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. Письменная речь: Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Аудирование: Отделять главную информацию от	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);

том числе на основе работы с текстом. Аудирование: Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: Извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию. Чтение: Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности; Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста). Умение выявлять логические связи между частями текста;	

Приложение 3.18 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
3.1. Материально-техническое обеспечение 13
3.2. Учебно-методическое обеспечение 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07	- предпринимать профилактические меры на рабочем месте для снижения уровня опасностей для жизни и здоровья людей; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций; - применять первичные средства пожаротушения; - оказывать доврачебную помощь пострадавшим.	- виды чрезвычайных ситуаций; - порядок действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их возникновения; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности; - правила безопасного поведения при пожарах; - порядок и правила оказания доврачебной помощи пострадавшим

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	34
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**80**	**34**

2.2. Содержание и тематический план учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения		**16/4**	
Тема 1.1. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	**Содержание учебного материала**	**2/-**	
	Прогнозирование ЧС. Теоретические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки. ЧС военного характера, которые могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведения широкомасштабных боевых действий. Основные источники ЧС военного характера - современные средства поражения. Общая характеристика ЧС природного и техногенного характера, источник их возникновения. Классификация ЧС по масштабам их распространения и тяжести последствий	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
Тема 1.2. Задачи и основные мероприятия	**Содержание учебного материала**	**4/2**	

гражданской обороны. Способы защиты населения от оружия массового поражения. Деятельность государства в области защиты населения от ЧС Основные задачи МЧС в области гражданской обороны. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС. Гражданская оборона, ее структура и задачи.	МЧС России - федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основная цель создания этой системы, основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные принципы и нормативно-правовая база населения от чрезвычайных ситуаций. Деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС. Гражданская оборона, ее структура и задачи. Цели и задачи РСЧС.	2	
	Практические занятия №2. Федеральные законы и правовые акты в области защиты населения от ЧС		
Тема 1.3. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Использование инженерных сооружений для защиты населения от ЧС. Эвакуация населения. Использование СИЗ. Организация аварийно-спасательных работ. Мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики, защита рабочих и служащих, аварийный режим работы	**Содержание учебного материала**	**10/2**	
	Инженерная защита населения в ЧС. Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от ЧС. Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время. Организация эвакомероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах. Применение СИЗ в ЧС. Назначение и порядок применения СИЗ органов дыхания, кожи и средств медицинской защиты в ЧС. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций (АСДНР). Основа организации АСДНР. Особенности проведения АСДНР на территории, зараженной (загрязненной) радиоактивными и отравляющими (аварийно-химические опасными) веществами, а также при стихийных бедствиях.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07

	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в ЧС. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надежной защиты рабочих и служащих, повышение надежности инженерно-технического комплекса, обеспечение надежности и оперативности управления производством, подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства.	2	
	Практические занятия №3. Применение СИЗ, первичных средств пожаротушения. Инженерные средства, индивидуальные средства защиты, проведение аварийно-спасательных работ. Общие понятия об устойчивости объектов экономики в ЧС.	2	
Самостоятельная работа по разделу №1: Работа с учебной литературой; работа с текстом лекций. Написание рефератов по данной теме.		*4*	
РАЗДЕЛ 2. Основы военной службы (для подгрупп юношей)		**22/12**	
Тема 2.1. Основы военной службы и обороны государства. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления в нее в добровольном порядке.	**Содержание учебного материала**	**6/5**	
	Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Национальные интересы России. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Военная доктрина Российской Федерации. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации, военная организация государства, руководство военной организацией государства. Вооруженные Силы Российской Федерации - основа обороны Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Другие войска, их состав и предназначение. Военные учебные заведения. Военные образовательные учреждения, порядок поступления и система обучения. Дополнительные льготы курсантам военных образовательных учреждений. Нормативы по физической подготовке.	1	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №4. Военная доктрина РФ, военная организация государства	1	
	Практические занятия №5-6. Вооруженные силы РФ. Виды вооруженных сил, рода войск	1	
	Практические занятия №7. Военные учебные заведения, порядок поступления и система обучения.	1	

	Практические занятия №8. Другие войска (ВВ, ПВ, спец. Войска) их состав и предназначение	1	
	Практические занятия №9-10. Обеспечение национальной безопасности РФ	1	
Тема 2.2. Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, служба по призыву и по контракту	**Содержание учебного материала**	**2/1**	
	Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, ее основные составляющие. Прохождение военной службы по призыву и по контракту	1	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №11. Физические, психологические и профессиональные качества, предъявляемые к военнослужащему. Требования воинской деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих	1	
Тема 2.3. Права и обязанности военнослужащего. Устав Внутренней службы.	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы. Что такое воинская дисциплина, ее содержание и требования? К чему обязывает воинская дисциплина? Внешние и внутренние показатели дисциплины. Приказ командира закон для подчиненного.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практическое занятие №12. Воинская дисциплина, ее сущность и значение	1	
	Практическое занятие №13. Права и свободы военнослужащего.	1	
	Практическое занятие №14-15. Устав внутренней службы.	1	
	Практическое занятие №16-17. Устав строевой.	1	
Тема 2.4. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. Боевые традиции вооруженных сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу, войсковое товарищество.	**Содержание учебного материала**	**8/2**	
	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу - основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество - основы военной готовности частей и подразделений. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части - символ воинской чести, доблести и славы. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07

	Практическое занятие №18-19. Боевое знамя воинской части, ордена и награды, ветераны военной службы, военноначальники ВОВ.	2	
Самостоятельная работа по разделу №2: Работа с учебной литературой. Работа с текстом лекций. Написание рефератов по данной теме.		*4*	
РАЗДЕЛ 3. Основы медицинских знаний (для подгрупп девушек)		**36/34**	
Тема 3.1. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. Неотложное состояние. Первая медицинская помощь. Характеристика травматизма. Меры профилактики	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Понятие о неотложных состояниях. Причины и факторы, их вызывающие. Оказание первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах, повреждениях, ранениях. Характеристика детского травматизма. Меры профилактики.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практическое занятие №4. Организационные основы оказания первой медицинской помощи при возникновении массовых поражений.	2	
	Практическое занятие №5. Раны: разновидности, характеристика, опасности. Ранения проникающие и непроникающие. Кровотечения: разновидности, способы временной остановки кровотечения.	2	
Тема 3.2. Инфекционные болезни	**Содержание учебного материала**	**4/2**	
	Инфекционные болезни. Меры профилактики инфекционных болезней	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №6. Инфекционные болезни. Пути заражения. Эпидемии. Принципы профилактики.	1	
	Практические занятия №7. Грипп: возбудители, пути передачи, лечение, профилактика. Синдром приобретенного иммунодефицита — СПИД. Вопросы эпидемиологии и профилактики.	1	
Тема 3.3. Здоровый образ жизни. Проблемы мониторинга здоровья	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Здоровый образ жизни как биологическая и социальная проблема. Системы «природа–человек», «человек–социум». Проблемы мониторинга здоровья	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №8. Здоровье и факторы, его определяющие.	1	
	Практические занятия №9. Алкоголизм, наркомания, токсикомания. Основные виды психотерапевтической и наркологической помощи	1	

	Практические занятия №10. Возможности самовоспитания, психической коррекции, ролевого тренинга, внушения и самовнушения и их влияние на здоровье. Потребность в движении как физиологическая норма. Возраст и уровень физической нагрузки. Влияние недостаточной физической активности на здоровье человека.	2	
Тема 3.4. Социально-психологические аспекты здорового образа жизни. Мотивация и здоровье.	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Социально-психологические аспекты здорового образа жизни. Мотивация и здоровье. Понятие о стрессе и дистрессе.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №11. Факторы, влияющие на сохранение и укрепление здоровья человека. Экология и здоровье. Система «природа – человек».	1	
	Практические занятия №12. Состояние здоровья населения. Индивидуальное и общественное здоровье.	1	
	Практические занятия №13. Основные направления, формы и средства гигиенического воспитания, выработка навыков здорового образа жизни, воспитание здоровых привычек. Наследственность и здоровье. Пренатальная охрана здоровья.	2	
Тема 3.5. Культура духовного и физического здоровья.	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Этапы формирования здоровья. Культура духовного и физического здоровья.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия №14. Этапы формирования здоровья. Развитие культуры духовного и физического здоровья. Физическая культура и её оздоровительное значение.	1	
	Практические занятия №15. Понятие о психическом здоровье. Формирование психического здоровья населения.	1	
	Практические занятия №16. Современные представления о механизмах развития психических заболеваний.	1	
	Практические занятия №17. Психическое здоровье как медико-педагогическая проблема.	1	
Тема 3.6. Проблемы репродуктивного здоровья. Биоэтика.	**Содержание учебного материала**	**8/4**	
	Проблемы репродуктивного здоровья. Биоэтика.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	Практические занятия №18.	1	

	Современные взгляды на зачатие. Дородовая педагогика.		ОК 07
	Практические занятия №19. Аборт как медико-социальная проблема. Бесплодный брак. Профилактика бесплодия.	1	
	Практические занятия №20. Охрана здоровья беременных женщин.	2	
	Практические занятия №21. Проблемы биоэтики (проблема абортов, репродуктивных технологий, эвтаназии, фетальной терапии)		
Самостоятельная работа по разделу №3: Работа с учебной литературой. Работа с текстом лекций. Написание рефератов по данной теме.		*2*	
Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		**4/-**	
Тема 4.1. Здоровье физическое, духовное и их взаимосвязь. Общественное здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Основы оказания первой мед. помощи. Первая помощь. Первая мед. помощь при травмах	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье - одна из основных жизненных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Первая медицинская помощи при ранениях. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
Самостоятельная работа по разделу №4: Работа с учебной литературой. Работа с текстом лекций. Написание рефератов по данной теме.		*2*	
Промежуточная аттестация в форме зачета в шестом семестре		**2**	
ВСЕГО		**80**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасности жизнедеятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием;
- доска для мела.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студ.учреждений сред. проф.образования / [Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В.]. – 18-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 208с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов: Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93574

2. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний: учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92324

3.2.3. Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности. Производственная безопасность и охрана труда. / П.П. Кукин, В.Л. Лапин, Н.Л. Пономарев и др.; Учеб. пособие для студентов средних спец. учеб. заведений. – М.: Высш. шк., - 2010. – 431 с.: ил.;

2. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для вузов / С.В. Белов, А.В. Ильницкая, А.Ф. Козьяков и др.; Под общ ред. С.В. Белова. – М.: Высш. шк.,2009. – 448 с.: ил.

3. Девисалов В.А. Охрана труда: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 400 с.: ил.

4. Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К., Вангородский С.Н. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений: - М.: «Дрофа», 2012. – 340 с.

5. Смирнов А.Т., Шахраманьян М.А., Крючек Н.А. Безопасность жизнедеятельности:- М.: Издательство «Просвещение», 2012. – 256 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения[2]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - виды чрезвычайных ситуаций; - порядок действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их возникновения; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности; - правила безопасного поведения при пожарах; - порядок и правила оказания доврачебной помощи пострадавшим.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Актуальность темы, соответствие результатов поставленным целям, соответствие применения профессиональной терминологии.	Индивидуальный и фронтальный опрос. Оценка защиты практических заданий. Оценка выполнения и защиты рефератов. Оценка участия в диспутах. Оценка на зачете. Дифференцированный зачёт
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - предпринимать профилактические меры на рабочем месте для снижения уровня опасностей для жизни и здоровья людей; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций; - применять первичные средства пожаротушения; - оказывать доврачебную помощь пострадавшим.	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, последовательностей действий и т.д. Точность оценки. Соответствие требованиям инструкций, регламентов. Рациональность действий и т.д. Правильное выполнение заданий в полном объеме.	Индивидуальный и фронтальный опрос. Оценка защиты практических заданий. Оценка выполнения и защиты рефератов. Оценка участия в диспутах. Оценка на зачете. Дифференцированный зачёт

[2] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 12**
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)	**ЛР 25**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	**ЛР 29**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 30**
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	**ЛР 32**
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 36**

Приложение 3.19 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: **бухгалтер**

форма обучения - очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Хадашев У.М., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11
3.1. Материально-техническое обеспечение 11
3.2. Учебно-методическое обеспечение 11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 Физическая культура

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	120	116
Самостоятельная работа	32	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**152**	**116**

2.2. Содержание и тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в т.ч. в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы знаний по физической культуре		**10/8**	
Тема 1.1. Социально-биологические основы физической культуры	**Содержание учебного материала** Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 1 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	2	
	Практическое занятие № 2 Психологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	2	
	Практическое занятие № 3 Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.	2	
	Практическое занятие № 4 Профессионально-прикладная физическая подготовка.	2	
Раздел 2. Легкая атлетика		**16/16**	
Тема 2.1. Кроссовая подготовка	**Содержание учебного материала** Обучение технике бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Обучение технике прыжка в длину с места. Повышение уровня ОФП (специальные беговые упражнения) Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т. д.)		
	В том числе практических занятий	16	ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие № 5-6 Спринтерский бег. Старты из различных исходных положений. Стартовый разгон. Бег 60 и 100 метров. Развивать скоростно-силовые качества. Учет бега 100 метров на результат.	4	
	Практическое занятие № 7-8 Прыжок в длину с места. Многоскоки. Челночный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Развитие	4	

	скоростно-силовых качеств. Учет прыжка в длину с места на результат.		
	Практическое занятие № 9-10 Кроссовая подготовка – бег в равномерном и переменном темпе. Ускорение. Финиширование. Развитие выносливости. Учет: бег 1000 метров с учетом времени. Бег 2000 метров без учета времени.	4	
	Практическое занятие № 11-12 Эстафетный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Развивать кондиционные способности и выносливость. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности.	4	
Раздел 3. Общая физическая подготовка		**8/8**	
Тема 3.1. Общеразвивающие упражнения	**Содержание учебного материала** Общеразвивающие упражнения для развития силы, координации движений, гибкости и ловкости		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 13 Силовая подготовка. Общеразвивающие упражнения с тяжелыми мячами. Круговая тренировка для развития силы и общей выносливости.	2	
	Практическое занятие № 14-15 Скоростно-силовая подготовка. Варианты челночного бега. Комплекс упражнений для развития силы и быстроты. Прыжки со скакалкой.	2	
	Практическое занятие № 16-17 Круговая тренировка. ОРУ. Беговые и прыжковые упражнения. Эстафеты. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности (контрольная работа) **Промежуточная аттестация в форме зачета в третьем семестре**	4	
Раздел 4. Общеразвивающие гимнастические упражнения на месте и в движении, с предметами и без предметов		**16/16**	
Тема 4.1. Гимнастика с основами акробатики	**Содержание учебного материала** Изучение элементов акробатики. Составление акробатических комбинаций. Совершенствование основных акробатических элементов		
	В том числе практических занятий	14	ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие № 18 Строевые упражнения. Общеразвивающие упражнения на месте и в движении без предметов. Упражнения в парах. Развивать силовые способности и координацию.	4	
	Практическое занятие № 19 Общеразвивающие упражнения с предметами, комбинации упражнений с обручами, скакалкой, мячами. Развивать	2	

	скоростно-силовые способности.		
	Практическое занятие № 20 Общеразвивающие упражнения с повышенной амплитудой для различных суставов. Упражнения с партнером. Развивать гибкость.	2	
	Практическое занятие № 21-22 Упражнения в равновесии и упорах на гимнастической скамейке. Упражнения на сопротивление. Развивать координацию. Контрольная работа	4	
	Практическое занятие № 23-24 Акробатические элементы. Хореографическая разминка. Соединение различных элементов в связки. Развивать координацию и гибкость. Учет техники выполнения акробатической связки и упражнения в равновесии.	4	
Раздел 5. Технические приёмы игры в настольный теннис		**12/12**	
Тема 5.1. Настольный теннис	**Содержание учебного материала** Техника безопасности на занятиях по настольному теннису. Специальные упражнения теннисиста. Ознакомление с видами хвата ракетки. Техника отбивания мяча «толчком» (тычком). Основные физические качества теннисиста и их специальное развитие.		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 25-26 Тактические действия. Игра в нападении, игра в защите. Правила игры в настольный теннис.	4	
	Практическое занятие № 27 Учебная игра. Развитие быстроты и реакции.	2	
	Практическое занятие № 28-29 Сочетание приемов, технико-тактических действий. Прием-передача, нападающий удар. Учебно-тренировочная игра	4	
	Практическое занятие № 30 Развитие координационных способностей. Учет техники подач, прием-передача, нападающий удар, защита.	2	
Раздел 6. Шейпинг		**22/22**	
Тема 6.1. Ритмическая гимнастика	**Содержание учебного материала** Ознакомление, разучивание, совершенствование комплексов круговой тренировки, комплексов шейпинга		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	22	
	Практическое занятие № 31-33 Стилизованные комплексы ОРУ и танцевальные движения.	6	
	Практическое занятие № 34 Комплекс общеразвивающего характера по анатомическому принципу. Упражнения для мышц туловища, спины, позвоночника, брюшного пресса, мышц ног.	2	

	Практическое занятие № 35 Комплекс ОРУ с локальным воздействием на основные мышечные группы. **Промежуточная аттестация в форме зачета в четвертом семестре**	2	
	Практическое занятие № 36-37 Комплекс упражнений с отягощением. Упражнения с гантелями. Упражнения с партнером.	4	
	Практическое занятие № 38-39 Корригирующая гимнастика. Комплекс упражнений шейпинга по корректировке фигуры. Комплексы общеразвивающего воздействия.	4	
	Практическое занятие № 40-42 Профилактика правильной осанки и изящной походки. Комплекс упражнений для мышц спины и ног. Тестовые упражнения по оценке гибкости и подвижности в суставах.	4	
Раздел 7. Аэробика		**34/34**	
Тема 7.1. Аэробика	**Содержание учебного материала** Выполнение общеразвивающих упражнений в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение, разучивание базовых шагов аэробики отдельно и в связках		
	В том числе практических занятий	36	
	Практическое занятие № 43-44 Введение в аэробику. Базовые шаги классической аэробики, соединение их в простые комбинации. Занятия с низкой ударной нагрузкой.	4	ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие № 45-46 Классическая аэробика. Танцевальные элементы и более сложная хореография. Разнообразие стилизаций. Занятия средней интенсивности.	4	
	Практическое занятие № 47-48 Общеразвивающие упражнения в положении стоя, сидя, лежа. Упражнения для рук и плечевого пояса. Упражнения для туловища и шеи. Упражнения для ног. *Тестовые упражнения на спину, гибкость.*	2	
	Практическое занятие № 49 Фитбол. Силовая аэробика на все основные мышечные группы с использованием различного оборудования. Контрольная работа.	2	
	Практическое занятие № 50-51 Аэробика с использованием степ-платформы. Базовые шаги степ аэробики. Соединение их в простые комбинации. **Промежуточная аттестация в форме зачета в пятом семестре**	4	
	Практическое занятие № 52 Степ-аэробика на основе хореографии средней	2	

	сложности, составление различных комбинаций по аэробике.		
	Практическое занятие № 53-54 Калланетик (комплекс упражнений для всех частей тела). Упражнения из различных видов восточных гимнастик и специальных дыхательных упражнений.	4	
	Практическое занятие № 55-56 Пилатес. Упражнения на коррекцию осанки, укрепление внутримышечного корсета, проработка поверхностных и глубинных мышц.	4	
	Практическое занятие № 57-58 Стретчинг. Упражнения на развитие гибкости, увеличение степени подвижности суставов. *Тестовые упражнения по оценке гибкости и подвижности в суставах*.	4	
	Практическое занятие № 59 Микс-аэробика. Элементы из разных стилей аэробики. *Тестирование силовой подготовки.*	2	
	Практическое занятие № 60 Фитнес в офисе. Упражнения для работающих в положении сидя.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
Самостоятельная работа		**32**	
Всего:		**152**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс, оснащенный:

- оборудованием: гимнастические коврики, мячи, скакалки, фитнес-резинки, бодибары, гантели, тяжелые мячи, мячи для большого тенниса;
- техническими средствами обучения: музыкальный центр, секундомер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1.

2. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1.

3. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2.

4. Бурухин, С.Ф. Методика обучения физической культуре. Гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. ЦНИТ СГАУ Форма доступа в Интернете: http://cnit.ssau.ru

2. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/77006

3. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие / А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-4487-0807-7. — Текст: электронный // ЭБС PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/116615

4. Аэробные циклические упражнения в оздоровительной физической культуре: учебно-методическое пособие / Л. Г. Чернышева, И. В. Кондратюк, О. А. Лысенко, А. И. Мацко. — Армавир: Армавирский государственный педагогический университет, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-89971-777-2. — Текст: электронный // ЭБС PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/115779

5. Крамской, С. И. Физическая культура для студентов среднего профессионального образования: учебное пособие / С. И. Крамской, Д. Е. Егоров, И. А. Амельченко; под редакцией С. И. Крамского, Д. Е. Егорова. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-361-00782-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106205.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143.

2. Бурухин, С.Ф. Методика обучения физической культуре. Гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471782.

3. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681.

4. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Знать основы физической культуры, её сущность и ценности. Иметь представление о структуре профессионально-личностного развития в процессе физического воспитания.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы
Социально-биологические основы физической культуры.	Знать средства физической культуры и спорта в совершенствовании функциональных возможностей организма. Иметь представление о способах повышения устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях.
Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	Знать основные составляющие ЗОЖ и требования к его организации. Понимать значение самовоспитания и самосовершенствования в ЗОЖ.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях.
Психологические основы учебного труда и	Знать основные причины изменения психофизического состояния в	Контрольные задания, тесты, проверка результатов

интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	период сессии, а также критерии нервно-эмоционального утомления.	самостоятельной работы, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях.
Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.	Знать цели и задачи общей и специальной физической подготовки, физические способности человека и их совершенствование. Иметь представление о формах и методах физического воспитания.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях.
Профессионально-прикладная физическая подготовка.	Знать средства и методы направленного формирования: профессионально значимых двигательных навыков, профессионально важных физических и психических качеств, а также методы устойчивости к профессиональным заболеваниям.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях.
Правила базовых видов спорта	Знать технику и правила изучаемых видов спорта.	Контрольные задания, тесты, проверка результатов самостоятельной работы.
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Использование физической культуры в организации здорового образа жизни и активного отдыха.	Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;	Оценка техники, сдача контрольного норматива, практические занятия, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях, зачёт
Поддержание работоспособности и профилактика проблем со здоровьем.	Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;	Оценка техники, сдача контрольного норматива, практические занятия, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях, зачёт
Осуществление самоконтроля при занятиях спортом и физическими упражнениями	Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;	Оценка техники, сдача контрольного норматива, практические занятия, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях, зачёт
Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности	Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	Оценка техники, сдача контрольного норматива, практические занятия, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях, зачёт

Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта.	Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в соревновательной деятельности, готовности к выполнению нормативов ГТО	Оценка техники, сдача контрольного норматива, практические занятия, наблюдение за деятельностью обучающихся на учебных занятиях, зачёт

Приложение 3.20 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы финансовой грамотности

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание и тематический план дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05. Основы финансовой грамотности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08.	применять на практике правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)	правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	54	20
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**66**	**20**

2.2. Содержание и тематический план учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование		**8/4**	
Тема 1.1. Семейный бюджет. Контроль семейных расходов	**Содержание учебного материала**	**8/4**	
	Источники денежных средств семьи. Виды доходов семьи и способы их получения. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Практические занятия №1. Составление доходной части семейного бюджета.	2	
	Практические занятия №2. Составление расходной части семейного бюджета.	2	
Самостоятельная работа: Выполнение домашних заданий по разделу 1.		*2*	
Раздел 2. Финансовая система РФ		**30/6**	
Тема 2.1. Банковская система РФ	**Содержание учебного материала**	**6/2**	
	Структура банковской системы России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные вклады. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Практические занятия №3. Расчет процентов по кредитам и сберегательным вкладам.	2	
Тема 2.2.Фондовый и валютный рынки	**Содержание учебного материала**	**8/2**	
	1.Понятие и виды ценных бумаг. Виды доходов по различным ценным бумагам	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Понятие валюты. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков	4	
	Практические занятия №4. Расчет доходности по ценным бумагам.	2	
Тема 2.3. Страхование как	**Содержание учебного материала**	**4/-**	

способ сокращения финансовых потерь	Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
Тема 2.4. Налоги: их виды и роль	**Содержание учебного материала**	**4/2**	
	Понятие налогов. Виды налогов.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Практические занятия №5. Расчет платежей по налогам, уплачиваемым физическими лицами.	2	
Тема 2.5. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	**Содержание учебного материала**	**4/-**	
	Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
Тема 2.6. Финансовые риски и способы защиты от них	**Содержание учебного материала**	**4/-**	
	Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Способы сокращения финансовых рисков.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
Самостоятельная работа: Выполнение домашних заданий по разделу 2.		*6*	
Раздел 3. Бизнес, тенденции его развития и риски		**14/8**	
Тема 3.1. Финансовые механизмы работы фирмы	**Содержание учебного материала**	**8/4**	
	Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Оплата труда: понятие, формы и виды.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Практические занятия №6. Расчет оплаты труда работников.	4	
Тема 3.2. Бизнес-планирование	**Содержание учебного материала**	**6/4**	
	Этапы создания собственного бизнеса. Организационно-правовые формы предприятия. Индивидуальный предприниматель и самозанятость. Основные разделы бизнес-плана.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 08
	Практические занятия №7. Выработка и презентация бизнес-идеи.	4	
Самостоятельная работа: Выполнение домашних заданий по разделу 3.		*4*	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**2**	
ВСЕГО		**66**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием;
- доска для мела.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся: среднее профессиональное образование. /А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. / А.О. Жданова, М.А. Зятькова М.А. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с.

3. Финансовая грамотность: учебная программа. Среднее профессиональное образование. / А.О. Жданова, М.А. Зятьков. - М.: ВАКО, - 2020. – 32 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/82629

2. Основы экономики: учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.]; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4.Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99374

3. Финансовая грамотность: учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/107990

4. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4488-1591-1, 978-5-4497-2038-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/127843.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. СПО. – М.: ВАКО, 2020 – 48 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения[1]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
знать правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы или не справляется с ними самостоятельно.	- тестирование; - проверка и защита докладов/сообщений; - фронтальный и индивидуальный опросы
уметь применять на практике правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)		- наблюдение за выполнением практических занятий; - защита практических занятий; - проверка и защита докладов/сообщений

[1] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 6
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 8
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 21
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 35

Приложение 4.4 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной практики ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной практики 4

2. Структура и содержание учебной практики 7

3. Условия реализации программы учебной практики 11

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Учебная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

Результаты освоения учебной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных

	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		экономическому содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения

	системами	обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:
в рамках освоения ПМ 01. – **72** часа.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения практики

Коды ОК, ПК	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (ак. час.)	Сроки проведения
ОК 02 ПК 1.1- ПК 1.6.	**ПМ 01. «Ведение бухгалтерского и налогового учета»**	**66**	6 семестр
	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		
	МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**72**	

2.2 Содержание и тематический план учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 01. «Ведение бухгалтерского и налогового учета»		**72**
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	Разработать рабочий план счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Ознакомиться и изучить формирование учетной политики организации. Ознакомиться с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.	
Тема 2. Учет денежных средств.	Заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.	
Тема 3. Учет основных средств	Осуществлять учет основных средств. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств.	
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Осуществлять учет нематериальных активов. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений.	
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	Осуществлять учет долгосрочных инвестиций. Осуществлять учет финансовых вложений и ценных бумаг.	
Тема 1.6. Учет запасов	Отражение в учете запасов. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет	

	запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов.	
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Осуществлять учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. .	
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Осуществлять учет готовой продукции и ее реализации. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи.	
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	Осуществлять учет текущих операций и расчетов.	
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение е документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. Документальное оформление начисленной заработной платы. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.	
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. Документальное оформление удержаний из заработной платы.	
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. Документальное оформление пособий в связи с материнством. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на	

	производстве и профессиональных заболеваний. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».	
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.	
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Учет уставного капитала. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Создание резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.	
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.	

МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	Ознакомиться с режимом налогообложения организации. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации.	
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. Выполнять поручения руководителя практики от организации. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.	
Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	Выполнять поручения руководителя практики от организации. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.	
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике	
Промежуточная аттестация	***Дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**72**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет Учебная аудитория (лаборатория), оснащенный оборудованием:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
31. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
32. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
33. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
34. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с;
35. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с.;
36. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа http://znanium.com
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.
Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).

«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

Требования к оформлению отчета по практике

Настройки основного стиля:

- поля (стандартные): левое - 3 см., правое - 1,5 см., верхнее - 2 см., нижнее - 2 см.;
- шрифт: Times New Roman, кегль (размер) - 14;
- межстрочный интервал: полуторный (1,5);
- отступ красной строки: 1,25 см., отступ до и после абзаца - 0 (возможно 3 и 6 после перечисления, важного абзаца и т.д.);
- выравнивание текста: по ширине (желательно, при перечислении - «по левому краю» ставить выравнивание);

Настройки стиля заголовков (глав):

- шрифт: Times New Roman, кегль (размер) - 14, регистр - все строчные;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки - нет, отступ до - нет, после абзаца - 18 (в некоторых случаях возможно 24);
- выравнивание текста - по центру.

Настройки стиля подзаголовков (параграфов):

- шрифт: Times New Roman, кегль (размер) - 14;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки - 1,25 см., отступ до - нет, после абзаца - 6 (в некоторых случаях возможно 12);
- выравнивание текста - по левому краю.

Приложение 4.5 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы учебной практики 4

2. Структура и содержание учебной практики 7

3. Условия реализации программы учебной практики 11

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой

отчетности экономического субъекта»

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Учебная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

Результаты освоения учебной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	профессиональных задач		
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное,	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи

	бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы,	трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления

	акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

		деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:
в рамках освоения ПМ 02. – **72** часа.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Коды формируемых компетенций	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
ОК 02, ПК 2.1-2.5	**ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**72**	5 семестр
	МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
	МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		
	МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**72**	

2.2. Содержание и тематика учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем практик	Виды работ	Кол-во часов
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта		**72**
МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств		
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	Ознакомление деятельностью организации. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. Ознакомление с приказом об учетной политике организации.	
Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации.	
Тема 1.4. Инвентаризация основных средств	Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.	
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности	

Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов.	
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов.	
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	Описание технологии определения реального состояния расчетов. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.	
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Порядок формирования отчета о документальной проверке	
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.	
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса.	
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах.	
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	Изучение отчета об изменениях капитала, порядка оценки его статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала.	
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому	Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	

балансу и отчету о финансовых результатах		
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	Проведение анализа бухгалтерского баланса. Проведение анализа отчета о финансовых результатов	
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией.	
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.	
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса.	
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.	
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.	
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.	
Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Оформить и защитить Отчет по производственной практике	
Промежуточная аттестация	***дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**72**

Виды работ:

1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе.
2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете
3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами.
4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете.
5. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.
6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
7. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.
8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.
9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.
10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.

11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.
12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
13. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
10. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.

Оформить и защитить Отчет по учебной практике

2.1. Тематика и содержание учебной практики ПМ.02

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Виды работ	Объем часов	ОК, ПК, ЛР
1	2	3	4
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		**36**	ПК 2.1-2.7, ОК 01-05, ОК 09-11.
Раздел 1 МДК.02.01.Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		**15**	
Тема 1.1. Классификация источников формирования имущества организации	*Сформировать группу имущества организации по источникам формирования*	3	
Тема 1.2 Учет труда и заработной платы	*Заполнить первичные документы по учету труда и его оплаты;* *Произвести расчет заработной платы сотрудникам организации по разным формам оплаты труда*	3	
Тема 1.3 Учет кредитов и займов	*Оформить документально и отразить в учете операции по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам;* *Отразить в учете затраты по обслуживанию кредитов и займов;* *Отразить в учете расчеты по кредитам и займам*	3	
Тема 1.4 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	*Произвести учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала;* *Произвести учет хозяйственных операций по формированию и изменению резервного капитала;* *Произвести учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного капитала;*	3	
Тема 1.5 Учет финансовых результатов	*Произвести расчет прибыли (убытка) по основным видам деятельности организации;* *Произвести расчет прибыли (убытка) по прочим видам деятельности организации*	3	
Раздел 2 МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**18**	
Тема 2.1 Организация проведения инвентаризации	*Выполнить работы по формированию пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемого имущества и обязательств организации;* *Выполнить работы по разработке плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации;* *Выполнить работы по отражению в учете пересортицы*	3	
Тема 2.2 Инвентаризация внеоборотных активов	*Выполнить работы по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов (документальное оформление, составление бухгалтерских проводок).*	3	
Тема 2.3 Инвентаризация оборотных активов	*Оформить документально результаты инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства;* *Выполнить работы по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете*	3	

Тема 2.4 Инвентаризация расчетов	*Выполнить работы по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете*	3	
Тема 2.5 Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов	*Выполнить работы по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете*	3	
Тема 2.6 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей	*Выполнить работы по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации*	3	
Промежуточная аттестация	***Дифференцированный зачет***	**3**	
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет Учебная аудитория (лаборатория), оснащенный оборудованием:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 538 с;
54. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. - 398 с;
55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 200 с;
58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022 — 341 с.;
60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии;

	- отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

Приложение 4.6 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: очная

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. №437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., регистрационный N 78944).

Рабочая программа учебной практики ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир» для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Акт согласования от 27.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы учебной практики 4

2. Структура и содержание учебной практики 6

3. Условия реализации программы учебной практики 8

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Цель практики: освоение вида деятельности «Выполнение работ по должности служащего «кассир»».

Учебная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

Результаты освоения учебной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения учебной практики обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 3.1	Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности	нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов; оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;	- в проведении операций с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности
ПК 3.2	Оформлять документы по кассовым операциям	обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	- в оформлении документов по кассовым операциям
ПК 3.3	Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность	группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; таксировку и котировку первичных бухгалтерских документов; правила ведения кассовой книги;	- в составлении приходных и расходных документов, ведении кассовой книги, составлении кассовой отчетности
ПК 3.4	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах	порядок работы по безналичным расчетам; организацию работы с ККТ; правила проведения инвентаризации кассы	- работы на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах
ПК 3.5	Распознавать платежеспособность государственных денежных	уметь распознавать платежеспособность государственных	- в распознавании платежеспособности государственных

	знаков	денежных знаков	денежных знаков
ПК 3.6	Передавать денежные средства инкассаторам.	порядок передачи денежных средств инкассаторам.	- передачи денежных средств инкассаторам

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:
в рамках освоения ПМ 03. – **36** часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения практики

Коды формируемых компетенций	Код и наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
ОК 02; ПК.3.1-3.5	**ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»**	**36**	5 семестр
	МДК 03.01 Ведение кассовых операций	30	
Дифференцированный зачет		**6**	
Всего		**36**	

2.2. Тематика и содержание учебной практики ПМ.03

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир»		**36**
Раздел 1 Ведение кассовых операций		**30**
Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	*Изучить должностные обязанности кассира.* *Изучить договора о материальной ответственности с кассиром.* *Изучить оформление первичных документов по кассовым операциям* *Изучить передачи денежных средств инкассатору. Составить препроводительные ведомости.* *Изучить работу с пластиковыми картами.*	6
Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта	*Изучить организацию кассы на предприятии.* *Проверить наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов.* *Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка.* *Изучить инструкции для кассира.* *Изучить порядок проведения ревизии кассы экономического субъекта.* *Изучить номенклатуру дел.*	6
Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	*Провести группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.* *Провести таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.* *Исправить ошибки в первичных бухгалтерских документах.*	6
Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)	*Изучить работы на контрольно-кассовой технике.* *Изучить правил работы на ККМ.* *Пройти инструктаж по работе с кассовыми аппаратами.* *Изучить проведения оплаты товаров через ККМ.*	6
Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	*Изучить порядок установления и расчета лимита кассы.* *Подготовить первичные бухгалтерские документы для передачи в текущий бухгалтерский архив.* *Выполнять поручения руководителя организации.* *Оформить отчет по практике*	6
Промежуточная аттестация	***Дифференцированный зачет***	**6**
Всего		**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет Учебная аудитория (лаборатория), оснащенный оборудованием:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

Нормативная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа" от 22.05.2003 N 54-ФЗ (последняя редакция);
10. Федеральный закон от 3 июня 2009 г. N 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» (ред. от 18.04.2018);
11. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
12. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
13. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
14. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
15. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
16. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
17. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

18. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
19. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
20. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
21. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
22. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
23. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
24. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
25. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
26. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
49. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
51. «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017);
52. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
53. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
54. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
55. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
56. Международные стандарты аудита (официальный текст);
57. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;
58. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
59. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с;
60. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с;
61. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
62. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с;

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.2.3. Дополнительные источники Информационно правовой портал http://konsultant.ru/

1. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
2. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
4. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
5. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
6. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

Учебная практика осуществляется концентрированно.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение правил основ безопасности труда.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- дневник по практике, включающий содержание, планируемые результаты практики, задание на практику, сформированные руководителем практики от организации и руководителем от колледжа;
- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет по практике, содержащий конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включающий следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения к дневнику практики (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от колледжа осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- приложения к дневнику практики;
- доклад при защите отчета по практике и ответы на уточняющие вопросы.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа, включающего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, и характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания результатов прохождения практики

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителями практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены,
- подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты,
- делать выводы;
- наличие приложений к дневнику по практике.

По результату защиты выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующей таблицей:

Оценка	Критерии оценивания результатов прохождения практики
«Неудовлетворительно»	- характеристика на обучающегося отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике отсутствуют; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)
«Удовлетворительно»	- характеристика на обучающегося положительная, но со значительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в

	отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Хорошо»	- характеристика на обучающегося положительная, но с незначительными замечаниями; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 75% компетенций освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося).
«Отлично»	- характеристика на обучающегося положительная, без замечаний; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики, приложения к дневнику по практике в наличии; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики с указанием результатов практики и выполнения задания на практику; - при защите отчета по практике обучающимся даны точные развернутые ответы на уточняющие вопросы, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - все компетенции освоены (по данным аттестационного листа и характеристики на обучающегося)

4. План учебного процесса 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Общий объем образовательной программы	Государственная итоговая аттестация (ак.ч)	ПА (ак.ч)		Объем практики в форме практической подготовки (ак.ч)	Объем образовательной программы по видам учебной деятельности обучающихся						Распределение объема работы во взаимодействии с преподавателем по курсам и полугодиям (ак.ч)					
										в том числе				I курс		II курс		III курс	
														1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
					Экзамены по УД и МДК (ак.ч)	Экзамены по модулям (ак.ч)		Самостоятельная работа	всего занятий	в форме практической подготовки	Уроки, конс, лекции, семинары	лаб. и практ занятий.	Курсовая работа	17нед: т/о-17нед.	24 нед: т/о-22,н, СР-1,5н, ПА-0,5н.	17нед: т/о-13, ПА-1	24нед: т/о-23 нед, ПА-1 нед	17нед: т/о-11нед. , УП—1 нед, ПА-1 нед	24нед: т/о-3н, ПП - 10н, ПА-1 н., ПДП - 4н, ГИА - 6нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОУП.00	**Общеобразовательный цикл**	**13/11Дз/3Э**	**1476**		**18**			**54**	**1404**	***148***	**746**	**658**		**612**	**792**				
	Общеобразовательные учебные предметы (базовый уровень)	**13/11Дз/1Э**	**932**		**6**			**6**	**926**		**416**	**510**		**400**	**526**				
ОУП 01	Русский язык	-,Э	90		6			6	78		40	38		34	**44**				
ОУП.02	Литература	-,ДЗ	100						100		60	40		34	66				
ОУП.03	Родной язык	-,Кдз №1	78						78		-	78		34	44				
ОУП.04	Родная литература		76						76		32	44		34	42				
ОУП.05	Иностранный язык	-, ДЗ	78						78		-	78		34	44				
ОУП.06	История	-, ДЗ	122						122		92	30		56	66				
ОУП.07	Информатика	-, ДЗ	78						78		32	46		34	44				
ОУП.08	Физика	-,ДЗ	78						78		62	16		34	44				
ОУП.09	Химия	-,ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.10	Биология	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.11	География	-, ДЗ	40						40		24	16		18	22				
ОУП.12	Физическая культура	З, ДЗ	78						78		12	66		34	44				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	-, ДЗ	40						40		14	26		18	22				
	Общеобразовательные учебные предметы (углубленный уровень)	**-/-/2Э**	**502**		**12**			**48**	**472**	***148***	**324**	**148**		**208**	**264**				
ОУП.14	Математика	-,Э	340		6			6	328	*80*	248	80		154	**174**				
ОУП.15	Обществознание	-,Э	162		6			12	144	*68*	76	68		54	**90**				
	Индивидуальный проект (предметом не является)		**36**					**30**	**6**		**6**	**-**		**4**	**2**				
	Промежуточная аттестация по циклу				18										18				
СГ. 00	**Социально - гуманитарный цикл**	**23/4Дз/1Э**	**524**		**12**			**86**	**426**	**314**	**112**	**314**	**-**	**0**	**0**	**124**	**208**	**40**	**54**
СГ.01	История России	ДЗ	74					10	64	*24*	40	24				64			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,-, Э	152		12			6,10, 4	120	*120*	-	120				30	70	**20**	

СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	80					12	68	*34*	34	34					68		
СГ04	Физическая культура	З, З, ДЗ	152					10, 18, 4	120	*116*	4	116				30	70	20	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	66					12	54	*20*	34	20							54
	Промежуточная аттестация по циклу				**12**													*12*	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**2Дз/6Э**	**728**		**60**			**114**	**554**	***216***	**338**	**216**		**0**	**0**	**230**	**122**	**166**	**36**
ОП.01	Экономика организации	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	Э	106		12			16	78	*32*	46	32				**78**			
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	102		12			16	74	*30*	44	30				**74**			
ОП.04	Аудит	Э	96		6			14	76	*26*	50	26						**76**	
ОП.05	Основы внутреннего контроля	Э	102		12			14	76	*30*	46	30					**76**		
ОП.06	Статистика	ДЗ	56		-			10	46	*16*	30	16					46		
ОП.07	Основы управленческого учета	Э	86		6			14	66	*26*	40	26						**66**	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	-, ДЗ	74		-			8, 4	60	*24*	36	24						24	36
	Промежуточная аттестация по циклу				*60*		-	-	-		-	-	-			*36*	*12*	*12*	
П.00	**Профессиональный цикл**	**10Дз/3Э /3Эпм**	**1484**		**36**	**36**	**684**	**118**	**610**	***276***	**314**	**276**	**20**	**0**	**0**	**126**	**360**	**124**	**0**
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**	**3Дз/1Э /1Эпм**	**544**	**-**	**12**	**12**	**216**	**48**	**256**	***132***	**104**	**132**	**20**			**70**	**186**	**0**	**Эпм**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	-, Э	238	-	12			12, 22	192	*108*	64	108	20			70	**122**		
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	ДЗ	78			12		14	64	*24*	40	24					64		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	72				72		-		-	-	-	-	-			72	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	144				144												144
ПМ.01.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-	-	-				*12*
ПМ.02	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта**	**4Дз/1Э /1Эпм**	**482**		**12**	**12**	**180**	**48**	**230**	***86***	**144**	**86**				**56**	**174**	**0**	**Эпм**
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	-, Э	134		12			10, 10	102	*38*	64	38				56	**46**		
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ	78			12		14	64	*24*	40	24					64		
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ	78					14	64	*24*	40	24					64		
УП.02	Учебная практика	ДЗ	72				72											72	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108				108		-		-	-	-						108
ПМ.02.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*	-	-	-		-	-	-						*12*
ПМ.03	**Выполнение работ по должности служащего «кассир»**.	**2Дз/1Э /1Эпм**	**314**	**-**	**12**	**12**	**144**	**22**	**124**	***58***	**66**	**58**						**124**	**Эпм**
МДК03.01	Ведение кассовых операций	Э	158		12			22	124	*58*	66	58						**124**	
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36			12	36	-	-		-	-	-					36	
ПП.03.	Производственная практика	ДЗ	108				108												108

ПМ.03.Э	**Экзамен по модулю**	Эпм	12			*12*		-											*12*		
	Промежуточная аттестация по циклу				36	36															
	Промежуточная аттестация, всего в ак.ч.				**126**	**36**									18	36	36	36	36	162	
	Практика, всего, ак.ч.														-		-	180	360	540	
ПДП.00	**Преддипломная практика**	ДЗ	**144**	-			144	-			-	-	-	-	-	-	-	-	144	144	
	Самостоятельная работа, всего, ак.ч.			-			-	**372**							54	96	138	66	18	372	
	Итого		**4212**		**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**792**	**480**	**690**	**330**	**90**	2994	
ГИА.	**Государственная (итоговая) аттестация**		**216**	**216**										-	-	-	-	-	216	216	
	Всего	**33/ 26 Дз/ 1 Кдз/ 13Э/ 3 Эпм**	**4428**	**216**	**126**	**36**	**684**	**372**	**2994**	***954***	**1510**	**1464**	**20**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**864**	**4428**	**123 н.**

Государственная итоговая аттестация (18 мая по 28 июня) – 216 ак.ч./ 6 нед.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Всего в семестре										
	учебная нагрузка (т/о +сам.раб.) в рамках 36 час. нед.	612	846	576	828	396	108	**3366**	**93,5 нед**
	уп	-	-	-	-	180		**180**	**5 нед**
	пп	-	-	-	-	-	360	**360**	**10 нед**
	пдп	-	-	-	-	-	144	**144**	**4 нед**
	экзамены	-	3	3	3	4	Зэпм	**162**	**4,5 нед**
	диф.зачеты	-	10+1 кдз	1	5	4	6		
	зачеты	1	-	1	1	-	-		
	государственная итоговая аттестация						216	**216**	**6 нед**
								4428	**123 н.**

Приложение 10.21 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.01 Экономика организации

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОП.05 Аудит ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ 10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 46
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 50

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины *Экономика организации* основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- основы проектной деятельности
ПК 2.5	- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен.*

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
У 1 -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	– соблюдение установленных методик, знание формул, правильность расчетов; – уметь определять и обоснованно выбирать тип организационной и производственной структуры предприятия; – соблюдение установленных методик, знание формул правильность расчетов; – рассчитывать и интерпретировать показатели эффективности использования основных и оборотных средств компании; – умение рассчитывать и интерпретировать показатели структуры, состояния, движения кадров предприятия; – умение определять себестоимость продукции; – умение определять показатели качества продукции; – умение определять относительные и абсолютные показатели эффективности инвестиций; – умение рассчитывать основные коэффициенты ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	оценка результатов практических заданий
У 2 - оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	– давать обоснованные рекомендации по совершенствованию производственной и	оценка результатов практических заданий

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	организационной структуры компании; – давать обоснованные рекомендации по совершенствованию стратегии и тактики предприятия; – обоснованно предлагать направления совершенствования ценовой политики организации; – умение пользоваться справочной и нормативной документацией при составлении документов; - умение выбирать источники информации для оценки деловых решений.	
Знания		
законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм		опрос, оценка решения тестовых заданий, оценка решения ситуационных задач
состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации		опрос, оценка решения тестовых заданий, оценка решения практических задач
основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике		опрос, оценка решения тестовых заданий, оценка выполнения и защиты реферативных работ
материально-технические, трудовые и финансовых ресурсы организации, показатели их эффективного использования		опрос, оценка решения тестовых заданий, оценка решения практических задач
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях		опрос, оценка результатов практических заданий, оценка решения тестовых заданий
экономика социальной сферы и ее особенности		опрос, решение тестовых заданий, оценка результатов практических заданий

1.3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине				
Элемент учебной дисциплины	**Текущий контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З**
Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка			*Экзамен*	*З1, З3,З5, ОК 2, ПК 1.1.*
Тема 1.1 Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.		*З1, З3,З5,ОК 2, ПК 1.1.*		
Тема 1.2 Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики		*З3,*		
Тема 1.3 Среда функционирования организации (предприятия)				
Тема 1.4 Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь				
Тема 1.5 Основы логистики организации (предприятия)				
Раздел 2 Экономические ресурсы и материально-техническая база организации (предприятия)			*Экзамен*	*У1,З2, З5,*
Тема 2.1 Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)	*Контрольная работа № 1*	*У1,З2,*		
Тема 2.2 Оборотный капитал организации (предприятия)		*У1,З5,*		
Тема 2.3 Инвестиции и капитальные вложения				
Тема 2.4 Аренда, лизинг				
Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации			*Экзамен*	*У1,З2, З5,ОК3, ПК 2.3.*
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда		*У1,З2,ОК3, ПК 2.3.*		

Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	*Контрольная работа № 2*	*У1,35,*		
Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)			*Экзамен*	*У1, У2, ОК 2, ОК 3, З4*
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции		*У2, ОК 2, ОК 3,*		
Тема 4.2 Ценообразование		*У1, З4, ОК 3,*		
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность				
Тема 4.4 Финансы организации (предприятия)				
Раздел 5 Планирование деятельности организации (предприятия)				
Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)				
Тема 5.2 Планирование основных показателей деятельности организации				
Раздел 6 Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)				
Тема 6.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке				

1.4.Оценка освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Экономика организации» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

– практических (семинарских) занятий,

– тестирования,

– опроса,

– выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел 1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка

Тема 1.2. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Что такое предприятие:
А) Предприятие — это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.
Б) Одна из форм организации людей.
В) Хозяйство, выполняющее определенные виды работ
Г) Это организация, занимающаяся реализацией товаров.
Д) Это организация основана на государственной собственности.

2. Банкротство предприятия — это:
А) признанная хозяйственным судом неспособность предприятия обеспечить прибыльную работу
Б) признанная кредиторами неспособность предприятия рассчитаться со своими долгами
В) установленная ликвидационной комиссией для должника очередность уплаты долгов
Г) признанная руководством предприятия неспособность вести производственно-хозяйственную деятельность
Д) признанная хозяйственным судом неспособность должника возобновить свою платежеспособность и удовлетворить требования кредиторов не иначе, как через ликвидационную процедуру

3. В чем заключается главное задание предприятия:
А) Удовлетворение потребностей рынка с целью получения прибыли
Б) Повышение качества выпускаемой продукции.
В) Эффективное использование основных фондов и оборотных средств.
Г) Повышение производительности труда
Д) Эффективное использование трудовых ресурсов.

4. К коммерческим организациям относятся:
А) общественные организации
Б) объединения и союзы
В) федеральные казенные предприятия
Г) потребительские кооперативы

5. К привлеченным источникам собственного капитала предприятия относятся:
А) собственные средства предприятия
Б) паевые взносы трудового коллектива
В) амортизация
Г) прибыль

6. Минимальное число членов кооператива равно:
А) 100;
Б) 5;
В) 3;
Г) 50;

7. Хозяйственным товариществом является:
А) ООО;
Б) АО;
В) товарищество на вере;
Г) закрытое акционерное общество;

8. Акционерным обществом является хозяйственное общество:
А) с разделенным на доли уставным капиталом;
Б) разделенным на определенное число акций паевым фондом;
В) разделенным на доли складочным капиталом;
Г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом;

9. Складочный капитал формируется при создании:
А) общества с ограниченной ответственностью;
Б) полного товарищества;
В) открытого акционерного общества;
Г) закрытого акционерного общества.

10. Производственная деятельность предприятия заключается в:
А) Производстве продукции на рынок
Б) Посредничество при внедрении товаров на рынок
В) Оказание консультационных услуг

11. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:
А) Продаже продукции
Б) В организации нового производственного процесса на самом предприятии
В) Оказания консультационных услуг

12. Результатом производственной деятельности предприятия являются:
А) Рост прибыли
Б) Увеличение цен на продукцию предприятия
В) Повышение рентабельности производства

13. Могут ли к предприятию-должнику применятся метод санации (оздоровления) на срок:
А) Менее 18 месяцев
Б) Более 18 месяцев

14. Может ли к предприятию-должнику применяется мера принудительной ликвидации:
А) Под контролем кредиторов
Б) Без контроля кредиторов

15. Организационно-правовые формы предприятий это:
А) Государственное предприятие
Б) Малое предприятие
В) Общество с ограниченной ответственностью
Г) Совместное предприятие
Д) Акционерное общество открытого типа

16. В полном товариществе может быть:
А) неограниченное количество участников
Б) не менее 2-х участников
В) не более 50-ти участников
Г) не менее 5-ти участников

17.Наиболее распространенными по форме собственности являются предприятия:
А) частные
Б) государственные
В) казенные
Г) смешанные
Д) коллективные

2) Практическое занятие 1. Семинар **«**Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики**».**

1. Предприятие: понятие, краткая характеристика, классификация.

2. Структура предприятия.
3. Определение организационно-правовых форм организации
4. Производственное и организационное построение предприятия.

Выполнение практического задания.

Цели:

- Закрепить на практике знания по классификатору организационно-правовых форм организации, Предприятия и организации должны относиться к определенной организационно-правовой форме в соответствии с их учредительными документами (уставами, положениями и т.п.), утвержденными в установленном порядке.

- приобрести практические навыки анализа факторов внутренней и внешней среды организации

Задание 1. Составить таблицу группировки и классификации организационно-правовых форм организации. Классификация организаций важна по трем причинам: - нахождение сходных организаций по каким либо параметрам, это помогает создавать минимум методик для их анализа и совершенствования; - возможность определения их численного распределения по классификации для создания соответствующей инфраструктуры: подготовки кадров, контрольных служб и т.д.;- принадлежность организации к тои или иной группе позволяет определить их отношение к налоговым и другим льготам.

Задание 2. Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите организационно-правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

Задание 3. Приведите в качестве примера любую экономическую организацию. Рассмотрите эту организацию с позиций системного подхода и выделите основные составляющие внутренней и внешней среды.

Рекомендуемая литература:

1. Постановление Госкомстата РФ от 20.04.1993 N 47 «Об утверждении Классификаторов форм собственности и организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов» в редакции 14. 07. 2011 года
2. Гражданский Кодекс РФ (части 1 и 2). М., 1996,560 с.

3) Устный опрос

1. Назовите основные признаки предприятия?
2. Перечислите виды коммерческих организаций и охарактеризуйте их особенности?
3. Перечислите виды некоммерческих организаций?
4. Какие виды структур предприятия вы знаете?
5. Чем производственная структура предприятия отличается от организационной?
6. Что включает общая структура предприятия?
7. Какие виды цехов и участков вы знаете? Дайте характеристику.
8. В каких случаях юридическое лицо может быть ликвидировано?

Тема 1.3. Среда функционирования организации (предприятия)

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Укажите пять принципов рациональной организации производственных процессов:

А) производительность;
Б) непрерывность;
В) результативность;
Г) пропорциональность;
Д) рентабельность;
Е) параллельность;
Ж) прибыльность;
З) прямоточность;
И) гибкость

2. **Производственный процесс это:**

А) процесс превращения исходного сырья в готовый продукт;

Б) распределение работников по видам работ;

В) законченный круг производственных операций при изготовлении продукции

3. Производственная операция – это:

А) работа, направленная на преобразование предметов труда;

Б) время, затраченное на производство единицы работы;

В) процесс, связанный с превращением предмета труда в готовую продукцию;

Г) часть процесса производства, выполняемая на одном рабочем месте над одним изделием, деталью, узлом.

4. Деление производственного процесса на основной, вспомогательный и обслуживающий необходимо для:

А) определения необходимого количества оборудования;

Б) определения необходимой численности работников и структуры кадров;

В) проектирования производственной структуры предприятия.

5. Единичное производство характеризуется следующим:

А) широким ассортиментом выпускаемой продукции;

Б) использованием большого количества специального оборудования;

В) низкой квалификацией рабочих;

Г) *незначительной длительностью производственного цикла*

6.Серийное производство характеризуется:

А) периодическая повторяемость выпуска продукции; средняя квалификация рабочих, средняя степень поточности;

Б) коэффициент закрепления операций - более 40;

В) высокая квалификация рабочих; высокая себестоимость продукции;

Г) высокая степень непрерывности и прямоточности производства; коэффициент закрепления операций - 1-2; низкая себестоимость продукции

7. Массовое производство характеризуется:

А) *широким ассортиментом выпускаемой продукции;*

Б) использованием большого количества специального оборудования;

В) *низкой квалификацией рабочих;*

Г) незначительной длительностью производственного цикла

8. Наибольшая длительность производственного цикла характерна:

А) для единичного производства;

Б) крупносерийного производства

В) серийного производства;

Г) массового производства

9. Концентрация производства – это:

А) деятельность по установлению норм, правил и характеристик для обеспечения экономики всех видов ресурсов;

Б) процесс, направленный на увеличение выпуска продукции или оказания услуг, выражающийся в сосредоточении производства на крупных предприятиях;

В) процесс, заключающийся в повышении однородности производства;

Г) планово-организационные производственные связи между предприятиями, совместно изготавливающими какой-либо вид продукции;

Д) объединение в одном промышленном предприятии нескольких технологически связанных специализированных производств разных отраслей.

10. Специализация – это:

А) установление длительных производственных связей между специализированными предприятиями;

Б) процесс сосредоточения выпуска определенных видов продукции в отдельных отраслях промышленности, на отдельных предприятиях и в подразделениях;

В) разнообразие сфер деятельности предприятия и расширение номенклатуры выпускаемой продукции;

Г) форма обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств одной или нескольких отраслей промышленности в рамках одного предприятия

11. Кооперирование – это:

А) организация выпуска многопрофильной продукции в рамках одного предприятия;

Б) установление недостающих связей между специализированными предприятиями;

В) процесс сосредоточения производства на крупных предприятиях;

Г) *технологическое сочетание взаимосвязанных разнородных производств в рамках одного предприятия*;

Д) форма хозяйствования, представляющая основанное на договоре право срочного, возмездного владения и пользования имуществом, необходимым для самостоятельного осуществления хозяйственной деятельности.

12. Сопряженность оборудования необходима:

А) для значительных перерывов в работе оборудования;

Б) *бесперебойного протекания технологического процесса;*

В) снижения норм расхода материалов;

Г) изготовления широкой номенклатуры изделий

13. Полное использование производственной мощности достигается, если коэффициент сопряженности:

А) больше единицы;

Б) меньше единицы;

В) равен единице;

Г) меньше нуля.

14. Обработка партии деталей на каждой последующей операции начинается после окончания обработки всей партии на:

А) параллельный тип сочетания операций;

Б) последовательный тип сочетания операций;

В) параллельно-последовательный тип сочетания операций;

Г) все ответы верны

15. Производство образцов научно-технических разработок обеспечивается следующим типом организации производства:

А) крупносерийным;

Б) массовым;

В) единичным;

Г) серийным;

16. К обслуживающим производственным процессам относятся:

А) транспортировка;

Б) изготовление запасных частей;

В) складирование;

Г) изготовление инструментов

17. Сокращение перерывов в процессе производства – это метод:

А) специализации;

Б) непрерывности;

В) параллельности

18. В результате переработки сырья на нескольких стадиях образуется готовая продукция:

А) в простых производственных процессах;

Б*) в аналитических производственных процессах;*
В) в синтетических производственных процессах

19. Период времени, в течение которого производится непосредственное воздействие на предмет труда рабочим, называется:

А) рабочий период;
Б) время естественных процессов;
В) время перерывов

20. Использованием и переработкой отходов основного производства на предприятии занимаются:

А) вспомогательные цеха;
Б) обслуживающие цеха;
В) побочные цеха

Практическое занятие 2 «Организация производственного процесса. Производственная и организационная структура предприятия».

Цели:

1. Закрепить на практике знания по составлению структур управления
2. Развивать аналитические способности.

Задания1:

1.Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать ее.

Продуктовый магазин состоит из двух отделов: продуктовый и мясной отделы и склада. Отдел продуктов включает отделы с продовольственными товарами (секции молочной продукции, хлеб хлебобулочных изделий и т.д.). Мясной отдел состоит из 2-х секций: свежее мясо и полуфабрикаты из него. Руководит магазином директор.

2. Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать

Гипермаркет «Carrefour». Большой торговый центр «Carrefour» находится не далеко от супермаркета «Tops». На втором этаже находится отдел бытовых товаров и супермаркет. На последнем этаже расположены магазины одежды, сувениров, галантереи и пр., а также здесь расположены салоны красоты. Гипермаркет состоит из следующих отделов коммерческого, маркетингового, экономического, финансового, развития сети, кадров, технического и т.д. Коммерческое подразделение состоит из закупочного, товарных отделов. Маркетинговое подразделение состоит из отделов изучения конъюнктуры и рекламы. Экономический подразделение компании формируют аналитический и плановый отделы. В состав финансового подразделения входят отделы расчетов и кредитов став финансового подразделения входят отделы расчетов и кредитов. Подразделение развития сети - это особая структурная вертикаль торговой компании, объединяющей отдел сети главного центра, региональные центры и руководителей пунктов продажи. Кадровый подразделение проводит подбор, расстановку, перемещение, обучение кадров и решение социальных проблем персонала. К компетенции технического подразделения торговой компании входит обеспечение общих, технических условий для нормальной работы магазинов. С этой целью в его составе организуются строительно-ремонтных й, технический, общий и другие отделы.

Основным структурным элементом крупной торговой компании (фирмы) является главный центр. Высшим органом этой организации в зависимости от организационно-правовой формы является совет директоров или собрание у участников, к компетенции которых относится разработка кардинальных направлений дальнейшего развития непосредственно им подчиняется высшее должностное лицо организации - президент или генеральный директор.

2) Решение практических задач

Задача 1.

Цеху №1 (ведущему) запланирован выпуск 814 изделий «а» согласно технологическому процессу в выпуске данного изделия принимают участие также цеха № 2 и № 3, производственные мощности которых составляют 820и 800 изделий «а» соответственно. Необходимо рассчитать коэффициенты сопряженности цеха №1 с цехами №2 и №3 по выпуску изделия «а».

Задача 2.

Определить величину производственной мощности на конец планируемого года, среднегодовое поступление и выбытие и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным:

Показатели	**Значение**
1. Производственная мощность на начало года, тыс. ден. ед.	1040
2. Ввод в действие производственных мощностей в течение года за счет:	
а) организационно-технических мероприятий (март)	40
б) изменения номенклатуры выпускаемой продукции (1 июля)	30
в) расширение и реконструкции действующих цехов (апрель)	50
3. Выбытие производственных мощностей (январь), тыс. ден. ед.	24

Задача 3.

Основная продукция предприятия в расчетном году составит 52 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 4 800 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 5 400 тыс. руб., 50 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года увеличится на 3 900 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 8 200 тыс. руб., на конец того же периода — 3 700 тыс. руб.

Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 55 % от товарного выпуска предприятия.

Задача 4.

Рассчитать объем реализованной продукции на основании данных, приведенных в таблице.

№	Наименование показателей	Сумма, млн. руб.	
		Текущий период	Плановый период
1	Остаток готовой продукции на складе на начало года	2000	**2200**
2	Выпуск товарной продукции	96000	100800
3	Остаток готовой продукции на складе на конец года	**2200**	**3745**
4	Отгружено продукции за год	95800	99255
5	Остаток товаров, отгруженных покупателям: На начало года На конец года	 4450 5000	 **5000** 7155
6	Реализовано продукции	**95250**	**97100**

Задача 5.

Предприятие выпустило основной продукции на сумму 3256 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных для сторонних организаций, составила 411,5 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 237 тыс. руб., из них 20% реализовано сторонним покупателям. Размер незавершенного производства на конец года составил 50 тыс. руб. материальные затраты составляют 40% от стоимости товарной продукции. Определить размер реализованной, валовой и чистой продукции.

Задача 6.

Годовой выпуск продукции по изделиям: А – 460шт., Б- 350шт., В – 390шт., Г – 275шт. Цена за единицу изделия: А – 100руб., Б – 1400руб., В – 950руб., Г – 450 руб. Остаток готовой продукции на начало планируемого периода – 2840руб. Готовая продукция, отгруженная, но не оплаченная им на конец года – 1300руб. Остаток нереализованной продукции на конец года составил 2780руб. Материальные затраты составляют 58% от стоимости товарной продукции. Определить объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции.

3) Устный опрос

1. Дайте характеристику производственному процессу.
2. Охарактеризуйте производственный цикл предприятия.
3. Охарактеризуйте два типа организационных структур управления. В чем их отличие?
4. Чем отличаются линейные структуры управления от функциональных?
5. Чем отличаются линейно-штабная структура управления от дивизиональной?
6. Какие вы знаете разновидности дивизиональной структуры управления?
7. В каких случаях рекомендуется использовать матричную структуру управления?

РАЗДЕЛ 2. Экономические ресурсы и материально-техническая база организации (предприятия)

Тема 2.1. Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Первоначальная стоимость полная основных фондов — это:
А) Фактическая стоимость основных фондов на момент их приобретения и взятия на баланс;
Б) Стоимость основных фондов после их переоценки;
В) Рыночная стоимость основных фондов на момент оценки;
Г) Начальная стоимость основных фондов, выбывающих из эксплуатации;
Д) Стоимость основных фондов на начало года

2.

$$T = \frac{365}{K_{об}}$$

формуле исчисляется:
А) коэффициент оборачиваемости;
Б) средняя продолжительность одного оборота оборотных средств в днях;
В) количество высвобождаемых оборотных средств;
Г) Ускорение оборачиваемости оборотных средств. Нормативное количество дней для совершения одного оборота оборотными средствами

3. Фактический износ основных фондов можно определить, как:
А) Потеря основными фондами своих потребительских стоимостей;
Б) Списание основных фондов по ликвидационной стоимости;
В) Выход из строя отдельных узлов в результате эксплуатации основных фондов;
Г) Потеря основными фондами первоначальных свойств в результате действия окружающей среды;
Д) Замена старых основных фондов новыми

4. Оборотные средства предприятия – это:
А) разность между оборотными фондами и фондами обращения;
Б) сумма оборотных фондов и готовой продукции на складах предприятия;
В) сумма оборотных фондов и фондов обращения предприятия;
Г) сумма оборотных фондов и денежных средств предприятия;
Д) разность между денежными средствами и оборотными фондами предприятия

5. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает:
А) физический износ нематериальных активов;
Б) моральный износ;
В) износ основных фондов;
Г) физический износ;

6. На коэффициент износа и сумму амортизации оборудования влияют:
А) появление новых, более экономичных видов техники;

Б) загрузка оборудования по мощности;
В) условия эксплуатации оборудования;
Г) метод начисления амортизации;

7. Какие показатели характеризуют уровень использования основных производственных фондов:
А) уровень рентабельности производства;
Б) фондоотдача, фондоемкость продукции;
В) фондовооруженность труда рабочих;
Г) коэффициент сменности;
Д) производительность труда рабочих.

8. Что характеризует показатель фондоотдачи:
А) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
Б) объем товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;
В) объем валовой продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов предприятия;
Г) объем основных производственных фондов, приходящихся на одного рабочего.

9. Стоимость основных фондов, устанавливаемая во время переоценки, называется:
А) восстановительной;
Б) первоначальной;
В) остаточной;
Г) ликвидационной

10. Какие из перечисленных видов основных фондов относят к активной части:
А) здания;
Б) сооружения;
В) рабочие машины и оборудование;
Г) производственный и хозяйственный инвентарь

11. Физический износ основных фондов можно определить, как:
А) Потеря основными фондами своих потребительских стоимостей;
Б) Списание основных фондов по ликвидационной стоимости;
В) Выход из строя отдельных узлов в результате эксплуатации основных фондов;
Г) Потеря основными фондами первоначальных свойств в результате действия окружающей среды
Д) Замена старых основных фондов новыми

12. Амортизация основных фондов – это:
А) износ основных фондов;
Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготовляемой продукции;
В) восстановление основных фондов;
Г) расходы по содержанию основных фондов

13. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:
А) на начало года;
Б) конец года;
В) начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;
Г) начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных основных производственных фондов в течение года;
Д) начало года и стоимость ликвидированных фондов.

14.Что называется оборотными средствами:
А) предметы труда, вступившие в производственный процесс;
Б) готовая продукция на складах предприятия;
В) часть производственных фондов промышленности, содержанием которых являются предметы труда, функционирующие в сфере производства;
Г) совокупность денежных средств, вложенных в фонды обращения, с целью обеспечить непрерывность процесса производства.

15. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:
А) *производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство и расходы будущих периодов*;
Б) станки, агрегаты, приспособления, тара и стеллажи;
В) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;
Г) прибыль предприятия, заработная плата и амортизация

16. К фондам обращения относятся:
А) производственные запасы (сырье, материалы, топливо, тара, и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары;
Б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов;
В) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и средства в прочих расчетах

17. В состав оборотных средств предприятия входят:
А) запасы материалов, запасных частей, топлива и готовой продукции на складе;
Б) оборотные фонды и фонды обращения;
В) незавершенное производство и готовая продукции на складе;
Г) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов и фонды обращения;
Д) уставный капитал, прибыль и кредиты.

18. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:
А) величину оборотных средств на 1 руб. реализованной продукции;
Б) величину прибыли на 1 руб. оборотных средств;
В) количество оборотных средств за анализируемый период;
Г) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за год (полугодие, квартал);
Д) размер реализованной продукции на 1 руб. производственных фондов;
Е) среднюю длительность одного оборота;

19. Эффективность использования оборотных средств характеризуются:
А) прибыль и рентабельность производства
Б) уровень отдачи оборотных средств
В) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одного оборота
Г) фондоотдача и фондоемкость продукции
Д) фондовооруженность труда

20. Период оборота оборотных средств характеризует:
А) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;
Б) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;
В) среднюю скорость движения оборотных средств;
Г) количество дней, за которое совершается полный оборот;
Д) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия

21. Укажите источники формирования оборотных средств:
А) часть средств уставного фонда;
Б) отчисления в резервный фонд;
В) устойчивые пассивы;
Г) кредиторская задолженность поставщикам;
Д) дебиторская задолженность;

22. Какой из показателей наиболее удобен и нагляден:
А) коэффициент оборотных средств;
Б) показатель рентабельности оборотных средств;
В) показатель оборачиваемости (дни);
Г) коэффициент оборачиваемости оборотных средств

23. Процесс определения минимальной, но достаточной (для нормального протекания производственного процесса) величины оборотных средств на предприятии – это:
А) прогнозирование;
Б) планирование;
В) Нормирование;
Г) идеализирование

2) Решения практических задач

Задача № 1

Основные производственные фонды организации на начало 2011 года составили 47 000 тыс. руб. В течение года осуществлялись ввод и ликвидация основных фондов.

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Ввод и ликвидация основных фондов

Дата	Основные фонды, тыс. руб.	
1 марта	500	30
1 июня	700	60
1 сентября	800	40
1 декабря	100	20

Задача № 2

Определить интенсивную, экстенсивную и общую загрузку станка в течение месяца при условии, что:

1) Станок работал в три смены по 8 ч.;
2) Количество рабочих дней в месяце – 28 дней;
3) Простои по причине ремонта составляют 3,6% от номинального фонда времени;
4) Фактические простои по различным организационным причинам составили 25ч.
5) Плановая трудоемкость одной детали – 2 часа
6) Фактически изготовлено в течение месяца 260 деталей.

Задача № 3

Объем реализованной продукции на предприятии в отчетном квартале составил – 300 тыс. руб., а в плановом – 320 тыс. руб.. средние остатки оборотных средств за квартал - соответственно 150 тыс.руб. и 105 тыс. руб.

Определить коэффициенты оборачиваемости оборотных средств в отчетном и плановом периодах? Продолжительность одного оборота в сравниваемых периодах? Абсолютное высвобождение оборотных средств?

Задача № 4

Основные производственные фонды организации на начало 2011 года составили 63 000 тыс. руб. В течение года осуществлялись ввод и ликвидация основных фондов.

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Ввод и ликвидация основных фондов

Дата	Основные фонды, тыс. руб.	
1 февраля	400	60
1 июля	600	70
1 октября	900	60
1 ноября	200	30

Задача № 5

Определить интенсивную, экстенсивную и общую загрузку станка в течение месяца при условии, что:

1) Станок работал в четыре смены по 8 ч.;
2) Количество рабочих дней в месяце – 24 дней;
3) Простои по причине ремонта составляют 5,3% от номинального фонда времени;
4) Планируемые затраты на проведение ремонтных работ-19 ч.
5) Плановая трудоемкость одной детали – 2 часа
6) Фактически изготовлено в течение месяца 240 деталей.

Задача № 6

Стоимость реализованной продукции предприятия составила 58 млн. рыб. Скорость оборота оборотных средств изменилась с 4,7 оборота в плановом году до 6,8 оборота в отчетном.

Определить:

1) На сколько дней изменился один оборот?
2) На какую величину изменился среднегодовой остаток оборотных средств.

Задача № 7. В цехе имеется станок, приобретенный 4 года назад за 250 тыс. руб. с расходами по его доставке и монтажу соответственно 16 и 28 тыс. руб.

В период переоценки приобретен второй такой же станок по новой оптовой цене 270 тыс. руб. с затратами на доставку и монтаж 50 тыс. руб.

Норма амортизации указанных станков – 7,5 %.

Коэффициент переоценки балансовой стоимости ранее приобретенного оборудования – 1,3.

Определить все виды оценок данного станка на начало планируемого года.

Задача № 8. Определить годовую сумму амортизационных отчислений и среднюю норму амортизации всей совокупности основных производственных фондов предприятия на основе следующих исходных данных:

№ п/п	Виды основных производственных фондов	$Ф_н$ тыс. руб.	$Ф_в$ тыс. руб.	Дата ввода	$Ф_л$ тыс. руб.	Дата выбы-тия	Средняя $N_а$
А	Б	1	2	3	4	5	6
1.	Здания	18 800	500	01.07	100	01.02	2,8
2.	Сооружения и передаточные устройства	1 700					5,0
3.	Машины и оборудование	25 600	1 500	01.07	600	01.07	8,0
4.	Транспортные средства	800	200	01.09	80	01.08	10,7
5.	Производственный и хозяйственный инвентарь	750	150	01.04	40	01.07	11,0
6.	Прочие	500	40	01.08	20	01.11	8,0

Задача № 9. Определить методами суммы лет и удвоенного снижающегося остатка суммы амортизационных отчислений по годам станка стоимостью 600 тыс. руб. и сроком службы 4 года. Ликвидационная стоимость станка – 30 тыс. руб.

3) Задания самостоятельной работы студентов

Подготовить к предстоящему семинару доклад по прилагаемой тематике (на выбор, один из вариантов):

- Пути улучшения использования основных фондов
- Пути улучшения использования оборотных фондов
- Оценка эффективности применения оборотных средств.

3) Устный опрос

1. Что такое уставный капитал?
2. За счет, каких источников формируется уставный капитал предприятий различных организационно-правовых форм?
3. На какие две группы делятся основные фонды предприятия?
4. Чем износ отличается от амортизации основных фондов? Какое понятие шире?
5. Какие виды износа вы знаете?
6. Как определяется норма амортизации?
7. Дайте определение понятиям «оборотные средства», «оборотные производственные фонды», «фонды обращении». В чем проявляются их взаимосвязи и отличия?
8. Каков состав оборотных средств? Приведите их классификацию.
9. Назовите показатели эффективности использования оборотных средств и дайте им

характеристику.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА№1

I вариант

1. В чем заключается главное задание предприятия:
А) Удовлетворение потребностей рынка с целью получения прибыли;
Б) Повышение качества выпускаемой продукции;
В) Эффективное использование основных фондов и оборотных средств;
Г) Повышение производительности труда;
Д) Эффективное использование трудовых ресурсов;

2. Укажите пять принципов рациональной организации производственных процессов:
А) производительность;
Б) непрерывность;
В) результативность;
Г) пропорциональность;
Д) рентабельность;
Е) параллельность;
Ж) прибыльность;
З) прямоточность;
И) гибкость

3.Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает:
А) физический износ нематериальных активов;
Б) моральный износ;
В) износ основных фондов;
Г) физический износ;

4. Что называется оборотными средствами:
А) предметы труда, вступившие в производственный процесс;
Б) готовая продукция на складах предприятия;
В) часть производственных фондов промышленности, содержанием которых являются предметы труда, функционирующие в сфере производства;
Г) совокупность денежных средств, вложенных в фонды обращения, с целью обеспечить непрерывность процесса производства;

Задача

Основные производственные фонды организации на начало 2012 года составили 63 000 тыс. руб. В течение года осуществлялись ввод и ликвидация основных фондов.

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Ввод и ликвидация основных фондов

Дата	Основные фонды, тыс. руб.	
1марта	800	110
1 июля	700	50
1 августа	300	270
1 ноября	1200	40

II вариант

1.Что такое прибыль:
А) это денежная выручка от реализации продукции;
Б) это часть реализованного чистого дохода;
В) это реализованный весь чистый доход предприятия;
Г) это денежная выручка от реализации продукции за минусом;

2. **Производственный процесс это:**

А) процесс превращения исходного сырья в готовый продукт;
Б) распределение работников по видам работ;
В) законченный круг производственных операций при изготовлении продукции;

3. На коэффициент износа и сумму амортизации оборудования влияют:
А) появление новых, более экономичных видов техники
Б) загрузка оборудования по мощности
В) условия эксплуатации оборудования
Г) метод начисления амортизации

2. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:
А) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство и расходы будущих периодов;
Б) станки, агрегаты, приспособления, тара и стеллажи;
В) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;
Г) прибыль предприятия, заработная плата и амортизация;

4.К фондам обращения относятся:
А) производственные запасы (сырье, материалы, топливо, тара, и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары;
Б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов;
В) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и средства в прочих расчетах;
Задача

Определить интенсивную, экстенсивную и общую загрузку станка в течение месяца при условии, что:

7) Станок работал в четыре смены по 7 ч.;
8) Количество рабочих дней в месяце – 28 дней;
9) Простои по причине ремонта составляют 3,1% от номинального фонда времени;
10) Фактические простои по различным организационным причинам составили 34ч.
11) Плановая трудоемкость одной детали – 2 часа
12) Фактически изготовлено в течение месяца 340 деталей.

Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Что такое труд:
А) это выполнение отдельным работником определенной трудовой операции
Б) это целесообразная деятельность человека
В) это выполнение трудовой операции коллективом
Г) это выполнение каких-то трудовых операций с помощью машин
Д) это выполнение какой-то работы с целью получения вознаграждения

2. Что такое производительность труда:
А) это отношение валовой продукции к товарной
Б) *это способность конкретного труда производить определенное количество потребительской стоимости в единицу рабочего времени*
В) это отношение прибыли к себестоимости продукции
Г) это сумма выручки к количеству прямых затрат труда.

3.Персонал предприятия – это:
А) постоянные работники, которые получили необходимую подготовку и имеют практический опыт и навыки в работе
Б) работники, которые имеют значительный стаж работы на предприятии
В) работники, которые имеют высокий уровень квалификации
Г) промышленно-производственный персонал предприятия
Д) работники административно-управленческого аппарата предприятия

4. Профессия характеризует:
А) совокупность определенных теоретических знаний и практических навыков по определенному виду трудовой деятельности
Б) возможность освоения смежной специальности
В) вид трудовой деятельности
Г) стаж работы на данном предприятии
Д) уровень квалификации работника

5.Квалификации – это:
А) совокупность социальных знаний и практических навыков, которые определяют подготовленность работника выполнять профессиональные функции определенной сложности
Б) овладение дополнительными знаниями для выполнения соответствующего объема работ.
В) Категория, которая отражает повышение качества выполняемых работ.
Г) Категория, которая отражает повышенную сложность выполняемого труда.
Д) Категория, которая отражает относительно узкий вид работ и требует дополнительных специфических знаний.

6. Явочная численность работников включает:
А) всех работников, которые явились на работу
Б) Работников, которые числятся по списку.
В) Число работников, отражающих плановую потребность
Г) Численность постоянных работников.
Д) Численность работников административно-управленческого и обслуживающего персонала.

7. Среднесписочная численность работников за месяц определяется:
А) *Путем суммирования списочного состава работников за все дни месяца и деления на число календарных дней в месяце.*
Б) Как среднеарифметическая величина показателей среднесписочной численности за все дни месяца.
В) Делением фактически отработанных человеко-дней за месяц на количество дней работы предприятия в этом же периоде
Г) Суммированием списочного состава работников за год и делением на двенадцать месяцев.
Д) Месячной потребностью работников по плану

8. Кадровая политика предприятия – это:
А) Совокупность работников разных категорий и перспективы изменения ее структуры
Б) Система мероприятий по обеспечению каждого рабочего места персоналом соответствующей профессии, специальности и квалификации.
В) Система подготовки руководителей наиболее высокой квалификации.
Г) Система мероприятий, направленных на решение социальных проблем коллектива
Д) обеспечение систематического повышения квалификации кадров

9. Плановую численность основных работников определяют по:
А) Трудоемкости производственной программы и нормам обслуживания и выработки
Б) Численность работников, занятых в основных цехах
В) нормам рабочего времени
Г) средним нормам выработки, действующими в отрасли
Д) фактическим затратам рабочего времени

10. Аккордная система оплаты труда характеризуется:
А) наращиванием количества изготовляемой (обрабатываемой) продукции;
Б) улучшением качества продукции;
В) экономией времени при выполнении задания;
Г) ростом производительности труда;
Д) улучшением использования основных фондов
11. Косвенно-сдельная форма оплаты труда применятся для оплаты труда:
А) основных рабочих;
Б) вспомогательных рабочих;
В) младшего обслуживающего персонала;

Г) служащих;
Д) руководителей

12. При сдельной системе оплаты, тарифный фонд заработной платы определяется:
А) тарифной ставкой, отработанным работниками времени и премиальными;
Б) сдельной расценкой и отработанным работниками временем;
В) сдельной расценкой и тарифной ставкой;
Г) сдельной расценкой и объемом выполненных работ;

13. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется:
А) трудоемкостью;
Б) комплексной выработкой;
В) выработкой;
Г) производительностью труда;

14. Выработку характеризует:
А) Количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;
Б) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного производственного работника;
В) Время на производство запланированного объема продукции;
Г) Номенклатура выпускаемой продукции

15. Стоимостным показателем производительности труда является:
А) Количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
Б) Затраты времени на производство единицы продукции;
В) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
Г) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного производственного работника;

16.Номинальная заработная плата – это:
А) денежная сумма, которую получает работник за выполненную работу;
Б) Денежный эквивалент материальных благ, приобретенных за величину зарплаты;
В) Минимальный размер зарплаты, который установлен на предприятии в определенный период;
Г) Законодательно зафиксированные тарифные расценки и тарифные ставки;
Д) Законодательно зафиксированные ставки в соответствии с уровнем квалификации работника

17. Реальную заработную плату можно определить, как:
А) Номинальную зарплату, скорректированную на процент инфляции в определенном периоде;
Б) Сумму основной и дополнительной зарплаты работника;
В) Сумму основной зарплаты и выплаты премиальных;
Г) Соотношение между уровнем зарплаты работника в базовом и отчетном периодах;
Д) Сумму основной зарплаты и дополнительных выплат

18. Назовите наиболее точное и полное определение термина «оплата труда»
А) денежная оценка выполненной работы;
Б) отчисление затрат на воспроизводство рабочей силы;
В) денежные выплаты работнику с целью его мотивации к высокопроизводительному труду;
Г) Сумма средств, выплаченная собственником предприятия для содержания работника;
Д) Денежное выражение стоимости рабочей силы, которое выплачивается за выполненную работу или предоставление услуг.

19. Важнейшими условиями повышения производительности труда являются:
А) организация труда, качество управления трудом;
Б) продолжительность рабочего дня;
В) заинтересованность административно-управленческого аппарата;
Г) система штрафов, сокращение премий, начисление штрафных очков за невыполнение норм повышения производительности труда.

20. Общую численность высвобождения работающих отражает:

А) прирост производительности труда;
Б) сумма экономии за счет сокращения численности работающих, рассчитанная по всем факторам;
В) изменение структуры работающих;
Г) снижение трудоемкости изделия

2) Решения практических задач

Задача 1.
Месячный оклад начальника отдела кадров фирмы составляет 1200 руб. Рассчитать сумму его заработной платы за текущий месяц, если из 28 рабочих дней по графику от отработал 24 дня: 5 дня исполнял государственные обязанности с сохранением средней заработной платы. Размер премии из фонда материального поощрения в текущем месяце – 20% оклада, в прошлом месяце было 24 рабочих дня по графику, размер премии составляет 15% оклада.

Задача 2.
Работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 26 дней. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 1,580 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1,7. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 25% месячного тарифного заработка. Необходимо вычислить месячную заработную плату работника при повременно-премиальной системе оплаты труда.

Задача 3.
На предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел. Вычислить среднесписочную численность работников за январь.

За более длительные периоды времени среднесписочная численность исчисляется на базе средних месячных показателей по формуле средней арифметической простой. Продолжим задачу 1. Допустим, что на данном предприятии среднесписочная численность работников составляла:

февраль — 223;
март — 218;
апрель — 234;
май — 228;
июнь — 226 чел.

Вычислить среднесписочную численность работников за I квартал, II квартал и первое полугодие.

Задача 4.

Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс.т.

Рассчитайте показатели производительности труда (выработку и трудоемкость: технологическую, производственную и полную), основываясь на данных, представленных в таблице:

Категория	Численность, чел.	Годовой фонд рабочего времени одного работника, ч
Рабочие, в т.ч.: основные вспомогательные	 100 50	 1 712 1 768
Руководители	15	1 701
Специалисты	10	1 701
Служащие	5	1 768

Задача 5.

Определить среднесписочную численность работников на основе следующих данных. Сменное производственное задание – 60 штук изделий. Норма времени на изготовление одного изделия – 3 часа. Плановый коэффициент выполнения планового задания – 1.2, режим работы – двусменный. Продолжительность рабочей смены – 8 часов. Коэффициент использования номинального фонда времени – 0,95. Коэффициент замещения – 1,17.

Задача 6.

Численность производственного персонала на предприятии в отчетном году составила 300 человек. В результате внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и повышения норм обслуживания потребность в рабочих повременщиках уменьшится на 15 человек. Одновременно планируется повысить нормы выработки для рабочих сдельщиков на 10%. Доля рабочих сдельщиков в отчетном периоде составляла 35%, рабочих повременщиков - 50% общей численности. Определить численность производственного персонала в планируемом году.

3) Устный опрос

1. Что принято понимать под персоналом предприятия? Какие категории работников относятся к промышленно-производственному персоналу?
2. Как определить явочный состав, зная списочную численность работников предприятия?
3. Как определить списочную численность, зная явочный состав работников предприятия?
4. Какова структура полной трудоемкости изготовления продукции?
5. Какую роль выполняет тарифная сетка по оплате труда? Как она строится?
6. Чем формы оплаты труда отличаются от систем оплаты труда?
7. Чем повременная форма оплаты труда отличается от сдельной?
8. Что понимается под заработной платой работника? Чем отличается реальная заработная плата от номинальной?
9. Какова структура фонда оплаты труда на предприятии?

Тема 2.3. Экономическая и функциональная стратегии, разработка маркетинговой и товарной стратегии

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Главная цель рекламы:
А) Рост объема производства продукции;
Б) Формирование спроса на конкретный вид продукции;
В) Повышение качества;
Г) Снижение затрат на производство;

2. В структуре рекламы можно выделить следующие составные части:
А) умение привлечь внимание;
Б) умение эмоционально воздействовать на потребителя;
В) шаблонность;
Г) информативность;

3. Для разработки рекламы следует использовать такие принципы, как:
А) умелое распределение информации;
Б) использование стандартных приемов;
В) использование традиций, вкусов, привычек;

4. В стратегию предприятия входят:
А) Определение задач выпуска продукции на ближайший месяц;
Б) Определение задач выпуска продукции на ближайший квартал;
В) Определение задач выпуска продукции на пять лет вперед;

5.Стратегия выживания имеет следующие цели:
А) Удержать долю предприятия на рынке;
Б) Обеспечить увеличение прибыли;

6. Сбытовая функция маркетинга включает:
А) анализ внутренней и внешней среды предприятия;

Б) формирование и стимулирование сбыта;
В) организацию сервиса;
Г) организацию системы сбыта и товародвижения;
Д) организацию производства новых товаров и новых технологий;

7.В процессе сбыта товаров наибольшее внимание следует уделять:
А) Анализу форм и каналов сбыта;
Б) Повышению качества продукции;
В) Изучению конкурентов;
Г) Определению сегмента рынка;

8. К главному критерию выбора стратегии развития предприятия относятся:
А) Стабильный, но незначительной по сравнению с прошедшим годом, рост продаж и прибыли;
Б) Постоянная работа над совершенствованием технологических процессов;
В) Резкое увеличение прибыли в начале стратегического периода и такое же падение в последующем;

9. Стратегия стабилизации имеет следующие цели:
А) Рост прибыли;
Б) Увеличение объема продаж продукции;
В) Обеспечение достигнутого уровня прибыли;

10. Стратегия роста обеспечивает выполнение следующих целей:
А) Стабильный рост прибыли;
Б) Стабильное продвижение новых товаров на рынок;
В) Удержание достигнутых показателей;

11. Основной принцип маркетинга:
А) максимизация прибыли;
Б) расширение объема продаж, рыночной доли и прибыли;
В) вытеснение конкурентов с рынка путем повышения конкурентоспособности; выпускаемой продукции, оказываемых услуг;
Г) минимизация издержек на производство и сбыт товаров;
Д) ориентация производства на требования и пожелания потребителей;

12. При определении сегмента рынка по товарам длительного пользования следует принимать во внимание:
А) Определение групп покупателей по возрасту;
Б) Определение групп покупателей по доходам;
В) Учет сложившихся требований к товарам;

13. Маркетинговая деятельность на предприятии − это:
А) деятельность предприятия по обновлению технологии изготовления товаров;
Б) деятельность предприятия по закупке сырья и материалов для производства товаров;
В) деятельность предприятия по заключению договоров с посредническими организациями по сбыту товаров;
Г) деятельность предприятия на основе изучения законов рынка в целях реализации товаров и услуг и получения прибыли в условиях конкуренции;

14. Какой канал сбыта товаров указан неверно?
А) одноуровневый;
Б) двухуровневый;
В) трехуровневый;
Г) четырехуровневый;
Д) прямой канал сбыта;

15. При составлении плана маркетинга следует использовать такие принципы, как:

А) понимание потребителя;
Б) достижение прибыли любой ценой;
В) слабый учет потребностей потребителя

16. Концепция совершенствования товара базируется на следующих принципах:
А) повышение качества продукции;
Б) снижение затрат на изготовление единицы продукции;
В) улучшение характеристик изделия;
Г) повышение удобства при эксплуатации;

17. Потребительская концепция базируется на следующих принципах:
А) повышение качества продукции;
Б) усиление конкурентной борьбы;
В) применения методов недобросовестной конкуренции;
18. В обозначении товарных марок применяются следующие их типы:
А) фирменное имя;
Б) фирменный знак;
В) торговый знак;
Г) символ покупателя;

2) Практическое занятие Семинар 5 «Исследование: рынка, товаров, конкурентов, ценовой политики».

Цель задания: приобрести практические навыки по проведению маркетинговых исследований

Задание 1.
Определить самостоятельно на выбор цель проведения маркетингового исследования. Используя рекомендации составить опросный лист и провести исследование. Выборка и место проведения определяется исходя из целей и объекта исследования.

Задание 2.
На основе результатов, полученных при выполнении практического задания 1, провести оценку конкурентов по заранее выбранным параметрам с применением экспертного метода. Рекомендации по выбору параметров: качество/исполнение продуктов; репутация/имидж; материалы/стоимость; технологическое искусство; производственные мощности; маркетинг/ распределение; финансовые ресурсы; относительная стоимостная позиция; политика продвижения; способность конкурировать по цене и т.д.

Задание 3.
Нарисуйте блок-схему согласно варианту. Выбор его осуществляется по третьей с конца (…) номера зачетной книжки:
1-2 – концепция маркетинга, ориентированного на продукт;
3-4- концепция маркетинга, ориентированного на потребителя;
5-6- отношений производителя и потребителя с участием консигнатора;
7-8- отношений производителя и потребителя с участием посредника;
9-10- отношений производителя и потребителя без участия посредника.

3) Устный опрос

1. Сущность и виды маркетинга.
2. Экономическая и функциональная стратегии, их типы.
3. Разработка маркетинговой и товарной стратегии.
4. Формирование рынка сбыта продукции, выпускаемой предприятием.
5. Способы доставки товаров потребителям.
6. Определение оптимального объёма выпуска.

4) Задания самостоятельной работы студентов

По результатам исследований подготовить презентацию, сделать доклад и предложить рекомендации по совершенствованию деятельности выбранного объекта исследования.

Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)

Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1.В издержки производства включаются:
А) Непосредственное производство продукции;
Б) Расходы на подготовку и освоение производства;
В) Расходы на управление производством;
Г) Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю;
Д) Расходы на рекламу;

2. В классификацию по калькуляционным статьям затрат включаются:
А) Сырье и материалы;
Б) Возвратные отходы;
В) Заработная плата основных производственных рабочих;
Г) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
Д) Заработная плата дирекции;

3. В издержки обращения включаются:
А) Расходы на рекламу;
Б) Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю;
В) Незавершенное производство;
Г) Расходы на подготовку и освоение производства;

4. Расчет по калькуляционным статьям затрат предназначен для:
А) Исчисления цены на отдельные детали и узлы;
Б) Расчета прямых и косвенных расходов;
В) Расчета себестоимости конкретного вида продукции;
Г) Составления сметы затрат на производство;

5.Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
А) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
Б) основание для составления сметы затрат на производство;
В) исчисление затрат на материалы;
Г) установление цены изделия;

6. По способу включения в себестоимость продукции затраты подразделяются:
А) на простые и комплексные;
Б) постоянные и переменные;
В) прямые и косвенные;
Г) основные и накладные;
Д) ежедневные и единовременные

7.Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:
А) прогнозирование прибыли;
Б) определения для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность;
В) выделения цеховой, производственной и коммерческой себестоимости;
8. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
А) цеха на производство данного вида продукции;
Б) цеховую себестоимость и общепроизводственные расходы;
В) на производство и сбыт продукции;

Г) технологическую себестоимость;

9.Полная себестоимость продукции включает затраты:
А) на производство и сбыт продукции;
Б) цеховую себестоимость;
В) производственную себестоимость;
Г) предприятия на основные и вспомогательные материалы;
Д) предприятия на управление производством.

10. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно- переменных:
А) основная заработная плата рабочих;
Б) затраты на инструмент;
В) амортизация здания заводоуправления;
Г) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
Д) оплата освещения производственных цехов;
Е) топливо и энергия на технологические цели;

11. Себестоимость продукции – это:
А) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия;
Б) объем затрат на производство, реализацию продукции, а также все расходы на выпуск новой продукции;
В) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию;
Г) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых приемов и методов труда.

12. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:
А) отчисления единого социального налога;
Б) энергия для технологических целей
В) транспортно-заготовительные расходы;
Г) общепроизводственные расходы;
Д) общехозяйственные расходы;
Е) внепроизводственные расходы;
Ж) дополнительная заработная плата производственных рабочих.

13. Цеховая себестоимость включает затраты:
А) цеха на выполнение технологических операций;
Б) предприятия на производство данного вида продукции;
В) цеха на управление производством;
Г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом.

14. Группировка затрат по экономическим элементам – это:
А) калькуляция;
Б) смета затрат на производство;
В) бухгалтерский отчет по затратам.

15. Неполная производственная (цеховая) себестоимость продукции включает затраты:
А) цеха на выполнение технологических операций;
Б) предприятия на производство данного вида продукции;
В) цеха на управление производством;
Г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом;

16. Себестоимость или издержки производства представляют собой:
А) расходы, непосредственно связанные с производством;
Б) затраты на подготовку производства;

В) суммарные затраты на производство и продажу продукции, выраженные в денежной форме;
Г) затраты, связанные с совершенствованием продукции, повышением квалификации работников;

17. По отношению к объему производства затраты подразделяются на:
А) производственные и непроизводственные;
Б) прямые и косвенные;
В) переменные и постоянные;
Г) текущие и единовременные;

18. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:
А) производственные и непроизводственные;
Б) прямые и косвенные;
В) переменные и постоянные;
Г) текущие и единовременные;

19. По отношению к каким из перечисленных видов затрат распределяются косвенные общепроизводственные и общехозяйственные расходы на себестоимость единицы продукции:
А) к цеховой себестоимости;
Б) к материальным затратам;
В) к затратам в нормо-часах;
Г) к основной заработной плате рабочих;
Д) к основной и дополнительной заработной плате рабочих;
Е) к производственной себестоимости;

20. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-постоянных:
А) основная заработная плата рабочих;
Б) заработная плата административно-управленческого персонала;
В) затраты на инструмент;
Г) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
Д) затраты на сырье и основные материалы;
Е) оплата освещения производственных цехов;
Ж) топливо и энергия на технологические цели;

21. Согласно бухгалтерскому учету, показатель неполной производственной себестоимости продукции определяется вычитанием из выручки от продажи продукции:
А) расходов по продаже;
Б) общехозяйственных расходов и расходов по продаже;
В) общепроизводственных и общехозяйственных расходов и расходов по продаже;

22. Рентабельность продукции определяется отношением:
А) балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
Б) прибыли от реализации к выручке от реализации (без косвенных налогов);
В) балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
Г) балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств.

23. Росту прибыли способствует:
А) снижение затрат на единицу продукции;
Б) увеличение объема производства;
В) внедрение прогрессивной технологии;
Г) повышение заработной платы персонала;
Д) снижение цены на продукцию.

24. К рентабельности предприятия относится:
А) получаемая предприятием прибыль;
Б) относительная доходность или прибыльность, измеряемая в процентах к затратам средств или капитала;
В) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;
Г) балансовая прибыль на 1 руб. объема реализованной продукции;

Д) отношение прибыли к цене изделия.

25. Рентабельность отдельных видов продукции определяется отношением:
А) прибыли, включаемой в цену изделия, к цене изделия;
Б) прибыли от реализации к выручке от реализации;
В) балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
Г) балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств.

2) Решение практических задач

Задача 1.
На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 шт., а затраты на ее выпуск - 4млн.руб., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн. руб. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%
Определить плановую себестоимость продукции и величину снижения затрат за счет увеличения объема производства.

Задача 2.
В цехе произведено 200 шт. изделия А и 400 шт. изделия Б. Составьте смету затрат на производство по цеху и калькуляцию себестоимости каждого вида продукции.

Исходные данные, тыс. руб., приведены в таблице:

Показатели	Всего	На изделия	
		А	Б
1. Заработная плата производственных рабочих			
2. Основные материалы	140	80	60
3. Зарплата административно-управленческого персонала		–	–
4. Заработная плата вспомогательных рабочих	80	–	–
5. Амортизация здания	60	–	–
6. Электрическая энергия на технологические цели	100	40	60
7. Электрическая энергия на освещение цеха	40	–	–
8. Амортизация оборудования	160	–	–
9. Прочие затраты	200	–	–

Задача 3.
При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб. Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями:

Показатели	Значение
Объем производства, ед.	10 000
Цена (без НДС), руб./ед.	1 000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	600
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	200
Затраты, тыс. руб.: материальные по оплате труда наемных работников сумма начисленной амортизации прочие	 250 150 160 140
Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб.	50
Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб.	10
Налоги, уплачиваемые из прибыли, %	24
Ставка по срочным депозитам, %	18

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

Задача 4.
Основная заработная плата производственных рабочих в целом по предприятию составила 1600 тыс.руб., в том числе по заказу Y – 80 тыс. руб.. Прямые затраты по производственным и непроизводственным видам деятельности – 12 млн. и 240 тыс. руб. соответственно. Общехозяйственные расходы составили 1836 тыс. руб.
Рассчитать сумму общехозяйственных расходов, относимую на заказ Y.

Задача 5.
Валовая прибыль предприятия за отчетный год составила 385,6 тыс.руб. Среднегодовая стоимость основных фондов и оборотных средств составила соответственно 291,1 тыс.руб. и 292,4 тыс. руб. Полная себестоимость продукции составила 1093,5 тыс. руб. Объем реализованной продукции (без косвенных налогов) составил 1485,5 тыс. руб.
Определить вес виды рентабельности.
На предприятии за отчетный период было реализовано 1000 ед. продукции по цене 50 руб. за единицу, а себестоимость единицы продукции составила 45 руб. В плановом периоде предусматривается увеличить объем выпуска и реализации продукции до 2000 ед. по цене 60 руб. и снизить себестоимость до 40 руб. за единицу продукции.
Определить прибыль от реализации продукции в плановом и отчетном периоде, и факторы, влияющие на прибыль в плановом периоде.

3) Устный опрос

1. Назовите основные понятия «затраты», «расходы», и «издержки».
2. Перечислите признаки классификации затрат.
3. Для каких целей применяется классификация затрат по калькуляционным статьям расходов? Какие затраты формируют неполную производственную и полную производственную себестоимость продукции?
4. Назовите основные методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции.
5. Какова методика разработки сметы затрат на производство и реализацию продукции?
6. Дайте определение понятия «прибыль предприятия»
7. Какие методы планирования прибыли предприятия вы знаете? Дайте их

характеристику.

8. Дайте характеристику показателям рентабельности производства, продукции, капитала и продаж.

4) Задания самостоятельной работы студентов

Подготовить к предстоящему семинару доклад по прилагаемой тематике (на выбор, один из вариантов):

- значение себестоимости и пути ее оптимизации
- взаимосвязь показателей рентабельности и собственного капитала.
- применение и использование издержек.
- факторы, увеличивающие массу прибыли. Факторы, уменьшающие стоимость основного капитал.

5) Выполнение индивидуального задания

Распределение прибыли – направление прибыли в бюджет и по статьям использования на предприятии. Законодательно распределение прибыли регулируется лишь в той ее части, которая поступает в бюджеты разных уровней в виде налогов и других обязательных платежей. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, используется им самостоятельно.

Задание: составить схему распределения прибыли по ниже приведенной схеме

Схема формирования и распределения прибыли



Тема 4.2 Ценообразование

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Цена товара – это:

А) совокупность затрат на его производство и сбыт. Форма выражения ценности благ, проявляющаяся в процессе их обмена;

Б) Установленные государством направления обмена товара на деньги;

В) денежный эквивалент стоимости товара;
Г) Количество денег, которое выплачивается за единицу товара;
Д) Денежные затраты на производство и реализацию товаров;

2. По степени участия государства в ценообразовании цены бывают:
А) Оптовые;
Б) Рыночные;
В) Свободные;
Г) Монопольные;

3. Розничные цены — это цены, по которым:
А) Сельскохозяйственные производители реализуют свою продукцию торгующим организациям;
Б) Население приобретает товары и продукцию;
В) Устанавливаются соотношения между элементами в цене товара;
Г) Определяются затраты на производство продукции в сравнении с затратами на аналогичную продукцию у конкурентов;
Д) Государственные организации закупают продукцию у населения;

4.Затратный метод ценообразования – это:
А) способ включения в себестоимость процентов по долгосрочным кредитам;
Б) метод, учитывающий фактические затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
В) метод ускорения оборачиваемости оборотных средств.

5. В структуру оптовой цены входят:
А) себестоимость, прибыль и валютный курс;
Б) постоянные и переменные издержки, НДС;
В) прибыль и валютный курс;
Г) себестоимость и прибыль

6. К косвенным налогам относятся:
А) налог на добавленную стоимость;
Б) налог на прибыль;
В) акциз;
Г) налог на имущество;

7. Добавленная стоимость представляет собой:
А) сумму оплаты труда и прибыли;
Б) разницу между стоимостью готовой продукции и стоимостью сырья и материалов, используемых на ее изготовление;
В) разность выручки от реализации продукции и всех материальных затрат, отраженных в себестоимости этой продукции;
Г) сумму прибыли и амортизации.

8. По стадиям ценообразования цены различают на:
А) Оптовые отпускные;
Б) Оптовые закупочные;
В) Рыночные;
Г) Розничные;

9.Оптовая цена закупки представляет собой:
А) Оптовую отпускную цену и посреднические расходы;
Б) Оптовую цену изготовителя и налоги;
В) Оптовую отпускную цену без посреднических расходов;

10.Издержки и прибыль торгующих организаций включаются в:
А) розничную цену;
Б) оптовую цену предприятия;
В) закупочную цену;

11.Ставки акциза по подакцизным товарам устанавливаются:
А) в абсолютной сумме (в рублях) на единицу обложения;
Б) в процентах по отношению к отпускным ценам без учета акциза;
В) в процентах по отношению к отпускным ценам, включающим издержки производства, прибыль и сумму акциза;

12.Посредническая надбавка (скидка) формируется из:
А) издержек обращения;
Б) прибыль посредника;
В) налога на прибыль;
Г) налог на добавленную стоимость посредника;
Д) акциза;

13. Чем более уникален товар по своим свойствам, тем менее покупатель чувствителен к уровню его цены:
А) это справедливо для любых товаров;
Б) это справедливо только применительно к товарам первой необходимости;
В) это справедливо только по отношению к промышленным товарам;
Г) это справедливо только применительно к дорогостоящим товарам;

14. Установление цен в рамках политики управления сбытом следует квалифицировать как:
А) пассивное ценообразование;
Б) пассивное ценообразование;
В) активное ценообразование;
Г) премиальное ценообразование;

15. Политика цен — это:
А) набор методов деятельности фирмы в сфере установления цен;
Б) набор методов деятельности фирмы в сфере установления цен;
В) максимизация прибыли максимизация прибыли
Г) установление цен на основе анализа возможных последствий каждого варианта цены;

16. Относительный выигрыш характеризует:
А) уровень рентабельности операций;
Б) уровень рентабельности продаж;
В) степень влияния роста объемов продаж на величину прибыли фирмы;
Г) уровень рентабельности активов фирмы;

2) Решение практических задач

Задача 1.
Себестоимость равна 494 тыс. руб.; свободная отпускная цена с НДС составляет 790 тыс. руб.; НДС — 20%.
Представьте полную структуру свободной отпускной цены.

Задача 2.
Себестоимость равна 120 руб.; НДС составляет 20%; акциз — 30%; свободная отпускная цена с НДС — 400 руб.; посредническая надбавка — 1 5%, торговая надбавка — 25%.
Определите уровень и полную структуру розничной цены, если налог с продаж равен 4%, а оптовый и торговый посредники рассчитываются при покупке товаров по безналичной форме.

Задача 3.
Себестоимость равна 200 руб.; приемлемая рентабельность составляет 20%; ставка акциза — 30%; торговая надбавка — 15%. Каков уровень розничной цены, если налог с продаж равен 5%?

Задача 4.
Себестоимость равна 200 руб.; норматив рентабельности составляет 15%; НДС — 20%.
По какой цене будет осуществляться закупка, если предусмотрена наличная форма расчета, а налог с продаж равен 4%.

Задача 5.
Себестоимость равна 500 тыс. руб.; приемлемая рентабельность составляет 30%; ставка акциза — 10%; ставка НДС —>20%.
Представьте полную структуру отпускной цены.

Задача 6.
Себестоимость равна 100 тыс. руб.; акциз составляет 15%; свободная отпускная цена с НДС — 400 тыс. руб.; посредническая надбавка - 25%.
Представьте структуру свободной отпускной цены и цены закупки.

Задача 7.
Себестоимость равна 100 руб.; приемлемая рентабельность составляет 10%; НДС — 20%; максимально возможный уровень розничной цены без налога с продаж — 150 руб.
Каков процент торговой скидки, торговой надбавки?

3) Устный опрос

1. Дайте понятие цены и перечислите основные элементы цены.
2. Назовите основные цели ценовой политики предприятия
3. Дайте характеристику методам ценообразования.
4. Перечислите затратные методы ценообразования, дайте их характеристику.
5. Что включает ценовая система? Какие существуют виды цен?
6. Назовите виды ценовых стратегий предприятия и сферу их применения.

4) Задания самостоятельной работы студентов
Цель - иметь целостное представление в системе цен.
Задание 1. Изучить этапы ценообразования.

Задание 2. Выполнить расчет по видам прибыли
Задание 2.1.
Выручка от реализации продукции — 1500 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции — 993 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций — 50 руб., расходы от внереализационных операций — 74 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей — 10 тыс. руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

Задание 2.2.
Организация в отчетный период реализовала продукцию по оптовым ценам с включением НДС на сумму 10 млн. руб., себестоимость всей реализованной продукции оставила в отчетном периоде 5 млн. руб. Ставка НДС-10%.
Определить:
1)прибыль полученную организацией в отчетном периоде
2)как изменится прибыль от реализации в плановом периоде, если будет установление нормативной рентабельности продукции в размере 10%

Задание 2.3.
Организация в отчетном периоде реализовала 100 тыс. штук изделий на сумму 10 млн. руб. при этом затраты на производство и реализация продукции составляет 6 млн. руб., в том числе переменные 2 млн. руб. В плановом периоде при прочих равных условиях организация планировала произвести и реализовать 120 тыс. штук изделий.
Определить:
1)какова будет прибыль организации в плановом периоде
2)как уменьшится рентабельность продукции в плановом периоде по сравнению с отчетным

Задание 2.4.
В первом квартале было изготовлено и реализовано 10 тыс. изделий цена 1-го изделия – 100 руб., постоянные расходы на ед. продукцию – 30 руб., переменные расходы на ед. продукцию – 40 руб., во втором квартале планируется изготовить и реализовать 12 тыс. изделий.

Определить:
1)прибыль организации в первом квартале
2)прибыль организации во втором квартале
3)рентабельность продукции в первом и во втором квартале

Задание3. Рассмотреть модели установления исходной цены предприятия согласно нижеприведенной таблице

Этапы ценообразования	Содержание этапа ценообразования
1. Постановка задачи ценообразования	Предприятие придерживается следующих задач: 1) обеспечение существования фирмы на рынках; 2) максимизация прибыли; 3) оптимальное увеличение сбыта; 4) лидерство в качестве.
2. Определение спроса и чувствительности покупателей товара к цене	Произведём замер изменения спроса. В данном случае будем считать, что цены конкурентов не меняются. С уменьшением цены спрос на услугу растет. Однако при цене на общестроительные работы 60 рублей и на отопление – 80 рублей спрос начинает падать, так как люди думают, что данные услуги слишком дешевы, к примеру, из-за плохого качества. Ценовая эластичность спроса определяет чувствительность покупателей к изменениям в ценах с точки зрения объема товаров, которые они приобретают. Исследуемое предприятие обладает хорошей репутацией.
3. Оценка издержек	Издержки подразделяются на два вида: постоянные и переменные. Постоянные - затраты, размер которых не зависит от обычных колебаний объема выпуска и выручки от оборота. Так, наша исследуемая фирма должна ежемесячно платить за теплоснабжение, водоснабжение, выплачивать проценты, заработную плату администрации. Переменные издержки зависят от объема выпуска. Это, в основном, - затраты на строительные материалы и заработную плату. Уровень себестоимости на строительные услуги равен приблизительно 30 рублей.
Этапы ценообразования	Содержание этапа ценообразования
4. Анализ цен и предложений конкурентов	Исследуемой фирме крайне необходимо знать цены и качество товаров своих конкурентов. Этого можно добиться разными способами. Главными конкурентами строительной организации ИП Алимов В. П, являются ИП Кабаев и Стеклострой. Конкурентной предприятие ИП Кабаев использует стратегию завышенной цены, а конкурентной предприятие Стеклострой - стратегию ложной экономии. Знаниями о ценах и товарах конкурентов фирма пользуется в качестве отправной точки для формирования собственного ценообразования. Наша фирма вынуждена назначить цену, близкую к цене товара конкурентов. В противном случае она потеряет сбыт.
5. Выбор метода ценообразования	Методы ценообразования обеспечивают расчет продажной цены на услуги посредством прибавления к себестоимости их производства какой-то конкретной величины. Данная фирма выбрала метод установления цены с учётом психологии покупателя, а также делает скидки постоянным клиентам.
6. Установление окончательной цены	Исследуемая фирма принимает во внимание не только экономические, но и психологические факторы цены. Потребители смотрят на цену, прежде всего, как на показатель качества. Поэтому данное предприятие устанавливает цену общестроительной услуги – 70 рублей, отопление – 90 рублей.

КОНТОЛЬНАЯ РАБОТА № 2
I вариант

Задача 1.
Годовой выпуск продукции по изделиям: А – 460шт., Б- 350шт., В – 390шт., Г – 275шт. Цена за единицу изделия: А – 100руб., Б – 1400руб., В – 950руб., Г – 450 руб. Остаток готовой продукции на начало планируемого периода – 2840руб. Готовая продукция, отгруженная, но не оплаченная им на конец года – 1300руб. Остаток нереализованной продукции на конец года составил 2780руб. Материальные затраты составляют 58% от стоимости товарной продукции. Определить объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции.

Задача 2.
Месячный оклад начальника отдела кадров фирмы составляет 1200 руб. Рассчитать сумму его заработной платы за текущий месяц, если из 28 рабочих дней по графику от отработал 24 дня: 5 дня исполнял государственные обязанности с сохранением средней заработной платы. Размер премии из фонда материального поощрения в текущем месяце – 20% оклада, в прошлом месяце было 24 рабочих дня по графику, размер премии составляет 15% оклада.

Задача 3.
Себестоимость равна 500 тыс. руб., приемлемая рентабельность составляет 30%, Акциз – 18%, НДС – 20%. Торговая надбавка – 25%. Найти розничную цену.

II вариант

Задача 1.
Основная продукция предприятия в расчетном году составит 52 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 4 800 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 5 400 тыс. руб., 50 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года - 3 900 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 8 200 тыс. руб., на конец того же периода — 3 700 тыс. руб.
Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 55 % от товарного выпуска предприятия.

Задача 2.
Работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 26 дней. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 1,580 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1,7. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 25% месячного тарифного заработка. Необходимо вычислить месячную заработную плату работника при повременно-премиальной системе оплаты труда.

Задача 3.
Себестоимость равна 200руб. Норматив рентабельности составляет 10%, НДС – 20%, Акциз 35%,
По какой цене будет осуществляться закупка, если налог с продаж равен 7%.

Раздел 5 Планирование деятельности организации (предприятия)

Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. В совершенствование методологии планирования входят:
А) Повышение научно-технического обоснования планов;
Б) Широкое внедрение норм и нормативов;
В) Применение межотраслевого баланса;

2. Центральным разделом плана развития предприятия является:
А) План по труду и кадрам;

Б) Производственная программа;
В) План капитальных вложений и капитального строительства;
Г) Финансовый план;

3. В планировании применяются следующие виды норм:
А) Нормы затрат живого труда;
Б) Нормы затрат материалов;
В) Нормы продолжительности освоения новой техники;
Г) Нормы времени на обработку документов;

4. Составной частью стратегического плана является:
А) политика организации;
Б) миссия организации;
В) цели и задачи организации;
Г) средства организации;
Д) ресурсы организации.

5. План развития предприятия определяет:
А) пути выхода на новые позиции;
Б) способы удержания своих позиций;
В) меры предупреждения банкротства предприятия;
Г) разработку финансового плана;
Д) утилизацию производства.

6. Установите связь между стратегическими планами и тактическими (годовыми):
А) это независимые друг от друга планы;
Б) тактические планы детализируют стратегические планы;
В) стратегическое планирование служит основой для дальнейшей детализации плана на долгосрочном уровне.

7. К основным функциям стратегического планирования относятся:
А) анализ, организация планирования, реализация, контроль;
Б) выбор стратегии, координация, регулирование, учет, контроль, организация, выработка целей;
В) адаптация к изменениям внешней среды, анализ внешней и внутренней среды, выработка целей, выбор стратегии.

8.Организация функции планирования зависит от …
А) особенностей бизнеса;
Б) вида организационной структуры;
В) решений руководства;
Г) степени подвижности внешней среды;

9. Бизнес-планирование характеризуется:
А) установлением стратегических и тактических целей и средств их достижения;
Б) выбором средств достижения заданных целей;
В) установлением стратегических, тактических и оперативных планов, методов и средств достижения стратегических целей.

10. Предпосылками необходимости стратегического планирования являются:
А) застой в отрасли;
Б) замедление роста спроса;
В) информация о новых проблемах и возможностях.

11. Ключевая задача оперативного плана состоит в том, чтобы …
А) обеспечить наиболее экономичное использование имеющихся ресурсов;
Б) обеспечить своевременность изменений;
В) не допустить простоев оборудования;
Г) объединить цели разных уровней управления;

12. Бизнес-план проекта – это:

А) часть перспективного плана предприятия;
Б) документ, предназначенный для обоснования стратегических изменений в развитии деятельности предприятия и инвестиций;
В) документ, предназначенный для обоснования затрат по проекту.

13. Объектом бизнес-планирования является:
А) субъекты предпринимательской среды: предприятия, компании, банки, инвестиционные структуры;
Б) инвестиционные и инновационные проекты;
В) структурные бизнес-единицы организации.

14. Место бизнес-плана в системе планов предприятия:
А) часть стратегического плана предприятия;
Б) часть инновационных и инвестиционных планов предприятия;
В) тактический текущий план деятельности организации.

15. Основные цели бизнес-плана это:
А) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных проектов;
Б) поиск партнеров по реализации проекта;
В) поиск источников финансирования;
Г) календарное планирование работ.

16. В совершенствование методологии планирования входят:
А) Повышение научно-технического обоснования планов;
Б) Широкое внедрение норм и нормативов;
В) Применение межотраслевого баланса;

2) Устный опрос

1. Назовите методы планирования и дайте их характеристику.
2. Раскройте взаимосвязь перспективного, текущего и оперативно-производственного планирования.
3. На какой период составляются перспективные планы? Как он подразделяются?
4. Какую роль на предприятии играет стратегическое планирование?
5. Назовите основные параметры и показатели по видам планирования.
6. Перечислите основные разделы и показатели текущего (годового) плана предприятия.
7. Какая разница между директивным и индикативным планированием?
8. Перечислите и дайте характеристику классификации форм и видов планирования, используемой в зарубежной науке и практике.

3) Практическое занятие 8 «Планирование деятельности организации».

Цель занятия: приобретение навыка разработки и оформления бизнес-планов.

Бизнес-план содержит хорошо структурированную и тщательно продуманную систему данных и информации, в которой представлен комплекс важнейших составляющих бизнеса и функциональных сфер деятельности – цели проекта, рынок, маркетинг, производство, менеджмент, финансы и риски, календарный план работ. Их системное описание необходимо, чтобы дать ясную картину того, что представляет собой предприятие, куда оно планирует двигаться и как оно собирается достичь этого.

Задание 1. Разработать и правильно оформить бизнес-план выбранных предприятий. Задание выполняется студентом индивидуально, сдается в виде презентации бизнес-плана.

Тема 5.2 Планирование основных показателей деятельности организации

1) Выполнение заданий в тестовой форме

1. Какой из показателей характеризует критерий эффективности народного хозяйства:
А) затраты на 1 рубль товарной продукции;
Б) прибыль;

В) рентабельность продукции;
Г) национальный доход на 1 работника материального производства.

2. Какой показатель характеризует эффект (результат) деятельности предприятия:
А) увеличение численности производственного персонала;
Б) увеличение объема продукции;
В) увеличение основных производственных фондов;
Г) увеличение расхода материалов;
Д) увеличение прибыли.

3. Какой показатель характеризует экономическую эффективность производства:
А) прибыль;
Б) рентабельность продукции;
В) товарная продукция;
Г) фондоемкость.

4. Минимизация какого показателя ведет к росту рентабельности:
А) выручки;
Б) цены;
В) прибыли;
Г) себестоимости;
Д) объема производства.

5. Чистая прибыль предприятия - это:
А) Валовая прибыль;
Б) Разница между валовой выручки и издержками;
В) Прибыль после уплаты налогов;

6. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумевается:
А) Выручка от реализации продукции;
Б) Чистый доход предприятия;
В) Разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;

7. Чистый доход включает в себя:
А) Чистую прибыль;
Б) Амортизационные отчисления;
В) Чистую прибыль и амортизационные отчисления;
Г) Прибыль от реализации продукции;

8.Расходы, связанные с извлечением прибыли, включают:
А) затраты на производство и реализацию товара (продукции, работ, услуг);
Б) расходы на социальную поддержку работников;
В) расходы на благотворительность;
Г) расходы, связанные с созданием товара, в результате продажи которого предприятие получит финансовый результат;
Д) затраты на инвестиции – капитальные вложения в целях расширения объемов собственного производства;

9.Постоянные затраты:
А) не зависят от объема производства;
Б) зависят от объема производства;
В) возможны даже в том случае, когда предприятие простаивает или только что организовалось;
Г) включают амортизацию собственных основных фондов;
Д) включают затраты на заработную плату основных рабочих;

10.По учетному принципу доходы классифицируются:
А) на доходы по обычным видам деятельности;
Б) прочие доходы;

В) операционные доходы;
Г) внереализованные доходы;
Д) чрезвычайные доходы;

11.Платежеспособность – это:
А) способность предприятия рассчитываться по своим долгосрочным обязательствам;
Б) превышение активов предприятия над обязательствами;
В) способность предприятия рассчитываться по своим краткосрочным обязательствам;
Г) способность предприятия выполнять свои обязательства, реализуя текущие активы;

12. Результатом банкротства становится:
А) полное прекращение хозяйственной деятельности должника;
Б) реорганизация предприятия-должника;
В) назначение антикризисного управляющего;

13. Российским законодательством предусмотрены следующие процедуры банкротства:
А) наблюдение;
Б) внешнее управление;
В) конкурсное производство;
Г) мировое соглашение;
Д) экстренное вмешательство;

14. Планирование прибыли основывается на методе:
А) прямого счета и аналитическом;
Б) экономико-математическом;
В) балансовом и расчетном;
Г) технико-экономических расчетов;

15. Внутренний аудит:
А) одна из наиболее развитых форм внутреннего контроля;
Б) присущ, как правило, крупным организациям;
В) направлен на совершенствование деятельности организации;
Г) присущ, как правило, предприятием малого и среднего бизнеса;

2) Устный опрос

1. Что является налогооблагаемой базой по прибыли для предприятий?
2. Как определяются следующие виды прибыли: валовая прибыль, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, прибыль от обычной деятельности, чистая (нераспределенная) прибыль отчетного периода?
3. Охарактеризуйте варианты распределения чистой прибыли предприятия.
4. Раскройте взаимосвязь показателей рентабельности и назовите сферы их применения.
5. Дайте понятие эффективности производства.
6. Охарактеризуйте, показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия.

3) Решение практических задач

Задача 1.

На основе баланса проанализируйте финансовую деятельность организации за отчетный период с помощью относительных финансовых коэффициентов

БАЛАНС

АКТИВЫ	ПАССИВЫ
1.Здания, сооружения и оборудование: 600 000 руб.	1.Собственный капитал акционеров: 250 000 руб.
2.Земля: 100 000 руб.	2.ЖНераспределенная прибыль: 125 000 руб.

3.Другие капиталовложения: 135 000 руб.	**Капитал акционеров и резервы: 375 000 руб.**
Внеоборотные активы: 835 000 руб.	
	3.Долговременные заемные средства: 350 000 руб.
4.Деньги на расчетном счете: 125 000 руб.	4.Прочие долгосрочные обязательства: 40 000 руб.
	Долгосрочные обязательства: 390 000руб.
5.Ценные бумаги:100 000 руб.	5.Счета, подлежащие оплате:250 000 руб.
6.Платежи по счетам:50 000 руб.	6.Неоплаченные задолженности по заработной плате и налогам: 85 000 руб.
7.Товарные и производственные запасы:390 000 руб.	7.Прочие неоплаченные задолженности:50 000 руб.
Оборотные активы: 665 000 руб.	8.Краткосрочные заемные средства:350 000 руб.
	Краткосрочные обязательства:735 000 руб.
Абсолютные активы:1 500 000 руб.	**Абсолютные пассивы:1 500 000 руб.**

Задача 2.

Определите влияние отдельных факторов расхода на величину прибыли (убытка) от реализации продукции.

Показатель	Предыдущий год, тыс.руб.	Отчетный год, тыс.руб.
Выручка от реализации товаров, работ и услуг (за минусом НДС и акцизов)	31 398 776	33 478 998
Себестоимость реализации товаров, продукции, работ и услуг	21 293 019	23 476 584
Коммерческие расходы	1 036 024	954 321
Управленческие расходы	1 472 229	1 698 271
Прибыль (убыток) от реализации продукции	7 597 504	7 349 822

Полученные результаты представьте в виде таблицы

Показатель	Размер влияния, тыс.руб.
Изменение прибыли от реализации продукции, в том числе за счет:	
Выручки от реализации	
Себестоимости реализации	
Коммерческих расходов	
Управленческих расходов	

Задача 3.

Исследования, проведенные на двух предприятиях, показали следующие характеристики производства продукции:

Показатель	I предприятие		II предприятие	
	А	В	А	В
Цена, руб.	120	560	140	520
Себестоимость, руб.	90	460	100	440
Сумма основных производственных фондов и нормативных оборотных	70	600	75	675

средств, руб.				

Определите рентабельность размещения производства каждого вида продукции и на каком предприятии экономически эффективнее ее производить.

Задача 4.
Определите экономическую эффективность от специализации продукции и изменение уровня специализации. Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений $E_н$=0,12

Показатель	Обозначение	Значение до специализации	Значение после специализации
Выпуск изделий в год, шт.	Q	40 000	42 000
Себестоимость изделия, руб.	S	500	450
Цена изделия, руб.	Z	600	600
Удельные капитальные вложения, руб.	К	110	130
Удельные транспортные расходы, руб.	Т	20	10
Стоимость профильной продукции за год, руб	$В_{пр}$	20 000 000	23 400 000

Задача 5.

Предприятие, выпуская Q= 5000 тыс.т. продукции в год при общих затратах на ее производство $S_{пр.об}$=200 млн.руб., затратах на реализацию $S_{реал.об.}$=100 тыс.руб., удельных транспортных расходах Т=200 руб., провело мероприятие по модернизации производства. В связи с этим затраты на производство сократились на 10%, а транспортные расходы увеличились на 5%.
Определите размер годового экономического эффекта от проведенных мероприятий, если объем производства (равный объему реализации) в процессе проведения мероприятий увеличился на 15%.

3.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Итоговая аттестация проходит в форме экзамена. Задания для экзаменующегося состоят из двух частей: теоретической и практической.

Теоретическая часть. Выполнение бланкового письменного ответа на предложенный вопрос. Максимальное время ответа на вопрос – 30 минут.

Вопросы для подготовки теоретической части экзамена.

1. Предприятие: понятие, краткая характеристика, классификация.
2. Структура предприятия.
3. Производственное и организационное построение предприятия.
4. Уставный капитал предприятий, его особенности и роль в финансовой деятельности предприятия.
5. Экономическая сущность и структура основных фондов предприятия.
6. Износ и амортизация основных фондов.
7. Показатели, характеризующие эффективность использования основных фондов предприятия.
8. Экономическая сущность и признаки оборотных средств предприятия.
9. Показатели, характеризующие использование оборотных средств предприятия.
10. Персонал предприятия: состав, структура, численность.
11. Организация и нормирование труда на предприятии.
12. Производительность труда, показатели и методы измерения.
13. Оплата труда работников предприятия.
14. Формы и системы оплаты труда.
15. Рынок труда. Проблемы безработицы и трудоустройства.
16. Сущность и виды маркетинга.

17. Экономическая и функциональная стратегии, их типы.
18. Разработка маркетинговой и товарной стратегии.
19. Определение оптимального объёма выпуска.
20.Производственная мощность как потенциальная возможность предприятия.
21. Производственная программа.
22. Сущность экономических издержек на предприятии.
23. Важнейшие факторы, влияющие на характер формирования издержек производства.
24. Понятие и виды себестоимости продукции.
25. Методы расчета себестоимости и их различия.
26. Сущность понятий «прибыль» и «рентабельность».
27. Экономическая сущность рыночной цены. Функции рыночной цены.
28. Ценовая политика предприятия.
29. Сущность инвестиционной деятельности предприятия.
30. Инвестиционная политика фирмы – сущность и основные этапы.
31. Инвестиционный проект.
32. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
33.Сущность и виды инноваций. Инновационная политика предприятия.
34. Подготовка нового производства.
35. Бухгалтерский баланс предприятия: понятие, основные элементы.
36. Понятие, функции и виды прибыли.
37. Показатели рентабельности.
38. Понятие эффективности производства.
39.Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия

Практическая часть. Решение предложенных практических задач.

Вариант 1.

Задача 1.

Основная продукция предприятия в расчетном году составит 45 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 3 700 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 2 300 тыс. руб., 40 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года увеличится на 2 400 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 4 700 тыс. руб., на конец того же периода — 2 900 тыс. руб.

Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 45 % от товарного выпуска предприятия.

Задача 2.

Рассчитать месячный заработок рабочего по простой сдельной оплаты труда
Объем произведенной продукции: изделие А – 200шт., Б- 1000 шт. Нормы времени на обработку: Изделия А – 55,48 мин по 4-му разряду и Б – 5,22 мин по 5-му разряду. Тарифные ставки: 4-го разряда – 9,132 руб., 5-го разряда – 10,457 руб. в час.

Задача 3.

Себестоимость равна 200 руб.; приемлемая рентабельность составляет 20%; ставка акциза — 30%; торговая надбавка — 15%. Каков уровень розничной цены, если налог с продаж равен 5%?

Задача 4.

Исследования, проведенные на двух предприятиях, показали следующие характеристики производства продукции:

Показатель	I предприятие		II предприятие	
	А	В	А	В
Цена, руб.	120	560	140	520
Себестоимость, руб.	90	460	100	440
Сумма основных производственных фондов и нормативных оборотных	70	600	75	675

средств, руб.				

Определите рентабельность размещения производства каждого вида продукции и на каком предприятии экономически эффективнее ее производить.

Вариант 2.

Задача 1.

Определить среднегодовую стоимость и стоимость на конец года.

Основные производственные фонды предприятия на начало года составили 3586 тыс. руб. Движение основных фондов в течение года отражено в табл.

На 1- е число месяца	Основные фонды, тыс. руб.	
	Ввод	Выбытие
Март	49,2	9,6
Май	40,5	6
Август	60	7,2
Декабрь	24	6

Задача 2.

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 800 человек. В течение года уволились по собственному желанию 43 человека, уволено за нарушение трудовой дисциплины 37, ушли на пенсию 15, поступили в учебные заведения и призваны на службу в армию 12, переведены на другие должности внутри предприятия 35 человек. За год на предприятие поступило 53 человека.

Определить коэффициенты:

А) текучести кадров;

Б) оборота кадров;

В) приема кадров;

Г) выбытия.

Задача 3.

Себестоимость равна 200 руб.; норматив рентабельности составляет 15%; НДС — 20%.

По какой цене будет осуществляться закупка, если предусмотрена наличная форма расчета, а налог с продаж равен 4%.

Задача 4.

Предприятие, выпуская Q= 5000 тыс.т. продукции в год при общих затратах на ее производство $S_{пр.об}$=200 млн.руб., затратах на реализацию $S_{реал.об.}$=100 тыс.руб., удельных транспортных расходах Т=200 руб., провело мероприятие по модернизации производства. В связи с этим затраты на производство сократились на 10%, а транспортные расходы увеличились на 5%.

Определите размер годового экономического эффекта от проведенных мероприятий, если объем производства (равный объему реализации) в процессе проведения мероприятий увеличился на 15%.

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании предметно-цикловой комисссии_____
_

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_
_____
_
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании предметно-цикловой комиссии_____
«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК ___ _____ /_____/

Приложение 10.22 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОП.05 Аудит ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ 5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 10

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11

1. ПАСПОРТ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины *ОП.04 Основы бухгалтерского учета* основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Умения		**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У 1	применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;	демонстрация умения пользоваться системой законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ	Опрос, тестирование
У 2	ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности соблюдать требования к бухгалтерскому учету;	понятие и структура Международных стандартов финансовой отчетности. Перечень действующих МСФО. Соответствие МСФО и ПБУ	
У 3	следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета, владение методологией ведения бухгалтерского учета на предприятии (счета, двойная запись, документация, инвентаризация, оценка и калькуляция, бухгалтерский баланс, отчетность)	Опрос, тестирование
У 4	использовать формы и счета бухгалтерского учета	отражение на счетах хозяйственных операций по учету имущества и источников средств формирования имущества с применением рабочего плана счетов	Решение типовых задач; домашние задания, тестирование
Знания			
З 1	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности: национальную систему нормативного регулирования;	четыре уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	Опрос, тестирование
З 2	международные стандарты финансовой отчетности;	понятие и структура Международных стандартов финансовой отчетности. Перечень действующих МСФО. Соответствие МСФО и ПБУ	Опрос, тестирование
З 3	понятие бухгалтерского учета; историю бухгалтерского учета;	виды хозяйственного учета. Исторический аспект возникновения бухгалтерского учета.	Опрос, тестирование
З 4	основные требования к ведению бухгалтерского учета;	непрерывность ведения бухгалтерского учета путем двойной записи, основанной на обязательном документальном подтверждении	Опрос, тестирование
З 5	предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;	понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета, владение методологией ведения бухгалтерского учета на предприятии (счета, двойная запись, документация, инвентаризация, оценка и калькуляция, бухгалтерский баланс, отчетность). Принцип денежного измерения,	Опрос, тестирование

		обязательного документирования , двойной записи автономности организации, действующей организации, учета по принцип учетного периода	
З 6	план счетов бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета.	назначение и формирование плана счетов, структура плана счетов, классификация счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре	Решение типовых задач; домашние задания, тестирование
Общие компетенции			
ОК 01.	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	отражение на счетах хозяйственных операций по учету имущества с применением рабочего плана счетов	Опрос, тестирование
ОК 02.	организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации	Опрос, тестирование
ОК 03.	решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации. Проверка и обработка документов в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ	Опрос, тестирование
ОК04.	осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации	Опрос, тестирование
ОК05.	владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации. Обобщать первичную информацию в учетных регистрах по учету отдельных видов имущества	Опрос, тестирование
ОК 09.	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Оформление документов по учету отдельных видов	Опрос, тестирование

		имущества в соответствии с видом деятельности организации Обобщать первичную информацию в учетных регистрах по учету отдельных видов имущества	
ОК 10.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проверка и обработка документа в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации Обобщение первичной информации в учетных регистрах по учету отдельных видов имущества	Опрос, тестирование
ОК 11.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации. Отражение на счетах хозяйственных операций по учету отдельных видов имущества с применением рабочего плана счетов организации.	Опрос, тестирование
ОК 01.	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования рабочего плана счетов с руководством организации. Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации Обобщение первичной информации в учетных регистрах по учету отдельных видов имущества	
Профессиональные компетенции			
ПК 1.1.	обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации	Решение типовых задач, домашние задания, тестирование
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Разработка субсчетов и аналитических счетов на основе типового Плана счетов в соответствии с видом деятельности организации. Соблюдение порядка согласования рабочего плана счетов с руководством организации.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Подборка и оформление первичных кассовых документов, банковских документов.	Решение типовых задач домашние

		Заполнение кассовой книги. Обработка банковской выписки. Заполнение учетных регистров в соответствии с принятой учетной политикой организации: - журнала-ордера № 1 и ведомости № 1 по счету «Касса»; - журнала-ордера № 2 и ведомости № 2 по счету «Расчетные счета»	задания, тестирование
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Оформление документов по учету отдельных видов имущества в соответствии с видом деятельности организации. Отражение на счетах хозяйственных операций по учету отдельных видов имущества с применением рабочего плана счетов организации.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества	оформление документов по учету отдельных видов источников формирования имущества в соответствии с видом деятельности организации. отражение на счетах хозяйственных операций по учету отдельных видов источников формирования имущества с применением рабочего плана счетов организации.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	методы проверки наличия имущества организации и состояния её финансовых обязательств на определённую дату путём сличения фактических данных с данными бухгалтерского учёт	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	процедура и необходимую документацию по подготовке проведения инвентаризации. Инвентаризационная опись, «правило ключа и пломбира», определение и оформление результатов инвентаризации	Решение типовых задач
ПК 1.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	особенности отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации в следствии недостачи в следствие хищения, пересортицы. естественной убыли.	Решение типовых задач
ПК 1.1.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	методика подтверждение аналитических остатков по счетам: расчёты с поставщиками и подрядчиками, расчёты с покупателями и заказчиками, расчёты с кредитно-финансовыми организациями, расчёты с прочими дебиторами и кредиторами.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.2.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	основные принципы налогообложения в РФ: объект налогообложения., элементы налога. прогрессивное и регрессивное налогообложение, характеристика и	Решение типовых задач

		особенности счетов 68 и 69	
ПК 1.3.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	оформлении платежных поручений для уплаты налогов и отчислений во внебюджетные фонды	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Знать особенности отражения на счете 69 операции начисления и перечисления страховых взносов	Решение типовых задач
ПК 1.1.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Особенности оформления платежных поручений для уплаты налогов и отчислений во внебюджетные фонды	Решение типовых задач
ПК 1.2.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, другие отчетные данные с пояснениями в соответствии с требованиями стандартов бухгалтерского учета.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.3.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Состав, значение, порядок составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Нормативное регулирование порядка заполнения документации. Методологические и методические аспекты формирования информации в бухгалтерском балансе фирмы	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.4.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Понятие, формы и состав налоговой отчетности. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогам и сборам. Порядок расчета налогов и совершенствование бухгалтерского учета в организации.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование
ПК 1.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Нормативное регулирование представления бухгалтерской отчетности. Состав и содержание отчета о прибылях и убытках, бухгалтерского баланса, отчетов об изменениях капитала и движении денежных средств. Схемы взаимоувязки показателей бухгалтерской отчетности.	Решение типовых задач домашние задания, тестирование

1.3.

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З**
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	*Устный опрос*	*У 1, З 1, З 3, ОК 1 -5, ОК 9-11*	*экзамен*	*У 1, З 1, З 3, ОК 1,*
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	*Контрольная работа по темам 1-2*	*У3, З 4, З 5, ОК 1 -5, ОК 9-11*	*экзамен*	*У3, З 4, З 5,*
Тема 3 Бухгалтерский баланс	*Устный опрос.*	*У 4, З 6, ПК 1.1 ОК 1 -5, ОК 9-11*	*экзамен*	*У 4, З 6, ПК 1.1-1.4*
Тема 4. методологические основы бухгалтерского учета	*Устный опрос*	*У 4, З 6, ПК 1.1-1.4*	*экзамен*	*У 4, З 6, ПК 1.3, ПК 1.1-1.4*
Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	*Контрольная работа по темам 3-5*	*У4, З 6, ПК 1.1-1.4*	*экзамен*	*У4, З 6, ПК 1.1-1.4*
Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	*Устный опрос*	*У 4, З 6,*	*экзамен*	*У 4, З 6,*

1.4.ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

– практических (семинарских) занятий,

– тестирования,

- контрольной работы,

– опроса,

- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных докладов, проектов, творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Виды хозяйственного учета. Значение бухгалтерского учета

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. Бухгалтерский учет – это:
1 система наблюдения, измерения, регистрации и обобщения хозяйственных фактов, явлений, процессов в целях анализа, контроля и управления ими;
2 бухгалтерский учет осуществляется непосредственно на рабочих местах в момент совершения определенных хозяйственных операций;
3 система непрерывного и сплошного документального отражения информации о хозяйственной деятельности организации методом двойной записи в денежном выражении на счетах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2. Назовите виды измерителей, применяемых в бухгалтерском учете:
1 натуральные, трудовые, денежные;
2 условно-натуральные;
3 метры, килограммы, тонны, человеко-час, рубль;
4 измерители, которые дают точные количественные и качественные характеристики наблюдаемых фактов и событий.

3. Перечислите виды учета:
1 оперативный, статистический, бухгалтерский;
2 оперативный, статистический, бухгалтерский, налоговый, управленческий, финансовый;
3 финансовый, управленческий;
4 налоговый, финансовый, управленческий.

4. Назвать особенности бухгалтерского учета:
1 использование всех измерителей, с обобщением данных в едином денежном измерителе; непрерывен во времени, осуществляет сплошной охват всех хозяйственных операций; определяет финансовый результат хозяйственной деятельности организации; осуществляет оценку и калькуляцию;
2 формирует полную и объективную информацию о деятельности организации;
3 в бухгалтерском учете применяется денежный измеритель в качестве обобщающего для отражения различных фактов и явлений хозяйственной деятельности;
4 формирование полной и объективной информации обеспечивается благодаря функционированию трех видов хозяйственного учета.

5. Назовите функции бухгалтерского учета:
1 формирование информации, необходимой для исчисления налогов;
2 обеспечение сохранности имущества организации;
3 информационная и контрольная;
4 формирование системы показателей для расчета фактической себестоимости произведенной продукции.

6. Перечислите требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету:
1 бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется в валюте Республики Беларусь; имущество, являющееся собственностью организации, учитывается обособленно от имущества других юридических лиц; использование двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета; данные аналитического учета должны соответствовать оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; все хозяйственные операции и результаты инвентаризации должны быть зарегистрированы на счетах бухгалтерского учета;
раздельный учет текущих затрат на производство продукции и капитальных вложений;
2 точность, своевременность, достоверность;
3 подтверждение данных бухгалтерского учета первичными учетными документами.

7. Задачами бухгалтерского учета являются:
1 обеспечение информации, необходимой для контроля за исполнением налоговой политики, формирования базы для налогового учета;
2 формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее финансовым положением, полученных доходах и расходах; обеспечение при совершении хозяйственных операций внутренних и внешних пользователей своевременной информацией о наличии и движении активов и обязательств, а также об использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами; предотвращение отрицательных результатов

хозяйственной деятельности организации и выявление резервов ее финансовой устойчивости;
3 выявление резервов хозяйственной деятельности организации и их эффективное использование для обеспечения финансовой устойчивости.

8. Назовите дисциплины, взаимосвязанные с бухгалтерским учетом:
1 прогнозирование и планирование; анализ хозяйственной деятельности; ревизия и аудит; финансы и кредит; трудовое, гражданское и хозяйственное право; экономика;
2 бухгалтерский учет в АПК; бухгалтерский учет в бюджетных организациях;
3 товароведение промышленных и продовольственных товаров;
4 экономическая теория; политология.

9. Назовите пользователей бухгалтерской отчетности:
1 руководители организаций; органы статистики;
2 внутренние и внешние пользователи;
3 налоговые и финансовые органы;
4 аудиторские фирмы.

10. Назовите автора первого учебника по бухгалтерскому учету «Трактат о счетах и записях»:
1 Бенедикт Контрульи;
2 Жак Савари;
3 Е.Е. Сиверс;
4 Лука Пачоли.

11. Для учета производственных запасов используются измерители:
1 Трудовой;
2 Натуральный;
3. Денежный;
4. Натуральный и денежный.

12. Статистический учет – это:
1 Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них;
2 Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации;
3 Система изучения процессов развития национальной экономики и общественной жизни, характеризующейся специальными методами и приемами.

13. Приказ об учетной политике организации относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета.
1 Первому уровню;
2 Второму уровню;
3 Третьему уровню;
4 Четвертому уровню.

14. К объектам бухгалтерского учета относятся::
1 Хозяйственные операции;
2 Учетные регистры;
3 Бухгалтерский баланс;
4 Документация.

15. Принцип регистрации заключается в том, что
1 Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2 Все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетами периодами;
3 Организация должна функционировать в течение должного периода

16. Оперативный учет – это:
1. Система текущего наблюдения и контроля за отдельными фактами, хозяйственными операциями и процессами с целью управления ими при их совершении;
2. Система формирования показателей за ходом технологического процесса.
3. Сведения представляемые в виде сигнальных информаций, справок, графиков, таблиц.

17. Принцип непрерывности заключается в том, что:
1 Все хозяйственные операции должны находить свое отражение в бухгалтерском учете;
2 Необходимо соблюдение относительного постоянства в использовании приемов и методов организации бухгалтерского учета;
3 Организация должна функционировать в течение и долгого периода.

18. Закон «О бухгалтерском учете и отчетности» относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:
1 Первому;
2 Второму;
3 Третьему;
4 Четвертому.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:
1 Первому;
2 Второму;
3 Третьему;
4 Четвертому.

20. Инспекция по налогам и сборам относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:
1 С прямым финансовым интересом;
2 С косвенным финансовым интересом.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к семинарскому занятию:

1. Что следует понимать под учетом?
2. Дайте определение хозяйственного учета.
3. Какие условия необходимы для реализации контрольной функции хозяйственного учета?
4. Для чего используется оперативный учет?
5. Какие отличительные признаки присущи оперативному учету?
6. Где применяется статистический учет?
7. Какие методы используются в статистическом учете?
8. Дайте определение бухгалтерского учета.
9. В чем выражается единая система хозяйственного учета в Российской Федерации?
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
11. Почему плановые и учетные данные должны быть сопоставимы?
12. В чем выражается достоверность учета?
13. Что предполагает доступность учета?
14. Как достигается экономичность учета?
15. Для чего служат натуральные измерители?
16. Где находят применение трудовые измерители?
17. Как отражаются хозяйственные явления с помощью денежного измерителя?
18. Какую информацию предоставляет бухгалтерский учет?
19. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
20. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
21. Кто осуществляет методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации?

2. Подготовка докладов:

1. Изучение исторических аспектов появления учета.
2. Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации
3. Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ

ТЕМА 2. ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТЫ И МЕТОД БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. Предмет бухгалтерского учета – это:
1 непрерывно повторяющиеся процессы производства, обмена и непроизводственного потребления, а также хозяйственные средства организации; хозяйственная деятельность организации;
2 хозяйственные процессы и хозяйственные операции;
3 кредитооборот производственных средств

2. Назовите объекты бухгалтерского учета:
1. хозяйственные операции и хозяйственные процессы; расчетные отношения; кругооборот средств; затраты труда и оплата труда; средства и источники средств; результат хозяйственной деятельности;
2. отдельные хозяйственные действия, совершаемые организацией в ходе осуществления производственно-хозяйственной деятельности;
3. совокупность однородных хозяйственных операций;

4. процесс снабжения, процесс производства, процесс реализации.

3. Что относится к внеоборотным активам?
1. здания и сооружения, машины и оборудование, передаточные устройства;
2. основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, оборудование к установке
3. строительство и приобретение основных средств;
4. капитальные вложения в основные средства и внеоборотные активы.

4. Что относится к оборотным активам?
1. запасы и затраты, денежные средства, расчеты и прочие активы;
2. сырье, запасные части, строительные материалы, семена, корма;
3. инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь, незавершенное производство;
4. животные на выращивании и откорме, денежные средства и расчеты.

5. Дать определение дебиторской задолженности:
1. должники организации; средства данной организации, временно находящиеся у других организаций и физических лиц, подлежащие возврату по истечении определенного периода;
2. организации и лица, по отношению к которым данная организация имеет задолженность

6. Дать определение кредиторской задолженности:
1. задолженность другим организациям и лицам;
2. задолженность, связанная с передачей средств или оказанием услуг без немедленной оплаты;
3. задолженность поставщикам, подрядчикам и бюджету.

7. Назовите организации и лица, которые могут быть кредиторами:
1. расчеты с покупателями и заказчиками, с бюджетом, с подотчетными лицами;
2. расчеты с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом, с фондом социальной защиты населения, с персоналом по оплате туда, с банком по полученным кредитам, с прочими кредиторами;
3. расчеты с «Белгосстрахом», с внебюджетными фондами.

8. Назовите источники собственных средств:
1. уставный, резервный, добавочный фонды;
2. целевое финансирование, прибыль;
3. фонды, резервы, нераспределенная прибыль, целевое финансирование;
4. доходы будущих периодов, резервы предстоящих расходов.

9. Назовите источники заемных средств:
1. обязательства по расчетам;
2. расчеты по долгосрочным, краткосрочным кредитам и займам, расчеты с поставщиками и подрядчиками, расчеты по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению, расчеты с прочими кредиторами;
3. кредиторская задолженность;
4. долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы.

10. Назовите элементы метода бухгалтерского учета:
1. способы первичного наблюдения, способы текущего обобщения хозяйственных средств и источников средств, способы итогового обобщения учетных данных;
2. документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность;
3. показатели, отражающие количественную характеристику хозяйственных операций и хозяйственных процессов в денежном измерителе;
4. способ обобщенного отражения активов и пассивов организации в денежном измерителе по состоянию на определенную дату.

11. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:
1. Хозяйственные средства;
2. Бухгалтерская документация;
3. Имущество;
4. Кредитные отношения.

12. Совокупность носителей первичной информации называется:
1. Оценка;
2. Счетами бухгалтерского учета;
3. Двойная запись;
4. Документация.

13. Определение себестоимости единицы продукции производится с помощью:
1. Оценки;
2. Инвентаризации;
3. Счетов;
4. Калькуляция.

14. Определение фактического наличия материальных ценностей осуществляется с помощью:
1. Баланса;
2. Инвентаризация;
3. Двойная запись;
4. Оценки.

15. К основным средствам относятся:
1. Животные на выращивании и откорме;
2. Транспортные средства;
3. Готовая продукция;
4. Материалы.

16. Дебиторская задолженность относится к средствам организации:
1. Внеоборотные;
2. Оборотные.

17. К оборотным активам относятся:
1. Вычислительная техника;
2. Машины и оборудование;
3. Передаточные устройства;
4. Запасные части.

18. Источниками собственных средств являются:
1. Кредиты банка;
2. Расчеты с бюджетом;
3. Расчеты с персоналом по оплате труда4
4. Резервный фонд.

19. Источниками заемных средств являются:
1. Кредиторская задолженность;
2. Чистая прибыль;
3. Добавочный фонд;
4. Дебиторская задолженность.

20. К нематериальным активам относятся:
1. Акции;
2. Векселя;
3. Облигации;
4. Патенты на изобретения.

21. За счет прибыли образуется:
1. Резерв предстоящих расходов;
2. Резервный фонд;
3. Фонд оплаты труда;
4. Ремонтный фонд.

22. В ситуации «Работникам начислена, но не выдана заработная плата» дебитором являются:
1. Работники - кредиторы, организация – кредитор;
2. Работники – дебиторы, организация – кредитор.

23. Источники образования хозяйственных средств подразделяются на:
1. Фонды и резервы;
2. Собственные и заемные;
3. Оборотные и заемные;
4. Заемные и привлеченные.

24. Целевое финансирование относится:
1. К источникам собственных средств;

2. К источникам заемных средств.

25. К финансовым вложениям относятся:
1. Торговые марки;
2. Депозиты;
3. Акции;
4. Лицензии.

26. Добавочный фонд относится к средствам организации:
1. Собственным;
2. Привлеченным.

27.Уставный фонд относится к средствам организации:
1. Собственным;
2. Заемным.

28. К денежным средствам относятся:
1. Наличная иностранная валюта в кассе;
2. Финансовые вложения;
3. Облигации;
4. Денежный чек.

29. К доходам будущих периодов относятся:
1. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей;
2. Арендная плата, уплаченная вперед за последующие периоды;
3. Обязательства по расчетам.

30. Метод бухгалтерского учета – это:
1. Документирование и инвентаризация;
2. Система приемов (способов), обеспечивающая получение бухгалтерской информации путем сплошного, непрерывного и взаимосвязанного документального отражения и обобщения в денежном выражении операций

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Что является предметом изучения бухгалтерского учета?
2. Назовите основные объекты предмета бухгалтерского учета.
3. Состав хозяйственных средств организации по их функциональной роли.
4. Назовите основные источники формирования хозяйственных средств.
5. Дайте определение основных средств.
6. Охарактеризуйте нематериальные активы.
7. Дайте понятие предметов труда и назовите их состав.
8. Готовая продукция и товары отгруженные: определите их место в классификации имущества организации.
9. Как подразделяются денежные средства?
10. К какому виду обязательств относятся расчеты с покупателями?
11. Какие средства относятся к привлеченным?
12. Какие вы знаете расчеты?
13. Перечислите привлеченные (заемные) средства.
14. Какие средства относятся к собственным?
15. Как образуется уставный капитал?
16. Охарактеризуйте дебиторскую и кредиторскую задолженность.
17. Назовите хозяйственные операции, которые относятся к процессу снабжения.
18. Как образуется добавочный капитал?
19. Дайте определение метода бухгалтерского учета.
20. Назначение калькуляций, обусловленность их применения в хозяйственных процессах.
21. В чем смысл двойной записи?
22. С помощью какого способа хозяйственные средства получают денежное выражение?
23. Источники образования резервного капитала и его использование.
24. С помощью какого способа формируется единая система информации о финансовом положении организации?
25. В чем заключается взаимосвязь методов бухгалтерского учета?

2. Практические задания

Задание 1. Выбрать нужное и осуществить группировку активов организации по их функциональной роли в процессе производства.

По состоянию на 01 февраля 201_ г. ООО «АКС» имеет следующие данные:

№п/п	Виды экономических ресурсов	Сумма (тыс.руб.)
1	Краска масляная	150
2	Денежные средства в кассе	3
3	Задолженность подотчетных лиц	5
4	Здание заводоуправления	30 000
5	Деловая репутация фирмы	15 200
6	Прокат черных металлов	3 000
7	Покупные полуфабрикаты	2 050
8	Станки на складе готовой продукции	5 250
9	Денежные средства на расчетном счете	28 325
10	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	10 500
11	Задолженность покупателей за отправленную им продукцию	5 675
12	Производственные здания	65 000
13	Здания складов отдела снабжения	3 000
14	Здания складов отдела сбыта	4 000
15	Вложения в уставный капитал другой организации	5 000
16	Топливо	512
17	Запасные части	388
18	Задолженность работникам по оплате труда	652
19	Прибыль отчетного года	9948

Задание 2. Выбрать нужное и осуществить группировку хозяйственных средств по источникам их образования и назначению

По состоянию на 01 марта 201_ г. ООО «Темп» имеет следующие ресурсы:

№ п/п	Виды экономических ресурсов	Сумма (тыс.руб.)
1	Основные средства	1 500
2	Материалы	700
3	Уставный капитал	2 892
4	Прибыль	180
5	Задолженность поставщикам за поступившие материалы	120
6	Задолженность персоналу по оплате труда	285
7	Запасные части	130
8	Денежные средства на расчетном счете	1 150
9	Задолженность покупателей за готовую продукцию	295
10	Задолженность бюджету по налоговым платежам	175

11	Незавершенное производство	348
12	Касса	2
13	Задолженность подотчетных лиц	8
14	Нематериальные активы	70
15	Долгосрочные кредиты банка	372
16	Задолженность кредиторам	228
17	Валютный счет	102
18	Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал	45
19	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	135
20	Товары отгруженные	62
21	Расчеты с учредителями по выплате доходов	25

Задача 3. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств ОАО «Станколит» по составу и размещению на 1 января 200_г.

Состав хозяйственных средств ОАО «Станколит» на 1 января 200_г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Расходы по подписке на газеты и журналы	4 100
2.	Шкафы металлические	15 900
3.	Станок токарный	15 000
4.	Здание производственных цехов	230 000
5.	Наличные денежные средства в кассе	3 000
6.	Исключительное право на программный продукт	20 500
7.	Радиотелефон	4 000
8.	Здание общехозяйственного назначения	62 500
9.	Готовая продукция на складе	24 000
10.	Медь	12 000
11.	Запасные части для ремонта оборудования	18 000
12.	Лента стальная	16 300
13.	Здание заводоуправления	113 000
14.	Оборудование разное в цехах	94 700
15.	Вычислительная техника	65 000
16.	Легковой автомобиль	83 000
17.	Денежные средства на расчетном счете в банке	88 000
18.	Грузовые автомашины	104 000
19.	Земельный участок, находящийся в собственности организации	75 000
20.	Незавершенное производство	11 100
21.	Материалы разные на складе	19 000
22.	Здание склада	48 900
23.	Топливо	2 000
24.	Хозяйственный инвентарь	21 000

25	Сооружение (ограждение организации)	16 000

Группировку хозяйственных средств ОАО «Станколит» осуществить в таблице следующей формы:

Таблица 1

Группировка хозяйственных средств ОАО «Станколит»
по составу и размещению на 1 января 201 г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
	I. Основные средства	
1.1.	Здания	
1.2.	Сооружения	
1.3.	Производственное оборудование	
1.4.	Транспортные средства	
1.5.	Вычислительная техника	
1.6.	Хозяйственный инвентарь	
	Итого по группе I:	
	II. Нематериальные активы	
2.1		
	Итого по группе II:	
	III. Оборотные средства	
3.1.	Производственные запасы	
3.2.	Готовая продукция	
3.3.	Затраты в незавершенное производство	
3.4.	Расходы будущих периодов	
3.5.	Денежные средства	
	1. В кассе	
	1. На расчетном счете	
	Итого по группе III:	
	Всего:	

Задание 4. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению ОАО «Станколит» на 1 января 200 г.

Состав хозяйственных средств ОАО «Станолит» по источникам формирования и целевому назначению на 1 января 201 г.

№ п/п	Наименование источников хозяйственных средств	Сумма, руб.
1.	Задолженность поставщикам за материалы	19 600
2.	Уставный капитал	600 000
3.	Часть прибыли, причитающаяся к платежу в бюджет в виде налога на прибыль	24 400
4.	Нераспределенная прибыль отчетного года	82 000
5.	Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение	14 000

6.	Добавочный капитал	126 000
7.	Резерв на оплату отпусков работников	18 000
8.	Задолженность прочим кредиторам	22 000
9.	Резервный капитал	90 000
10.	Задолженность по заработной плате рабочим и служащим	10 000
11.	Задолженность банку по кредиту сроком на два года	60 000
12.	Займы, полученные от других юридических лиц сроком до одного года	59 000
13.	Задолженность банку по кредиту сроком до одного года	41 000

Группировку источников формирования хозяйственных средств ОАО «Станколит» осуществить в таблице 2.

Таблица 2

Группировка источников формирования и целевое назначение хозяйственных средств ОАО «Станколит» на 1 января 200_ г.

№ п/п	Источники формирования и целевое назначение хозяйственных средств	Сумма, руб.
	I. Источники собственных средств	
1.1.	Уставный капитал	
1.2.	Добавочный капитал	
1.3.	Резервный капитал	
1.4.	Резервы	
1.5.	Прибыль	
	Итого по группе I:	
	II. Источники заемных средств	
2.1.	Долгосрочные обязательства:	
	1. долгосрочные кредиты	
	2. долгосрочные займы	
2.2.	Краткосрочные обязательства:	
	1. краткосрочные кредиты	
	2. краткосрочные займы	
2.3.	Кредиторская задолженность, в том числе:	
	1. поставщикам и подрядчикам	
	2. по оплате труда	
	3. по социальному страхованию и обеспечению	
	4. перед бюджетом	
	5. прочие кредиторы	
	Итого по группе II:	
	Всего:	

Задание 5. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению, используя табл. 1 и 2.

Данные для выполнения задачи

Состав хозяйственных средств ОАО «Станколит»на 1 января 201_ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма, руб.

1	Основные материалы на складе	68 000
2	Уставный капитал	610 000
3	Задолженность по оплате труда рабочим и служащим	15 000
4	Здания производственные	205 000
5	Тиски слесарные	5 000
6	Наличные денежные средства в кассе	3 000
7	Задолженность перед бюджетом	25 000
8	Рубанки	4 600
9	Незавершенное производство	12 000
10	Задолженность Полозова В.Н. по подотчетным суммам	400
11	Хозяйственный инвентарь	10 700
12	Задолженность по краткосрочному кредиту банку	20 000
13	Денежные средства на расчетном счете	104 000
14	Стамески	6 000
15	Добавочный капитал	62 000
16	Машины и производственное оборудование	150 300
17	Задолженность органам социального страхования	20 000
18	Масло машинное	4 200
19	Нераспределенная прибыль отчетного года	96 000
20	Лак	1 800
21	Здание склада	65 000
22	Вычислительная техника	43 000
23	Задолженность банку по кредиту сроком на четыре года	33 000
24	Легковой автомобиль	79 000
25	Готовая продукция на складе	18 000
26	Расходы по подписке на газеты и журналы	1 000
27	Резерв на оплету отпусков работников	21 000
28	Грузовые автомобили	160 000
29	Телефакс	5 500
30	Краски	3 500
31	Задолженность прочим кредиторам	39 000
32	Резервный капитал	40 000
33	Топливо	8 000
34	Расходы на освоение новых видов продукции	21 600
35	Гвозди	

ТЕМА 3. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

а) выполнение заданий в тестовой форме

Как изменится бухгалтерский баланс под влиянием следующих хозяйственных операций? (Выбрать правильное слово или словосочетание в тестах 1-7)
1.На расчетный счет поступили платежи от покупателей продукции:

Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

2. С расчетного счета предприятия погашена задолженность по краткосрочному кредиту банка:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

3. Часть прибыли направлена на пополнение уставного фонда:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

4. На склад предприятия поступили материалы от поставщиков:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

5. Получены деньги с расчетного счета в кассу предприятия:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

6. Из кассы выплачена зарплата персоналу предприятия:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____

(первый, второй, третий, четвертый)

7. Часть прибыли предприятия направлена в резервный фонд:
Актив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Пассив баланса _____
(увеличится; уменьшится; останется без изменения)
Итоги баланса _____
(увеличатся; уменьшатся; останутся без изменения)
Тип балансовых изменений _____
(первый, второй, третий, четвертый)

8. Назовите разделы баланса:
1. Внеоборотные активы, оборотные активы, капитал и резервы, расчеты;
2. Внеоборотные активы, оборотные активы, капитал и резервы; долгосрочные обязательства; краткосрочные обязательства;
3. Внеоборотные активы, оборотные активы, источники собственных средств, доходы и расходы, расчеты.

9. Расходы будущих периодов отражаются:
1. В активе баланса;
2. в пассиве баланса.

10. Валюта баланса – это:
1. сумма денежных средств валютных счетов, отражаемых в балансе;
2. равенство итогов актива и пассива баланса;
3. денежное выражение итога актива баланса;
4. общая величина баланса.

11. Размещение средств организации характеризуется в балансе:
1. Активом;
2. Пассивом.

12. Целевое назначение и использование средств организации характеризуется в балансе:
1. Активом;
2. Пассивом.

13. Прибыль отражается:
1. В активе баланса;
2. В пассиве баланса.

14. В активе баланса отражается:
1. Дебиторская задолженность;
2. Кредиторская задолженность.

15. В пассиве баланса отражаются:
1. Основные средства;
2. Уставной фонд;
3. Расходы на реализацию;
4. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам.

16. Операции первого типа изменений в балансе валюту баланса:
1. Увеличивают;
2. Уменьшают;
3. Не изменяют.

17. Операции третьего типа изменений в балансе валюту баланса:
1. Не изменяют;
2. Уменьшают;
3. Увеличивают.

18. Убыток отражается:
1. В активе баланса;
2. В пассиве баланса.

19. Операции второго типа изменений в балансе валюту баланса:

1. Не изменяют;
2. Уменьшают;
3. Увеличивают.

20. Операции четвертого типа изменений в балансе валюту баланса:
1. Не изменяют;
2. Уменьшают;
3. Увеличивают.

21. Резервы предстоящих расходов отражаются:
1. В активе баланса;
2. В пассиве баланса.

22. Актив баланса – это:
1. Часть бухгалтерского баланса, отражающая на определенную дату в денежном выражении средств организации, их состав и размещение;
2. Часть баланса, в которой отражаются основные средства, производственные запасы и дебиторская задолженность;
3. Часть баланса, состоящая из двух разделов.

23. Пассив баланса – это:
1. Часть баланса, в которой показываются фонды, резервы и прибыль;
2. Часть баланса, состоящая из трех разделов;
3. часть бухгалтерского баланса, в которой показываются источники образования и назначения средств организации.

24. Баланс – брутто регулирующие статьи:
1. Включает;
2. Не включает.

25. В баланс – нетто регулирующие статьи:
1. Включены;
2. Исключены.

26. По объему информации балансы делятся на:
1. Инвентарные;
2. Книжные;
3. Разделительные;
4. единичные и сводные.

27. Консолидированный баланс составляют:
1. Юридически самостоятельные, но взаимосвязанные в экономическом и финансовом отношении организации;
2. Коммерческие организации;
3. При объединении нескольких организаций.

28. Доходные вложения в материальные ценности показываются:
1. В активе баланса;
2. В пассиве баланса.

29. Основные средства показываются в балансе по:
1. Первоначальной стоимости;
2. Восстановительной стоимости;
3. Остаточной стоимости.

30. Амортизация основных средств в итог баланса:
1. Включается;
2. Не включается.

31. Собственные акции (доли):
1. Включаются в итог баланса;
2. Вычитаются из итога баланса.

32. Сводный баланс составляют:
1. Дочерние организации;

2. Коммерческие организации;
3. Вышестоящие звенья управления путем суммирования сумм, числящихся на статьях нескольких единичных балансов.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Что понимается под бухгалтерским балансом?
2. Что отражается в активе баланса?
3. Что отражается в пассиве баланса?
4. Как переводится с латинского термин «баланс»?
5. Какое значение имеет баланс для руководства организации?
6. Что называется валютой баланса?
7. По какому принципу ресурсы организации сгруппированы в активе баланса?
8. По какому принципу источники образования ресурсов сформированы в пассиве баланса?
9. Чем объясняется равенство актива и пассива баланса?
10. Что называется статьей баланса?
11. Какую информацию дает любая статья актива баланса?
12.Какие измерители используются для оценки балансовых статей?
13. Как составляется баланс нетто?
14. Что отражает структура актива баланса?
15. Что отражает структура пассива баланса?
16. Когда составляется ликвидационный баланс?
17. Какой баланс считается вступительным?
18. С какой целью составляется предварительный баланс?
19. К какому типу балансовых изменений относится уравнение:
А–Х =П–Х?
20. Что означают балансовые изменения первого типа?
21. Какой тип балансовых изменений характеризует уравнение А+Х=П+Х?
22. Назовите хозяйственные операции, которые вызывают изменения в балансе первого типа.
23. Что характеризуют показатели сальдового баланса?

2. Практические задания

Задание 1. Произведите группировку ресурсов ООО «Вымпел» по состоянию на 01.02.200 г., и на основании полученных данных составьте баланс.

Экономические ресурсы ООО «Вымпел» по состоянию на 01.02 200 г.

№ п/п	Экономические ресурсы	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
1	Ткани шерстяные	5000
2	Ткани шелковы	3000
3	Швейные машинки	24 000
4	Промерочные столы	65 400
5	Уставный капитал	342 725
6	Прибыль	19 400
7	Здание заводоуправления	105 800
8	Задолженность поставщикам за поступившие материалы	172 100
9	Задолженность подотчетного лица по подотчетным суммам	4250
10	Масло машинное	1350
11	Касса	4
12	Расчетный счет	15 860

13	Полуфабрикаты собственного производства	8640
14	Готовая продукция на складе	12 450
15	Добавочный капитал	7600
16	Долгосрочные кредиты банка	1 5209
17	Валютный счет	7480
18	Оборудование	18 400
19	Топливо	3240
20	Незавершенное производство	16 495
21	Задолженность учредителей по вкладу в уставный капитал	3100
22	Рабочие столы	16 570
23	Инструменты, сроком использования до одного года	2150
24	Хозяйственный инвентарь сроком использования свыше одного года	4840
25	Электродвигатель	6760
26	Задолженность бюджету по налогам	3840
27	Тара для упаковки готовой продукции	2450
28	Расходы будущих периодов	1350
29	Товары отгруженные	2300
30	Краткосрочные кредиты банка	1700
31	Задолженность персоналу организации по заработной плате	95 600
32	Задолженность государственным внебюджетным фондам	28 400

Задание 2. Определите типы балансовых изменений, которые произошли на основании предложенных хозяйственных операций.

Данные для решения

Операции хозяйствующего субъекта за текущий месяц

№ п/п	Экономические ресурсы	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
1	Поступила на расчетный счет оплата от покупателей за отгруженную в их адрес готовую продукцию	15 000
2	Акцептован счет поставщиков за поступившие материалы	10 500
3	Отпущены материалы в производство для изготовления продукции	8000
4	Начислена заработная плата работникам организации	11 700
5	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы	1200
6	Произведены отчисления единого социального налога	3600
7	Перечислены налоги в бюджет	950
8	Получены денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы	10 000
9	Выдана заработная плата из кассы	9500
10	Готовая продукция сдана из производства на склад	15400

Задание 3. Определите валюту баланса, если имущество организации на начало отчетного периода представлено: основные средства – 2800 руб., уставный капитал – 3400 руб., материалы – 1200 руб., амортизация основных средств – 550 руб., задолженность подотчетных лиц – 50 руб., расчеты с персоналом

по оплате труда – 890 руб., расчетный счет – 950 руб., расчеты с учредителями по вкладу в уставный капитал – 80 руб., касса – 70 руб., расчеты с поставщиками и подрядчиками – 310 руб.

*Задание **4.*** Укажите содержание хозяйственных операций по следующим проводкам

1. Д10 К75
2. Д76 К50
3. Д51 К66
4. Д71 К50
5. Д08/4 К98/2

Задание 5. Составьте баланс на 1 ноября 20__ г. , журнал хозяйственных операций за ноябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за ноябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за ноябрь 20__ г. и баланс на 1 декабря 20__ г.

Исходные данные:

1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 ноября 20__ г.

1) 10 «Материалы» - 10000 рублей;
2) 50 «Касса» - 2000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 46000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 4000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 16000 рублей;
6) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 30000 рублей;
7) 80 «Уставный капитал» - 40000 рублей;

2. Хозяйственные операций за ноябрь 20__ г.

1) Получено в кассу с расчетного счета - 36000 рублей;
2) Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия - 28000 рублей;
3) Получены материалы от поставщика на сумму 14000 рублей;
4) Отпущены материалы в основное производство - 18000 рублей;
5) Зачислено на расчетный счет от покупателей - 16000 рублей.

Задание 6.

1. Хозяйственная операция «Начислена заработная плата основным производственным рабочим 50000 руб.» была отражена бухгалтером на счетах следующим образом:
Д20 К71 - 50000 руб.
Исправьте допущенную ошибку.

2. Получены материалы от поставщика на сумму 35000 руб.
На счетах бухгалтерского учета эта операция отражена следующим образом:
Д10 К60 – 33000 руб.
Исправьте допущенную ошибку.

3. В расходном кассовом ордере допущена ошибка в сумме: необходимо «3250», а написано «2350». Каким образом можно исправить допущенную ошибку?

Задание 7. На основе данных для выполнения задачи отразить изменения в бухгалтерском балансе. Определить тип изменений и составить бухгалтерский баланс ОАО «Станколит» на 1 апреля 200_г., используя табл. 1 и 2.
Данные для выполнения задачи

Бухгалтерский баланс ОАО «Станколит» на 1 марта 200_ г.

Актив	Сумма, руб.
1	2
I. Внеоборотные активы	
Основные средства,	500 000
в том числе:	
здания, сооружения, машины и оборудование	500 000
Итого по разделу I:	500 000
II. Оборотные активы	
Запасы,	230 000

в том числе:	
сырье и материалы	130 000
затраты в незавершенном производстве	20 000
Готовая продукция	80 000
Денежные средства,	170 000
в том числе:	
касса	7 000
расчетный счет	163 000
Итого по разделу II:	400 000
Баланс	900 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	200 000
Нераспределенная прибыль	50 000
Итого по разделу III:	250 000
IV. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства,	150 000
в том числе:	
кредиты банков	150 000
Кредиторская задолженность,	150 000
в том числе:	
поставщики и подрядчики	80 000
по оплате труда	70 000
Итого по разделу IV:	300 000
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность,	350 000
в том числе:	
поставщикам	220 000
по оплате труда	85 000
по расчетам с бюджетом	45 000
Итого по разделу V:	350 000
Баланс	1 250 000

Хозяйственные операции ОАО «Станколит» за март 200_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Начислена заработная плата персоналу организации	30 000
2.	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	3 900
3.	Начислены страховые платежи органам социального страхования	10 680

4.	Получены в кассу наличные денежные средства с расчетного счета для выплаты заработной платы и на хозяйственные нужды	70 000
5.	Выдана заработная плата персоналу организации	70 000
6.	Отпущены со склада в производство материалы	60 000
7.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	3 000
8.	Выдано из кассы работнику на хозяйственные расходы	4 000
9.	Выпущена из производства готовая продукция	90 000
10.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности поставщикам	80 000
11.	Списаны на затраты текущего месяца подотчетные суммы, израсходованные на производственные нужды	
12.	Начислена кредиторская задолженность за услуги производственного характера	4 500

Таблица 1

Типы изменения в бухгалтерском балансе

№ операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Изменение в бухгалтерском балансе				Тип изменения (формула)
			Актив		Пассив		
			увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица 2

Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций

Актив	Баланс на 1 марта	Изменения за март (+;-)	Баланс на 1 апреля
По всем разделам			
Всего:			
Пассив	Баланс на 1 марта	Изменение за март (+;-)	Баланс на 1 апреля
По всем разделам			
Всего:			

Задание 8. Составить бухгалтерский баланс ОАО «Олимп» на 1 апреля 200_г. по приведенным ниже данным.

Хозяйственные операции ОАО «Олимп» за март 200_ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма (руб.) по вариантам		
		I	II	III
1	2	3	4	5
1.	Основные средства	300 000	276 000	504 000
2.	Резервный капитал	-	33 000	56 000
3.	Расчетный счет	140 000	154 000	181 000
4.	Задолженность разных дебиторов	40 000	-	5 000
5.	Нераспределенная прибыль	92 000	12 000	144 000
6.	Касса	2 000	3 500	4 000
7.	Задолженность поставщикам	30 000	60 000	-
8.	Уставный капитал	200 000	305 000	350 000

9.	Готовая продукция	32 000	67 000	26 000
10.	Запасные части для ремонта оборудования	-	5 500	3 800
11.	Исключительное право на программный продукт	28 000	34 000	-
12.	Краткосрочный кредит банка	45 000	-	50 000
13.	Задолженность по оплате труда	96 000	65 000	60 000
14.	Задолженность подотчетных лиц	-	2 000	-
15.	Материалы разные на складе	64 000	38 000	76 200
16.	Резерв на оплату отпусков	44 000	-	56 000
17.	Расходы на освоение новых видов продукции	26 000	39 000	19 000
18.	Полуфабрикаты собственного изготовления	14 000	21 000	31 000
19.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	23 000	30 000	-
20.	Валютный счет	-	50 000	24 000
21.	НДС, уплаченный поставщиком за приобретенные материалы	16 000	-	6 000
22.	Задолженность разным кредиторам	7 000	14 000	36 000
23.	Незавершенное производство	38 000	10 000	20 000
24.	Задолженность перед бюджетом	25 000	6 000	18 000
25.	Долгосрочный кредит банка	160 000	100 000	130 000
26.	Лицензия	22 000	33 000	-

ТЕМА 4 «СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ»

а) выполнение заданий в тестовой форме

(Выбрать правильное слово или словосочетание)

1. Счета бухгалтерского учета служат для _____
(для отражения и группировки хозяйственных операций по экономически однородным объектам; стоимостного измерения хозяйственных операций)

2. Сальдо по счету бухгалтерского учета показывает _____ конкретного вида обязательств (имущества) предприятия. (состояние; движение)

3. Оборот по счету бухгалтерского учета показывает _____ конкретного вида обязательств (имущества) предприятия. (состояние; движение)

4. По экономическому содержанию счета бухгалтерского учета подразделяются на _____, _____ _____ .
(операционные счета; счета процессов; аналитические счета; распределительные счета; счета результатов; счета средств предприятия; счета источников)

5. По уровню обобщения информации счета бухгалтерского учета подразделяются на _____, _____
(основные; производственные; синтетические; операционные; аналитические; дополнительные; распределительные; субсчета)

6. Синтетические счета ведутся в _____ измерителях
(натуральных; денежных; натуральных и денежных)

7. Аналитические счета бухгалтерского учета ведутся в _____

измерителях
(натуральных; денежных; натуральных и денежных)

8. Активные счета предназначены для обобщения информации о состоянии и движении конкретного вида _____
(имущества; обязательств)

9. Пассивные счета предназначены для обобщения информации о состоянии и движении конкретного вида _____
(имущества; обязательств)

10. Контрарные счета _____ структуру основного счета, к
(сохраняют; не сохраняют)
которому они открываются, и _____ сумму сальдо по основному счету.
(увеличивают; уменьшают)

11. Счета по учету фондов и резервов:
1. Активные;
2. Пассивные;
3. Активно-пассивные;
4. Активные и активно-пассивные.

12. Счета по учету денежных средств:
1. Пассивные;
2. Активно-пассивные;
3. Активные;
4. Пассивные и активно-пассивные.

13. Конечное сальдо по активному счету равно нулю, если:
1. В течение месяца по счету не было движения средств;
2. Оборот по дебету равен обороту по кредиту счета при наличии начального сальдо;
3. начальное сальдо плюс оборот по дебету равны обороту по кредиту счета.

14. Конечное сальдо по пассивному счету равно нулю, если:
1. Начальное сальдо плюс оборот по кредиту равны обороту дебета счета;
2. Оборот по кредиту равен обороту по дебету при наличии начального сальдо;
3. В течение месяца по счету не было увеличения источников средств.

15. Конечное сальдо по активно-пассивному счету, имеющему одно начальное сальдо выводится:
1. Путем суммирования начального сальдо по дебету с оборотом дебета и вычитания из полученной суммы оборота кредита;
2. Подсчитываются все записи по дебету и кредиту, включая и начальный остаток и из большей суммы вычитается меньшая;
3. Путем суммирования начального сальдо по кредиту с оборотом кредита и вычитания из полученной суммы оборота дебета.

16. Конечное сальдо по активно-пассивному счету, имеющему два начальных сальдо: и по дебету и по кредиту определяется:
1. Путем подсчета конечных сальдо в аналитическом разрезе, т.е. по каждой организации, лицу, платежу в оборотной ведомости по аналитическим счетам;
2. Путем суммирования итога дебета и итога кредита и вычитания из большей суммы меньшей;
3. Путем вычитания из оборота кредита оборота дебета и сложения полученной суммы с начальным сальдо.

17. Активные счета предназначены для учета:
1. Средств;
2. Источников средств;
3. Хозяйственных процессов.

18. Пассивные счета предназначены для учета:
1. Средств;
2. Источников средств;
3. Результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.

19. Корреспонденция счетов - это:
1. Бухгалтерская проводка;

2. Связь между теми счетами бухгалтерского учета, в которых необходимо зарегистрировать хозяйственную операцию;
3. Запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи.

20. Контрольное значение двойной записи заключается в том, что:
1. Итог оборотов по дебету всех счетов должен быть равен итогу оборотов по кредиту всех счетов;
2. Все операции должны быть записаны два раза – один раз по дебету одного счета и один раз по кредиту другого счета;
3. Запись операций по дебету и кредитов счетов должна производиться в одинаковой сумме.

21. На операцию «Из кассы выдано под отчет на приобретение материалов» составляется корреспонденция счетов:
1. Дебет счета 10 кредит счета 50;
2. Дебет счета 50 кредит счета 71;
3. Дебет счета 71 кредит счета 50;
4. Дебет счета 10 кредит счета 71.

22. На операцию «Начислена заработная плата рабочим основного производства» составляется корреспонденция счетов:
1. Дебет счета 44 кредит счета 70;
2. Дебет счета 70 кредит счета 20;
3. Дебет счета 20 кредит счета 70;
4. Дебет счета 50 кредит счета 70.

23. На операцию «В результате инвентаризации обнаружена недостача готовой продукции» составляется корреспонденция счетов:
1. Дебет счета 91 кредит счета 41;
2. Дебет счета 43 кредит счета 94;
3. Дебет счета 94 кредит счета 43;
4. Дебет счета 73 кредит счета 43.

24. Бухгалтерская проводка по хозяйственной операции «Поступили материалы от поставщиков» относится к:
1. Простой;
2. Сложной.

25. Простая запись хозяйственных операций применяется в учете:
1. В учреждениях банков;
2. В строительных организациях;
3. На забалансовых счетах;
4. В мемориальных ордерах.

26. Корреспонденция счетов Дебет счета 70 кредит счета 50 означает:
1. Начислена заработная плата персоналу цехов;
2. Выдана заработная плата персоналу организации;
3. Выдано под отчет.

27. Финансовый результат от реализации продукции определяется на счете:
1. 91;
2. 90;
3. 99;
4. 84.

28. Корреспонденция счетов Дебет счета 69 Кредит счета 70 означает:
1. Начислено органам социального страхования;
2. Выдана материальная помощь;
3. Выдано пособие на рождение ребенка.

29. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются измерители:
1. Натуральные;
2. Денежные;
3. Трудовые;
4. Натуральные и денежные;
5. Денежные и трудовые.

30. При записи операций на забалансовых счетах принцип двойной записи:
1. Осуществляется;
2. Не осуществляется.

31. Образования резервного фонда отражаются по:
1. Дебету счета;
2. кредиту счета.

32. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
1. Суммовой;
2. Количественной;
3. Количественно-суммовой;
4. Суммовой и количественно-суммовой.

33. В оборотной ведомости по синтетическим счетам вторая пара равных итогов вытекает:
1. Из баланса;
2. Из двойной записи.

34. Оборотная ведомость по синтетическим счетам предназначена для проверки:
1. Правильности корреспонденции счетов;
2. Правильности записи по счетам синтетического учета;
3. Правильности подсчета итогов по счетам.

35. Отсутствие равенства итогов оборотов в оборотной ведомости по синтетическим счетам объясняется:
1. Неправильным переносом начального сальдо;
2. Нарушением принципа двойной записи;
3. Неправильным подсчетом конечного сальдо.

36. Отличительной особенностью оборотной ведомости по синтетическим счетам является:
1. Использование денежного измерителя;
2. Составление на основании данных синтетических счетов;
3. Наличие трех пар равных итогов.

37. Отличительной особенностью оборотных ведомостей по аналитическим счетам является то, что:
1. Итоги оборотов и остатков в оборотной ведомости по аналитическим счетам должны быть равны оборотам и остаткам объединяющего их счета в оборотной ведомости по синтетическим счетам;
2. Составляется по данным аналитических счетов;
3. Составляется в денежном и количественном измерителях.

38. Синтетические счета предназначены для:
1. Укрепленной обобщенной группировки и учета однородных средств и источников средств;
2. Учета имущества и хозяйственных процессов;
3. Учета в денежном измерителе.

39. Взаимосвязь между счетами синтетического и аналитического учета заключается в том, что:
1. аналитические счета открываются с целью детализации показателей соответствующего им синтетического счета;
2. Сумма оборотов и остатков по аналитическим счетам должна быть равна сумме оборотов и остатков объединяющего их синтетического счета;
3. Существует синтетический и аналитический учет.

40. Увеличение в активных счетах записывается:
1. На дебет;
2. На кредит.

41. Уменьшение в активных счетах записывается:
1. На дебет;
2. На кредит.

42. Увеличение в пассивных счетах записывается:
1. На дебет;
2. На кредит.

43. Уменьшение в пассивных счетах записывается6

1. На дебет;
2. На кредит.

44. Остаток в активных счетах может быть:
1. Дебетовым;
2. Кредитовым;
3. Отсутствует;
4. Дебетовым или отсутствовать.

45. Остаток в пассивных счетах может быть:
1. Кредитовым или отсутствовать;
2. Кредитовым;
3. Дебетовым;
4. Отсутствует.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Дайте определение и укажите назначение счетов бухгалтерского учета.
2. Укажите основные параметры счета и дайте им определение.
3. В чем заключается взаимосвязь между счетами и балансом?
4. Что такое бухгалтерская проводка. Укажите их виды.
5. Как построены счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?
6. Что такое двойная запись операций на счетах?
7. В чем сущность и значение двойной записи в текущем бухгалтерском учете?
8. Что представляет собой обобщение данных текущего бухгалтерского учета?
9. Укажите назначение синтетического и аналитического учетов.
10. Назовите, какие счета бухгалтерского учета относятся к активным, пассивным и активно-пассивным?
11. Как определяются остатки на конец месяца в активных и пассивных счетах?
12. Оборотный баланс: особенности его строения,
13. Особенности строения оборотных ведомостей аналитического учета.
14. Как проверить соответствие данных синтетического и аналитического учетов?
15. Какие измерители применяются для счетов синтетического и аналитического учетов
16. Чем обусловлено равенство трех пар равных итогов оборотного баланса?
17. Что называется «дебетом», «кредитом» и «сальдо»?
18. Как производятся записи на активных счетах?
19. Для чего предназначены забалансовые счета?
20. Какие бухгалтерские проводки называются простыми?
21. Назовите главную особенность правильно составленной оборотной ведомости по счетам синтетического учета?

2. Практические задания

Задание 1. На основе данных для выполнения задачи:

1. открыть счета бухгалтерского учета;
2. отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за месяц способом двойной записи;
3. подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
4. по данным счетов составить бухгалтерский баланс ОАО «Станколит» на 1 ноября 201_г.

Данные для выполнения задачи

Бухгалтерский баланс ОАО «Станколит» на 01 октября 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Нематериальные активы	30 000
Основные средства	386 000
Итого по разделу I:	416 000
II. Оборотные активы	
Материалы	62 000

Незавершенное производство	2 000
Готовая продукция	24 000
Дебиторская задолженность	6 000
Денежные средства,	100 000
в том числе:	
14. касса	3 000
15. расчетный счет	97 000
Итого по разделу II:	194 000
Баланс	610 000

Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	300 000
Нераспределенная прибыль	47 000
Итого по разделу III:	347 000
IV. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства,	200 000
в том числе:	
9. кредиты банков	200 000
Итого по разделу IV:	200 000
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность,	63 000
в том числе:	
16. поставщикам	28 000
2. по оплате труда	35 000
Итого по разделу V:	63 000
Баланс	610 000

Хозяйственные операции ОАО «Станколит» за октябрь 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Отпущены со склада в производство материалы	22 000
2.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	36 000
3.	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	35 000
4.	Выдана заработная плата работникам организации	31 000
5.	Депонирована не выданная заработная плата	4 000
6.	Зачислена на расчетные счет своевременно не полученная заработная плата	4 000
7.	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130 000
8.	Поступили от поставщиков материалы	46 000
9.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности	74 000

	поставщикам за материалы	
10.	Выпущена из производства готовая продукция	30 000
11.	С расчетного счета представлен краткосрочный заем другой организации	7 000
12.	Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	2 900

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи сформулировать содержание хозяйственных операций.

Данные для выполнения задачи

№ п/п	Наименование корреспондирующих счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
1.	Расчетный счет	Краткосрочный кредит банка	39 000
2.	Касса	Расчетный счет	4 000
3.	Расходы будущих периодов	Расчетный счет	2 500
4.	Материалы	Расчеты с подотчетными лицами	16 000
5.	Расчеты с подотчетными лицами	Касса	1 500
6.	Материалы	Расчеты с подотчетными лицами	1 300
7.	Касса	Расчеты с подотчетными лицами	200
8.	Расчеты с персоналом по оплате труда	Расчеты по налогам и сборам	9 600
9.	Основное производство	Материалы	2 000
10.	Расчеты по налогам и сборам	Расчетный счет	3 400

Задание 3. На основе данных для выполнения задачи:

1. открыть схемы счетов синтетического и аналитического учета;
2. отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца по синтетическим и аналитическим счетам;
4. составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

Данные для выполнения задачи

Баланс строительной организации ОАО «Калибр» на 1 январь 201_ г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	340 000
Итого по разделу I:	340 000
II. Оборотные активы	
Сырье и материалы	109 800
Незавершенное производство	2 000
Касса	3 000
Расчетный счет	145 200
Итого по разделу II:	260 000
Баланс	600 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	

Уставный капитал	412 000
Нераспределенная прибыль	98 000
Итого по разделу III:	510 000
V. Краткосрочные обязательства	
Кредиторская задолженность поставщикам	90 000
Итого по разделу IV:	90 000
Баланс	600 000

Расшифровка остатка по синтетическому счету «Материалы» на 1 января 201_ г.

Наименование материалов	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
Лента стальная, т	5 000	4	20 000
Чугун литейный, т	4 000	6	24 000
Прочие материалы, т	2 000	32,9	65 800
Итого	X	X	109 800

Расшифровка остатка по синтетическому счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» на 1 января 200_г.

Наименование организаций-поставщиков	Сумма, руб.
1	2
ЗАО «Металлинвест»	30 000
ООО «Черметпрокат»	60 000
Итого	90 000

Хозяйственные операции ОАО «Калибр» за январь 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Поступили на склад материалы:	
	1. лента стальная, 4 т от ЗАО «Металлинвест»	20 000
	2. чугун литейный, 3 т от ООО «Черметпрокат»	12 000
	Итого:	32 000
2.	Отпущены со склада в производство материалы:	
	1. чугун литейный, 2,5т	10 000
	2. лента стальная, 4,5т	22 500
	3. прочие материалы, 1,9т	3 800
	Итого:	36 300
3.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам:	
	1. ЗАО «Металлинвест»	40 000
	2. ООО «Черметпрокат»	60 000
	Итого:	100 000
4.	Поступили на склад материалы:	
	3. лента стальная, 2т от ЗАО «Металлинвест»	10 000
	4. чугун литейный, 4 т от ООО «Черметпрокат»	16 000
	Итого:	26 000

5.	Отпущены в производство материалы:	
	5. лента стальная, 1,5 т	7 500
	6. прочие материалы, 4 т	8 000
	Итого:	15 500
6.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	30 000
7.	Произведены отчисления страховых платежей, в размере 34 % от начисленной зарплаты	7 800
8.	Выпущена из производства готовая продукция	75 000

Ведомость аналитического учета к счету «Материалы» составить по следующей форме:

Оборотная ведомость

№ п/п	Наименование материально-производственных запасов	Ед. измерения	Цена, руб.	Остаток на начало месяца		Оборот за месяц				Остаток на конец месяца	
						дебет		кредит			
				количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма
1.											
2.											
и т.д.											
	Итого										

Ведомость аналитического учета к синтетическому счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» составить в следующей форме.

Оборотная ведомость

№ п/п	Наименование организаций-поставщиков	Остаток на начало месяца		Оборот за месяц		Остаток на конец месяца	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1.							
2.							
и т.д.							

Используя данные синтетических счетов, составить оборотную ведомость по форме в таблице.

Таблица. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета

Код счета	Наименование счета	Остаток на начало месяца		Оборот за месяц		Остаток на конец месяца	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1	2	3	4	5	6	7	8
01							
02							
и т.д.							

ТЕМА 5 «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЧЕТАМИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. Назвать принципы классификации счетов бухгалтерского учета:
1. строение счетов;
2. порядок подсчета оборотов и остатков в счетах;
3. экономическое содержание счета; назначение и структура;
4. счета для учета активов и счета для учета пассивов.

2. Как классифицируются счета по назначению и структуре?
1. счета для учета расчетных операций;
2. счета основные, регулирующие, операционные, забалансовые;
3. счета для учета собственных и приравненных к ним источников;
4. счета контрактивные и контрпассивные.

3. Как классифицируются счета по экономическому содержанию?
1. счета для учета имущества; для учета источников формирования имущества; для учета хозяйственных процессов;
2. счета активные, пассивные и активно-пассивные;
3. счета для учета основных средств, нематериальных активов, денежных средств и расчетных операций;
4. счета основные и регулирующие.

4. Какие счета относятся к основным:
1. счета, остатки по которым отражаются в балансе;
2. счета инвентарные, неинвентарные; счета для учета денежных средств; счета для учета собственных и приравненных к ним источников; счета для учета расчетных операций;
3. счета для учета внеоборотных и оборотных активов;
4. счета для учета капитала и резервов, а также обязательств.

5. Дайте определение регулирующих счетов:
1. не имеют самостоятельного значения;
2. открываются в дополнение к основным счетам и предназначены для уточнения, регулирования оценки основных счетов;
3. регулирующие счета на сумму своего остатка увеличивают или уменьшают остатки основных счетов;
4. для нахождения действительной величины учитываемого объекта сумма регулирующего счета суммируется с суммой регулирующего счета или наоборот вычитается из него.

6. Контрарные счета делятся на:
1. дополнительные и регулирующие;
2. контрактивные и контрпассивные;
3. счета, остатки которых вычитаются из остатков счетов, к которым они открываются.
4. основные и дополнительные.

7. На какие подгруппы делятся операционные счета:
1. расходы будущих периодов и резерв предстоящих расходов;
2. сопоставляющие и финансово-результатные;
3. калькуляционные и отчетно-распределительные;
4. собирательно-распределительные; отчетно-распределительные; калькуляционные; сопоставляющие.

8. Какие счета относятся к собирательно-распределительным:
1. активные;
2. счета, остатки по которым не показываются в балансе;
3. общепроизводственные расходы, общехозяйственные расходы, недостачи и потери от порчи ценностей;
4. счета, для учета таких расходов, которые не могут быть отнесены на конкретный объект и подлежат распределению.

9. Назначение калькуляционных счетов:
1. предназначены для учета затрат, связанных с выпуском продукции, выполнением работ, оказанием услуг и определения фактической себестоимости продукции, выполненных работ и услуг;
2. основные операционные счета;
3. на калькуляционных счетах аналитический учет ведется по отдельным объектам калькуляции и установленным статьям затрат.

10. Назначение сопоставляющих счетов:
1. показатели операционных счетов определяются сопоставлением записей по дебету и кредиту счетов;
2. счета отражают результаты работы организации;
3. используются для отражения хозяйственных процессов и выявления их результата путем сопоставления

сумм оборотов дебета и кредита, отраженных в разных оценках;
4. счет 90 «Реализация», по дебету которого отражается фактическая себестоимость, а по кредиту – выручка за реализованную продукцию.

11. В чем особенность записей на забалансовых счетах?:
1. остатки по забалансовым счетам не отражаются в балансе;
2. на забалансовых счетах отражается имущество, временно находящееся в организации и не принадлежащее ей;
3. запись на забалансовых счетах осуществляется без использования метода двойной записи, т.е. используется одинарный порядок записей.

12. Дать определение плана счетов бухгалтерского учета:
1. совокупность синтетических и аналитических счетов и субсчетов;
2. совокупность синтетических и аналитических счетов;
3. перечень синтетических счетов, субсчетов и забалансовых счетов с указанием их наименований и номеров;
4. перечень синтетический счетов.

13. К активным счетам относятся:
1. Счет 50 «Касса»;
2. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
3. Счет 98 «Доходы будущих периодов»;
4. Счет 80 «Уставной фонд».

13. К пассивным счетам относятся:
1. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
2. Счет 57 «Переводы в пути»;
3. Счет 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
4. Счет 86 «Целевое финансирование».

14. Активно-пассивным является:
1. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и заемам»;
2. Счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и заемам»;
3. Счет 75 «Расчеты с учредителями»;
4. Счет 45 «Товары отгруженные».

15. Все денежные счета:
1. Активные;
2. Пассивные;
3. Активно-пассивные;
4. Активные и активно-пассивные.

16. Расчетные счета могут быть:
1. Активными;
2. Пассивными;
3. Активными и активно-пассивными;
4. Активными, пассивными и активно-пассивными.

17. Счета для учета фондов могут быть:
1. Активными;
2. Пассивными;
3. Активно-пассивными;
4. Активными, пассивными и активно-пассивными.

18. Счета 20, 23 относятся к:
1. Собирательно-распределительным;
2. Калькуляционным;
3. Основным;
4. сопоставляющим.

19. Отчетно-распределительные счета используются для:
1. Уточнения оценки основных средств и нематериальных активов;
2. Распределения затрат между синтетическими счетами;
3. Распределения затрат по отчетным периодам;
4. Собирания затрат с последующим их распределением.

20. Регулирующие счета используются для:
1. Учета источников образования хозяйственных средств;
2. Уточнения оценки объектов, отражаемых на основных счетах;
3. Учет процесса реализации;
4. Уточнения оценки объектов, учитываемых на калькуляционных счетах.

21. К собирательно-распределительному счету относится:
1. Счет 96;
2. Счет 97;
3. Счет 26;
4. Счет 91.

22. Счет 42 «Торговая наценка»:
1. Уменьшает сальдо счета 41 «Товары»;
2. Увеличивает сальдо счета 41 «Товары»;

23. Калькуляционные счета могут быть:
1. Активными;
2. Пассивными;
3. Активными и активно-пассивными;
4. Активными, пассивными и активно-пассивными.

24. Регулирующие счета могут быть:
1. Активными;
2. Пассивными;
3. Активными и активно-пассивными;
4. Активными и пассивными;
5. Активными, пассивными и активно-пассивными.

25. В план счетов бухгалтерского учета включены:
1. Синтетические счета;
2. Синтетические и аналитические счета;
3. Синтетические счета и субсчета;
4. Синтетические и аналитические счета и субсчета.

26. По дебету счета 02 «Амортизация основных средств» записывается:
1. Сумма начисленной амортизации основных средств;
2. Сумма списываемой амортизации при выбытии основных средств;
3. Уменьшение первоначальной стоимости основных средств.

27. Остаточная стоимость основных средств определяется:
1. Путем вычитания из суммы сальдо по дебету счета 01 «Основные средства» суммы сальдо по кредиту счета 02 «Амортизация основных средств»;
2. Путем сложения восстановительной стоимости основных средств с суммой начисленной амортизации основных средств;
3. Как разница между восстановительной и первоначальной стоимостью основных средств.

28. Для определения фактической стоимости производственных запасов по учетным ценам сумма транспортно-заготовительных расходов:
1. Суммируется с их стоимостью по учетным ценам;
2. Вычитается из их стоимости по учетным ценам.

29. Собирательно-распределительные счета используются для:
1. Собирания затрат с последующим их распределением;
2. Уточнения суммы собственных источников средств;
3. Собирания и распределения затрат между отдельными объектами учета.

30. Дополнительные счета:
1. Увеличивают оценку имущества;
2. Уменьшают оценку имущества.

31. На сопоставляющих счетах:
1. Остаток может быть дебетовым;
2. Остаток может быть кредитовым;
3. Остаток отсутствует.

32. Субсчетам присвоены коды:
1. Однозначные;
2. Двухзначные;
3. Трехзначные.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Дайте определение и укажите назначение счетов бухгалтерского учета.
2. Укажите основные параметры счета и дайте им определение.
3. В чем заключается взаимосвязь между счетами и балансом?
4. Что такое бухгалтерская проводка. Укажите их виды.
5. Как построены счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?
6. Что такое двойная запись операций на счетах?
7. В чем сущность и значение двойной записи в текущем бухгалтерском учете?
8. Что представляет собой обобщение данных текущего бухгалтерского учета?
9. Укажите назначение синтетического и аналитического учетов.
10. Назовите, какие счета бухгалтерского учета относятся к активным, пассивным и активно-пассивным?
11. Как определяются остатки на конец месяца в активных и пассивных счетах?
12. Оборотный баланс: особенности его строения,
13. Особенности строения оборотных ведомостей аналитического учета.
14. Как проверить соответствие данных синтетического и аналитического учетов?
15. Какие измерители применяются для счетов синтетического и аналитического учетов
16. Чем обусловлено равенство трех пар равных итогов оборотного баланса?
17. Что называется, «дебетом», «кредитом» и «сальдо»?
18. Как производятся записи на активных счетах?
19. Для чего предназначены забалансовые счета?
20. Какие бухгалтерские проводки называются простыми?
21. Назовите главную особенность правильно составленной оборотной ведомости по счетам синтетического учета?

2. Практические задания

Задание 1. На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре в таблице.

Группа	Подгруппа	Код счета	Наименование счета
1	2	3	4
Основные счета	Материальные		
	Денежные		
	Фондовые		
	Ссудные		
	Расчетные		
Регулирующие счета	Дополнительные		
	Контрарные		
Распределительные счета	Собирательно-распределительные		
	Финансово-распределительные		
Калькуляционные счета			
Сопоставляющие счета	Операционно-результативные		
	Финансово-результативные		

Задание 2. Произвести учетные процедуры, связанные с оставлением баланса на начало отчетного периода, составлением журнала регистрации хозяйственных операций, составлением бухгалтерских проводок и отражением их в системе синтетических и аналитических счетов бухгалтерского учета, а также обобщение данных текущего учета.

1 Данные для составления баланса по состоянию на 01 августа т.г.

(руб.)

№ п/п	Хозяйственные средства и источники их образования	Сумма
1	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5800
2	Уставный капитал	34 950
3	Товары отгруженные	800
4	Расчетный счет	15 100
5	Задолженность подотчетных лиц: Иванова И.Е. Матвееева О. П.	 100 200
6.	Материалы	8950
7	Задолженность поставщикам: ООО «Восход» ООО «Силуэт»	 5000 3400
8	Касса	130
9	Нераспределенная прибыль	980
10	Основные средства	30 500
11	Готовая продукция	2100
12	Задолженность работникам организации по оплате труда	24 300
13	Незавершенное производство	11 800
14	Задолженность бюджету по налогам	4950
15	Расчеты с покупателями	1300

2. Хозяйственные операции за август месяц с.г.

(руб.)

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Проводка		Сумма
		дебет	кредит	
1	2	3	4	5
1	Начислена заработная плата работникам организации за изготовление продукции			6400
2	Перечислена задолженность поставщикам за материалы: ООО «Восход» ООО «Силуэт»			 4500 3000
3	Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей			12 000
4	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы			8400
5	Выдана заработная плата из кассы			8100
6	Возврат неиспользованного аванса в кассу организации подотчетным лицом Ивановым И.Е.			100
7	Отпущены материалы в производство для изготовления продукции			3100
8	Поступили материалы от поставщика ООО «Восход»			2900
9	Предъявлен и утвержден авансовый отчет подотчетного лица Матвеева О.П.			300
10	Выдан из кассы аванс подотчетному лицу Иванову И.Е. на командировочные расходы			400
11	Сдана на склад готовая продукция			4700
12	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников организации			1300
13	Перечислена с расчетного счета задолженность ООО «Восход»			1700
	Итого			

Для решения задач необходимо:

1) составить баланс по состоянию на 01.08 т.г.;
2) по данным баланса открыть счета синтетического учета;

3) вынести начальные остатки по аналитическим счетам расчетов с поставщиками и подрядчиками и подотчетными лицами:
4) составить бухгалтерские проводки по предложенным хозяйственным операциям;
5) произвести разноску хозяйственных операций по счетам синтетического и аналитического учетов; посчитать в них обороты и остатки;
6) составить оборотный баланс (оборотную ведомость по синтетическим счетам);
7) на основании счетов аналитического учета составить две ведомости аналитического учета по расчетам с поставщиками и подрядчиками и с подотчетными лицами;
8) произвести сверку данных синтетического и аналитического учета.

Задание 3. На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию в таблице.

Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию

Группа	Подгруппа	Код счета	Наименование счета
1	2	3	4
Счета для учета хозяйственных средств	Счета для учета основных средств		
	Счета для учета нематериальных активов		
	Счета для учета оборотных средств		
Счета для учета источников формирования хозяйственных средств	Счета для учета источников собственных средств		
	Счета для учета источников заемных средств		
Счета для учета хозяйственных процессов	Счета для учета процесса снабжения		
	Счета для учета процесса производства		
	Счета для учета процесса реализации		

Задание 5. Составьте баланс на 1 ноября 20__ г. , журнал хозяйственных операций за ноябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за ноябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за ноябрь 20__ г. и баланс на 1 декабря 20__ г.

Исходные данные:
1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 ноября 20__ г.

1) 10 «Материалы» - 10000 рублей;
2) 50 «Касса» - 2000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 46000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 4000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 16000 рублей;
6) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 30000 рублей;
7) 80 «Уставный капитал» - 40000 рублей;

2. Хозяйственные операций за ноябрь 20__ г.
1) Получено в кассу с расчетного счета - 36000 рублей;
2) Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия - 28000 рублей;
3) Получены материалы от поставщика на сумму 14000 рублей;
4) Отпущены материалы в основное производство - 18000 рублей;
5) Зачислено на расчетный счет от покупателей - 16000 рублей.

Задание 6. Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д10 К75

2. Д76 К50
3. Д51 К66
4. Д71 К50
5. Д08/4 К98/2

ТЕМА 6. СТОИМОСТНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. Дать определение понятия «оценка:
1. непрерывно повторяющиеся процессы производства, обмена и непроизводственного потребления, а также хозяйственные средства организации;
2. способы оценки зависят от видов имущества и обязательств;
3. оценка имущества и обязательств, а также хозяйственных процессов;
4. способы стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета в денежном выражении.

2. Дать определение калькуляции:
1. это процесс расчета денежных затрат на единицу продукции, работ, услуг;
2. группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции4
3. с помощью калькуляции рассчитывается себестоимость продукции.

3. Определить корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

3.1. поступили материалы от поставщиков по учетным ценам
1. Дебет счета 10 – Кредит счета 60;
2. Дебет счета 16 – Кредит счета 60;
3. Дебет счета 10 – Кредит счета 23;
4. Дебет счета 10 – Кредит счета 71;

3.2 перечислено с расчетного счета поставщикам за поступившие материалы
1. Дебет счета 60 – Кредит счета 51;
2. Дебет счета 76 – Кредит счета 51;
3. Дебет счета 51 – Кредит счета 90;
4. Дебет счета 51 – Кредит счета 76;

3. 3. списывается фактическая себестоимость готовой продукции (момент реализации – факт отгрузки)
1. Дебет счета 90 – Кредит счета 43;
2. Дебет счета 45 – Кредит счета 43;
3. Дебет счета 43 – Кредит счета 20;
4. Дебет 40 – Кредит 20.

3.4 отгружена готовая продукция покупателям по фактической себестоимости (момент реализации – факт оплаты)
1. Дебет счета 45 – Кредит счета 43;
2. Дебет счета 62 – Кредит счета 90;
3. Дебет счета 90 – Кредит счета 44;
4. Дебет счета 51 – Кредит счета 90;

3.5. начислены налоги от суммы выручки за реализованную продукцию
1. Дебет счета 70 – Кредит счета 68;
2. Дебет счета 90 – Кредит счета 68;
3. Дебет счета 44 – Кредит счета 68;
4. Дебет 90 – Кредит 18.

3.6. списывается прибыль от реализации продукции
1. Дебет счета 92 – Кредит счета 90;
2. Дебет счета 90 – Кредит счета 99;
3. Дебет счета 99 – Кредит счета 90;
4. Дебет 84 – Кредит 99.

3.7. поступила на склад из производства готовая продукция
1. Дебет счета 43 – Кредит счета 20;
2. Дебет счета 40 – Кредит счета 45;

3. Дебет счета 45 – Кредит счета 43;
4. Дебет 20 – Кредит 25.

3.8. начислена амортизация оборудования цехов основного производства
1. Дебет счета 20 – Кредит счета 02;
2. Дебет счета 25 – Кредит счета 02;
3. Дебет счета 26 – Кредит счета 02;
4. Дебет 23 – Кредит 02.

4. Способ выражения хозяйственных явлений при помощи денежного измерителя – это:
1. Калькуляция;
2. Оценка;

5. Принципы оценки хозяйственных средств:
1. Объективность;
2. Реальность;
3. Правильность.

6. Готовая продукция учитывается по:
1. Розничным ценам;
2. Оптовым ценам;
3. Фактической производственной себестоимости.

7. К прямым относятся следующие расходы:
1. Заработная плата административно-управленческого персонала;
2. Расход сырья;
3. Командировочные расходы.

8. К косвенным относятся следующие расходы:
1. Заработная плата основных производственных рабочих;
2. Амортизация зданий;
3. Расход материалов.

9. Оценка основных средств осуществляется по:
1. Фактической себестоимости;
2. Первоначальной стоимости;
3. Покупным ценам.

10. Нормативная калькуляция рассчитывается на основе:
1. Действующих норм;
2. Плановых норм;
3. Фактических затрат.

11. К экономическим элементам затрат относятся:
1. Амортизация основных средств;
2. Общепроизводственные расходы;
3. Потери от брака;
4. Расходы на подготовку и освоение производства.

12. По кредиту счета 90 «Реализация» отражается:
1. Фактическая себестоимость реализованной себестоимости;
2. Стоимость реализованной продукции по отпускным ценам;
3. Сумма налогов, базой для расчета которых является выручка за реализованную продукцию.

13. Фактическая себестоимость реализованной продукции отражается по дебету счета:
1. 90 «Реализация»
2. 43 «Готовая продукция»;
3. 45 «Товары отгруженные».

14. Расходы на реализацию продукции списываются:
1. На дебет счета 90 «Реализация»;
2. На кредит счета 90 «Реализация».

15. Счет 45 «Товары отгруженные» используется при учете реализации продукции:
1. По факту отгрузки;

2. По факту оплаты.

16. Фактическая себестоимость поступившей из производства готовой продукции определяется:
1. Путем суммирования остатка незавершенного производства на начало месяца с суммой затрат, отраженной по дебету счета 20 «Основное производство» за месяц и вычитания из полученной суммы стоимости возвратных отходов, потерь от брака продукции, недостач незавершенного производства и остатка незавершенного производства на конец месяца;
2. В отчетной калькуляции себестоимости продукции;
3. Путем суммирования затрат по нормам, изменений норм и отклонений от норм.

17. Поступившая на склад из основного производства готовая продукция списывается с кредита счета:
1. 90 «Реализация»;
2. 20 «Основные средства»;
3. 43 «Готовая продукция»;

18. Счет 16 «Отклонение в стоимости материалов» используется при оценке материалов:
1. По фактической себестоимости;
2. По учетным ценам с учетом отклонений от их фактической себестоимости;
3. По плановой себестоимости.

19. По дебету счета 90 «Реализация» отражается:
1. Фактическая производственная себестоимость реализованной продукции;
2. Убыток от реализации продукции;
3. Задолженность покупателей за реализованную продукцию.

20. В балансе счет 90 «Реализация»:
1. Отражается;
2. Не отражается.

21. Задолженность перед поставщиками за приобретенные материалы отражается:
1. По дебету счета 60;
2. По кредиту счета 60.

22. Прибыль от реализации продукции списывается:
1. На дебет счета 99;
2. На кредит счета 99.

23. Стоимость израсходованных материалов на производство продукции списывается на дебет счета:
1. 23 «Вспомогательное производство»;
2. 20 «Основное производство»;
3. 40 «Выпуск продукции, работ, услуг».

Тема 5. Учет хозяйственных процессов

При классификации имущества по хозяйственным процессам выделяют три процесса в кругообороте средств организации: процесс снабжения, процесс производства и процесс реализации. Каждый из них представляет собой определенную совокупность хозяйственных операций, в которых участвуют хозяйственные средства организации и источники их образования.

Процесс снабжения представляет собой совокупность операций, связанных с заготовлением материально-производственных запасов, необходимых для изготовления продукции, выполнения работ или оказания услуг. Основными задачами учета процесса снабжения является выявление объемов заготовленных ценностей в натуральном и денежном выражении, а также определение себестоимости материально-производственных запасов.

Основной стадией кругооборота средств является процесс производства. На этой стадии изготавливается продукция (работы, услуги). Важнейшей задачей учета процесса производства можно считать определение фактической производственной себестоимости произведенной продукции и фактических объемов производства.

Заключительной стадией кругооборота средств организации является процесс реализации, когда произведенная продукция обменивается на денежные средства. Главнейшей задачей учета операций на стадии реализации является исчисление полной фактической производственной себестоимости реализованной продукции и определение финансового результата от продажи продукции.

Практическое занятие 9

Цель занятия – усвоение основных принципов отражения в учете затрат по приобретению предметов труда.

Задача 9.1. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить журнал регистрации хозяйственных операций (табл. 11);
2. открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;

4. исчислить фактическую себестоимость приобретенных материалов.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Дайте определение себестоимости.
2. Как подразделяются затраты по экономическим элементам?
3. Что понимается под оценкой объектов бухгалтерского учета?
4. Какие требования предъявляются к оценке как элементу метода бухгалтерского учета?
5. Что понимается под реальностью оценки?
6. Что понимается под единством оценки?
7. С помощью какого элемента метода бухгалтерского учета исчисляется фактическая себестоимость объектов бухгалтерского учета?
8. В какой оценке принимаются к учету основные средства?
9. В какой оценке отражаются в балансе нематериальные активы?
10. Какие затраты относятся к прямым?
11. Дайте понятие косвенных затрат, их состав.
12. Что называется, калькуляцией?
13. Основные задачи процесса заготовления.
14. Какие затраты называются транспортно-заготовительными?
15. В какой оценке принимаются к учету производственные запасы?
16. Какими способами оцениваются материалы, отпущенные в производство?
17. На каких счетах учитываются прямые затраты?
18. На каких счетах учитываются косвенные затраты?
19. Что показывает остаток по счету 20 «Основное производство»?
20. Что означает процесс продажи?
21. Что относится к расходам на продажу?
22. Какие два способа учета процесса продажи применяются организациями?
23. На каком счете отражается результат от продажи продукции?
24. Как ведется учет продажи по моменту отгрузки продукции?
25. Как ведется учет процесса продажи по моменту оплаты?

2. Практические задания

Задание 1. Остатки по счетам для учета процесса снабжения на начало месяца

№ п/п	Код счета	Наименование счета	Сумма, руб.
1	2	3	4
1.	10	Материалы, в том числе:	65 000
1.1.	10А	1. материал А	40 000
1.2.	10Б	2. материал Б	25 000
2.	19	НДС по приобретенным ценностям (18%)	11 700
3.	20	Основное производство	5 000
4.	51	Расчетный счет	90 000
5.	60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	171 700

Хозяйственные операции процесса снабжения за отчетный месяц

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Поступили на склад материалы:	
	7. материал А	26 000
	8. материал Б	14 000
	Итого:	40 000
	НДС	7 200

	Всего к оплате:	47 200
2.	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку материалов	5 000
	НДС	900
	Всего к оплате:	5 900
3.	Оплачены счета:	
	3. поставщиков	78 000
	4. транспортной организации	5 900
	Итого:	83 900
4.	Списана сумма НДС по приобретенным, оплаченным материалам, в уменьшение суммы НДС, подлежащей перечислению в бюджет	?
5.	Принят к оплате счет за поступившие на склад материалы:	
	9. материал А	5 000
	10. материал Б	8 000
	Итого:	13 000
	НДС	2 340
	Всего к оплате:	15 340
6.	Начислена заработная плата рабочим за разгрузку материалов	1 000
7.	Начислены страховые платежи в размере 34 % от начисленной заработной платы	?

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить журнал регистрации хозяйственных операций;
2. открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
4. определить фактическую себестоимость готовой продукции;
5. составить баланс ОАО «Лика» на 1 февраля 200_г.

Баланс ОАО «Ника» на 1 января 201_г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	230 000
Итого по разделу I:	230 000
II. Оборотные активы	
Материалы	24 000
Незавершенное производство	6 000
Касса	3 000
Расчетный счет	137 000
Итого по разделу II:	170 000

Баланс	400 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	302 000
Нераспределенная прибыль	98 000
Итого по разделу III:	400 000
Баланс	400 000

Хозяйственные операции ОАО «Ника» за январь 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Отпущены в производство материалы на изготовление продукции	20 000
2	Начислена заработная плата:	
	1. производственному персоналу за изготовление продукции	30 000
	2. персоналу цеха за обслуживание производственного оборудования	2 000
	3. общепроизводственному персоналу	4 000
	4. административно-управленческому персоналу	10 000
	Итого:	46 000
3	Начислены страховые платежи в размере 34 % от расходов на оплату труда:	
	1. производственного персонала, занятого изготовлением продукции	7 800
	2. персонала цеха, обслуживающего производственное оборудование	520
	3. общепроизводственного персонала	1040
	4. административно-управленческого персонала	2 600
	Итого:	11 960
4	Начислена амортизация:	
	1. производственного оборудования	4 000
	2. основных средств общепроизводственного назначения	3 000
	Итого:	7 000
5	Списаны общепроизводственные расходы (сумму определить)	?
6	Списаны общехозяйственные расходы (сумму определить)	?
7	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости (сумму определить, на конец месяца незавершенного производства (НЗП) — отсутствует)	?

Задание 3. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций;
2. открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
4. определить и списать результат от реализации продукции;
5. составить баланс на 1 марта 201_г. ОАО «Дон А».

Баланс ОАО «Дон А» на 1 февраля 201_ г.

Актив	Сумма, руб.

I. Внеоборотные активы	
Основные средства	160 000
Итого по разделу I:	160 000
II. Оборотные активы	
Материалы	60 000
Незавершенное производство	140 000
Касса	2 000
Расчетный счет	138 000
Итого по разделу II:	340 000
Баланс	500 000
Пассив	Сумма, руб.
III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	402 000
Нераспределенная прибыль	98 000
Итого по разделу III:	500 000
Баланс	500 000

Хозяйственные операции ОАО «Дон А» за февраль 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Сдана из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 50 штук	100 000
2	Отпущены со склада материалы и израсходованы на упаковку реализованной продукции	2 000
3	Отгружена со склада готовая продукция по фактической себестоимости (45 штук). Сумму определить, исходя из данных операции №1.	?
4	Начислена заработная плата за погрузку реализованной продукции	4 000
6	Поступило на расчетный счет от покупателей за реализованную продукцию по отпускным ценам	110 000
7	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (45 штук)	?
8	Списываются расходы на продажу	?
9	Определить финансовый результат реализации (продажи) продукции за февраль и списать его на соответствующий счет	?

Задание 4. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить журнал хозяйственных операций (табл. 1);
2. открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
4. исчислить фактическую себестоимость приобретения материальных ценностей.

Остатки по счетам для учета процесса снабжения на начало месяца

№ п/п	Код счета	Наименование счета	Сумма, руб.
1.	10	Материалы	90 000
2.	20	Основное производство	4 000
3.	50	Касса	3 000

4.	51	Расчетный счет	103 000
5.	60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	200 000

Хозяйственные операции процесса снабжения

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Принят к оплате счет за поступившие на склад материалы	24 000
	НДС	4 320
2.	Принят к оплате счет АТП-1 за доставку материалов на склад	500
	НДС	90
3.	Начислена заработная плата рабочим за разгрузку материала	900
4.	Произведены отчисления страховых платежей в размере 34% от начисленной заработной платы (сумму определить)	?
5.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам за материалы	28 320
6.	Перечислены с расчетного счета АТП-1 за доставку материалов на склад	600

Таблица 1

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5

Задание 5. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
2. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
3. определить фактическую себестоимость готовой продукции;
4. составить баланс ОАО «Карат» на 1 марта 201_г.

Данные для выполнения задачи

Баланс ОАО «Карат» на 1 февраля 201_г.

Актив	Сумма, руб.
1	2
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	320 000
Итого по разделу I:	320 000
II. Оборотные активы	
Материалы	96 000
Касса	4 000
Расчетный счет	180 000
Итого по разделу II:	280 000
Баланс	600 000
Пассив	Сумма, руб.

III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	500 000
Нераспределенная прибыль	100 000
Итого по разделу III:	600 000
Баланс	600 000

Хозяйственные операции ОАО «Карат» за февраль 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	56 000
2.	Произведены отчисления страховых платежей в размере 34% от начисленной заработной платы (сумму определить)	?
3.	Отпущены со склада и израсходованы на производство продукции материалы	34 000
4.	Выданы из кассы денежные средства работнику организации под отчет	2 000
5.	Списаны на затраты текущего месяца подотчетные суммы, израсходованные на производственные нужды	1 700
6.	Начислена задолженность кредиторам за услуги производственного характера	6 000
7.	Принят к оплате счет за потребленный для производственных нужд газ	3 300
8.	Возвращены на склад из производства сэкономленные материалы	4 000
9.	Сдана на склад из производства готовая продукция и оприходована по фактической себестоимости (сумму определить, НЗП на конец месяца составило 2 000)	?

Задание 6. На основе данных для выполнения задачи:

1. подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций;
2. открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
3. подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
4. определить и списать результат от реализации продукции;
5. составить баланс на 1 апреля 201_г. ОАО «Заря».

Данные для выполнения задачи

Баланс ОАО «Заря» на 1 марта 201_ г.

Актив	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	100 000
Итого по разделу I:	100 000
II. Оборотные активы	
Материалы	20 000
Незавершенное производство	65 000
Касса	2 000
Расчетный счет	23 000
Итого по разделу II:	110 000
Баланс	210 000
Пассив	Сумма, руб.

III. Капитал и резервы	
Уставный капитал	204 000
Нераспределенная прибыль	6 000
Итого по разделу III:	210 000
Баланс	210 000

Хозяйственные операции ОАО «Заря» за март 201_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 штук	62 000
2.	Отпущены со склада и израсходованы материалы на упаковку реализованной продукции	1 000
3.	Отгружена со склада готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 6 штук. Сумму определить, исходя из операций №1	?
4.	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу	600
5.	Уплачено подотчетным лицом за погрузку реализованной продукции	500
6.	Принят к оплате счет транспортной организации за перевозку реализованной продукции	2 900
7.	Зачислена выручка на расчетный счет, поступившая от покупателей за реализованную продукцию по отпускным ценам	64 000
8.	Списываются расходы на продажу	?
9.	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (6 штук). Сумму определить	?
9.	Определить финансовый результат от продажи продукции за март и списать его на соответствующий счет	?

ТЕМА 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. Обязательными реквизитами документа являются:
1. наименование документа; дата составления; наименование организации, где и от имени которой составлен документ; содержание хозяйственной организации и основание для ее совершения; измерители операции; подписи лиц, ответственных за совершение операции и оформление документа и их расшифровка;
2. личные коды (электронные подписи);
3. реквизиты-признаки и реквизиты-основания;
4. постоянные, переменные и смешанные реквизиты.

2. К разовому документу относится:
1. лимитно-заборная карта;
2. наряд на сдельную работу;
3. отчет кассира;
4. платежное поручение.

3. В расходном кассовом документе допущена ошибка при написании суммы. Способ исправления ошибки:
1. корректурный;
2. способ «красное сторно»;
3. документ должен быть ликвидирован и выписан новый;
4. дополнительная запись.

4. Оперативному погашению подвергаются документы:

1. по учету товарных операций;
2. денежные;
3. по учету основных средств.

5. Дать определение документооборота:
1. график представления первичных учетных документов в бухгалтерию;
2. это движение документов от момента составления через все стадии учетной обработки до передачи на хранение в форме плана-графика;
3. план составления документов;
4. план обработки документов.

6. Назвать порядок проверки поступающих в бухгалтерию документов:
1. проверка по форме, по существу, арифметическая проверка;
2. проверка подлинности подписей лиц, составляющих документ;
3. проверка законности и хозяйственной целесообразности операции, содержащейся в документе;
4. проверка правильности подсчетов, выведения итогов.

7. Котировка – это:
1) определение денежной оценки хозяйственных операций, зафиксированных в документе;
2) объединение документов по однородным признакам за определенный период;
3) указание в документе корреспонденции счетов исходя из содержания хозяйственной операции. Обозначается на самом документе.

8. Под инвентаризацией имущества понимается:
1) способ определения фактического наличия материальных ценностей;
2) сверка фактического наличия имущества с данными учета;
3) определение фактического наличия имущества и сверка его с данными учета.

9. В процессе инвентаризации составляется:
1) сличительная ведомость;
2) акт;
3) инвентаризационная опись.

10. Недостачи в пределах норм естественной убыли списываются за счет:
1) виновных лиц;
2) за счет результатов финансовой деятельности;
3) издержек производства и обращения.

12. К исполнительному (оправдательному) документу относится:
1. Доверенность;
2. Приказ;
3. Расчет реализованной торговой надбавки;
4. Акт о приеме-передаче объекта основных средств.

13. К первичному документу относится:
1. Товарный отчет;
2. Приходный кассовый ордер;
3. Авансовый отчет;
4. Отчет кассира.

14. К накопительному документу относится:
1. Платежное поручение;
2. Лимитно-заборная карта;
3. Товарно-транспортная накладная;
4. Счет-фактура.

15. К внутреннему документу относится:
1. Платежное поручение;
2. Счет-фактура;
3. Приходный ордер;
4. Товарно-транспортная накладная.

16. В лимитно-заборной карте допущена ошибка при записи отпуска материалов в меньшем количестве. Способ исправления ошибки:
1. Способ «Красное сторно»;

2. Корректурный;
3. Дополнительная запись.

17. Учетному гашению подвергаются все документы:
1. После записи их по счетам;
2. После совершения хозяйственных операций;
3. После окончания отчетного периода.

18. Кто подписывает приходный кассовый ордер:
1. Кассир и главный бухгалтер;
2. Руководитель и главный бухгалтер;
3. Тот, кто сдает деньги.

19. К внешнему документу относится:
1. Инвентаризационная опись;
2. Счет-фактура;
3. Приходный ордер;
4. Отчет кассира.

20. К комбинированному документу относится:
1. Доверенность;
2. Приказ;
3. Расходный кассовый ордер.

21. Контроль за соблюдением графика документооборота возлагается на:
1. Руководителя организации;
2. Главного бухгалтера;
3. Руководителя организации и главного бухгалтера.

22. Инвентаризационная опись составляется:
1. При выявлении недостач;
2. При выявлении излишков;
3. Для оформления фактического количества ценностей, выявленного в результате инвентаризации.

23. Сличительная ведомость результатов инвентаризации составляется:
1. При выявлении недостач и излишеств;
2. Для подтверждения наличия материальных ценностей.

24. Выявленные в результате инвентаризации излишки активов относятся в кредит счета:
1. 99 «Прибыли и убытки»;
2. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
3. 92 «Внереализационные доходы и расходы».

25. Выявленная недостача материалов в пределах норм естественной убыли относится в дебет счета:
1. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
2. 25 «Общепроизводственные расходы»;
3. 92 «Внереализационные доходы и расходы».

26. Сумма недостач материалов сверх норм естественной убыли при установлении конкретного виновника недостачи относится в дебет счета:
1. 73 «Расчеты с персоналам по прочим операциям»;
2. 70 Расчеты с персоналом по оплате труда»;
3. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

27. Инвентаризация производится на основании:
1. Распоряжения главного бухгалтера;
2. Приказа главного бухгалтера;
3. Решения трудового коллектива.

28. Инвентаризация проводится:
1. Комиссией, созданной по приказу руководителя организации;
2. По распоряжению главного бухгалтера;
3. По решению трудового коллектива.

29. Какие способы применяются для осуществления наблюдения:

1. Осмотр объектов наблюдения;
2. Документация и инвентаризация;
3. Оценка и отбор данных о фактах хозяйственной деятельности.

30. Выявленная недостача активов в результате инвентаризации записывается в дебет счета:
1. 92 «Внереализационные доходы и расходы»;
2. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
3. 26 «Общехозяйственные расходы».

31. Недостачей имущества является:
1. Фактическое наличие ценностей меньше, чем по данным учета;
2. Фактическое наличие ценностей больше, чем по данным учета.

32. Сроки проведения инвентаризации в организации устанавливаются:
1. Нормативными актами;
2. Руководителями организации.

33. Председателями комиссии по проведению инвентаризации является:
1. Представитель администрации;
2. Незаинтересованное лицо;
3. Бухгалтер.

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Дайте определение документа.
2. Чем объясняется необходимость документации?
3. В чем значение бухгалтерских документов?
4. Какие показатели в документах называются реквизитами?
5. Охарактеризуйте обязательные реквизиты.
6. Какие реквизиты относятся к дополнительным?
7. Что является основным направлением совершенствования документации?
8. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
9. Характеристика распорядительных документов.
10. Какие документы относятся к оправдательным?
11. Дайте характеристику документам бухгалтерского оформления.
12. Почему приходный кассовый ордер относится к комбинированным документам?
13. Как классифицируются документы по порядку составления?
14. Первичные и сводные документы, их характеристика.
15. Как классифицируются документы по способу отражения операций?
16. Что включает в себя понятие документооборота?
17. Назовите основные принципы документооборота.
18. Какое значение имеет организация документооборота?
19. Укажите, с какой целью проводятся инвентаризации?
20. Назовите основные объекты инвентаризации.
21. Дайте характеристику частичной инвентаризации.
22. Назовите основные причины проведения выборочных инвентаризаций.
23. Какая инвентаризация проводится перед составлением годового отчета?
24. Периодические инвентаризации – обусловленность их проведения.

2. Практические задания

Задание 1. В ходе инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета:
1. излишки материала А — 4 кг. по 23 рубля;
2. недостача материала В — 2 кг. по 15 рублей (в пределах норм естественной убыли);
3. недостача готовой продукции С — 3 шт. по цене 90 рублей. Недостача отнесена на виновное лицо (кладовщика) и удержана из его заработной платы.
Отразите результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Задание 2. В ходе инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета:
- недостача денежных средств в кассе в сумме 200 руб. Недостача отнесена на виновное лицо (кассира). Сумма недостачи внесена виновным лицом в кассу;

- излишки материала А – 5 кг. по цене 12 руб. за кг.;
- недостача материала В – 2 кг. по 10 руб. за кг. (в пределах норм естественной убыли);
- недостача готовой продукции С – 3 шт. по цене 280 руб. за шт. Недостача отнесена на кладовщика и удержана из его заработной платы.

Задание 3. В ходе инвентаризации выявлены следующие расхождения фактического наличия материалов с данными бухгалтерского учета:
1. недостача муки — 5 кг. по цене 19 руб. за кг. (в пределах норм естественной убыли);
2. излишки сливочного масла —2 кг. по цене 110 руб. за кг.;
3. недостача сахара — 20 кг. по цене 20 руб. за кг. Виновником недостачи является кладовщик. Сумма недостачи удержана из заработной платы виновного лица.
Отразите на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации.

Задание 4. В ходе инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета:
- недостача денежных средств в кассе в сумме 200 руб. Недостача отнесена на виновное лицо (кассира). Сумма недостачи внесена виновным лицом в кассу;
- излишки материала А – 5 кг. по цене 12 руб. за кг.;
- недостача материала В – 2 кг. по 10 руб. за кг. (в пределах норм естественной убыли);
- недостача готовой продукции С – 3 шт. по цене 280 руб. за шт. Недостача отнесена на кладовщика и удержана из его заработной платы.

Задание 5. По результатам проведенной инвентаризации в ООО «Магазин» была обнаружена недостача на сумму 5 000 руб. На предприятии установлена коллективная материальная ответственность. Виновной была признана бригада, состоящая из трех человек.

Заработная плата каждого члена бригады за межинвентаризационный период составила:
Антонов И.Г. – 15 000 руб.,
Дубинин В.В. – 45 000 руб.,
Сергеев Л.И. – 40 000 руб.
Рассчитать размер возмещаемого ущерба каждым из членов бригады

Задание 6. В ООО «Магазин» была обнаружена недостача товара на сумму 10 000 руб. (рыночная стоимость товара – 12 000 руб.). Виновным признан менеджер организации.

В соответствии с соглашением между директором и менеджером рыночная стоимость товара должна быть взыскана равными частями в течение 4 месяцев с заработной платы данного сотрудника.

В бухгалтерском учете надо сделать следующие проводки:

Задание 7 . В ООО «Стандарт» по результатам проведенной инвентаризации обнаружена недостача бетоносмесителя СБР-260/380 (первоначальная стоимость – 25 000 руб., амортизация – 5 000 руб.).

Виновники установлены не были.

В бухгалтерском учете надо сделать следующие проводки:

Задание 8. В ходе инвентаризации выявлены следующие расхождения фактического наличия материалов с учетными данными:
1. недостача ткани шелковой – 30 м. по цене 150 руб./ м.
2. недостача ткани х/б – 10 м. по цене 10 руб./м.
3. излишки ткани ситцевой – 5 м. по цене 50 руб /м.

Отразите результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. Недостачи списать на виновное лицо и удержать из заработной платы.

Задание 9. Для проведения инвентаризации на складе №1 вспомогательного производства ОАО «Мир и труд» назначена инвентаризационная комиссия в составе:

Председатель - начальник отдела снабжения Антонов Петр Иванович.

Члены комиссии - зав. складом Авдеева Галина Ивановна, кладовщик Дуброва Ольга Филипповна, бухгалтер Симонова Нина Борисовна.

Инвентаризации подлежат товарно-материальные ценности, находящиеся в складе №1. К инвентаризации приступить 20. 10. 2013 г. и окончить 23.10. 2013 г. Причина инвентаризации - возвращение из отпуска материально-ответственного лица.

Сведения для составления инвентаризационной описи:

При проверке фактического наличия ценностей на складе на момент инвентаризации оказалось:
1. Дюралевый уголок 4*50 20 п.м. ном. № 4563
2. Проволока металлическая 0,8 мм 70 п.м. «» 4565
3. Швеллер 80*40 100 п.м. «» 3421
4. Пруток металлический 0,20 мм 35 п. м. «» 0045
5. Лист металлический 2 мм 50 кв.м. «» 2134

6. Провод электрический ШРПС 90 п.м. «» 4321

По данным бухгалтерского учета на складе №1 ОАО «Мир и труд» по состоянию на 20.10.2013г. числятся следующие товарно-материальные ценности:

1. Дюралевый уголок 40*50 20 п.м. ном. № 4563 цена 5000
2. Проволока металлическая 0,8 мм 70 п.м. -//- 4565 4000
3. Швеллер 80*40 125 п.м. -//- 3421 17000
4. Пруток металлический 0,20 мм. 76 п.м. -//- 0045 9000
5. Лист металлический 2 мм 50 кв.м. -//- 2134 18000
6. Провод электрический ШРПС 80 п.м. -//- 4321 23000

Составить инвентаризационную и сличительную ведомость.

ТЕМА 8 «УЧЕТНЫЕ РЕГИСТРЫ И ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

а) выполнение заданий в тестовой форме

1. К учетному регистру относится:
1. доверенность;
2. отчет кассира;
3. товарный отчет;
4. инвентарная карточка учета основных средств;
5. платежная ведомость.

2. К учетным регистрам относится:
1. кассовая книга;
2. оборотная ведомость;
3. журнал-ордер №7 по кредиту счета 71.

3. При журнально-ордерной форме бухгалтерского учета заполняются следующие учетные регистры:
1. книга журнал – главная;
2. журнал хозяйственных операций;
3. мемориальные ордера;
4. Главная книга.

4. К хронологическим учетным регистрам относятся:
1. карточка складского учета;
2. сальдовая ведомость;
3. кассовая книга;
4. Главная книга.

5. Главная книга при журнально-ордерной форме бухгалтерского учета остатки по синтетическим счетам:
1. содержит;
2. не содержит.

6. В основу построения журналов-ордеров заложен признак:
1. дебетовый;
2. кредитовый;
3. дебетовый и кредитовый.

7. Исправление ошибки при записи в учетный регистр большей суммы на меньшую при правильной корреспонденции счетов производится способом:
1. корректурным;
2. способом дополнительной записи;
3. способ «красное сторно».

8. Исправление ошибочной записи в учетных регистрах в связи с ошибкой в корреспонденции счетов производится способом:
1. корректурным;
2. способом дополнительной главной записи;
3. способ «красное сторно».

9. Учетные регистры по внешнему виду делятся на:
1. хронологические, систематические, комбинированные;
2. синтетические, аналитические, совмещающие синтетический и аналитический учет;
3. односторонние, двухсторонние, многографные;
4. свободные листы, карточки, книги, машинограммы.

10. В настоящее время используются следующие формы бухгалтерского учета:
1. упрощенная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная;
2. карточно-ордерная, журнал-главная, журнально-ордерная;
3. машинно-ориентированная, копировально-карточная, журнально-ордерная.

11. Журнал-ордер №7 по кредиту счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» является учетным регистром:
1. Хронологическим;
2. Регистром синтетического учета;
3. Регистром аналитического учета;

4. Регистром, совмещающим синтетический учет с аналитическим.

12. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета разделение учетного труда:
1. Предполагает;
2. Не предполагает.

13. Журнал-ордер № 2 по кредиту счета 51 «Расчетный счет» является:
1. Регистром синтетического учета;
2. Регистром аналитического учета;
3. Комбинированным регистром.

14. При журнально-ордерной форме бухгалтерского учета баланс составляется по данным:
1. Главной книги;
2. Журналов-ордеров;

15. К учетному регистру аналитического учета относится:
1. Главная книга;
2. Шахматная оборотная ведомость;
3. Инвентарная карточка учета основных средств;

16. Правило «Мендеса» предполагает, что:
1. Итог оборотов по журналу (дебет и кредит хронологических регистров) должен быть равен итогу дебетовых и кредитовых оборотов, отраженных в систематических регистрах (Главной книге);
2. Итог оборотов по дебету всех счетов должен быть равен итогу оборотов по кредиту всех счетов;
3. Дебетовое сальдо всех счетов должно быть равно кредитовому сальдо всех счетов.

17. Карточки складского учета предназначены для:
1. Синтетического учета материалов;
2. Аналитического учета материалов в местах хранения.

18. Разноска операций – это:
1. Запись хозяйственных операций в учетные регистры;
2. Отражение хозяйственных операций на синтетических счетах;
3. Подсчет итогов записей на счетах синтетического и аналитического учета.

19. Журналы-ордера заполняются на основании:
1. Карточек складского учета материалов;
2. Накопительных и группировочных ведомостей;
3. Оборотных ведомостей по аналитическим счетам.

20. Сущность способа исправления ошибочных записей методом «Красного старно» заключается в том, что:
1. Ошибочная запись повторяется в учетном регистре красными чернилами, в результате чего ошибочная сумма вычитается из итога, после чего делается запись правильной суммы;
2. Производится сторнировочная запись;
3. Исправляется ошибочная запись в корреспонденции счетов.

21. Сущность способа исправления ошибочных записей методом дополнительной записи заключается в том, что:
1. Первоначальная запись остается без изменения;
2. Применяется, когда сумма записи в учетном регистре меньше, чем это следует из первичного документа;
3. Первоначальная запись остается без изменения, а рядом на свободной строке производится дополнительная запись на недостающую сумму.

22. При журнально-ордерной форме бухгалтерского учета записи в главную книгу производятся на основании:
1. Журналов-ордеров;
2. Карточек складского учета материалов;
3. Накопительных и группировочных ведомостей.

23. При мемориально-ордерной форме бухгалтерского учета синтетический учет ведется в:
1. Мемориальных ордерах;
2. Накопительных ведомостях;
3. Главной книге.

24. При мемориально-ордерной форме бухгалтерского учета аналитический учет ведется в:
1. Карточек аналитического учета;

2. Оборотных ведомостях;
3. Сводных документах.

25. Кредитовый оборот по счетам за месяц в главной книге записывается на основании:
1. Журналы-ордера по кредиту соответствующего синтетического счета;
2. Разных журналов-ордеров.

26. Дебетовый оборот по счетам за месяц в главной книге записывается на основании:
1. Журнала-ордера по соответствующему синтетическому счету;
2. Мемориального ордера;
3. Разных журналов-ордеров.

27. Учетными регистрами, получаемыми при автоматизированной форме бухгалтерского учета являются:
1. Журналы-ордера;
2. Главная книга;
3. Машинограммы.

28. Машинограммы синтетического учета:
1. Содержат корреспонденцию счетов;
2. Не содержат корреспонденции счетов.

29. В сальдовой ведомости отражаются:
1. Обороты по аналитическим счетам;
2. Сальдо по аналитическим счетам.

30. В шахматной оборотной ведомости:
1. По графам и строкам записываются одни и те же синтетические счета, на запись суммы по графам означает только кредитовый оборот этих счетов, а запись по строкам – только дебетовый оборот;
2. Запись операции производится один раз в дебет одного счета и кредит другого счета;
3. Итоги дебетовых оборотов по ведомости должны быть равны итогам всех кредитовых оборотов.

31. Основным учетным регистром при упрощенной форме бухгалтерского учета является:
1. Кассовая книга;
2. Ведомость учета основных средств, начисленной амортизации формы В-1;
3. Книга учета хозяйственных операций формы К-1.

32. Отчетность представляет собой:
1. систему показателей бухгалтерского учета за отчетный период;
2. систему показателей, содержащую информацию о результатах хозяйственной деятельности и финансовом положении организации за отчетный период;
3. систему показателей оперативного и статистического учета за отчетный период.

33. Бухгалтерская отчетность включает:
1. бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств, пояснительную записку;
2. бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении источников средств, отчет о движении денежных средств, приложение к балансу, аудиторское заключение.

34. Годовой бухгалтерский отчет должен быть представлен:
1. до 1 января следующего за отчетным года;
2. до 1 марта следующего за отчетным года;

б) Задания самостоятельной работы студентов

1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Что следует понимать под учетными регистрами и каково их назначение?
2. Назовите виды учетных регистров и дайте им краткую характеристику.
3. Какие требования предъявляются к записям в учетные регистры.
4. Перечислите правила исправления ошибок в учетных регистрах.
5. Что понимается под формой бухгалтерского учета?
6. Какие формы бухгалтерского учета вы знаете?
7. Назовите основные отличия журнально-ордерной формы и формы «журнал-главная».
8. Виды упрощенной формы бухгалтерского учета и их сущность.

9. В чем преимущество автоматизированной формы бухгалтерского учета?

10. Дайте определение бухгалтерской отчетности и ее виды.
12. Для чего необходима бухгалтерская отчетность?
13. Назовите основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
14. Перечислите состав бухгалтерской отчетности
15. Охарактеризуйте необходимость и назовите предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учета.
16. В чем заключаются особенности и причины различий национальных бухгалтерских стандартов?
17. Назовите особенности системы бухгалтерского учета в Российской Федерации.
18. Дайте определение Международным стандартам учета и финансовой отчетности (МСФО).
19. Какие организации разрабатывают стандарты МСФО и интерпретации к ним?
20.Перечислите этапы перехода на МСФО.

2. Практические задания

Задание 1. Организация производит женский (продукция А) и мужской (продукция Б) трикотаж.
1. По данным ведомости остатков на 1 августа 200_ г. (см. табл. 1) открыть синтетические счета, к счету 10 «Материалы» - субсчета 10/1 «Сырье и материалы» и 10/6 «Прочие материалы», а к счетам 20 «Основное производство» и 43 «Готовая продукция» - аналитические счета.
2. Записать все хозяйственные операции в журнал регистрации, сделав необходимые расчеты сумм, где это требуется.
3. На основании данных журнала регистрации хозяйственных операций отразить операции на синтетических и аналитических счетах, субсчетах, подсчитать по ним обороты и сальдо на 1 сентября 200_ г.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за август 200_ г.
5. Составить баланс на 1 сентября 200_ г.

Таблица 1. Ведомость остатков по счетам на 01.08.200_ г., тыс. руб.

Шифр и наименование счета	Дебет	Кредит
1	2	3
01 «Основные средства»	12 454 600	
02 «Амортизация основных средств»		1 316 050
58 «Финансовые вложения»	500 000	
08 «Вложения во внеоборотные активы»	920 000	
04 «Нематериальные активы»	698 000	
05 «Амортизация нематериальных активов»		94 000
10 «Материалы» В том числе: 10/1 Сырье и материалы по учетной стоимости 3 638 300, отклонения 250 000 10/6 Прочие материалы по учетной стоимости 680 800, отклонения 59 200	4 628 300	
20 «Основное производство», в том числе: Незавершенное производство продукции А 2 692 300 Незавершенное производство продукции Б 414 500 Итого 3 106 800	3 106 800	
97 «Расходы будущих периодов»	120 000	
43 «Готовая продукция». В том числе: продукция А – 186 шт., 252 000 тыс. руб. продукция Б – 95 шт., 168 000 тыс. руб.	420 000	
50 «Касса»	18 000	
51 «Расчетный счет»	16 082 000	
52 «Валютный счет»	54 180	
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		1 562 000
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»		42 000
68 «Расчеты по налогам и сборам»		280 100
69 «Расчеты по соц. Страхованию и обеспечению»		321 200
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»		6 424 000
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	15 300	
75 «Расчеты с учредителями»	1 260 000	
76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	224 100	
99 «Прибыли и убытки»		4 323 926

80 «Уставной капитал»		17 000 000
82 «Резервный капитал»		140 000
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»		10 024 000
83 «Добавочный капитал»		840 000
96 «Резервы предстоящих расходов»		74 600
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»		500 904
ИТОГО:	42 942 780	42 942 780

Задание 2. Отпуск материалов со склада в цех указан в учетном регистре на 60 руб., в то время, как согласно требованию накладной на отпуск (форма № М-11) он оформлен в сумме 600 руб. Как исправить ошибку?

Задание 3. Согласно платежному поручению из банка в кассу поступила 1.000 руб., а кассовый работник отразил приход 100 руб. Как исправить данную ошибку?

Задание 4. Организация оприходовала материальные ценности от поставщика, отразив кредиторскую задолженность на сумму 200 тыс. руб., тогда как по счету поставщика она составляла 190 тыс. руб. Как осуществить исправление ошибки?

Задание 5. Известны данные

Баланс ОАО «Мир и труд» на 31 декабря 2011г.

Показатели	1.01. 2011 г., тыс.руб.	1.04.2011, тыс. руб..
Актив баланса (хозяйственные средства организации)		
I. Внеоборотные активы		
Основные средства	98038	99000
Нематериальные активы	325	340
Незавершенное строительство	200	867
Долгосрочные финансовые вложения	260	250
Итого по разделу I	98823	100457
II. Оборотные активы		
Запасы - всего	22069	27101
Материалы	10401	18237
Животные на выращивании и откорме	6870	7503
Готовая продукция и товары для перепродажи	4678	1130
Расходы будущих периодов	120	231
Дебиторская задолженность	3026	7480
Денежные средства	628	6283
Итого по разделу II	25723	40864
Баланс	124546	141321
Пассив баланса (источники хозяйственных средств)		
III. Капитал и резервы		
Уставный капитал	80000	80000
Добавочный капитал	15000	15000
Резервный капитал	5000	5500
Нераспределенная прибыль	7500	10000
Итого по разделу III	107500	110500
IV. Долгосрочные пассивы	5000	4500
V. Краткосрочные пассивы	12046	26321
Баланс	124546	141321

1. Отразите влияние 10 любых хозяйственных операций на изменение величины статей данного баланса.
2. Выбрать операции, относящиеся ко всем 4 типам:

Увеличение одной статьи актива и уменьшение другой:
1) отгружена из производства на склад готовая продукция;
2) получено в кассу на хозяйственные нужды;
3) израсходованы материалы на ремонт здания цеха;
Одновременное увеличение статей актива и пассива:
1) акцептован счет поставщиков за материалы;
2) произведена дооценка основных средств до их восстановительной стоимости;
3) сэкономлено сырье в цехе основного производства;
Увеличение одной статьи пассива баланса и уменьшение другой:
1) начислен налог на доходы физических лиц;
2) начислены дивиденды акционерам по привилегированным акциям за счет нераспределенной прибыли;
Одновременное уменьшение статей актива и пассива баланса.
1) перечислено с расчетного счета поставщиком за проданную продукцию;
2) выдана заработная плата работникам основного производства;
3) погашена задолженность перед внебюджетными фондами по налогам

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Изучение исторических аспектов появления учета.
2. Этапы развития бухгалтерского учета.
3. Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ
4. Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений.
5. Виды бухгалтерских балансов
6. Последовательность этапов проведения инвентаризации
7. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета
8. Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений.
9. Взаимосвязь между счетами и балансом.
10. Характеристика форм бухгалтерского учета
11. Учет процесса снабжения в торговле. Приобретение товаров
12. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
13. Системы учета затрат «стандарт-костинг» и «директ-костинг»
14. Первичное наблюдение как основа информационной системы бухгалтерского учета
15. Метод «красное сторно» и его создатель А.А. Беретти
16. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее содержание
17. - Налоговая и статистическая отчетность

ТЕМЫ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

1. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению
   Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению
2. Классификация бухгалтерских балансов
3. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций (с примерами)
4. Виды бухгалтерских проводок
5. Принципы учета основных хозяйственных процессов
6. Классификация производственных затрат

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Задания для экзаменующегося состоят из двух частей: теоретической и практической.
Теоретическая часть содержит 60 экзаменационных вопросов (2 вопроса билете).

Практическая часть содержит 40 практических заданий (каждое практическое занятие содержит 4 задачи)

4.2 Практические задания

Практическое задание 1.

Задача № 1
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. поступили материалы от поставщика;
2. начислена заработная плата рабочим основного производства;
3. удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц;
4. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам;
5. сданы деньги из кассы в банк.
Осуществите корреспонденцию счетов.

Задача № 2
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д08/3 К10
2. Д70 К73/2
3. Д23 К10
4. Д69 К51
5. Д82 К84

Задача № 3
Составьте баланс на 1 мая 20__ г., журнал хозяйственных операций за май, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за май, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за май 20__ г. и баланс на 1 июня 20__ г.
Исходные данные:

1. *Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 мая 20__ г.*

- принтер Hewlett Packard - 15000 руб.
- задолженность покупателей – 48000 руб.
  - задолженность по налогам и сборам:
  а) поНДФЛ-1430руб.

  б) по НДС - 5000 руб.
  - задолженность по оплате труда – 15000 руб.
  - уставный капитал - 41570 руб.

2. Хозяйственные операции за май 20__ г.:

1. получено на расчетный счет от покупателя 25000 руб.;
2. получено в кассу с расчетного счета 15000 руб.;
3. выдано из кассы под отчет на командировку Новиковой М.С. 2000 руб.;
4. перечислен с расчетного счета НДС;
5. выдана заработная плата – 11000 руб.

Задача № 4
Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. отпущены материалы в основное производство - 4000 рублей;
2. перечислено с расчетного счета поставщику - 10000 рублей;
3. получено в кассу с расчетного счета - 5000 рублей;
4. зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка - 20000 рублей;
5. выдано из кассы под отчет - 1000 рублей.

Практическое задание 2.

Задача № 1

Составьте баланс на 1 ноября 20__ г. , журнал хозяйственных операций за ноябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за ноябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за ноябрь 20__ г. и баланс на 1 декабря 20__ г.

Исходные данные:

1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 ноября 20__ г.

1) 10 «Материалы» - 5000 рублей;
2) 50 «Касса» - 1000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 23000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 2000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 8000 рублей;
6) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 15000 рублей;
7) 80 «Уставный капитал» - 20000 рублей;

2. Хозяйственные операций за ноябрь 20__ г.

1) Получено в кассу с расчетного счета - 18000 рублей;
2) Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия - 14000 рублей;
3) Получены материалы от поставщика на сумму 7000 рублей;
4) Отпущены материалы в основное производство - 9000 рублей;
5) Зачислено на расчетный счет от покупателей - 8000 рублей.

Задача № 2

Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д08/4 К60

2. Д10 К60

3. Д83 К80

4. Д50 К75/1

5. Д20 К10

Задача № 3

Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. отпущены материалы на общехозяйственные нужды;
2. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком;
3. начислена заработная плата рабочим основного производства;
4. получено в кассу с расчетного счета;
5. увеличен уставный капитал за счет нераспределенной прибыли.

Осуществите корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Задача № 4

Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. отпущены материалы в основное производство - 4000 рублей;
2. перечислено с расчетного счета поставщику - 10000 рублей;
3. получено в кассу с расчетного счета - 5000 рублей;
4. зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка - 20000 рублей;
5. выдано из кассы под отчет - 1000 рублей.

Практическое задание 3.

Задача № 1

Составьте баланс на 1 октября 20__ г., журнал хозяйственных операций за октябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за октябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за октябрь 20__ г. и баланс на 1 ноября 20__ г.

^ Исходные данные:

1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 октября 20__ г.

1) 20 «Основное производство» - 10000 рублей;
2) 50 «Касса» - 2000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 30000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 5000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 3000 рублей;
6) 68 «Расчёты по налогам и сборам» - 12000 рублей;
7) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» (дебиторская задолженность) - 8000 рублей;

8) 80 «Уставный капитал» - 36000 рублей;
2. Хозяйственные операции за октябрь 20__ г.:
1) Выдано из кассы под отчет секретарю Новиковой Н.В. на приобретение канцелярских товаров - 500 рублей;
2) Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам - 10000 рублей;
3) Получено в кассу от покупателя - 1000 рублей;
4) Выпущена из производства готовая продукция - 9000 рублей;
5) Получено на расчетный счет от дебиторов - 8000 рублей.

Задача № 2
Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом – 34200 рублей;
2. получены материалы от поставщика – 28600 рублей;
3. выпущена из производства готовая продукция – 25700 рублей;
4. получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка – 100000 рублей;
5. увеличен уставный капитал за счет нераспределенной прибыли – 14000 рублей.

Задача № 3
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. погашена задолженность перед поставщиком за счет краткосрочного кредита банка;
2. принят в кассу остаток подотчетной суммы;
3. выдана из кассы заработная плата;
4. получено на расчетный счет от покупателей;
5. получено оборудование от поставщика.
Осуществите корреспонденцию счетов.

Задача № 4
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д08/3 К10
2. Д70 К73/2
3. Д23 К10
4. Д69 К51
5. Д82 К84

Практическое задание 4.

Задача № 1
Составьте баланс на 1 октября 20__ г., журнал хозяйственных операций за октябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за октябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за октябрь 20__ г. и баланс на 1 ноября 20__ г.
^ Исходные данные:
1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 октября 20__ г.
1) 20 «Основное производство» - 50000 рублей;
2) 50 «Касса» - 2000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 30000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 5000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 3000 рублей;
6) 68 «Расчёты по налогам и сборам» - 12000 рублей;
7) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» (дебиторская задолженность) - 8000 рублей;
8) 80 «Уставный капитал» - 76000 рублей;

2. Хозяйственные операции за октябрь 20__ г.:
1) Выдано из кассы под отчет секретарю Новиковой Н.В. на приобретение канцелярских товаров - 500 рублей;
2) Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам - 10000 рублей;
3) Получено в кассу от покупателя - 1000 рублей;
4) Выпущена из производства готовая продукция - 9000 рублей;
5) Получено на расчетный счет от дебиторов - 8000 рублей.

Задача № 2
Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом – 34200 рублей;
2. получены материалы от поставщика – 28600 рублей;
3. выпущена из производства готовая продукция – 25700 рублей;
4. получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка – 100000 рублей;
5. увеличен уставный капитал за счет нераспределенной прибыли – 14000 рублей.

Задача № 3
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. погашена задолженность перед поставщиком за счет краткосрочного кредита банка;
2. принят в кассу остаток подотчетной суммы;
3. выдана из кассы заработная плата;
4. получено на расчетный счет от покупателей;
5. получено оборудование от поставщика.
Осуществите корреспонденцию счетов.

Задача № 4
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д60 К52
2. Д51 К50
3. Д94 К50
4. Д26 К10
5. Д76 К50

Практическое задание 5.

Задача № 1
Составьте баланс на 1 апреля 20__ г., журнал хозяйственных операций за апрель, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за апрель, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за апрель 20__ г. и баланс на 1 мая 20__ г.

^ Исходные данные:
1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 апреля 20__ г.:
- 01 «Основные средства» - 60000 руб.;
- 02 «Амортизация основных средств» - 10000 руб.;
- 10 «Материалы» - 30000 руб.;
- 50 «Касса» - 1000 руб.;
- 51 «Расчетные счета» - 20000 руб.;
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 30000 руб.;
- 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» - 12000 руб.;
- 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 10000 руб.;
- 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (дебиторская задолженность) —1000 руб.
- 80 «Уставный капитал» - 50000 руб.
2. Хозяйственные операции за апрель 20__ г.:
- Получены материалы от поставщика на сумму 20000 руб.
- Получено в кассу с расчетного счета на выдачу заработной платы 10000 руб.
- Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия 10000 руб.
- Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка 30000 руб.
- Перечислено поставщику 25000 руб.

Задача № 2
Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом – 34200 рублей;
2. получены материалы от поставщика – 28600 рублей;
3. выпущена из производства готовая продукция – 25700 рублей;
4. получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка – 100000 рублей;
5. увеличен уставный капитал за счет нераспределенной прибыли – 14000 рублей.

Задача № 3
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. погашена задолженность перед поставщиком за счет краткосрочного кредита банка;
2. принят в кассу остаток подотчетной суммы;
3. выдана из кассы заработная плата;
4. получено на расчетный счет от покупателей;
5. получено оборудование от поставщика.
Осуществите корреспонденцию счетов.

Задача № 4
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д60 К52
2. Д51 К50

3. Д94 К50
4. Д26 К10
5. Д76 К50

Практическое задание 6.

Задача № 1

В ходе инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета:
1. излишки материала А — 4 кг. по 23 рубля;
2. недостача материала В — 2 кг. по 15 рублей (в пределах норм естественной убыли);
3. недостача готовой продукции С — 3 шт. по цене 90 рублей. Недостача отнесена на виновное лицо (кладовщика) и удержана из его заработной платы.

Отразите результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Задача № 2

Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д60 К52
2. Д51 К50
3. Д94 К50
4. Д26 К10
5. Д76 К50

Задача № 3

1. Хозяйственная операция «Начислена заработная плата основным производственным рабочим 50000 руб.» была отражена бухгалтером на счетах следующим образом:
   Д20 К71 - 50000 руб.
   Исправьте допущенную ошибку.
3. Получены материалы от поставщика на сумму 35000 руб.

На счетах бухгалтерского учета эта операция отражена следующим образом:
Д10 К60 – 33000 руб.
Исправьте допущенную ошибку.

4. В расходном кассовом ордере допущена ошибка в сумме: необходимо «3250», а написано «2350». Каким образом можно исправить допущенную ошибку?

Задача № 4

На основе данных для выполнения задачи:
составить журнал-ордер № 2 по счету 51 «Расчетные счета» и ведомость № 2;
отразить в них операции за май 20__ г.;
вывести остаток по счету 51 на 1 июня 20__ г.

^ Данные для выполнения задачи:

Остаток средств на расчетном счете предприятия на 1 мая 20__ г. составил 300 000 руб.
Хозяйственные операции по расчетному счету за май 20__ г.:

№п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	05.05.	Списано в оплату счета поставщика	23 000
2.	06.05.	Списано по чеку для выдачи заработной платы за апрель 20__ г.	50 000
3.	06.05.	Перечислено в погашение задолженности по налогам	7 000
4.	06.05.	Погашена задолженность перед государственными внебюджетными фондами	21 000
5.	13.05.	Поступило от покупателей за отгруженную им продукцию	42 000
6.	14.05.	Внесена депонированная заработная плата	14 000
7.	16.05.	Получена краткосрочная ссуда банка	20 000
8.	20.05.	Списано в погашение задолженности разным кредиторам	15 000
9.	23.05.	Списано по чеку на хозяйственные расходы	5 000

Практическое задание 7

Задача № 1

Составьте баланс на 1 мая 20__ г., журнал хозяйственных операций за май, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за май, составьте оборотно-сальдовую ведомость по

синтетическим счетам за май 20__ г. и баланс на 1 июня 20__ г.

Исходные данные:

1. *Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 мая 20__ г.*

№ *п/п*	*Номер и название счета*	*Сумма, руб.*
1.	01 «Основные средства»	50 000
2.	02 «Амортизация основных средств»	10 000
3.	10 «Материалы»	20 000
4.	50 «Касса»	1 500
5.	51 «Расчетные счета»	15 000
6.	62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	8 000
7.	68 «Расчеты по налогам и сборам»	7 000
8.	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	18 000
9.	71 «Расчеты с подотчетными лицами» (дебиторская задолженность)	500
10.	80 «Уставный капитал»	60 000

2. Хозяйственные операции за май 20__ г.:

1. возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 500 руб.;
2. перечислены с расчетного счета в бюджет налоги – 4000 руб.;
3. получено на расчетный счет от покупателей – 8 000 руб.;
4. отпущены в производство материалы – 6 000 руб.;
5. получено в кассу с расчетного счета – 18 000 руб.;
6. выдана из кассы заработная плата – 18 000 руб.

Задача № 2

Затраты на производство и реализацию 300 шт. изделия А составили:

1. материальные затраты – 40000 руб.;
2. затраты на оплату труда – 24000 руб.;
3. страховые взносы - ?;
4. общепроизводственные расходы – 8000 руб.;
5. общехозяйственные расходы – 10000 руб.;
6. прочие затраты – 2000 руб.

Прибыль составляет 40% от себестоимости.

Определите цену реализации одного изделия. Отразите операции на счетах.

Задача № 3

В ходе инвентаризации выявлены следующие расхождения фактического наличия материалов с данными бухгалтерского учета:

1. недостача муки — 5 кг. по цене 18 руб. за кг. (в пределах норм естественной убыли);
2. излишки сливочного масла —2 кг. по цене 120 руб. за кг.;
3. недостача сахара — 20 кг. по цене 22 руб. за кг. Виновником недостачи является кладовщик. Сумма недостачи удержана из заработной платы виновного лица.

Отразите на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации.

Задача № 4

Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д90 К43
2. Д50 К73/2
3. Д25 К10
4. Д76 К51
5. Д84 К82

Практическое задание 8

Задача №1

В ходе инвентаризации выявлены следующие расхождения фактического наличия материалов с учетными данными:

1. недостача ткани шелковой – 30 м. по цене 150 руб./ м.

2. недостача ткани х/б – 10 м. по цене 10 руб./м.
3. излишки ткани ситцевой – 5 м. по цене 50 руб /м.
Отразите результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. Недостачи списать на виновное лицо и удержать из заработной платы.

Задача № 2
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. поступили материалы от поставщика;
2. начислена заработная плата рабочим основного производства;
3. удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц;
4. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам;
5. сданы деньги из кассы в банк.
Осуществите корреспонденцию счетов.
Задача № 3
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д08/3 К10
2. Д70 К73/2
3. Д23 К10
4. Д69 К51
5. Д82 К84

Задача № 4
Составьте баланс на 1 мая 20__ г., журнал хозяйственных операций за май, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за май, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за май 20__ г. и баланс на 1 июня 20__ г.
Исходные данные:

1. *Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 мая 20__ г.*

- принтер Hewlett Packard - 15000 руб.
- задолженность покупателей – 48000 руб.
  - задолженность по налогам и сборам:
  а) поНДФЛ-1430руб.

  б) по НДС - 5000 руб.
  - задолженность по оплате труда – 15000 руб.
  - уставный капитал - 41570 руб.

2. Хозяйственные операции за май 20__ г.:

6. получено на расчетный счет от покупателя 25000 руб.;
7. получено в кассу с расчетного счета 15000 руб.;
8. выдано из кассы под отчет на командировку Новиковой М.С. 2000 руб.;
9. перечислен с расчетного счета НДС;
10. выдана заработная плата – 11000 руб.

Практическое задание 9

Задача № 1
В ходе инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета:
1. недостача материала А — 5 кг. по 30 рублей (в пределах норм естественной убыли);
2. недостача материала В — 4 кг. по 36 рублей. Недостача отнесена на виновное лицо (кладовщика) и возмещена виновником в кассу;
3. излишки готовой продукции С — 1 шт. по цене 500 рублей.
Отразите результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Задача № 2
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. отпущены материалы на производство;
2. перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком;
3. начислена заработная плата рабочим основного производства;
4. получено в кассу с расчетного счета;
5. увеличен уставный капитал за счет нераспределенной прибыли.

Осуществите корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Задача № 3
Составьте баланс на 1 ноября 20__ г. , журнал хозяйственных операций за ноябрь, откройте счета в синтетическом разрезе, отразите на них операции за ноябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за ноябрь 20__ г. и баланс на 1 декабря 20__ г.

^ Исходные данные:
1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 ноября 20__ г.

1) 10 «Материалы» - 10000 рублей;
2) 50 «Касса» - 2000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 46000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 4000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 16000 рублей;
6) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 30000 рублей;
7) 80 «Уставный капитал» - 40000 рублей;

2. Хозяйственные операций за ноябрь 20__ г.
1) Получено в кассу с расчетного счета - 36000 рублей;
2) Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия - 28000 рублей;
3) Получены материалы от поставщика на сумму 14000 рублей;
4) Отпущены материалы в основное производство - 18000 рублей;
5) Зачислено на расчетный счет от покупателей - 16000 рублей.

Задача № 4
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д10 К75
2. Д76 К50
3. Д51 К66
4. Д71 К50
5. Д08/4 К98/2

Практическое задание 10

Задача № 1
Составьте шахматную оборотную ведомость по следующим данным:
1. отпущены материалы на общехозяйственные нужды - 5000 рублей;
2. перечислены с расчетного счета налоги - 8000 рублей;
3. получено в кассу от покупателя - 6000 рублей;
4. зачислен на расчетный счет долгосрочный кредит банка - 30000 рублей;
5. выдано из кассы на командировку - 3000 рублей.

Задача № 2
Определите тип изменений, происходящих в балансе под влиянием следующих хозяйственных операций:
1. перечислено с валютного счета поставщику;
2. получены материалы от учредителей в счет вклада в уставный капитал;
3. выпущена из производства готовая продукция;
4. перечислен с расчетного счета краткосрочный кредит банка;
5. увеличен уставный капитал за счет добавочного.
Отразите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача № 3
Укажите содержание хозяйственных операций:

1. Д60 К51

2. Д51 К66

3. Д50 К76

4. Д43 К20

5. Д71 К50

Задача № 4
Составьте баланс на 1 октября 20__ г. , журнал хозяйственных операций за октябрь, откройте счета в

синтетическом разрезе, отразите на них операции за октябрь, составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам за октябрь 20__ г. и баланс на 1 ноября 20__ г.

^ Исходные данные:

1. Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 октября 20__ г.

1) 20 «Основное производство» - 20000 рублей;
2) 50 «Касса» - 4000 рублей;
3) 51 «Расчетные счета» - 60000 рублей;
4) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 10000 рублей;
5) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - 6000 рублей;
6) 68 «Расчёты по налогам и сборам» - 24000 рублей;
7) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - 16000 рублей;
8) 80 «Уставный капитал» - 72000 рублей;

2. Хозяйственные операции за октябрь 20__ г.:

1) Выдано из кассы под отчет секретарю Новиковой Н.В. на приобретение канцелярских товаров - 1000 рублей;
2) Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам - 20000 рублей;
3) Получено в кассу от покупателя - 2000 рублей;
4) Выпущена из производства готовая продукция - 18000 рублей;
5) Получено на расчетный счет от дебиторов - 16000 рублей.

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.23 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.03 Налоги и налогообложение

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОП.05 Аудит ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	70
4.	ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	79

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины *ОП.03 Налоги и налогообложение* основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения		
У 1 – У 15	-оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; -обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования; -эффективность использования прикладного программного обеспечения, информационно-правовых комплектов систем «Гарант», «Консультант», информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности. - использование Налогового Кодекса РФ.	решение ситуационных задач, самостоятельная работа.
–		
Знания		оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
З 1- З 7	- перечисление основных нормативных актов в области налогообложения; - изложение специфики нормативно-правовых актов о налогах и сборах; - раскрытие сущности процессуального аспекта налогообложения - изложение отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах; - описание системы налогов и сборов в Российской Федерации	
	- раскрытие сущности налогов и сборов; - изложение классификации налогов на федеральные, региональные и местные; - понимание различия налогов и сборов; - перечисление основных признаков налогов	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
	-изложение основных принципов налоговых систем; - определение объекта, субъекта налога; - способность определения налоговой ставки налоговой льготы; - установление специальных налоговых режимов (систем налогообложения;	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

	- формирование трехуровневой системы налоговых отчислений:	
	- определение понятия «налоги и сборы»; - перечисление налогов федерального, регионального и местного уровня; - определение каждого вида налога; - умение исчисления каждого вида налога; - определение объекта налогообложения, налоговой базы, налоговых вычетов; - перечисление статей Налогового кодекса РФ применительно к каждому виду налога	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

1.3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	**Текущий контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	**Проверяемые У, З, ОК**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З, ОК**
Тема 1. Экономическая сущность налогов и сборов.	Решения тестовых заданий, результаты самостоятельной работы.	У1-У4, З1, ОК1-5, ОК9-10	*дифференцированный зачет*	У1, У2, З1, З2, З3, З4, З5, ОК2-ОК5
Тема 2. Общая характеристика налоговой системы РФ.	Решения тестовых заданий, практическое занятие, результаты выполнения самостоятельной работы	У1-У4, З2, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 3. Система косвенных налогов.	Решения тестовых заданий, практическое занятие, результаты выполнения самостоятельной работы	У1-У4, З3, ОК1-5, ОК9-10	*дифференцированный зачет*	У1,У2,З5, ОК2-ОК5
Тема 4. Налогообложение прибыли и доходов.	Решения тестовых заданий, практическое занятие, результаты выполнения самостоятельной работы	У1-У4, З4, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 5. Имущественное налогообложение.	Опрос, решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1-У4, З5, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 6. Налог на добычу полезных ископаемых.	Решения тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1-У4, З3, ОК1-5, ОК9-10		

Тема 7. Водный налог.	Опрос, решение тестовых заданий, результаты выполнения самостоятельной работы.	У1-У4, З6, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 8. Земельный налог.	Опрос, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1-У13, З4, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 9. Сбор за пользованием объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	Устный опрос, результаты выполнения самостоятельной работы.	У1-У4, З3, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 10. Единый социальный налог.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1-У4, З6, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 11. Специальные налоговые режимы (ЕСХН, ЕНВД, УСН)	Решение тестовых задании, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1-У4, З7, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 12. Таможенная пошлина: основные положения.	Опрос, решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы.	У1-У8, З7, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 13. Государственная пошлина.	Опрос, решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий.	У1-У4, З7, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 14. Налоговая декларация и налоговый контроль.	Опрос, решение тестовых заданий, результаты выполнения самостоятельной работы.	У1-У6, З7, ОК1-5, ОК9-10	*дифференцированный зачет*	У1, У2, З1, З2, З3, З4, З5, ОК2-ОК5
Тема 15. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	Опрос.	У1-У10, З7, ОК1-5, ОК9-10		
Тема 16. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.	Опрос, тестовая работа, практические задания, результаты выполнения самостоятельная работа,	У1-У15, З7, ОК1-5, ОК9-10		

1.4 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

- практических (семинарских) занятий,
- тестирования,
- опроса,
- дискуссиий, диспутов, дебатов,
- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Экономическая сущность налогов и сборов.

Проверяемые 33. Экономическую сущность налогов;

Выполнение заданий в тестовой форме

1. Сущность налога — это:

а) изъятие государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организаций;

б) изъятие государством в пользу общества части стоимости валового внутреннего продукта в виде обязательного платежа;

в) изъятие государством в пользу общества части добавленной стоимости;

г) изъятие государством в пользу общества части дохода, полученного юридическими и физическими лицами.

2. Экономическое содержание налога выражается взаимоотношениями между:

а) хозяйствующими субъектами и государством по поводу формирования государственных доходов;

б) организациями, индивидуальными предпринимателями и государством по поводу формирования государственных доходов;

в) хозяйствующими субъектами, гражданами и государством по поводу формирования государственных доходов;

г) хозяйствующими субъектами, признаваемыми налоговыми резидентами, и государством по поводу формирования государственных доходов.

3. Налог — это:

а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;

в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

4. Сбор — это:

а) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

в) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;

г) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

а) только юридические лица;

б) организации и физические лица;

в) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;

г) организации и индивидуальные предприниматели.

6. Субъект налогообложения — это:

а) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

б) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

в) организации, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

г) организации и физические лица, которые являются резидентами Российской Федерации и на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы.

7. Срок, установленный законодательством о налогах и сборах, определяется:

а) календарной датой;

б) истечением периода времени, но не более года;

в) календарной датой или истечением периода времени, указанием на событие, которое должно произойти;

г) календарной датой или указанием на событие, которое должно произойти в зависимости от того, что отражено в налоговой политике организации.

8. Источник выплаты доходов налогоплательщику:

а) организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

б) юридическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

в) организация, физическое лицо или иной источник, от которого налогоплательщик получает доход;

г) государственное учреждение, выплачивающее доход налогоплательщику.

9. Объектами налогообложения могут являться:

а) объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

б) объект, имеющий стоимостную характеристику, относящийся к имуществу, за исключением имущественных прав;

в) объект, имеющий стоимостную характеристику и относящийся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ), за исключением имущественных прав;

г) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации.

10. Налоговая ставка — это:

а) размер налога на единицу налогообложения;

б) размер налога на налогооблагаемую базу;

в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;

г) размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.

11. Налоговый период — это:

а) календарный год, квартал, месяц, декада;

б) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база;

в) любой период времени применительно к отдельным налогам;

г) год или квартал по согласованию с налоговыми органами и в соответствии с учетной политикой организации.

12. Налоговая база — это:

а) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;

б) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте;

в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета;

г) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, находящегося на территории Российской Федерации.

13. Какое из следующих положений является одним из принципов построения налоговой системы, установленных НКРФ:

а) порядок предоставления налоговых кредитов;

б) уголовная ответственность за совершение налоговых правонарушений;

в) формы налогового контроля;

г) научный подход при установлении элементов налога.

14. Принципом налогообложения, сформулированным Адамом Смитом, является:

а) принцип справедливости;

б) принцип срочности;

в) принцип эластичности;

г) принцип достаточности.

15. Сущность принципа удобства состоит в том, что:

а) налог должен взиматься в такое время и таким способом, который представляет наибольшее удобство для плательщиков;

б) система налогообложения должна быть рациональна;

в) способ и время платежа должны быть заранее известны налогоплательщику;
г) уплата налога производится в денежном или натуральном выражении.
16. Недоимка — это:
а) сумма налога, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок;
б) сумма налога или сбора, которая недоначислена и не уплачена в установленный законодательством о налогах и сборах срок;
в) сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок;
г) сумма налога или сбора, не уплаченная по окончании календарного года.
17. Работой для целей налогообложения признается деятельность, результаты которой:
а) могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации;
б) имеют материальное выражение и могут быть реализованы в процессе внутренней деятельности организации;
в) имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации и (или) физических лиц;
г) могут быть реализованы для удовлетворения потребностей только другой организации.
18. Не признается реализацией товаров, работ, услуг:
а) их передача на безвозмездной основе;
б) товарообменная операция;
в) передача основных средств при реорганизации юридического лица;
г) передача товаров для собственного потребления.
19. Пошлина — это:
а) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только физических лиц;
б) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только юридических лиц;
в) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах физических и юридических лиц;
г) денежная плата или сбор за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах физических и юридических лиц.
20. Налоговыми агентами признаются лица, на которых возложена обязанность:
а) по исчислению налогов налогоплательщика;
б) по исчислению и удержанию налогов только у физических лиц;
в) по исчислению и удержанию налогов только у физических лиц и перечислению их в бюджет;
г) по исчислению и удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет налогов.
21. Доходом признается экономическая выгода, выраженная:
а) только в денежной форме;
б) в денежной или натуральной форме, определяемая в соответствии с положениями НК РФ;
в) в денежной или натуральной форме, определяемая по данным бухгалтерского учета;
г) в денежной или натуральной форме, определяемая по данным бухгалтерского учета для резидентов России.
22. Дивидендами признается любой доход, полученный:
а) акционером организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим ему акциям;
б) работником организации при распределении прибыли;
в) акционером организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения;
г) налоговым резидентом Российской Федерации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим этому резиденту акциям.
23. Цена товаров (работ, услуг) для целей налогообложения принимается:
а) как рыночная цена на момент совершения сделки;
б) как средневзвешенная величина, рассчитанная исходя из цен сделок, совершенных за календарный месяц;
в) как цена, указанная сторонами сделки, если иное не предусмотрено налоговым законодательством;
г) как рыночная цена на момент оплаты товаров (работ, услуг).

24. Взаимозависимыми лицами признаются:
а) головная организация и ее подразделения;
б) организации, расположенные на территории одного
муниципального образования;
в) организации и физические лица, подлежащие постановке на учет в федеральной налоговой службе, расположенной на территории одного субъекта Российской
Федерации;
г) физические лица и организации, отношения между
которыми могут оказать влияние на условия или экономические результаты деятельности.
25. Рыночной ценой товаров (работ, услуг) признается:
а) цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров на территории данного субъекта Российской Федерации;
б) цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров на территории данного экономического района;
в) средневзвешенная цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров на всей территории Российской Федерации;
г) цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров в сопоставимых экономических условиях.

Самостоятельная работа.
Задание 1. Определите признаки, разделяющие понятия «налог» и «сбор»: регистрационный характер, безэквивалентность, обязательность, правопреемственность, принудительность, разрешительный характер, нерегулярный характер уплаты, уплата до начала хозяйственной деятельности.

Задание 2.С 1 января 2001 г. по налогу на прибыль отменены льготы, в том числе инвестиционные. Объясните, как это изменение может повлиять на развитие производства.

Задание 3. Платежи по земельному налогу решено направлять в бюджет муниципальных образований. Какая функция налога использована?

Задание 4. Государственная политика направлена на увеличение налоговых поступлений в бюджет, вследствие чего была уменьшена ставка налога на доходы физических лиц с 15 до 13\%. Посредством какой функции государство проводит свою политику? Объясните схему увеличения налоговых поступлений в бюджет.

Задание 5. Из перечисленных принципов налогообложения выберите принципы, сформулированные А. Смитом: определенность, однократность обложения, достаточность, удобство, экономичность, научный подход, справедливость, гибкость.

Задание 6. Рассчитайте налоговое бремя налогоплательщика исходя из следующих данных: объем произведенной продукции — 4500 тыс. руб., прибыль организации — 320 тыс. руб., фонд оплаты труда — 540 тыс. руб., сумма налоговых платежей — 720 тыс. руб.

Задание 7. Исчислите сумму налога, которую должно уплатить юридическое лицо. Доход юридического лица равен 1200 тыс. руб., данные по ставкам налога приведены в таблице. Сделайте вывод, какой из методов налогообложения наиболее предпочтителен для налогоплательщика.

Тема 2. Общая характеристика налоговой системы РФ.

Проверяемые 34. Принципы построения и элементы налоговых систем;
Выполнение заданий в тестовой форме
1. Какой из типов налоговой политики предполагает снижение налогового пресса с одновременным сокращением социальных программ:
а) политика максимальных налогов;
б) политика разумных налогов;
в) политика высоких налогов и роста социальных программ?
2. Субъектом налоговой политики выступают:
а) государство;
б) налогоплательщики;
в) налоговые агенты.
3. Налоговая политика относится:
а) к прямым методам государственного регулирования экономики;

б) к косвенным методам государственного регулирования экономики.
4. В начале периода рыночных реформ в России проводилась:
а) политика разумных налогов;
б) политика максимальных налогов;
в) политика высоких налогов.
5. Повышение уровня экономического развития экономики страны относится:
а) к экономическим целям налоговой политики;
б) к международным целям налоговой политики;
в) к социальным целям налоговой политики.
6. Основная задача деятельности налоговых органов РФ:
а) возврат излишне уплаченных налогов;
б) постановка на учет налогоплательщиков;
в) контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью внесения платежей в бюджеты разных уровней.
7. ФНС России находится в ведении и подчинении:
а) Минобрнауки России;
б) Минфина России;
в) МВД России.
8. К правам налоговых органов относится:
а) проведение разъяснительной работы среди налогоплательщиков по вопросам налогового законодательства;
б) возврат и зачет излишне взысканных и излишне уплаченных налогов;
в) требование от налогоплательщиков представления документов по установленной форме, являющихся основанием для расчета и уплаты налогов.
9. К обязанностям налоговых органов относится:
а) приостановление операций по расчетному счету налогоплательщиков;
б) соблюдение налоговой тайны;
в) подача исков в арбитражные суды.
10. Приостановление операций по расчетному счету налогоплательщика — это:
а) право налогового органа;
б) обязанность налогового органа;
в) не право налогового органа.
11. К правам налоговых органов относится:
а) возврат излишне взысканных с налогоплательщика налогов;
б) своевременная постановка налогоплательщиков на налоговый учет;
в) обследование любых производственных и складских помещений налогоплательщика, используемых им для получения дохода.
12. Сколько стадий налогового контроля предусмотрено действующим налоговым законодательством РФ:
а) две;
б) пять;
в) три?
13. Субъектом налогового контроля являются:
а) налогоплательщики;
б) действия (бездействие) налогоплательщиков;
в) налоговые органы.
14. Объектом налогового контроля являются:
а) действия (бездействие) налогоплательщиков;
б) налоговые органы;
в) налогоплательщики.
15. Постановка на налоговый учет юридического лица осуществляется:
а) по месту жительства;
б) по местонахождению организации;
в) по местонахождению организации, ее обособленных подразделений и находящегося в ее собственности имущества.
16. Налоговый орган обязан поставить налогоплательщика на налоговый учет в течение:
а) четырнадцати дней;
б) десяти дней;
в) пяти дней.
17. Налоговый орган обязан снять с учета налогоплательщика при его ликвидации (реорганизации) в течение:
а) пяти дней;
б) одного месяца;
в) десяти дней.

18. Камеральная налоговая проверка — это:
а) поверка правильности применения налогоплательщиком налоговых льгот;
б) проверка правильности расчета налогоплательщиком налогов, применения льгот и налоговых ставок;
в) проверка правильности применения налогоплательщиком налоговых ставок.
19. В течение, какого срока после представления налогоплательщиком документов в налоговый орган должна быть проведена камеральная налоговая проверка:
а) одного месяца;
б) двух месяцев;
в) трех месяцев?
20. Как часто проводятся камеральные налоговые проверки:
а) один раз в год;
б) два раза в год;
в) четыре раза в год?
21. Камеральная налоговая проверка проводится:
а) по местонахождению налогоплательщика;
б) по местонахождению налогового органа;
в) по выбору налогоплательщика.
22. Налогоплательщик не освобождается от ответственности занесение изменений в налоговую декларацию:
а) при внесении изменений до наступления срока уплаты налога;
б) при внесении изменений до начала документальной проверки;
в) при внесении изменений в ходе документальной проверки.
23. Сколько способов представления налоговой декларации вы знаете:
а) четыре;
б) три;
в) два?
24. Выездная налоговая проверка — это:
а) проверка своевременности уплаты налогов;
б) проверка исчисления налогов, уплачиваемых налогоплательщиком, на основе первичной бухгалтерской документации;
в) проверка всех уплачиваемых налогов по декларациям, представляемым налогоплательщиком в налоговый орган.
25. В каких случаях запрещается проведение повторной выездной налоговой проверки по одним и тем же налогам за один и тот же период:
а) ликвидация организации;
б) проведение налоговой проверки вышестоящим налоговым органом;
в) по решению налогового органа?
26. Каков максимальный срок проведения выездной налоговой проверки при отсутствии у организации обособленных подразделений и филиалов:
а) пять месяцев;
б) два месяца;
в) три месяца?
27. Какой из элементов не является обязательным при составлении акта выездной налоговой проверки:
а) адрес налогового органа, осуществляющего проверку;
б) фамилии, имена, отчества должностных лиц, осуществляющих налоговую проверку;
в) выявленные налоговые нарушения со ссылкой на НК РФ?
28. Налогоплательщик имеет право обжаловать результаты выездной налоговой проверки в вышестоящий налоговый орган после вынесения решения налоговым органом в течение:
а) двух месяцев;
б) трех месяцев;
в) одного месяца.
29. Без решения руководителя налогового органа может проводиться:
а) тематическая выездная налоговая проверка;
б) камеральная налоговая проверка;
в) комплексная выездная налоговая проверка.
30. Налогоплательщик может подать протест по акту проверки в случае несогласия с выводами, изложенными в этом акте, в течение:
а) десяти дней;
б) пятнадцати дней;
в) двух недель.
31. Налоговое правонарушение — это:
а) совершенное (в нарушение Уголовного кодекса Российской Федерации, далее — УК РФ) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, за которое установлена ответственность;

б) совершенное (в нарушение ГК РФ) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, за которое установлена ответственность;
в) совершенное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, за которое НК РФ установлена ответственность.
32. Непредставление в установленный срок налогоплательщиком в налоговый орган документов или иных сведений, предусмотренных НК РФ, влечет за собой взыскание штрафа в размере:
а) 5000 руб.;
б) 10 МРОТ;
в) 50 руб. за каждый не представленный документ.
33. Неуплата или неполная уплата сумм налога в результате занижения налоговой базы влечет за собой взыскание штрафа в размере:
а) 10000 руб.;
б) 20% от неуплаченной суммы налога;
в) 500 руб.
34. В соответствии с НК РФ предусмотрена ответственность за налоговые нарушения:
а) с 16 лет;
б) с 18 лет;
в) с 20 лет.
35. Привлечение налогоплательщика к ответственности за совершение налоговых нарушений исключается в связи:
а) с болезнью налогоплательщика;
б) с выездом налогоплательщика за пределы РФ;
в) с ликвидацией (реорганизацией) организации.
36. Нарушение срока представления в налоговый орган информации об открытии (закрытии) налогоплательщиком счета в банке влечет за собой взыскание штрафа в размере:
а) 10000 руб.;
б) 20 000 руб.;
в) 5000 руб.
37. Снижение величины штрафных санкций за налоговые нарушения в соответствии с НК РФ предусмотрено в случае:
а) отягощающих обстоятельств;
б) смягчающих обстоятельств;
в) по усмотрению налогового органа.
38. Несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест, влечет за собой взыскание штрафа в размере:
а) 20 000 руб.;
б) 5000 руб.;
в) 10000 руб.
39. Снижение величины штрафных санкций за налоговые нарушения по решению налогового инспектора предусмотрено налоговым законодательством:
а) Российской Федерации;
б) Казахстана;
в) Франции.
40. Несообщение банком налоговому органу сведений об открытии или закрытии счета налогоплательщика влечет за собой взыскание штрафа в размере:
а) 10 000 руб.;
б) 40 000 руб.;
в) 5000 руб.

Самостоятельная работа.

Задание1.По каким признакам можно классифицировать налоги:
на федеральные, региональные и местные;
на налоги с физических лиц, юридических лиц, с физических и юридических лиц;
на целевые, общие и чрезвычайные;
на прямые и косвенные;
на закрепленные и регулирующие.
Задание 2. Назовите в качестве примеров налоги, входящие в каждую из перечисленных групп.
Задание 3. Законодательные органы субъектов Российской Федерации установили новый региональный налог на граждан, не имеющих детей. Правомерны ли эти действия? Ответ обоснуйте.
Задание 4. Определите составные элементы налоговой системы: совокупность элементов налога; совокупность налогов и сборов; система государственных органов, осуществляющих контроль за исчислением и уплатой

налогов; принципы построения налогов; методы и формы налогообложения; система государственной поддержки малого бизнеса; разграничение полномочий федеральных, региональных и местных органов власти, компетентность законодательных и исполнительных государственных органов при разработке налогового законодательства.

Задание 5. Законодательный орган субъекта Российской Федерации установил ставку налога на добавленную стоимость в размере 23\%. Правомерно ли это решение?

Задание 6. Сгруппируйте нижеперечисленные налоги, разделив их на прямые и косвенные, федеральные, региональные.

и местные, общие, целевые и чрезвычайные: налог на добавленную стоимость, налог на игорный бизнес, налог на имущество физических лиц, налог на прибыль организаций, земельный налог, водный налог, военный налог, налог на доходы физических лиц, налог на имущество организаций, налог на добычу полезных ископаемых, акцизы, единый социальный налог.

Тема 3. Система косвенных налогов.

Выполнение заданий в тестовой форме

1. Плательщиками НДС не признаются:

а) организации независимо от форм собственности,
имеющие статус юридического лица, осуществляющие
производственную и коммерческую деятельность;

б) лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;

в) обособленные подразделения организации;

г) лица, перемещающие товар через таможенную границу
Российской Федерации.

2. Иностранные организации, состоящие на учете в налоговых органах:

а) уплачивают НДС в режиме, предусмотренном для
российских организаций;

б) освобождаются от исполнения обязанностей плательщика НДС;

в) уплачивают НДС в режиме, предусмотренном соглашением между двумя странами;

г) уплачивают НДС в режиме, установленном соглашением между иностранной организацией и законодательным органом субъекта Российской Федерации, на территории которого находится ее постоянное представительство.

3. Взимается ли НДС с доходов физических лиц:

а) да;

б) нет;

в) да, если физическое лицо зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя;

г) да, если это установлено законодательными актами
субъектов Российской Федерации.

4. Освобождение от обязанностей налогоплательщика предоставляется, если:

а) сумма выручки без учета НДС за квартал не превысила 1 млн руб.;

б) сумма выручки с НДС за три предшествующих последовательных календарных месяца не превысила 1 млн руб.;

в) сумма выручки в среднем за месяц, за три предшествующих последовательных календарных месяца не превысила 1 млн руб.;

г) сумма выручки без учета НДС, за три предшествующих последовательных календарных месяца в совокупности не превысила 2 млн руб.

5. Не допускается отказ от освобождения исполнения обязанностей налогоплательщика в течение:

а) трех налоговых периодов;

б) календарного года, когда было предоставлено право;

в) 12 последовательных календарных месяцев;

г) пяти налоговых периодов.

6. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, исчисляется как разница между суммой налога, исчисленной от реализации товаров (работ, услуг), и суммой:

а) налога по оприходованным материалам (работам,
услугам);

б) налога по оплаченным материалам (работам, услугам);

в) налоговых вычетов;

г) налога по оприходованным или оплаченным материалам (работам, услугам) в зависимости от положений учетной политики.

7. К объектам налогообложения относится реализация товаров (работ, услуг):

а) на территории Российской Федерации, в том числе
на безвозмездной основе, выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления;

б) как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления;
в) на территории Российской Федерации, передача на безвозмездной основе объектов основных средств органам государственной власти;
г) на территории Российской Федерации, ввоз товаров на таможенную территорию Российской Федерации, передача на безвозмездной основе объектов основных средств бюджетным учреждениям.
8. К оборотам, облагаемым НДС, относятся:
а) услуги по предоставлению напрокат аудио и видео носителей из фондов учреждений культуры;
б) реализация религиозной литературы;
в) обороты по передаче имущества, если такая передача
носит инвестиционный характер;
г) передача товаров для собственных нужд.
9. Налоговая база по товарам, с которых взимаются акцизы, определяется как стоимость товаров:
а) с учетом суммы акциза;
б) без учета суммы акциза;
в) с учетом включенной суммы акциза по расчетной
ставке: 18\% : 118\% x 100\%;
г) с учетом суммы акциза, за исключением реализации
автомобилей.
10. Средства, предоставляемые безвозмездно иностранными организациями российским организациям в виде гранта с последующим отчетом об их условном использовании:
а) являются объектом налогообложения;
б) не являются объектом налогообложения;
в) не являются объектом налогообложения при заключении договора простого товарищества;
г) не являются объектом налогообложения, если это
предусмотрено законодательными актами субъектов
Российской Федерации.
11. В счет вклада в совместную деятельность (по договору простого товарищества) одна сторона внесла основные средства, находившиеся в эксплуатации, по которым НДС был возмещен из бюджета. В этом случае:
а) вклад в совместную деятельность облагается НДС;
б) вклад в совместную деятельность не облагается НДС;
в) НДС должен быть восстановлен к уплате в бюджет
на сумму остаточной стоимости;
г) НДС должен быть восстановлен к уплате в бюджет на сумму возмещения из бюджета.
12. Налоговая база при реализации услуг по производству товаров из давальческого сырья определяется как:
а) стоимость их обработки, переработки или иной трансформации с учетом акцизов (для подакцизных товаров)
с включением НДС;
б) стоимость их обработки;
в) стоимость их обработки, переработки или иной трансформации с учетом акцизов (для подакцизных товаров)
и без включения НДС;
г) стоимость их обработки, увеличенная на индекс инфляции, установленный на момент передачи владельцу товара.
13. При реализации на безвозмездной основе товаров (работ, услуг):
а) НДС не взимается;
б) плательщиком НДС является получившая сторона;
в) установлена ставка в размере 0\%;
г) плательщиком НДС признается передающая сторона.
14. Перечень товаров (работ, услуг), операции с которыми освобождаются от уплаты НДС:
а) является единым на всей территории Российской
Федерации;
б) является единым на всей территории Российской
Федерации, за исключением перечня, предусмотренного
для приграничных районов;
в) устанавливается по каждому экономическому району
Российской Федерации по согласованию с Федеральной налоговой службой;
г) утверждается постановлением Правительства Российской Федерации на каждый финансовый год.
15. У комиссионера, не участвующего в расчетах, оборотом, облагаемым НДС, признается:
а) стоимость товаров, реализуемых покупателям;
б) сумма комиссионного вознаграждения, уменьшенная
на сумму расходов по реализации товаров;

в) сумма комиссионного вознаграждения;
г) стоимость товаров, реализуемых покупателям с учетом положений ст. 40 НК РФ.
16. Обороты по реализации продукции средств массовой информации рекламного характера:
а) не являются объектом обложения НДС;
б) являются объектом обложения НДС;
в) освобождаются от обложения НДС, если удельный
вес выручки от их реализации в общем объеме выручки
средств массовой информации составляет не более 50\%;
г) освобождаются от НДС, если удельный вес выручки
от их реализации в общем объеме выручки средств массовой информации составляет не более 30\%.
17. Обороты по реализации товаров магазинами беспошлинной торговли налогом на добавленную стоимость:
а) не облагаются;
б) не облагаются, за исключением подакцизных товаров;
в) облагаются в общеустановленном порядке;
г) не облагаются, за исключением алкогольной продукции.
18. НДС по обороту от реализации горюче-смазочных материалов определяется по ставке:
а) 16,67\%;
б) 17,24\%;
в) 18\% : 118\% х 100\%;
г) 10\% : 110\% х 100\%.
19. При реализации на территории Российской Федерации товаров (работ, услуг) за иностранную валюту НДС взимается:
а) в рублевом эквиваленте по курсу Банка России, действующему на день уплаты;
б) в иностранной валюте;
в) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте
по курсу Банка России, действующему на день уплаты;
г) в иностранной валюте или рублевом эквиваленте
по курсу Банка России, действующему на день отгрузки
товара или подписания акта выполненных работ, услуг.
20. Санкции за нарушение обязательств, предусмотренных договорами не облагаемой НДС поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):
а) облагаются НДС по ставке 10 или 18\%;
б) не облагаются НДС;
в) облагаются НДС по ставке 0\%;
г) облагаются налогом по ставке 18\% : 118\% х 100\%.
21. При реализации товаров, облагаемых по ставкам 10 и 18\%, НДС исчисляется:
а) по средней расчетной ставке;
б) по ставкам 10 и 18\% при раздельном учете операций,
облагаемых по ставкам 10 и 18\%;
в) при отсутствии раздельного учета — по ставке 10\%;
г) при отсутствии раздельного учета — по расчетной ставке, определяемой исходя из особенностей ведения бухгалтерского учета по операциям, облагаемым и не облагаемым
НДС.
22. Плата за участие в торгах на бирже налогом на добавленную стоимость:
а) облагается в общеустановленном порядке по ставке 18\%;
б) не облагается;
в) облагается по ставке 18\% : 118\% х 100\%;
г) облагается по ставке 10\% : 110\% х 100\%.
23. Услуги по страхованию и перестрахованию налогом на-добавленную стоимость:
а) облагаются;
б) не облагаются;
в) облагаются только в отношении операций по страхованию и перестрахованию финансовых рисков;
г) облагаются только в отношении операций по страхованию имущества организаций.
24. Подлежит налогообложению ввоз на таможенную территорию Российской Федерации:
а) технологического оборудования, ввозимого в качестве
вклада в уставный капитал;
б) необработанных природных алмазов;
в) подакцизных товаров, ввозимых в качестве безвозмездной помощи Российской Федерации;
г) иностранной валюты, банкнот, являющихся законными средствами платежа.
25. Налоговая база при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса определяется:
а) в целом по всем видам активов предприятия;
б) отдельно по каждому из видов актива предприятия;

в) отдельно по группам активов предприятия;
г) отдельно по группам активов предприятия или отдельно по каждому из видов актива предприятия в зависимости от соглашения между продавцом и налоговыми органами по месту постановки его на учет.
26. Если в составе одной партии ввозимых на таможенную территорию Российской Федерации товаров присутствуют как подакцизные, так и неподакцизные товары, налоговая база определяется:
а) отдельно в отношении каждой группы товаров;
б) в совокупности по всем группам товаров;
в) по решению налогоплательщика;
г) по решению таможенных органов.
27. Налогообложение по налоговой ставке 0\% производится при реализации следующих товаров (работ, услуг):
а) книжной продукции, связанной с образованием, наукой
и культурой;
б) товаров для детей в соответствии с установленным
перечнем;
в) работ (услуг) по сопровождению, транспортировке,
погрузке и перегрузке экспортируемых из Российской
Федерации товаров;
г) муки, хлебобулочных изделий, соли, сахара.
28. Аванс, полученный в счет выполнения работ (оказания услуг), местом реализации которых является территория Российской Федерации:
а) не облагается НДС;
б) облагается НДС с последующим вычетом (возмещением) в общеустановленном порядке;
в) облагается НДС без последующего вычета (возмещения) в общеустановленном порядке;
г) облагается НДС по ставке 0\%.
29. При реализации товаров (работ, услуг) по товарообменным операциям налоговая база определяется как их стоимость, исчисленная исходя из:
а) рыночных цен на идентичную продукцию;
б) цен, определяемых ст. 40 НК РФ;
в) цен, предусмотренных договором, с учетом положений
ст. 40 НК РФ;
г) цены, которая рассчитывается исходя из средневзвешенной цены по реализации организацией идентичных товаров за три календарных месяца.
30. При определении налоговой базы выручка в иностранной валюте пересчитывается в рубли по курсу Банка России на дату:
а) поступления оплаты;
б) последнего дня налогового периода, в котором произошла операция;
в) предъявления покупателю счета-фактуры на отгруженную продукцию;
г) реализации товаров (работ, услуг).
31. По НДС установлены следующие ставки:
а) 0\%, 10\%, 18\%;
б) 0\%, 10\%, 15\%;
в) 0\%, 18\%, 20\%;
г) 10\%, 18\%, 20\% : 120\% х 100\%.
32. Для подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по ставке 0\% необходимо представить следующие документы:
а) контракт налогоплательщика с иностранным лицом
на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую
фактическое получение выручки, грузовую таможенную
декларацию, копию договора с организацией, сопровождающей груз;
б) контракт налогоплательщика с иностранным лицом
на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую
фактическое получение выручки, грузовую таможенную
декларацию, копии транспортных и иных документов
с отметками пограничных таможенных органов;
в) контракт налогоплательщика с иностранным лицом
на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую
фактическое получение выручки, копию договора с организацией на транспортировку груза, копии транспортных и иных документов с отметками пограничных таможенных органов;
г) контракт налогоплательщика с иностранным лицом
на поставку товаров, экономическое обоснование эффективности внешнеэкономической сделки, копии транспортных и иных документов с отметками пограничных таможенных органов.
33. Налоговым периодом по НДС признается:

а) только календарный месяц;
б) только квартал;
в) квартал или месяц в зависимости от размера суммы
выручки от реализации;
г) календарный год.
34. При совершении наличных расчетов с поставщиком товаров (работ, услуг) сверх установленного лимита расчетов наличными к возмещению из бюджета НДС:
а) принимается в части, приходящейся на установленный лимит расчетов наличными;
б) не принимается к зачету;
в) принимается к зачету в полной оплаченной сумме,
указанной в счете-фактуре;
г) регулируется федеральным органом исполнительной
власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Практическое занятие.

Задача 1. Организация занимается оптовой и розничной торговлей, учет по которой ведется по системе уплаты единого налога на вмененный доход. Имеются следующие данные за отчетный период:
выручка от реализации товаров в оптовой торговле (в том числе НДС) составила:
в апреле — 350 тыс. руб., в мае — 360 тыс. руб., в июне — 250 тыс. руб.;
выручка от реализации товаров в розничной торговле (в том числе НДС) составила:
в апреле — 400 тыс. руб., в мае — 320 тыс. руб., в июне — 300 тыс. руб.;
ставка НДС 18\%;
в уставном капитале организации доля юридических лиц составляет 35\%;
организация имеет торговый зал площадью 65 м2;
численность работников составляет 12 человек.
Установите, имеет ли организация право на освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС начиная с июля. Ответ обоснуйте.

Задача 2. ЗАО «Диалог» занимается производством пластмассовых изделий для пищевых целей.
Исходя из следующих данных бухгалтерского учета определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет:
за налоговый период организация реализовала продукции на сумму 2340 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%);
приобретены товарно-материальные ценности (ТМЦ) на сумму 1820 тыс. руб. (с учетом НДС 18\%), из них оплачено 85\%, ТМЦ отпущено в производство на сумму 1540 тыс. руб.;
от сдачи в аренду помещений получена арендная плата в сумме 80 тыс. руб.;
оплачены коммунальные услуги — 45 тыс. руб.;
сумма начисленных налогов за налоговый период составила 240 тыс. руб.;
приобретены основные средства на сумму 330 тыс. руб. (с учетом НДС — 18\%), оплачено поставщику 60\%; в эксплуатацию введены в течение следующего налогового периода;
безвозмездно передан другой организации станок остаточной стоимостью 35 тыс. руб.;
получены авансовые платежи в счет предстоящих поставок товаров в сумме 220 тыс. руб.;
получена сумма штрафа от поставщиков сырья за нарушение договорных обязательств в размере 25 тыс.
руб.;
списана просроченная кредиторская задолженность в сумме 85 тыс. руб.
Результаты решения оформить на бланке налоговой декларации.

Задача 3. ООО «Каскад» осуществляет два вида деятельности: производство светильников и оптовую торговлю изделиями для интерьера жилых помещений.
Исходя из следующих данных бухгалтерского учета определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет:
отгружено продукции собственного производства на сумму 3750 тыс. руб., в том числе на экспорт — на 850 тыс. руб.;
на расчетный счет организации за налоговый период поступило за реализованную продукцию собственного производства — 4120 тыс. руб., в том числе от иностранных покупателей — 850 тыс. руб.;
выручка от реализации изделий для интерьера жилых помещений — 2250 тыс. руб.;
стоимость товаров, приобретенных для перепродажи,— 1700 тыс. руб., оплачены полностью;
оприходовано товарно-материальных ценностей для производства продукции на сумму 2700 тыс. руб. (с учетом НДС — 18\%), оплачено 2650 тыс. руб., отпущено в производство — 90\%;
получены проценты по вкладу на депозитном счете — 150 тыс. руб.;
реализованы основные средства:
первоначальная стоимость — 150 тыс. руб.,
амортизационные отчисления — 80 тыс. руб.,
цена реализации — ПО тыс. руб.;
размер пени, начисленной в налоговом периоде и полученной от поставщика, перешедшего на упрощенную систему налогообложения,— 25 тыс. руб.;
получены авансы под предстоящую поставку товаров — 50 тыс. руб.;

налог на имущество — 5,2 тыс. руб.;
в рамках благотворительной помощи передано безвозмездно оборудование на сумму 80 тыс. руб.;
оплачены, но не оприходованы товарно-материальные ценности на сумму 248 тыс. руб.;
просроченная дебиторская задолженность — 80 тыс.
руб.
Результаты решения оформить на бланке налоговой декларации.

Задача 4. ОАО «Магнит» занимается реализацией продуктов питания и сопутствующих товаров для бытовых целей.

Исходя из следующих данных бухгалтерского учета определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период:
выручка от реализации продуктов питания — 25 500 тыс. руб., в том числе деликатесных — 3500 тыс.
руб-;
реализовано сопутствующих товаров на сумму 3370 тыс. руб.;
стоимость приобретенных продуктов питания — 20 320 тыс. руб., оплачено поставщику — 85\%, в том числе деликатесных продуктов — 15\%;
оплачены коммунальные услуги в размере 55 тыс.
руб.;
реализовано право требования третьему лицу за 250 тыс. руб. при стоимости 240 тыс. руб. до наступления срока платежа, предусмотренного договором;
получена арендная плата за предоставленные в аренду помещения — 40 тыс. руб.;
за оказанные аудиторские услуги организация перечислила 20 тыс. руб.;
получены безвозмездно от учредителей организации холодильные установки на сумму 540 тыс. руб.;
реализован грузовой автомобиль:
первоначальная стоимость — 170 тыс. руб.,
амортизация — 50 тыс. руб.,
договорная цена реализации — 90 тыс. руб.
оплачена подписка на литературу производственного характера на следующий налоговый период — 22 тыс. руб.;
расходы, связанные с приобретением телефонного аппарата через подотчетное лицо,— 8050 руб.;
доходы от долевого участия в других организациях — 145 тыс. руб.
Результаты решения оформить на бланке налоговой декларации.

Задача 5. ЗАО «Дельта» в 2006 г. приняло решение построить для себя новый склад для хранения готовой продукции. Строительство решили вести самостоятельно, не привлекая подрядчиков. Для этого ЗАО «Дельта» приобрело кирпич, бетон и прочие строительные материалы на 528 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%).
Заработная плата рабочих, которые строили склад (с учетом единого социального налога), составила 48 тыс. руб.
Амортизация на основные средства, используемые в процессе строительства, начислена в размере 23 тыс. руб.
Затраты на государственную регистрацию права собственности на построенный склад составили 5,5 тыс. руб.
Рассчитайте налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджет.

Самостоятельная работа.

Задача 1. Организация занимается реставрационными работами зданий, предназначенных для проживания населения.

Исходя из следующих данных бухгалтерского учета исчислите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет:
■ объем выполненных и оплаченных услуг — 1720 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%), в том числе на территории другого государства — 330 тыс. руб.;
перечислен аванс поставщику — 120 тыс. руб. (в том числе НДС 18\%);
приобретены материалы для производственных нужд на сумму 770 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%), из них оплачено поставщику 85\%. Израсходовано для работ на территории другого государства материалов на 20\% общей суммы;
зачислен на расчетный счет аванс покупателя — НО тыс. руб.;
расходы на текущий ремонт поликлиники, находящейся на балансе организации, осуществленный сторонней организацией,— 42 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%), оплата произведена полностью;
израсходованы на непроизводственные нужды товарно-материальные ценности на сумму 25 тыс. руб. (в том числе НДС 18\%);
расходы на капитальный ремонт производственного оборудования, выполненный подрядчиком, — 32 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%). Оплачено — 20 тыс. руб.

Задача 2. Туристическая фирма «Даль-Тур» занимается организацией отдыха.

Исходя из следующих данных бухгалтерского учета определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет:
за налоговый период организация реализовала туристических путевок на сумму 1800 тыс. руб. (в том числе НДС 18\%);
стоимость приобретения реализованных туристических путевок — 1380 тыс. руб.;
реализовано санаторно-курортных путевок на сумму 600 тыс. руб.;
оплачена аренда помещения офиса — 30 тыс. руб.;

оплачены коммунальные услуги — 45 тыс. руб.;
сумма начисленных налогов за налоговый период — 240 тыс. руб.;
приобретено и введено в эксплуатацию транспортное средство на сумму 180 тыс. руб. (с учетом НДС — 18\%), оплачено поставщику — 90\%;
оплачены транспортные услуги сторонней организации по доставке туристических групп к месту назначения на территории Российской Федерации — 250 тыс. руб.;
оплачены транспортные услуги сторонней организации по доставке туристических групп к месту назначения на территорию Украины — 180 тыс. руб.;
приобретены и оплачены товарно-материальные ценности, отпущенные для хозяйственных нужд, — 35 тыс. руб.;
получена предоплата за туристические путевки на следующий налоговый период — 220 тыс. руб.;
получена сумма штрафа за нарушение договорных обязательств по налогооблагаемой операции в размере 25 тыс. руб.

Тест – Акцизы.

1. Плательщиками акциза признаются:
а) только организации, производящие операции с подакцизными товарами;
б) только организации и индивидуальные предприниматели, производящие операции с подакцизными товарами;
в) только лица, перемещающие подакцизные товары
через таможенную границу Российской Федерации;
г) организации и индивидуальные предприниматели,
производящие операции с подакцизными товарами, а также лица, перемещающие подакцизные товары через таможенную границу Российской Федерации.
2. Подакцизными товарами признаются:
а) виноматериалы, пиво, ювелирные изделия из драгоценных металлов и камней, табачные изделия;
б) спирт коньячный, ликероводочные изделия, автомобили, природный газ;
в) коньяки, легковые автомобили, вино, автомобильный
бензин, спирт этиловый;
г) ювелирные изделия, моторные масла, табачная продукция, ковровые изделия.
3. Не облагаются акцизами:
а) табак трубочный отечественного производства;
б) алкогольная продукция, произведенная в странах,
с которыми установлен таможенный режим наибольшего
благоприятствования;
в) диагностические средства, прошедшие государственную регистрацию в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти;
г) автомобили отечественного производства с мощностью
двигателя до 100 л.с.
4. Объектом обложения акцизами не является:
а) продажа конфискованных или бесхозных подакцизных товаров;
б) передача в структуре одной организации произведенных подакцизных товаров для дальнейшего производства подакцизных товаров;
в) реализация предметов залога, если они относятся
к подакцизным товарам;
г) передача в структуре одной организации произведенных подакцизных товаров для дальнейшего производства неподакцизных товаров.
5. По товарам, ввозимым на таможенную территорию Российской Федерации, объектом обложения акцизами является таможенная стоимость, увеличенная на сумму:
а) таможенной пошлины и таможенных сборов;
б) таможенной пошлины, таможенных сборов и НДС;
в) таможенной пошлины и НДС;
г) таможенной пошлины.
6. Свидетельство о регистрации лица, совершающего операции с нефтепродуктами, выдается:
а) только организациям, осуществляющим производство
и оптовую реализацию нефтепродуктов;
б) организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство и оптовую реализацию
нефтепродуктов;
в) организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство, оптовую и розничную
реализацию нефтепродуктов;
г) организациям и индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим только оптовую и розничную реализацию нефтепродуктов.
7. Организации, выпускающие как подакцизную, так и неподакцизную продукцию, на сумму финансовой помощи и средств пополнения фондов специального назначения, полученных в счет оплаты предстоящих поставок:
а) налоговую базу не увеличивают;
б) налоговую базу увеличивают, если отсутствует раздельный учет объемов реализации производимой продукции;
в) налоговую базу увеличивают на указанную сумму;
г) налоговую базу увеличивают только по операциям с товарами, за исключением подакцизных товаров.
8. Размер авансового платежа по акцизам, уплачиваемого при приобретении региональных специальных марок, не может превышать:
а) 1\% установленной ставки акциза на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 25\%;
б) 3\% установленной ставки акциза на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 25\%;
в) 5\% установленной ставки акциза на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 25\%;
г) 1\% установленной ставки акциза на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9\% и до 25\% включительно.
9. Датой реализации подакцизных товаров в целях налогообложения является:
а) день отгрузки (передачи) подакцизных товаров;
б) день оплаты или отгрузки подакцизных товаров в соответствии с учетной политикой организации;
в) день оплаты подакцизных товаров;
г) день отгрузки (передачи) подакцизных товаров, кроме операций по реализации отечественных автомобилей.
10. Режим налогового склада — это комплекс мер и мероприятий налогового контроля:
а) в отношении производства алкогольной продукции;
б) с момента производства и до отгрузки алкогольной продукции в сеть розничной торговли;
в) в отношении алкогольной продукции с момента окончания ее производства до отгрузки в сеть розничной торговли;
г) в отношении реализации алкогольной продукции в розничной сети.
11. Налоговый пост создается:
а) по решению руководителей налоговых органов в организациях, производящих автомобили;
б) по просьбе руководителей организаций, производящих и реализующих нефтепродукты, по согласованию с налоговыми органами;
в) по решению руководителей налоговых органов в организациях, производящих и реализующих нефтепродукты;
г) по решению исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территории которых расположены производства, выпускающие нефтепродукты.
12. Ставки акцизов по подакцизным товарам устанавливаются:
а) в процентах к стоимости товаров по отпускным ценам с учетом акцизов или в рублях и копейках за единицу измерения;
б) в процентах к стоимости товаров по отпускным ценам без учета акцизов или в рублях и копейках за единицу измерения;
в) в процентах к стоимости товаров по фактической себестоимости без учета акцизов или в рублях и копейках за единицу измерения;
г) только в процентах к стоимости товаров по отпускным ценам с учетом акцизов.
13. Сумма акциза, уплаченная по подакцизным товарам, использованным в дальнейшем в качестве сырья для производства товаров, не облагаемых акцизами, относится:
а) на прибыль, остающуюся в распоряжении организации после налогообложения;
б) на издержки обращения и производства;
в) на себестоимость продукции;
г) на уменьшение налогооблагаемой прибыли.

14. Налоговым вычетам подлежат суммы акциза:
а) уплаченные налогоплательщиком при приобретении
подакцизных товаров либо при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию Российской Федерации, выпущенных в свободное обращение;
б) указанные в счете-фактуре при приобретении подакцизных товаров налогоплательщиком у покупателя;
в) уплаченные налогоплательщиком при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию Российской
Федерации, выпущенных в свободное обращение;
г) предъявленные продавцами и уплаченные налогоплательщиком при приобретении подакцизных товаров либо при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию 15. Российской Федерации, выпущенных в свободное обращение.
К налоговым вычетам относятся суммы акцизов:
а) исчисленные с сумм авансовых платежей;
б) уплаченные налогоплательщиком продавцу товаров
в случае реализации их на экспорт;
в) уплаченные поставщику спиртосодержащей продукции, использованной при производстве лекарственных средств;
г) уплаченные поставщику спиртосодержащей продукции, использованной при производстве кондитерских изделий.
16. Сумма акциза, превышающая сумму, исчисленную по формуле суммы акциза, уплаченной по спирту этиловому, использованному для производства вина, относится:
а) на доходы, остающиеся в распоряжении налогоплательщиков после уплаты налога на доходы;
б) на расчеты с бюджетом;
в) на себестоимость продукции;
г) на уменьшение налогооблагаемой прибыли.
17. Стоимость недостающего и испорченного спирта взыскивается с виновных лиц:
а) без учета акциза;
б) с учетом акциза;
в) с учетом акциза от фактической себестоимости недостающего и испорченного спирта;
г) с учетом акциза от рыночной стоимости недостающего
и испорченного спирта.
18. По акцизам, уплачиваемым в связи с перемещением подакцизных товаров через таможенную границу Российской Федерации, зачет производят:
а) налоговые органы;
б) налоговые органы по согласованию с таможенными
органами и в течение 10 дней сообщают о нем налогоплательщику;
в) налоговые органы по согласованию с таможенными
органами и в течение 15 дней сообщают о нем налогоплательщику; .
г) таможенные органы.
19. Акциз по подакцизным товарам уплачивается:
а) по месту производства таких товаров;
б) по месту производства таких товаров, а по алкогольной продукции — по месту ее реализации в розничную
сеть;
в) по месту производства таких товаров, а по алкогольной
продукции, кроме того,— по месту ее реализации с акцизных складов, за исключением реализации на акцизные склады других организаций;
г) по месту производства и реализации подакцизных
товаров исходя из деления акцизных ставок в процентах,
установленных законодательством.
20. На подакцизные товары устанавливаются следующие виды ставок:
а) адвалорные и специфические;
б) адвалорные и комбинированные;
в) адвалорные, специфические и комбинированные;
г) специфические и комбинированные.
21. Налоговым периодом признается:
а) месяц;
б) квартал;
в) год;
г) месяц, квартал, год в зависимости от объемов реализации подакцизных товаров.
22. Сроки уплаты акциза в бюджет устанавливаются в зависимости:
а) от объемов реализации;

б) от видов операций с подакцизными товарами;
в) от организационно-правовых форм организации-налогоплательщика;
г) от видов подакцизных товаров, оптовой или розничной реализации.
23. Сроки и порядок уплаты при ввозе подакцизных товаров устанавливаются:
а) налоговым законодательством;
б) таможенным законодательством;
в) постановлениями Правительства Российской Федерации;
г) таможенным законодательством с учетом налогового
законодательства.

Практическое занятие.

Задача 1. Исчислите сумму акциза, подлежащего взносу в бюджет, если организация за налоговый период произвела и отпустила на оптовые склады других организаций:
натурального вина — 25 тыс. л;
алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 22\% — 150,5 тыс. л.
Израсходовано этилового спирта (96-процентного) 34 тыс. л, оплачен он полностью.

Задача 2. Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет при ввозе на таможенную территорию России сигарет с фильтром, если:
таможенная стоимость товара — 350 тыс. руб. (700 ООО шт.);
таможенные пошлины — 40 тыс. руб.;
налог на добавленную стоимость — 27,7 тыс. руб.

Задача 3. Производитель отправил в розничную торговлю 2 тыс. л алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 17\%. Для обязательной маркировки продукции приобретены марки акцизного сбора в количестве 4 тыс. шт., цена одной марки — 0,8 руб.
Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4. Организация реализует легковые автомобили. В налоговом периоде она приобрела для продажи 100 транспортных средств с мощностью двигателя: 20 штук — 133 л.с, 45 штук — 80 л.с, 35 штук — 105 л.с. Реализовано соответственно 20, 37 и 30 автомобилей. Кроме того, реализовано 10 автомобилей с мощностью двигателя 133 л.с, стоимостью 280 тыс. руб. каждый на основании решения арбитражного суда.
Исчислите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 5. Табачная фабрика за налоговый период произвела 3250 тыс. пачек сигарет следующего вида: 1250 тыс. — сигареты с фильтром; 1500 тыс. — сигареты без фильтра; 500 тыс. — папиросы. Реализовано соответственно 1250 тыс., 1450 тыс. и 350 тыс. пачек. Безвозмездно передано коммерческой организации 150 тыс. пачек папирос. Максимальная розничная цена одной пачки составляет: сигарет с фильтром — 35 руб., сигареты без фильтра — 21 руб., папиросы — 15 руб.
Исчислите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет

Самостоятельная работа.

Ответить на вопросы.

1.Порядок расчета суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет.
2. Налоговые вычеты: условия и порядок их применения.
3. Сроки уплаты акцизов в бюджет.
4. Особенности исчисления и внесения в бюджет акцизов по алкогольной продукции.

Задание 1. В налоговом периоде организация произвела этиловый спирт (96-процентный) в количестве 5 тыс. л; передала структурным подразделениям для производства алкогольной продукции 2,5 тыс. л, остальную часть реализовала покупателям.
Структурные подразделения произвели и реализовали через собственную сеть розничной торговли 10 тыс. л алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 20\%.
Исчислите сумму акциза, которую организация должна заплатить в бюджет.

Задание 2. Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет при ввозе на таможенную территорию России алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 32\% в количестве 1 тыс. л, если:
таможенная стоимость товара — 80 тыс. руб.;
таможенная пошлина — 24 тыс. руб.;
таможенный сбор за хранение товара — 15 тыс. руб.

Задание 3. В налоговом периоде организация приобрела этиловый спирт (96-процентный) в количестве 6 тыс. л и оплатила 80\%; произвела и реализовала через собственную сеть
розничной торговли 8 тыс. л алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта 40\%.
Исчислите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Тема 4. Налогообложение прибыли и доходов

Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Налоговым резидентом Российской Федерации признается физическое лицо:
а) фактически находящееся на территории Российской Федерации и получающее доход в общей сложности не менее 183 дней в календарном году;

б) фактически находящееся на территории Российской Федерации не менее 183 дней в течение 12 следующих подряд месяцев;
в) получающее доход из источников в Российской Федерации в общей сложности не менее 183 дней в календарном году;
г) являющееся гражданином Российской Федерации.
2. Плательщиками налога на доходы физических лиц признаются:
а) граждане Российской Федерации;
б) граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства;
в) физические лица, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, а также физические лица, получающие доходы от источников в России;
г) граждане Российской Федерации, проживающие на территории государства более 100 дней.
3. Датой фактического получения дохода в виде заработной платы в календарном году признается:
а) дата выплаты дохода, включая авансовые выплаты физическому лицу, либо дата передачи дохода в натуральной форме;
б) последний день месяца, за который налогоплательщику был начислен доход за выполненные трудовые обязанности;
в) дата исчисления дохода либо дата перехода права собственности на доходы в натуральной форме;
г) иная дата, указанная в учетной политике.
4. Доходы физических лиц, не имеющих постоянного места жительства в Российской Федерации, подлежат налогообложению, если:
а) эти доходы получены из источников на территории Российской Федерации в денежной или натуральной форме;
б) эти доходы получены из источников на территории Российской Федерации в иностранной валюте или натуральной форме;
в) эти доходы начислены к выплате на территории Российской Федерации;
г) налоговым агентом является российская организация или гражданин Российской Федерации.
5. Доходы, полученные в натуральной форме, учитываются в составе совокупного годового дохода (при отсутствии государственных регулируемых цен):
а) исходя из цены реализации сторонним организациям;
б) исходя из рыночных цен;
в) исходя из цены, которая не должна быть ниже цены реализации сторонним организациям;
г) исходя из цены товара с учетом положений ст. 40 НК РФ.
6. В состав совокупного дохода физических лиц включаются:
а) суммы единовременных пособий, выплачиваемые работникам, уходящим на пенсию;
б) доли, внесенные в уставный капитал, при выбытии физических лиц из состава участников организации;
в) оплата за проживание в гостинице сверх установленных законодательством норм при наличии подтверждающих документов;
г) суммы частичной или полной компенсации стоимости санаторно-курортных путевок.
7. В совокупный годовой доход не включаются:
а) суммы, получаемые работниками медицинских учреждений за сбор крови;
б) алименты, получаемые налогоплательщиком;
в) возмещение платы за обучение детей в учебных заведениях;
г) оплата работодателем коммунальных услуг.
8. В состав облагаемого налогом годового дохода иностранных граждан и лиц без гражданства не включаются:
а) суммы на содержание автомобиля для служебных целей;
б) суммы, выплачиваемые нанимателем дополнительно к заработной плате за каждый день пребывания на территории Российской Федерации;
в) суммы, выплачиваемые для компенсации расходов на обучение детей в школе;
г) доходы, полученные от использования авторских прав.

9. Если по каждому виду полученных налогоплательщиком доходов установлены разные ставки, то налоговая база определяется:
а) по максимальной ставке;
б) по средней ставке;
в) по каждому виду доходов отдельно;
г) по средневзвешенной ставке.
10. Если по решению суда или иных органов, по распоряжению налогоплательщика из его дохода производят удержания, то такие удержания:
а) уменьшают налогооблагаемую базу;
б) не уменьшают налогооблагаемую базу;
в) уменьшают налогооблагаемую базу при наличии
иждивенцев у налогоплательщика;
г) уменьшают налогооблагаемую базу в пределах
минимальной оплаты труда, установленной законодательством.
11. Не подлежат налогообложению доходы физических лиц в виде процентов, полученных по вкладам в банках, находящихся на территории Российской Федерации, если ставка:
а) не превышает 5\% годовых по вкладам в иностранной валюте;
б) не превышает 6\% годовых по вкладам в иностранной валюте;
в) не превышает 9\% годовых по вкладам в иностранной валюте;
г) независимо от размера установленной ставки.
12. К числу иждивенцев относятся:
а) дети, получающие стипендию, пенсию или пособие
по безработице;
б) дети в возрасте до 24 лет, имеющие собственный
доход;
в) родители налогоплательщика, получающие пенсию;
г) супруг или супруга, получающие доход в размере
минимальной оплаты труда или пенсию.
13. Вычеты из совокупного дохода сумм расходов на содержание детей, студентов и учащихся дневной формы обучения производятся:
а) независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов, если находятся в браке;
б) независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов, если проживают совместно
с родителями;
в) независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов, а также проживают или не проживают совместно с родителями;
г) независимо от того, проживают они на территории Российской Федерации или за ее пределами.
14. Расходы на содержание студента, имеющего семью:
а) не уменьшают налогооблагаемую базу родителей,
если он проживает отдельно от родителей;
б) уменьшают налогооблагаемую базу каждого изего
родителей;
в) уменьшают налогооблагаемую базу каждого изего
родителей, если жена также является студенткой;
г) не уменьшают налогооблагаемую базу родителей,
если он проживает совместно с родителями.
15. Если работник увольняется, проработав последний месяц не полностью, вычеты за последний неполный месяц:
а) не производятся независимо от количества дней,
проработанных в данной организации;
б) производятся независимо от количества дней, проработанных в данной организации;
в) производятся в пределах размера налогооблагаемой
базы;
г) производятся или не производятся в зависимости
от положений учетной политики организации.
16. При поступлении на работу в текущем году физических лиц, ранее не имевших места основной работы, полагающиеся для них вычеты производятся:
а) с месяца поступления на работу, если проработано более 50\% рабочего времени месяца;
б) с месяца, следующего за месяцем поступления
на работу;
в) с месяца поступления на работу независимо от количества проработанных в данном месяце дней;
г) с месяца поступления на работу, если проработано более 70\% рабочего времени месяца.
17. Налоговый вычет в размере 600 руб. распространяется у налогоплательщиков на каждого ребенка возрастом:

а) до 18 лет;
б) до 24 лет;
в) до 18 лет, а также на каждого студента дневной
формы обучения в возрасте до 24 лет;
г) до 18 лет, а также на каждого студента дневной
формы обучения независимо от возраста.
18. Лечение физического лица было оплачено за счет средств работодателя. Социальный налоговый вычет:
а) предоставляется налогоплательщику;
б) не предоставляется налогоплательщику;
в) предоставляется налогоплательщику в размере 50\%
стоимости лечения;
г) предоставляется налогоплательщику, если это предусмотрено трудовым договором.
19. При продаже жилого дома имущественный налоговый вычет предоставляется в сумме, полученной при продаже, если дом находился в собственности налогоплательщика:
а) менее трех лет;
б) менее пяти лет;
в) пять лет и более;
г) более трех лет.
20. Если в налоговом периоде имущественный налоговый вычет не был использован полностью, то его остаток:
а) не может быть перенесен на последующие налоговые периоды;
б) может быть перенесен на последующие три налоговых периода;
в) может быть перенесен на последующие налоговые
периоды до полного его использования;
г) может быть перенесен на последующие десять налоговых периодов.
21. Налоговая ставка в размере 35\% установлена в отношении следующих доходов:
а) получаемых физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации;
б) оплаченных работодателем коммунальных услуг;
в) полученных в натуральном выражении;
г) рассчитанных в виде материальной выгоды и дивидендов.
22. Учет доходов, полученных физическими лицами, не занимающимися предпринимательской деятельностью:
а) эти лица самостоятельно не осуществляют;
б) эти лица ведут по произвольной форме с указанием места, даты выплаты и вида дохода;
в) эти лица ведут по форме, установленной налоговым органом по месту проживания;
г) ведут налоговые органы.
23. Налог на доходы физических лиц с вознаграждений, поступающих из-за границы:
а) удерживается источником выплаты;
б) не удерживается;
в) удерживается организацией, осуществляющей эти
выплаты на территории Российской Федерации;
г) удерживается источником выплаты или организацией, осуществляющей эти выплаты, в зависимости
от договора, по которому получено вознаграждение.
24. Общая сумма налога, подлежащая уплате в бюджет индивидуальным предпринимателем, уплачивается:
а) до 15 июня года, следующего за отчетным;
б) до 15 июля года, следующего за отчетным;
в) до 1 июля года, следующего за отчетным;
г) в течение 10 дней после даты, установленной для
подачи декларации.
25. Ответственность за достоверность данных, представленных для уменьшения облагаемого налогом дохода на сумму расходов на содержание детей и иждивенцев, несет:
а) налоговый агент;
б) налогоплательщик;
в) налоговый агент и налогоплательщик;
г) лицо, установленное в судебном порядке.
26. Налоговую декларацию не обязаны представлять в налоговый орган:
а) индивидуальные предприниматели;
б) физические лица, продавшие имущество;
в) физические лица, получающие выигрыши;
г) физические лица, работающие по совместительству.
27. Доходы, полученные в текущем календарном году за пределами Российской Федерации физическими лицами с постоянным местожительством в Российской Федерации:
а) включаются в доходы, подлежащие налогообложению в Российской Федерации;
б) не включаются в доходы, подлежащие налогообложению в Российской Федерации;

в) не включаются в доходы, подлежащие налогообложению в Российской Федерации, если подтвержден факт уплаты налога за пределами Российской Федерации;
г) включаются в доходы, подлежащие налогообложению в Российской Федерации, с учетом принципа устранения двойного налогообложения.

Практическое занятие.
Задача 1. Физическому лицу за июль налоговый агент произвел следующие виды выплат:
начисленная сдельная заработная плата — 5700 руб.;
премия в размере 15\% заработной платы;
надбавка за сверхурочную работу — 800 руб.;
пособие по временной нетрудоспособности — 1250 руб.;
дивиденды за прошедший налоговый период — 25 000 руб.;
оплата за время простоя по причине, не зависящей от работника, — 1000 руб.;
материальная помощь — 1500 руб.
оплата обедов в заводской столовой — 600 руб.;
плата за содержание ребенка в детском саду — 600 руб.;
оплата 50\% стоимости санаторно-курортной путевки 12 000 руб.
Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.
Задача 2. В 2004 г. писатель представил свой сценарий для художественного фильма. Авторское вознаграждение составило 100 тыс. руб. Документов, подтверждающих расходы, писатель не представил.
Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет, объясните порядок исчисления налога.
Задача 3. Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:
январь — 3000 руб.;
февраль — 400 руб.;
март — 4500 руб.;
апрель — 4200 руб.;
май — декабрь — ежемесячно по 6000 руб. Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей:
одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.
Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.
Задача 4. В 2004 г. доход работника составил 120 тыс. руб. Работник является инвалидом с детства. На его обеспечении находится ребенок в возрасте 12 лет. Физическое лицо приобрело в этом налоговом периоде квартиру за 460 тыс.
руб.
Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления налога.
Задача 5. Гражданин В.С. Синельников, работающий в организации на основании трудового договора, получает ежемесячно заработок в размере 5600 руб. В этой же организации В.С. Синельников работает по совместительству и получает ежемесячно 1500 руб. Он получил 1 марта беспроцентную ссуду в размере 45 000 руб. сроком на три месяца, которая должна быть погашена разовым платежом. Ставка рефинансирования Банка России — 13\%. Гражданин имеет двух детей в возрасте до 18 лет.
Исчислите ежемесячную сумму налога на доходы физических лиц, которую должен удержать налоговый агент за шесть месяцев текущего налогового периода.
Задача 6. В семье учатся отец, мать и дочь. Отец заплатил за свое обучение 18 тыс. руб., мать — 20 тыс. руб. Отец и мать учатся на заочной форме обучения. Стоимость обучения 20-летней дочери в университете составила 38 тыс. руб. Все образовательные учреждения, где обучаются члены семьи, имеют лицензии. Доход семьи за год составил:
■ у отца — доход за выполнение трудовых обязанностей — 80 тыс. руб., дивиденды по акциям — 15 тыс. руб., материальная помощь к отпуску —5 тыс. руб.;
■ у матери — доход за выполнение трудовых обязанностей — 65 тыс. руб., дивиденды по акциям — 10 тыс. руб., материальная помощь к отпуску — 6 тыс. руб.
Обучение дочери оба родителя оплачивают в равных долях. Стандартные налоговые вычеты, предоставленные отцу,— 1,2 тыс. руб., матери — 1,6 тыс. руб.
Исчислите сумму налога на доходы физических лиц, которую должен удержать налоговый агент, и размер социальных вычетов каждому члену семьи. Ответ обоснуйте.
Задача 7. Гражданин П.М. Егоров получает по месту основной работы оклад в размере 6 тыс. руб. В июне организация продала П.М. Егорову квартиру за 500 тыс. руб. Стоимость реализации аналогичных квартир сторонним физическим лицам составила 680 тыс. руб. В августе П.М. Егоров выиграл по лотерейному билету 15 тыс. руб. В бухгалтерию представлены документы о наличии двух детей: один ввозрасте до 18 лет, другой — студент дневной формы обучения 21 года, имеющий семью и проживающий отдельно.
Исчислите налог на доходы физических лиц, который должен быть удержан с П.М Егорова в течение налогового периода.

Задача 8.Гражданин В.И. Баранов, проживающий постоянно в Российской Федерации, получил в налоговом периоде авторское вознаграждение за литературное произведение в размере 60 тыс. руб. За издание своего произведения за границей В.И. Баранов получил вознаграждение — 1500 дол. США, налог удержан по ставке 20\% (курс — 27,8 руб./дол.). Баранов оплатил операцию жены — 30 тыс. руб., имеет на обеспечении ребенка в возрасте 15 лет.
Исчислите налог на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

Самостоятельная работа.
Ответить на вопросы.
1.Стандартные налоговые вычеты. Порядок их применения.
2. Социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты.
3. Налоговые ставки и порядок их применения.
4. Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями.

Задание 1. Физическое лицо за налоговый период получило доход от работодателя:
январь — 6000 руб.;
февраль — 6500 руб.;
март — 6500 руб.;
апрель — 6200 руб.;
май — 6700 руб.;
июнь — декабрь — ежемесячно по 8000 руб. Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей:
один в возрасте 13 лет, другой — 20 лет, который является студентом дневной формы обучения. За обучение сына уплачено 35 ООО руб. Образовательное учреждение имеет лицензию на данный вид деятельности.
Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога. Какая сумма налога будет возвращена налогоплательщику?
Задание 2. Гражданин А.П. Коробов получает ежемесячно в организации заработок в размере 6600 руб. В этой же организации Коробов работает по совместительству и получает ежемесячно 2200 руб. Он получил 10 апреля беспроцентную ссуду в размере 60 000 руб. сроком на шесть месяцев, которая должна погашаться ежемесячно равными долями. Ставка Банка России — 13\% годовых. Гражданин Коробов имеет ребенка в возрасте 19 лет.
Исчислите ежемесячную сумму налога на доходы физических лиц, которую должен удержать налоговый агент за шесть месяцев текущего налогового периода.

Тест –Налог на прибыль организаций.
1. Налогоплательщиками признаются:
а) российские и иностранные организации;
б) российские и иностранные организации, их обособленные подразделения, имеющие расчетный счет и самостоятельный баланс;
в) российские и иностранные организации, получающие
доходы только на территории Российской Федерации;
г) российские организации, получающие доходы как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
2. Не являются плательщиками налога на прибыль:
а) Центральный банк Российской Федерации;
б) страховые организации;
в) организации, применяющие упрощенную систему
налогообложения;
г) иностранные организации, имеющие доходы от источников в Российской Федерации.
3. Объектом налогообложения признаются:
а) доходы, уменьшенные на сумму расходов;
б) доходы российских и иностранных организаций;
в) доходы российских и иностранных организаций без
налога на добавленную стоимость;
г) доходы российских организаций, полученные как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
4. Отчет о прибылях и убытках составляется:
а) только «по отгрузке»;
б) только «по оплате»;
в) «по отгрузке» или «по оплате» в зависимости от выбранного организацией метода определения выручки;
г) «по отгрузке» или «по оплате» в зависимости от выбранного организацией метода определения выручки по согласованию с налоговыми органами по месту постановки
на учет.

5. Доходами от реализации признаются:
а) выручка от реализации товаров (работ, услуг) собственного производства, за исключением переданных для
собственного потребления;
б) выручка от реализации товаров (работ, услуг) как
собственного производства, так и ранее приобретенных;
в) только выручка от реализации товаров (работ, услуг)
собственного производства, в том числе переданных для
собственного потребления;
г) выручка от реализации товаров (работ, услуг), выраженная в денежной форме.
6. В состав внереализационных доходов для целей налогообложения включаются:
а) имущество, полученное в рамках целевого финансирования;
б) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном периоде;
в) имущество, работы, услуги, полученные в порядке
предварительной оплаты;
г) имущество, полученное в пределах первоначального
взноса, при выходе из хозяйственного общества.
7. В состав внереализационных расходов включаются:
а) расходы на услуги банков;
б) безвозмездно переданное имущество;
в) единый налог на вмененный доход для отдельных
видов деятельности;
г) сверхнормативные расходы по командировкам.
8. При определении налоговой базы не учитываются:
а) стоимость безвозмездно полученного имущества от взаимозависимых лиц;
б) суммы полученных санкций по договорам простого
товарищества;
в) имущество, полученное в форме залога;
г) доходы в виде процентов по договорам займа.
9. Пеня по хозяйственному договору, причитающаяся к получению, признается доходом:
а) на дату признания должником;
б) на дату получения средств на счета в банках или в кассу;
в) на дату признания должником или получения средств
на счета в банках либо в кассу в зависимости от выбранного метода признания доходов и расходов;
г) на дату вступления в силу решения суда.
10. Доходы, стоимость которых выражена в условных единицах, пересчитываются по курсу:
а) на момент отгрузки продукции;
б) на момент оплаты отгруженной продукции;
в) на дату подписания договора;
г) в зависимости от выбранного в учетной политике
метода признания доходов.
11. Не подлежат налогообложению доходы в виде:
а) безвозмездно полученного имущества;
б) имущества, полученного в рамках целевого финансирования;
в) дохода прошлых лет, выявленного в отчетном (налоговом) периоде;
г) процентов по кредитам займа.

12. Организации, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность, при определении прибыли исключают из выручки:
а) сумму налога на добавленную стоимость;
б) экспортные пошлины;
в) сумму налога на добавленную стоимость и экспортные пошлины;
г) уплаченные при вывозе товаров суммы, налогов.
13. При осуществлении различных видов деятельности общепроизводственные и общехозяйственные расходы распределяются:
а) пропорционально размеру выручки, полученной
от каждого вида деятельности в общей сумме выручки;
б) пропорционально прямым затратам;
в) пропорционально среднесписочной численности персонала по каждому виду деятельности;
г) пропорционально фонду оплаты труда персонала
по каждому виду деятельности.
14. К посреднической деятельности относится:

а) заготовительная деятельность;
б) комиссионная деятельность;
в) снабженческо-сбытовая деятельность;
г) сдача в аренду имущества.
15. Расходами признаются:
а) обоснованные и документально подтвержденные затраты, направленные на получение дохода;
б) документально подтвержденные затраты, произведенные организацией;
в) затраты, оценка которых выражена в денежном выражении;
г) экономически оправданные затраты, подтвержденные документами произвольной формы.
16.Стоимость материально-производственных запасов определяется:
а) исходя из цен приобретения без учета сумм налогов;
б) исходя из цен приобретения, включая расходы по транспортировке;
в) исходя из цен приобретения с учетом всех затрат, связанных с их приобретением;
г) исходя из рыночных цен на момент оприходования по правилам бухгалтерского учета.
17. К расходам на оплату труда не относятся:
а) единовременные вознаграждения за выслугу лет;
б) надбавки за непрерывный стаж работы в районах Крайнего Севера;
в) выплаты за счет средств специального назначения;
г) расходы на оплату труда доноров за дни обследования.
18. К амортизируемому имуществу относится:
а) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 10 ООО руб.;
б) имущество с первоначальной стоимостью более 10 ООО руб. независимо от срока полезного использования;
в) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев независимо от первоначальной стоимости;
г) имущество со сроком полезного использования 12 месяцев и первоначальной стоимостью 10 ООО руб.
19. Амортизируемое имущество распределяется по амортизационным группам в соответствии:
а) с первоначальной стоимостью имущества;
б) со сроком его полезного использования;
в) с технологическим участием имущества в производственном процессе;
г) с классификацией, принятой в бухгалтерском учете.
20. В целях налогообложения прибыли амортизация начисляется следующими методами:
а) линейным по всем объектам амортизируемого имущества;
б) нелинейным по всем объектам амортизируемого имущества;
в) линейным или нелинейным по конкретному объекту амортизируемого имущества;
г) линейным, нелинейным или иным методом, принятым в бухгалтерском учете.
21. Представительские расходы нормируются в размере:
а) 4\% расходов на оплату труда;
б) не превышающем 4\% выручки от реализации;
в) 2\% расходов на оплату труда;
г) 4\% расходов на оплату труда или 4\% выручки от реализации в зависимости от положений учетной политики.
22. В себестоимость товаров (работ, услуг) для целей налогообложения прибыли включаются:
а) транспортный налог;
б) расходы, связанные с реконструкцией основных фондов производственного назначения;
в) расходы в виде пени и штрафов, перечисляемых в бюджет;
г) поощрительные выплаты из прибыли, остающейся после налогообложения.
23. В себестоимость товаров (работ, услуг) для целей налогообложения не включаются:
а) командировочные расходы в пределах установленных норм;
б) расходы на рекламу сверх предусмотренных нормативов;
в) расходы на оплату труда на время учебных отпусков;
г) расходу на услуги связи.
24. Расходы на сертификацию продукции и услуг в целях налогообложения:
а) принимаются в размере фактических расходов;
б) принимаются в размере фактических расходов, но не более 1\% выручки;

в) не принимаются на расходы;
г) принимаются в пределах норматива, установленного
региональными органами власти.
25. При определении налоговой базы не учитываются расходы:
а) на приобретение амортизируемого имущества;
б) на капитальный ремонт;
в) на информационные услуги;
г) на аудиторские услуги.
25. Доходы, полученные российской организацией от источников за пределами страны, при исчислении облагаемой базы по налогу на прибыль:
а) учитываются в полном объеме с учетом расходов;
б) не учитываются;
в) учитываются в полном объеме с учетом расходов,
но сумма налога уменьшается на размер налога, уплаченного за границей;
г) учитываются в полном объеме с учетом расходов, при
этом сумма налога уменьшается на размер налога, уплаченного за границей, но не превышает размера налога, пересчитанного по российскому законодательству.

Практические занятия.

Задача 1. ЗАО «Восток» имело дебиторскую задолженность в сумме 85 тыс. руб. от 20 февраля 2001 г. Арбитражный суд вынес решение о взыскании долга с ООО «Каскад» за нарушение условий договора поставки продукции. Решение суда вступило в силу 15 сентября 2002 г.
В каком порядке ЗАО «Восток» имеет право учесть дебиторскую задолженность в целях налогообложения прибыли? Ответ обосновать.

Задача 2. Организация занимается оптовой торговлей. В учетной политике для определения доходов и расходов принят метод начислений. Рассчитайте налог на прибыль исходя из следующих данных бухгалтерского учета за отчетный период.
отгружено продукции на сумму 5750 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%), оплачено покупателями — 92\%;
реализация взаимозависимым лицам составила 100 единиц товара по цене 1200 руб. за единицу, рыночная цена — 1500 руб. за единицу товара;
получены безвозмездно и переданы в эксплуатацию основные средства на сумму 125 тыс. руб.
пеня, полученная от поставщиков товарно-материальных ценностей за нарушение хозяйственного договора,— 35 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%);
■ отрицательная курсовая разница — 40 тыс. руб.; ■закупочная стоимость реализованного товара — 4200 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%), оплачено поставщикам полностью;
издержки обращения — 370 тыс. руб., в том числе сверхнормативные представительские расходы — 15 тыс. руб.;
получен аванс под предстоящую поставку товара покупателю — 150 тыс. руб.;
выплачены дивиденды акционерам — 120 тыс. руб.;
убыток за предыдущий налоговый период составил 50 тыс. руб.;
передано право требования третьему лицу в размере 250 тыс. руб. за 200 тыс. руб. после наступления предусмотренного договором срока платежа.
Заполните соответствующие страницы декларации по налогу на прибыль.

Задача 3. Организация занимается производством светильников. Для целей налогообложения применяется метод начислений. Рассчитайте сумму налога от фактической прибыли исходя из следующих данных бухгалтерского учета:
объем производства продукции — 3650 тыс. руб., отгружено продукции на 3400 тыс. руб., на расчетный счет поступило за реализацию продукции 3520 тыс. руб.;
выручка по товарообменным операциям — 250 тыс. руб.;
себестоимость отгруженной продукции — 2350 тыс. руб., из них:
сверхнормативные расходы на рекламу — 25 тыс. руб.,
расходы на текущий ремонт объекта основных средств — 30 тыс. руб.,
расходы на капитальный ремонт производственных помещений — 50 тыс. руб.,
расходы на подписку периодической печати на следующий налоговый период — 12 тыс. руб.,
начислен транспортный налог —.17 тыс. руб., перечислено в бюджет 19 тыс. руб.;
начислен налог на имущество — 30 тыс. руб., уплачено — 25 тыс. руб.;
начислены и уплачены штрафные санкции за нарушение срока поставки продукции покупателю — 15 тыс. руб.;
перечислены авансы в счет будущих поставок сырья — 170 тыс. руб. (в том числе НДС — 18\%);
образовавшаяся кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности — 25 тыс. руб.;
образовавшаяся дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности — 45 тыс. руб.;
20 мая реализовано амортизируемое имущество за 70 тыс. руб., первоначальная стоимость — 120 тыс. руб., сумма начисленной амортизации — 40 тыс. руб. Амортизация начислялась линейным методом, срок полезного использования — 4 года;

организация сформировала резерв по сомнительной задолженности исходя из следующих данных:

320 тыс. руб. — сроком 105 дней,
500 тыс. руб. — сроком 70 дней,
400 тыс. руб. — сроком 20 дней.
Заполните соответствующие страницы декларации по налогу на прибыль.
Задача 4. По плану реконструкции предприятия, рассчитанному на пять лет, финансовый результат составит:
2005 г. — убыток 70 тыс. руб.;
2006 г. — прибыль 20 тыс. руб.;
2007 г. — убыток 40 тыс. руб.;
2008 г. — прибыль 70 тыс. руб.;
2009 г. — прибыль 100 тыс. руб.
Исчислите предполагаемый налог на прибыль по каждому налоговому периоду с учетом уменьшения налоговой базы на суммы убытков, переносимых на будущее. Распределите сумму налога на прибыль по уровням бюджета в соответствии с нормативными актами

Самостоятельная работа.
Ответить на вопросы.
1.Состав расходов, учитываемых при налогообложении прибыли.
2. Порядок исчисления амортизационных расходов и механизм определения финансового результата от реализации амортизируемого имущества.
3. Определение налогооблагаемой прибыли.
4. Ставки налога.
Задание 1. Рассчитайте сумму налога на прибыль организаций исходя из следующих данных бухгалтерского учета:
отгружено продукции на 5470 тыс. руб., в том числе выручка по экспорту — 1450 тыс. руб.;
себестоимость отгруженной продукции — 4350 тыс. руб., в том числе на экспорт — 1305 тыс. руб.;
доходы от долевого участия в других организациях — 130 тыс. руб.;
реализация основных средств — 84 тыс. руб. с НДС, первоначальная стоимость — 108 тыс. руб., сумма амортизационных отчислений — 40 тыс. руб.;
положительная курсовая разница — 27 тыс. руб.;
сумма убытка, полученная в прошлом году,— 70 тыс.
руб.;
сумма штрафа, полученная от поставщиков за невыполнение договора,— 50 тыс. руб.;
получен аванс под поставку товара — 80 тыс. руб.;
получен безвозмездно станок — 50 тыс. руб.;
налог на имущество — 65 тыс. руб.;
уплачен штраф за несвоевременную сдачу налоговой отчетности — 15 тыс. руб.;
доходы от сдачи в аренду помещения — 40 тыс. руб.;
расходы, связанные со сдачей в аренду помещения,— 10 тыс. руб.;
неперенесенный убыток прошлых лет — 40 тыс. руб.;
реализовано право требования третьему лицу в размере 140 тыс. руб. за 150 тыс. руб. до наступления предусмотренного договором срока платежа.
Доходы и расходы для целей налогообложения определяются по методу начисления.

Задание 2. Организация занимается предоставлением фотоуслуг.
Для целей налогообложения применяется кассовый метод.
Исчислите сумму налога от фактической прибыли исходя из следующих данных бухгалтерского учета:
объем предоставленных услуг — 1650 тыс. руб., оплачено 1600 тыс. руб.
начислены и уплачены штрафные санкции за нарушение срока выполнения услуг — 12 тыс. руб.;
кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности — 25 тыс. руб.;
сумма налога на добавленную стоимость, уплаченная в бюджет,— 117 тыс. руб.;
дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности — 45 тыс. руб.;
себестоимость оплаченных услуг — 1250 тыс. руб., из них:
расходы на рекламу — 25 тыс. руб. при нормативе — 20 тыс. руб.,
командировочные расходы — 17 тыс. руб., в том числе сверхнормативные — 5 тыс. руб.,
представительские расходы — 30 тыс. руб.,
расходы на оплату труда — 350 тыс. руб.

Тема 5. Имущественное налогообложение.
Выполнение заданий в тестовой форме.
1. Налогоплательщиками признаются:

а) российские организации и иностранные организации,
осуществляющие деятельность в России и имеющие
в собственности имущество;
б) российские организации и иностранные организации,
осуществляющие деятельность в России через постоянные представительства;
в) российские организации и иностранные организации,
осуществляющие деятельность в России через постоянные представительства и (или) имеющие в собственности недвижимое имущество;
г) российские организации и иностранные организации,
осуществляющие деятельность в России через постоянные представительства и (или) имеющие в собственности недвижимое имущество на территории России.
2. Не являются плательщиками налога на имущество:
а) Банк России и его организации;
б) организации, применяющие специальные налоговые
режимы;
в) органы законодательной и исполнительной власти;
г) бюджетные учреждения и организации.
3. Объектом налогообложения по налогу на имущество для российских организаций признается:
а) движимое и недвижимое имущество, учитываемое
на балансе организации;
б) недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве объектов основных средств, включая имущество, находящееся во временном пользовании;
в) движимое и недвижимое имущество, учитываемое
на балансе организации в качестве объектов основных
средств, за исключением имущества, находящегося
во временном пользовании;
г) движимое и недвижимое имущество, учитываемое
на балансе организации в качестве объектов основных
средств, включая имущество, находящееся во временном пользовании.

4. Объектом налогообложения по налогу на имущество для иностранных организаций признается:
а) недвижимое имущество, относящееся к объектам
основных средств, находящееся на территории России,—
для организаций, имеющих постоянное представительство, и организаций, не осуществляющих деятельность через постоянные представительства;
б) движимое и недвижимое имущество, относящееся
к объектам основных средств,— для постоянных представительств иностранных организаций; недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности
и находящееся на территории России,— для организаций, не осуществляющих деятельность через постоянные представительства;
в) недвижимое имущество, относящееся к объектам
основных средств,— для постоянных представительств
иностранных организаций; недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности,— для организаций, не осуществляющих деятельность через постоянные представительства;
г) движимое и недвижимое имущество, относящееся к объектам основных средств, находящееся на территории России,— для организаций, осуществляющих деятельность через постоянные представительства и не осуществляющих деятельность через постоянные представительства.
5. Не признаются объектами налогообложения:
а) земельные участки, водные объекты, имущество федеральных органов исполнительной власти, используемое
для обеспечения охраны правопорядка в России;
б) земельные участки, водные объекты, имущество общественных организаций инвалидов и федеральных органов исполнительной власти;
в) водные объекты, имущество федеральных органов
исполнительной власти, гаражно-строительных кооперативов, законодательных органов субъектов Российской Федерации;
г) имущество федеральных органов исполнительной власти, жилищный фонд муниципальных образований, законодательных органов субъектов Российской Федерации.
6. Освобождаются от налогообложения в отношении имущества, используемого по основному виду деятельности:
а) организации, производящие и хранящие сельскохозяйственную продукцию, страховые организации;
б) религиозные организации, страховые организации,

организации по производству фармацевтической продукции;
в) учреждения уголовно-исполнительной системы, религиозные организации, общероссийские общественные
организации инвалидов;
г) организации — в отношении объектов жилищно-коммунального комплекса; имущество коллегий адвокатов,
образовательных учреждений, имеющих государственную лицензию.

7. Среднегодовую стоимость имущества рассчитывают исходя из:
а) остаточной стоимости имущества — российские и иностранные организации;
б) остаточной стоимости имущества — российские организации и постоянные представительства иностранной
организации; стоимости приобретения имущества —
иностранные организации, не осуществляющие деятельность через постоянные представительства;
в) остаточной стоимости имущества — российские организации и постоянные представительства иностранной
организации; инвентаризационной стоимости объектов —
иностранные организации, не осуществляющие деятельность через постоянные представительства;
г) первоначальной стоимости имущества — российские
организации и постоянные представительства иностранной организации; инвентаризационной стоимости объектов — иностранные организации, не осуществляющие
деятельность через постоянные представительства.
8. Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период определяется как:
а) частное от деления суммы, полученной в результате
сложения величин остаточной стоимости имущества
на 1-е число каждого месяца налогового периода и 1-е число
следующего за налоговым периодом месяца, на количество
месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу;
б) частное от деления суммы, полученной в результате
сложения величин остаточной стоимости имущества
на 1-е число каждого месяца налогового периода и 1-е число
следующего за налоговым периодом месяца, на количество месяцев в налоговом периоде;
в) частное от деления суммы, полученной в результате
сложения величин остаточной стоимости имущества
на 1-е число каждого месяца налогового периода, на количество месяцев в налоговом периоде;
г) частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого квартала налогового периода
и 1-е число следующего за налоговым периодом месяца,
на количество месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу.
9. Если организация создана во втором полугодии, то среднегодовая стоимость имущества определяется исходя из:
а) количества месяцев деятельности организации в налоговом периоде, увеличенных на единицу;
б) количества месяцев в налоговом периоде, увеличенных на единицу;
в) количества месяцев деятельности организации в налоговом периоде;
г) количества месяцев в налоговом периоде.
10. При расчете среднегодовой стоимости имущества учитывается стоимость:
а) транспортных средств, зданий, материалов, товаров;
б) зданий, оборудования, материалов, товаров;
в) транспортных средств, зданий, оборудования, материалов;
г) транспортных средств, зданий, оборудования.
11. При передаче имущества по договору аренды оно включается в налогооблагаемую базу:
а) арендатора;
б) арендодателя;
в) в зависимости от условий договора аренды;
г) в зависимости от срока действия договора аренды.

12. Сумма авансового платежа по налогу на имущество исчисляется в размере:
а) одной четвертой произведения налоговой ставки
и средней стоимости имущества, определенной за отчетный период;
б) одной четвертой произведения налоговой ставки и среднегодовой стоимости имущества за налоговый период;
в) произведения налоговой ставки и средней стоимости

имущества, определенной за отчетный период;
г) произведения налоговой ставки и средней стоимости имущества за налоговый период.
13. Ставка налога на имущество устанавливается:
а) Налоговым кодексом Российской Федерации — 2,2\%;
б) законодательными органами субъектов Российской Федерации, но не более 2,2\%;
в) законодательными органами субъектов Российской Федерации, но не менее 2,2\%;
г) законодательными органами субъектов Российской
14. Федерации, причем ставка 2,2\% может быть уменьшена, но не более чем в 2 раза.
Налоговая база по налогу на имущество организаций, в состав которых входят обособленные подразделения, определяется:
а) отдельно по местонахождению организации и каждому обособленному подразделению, имеющему отдельный баланс;
б) отдельно по местонахождению организации и каждому обособленному подразделению, имеющему отдельный баланс, только в случае расхождения ставок по налогу в соответствующих субъектах Российской Федерации;
в) отдельно по местонахождению организации и каждому обособленному подразделению, имеющему отдельный баланс, а также в отношении имущества, находящегося вне местонахождения организации, обособленного подразделения, только в случае расхождения ставок по налогу в соответствующих субъектах Российской Федерации;
г) отдельно по местонахождению организации и каждому обособленному подразделению, имеющему отдельный баланс, а также в отношении имущества, находящегося вне местонахождения организации, обособленного подразделения.
15. Имущество, приобретенное в рамках договора простого товарищества, участники договора простого товарищества принимают в расчет для целей налогообложения пропорционально:
а) установленной доли собственности по договору простого товарищества;
б) произведенным затратам на приобретение данного имущества;
в) стоимости их вклада в общее дело;
г) долям распределенной прибыли.
16. Имущество, приобретенное в рамках договора доверительного управления, подлежит налогообложению:
а) у доверительного управляющего;
б) у учредителя доверительного управления;
в) у доверительного управляющего и учредителя доверительного управления в равных долях;
г) у лица, предусмотренного договором доверительного управления.

Практическое занятие.

Задача 1. По состоянию на 1 января ОАО «Диалог» имеет имущество стоимостью 61 750 800 руб., в том числе:
здания и сооружения (остаточная стоимость) — 35 710 000 руб.;
инструменты — 152 000 руб.;
оборудование (остаточная стоимость) — 19 742 000 руб.;
оборудование на складе — 400 000 руб.;
транспортные средства (остаточная стоимость) — 375 800 руб.;
сырье и материалы — 3 201 000 руб.;
покупные полуфабрикаты — 420 000 руб.;
товары на складе — 1 600 000 руб.;
оборудование, переданное по договору аренды,— 150 000 руб.
Ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 170 500 руб.
Рассчитайте налог на имущество организации за отчетные и налоговый периоды исходя из ставки налога, установленной федеральным законодательством. Заполните фрагменты декларации по налогу на имущество организаций.
Задача 2. ЗАО «Новатор» организовано 25 апреля текущего налогового периода. На 1-е число следующего месяца стоимость амортизируемого имущества составила 420 ООО руб. По данному имуществу ежемесячно для

целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 12 ООО руб. Движение имущества организации в течение налогового периода характеризуется следующими данными:
15 июня приобретено оборудование первоначальной стоимостью 320 ООО руб. со сроком полезного использования 10 лет;
10 июля передано в аренду транспортное средство остаточной стоимостью 80 000 руб., норма амортизации — 0,83\%; 10 августа реализован станок остаточной стоимости 45 000 руб.В учетной политике организации принят линейный метод начисления амортизации. Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период, исходя из ставки налога, установленной в вашем регионе. Заполните декларацию по налогу на имущество организации и укажите срок ее представления в налоговые органы.
Задача 3. Иностранная организация осуществляет деятельность на территории Российской Федерации через постоянное представительство. По месту нахождения представительства остаточная стоимость имущества, отраженного по дебету счета 01 «Основные средства», на 1 января налогового периода составила 8 720 тыс. руб. Ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 24 тыс. руб. Кроме того, на балансе организации находится безвозмездно переданное имущество первоначальной стоимостью 200 тыс. руб. и сроком полезного использования шесть лет. Организация 30 марта приобрела имущество на территории другого субъекта Российской Федерации стоимостью 500 ООО руб., норма амортизации — 0,33\%, ставка налога — 2\%.
Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет за отчетные и налоговый периоды. Укажите сроки уплаты налога, установленные в вашем регионе.
Задача 4. По состоянию на 1 января стоимость основных средств ОАО «Восток», отраженных по дебету счета 01,— 35 250 тыс. руб., в том числе культурно-оздоровительный комплекс — 2900 тыс. руб. Ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 65 тыс. руб., в том числе по культурно-оздоровительный комплексу — 9,2 тыс. руб. Общество 25 мая приобрело и ввело в эксплуатацию транспортные средства стоимостью 250 тыс. руб. со сроком полезного использования восемь лет. В учетной политике организации принят линейный метод начисления амортизации. Обособленное подразделение, имеющее отдельный баланс, создано 10 августа. Этому подразделению переданы транспортные средства. Место нахождения обособленного подразделения — другой субъект Российской Федерации, ставка налога в котором установлена в размере 2\%. По месту нахождения ООО «Восток» ставка налога на имущество равна 2,2\%.
Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет за отчетные и налоговый периоды.
Самостоятельная работа.
Ответить на вопросы.
1.Льготы по налогу на имущество организаций.
2. Ставки налога.
3.Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей.
Задание 1. На балансе ООО «Агрос» на начало текущего налогового периода числится амортизируемое имущество остаточной стоимостью 1540 тыс. руб. По данному имуществу ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 22 тыс. руб. Движение амортизируемого имущества характеризуется следующими данными
25 августа организация получила в безвозмездное пользование оборудование первоначальной стоимостью 220 тыс. руб. со сроком полезного использования 10 лет, которое ввела в эксплуатацию 10 сентября;
20 сентября передано в аренду транспортное средство остаточной стоимостью 50 тыс. руб., норма амортизации 0,83\%.
Организация применяет линейный метод начисления амортизации.
Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период, исходя из ставки налога, установленной в вашем регионе.
Задание 2. Иностранная организация осуществляет деятельность на территории Российской Федерации через постоянное представительство. Остаточная стоимость имущества, отраженного по дебету счета 01 «Основные средства», на 1 января налогового периода составила 7520 тыс. руб. Ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 34 тыс. руб. По месту нахождения представительства установлена ставка налога в размере 2,2\%. Кроме того, организация 20 апреля текущего налогового периода поставила на баланс безвозмездно полученное имущество стоимостью 1200 тыс. руб. и сроком полезного использования пять лет, которое находится на территории другого субъекта Российской Федерации, в котором ставка налога установлена в размере 2\%.
Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет за отчетные и налоговый периоды.
Тест – Налог на имущество физических лиц.
1. Налогоплательщиками являются физические лица:
а) использующие недвижимое имущество;
б) имеющие право собственности на недвижимое имущество;
в) имеющие право собственности на недвижимое имущество и использующие его;
г) имеющие право собственности на недвижимое имущество или право безвозмездного пользования им.
2. Объектом налогообложения признается:
а) недвижимое имущество;
б) движимое и недвижимое имущество;

в) недвижимое имущество, за исключением жилых домов
и квартир;
г) движимое и недвижимое имущество, находящееся
в собственности граждан Российской Федерации.
3. Налоговой базой для исчисления налога на строения, помещения и сооружения считается:
а) инвентаризационная стоимость объекта, определяемая
органами технической инвентаризации;
б) стоимость объекта, рассчитываемая в соответствии
с рыночными ценами;
в) суммарная инвентаризационная стоимость объекта,
исчисляемая органами технической инвентаризации;
г) первоначальная стоимость объекта.

4. Органы, осуществляющие учет и (или) регистрацию недвижимого имущества, являющегося объектом налогообложения, обязаны сообщить о нем и его владельцах в налоговые органы:
а) не позднее пяти дней после регистрации имущества;
б) не позднее 10 дней после регистрации имущества;
в) в течение 15 дней после регистрации имущества;
г) в течение 30 дней после регистрации имущества.
5. В случае нахождения имущества в общей совместной собственности нескольких физических лиц налог уплачивают:
а) одно лицо, которое определяется соглашением между
физическими лицами;
б) лица, которые пользуются имуществом;
в) лицо, которое определяется в судебном порядке;
г) лица, проживающие на территории того субъекта
Российской Федерации, на котором расположено имущество.
6. В случаях, когда граждане возвели пристройки к помещениям, налог взимается:
а) с момента возведения пристройки;
б) с момента подачи заявления налогоплательщика;
в) с начала года, следующего за возведением;
г) с месяца, следующего за месяцем возведения пристройки.
7. При переходе права собственности на недвижимое имущество в течение года новый собственник уплачивает налог:
а) с начала нового налогового периода;
б) с момента вступления в право собственности;
в) согласно положениям, предусмотренным договором
о переходе права собственности;
г) с месяца, следующего за месяцем вступления в право
собственности.
8. Если гражданин является членом жилищно-строительного кооператива, налог уплачивается:
а) с момента ввода дома в эксплуатацию;
б) с момента выплаты паевого взноса за квартиру;
в) с момента, когда дом введен в эксплуатацию и выплачен паевой взнос за квартиру;
г) со следующего налогового периода после ввода дома
в эксплуатацию и выплаты паевого взноса за квартиру.
9. В случае возникновения в течение года у налогоплательщиков права на льготу по налогу на имущество они освобождаются от указанных платежей:
а) с момента предоставления документов, подтверждающих льготу;
б) с момента подачи заявления на льготу, но не ранее 1-го
числа следующего месяца;
в) с того месяца, в котором возникло право на льготу;
г) со следующего месяца после месяца, в котором возникло право на льготу.
10. В случае несвоевременного обращения за предоставлением льготы сумма налога:
а) пересчитывается с момента возникновения льготы;
б) пересчитывается с момента подачи письменного заявления;
в) не пересчитывается;
г) пересчитывается не более чем за три года по письменному заявлению налогоплательщика.

11. Налоговое уведомление на уплату налога на имущество физического лица считается полученным:
а) по истечении 15 дней с даты направления заказного
письма;

б) по истечении шести дней с даты получения налоговым органом сообщения о доставке заказного письма налогоплательщику;
в) по истечении шести дней с даты направления заказного письма;
г) по истечении 15 дней с даты получения заказного письма.

12. Требование об уплате налога должно быть направлено налогоплательщику:
а) не позднее месяца после наступления срока уплаты налога;
б) не позднее двух месяцев после наступления срока уплаты налога;
в) не позднее трех месяцев после наступления срока уплаты налога;
г) не позднее 15 дней после наступления срока уплаты налога.

13. Налог уплачивается:
а) равными долями в два срока не позднее 15 сентября и 15 ноября;
б) одной суммой не позднее 15 ноября;
в) равными долями в три срока не позднее 15 июля, 15 сентября, 15 ноября;
г) до 31 декабря текущего налогового периода.

14. При неуплате налогов по сроку 15 ноября требование об уплате налога должно быть направлено:
а) не позднее 15 декабря;
б) не позднее 15 января;
в) не позднее 15 февраля;
г) не позднее 31 декабря текущего налогового периода.

15. Налоговым периодом является:
а) месяц;
б) квартал;
в) год;
г) иной период времени, установленный законодательством.

16. Ставки налога на имущество физических лиц установлены дифференцированно в зависимости:
а) от суммарной инвентаризационной стоимости имущества и типа использования;
б) от суммарной инвентаризационной стоимости имущества;
в) от типа использования имущества;
г) от инвентаризационной стоимости каждого объекта имущества и типа использования.

Практическое занятие.

Задача 1. Определите сумму налога на имущество, если инвентарная стоимость имущества составляет: квартиры — 150 тыс. руб., гаража — 30 тыс. руб., дачи — 60 тыс. руб. Рыночная стоимость квартиры — 340 тыс. руб. Для расчета используйте максимальные ставки налога, установленные федеральным законодательством.

Задача 2. Муж и жена имеют квартиру инвентаризационной стоимостью 150 тыс. руб., принадлежащую им на правах общей долевой собственности. Муж является пенсионером в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации. На мужа зарегистрировано транспортное средство — автомобиль ВАЗ-М (мощность двигателя — 85 л.с.) стоимостью 120 тыс. руб. Исчислите сумму налога на имущество. Для расчета используйте ставки налога, установленные по месту вашего проживания.

Задача 3. Гражданин вступил в долевое строительство жилья в январе 2003 г., уплатил полностью взнос в мае 2004 г. (общая стоимость квартиры — 660 тыс. руб.), дом сдан в эксплуатацию в ноябре 2004 г. Инвентаризационная стоимость квартиры — 120 тыс. руб. Исчислите сумму налога на имущество. Используйте для расчета максимальную и минимальную ставки, установленные федеральным законодательством, сравните суммы налога.

Задача 4. Определите налог на имущество, который следует уплатить жене и мужу, если квартира стоимостью 220 тыс. руб. находится в общей совместной собственности. Кроме этого они имеют дачу площадью 80 м2 инвентаризационной стоимостью 75 тыс. руб., расположенную на территории другого муниципального образования. Исчислите сумму налога на имущество. Укажите, в какой срок должны быть уплачены налоги. Для расчета используйте максимальные ставки налога, установленные федеральным законодательством.

Самостоятельная работа.

Ответить на вопросы.

Являются ли иностранные граждане плательщиками налога на имущество физических лиц?
Назовите объекты обложения налогом на имущество физических лиц.
Как определяется налоговая база по налогу на имущество физических лиц?
Что такое инвентаризационная стоимость имущества?
Каков порядок определения налогоплательщиков, если имущество находится в совместной собственности, долевой собственности?
Имеют ли право законодательные органы регионов вводить ставки налога?
Назовите ставки налога на имущество физических лиц.
Какими критериями руководствуются при установлении размера ставок?
Какие льготы предусмотрены в отношении плательщиков налога на имущество физических лиц?
Задание 1. Определите налог на имущество, который следует уплатить жене и мужу, если квартира стоимостью 220 тыс.руб. находится в общей совместной собственности, автомобиль стоимостью 180 тыс. руб. с мощностью двигателя 105 л.с. зарегистрирован на мужа. Укажите, в какой срок должны быть уплачены налоги. Для расчета используйте ставки налога, установленные по месту вашего проживания.
Задание 2. Гражданин П.Н. Саломатин имеет в собственности дом инвентаризационной стоимостью 300 тыс. руб., рыночная цена — 850 тыс. руб. В августе П.Н. Саломатин сделал пристройку инвентаризационной стоимостью 85 тыс. руб. Исчислите сумму налога на имущество за налоговый период. Укажите, в какой срок должен быть уплачен налог.

Тест – Транспортный налог.
1. Налогоплательщиками признаются:
а) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства;
б) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства или оформлены договоры аренды транспортных средств;
в) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства, а также физические
лица, которым на основании доверенностей на право владения и распоряжения переданы транспортные средства до опубликования главы 28 «Транспортный налог» НК РФ;
г) пользователи транспортных средств.
2. Объектами налогообложения не являются:
а) мотоциклы и мотороллеры;
б) промысловые морские и речные суда;
в) яхты и парусные суда;
г) самолеты и вертолеты.
3. Налоговая база определяется:
а) в лошадиных силах и валовой вместимости в регистровых тоннах;
б) в лошадиных силах и единицах транспортных
средств;
в) в лошадиных силах, единицах транспортных
средств и валовой вместимости в регистровых тоннах;
г) в единицах транспортных средств и валовой вместимости в регистровых тоннах.
4. Налоговым периодом признается:
а) месяц;
б) квартал;
в) календарный год;
г) иной период времени, определяемый в соответствии
с законодательством.
5. Налоговые ставки устанавливаются:
а) федеральным законом;
б) законами субъектов Российской Федерации;
в) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
г) федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации.
6. Налоговые ставки, указанные в федеральном законе, могут быть:
а) уменьшены не более чем в 5 раз;
б) увеличены не более чем в 3 раза;
в) увеличены (уменьшены) не более чем в 5 раза;
г) увеличены (уменьшены) не более чем в 3 раза.
7. Установление дифференцированных налоговых ставок с учетом срока полезного использования транспортных средств:
а) допускается;
б) не допускается;
в) допускается для некоторых видов транспортных

средств;
г) допускается для определенных категорий налогоплательщиков.

8. Сумму налога, подлежащую уплате в бюджет, исчисляют:
а) налогоплательщики самостоятельно;
б) налоговые органы;
в) организации — самостоятельно, а для физических
лиц — налоговые органы;
г) по авансовым платежам — организации самостоятельно, по итогам налогового периода — налоговые органы; для физических лиц — налоговые органы.
9. В случае регистрации (снятия с учета) транспортного средства в течение налогового периода сумма налога исчисляется:
а) за весь налоговый период;
б) в половинном размере;
в) пропорционально времени, в течение которого
транспортное средство было зарегистрировано на налогоплательщика, исключая месяц регистрации;
г) пропорционально времени, в течение которого
транспортное средство было зарегистрировано на налогоплательщика, включая месяц регистрации.
10. При изменении мощности транспортного средства налог исчисляется с учетом изменений:
а) с месяца, следующего за изменением мощности;
б) с месяца, в котором изменена мощность;
в) со следующего налогового периода;
г) с начала текущего налогового периода.
11. Органы, осуществляющие государственную регистрацию транспортных средств, обязаны сообщать о такой регистрации в налоговую инспекцию в течение:
а) 5 дней;
б) 10 дней;
в) 15 дней;
г) одного месяца.
12. Налог уплачивается по месту:
а) нахождения юридического лица;
б) регистрации юридического лица;
в) нахождения транспортного средства;
г) регистрации транспортного средства.
13. Налоговое уведомление об уплате суммы транспортного налога вручается налогоплательщику не позднее:
а) 1 апреля;
б) дата устанавливается законодательными актами
субъектов Российской Федерации;
в) 1 июля;
г) 1 августа.
14. Если транспортное средство угнано в течение налогового периода и находится в розыске, налог;
а) не уплачивается;
б) уплачивается в половинном размере;
в) уплачивается или не уплачивается в зависимости
от законодательных актов субъектов Российской Федерации;
г) уплачивается пропорционально времени пользования транспортным средством.

Практическое занятие.
Задача. 1.

Автомобили, числящиеся на балансе организации

Марка	Мощность двигателя, л.с.	Количество, шт.
МАЗ-5335	180	3
КРАЗ-255	240	4
ГАЗ-6611	120	5
ЗИЛ-133	210	7
КамАЗ-5320	210	3

Организация занимается грузоперевозками. На балансе числятся следующие автомобили (см. таблицу). В июне организация приобрела легковой автомобиль с мощностью двигателя 105 л.с. Рассчитайте налог, который должна

уплатить организация за налоговый период. При расчете примените ставки по транспортному налогу, действующие в вашем регионе. Составьте декларацию.

Задача 2. Организация занимается оптовой торговлей. На балансе у нее находятся два легковых автомобиля с мощностью двигателей 95 л.с. и 105 л.с. В феврале организация взяла в аренду грузовой фургон с мощностью двигателя 130 л.с, который оформила в собственность в августе текущего налогового периода. Рассчитайте налог, который должна уплатить организация за налоговый период, используя ставки, указанные в НК РФ.

Задача 3. На физическое лицо зарегистрированы два легковых автомобиля с мощностью двигателей 105 л.с. и 120 л.с. В июне автомобиль с мощностью двигателя 105 л.с. передан по доверенности другому физическому лицу. Рассчитайте налог, который уплатит владелец автомобилей, используя ставки, действующие в вашем регионе.

Автомобили, числящиеся на балансе организации

Марка	Мощность двигателя, л.с.	Количество, шт.
ПАЗ	120	10
КРАЗ-255	240	5
ГАЗ-6611	120	5
ЗИЛ-133	150	3
КамАЗ-5320	200	2

Задача 4. На физическое лицо зарегистрированы два автомобиля, мощность двигателей которых составила: грузового — 120 л.с, легкового — 75 л.с. Срок использования легкового автомобиля — 12 лет. В декабре легковой автомобиль был продан юридическому лицу. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате, применяя ставки вашего региона. Организация занимается грузовыми и пассажирскими перевозками. На балансе числятся следующие автомобили (см. таблицу).

Самостоятельная работа.

Ответить на вопросы.

Кто является плательщиком транспортного налога?

При каких условиях пользователи транспортных средств являются налогоплательщиками?

Перечислите основные виды объектов налогообложения.

Каков порядок определения налоговой базы?

В зависимости от каких характеристик транспортного средства устанавливается размер налоговой ставки?

Имеют ли законодательные органы субъектов Российской Федерации право изменять размер ставки налога, предусмотренный НК РФ?

Каков порядок исчисления транспортного налога организациями и физическими лицами?

Каков порядок уплаты налога организациями?

Каков порядок уплаты налога физическими лицами?

Как уплачивается налог, если транспортное средство приобретено в течение налогового периода?

Какой период времени признан налоговым периодом?

В какие сроки юридические лица представляют декларации по транспортному налогу?

Производится ли возврат уплаченной суммы налога, если транспортное средство было снято с учета до окончания налогового периода?

Задание 1. Три автомобиля КРАЗ 255 направлены в другой регион, в котором ставка транспортного налога установлена в 2 раза выше, чем федеральным законодательством. В сентябре передан в аренду другой организации автобус марки «ПАЗ». Рассчитайте налог, который должна уплатить организация за I квартал и в целом за налоговый период, используя ставки, указанные в НК РФ. Составьте декларацию.

Задание 2. На балансе организации числятся три автомобиля: легковой — мощность двигателя 95 л.с, срок эксплуатации восемь лет; грузовой — мощность двигателя 120 л.с, срок эксплуатации 12 лет; грузовой — мощность двигателя 180 л.с, срок эксплуатации пять лет, реализован в сентябре. В октябре организация взяла в аренду грузовой фургон с мощностью двигателя 150 л.с, который оформила в собственность в декабре. Рассчитайте налог, который должна заплатить организация за налоговый период, используя ставки транспортного налога, действующие в вашем регионе. Укажите размер платежа, подлежащий уплате в каждом квартале налогового периода.

Тема 6. Налог на добычу полезных ископаемых

Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Плательщиками налога на добычу полезных ископаемых признаются:

а) только организации, осуществляющие добычу углеводородного сырья на территории Российской Федерации;

б) организации и индивидуальные предприниматели,
признаваемые пользователями недр;

в) только организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на добычу полезных ископаемых;
г) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу всех видов полезных ископаемых, кроме природных алмазов и концентратов, содержащих драгоценные металлы.
2. Объектом обложения налогом на добычу полезных ископаемых признаются:
а) полезные ископаемые, добытые из недр земли
и извлеченные из отходов при условии лицензирования
этого извлечения;
б) общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды;
в) полезные ископаемые, извлеченные из собственных отвалов или отходов горнодобывающих производств;
г) полезные ископаемые, добытые из недр земли и извлеченные из отходов горнодобывающих производств.
3. Полезными ископаемыми признаются:
а) продукция горнодобывающей промышленности,
прошедшая обогащение и соответствующая требованиям
государственного стандарта;
б) продукция горнодобывающей промышленности
и разработки карьеров, первая по своему качеству и соответствующая стандартам;
в) минеральное сырье, прошедшее стадии обогащения
и первичной обработки;
г) сырье, добытое из недр земли и извлеченное из отходов горнодобывающих производств, прошедшее обработку для соответствия качествам потребителя.
4. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых определяется как:
а) объем добытых полезных ископаемых;
б) стоимость реализованных за налоговый период
полезных ископаемых;
в) стоимость добытых полезных ископаемых;
г) объем реализованных полезных ископаемых.
5. Количество добытого полезного ископаемого определяется:
а) с помощью измерительных средств и устройств;
б) посредством оценки экспертов;
в) квалифицированными специалистами визуальным
способом;
г) как разница между запасами месторождения и объемом отгруженных полезных ископаемых.
6. Налоговым периодом по налогу на добычу полезных ископаемых признается:
а) календарный месяц;
б) полугодие;
в) квартал;
г) календарный год.
7. Ставки по налогу на добычу полезных ископаемых установлены дифференцированно в зависимости от:
а) вида полезного ископаемого и экономического района,
на территории которого находится месторождение;
б) вида полезного ископаемого и корректирующего
коэффициента, устанавливаемого законодательными
актами региональных органов власти;
в) вида полезного ископаемого;
г) вида полезного ископаемого и корректирующего
коэффициента, устанавливаемого в зависимости от размера месторождения.
8. Плату за пользование водными объектами вносят:
а) только организации, непосредственно осуществляющие специальное и особое пользование водными объектами;
б) организации и физические лица, использующие
водные объекты с применением сооружений, технических
средств или устройств;
в) организации и предприниматели, использующие
воду только для технических целей;
г) организации и предприниматели, использующие
воду только для бытовых нужд.
Не признается объектом платы за пользование водными ресурсами:
9. а) забор воды из водных объектов для технических
целей предприятиями химической промышленности;
б) забор воды из водных объектов для технических
целей предприятиями целлюлозно-бумажной промышленности;

в) забор воды для ликвидации стихийных бедствий;
г) использование водной поверхности гидроэлектростанциями.
10. Налоговая база при заборе воды определяется как объем воды:
а) забранный из водного объекта;
б) потребляемый в процессе производства;
в) используемый в процессе производства и для бытовых нужд;
г) используемый в процессе производства и для бытовых нужд с учетом потерь.
11. Ставки платы за пользование водными объектами устанавливаются:
а) по категориям плательщиков законодательными органами субъектов Российской Федерации;
б) по категориям плательщиков с учетом местных условий водообеспечения муниципальными органами власти;
в) по категориям плательщиков законодательными органами субъектов Российской Федерации по согласованию с налоговыми органами;
г) едиными по всей территории Российской Федерации.
12. При заборе воды сверх установленных лимитов водопользования ставки платы:
а) увеличиваются в пять раз по отношению ко всему объему воды;
б) увеличиваются в пять раз по отношению к объему воды, превышающему лимит;
в) не увеличиваются, но применяются штрафные санкции;
г) увеличиваются в три раза по отношению к объему воды, превышающему лимит.
13. Налоговым периодом платы за пользование водными объектами для индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся субъектами малого бизнеса, признается:
а) квартал;
б) месяц;
в) месяц или квартал в зависимости от размеров объекта;
г) период, установленный законодательными органами субъектов Российской Федерации.
14. Сумма платы за пользование водными объектами относится:
а) на себестоимость продукции (работ, услуг);
б) на финансовый результат;
в) на прибыль, остающуюся в распоряжении организации;
г) на себестоимость продукции (работ, услуг) в пределах установленного лимита.
15. Система платежей за пользование лесным фондом включает в себя:
а) отчисления на воспроизводство, охрану и защиту лесов и плату за ведение хозяйственной деятельности на территории лесных массивов;
б) отчисления на воспроизводство, охрану и защиту лесов, арендную плату, лесные подати;
в) арендную плату, лесные подати, платежи за использование территории лесов при устройстве автомобильных трасс;
г) отчисления на воспроизводство, охрану и защиту лесов, платежи за разработку месторождений полезных ископаемых на территории лесных массивов.
16. К лесным податям не относятся:
а) плата, взимаемая за древесину, отпускаемую на корню, промысловую заготовку древесных соков, грибов, лекарственных растений;
б) плата за размещение ульев и пасек, пользование лесным фондом для нужд охотничьего хозяйства;
в) сбор за отстрел животных, птицы на территории лесных массивов;
г) пользование лесным фондом в культурно-оздоровительных, туристических и спортивных целях.
17. Плательщиками лесных податей за древесину, отпускаемую на корню, являются:
а) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие заготовку древесины в лесном фонде;
б) организации и индивидуальные предприниматели — резиденты Российской Федерации;
в) организации и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения;
г) организации и физические лица, осуществляющие

заготовку древесины в лесном фонде.
18. Объектом обложения лесными податями при заготовке древесины является:
а) площадь лесного фонда в части используемой с него древесины;
б) объем заготовленной древесины;
в) объем древесины на корню, отпускаемый лесопользователю;
г) объем заготовленной и переданной для дальнейшей обработки древесины.
19. При учете древесины, отпускаемой на корню, исходят из:
а) выбранного организацией метода определения доходов и расходов в целях налогообложения;
б) способа рубки;
в) места нахождения объекта по отношению к экономическому району;
г) породы деревьев.
20. В зависимости от способа рубки древесина учитывается:
а) по площади или числу деревьев, назначенных в рубку, либо по количеству заготовленных лесоматериалов;
б) по числу деревьев, назначенных в рубку, или по количеству отгруженных лесоматериалов;
в) по площади или числу деревьев, назначенных в рубку, либо исходя из стоимости заготовленных лесоматериалов;
г) по числу деревьев, назначенных в рубку, или по стоимости заготовленных лесоматериалов.
21. Размер ставки лесных податей при отпуске древесины на корню рассчитывается:
а) на 1 м3 отгруженной древесины;
б) на 1 тонну отпускаемой древесины;
в) на единицу площади, на которой проводят рубку леса;
г) на 1 м3 отпускаемой древесины.
22. Уплата лесных податей при отпуске древесины на корню вносится:
а) полностью перед выпиской лесорубочного билета;
б) по 50\% перед и после выписки лесорубочного билета;
в) в течение года процентами от стоимости лесорубочного билета;
г) в срок, установленный законодательными органами субъектов Российской Федерации, на территории которых происходит рубка древесины.
23. К плате за землю относится:
а) земельный налог, арендная плата и административные финансовые санкции за нарушение правил пользования земельным участком;
б) земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли;
в) земельный налог, арендная плата и платежи организаций и физических лиц за уборку территории;

г) земельный налог, административные финансовые санкции за нарушение правил пользования земельным участком, платежи организаций и физических лиц за уборку территории.
24. Плательщиками земельного налога признаются:
а) организации и физические лица, являющиеся собственниками земли или арендаторами земельных участков;
б) только организации — собственники земли;
в) организации и физические лица — обладатели земельных участков на правах собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного пользования;
г) собственники земли, землевладельцы и землепользователи, за исключением иностранных юридических лиц.
25. Объекты обложения по земельному налогу:
а) земельные участки вне зависимости от направления их использования;
б) земельные участки, кроме сельскохозяйственных угодий;
в) земельные участки, кроме земель сельских населенных пунктов и городских земель, занятых жилищным фондом;
г) земельные участки, кроме земель сельскохозяйственного назначения.

Практическое занятие.

Задача 1. Организация, не являющаяся малым предприятием, сплавляет лес на плотах на расстояние 5000 км в бассейне реки Лена. За налоговый период вывезено 3500 тыс. м3 древесины. Определите сумму платы за пользование водными объектами и сроки ее уплаты.
Задача 2. Организация осуществляет забор воды из реки Дон в Центральном экономическом районе. Фактический объем забора воды за налоговый период составил 755 тыс. м3, в том числе в пределах установленного лимита водопользования — 695 тыс. м3. Сброс сточных вод в водный объект произведен в размере 220 тыс. м3. Определите сумму платы за пользование водными объектами и сроки ее уплаты.
Задача 3. Санаторий «Жемчужина юга» использует акваторию Черного моря площадью 2850 м3. На период с 1 мая по 30 октября дополнительно для организации отдыха детей используется акватория водного объекта площадью 1500 м3. Определите сумму платы за пользование водными объектами за II квартал текущего налогового периода и сроки ее уплаты.
Задача 4. ЗАО «Вымпел» за налоговый период добыло 250 тыс. т торфа. Реализовано 230 тыс. т. Выручка составила 2760 тыс. руб. Организация самостоятельно за счет собственных средств осуществила поиск и разведку данного месторождения. Определите облагаемую базу по налогу на добычу полезных ископаемых и исчислите сумму налога.
Задача 5. ОАО «Восход» занимается добычей минеральной воды из подземных источников и предоставлением медицинских услуг. Организация за налоговый период добыла 2420 т минеральной воды. Расфасовано в емкости по 1,5 л и реализовано 1220 т. Реализовано в цистернах 150 т. Остальная вода использована в лечебных целях. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 6. В 2005 г. организация имела во владении земельный участок площадью 3200 м2 кадастровой стоимостью 25 тыс. руб. за 1 га, на котором размещены производственные помещения. Организация 25 января 2005 г. приобрела в собственность земельный участок площадью 1750 м2 кадастровой стоимостью 28 тыс. руб./га под жилищное строительство. Строительство дома началось 1 февраля 2005 г. и должно быть окончено 1 октября 2007 г. Определите сумму налога на землю, которую необходимо уплатить организации за налоговый период, с разбивкой по срокам, предусмотренным законодательством. Примените ставки налога, установленные по месту вашего проживания.
Задача 7. Физические лица (отец и сын) имеют во владении земельный участок на правах общей долевой собственности, используемый для ведения личного подсобного хозяйства. Доля отца составляет 60\%, доля сына — 40\%. Площадь земельного участка — 2150 м2, кадастровая стоимость — 20 тыс. руб./га. Определите сумму налога на землю, которую необходимо уплатить физическим лицам за налоговый период, с разбивкой по срокам, установленным нормативными правовыми актами муниципального образования по месту вашего проживания.
Задача 8. Индивидуальный предприниматель получил лицензию на отстрел дикого северного оленя в количестве 1200 животных. По истечении срока действия лицензии число отстреленных животных составило 1090. Кроме того, предпринимателю был поручен отстрел 10 животных для промышленной экспертизы. Исчислите сумму сбора за пользование объектами животного мира и определите порядок уплаты этого сбора.

Самостоятельная работа.

Задача 1. ЗАО «Каскад» за свой счет провело разведку и разработку месторождения калийных солей и занялось их добычей. За налоговый период добыто 750 тыс. т полезных ископаемых, реализовано 780 тыс. т. На расчетный счет организации за реализованные полезные ископаемые поступило 15 600 тыс. руб. Рассчитайте сумму налога.

Задача 2. Организация занимается выращиванием и переработкой овощей. Для осуществления своей деятельности она производит забор воды из бассейна реки Волга в Центрально-Черноземном экономическом районе. Фактический объем забора воды за налоговый период составил 1875 тыс. м3, в том числе для орошения земель, на которых выращивают овощи,— 1200,5 тыс. м3. Лимит водопользования для переработки овощей установлен в размере 650 тыс. м3. Определите сумму платы за пользование водными объектами.

Задача 3. В 2005 г. организация имела во владении земельный участок площадью 5500 м2 кадастровой стоимостью 23 тыс. руб./га, на котором размещена производственная база. Организация 1 марта 2005 г. приобрела в собственность земельный участок площадью 950 м2 под строительство склада кадастровой стоимостью 21 тыс. руб./га, которое началось 15 марта 2005 г. и должно быть окончено 1 октября 2005 г. Определите сумму налога на землю, которую необходимо уплатить организации за налоговый период, с разбивкой по срокам, предусмотренным законодательством. Примените ставки налога, установленные по месту вашего проживания.

Задача 4. 3.3.4. ОАО «Заря» за три месяца выловило в водах Черного моря рыбу в количестве: кефаль — 850 т, хамса — 425 т, лещ — 22 т. Организация является поселкообразующей. Исчислите сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов и определите порядок его уплаты.

Тема 7. Водный налог.

Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Плательщиками водного налога признаются:

а) организации;

б) организации и физические лица;

в) индивидуальные предприниматели;

г) организации и физические лица, осуществляющие специальное водопользование.

2. Объектом обложения водным налогом признается:

а) пользование водой;

б) забор воды из водных объектов;

в) использование акваторий водных объектов;

г) забор воды из водных объектов и использование акватории водных объектов для рыболовства и воспроизводства водных биологических ресурсов.

3. Объектом налогообложения признается:

а) использование водных объектов без забора воды для целей гидроэнергетики;

б) использование водных объектов для целей лесосплава в плотах и кошелях;

в) использование акватории водных объектов для плавания на судах, в том числе на маломерных плавательных средствах;

г) забор воды из водных объектов для обеспечения пожарной безопасности.

4. Налоговой базой по водному налогу признается:

а) объем забранной воды;

б) площадь водного пространства;

в) налоговая база определяется применительно к каждому виду водопользования.

5. При использовании водных объектов для целей гидроэнергетики налоговая база определяется:

а) как объем забранной воды;

б) рыночная стоимость выработанной электроэнергии;

в) себестоимость выработанной электроэнергии;

г) количество произведенной за налоговый период электроэнергии.

6. При использовании водных объектов для целей лесосплава в плотах и кошелях налоговая база определяется:

а) как площадь водного пространства;

б) стоимость сплавленного леса;

в) произведение объема древесины, сплавленной в плотах;

г) объем сплавленного леса.

7. По водному налогу установлены ставки:

а) адвалорные;

б) специфические;

в) комбинированные;

г) прогрессивные.

8. Налоговые ставки дифференцированы:

а) по категориям налогоплательщиков;

б) видам водопользования;

в) бассейнам рек, озер, морей.

9. При заборе воды сверх установленных квартальных (годовых) лимитов водопользования ставки налога в части превышения устанавливаются:

а) в двукратном размере;

б) пятикратном размере;

в) десятикратном размере;

г) трехкратном размере.

10. Налоговым периодом признается:

а) календарный год;

б) календарный месяц;

в) квартал.

Самостоятельная работа.

Задача 1. Установленный лимит забора воды - 400тыс.м3, Фактический объем изъятой воды- всего, в том числе: для орошения сельскохозяйственных земель- 200 тым м3, ставка водного налога, установленная Налоговым кодексом по Северо-Кавказкому экономическому району за 1000куб. м. воды, забранной из реки Дон.
Требуется исчислить сумму водного налога за пользование водными объектами, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 2. 1. Лимит забора воды - 120 тыс. м3, фактический забор воды - 150 тыс. м3. ставка водного налога за 1000 куб. м - 390 руб.

Определить сумму водного налога.

Задача 3. Установленный лимит забора воды 1900 тыс. м3, Фактический объем изъятой воды всего 2200тыс. м.3, в том числе объем изъятой воды, содержащей полезные ископаемые 250 тыс. м.3. Ставка водного налога, установленная Налоговым кодексом по Северо – Кавказскому экономическому району за 1000 куб. м., забранной из подземных водных объектов 486 руб. Требуется исчислить сумму водного налога.

Тема 7. Земельный налог.
Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Представительные органы муниципальных образований по земельному налогу определяют:

а) кадастровую стоимость земельных участков;

б) налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ;

в) порядок и сроки и уплаты налога;

г) налоговые льготы в обязательном порядке;

д) налогоплательщиков.

2. Плательщиками земельного налога являются:

а) собственники земельных участков;

б) землепользователи (на праве постоянного бессрочного пользования);

в) арендаторы земельных участков;

г) землепользователи (на праве безвозмездного срочного пользования).

3. Плательщиками земельного налога не являются:

а) государственные высшие учебные заведения, обладающие земельными участками;

б) организации розничной торговли, применяющие специальные налоговые режимы;

в) организации в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного срочного пользования;

г) физические лица в отношении земельных участков, переданным им по договору аренды.

4. Налоговая база по земельному налогу:

а) кадастровая стоимость земельного участка;

б) рыночная стоимость земельного участка;

в) нормативная цена земельного участка;

г) инвентаризационная стоимость земельного участка.

5. Для налогоплательщиков – организаций по земельному налогу:

а) налоговый период - квартал;

б) налоговый период – календарный год;

в) отчетный период: первый квартал, второй квартал, третий квартал календарного года;

г) отчетный период: первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев календарного года.

6. По земельному налогу налоговые ставки устанавливаются:

а) Налоговым кодексом РФ;

б) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

в) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в определенных пределах;

г) нормативными правовыми актами представленных органов муниципальных образований с учетом категорий земель;

д) законами отдельных субъектов РФ.

7. Ставки земельного налога в НК РФ дифференцированы с учетом:

а) качества (плодородия) земельного участка;

б) типа (состава) земель;

в) местоположения, земельных участков;

г) нормативной цены земли.

8. Порядок и сроки уплаты земельного налога определяется:

а) Налоговым кодексом РФ;

б) представительными органами муниципальных образований;

в) органами государственной власти двух городов федерального значения;

г) НК РФ и Земельным кодексом РФ.

9. Организации и индивидуальны предприниматели самостоятельно рассчитывают по земельному налогу:

а) авансовые платежи за первый квартал, первое полугодие и 9 месяцев календарного года;

б) сумму налога за налоговый период;

в) авансовые платежи за первый, второй и третий квартал календарного года;

г) сумму налога, подлежащего уплате по итогам налогового периода.

10. Налоговая декларация по земельному налогу предоставляется:

а) организациями;

б) организациями и физическими лицами – индивидуальными предпринимателями;

в) не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;

г) не позднее 30 марта, следующего за истекшим налоговым периодом;

д) физическими лицами – не индивидуальными предпринимателями.

Практическое занятие.

Задача 1. Площадь земельного участка, предоставленного для личного подсобного хозяйства. – 0,08 га, в том числе площадь, занятая жилым домом, - 200кв.м., ставка земельного налога 200кв.м.,кадастровая стоимость к кв.м. 1200р, налогоплательщик является героем РФ. Требуется определить земельный налог. Подлежащий уплате в бюджет.

Задача 2. Определите сумму земельного налога, уплаченную в 2013 г. ООО «Вита» и ЗАО «Роина»*.:*

1. ООО «Вита», занимающаяся оптовой торговлей имеет в собственности земельный участок.
2. В октябре 2013 г. земельный участок был продан ЗАО «Родина», осуществляющему розничную продажу товаров народного потребления.
3. Кадастровая стоимость участка по состоянию на 1 января 2013 г. составляет 3 млн. руб. Ставка налога равна 1,5%.

Тема 9. Сбор за пользованием объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Практическое занятие.

Задача 1.

В марте текущего года организацией было получено разрешение на вылов минтая и сельди в Охотском море. Организацией было выловлено 15 т минтая и 50 т сельди.

Определите:

сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов, подлежащую уплате в бюджет;

сумму сбора при условии, что организация является градообразующей организацией.

Задача 2.

Организация получила разрешение на ведение рыбного промысла в Дальневосточном бассейне на текущий год, в котором кроме объекта промысла — трески — предусмотрен прилов (5—10\%) без указания конкретных видов водных биологических ресурсов. Объем выделенной квоты по треске — 65 т.

Определите общую сумму сбора, подлежащую уплате.

Задача 3.

Организация получила разрешение на ведение рыбного промысла на текущий год от 15 марта, в котором определены сроки промысла конкретного объекта водных биологических ресурсов — с 25 марта по 15 апреля'.

Определите сроки, в которые организация должна уплатить разовый и регулярные взносы.

Задача 4.

Организация получила разрешение на ведение рыбного промысла на текущий год от 1 марта текущего года, в котором определен срок промысла конкретного объекта водных биологических ресурсов с 8 марта по 30 апреля.

Определите сроки, в которые организация должна уплатить разовый и регулярные взносы.

Задача 5.

Организация получила разрешение на ведение рыбного промысла на текущий год от 1 февраля, в котором определены сроки промысла конкретного объекта водных биологических ресурсов — с 5 февраля по 30 мая и с 10 октября по 30 ноября.

Определите сроки, в которые организация должна уплатить разовый и регулярные взносы.

Задача 6.
Организация получила разрешение на ведение рыбного промысла на текущий год, в котором определены разные сроки действия данного разрешения для разных объектов водных биологических ресурсов:
для палтуса Северного бассейна — с 8 марта по 30 апреля, количество, разрешенное к вылову, — 650 т;
для сельди Северного бассейна — с 10 апреля по 30 мая, количество, разрешенное к вылову, — 360 т.
Определите сумму сбора и распределите по срокам уплаты.
Задача 7.
Организация получила разрешение на добычу морских водорослей на текущий год. Добытые водоросли организация использует для производства лекарственных средств, субстанций и биологически активных добавок к пище.
Определите, имеет ли организация право применять ставку 0 руб.
Задача 8.
Организация «Макрорус» занимается выловом и переработкой рыбной продукции. Организация была создана 18 декабря 1996 г. Численность работников данной организации составляет 400 чел. Численность работников вместе с членами семей — 1400 чел. Численность жителей поселка — 2,500 чел. На праве собственности данной организации принадлежат три судна. За I квартал выручка организации составила 150 000 руб., в том числе от реализации рыбной продукции — 120 000 руб.
Определите, имеет ли организация право на уплату сбора в размере 15\%.

Самостоятельная работа.
Ответить на вопросы.

1. Кто является плательщиком сборов.
2. Что признается объектом обложения.
3. Ставки и порядок исчисления сборов.
4. Порядок и сроки уплаты сборов. Порядок зачисления сборов.
5. Порядок представления сведений органами, выдающими лицензии (разрешения)

Задача 1. Организация получила разрешение на изъятие из среды обитания следующих объектов животного мира:

Лось — 8 шт., в том числе 2 шт. в целях проведения научных исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

кабан — 12 шт., в том числе 2 шт. в возрасте до одного года;

глухарь — 15 шт.

Определите сумму сбора за пользование объектами животного мира.

Задача 2

Организация получила лицензию сроком на пять месяцев на вылов рыбы в Дальневосточном бассейне в объеме: горбуши — 400 т;

кеты — 500 т, в том числе 3 т в целях воспроизводства, в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти; кижуча — 300 т.

В текущем году лицензия на вылов кижуча не была реализована. Определите сумму разового и регулярных сборов за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Задача 2. ООО «Альбатрос» заключила договор с научно-исследовательским институтом (НИИ) на проведение исследования состояния рыбных запасов Северной части Охотского моря. Согласно данному договору ООО «Альбатрос» обязуется организовать экспедицию на принадлежащем ему судне. Расходы по обеспечению судна топливом и все расходы по ведению экспедиции, а также содержанию на борту сотрудников НИИ несет ООО «Альбатрос». Вылов производится в счет квот, выделенных НИИ на исследование состояния водных биологических ресурсов (ВБР).

Выловленные объекты водных биологических ресурсов, после проведения соответствующих измерений сотрудниками НИИ, переходят в собственность ООО «Альбатрос». Определите, имеется ли в данной ситуации объект обложения сбором за пользование объектами водных биологических ресурсов. Если да, то кто будет являться плательщиком сбора.

Тема 10. Единый социальный налог.
Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Единый социальный налог перечисляется:
а) в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации;
б) в федеральный бюджет, Фонд социального страхования Российской Федерации, фонды обязательного медицинского страхования;

в) в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, региональный бюджет;
г) в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, дорожный фонд.
2. Налогоплательщиками признаются:
а) российские организации;
б) российские и иностранные организации;
в) российские и иностранные организации, индивидуальные предприниматели;
г) организации, индивидуальные предприниматели, физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями.
3. Освобождаются от уплаты ЕСН в размере фактических сумм выплат работникам:
а) организации — с сумм выплат и вознаграждений инвалидам (в полном объеме);
б) российские фонды поддержки образования и науки—с сумм выплат в виде грантов;
в) общественные организации инвалидов — с сумм выплат в пользу всех работников;
г) учреждения, созданные для оказания помощи детям инвалидам.
4. Объектом обложения по единому социальному налогу для лиц, производящих выплаты физическим лицам, являются выплаты и иные вознаграждения:
а) начисляемые в пользу физических лиц по трудовым и авторским договорам;
б) в денежной форме, начисляемые в пользу физических лиц по трудовым и гражданско-правовым договорам;
в) начисляемые в пользу физических лиц по трудовым и гражданско-правовым договорам (за исключением вознаграждений, выплачиваемых индивидуальным предпринимателям), а также по авторским договорам;
г) начисляемые налогоплательщиками в пользу физических лиц по трудовым и гражданско-правовым договорам (включая вознаграждения, выплачиваемые индивидуальным предпринимателям), а также по авторским договорам.
5. Налоговая база определяется:
а) в целом по организации с начала налогового периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом;
б) отдельно по каждому физическому лицу ежемесячно;
в) отдельно по каждому физическому лицу с начала налогового периода до окончания каждого квартала нарастающим итогом;
г) отдельно по каждому физическому лицу с начала налогового периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом.
6. В состав налоговой базы включаются:
а) оплата труда в ночное время, премии;
б) оплата труда в ночное время, премии, дивиденды;
в) авторские вознаграждения, компенсация за использование личного транспорта в служебных целях;
г) оплата труда в ночное время, премии, выплачиваемые за счет средств специального назначения.
7. Доходы, полученные в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг), в составе налогооблагаемых доходов учитываются:
а) как стоимость товаров (работ, услуг), включая НДС, а для подакцизных товаров — сумму акцизов;
б) как стоимость товаров (работ, услуг), не включая НДС, акцизы для подакцизных товаров;
в) как сумма затрат на производство данных товаров (работ, услуг);
г) как стоимость товаров на день их выплаты исходя из рыночных цен.
8. В состав доходов, подлежащих налогообложению, не включаются суммы:
а) пособий по временной нетрудоспособности, пособий по уходу за больным ребенком, пособий по беременности и родам;
б) компенсации командировочных расходов сверх норм при наличии распоряжения руководителя;
в) уплаченные работодателем на лечение и медицинское обслуживание работников, а также членов их семей;
г) компенсации стоимости обучения работников в системе повышения квалификации.

9. Материальная помощь не включается в налоговую базу в размере сумм, не превышающих 3 тыс. руб. за налоговый период, выплаченных:
а) работникам организации, финансируемой за счет
бюджетных средств в связи с выходом на пенсию;
б) работникам организаций к отпуску;
в) работникам организаций в связи с профессиональным праздником;
г) работникам организаций в связи с ростом цен на коммунальные услуги.
10.В целях исчисления налога датой получения доходов физическим лицом, являющимся работником, от налогоплательщика-работодателя считается:
а) день фактической выплаты доходов;
б) день начисления доходов в пользу работника;
в) при расчетах с использованием банковских счетов — день списания денежных средств со счета налогоплательщика на выплату заработной платы;
г) день выплаты доходов, установленный трудовым
договором.
11. Для работодателей, производящих выплаты наемным работникам при определении налоговой базы на одного работника нарастающим итогом с начала года до 280 тыс. руб., применяются следующие ставки налога:
а) Пенсионный фонд Российской Федерации — 20\%,
Фонд социального страхования Российской Федерации — 5,4\%, фонды обязательного медицинского страхования — 6\%;
б) Пенсионный фонд Российской Федерации — 28\%,
Фонд социального страхования Российской Федерации — 3,2\%, фонды обязательного медицинского страхования 2,8\%;
в) федеральный бюджет — 20\%,. Фонд социального
страхования Российской Федерации — 4\%, фонды обязательного медицинского страхования — 3,6\%;
г) федеральный бюджет — 28\%, Фонд социального
страхования Российской Федерации — 3,6\%, фонды
обязательного медицинского страхования — 4\%.
12. При расчете величины налоговой суммы применяется метод:
а) равного налогообложения;
б) пропорционального налогообложения;
в) прогрессивного налогообложения;
г) регрессивного налогообложения.
13. При расчете величины налоговой базы на одного работника у налогоплательщиков с численностью работников свыше 30 человек:
а) учитываются все выплаты в пользу работников;
б) не учитываются выплаты 10\% работников, имеющих наименьшие по размеру доходы;
в) не учитываются выплаты в пользу 30\% работников, имеющих наибольшие по размеру доходы;
г) не учитываются выплаты в пользу нерезидентов Российской Федерации.
14. Налогоплательщики вправе использовать регрессивную шкалу налогообложения по отдельным работникам при условии, что:
а) налоговая база с начала налогового периода превысила 100 тыс. руб.;
б) налоговая база за текущий месяц на одно физическое лицо составляет сумму не менее 40,5 тыс. руб.;
в) налоговая база с начала налогового периода превысила 280 тыс. руб.;
г) налоговая база с начала налогового периода на одного работника превысила 280 тыс. руб.
15. Налогоплательщики-работодатели уплачивают авансовые платежи по единому социальному налогу ежемесячно:
а) не позднее 15-го числа;
б) не позднее 10-го числа;
в) в срок, установленный для получения денежных
средств в банке на оплату труда за истекший месяц;
г) ежемесячно в срок, предусмотренный для получения денежных средств в банке на оплату труда за истекший месяц, но не позднее 10-го числа текущего месяца.
16. Налоговые органы исчисляют суммы авансовых платежей, подлежащих уплате в течение налогового периода:
а) лиц, производящих выплаты физическим лицам
и индивидуальным предпринимателям;
б) индивидуальных предпринимателей;
в) индивидуальных предпринимателей и физических
лиц, не признаваемых индивидуальными предпринимателями;
г) индивидуальных предпринимателей и адвокатов.

17. Сумма налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет, уменьшается:

а) на суммы выплат пособий по государственному социальному страхованию;
б) на сумму начисленных за тот же период страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в пределах таких сумм, исчисленных исходя из тарифов страховых взносов;
в) на сумму уплаченных за тот же период страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в пределах таких сумм, исчисленных исходя из тарифов страховых взносов;
г) на суммы начислений по обязательному пенсионному страхованию и выплат пособий по государственному социальному страхованию.

18. Индивидуальные предприниматели и адвокаты не исчисляют налог в части, зачисляемой:
а) в федеральный бюджет;
б) в Фонд социального страхования Российской Федерации;
в) в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;
г) в территориальный фонд обязательного медицинского страхования.

Практическое занятие.

Задача 1. Определите налогооблагаемую базу и сумму единого социального налога, если в пользу физического лица, работающего в коммерческой организации, за месяц были произведены следующие выплаты:
начисленная сдельная заработная плата — 5700 руб.;
надбавка за сверхурочную работу — 800 руб.;
пособие по временной нетрудоспособности — 1250 руб.;
компенсация командировочных расходов — 1200 руб., в том числе суточные сверх нормы — 500 руб.;
единовременная материальная помощь к отпуску — 1500 руб.;
оплата содержания детей в детском саду — 800 руб.
За налоговый период работнику произведены следующие выплаты:
сумма, начисленная по тарифной ставке,— 195 тыс. руб.;
начисления стимулирующего характера — 20\% основного заработка;
пособие по временной нетрудоспособности — 12 тыс. руб.;
начисления за работу в ночное время — 35 тыс. руб.;
расходы на оплату труда за время вынужденного простоя — 8 тыс. руб.;
пособие по уходу за больным ребенком — 15 тыс. руб.;
единовременное вознаграждение за выслугу лет — 10 тыс. руб.;
расходы на оплату отпуска — 12 тыс. руб.;
единовременная материальная помощь в связи со стихийным бедствием — 30 тыс. руб.;
премия ко дню профессионального праздника — 15 тыс. руб.;
компенсационные выплаты, связанные с возмещением вреда здоровью, причиненного увечьем на рабочем месте,— 15 тыс. руб.
Исчислите сумму единого социального налога, который подлежит перечислению в бюджет. Укажите суммы по каждому фонду.

Задача 2. Организация в течение года произвела работникам следующие суммы выплат, подлежащие обложению единым социальным налогом:
январь — 210 тыс. руб.;
февраль — 195 тыс. руб.;
март — 213 тыс. руб.;
апрель — 198,5 тыс. руб.;
май — 200 тыс. руб.;
июнь — 197 тыс. руб.;
июль — 180 тыс. руб.;
август — 195,6 тыс. руб.;
сентябрь — 194,4 тыс. руб.;
октябрь — 196,8 тыс. руб.;
ноябрь — 195 тыс. руб.;
декабрь — 218 тыс. руб.
Исчислите единый социальный налог, который организация должна уплатить за отчетные периоды и налоговый период в каждый фонд. При расчете примените максимальную ставку налога.

Задача 3. В организации работают 25 человек, в том числе три иностранных гражданина. За II квартал 2005 г. гражданам России начислено разного рода выплат в размере 750 тыс. руб., в том числе пособия по временной нетрудоспособности — 35 тыс. руб., единовременное вознаграждение за выслугу лет — 85 тыс. руб. Общая

сумма выплат иностранным гражданам составила 61,75 тыс. руб., в том числе за работу в ночное время — 12,5 тыс. руб.
Исчислите единый социальный налог. Объясните порядок его исчисления.

Самостоятельная работа.

Задача *1.* За шесть месяцев налогового периода организация произвела в пользу работников следующие выплаты, подлежащие обложению единым социальным налогом
январь — 150 тыс. руб.;
февраль — 165 тыс. руб.;
март — 1713 тыс. руб.;
апрель — 148,5 тыс. руб.;
май — 155 тыс. руб.;
июнь — 157 тыс. руб.;
июль — 159 тыс. руб.
Исчислите единый социальный налог, который организация должна уплатить за отчетный период в каждый фонд. При расчете применить максимальную ставку налога.

Задача 2. За налоговый период работнику произведены следующие выплаты:
оклад работника за месяц — 12 тыс. руб.;
начисления стимулирующего характера — 20\% основного оклада;
пособие по временной нетрудоспособности — 7 тыс. руб.;
начисления за работу в ночное время — 18 тыс. руб.;
премия к профессиональному празднику — 3 тыс. руб.;
пособие по уходу за больным ребенком — 15 тыс.
руб.;
единовременное вознаграждение за выслугу лет — 10 тыс. руб.;
расходы на оплату отпуска — 13 тыс. руб.;
единовременная материальная помощь к отпуску — 5 тыс. руб.;
■ оплата питания — 0,8 тыс. руб. в месяц. Исчислите сумму единого социального налога, который подлежит перечислению в бюджет.

Тема 11. Специальные налоговые режимы (ЕСХН, ЕНВД, УСН)

Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не уплачивают:
а) налог на имущество организаций, транспортный
налог, ЕСН, НДС, налог на прибыль организаций;
б) налог на имущество организаций, налог на прибыль
организаций, ЕСН (кроме страховых взносов на обязательное пенсионное страхование), НДС;
в) налог на имущество организаций, транспортный
налог, ЕСН (кроме страховых взносов на обязательное
пенсионное страхование), земельный налог, НДС, налог
на прибыль организаций;
г) налоги за пользование природными ресурсами,
транспортный налог, ЕСН (кроме страховых взносов
на обязательное пенсионное страхование), земельный налог, НДС, налог на прибыль организаций.
2. При переходе на упрощенную систему налогообложения сохраняются:
а) ведение кассовых операций и порядок представления статистической отчетности;
б) ведение кассовых и банковских операций, учет
товарно-материальных ценностей и порядок представления статистической отчетности;
в) ведение кассовых и банковских операций, учет товарно-материальных ценностей, расчетов по оплате труда;
г) ведение кассовых и банковских операций, расчетов по оплате труда и порядок представления статистической отчетности.
3. Перейти на упрощенную систему налогообложения имеют право:
а) только общества с ограниченной ответственностью;
б) только открытые акционерные общества;
в) организации независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели;
г) общества с ограниченной ответственностью и индивидуальные предприниматели.
4. Не имеют права применять упрощенную систему налогообложения:
а) организации, занимающиеся розничной торговлей;
б) страховщики;
в) организации и индивидуальные предприниматели,
предоставляющие юридические услуги;
г) организации, оказывающие аудиторские услуги.

5. Налогоплательщик имеет право перейти на упрощенную систему налогообложения, если средняя численность его работников за налоговый период:
а) превышает 30 человек;
б) не превышает 50 человек;
в) не превышает 100 человек;
г) находится в пределах от 30 до 100 человек.
6. Налогоплательщики, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения в следующем году, подают заявление в налоговый орган в срок:
а) не позднее 30 ноября текущего года;
б) не позднее 30 декабря текущего года;
в) вместе с учетной политикой на следующий налоговый период;
г) в период с 1 октября до 30 ноября текущего года.
7. Стоимость амортизируемого имущества налогоплательщика не должна превышать:
а) 50 млн руб.;
б) 100 млн руб.;
в) 150 млн руб.;
г) 120 млн руб.
8. Объектом налогообложения признается:
а) сумма прибыли и балансовая стоимость имущества;
б) сумма балансовой прибыли;
в) доходы и доходы, уменьшенные на величину расходов;
г) сумма балансовой прибыли и доходы.
9. Расходы на объекты основных средств, приобретенные в период применения упрощенной системы налогообложения, принимаются на затраты в момент ввода в эксплуатацию в размере:
а) 30\% стоимости объектов;
б) 50\% стоимости объектов;
в) 100\% стоимости объектов;
г) равными долями в течение пяти лет.
Сумма минимального налога исчисляется как:
а) 1\% суммы доходов;
б) 3\% суммы доходов;
в) 5\% суммы доходов;
г) 3 или 5\% в зависимости от размера доходов.
10. Налоговым периодом признается:
а) месяц;
б) квартал;
в) год;
г) период, установленный законодательным актом
регионального органа власти.
11.В зависимости от объекта налогообложения установлены следующие налоговые ставки:
а) 6 и 15\%;
б) 6 и 10\%;
в) 10 и 15\%;
г) 10 и 24\%.
12. Сумма налога, исчисленная от доходов, уменьшается на сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, но не более чем:
а) на 20\%;
б) на 30\%;
в) на 50\%;.
г) 20 или 30\% по согласованию с налоговыми органами
и отделением Пенсионного фонда Российской Федерации.
13. Если организация выбрала в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая база:
а) может быть уменьшена на сумму убытка прошлых
лет, но не более чем на 30\%;
б) не может быть уменьшена на сумму убытка прошлых лет;
в) может быть уменьшена на всю сумму убытка прошлых лет;.
г) может быть уменьшена на сумму убытка прошлых
лет, но не более чем на 50\%.
14. Квартальные авансовые платежи по налогу уплачиваются не позднее:
а) 20-го числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
б) 25-го числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;

в) 30-го числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
г) срока, установленного законодательным актом регионального органа власти.

Практическое занятие.

Задача 1. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода отгружено продукции на 4550 тыс. руб., расходы составили 4720 тыс. руб., оплачены полностью. На расчетный счет организации поступили денежные средства за реализованную продукцию в размере 4520 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 2. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода налогоплательщик получил доходы в сумме 7450 тыс. руб. Расходы составили 6650 тыс. руб., в том числе на оплату работы в праздничные дни — 10 тыс. руб., премии ко дню профессионального праздника — 35 тыс. руб. Сумма убытка прошлых лет составила 45 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы. По итогам отчетного периода получены доходы в сумме 780 тыс. руб., расходы составили 550 тыс. руб. Кроме того, организации оказана финансовая помощь на развитие производства в размере 340 тыс. руб. Сумма страховых **Задача 5**взносов на обязательное пенсионное страхование начислена в размере 30 тыс. руб., уплачена в размере 25 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4. Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие доходы составили 6500 тыс. руб., расходы — 4800 тыс. руб. Кроме того, приобретены объекты основных средств на сумму 220 тыс. руб. (две установки по 100 тыс. руб.), из которых один введен в эксплуатацию. Оплачено 80\% их стоимости. Убыток по итогам деятельности за предыдущий налоговый период составил 130 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 5. Организация с 1 января перешла на упрощенную систему налогообложения. На балансе организации числятся объекты основных средств сроком полезного использования: три года (первоначальная стоимость — 180 тыс. руб., остаточная стоимость — 150 тыс. руб.); девять лет (первоначальная стоимость — 730 тыс. руб., остаточная стоимость — 540 тыс. руб.); 20 лет (первоначальная стоимость — 2830 тыс. руб., остаточная стоимость — 2540 тыс. руб.). Доходы от реализации продукции за год составили 9700 тыс. руб., расходы — 8200 тыс. руб., в том числе взносы на обязательное пенсионное страхование — 30 тыс. руб. (уплачено 25 тыс. руб.). Получено безвозмездно оборудование стоимостью 120 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет за налоговый период (объект налогообложения — доходы). Рассчитайте сумму налога по альтернативному варианту — объектом налогообложения приняты доходы, уменьшенные на сумму расходов. Сделайте вывод, какой из вариантов оптимален для данной организации.

Самостоятельная работа.

Задача 1. Строительная организация с 1 января перешла на упрощенную систему налогообложения. На балансе числятся основные средства, срок полезного использования которых пять лет, первоначальная стоимость — 300 тыс. руб., остаточная стоимость — 240 тыс. руб. Доходы от реализации услуг за год составляют 14 200 тыс. руб., расходы — 10 700 тыс. руб. Получено безвозмездно транспортное средство стоимостью 80 тыс. руб. Начислены взносы на обязательное пенсионное страхование в размере 45 тыс. руб., уплачено 47 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет за налоговый период; объект налогообложения — доходы.

Задача 2. Организация работает на упрощенной системе налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода налогоплательщик получил доходы в сумме 9450 тыс. руб. Расходы составили 8550 тыс. руб., в том числе сверхнормативные командировочные расходы — 25 тыс. руб., материальная помощь сотруднику на лечение — 55 тыс. руб. Сумма убытка прошлых лет составила 45 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Организации применяют систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход:

Тест – Единый налог на вмененный доход.

1. Организации применяют систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход:

а) в обязательном порядке по видам деятельности,
установленным законами субъектов Российской Федерации;
б) в обязательном порядке по видам деятельности,
определенным федеральным законом;

в) по выбору организации, утвержденному в ее учетной политике;
г) по выбору организации, согласованному с налоговыми органами.
2. Уплата организациями ЕНВД предполагает замену уплаты:
а) налога на прибыль, налога на имущество;
б) налога на прибыль, налога на имущество, транспортного налога;
в) налога на прибыль, налога на имущество, ЕСН;
г) налога на прибыль, ЕСН, транспортного налога.
3. Если налогоплательщик начинает свою деятельность, облагаемую ЕНВД, не с начала налогового периода, единый налог уплачивается:
а) с месяца, предшествующего месяцу, в котором была начата эта деятельность;
б) со следующего налогового периода;
в) с месяца, следующего за месяцем, в котором была начата указанная деятельность;
г) с месяца, в котором была начата названная деятельность.
4. Организации, перешедшие на уплату ЕНВД, исчисляют:
а) транспортный налог;
б) налог на имущество организаций;
в) единый социальный налог;
г) налог на добавленную стоимость.
5. Не применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности в отношении:
а) ремонта транспортных средств;
б) ветеринарных услуг;
в) ремонта изделий из меха;
г) юридических услуг.
6. Вмененный доход — это:
а) фактический объем реализации товаров (работ, услуг), рассчитанный за текущий налоговый период;
б) доход за вычетом расходов;
в) потенциально возможный доход, исчисленный с учетом факторов, непосредственно влияющих на его получение;
г) фактический объем реализации товаров (работ, услуг), определенный за предшествующий налоговый период.
7. Базовая доходность — это:
а) условная месячная доходность налогоплательщика, выраженная в натуральных единицах измерения;
б) условная месячная доходность налогоплательщика, выраженная в стоимостных единицах измерения;
в) условная месячная доходность в стоимостном выражении на единицу физического показателя;
г) условная квартальная доходность в стоимостном выражении на единицу физического показателя.
8. Суммы НДС, уплаченные поставщикам услуг и относящиеся к деятельности, по которой взимается ЕНВД:
а) возмещаются из бюджета в общеустановленном порядке;
б) не возмещаются из бюджета и относятся на издержки или себестоимость продукции (работ, услуг);
в) не возмещаются из бюджета и относятся на прибыль, остающуюся в распоряжении организации;
г) уменьшают сумму налога на вмененный доход, но не более чем на 50\%.
9. Налогоплательщики, перешедшие на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности:
а) освобождаются от обязанности ведения кассовых операций;
б) не освобождаются от обязанности ведения кассовых операций;
в) освобождаются от обязанности ведения кассовых операций по согласованию с налоговыми органами;
г) освобождаются от обязанности ведения кассовых операций при осуществлении расчетов через контрольно-кассовые машины.
10. Налоговым периодом признается:
а) месяц;
б) квартал;
в) год;
г) иной период времени, установленный в соответствии с законодательством.
11. При изменении величины физического показателя налог исчисляется с учетом изменений:

а) с месяца, в котором изменен показатель;
б) с месяца, следующего за изменением показателя;
в) со следующего налогового периода;
г) с начала текущего налогового периода.
12. Ставка единого налога установлена в размере:
а) 6\%;
б) 10\%;
в) 15\%;
г) 18\%.
13. Сумма единого налога уменьшается на сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование:
а) не более чем на 10\% суммы налога;
б) не более чем на 30\% суммы налога;
в) не более чем на 50\% суммы налога;
г) на фактическую сумму уплаченных страховых взносов.

14. Налогоплательщик уплачивает единый налог на вмененный доход путем:
а) авансового ежемесячного платежа в размере 100\%
единого налога за календарный месяц не позднее 25-го
числа текущего месяца;
б) авансового платежа в размере 100\% единого налога не позднее 25-го числа последнего месяца налогового периода;
в) ежеквартального платежа не позднее 20-го числа
месяца, следующего за налоговым периодом;
г) ежеквартального платежа не позднее 25-го числа
месяца, следующего за налоговым периодом.

Практическое занятие.

Задача 1. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период в случае оказания парикмахерских услуг при численности работников пять человек. Используйте при расчете корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 2. Организация занимается оказанием бытовых услуг (прокат видеокассет). Деятельность осуществляется на двух точках: площадь — 50 м2, численность персонала — три человека; площадь — 67 м2, численность персонала — пять человек. Исчислите сумму налога используя корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания. Ответ обоснуйте.

Задача 3. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет, если магазин розничной торговли (реализация хлебобулочной продукции) имеет общую площадь 120 м2, в том числе торгового зала — 65 м2. Используйте для расчета корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 4. Организация занимается оказанием автотранспортных услуг по перевозке пассажиров. На 1 января 2005 г. на балансе организации числятся 15 автомобилей, в том числе один используется для служебных целей администрации. С 10 февраля 2005 г. организация арендует два автомобиля для производственной деятельности. Налогоплательщик за этот период начислил страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в сумме 32 тыс. руб., уплачено 29 тыс. руб. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет. Используйте для расчета корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 5. Организация занимается розничной торговлей книгами, имеет торговый зал площадью 50 м2 и арендует для торговли открытую площадку — 15 м2. За отчетный период налогоплательщик начислил страховые взносы на обязательное пенсионное страхование работников в сумме 12 000 тыс. руб., а уплатил в бюджет 10 000 тыс. руб. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджет за отчетный период. Используйте для расчета корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 6. Организация осуществляет оптовую и розничную торговлю продовольственными товарами (площадь торгового зала 50 м2). За отчетный период по данным бухгалтерского учета имеются следующие показатели: расходы по продаже товаров — 80 тыс. руб.; выручка от реализации товаров оптовой торговлей — 150 тыс. руб. при покупной стоимости товаров — 75 тыс. руб.; выручка от реализации товаров розничной торговлей — 60 тыс. руб. при покупной стоимости товаров — 40 тыс. руб. Розничная торговля переведена на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Исчислите сумму единого налога на вмененный доход, исходя из корректирующего коэффициента, действующего в муниципальном образовании по месту вашего проживания, и облагаемую прибыль по оптовой торговле.

Самостоятельная работа.

Ответить на вопросы.

1.Что такое базовая доходность?

2.Дайте определение вмененного дохода.
3.Каково значение корректирующих коэффициентов?
4.На какие показатели имеет право влиять региональное законодательство?
5.Каков порядок расчета единого налога на вмененный доход?
6.Имеет ли право налогоплательщик влиять на исчисленную сумму налога? Если имеет, то при каких обстоятельствах?
7.Назовите срок уплаты налога.

Задача 1. Организация занимается размещением полиграфической наружной рекламы. Площадь, занимаемая служебными помещениями, — 150 м2, общая площадь — 220 м2, численность работников — пять человек, на балансе организации находятся два транспортных средства. За налоговый период размещено 420 м2 рекламы. Налогоплательщик за этот период начислил страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в сумме 7 тыс. руб., уплачено 7,8 тыс. руб. Исчислите сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет, исходя из корректирующего коэффициента, действующего в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 2. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет, если магазин розничной торговли (реализация хлебобулочной продукции) имеет общую площадь 170 м2, в том числе площадь торгового зала — 125 м2. Помимо этого организована торговля прохладительными напитками и кондитерскими изделиями в зоне отдыха горожан с двух точек, по два торговых места каждая. При расчете используйте корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Задача 3. Организация занимается оказанием автотранспортных услуг по перевозке пассажиров. На 1 июля 2005 г. на балансе организации числятся восемь автомобилей, в том числе один используется для служебных целей администрации. С 10 августа 2005 г. арендованы два автомобиля для производственной деятельности. Исчислите сумму единого налога на вмененный доход за налоговый период, подлежащую уплате в бюджет. При расчете используйте корректирующий коэффициент, действующий в муниципальном образовании по месту вашего проживания.

Тест. Единый сельскохозяйственный налог.

1. Организации, производящие сельскохозяйственную продукцию, могут перейти на уплату ЕСХН, если доходы от данного вида деятельности составляют не менее:
а) 50 %;
б) 30 %;
в) 70 %.
2. Уплата ЕСХН освобождает индивидуальных предпринимателей от уплаты следующих налогов:
а) транспортного налога и налога на имущество физических лиц;
б) НДС, налога на имущество физических лиц, НДФЛ и ЕСН;
в) НДС, транспортного налога, НДФЛ.
3. Организации, перешедшие на уплату ЕСХН, обязаны уплачивать:
а) НДС;
б) налог на имущество организаций;
в) страховые взносы на обязательное пенсионное страхование.
4. Организации, не перешедшие на уплату ЕСХН, г. будут уплачивать налог на прибыль по ставке:
а) 0%;
б) 18%;
в) 6%.
5. Ставка ЕСХН равна:
а) 15%;
б) 10%;
в) 6%.
6. Отчетным налоговым периодом по ЕСХН является:
а) квартал;
б) полугодие;
в) месяц.
7. Размер убытка, полученного в текущем налоговом периоде, может уменьшать налогооблагаемую базу будущих налоговых периодов:
а) только на 50%;
б) на 100%;

в) только на 70 %.
8. Стоимость основных средств, приобретенных в момент работы на ЕСХН, включается в расчет налогооблагаемой базы по налогу в следующем порядке:
а) в полном объеме — при вводе в эксплуатацию;
б) в течение трех лет в пропорции 50, 30, 20% стоимости;
в) в течение 10 лет равными долями.
9. По окончании календарного года налогоплательщики должны представить декларацию по ЕСХН не позднее:
а) 31 марта года, следующего за отчетным;
б) 30 апреля года, следующего за отчетным;
в) 25 дней после окончания года, следующего за отчетным.

Тема 13. Таможенная пошлина.
Выполнение заданий в тестовой форме.
1. К таможенным платежам относятся:
а) НДС, пени, штрафы, таможенные пошлины, акцизы;
б) НДС, таможенные пошлины, акцизы, таможенные
сборы за таможенное оформление;
в) таможенные пошлины, акцизы, таможенные сборы
за таможенное оформление, взыскание стоимости товара;
г) НДС, пени, штрафы, таможенные пошлины, акцизы, средства от реализации конфискатов.
2. Таможенная пошлина — это:
а) взнос, взимаемый таможенными органами страны
при ввозе товаров на ее таможенную территорию;
б) обязательный взнос, взимаемый таможенными
органами страны при ввозе (вывозе) товаров на ее таможенную территорию и являющийся неотъемлемым условием такого ввоза (вывоза);
в) платеж, взимаемый при вывозе товаров с таможенной территории страны;
г) платеж или взнос, взимаемый таможенными органами страны при ввозе (вывозе) товаров с ее таможенной территории.
3. Орган, устанавливающий ставки таможенных пошлин,— это:
а) Федеральная таможенная служба;
б) Федеральная налоговая служба;
в) Правительство Российской Федерации;
г) Министерство финансов Российской Федерации.

4. Ставки таможенных пошлин применяются:
а) на день принятия таможенной декларации;
б) на день возврата таможенной декларации;
в) на день поступления товаров на таможенную границу;
г) на иную дату, установленную таможенным законодательством.
5. При расчете суммы таможенных пошлин применяются:
а) только адвалорные ставки;
б) переменные ставки;
в) постоянные ставки;
г) адвалорные, специфические и комбинированные
ставки.
6. В Российской Федерации применяются адвалорные ставки таможенных пошлин, начисленные в процентах:
а) к таможенной стоимости облагаемых товаров;
б) к фактической стоимости товаров;
в) к закупочной стоимости ввозимых товаров;
г) к рыночной стоимости товаров.
7. Таможенный тариф — это:
а) свод ставок таможенных пошлин;
б) методы исчисления таможенной стоимости товаров;
в) меры ответственности за нарушение порядка перемещения товаров через таможенную границу;
г) виды таможенных пошлин.
8. Таможенные правила применяются в случаях:
а) предусмотренных НК РФ;
б) перемещения товаров через таможенную границу
Российской Федерации;
в) установленных Таможенным кодексом Российской
Федерации;

г) определенных региональным законодательством
субъектов Российской Федерации, на территории которых расположены таможенные посты.
9.К отношениям по установлению, введению и взиманию таможенных платежей законодательство о налогах и сборах:
а) применяется, если иное не предусмотрено НК РФ;
б) не применяется, если иное не предусмотрено НК РФ
и ТК РФ;
в) не применяется, если иное не предусмотрено НК РФ;
г) применяется, если иное не предусмотрено ТК РФ.
10 Таможенные пошлины классифицируются:
а) по цели взимания, по назначению, по методу обложения, по объему ввозимых товаров;
б) по цели взимания, по назначению, по методу обложения, по объему вывозимых товаров, по объекту обложения;
в) по цели взимания, по назначению, по методу обложения, по стране происхождения товара, по объекту обложения;
г) по цели взимания, по назначению, по месту обложения.
11. Сезонные пошлины устанавливаются на срок не более:
а) года;
б) шести месяцев;
в) трех месяцев;
г) двух месяцев.
12. Антидемпинговые пошлины применяются, если:
а) товары ввозятся по цене более низкой, чем их нормальная стоимость в стране вывоза, и такой ввоз может нанести материальный ущерб отечественным производителям;
б) при производстве товаров использовались субсидии, и такой ввоз может нанести материальный ущерб отечественным производителям;
в) товары ввозятся по цене более низкой, чем их нормальная стоимость в стране вывоза, или при производстве
товаров использовались субсидии, и такой ввоз может нанести материальный ущерб отечественным производителям;
г) товары ввозятся в количествах и на условиях, наносящих ущерб отечественному производителю.
13. К методам определения таможенной стоимости товаров не относится метод:
а) по цене сделки с идентичными товарами;
б) по цене сделки с однородными товарами;
в) по средневзвешенной цене товаров, рассчитанной
по ценам трех последних ввозимых партий идентичных
товаров;
г) на основе сложения стоимости.
14. При применении метода определения таможенной стоимости по цене сделки с идентичными товарами таможенная стоимость товаров определяется исходя из:
а) наименьшей цены сделки с идентичными товарами, ввезенными не ранее чем за 90 дней до ввоза оцениваемого товара;
б) наименьшей цены сделки с идентичными товарами, ввезенными не ранее чем за 45 дней до ввоза оцениваемого товара;
в) наибольшей цены сделки с идентичными товарами, ввезенными не ранее чем за 45 дней до ввоза оцениваемого товара;
г) средневзвешенной цены сделки с идентичными
товарами, ввезенными не ранее чем за 90 дней до ввоза
оцениваемого товара.
15. Таможенную стоимость товаров определяют:
а) декларанты самостоятельно;
б) сотрудники таможенных органов;
в) представители налоговых органов;
г) исполнительные органы субъектов Российской Федерации, на территории которых расположены таможенные
посты.

Практическое занятие

Задача 1. Определите таможенную стоимость партии товара (90 тыс. штук) по цене сделки с идентичными товарами, если: первая партия ввезена за 40 дней до ввоза оцениваемого товара, стоимость товара — 620 тыс. руб., количество — 80 тыс. штук; вторая партия ввезена за 85 дней до ввоза оцениваемого товара, стоимость

товара — 650 тыс. руб., количество — 100 тыс. штук; третья партия ввезена за 97 дней до ввоза оцениваемого товара, стоимость товара — 670 тыс. руб., количество — 98 тыс. штук. Ответ обоснуйте.

Задача 2. Организация 15 августа 2005 г. продекларировала ввозимый на таможенную территорию Российской Федерации товар — женскую обувь: таможенная стоимость товара — 350 070 евро; ставка ввозной таможенной пошлины — 28\% таможенной стоимости; страна происхождения товара Румыния.

Исчислите сумму таможенной пошлины в рублях, если курс евро составлял: 13 августа 2005 г. — 35,7 руб./евро, 15 августа 2005 г. — 35,69 руб./евро, 19 августа 2005 г. — 35,75 руб./евро.

Задача 3. Декларируется ввозимый на таможенную территорию Российской Федерации товар — бытовая техника: закупочная стоимость товара — 150 тыс. дол. США; расходы по транспортировке товара до границы — 5 тыс. дол. США; расходы по охране груза до границы Российской Федерации — 8 тыс. дол. США; расходы по транспортировке товара от таможенной территории до пункта назначения — 2,5 тыс. дол. США; стоимость охраны груза на территории России — 1,2 тыс. дол. США; ставка ввозной таможенной пошлины — 22\% таможенной стоимости; страна происхождения — Германия. Курс доллара США по отношению к рублю — 28,7 руб./дол. Исчислите ввозную таможенную пошлину.

Задача 4. Декларируется ввозимый на таможенную территорию Российской Федерации товар — 96\%-ный этиловый спирт: таможенная стоимость товара — 2700 дол. США; сумма акциза, уплаченная при ввозе спирта,— 56 160 руб.; сумма НДС, уплаченная при ввозе спирта,— 136 ООО руб.; ставка ввозной таможенной пошлины — 100\%, но не менее 2 евро за 1 литр; количество товара — 2950 литров; курс валюты, в которой указана таможенная стоимость товара,— 27,97 руб./дол.; страна происхождения — Голландия. Исчислите ввозную таможенную пошлину.

Задача 5. Декларируется ввозимый на таможенную территорию Российской Федерации товар — лимоны и апельсины: количество товара — 5000 кг и 3500 кг соответственно; ставка ввозной таможенной пошлины — 0,25 евро за 1 кг, но не менее 2\% таможенной стоимости; стоимость 1 кг лимонов — 50 центов, апельсинов — 45 центов; таможенная стоимость товара указана в долларах США; курс валюты, в которой указана таможенная стоимость товара, по отношению к рублю — 27,97 руб./дол. на день ввоза товара и 27,89 руб./дол. на день вывоза груза с таможенного склада; курс евро — 35,73 руб./евро;

- страна происхождения — Египет. Исчислите ввозную таможенную пошлину.

Самостоятельная работа.

Задача 1. Физическое лицо для личного потребления ввозит через таможенную границу Российской Федерации товар таможенной стоимостью 550 тыс. руб. и весом 200 кг, а также автомобиль, с момента выпуска которого прошло восемь лет, таможенной стоимостью 350 тыс. руб. и рабочим объемом двигателя 1900 см3. Ставка таможенной пошлины на ввоз автомобиля, рабочий объем двигателя которого не превышает 2500 см3, установлена в размере 2 евро за см3. Курс евро — 35,2 руб./евро. Исчислите сумму таможенной пошлины, которую необходимо уплатить физическому лицу.

Ответить на вопросы.

Какие виды платежей предусмотрены таможенным законодательством?

Какова роль таможенных платежей в регулировании внешнеэкономической деятельности и формировании доходной части бюджета?

Назовите основные цели введения таможенных пошлин.

Какова экономическая сущность таможенной пошлины?

Являются ли плательщиками таможенных пошлин физические лица?

Дайте характеристику видов таможенных пошлин.

Назовите виды ставок таможенных пошлин.

Что понимается под таможенным тарифом?

Каковы особенности установления ставок таможенных пошлин при ввозе товаров физическими лицами для личного пользования?

Каким законодательным актом закреплен порядок взимания таможенных пошлин?

Что такое таможенная стоимость товаров?

Какие методы используются для определения таможенной стоимости товаров?

Каков порядок применения методов определения таможенной стоимости товаров?

Раскройте сущность метода определения таможенной стоимости товара по цене сделки с идентичными товарами.

В каких случаях применяется резервный метод определения таможенной стоимости товара?

Каков порядок декларирования таможенной стоимости товара?

Какие бывают таможенные льготы и преференции?

В отношении каких стран Российской Федерацией установлена система преференций?

Каков порядок уплаты таможенных пошлин?

Тема 14. Налоговая декларация и налоговый контроль.

Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Участниками налогового контроля являются:

а) налоговые органы;

б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов;

в) налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы;
г) налоговые органы, органы внутренних дел, Федеральное казначейство.
2. Постановка налогоплательщика на учет осуществляется:
а) по месту юридического адреса организации;
б) по месту жительства одного из учредителей организации;
в) по месту нахождения организации или месту жительства физического лица;
г) по месту жительства руководителя организации.
3. Организация, в состав которой входят обособленные подразделения:
а) обязана встать на учет по месту нахождения только тех подразделений, которые проводят операции с подакцизной продукцией;
б) обязана встать на учет по месту нахождения каждого своего обособленного подразделения;
в) обязана встать на учет по месту нахождения каждого своего обособленного подразделения, если объем его выручки превышает 100 млн руб.;
г) не обязана вставать на учет по месту нахождения каждого своего обособленного подразделения.
4. Налоговый орган обязан осуществлять постановку на учет организаций и физических лиц по месту нахождения принадлежащего им недвижимого имущества в течение:
а) 10 дней со дня регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
б) 30 дней со дня регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
в) 10 дней со дня поступления сведений от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
г) 5 дней со дня поступления сведений от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
5. Налоговый орган обязан выдать свидетельство о постановке налогоплательщика на учет:
а) в течение пяти дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
б) в течение 10 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
в) в течение 30 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
г) в соответствии с принятым этим органом решением.
6. Налогоплательщик обязан подать заявление о постановке на учет организации по месту нахождения обособленного подразделения:
а) в течение трех месяцев после создания обособленного подразделения;
б) в течение одного месяца после создания обособленного подразделения;
в) до 10-го числа месяца, следующего за месяцем создания обособленного подразделения;
г) в течение 10 дней после создания обособленного подразделения.
7. Налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган:
а) по почте;
б) лично налогоплательщиком;
в) по почте или лично налогоплательщиком либо через его представителя;
г) по почте или лично налогоплательщиком.
8. Налоговый орган проставить отметку на копии налоговой декларации:
а) обязан;
б) обязан по просьбе налогоплательщика;
в) обязан в случае отправления налогоплательщиком декларации по почте;
г) обязан в случае подачи декларации в налоговый орган через представителя организации.
9. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности:
а) с шестнадцатилетнего возраста;
б) с восемнадцатилетнего возраста;
в) с момента получения дохода;
г) с момента начала предпринимательской деятельности, носящей регулярный характер.
10. Лицо не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии одного из обстоятельств:
а) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения, физическим лицом, не достигшим

к моменту совершения деяния 18-летнего возраста;
б) отсутствие облагаемой налогом базы;
в) отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения;
г) отсутствие денежных средств на счетах банка.
11. Банки обязаны выдавать налоговым органам справки по операциям и счетам организаций после мотивированного запроса налогового органа:
а) не позднее 10 дней;
б) в течение 5 дней;
в) в течение 3 дней;
г) в срок, который устанавливается в зависимости от сложности запрашиваемой информации.
12. Банки обязаны сообщить в налоговый орган о закрытии или открытии счета организации, индивидуального предпринимателя:
а) в пятидневный срок со дня осуществления действия;
б) в десятидневный срок со дня осуществления действия;
в) в пятидневный срок — по счетам организаций и в десятидневный срок — по счетам индивидуального предпринимателя;
г) в срок, устанавливаемый по согласованию между банком и налоговыми органами.
13. Банк может отказать налоговому органу в представлении сведений о финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика-клиента, если:
а) запрашиваемая информация является коммерческой тайной;
б) представление информации противоречит законодательству Российской Федерации о банках и банковской деятельности;
в) запрос налогового органа не является мотивированным;
г) представление запрашиваемой информации должно быть определено судом.

14. Нарушение срока исполнения банком поручения о перечислении налога или сбора влечет за собой взыскание пени в размере:
а) '/i50 ставки рефинансирования Банка России, но не более 0,2\% за каждый день просрочки;
б) '/150 ставки рефинансирования Банка России, но не более суммы налога или сбора;
в) Viso ставки рефинансирования Банка России, но не более 0,2\% за каждый день просрочки и не более суммы налога или сбора;
г) устанавливаемом Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
15. Местом нахождения морских транспортных средств, подлежащих налогообложению, признается:
а) юридический адрес собственника имущества;
б) порт приписки или место государственной регистрации;
в) место осуществление деятельности;
г) место регистрации организации, на балансе которой они находятся.
16. Налоговая проверка может проводиться за три календарных года деятельности налогоплательщика:
а) непосредственно предшествовавшие году проведения проверки;
б) за исключением случаев проверки в связи с реорганизацией или ликвидацией налогоплательщика;
в) непосредственно предшествовавшие году проведения проверки, за исключением случаев повторной выездной проверки;
г) включая год проведения проверки.
17. Камеральная проверка проводится по месту нахождения:
а) налоговых органов только на основе анализа представленных налоговых деклараций;
б) налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком;
в) налогоплательщика только на основе анализа представленных налоговых деклараций и регистров бухгалтерского учета;
г) налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов в присутствии налогоплательщика.
18. Выездные налоговые проверки могут проводиться в отношении:
а) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов;
б) только организаций и индивидуальных предпринимателей;
в) всех налогоплательщиков и плательщиков сборов, за исключением налоговых агентов;

г) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов
и налоговых агентов, за исключением физических лиц.
19. Доступ на территорию или в помещение налогоплательщика, плательщика сбора, налогового агента должностных лиц налогового органа, проводящих налоговую проверку, осуществляется на основании:
а) предъявления должностными лицами служебного
удостоверения;
б) предъявления должностными лицами решения
руководителя (его заместителя) налогового органа о проведении выездной проверки;
в) предъявления должностными лицами служебного
удостоверения и решения руководителя (его заместителя) налогового органа о проведении выездной проверки;
г) устного уведомления организации о предстоящей
выездной налоговой проверке.
20. Осмотр документов и предметов вне рамок выездной налоговой проверки:
а) не допускается;
б) Допускается при согласии владельца предметов
на проведение их осмотра;
в) допускается без ограничений;
г) допускается при согласии руководителей организации, в отношении которой проводится выездная налоговая проверка.
21. Выемка документов и предметов осуществляется на основании:
а) решения налогового органа;
б) мотивированного постановления должностного
лица налогового органа, проводящего выездную налоговую проверку;
в) мотивированного постановления должностного
лица, утвержденного руководителем (его заместителем)
соответствующего налогового органа;
г) решения налогового органа при согласовании с главным бухгалтером организации.
22. Экспертиза назначается:
а) постановлением должностного лица налогового
органа, осуществляющего выездную налоговую проверку;
б) постановлением руководителя налогового органа,
проводящего выездную или камеральную налоговую
проверку;
в) постановлением руководителя налогового органа,
осуществляющего выездную налоговую проверку при
согласовании с руководителем организации;
г) по решению арбитражного суда в случае возникновения спорных вопросов.
23. К налоговой тайне относятся сведения:
а) об идентификационном номере налогоплательщика;
б) о нарушениях законодательства о налогах и сборах
и мерах ответственности за эти нарушения;
в) об уставном капитале (фонде) организации;
г) предоставляемые другими государствами Российской Федерации о доходах резидентов России на территории этих государств.
24. Акт выездной налоговой проверки должен быть подготовлен:
а) не позднее двух месяцев после начала проверки;
б) не позднее двух месяцев со дня окончания проверки;
в) не позднее двух месяцев после составления справки о проведенной проверке;
г) не позднее трех месяцев с момента выписки решения на проведение налоговой проверки.
25. В акте налоговой проверки должны быть указаны:
а) документально подтвержденные факты налоговых
правонарушений или их отсутствие;
б) только документально подтвержденные факты
налоговых правонарушений;
в) только документально подтвержденные факты
налоговых правонарушений, совершенных умышленно;
г) только документально подтвержденные факты налоговых правонарушений, совершенных неосознанно.
26. Различают следующие формы вины при совершении налогового правонарушения:
а) под принудительным воздействием других лиц;
б) по необходимости;
в) по неосторожности;
г) неосознанно.

27. За совершение одного и того же налогового правонарушения налогоплательщик:
а) может быть привлечен к ответственности повторно;
б) не может быть привлечен к ответственности повторно;
в) может быть привлечен к ответственности повторно
в некоторых случаях, установленных налоговой инспекцией;
г) может быть привлечен к налоговой ответственности повторно по решению суда.
28. Обстоятельствами, исключающими вину в совершении налогового правонарушения, признается совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения:
а) физическим лицом вследствие отсутствия его
на рабочем месте без уважительной причины;
б) вследствие стихийного бедствия или других чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств;
в) физическим лицом вследствие сговора с взаимозависимыми лицами;
г) физическим лицом в целях семейных интересов.
29. Обстоятельствами, смягчающими ответственность за совершение налогового правонарушения, признается совершение правонарушения:
а) под влиянием угрозы;
б) вследствие нахождения гражданина за пределами
территории Российской Федерации, что создало невозможность контроля за его деятельностью;
в) под влиянием личных отношений;
г) для получения личной выгоды.

Практическое занятие.

Задача 1. Организация уплатила налоги позже установленного срока на 15 дней: НДС — в сумме 20 тыс. руб.; налог на прибыль — 15 тыс. руб.; транспортный налог — 3 тыс. руб. Рассчитайте финансовые санкции, которые необходимо уплатить в бюджет. Ставка рефинансирования Банка России — 13\%.

Задача 2. ООО «КАНТ» не подало заявление в налоговые органы о постановке на учет и не сообщило об открытии расчетного счета в течение 15 дней с момента регистрации. Деятельность организация не вела. Рассчитайте финансовые санкции, которые необходимо уплатить организации. При проверке установлено, что организация за 2004 г. недоначислила налоги: НДС 45 тыс. руб.; на имущество организаций — 5 тыс. руб.; Организация по итогам налогового периода должна уплатить: НДС — 20 января 2005 г., налог на имущество — 30 марта 2005 г. По инкассовому поручению налоговых органов 20 августа 2005 г. взысканы денежные средства в бюджет государства.

Задача 2. Рассчитайте финансовые санкции, которые необходимо уплатить организации. Ставка рефинансирования Банка России — 13\%.При проверке налоговыми органами 25 апреля 2005 г. банка были зафиксированы следующие виды нарушений: открытие банком счета индивидуальному предпринимателю 10 февраля 2005 г. без предъявления предпринимателем свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; не сообщены налоговому органу сведения о закрытии счета организации 12 марта 2005 г.; не приостановлены операции по счету налогоплательщика, при наличии решения налогового органа от 15 апреля 2005 г. Рассчитайте штрафные санкции.

Задача 3. В 2005 г. бухгалтер обнаружил ошибку в декларации по налогу на прибыль за I квартал 2003 г. Отчетными периодами у организации являются квартал, полугодие и девять месяцев. Ошибка затрагивает несколько отчетных периодов 2003 г. За какие периоды бухгалтер должен подать уточненные декларации или пересчитать налоговые обязательства текущего отчетного период.

Тема 16. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.
Выполнение заданий в тестовой форме.

1. Налогоплательщики (плательщики сборов) имеют право присутствовать:
а) при проведении выездной налоговой проверки;
б) при проведении камеральной налоговой проверки;
в) при составлении акта по выездной налоговой проверке;
г) при принятии решения по акту выездной налоговой проверки.
2. Налогоплательщики (плательщики сборов):
а) обязаны использовать налоговые льготы при наличии оснований и в порядке, установленном законодательством о налогах и сборах;
б) имеют право использовать налоговые льготы при
наличии оснований и в порядке, предусмотренном законодательством о налогах и сборах;
в) имеют право использовать льготы за прошедшие
налоговые периоды, если эти льготы не были использованы;
г) имеют право предусмотреть налоговые льготы
в учетной политике.
3. Налогоплательщики (плательщики сборов) имеют право получать от налоговых органов:
а) только письменные разъяснения по вопросам применения законодательства о налогах и сборах;
б) письменные разъяснения по вопросам ведения

бухгалтерского и налогового учета;
в) письменные разъяснения по вопросам ведения
бухгалтерского учета;
г) устные и письменные разъяснения по вопросам применения законодательства о налогах и сборах.
4. Налогоплательщики (плательщики сборов) имеют право:
а) на своевременный зачет или возврат сумм излишне уплаченных или взысканных налогов;
б) на зачет или возврат сумм излишне уплаченных
или взысканных налогов после окончания налогового
периода;
в) только на зачет сумм излишне уплаченных или взысканных налогов после окончания налогового периода;
г) только на возврат сумм излишне уплаченных или
взысканных налогов после окончания налогового периода.
5. Налогоплательщикам (плательщикам сборов) гарантируется:
а) административная защита их прав и законных
интересов;
б) административная и судебная защита их прав
и законных интересов;
в) административная и судебная защита их законных
интересов;
г) судебная защита их прав и законных интересов.
6. Порядок защиты прав и законных интересов налогоплательщиков (плательщиков сборов) определяется:
а) Налоговым кодексом Российской Федерации;
б) Налоговым, Уголовным и Уголовно-процессуальным кодексами Российской Федерации;
в) Налоговым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
г) Налоговым, Таможенным и Гражданским кодексами Российской Федерации.

7. Права налогоплательщиков в области налогообложения обеспечиваются:
а) Налоговым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
б) Налоговым кодексом Российской Федерации;
в) тем, что обязаны делать должностные лица налоговых органов;
г) тем, что обязаны делать должностные лица исполнительной власти.
8. Налогоплательщики — организации и предприниматели — обязаны письменно сообщать в налоговый орган об открытии или закрытии счетов:
а) в двухнедельный срок;
б) в пятидневный срок;
в) в течение месяца;
г) в десятидневный срок.
9. Налогоплательщики обязаны обеспечивать сохранность данных бухгалтерского учета и других документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов, в течение:
а) пяти лет;
б) четырех лет;
в) пяти налоговых периодов;
г) трех календарных лет.
10. Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган по месту учета об объявлении несостоятельности (банкротства), о ликвидации или реорганизации:
а) не позднее 10 дней со дня принятия такого решения;
б) не позднее 5 дней со дня принятия такого решения;
в) не позднее 3 дней со дня принятия такого решения.
г) не позднее начала квартала, следующего за тем,
в котором было принято решение.
11. Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган по месту учета об изменении своего места нахождения или места жительства в срок:
а) не позднее 10 дней с момента такого изменения;
б) не позднее трех дней с момента такого изменения;
в) в течение календарного месяца;
г) в течение налогового периода, в котором произошло
изменение.
12. Уполномоченным представителем налогоплательщика признается:
а) юридическое лицо, уполномоченное представлять интересы налогоплательщика только в отношениях с налоговыми органами, регулируемых законодательством о налогах и сборах;
б) физическое или юридическое лицо, уполномоченное представлять интересы налогоплательщика только

в арбитражном суде в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах;
в) только представитель аудиторской или юридической организации, уполномоченный представлять интересы налогоплательщика в отношениях с любыми лицами, регулируемых законодательством о налогах и сборах;
г) физическое или юридическое лицо, уполномоченное представлять интересы налогоплательщика в отношениях с любыми лицами, регулируемых законодательством о налогах и сборах.
13. Налоговые агенты обязаны:
а) в течение 10 дней письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика;
б) в течение одного месяца письменно сообщать
в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме его задолженности;
в) в течение 15 дней сообщать в налоговый орган
по месту своего учета о невозможности удержать налог
у налогоплательщика и о сумме его задолженности;
г) в течение одного месяца письменно сообщать в правоохранительный орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме
его задолженности.
14. Налоговый агент несет ответственность по законодательству Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей:
а) по перечислению удержанных налогов;
б) по удержанию налогов;
в) по исчислению налогов;
г) по исчислению и перечислению удержанных налогов.
15. Могут ли организации являться одновременно налоговыми агентами и налогоплательщиками:
а) могут;
б) не могут;
в) могут, если это определено в налоговой политике;
г) могут, если это предусмотрено соглашением между налоговыми органами и организацией.
16. Сборщиками налогов признаются:
а) юридические и физические лица, которые принимают средства в уплату налогов или сборов от плательщиков;
б) государственные органы, органы местного самоуправления, другие уполномоченные органы и лица, которые принимают средства в уплату налогов или сборов от плательщиков;
в) индивидуальные предприниматели, которые имеют лицензию на прием средств в уплату налогов или сборов от плательщиков;
г) государственные органы, органы местного самоуправления, которые принимают средства в уплату налогов от плательщиков.
17. Права, обязанности и ответственность сборщиков налогов и (или) сборов определяются:
а) НК РФ, федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;
б) Налоговым и Таможенным кодексами Российской
Федерации;
в) Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законодательными актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления о налогах и (или) сборах;
г) Налоговым и Таможенным кодексами Российской
Федерации, а также постановлениями Правительства
Российской Федерации.
18. Исполнение обязанностей по уплате налогов реорганизованного юридического лица возлагается:
а) на его правопреемника, если ему было известно
о нарушении налоговых обязательств;
б) на учредителей организации;
в) на его правопреемника независимо от того, было
ли ему известно о нарушении налоговых обязательств;
г) на лицо, определяемое в судебном порядке.
19. При реорганизации юридического лица срок по уплате налогов:
а) правопреемником не изменяется;
б) может быть перенесен правопреемником на следующий отчетный (налоговый) период по согласованию с налоговыми органами;
в) может быть изменен по заявлению налогоплательщика;
г) переносится на период реорганизации.

20. Исковое заявление о взыскании налога за счет имущества физического лица может быть подано в арбитражный суд или суд общей юрисдикции в течение:
а) трех месяцев по истечении срока исполнения требования;
б) шести месяцев по истечении срока исполнения требования;
в) шести месяцев после установленного срока уплаты налога;
г) пяти месяцев по истечении срока исполнения требования.
21. Налог за счет имущества налогоплательщика — физического лица взыскивается в отношении:
а) денежных средств на счетах в банке, наличных денежных средств, ценных бумаг, легкового транспорта;
б) денежных средств на счетах в банке, наличных денежных средств, ценных бумаг, легкового транспорта, принадлежащего членам семьи;
в) денежных средств на счетах в банке супруга или супруги, наличных денежных средств, ценных бумаг, легкового транспорта;
г) денежных средств на счетах в банке, наличных денежных средств, ценных бумаг, легкового транспорта, принадлежащего членам семьи, за исключением детей.
22. Об отмене вынесенного решения по изменению срока уплаты налога заинтересованное лицо и налоговый орган уведомляются:
а) в десятидневный срок;
б) в пятидневный срок;
в) в трехдневный срок;
г) в семидневный срок.
23. Органами, в компетенцию которых входит принятие решения об изменении срока уплаты налогов или сборов во внебюджетные фонды, являются:
а) Министерство финансов Российской Федерации;
б) органы соответствующих внебюджетных фондов;
в) Министерство финансов Российской Федерации и Федеральная служба по налогам и сборам;
г) Федеральная налоговая служба.

Самостоятельная работа.
Задание 1.С.Н. Кудинов встал на учет в налоговом органе как физическое лицо 5 февраля 2004 г. Заявление о постановке на учет в качестве индивидуального предпринимателя подано 15 апреля 2004 г. В качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность без образования юридического лица, С.Н. Кудинов зарегистрирован 25 марта 2004 г.
Нарушил ли С.Н. Кудинов налоговое законодательство? Ответ обоснуйте.
Задание 2. В ходе выездной налоговой проверки должностное лицо налогового органа направило организации требование о представлении пяти счетов-фактур по реализации товаров от 10 марта 2005 г. № 1045, 1049, 1052 и от 15 марта 2005 г. № 1062, 1065. Организация отказалась от выполнения требования. Правомерны ли действия налогоплательщика? Могут ли налоговые органы применить штрафные санкции по отношению к налогоплательщику? Ответ обоснуйте.
Задание 3. Налогоплательщик 20 февраля 2004 г. получил от налогового органа письменную консультацию по исчислению суммы акциза при реализации алкогольной продукции в розничную сеть. Руководствуясь этим разъяснением, налогоплательщик исчислял сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет в течение 2004 г. В ходе налоговой проверки в 2005 г. налоговые органы, руководствуясь арбитражной практикой, доначислили налогоплательщику сумму акциза в размере 20 тыс. руб. Совершил ли налогоплательщик налоговое правонарушение? Дайте обоснование ответа в соответствии с положениями части первой НК РФ.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Задания для обучающегося состоят из двух частей: теоретической и практической.

Теоретическая часть. Выполнение бланкового или компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий для выполнения – 30 единиц. Максимальное время выполнения тестовых заданий – 40 минут

Вопросы для подготовки к тестированию

1. Понятие и экономическая сущность налогов и сборов.
2. Функции налогов, элементы налога.
3. Налоговые ставки и методы налогообложения.

4. Налоговые льготы и способы уплаты налога.
5. Классификация налогов.
6. Законодательство РФ о налогах и сборах.
7. Понятие и принципы построения налоговой системы РФ.
8. Система налогов и сборов РФ. Государственное управление в области налогообложения.
9. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики и объект налогообложения.
10. Освобождение от уплаты НДС. Налоговые ставки и налоговые вычеты по НДС.
11. Акцизы: налогоплательщики и объект налогообложения.
12. Порядок исчисления и уплаты акциза.
13. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): понятие, определение налоговой базы.
14. Налоговые ставки по Налогу на доходы физических лиц. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные.
15. Единый социальный налог (ЕСН): налогоплательщики и объект налогообложения.
16. Налоговая база и ставки Единого социального налога (ЕСН).
17. Исчисление и уплата Единого социального налога.
18. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения.
19. Порядок исчисления налога на прибыль организации.
20. Налоговые ставки, сроки и порядок уплаты налога на прибыль организации.
21. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ). Определение налоговой базы.
22. Налоговые ставки НДПИ и его уплата.
23. Водный налог: основные положения. Ставки по водному налогу.
24. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
25. Государственная пошлина. Особенности уплаты государственной пошлины.
26. Таможенная пошлина: основные положения, виды таможенной пошлины, ставки таможенной пошлины.
27. Таможенные сборы. Ставки за хранение товаров.
28. Исчисление и уплата налога на имущество организаций.
29. Налог на игорный бизнес: основные положения, порядок исчисления налога.
30. Транспортный налог, порядок исчисления налога.
31. Земельный налог, порядок исчисления и уплаты налога.
32. Налог на имущество физических лиц: основные положения, способ уплаты.
33. Упрощенная система налогообложения: порядок применения. Исчисление и уплата единого налога по упрощенной системе.
34. Единый налог на вмененный доход (ЕНВД): общие положения, исчисления и порядок уплаты.
35. Налоговая декларация.
36. Налоговый контроль в Российской Федерации. Формы проведения налогового контроля.
37. Камеральная и выездная налоговые проверки.
38. Налоговые органы и их состав.
39. Права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков.
40. Налоговое регулирование в зарубежных странах.

Практическая часть. Тестовые задания**.** Решение задач по исчислению определенного вида налога.

4.1. Задание для экзаменующегося.

1. Выбрать правильный вариант ответа

Вариант 1

1. Налоговое правонарушение - это:

1) виновное противоправное деяния, совершенное достигшими установленного законом возраста и вменяемыми людьми;

2) международно-противоправное деяние, представляющее собой нарушение государством или иным субъектом международного права своих международных обязательств.

3) виновно совершенное противоправное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность;

2. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности:

1) с шестилетнего возраста;

2) с шестнадцатилетнего возраста;

3) с восемнадцати лет.

3. Камеральная налоговая проверка проводится в течении:

1) двух месяцев;

2) трех месяцев;

3) пяти месяцев.

4. Цель камеральной налоговой проверки является:
1) перераспределения ВНП между населением;
2) инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;
3) контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах.
5. Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены является:
1) Акт камеральной налоговой проверки;
2) Справка камеральной налоговой проверки;
3) Инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе
6. По окончании выездной проверки проверяющий составляет:
1) справку о проведенной проверке, в которой фиксируется предмет проверки и сроки ее проведения;
2) акт проверки, подписываемый проверяющими и руководителем проверяемой организации, либо индивидуальным предпринимателем, либо их представителями;
3) оба варианта верны.
7. Имеется ли различие между налогом и сбором согласно НК РФ?
1) налог и сбор - идентичные понятия;
2) различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели;
3) различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор - обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов.
8. В каких налогах совпадают объект налогообложения и источник платежа?
1) НДС
2) акцизы
3) налог на имущество организаций
4) налог на доходы физических лиц
5) единый социальный налог
9. Укажите элементы налогообложения, отнесенные Налоговым кодексом РФ к основным:
1) объект налогообложения
2) субъект налогообложения
3) налоговая база
4) единица обложения
5) источник налога
6) налоговый период
7) налоговая ставка
8) порядок исчисления и сроки уплаты налога
9) получатель налога
10. Акциз:
1) взимается по твердым ставкам с отдельных товаров
2) разновидность прямого или косвенного налога
3) носит универсальный характер
4) не включается в цену товара
11. Летом Кузьмин В.В. занимается сбором лекарственных растений с целью сдачи их в ООО "Зверобой", которое имеет лицензию. В 2012 году Кузьмин сдал лекарственные растения на сумму 10000 руб. Увеличивает ли эта сумма налоговую базу по НДФЛ
1) Увеличивает в полном объеме
2) Не увеличивает в пределах норм
3) Не увеличивает в полном объеме
12. Начиная с 2001 года датой получения дохода в виде оплаты труда в календарном году у физического лица для исчисления НДФЛ является
1) Последний день месяца, за который ему был начислен доход
2) День выплаты дохода, в. т. ч. перечисления дохода на счет работника в банке
13. Москвитина А. продала дачу, которая находилась в ее собственности 4 года за 1125 тыс. руб. В какой сумме полученный доход увеличит налогооблагаемую базу по НДФЛ, если у Моквитиной в данном налоговом периоде больше не возникло право на получение налоговых вычетов
1) 0 руб.
2) 125 тыс. руб.
3) 1125 тыс. руб.
14. Стандартный налоговый вычет по НДФЛ предоставляется работнику до момента получения им дохода нарастающим итогом
1) 10000 руб.
2) 280000 руб.
3) 40000 руб.

15. Как влияет понижение ставки НДС на розничную цену товара?
1) цена понижается
2) цена повышается
3) цена остается прежней
16. Порядок исчисления акциза по алкогольной продукции
1) по ставкам на 1 литр безводного спирта
2) по ставкам в % от стоимости реализованной алкогольной продукции
3) по ставкам на 1 литр алкогольной продукции
17. Подлежит ли налоговому вычету НДС, уплаченный организацией, перешедшей на упрощенную систему налогообложения, предприятию - поставщику
1) Да
2) Нет
18. Стандартные налоговые вычеты по новому месту работы предоставляются
1) Учитывая сумму дохода, полученного с начала налогового периода по прежнему месту работы и представленные там налоговые вычеты
2) Исходя из дохода, полученного по новому месту работы
19. Налоги это -
1) добровольные платежи граждан в бюджет
2) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических лиц
3) обязательные платежи, взимаемые с физических лиц
4) обязательные платежи, безвозмездно взимаемые государством с юридических и физических лиц
20.Подоходный налог взимается:
1) до выдачи дохода у источника
2) в момент расходования доходов
3) в процессе потребления товаров

задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	3	2	2	3	3	3	3	4	1,3,6,7,8	1	1	2	1	3	1	1	2	1	4	1

Вариант 2.
1. Виновным в совершении налогового правонарушение признается:
1) лицо, совершившее противоправное деяние умышленно;
2) лицо, совершившее противоправное деяние по неосторожности;
3) лицо, совершившее противоправное деяние умышленно или по неосторожности.

2. Привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения:
1) не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени;
2) освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени;
3) не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы пени.
3. В случае представления деклараций налогоплательщиками в налоговый орган по почте, и отсутствия в них какого-либо из реквизитов, отдел работы с налогоплательщиками должен письменно уведомить плательщика о необходимости представления им документа по установленный форме:
1) в трехдневный срок с даты регистрации;
2) в пятидневный срок с даты регистрации;
3) в течение 2 месяцев с даты регистрации.
4. Налоговым правонарушением признается:
1) отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;
2) непредставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;
3) оба варианта верны.
5. Объектами выездной налоговой проверки обычно являются:
1) устав и учредительные документы организаций, декларации, документы бухгалтерской отчетности, договоры, банковские и кассовые документы, накладные, акты выполненных работ, счета-фактуры, учетные регистры, главная книга, журналы-ордера, ведомости и другие;
2) устав и учредительные документы организаций, декларации, тело человека, животные, автомобиль, главная книга, журналы-ордера, журналы и периодические издания и другие;
3) учетные регистры, журналы-ордера, ведомости, транспортные средства, территория налогоплательщика и его личное жилище, гараж, дача, квартира, счета-фактуры и другие.
6. Если объект обложения налогом на игорный бизнес выбывает после 15 числа текущего месяца, по каким ставкам исчисляется налог?
1) По ставкам в размере 1\4 ставки, установленной на объект обложения
2) По ставкам в размере 1\2 ставки, установленной на объект обложения

3) По ставке, установленной на объект обложения в полном размере
7. Кем является покупатель товара, то есть конечный потребитель, на которого переложен налог?
1) субъектом налога;
2) объектом налога;
3) носителем налога;
4) источником налога;
5) налоговым окладом.
8. Какие функции выполняют налоги?
1) фискальная и экономическая
2) фискальная и социальная
3) фискальная и политическая
4) экономическая и политическая
9. Исторически налоги возникли:
1) с разделением общества на классы и появлением государства
2) с имущественным обособлением собственников
3) с развитием торговли
10. Организация реализовала товары, сумма НДС, предъявленная покупателю получена и уплачена в бюджет. В течении гарантийного срока покупатель возвратил товар. Сумма НДС, предъявленная покупателю продавцом и уплаченная в бюджет в связи с реализацией этого товара, в случае возврата товара
1) Подлежит вычету ст. 172,п. 5
2) Не подлежит вычету
3) Подлежит вычету после отражения в учете операций по возврату
4) Подлежит вычету после отражения в учете операций по возврату, но не позднее одного года после возврата
11. Принимая участие в передаче "Слабое звено" Рогожина И. выиграла 92000 руб. По какой ставке будет произведено исчисление НДФЛ в части полученного дохода (в сумме, превышающей 2000 руб.) в данном налоговом периоде
1) 13 %
2) 30 %
3) 35 %
12. Организация, реализующая товары, освобождаемые от НДС, выставляют счета-фактуры покупателям Выберите один из 2 вариантов ответа:
1) Да
2) Нет
13. По какой ставке производится исчисление НДФЛ в части доходов, полученных в виде дивидендов
1) 9 %
2) 13 %
3) 30 %
14. Укажите элементы налогообложения, отнесенные Налоговым кодексом РФ к основным:
1) объект налогообложения
2) субъект налогообложения
3) налоговая база
4) единица обложения
5) источник налога
6) налоговый период
7) налоговая ставка
8) порядок исчисления и сроки уплаты налога
9) получатель налога
15. Понятие сбора
1) обязательный взнос за юридически значимые действия, уплата которого является одним из условий совершения юридически значимых действий
2) индивидуальный безвозмездный взнос организаций и физических лиц в бюджет
3) сбор государственными учреждениями за выполнение любых действий
16. Что означает в НК понятие "адвалорная" налоговая ставка
1) выраженная в МРОТ
2) выраженная в рублях
3) выраженная в процентах
17. Операции, связанные с обращением ценных бумаг
1) Освобождены от НДС
2) Не освобождены от НДС
3) Освобождены от НДС, кроме брокерских и иных посреднических услуг

18. Организация за счет средств фонда потребления оплатила своему работнику туристическую путевку в дом отдыха. Стоимость путевки
1) Не включается в состав дохода работника
2) Включается в состав дохода работника, подлежащего обложению НДФЛ
3) Включается в состав дохода работника, но обложению НДФЛ не подлежит
19. Укажите элементы налогообложения, отнесенные Налоговым кодексом РФ к основным:
1) объект налогообложения
2) субъект налогообложения
3) налоговая база
4) единица обложения
5) источник налога
6) налоговый период
7) налоговая ставка
8) порядок исчисления и сроки уплаты налога
9) получатель налога
20. Налоговый период по акцизам
1) квартал
2) месяц
3) год

задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	3	1	1	2	1	3	3	1	1	4	3	1	1	1,3,6,7,8	1	3	3	2	2	2

Вариант 3.
1. Налоговое правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее:
1) осознавало противоправный характер своих действий (бездействий), желало либо сознательно допускало наступление вредных последствий таких действий (бездействий);
2) осознавало противоправный характер своих действий (бездействий), но не желало допускало наступление вредных последствий;
3) не осознавало противоправного характера своих действий (бездействий) либо вредный характер последствий, возникших вследствие этих действий (бездействий), хотя должно было и могло это осознавать;
2. Лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии:
1) отсутствия события налогового правонарушения;
2) истечение срока давности привлечения к ответственности за совершенное налоговое правонарушение;
3) присутствие вины лица в совершении налогового правонарушения.
3. Камеральная налоговая проверка является:
1) формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;
2) основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;
3) оба варианта верны.
4. Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет:
1) 30 руб. за каждый документ;
2) 50 руб. за каждый документ;
3) 80 руб. за каждый документ.

5. Проверка документов при выездной налоговой проверки может проводиться выборочным способом и (или):
1) поголовным способом;
2) сплошным способом;
3) тотальным способом.
6. Как учитывается месяц регистрации (снятия с учета) транспортного средства
1) месяц регистрации (снятия с учета) транспортного средства не учитывается
2) месяц регистрации (снятия с учета) транспортного средства принимается за полный месяц
3) месяц регистрации (снятия с учета) транспортного средства учитывается с месяца, следующего за месяцем регистрации или снятия с учета транспортного средства
7. Укажите виды ставок налогов:
1) пропорциональные, прогрессивные и регрессивные
2) твердые, пропорциональные и прогрессивные
3) твердые, адвалорные и комбинированные
8. Какие из перечисленных налогов полностью поступают в местные бюджеты?
1) земельный налог
2) налог на доходы физических лиц

3) налог на прибыль организаций
4) налог на имущество организаций
5) налог с наследования или дарения
9. Если тяжесть налогообложения возрастает с ростом размеров дохода, то это:
1) прогрессивный налог
2) регрессивный
3) пропорциональный
10. Комиссионное и агентское вознаграждения, полученные турагенствами от продажи путевок, облагаются НДС
1) Да
2) Нет
11. Какая налоговая ставка НДФЛ применяется по отношению к доходам, полученным от участия в лотереях
1) 13 %
2) 35 %
3) 30 %
12. У организаций, осуществляющих торговую деятельность, по поступившим и оприходованным товарам при наличии счета-фактуры суммы НДС принимаются к вычету
1) После их фактической оплаты
2) После постановки на учет
3) После их фактической оплаты с учетом факта реализации этих товаров
13. Доход, полученный гражданином, не зарегистрированным в качестве ИП, от выполнения работ по договору подряда для целей исчисления НДФЛ, может быть уменьшен
1) На сумму документально подтвержденных расходов, связанных с выполнением работы или на сумму равную 20 % от полученного дохода
2) На сумму документально подтвержденных расходов, связанных с выполнением работы
14. Налоги, которые действуют на территории Тамбовской области и вводятся в действие законом Тамбовской области, являются:
1) федеральными
2) региональными
3) местными
15. Что означает понятие "специальные налоговые режимы"
1) налогоплательщики уплачивают единый налог и совокупность федеральных и местных налогов
2) налогоплательщики уплачивают единый налог и некоторые региональные и местные налоги
3) налогоплательщики уплачивают только единый налог
16. Налоговый период по налогу на прибыль
1) квартал
2) месяц
3) год
17. В апреле 2012 года Захаровой была начислена зарплата в сумме 14000 руб. Доход, начисленный нарастающим итогом, с начала года не превысил 20000 руб. В какой сумме будет увеличена налоговая база по НДФЛ в части данной выплаты, если Захарова инвалид второй группы
1) 3600 руб.
2) 3500 руб.
3) 3100 руб.
18. В августе 2012 года Ильиной М. была получена заработная плата в размере 13000 руб. и пособие по временной нетрудоспособности - 5000 руб. Также в августе были получены алименты - 7000 руб. Определите налоговую базу по налогу на доходы физических лиц в этом месяце в части полученных доходов
1) 13000 руб.
2) 18000 руб.
3) 25000 руб.
19. Воздействие налогов на экономику
1) действует угнетающе
2) не оказывает никакого воздействия
3) стимулирует развитие экономики
20. Объект налогообложения налога на прибыль
1) валовая прибыль
2) прибыль, полученная налогоплательщиком от всех видов деятельности
3) прибыль от реализации

задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	1	3	3	2	3	2	3	1	1	1	2	2	1	2	2	3	2	2	3	2

Вариант 4.

1. Нарушение срока постановки на учет в налоговом органе: подачи заявления о постановке на учет, влечет взыскание штрафа в размере:
1) пятнадцати тысяч рублей;
2) пяти тысяч рублей;
3) пятидесяти тысяч рублей.
2. Тяжелое материальное положение физического лица, привлекаемого к ответственности за совершение налогового правонарушения - это:
1) обстоятельством, смягчающим ответственность за совершение налогового правонарушения;
2) обстоятельством, исключающим вину лица в совершении налогового правонарушения;
3) обстоятельством, отягчающим ответственность за совершение налогового правонарушения.
3. Камеральная налоговая проверка - это:
1) проверка, проводящаяся по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у самого налогоплательщика;
2) проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа;
3) проверка, проводящаяся по месту жительства налогового инспектора на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового инспектора.
4. Результатом камеральной налоговой проверки при обнаружении налогового правонарушения является:
1) Акт камеральной налоговой проверки;
2) Справка камеральной налоговой проверки;
3) Протокол камеральной налоговой проверки.
5. Выборочный способ проверки документов означает, что:
1) проверяется часть документов, доступная налоговым органам на данный момент времени;
2) проверяется часть учетных документов, отобранная как с учетом значимости хозяйственных операций для формирования налоговой базы, так и посредством применения методов случайной выборки;
3) проверяется вся документация налогоплательщика.
6. Какой порядок исчисления транспортного налога установлен для физических лиц?
1) физические лица исчисляют сумму налога самостоятельно
2) физические лица подают сведения о транспортных средствах в налоговый орган, который исчисляет им налог
3) физическим лицам налог исчисляется налоговыми органами на основании сведений, которые им предоставляются органами, осуществляющими государственную регистрацию транспортных средств
7.Какие налоги называют прямыми?
1) налоги, взимаемые при совершении определенных действий
2) налоги на потребление
3) налоги на отдельные товары и услуги
4) налоги на доходы и имущество
5) налоги, по которым плательщику точно известна налоговая база
8. Назовите косвенные налоги:
1) налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения
2) акцизы
3) НДС
4) земельный налог
5) плата за пользование водными объектами
9. Налоговая база - это:
1) активы и доход субъекта налогообложения
2) размер налога, уплачиваемого субъектом
3) часть объекта, выраженная в облагаемых единицах
10. Физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица
1) Являются плательщиками НДС, если сумма НДС выделена в соответствующих платежных и расчетных документах
2) Являются плательщиками НДС
3) Освобождены от уплаты НДС
11. Пособие по беременности и родам, выплачиваемое работнику организации
1) Включается в доход, подлежащий НДФЛ
2) Не включается в доход, подлежащий НДФЛ
12. Операция по передаче объекта основных средств в качестве вклада в уставный капитал другой организации
1) Облагается НДС
2) Не облагается НДС, т.к. данная операция не признается объектом налогообложения
3) Не облагается НДС, т. к. в отношении данной операции установлена льгота

13. Налоговые вычеты применяются при исчислении налоговой базы по НДФЛ
1) Только в отношении доходов, облагаемых по ставке 13 %
2) Ко всему совокупному доходу физического лица, независимо от применяемых налоговых ставок
3) Только в части совокупного дохода, не превышающего 50000 тыс. руб.
14. Воздействие налогов на экономику:
1) действуют на экономику угнетающе
2) не оказывают никакого воздействия
3) стимулируют развитие экономики
15. Какой налог не относится к федеральным?
1) налог на прибыль организаций
2) водный налог
3) налог на игорный бизнес
16. В случае реализации организацией наряду с товарами, освобождаемыми от НДС, товаров, не освобождаемых от НДС, эта организация обязана:
1) Вести раздельный учет затрат по производству и продаже облагаемых и необлагаемых товаров
2) Вести раздельный учет операций, облагаемых НДС и необлагаемых НДС
3) Составлять и сдавать отдельную декларацию в части операций, освобожденных от НДС
17. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются работнику
1) По основному месту работы
2) Одному из налоговых агентов, где он написал заявление
3) В налоговом органе
18. Какие налоги уплачиваются за счет надбавки к ценам на товары или тарифам за услуги и перекладываются на потребителя?
1) прямые налоги
2) косвенные налоги
3) все налоги
19. Налоговая ставка -
1) денежная сумма, уплаченная в налоговую инспекцию
2) часть прибыли предприятия, внесенная в бюджет
3) величина налога на единицу налогообложения
4) величина суммы налога по отношению к доходу
20.Назовите прямые налоги:
1) налог на добычу полезных ископаемых
2) таможенные пошлины
3) налог на прибыль организаций
4) налог на имущество организаций
5) налог на доходы физических лиц
6) налог на имущество физических лиц

задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	2	1	2	1	2	3	4	2,3,5	3	2	1	1	2	3	3	2	2	2	3	3,4,5,6

Критерии оценивания заданий.

Практическая работа:

1. “5” – все задания выполнены
2. “4” – наблюдались неточности при выполнении работы
3. “3” – наблюдались ошибки при выполнении работы
4. “2” – работа выполнена менее 50 %

Тестовые задания:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично

80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Лист согласования
Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____
«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.24 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.04 Аудит

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОП.04 Аудит ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ 5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 9

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП. 04 АУДИТ основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

В результате освоения учебной дисциплины ОП.04 АУДИТ, обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения		
У 1 - ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации ОК 6 - применять стандарты антикоррупционного поведения	- владение обучающимся специальной аудиторской терминологией; - ориентацией в пространстве аудиторских отношений; навыками сознательного подхода при заключении договора на заключение аудиторских проверок с позиции понимания своих прав, обязанностей и собственных экономических интересов; - умение извлекать необходимую информацию по вопросам аудита, дифференцировать ее и анализировать, исходя из цели исследования	оценка результатов практических заданий
У 2 - выполнять работы по проведению аудиторских проверок	- владение основными элементами методики проведения аудиторской проверки	оценка результатов практических заданий
У 3 - выполнять работы по составлению аудиторских заключений ОК 6 - применять стандарты антикоррупционного поведения	- владение навыками работы с действующими локальными нормативными актами - способность формирования аудиторского заключения - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	оценка результатов практических заданий
Знания		
основные принципы аудиторской деятельности	- перечисление основных принципов осуществления аудиторской деятельности, - определение предпосылок возникновения аудита и описание его исторического развития; - изложение особенностей аудиторской деятельности,	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	- перечисление основных понятий и терминов, применяемые в аудите, - характеристика видов и форм аудита;	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
основные процедуры аудиторской проверки	- раскрытие сущности правовых основ	оценка решение практических ситуаций;

	аудиторских процедур;	оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	- владение навыками проведения аудиторской проверки в системе внутреннего и внешнего аудита	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов

1.3 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З**
Тема 1. Место аудита в системе экономического контроля	*выступление*	*З-1; З-4;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности	*выступление Составление кроссворда*	*У 1 ; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 3. Технология проведения аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-3;З-1;З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 4. Взаимодействие аудитора с аудируемым лицом и третьими лицами в процессе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 5. Оценка соблюдения законодательства в процессе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 6. Особенности проведения различных видов аудита	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*

1.4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, проведения дискуссий, диспутов, дебатов, а также промежуточного тестирования.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на следующем занятии.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний

ТЕМА 1. Место аудита в системе экономического контроля

Вопросы к теме

1. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России?
2. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности?
3. Сравнительная характеристика прав, обязанностей и ответственности работников налоговых органов и аудиторов?
4. Сравнительная характеристика прав, обязанностей и ответственности ревизоров и аудиторов?
5. Организация работы ревизионных комиссий в акционерных обществах?
6. Связь аудита бухгалтерской отчетности с общими тенденциями совершенствования системы бухгалтерского учета и отчетности в РФ?
7. Аудит как средство снижения информационного риска квалифицированных пользователей?
8. История возникновения и развития экономического контроля в России до 1917 года?
9. История развития экономического контроля в России в советский период?
10. Реформирование российской системы финансового контроля в 90-х годах 20-го века?
11. Взаимоотношения сфер деятельности аудиторских фирм и налоговых органов?
12. Административная и уголовная ответственность бухгалтеров в РФ?

Темы рефератов

1. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России
2. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности
3. Административная и уголовная ответственность бухгалтеров в РФ.
4. История аудиторского дела.
5. Развитие аудита в России в условиях становления рыночных отношений.

ТЕМА 2. РЕГУЛИРОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контрольная работа на знание терминологии:

1. Что такое аудит?

1. государственный контроль;
2. общественный контроль;
3. финансовый контроль;
4. независимый, вневедомственный финансовый контроль.

2. Аудиторская деятельность – это:

1. деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
2. предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
3. деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

3. Аудируемые лица - это:

1. только индивидуальные предприниматели;
2. только организации;
3. организации и индивидуальные предприниматели

4. Какова основная цель аудиторской проверки?

1. выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
2. дать аудиторское заключение;
3. установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

5. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. целью является формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах;
2. целью является контроль правильности расчета и уплаты налогов;
3. целью является контроль правильности расчета налогооблагаемой базы;
4. целью является контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.

6. Основной целью аудита не является:

1. проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности;
2. контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства;
3. извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности;
4. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;

установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации.

7. Аудитор выражает свое мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности:

1. во всех существующих и возможных аспектах;
2. во всех относящихся к отчетности деталях;
3. во всех существенных отношениях.

8. Под достоверностью отчетности понимается:

1. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц;
2. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения;
3. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

9. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1. максимально возможной;
2. разумной;
3. полной.

10. В каких случаях организации требуется в дополнение к общеустановленным формам годовой финансовой отчетности прилагать аудиторское заключение?

1. во всех случаях;
2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
3. в случае, если организацию нельзя отнести к малому предприятию.

11. Задача аудитора:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

12. Под "операционным" аудитом понимается:

1. проверка функционирования отдельных частей хозяйственного механизма;
2. аудит по проверке эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта на основе осуществления специальных операций, разработанных проверяющим субъектом;
3. проверка эффективности взаимодействия отдельных частей хозяйственного механизма друг с другом (между собой).
4. аудит системы управления операциями экономического субъекта.

13. Аудит, базирующийся на риске, означает:

1. проверку при условии вероятного неплатежа клиента за аудиторские услуги;
2. проверку при наличии достаточных оснований предполагать, что проверяется "проблематичный" клиент, и высока вероятность отрицательного аудиторского заключения или отказа в выдаче заключения;

3. концентрацию проверки в большей степени в областях, где риски выше, с целью сокращения времени на проведение проверки;

4. проверку при наличии достаточных, оснований предполагать, что клиент находится в состоянии близком к банкротству.

14. Под "первоначальным" аудитом понимается:

1. аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
2. проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
3. аудит будущей организации на стадии ее первоначального формирования, аудит бизнес-плана, аудит эффективности деятельности планируемой организации на определенном сегменте рынка продукции, работ, услуг при установленных критериях.

15. Под "аудитом на соответствие" понимается:

1. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта прав (требований) и обязанностей данного субъекта, вытекающих из его взаимоотношений с третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками);
2. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта норм законодательных актов и инструктивных материалов, а также процедур или правил, которые предписаны персоналу администрацией, а также соблюдения администрацией (руководством) предписанных норм (процедур) управления;
3. анализ действий администрации, персонала экономического субъекта на предмет оценки соответствия их квалификации занимаемой должности;
4. проверка и анализ внутренних, "корпоративных" документов регламентирующих деятельность экономического субъекта на предмет соответствия этих документов действующей нормативной базе.

16. Аудиторская проверка может быть:

1. обязательной и инициативной;
2. обязательной;
3. инициативной.

17. Что такое инициативный аудит?

1. аудит, проводимый по инициативе госоргана;
2. аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта;
3. аудит, проводимый по инициативе аудитора.

18. Инициативная аудиторская проверка проводится:

1. по решению экономического субъекта;
2. по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
3. по инициативе государственных органов.

19. Обязательный аудит – это:

1. аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
2. ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами;
3. аудит по решению местных органов власти.

20. Обязательный аудит проводится:

1. в случаях, установленных законодательством;
2. по решению экономического субъекта;
3. по поручению финансовых или налоговых органов.

21. Обязательная аудиторская проверка проводится:

1. в случаях, установленных законодательством и по поручению государственных органов;
2. только в случаях, прямо установленных законодательством;
3. в случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

22. Обязательный аудит может проводиться:

1. как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
2. только аудиторскими организациями.

23. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

1. ОАО;
2. ЗАО;
3. ООО.

24. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

1. валюта баланса предприятия превышает 2 млн. рублей;
2. организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества.
3. прибыль организации превышает 4 млн. рублей;
4. прибыль организации превышает 5 млн. рублей.

25. Обязательной ежегодной аудиторской поверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно- правовую форму открытого акционерного общества:

1. численность более ста акционеров;
2. численность более тысячи акционеров;
3. независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала.

26. Акционерное общество открытого типа функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов?

1. да;
2. нет;
3. по усмотрению руководства акционерного общества.

27. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки является:

1. сумма активов баланса, превышающая в 200000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
2. объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год, превышающий в 200000 раз установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
3. сумма активов баланса, превышающая в 500000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда.

28. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за год, превышающем:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ;
4. 1 000 000 МРОТ.

29. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса на конец отчетного года превышает:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ.

30. Отчетность, какой из перечисленных организаций подлежит обязательному аудиту, если объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год составил

1. 52000000;
2. 45000000;
3. 18000000.

Вопросы к теме

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности?
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России?
3. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью и в проведении аудиторских проверок конкретного клиента?
4. Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту?
5. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов?
6. Права и обязанности аудируемых лиц?
7. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов?

8. Порядок подготовки и аттестации аудиторов?

9. Профессиональная этика аудитора?

10. Общественные аудиторские организации в мире и в России?

11. Контроль качества аудита?

Темы рефератов

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности

2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России

ТЕМА 3. ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Вопросы к теме

1. Основные этапы аудиторской проверки?
2. Требования по документированию в аудите?
3. Подготовка и планирование аудиторской проверки?
4. Сбор аудиторских доказательств и проведение аудиторских процедур с целью снижения аудиторского риска?
5. Использование предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в аудите?
6. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности?
7. Отчетность аудитора по результатам аудита?
8. Структура и содержание аудиторского заключения?
9. Влияние применимости допущения непрерывности деятельности на вид аудиторского заключения?

Контрольная работа на знание терминологии:

1. Попадают ли под обязательный аудит предприятия, в уставном капитале которых участвуют иностранные юридические лица?

да;

нет;

да, но только в случаях, установленных законодательством.

2. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

строительные компании;

банки и другие кредитные учреждения;

организации, занятые в сфере естественных монополий.

3. Чем определяется период, за который проводится обязательная аудиторская проверка?

договором;

Федеральным законом № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

инструктивными материалами уполномоченного федерального органа.

4. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения.

товарные и фондовые биржи;

благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами;

благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц.

5. Не является критерием для оценки обязательности ежегодной аудиторской проверки:

организационно-правовая форма экономического субъекта;

вид деятельности экономического субъекта;

величина уставного капитала (уставного фонда) экономического субъекта;

финансовые показатели деятельности экономического субъекта.

6. Не является разновидностью аудита:

контрольный аудит;

налоговый аудит;
управленческий аудит;
аудит финансовой отчетности.

7. Внутренний аудит может осуществляться:

специалистами, состоящими в штате экономического субъекта.

ревизионной комиссией экономического субъекта, силами специалистов, состоящими в штате экономического субъекта;

аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта;

ревизионной комиссией (ревизорами), а также привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями и (или) внешними аудиторами.

8. Определите функцию внутреннего аудита:

повышение квалификации учетных кадров;
инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия;
арифметический контроль показателей;
проверка деятельности различных звеньев управления.

9. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для руководства;

внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – в законодательно установленном порядке;

внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний – нет.

10. Определить, какое из положений, верно, устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором:

обнаружить и предотвратить ошибку;
оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней.

11. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета;

оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации;

оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение.

12. Сопутствующие аудиту услуги это:

услуги эксперта;

предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо, проведения аудиторских проверок;

часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки.

13.Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней;

передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта;

и первый, и второй ответы правильные.

14. Аудиторские фирмы:

могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;

могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;

не могут оказывать других услуг кроме аудиторских.

15. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

ведение бухгалтерского учета;

восстановление бухгалтерского учета;
контроль начисления и уплаты налогов и иных платежей;
составление налоговых деклараций.

16. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

ведение бухгалтерского учета;
составление налоговой отчетности;
управленческое консультирование;
составление бухгалтерской отчетности.

17. Укажите сопутствующие аудиту услуги, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
услуги по составлению налоговых деклараций;
услуги по составлению бухгалтерской отчетности;
услуги по анализу финансовой и хозяйственной деятельности.

18. Какие услуги, по вашему мнению, не в праве оказывать аудитор?

консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги;
оценка объектов недвижимости;
помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита;
участие в арбитражных спорах.

19. Определите из ниже перечисленных сопутствующих услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

составление налоговых деклараций;
составление бухгалтерской отчетности;
восстановление бухгалтерского учета;
оценка экономических и инвестиционных проектов, экономической безопасности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.

20. Определите из перечисленных сопутствующих аудиту услуг, один вид услуг несовместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом "Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним".

анализ хозяйственной и финансовой деятельности;
составление бухгалтерской отчетности;
представление интересов экономического субъекта по доверенности перед третьими лицами;
контроль ведения учета и составления отчетности.

21. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации;
так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
так не разрешается.

22. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является работником проверяемого экономического субъекта?

да;
нет;

23. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

да;
нет.

24. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта?

да;
нет.

ТЕМА 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ АУДИТОРА С АУДИРУЕМЫМ ЛИЦОМ И ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ В ПРОЦЕССЕ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний:

Вопросы к теме.

1. Разъяснения, предоставляемые руководством аудируемого лица?

2. Использование работы эксперта?

3. Аудит операций со связанными сторонами в ходе аудита?

4. Использование работы внутреннего аудита. Использование работы другой аудиторской организации?

Задача 1

В процессе аудиторской проверки ОАО «Дифференциал» возникла необходимость направления запросов дебиторам с целью получения в качестве аудиторских доказательств письменного подтверждения дебиторской задолженности. Четырехлетний опыт проведения аудиторских проверок данного клиента свидетельствует об отсутствии существенных искажений в сальдо дебиторов. Тестирование системы внутреннего контроля в аудируемом периоде позволило оценить ее как надежную. Уровень существенности составил 600 тыс. руб. По каждому из приведенных ниже перечню дебиторов произведите выборку по сальдо дебиторов. Установите, сколько и какие именно сальдо рекомендуется подтвердить посредством направления запросов дебиторам.

Таблица 1

Данные о дебиторской задолженности (вариант 1)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
ООО «Трапеция»	8245
ООО «Параллель»	6075
Другие дебиторы (250 сальдо менее 12 тыс. руб.)	421
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	14741

Таблица 2

Данные о дебиторской задолженности (вариант 2)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
ООО «Трапеция»	13750
ООО «Параллель»	11707
ОАО «Биссектриса»	9110
ЗАО «Грань»	2715
ФГУП «Контур»	2385
Другие дебиторы (10 сальдо в размере от 1200 до 2400 тыс. руб. и 50 сальдо менее 3600 тыс. руб.)	30000
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	69667

Таблица 3

Данные о дебиторской задолженности (вариант 3)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
Разные дебиторы (5 сальдо менее 150 тыс. руб.)	588
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	588

Таблица 4

Данные о дебиторской задолженности (вариант 4)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
Разные дебиторы (100 сальдо в размере от 60 до 600 тыс. руб.)	47899
Разные дебиторы (100 сальдо менее 60 тыс. руб.)	3611

Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	51510

Составьте проект запроса от имени клиента в адрес одного из отобранных дебиторов. Используйте образец запроса, приведенный в приложении 5. Определите форму используемого внешнего подтверждения.

Задача 2

Используя образец аудиторского заключения, напишите аудиторское заключение, выданное фирмой «Синус-Аудит» с выражением безоговорочно положительного мнения в отношении бухгалтерской отчетности ОАО «Диагональ», на основе данных из ситуации 22.

При оформлении аудиторского заключения используйте рекомендуемую форму, приведенную в приложении 9. Каким образом при этом варианте характеризуется бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках ОАО «Диагональ»?

Задача 3.

В результате аудита расчетов с аффилированными лицами ОАО "Спектр" аудитор ООО "Синус-Аудит" выявил дебиторскую задолженность дочерних обществ перед ОАО "Спектр" на сумму 8520 тыс. руб. Уровень существенности по проверяемой статье составил 3700 тыс. руб. При изучении аудитором пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности ОАО "Спектр" за 200X г. не обнаружены какие-либо данные относительно данного дебитора.

На письменное предложение аудитора внести данную информацию в пояснительную записку получен отказ главного бухгалтера со ссылкой на коммерческую тайну.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 4.

В процессе аудита ООО "Семестр" не обнаружены существенные нарушения и ситуации, которые могут привести к выдаче модифицированного аудиторского заключения. Аудиторская проверка ООО "Семестр" за 200X г. согласно договору оказания аудиторских услуг началась 10.01.200XX г. Это не позволило аудиторам ООО "Синус-Аудит" наблюдать за проведением инвентаризации материально-производственных запасов, стоимость которых составляет 12% от валюты баланса.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 5.

В результате аудита, проведенного ООО "Синус-Аудит" у ООО "Пирамида" по бухгалтерской отчетности за 200X г., установлены следующие нарушения порядка составления бухгалтерской отчетности:

1 в бухгалтерском балансе не отражена дебиторская задолженность ООО "Круг" в сумме 1850 тыс. руб.;

2 занижена выручка от продажи услуг на 2200 тыс. руб. в результате неправильного отражения в учете товарообменных операций;

3 отсутствие раздельного учета доходов по видам деятельности, облагаемым НДС по различным ставкам.

Единый уровень существенности по бухгалтерской отчетности ООО "Круг" за 200X г. составил 450 тыс. руб.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 5.

В процессе проведения аудиторской проверки ОАО "Квадро" за 200X г. при запросе аудитором ООО "Синус-Аудит" необходимых документов получен отказ предоставить весь комплекс бухгалтерских документов и учетных регистров за второе полугодие 200X г. При этом в качестве основания для отказа представлен Акт об уничтожении документации и имущества в результате аварии отопительной системы в декабре 200X г., подписанный представителями управления МЧС по Ростовской области.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 6.

Согласно уставу ОАО «Конус» бухгалтерская отчетность Общества должна представляться акционерам 15 апреля следующего за отчетным года. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «Конус» за 200Х г. подписано аудиторами аудиторской фирмы ООО «Синус-Аудит» 17.03.200ХХ г. Руководство аудируемого лица сочло необходимым 21.03.200ХХ г. скорректировать в отчете о прибылях и убытках величину прибыли до налогообложения на сумму 2750 тыс. руб. Уровень существенности по бухгалтерской отчетности за 200Х год составил 1900 тыс. руб. Какие процедуры необходимо провести аудиторам аудиторской фирмы «Синус-Аудит»? Каков порядок датирования аудиторского заключения в данном случае?

Задача 7.

Разработайте структуру информации по результатам аудита руководству аудируемого лица и представьте ее в виде оглавления отчета аудитора. Используйте различные подходы к сегментированию аудита:

1 Бухгалтерский (пообъектный) подход;

2 Циклический подход.

ТЕМА 5. ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ПРОЦЕССЕ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний:

1. Какие этапы проверки аудитором соблюдения нормативных актов в процессе аудита?
2. Оценка аудитором существенности нарушений нормативных актов?
3. Проверка аудитором соблюдения положений закона о противодействии легализации доходов, полученных незаконным путем?

Задача 1

Сумма активов баланса ЗАО «Квадрат» на 31.12.200Х г. – 17800 тыс. руб., объем выручки от продажи продукции за 200Х г. – 59710 тыс. руб. Подлежит ли ЗАО «Квадрат» обязательному аудиту; если да, то определите, по какому критерию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 2

Сумма активов баланса фонда «Милосердие» на 31.12.200Х г. – 18,6 тыс. руб., операции по продажам продукции, товаров, работ, услуг в 200Х году не производились. Источником образования средств фонда «Милосердие» являются добровольные отчисления физических лиц. Подлежит ли фонд «Милосердие» обязательному аудиту? Если да, то определите, по какому критерию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 3

Представители ОАО «Круг» обратились в аудиторскую фирму «Синус-Аудит» с предложением заключить договор на проведение аудиторской проверки бухгалтерской отчетности за 200Х год. Условия оказания аудиторских услуг удовлетворили обе стороны, договор подписан, и принято решение приступить к проведению аудиторской проверки через неделю после заключения договора. В ОАО «Круг» доля собственности Ростовской области как субъекта Федерации составляет 55%. Сумма активов баланса ОАО «Круг» на 31.12.200Х г. –23980 тыс. руб., объем выручки от продажи услуг за 200Х. г. – 39900 тыс. руб. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 4

Сумма активов баланса ОАО «Треугольник» на 31.12.200Х г. – 18,5 тыс. руб., объем выручки от сдачи помещений в аренду за 200Х г. – 360 тыс. руб., уставный капитал сформирован тремя акционерами. Учитывая незначительные масштабы деятельности ОАО, его руководство обратилось к индивидуальному аудитору Полякову Т.А. с предложением провести аудиторскую проверку бухгалтерской отчетности за 200Х год. Индивидуальный аудитор Поляков Т.А. имеет действующую лицензию на осуществление аудиторской деятельности. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 5

Руководством ОАО «Эффективный бухгалтер», оказывающим бухгалтерские услуги, принято решение о получении лицензии на осуществление аудиторской деятельности. Какие условия должны быть выполнены и какие документы предоставлены? Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 6

В аудиторскую фирму «Синус-Аудит» обратился аудитор с просьбой о его трудоустройстве. Из предоставленного резюме аудитора и копий документов стало известно, что претендент имеет квалификационный аттестат аудитора в области общего аудита с датой выдачи Министерством финансов РФ 17.03.1999 г. В результате собеседования аудитор получил отказ. Определите возможные мотивы отказа в трудоустройстве. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 7

В Учебно-методический центр по подготовке аудиторов обратился соискатель – гражданин Российской Федерации, имеющий среднее специальное экономическое образование и стаж работы 5 лет в должности бухгалтера и 4 года в должности главного бухгалтера. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности», определите возможности для допуска данного соискателя к аттестации.

Задача 8

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» имеет единую лицензию на осуществление аудиторской деятельности сроком на пять лет. В начале 200ХХ года проведена аудиторская проверка бухгалтерской отчетности инвестиционного фонда «Ваш капитал» за 200Х год. В состав аудиторской группы входили: руководитель аудиторской проверки и аудитор, имеющие квалификационные аттестаты в области общего аудита. Оцените ситуацию. Используйте положения законодательства об аудиторской деятельности.

Задача 9

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» оказывает аудиторские услуги ООО «Трапеция» в течение последних четырех последних лет: осуществляет информационно-консультационное обслуживание, налоговый аудит. В отчетном году в связи со сменой бухгалтерского программного обеспечения произошла утеря части бухгалтерской информации. Руководство ООО «Трапеция» обратилось к своим деловым партнерам (в аудиторскую фирму «Синус-Аудит») с просьбой произвести работы по восстановлению бухгалтерского учета за четвертый квартал 200Х г. и

аудиторскую проверку за 200Х г. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 10

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые проводит аудиторскую проверку ОАО «Вектор». Через семь дней после начала проверки руководитель аудиторской проверки обосновывает перед директором аудиторской фирмы необходимость отказа от проведения проверки. Определите вероятные причины правомерного отказа в данной ситуации. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 11

Компанией «Интеграл» доказан в суде факт разглашения аудитором проверявшей ее аудиторской фирмы информации о структуре выручки по географическим сегментам, а также о величине планируемых инвестициях – информации, представляющей коммерческую тайну. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и Кодекс этики аудиторов России, определите меру ответственности аудитора и аудиторской организации.

Задача 12

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые заключила договор с ЗАО «Эллипс» на проведение инициативного аудита. В процессе подготовки проверки руководство ЗАО стало настаивать на использовании исключительно сплошного способа проверки по всем сегментам аудита. Выяснилось также, что главный бухгалтер категорически против направления аудиторами запросов дебиторам с целью подтверждения соответствующей задолженности, а также наблюдения процесса проведения инвентаризации запасов. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ АУДИТА

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний

Задача 1.

В ООО «Магнолия» Ивановым А.С внесен вклад в уставный капитал в валюте. Согласно уставу и учредительному договору доля Иванова составляет 25%. Уставный капитал ООО «Магнолия составляет 12000 руб. В учете ООО «Магнолия» были сделаны следующие записи:

дебет 75 Кредит 80 – 12000 руб. (в т.ч. Д 75-1 Учредитель Иванов К т 80 – 3000) руб.

Вклад в уставный капитал сделан 11 апреля 2003 г. – 100 долларов. Курс ЦБ РФ –31,28 руб. за 1 дол.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.
2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.
3. Сформулируйте рекомендации руководству ООО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 2

Аудитором в ходе проверки отчетности за 20х3 год проводится проверка учредительных документов и расчетов с учредителями ОАО "Атлант", зарегистрированного 1 декабря 20х1 года. Объявленный в учредительных документах уставный капитал разделен на 1000 обыкновенных акций номиналом в 1000 руб. каждая, 500 из которых были размещены и оплачены на момент государственной регистрации ОАО.

1 февраля 20х2 года были размещены 200 обыкновенных акций по цене 1200 руб./шт. и 300 акций по цене 40 долл. 1 марта 20х2 года размещенные акции были полностью оплачены. По данным бухгалтерского учета чистая прибыль за первый год деятельности общества составила 200000 руб. 1 июня 20х3 года на общем собрании акционеров было принято решение о распределении прибыли: 100000 руб. направлено на выплату дивидендов в долл. США. 1 июля 20х3 года выплачены дивиденды акционерам. В бухгалтерском учете аудируемого лица сделаны следующие записи:

Дата	Корреспонденция счетов	Сумма, руб.	Содержание операции	Курс ЦБ РФ на дату операции
1.12.20х1	Д75 К80	1000000	задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	29,80
	Д51 К75	500000	внесены средства учредителями ...	
1.02.20х2				30,00
1.03.20х2	Д51 К75	240000	внесены средства учредителями ...	30,20
	Д52 К75	362400	внесены средства учредителями ...	
	Д75К91	102400	разница между номинальной и оплаченной стоимостью акций	
1.01.20х3				31,00
1.06.20х3	Д84 К75	100000	начислены дивиденды акционерам	31,40
1.07.20х3	Д75 К52	100318,47	выплачены дивиденды акционерам	31,50

Сумма активов ОАО на отчетную дату составляет 2500000 руб., величина выручки за проверяемый период — 4000000 руб., прибыль до налогообложения — 250000 руб.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 3

В ходе аудиторской проверки установлено следующее: уставный капитал зарегистрированного двумя учредителями (физическими лицами) общества с ограниченной ответственностью (000) составляет 30 000 руб. Согласно учредительным документам вклад первого учредителя составляет 24 000 руб. и вносится им наличными денежными средствами в кассу организации. Второй учредитель несет расходы в сумме 6000 руб. по регистрации 000, которые признаются его вкладом в уставный капитал.

Бухгалтерские записи, оформленные проверяемой организацией, представлены в таблице 1.

Задание: проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены ошибки и нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

Таблица 1

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Образование уставного капитала 000 (государственная регистрация учредительных документов)	75	80	30000	Учредительные документы
Отражено получение денежных средств от первого учредителя	50-1	75	24000	Приходный кассовый ордер
Отражен вклад второго учредителя (организационные расходы)	08	75	6000	Учредительные документы, Бухгалтерская справка
Отражено принятие к учету нематериального актива (организационные расходы)	04	08	6000	Карточка учета нематериальных активов
Ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем принятия нематериального актива к				

бухгалтерскому учету				
Отражены амортизационные отчисления по организационным расходам (6000/10/12)	26	05	50	Бухгалтерская справка-расчет

Задача 4

1. Договор об оказании услуг по хранению и обработке товаров.

Предмет договора: Заказчик ООО "Алиса" передает товар на хранение в складские помещения исполнителя ЗАО "Победа", а исполнитель принимает, отпускает и обеспечивает хранение товара заказчика на своем складе с 15.01 по 31.12.2000.

Порядок расчетов: Заказчик производит оплату услуг по хранению и обработке товара из расчета 3 долл. США за 1 кв. м в месяц за фактически занимаемую площадь (ориентировочно 1433 кв. м).

ЗАО "Победа" выставляет счета ООО "Алиса" для предоплаты за предстоящий месяц, Акты оказания услуг по договору хранения составляются на основании счетов.

2. Договор с ООО "Телефон" на оказание услуг связи.

Пункт 2.1 ст.2 договора: ООО "Телефон" передает в пользование оконечное оборудование, находящееся в течение всего срока действия договора в собственности ООО "Телефон".

В соответствии с актом приема работ от 18.08.2000 установлено и введено в эксплуатацию оборудование: мультиплексор, маршрутизатор и пр.

3. Согласно договору на предоставление консультационных услуг ООО "Алиса" обязуется принять и оплатить консультационные услуги по анализу потребительского спроса по товарным группам и регионам Российской Федерации.

В акте выполненных работ зафиксировано выполнение консультационных услуг по анализу потребительского спроса по неопределенным товарным группам в перечисленных регионах Российской Федерации. Из содержания акта не представляется возможным выяснить, какие именно товарные группы были предметом исследования в перечисленных регионах, были ли эти товары объектом реализации ООО "Алиса".

4. В договоре аренды помещения отдельно выделены услуги, которые оказывает арендодатель для ООО "Алиса", в том числе услуги, производственная направленность которых не подтверждена:

п.2.1"и" - осуществлять организацию пропускного режима въезда (выезда) автотранспорта на территорию помещений ООО "Алиса";

п.2.1"д" - организовывать по предварительным заявкам проход сотрудников в выходные дни.

Из актов выполненных работ невозможно установить, какой транспорт и с какой целью въезжал на территорию арендодателя, а также какая работа выполнялась сотрудниками ООО "Алиса" в выходные дни. Из табелей учета рабочего времени следует, что работа в выходные дни не осуществлялась.

5. По договорам о выполнении работ и об оказании услуг акты приемки выполненных работ отсутствуют или не содержат измерителей в натуральном и денежном выражении.

6. В соответствии с контрактом на оказание представительских услуг ООО "Алиса" обязуется выплатить ООО "Техно" вознаграждение за работу по поиску покупателей товаров (работ, услуг).

В акте выполненных работ зафиксировано выполнение работ в полном объеме, перечислены номера первичных документов (счета, счета - фактуры), по которым была произведена оплата. Из содержания акта не представляется возможным установить связь между произведенными затратами и производственной деятельностью ООО "Алиса", т.е. кто (от чьего имени) заключал сделки, по которым состоялась отгрузка продукции и поступила выручка.

7. В некоторых актах выполненных работ не выделялся налог на добавленную стоимость.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 5

1. Предметом договора на оказание услуг и хранение металлопродукции предусмотрено оказание ОАО "Металлсбыт" услуг для ООО "Алиса" по приему, обработке, хранению и отправке металлопродукции, принадлежащей ООО "Алиса". На основании первичных документов (счетов - фактур) перечисленные расходы должны быть включены в себестоимость по статье "Транспортные расходы" и рассчитаны в соответствии с остатком не реализованных на конец отчетного периода товаров.

2. Услуги банка по комиссии отражаются на счете 99 "Прибыли и убытки"

3. Выявлены расхождения в отражении хозяйственной операции на основании первичной документации:

А/о N 13 от 12.01.2002. Синичкин А.В.; счет - фактура N 14 от 17.01.2002, квитанция к ПКО N 1/109 от 17.01.2002 в размере 450 руб. от "Мостранссервис" - была оказана информационно - консультационная услуга, в действительности была приобретена книга.

4. Принимаются к учету накладные старого образца, без обязательных реквизитов (например, А/о N 43 от 27.01.2000 на сумму 531 руб., накладная N 11 от 27.01.2000 на заправку картриджей).

5. Завышена себестоимость вследствие необоснованного отнесения на затраты стоимости единого проездного билета. А/о N 49 от 31.01.2000, подотчетное лицо Петрова А.В.

6. В путевых листах не проставляются отметки о маршруте следования автомашин (например, путевой лист N 39 от 01.03.2002; N 42 от 03.03.2002, автомашина "Шкода - Фелиция").

7. Отсутствует аналитический учет на счете 20 "Общехозяйственные расходы" по затратам на субподрядные работы и общехозяйственные расходы.

8. Договор с субподрядчиком - фирмой "Строитель" на общую сумму 1 741 860 руб. неправомерно разбивается на два этапа работы:

первый этап - 31.01.2000 г. на сумму 856 500 руб. (Д-т 20, К-т 60 - 713 750 руб.);

второй этап - 28.04.2000 г. на сумму 885 360 руб. (Д-т 20, К-т 60 - 737 800 руб.). Согласно условиям договора работы должны быть завершены за 120 дней. В приложении к договору оговорены два этапа финансирования строительных работ, которые не являются основанием для закрытия работ. Каждый закрытый этап работ не подтвержден фактически выполненными затратами, работами.

9. Отсутствуют сметы выполненных строительных работ, процентовки, акты сдачи - приемки работ не содержат натуральных, количественных показателей.

10. Нарушена методология учета прямых и косвенных затрат строительства: заработная плата производственных рабочих и ИТР отражается на счете 20 и распределяется по объектам, минуя объект "собственными силами", когда ООО "Алиса" выполняет услуги по договору самостоятельно.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 6

Исходные данные:

По данным бухгалтерского учета на балансе предприятия по состоянию на 01 января 2008г. числятся следующие основные средства:

- склад с восстановительной стоимостью 1250000 руб. и суммой амортизации 312500 руб. с учетом переоценки на 01 января 2008г. По состоянию на 31 декабря 2000г. его первоначальная стоимость составляла 1000000 руб., а сумма начисленной амортизации 200000 руб. В начале 2001г. объект был уценен с коэффициентом 0,8 и на 01 января 2007г. в балансе отражена восстановительная стоимость склада в размере 800000 руб. и амортизация в сумме 160000руб.;
- легковой автомобиль с первоначальной стоимостью 49000 руб. и суммой амортизации 41464 руб. Автомобиль был приобретен и введен в эксплуатацию в январе 1996г. Предполагалось, что срок полезного использования автомобиля составит 7 лет. Переоценка автомобиля не проводилась.

В 2008г. предприятие:

- отразило в налоговом учете стоимость для начисления амортизации по складу — восстановительную в размере 1250000 руб.;

– по легковому автомобилю — всю остаточную стоимость списало в налоговом учете на расходы переходного периода, считая, что предельный срок полезного использования автомобиля по Классификатору основных средств — 5 лет, то есть меньше срока его фактической эксплуатации.

1.Выявить и описать нарушения в налоговом учете с указанием ссылки на нормативный документ. Выводы подтвердить расчетом.

2.Сделать рекомендации по внесению исправлений в налоговый учет и налоговую отчетность текущего отчетного периода.

3.Сформулировать записи в отчете аудитора.

Задача 7

При приобретении объекта основных средств у зарубежного партнера предприятие оплатило услуги сторонней организации по таможенному оформлению. Объект основных средств поступил в апреле 2001 г., введен в эксплуатацию в июле 2001 г. Стоимость основного средства без НДС (включая таможенные платежи) - 1 000 000 руб. НДС, уплаченный таможенным органам, - 200 000 руб. Услуги сторонней организации в сумме 10 000 руб. (кроме того, НДС 2000 руб.) оплачены и отнесены на издержки производства в апреле 2001 г. Применен вычет по налогу на добавленную стоимость в апреле 2001 г. в сумме 2000 руб.

В бухгалтерском учете были сделаны записи:

В апреле 2001 г.

Д-т счета 08 - К-т счета 60 - 1 000 000 руб. - отражена стоимость поступившего основного средства;

Д-т счета 19 - К-т счета 76 - 200 000 руб. - отражена сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного таможенным органам;

Д-т счета 20 - К-т счета 60 - 10 000 руб. - отражена стоимость услуг по таможенному оформлению;

Д-т счета 19 - К-т счета 60 - 2000 руб. - отражен НДС по услугам таможенного оформления;

Д-т счета 68 - К-т счета 19 - 2000 руб. - списан НДС по услугам таможенного оформления на расчеты с бюджетом.

В июле 2001 г.

Д-т счета 01 - К-т счета 08 - 1 000 000 руб. - отражена в составе основных средств стоимость введенного в эксплуатацию объекта;

Д-т счета 68 - К-т счета 19 - 200 000 руб. - применен налоговый вычет на сумму налога на добавленную стоимость, уплаченного таможенным органам.

Учетная ставка ЦБ РФ за III квартал 2001 г. 25%.

Задача 8

В стоимость капитального строительства объекта включена сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного подрядным организациям при выполнении строительно - монтажных работ в сумме 60 000 руб. Ошибка найдена в декабре 2008 г.

Ситуация 1. Объект введен в эксплуатацию в сентябре 2008 г.

Ситуация 2. Объект не введен в эксплуатацию.

Задача 9

В себестоимость продукции включены расходы, которые по своей сущности носят характер капитальных вложений. Например, расходы по установке мини - АТС на предприятии с прокладкой кабеля, подключением телефонных аппаратов в сумме 30 000 руб.

Ситуация 1. Ошибка допущена в текущем 2008 г.

Ситуация 2. Ошибка допущена в 2007 г.

Задача 10

При выборочной проверке операций по учету материальных запасов и их отпуску в производство аудитор обнаружил следующие нарушения:

Вид ошибок / искажений	Кол-во документов	Общая сумма тыс. р.
Отсутствуют обязательные реквизиты в первичных документах	14	4,2
Отсутствуют документы-основания для совершения операции	6	1,3
Арифметическая ошибка в таксировке документа	18	8,4
Ошибка в отнесении на статью затрат	32	20,6
Документы, не нашедшие отражения в сводных регистрах	9	0,7
Итого	79	35,2
Всего проверено документов и позиций сводных регистров	800	1640

Примечание. *Выделенные ошибки обнаружены в документах и записях по отдельности, совмещения двух и более ошибок в одной операции не выявлено.*

Для оценки величины ошибки генеральной совокупности аудиторской фирмой принята следующая методика: оценочная величина ошибки в денежном измерении находится как доля оборота по данному виду операций, соответствующая доле неправильно учтенных операций в выборке. Существенным для данной статьи отчетности аудитором признается отклонение, превышающее 3...5% общего оборота по отпуску материалов в производство.

Проверка проводилась методом случайного отбора из генеральной совокупности первичных документов (требований, лимитно-заборных карт и т.п.), охватывающей все месяцы отчетного периода и все операции по отпуску материалов в производство. Общее количество документов в генеральной совокупности по данным учета 12000 ед., общий оборот за отчетный период — 21450 тыс. руб.

Задание

1. Определите прогнозную величину ошибки по проверяемому разделу, ее существенность и влияние на показатели отчетности.

2. На основании данных выборочного наблюдения уточните оценку неотъемлемого риска и риска средств контроля по данному разделу учета, если первоначально риски оценивались как средние.

3. Сформулируйте рекомендации руководству аудируемого лица и отчет руководителю проверки, в котором приведите, в том числе. Ваше мнение о достоверности показателей отчетности по данному разделу учета.

Задача 11

Учетной политикой предприятия предусмотрено списание материалов в производство по средней фактической себестоимости. В бухгалтерском учете в сентябре 2008 г. были списаны материалы по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО). В результате себестоимость продукции занижена на 5000 руб., а остаток материалов по состоянию на 1 октября 2001 г. завышен на 5000 руб.

Ситуация 1. Ошибка обнаружена в декабре 2008 г., при этом остаток по состоянию на 1 декабря 2008 г. по указанному виду материалов отсутствует.

Ситуация 2. Ошибка обнаружена в декабре 2008 г. при этом на счете 10 по состоянию на 1 декабря 2008 г. числится остаток по указанному виду материалов.

Задача 12

- **Исходные данные:**
- Предприятие А отгрузило предприятию Б продукцию собственного производства стоимостью 1 200 000руб. В связи с неоплатой предприятием Б дебиторской задолженности и острой потребностью в оборотных средствах предприятие А может уступить в следующем отчетном периоде непогашенную дебиторскую задолженность (право требования к организации Б) с соблюдением установленных законом правил либо предприятию В, либо предприятию Г, т.е. возможны 2 варианта реализации дебиторской задолженности по договору цессии:
- предприятию В за 900 000 руб. за 30 дней до наступления срока погашения обязательства по договору. При этом предприятие А в течение отчетного периода не выдавало и не получало никаких долговых обязательств. Ставка рефинансирования 23% годовых.
- предприятию Г за 1 100 000 руб. после наступления срока платежа по договору.
- Задание:
- 1. Сделать расчет размера убытка, принимаемого для целей налогообложения прибыли предприятия А в случае заключения договора цессии с предприятием В и Г.
- 2. Дать рекомендации предприятию А по выбору оптимального варианта реализации дебиторской задолженности.
- 3. Какие бухгалтерские записи должны быть сделаны в бухгалтерском учете цедента и цессионария?

Задача 13

- В процессе сдачи государственной комиссии завершенного строительством нового здания офиса ЗАО «Спектр» возникла проблема по необходимости перечисления органам пожарного надзора обязательных отчислений в соответствии с частью 7 статьи 10 Федерального закона РФ № 69 «О пожарной безопасности».

- В соответствии с Федеральным законом «для выполнения возложенных на пожарную охрану задач органами местного самоуправления устанавливаются обязательные отчисления в размере 0,5 процента от общей сметной стоимости работ по строительству, капитальному ремонту,

реконструкции объектов, расширению, техническому переоснащению предприятий, зданий, сооружений и других объектов, за исключением работ, финансируемых за счет средств местных бюджетов». Положение части 7 статьи 10, предусматривающее эти отчисления Конституционным судом Российской Федерации признано не соответствующим Конституции Российской Федерации в сохраняющим свою силу решении, не подлежит применению и утрачивает свою силу с 1 января 2003 года (Определение Конституционного суда Российской Федерации от 09.04.2002 года № 82 — О). В связи с чем, администрацией города с 27 июня 2002 года было восстановлено действие Постановления, предусматривающего сроки и порядок оплаты отчислений Пожнадзору.

— При подготовке к приемке нового здания офиса ЗАО «Спектр» произведен ремонт дороги, по которой осуществляется подъезд к зданию.

— Напишите фрагмент аудиторского заключения и укажите:

— 1. обязано ли Общество производить отчисления органам пожарного надзора,

— 2. каким образом оформить проведение работ по ремонту дороги, чтобы отнести их на капитальные вложения строящегося офиса.

— 3. какими нормативными документами регулируются эти вопросы;

— 4. как следует учитывать эти операции.

— Проверяемая аудиторами организация получила в январе 2002 года кредит банка сроком на два года в сумме 900 000 руб. на строительство производственного цеха. Проценты по кредиту по ставке 24% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно. Объект строительства введен в эксплуатацию в ноябре 2002 г. На 31 декабря 2002 года кредит не погашен.

— Бухгалтерские записи, оформленные проверяемой организацией, представлены в таблице 1.

— В приведенной таблице используются следующие наименования субсчетов по счету 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам": 67-1 "Расчеты по основной сумме долга", 67-2 "Расчеты по причитающимся процентам".

— Задание: проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены ошибки и нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

— Таблица 1

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Получен долгосрочный кредит на строительство производственного цеха	51	67-1	900 000	Кредитный договор, Выписка банка по расчетному счету
Ежемесячно с января по декабрь 2002 г.				
Сумма процентов по кредиту, полученному на финансирование строительства принятого в эксплуатацию цеха, включена в состав прочих расходов (900 000х24%/12)	91-2	67-2	18000	Кредитный договор, Акт приемки -передачи основных средств, Бухгалтерская справка-расчет
Выплачены банку проценты по кредиту	67-2	51	18000	Выписка банка по расчетному счету

— Суммы процентов включены полностью в состав налоговых расходов.

Задача 14

ОАО «Чегет» получило госзаказ. В учете сделаны проводки:

— Дебет 51 К 86 5000000- руб.

— Д 86 К 20 5000000 руб.

— В мае 2003 г. отражено возможное получение государственной помощи:

— Д 76 К 86 400000 руб.

— Вероятность получения государственной помощи близка к нулю.

— В мае 2003 г. ОАО «Чегет» получило бюджетный кредит. Его получение отражено в учете:

— Д 51 К 86 300000 руб.

Задача 15

Изменениями, внесенными в устав ОАО «Марта» 10 марта 2008 г., размер резервного фонда снижен с 15% до 5% от уставного капитала. Уставный капитал составляет 100000 руб. величина уставного капитала показанная в отчетности на 31.03.2008 - 15 000 руб.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат (от латинского *reffere* – докладывать, сообщать) является одной из форм самостоятельной работы студента и представляет собой письменную работу с кратким и систематизированным изложением современного состояния тех или иных вопросов (проблемы), рассматриваемых как в литературных или иных источниках, отобранных для составления реферата, так и в материалах практической деятельности таможенных органов.

Традиционные аналитические, библиографические и реферативные обзоры содержат анализ и оценку первоисточников, разбор публикаций, освещающих конкретные задачи или характеризующих исследуемые проблемы, рассматриваемые в первоисточниках, без их критической оценки и собственных рекомендаций. В отличие от этих обзоров подготавливаемые студентами Академии рефераты должны содержать оценки и предложения по решению рассматриваемой проблемы.

Цель реферата – обучение студентов применению теоретических знаний, полученных в процессе изучения учебной дисциплины, при решении конкретных практических задач; самостоятельному формулированию выводов и рекомендаций по их реализации, а также выработке навыков подбора и анализа необходимой специальной и научной информации. Кроме того, реферат позволяет оценить уровень подготовки студента по данной учебной дисциплине, а также определить, насколько глубоки знания рассматриваемой темы.

Примерная тематика рефератов разрабатывается ведущими преподавателями в соответствии с основным содержанием учебной дисциплины, утверждается на заседании кафедры и приводится в учебно-методических разработках по конкретной дисциплине. При выборе темы реферата студенту необходимо учитывать ее актуальность, наличие и доступность необходимой информации, а также свой уровень подготовки и личный интерес к рассматриваемым вопросам. После выбора темы необходимо с помощью преподавателя и сотрудников справочно-библиографического отдела Академии составить список изданной по данной теме литературы, подобрать источники информации, в том числе и нормативно-правовые документы. Далее студенту рекомендуется в произвольной форме составить план написания реферата с учетом единства его составных частей, логики изложения и смысловой завершенности раскрытия исследуемой темы.

Структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, состоящая из 2–3 параграфов, заключение и список использованных источников. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания рассматриваемой темы, выносятся в приложение.

Во введении (2–3 страницы) обосновывается важность и актуальность рассматриваемых вопросов в рамках выбранной темы реферата, их практическая значимость и новизна, степень освещения в литературе, излагаются конкретные цели и задачи.

В основной части реферата (14–19 страниц) раскрываются главные аспекты темы: излагаются факты и подходы к решению задач, представленные в современной научной и другой литературе; проводится анализ и дается оценка реального состояния рассматриваемых вопросов (проблемы) на примерах; предлагаются возможные пути решения проблемы. Текст каждого параграфа (пункта) должен завершаться краткими выводами по существу рассматриваемого вопроса. При изложении материала важно обеспечить логическую связь между отдельными параграфами. Здесь же могут быть приведены графики, таблицы, диаграммы и т.д.

Важно, чтобы реферат содержал результаты творческих поисков автора.

В заключении (1–2 страницы) излагаются краткие выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов (проблемы).

Оглавление реферата обязательно должно иметь нумерацию страниц.

В тексте реферата студенту необходимо делать ссылки на используемую литературу (источники информации), а в конце реферата привести ее список. При использовании информации, полученной через сеть Интернет, делается ссылка с указанием адреса ее нахождения.

Текст, графики, таблицы, диаграммы, другой поясняющий материал должны излагаться грамотно, логически последовательно.

Рекомендуемый объем реферата не должен превышать 25 страниц машинописного текста. При этом иллюстрации и таблицы, оформленные на отдельных листах, а также приложения в рекомендуемый объем реферата не входят.

Рефераты выполняются согласно учебному графику и сдаются (пересылаются по почте) не позднее чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии. После поступления и регистрации на соответствующей кафедре, указанную на титульном листе реферата, ведущий преподаватель проверяет и на титульном листе ставит оценку («зачтено» – «не зачтено») и

подписывается. Рефераты, выполненные с нарушением установленных требований, а также ксерокопии к рассмотрению не принимаются.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке реферата, являются:

– недостаточное обоснование актуальности, практической и теоретической значимости полученных результатов, поверхностный анализ используемого материала;

– неглубокие критические оценки и рекомендации по решению исследуемой проблемы;

– поверхностные выводы и предложения;

– нарушение требований к оформлению реферата;

– использование информации без ссылок на источник.

Требования к выполнению рефератов

Текстовый материал

Письменные работы должны быть отпечатаны на принтере ЭВМ на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (210х297 мм) через полтора межстрочных интервала или на пишущей машинке с лентой черного цвета через два интервала и обычным размером литер. (Допускается написание текста письменной работы от руки пастой (чернилами) черного или синего цвета).

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: левое –30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

На ЭВМ текст печатается строчными буквами (кроме заглавных) обычным шрифтом Times New Roman, выравнивается по ширине с использованием переносов слов, размер шрифта – 14, в таблицах – 12, в подстрочных сносках – 10.

На титульном листе надписи: дипломная, курсовая, контрольная работа и реферат печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Названия глав (заголовки), а также структурные элементы письменных работ[5] «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» И «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере ЭВМ выделяются полужирным шрифтом.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,2–1,3 см и быть одинаковым по всей работе.

Знаки, буквы, символы, отсутствующие на пишущих машинках и ЭВМ, а также математические и иные формулы, схемы и графики могут выполняться автором от руки чернилами (пастой) черного цвета или черной тушью в оставленных после печати текста местах. Эти знаки, буквы и т.д. должны иметь размер не менее размера отпечатанного шрифта; показатели степени в формулах – не менее 2 мм по высоте.

Погрешности (опечатки, описки и графические неточности), допущенные в процессе оформления письменной работы, должны быть

исправлены либо с использованием принтера (пишущей машинки), либо от руки черными чернилами (тушью, пастой) после аккуратной подчистки.

Заголовки и подзаголовки

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из одного числа: 1, 2 и т.д. Слово «глава» не пишется. Параграфы нумеруются также арабскими цифрами, но разделяемыми точкой. При этом первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – порядковый номер параграфа (например, 2.3 означает третий параграф второй главы). При нумерации знак параграфа (§) не проставляется.

Внутри параграфа допускаются свои подзаголовки, которые нумеруются аналогичным образом. Например, 2.3.1 означает первый подзаголовок третьего параграфа второй главы. Нумерация, состоящая более чем из трех цифр, не допускается.

Длина строки заголовка (подзаголовка) должна быть не более 40–45 знаков. Переносы слов в заголовке (подзаголовке) не делают. Точка в конце заголовка (подзаголовка) не ставится. Подчеркивание заголовков (подзаголовков) не допускается. Нельзя заканчивать строку заголовка предлогом, союзом или наречием – их переносят на следующую строку.

Большой заголовок (подзаголовок) делят по смыслу на несколько строк. Если заголовок (подзаголовок) состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и, последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом – одним полуторным межстрочным интервалом.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Список использованных источников

Использованные в письменной работе источники располагают в следующем порядке:

– нормативные документы;
– специальная литература (монографии, сборники, брошюры, статьи);
– периодическая печать (газеты, журналы);
– материалы архивов и текущего делопроизводства.

Нормативные государственные акты приводятся в следующей последовательности: Конституция Российской Федерации, конституционные законы, кодифицированные акты (кодексы, уставы, положения), федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), акты Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), ведомственные акты (приказы, распоряжения, инструкции).

В других разделах использованные источники располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке дипломной работы источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, Интернет и т.д.), а также от того, имеются ли непосредственно в тексте ссылки на них.

В списке использованных источников применяется сквозная (общая) нумерация.

При оформлении нормативных документов указываются: название, дата утверждения и номер, источник, где опубликованы документы, его выходные данные.

Библиографическое описание книги (учебника, монографии, справочника и т.д.) должно включать следующие сведения: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц издания.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны на обороте титульного листа книги; перед фамилией последующего автора ставят запятую. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилии первых трех, а вместо фамилий остальных ставить «и др.».

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение названия только четырех городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д) и Нижний Новгород (Н. Новгород).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи и далее через две косые черты: наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания, номера страниц, на которых помещена статья. При ссылках на страницы, на которых помещена статья, следует приводить ее первые и последние номера, разделенные тире.

Типичные ошибки при оформлении письменных работ

Типичные ошибки, допускаемые при оформлении письменных работ, следующие:

– отсутствует абзацный отступ или имеет по тексту разные значения;
– не выдерживаются значения интервалов между заголовками, подзаголовками и текстом;
– не ставится точка после цифры номера раздела, параграфа, при перечислении. После точки не проставляется пробел;
– текст материала печатается без переносов. В то же время в заголовках и подзаголовках, в нарушение требований, эти переносы проставляются;
– названия параграфов (подзаголовки) и начало текста размещены на разных страницах;
– при перечислениях используются вместо цифр, букв и тире не установленные значки (ромбики, квадратики и т.п.);
– названия рисунков и таблиц выделяются жирным шрифтом или курсивом;
– отсутствуют ссылки на используемые источники информации, приложения, таблицы и рисунки;
– приложения не имеют названий;
– превышение установленных объемов работы;
– номера страниц в оглавлении не соответствуют страницам в тексте;
– на титульном листе не указывается имя и отчество автора работы;
– в тексте, помимо названий глав, параграфов, вводятся ненумерованные дополнительные подзаголовки, ссылки на которые в оглавлении не приводятся.

Нумерация страниц

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижнего поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется.

Если в письменной работе на отдельных страницах содержатся рисунки и таблицы, то их необходимо включать в общую нумерацию. В случаях, если рисунки или таблицы расположены на листах, формат которых больше А 4, их следует учитывать как одну страницу. Список использованных источников и приложения также подлежат сквозной нумерации.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Итоговой формой аттестации дисциплины является экзамен, который осуществляется в два этапа: проверка теоретических знаний (тестирование) и практических умений (решение практических задач). Усвоенные знания проверяются в ходе выполнения бланкового или компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий для выполнения – 30 единиц. Максимальное время выполнения тестовых заданий – 40 минут

1. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Роль и функции контроля в условиях рыночной экономики
2. История развития аудита как профессиональной деятельности
3. Основные этапы становления и развития аудита в России
4. Общественные аудиторские организации в мире и в России
5. Сущность аудита. Понятие аудиторской деятельности.
6. Цели и задачи аудита бухгалтерской отчетности
7. Теории и принципы аудита.
8. Федеральный закон «Об аудиторский деятельности»
9. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
10. Права и обязанности аудируемых лиц при осуществлении аудиторской проверки
11. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
12. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью и в проведении аудиторских проверок конкретного клиента
13. Порядок подготовки и аттестации аудиторов Квалификационные требования к аудиторам в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Образование аудитора»
14. Лицензирование аудиторов и аудиторских организаций и индивидуальных предпринимателей.
15. Организация контроля качества аудита. Внутрифирменный контроль качества. Характеристика структуры и содержания Правил (стандартов) N 7. Внутренний контроль качества аудита и № 34 «Контроль качества услуг в аудиторских организациях».
16. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
17. Квалификационные требования к аудиторам в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Образование аудитора»
18. Профессиональные аудиторские организации в России и их роль в регулировании аудиторской деятельности.
19. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита
20. Особенности внешнего и внутреннего аудита.
21. Основные этапы аудиторской проверки бухгалтерской отчетности в соответствии с российскими Правилами (стандартами) аудиторской деятельности.
22. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом
23. Выбор экономического субъекта аудиторским организациями и аудиторами
24. Организация контроля качества аудита. Внутрифирменный контроль качества. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) N 7. Внутренний контроль качества аудита
25. Планирование аудита. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) №3 «Планирование аудита»
26. Аудиторский риск и его виды (Внутрихозяйственный риск. Риск средств контроля. Риск необнаружения.)
27. Характеристика и содержание правила (стандарта) N 8. «Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом»
28. Уровень существенности в аудите. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) № 4 «Существенность в аудите»
29. Аудиторский риск и его основные компоненты. Методы определения и минимизации аудиторского риска
30. Использование работы внутреннего аудита, эксперта и другой аудиторской организации. Назначение эксперта, оформление и использование в аудите результатов его работы.

31. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита
32. Виды аудиторских заключений
33. Структура и содержание аудиторского заключения, порядок его оформления и представления
34. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства
35. Аудит отчетности экономического субъекта

Задание для экзаменующегося.

Тестирование

1. Что такое аудит?

1. государственный контроль;
2. общественный контроль;
3. финансовый контроль;
4. независимый, вневедомственный финансовый контроль.

2. Аудиторская деятельность – это:

1. деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
2. предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
3. деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

3. Аудируемые лица - это:

1. только индивидуальные предприниматели;
2. только организации;
3. организации и индивидуальные предприниматели

4. Какова основная цель аудиторской проверки?

1. выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
2. дать аудиторское заключение;
3. установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

5. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. целью является формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах;
2. целью является контроль правильности расчета и уплаты налогов;
3. целью является контроль правильности расчета налогооблагаемой базы;
4. целью является контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.

6. Основной целью аудита не является:

1. проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности;
2. контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства;
3. извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности;
4. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
5. установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации.

7. Аудитор выражает свое мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности:

1. во всех существующих и возможных аспектах;
2. во всех относящихся к отчетности деталях;
3. во всех существенных отношениях.

8. Под достоверностью отчетности понимается:

1. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц;

2. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения;

3. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

9. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1. максимально возможной;
2. разумной;
3. полной.

10. В каких случаях организации требуется в дополнение к общеустановленным формам годовой финансовой отчетности прилагать аудиторское заключение?

1. во всех случаях;
2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
3. в случае, если организацию нельзя отнести к малому предприятию.

11. Задача аудитора:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

12. Под "операционным" аудитом понимается:

1. проверка функционирования отдельных частей хозяйственного механизма;
2. аудит по проверке эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта на основе осуществления специальных операций, разработанных проверяющим субъектом;
3. проверка эффективности взаимодействия отдельных частей хозяйственного механизма друг с другом (между собой).
4. аудит системы управления операциями экономического субъекта.

13. Аудит, базирующийся на риске, означает:

1. проверку при условии вероятного неплатежа клиента за аудиторские услуги;
2. проверку при наличии достаточных оснований предполагать, что проверяется "проблематичный" клиент, и высока вероятность отрицательного аудиторского заключения или отказа в выдаче заключения;
3. концентрацию проверки в большей степени в областях, где риски выше, с целью сокращения времени на проведение проверки;
4. проверку при наличии достаточных, оснований предполагать, что клиент находится в состоянии близком к банкротству.

14. Под "первоначальным" аудитом понимается:

1. аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
2. проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
3. аудит будущей организации на стадии ее первоначального формирования, аудит бизнес-плана, аудит эффективности деятельности планируемой организации на определенном сегменте рынка продукции, работ, услуг при установленных критериях.

15. Под "аудитом на соответствие" понимается:

1. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта прав (требований) и обязанностей данного субъекта, вытекающих из его взаимоотношений с третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками);
2. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта норм законодательных актов и инструктивных материалов, а также процедур или правил, которые предписаны персоналу администрацией, а также соблюдения администрацией (руководством) предписанных норм (процедур) управления;
3. анализ действий администрации, персонала экономического субъекта на предмет оценки соответствия их квалификации занимаемой должности;
4. проверка и анализ внутренних, "корпоративных" документов регламентирующих деятельность экономического субъекта на предмет соответствия этих документов действующей нормативной базе.

16. Аудиторская проверка может быть:

1. обязательной и инициативной;

2. обязательной;
3. инициативной.

17. Что такое инициативный аудит?

1. аудит, проводимый по инициативе госоргана;
2. аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта;
3. аудит, проводимый по инициативе аудитора.

18. Инициативная аудиторская проверка проводится:

1. по решению экономического субъекта;
2. по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
3. по инициативе государственных органов.

19. Обязательный аудит – это:

1. аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
2. ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами;
3. аудит по решению местных органов власти.

20. Обязательный аудит проводится:

1. в случаях, установленных законодательством;
2. по решению экономического субъекта;
3. по поручению финансовых или налоговых органов.

21. Обязательная аудиторская проверка проводится:

1. в случаях, установленных законодательством и по поручению государственных органов;
2. только в случаях, прямо установленных законодательством;
3. в случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

22. Обязательный аудит может проводиться:

1. как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
2. только аудиторскими организациями.

23. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

1. ОАО;
2. ЗАО;
3. ООО.

24. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

1. валюта баланса предприятия превышает 2 млн. рублей;
2. организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества.;
3. прибыль организации превышает 4 млн. рублей;
4. прибыль организации превышает 5 млн. рублей.

25. Обязательной ежегодной аудиторской поверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно- правовую форму открытого акционерного общества:

1. численность более ста акционеров;
2. численность более тысячи акционеров;
3. независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала.

26. Акционерное общество открытого типа функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов?

1. да;
2. нет;
3. по усмотрению руководства акционерного общества.

27. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки является:

1. сумма активов баланса, превышающая в 200000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
2. объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год, превышающий в 200000 раз установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
3. сумма активов баланса, превышающая в 500000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда.

28. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за год, превышающем:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ;
4. 1 000 000 МРОТ.

29. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса на конец отчетного года превышает:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ.

30. Отчетность, какой из перечисленных организаций подлежит обязательному аудиту, если объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год составил

1. 52000000;
2. 45000000;
3. 18000000.

31. При определении финансовых показателей, обуславливающих обязательность ежегодной аудиторской проверки, МРОТ принимается в размере, установленном:

1. на начало отчетного года;
2. на конец отчетного года;
3. на 1 июля отчетного года;
4. в среднегодовом исчислении за отчетный год.

32. При проведении аудита муниципальных унитарных предприятий финансовые показатели, установленные законодательством РФ для целей обязательного аудита

1. могут быть понижены законами субъектов РФ;
2. не могут пересматриваться законами субъектов РФ;
3. могут быть повышены законами субъектов РФ.

33. При проведении обязательного аудита предприятий заключение договоров на оказание аудиторских услуг должно осуществляться по итогам открытого конкурса, если доля государственной собственности составляет:

1. не более 50%;
2. не менее 25%;
3. не более 25%.

34. Попадают ли под обязательный аудит предприятия, в уставном капитале которых участвуют иностранные юридические лица?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в случаях установленных законодательством.

35. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

1. строительные компании;
2. банки и другие кредитные учреждения;
3. организации, занятые в сфере естественных монополий.

36. Чем определяется период, за который проводится обязательная аудиторская проверка?

1. договором;
2. Федеральным законом № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
3. инструктивными материалами уполномоченного федерального органа.

37. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

1. общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения.
2. товарные и фондовые биржи;

3. благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами;

4. благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц.

38. Не является критерием для оценки обязательности ежегодной аудиторской проверки:

1. организационно-правовая форма экономического субъекта;
2. вид деятельности экономического субъекта;
3. величина уставного капитала (уставного фонда) экономического субъекта;
4. финансовые показатели деятельности экономического субъекта.

39. Не является разновидностью аудита:

1. контрольный аудит;
2. налоговый аудит;
3. управленческий аудит;
4. аудит финансовой отчетности.

40. Внутренний аудит может осуществляться:

специалистами, состоящими в штате экономического субъекта.

1. ревизионной комиссией экономического субъекта, силами специалистов, состоящими в штате экономического субъекта;
2. аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта;
3. ревизионной комиссией (ревизорами), а также привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями и (или) внешними аудиторами.

41. Определите функцию внутреннего аудита:

1. повышение квалификации учетных кадров;
2. инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия;
3. арифметический контроль показателей;
4. проверка деятельности различных звеньев управления.

42. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

1. внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для руководства;
2. внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – в законодательно установленном порядке;
3. внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний – нет.

43. Определить, какое из положений, верно, устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней.

44. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

1. оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета;
2. оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации;
3. оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение.

45. Сопутствующие аудиту услуги это:

1. услуги эксперта;
2. предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо, проведения аудиторских проверок;
3. часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки.

46. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

1. заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней;
2. передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта;
3. и первый, и второй ответы правильные.

47. Аудиторские фирмы:

1. могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
2. могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
3. не могут оказывать других услуг кроме аудиторских.

48. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

1. ведение бухгалтерского учета;
2. восстановление бухгалтерского учета;
3. контроль начисления и уплаты налогов и иных платежей;
4. составление налоговых деклараций.

49. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

1. ведение бухгалтерского учета;
2. составление налоговой отчетности;
3. управленческое консультирование;
4. составление бухгалтерской отчетности.

50. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который относится к сопутствующим услугам действия:

1. разработка Положения об оплате труда;
2. подготовка устных и письменных консультаций;
3. контроль ведения учета и составления отчетности;
4. тестирование бухгалтерского персонала

51. Какие из приведенных ниже сопутствующих аудиту услуг совместимы с проведением у аудируемого субъекта обязательной аудиторской проверки во всех случаях:

1. составление бухгалтерской отчетности;
2. постановка бухгалтерского учета;
3. восстановление бухгалтерского учета;
4. ведение бухгалтерского учета.

52. Определите услугу, относящуюся к услугам действия.

1. контроль ведения учёта;
2. контроль начисления и уплаты налогов;
3. издание методических рекомендаций;
4. услуги по созданию документов, не созданных ранее экономическим субъектом.

53. Является ли сопутствующей аудиту услугой налоговое консультирование?

1. нет, аудитор занимается исключительно вопросами организации и ведения бухгалтерского учета;
2. да.

54. Укажите сопутствующие аудиту услуги, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

1. услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
2. услуги по составлению налоговых деклараций;
3. услуги по составлению бухгалтерской отчетности;
4. услуги по анализу финансовой и хозяйственной деятельности.

55. Какие услуги, по вашему мнению, не в праве оказывать аудитор?

1. консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги;
2. оценка объектов недвижимости;
3. помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита;
4. участие в арбитражных спорах.

56. Определите из ниже перечисленных сопутствующих услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в

соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

1. составление налоговых деклараций;
2. составление бухгалтерской отчетности;
3. восстановление бухгалтерского учета;
4. оценка экономических и инвестиционных проектов, экономической безопасности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.

57. Определите из перечисленных сопутствующих аудиту услуг, один вид услуг несовместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом "Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним".

1. анализ хозяйственной и финансовой деятельности;
2. составление бухгалтерской отчетности;
3. представление интересов экономического субъекта по доверенности перед третьими лицами;
4. контроль ведения учета и составления отчетности.

58. Оцените услугу, которая несовместима с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки.

1. составление налоговых деклараций;
2. информационное обслуживание;
3. тестирование бухгалтерского персонала;
4. компьютеризация бухгалтерского учёта.

59. Определите положения, которые необходимо выполнять аудиторской организации при оказании услуг, сопутствующих аудиту в соответствии с Правилом «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним».

1. рекомендуется подготовить типовые формы отчетности по наиболее часто выполняемым видам работ или услуг;
2. определить границы ответственности аудиторской организации и экономического субъекта;
3. разработать внутренние стандарты по услугам, сопутствующим аудиту;
4. приобрести лицензию на оказание услуг, сопутствующих аудиту.

60. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1. было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации;
2. так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
3. так не разрешается.

61. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является работником проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет;

62. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет.

63. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет.

64. Аудиторские фирмы не могут заниматься:

1. предпринимательской деятельностью по направлению, прямо совпадающему с направлением деятельности;
2. проверяемых экономических субъектов;
3. какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и другой, связанной с ней, деятельностью;
4. производственной и торговой деятельностью;

5. предпринимательской деятельностью, направленной на анализ и поиск оптимальных путей реализации продукции (работ, услуг) экономического субъекта.

65. Аудиторская проверка может проводиться:

1. аудиторами, являющимися учредителями, собственниками, акционерами, руководителями и иными должностными лицами проверяемого экономического субъекта;
2. аудиторскими фирмами: в отношении экономических субъектов, являющихся их учредителями, собственниками, акционерами, кредиторами, страховщиками, а также в отношении, которых эти аудиторские фирмы являются учредителями, собственниками, акционерами;
3. аудиторами и аудиторскими фирмами, оказывавшими данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, а также составлению финансовой отчетности;
4. аудиторская проверка не может проводиться во всех вышеуказанных случаях.

66. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

1. нет; аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
2. запрещено;
3. для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

67. Аудиторская организация решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области:

1. для операций с недвижимостью ограничений для аудиторов нет;
2. это запрещено;
3. нет, аудит - это разновидность обычного предпринимательства.

68. По окончании договора на проведение аудиторской проверки контролируемая организация сделала аудиторской фирме выгодное предложение по предоставлению в аренду помещений. Какие возможные действия предпримет руководитель аудиторской фирмы?

1. отклонит предложение;
2. примет предложение на условиях организации;
3. примет предложение на условиях, сложившихся на рынке данных услуг

69. Аудиторы независимы от:

1. только аудиторской организации;
2. от аудиторской организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
3. законодательных актов РФ.

70. При проведении аудиторской проверки и составлении заключения аудиторы зависимы от:

1. проверяемого экономического субъекта;
2. государственных органов, поручивших им проведение проверки;
3. собственников и руководителей аудиторской фирмы;
4. участников (акционеров) проверяемого экономического субъекта;
5. независимы во всех вышеуказанных.

71. При проведении аудиторской проверки аудиторы:

1. являются абсолютно независимыми;
2. должны согласовывать свои действия с государственными органами;
3. должны согласовывать свои действия с проверяемым экономическим субъектом;
4. должны согласовывать свои действия с руководителями аудиторской фирмы.

72. Из ниже перечисленных данных определите обстоятельство, наступление которого ставит под угрозу независимость аудиторской организации и ограничивает возможности привлечения специалистов к работе в качестве аудитора:

1. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими услуги без заключения договора;
2. аудиторскими организациями и индивидуальными; аудиторами, оказывающими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской проверки, услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
3. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской письменные и устные управленческие консультации;

4. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказавшими в течение года непосредственно предшествующего проведению аудиторской проверки услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности.

73. Организация «А» является учредителем аудиторской организации «Б», которая была приглашена для проведения обязательной аудиторской проверки организации «А». Оцените ситуацию:

1. аудиторская организация «Б» не вправе проводить аудит организации «А»;
2. аудиторская организация «Б» вправе проводить аудит организации «А»;
3. аудиторская организация «Б» вправе проводить аудит организации «А», если выбор аудиторской организации утвержден решением Совета директоров организации «А».

74. Предприятие предложило аудиторской организации заключить договор на комплексную услугу: вначале восстановить бухгалтерский учет, составить отчетность, а затем проверить и дать аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1. это удобно обеим сторонам;
2. так делать не разрешается нормативными документами по аудиту;
3. все зависит от желания руководства аудиторской организации.

75. Аудиторская организация «А» является учредителем организации «Б», организация «Б» является единственным учредителем организации «В». Может ли аудиторская организация «А» проводить аудиторскую проверку организаций «Б» и «В».

1. не может проводить проверку ни организации «Б» и «В»;
2. не может проводить проверку только организации «Б»;
3. может проводить проверку обеих организаций.

76. Организация пригласила для проведения аудита за 2002 год аудиторскую организацию, которая в 1998 году провела восстановление бухгалтерского учета, а в 2000 и в 2001 году вела бухгалтерский учет данной организации. Оцените ситуацию.

1. это лучший вариант, так как аудиторская организация знает все особенности бухгалтерского учета аудируемого лица;
2. аудиторская организация не вправе проводить аудит данной организации за 2002 год;
3. самое главное, чтобы аудиторская организация не оказывала услуги по ведению бухгалтерского учета в том отчетном периоде, за который планируется провести аудиторскую проверку.

77. В 1999 году аудиторская организация восстанавливала бухгалтерский учет организации «А». Может ли эта организация провести обязательную аудиторскую проверку организации «А» за 2003год?

1. да;
2. нет;
3. оказав такую услугу, аудиторская организация уже никогда не сможет проводить обязательный аудит.

78. Организация «А» пригласила для проведения аудита аудиторскую организацию «Б», руководитель которой владеет долей в уставном капитале организации «А». Оцените ситуацию.

1. это лучший вариант, так как обе стороны заинтересованы в аудите;
2. аудиторская организация не вправе проводить аудит данной организации;
3. самое главное – это высокое качество и приемлемая стоимость аудиторских услуг.

79. Организация «А» является учредителем аудиторской организации «Б» и организации «В», занимающейся торговой деятельностью. Организация «В» пригласила аудиторскую организацию «Б» для проведения аудиторской проверки. Оцените ситуацию.

1. аудиторская организация вправе провести аудиторскую проверку, так как принцип независимости при этом не нарушается;
2. аудиторская организация не вправе провести аудиторскую проверку, так как при этом принцип независимости будет нарушен;
3. аудиторская организация вправе провести аудиторскую проверку, если такое решение утверждено организацией «А».

80. Индивидуальный предприниматель:

1. не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью;
2. может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя;

3. может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

4. может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

81. Какой вид деятельности не может осуществлять индивидуальный аудитор?

1. обязательный аудит;
2. проведение научно-исследовательских экспериментальных работ в области, связанной с аудиторской деятельностью;
3. обучение в установленном законодательством РФ порядке специалистов в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

82. В штате аудиторской организации с сентября 2003 года должно состоять:

1. не менее двух аудиторов;
2. не менее пяти аудиторов;
3. число аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

83. Судебно-бухгалтерские экспертизы проводятся:

1. после вынесения специального постановления следственных органов, суда, арбитражного суда;
2. по решению органов налоговой инспекции;

по решению органов налоговой полиции.

84. Поручение аудиторской фирме о проведении проверки может дать:

1. следователь или орган дознания – при возникновении необходимости получения дополнительных данных;
2. следователь или орган дознания при наличии санкции прокурора;

следователь или орган дознания при наличии санкции прокурора и возбужденного уголовного дела.

85. Государственный орган, поручивший проведение проверки и руководство аудиторской организации, в которой работает аудитор, убедительно просили аудитора подтвердить представленные ему для экспертизы материалы. Аудитор удовлетворил их настоятельную просьбу. Оцените ситуацию.

1. аудитор поступил неверно, он должен быть независим от проверяемого субъекта, от любой третьей стороны, от руководителя аудиторской фирмы н объективно подходить к экспертизе;
2. государственный орган - это орган управления и власти, ему необходимо подчиняться, тем более, если об этом просит и руководство аудиторской фирмы;
3. аудиторы не обязаны выполнять поручения госорганов.

86. Повторные аудиторские проверки экономического субъекта по тем же основаниям по поручению государственных органов производятся:

1. за счет средств проверяемых экономических субъектов и теми же аудиторами;
2. за счет средств проверяемых экономических субъектов и не могут проводиться теми же аудиторами;

3. за счет бюджетных средств и не могут проводиться теми же аудиторами.

87. Оплата работы аудитора (аудиторской фирмы) при проведении проверки по поручению органа дознания, прокурора, следователя осуществляется:

1. за счет бюджетных средств по ставкам, согласованным между органом, выдавшим поручение и аудиторской фирмой;
2. за счет проверяемого экономического субъекта, по ставкам, согласованным между органом, выдавшим поручение и аудиторской фирмой

3. за счет бюджетных средств по ставкам, ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации с учетом средней ставки оплаты, сложившейся на рынке аудиторских услуг.

88. Фундаментальными этическими принципами аудита являются:

1. порядочность, объективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение;
2. соблюдение технических стандартов аудита;
3. все вышеизложенное

89. Каким из перечисленных ниже этических принципов деятельности аудитор должен непременно руководствоваться:

1. доброжелательность;
2. профессиональное поведение;

3. публичность отчетности.

90. Определите содержание принципа добросовестности при проведении аудита.

1. аудитор должен владеть необходимым объёмом знаний и навыков, позволяющим ему обеспечить качественное оказание услуг;
2. обязательная приверженность аудитора профессиональному долгу;
3. аудиторские организации обязаны обеспечить сохранность документов, получаемых или составляемых в ходе аудита;
4. обязательность оказания аудитором профессиональных услуг с должной тщательностью, внимательностью, оперативностью и надлежащим использованием своих способностей.

91. Проявление профессионального скептицизма означает, что аудитор:

1. при планировании аудита должен исходить из предположения того, что руководство аудируемого лица не является честным;
2. не должен принимать во внимание устные заявления руководства аудируемого лица;
3. должен критически оценивать весомость полученных доказательств и внимательно изучать аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам и заявлениям.

92. Определите содержание принципа объективности при проведении аудита:

1. не заинтересованность, непредвзятость и беспристрастность аудитора;
2. должная тщательность в оказании профессиональных услуг;
3. сочетание беспристрастности, интеллектуальной честности и отсутствие конфликта интересов.

93. Определите содержание принципа порядочности при проведении аудита:

1. честность и правдивость;
2. справедливое ведение дел;
3. все вышеизложенное

94. Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан:

1. действовать в интересах заказчика услуг;
2. действовать в интересах общества и всех пользователей отчетности;
3. все вышеизложенное.

95. Если аудитору при защите интересов клиента в налоговых или судебных органах стали известны факты о нарушении закона клиентом, аудитор обязан:

1. отказаться от защиты интересов клиента;
2. довести до сведения контролирующих органов полученную информацию;
3. продолжить защиту интересов клиента

96. Может ли считаться аудитор независимым, если рассматривается вопрос о назначении аудитора на руководящую должность в организации клиента?

1. нет;
2. да.

97. Обязан ли аудитор сохранять в тайне конфиденциальную информацию о делах клиентов, если непосредственные отношения с ними прекращены?

1. да, обязан;
2. нет, т.к. требование конфиденциальности действует лишь при наличии продолжающихся отношений с клиентом;
3. по усмотрению аудитора.

98. Какие случаи вызывают сомнения в соблюдении профессиональной этики:

1. проверка одного и того же клиента на протяжении ряда лет;
2. если плата одного клиента составляет всю или большую часть годовой выручки аудитора;
3. во всех перечисленных случаях.

99. Следует ли рассматривать как несовместимые действия выполнение аудитором двух или более профессиональных услуг и заданий одновременно?

1. да, т.к. аудитор будет не в состоянии обеспечить должную тщательность выполнения проверок и оказания услуг;
2. нет, аудитор имеет право на выполнение двух или более профессиональных услуг и заданий одновременно;
3. все зависит от профессионализма аудитора и решения руководства аудиторской фирмы.

100. Должен ли аудитор соблюдать требования Кодекса этики?

1. да;

2. нет;
3. по своему усмотрению.

101. Каким документом в настоящее время определены правовые основы аудиторской деятельности:

1. Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
2. Федеральным законом Российской Федерации «Об аудиторской деятельности»;
3. Временными правилами аудиторской деятельности в Российской Федерации.

102. Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет:

1. Уполномоченный федеральный орган исполнительской власти;
2. Совет по аудиторской деятельности;
3. Правительство РФ.

103. Уполномоченным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности является:

1. Правительство РФ;
2. Министерство финансов РФ;
3. Центральный банк РФ.

104. Комиссия по аудиторской деятельности создана и действует при:

1. Президенте РФ;
2. Правительстве РФ;
3. Министерстве финансов РФ;
4. Государственной Думе.

105. Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ имеет право:

1. издавать, утверждать нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ;
2. представлять на рассмотрение Президента РФ и Правительства РФ проекты нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ;
3. выдавать (аннулировать) лицензии на осуществление аудиторской деятельности в РФ.

106. Функциями Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе является:

1. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
2. экспертиза учебных программ обучения аудиторов и повышения их квалификации;
3. подготовка информационных, методических и учебных пособий;
4. все вышеизложенное.

107. Основной задачей Департамента организации аудиторской деятельности МФ РФ является:

1. обеспечение государственного регулирования аудиторской деятельности в РФ;
2. обеспечение формирования законодательной, нормативной и методологической базы аудит;
3. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
4. все вышеизложенное.

108. Основными функциями Департамента организации аудиторской деятельности МФ РФ являются:

1. разработка и реализация единой государственной политики в области аудита в РФ;
2. обеспечение формирования законодательной, нормативной и методологической базы аудит;
3. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
4. все вышеизложенное.

109. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

1. Правительство РФ;
2. Министерство финансов РФ;
3. 3. Департамент по аудиторской деятельности при Минфине РФ;
4. Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.

110. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности являются обязательными:

1. для аудиторских фирм и индивидуальных аудиторов;
2. для аудируемых лиц;
3. для аудиторских фирм, индивидуальных аудиторов, а также для аудируемых лиц.

112. Может ли аудиторская организация самостоятельно определять формы и методы аудита?

1. формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности;
2. ни в коем случае, это регламентируется Правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
3. да, это право аудиторской организации.

113. Определение объема работ при обязательной аудиторской проверке является предметом:

1. обсуждения аудитором и руководителем проверяемой организации;
2. профессионального суждения аудитора;
3. пожеланий руководства проверяемой организации.

114. Аудиторы (аудиторские фирмы) не имеют право:

1. проверять у экономических субъектов документацию о наличии денежных сумм, ценных бумаг;
2. получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
3. привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, работающих в других аудиторских фирмах;
4. отказаться от проведения аудиторской проверки в случае непредоставления проверяемым экономическим субъектом необходимой документации;
5. имеют право осуществлять все перечисленные действия.

115. Имеют ли право индивидуальные аудиторы проводить обязательный аудит?

1. да;
2. нет.

116. Могут ли аудиторские организации отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления аудируемым лицом всей необходимой документации?

1. да;
2. нет;
3. это неправомерно.

117. Аудиторы и аудиторские фирмы могут образовывать союзы и объединения для:

1. расширения сферы своей деятельности и оказания аудиторских услуг;
2. расширения и координации своей деятельности, а также оказания аудиторских услуг;
3. координации своей деятельности и защиты своих профессиональных интересов.

118. Аудиторская проверка аудируемых лиц, в финансовой документации которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну, может проводиться:

1. аудиторскими организациями, в уставном капитале которых отсутствует доля, принадлежащая иностранным учредителям;
2. аудиторскими организациями, в уставном капитале которых отсутствует доля, принадлежащая иностранным учредителям и которые имеют допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, полученный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

119. В договоре на аудиторскую проверку клиент ставил задачу дать аудиторское заключение о достоверности отчетности за истекший год. Проведя проверку отчетности, аудитор запросил материалы учета и отчетности за текущий год. Руководство клиента отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию.

1. руководство клиента поступило правильно, так как действия аудитора нарушают условия договора на проведение аудита;
2. в проверки информации о событиях и операциях, следующих после даты составления баланса, нет никакой необходимости для аудитора. Если нарушений в ведении учета и отчетности за истекший год не обнаружено, то можно дать положительное аудиторское заключение;
3. аудитор имеет право проверять у клиента документацию о финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме. Данный отказ можно рассматривать как ограничение аудита;
4. аудитор не имеет права требовать информацию следующего года, если эта информация не подтверждает данные предыдущего года.

120. Не является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм:

1. сообщать заказчику о невозможности своего участия в проведении аудиторской проверки данного экономического субъекта;

2. сообщать заказчику о необходимости привлечения к участию в проверке дополнительных аудиторов (специалистов);

3. обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых ими в ходе аудиторской проверки;

4.
редоставлять заказчику информацию о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы аудитора (аудиторской фирмы);

5. все перечисленное в п.п. "а" - "г" является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм.

121. Что такое аудиторская тайна?

1. это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну о том, с помощью каких методов и приемов они проводят аудиторские проверки и оказывают сопутствующие аудиту услуги;

2. это обязанность аудиторов не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности, применяемых в одной аудиторской организации, при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию;

3. это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги.

122. Из ниже перечисленных обязанностей определите обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:

1. осуществлять формирование, безусловно, положительных аудиторских заключений;

2. осуществлять формирование условно положительных аудиторских заключений;

3. осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством РФ.

123. Аудиторская организация обязана страховать риск ответственности за нарушение договора:

1. при проведении обязательного аудита;

2. при оказании сопутствующих услуг;

3. во всех случаях.

124. При проведении обязательного аудита аудиторская организация обязан, а страховать:

1. свой профессиональный риск;

2. риск ответственности за нарушение договора;

3. риск ответственности перед пользователями бухгалтерской отчетности.

125. Обязательно ли страхование риска ответственности при проведении обязательного аудита?

1. при проведении обязательного аудита аудиторская организация обязана страховать риск ответственности за нарушение договора;

2. нет;

3. по усмотрению аудиторской организации. Неправомерно.

126. Аудиторские организации обязаны обеспечивать сохранность документов:

1. только тех, которые они составили в ходе аудиторской проверки, называемых рабочими аудиторскими документами;

2. только тех, которые были получены от организации-клиента для проведения проверки первичных документов, бухгалтерских регистров, отчетности;

3. как получаемых для проверки, так и составляемых в ходе проверки.

127. Обязан ли аудитор сообщать налоговым органам по месту регистрации проверяемого предприятия о выявленных в ходе проверки нарушениях налогового законодательства?

1. не обязан;

2. обязан;

3. обязан по требованию налогового органа.

128. Ответственность аудитора:

1. аудитор ответственен за свое заключение;

2. аудитор ответственен за содержание отчетов клиента;

3. аудитор ответственен за работу других специалистов, привлекаемых к проверкам.

129. Несет ли аудитор ответственность за достоверность прочей информации, включенной в документ, содержащий проаудированную бухгалтерскую отчетность?

1. да;
2. нет;
3. по соглашению с клиентом.

130. Аудитор уведомил в договоре, что не все ошибки экономического характера могут быть обнаружены при проверке. Освобождает ли это его от ответственности?

1. конечно;
2. нет;
3. да, при условии согласия клиента.

130. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

1. да;
2. нет;
3. да, за исключением аудиторских проверок по поручению государственных органов.

131. Определите из указанной ниже информации наиболее важную о деятельности предприятия, с которой следует ознакомиться аудитору на этапе предварительного планирования:

1. о составе учредителей экономического субъекта;
2. об отрасли, к которой относится экономический субъект;
3. о внутренних факторах, влияющих на хозяйственную деятельность экономического субъекта, связанных с его индивидуальными особенностями;
4. об уровне рентабельности реализуемой продукции.

132. В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала проверки обсуждаются вопросы:

1. стоимость выдачи аудиторского заключения;
2. существенные условия предстоящего договора;
3. возможность сотрудничества в будущем.

133. Необходимо ли готовить письмо о проведении аудита при проведении обязательного аудита?

1. по усмотрению аудиторской организации;
2. необходимо, т.к. по результатам аудита будет выдаваться аудиторское заключение, это требование российских аудиторских правил (стандартов);
3. это правило (стандарт) носит рекомендательный характер, поэтому не обязательно.

134. Аудитор подготавливает письмо о проведении аудита и передаст его руководству проверяемой организации:

1. в начале проверки;
2. в середине проверки;
3. по окончанию проверки.

135. Может ли аудиторская организация самостоятельно определять формы и методы аудита?

1. да, это право аудиторской организации;
2. ни в коем случае, это регламентируется Правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
3. формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности.

136. Аудиторская процедура наблюдения представляет собой:

1. отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами;
2. проверку точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором самостоятельных расчетов;
3. поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица.

137. Документальный анализ инвентаризационной ведомости является методом аудиторской проверки для достижения цели:

1. полнота;
2. права и обязанности;
3. существование;
4. стоимость.

138. Детальные тесты, оценивающие правильность отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета, являются одной из форм:

1. процедур проверки по существу;
2. аналитических процедур;
3. тестов средств внутреннего контроля.

139. Определите один из основных этапов выполнения аналитических процедур:

1. арифметические расчеты;
2. определение цели процедуры;
3. расчет коэффициентов;
4. простое сравнение.

140. Для достижения цели аудиторской проверки "полнота" достаточно ли осуществить инвентаризацию:

1. да.
2. нет.
3. в зависимости от положений учетной политики.

141. Если аудитор хочет проверить операции по покупкам на полноту, то какая из данных выборочных совокупностей даст ему наибольшую уверенность?

1. выборка по документам на оплату, сверенная с актами о приеме товаров;
2. выборка по актам о приемке товаров, сверенная со счетами-фактурами на покупки;
3. выборка по документам на получение товаров, сверенная с заказами.

142. Рабочая документация аудита – это:

1. обязательное документирование аудита, т.е. отражение полученной информации в рабочих документах – собственности аудиторской организации
2. вся информация экономического субъекта, полученная аудитором для проверки
3. документы экономического субъекта, проверенные аудитором

143. Определите, исходя из чего определяется состав, количество и содержание документов, входящих в рабочую документацию аудита:

1. из возможности применения принципа непрерывности деятельности проверяемого предприятия;
2. исходя из вида аудиторского заключения;
3. исходя из профессионального уровня аудиторов;
4. состояния бухгалтерского учета экономического субъекта.

144. Для аудитора является необходимым отражение в составе рабочей документации каждого рассмотренного в ходе проверки документа или вопроса:

1. да;
2. нет;
3. да, только в случае проведения обязательного аудита.

145. Рабочие документы аудита:

1. могут быть представлены в виде данных, зафиксированных на бумаге, фотопленке, в электронном виде или в другой форме;
2. должны быть составлены про установленной форме и обязательно содержать необходимые реквизиты и подписи лиц, составивших документ;
3. могут быть составлены в произвольной форме, при условии обязательного содержания необходимых реквизитов и подписей лиц, составивших документ.

146. В какой форме должен аудитор составлять рабочие документы?

1. по форме, приложенной к федеральному правилу (стандарту) аудиторской деятельности «Документирование аудита»;
2. в достаточно полной и подробной форме, необходимой для обеспечения общего понимания аудита;
3. по форме, установленной в альбомах унифицированных форм первичных документов.

147. Чем должен руководствоваться аудитор при определении объема документации по каждой конкретной проверке:

1. требованиями, установленными федеральным органом регулирования аудиторской деятельности для данной категории проверок;
2. своим профессиональным мнением;
3. техническим заданием на проведение аудита, согласованным с аудируемым лицом.

148. Положение о разработке аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами типовых форм рабочей документации носит:

1. для аудиторских фирм обязательный характер, для индивидуальных аудиторов – рекомендательный;
2. обязательный характер;
3. рекомендательный характер.

149. Влияет ли на форму и содержание рабочих документов аудита такой фактор, как характер и сложность деятельности аудируемого лица?

1. нет
2. да, только в случае проведения обязательного аудита
3. да.

150. Аудитора, проводящего независимую экспертизу по поручению госорганов, попросили дать правовую оценку действий проверяемых лиц, для чего к участию в производстве порученной экспертизы аудитор пригласил соответствующего специалиста. Оцените ситуацию.

1. если аудитор слабо разбирается в правовых вопросах, то его действия оправданы, т.к. Право приглашать на договорной основе специалистов, зафиксировано в Законе об аудиторской деятельности в РФ;

2. в такой ситуации аудиторской организации лучше направлять для выполнения этой работы аудитора, хорошо разбирающегося в правовых вопросах;

3. аудитор не имеет права давать правовую оценку и приглашать других специалистов к участию в экспертизе, проводимой по поручению государственных органов.

Практические задания

Задача 1

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые проводит аудиторскую проверку ОАО «Вектор». Через семь дней после начала проверки руководитель аудиторской проверки обосновывает перед директором аудиторской фирмы необходимость отказа от проведения проверки. Определите вероятные причины правомерного отказа в данной ситуации. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 2

Компанией «Интеграл» доказан в суде факт разглашения аудитором проверявшей ее аудиторской фирмы информации о структуре выручки по географическим сегментам, а также о величине планируемых инвестициях – информации, представляющей коммерческую тайну. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и Кодекс этики аудиторов России, определите меру ответственности аудитора и аудиторской организации.

Задача 3

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые заключила договор с ЗАО «Эллипс» на проведение инициативного аудита. В процессе подготовки проверки руководство ЗАО стало настаивать на использовании исключительно сплошного способа проверки по всем сегментам аудита. Выяснилось также, что главный бухгалтер категорически против направления аудиторами запросов дебиторам с целью подтверждения соответствующей задолженности, а также наблюдения процесса проведения инвентаризации запасов. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

Задача 4

Выручка от продажи товаров ООО «Симметрия» в 200X г. впервые за весь период деятельности превысила 50000 тыс. руб. Каким образом руководство Общества может получить информацию о состоянии рынка аудита, о репутации отдельных аудиторских фирм, о стоимости аудиторских услуг?

Задача 5

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» пять лет работает на рынке аудиторских услуг. Перечислите внутренние стандарты аудиторской организации, которые, на Ваш взгляд, должны использоваться аудиторами фирмы в организации и проведении аудиторских проверок. В какие группы их можно объединить? Каков порядок их утверждения?

Задача 6

Приведите классификацию услуг, оказываемых аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами. Предложите оптимальную, на Ваш взгляд, структуру аудиторских услуг с позиции сегодняшнего дня. Какие услуги являются наиболее перспективными?

Задача 7

В аудиторскую фирму «Синус-Аудит» поступил телефонный звонок от главного бухгалтера потенциального клиента. Сообщив название предприятия (ООО «Семестр»), она попросила назвать стоимость предполагаемой аудиторской проверки. Какую информацию необходимо получить от потенциального клиента, какие факторы учесть и какие действия предпринять для ответа на поставленный вопрос?

Задача 8

Составьте договор аудиторской фирмы «Синус-Аудит» с экспертом, привлекаемым к участию в аудиторской проверке с целью оценки основных средств клиента. За основу возьмите типовую форму договора возмездного оказания услуг.

Задача 9

Составьте примерную смету расходов аудиторской фирмы «Синус-Аудит» по статьям затрат с указанием ориентировочного удельного веса каждого вида расходов. Какие виды расходов являются специфичными для аудиторской деятельности? Какие расходы гарантируют высокое качество оказываемых аудиторских услуг?

Задача 10

Изобразите схематически основные этапы аудита, опишите содержание каждого этапа. Какие виды работ и процедур характерны для всех этапов аудита?

Задача 11

Составьте письмо о проведении аудита от имени аудиторской фирмы «Синус-Аудит», адресованное ОАО «Диагональ». Используйте образец такого письма, приведенный в правиле (стандарте) аудиторской деятельности № 12 «Согласование условий проведения аудита» (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 г. № 696). (Приложение 1).

Задача 12

Составьте проект договора ООО «Аудиторская фирма «Синус-Аудит» и ОАО «Диагональ» на проведение аудиторской проверки за 200Х год. Предусмотрите два этапа оказания услуг (аудит за 9 месяцев 200Х г. и аудит годовой бухгалтерской отчетности за 200Х г.) и 50%-ое авансирование при оплате услуг. Определите конкретные сроки оказания услуг. Обоснуйте стоимость аудиторской проверки при условии, что планируется затратить 350 человеко-часов; стоимость одного человеко-часа 850 рублей. Определите ответственность исполнителя за несвоевременное или некачественное исполнение услуг, а также ответственность заказчика за нарушение условий оплаты по договору. Используйте образец договора, приведенный в правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг». (Приложение 2).

Задача 13

По окончании аудиторской проверки ОАО «Диагональ» готово перечислить денежные средства в оплату аудиторских услуг фирме «Синус-Аудит». Определите документы, являющиеся основанием для перечисления средств. Каково их содержание?

Задача 14

Сгруппируйте внешние и внутренние факторы, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность аудируемого лица, которые необходимо определить и оценить на этапе планирования. По каждому из факторов укажите соответствующий источник получения знаний о деятельности аудируемого лица. Результаты группировки приведите в таблице.

Задача 15

Разработайте общий план аудита, руководствуясь федеральным правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 3 «Планирование аудита» (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 г. № 696). Основной вид деятельности ОАО «Диагональ» - осуществление автомобильных перевозок. В структуре ОАО «Диагональ» - кафе, автозаправочная станция, станция технического обслуживания автомобилей. В составе внеоборотных активов все виды активов, кроме нематериальных активов и незавершенного строительства. В составе оборотных активов – все активы, кроме незавершенного производства и краткосрочных финансовых вложений. В отчетном периоде организация не пользовалась кредитами и займами. По результатам хозяйственной деятельности получена чистая прибыль. Отразите в общем плане аудита график и сроки проведения аудита с учетом планируемого объема работ и условий договора. В результате диагностики предварительного планирования определен состав аудиторской группы: руководитель аудиторской проверки, один аудитор и один ассистент аудитора. Результаты оформите в виде рабочего документа по форме, приведенной в приложении 3.

Задача 16

В процессе осуществления внешнего контроля качества аудита в фирме «Синус-Аудит»

установлено, что общий план аудита одного из клиентов (ООО «Сфера») содержит следующую информацию: аудируемое лицо; период аудита; общее количество человеко-часов. План составлен с указанием разделов бухгалтерского учета, соответствующих группировке статей бухгалтерского баланса. План аудита подписан руководителем аудиторской проверки. Определите нарушения в порядке составления и оформления общего плана аудита.

Задача 17

Согласно внутреннему стандарту аудиторской фирмы «Синус-Аудит» для расчета уровня существенности и степени точности в качестве базовых выбраны следующие показатели бухгалтерской отчетности и их критерии.

Таблица 1

Базовые показатели и критерии для определения уровня существенности

Показатели	Проценты
Прибыль до налогообложения	5
Выручка от продаж	2
Капитал и резервы	5
Сумма активов	2

Используя данные, приведенные в таблице 2, сделайте расчеты для определения уровня существенности и степени точности.

Таблица 2

Расчет базовых показателей для определения уровня существенности, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год/ на начало года	Отчетный год/ на конец года	Значение базового показателя
Прибыль до налогообложения	82 514	48 167	
Выручка от продаж	218 324	265 448	
Капитал и резервы	219 027	205 832	
Сумма активов	273 321	264 947	

Для дальнейших расчетов используйте таблицу 3

Таблица 3

Расчет единого уровня существенности

Показатели	Значение базового показателя,	Критерии, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения			
Выручка от продаж			
Капитал и резервы			
Сумма активов			

Распределите единый уровень существенности по значимым статьям актива бухгалтерского баланса, имеющим следующий удельный вес в валюте баланса:

- Основные средства – 76 %;
- Материалы – 14 %;
- Дебиторская задолженность – 8 %.

Задача 17

При планировании аудиторской проверки возникла необходимость оценить аудиторский риск. Неотъемлемый риск, обусловленный особенностями деятельности аудируемого лица, оказался высоким и составил 90 %. Риск средств контроля в связи с низкой надежностью системы внутреннего контроля аудиторы оценили в 50 %. После разработки программы аудита по сегментам риск необнаружения составил 14 %. Рассчитайте величину общего аудиторского риска.

Задача 18

Исходя из данных ситуации 30, величина общего аудиторского риска оказалась очень высокой. Руководителем аудиторской организации принято решение принять меры для снижения общего аудиторского риска по проверке до приемлемой величины – 5 %. Определите величину риска необнаружения в данном случае. Укажите способы снижения риска необнаружения.

Задача 19

В процессе предварительного планирования аудита ОАО «Вертикаль», проводимого впервые аудиторской фирмой «Синус-Аудит», получена следующая информация о клиенте:

1 утеряны материалы предыдущей аудиторской проверки;
2 в отчетном периоде освоено производство принципиально нового вида продукции;
3 в конце аудируемого периода произошла смена главного бухгалтера.

Оцените влияние данных факторов на величину неотъемлемого риска.

Задача 20

Общий объем проверяемой совокупности хозяйственных операций по счету «Основные средства» 15876 тыс. руб. Суммарное стоимостное выражение элементов наибольшей стоимости и ключевых элементов 992 тыс. руб. Уровень существенности согласно расчету – 300 тыс. руб. Для анализируемой статьи учета характерны следующие риски:

1 неотъемлемый риск – средний;
2 риск средств контроля – средний;
3 риск, связанный с пересекающимися процедурами – высокий.

Задача 21

По каждой из приведенных ниже целей аудита предложите возможные процедуры проверки по существу, а также источники получения различных аудиторских доказательств.

1. Цель аудита: Гарантировать, что резервы по сомнительной дебиторской задолженности аудируемого лица сформированы надлежащим образом.

2. Цель аудита: Гарантировать, что вся кредиторская задолженность аудируемого лица отражена в бухгалтерской отчетности.

3. Цель аудита: Гарантировать, что отраженные в бухгалтерской отчетности приобретенные товары и услуги соответствуют действительности.

Задача 22

По каждой из следующих целей аудита предложите возможные аналитические процедуры:

1. Цель аудита: Гарантировать, что объем продаж аудируемого лица полностью отражен в отчете о прибылях и убытках.

2. Цель аудита: Гарантировать, что материально-производственные запасы аудируемого лица правильно отражены в бухгалтерской отчетности.

3. Цель аудита: Гарантировать, что дебиторская задолженность аудируемого лица правильно отражена в бухгалтерской отчетности.

Задача 23

В процессе аудита промышленного предприятия большое значение имеют результаты по сегменту «Аудит формирования себестоимости продукции». В условиях большого объема бухгалтерской информации по счету 20 «Основное производство» руководителем аудиторской проверки принято решение о проведении аналитических процедур в отношении структуры себестоимости готовой продукции. Цель аналитических процедур – выявить зоны (периоды) потенциального риска по статьям затрат, с тем, чтобы более оптимально спланировать и провести аудиторские процедуры по существу. Для проведения аналитических процедур использована фактическая калькуляция себестоимости единицы готовой продукции (таблица 4). При этом выбран вид готовой продукции, занимающий наибольший удельный вес в выпуске.

Таблица 4

Калькуляция себестоимости единицы готовой продукции, тыс. руб.

Статьи затрат	Месяцы											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Амортизация основных средств	98	97	97	97	98	97	98	98	98	98	120	120
Сырье и материалы	106	107	110	111	260	272	130	133	134	128	131	133
Тепловая и электрическая	12	13	12	13	13	10	11	13	15	16	21	23

энергия на технологические цели												
Заработная плата и единый социальный налог	281	279	509	280	289	305	303	310	315	303	307	306
Прочие производственные расходы	54	60	64	66	69	70	70	74	72	70	167	154
Всего	551	556	792	567	729	754	612	628	634	615	746	736

Проанализируйте тенденции изменения калькуляционных статей по месяцам отчетного года. Выявите зоны потенциального риска по статьям затрат. Для решения поставленной задачи постройте графики изменения затрат по различным статьям в течение двенадцати месяцев. Сформулируйте предположения о причинах поведения показателей. Предложите вопросы, которые целесообразно задать работникам бухгалтерии. По результатам аналитических процедур предложите перечень необходимых аудиторских процедур по существу.

Критерии оценивания тестовых заданий:

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

«5» - 28-30

«4» - 24-27.

«3» - 19-24

«неудовл» - 18 и менее

Практическая часть.

Критерии оценивания выполнения практического задания:

- знание терминологии
- скорость выполнение
- способность нестандартно мыслить
- количество предложенных вариантов решения поставленной задачи.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Лист согласования
Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа_____
«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.24 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.05 Основы внутреннего контроля

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОП.05 Основы внутреннего контроля ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ 5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 9

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП. 05 Основы внутреннего контроля основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

В результате освоения учебной дисциплины ОП.05 Основы внутреннего контроля, обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

1.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
У 1 - ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации ОК 6 - применять стандарты антикоррупционного поведения	- владение обучающимся специальной аудиторской терминологией; - ориентацией в пространстве аудиторских отношений; навыками сознательного подхода при заключении договора на заключение аудиторских проверок с позиции понимания своих прав, обязанностей и собственных экономических интересов; - умение извлекать необходимую информацию по вопросам аудита, дифференцировать ее и анализировать, исходя из цели исследования	оценка результатов практических заданий
У 2 - выполнять работы по проведению аудиторских проверок	- владение основными элементами методики проведения аудиторской проверки	оценка результатов практических заданий
У 3 - выполнять работы по составлению аудиторских заключений ОК 6 - применять стандарты антикоррупционного поведения	- владение навыками работы с действующими локальными нормативными актами - способность формирования аудиторского заключения - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	оценка результатов практических заданий
Знания		
основные принципы аудиторской деятельности	- перечисление основных принципов осуществления аудиторской деятельности, - определение предпосылок возникновения аудита и описание его исторического развития; - изложение особенностей аудиторской деятельности,	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	- перечисление основных понятий и терминов, применяемые в аудите, - характеристика видов и форм аудита;	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
основные процедуры аудиторской проверки	- раскрытие сущности правовых основ	оценка решение практических ситуаций;

	аудиторских процедур;	оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	- владение навыками проведения аудиторской проверки в системе внутреннего и внешнего аудита	оценка решение практических ситуаций; оценка подготовки сообщений, докладов, рефератов

1.3 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Тема 1. Место аудита в системе экономического контроля	*выступление*	*З-1; З-4;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности	*выступление Составление кроссворда*	*У 1 ; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 3. Технология проведения аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-3;З-1;З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 4. Взаимодействие аудитора с аудируемым лицом и третьими лицами в процессе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 5. Оценка соблюдения законодательства в процессе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*
Тема 6. Особенности проведения различных видов аудита	*Контрольная работа*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;*	*Диф. зачет*	*У-1; У-2; У-3;З-1; З-2;З-3; З-4;*

1.4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, проведения дискуссий, диспутов, дебатов, а также промежуточного тестирования.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на следующем занятии.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний

ТЕМА 1. Место аудита в системе экономического контроля

Вопросы к теме

1. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России?
2. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности?
3. Сравнительная характеристика прав, обязанностей и ответственности работников налоговых органов и аудиторов?
4. Сравнительная характеристика прав, обязанностей и ответственности ревизоров и аудиторов?
5. Организация работы ревизионных комиссий в акционерных обществах?
6. Связь аудита бухгалтерской отчетности с общими тенденциями совершенствования системы бухгалтерского учета и отчетности в РФ?
7. Аудит как средство снижения информационного риска квалифицированных пользователей?
8. История возникновения и развития экономического контроля в России до 1917 года?
9. История развития экономического контроля в России в советский период?
10. Реформирование российской системы финансового контроля в 90-х годах 20-го века?
11. Взаимоотношения сфер деятельности аудиторских фирм и налоговых органов?
12. Административная и уголовная ответственность бухгалтеров в РФ?

Темы рефератов

1. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России
2. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности
3. Административная и уголовная ответственность бухгалтеров в РФ.
4. История аудиторского дела.
5. Развитие аудита в России в условиях становления рыночных отношений.

ТЕМА 2. РЕГУЛИРОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контрольная работа на знание терминологии:

1. Что такое аудит?

1. государственный контроль;
2. общественный контроль;
3. финансовый контроль;
4. независимый, вневедомственный финансовый контроль.

2. Аудиторская деятельность – это:

1. деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
2. предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
3. деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

3. Аудируемые лица - это:

1. только индивидуальные предприниматели;
2. только организации;
3. организации и индивидуальные предприниматели

4. Какова основная цель аудиторской проверки?

1. выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
2. дать аудиторское заключение;
3. установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

5. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. целью является формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах;
2. целью является контроль правильности расчета и уплаты налогов;
3. целью является контроль правильности расчета налогооблагаемой базы;
4. целью является контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.

6. Основной целью аудита не является:

1. проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности;
2. контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства;
3. извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности;
4. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;

установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации.

7. Аудитор выражает свое мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности:

1. во всех существующих и возможных аспектах;
2. во всех относящихся к отчетности деталях;
3. во всех существенных отношениях.

8. Под достоверностью отчетности понимается:

1. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц;
2. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения;
3. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

9. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1. максимально возможной;
2. разумной;
3. полной.

10. В каких случаях организации требуется в дополнение к общеустановленным формам годовой финансовой отчетности прилагать аудиторское заключение?

1. во всех случаях;
2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
3. в случае, если организацию нельзя отнести к малому предприятию.

11. Задача аудитора:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

12. Под "операционным" аудитом понимается:

1. проверка функционирования отдельных частей хозяйственного механизма;
2. аудит по проверке эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта на основе осуществления специальных операций, разработанных проверяющим субъектом;
3. проверка эффективности взаимодействия отдельных частей хозяйственного механизма друг с другом (между собой).
4. аудит системы управления операциями экономического субъекта.

13. Аудит, базирующийся на риске, означает:

1. проверку при условии вероятного неплатежа клиента за аудиторские услуги;
2. проверку при наличии достаточных оснований предполагать, что проверяется "проблематичный" клиент, и высока вероятность отрицательного аудиторского заключения или отказа в выдаче заключения;

3. концентрацию проверки в большей степени в областях, где риски выше, с целью сокращения времени на проведение проверки;

4. проверку при наличии достаточных, оснований предполагать, что клиент находится в состоянии близком к банкротству.

14. Под "первоначальным" аудитом понимается:

1. аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
2. проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
3. аудит будущей организации на стадии ее первоначального формирования, аудит бизнес-плана, аудит эффективности деятельности планируемой организации на определенном сегменте рынка продукции, работ, услуг при установленных критериях.

15. Под "аудитом на соответствие" понимается:

1. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта прав (требований) и обязанностей данного субъекта, вытекающих из его взаимоотношений с третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками);
2. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта норм законодательных актов и инструктивных материалов, а также процедур или правил, которые предписаны персоналу администрацией, а также соблюдения администрацией (руководством) предписанных норм (процедур) управления;
3. анализ действий администрации, персонала экономического субъекта на предмет оценки соответствия их квалификации занимаемой должности;
4. проверка и анализ внутренних, "корпоративных" документов регламентирующих деятельность экономического субъекта на предмет соответствия этих документов действующей нормативной базе.

16. Аудиторская проверка может быть:

1. обязательной и инициативной;
2. обязательной;
3. инициативной.

17. Что такое инициативный аудит?

1. аудит, проводимый по инициативе госоргана;
2. аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта;
3. аудит, проводимый по инициативе аудитора.

18. Инициативная аудиторская проверка проводится:

1. по решению экономического субъекта;
2. по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
3. по инициативе государственных органов.

19. Обязательный аудит – это:

1. аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
2. ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами;
3. аудит по решению местных органов власти.

20. Обязательный аудит проводится:

1. в случаях, установленных законодательством;
2. по решению экономического субъекта;
3. по поручению финансовых или налоговых органов.

21. Обязательная аудиторская проверка проводится:

1. в случаях, установленных законодательством и по поручению государственных органов;
2. только в случаях, прямо установленных законодательством;
3. в случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

22. Обязательный аудит может проводиться:

1. как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
2. только аудиторскими организациями.

23. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

1. ОАО;
2. ЗАО;
3. ООО.

24. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

1. валюта баланса предприятия превышает 2 млн. рублей;
2. организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества.
3. прибыль организации превышает 4 млн. рублей;
4. прибыль организации превышает 5 млн. рублей.

25. Обязательной ежегодной аудиторской поверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно- правовую форму открытого акционерного общества:

1. численность более ста акционеров;
2. численность более тысячи акционеров;
3. независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала.

26. Акционерное общество открытого типа функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов?

1. да;
2. нет;
3. по усмотрению руководства акционерного общества.

27. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки является:

1. сумма активов баланса, превышающая в 200000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
2. объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год, превышающий в 200000 раз установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
3. сумма активов баланса, превышающая в 500000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда.

28. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за год, превышающем:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ;
4. 1 000 000 МРОТ.

29. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса на конец отчетного года превышает:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ.

30. Отчетность, какой из перечисленных организаций подлежит обязательному аудиту, если объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год составил

1. 52000000;
2. 45000000;
3. 18000000.

Вопросы к теме

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности?
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России?
3. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью и в проведении аудиторских проверок конкретного клиента?
4. Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту?
5. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов?
6. Права и обязанности аудируемых лиц?
7. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов?

8. Порядок подготовки и аттестации аудиторов?

9. Профессиональная этика аудитора?

10. Общественные аудиторские организации в мире и в России?

11. Контроль качества аудита?

Темы рефератов

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности

2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России

ТЕМА 3. ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Вопросы к теме

1. Основные этапы аудиторской проверки?
2. Требования по документированию в аудите?
3. Подготовка и планирование аудиторской проверки?
4. Сбор аудиторских доказательств и проведение аудиторских процедур с целью снижения аудиторского риска?
5. Использование предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в аудите?
6. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности?
7. Отчетность аудитора по результатам аудита?
8. Структура и содержание аудиторского заключения?
9. Влияние применимости допущения непрерывности деятельности на вид аудиторского заключения?

Контрольная работа на знание терминологии:

1. Попадают ли под обязательный аудит предприятия, в уставном капитале которых участвуют иностранные юридические лица?

да;

нет;

да, но только в случаях, установленных законодательством.

2. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

строительные компании;

банки и другие кредитные учреждения;

организации, занятые в сфере естественных монополий.

3. Чем определяется период, за который проводится обязательная аудиторская проверка?

договором;

Федеральным законом № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

инструктивными материалами уполномоченного федерального органа.

4. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения.

товарные и фондовые биржи;

благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами;

благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц.

5. Не является критерием для оценки обязательности ежегодной аудиторской проверки:

организационно-правовая форма экономического субъекта;

вид деятельности экономического субъекта;

величина уставного капитала (уставного фонда) экономического субъекта;

финансовые показатели деятельности экономического субъекта.

6. Не является разновидностью аудита:

контрольный аудит;

налоговый аудит;
управленческий аудит;
аудит финансовой отчетности.

7. Внутренний аудит может осуществляться:

специалистами, состоящими в штате экономического субъекта.

ревизионной комиссией экономического субъекта, силами специалистов, состоящими в штате экономического субъекта;

аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта;

ревизионной комиссией (ревизорами), а также привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями и (или) внешними аудиторами.

8. Определите функцию внутреннего аудита:

повышение квалификации учетных кадров;
инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия;
арифметический контроль показателей;
проверка деятельности различных звеньев управления.

9. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для руководства;

внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – в законодательно установленном порядке;

внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний – нет.

10. Определить, какое из положений, верно, устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором:

обнаружить и предотвратить ошибку;
оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней.

11. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета;

оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации;

оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение.

12. Сопутствующие аудиту услуги это:

услуги эксперта;

предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо, проведения аудиторских проверок;

часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки.

13.Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней;

передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта;

и первый, и второй ответы правильные.

14. Аудиторские фирмы:

могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;

могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;

не могут оказывать других услуг кроме аудиторских.

15. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

ведение бухгалтерского учета;

восстановление бухгалтерского учета;
контроль начисления и уплаты налогов и иных платежей;
составление налоговых деклараций.

16. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

ведение бухгалтерского учета;
составление налоговой отчетности;
управленческое консультирование;
составление бухгалтерской отчетности.

17. Укажите сопутствующие аудиту услуги, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
услуги по составлению налоговых деклараций;
услуги по составлению бухгалтерской отчетности;
услуги по анализу финансовой и хозяйственной деятельности.

18. Какие услуги, по вашему мнению, не в праве оказывать аудитор?

консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги;
оценка объектов недвижимости;
помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита;
участие в арбитражных спорах.

19. Определите из ниже перечисленных сопутствующих услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

составление налоговых деклараций;
составление бухгалтерской отчетности;
восстановление бухгалтерского учета;
оценка экономических и инвестиционных проектов, экономической безопасности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.

20. Определите из перечисленных сопутствующих аудиту услуг, один вид услуг несовместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом "Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним".

анализ хозяйственной и финансовой деятельности;
составление бухгалтерской отчетности;
представление интересов экономического субъекта по доверенности перед третьими лицами;
контроль ведения учета и составления отчетности.

21. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации;
так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
так не разрешается.

22. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является работником проверяемого экономического субъекта?

да;
нет;

23. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

да;
нет.

24. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта?

да;
нет.

ТЕМА 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ АУДИТОРА С АУДИРУЕМЫМ ЛИЦОМ И ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ В ПРОЦЕССЕ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний:

Вопросы к теме.

1. Разъяснения, предоставляемые руководством аудируемого лица?

2. Использование работы эксперта?

3. Аудит операций со связанными сторонами в ходе аудита?

4. Использование работы внутреннего аудита. Использование работы другой аудиторской организации?

Задача 1

В процессе аудиторской проверки ОАО «Дифференциал» возникла необходимость направления запросов дебиторам с целью получения в качестве аудиторских доказательств письменного подтверждения дебиторской задолженности. Четырехлетний опыт проведения аудиторских проверок данного клиента свидетельствует об отсутствии существенных искажений в сальдо дебиторов. Тестирование системы внутреннего контроля в аудируемом периоде позволило оценить ее как надежную. Уровень существенности составил 600 тыс. руб. По каждому из приведенных ниже перечню дебиторов произведите выборку по сальдо дебиторов. Установите, сколько и какие именно сальдо рекомендуется подтвердить посредством направления запросов дебиторам.

Таблица 1

Данные о дебиторской задолженности (вариант 1)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
ООО «Трапеция»	8245
ООО «Параллель»	6075
Другие дебиторы (250 сальдо менее 12 тыс. руб.)	421
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	14741

Таблица 2

Данные о дебиторской задолженности (вариант 2)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
ООО «Трапеция»	13750
ООО «Параллель»	11707
ОАО «Биссектриса»	9110
ЗАО «Грань»	2715
ФГУП «Контур»	2385
Другие дебиторы (10 сальдо в размере от 1200 до 2400 тыс. руб. и 50 сальдо менее 3600 тыс. руб.)	30000
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	69667

Таблица 3

Данные о дебиторской задолженности (вариант 3)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
Разные дебиторы (5 сальдо менее 150 тыс. руб.)	588
Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	588

Таблица 4

Данные о дебиторской задолженности (вариант 4)

Дебитор	Сальдо на конец года (тыс. руб.)
Разные дебиторы (100 сальдо в размере от 60 до 600 тыс. руб.)	47899
Разные дебиторы (100 сальдо менее 60 тыс. руб.)	3611

Общая сумма дебиторской задолженности по данным отчетности	51510

Составьте проект запроса от имени клиента в адрес одного из отобранных дебиторов. Используйте образец запроса, приведенный в приложении 5. Определите форму используемого внешнего подтверждения.

Задача 2

Используя образец аудиторского заключения, напишите аудиторское заключение, выданное фирмой «Синус-Аудит» с выражением безоговорочно положительного мнения в отношении бухгалтерской отчетности ОАО «Диагональ», на основе данных из ситуации 22.

При оформлении аудиторского заключения используйте рекомендуемую форму, приведенную в приложении 9. Каким образом при этом варианте характеризуется бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках ОАО «Диагональ»?

Задача 3.

В результате аудита расчетов с аффилированными лицами ОАО "Спектр" аудитор ООО "Синус-Аудит" выявил дебиторскую задолженность дочерних обществ перед ОАО "Спектр" на сумму 8520 тыс. руб. Уровень существенности по проверяемой статье составил 3700 тыс. руб. При изучении аудитором пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности ОАО "Спектр" за 200X г. не обнаружены какие-либо данные относительно данного дебитора.

На письменное предложение аудитора внести данную информацию в пояснительную записку получен отказ главного бухгалтера со ссылкой на коммерческую тайну.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 4.

В процессе аудита ООО "Семестр" не обнаружены существенные нарушения и ситуации, которые могут привести к выдаче модифицированного аудиторского заключения. Аудиторская проверка ООО "Семестр" за 200X г. согласно договору оказания аудиторских услуг началась 10.01.200XX г. Это не позволило аудиторам ООО "Синус-Аудит" наблюдать за проведением инвентаризации материально-производственных запасов, стоимость которых составляет 12% от валюты баланса.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 5.

В результате аудита, проведенного ООО "Синус-Аудит" у ООО "Пирамида" по бухгалтерской отчетности за 200X г., установлены следующие нарушения порядка составления бухгалтерской отчетности:

1 в бухгалтерском балансе не отражена дебиторская задолженность ООО "Круг" в сумме 1850 тыс. руб.;

2 занижена выручка от продажи услуг на 2200 тыс. руб. в результате неправильного отражения в учете товарообменных операций;

3 отсутствие раздельного учета доходов по видам деятельности, облагаемым НДС по различным ставкам.

Единый уровень существенности по бухгалтерской отчетности ООО "Круг" за 200X г. составил 450 тыс. руб.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 5.

В процессе проведения аудиторской проверки ОАО "Квадро" за 200X г. при запросе аудитором ООО "Синус-Аудит" необходимых документов получен отказ предоставить весь комплекс бухгалтерских документов и учетных регистров за второе полугодие 200X г. При этом в качестве основания для отказа представлен Акт об уничтожении документации и имущества в результате аварии отопительной системы в декабре 200X г., подписанный представителями управления МЧС по Ростовской области.

Напишите фрагмент модифицированного аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности с соответствующим обоснованием.

При оформлении модифицированного аудиторского заключения используйте одну из рекомендуемых форм, приведенных в приложениях 10-15.

Задача 6.

Согласно уставу ОАО «Конус» бухгалтерская отчетность Общества должна представляться акционерам 15 апреля следующего за отчетным года. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «Конус» за 200Х г. подписано аудиторами аудиторской фирмы ООО «Синус-Аудит» 17.03.200ХХ г. Руководство аудируемого лица сочло необходимым 21.03.200ХХ г. скорректировать в отчете о прибылях и убытках величину прибыли до налогообложения на сумму 2750 тыс. руб. Уровень существенности по бухгалтерской отчетности за 200Х год составил 1900 тыс. руб. Какие процедуры необходимо провести аудиторам аудиторской фирмы «Синус-Аудит»? Каков порядок датирования аудиторского заключения в данном случае?

Задача 7.

Разработайте структуру информации по результатам аудита руководству аудируемого лица и представьте ее в виде оглавления отчета аудитора. Используйте различные подходы к сегментированию аудита:

1 Бухгалтерский (пообъектный) подход;

2 Циклический подход.

ТЕМА 5. ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ПРОЦЕССЕ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ (БУХГАЛТЕРСКОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний:

1. Какие этапы проверки аудитором соблюдения нормативных актов в процессе аудита?
2. Оценка аудитором существенности нарушений нормативных актов?
3. Проверка аудитором соблюдения положений закона о противодействии легализации доходов, полученных незаконным путем?

Задача 1

Сумма активов баланса ЗАО «Квадрат» на 31.12.200Х г. – 17800 тыс. руб., объем выручки от продажи продукции за 200Х г. – 59710 тыс. руб. Подлежит ли ЗАО «Квадрат» обязательному аудиту; если да, то определите, по какому критерию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 2

Сумма активов баланса фонда «Милосердие» на 31.12.200Х г. – 18,6 тыс. руб., операции по продажам продукции, товаров, работ, услуг в 200Х году не производились. Источником образования средств фонда «Милосердие» являются добровольные отчисления физических лиц. Подлежит ли фонд «Милосердие» обязательному аудиту? Если да, то определите, по какому критерию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 3

Представители ОАО «Круг» обратились в аудиторскую фирму «Синус-Аудит» с предложением заключить договор на проведение аудиторской проверки бухгалтерской отчетности за 200Х год. Условия оказания аудиторских услуг удовлетворили обе стороны, договор подписан, и принято решение приступить к проведению аудиторской проверки через неделю после заключения договора. В ОАО «Круг» доля собственности Ростовской области как субъекта Федерации составляет 55%. Сумма активов баланса ОАО «Круг» на 31.12.200Х г. –23980 тыс. руб., объем выручки от продажи услуг за 200Х. г. – 39900 тыс. руб. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 4

Сумма активов баланса ОАО «Треугольник» на 31.12.200Х г. – 18,5 тыс. руб., объем выручки от сдачи помещений в аренду за 200Х г. – 360 тыс. руб., уставный капитал сформирован тремя акционерами. Учитывая незначительные масштабы деятельности ОАО, его руководство обратилось к индивидуальному аудитору Полякову Т.А. с предложением провести аудиторскую проверку бухгалтерской отчетности за 200Х год. Индивидуальный аудитор Поляков Т.А. имеет действующую лицензию на осуществление аудиторской деятельности. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 5

Руководством ОАО «Эффективный бухгалтер», оказывающим бухгалтерские услуги, принято решение о получении лицензии на осуществление аудиторской деятельности. Какие условия должны быть выполнены и какие документы предоставлены? Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 6

В аудиторскую фирму «Синус-Аудит» обратился аудитор с просьбой о его трудоустройстве. Из предоставленного резюме аудитора и копий документов стало известно, что претендент имеет квалификационный аттестат аудитора в области общего аудита с датой выдачи Министерством финансов РФ 17.03.1999 г. В результате собеседования аудитор получил отказ. Определите возможные мотивы отказа в трудоустройстве. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и другое законодательство по вопросам аудита.

Задача 7

В Учебно-методический центр по подготовке аудиторов обратился соискатель – гражданин Российской Федерации, имеющий среднее специальное экономическое образование и стаж работы 5 лет в должности бухгалтера и 4 года в должности главного бухгалтера. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности», определите возможности для допуска данного соискателя к аттестации.

Задача 8

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» имеет единую лицензию на осуществление аудиторской деятельности сроком на пять лет. В начале 200ХХ года проведена аудиторская проверка бухгалтерской отчетности инвестиционного фонда «Ваш капитал» за 200Х год. В состав аудиторской группы входили: руководитель аудиторской проверки и аудитор, имеющие квалификационные аттестаты в области общего аудита. Оцените ситуацию. Используйте положения законодательства об аудиторской деятельности.

Задача 9

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» оказывает аудиторские услуги ООО «Трапеция» в течение последних четырех последних лет: осуществляет информационно-консультационное обслуживание, налоговый аудит. В отчетном году в связи со сменой бухгалтерского программного обеспечения произошла утеря части бухгалтерской информации. Руководство ООО «Трапеция» обратилось к своим деловым партнерам (в аудиторскую фирму «Синус-Аудит») с просьбой произвести работы по восстановлению бухгалтерского учета за четвертый квартал 200Х г. и

аудиторскую проверку за 200Х г. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 10

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые проводит аудиторскую проверку ОАО «Вектор». Через семь дней после начала проверки руководитель аудиторской проверки обосновывает перед директором аудиторской фирмы необходимость отказа от проведения проверки. Определите вероятные причины правомерного отказа в данной ситуации. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 11

Компанией «Интеграл» доказан в суде факт разглашения аудитором проверявшей ее аудиторской фирмы информации о структуре выручки по географическим сегментам, а также о величине планируемых инвестициях – информации, представляющей коммерческую тайну. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и Кодекс этики аудиторов России, определите меру ответственности аудитора и аудиторской организации.

Задача 12

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые заключила договор с ЗАО «Эллипс» на проведение инициативного аудита. В процессе подготовки проверки руководство ЗАО стало настаивать на использовании исключительно сплошного способа проверки по всем сегментам аудита. Выяснилось также, что главный бухгалтер категорически против направления аудиторами запросов дебиторам с целью подтверждения соответствующей задолженности, а также наблюдения процесса проведения инвентаризации запасов. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

ТЕМА 6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ АУДИТА

Тесты, вопросы и задания по проверке знаний

Задача 1.

В ООО «Магнолия» Ивановым А.С внесен вклад в уставный капитал в валюте. Согласно уставу и учредительному договору доля Иванова составляет 25%. Уставный капитал ООО «Магнолия составляет 12000 руб. В учете ООО «Магнолия» были сделаны следующие записи:

дебет 75 Кредит 80 – 12000 руб. (в т.ч. Д 75-1 Учредитель Иванов К т 80 – 3000) руб.

Вклад в уставный капитал сделан 11 апреля 2003 г. – 100 долларов. Курс ЦБ РФ –31,28 руб. за 1 дол.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.
2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.
3. Сформулируйте рекомендации руководству ООО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 2

Аудитором в ходе проверки отчетности за 20х3 год проводится проверка учредительных документов и расчетов с учредителями ОАО "Атлант", зарегистрированного 1 декабря 20х1 года. Объявленный в учредительных документах уставный капитал разделен на 1000 обыкновенных акций номиналом в 1000 руб. каждая, 500 из которых были размещены и оплачены на момент государственной регистрации ОАО.

1 февраля 20х2 года были размещены 200 обыкновенных акций по цене 1200 руб./шт. и 300 акций по цене 40 долл. 1 марта 20х2 года размещенные акции были полностью оплачены. По данным бухгалтерского учета чистая прибыль за первый год деятельности общества составила 200000 руб. 1 июня 20х3 года на общем собрании акционеров было принято решение о распределении прибыли: 100000 руб. направлено на выплату дивидендов в долл. США. 1 июля 20х3 года выплачены дивиденды акционерам. В бухгалтерском учете аудируемого лица сделаны следующие записи:

Дата	Корреспонденция счетов	Сумма, руб.	Содержание операции	Курс ЦБ РФ на дату операции
1.12.20х1	Д75 К80	1000000	задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	29,80
	Д51 К75	500000	внесены средства учредителями ...	
1.02.20х2				30,00
1.03.20х2	Д51 К75	240000	внесены средства учредителями ...	30,20
	Д52 К75	362400	внесены средства учредителями ...	
	Д75К91	102400	разница между номинальной и оплаченной стоимостью акций	
1.01.20х3				31,00
1.06.20х3	Д84 К75	100000	начислены дивиденды акционерам	31,40
1.07.20х3	Д75 К52	100318,47	выплачены дивиденды акционерам	31,50

Сумма активов ОАО на отчетную дату составляет 2500000 руб., величина выручки за проверяемый период — 4000000 руб., прибыль до налогообложения — 250000 руб.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 3

В ходе аудиторской проверки установлено следующее: уставный капитал зарегистрированного двумя учредителями (физическими лицами) общества с ограниченной ответственностью (000) составляет 30 000 руб. Согласно учредительным документам вклад первого учредителя составляет 24 000 руб. и вносится им наличными денежными средствами в кассу организации. Второй учредитель несет расходы в сумме 6000 руб. по регистрации 000, которые признаются его вкладом в уставный капитал.

Бухгалтерские записи, оформленные проверяемой организацией, представлены в таблице 1.

Задание: проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены ошибки и нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

Таблица 1

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Образование уставного капитала 000 (государственная регистрация учредительных документов)	75	80	30000	Учредительные документы
Отражено получение денежных средств от первого учредителя	50-1	75	24000	Приходный кассовый ордер
Отражен вклад второго учредителя (организационные расходы)	08	75	6000	Учредительные документы, Бухгалтерская справка
Отражено принятие к учету нематериального актива (организационные расходы)	04	08	6000	Карточка учета нематериальных активов
Ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем принятия нематериального актива к				

бухгалтерскому учету				
Отражены амортизационные отчисления по организационным расходам (6000/10/12)	26	05	50	Бухгалтерская справка-расчет

Задача 4

1. Договор об оказании услуг по хранению и обработке товаров.

Предмет договора: Заказчик ООО "Алиса" передает товар на хранение в складские помещения исполнителя ЗАО "Победа", а исполнитель принимает, отпускает и обеспечивает хранение товара заказчика на своем складе с 15.01 по 31.12.2000.

Порядок расчетов: Заказчик производит оплату услуг по хранению и обработке товара из расчета 3 долл. США за 1 кв. м в месяц за фактически занимаемую площадь (ориентировочно 1433 кв. м).

ЗАО "Победа" выставляет счета ООО "Алиса" для предоплаты за предстоящий месяц, Акты оказания услуг по договору хранения составляются на основании счетов.

2. Договор с ООО "Телефон" на оказание услуг связи.

Пункт 2.1 ст.2 договора: ООО "Телефон" передает в пользование оконечное оборудование, находящееся в течение всего срока действия договора в собственности ООО "Телефон".

В соответствии с актом приема работ от 18.08.2000 установлено и введено в эксплуатацию оборудование: мультиплексор, маршрутизатор и пр.

3. Согласно договору на предоставление консультационных услуг ООО "Алиса" обязуется принять и оплатить консультационные услуги по анализу потребительского спроса по товарным группам и регионам Российской Федерации.

В акте выполненных работ зафиксировано выполнение консультационных услуг по анализу потребительского спроса по неопределенным товарным группам в перечисленных регионах Российской Федерации. Из содержания акта не представляется возможным выяснить, какие именно товарные группы были предметом исследования в перечисленных регионах, были ли эти товары объектом реализации ООО "Алиса".

4. В договоре аренды помещения отдельно выделены услуги, которые оказывает арендодатель для ООО "Алиса", в том числе услуги, производственная направленность которых не подтверждена:

п.2.1"и" - осуществлять организацию пропускного режима въезда (выезда) автотранспорта на территорию помещений ООО "Алиса";

п.2.1"д" - организовывать по предварительным заявкам проход сотрудников в выходные дни.

Из актов выполненных работ невозможно установить, какой транспорт и с какой целью въезжал на территорию арендодателя, а также какая работа выполнялась сотрудниками ООО "Алиса" в выходные дни. Из табелей учета рабочего времени следует, что работа в выходные дни не осуществлялась.

5. По договорам о выполнении работ и об оказании услуг акты приемки выполненных работ отсутствуют или не содержат измерителей в натуральном и денежном выражении.

6. В соответствии с контрактом на оказание представительских услуг ООО "Алиса" обязуется выплатить ООО "Техно" вознаграждение за работу по поиску покупателей товаров (работ, услуг).

В акте выполненных работ зафиксировано выполнение работ в полном объеме, перечислены номера первичных документов (счета, счета - фактуры), по которым была произведена оплата. Из содержания акта не представляется возможным установить связь между произведенными затратами и производственной деятельностью ООО "Алиса", т.е. кто (от чьего имени) заключал сделки, по которым состоялась отгрузка продукции и поступила выручка.

7. В некоторых актах выполненных работ не выделялся налог на добавленную стоимость.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 5

1. Предметом договора на оказание услуг и хранение металлопродукции предусмотрено оказание ОАО "Металлсбыт" услуг для ООО "Алиса" по приему, обработке, хранению и отправке металлопродукции, принадлежащей ООО "Алиса". На основании первичных документов (счетов - фактур) перечисленные расходы должны быть включены в себестоимость по статье "Транспортные расходы" и рассчитаны в соответствии с остатком не реализованных на конец отчетного периода товаров.

2. Услуги банка по комиссии отражаются на счете 99 "Прибыли и убытки"

3. Выявлены расхождения в отражении хозяйственной операции на основании первичной документации:

А/о N 13 от 12.01.2002. Синичкин А.В.; счет - фактура N 14 от 17.01.2002, квитанция к ПКО N 1/109 от 17.01.2002 в размере 450 руб. от "Мостранссервис" - была оказана информационно - консультационная услуга, в действительности была приобретена книга.

4. Принимаются к учету накладные старого образца, без обязательных реквизитов (например, А/о N 43 от 27.01.2000 на сумму 531 руб., накладная N 11 от 27.01.2000 на заправку картриджей).

5. Завышена себестоимость вследствие необоснованного отнесения на затраты стоимости единого проездного билета. А/о N 49 от 31.01.2000, подотчетное лицо Петрова А.В.

6. В путевых листах не проставляются отметки о маршруте следования автомашин (например, путевой лист N 39 от 01.03.2002; N 42 от 03.03.2002, автомашина "Шкода - Фелиция").

7. Отсутствует аналитический учет на счете 20 "Общехозяйственные расходы" по затратам на субподрядные работы и общехозяйственные расходы.

8. Договор с субподрядчиком - фирмой "Строитель" на общую сумму 1 741 860 руб. неправомерно разбивается на два этапа работы:

первый этап - 31.01.2000 г. на сумму 856 500 руб. (Д-т 20, К-т 60 - 713 750 руб.);

второй этап - 28.04.2000 г. на сумму 885 360 руб. (Д-т 20, К-т 60 - 737 800 руб.). Согласно условиям договора работы должны быть завершены за 120 дней. В приложении к договору оговорены два этапа финансирования строительных работ, которые не являются основанием для закрытия работ. Каждый закрытый этап работ не подтвержден фактически выполненными затратами, работами.

9. Отсутствуют сметы выполненных строительных работ, процентовки, акты сдачи - приемки работ не содержат натуральных, количественных показателей.

10. Нарушена методология учета прямых и косвенных затрат строительства: заработная плата производственных рабочих и ИТР отражается на счете 20 и распределяется по объектам, минуя объект "собственными силами", когда ООО "Алиса" выполняет услуги по договору самостоятельно.

Задание

1. На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом.

2. При необходимости, укажите допущенные ошибки и оцените их влияние на показатели отчетности.

3. Сформулируйте рекомендации руководству ОАО по данному разделу учета (при необходимости, с вариантами правильных записей).

Задача 6

Исходные данные:

По данным бухгалтерского учета на балансе предприятия по состоянию на 01 января 2008г. числятся следующие основные средства:

- склад с восстановительной стоимостью 1250000 руб. и суммой амортизации 312500 руб. с учетом переоценки на 01 января 2008г. По состоянию на 31 декабря 2000г. его первоначальная стоимость составляла 1000000 руб., а сумма начисленной амортизации 200000 руб. В начале 2001г. объект был уценен с коэффициентом 0,8 и на 01 января 2007г. в балансе отражена восстановительная стоимость склада в размере 800000 руб. и амортизация в сумме 160000руб.;
- легковой автомобиль с первоначальной стоимостью 49000 руб. и суммой амортизации 41464 руб. Автомобиль был приобретен и введен в эксплуатацию в январе 1996г. Предполагалось, что срок полезного использования автомобиля составит 7 лет. Переоценка автомобиля не проводилась.

В 2008г. предприятие:

- отразило в налоговом учете стоимость для начисления амортизации по складу — восстановительную в размере 1250000 руб.;

– по легковому автомобилю — всю остаточную стоимость списало в налоговом учете на расходы переходного периода, считая, что предельный срок полезного использования автомобиля по Классификатору основных средств — 5 лет, то есть меньше срока его фактической эксплуатации.

1.Выявить и описать нарушения в налоговом учете с указанием ссылки на нормативный документ. Выводы подтвердить расчетом.

2.Сделать рекомендации по внесению исправлений в налоговый учет и налоговую отчетность текущего отчетного периода.

3.Сформулировать записи в отчете аудитора.

Задача 7

При приобретении объекта основных средств у зарубежного партнера предприятие оплатило услуги сторонней организации по таможенному оформлению. Объект основных средств поступил в апреле 2001 г., введен в эксплуатацию в июле 2001 г. Стоимость основного средства без НДС (включая таможенные платежи) - 1 000 000 руб. НДС, уплаченный таможенным органам, - 200 000 руб. Услуги сторонней организации в сумме 10 000 руб. (кроме того, НДС 2000 руб.) оплачены и отнесены на издержки производства в апреле 2001 г. Применен вычет по налогу на добавленную стоимость в апреле 2001 г. в сумме 2000 руб.

В бухгалтерском учете были сделаны записи:

В апреле 2001 г.

Д-т счета 08 - К-т счета 60 - 1 000 000 руб. - отражена стоимость поступившего основного средства;

Д-т счета 19 - К-т счета 76 - 200 000 руб. - отражена сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного таможенным органам;

Д-т счета 20 - К-т счета 60 - 10 000 руб. - отражена стоимость услуг по таможенному оформлению;

Д-т счета 19 - К-т счета 60 - 2000 руб. - отражен НДС по услугам таможенного оформления;

Д-т счета 68 - К-т счета 19 - 2000 руб. - списан НДС по услугам таможенного оформления на расчеты с бюджетом.

В июле 2001 г.

Д-т счета 01 - К-т счета 08 - 1 000 000 руб. - отражена в составе основных средств стоимость введенного в эксплуатацию объекта;

Д-т счета 68 - К-т счета 19 - 200 000 руб. - применен налоговый вычет на сумму налога на добавленную стоимость, уплаченного таможенным органам.

Учетная ставка ЦБ РФ за III квартал 2001 г. 25%.

Задача 8

В стоимость капитального строительства объекта включена сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного подрядным организациям при выполнении строительно - монтажных работ в сумме 60 000 руб. Ошибка найдена в декабре 2008 г.

Ситуация 1. Объект введен в эксплуатацию в сентябре 2008 г.

Ситуация 2. Объект не введен в эксплуатацию.

Задача 9

В себестоимость продукции включены расходы, которые по своей сущности носят характер капитальных вложений. Например, расходы по установке мини - АТС на предприятии с прокладкой кабеля, подключением телефонных аппаратов в сумме 30 000 руб.

Ситуация 1. Ошибка допущена в текущем 2008 г.

Ситуация 2. Ошибка допущена в 2007 г.

Задача 10

При выборочной проверке операций по учету материальных запасов и их отпуску в производство аудитор обнаружил следующие нарушения:

Вид ошибок / искажений	Кол-во документов	Общая сумма тыс. р.
Отсутствуют обязательные реквизиты в первичных документах	14	4,2
Отсутствуют документы-основания для совершения операции	6	1,3
Арифметическая ошибка в таксировке документа	18	8,4
Ошибка в отнесении на статью затрат	32	20,6
Документы, не нашедшие отражения в сводных регистрах	9	0,7
Итого	79	35,2
Всего проверено документов и позиций сводных регистров	800	1640

Примечание. *Выделенные ошибки обнаружены в документах и записях по отдельности, совмещения двух и более ошибок в одной операции не выявлено.*

Для оценки величины ошибки генеральной совокупности аудиторской фирмой принята следующая методика: оценочная величина ошибки в денежном измерении находится как доля оборота по данному виду операций, соответствующая доле неправильно учтенных операций в выборке. Существенным для данной статьи отчетности аудитором признается отклонение, превышающее 3...5% общего оборота по отпуску материалов в производство.

Проверка проводилась методом случайного отбора из генеральной совокупности первичных документов (требований, лимитно-заборных карт и т.п.), охватывающей все месяцы отчетного периода и все операции по отпуску материалов в производство. Общее количество документов в генеральной совокупности по данным учета 12000 ед., общий оборот за отчетный период — 21450 тыс. руб.

Задание

1. Определите прогнозную величину ошибки по проверяемому разделу, ее существенность и влияние на показатели отчетности.

2. На основании данных выборочного наблюдения уточните оценку неотъемлемого риска и риска средств контроля по данному разделу учета, если первоначально риски оценивались как средние.

3. Сформулируйте рекомендации руководству аудируемого лица и отчет руководителю проверки, в котором приведите, в том числе. Ваше мнение о достоверности показателей отчетности по данному разделу учета.

Задача 11

Учетной политикой предприятия предусмотрено списание материалов в производство по средней фактической себестоимости. В бухгалтерском учете в сентябре 2008 г. были списаны материалы по стоимости первых по времени приобретения (ФИФО). В результате себестоимость продукции занижена на 5000 руб., а остаток материалов по состоянию на 1 октября 2001 г. завышен на 5000 руб.

Ситуация 1. Ошибка обнаружена в декабре 2008 г., при этом остаток по состоянию на 1 декабря 2008 г. по указанному виду материалов отсутствует.

Ситуация 2. Ошибка обнаружена в декабре 2008 г. при этом на счете 10 по состоянию на 1 декабря 2008 г. числится остаток по указанному виду материалов.

Задача 12

- **Исходные данные:**
- Предприятие А отгрузило предприятию Б продукцию собственного производства стоимостью 1 200 000руб. В связи с неоплатой предприятием Б дебиторской задолженности и острой потребностью в оборотных средствах предприятие А может уступить в следующем отчетном периоде непогашенную дебиторскую задолженность (право требования к организации Б) с соблюдением установленных законом правил либо предприятию В, либо предприятию Г, т.е. возможны 2 варианта реализации дебиторской задолженности по договору цессии:
- предприятию В за 900 000 руб. за 30 дней до наступления срока погашения обязательства по договору. При этом предприятие А в течение отчетного периода не выдавало и не получало никаких долговых обязательств. Ставка рефинансирования 23% годовых.
- предприятию Г за 1 100 000 руб. после наступления срока платежа по договору.
- Задание:
- 1. Сделать расчет размера убытка, принимаемого для целей налогообложения прибыли предприятия А в случае заключения договора цессии с предприятием В и Г.
- 2. Дать рекомендации предприятию А по выбору оптимального варианта реализации дебиторской задолженности.
- 3. Какие бухгалтерские записи должны быть сделаны в бухгалтерском учете цедента и цессионария?

Задача 13

- В процессе сдачи государственной комиссии завершенного строительством нового здания офиса ЗАО «Спектр» возникла проблема по необходимости перечисления органам пожарного надзора обязательных отчислений в соответствии с частью 7 статьи 10 Федерального закона РФ № 69 «О пожарной безопасности».

- В соответствии с Федеральным законом «для выполнения возложенных на пожарную охрану задач органами местного самоуправления устанавливаются обязательные отчисления в размере 0,5 процента от общей сметной стоимости работ по строительству, капитальному ремонту,

реконструкции объектов, расширению, техническому переоснащению предприятий, зданий, сооружений и других объектов, за исключением работ, финансируемых за счет средств местных бюджетов». Положение части 7 статьи 10, предусматривающее эти отчисления Конституционным судом Российской Федерации признано не соответствующим Конституции Российской Федерации в сохраняющим свою силу решении, не подлежит применению и утрачивает свою силу с 1 января 2003 года (Определение Конституционного суда Российской Федерации от 09.04.2002 года № 82 — О). В связи с чем, администрацией города с 27 июня 2002 года было восстановлено действие Постановления, предусматривающего сроки и порядок оплаты отчислений Пожнадзору.

— При подготовке к приемке нового здания офиса ЗАО «Спектр» произведен ремонт дороги, по которой осуществляется подъезд к зданию.

— Напишите фрагмент аудиторского заключения и укажите:

— 1. обязано ли Общество производить отчисления органам пожарного надзора,

— 2. каким образом оформить проведение работ по ремонту дороги, чтобы отнести их на капитальные вложения строящегося офиса.

— 3. какими нормативными документами регулируются эти вопросы;

— 4. как следует учитывать эти операции.

— Проверяемая аудиторами организация получила в январе 2002 года кредит банка сроком на два года в сумме 900 000 руб. на строительство производственного цеха. Проценты по кредиту по ставке 24% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно. Объект строительства введен в эксплуатацию в ноябре 2002 г. На 31 декабря 2002 года кредит не погашен.

— Бухгалтерские записи, оформленные проверяемой организацией, представлены в таблице 1.

— В приведенной таблице используются следующие наименования субсчетов по счету 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам": 67-1 "Расчеты по основной сумме долга", 67-2 "Расчеты по причитающимся процентам".

— Задание: проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены ошибки и нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

— Таблица 1

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Получен долгосрочный кредит на строительство производственного цеха	51	67-1	900 000	Кредитный договор, Выписка банка по расчетному счету
Ежемесячно с января по декабрь 2002 г.				
Сумма процентов по кредиту, полученному на финансирование строительства принятого в эксплуатацию цеха, включена в состав прочих расходов (900 000х24%/12)	91-2	67-2	18000	Кредитный договор, Акт приемки -передачи основных средств, Бухгалтерская справка-расчет
Выплачены банку проценты по кредиту	67-2	51	18000	Выписка банка по расчетному счету

— Суммы процентов включены полностью в состав налоговых расходов.

Задача 14

ОАО «Чегет» получило госзаказ. В учете сделаны проводки:

— Дебет 51 К 86 5000000- руб.

— Д 86 К 20 5000000 руб.

— В мае 2003 г. отражено возможное получение государственной помощи:

— Д 76 К 86 400000 руб.

— Вероятность получения государственной помощи близка к нулю.

— В мае 2003 г. ОАО «Чегет» получило бюджетный кредит. Его получение отражено в учете:

— Д 51 К 86 300000 руб.

Задача 15

Изменениями, внесенными в устав ОАО «Марта» 10 марта 2008 г., размер резервного фонда снижен с 15% до 5% от уставного капитала. Уставный капитал составляет 100000 руб. величина уставного капитала показанная в отчетности на 31.03.2008 - 15 000 руб.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат (от латинского *reffere* – докладывать, сообщать) является одной из форм самостоятельной работы студента и представляет собой письменную работу с кратким и систематизированным изложением современного состояния тех или иных вопросов (проблемы), рассматриваемых как в литературных или иных источниках, отобранных для составления реферата, так и в материалах практической деятельности таможенных органов.

Традиционные аналитические, библиографические и реферативные обзоры содержат анализ и оценку первоисточников, разбор публикаций, освещающих конкретные задачи или характеризующих исследуемые проблемы, рассматриваемые в первоисточниках, без их критической оценки и собственных рекомендаций. В отличие от этих обзоров подготавливаемые студентами Академии рефераты должны содержать оценки и предложения по решению рассматриваемой проблемы.

Цель реферата – обучение студентов применению теоретических знаний, полученных в процессе изучения учебной дисциплины, при решении конкретных практических задач; самостоятельному формулированию выводов и рекомендаций по их реализации, а также выработке навыков подбора и анализа необходимой специальной и научной информации. Кроме того, реферат позволяет оценить уровень подготовки студента по данной учебной дисциплине, а также определить, насколько глубоки знания рассматриваемой темы.

Примерная тематика рефератов разрабатывается ведущими преподавателями в соответствии с основным содержанием учебной дисциплины, утверждается на заседании кафедры и приводится в учебно-методических разработках по конкретной дисциплине. При выборе темы реферата студенту необходимо учитывать ее актуальность, наличие и доступность необходимой информации, а также свой уровень подготовки и личный интерес к рассматриваемым вопросам. После выбора темы необходимо с помощью преподавателя и сотрудников справочно-библиографического отдела Академии составить список изданной по данной теме литературы, подобрать источники информации, в том числе и нормативно-правовые документы. Далее студенту рекомендуется в произвольной форме составить план написания реферата с учетом единства его составных частей, логики изложения и смысловой завершенности раскрытия исследуемой темы.

Структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, состоящая из 2–3 параграфов, заключение и список использованных источников. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания рассматриваемой темы, выносятся в приложение.

Во введении (2–3 страницы) обосновывается важность и актуальность рассматриваемых вопросов в рамках выбранной темы реферата, их практическая значимость и новизна, степень освещения в литературе, излагаются конкретные цели и задачи.

В основной части реферата (14–19 страниц) раскрываются главные аспекты темы: излагаются факты и подходы к решению задач, представленные в современной научной и другой литературе; проводится анализ и дается оценка реального состояния рассматриваемых вопросов (проблемы) на примерах; предлагаются возможные пути решения проблемы. Текст каждого параграфа (пункта) должен завершаться краткими выводами по существу рассматриваемого вопроса. При изложении материала важно обеспечить логическую связь между отдельными параграфами. Здесь же могут быть приведены графики, таблицы, диаграммы и т.д.

Важно, чтобы реферат содержал результаты творческих поисков автора.

В заключении (1–2 страницы) излагаются краткие выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов (проблемы).

Оглавление реферата обязательно должно иметь нумерацию страниц.

В тексте реферата студенту необходимо делать ссылки на используемую литературу (источники информации), а в конце реферата привести ее список. При использовании информации, полученной через сеть Интернет, делается ссылка с указанием адреса ее нахождения.

Текст, графики, таблицы, диаграммы, другой поясняющий материал должны излагаться грамотно, логически последовательно.

Рекомендуемый объем реферата не должен превышать 25 страниц машинописного текста. При этом иллюстрации и таблицы, оформленные на отдельных листах, а также приложения в рекомендуемый объем реферата не входят.

Рефераты выполняются согласно учебному графику и сдаются (пересылаются по почте) не позднее чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии. После поступления и регистрации на соответствующей кафедре, указанную на титульном листе реферата, ведущий преподаватель проверяет и на титульном листе ставит оценку («зачтено» – «не зачтено») и

подписывается. Рефераты, выполненные с нарушением установленных требований, а также ксерокопии к рассмотрению не принимаются.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке реферата, являются:

– недостаточное обоснование актуальности, практической и теоретической значимости полученных результатов, поверхностный анализ используемого материала;

– неглубокие критические оценки и рекомендации по решению исследуемой проблемы;

– поверхностные выводы и предложения;

– нарушение требований к оформлению реферата;

– использование информации без ссылок на источник.

Требования к выполнению рефератов

Текстовый материал

Письменные работы должны быть отпечатаны на принтере ЭВМ на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (210х297 мм) через полтора межстрочных интервала или на пишущей машинке с лентой черного цвета через два интервала и обычным размером литер. (Допускается написание текста письменной работы от руки пастой (чернилами) черного или синего цвета).

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: левое –30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

На ЭВМ текст печатается строчными буквами (кроме заглавных) обычным шрифтом Times New Roman, выравнивается по ширине с использованием переносов слов, размер шрифта – 14, в таблицах – 12, в подстрочных сносках – 10.

На титульном листе надписи: дипломная, курсовая, контрольная работа и реферат печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Названия глав (заголовки), а также структурные элементы письменных работ[5] «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» И «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере ЭВМ выделяются полужирным шрифтом.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,2–1,3 см и быть одинаковым по всей работе.

Знаки, буквы, символы, отсутствующие на пишущих машинках и ЭВМ, а также математические и иные формулы, схемы и графики могут выполняться автором от руки чернилами (пастой) черного цвета или черной тушью в оставленных после печати текста местах. Эти знаки, буквы и т.д. должны иметь размер не менее размера отпечатанного шрифта; показатели степени в формулах – не менее 2 мм по высоте.

Погрешности (опечатки, описки и графические неточности), допущенные в процессе оформления письменной работы, должны быть

исправлены либо с использованием принтера (пишущей машинки), либо от руки черными чернилами (тушью, пастой) после аккуратной подчистки.

Заголовки и подзаголовки

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из одного числа: 1, 2 и т.д. Слово «глава» не пишется. Параграфы нумеруются также арабскими цифрами, но разделяемыми точкой. При этом первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – порядковый номер параграфа (например, 2.3 означает третий параграф второй главы). При нумерации знак параграфа (§) не проставляется.

Внутри параграфа допускаются свои подзаголовки, которые нумеруются аналогичным образом. Например, 2.3.1 означает первый подзаголовок третьего параграфа второй главы. Нумерация, состоящая более чем из трех цифр, не допускается.

Длина строки заголовка (подзаголовка) должна быть не более 40–45 знаков. Переносы слов в заголовке (подзаголовке) не делают. Точка в конце заголовка (подзаголовка) не ставится. Подчеркивание заголовков (подзаголовков) не допускается. Нельзя заканчивать строку заголовка предлогом, союзом или наречием – их переносят на следующую строку.

Большой заголовок (подзаголовок) делят по смыслу на несколько строк. Если заголовок (подзаголовок) состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и, последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом – одним полуторным межстрочным интервалом.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Список использованных источников

Использованные в письменной работе источники располагают в следующем порядке:

– нормативные документы;
– специальная литература (монографии, сборники, брошюры, статьи);
– периодическая печать (газеты, журналы);
– материалы архивов и текущего делопроизводства.

Нормативные государственные акты приводятся в следующей последовательности: Конституция Российской Федерации, конституционные законы, кодифицированные акты (кодексы, уставы, положения), федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), акты Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), ведомственные акты (приказы, распоряжения, инструкции).

В других разделах использованные источники располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке дипломной работы источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, Интернет и т.д.), а также от того, имеются ли непосредственно в тексте ссылки на них.

В списке использованных источников применяется сквозная (общая) нумерация.

При оформлении нормативных документов указываются: название, дата утверждения и номер, источник, где опубликованы документы, его выходные данные.

Библиографическое описание книги (учебника, монографии, справочника и т.д.) должно включать следующие сведения: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц издания.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны на обороте титульного листа книги; перед фамилией последующего автора ставят запятую. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилии первых трех, а вместо фамилий остальных ставить «и др.».

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение названия только четырех городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д) и Нижний Новгород (Н. Новгород).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи и далее через две косые черты: наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания, номера страниц, на которых помещена статья. При ссылках на страницы, на которых помещена статья, следует приводить ее первые и последние номера, разделенные тире.

Типичные ошибки при оформлении письменных работ

Типичные ошибки, допускаемые при оформлении письменных работ, следующие:

– отсутствует абзацный отступ или имеет по тексту разные значения;
– не выдерживаются значения интервалов между заголовками, подзаголовками и текстом;
– не ставится точка после цифры номера раздела, параграфа, при перечислении. После точки не проставляется пробел;
– текст материала печатается без переносов. В то же время в заголовках и подзаголовках, в нарушение требований, эти переносы проставляются;
– названия параграфов (подзаголовки) и начало текста размещены на разных страницах;
– при перечислениях используются вместо цифр, букв и тире не установленные значки (ромбики, квадратики и т.п.);
– названия рисунков и таблиц выделяются жирным шрифтом или курсивом;
– отсутствуют ссылки на используемые источники информации, приложения, таблицы и рисунки;
– приложения не имеют названий;
– превышение установленных объемов работы;
– номера страниц в оглавлении не соответствуют страницам в тексте;
– на титульном листе не указывается имя и отчество автора работы;
– в тексте, помимо названий глав, параграфов, вводятся ненумерованные дополнительные подзаголовки, ссылки на которые в оглавлении не приводятся.

Нумерация страниц

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижнего поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется.

Если в письменной работе на отдельных страницах содержатся рисунки и таблицы, то их необходимо включать в общую нумерацию. В случаях, если рисунки или таблицы расположены на листах, формат которых больше А 4, их следует учитывать как одну страницу. Список использованных источников и приложения также подлежат сквозной нумерации.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Итоговой формой аттестации дисциплины является экзамен, который осуществляется в два этапа: проверка теоретических знаний (тестирование) и практических умений (решение практических задач). Усвоенные знания проверяются в ходе выполнения бланкового или компьютерного тестирования. Количество тестовых заданий для выполнения – 30 единиц. Максимальное время выполнения тестовых заданий – 40 минут

1. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Роль и функции контроля в условиях рыночной экономики
2. История развития аудита как профессиональной деятельности
3. Основные этапы становления и развития аудита в России
4. Общественные аудиторские организации в мире и в России
5. Сущность аудита. Понятие аудиторской деятельности.
6. Цели и задачи аудита бухгалтерской отчетности
7. Теории и принципы аудита.
8. Федеральный закон «Об аудиторский деятельности»
9. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
10. Права и обязанности аудируемых лиц при осуществлении аудиторской проверки
11. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
12. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью и в проведении аудиторских проверок конкретного клиента
13. Порядок подготовки и аттестации аудиторов Квалификационные требования к аудиторам в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Образование аудитора»
14. Лицензирование аудиторов и аудиторских организаций и индивидуальных предпринимателей.
15. Организация контроля качества аудита. Внутрифирменный контроль качества. Характеристика структуры и содержания Правил (стандартов) N 7. Внутренний контроль качества аудита и № 34 «Контроль качества услуг в аудиторских организациях».
16. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
17. Квалификационные требования к аудиторам в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Образование аудитора»
18. Профессиональные аудиторские организации в России и их роль в регулировании аудиторской деятельности.
19. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита
20. Особенности внешнего и внутреннего аудита.
21. Основные этапы аудиторской проверки бухгалтерской отчетности в соответствии с российскими Правилами (стандартами) аудиторской деятельности.
22. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом
23. Выбор экономического субъекта аудиторским организациями и аудиторами
24. Организация контроля качества аудита. Внутрифирменный контроль качества. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) N 7. Внутренний контроль качества аудита
25. Планирование аудита. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) №3 «Планирование аудита»
26. Аудиторский риск и его виды (Внутрихозяйственный риск. Риск средств контроля. Риск необнаружения.)
27. Характеристика и содержание правила (стандарта) N 8. «Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом»
28. Уровень существенности в аудите. Характеристика структуры и содержания Правила (стандарта) № 4 «Существенность в аудите»
29. Аудиторский риск и его основные компоненты. Методы определения и минимизации аудиторского риска
30. Использование работы внутреннего аудита, эксперта и другой аудиторской организации. Назначение эксперта, оформление и использование в аудите результатов его работы.

31. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита
32. Виды аудиторских заключений
33. Структура и содержание аудиторского заключения, порядок его оформления и представления
34. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства
35. Аудит отчетности экономического субъекта

Задание для экзаменующегося.

Тестирование

1. Что такое аудит?

1. государственный контроль;
2. общественный контроль;
3. финансовый контроль;
4. независимый, вневедомственный финансовый контроль.

2. Аудиторская деятельность – это:

1. деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
2. предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
3. деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

3. Аудируемые лица - это:

1. только индивидуальные предприниматели;
2. только организации;
3. организации и индивидуальные предприниматели

4. Какова основная цель аудиторской проверки?

1. выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
2. дать аудиторское заключение;
3. установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

5. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. целью является формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах;
2. целью является контроль правильности расчета и уплаты налогов;
3. целью является контроль правильности расчета налогооблагаемой базы;
4. целью является контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.

6. Основной целью аудита не является:

1. проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности;
2. контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства;
3. извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности;
4. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
5. установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации.

7. Аудитор выражает свое мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности:

1. во всех существующих и возможных аспектах;
2. во всех относящихся к отчетности деталях;
3. во всех существенных отношениях.

8. Под достоверностью отчетности понимается:

1. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц;

2. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения;

3. степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

9. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1. максимально возможной;
2. разумной;
3. полной.

10. В каких случаях организации требуется в дополнение к общеустановленным формам годовой финансовой отчетности прилагать аудиторское заключение?

1. во всех случаях;
2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
3. в случае, если организацию нельзя отнести к малому предприятию.

11. Задача аудитора:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

12. Под "операционным" аудитом понимается:

1. проверка функционирования отдельных частей хозяйственного механизма;
2. аудит по проверке эффективности хозяйственной деятельности экономического субъекта на основе осуществления специальных операций, разработанных проверяющим субъектом;
3. проверка эффективности взаимодействия отдельных частей хозяйственного механизма друг с другом (между собой).
4. аудит системы управления операциями экономического субъекта.

13. Аудит, базирующийся на риске, означает:

1. проверку при условии вероятного неплатежа клиента за аудиторские услуги;
2. проверку при наличии достаточных оснований предполагать, что проверяется "проблематичный" клиент, и высока вероятность отрицательного аудиторского заключения или отказа в выдаче заключения;
3. концентрацию проверки в большей степени в областях, где риски выше, с целью сокращения времени на проведение проверки;
4. проверку при наличии достаточных, оснований предполагать, что клиент находится в состоянии близком к банкротству.

14. Под "первоначальным" аудитом понимается:

1. аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
2. проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
3. аудит будущей организации на стадии ее первоначального формирования, аудит бизнес-плана, аудит эффективности деятельности планируемой организации на определенном сегменте рынка продукции, работ, услуг при установленных критериях.

15. Под "аудитом на соответствие" понимается:

1. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта прав (требований) и обязанностей данного субъекта, вытекающих из его взаимоотношений с третьими лицами (поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками);
2. проверка соблюдения в хозяйственной системе экономического субъекта норм законодательных актов и инструктивных материалов, а также процедур или правил, которые предписаны персоналу администрацией, а также соблюдения администрацией (руководством) предписанных норм (процедур) управления;
3. анализ действий администрации, персонала экономического субъекта на предмет оценки соответствия их квалификации занимаемой должности;
4. проверка и анализ внутренних, "корпоративных" документов регламентирующих деятельность экономического субъекта на предмет соответствия этих документов действующей нормативной базе.

16. Аудиторская проверка может быть:

1. обязательной и инициативной;

2. обязательной;
3. инициативной.

17. Что такое инициативный аудит?

1. аудит, проводимый по инициативе госоргана;
2. аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта;
3. аудит, проводимый по инициативе аудитора.

18. Инициативная аудиторская проверка проводится:

1. по решению экономического субъекта;
2. по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
3. по инициативе государственных органов.

19. Обязательный аудит – это:

1. аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
2. ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами;
3. аудит по решению местных органов власти.

20. Обязательный аудит проводится:

1. в случаях, установленных законодательством;
2. по решению экономического субъекта;
3. по поручению финансовых или налоговых органов.

21. Обязательная аудиторская проверка проводится:

1. в случаях, установленных законодательством и по поручению государственных органов;
2. только в случаях, прямо установленных законодательством;
3. в случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

22. Обязательный аудит может проводиться:

1. как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
2. только аудиторскими организациями.

23. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

1. ОАО;
2. ЗАО;
3. ООО.

24. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

1. валюта баланса предприятия превышает 2 млн. рублей;
2. организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества.;
3. прибыль организации превышает 4 млн. рублей;
4. прибыль организации превышает 5 млн. рублей.

25. Обязательной ежегодной аудиторской поверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно- правовую форму открытого акционерного общества:

1. численность более ста акционеров;
2. численность более тысячи акционеров;
3. независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала.

26. Акционерное общество открытого типа функционирует два года. Пока число акционеров менее 100. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита, если руководство не нуждается в услугах аудиторов?

1. да;
2. нет;
3. по усмотрению руководства акционерного общества.

27. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки является:

1. сумма активов баланса, превышающая в 200000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
2. объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год, превышающий в 200000 раз установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда;
3. сумма активов баланса, превышающая в 500000 раз на конец года установленный законодательством минимальный месячный размер оплаты труда.

28. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за год, превышающем:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ;
4. 1 000 000 МРОТ.

29. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса на конец отчетного года превышает:

1. 100 000 МРОТ;
2. 200 000 МРОТ;
3. 500 000 МРОТ.

30. Отчетность, какой из перечисленных организаций подлежит обязательному аудиту, если объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год составил

1. 52000000;
2. 45000000;
3. 18000000.

31. При определении финансовых показателей, обуславливающих обязательность ежегодной аудиторской проверки, МРОТ принимается в размере, установленном:

1. на начало отчетного года;
2. на конец отчетного года;
3. на 1 июля отчетного года;
4. в среднегодовом исчислении за отчетный год.

32. При проведении аудита муниципальных унитарных предприятий финансовые показатели, установленные законодательством РФ для целей обязательного аудита

1. могут быть понижены законами субъектов РФ;
2. не могут пересматриваться законами субъектов РФ;
3. могут быть повышены законами субъектов РФ.

33. При проведении обязательного аудита предприятий заключение договоров на оказание аудиторских услуг должно осуществляться по итогам открытого конкурса, если доля государственной собственности составляет:

1. не более 50%;
2. не менее 25%;
3. не более 25%.

34. Попадают ли под обязательный аудит предприятия, в уставном капитале которых участвуют иностранные юридические лица?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в случаях установленных законодательством.

35. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

1. строительные компании;
2. банки и другие кредитные учреждения;
3. организации, занятые в сфере естественных монополий.

36. Чем определяется период, за который проводится обязательная аудиторская проверка?

1. договором;
2. Федеральным законом № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
3. инструктивными материалами уполномоченного федерального органа.

37. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

1. общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения.
2. товарные и фондовые биржи;

3. благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами;

4. благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц.

38. Не является критерием для оценки обязательности ежегодной аудиторской проверки:

1. организационно-правовая форма экономического субъекта;
2. вид деятельности экономического субъекта;
3. величина уставного капитала (уставного фонда) экономического субъекта;
4. финансовые показатели деятельности экономического субъекта.

39. Не является разновидностью аудита:

1. контрольный аудит;
2. налоговый аудит;
3. управленческий аудит;
4. аудит финансовой отчетности.

40. Внутренний аудит может осуществляться:

специалистами, состоящими в штате экономического субъекта.

1. ревизионной комиссией экономического субъекта, силами специалистов, состоящими в штате экономического субъекта;
2. аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта;
3. ревизионной комиссией (ревизорами), а также привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями и (или) внешними аудиторами.

41. Определите функцию внутреннего аудита:

1. повышение квалификации учетных кадров;
2. инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия;
3. арифметический контроль показателей;
4. проверка деятельности различных звеньев управления.

42. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

1. внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для руководства;
2. внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – в законодательно установленном порядке;
3. внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний – нет.

43. Определить, какое из положений, верно, устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором:

1. обнаружить и предотвратить ошибку;
2. оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней.

44. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

1. оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета;
2. оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации;
3. оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение.

45. Сопутствующие аудиту услуги это:

1. услуги эксперта;
2. предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо, проведения аудиторских проверок;
3. часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки.

46. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

1. заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней;
2. передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта;
3. и первый, и второй ответы правильные.

47. Аудиторские фирмы:

1. могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
2. могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
3. не могут оказывать других услуг кроме аудиторских.

48. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

1. ведение бухгалтерского учета;
2. восстановление бухгалтерского учета;
3. контроль начисления и уплаты налогов и иных платежей;
4. составление налоговых деклараций.

49. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

1. ведение бухгалтерского учета;
2. составление налоговой отчетности;
3. управленческое консультирование;
4. составление бухгалтерской отчетности.

50. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который относится к сопутствующим услугам действия:

1. разработка Положения об оплате труда;
2. подготовка устных и письменных консультаций;
3. контроль ведения учета и составления отчетности;
4. тестирование бухгалтерского персонала

51. Какие из приведенных ниже сопутствующих аудиту услуг совместимы с проведением у аудируемого субъекта обязательной аудиторской проверки во всех случаях:

1. составление бухгалтерской отчетности;
2. постановка бухгалтерского учета;
3. восстановление бухгалтерского учета;
4. ведение бухгалтерского учета.

52. Определите услугу, относящуюся к услугам действия.

1. контроль ведения учёта;
2. контроль начисления и уплаты налогов;
3. издание методических рекомендаций;
4. услуги по созданию документов, не созданных ранее экономическим субъектом.

53. Является ли сопутствующей аудиту услугой налоговое консультирование?

1. нет, аудитор занимается исключительно вопросами организации и ведения бухгалтерского учета;
2. да.

54. Укажите сопутствующие аудиту услуги, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

1. услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
2. услуги по составлению налоговых деклараций;
3. услуги по составлению бухгалтерской отчетности;
4. услуги по анализу финансовой и хозяйственной деятельности.

55. Какие услуги, по вашему мнению, не в праве оказывать аудитор?

1. консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги;
2. оценка объектов недвижимости;
3. помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита;
4. участие в арбитражных спорах.

56. Определите из ниже перечисленных сопутствующих услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в

соответствии с Правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»

1. составление налоговых деклараций;
2. составление бухгалтерской отчетности;
3. восстановление бухгалтерского учета;
4. оценка экономических и инвестиционных проектов, экономической безопасности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.

57. Определите из перечисленных сопутствующих аудиту услуг, один вид услуг несовместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилом "Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним".

1. анализ хозяйственной и финансовой деятельности;
2. составление бухгалтерской отчетности;
3. представление интересов экономического субъекта по доверенности перед третьими лицами;
4. контроль ведения учета и составления отчетности.

58. Оцените услугу, которая несовместима с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки.

1. составление налоговых деклараций;
2. информационное обслуживание;
3. тестирование бухгалтерского персонала;
4. компьютеризация бухгалтерского учёта.

59. Определите положения, которые необходимо выполнять аудиторской организации при оказании услуг, сопутствующих аудиту в соответствии с Правилом «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним».

1. рекомендуется подготовить типовые формы отчетности по наиболее часто выполняемым видам работ или услуг;
2. определить границы ответственности аудиторской организации и экономического субъекта;
3. разработать внутренние стандарты по услугам, сопутствующим аудиту;
4. приобрести лицензию на оказание услуг, сопутствующих аудиту.

60. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1. было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации;
2. так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
3. так не разрешается.

61. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является работником проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет;

62. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет.

63. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта?

1. да;
2. нет.

64. Аудиторские фирмы не могут заниматься:

1. предпринимательской деятельностью по направлению, прямо совпадающему с направлением деятельности;
2. проверяемых экономических субъектов;
3. какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и другой, связанной с ней, деятельностью;
4. производственной и торговой деятельностью;

5. предпринимательской деятельностью, направленной на анализ и поиск оптимальных путей реализации продукции (работ, услуг) экономического субъекта.

65. Аудиторская проверка может проводиться:

1. аудиторами, являющимися учредителями, собственниками, акционерами, руководителями и иными должностными лицами проверяемого экономического субъекта;
2. аудиторскими фирмами: в отношении экономических субъектов, являющихся их учредителями, собственниками, акционерами, кредиторами, страховщиками, а также в отношении, которых эти аудиторские фирмы являются учредителями, собственниками, акционерами;
3. аудиторами и аудиторскими фирмами, оказывавшими данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, а также составлению финансовой отчетности;
4. аудиторская проверка не может проводиться во всех вышеуказанных случаях.

66. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

1. нет; аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
2. запрещено;
3. для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

67. Аудиторская организация решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области:

1. для операций с недвижимостью ограничений для аудиторов нет;
2. это запрещено;
3. нет, аудит - это разновидность обычного предпринимательства.

68. По окончании договора на проведение аудиторской проверки контролируемая организация сделала аудиторской фирме выгодное предложение по предоставлению в аренду помещений. Какие возможные действия предпримет руководитель аудиторской фирмы?

1. отклонит предложение;
2. примет предложение на условиях организации;
3. примет предложение на условиях, сложившихся на рынке данных услуг

69. Аудиторы независимы от:

1. только аудиторской организации;
2. от аудиторской организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
3. законодательных актов РФ.

70. При проведении аудиторской проверки и составлении заключения аудиторы зависимы от:

1. проверяемого экономического субъекта;
2. государственных органов, поручивших им проведение проверки;
3. собственников и руководителей аудиторской фирмы;
4. участников (акционеров) проверяемого экономического субъекта;
5. независимы во всех вышеуказанных.

71. При проведении аудиторской проверки аудиторы:

1. являются абсолютно независимыми;
2. должны согласовывать свои действия с государственными органами;
3. должны согласовывать свои действия с проверяемым экономическим субъектом;
4. должны согласовывать свои действия с руководителями аудиторской фирмы.

72. Из ниже перечисленных данных определите обстоятельство, наступление которого ставит под угрозу независимость аудиторской организации и ограничивает возможности привлечения специалистов к работе в качестве аудитора:

1. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими услуги без заключения договора;
2. аудиторскими организациями и индивидуальными; аудиторами, оказывающими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской проверки, услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
3. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказывающими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудиторской письменные и устные управленческие консультации;

4. аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, оказавшими в течение года непосредственно предшествующего проведению аудиторской проверки услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности.

73. Организация «А» является учредителем аудиторской организации «Б», которая была приглашена для проведения обязательной аудиторской проверки организации «А». Оцените ситуацию:

1. аудиторская организация «Б» не вправе проводить аудит организации «А»;
2. аудиторская организация «Б» вправе проводить аудит организации «А»;
3. аудиторская организация «Б» вправе проводить аудит организации «А», если выбор аудиторской организации утвержден решением Совета директоров организации «А».

74. Предприятие предложило аудиторской организации заключить договор на комплексную услугу: вначале восстановить бухгалтерский учет, составить отчетность, а затем проверить и дать аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1. это удобно обеим сторонам;
2. так делать не разрешается нормативными документами по аудиту;
3. все зависит от желания руководства аудиторской организации.

75. Аудиторская организация «А» является учредителем организации «Б», организация «Б» является единственным учредителем организации «В». Может ли аудиторская организация «А» проводить аудиторскую проверку организаций «Б» и «В».

1. не может проводить проверку ни организации «Б» и «В»;
2. не может проводить проверку только организации «Б»;
3. может проводить проверку обеих организаций.

76. Организация пригласила для проведения аудита за 2002 год аудиторскую организацию, которая в 1998 году провела восстановление бухгалтерского учета, а в 2000 и в 2001 году вела бухгалтерский учет данной организации. Оцените ситуацию.

1. это лучший вариант, так как аудиторская организация знает все особенности бухгалтерского учета аудируемого лица;
2. аудиторская организация не вправе проводить аудит данной организации за 2002 год;
3. самое главное, чтобы аудиторская организация не оказывала услуги по ведению бухгалтерского учета в том отчетном периоде, за который планируется провести аудиторскую проверку.

77. В 1999 году аудиторская организация восстанавливала бухгалтерский учет организации «А». Может ли эта организация провести обязательную аудиторскую проверку организации «А» за 2003год?

1. да;
2. нет;
3. оказав такую услугу, аудиторская организация уже никогда не сможет проводить обязательный аудит.

78. Организация «А» пригласила для проведения аудита аудиторскую организацию «Б», руководитель которой владеет долей в уставном капитале организации «А». Оцените ситуацию.

1. это лучший вариант, так как обе стороны заинтересованы в аудите;
2. аудиторская организация не вправе проводить аудит данной организации;
3. самое главное – это высокое качество и приемлемая стоимость аудиторских услуг.

79. Организация «А» является учредителем аудиторской организации «Б» и организации «В», занимающейся торговой деятельностью. Организация «В» пригласила аудиторскую организацию «Б» для проведения аудиторской проверки. Оцените ситуацию.

1. аудиторская организация вправе провести аудиторскую проверку, так как принцип независимости при этом не нарушается;
2. аудиторская организация не вправе провести аудиторскую проверку, так как при этом принцип независимости будет нарушен;
3. аудиторская организация вправе провести аудиторскую проверку, если такое решение утверждено организацией «А».

80. Индивидуальный предприниматель:

1. не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью;
2. может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя;

3. может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

4. может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

81. Какой вид деятельности не может осуществлять индивидуальный аудитор?

1. обязательный аудит;
2. проведение научно-исследовательских экспериментальных работ в области, связанной с аудиторской деятельностью;
3. обучение в установленном законодательством РФ порядке специалистов в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

82. В штате аудиторской организации с сентября 2003 года должно состоять:

1. не менее двух аудиторов;
2. не менее пяти аудиторов;
3. число аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

83. Судебно-бухгалтерские экспертизы проводятся:

1. после вынесения специального постановления следственных органов, суда, арбитражного суда;
2. по решению органов налоговой инспекции;

по решению органов налоговой полиции.

84. Поручение аудиторской фирме о проведении проверки может дать:

1. следователь или орган дознания – при возникновении необходимости получения дополнительных данных;
2. следователь или орган дознания при наличии санкции прокурора;

следователь или орган дознания при наличии санкции прокурора и возбужденного уголовного дела.

85. Государственный орган, поручивший проведение проверки и руководство аудиторской организации, в которой работает аудитор, убедительно просили аудитора подтвердить представленные ему для экспертизы материалы. Аудитор удовлетворил их настоятельную просьбу. Оцените ситуацию.

1. аудитор поступил неверно, он должен быть независим от проверяемого субъекта, от любой третьей стороны, от руководителя аудиторской фирмы н объективно подходить к экспертизе;
2. государственный орган - это орган управления и власти, ему необходимо подчиняться, тем более, если об этом просит и руководство аудиторской фирмы;
3. аудиторы не обязаны выполнять поручения госорганов.

86. Повторные аудиторские проверки экономического субъекта по тем же основаниям по поручению государственных органов производятся:

1. за счет средств проверяемых экономических субъектов и теми же аудиторами;
2. за счет средств проверяемых экономических субъектов и не могут проводиться теми же аудиторами;

3. за счет бюджетных средств и не могут проводиться теми же аудиторами.

87. Оплата работы аудитора (аудиторской фирмы) при проведении проверки по поручению органа дознания, прокурора, следователя осуществляется:

1. за счет бюджетных средств по ставкам, согласованным между органом, выдавшим поручение и аудиторской фирмой;
2. за счет проверяемого экономического субъекта, по ставкам, согласованным между органом, выдавшим поручение и аудиторской фирмой

3. за счет бюджетных средств по ставкам, ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации с учетом средней ставки оплаты, сложившейся на рынке аудиторских услуг.

88. Фундаментальными этическими принципами аудита являются:

1. порядочность, объективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение;
2. соблюдение технических стандартов аудита;
3. все вышеизложенное

89. Каким из перечисленных ниже этических принципов деятельности аудитор должен непременно руководствоваться:

1. доброжелательность;
2. профессиональное поведение;

3. публичность отчетности.

90. Определите содержание принципа добросовестности при проведении аудита.

1. аудитор должен владеть необходимым объёмом знаний и навыков, позволяющим ему обеспечить качественное оказание услуг;
2. обязательная приверженность аудитора профессиональному долгу;
3. аудиторские организации обязаны обеспечить сохранность документов, получаемых или составляемых в ходе аудита;
4. обязательность оказания аудитором профессиональных услуг с должной тщательностью, внимательностью, оперативностью и надлежащим использованием своих способностей.

91. Проявление профессионального скептицизма означает, что аудитор:

1. при планировании аудита должен исходить из предположения того, что руководство аудируемого лица не является честным;
2. не должен принимать во внимание устные заявления руководства аудируемого лица;
3. должен критически оценивать весомость полученных доказательств и внимательно изучать аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам и заявлениям.

92. Определите содержание принципа объективности при проведении аудита:

1. не заинтересованность, непредвзятость и беспристрастность аудитора;
2. должная тщательность в оказании профессиональных услуг;
3. сочетание беспристрастности, интеллектуальной честности и отсутствие конфликта интересов.

93. Определите содержание принципа порядочности при проведении аудита:

1. честность и правдивость;
2. справедливое ведение дел;
3. все вышеизложенное

94. Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан:

1. действовать в интересах заказчика услуг;
2. действовать в интересах общества и всех пользователей отчетности;
3. все вышеизложенное.

95. Если аудитору при защите интересов клиента в налоговых или судебных органах стали известны факты о нарушении закона клиентом, аудитор обязан:

1. отказаться от защиты интересов клиента;
2. довести до сведения контролирующих органов полученную информацию;
3. продолжить защиту интересов клиента

96. Может ли считаться аудитор независимым, если рассматривается вопрос о назначении аудитора на руководящую должность в организации клиента?

1. нет;
2. да.

97. Обязан ли аудитор сохранять в тайне конфиденциальную информацию о делах клиентов, если непосредственные отношения с ними прекращены?

1. да, обязан;
2. нет, т.к. требование конфиденциальности действует лишь при наличии продолжающихся отношений с клиентом;
3. по усмотрению аудитора.

98. Какие случаи вызывают сомнения в соблюдении профессиональной этики:

1. проверка одного и того же клиента на протяжении ряда лет;
2. если плата одного клиента составляет всю или большую часть годовой выручки аудитора;
3. во всех перечисленных случаях.

99. Следует ли рассматривать как несовместимые действия выполнение аудитором двух или более профессиональных услуг и заданий одновременно?

1. да, т.к. аудитор будет не в состоянии обеспечить должную тщательность выполнения проверок и оказания услуг;
2. нет, аудитор имеет право на выполнение двух или более профессиональных услуг и заданий одновременно;
3. все зависит от профессионализма аудитора и решения руководства аудиторской фирмы.

100. Должен ли аудитор соблюдать требования Кодекса этики?

1. да;

2. нет;
3. по своему усмотрению.

101. Каким документом в настоящее время определены правовые основы аудиторской деятельности:

1. Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
2. Федеральным законом Российской Федерации «Об аудиторской деятельности»;
3. Временными правилами аудиторской деятельности в Российской Федерации.

102. Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет:

1. Уполномоченный федеральный орган исполнительской власти;
2. Совет по аудиторской деятельности;
3. Правительство РФ.

103. Уполномоченным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности является:

1. Правительство РФ;
2. Министерство финансов РФ;
3. Центральный банк РФ.

104. Комиссия по аудиторской деятельности создана и действует при:

1. Президенте РФ;
2. Правительстве РФ;
3. Министерстве финансов РФ;
4. Государственной Думе.

105. Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ имеет право:

1. издавать, утверждать нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ;
2. представлять на рассмотрение Президента РФ и Правительства РФ проекты нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ;
3. выдавать (аннулировать) лицензии на осуществление аудиторской деятельности в РФ.

106. Функциями Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе является:

1. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
2. экспертиза учебных программ обучения аудиторов и повышения их квалификации;
3. подготовка информационных, методических и учебных пособий;
4. все вышеизложенное.

107. Основной задачей Департамента организации аудиторской деятельности МФ РФ является:

1. обеспечение государственного регулирования аудиторской деятельности в РФ;
2. обеспечение формирования законодательной, нормативной и методологической базы аудит;
3. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
4. все вышеизложенное.

108. Основными функциями Департамента организации аудиторской деятельности МФ РФ являются:

1. разработка и реализация единой государственной политики в области аудита в РФ;
2. обеспечение формирования законодательной, нормативной и методологической базы аудит;
3. разработка федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;
4. все вышеизложенное.

109. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

1. Правительство РФ;
2. Министерство финансов РФ;
3. 3. Департамент по аудиторской деятельности при Минфине РФ;
4. Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.

110. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности являются обязательными:

1. для аудиторских фирм и индивидуальных аудиторов;
2. для аудируемых лиц;
3. для аудиторских фирм, индивидуальных аудиторов, а также для аудируемых лиц.

112. Может ли аудиторская организация самостоятельно определять формы и методы аудита?

1. формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности;
2. ни в коем случае, это регламентируется Правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
3. да, это право аудиторской организации.

113. Определение объема работ при обязательной аудиторской проверке является предметом:

1. обсуждения аудитором и руководителем проверяемой организации;
2. профессионального суждения аудитора;
3. пожеланий руководства проверяемой организации.

114. Аудиторы (аудиторские фирмы) не имеют право:

1. проверять у экономических субъектов документацию о наличии денежных сумм, ценных бумаг;
2. получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
3. привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, работающих в других аудиторских фирмах;
4. отказаться от проведения аудиторской проверки в случае непредоставления проверяемым экономическим субъектом необходимой документации;
5. имеют право осуществлять все перечисленные действия.

115. Имеют ли право индивидуальные аудиторы проводить обязательный аудит?

1. да;
2. нет.

116. Могут ли аудиторские организации отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления аудируемым лицом всей необходимой документации?

1. да;
2. нет;
3. это неправомерно.

117. Аудиторы и аудиторские фирмы могут образовывать союзы и объединения для:

1. расширения сферы своей деятельности и оказания аудиторских услуг;
2. расширения и координации своей деятельности, а также оказания аудиторских услуг;
3. координации своей деятельности и защиты своих профессиональных интересов.

118. Аудиторская проверка аудируемых лиц, в финансовой документации которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну, может проводиться:

1. аудиторскими организациями, в уставном капитале которых отсутствует доля, принадлежащая иностранным учредителям;
2. аудиторскими организациями, в уставном капитале которых отсутствует доля, принадлежащая иностранным учредителям и которые имеют допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, полученный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

119. В договоре на аудиторскую проверку клиент ставил задачу дать аудиторское заключение о достоверности отчетности за истекший год. Проведя проверку отчетности, аудитор запросил материалы учета и отчетности за текущий год. Руководство клиента отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию.

1. руководство клиента поступило правильно, так как действия аудитора нарушают условия договора на проведение аудита;
2. в проверки информации о событиях и операциях, следующих после даты составления баланса, нет никакой необходимости для аудитора. Если нарушений в ведении учета и отчетности за истекший год не обнаружено, то можно дать положительное аудиторское заключение;
3. аудитор имеет право проверять у клиента документацию о финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме. Данный отказ можно рассматривать как ограничение аудита;
4. аудитор не имеет права требовать информацию следующего года, если эта информация не подтверждает данные предыдущего года.

120. Не является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм:

1. сообщать заказчику о невозможности своего участия в проведении аудиторской проверки данного экономического субъекта;

2. сообщать заказчику о необходимости привлечения к участию в проверке дополнительных аудиторов (специалистов);

3. обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых ими в ходе аудиторской проверки;

4.
редоставлять заказчику информацию о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы аудитора (аудиторской фирмы);

5. все перечисленное в п.п. "а" - "г" является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм.

121. Что такое аудиторская тайна?

1. это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну о том, с помощью каких методов и приемов они проводят аудиторские проверки и оказывают сопутствующие аудиту услуги;

2. это обязанность аудиторов не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности, применяемых в одной аудиторской организации, при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию;

3. это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги.

122. Из ниже перечисленных обязанностей определите обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:

1. осуществлять формирование, безусловно, положительных аудиторских заключений;

2. осуществлять формирование условно положительных аудиторских заключений;

3. осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством РФ.

123. Аудиторская организация обязана страховать риск ответственности за нарушение договора:

1. при проведении обязательного аудита;

2. при оказании сопутствующих услуг;

3. во всех случаях.

124. При проведении обязательного аудита аудиторская организация обязан, а страховать:

1. свой профессиональный риск;

2. риск ответственности за нарушение договора;

3. риск ответственности перед пользователями бухгалтерской отчетности.

125. Обязательно ли страхование риска ответственности при проведении обязательного аудита?

1. при проведении обязательного аудита аудиторская организация обязана страховать риск ответственности за нарушение договора;

2. нет;

3. по усмотрению аудиторской организации. Неправомерно.

126. Аудиторские организации обязаны обеспечивать сохранность документов:

1. только тех, которые они составили в ходе аудиторской проверки, называемых рабочими аудиторскими документами;

2. только тех, которые были получены от организации-клиента для проведения проверки первичных документов, бухгалтерских регистров, отчетности;

3. как получаемых для проверки, так и составляемых в ходе проверки.

127. Обязан ли аудитор сообщать налоговым органам по месту регистрации проверяемого предприятия о выявленных в ходе проверки нарушениях налогового законодательства?

1. не обязан;

2. обязан;

3. обязан по требованию налогового органа.

128. Ответственность аудитора:

1. аудитор ответственен за свое заключение;

2. аудитор ответственен за содержание отчетов клиента;

3. аудитор ответственен за работу других специалистов, привлекаемых к проверкам.

129. Несет ли аудитор ответственность за достоверность прочей информации, включенной в документ, содержащий проаудированную бухгалтерскую отчетность?

1. да;
2. нет;
3. по соглашению с клиентом.

130. Аудитор уведомил в договоре, что не все ошибки экономического характера могут быть обнаружены при проверке. Освобождает ли это его от ответственности?

1. конечно;
2. нет;
3. да, при условии согласия клиента.

130. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

1. да;
2. нет;
3. да, за исключением аудиторских проверок по поручению государственных органов.

131. Определите из указанной ниже информации наиболее важную о деятельности предприятия, с которой следует ознакомиться аудитору на этапе предварительного планирования:

1. о составе учредителей экономического субъекта;
2. об отрасли, к которой относится экономический субъект;
3. о внутренних факторах, влияющих на хозяйственную деятельность экономического субъекта, связанных с его индивидуальными особенностями;
4. об уровне рентабельности реализуемой продукции.

132. В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала проверки обсуждаются вопросы:

1. стоимость выдачи аудиторского заключения;
2. существенные условия предстоящего договора;
3. возможность сотрудничества в будущем.

133. Необходимо ли готовить письмо о проведении аудита при проведении обязательного аудита?

1. по усмотрению аудиторской организации;
2. необходимо, т.к. по результатам аудита будет выдаваться аудиторское заключение, это требование российских аудиторских правил (стандартов);
3. это правило (стандарт) носит рекомендательный характер, поэтому не обязательно.

134. Аудитор подготавливает письмо о проведении аудита и передаст его руководству проверяемой организации:

1. в начале проверки;
2. в середине проверки;
3. по окончанию проверки.

135. Может ли аудиторская организация самостоятельно определять формы и методы аудита?

1. да, это право аудиторской организации;
2. ни в коем случае, это регламентируется Правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
3. формы и методы аудита строго регламентированы в Законе об аудиторской деятельности.

136. Аудиторская процедура наблюдения представляет собой:

1. отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами;
2. проверку точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором самостоятельных расчетов;
3. поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица.

137. Документальный анализ инвентаризационной ведомости является методом аудиторской проверки для достижения цели:

1. полнота;
2. права и обязанности;
3. существование;
4. стоимость.

138. Детальные тесты, оценивающие правильность отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета, являются одной из форм:

1. процедур проверки по существу;
2. аналитических процедур;
3. тестов средств внутреннего контроля.

139. Определите один из основных этапов выполнения аналитических процедур:

1. арифметические расчеты;
2. определение цели процедуры;
3. расчет коэффициентов;
4. простое сравнение.

140. Для достижения цели аудиторской проверки "полнота" достаточно ли осуществить инвентаризацию:

1. да.
2. нет.
3. в зависимости от положений учетной политики.

141. Если аудитор хочет проверить операции по покупкам на полноту, то какая из данных выборочных совокупностей даст ему наибольшую уверенность?

1. выборка по документам на оплату, сверенная с актами о приеме товаров;
2. выборка по актам о приемке товаров, сверенная со счетами-фактурами на покупки;
3. выборка по документам на получение товаров, сверенная с заказами.

142. Рабочая документация аудита – это:

1. обязательное документирование аудита, т.е. отражение полученной информации в рабочих документах – собственности аудиторской организации
2. вся информация экономического субъекта, полученная аудитором для проверки
3. документы экономического субъекта, проверенные аудитором

143. Определите, исходя из чего определяется состав, количество и содержание документов, входящих в рабочую документацию аудита:

1. из возможности применения принципа непрерывности деятельности проверяемого предприятия;
2. исходя из вида аудиторского заключения;
3. исходя из профессионального уровня аудиторов;
4. состояния бухгалтерского учета экономического субъекта.

144. Для аудитора является необходимым отражение в составе рабочей документации каждого рассмотренного в ходе проверки документа или вопроса:

1. да;
2. нет;
3. да, только в случае проведения обязательного аудита.

145. Рабочие документы аудита:

1. могут быть представлены в виде данных, зафиксированных на бумаге, фотопленке, в электронном виде или в другой форме;
2. должны быть составлены про установленной форме и обязательно содержать необходимые реквизиты и подписи лиц, составивших документ;
3. могут быть составлены в произвольной форме, при условии обязательного содержания необходимых реквизитов и подписей лиц, составивших документ.

146. В какой форме должен аудитор составлять рабочие документы?

1. по форме, приложенной к федеральному правилу (стандарту) аудиторской деятельности «Документирование аудита»;
2. в достаточно полной и подробной форме, необходимой для обеспечения общего понимания аудита;
3. по форме, установленной в альбомах унифицированных форм первичных документов.

147. Чем должен руководствоваться аудитор при определении объема документации по каждой конкретной проверке:

1. требованиями, установленными федеральным органом регулирования аудиторской деятельности для данной категории проверок;
2. своим профессиональным мнением;
3. техническим заданием на проведение аудита, согласованным с аудируемым лицом.

148. Положение о разработке аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами типовых форм рабочей документации носит:

1. для аудиторских фирм обязательный характер, для индивидуальных аудиторов – рекомендательный;
2. обязательный характер;
3. рекомендательный характер.

149. Влияет ли на форму и содержание рабочих документов аудита такой фактор, как характер и сложность деятельности аудируемого лица?

1. нет
2. да, только в случае проведения обязательного аудита
3. да.

150. Аудитора, проводящего независимую экспертизу по поручению госорганов, попросили дать правовую оценку действий проверяемых лиц, для чего к участию в производстве порученной экспертизы аудитор пригласил соответствующего специалиста. Оцените ситуацию.

1. если аудитор слабо разбирается в правовых вопросах, то его действия оправданы, т.к. Право приглашать на договорной основе специалистов, зафиксировано в Законе об аудиторской деятельности в РФ;

2. в такой ситуации аудиторской организации лучше направлять для выполнения этой работы аудитора, хорошо разбирающегося в правовых вопросах;

3. аудитор не имеет права давать правовую оценку и приглашать других специалистов к участию в экспертизе, проводимой по поручению государственных органов.

Практические задания

Задача 1

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые проводит аудиторскую проверку ОАО «Вектор». Через семь дней после начала проверки руководитель аудиторской проверки обосновывает перед директором аудиторской фирмы необходимость отказа от проведения проверки. Определите вероятные причины правомерного отказа в данной ситуации. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Задача 2

Компанией «Интеграл» доказан в суде факт разглашения аудитором проверявшей ее аудиторской фирмы информации о структуре выручки по географическим сегментам, а также о величине планируемых инвестициях – информации, представляющей коммерческую тайну. Опираясь на положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и Кодекс этики аудиторов России, определите меру ответственности аудитора и аудиторской организации.

Задача 3

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» впервые заключила договор с ЗАО «Эллипс» на проведение инициативного аудита. В процессе подготовки проверки руководство ЗАО стало настаивать на использовании исключительно сплошного способа проверки по всем сегментам аудита. Выяснилось также, что главный бухгалтер категорически против направления аудиторами запросов дебиторам с целью подтверждения соответствующей задолженности, а также наблюдения процесса проведения инвентаризации запасов. Оцените ситуацию. Используйте положения Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности.

Задача 4

Выручка от продажи товаров ООО «Симметрия» в 200X г. впервые за весь период деятельности превысила 50000 тыс. руб. Каким образом руководство Общества может получить информацию о состоянии рынка аудита, о репутации отдельных аудиторских фирм, о стоимости аудиторских услуг?

Задача 5

Аудиторская фирма «Синус-Аудит» пять лет работает на рынке аудиторских услуг. Перечислите внутренние стандарты аудиторской организации, которые, на Ваш взгляд, должны использоваться аудиторами фирмы в организации и проведении аудиторских проверок. В какие группы их можно объединить? Каков порядок их утверждения?

Задача 6

Приведите классификацию услуг, оказываемых аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами. Предложите оптимальную, на Ваш взгляд, структуру аудиторских услуг с позиции сегодняшнего дня. Какие услуги являются наиболее перспективными?

Задача 7

В аудиторскую фирму «Синус-Аудит» поступил телефонный звонок от главного бухгалтера потенциального клиента. Сообщив название предприятия (ООО «Семестр»), она попросила назвать стоимость предполагаемой аудиторской проверки. Какую информацию необходимо получить от потенциального клиента, какие факторы учесть и какие действия предпринять для ответа на поставленный вопрос?

Задача 8

Составьте договор аудиторской фирмы «Синус-Аудит» с экспертом, привлекаемым к участию в аудиторской проверке с целью оценки основных средств клиента. За основу возьмите типовую форму договора возмездного оказания услуг.

Задача 9

Составьте примерную смету расходов аудиторской фирмы «Синус-Аудит» по статьям затрат с указанием ориентировочного удельного веса каждого вида расходов. Какие виды расходов являются специфичными для аудиторской деятельности? Какие расходы гарантируют высокое качество оказываемых аудиторских услуг?

Задача 10

Изобразите схематически основные этапы аудита, опишите содержание каждого этапа. Какие виды работ и процедур характерны для всех этапов аудита?

Задача 11

Составьте письмо о проведении аудита от имени аудиторской фирмы «Синус-Аудит», адресованное ОАО «Диагональ». Используйте образец такого письма, приведенный в правиле (стандарте) аудиторской деятельности № 12 «Согласование условий проведения аудита» (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 г. № 696). (Приложение 1).

Задача 12

Составьте проект договора ООО «Аудиторская фирма «Синус-Аудит» и ОАО «Диагональ» на проведение аудиторской проверки за 200Х год. Предусмотрите два этапа оказания услуг (аудит за 9 месяцев 200Х г. и аудит годовой бухгалтерской отчетности за 200Х г.) и 50%-ое авансирование при оплате услуг. Определите конкретные сроки оказания услуг. Обоснуйте стоимость аудиторской проверки при условии, что планируется затратить 350 человеко-часов; стоимость одного человеко-часа 850 рублей. Определите ответственность исполнителя за несвоевременное или некачественное исполнение услуг, а также ответственность заказчика за нарушение условий оплаты по договору. Используйте образец договора, приведенный в правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг». (Приложение 2).

Задача 13

По окончании аудиторской проверки ОАО «Диагональ» готово перечислить денежные средства в оплату аудиторских услуг фирме «Синус-Аудит». Определите документы, являющиеся основанием для перечисления средств. Каково их содержание?

Задача 14

Сгруппируйте внешние и внутренние факторы, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность аудируемого лица, которые необходимо определить и оценить на этапе планирования. По каждому из факторов укажите соответствующий источник получения знаний о деятельности аудируемого лица. Результаты группировки приведите в таблице.

Задача 15

Разработайте общий план аудита, руководствуясь федеральным правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 3 «Планирование аудита» (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 г. № 696). Основной вид деятельности ОАО «Диагональ» - осуществление автомобильных перевозок. В структуре ОАО «Диагональ» - кафе, автозаправочная станция, станция технического обслуживания автомобилей. В составе внеоборотных активов все виды активов, кроме нематериальных активов и незавершенного строительства. В составе оборотных активов – все активы, кроме незавершенного производства и краткосрочных финансовых вложений. В отчетном периоде организация не пользовалась кредитами и займами. По результатам хозяйственной деятельности получена чистая прибыль. Отразите в общем плане аудита график и сроки проведения аудита с учетом планируемого объема работ и условий договора. В результате диагностики предварительного планирования определен состав аудиторской группы: руководитель аудиторской проверки, один аудитор и один ассистент аудитора. Результаты оформите в виде рабочего документа по форме, приведенной в приложении 3.

Задача 16

В процессе осуществления внешнего контроля качества аудита в фирме «Синус-Аудит»

установлено, что общий план аудита одного из клиентов (ООО «Сфера») содержит следующую информацию: аудируемое лицо; период аудита; общее количество человеко-часов. План составлен с указанием разделов бухгалтерского учета, соответствующих группировке статей бухгалтерского баланса. План аудита подписан руководителем аудиторской проверки. Определите нарушения в порядке составления и оформления общего плана аудита.

Задача 17

Согласно внутреннему стандарту аудиторской фирмы «Синус-Аудит» для расчета уровня существенности и степени точности в качестве базовых выбраны следующие показатели бухгалтерской отчетности и их критерии.

Таблица 1

Базовые показатели и критерии для определения уровня существенности

Показатели	Проценты
Прибыль до налогообложения	5
Выручка от продаж	2
Капитал и резервы	5
Сумма активов	2

Используя данные, приведенные в таблице 2, сделайте расчеты для определения уровня существенности и степени точности.

Таблица 2

Расчет базовых показателей для определения уровня существенности, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год/ на начало года	Отчетный год/ на конец года	Значение базового показателя
Прибыль до налогообложения	82 514	48 167	
Выручка от продаж	218 324	265 448	
Капитал и резервы	219 027	205 832	
Сумма активов	273 321	264 947	

Для дальнейших расчетов используйте таблицу 3

Таблица 3

Расчет единого уровня существенности

Показатели	Значение базового показателя,	Критерии, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения			
Выручка от продаж			
Капитал и резервы			
Сумма активов			

Распределите единый уровень существенности по значимым статьям актива бухгалтерского баланса, имеющим следующий удельный вес в валюте баланса:

- Основные средства – 76 %;
- Материалы – 14 %;
- Дебиторская задолженность – 8 %.

Задача 17

При планировании аудиторской проверки возникла необходимость оценить аудиторский риск. Неотъемлемый риск, обусловленный особенностями деятельности аудируемого лица, оказался высоким и составил 90 %. Риск средств контроля в связи с низкой надежностью системы внутреннего контроля аудиторы оценили в 50 %. После разработки программы аудита по сегментам риск необнаружения составил 14 %. Рассчитайте величину общего аудиторского риска.

Задача 18

Исходя из данных ситуации 30, величина общего аудиторского риска оказалась очень высокой. Руководителем аудиторской организации принято решение принять меры для снижения общего аудиторского риска по проверке до приемлемой величины – 5 %. Определите величину риска необнаружения в данном случае. Укажите способы снижения риска необнаружения.

Задача 19

В процессе предварительного планирования аудита ОАО «Вертикаль», проводимого впервые аудиторской фирмой «Синус-Аудит», получена следующая информация о клиенте:

1 утеряны материалы предыдущей аудиторской проверки;
2 в отчетном периоде освоено производство принципиально нового вида продукции;
3 в конце аудируемого периода произошла смена главного бухгалтера.

Оцените влияние данных факторов на величину неотъемлемого риска.

Задача 20

Общий объем проверяемой совокупности хозяйственных операций по счету «Основные средства» 15876 тыс. руб. Суммарное стоимостное выражение элементов наибольшей стоимости и ключевых элементов 992 тыс. руб. Уровень существенности согласно расчету – 300 тыс. руб. Для анализируемой статьи учета характерны следующие риски:

1 неотъемлемый риск – средний;
2 риск средств контроля – средний;
3 риск, связанный с пересекающимися процедурами – высокий.

Задача 21

По каждой из приведенных ниже целей аудита предложите возможные процедуры проверки по существу, а также источники получения различных аудиторских доказательств.

1. Цель аудита: Гарантировать, что резервы по сомнительной дебиторской задолженности аудируемого лица сформированы надлежащим образом.

2. Цель аудита: Гарантировать, что вся кредиторская задолженность аудируемого лица отражена в бухгалтерской отчетности.

3. Цель аудита: Гарантировать, что отраженные в бухгалтерской отчетности приобретенные товары и услуги соответствуют действительности.

Задача 22

По каждой из следующих целей аудита предложите возможные аналитические процедуры:

1. Цель аудита: Гарантировать, что объем продаж аудируемого лица полностью отражен в отчете о прибылях и убытках.

2. Цель аудита: Гарантировать, что материально-производственные запасы аудируемого лица правильно отражены в бухгалтерской отчетности.

3. Цель аудита: Гарантировать, что дебиторская задолженность аудируемого лица правильно отражена в бухгалтерской отчетности.

Задача 23

В процессе аудита промышленного предприятия большое значение имеют результаты по сегменту «Аудит формирования себестоимости продукции». В условиях большого объема бухгалтерской информации по счету 20 «Основное производство» руководителем аудиторской проверки принято решение о проведении аналитических процедур в отношении структуры себестоимости готовой продукции. Цель аналитических процедур – выявить зоны (периоды) потенциального риска по статьям затрат, с тем, чтобы более оптимально спланировать и провести аудиторские процедуры по существу. Для проведения аналитических процедур использована фактическая калькуляция себестоимости единицы готовой продукции (таблица 4). При этом выбран вид готовой продукции, занимающий наибольший удельный вес в выпуске.

Таблица 4

Калькуляция себестоимости единицы готовой продукции, тыс. руб.

Статьи затрат	Месяцы											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII
Амортизация основных средств	98	97	97	97	98	97	98	98	98	98	120	120
Сырье и материалы	106	107	110	111	260	272	130	133	134	128	131	133
Тепловая и электрическая	12	13	12	13	13	10	11	13	15	16	21	23

энергия на технологические цели												
Заработная плата и единый социальный налог	281	279	509	280	289	305	303	310	315	303	307	306
Прочие производственные расходы	54	60	64	66	69	70	70	74	72	70	167	154
Всего	551	556	792	567	729	754	612	628	634	615	746	736

Проанализируйте тенденции изменения калькуляционных статей по месяцам отчетного года. Выявите зоны потенциального риска по статьям затрат. Для решения поставленной задачи постройте графики изменения затрат по различным статьям в течение двенадцати месяцев. Сформулируйте предположения о причинах поведения показателей. Предложите вопросы, которые целесообразно задать работникам бухгалтерии. По результатам аналитических процедур предложите перечень необходимых аудиторских процедур по существу.

Критерии оценивания тестовых заданий:

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

«5» - 28-30

«4» - 24-27.

«3» - 19-24

«неудовл» - 18 и менее

Практическая часть.

Критерии оценивания выполнения практического задания:

- знание терминологии
- скорость выполнение
- способность нестандартно мыслить
- количество предложенных вариантов решения поставленной задачи.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Лист согласования
Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа_____
«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.26 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.06 Статистика

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

Социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы дисциплины *ОП.06 Статистика* ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Статистика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 01 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	**4**
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	**6**
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	**21**
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	**23**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине ОП.06 «СТАТИСТИКА»

1.1.Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП. 06 Статистика является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие и профессиональные компетенции:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ПК 2.4	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

1.3 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ Заданий	

1	Раздел 1. Описательная статистика.	ОК 01, ПК 2.4	Тесты по теме, Защита рефератов	1-35	Устный опрос Тестирование, практические
2	Раздел 2. Аналитическая статистика.	ОК 01, ПК 2.4	Тесты по теме, Защита рефератов	35-97	Устный опрос Тестирование, практические

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ в процессе освоения учебной дисциплины ОП.06 «Статистика»

Вопрос 1:

Статистика как наука изучает:

Варианты ответа:

1. а) единичные явления;
2. б) массовые явления;
3. в) периодические события.

Вопрос 2:

Термин статистика происходит от слова:

Варианты ответа:

1. а) статика;
2. б) статный;
3. в) статус.

Вопрос 3:

Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:

Варианты ответа:

1. а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
2. б) в 17-18 веках, в Европе;
3. в) в 20 веке, в России.

Вопрос 4:

Статистика изучает явления и процессы посредством изучения: Варианты ответа:

1. а) определенной информации;
2. б) статистических показателей;
3. в) признаков различных явлений.

Вопрос 5:

Статистическая совокупность - это: Варианты ответа:

1. а) множество изучаемых разнородных объектов;
2. б) множество единиц изучаемого явления;
3. в) группа зафиксированных случайных событий.

Вопрос 6:
Основными задачами статистики на современном этапе являются: а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

Варианты ответа:

1. б) а, в
2. в) а, б
3. г) б, в

Вопрос 7:
Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:

Варианты ответа:

1. а) количественную;
2. б) качественную;
3. в) количественную и качественную.

Вопрос 8:
Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

Варианты ответа:

1. а) а, б, в
2. б) а, в, г
3. в) а, б, г
4. г) б, в, г

Вопрос 9:
Закон больших чисел утверждает, что:

Варианты ответа:

1. а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность;
2. б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;
3. в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

Вопрос 10:
Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

Варианты ответа:

1. а) а, б, г
2. б) а, б, в
3. в) а, в, г

Вопрос 11:
Статистическое наблюдение - это:

Варианты ответа:

1. а) научная организация регистрации информации;
2. б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
3. в) работа по сбору массовых первичных данных;
4. г) обширная программа статистических исследований.

Вопрос 12:
Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

Варианты ответа:

1. а) перепись и отчетность;
2. б) разовое наблюдение;
3. в) опрос.

Вопрос 13:
Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:

Варианты ответа:

1. а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
2. б) в формуляре статистического наблюдения;
3. в) в программе статистического наблюдения.

Вопрос 14:

Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:

Варианты ответа:

1. а) анкета;
2. б) непосредственное;
3. в) сплошное;
4. г) текущее.

Вопрос 15:
Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации: а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

Варианты ответа:

1. б) а, в, д
2. в) а, б, г
3. г) б, г, д

Вопрос 16:
Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) а, б
3. в) а, б, в,
4. г) а, б, в, г

Вопрос 17:
Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное; б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность

Варианты ответа:

1. б) а, б, в
2. в) а, б, г
3. г) б, в, г

Вопрос 18:
Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия; в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

Варианты ответа:

1. б) а, б, г
2. в) а, б, в

Вопрос 19:
Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

Варианты ответа:

1. а) да;
2. б) нет.

Вопрос 20:
Ошибка репрезентативности относится к:

Варианты ответа:

1. а) сплошному наблюдению;
2. б) не сплошному выборочному наблюдению.

Вопрос 21:
Статистическая сводка - это:

Варианты ответа:

1. а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
2. б) форма представления и развития изучаемых явлений;
3. в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

Вопрос 22:
Статистическая группировка - это:

1. а) объединение данных в группы по времени регистрации;
2. б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;
3. в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

Вопрос 23:
Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными

Варианты ответа:
1. а) а
2. б) а, б
3. в) а, б, в
4. г) а, б, в, г

Вопрос 24:
Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:

Варианты ответа:

1. а) факторные;
2. б) атрибутивные;
3. в) альтернативные.

Вопрос 25:
К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

Варианты ответа:

1. а) к атрибутивным;
2. б) к количественным.

Вопрос 26:
Ряд распределения - это:

Варианты ответа:

1. а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;
2. б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

Вопрос 27:
К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов

Варианты ответа:

1. а) к дискретным;
2. б) к непрерывным.

Вопрос 28:
Какие виды статистических таблиц встречаются:

1. а) простые и комбинационные;
2. б) линейные и нелинейные.

Вопрос 29:

Статистический показатель - это Варианты ответа:

1. а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения;
2. б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью;
3. в) результат измерения свойств изучаемого объекта.

Вопрос 30:

Статистическая сводка - это: Варианты ответа:

4. а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
5. б) форма представления и развития изучаемых явлений;
6. в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

Вопрос 31:
По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные

Варианты ответа:

1. а) а, д
2. б) б, в
3. в) в, г
4. г) а, б

Вопрос 32:
В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?

Варианты ответа:

1. а) в коэффициентах;
2. б) в натуральных;
3. в) в трудовых.

Вопрос 33:
В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?

Варианты ответа:

1. а) в процентах;
2. б) в натуральных;
3. в) в коэффициентах.

Вопрос 34:

Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:

Варианты ответа:
1. а) цепные;
2. б) базисные.

Вопрос 35:

Сумма всех удельных весов показателя структуры

Варианты ответа:

1. а) строго равна 1;
2. б) больше или равна 1;
3. в) меньше или равна 1.

Вопрос 36:
Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции

Варианты ответа:

1. а) а, б, г
2. б) б, в, г
3. в) а, б, в

Вопрос 37:
Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть: а) качественными б) объёмными

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 38:
Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть: а) интервальными б) моментными

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 39:

Исчисление средних величин - это Варианты ответа:

1. а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности;
2. б) прием обобщения индивидуальных значений показателя;
3. в) метод анализа факторов.

Вопрос 40:
Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?

1. а) средняя арифметическая;
2. б) средняя арифметическая взвешенная;
3. в) средняя гармоническая.

Вопрос 41:
Средняя геометрическая - это:

Варианты ответа:

1. а) корень из произведения индивидуальных показателей;
2. б) произведение корней из индивидуальных показателей.

Вопрос 42:
По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?

Варианты ответа:

1. а) средняя арифметическая взвешенная;
2. б) средняя гармоническая взвешенная.

Вопрос 43:
Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?

Варианты ответа:

1. а) да;
2. б) нет.

Вопрос 44:
Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?

Варианты ответа:

1. а) уменьшатся;
2. б) увеличится;
3. в) не изменится.

Вопрос 45:
Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?

Варианты ответа:

1. а) уменьшится;
2. б) увеличится;
3. в) не изменится.

Вопрос 46:

Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется Варианты ответа:

1. а) модой;
2. б) медианой.

Вопрос 47:

Средняя хронологическая исчисляется Варианты

ответа:

1. а) в моментных рядах динамики с равными интервалами;
2. б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами;
3. в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами.

Вопрос 48:

Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна

Варианты ответа:

1. а) полусумме двух крайних членов;
2. б) полусумме двух срединных членов.

Вопрос 49:

Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?

Варианты ответа:

1. а) изменение величины показателя;
2. б) изменение названия показателя;
3. в) изменение размерности показателя.

Вопрос 50:

Укажите показатели вариации Варианты ответа:

1. а) мода и медиана;
2. б) сигма и дисперсия;
3. в) темп роста и прироста.

Вопрос 51:
Показатель дисперсии - это:

Варианты ответа:

1. а) квадрат среднего отклонения;
2. б) средний квадрат отклонений;
3. в) отклонение среднего квадрата.

Вопрос 52:

Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака Варианты

ответа:

1. а) в относительном выражении;
2. б) в абсолютном выражении.

Вопрос 53:
Среднеквадратическое отклонение характеризует

1. а) взаимосвязь данных;
2. б) разброс данных;
3. в) динамику данных.

Вопрос 54:

Размах вариации исчисляется как Варианты ответа:

1. а) разность между максимальным и минимальным значением показателя;
2. б) разность между первым и последним членом ряда распределения.

Вопрос 55:

Показатели вариации могут быть: а) простыми и взвешенными б) абсолютными и относительными

Варианты ответа:

1. а) а)
2. б) б)
3. в) а) и б)

Вопрос 56:

Закон сложения дисперсий характеризует Варианты ответа:

1. а) разброс сгруппированных данных;
2. б) разброс неупорядоченных данных.

Вопрос 57:

Средне квадратическое отклонение исчисляется как Варианты ответа:

1. а) корень квадратный из медианы
2. б) корень квадратный из коэффициента вариации
3. в) корень квадратный из дисперсии

Вопрос 58:

Кривая закона распределения характеризует Варианты ответа:

1. а) разброс данных в зависимости от уровня показателя;
2. б) разброс данных в зависимости от времени.

Вопрос 59:
Выборочный метод в статистических исследованиях используется для:

Варианты ответа:

1. а) экономии времени и снижения затрат на проведение статистического исследования;
2. б) повышения точности прогноза;
3. в) анализа факторов взаимосвязи.

Вопрос 60:
Выборочный метод в торговле используется:

Варианты ответа:

1. а) при анализе ритмичности оптовых поставок;
2. б) при прогнозировании товарооборота;
3. в) при разрушающих методах контроля качества товаров.

Вопрос 61:
Ошибка репрезентативности обусловлена:

Варианты ответа:

1. а) самим методом выборочного исследования;
2. б) большой погрешностью зарегистрированных данных.

Вопрос 62:
Коэффициент доверия в выборочном методе может принимать значения:

Варианты ответа:

1. а) 1, 2, 3;
2. б) 4, 5, 6;
3. в) 7, 8, 9.

Вопрос 63:

Выборка может быть: а) случайная, б) механическая, в) типическая, г) серийная, д) техническая

Варианты ответа:

1. а) а, б, в, г,
2. б) а, б, в, д,
3. в) б, в, г, д.

Вопрос 64:
Необходимая численность выборочной совокупности определяется:

Варианты ответа:

1. а) колеблемостью признака;
2. б) условиями формирования выборочной совокупности.

Вопрос 65:
Выборочная совокупность отличается от генеральной:

Варианты ответа:

1. а) разными единицами измерения наблюдаемых объектов;
2. б) разным объемом единиц непосредственного наблюдения;
3. в) разным числом зарегистрированных наблюдений.

Вопрос 66:
Средняя ошибка выборки:

1. а) прямо пропорциональна рассеяности данных;
2. б) обратно пропорциональна разбросу варьирующего признака;
3. в) никак не зависит от колеблемости данных.

Вопрос 67:
Повторный отбор отличается от бесповторного тем, что:

Варианты ответа:

1. а) отбор повторяется, если в процессе выборки произошел сбой;
2. б) отобранная однажды единица наблюдения возвращается в генеральную совокупность;
3. в) повторяется несколько раз расчет средней ошибки выборки.

Вопрос 68:
Малая выборка - это выборка объемом:

Варианты ответа:

1. а) 4-5 единиц изучаемой совокупности;
2. б) до 50 единиц изучаемой совокупности;
3. в) до 30 единиц изучаемой совокупности.

Вопрос 69:
Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период

Варианты ответа:

1. а) а, б
2. б) б, г
3. в) б, в

Вопрос 70:
Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 71:
Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:

Варианты ответа:

1. а) интервальным;
2. б) моментным.

Вопрос 72:
Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:

1. а) средняя арифметическая;
2. б) средняя хронологическая.

Вопрос 73:
Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая; в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) б, в

Вопрос 74:
Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

Варианты ответа:

1. а) а, в
2. б) б, в
3. в) а, г

Вопрос 75:
Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;

Варианты ответа:

1. а) а, г
2. б) б, г
3. в) а, б, г
4. г) а, б, в

Вопрос 76:
Трендом ряда динамики называется:

Варианты ответа:

1. а) основная тенденция;
2. б) устойчивый темп роста.

Вопрос 77:
Прогнозирование в статистике - это:

Варианты ответа:

1. а) предсказание предполагаемого события в будущем;
2. б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

Вопрос 78:
К наиболее простым методам прогнозирования относят:

1. а) индексный метод;
2. б) метод скользящей средней;
3. в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

Вопрос 79:
Статистический индекс - это:

Варианты ответа:

1. а) критерий сравнения относительных величин;
2. б) сравнительная характеристика двух абсолютных величин;
3. в) относительная величина сравнения двух показателей.

Вопрос 80:
Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

Варианты ответа:

1. а) в пространстве;
2. б) во времени;
3. в) в пространстве и во времени.

Вопрос 81:

В индексном методе анализа несуммарность цен на разнородные товары преодолевается: Варианты ответа:

1. а) переходом от абсолютных единиц измерения цен к относительной форме;
2. б) переходом к стоимостной форме измерения товарной массы.

Вопрос 82:
Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста:

Варианты ответа:

1. а) можно;
2. б) нельзя.

Вопрос 83:
Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:

Варианты ответа:

1. а) по товарной группе;
2. б) одного товара за несколько периодов.

Вопрос 84:
Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной:

Варианты ответа:

1. а) может;
2. б) не может.

Вопрос 85:
Индексы переменного состава рассчитываются:

Варианты ответа:

1. а) по товарной группе;
2. б) по одному товару.

Вопрос 86:
Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава:

Варианты ответа:

1. а) может;
2. б) не может.

Вопрос 87:
Первая индексная мультипликативная модель товарооборота - это: а) произведение индекса цен на индекс физического объема товарооборота; б) произведение индекса товарооборота в сопоставимых ценах на индекс средней цены постоянного состава;

Варианты ответа:

1. а) а;
2. б) б;
3. в) а, б.

Вопрос 88:
Вторая факторная индексная мультипликативная модель анализа - это: а) произведение индекса постоянного состава на индекс структурных сдвигов; б) частное от деления индекса переменного состава на индекс структурных сдвигов

Варианты ответа:

1. а) а;
2. б) б;
3. в) а, б.

Вопрос 89:
Статистическая связь - это:

Варианты ответа:

1. а) когда зависимость между факторным и результирующим;
2. б) показателями неизвестна;
3. в) когда каждому факторному соответствует свой результирующий показатель;
4. г) когда каждому факторному соответствует несколько разных значений результирующего показателя.

Вопрос 90:
Термин корреляция в статистике понимают, как:

Варианты ответа:

1. а) связь, зависимость;
2. б) отношение, соотношение;
3. в) функцию, уравнение.

Вопрос 91:
По направлению связь классифицируется как:

Варианты ответа:

1. а) линейная;
2. б) прямая;
3. в) обратная.

Вопрос 92:
Анализ взаимосвязи в статистике исследует:

Варианты ответа:

1. а) тесноту связи;
2. б) форму связи;
3. в) а, б.

Вопрос 93:
При каком значении коэффициента корреляции связь можно считать умеренной?

Варианты ответа:

1. а) r = 0,43;
2. б) r = 0,71.

Вопрос 94:
Термин регрессия в статистике понимают, как: а) функцию связи, зависимости; б) направление развития явления вспять; в) функцию анализа случайных событий во времени; г) уравнение линии связи

Варианты ответа:

1. а) а, б
2. б) в, г
3. в) а, г

Вопрос 95:
Для определения тесноты связи двух альтернативных показателей применяют:

Варианты ответа:

1. а) коэффициенты ассоциации и контингенции;
2. б) коэффициент Спирмена.

Вопрос 96:
Дайте классификацию связей по аналитическому выражению:

Варианты ответа:

1. а) обратная;
2. б) сильная;
3. в) прямая;
4. г) линейная.

Вопрос 97:
Какой коэффициент корреляции характеризует связь между YnX:

Варианты ответа:

1. а) линейный;
2. б) частный;
3. в) множественный.

Вопрос 98:
При каком значении линейного коэффициента корреляции связь между YиXможно признать более существенной:

Варианты ответа:

1. а) rух = 0,25;
2. б) rух = 0,14;
3. в) rух = - 0,57.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Вопросы к зачету:

1. Предмет, и задачи статистики.
2. История становления статистической науки.
3. Особенности статистической методологии.
4. Цели и задачи статистического наблюдения.
5. Формы статистического наблюдения.
6. Виды и способы статистического наблюдения
7. Первичный учет в правоохранительных органах. Правила заполнения статистических карточек.
8. Статистическая сводка, ее задачи и виды.
9. Основные задачи статистических группировок и их значение в статистическом исследовании.
10. Статистические таблицы и их виды.
11. Графики. Виды графиков и их применение в статистике.
12. Абсолютные величины и их значение в изучении объектов статистики.
13. Относительные величины.
14. Виды относительных величин.
15. Коэффициент преступности и судимости и их значение.
16. Понятие и содержание средней величины.
17. Виды и свойства средних величин.
18. Использование средних величин и показателей вариации в профессиональной деятельности.

19. Выборочное статистическое исследование и условия его проведения.
20. Способы отбора единиц при выборочном наблюдении. 3. Репрезентативность выборки. Ошибки репрезентативности.
21. Динамические ряды и их виды. Способы исчисления показателей рядов динамики.
22. Условия построения и исследования рядов динамики правонарушений. Способы преобразования рядов динамики.
23. Основные виды связи между социально - правовыми явлениями.
24. Функциональные и корреляционные зависимости социально-правовых явлений
25. Понятие статистического анализа. Функции и методы статистического анализа.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Примерные темы рефератов.

1. Возникновение статистики как науки. Основоположники статистики.
2. Развитие статистики в России.
3. Современная организация статистики в России, принципы официального статистического учета и системы государственной статистики.
4. Роль статистического наблюдения в комплексном социальноэкономическом исследовании.
5. Особенности организации статистического наблюдения в малых предприятиях.
6. Роль средних показателей в управлении экономикой.
7. Применение показателей вариации в статистическом исследовании.
8. Технология проведения несплошного статистического наблюдения.
9. Оценка существенности расхождения выборочных средних.
10. Статистическая проверка гипотез.
11. Измерение тесноты взаимосвязи между двумя признаками с помощью различных методов. Оценка существенности показателей.
12. Измерение уровня динамического ряда, выявление основной тенденции в измерениях выровненного ряда динамики.
13. Проверка динамических рядов на автокорреляцию.
14. Значение индексного метода в экономических исследованиях.

15. Индексы, используемые при анализе движения ценных бумаг.
16. Факторный анализ изменения результативного показателя.
17. Применение индексного метода в территориальных сопоставлениях.
18. Место статистики финансов в информационной системе России.
19. Статистический анализ платежного баланса страны.
20. Финансовые показатели в системе национальных счетов.
21. Основные задачи и концепция реформирования статистики на современном этапе.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.27 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.07 Основы управленческого учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

Социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы дисциплины *ОП.07Основы управленческого учета* ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.06 Статистика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 01 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	**4**
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	**6**
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	**21**
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	**23**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине ОП.07 Основы управленческого учета

1.1.Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП. 07 Основы управленческого учета является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие и профессиональные компетенции:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ПК 2.4	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

1.3 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ Заданий	

1	Раздел 1. Описательная статистика.	ОК 01, ПК 2.4	Тесты по теме, Защита рефератов	1-35	Устный опрос Тестирование, практические
2	Раздел 2. Аналитическая статистика.	ОК 01, ПК 2.4	Тесты по теме, Защита рефератов	35-97	Устный опрос Тестирование, практические

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ
в процессе освоения учебной дисциплины ОП. 07 Основы управленческого учета

Вопрос 1:

Статистика как наука изучает:

Варианты ответа:

1. а) единичные явления;
2. б) массовые явления;
3. в) периодические события.

Вопрос 2:

Термин статистика происходит от слова:

Варианты ответа:

1. а) статика;
2. б) статный;
3. в) статус.

Вопрос 3:

Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:

Варианты ответа:

1. а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
2. б) в 17-18 веках, в Европе;
3. в) в 20 веке, в России.

Вопрос 4:

Статистика изучает явления и процессы посредством изучения: Варианты ответа:

1. а) определенной информации;
2. б) статистических показателей;
3. в) признаков различных явлений.

Вопрос 5:

Статистическая совокупность - это: Варианты ответа:

1. а) множество изучаемых разнородных объектов;
2. б) множество единиц изучаемого явления;
3. в) группа зафиксированных случайных событий.

Вопрос 6:
Основными задачами статистики на современном этапе являются: а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

Варианты ответа:

1. б) а, в
2. в) а, б
3. г) б, в

Вопрос 7:
Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:

Варианты ответа:

1. а) количественную;
2. б) качественную;
3. в) количественную и качественную.

Вопрос 8:
Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

Варианты ответа:

1. а) а, б, в
2. б) а, в, г
3. в) а, б, г
4. г) б, в, г

Вопрос 9:
Закон больших чисел утверждает, что:

Варианты ответа:

1. а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность;
2. б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;
3. в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

Вопрос 10:
Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

Варианты ответа:

1. а) а, б, г
2. б) а, б, в
3. в) а, в, г

Вопрос 11:
Статистическое наблюдение - это:

Варианты ответа:

1. а) научная организация регистрации информации;
2. б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
3. в) работа по сбору массовых первичных данных;
4. г) обширная программа статистических исследований.

Вопрос 12:
Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

Варианты ответа:

1. а) перепись и отчетность;
2. б) разовое наблюдение;
3. в) опрос.

Вопрос 13:
Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:

Варианты ответа:

1. а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
2. б) в формуляре статистического наблюдения;
3. в) в программе статистического наблюдения.

Вопрос 14:

Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:

Варианты ответа:

1. а) анкета;
2. б) непосредственное;
3. в) сплошное;
4. г) текущее.

Вопрос 15:
Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации: а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

Варианты ответа:

1. б) а, в, д
2. в) а, б, г
3. г) б, г, д

Вопрос 16:
Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) а, б
3. в) а, б, в,
4. г) а, б, в, г

Вопрос 17:
Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное; б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность

Варианты ответа:

1. б) а, б, в
2. в) а, б, г
3. г) б, в, г

Вопрос 18:
Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия; в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

Варианты ответа:

1. б) а, б, г
2. в) а, б, в

Вопрос 19:
Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

Варианты ответа:

1. а) да;
2. б) нет.

Вопрос 20:
Ошибка репрезентативности относится к:

Варианты ответа:

1. а) сплошному наблюдению;
2. б) не сплошному выборочному наблюдению.

Вопрос 21:
Статистическая сводка - это:

Варианты ответа:

1. а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
2. б) форма представления и развития изучаемых явлений;
3. в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

Вопрос 22:
Статистическая группировка - это:

1. а) объединение данных в группы по времени регистрации;
2. б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;
3. в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

Вопрос 23:
Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными

Варианты ответа:
1. а) а
2. б) а, б
3. в) а, б, в
4. г) а, б, в, г

Вопрос 24:
Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:

Варианты ответа:

1. а) факторные;
2. б) атрибутивные;
3. в) альтернативные.

Вопрос 25:
К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

Варианты ответа:

1. а) к атрибутивным;
2. б) к количественным.

Вопрос 26:
Ряд распределения - это:

Варианты ответа:

1. а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;
2. б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

Вопрос 27:
К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов

Варианты ответа:

1. а) к дискретным;
2. б) к непрерывным.

Вопрос 28:
Какие виды статистических таблиц встречаются:

1. а) простые и комбинационные;
2. б) линейные и нелинейные.

Вопрос 29:

Статистический показатель - это Варианты ответа:

1. а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения;
2. б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью;
3. в) результат измерения свойств изучаемого объекта.

Вопрос 30:

Статистическая сводка - это: Варианты ответа:

4. а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
5. б) форма представления и развития изучаемых явлений;
6. в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

Вопрос 31:
По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные

Варианты ответа:

1. а) а, д
2. б) б, в
3. в) в, г
4. г) а, б

Вопрос 32:
В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?

Варианты ответа:

1. а) в коэффициентах;
2. б) в натуральных;
3. в) в трудовых.

Вопрос 33:
В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?

Варианты ответа:

1. а) в процентах;
2. б) в натуральных;
3. в) в коэффициентах.

Вопрос 34:

Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:

Варианты ответа:
1. а) цепные;
2. б) базисные.

Вопрос 35:

Сумма всех удельных весов показателя структуры

Варианты ответа:

1. а) строго равна 1;
2. б) больше или равна 1;
3. в) меньше или равна 1.

Вопрос 36:
Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции

Варианты ответа:

1. а) а, б, г
2. б) б, в, г
3. в) а, б, в

Вопрос 37:
Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть: а) качественными б) объёмными

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 38:
Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть: а) интервальными б) моментными

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 39:

Исчисление средних величин - это Варианты ответа:

1. а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности;
2. б) прием обобщения индивидуальных значений показателя;
3. в) метод анализа факторов.

Вопрос 40:
Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?

1. а) средняя арифметическая;
2. б) средняя арифметическая взвешенная;
3. в) средняя гармоническая.

Вопрос 41:
Средняя геометрическая - это:

Варианты ответа:

1. а) корень из произведения индивидуальных показателей;
2. б) произведение корней из индивидуальных показателей.

Вопрос 42:
По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?

Варианты ответа:

1. а) средняя арифметическая взвешенная;
2. б) средняя гармоническая взвешенная.

Вопрос 43:
Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?

Варианты ответа:

1. а) да;
2. б) нет.

Вопрос 44:
Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?

Варианты ответа:

1. а) уменьшатся;
2. б) увеличится;
3. в) не изменится.

Вопрос 45:
Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?

Варианты ответа:

1. а) уменьшится;
2. б) увеличится;
3. в) не изменится.

Вопрос 46:

Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется Варианты ответа:

1. а) модой;
2. б) медианой.

Вопрос 47:

Средняя хронологическая исчисляется Варианты

ответа:

1. а) в моментных рядах динамики с равными интервалами;
2. б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами;
3. в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами.

Вопрос 48:

Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна

Варианты ответа:

1. а) полусумме двух крайних членов;
2. б) полусумме двух срединных членов.

Вопрос 49:

Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?

Варианты ответа:

1. а) изменение величины показателя;
2. б) изменение названия показателя;
3. в) изменение размерности показателя.

Вопрос 50:

Укажите показатели вариации Варианты ответа:

1. а) мода и медиана;
2. б) сигма и дисперсия;
3. в) темп роста и прироста.

Вопрос 51:
Показатель дисперсии - это:

Варианты ответа:

1. а) квадрат среднего отклонения;
2. б) средний квадрат отклонений;
3. в) отклонение среднего квадрата.

Вопрос 52:

Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака Варианты

ответа:

1. а) в относительном выражении;
2. б) в абсолютном выражении.

Вопрос 53:
Среднеквадратическое отклонение характеризует

1. а) взаимосвязь данных;
2. б) разброс данных;
3. в) динамику данных.

Вопрос 54:

Размах вариации исчисляется как Варианты ответа:

1. а) разность между максимальным и минимальным значением показателя;
2. б) разность между первым и последним членом ряда распределения.

Вопрос 55:

Показатели вариации могут быть: а) простыми и взвешенными б) абсолютными и относительными

Варианты ответа:

1. а) а)
2. б) б)
3. в) а) и б)

Вопрос 56:

Закон сложения дисперсий характеризует Варианты ответа:

1. а) разброс сгруппированных данных;
2. б) разброс неупорядоченных данных.

Вопрос 57:

Средне квадратическое отклонение исчисляется как Варианты ответа:

1. а) корень квадратный из медианы
2. б) корень квадратный из коэффициента вариации
3. в) корень квадратный из дисперсии

Вопрос 58:

Кривая закона распределения характеризует Варианты ответа:

1. а) разброс данных в зависимости от уровня показателя;
2. б) разброс данных в зависимости от времени.

Вопрос 59:
Выборочный метод в статистических исследованиях используется для:

Варианты ответа:

1. а) экономии времени и снижения затрат на проведение статистического исследования;
2. б) повышения точности прогноза;
3. в) анализа факторов взаимосвязи.

Вопрос 60:
Выборочный метод в торговле используется:

Варианты ответа:

1. а) при анализе ритмичности оптовых поставок;
2. б) при прогнозировании товарооборота;
3. в) при разрушающих методах контроля качества товаров.

Вопрос 61:
Ошибка репрезентативности обусловлена:

Варианты ответа:

1. а) самим методом выборочного исследования;
2. б) большой погрешностью зарегистрированных данных.

Вопрос 62:
Коэффициент доверия в выборочном методе может принимать значения:

Варианты ответа:

1. а) 1, 2, 3;
2. б) 4, 5, 6;
3. в) 7, 8, 9.

Вопрос 63:

Выборка может быть: а) случайная, б) механическая, в) типическая, г) серийная, д) техническая

Варианты ответа:

1. а) а, б, в, г,
2. б) а, б, в, д,
3. в) б, в, г, д.

Вопрос 64:
Необходимая численность выборочной совокупности определяется:

Варианты ответа:

1. а) колеблемостью признака;
2. б) условиями формирования выборочной совокупности.

Вопрос 65:
Выборочная совокупность отличается от генеральной:

Варианты ответа:

1. а) разными единицами измерения наблюдаемых объектов;
2. б) разным объемом единиц непосредственного наблюдения;
3. в) разным числом зарегистрированных наблюдений.

Вопрос 66:
Средняя ошибка выборки:

1. а) прямо пропорциональна рассеяности данных;
2. б) обратно пропорциональна разбросу варьирующего признака;
3. в) никак не зависит от колеблемости данных.

Вопрос 67:
Повторный отбор отличается от бесповторного тем, что:

Варианты ответа:

1. а) отбор повторяется, если в процессе выборки произошел сбой;
2. б) отобранная однажды единица наблюдения возвращается в генеральную совокупность;
3. в) повторяется несколько раз расчет средней ошибки выборки.

Вопрос 68:
Малая выборка - это выборка объемом:

Варианты ответа:

1. а) 4-5 единиц изучаемой совокупности;
2. б) до 50 единиц изучаемой совокупности;
3. в) до 30 единиц изучаемой совокупности.

Вопрос 69:
Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период

Варианты ответа:

1. а) а, б
2. б) б, г
3. в) б, в

Вопрос 70:
Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) а, б

Вопрос 71:
Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:

Варианты ответа:

1. а) интервальным;
2. б) моментным.

Вопрос 72:
Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:

1. а) средняя арифметическая;
2. б) средняя хронологическая.

Вопрос 73:
Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая; в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;

Варианты ответа:

1. а) а
2. б) б
3. в) б, в

Вопрос 74:
Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

Варианты ответа:

1. а) а, в
2. б) б, в
3. в) а, г

Вопрос 75:
Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;

Варианты ответа:

1. а) а, г
2. б) б, г
3. в) а, б, г
4. г) а, б, в

Вопрос 76:
Трендом ряда динамики называется:

Варианты ответа:

1. а) основная тенденция;
2. б) устойчивый темп роста.

Вопрос 77:
Прогнозирование в статистике - это:

Варианты ответа:

1. а) предсказание предполагаемого события в будущем;
2. б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

Вопрос 78:
К наиболее простым методам прогнозирования относят:

1. а) индексный метод;
2. б) метод скользящей средней;
3. в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

Вопрос 79:
Статистический индекс - это:

Варианты ответа:

1. а) критерий сравнения относительных величин;
2. б) сравнительная характеристика двух абсолютных величин;
3. в) относительная величина сравнения двух показателей.

Вопрос 80:
Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

Варианты ответа:

1. а) в пространстве;
2. б) во времени;
3. в) в пространстве и во времени.

Вопрос 81:

В индексном методе анализа несуммарность цен на разнородные товары преодолевается: Варианты ответа:

1. а) переходом от абсолютных единиц измерения цен к относительной форме;
2. б) переходом к стоимостной форме измерения товарной массы.

Вопрос 82:
Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста:

Варианты ответа:

1. а) можно;
2. б) нельзя.

Вопрос 83:
Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:

Варианты ответа:

1. а) по товарной группе;
2. б) одного товара за несколько периодов.

Вопрос 84:
Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной:

Варианты ответа:

1. а) может;
2. б) не может.

Вопрос 85:
Индексы переменного состава рассчитываются:

Варианты ответа:

1. а) по товарной группе;
2. б) по одному товару.

Вопрос 86:
Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава:

Варианты ответа:

1. а) может;
2. б) не может.

Вопрос 87:
Первая индексная мультипликативная модель товарооборота - это: а) произведение индекса цен на индекс физического объема товарооборота; б) произведение индекса товарооборота в сопоставимых ценах на индекс средней цены постоянного состава;

Варианты ответа:

1. а) а;
2. б) б;
3. в) а, б.

Вопрос 88:
Вторая факторная индексная мультипликативная модель анализа - это: а) произведение индекса постоянного состава на индекс структурных сдвигов; б) частное от деления индекса переменного состава на индекс структурных сдвигов

Варианты ответа:

1. а) а;
2. б) б;
3. в) а, б.

Вопрос 89:
Статистическая связь - это:

Варианты ответа:

1. а) когда зависимость между факторным и результирующим;
2. б) показателями неизвестна;
3. в) когда каждому факторному соответствует свой результирующий показатель;
4. г) когда каждому факторному соответствует несколько разных значений результирующего показателя.

Вопрос 90:
Термин корреляция в статистике понимают, как:

Варианты ответа:

1. а) связь, зависимость;
2. б) отношение, соотношение;
3. в) функцию, уравнение.

Вопрос 91:
По направлению связь классифицируется как:

Варианты ответа:

1. а) линейная;
2. б) прямая;
3. в) обратная.

Вопрос 92:
Анализ взаимосвязи в статистике исследует:

Варианты ответа:

1. а) тесноту связи;
2. б) форму связи;
3. в) а, б.

Вопрос 93:
При каком значении коэффициента корреляции связь можно считать умеренной?

Варианты ответа:

1. а) r = 0,43;
2. б) r = 0,71.

Вопрос 94:
Термин регрессия в статистике понимают, как: а) функцию связи, зависимости; б) направление развития явления вспять; в) функцию анализа случайных событий во времени; г) уравнение линии связи

Варианты ответа:

1. а) а, б
2. б) в, г
3. в) а, г

Вопрос 95:
Для определения тесноты связи двух альтернативных показателей применяют:

Варианты ответа:

1. а) коэффициенты ассоциации и контингенции;
2. б) коэффициент Спирмена.

Вопрос 96:
Дайте классификацию связей по аналитическому выражению:

Варианты ответа:

1. а) обратная;
2. б) сильная;
3. в) прямая;
4. г) линейная.

Вопрос 97:
Какой коэффициент корреляции характеризует связь между YnX:

Варианты ответа:

1. а) линейный;
2. б) частный;
3. в) множественный.

Вопрос 98:
При каком значении линейного коэффициента корреляции связь между YиXможно признать более существенной:

Варианты ответа:

1. а) rух = 0,25;
2. б) rух = 0,14;
3. в) rух = - 0,57.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Вопросы к зачету:

1. Предмет, и задачи статистики.
2. История становления статистической науки.
3. Особенности статистической методологии.
4. Цели и задачи статистического наблюдения.
5. Формы статистического наблюдения.
6. Виды и способы статистического наблюдения
7. Первичный учет в правоохранительных органах. Правила заполнения статистических карточек.
8. Статистическая сводка, ее задачи и виды.
9. Основные задачи статистических группировок и их значение в статистическом исследовании.
10. Статистические таблицы и их виды.
11. Графики. Виды графиков и их применение в статистике.
12. Абсолютные величины и их значение в изучении объектов статистики.
13. Относительные величины.
14. Виды относительных величин.
15. Коэффициент преступности и судимости и их значение.
16. Понятие и содержание средней величины.
17. Виды и свойства средних величин.
18. Использование средних величин и показателей вариации в профессиональной деятельности.

19. Выборочное статистическое исследование и условия его проведения.
20. Способы отбора единиц при выборочном наблюдении. 3. Репрезентативность выборки. Ошибки репрезентативности.
21. Динамические ряды и их виды. Способы исчисления показателей рядов динамики.
22. Условия построения и исследования рядов динамики правонарушений. Способы преобразования рядов динамики.
23. Основные виды связи между социально - правовыми явлениями.
24. Функциональные и корреляционные зависимости социально-правовых явлений
25. Понятие статистического анализа. Функции и методы статистического анализа.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Примерные темы рефератов.

1. Возникновение статистики как науки. Основоположники статистики.
2. Развитие статистики в России.
3. Современная организация статистики в России, принципы официального статистического учета и системы государственной статистики.
4. Роль статистического наблюдения в комплексном социальноэкономическом исследовании.
5. Особенности организации статистического наблюдения в малых предприятиях.
6. Роль средних показателей в управлении экономикой.
7. Применение показателей вариации в статистическом исследовании.
8. Технология проведения несплошного статистического наблюдения.
9. Оценка существенности расхождения выборочных средних.
10. Статистическая проверка гипотез.
11. Измерение тесноты взаимосвязи между двумя признаками с помощью различных методов. Оценка существенности показателей.
12. Измерение уровня динамического ряда, выявление основной тенденции в измерениях выровненного ряда динамики.
13. Проверка динамических рядов на автокорреляцию.
14. Значение индексного метода в экономических исследованиях.

15. Индексы, используемые при анализе движения ценных бумаг.
16. Факторный анализ изменения результативного показателя.
17. Применение индексного метода в территориальных сопоставлениях.
18. Место статистики финансов в информационной системе России.
19. Статистический анализ платежного баланса страны.
20. Финансовые показатели в системе национальных счетов.
21. Основные задачи и концепция реформирования статистики на современном этапе.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.28 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

Социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы дисциплины *ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий* ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 01 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	**4**
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	**7**
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	**29**
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	**30**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «ОП. 08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП. 08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие и профессиональные компетенции:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

1.3.Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Бухгалтерский учет как предмет автоматизации	ОК 01,02,03 ПК 1.1,12	Вопросы для самоконтроля	1-4	устно
2	Бухгалтерские информационные системы	ОК 01,02,03 ПК 1. 1,12	Вопросы для самоконтроля	1-4	Устно
3	Основы работы с программой 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	5-20 №1	Устно Компьютерное тестирование
4	Формирование уставного капитала в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,14			
5	Учет денежных средств в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,13	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	24,28,29, 49 №2	Устно Компьютерное тестирование
6	Учет расчетных операций в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,13	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	27,38 №2	Устно Компьютерное тестирование
7	Учет основных средств в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,1.3,14	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	30,31,34 №3	Устно Компьютерное тестирование
8	Учет товарно-материальных ценностей в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,1.3,14	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	34,36,42 №4	Устно Компьютерное тестирование
9	Кадровый учет и расчет заработной платы сотрудников в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 11,12,2.1,2.6, 2.7,3.1,3.2,3.3, 3.4	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	32,44,45, 46,47 №6,7	Устно Компьютерное тестирование
10	Учет выпуска готовой продукции в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 1.1,1.2,14	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	38,39,40 №5	Устно Компьютерное тестирование

11	Выявление финансового результата в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 2.6,2.7,3.1,3.2, 4.1,4.2,4.3,4.4, 4.6	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	50,51,52 №8	Устно Компьютерное тестирование
12	Формирование бухгалтерской отчетности в программе 1С: Бухгалтерия 8.3	ОК 01,02,03 ПК 2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2, 4.3,4.4,4.6	Вопросы для самоконтроля Типовые задания	53,54 №8	Устно Компьютерное тестирование

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КНТРОЛЯ в процессе освоения дисциплины «ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

2.1 КОНТРОЛЬНЫЕ ТЕСТЫ

1. Поступление денег в кассу с расчетного счета организации оформляется бухгалтерской записью:

1) Д-т 51 К-т 50

2) Д-т 60 К-т 50

3) Д-т 50 К-т 51

4) Д-т 50 К-т 76

2. Кредиторская задолженность за полученные товары, перечисленная с расчетного счета поставщикам, отражается бухгалтерской записью:

1) Д-т 60 К-т 51

2) Д-т 76 К-т 51

3) Д-т 60 К-т 50

4) Д-т 51 К-т 60

3. Основными средствами в учете признаются:

1) активы со сроком полезного использования свыше 12 месяцев, используемые для производства продукции, выполнения работ, услуг, приносящие в будущем экономическую выгоду организации, и не подлежащие перепродаже.

2) активы, используемые для производства продукции, выполнения работ, услуг

3) активы со сроком полезного использования свыше 12 месяцев, не подлежащие перепродаже

4) активы, приносящие организации экономическую выгоду в будущем

4. К материально-производственным запасам относятся:

1) сырье, материалы, основные средства

2) основные средства и нематериальные активы

3) сырье и материалы, товары, готовая продукция

4) незавершенное производство

5. Бухгалтерской записью Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 66 "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам" отражается

1) получение краткосрочного кредита или займа

2) начисление процентов

3) погашение кредита

4) перечисление процентов

6. Группировка затрат по статьям калькулирования устанавливается

1) решением совета учредителей

2) законодательно

3) предприятием самостоятельно

4) налоговыми органами

7. В состав бухгалтерской отчетности входит

1) оборотная ведомость

2) журнал-ордер

3) бухгалтерский баланс

4) главная книга

8. Какая проводка составляется при формировании уставного капитала в АО?

1) Дт 80 Кт 75

2) Дт 83 Кт 80

3) Дт 75 Кт 80

4) Дт 84 Кт 80

9. Какая бухгалтерская проводка составляется при зачислении суммы краткосрочных кредитов на расчетные и текущие валютные счета?

1) Дт 51 Кт 67

2) Дт 51 Кт 76

3) Дт 51 Кт 66

4) Дт 50 Кт 51

10. Ввод объектов основных средств в эксплуатации отражается на счетах бухгалтерского учета:

1) Дт01 Кт26

2) Дт01 Кт08

3) Дт 26 Кт 08

4) Дт20Кт01

11. Какой записью на счетах отражаются начисления амортизации по объектам основных средств общепроизводственного назначения?

1) Дт 02 Кт 25

2) Дт 20 Кт 02

3) Дт 25 Кт 02

4) Дт 02 Кт 26

12. Какая бухгалтерская проводка составляется при оприходовании нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал?

1) Дт 04 Кт 80

2) Дт01 Кт75

3) Дт 04 Кт 75

4) Дт 08 Кт 75

13. Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы?»

1) Дт 70 Кт51

2) Дт 70 Кт 50

3) Дт 50 Кт 51

4) Дт 51 Кт 70

14. Начислена заработная плата производственным рабочим:

1) Дт 26 Кт 70

2) Дт 20 Кт 70

3) Дт 20 Кт 50

4) Дт 20 Кт 50

15. На каком счете определяется фактическая производственная себестоимость, выпущенной из производства готовая продукция?

1) 20

2) 40

3) 43

4) 90

16. Какие проводки в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» называются сложными?

1. Проводки, в которых кредитуется один счет, а дебетуется несколько счетов.
2. Проводки, в которых дебетуется один счет, а кредитуется несколько счетов.
3. Проводки, в которых дебетуется несколько счетов и кредитуется несколько счетов.
4. Любые проводки, указанные в ответах 1, 2 и 3.
5. Проводки, удовлетворяющие одному из условий, указанных в ответах 1 и 2.

17. Можно ли при вводе проводок операции вводить номера счетов без указания субсчетов?

1. Можно при любых обстоятельствах.
2. Можно только в том случае, если в плане счетов данный счет не имеет субсчетов.
3. Нельзя ни при каких обстоятельствах.
4. Нельзя только в корреспонденциях сложных проводок.

18. Можно ли при вводе проводок операции вводить номера субсчетов без

указания номеров счетов?

1. Можно при любых обстоятельствах.
2. Можно только в случае, если в плане счетов данный счет не имеет субсчетов.
3. Нельзя ни при каких обстоятельствах.
4. Нельзя только в корреспонденциях сложных проводок.

19. Можно ли при ручном вводе проводок операции использовать

режим копирования из ранее введенных проводок той же

операции?

1. Нельзя, поскольку копирование допускается только к операции в целом.
2. Можно, только для копирования простых проводок.
3. Можно, для копирования как простых, так и сложных проводок.

20. Может проводка содержать только счет дебета?

1. Может при вводе входящих остатков.
2. Может при вводе операции с забалансовым счетом.
3. В любом из вышеперечисленных случаев.
4. Не может.

21. Какова будет реакция программы, если при вводе проводки в графу «Счет дебета» ввести номер счета, отсутствующий в плане счетов?

1. При записи проводки будет выдано сообщение об ошибке.
2. При записи операции будет выдано сообщение об ошибке.
3. Раскроется план счетов для выбора счета.
4. Автоматически будет проставлен вспомогательный (фиктивный) счет с кодом «00»

22. Какова будет реакция программы, если в одной проводке счет дебета является балансовым, а счет кредита забалансовым?

1. Программа позволит ввести такую проводку, не выдавая

пользователю никакого предупреждения.

2. Программа позволит ввести такую проводку, но выдаст

пользователю предупреждение.

3. Программа выдаст сообщение об ошибке и не выполнит запись операции.
4. Программа позволит ввести такую проводку, сохранит операцию, но

сумму не будет учитывать при расчете итогов.

23. Какова будет реакция программы, если в одной проводке в качестве счета дебета и кредита будут указаны забалансовые счета?

1. Программа позволит ввести такую проводку, не выдавая пользователю никакого предупреждения.
2. Программа позволит ввести такую проводку, но выдаст пользователю предупреждение.
3. Программа выдаст сообщение об ошибке и не выполнит запись операции.
4. Программа позволит ввести такую проводку, сохранит операцию, но сумму не будет учитывать при

расчете итогов.

24. В каком случае при вводе проводки требуется заполнять поле «Количество»?

1. Если хотя бы у одного из корреспондирующих счетов проводки в плане

счетов установлен признак ведения количественного учета.

2. Если у каждого из двух корреспондирующих счетов проводки в плане

счетов установлен признак ведения количественного учета.

3. Если хотя бы у одного из корреспондирующих счетов проводки в

плане счетов установлен признак ведения аналитического учета.

4. Если выполнено два условия, указанные в ответах 1 и 3.

25. Можно ли при вводе операции воспользоваться режимом копирования?

1. Можно копировать все проводки из двух операций.

2. Можно копировать проводки внутри одной операции.

3. Можно в двух вышеназванных случаях.

4. Нельзя.

26. Какой из перечисленных режимов работы наиболее эффективен при вводе операции, состоящей из большого числа однотипных проводок?

1. Режим копирования проводок.

2. Режим автоматического ввода новой проводки.

3. Режим автоматического ввода новой проводки с копированием.

4. Режим контроля ссылочной целостности.

5. Режим конфигурирования операций.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
3	3	1	3	1	3	3	3	3	2	1	3	3	2	1	4	2	3	1	4	3	3	1	3	3	1

2.2 Вопросы для самоконтроля

I. Область применение программы 1С: Предприятие.
2. Версии программы.
3. Место программы в системе 1С: Предприятие 8
4. Что такое информационная база.
5. Как выбрать информационную базу при запуске программы.
6. Что такое типовая конфигурация программы?
7. Какие элементы пользовательского интерфейса используются для взаимодействия с программой в режиме ведения бухгалтерского учета и конфигурирования?
8.Что такое "Константа"? Как вводятся новые константы? Как вводятся значения констант?

9.Что такое "Справочник"? Как вводятся элементы справочников. Удаление элемента справочника.

10.Что представляет объект программы "Документ"? Какова его роль в организации ведения

компьютерного учета?

II. Как регистрируются документы в компьютерной бухгалтерии?
12. Каким образом вводятся первоначальные сведения об организации, учетной политике?
13. Как вводятся операции и проводки?
14. Что стоит за понятиями "счет", "план счетов", "субконто"?
15. Что такое бухгалтерские итоги? Как определить или установить период формирования бухгалтерских итогов?

16. Каково соотношение понятий "операция" и "проводка"?

17. Как ввести новую операцию?
18. Как и в каких целях следует выполнять копирование операций и проводок?

19. Какие существуют способы просмотра операций и проводок?
20. Как суммы операций и проводок влияют на бухгалтерские итоги?
21. Каким образом пользователь может получить информацию о состоянии счетов бухгалтерского учета?
22. Как удалить ненужную информацию из компьютерной бухгалтерии?
23. Почему сначала производится пометка на удаление, а затем реальное удаление информации?
24. Какие документы типовой конфигурации служат для ввода операций по банку и кассе?
25.Что такое проведение документа? Может ли проведенный документ не порождать проводок?
26. Как исправить дату проведенного документа?
27. Каким образом осуществляется выписка счетов-фактур по полученным авансам?
28. Как осуществляется выписка и печать платежных поручений?
29. Каков порядок использования документа "Выписка банка" для отражения операций по расчетам с поставщиками?
30. Как организован аналитический учет основных средств в рабочем плане счетов?
31. Каковы особенности ввода и последующего использования справочной информации об объектах основных средств?
32. Как организованы справочники "Номенклатура", "Физические лица", "Сотрудники"?
33. Каков порядок использования документов типовой конфигурации: "Поступление товаров и услуг", "Авансовый отчет", "Поступление доп. расходов", "Счет-фактура полученный", "Запись в книге покупок"?
34. Как заполнить многострочную часть документа "Поступление товаров и услуг ", используя режим подбора из справочника "Номенклатура"?
35. Как получить информацию по приходу материалов, по взаиморасчетам с поставщиками и подотчетными лицами?
36. Каким образом можно быстро найти информацию о наличии оплаты поступившего материала?
37. Какой порядок использования документа "Счет-фактура полученный"?
38. Как в типовой конфигурации организован аналитический учет затрат на производство и выпуска готовой продукции?
39. Какие документы предусмотрены в типовой конфигурации для ввода хозяйственных операций по учету затрат на производство?
40. Как в течение отчетного периода в компьютерном учете отражается выпуск готовой продукции?
42. Какие методики формирования учетной цены материалов
43. Каков общий порядок начисления заработной платы?
44. Как организован аналитический учет на счетах расчетов по плате труда и отчислениям в социальные фонды?
45. Как ввести в справочник "Сотрудники" информацию для начисления подоходного налога?
46. Каков порядок использования документов "Начисление заработной платы", "Выплата заработной платы"?

47. Как сформировать и напечатать расчетные листки, платежные ведомости, ведомость начисленных налогов с фонда оплаты труда?
48. Как организован аналитический учет расчетов по банковским кредитам?
49. Как ввести информацию о заключенном кредитном договоре?
50. Как сформировать и напечатать выданные счета-фактуры и книгу продаж?
51. Какие функции выполняются в компьютерной бухгалтерии при завершении отчетного периода? Как используется документ типовой конфигурации "Закрытие месяца"?
52. Как отражается финансовый результат деятельности предприятия на счете прибылей и убытков?
53. Что представляет собой режим "Регламентированные отчеты"?
54. Как сформировать бухгалтерский баланс предприятия за отчетный период.

2.3 Кейс заданий

Практическое занятие №1. Ввод общих сведений об организации

Создание новой базы и ведение учета в полном объеме. Введите сведения о своей организации ООО «Эмилия», предоставляющей услуги полиграфии и торговли рекламной продукцией собственного производства.

ВАЖНО! Установить рабочую дату в программе 01.01.2023

Задание 1. Ввод сведений о организации.

Сведения об организации ООО «Эмилия»

Наименование	ООО «Эмилия»
Префикс	Не надо
ИНН	7720554608
КПП	772001001
ОГРН	1077762555859
Дата регистрации	01.11.2019
Код ИФНС	7746
Наименование ИФНС	ИФНС №46 по г. Москве
Дата выдачи свидетельства	01.11.2011
Серия №	77 0627217
Строка Юридический адрес	г. Москва, ул. Романова, дом 18, офис 16
Индекс	123317
Фактический адрес	123317 г. Москва, ул. Романова, дом 18, офис 16
Телефон -номер	(499) 247-05-76
Представление	(499)247-05-76
ОКАТО	45268588000
ОКПО	84012273
ОКОНХ	51.18
Код	65
Правовая форма по ОКОПФ	Общество с ограниченной ответственностью
Код	16
ОКФС	Частная
Код	Издательство рекламной продукции и торговля оптовая
ОКВЭД	51.18.21

Регистрационный номер организации в	087-103-088055
Регистрационный номер организации в	770810116
Расчетный счет	40702810600000008856
Кор.счет	30101810200000000823

БИК	044525823
Наименование банка	ГПБ (ОАО) г. Москва

Данные учетной политики по бухгалтерскому учету

Период	01.01.2022
Организация	ООО «Эмилия»
Способ оценки МПЗ	По средней
Способ оценки товаров	По стоимости приобретения
Способ учета выпуска ГП	Без использования счета 40
Разрешить учет услуг...	Установить флаг v
Применяется ПБУ 18/02...	Установить флаг v

Учетная политики (налоговый учет)

Период	01.11.2022
Организация	ООО «Эмилия»
Способ оценки МПЗ	По средней
Налоговый период	месяц
Организация осуществляет реализацию без НДС	Флаг убрать
Сначала оплачиваются ценности, по которым	Может быть принят к вычету
Закладка *Налог на прибыль*	
Порядок учета расх по налогам с Фонда опл труда	На счетах расходов на оплату труда
Метод распределения	Нарастающим итогом с начала года
База распределения	Доходы от реализации
Закладка *НДФЛ*	
Особенности исчисления	Стандартные вычеты применяются с нарастающим итогом в течение налогового периода

Исходные данные для ввода в справочник «Физические лица»

Имя	Мишин Иван Сергеевич	Терехова Анна Ивановна	Шумилкина Татьяна Александровна
Дата рождения	27.09.1959	10.03.1966	15.03.1979
Пол	Мужской	Женский	Женский
Место рождения	Москва	Москва	Москва
Удостоверение *Подбор из справочника*	Паспорт гражданина РФ	Паспорт гражданина РФ	Паспорт гражданина

Серия №	77 02 № 295235	75 78 № 783433	75 58 № 564258
Дата выдачи	03.12.2001	31.01.2000	17.06.2003
Кем выдан	ОВД Мещанское г. Москва	ОВД Теплый стан г. Москва	ОВД Хамовники г. Москва
Код подразделения	772-009	772-085	772-445
Дата регистрации	12.12.1998	09.01.2000	19.06.2002
Гражданство	Российская Федерация	Российская	Российская Федерация
Код ИФНС	7703	7732	7722
Номер ПФР	129-391-805 75	067-092-475 58	121-346-191022
Адрес по прописке физического лица	Графа *Представление* Город - Москва, ул. Проспект Мира дом 76, кв. 12, индекс 123762	Графа *Представление* Город - Москва, ул. 1-го Мая, дом 45, корп. 7А кв. 12, 194057	Графа *Представление* Город - Москва, ул. Тимура Фрунзе, дом 4, кв. 45, 119021
Кнопка *НДФЛ* окна формы элемента справочника «Физические лица»	Закладка - *Вычеты* Дата - 01.01.2020 Кол. Детей - 1 *Применение вычетов* Дата - 01.01.2022 ООО «Эмилия»		Закладка - *Вычеты* Дата - 01.01.2022 *Применение вычетов* Дата 01.11.2020 ООО «Эмилия»
Размер	15 000	14 000	13 000
Подразделени	Администрация	Бухгалтерия	Торговый отдел
Должность	Директор	Главный бухгалтер	Кассир

Данные о контрагенте ПОСТАВЩИК ООО «Легенда»

Наименование	ООО «Легенда»
Полное наименование	ООО «Легенда»
ИНН	7709719824
КПП	770901001
ОКПО	78383680
Представление Юридический адрес	Москва, ул. Просторная, д. 13, кв 56, 107061
Телефон	тел (495) 161-05-19
Наименование	Основной БИК 044525562
Банк	ОАО "ТрансКредитБанк", г.Москва БИК04452
№ счета	40705611300400000551
Вид	Расчетный
Договоры контрагентов	
Основной договор в разделе Цены тип цен «Оптовая»	

Данные о контрагентах ПОКУПАТЕЛЬ ООО «Надежда»

Наименование	ООО «Надежда»
Полное наименование	ООО «Надежда»
Общие	Юридическое лицо
ИНН	7784107250
КПП	7710301001
ОКПО	72382680
Гр. Представление - Юридический адрес	Москва, ул. Кропоткинская, д. 16, офис 453, 119700 тел (499)759 11-35
Наименование	Основной

Банк	ОАО "Промсвязьбанк" БИК 044525555, к\счет 30101810400000000555
№ счета	40702810100000007524
Вид	Расчетный
Всегда указывать КПП в платежных документах	Установить флаги v
Договоры контрагентов	Основной
Тип цен	Закупочная

Ввод начальных остатков

Ввод начальных остатков организации ООО «Эмилия».

ВАЖНО! Установить дату ввода остатков в программе 31.12.2022

Дебет				Кредит			
№ сч.	Наименование	Сумма, руб.	Аналитика счета	№ счета	Наименование	Сумма, руб.	Аналитика счета
01	ОС	222790		02	Амортизация ОС	21510	
				60	Расчеты с поставщиками	310000	Поставщик
62	Авансы от покупателей	218750	Покупатель	68.ндс	Расчеты по налогам	64000	
50	Касса	15000		80	Уставный капитал	328800	
51	Р/счет	247000		84	Нераспределенная прибыль	29230	
75	Расчеты с учредителями	100000		69	-расчеты по социальному страхованию - расчеты по пенсионному обеспечению А) страховая часть трудовой пенсии Б) накопительная часть трудовой пенсии - Федеральный Фонд ОМС	2500 25000 5000 17500	
	Итого по дебету	803540		Итого по кредиту		803540	

Практическое занятие №2. Учет кассовых операций

1. Определите сумму лимита кассы для ООО «Эмилия» на 2023 год, используя следующие показатели:

   объем поступивших денежных средств в кассу составил: за октябрь 2022 года - 240 000,00 руб., за ноябрь 2022 года - 341 800,00 руб., за декабрь 2022 года - 250 000,00 руб. Сдача денежных средств в банк через инкассацию, происходит через 2 дня. ООО «Эмилия» работает ежедневно, кроме субботы и воскресенья - определить количество рабочих дней в 4 квартале 2022 года (октябрь, ноябрь, декабрь).

   Сумму лимита укажите 01.01.2023г. в программе 1С Бухгалтерия в меню «Касса».

2. Отразите операции в программе 1С Бухгалтерия и сформируйте первичные документы.

Журнал хозяйственных операций

№	Дата	Содержание хозяйственных операций	Дт	Кт	Сумма
1.	15.01.2023	Выдано под отчет Мишину И.С. на представительские расходы			2 300
2.	16.01.2023	Получено по чеку №569784 на командировочные расходы			14 000
3.	16.01.2023	Главному бухгалтеру выдан аванс на командировочные расходы			14 000
4.	16.01.2023	Возвращено в кассу неиспользованный аванс от Мишина И.С.			2 300
5.	18.01.2023	Принята в кассу от ООО «Надежда» выручка в счет предстоящей поставки по договору № 31 от 29.12.2022г.			35 000
6.	18.01.2023	Сверхлимитная сумма сдана на расчетный счет по квитанции №1			?
7.	21.01.2023	Получено по чеку №569785 на хозяйственные расходы			10 000
8.	21.01.2023	Выдано под отчет на хозяйственные расходы Мишину И.С.			10 000
9.	28.01.2023	Принята в кассу сумма от учредителя в качестве вклада в уставный капитал			15 000
10.	28.01.2023	Сверхлимитная сумма сдана на расчетный счет по квитанции №2			?

3. Сформировать кассовую книгу за январь 2023г.
4. Сформируйте анализ счета «Касса» за январь 2023г.
5. Сформируйте журнал учета приходных кассовых ордеров.
6. Сформируйте журнал учета расходных кассовых ордеров.

Практическое занятие №3. Учет основных средств и НМА

Задание №1. Отразить покупку объекта ОС согласно договора №23 ОС от 20.01.2023г. от поставщика по товарно-транспортной накладной и счет-фактуре №52 от 28.01.23 на сумму 156400,0 рублей (в т.ч.НДС 20%) и передачу в эксплуатацию 29.01.23.

Данные объекта ОС

Наименование объекта	WH Hamada WH 30 Однокрасочная офсетная печатная машина (формат B4)
Изготовитель	Компания Hamada Printing Press Co., Ltd
Номер паспорта	516410
Заводской номер	104001
Дата выпуска	10.12.2022
ОКОФ	Машины и оборудование, не включенные в другие группировки
Группа учета ОС	Машины и оборудование (кроме офисного)
Место эксплуатации	Полиграфический цех
Ответственное лицо	Технолог
Срок полезного использования	48 месяцев
Метод начисления амортизации	линейный
Счет отнесения расходов по начисленной амортизации	20

Задание №2. Отразить покупку Цифровой печатной машины, требующего монтажа согласно договора №ос-103 от 24.01.23г. от поставщика по товарно-транспортной накладной и счет-фактуре №74 от 29.01.23 на сумму 213600,00 рублей (в т.ч.НДС 20%) и передачу в эксплуатацию 29.01.23.

Данные объекта ОС

Наименование объекта	Цифровая печатная машина TOSHIBA e-STUDIO 6550CSE (FC-6550CMCS
Изготовитель	Компания TOSHIBA
Номер паспорта	403322
Заводской номер	403322
Дата выпуска	11.12.2019
ОКОФ	Машины и оборудование, не включенные в другие группировки
Группа учета ОС	Машины и оборудование (кроме офисного)
Место эксплуатации	Полиграфический цех
Ответственное лицо	Технолог
Срок полезного использования	60 месяцев
Метод начисления амортизации	линейный
Счет отнесения расходов по начисленной амортизации	20

По монтажу и наладке печатной машины, которое осуществила организация ЗАО

«Прогресс», был составлен акт №14 от 29.01.21, счет-фактура №63 от 29.01.21. Стоимость работ составила -12000,00 рублей (в т.ч. НДС-20%)

ЗАО «Прогресс»,

ИНН/КПП 7720554608 / 772001001,

р/сч 40702810200000007655

БИК 044525562

ОАО "ТрансКредитБанк", г.Москва 105318, Москва, Измайловское шоссе, дом 3а

Задание №3. Отразить покупку Ризографа, согласно договора №ос-106 от 24.01.23г. от поставщика по товарно-транспортной накладной и счет-фактуре №102 от 29.01.23 на сумму300600,00 рублей (в т.ч. НДС 20%) и передачу в эксплуатацию 30.01.23. Объект ОС был доставлен транспортной компанией ООО «АвтоМир»

ОГРН	1067746861159
Юридический адрес	ИНН/КПП 7720558761/772001001 111123, Москва, Электродный пр-д, д. 6, стр.2, оф. 55
Банк	ОАО БАНК ЗЕНИТ
р/с	40702810900000013253
к/с	30101810000000000272 БИК 044525272

Стоимость доставки - 13600,00 рублей (в т.ч. НДС -20%). Документы, предоставленные ООО «АвтоМир» - Акт №24 от 29.01.2023г.; Счет-фактура №31 от 29.01.2023г.

Данные объекта ОС

Наименование объекта	Ризограф RISO CZ 100
Изготовитель	Компания Riso
Номер паспорта	9033-22
Заводской номер	403322236
Дата выпуска	11.12.2022
ОКОФ	Машины и оборудование, не включенные в другие группировки
Группа учета ОС	Машины и оборудование (кроме офисного)
Место эксплуатации	Полиграфический цех
Ответственное лицо	Технолог
Срок полезного использования	72 месяцев
Метод начисления амортизации	линейный

Счет отнесения расходов по начисленной амортизации	20

В феврале 2023г. был произведен ремонт Однокрасочной офсетной печатной машины. Согласно приказу руководителя, затраты на ремонт (запчасти и ремонтные работы) отнести на расходы будущих периодов (списание в течение 12 месяцев).

Задание №4. Отразить покупку запасных частей для ремонта печатной машины, согласно счета №28 от 20.02.2023г. от поставщика по товарно-транспортной накладной и счет-фактуре №123 от 28.02.23 на сумму по наименованиям (в т.ч. НДС 20%)

Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.
PLC контроллер 124	✓ 1	✓ 1560,00
Подшипник 26	✓ 2	✓ 980,00

Задание №5. Ремонт произведен сторонней организацией ООО «Весна» согласно договора №РЕМ-103 от 22.02.23г. акт выполненных работ и счет-фактура №74 от 28.02.23 на сумму12600,00 рублей (в т.ч.НДС 20%).

ООО «Весна»,

ИНН/КПП 7722554608 / 772001001,

р/сч 40702810200000007365

БИК 044525562

ОАО "ТрансКредитБанк", г.Москва 105318, Москва, Измайловское шоссе, дом 34

Задание №6. Отразить модернизацию Ризографа, согласно договора №-108 от 01.03.23г. от ООО «Весна» по акту и счет-фактуре №112 от 02.03.23 на сумму 30100,00 рублей (в т.ч. НДС 20%.)

Задание №7. Отразить продажу Ризографа ООО «Весна» на сумму 300 000,00 рублей (в т.ч.НДС- 18%):

1. Выписать счет покупателю.
2. Отразить продажу и списание ОС.
3. Отразить поступление суммы выручки на расчетный счет 04.03.2013г. по платежному поручению 165 от 04.03.2013г.

Задание №8. Отразить приобретение НМА Товарного знака «ЭМИЛИЯ» от 01.03.2013г. на сумму 124000,0 рублей (без НДС). Поставщик ООО «Маркет». Документы по учету:

- акт приемки приобретенного объекта в состав НМА №23 от 01.03.2013г.;
- счет-фактура на приобретаемый объект НМА №23 от 01.03.2012г.;

Срок использования НМА - 4 года. Введен в эксплуатацию - 04.03.2013г.
Метод начисления амортизации - линейный.

ООО «Маркет», ИНН/КПП 7714004608 / 771401001, р/сч

40702810200000001336 БИК 044525562 ОАО "ТрансКредитБанк",

г.Москва 105318, Москва, Пятницкое шоссе, дом 34

Задание №9. Отразить приобретение НМА - Исключительное право на использование программы «Полиграфия» сроком на три года за 108 000,00 руб. (без НДС). Поставщик ООО «Маркет». Документы по учету:

- акт приемки приобретенного объекта в состав НМА №27 от 05.03.2023г.;
- счет-фактура на приобретаемый объект НМА №27 от 05.03.2023г.;

Срок использования НМА - 3 года. Введен в эксплуатацию - 07.03.2023г. Метод начисления амортизации - линейный.

Практическое занятие №4 Учет материально-производственных запасов.

Задание №1. Отразить приобретение материалов для полиграфии по договору №46 от 01.03.2023г. Поставщик ООО «Маркет». Сформировать доверенность от 03.03.2023 сроком на 10 дней на сотрудника Федорова В.С. на получение инструментов у поставщика по списку, согласно счета № 59 от 02.03.2023г.:

№ п/п	Наименование материалов	Ед. измерения	Кол-во	Цена, руб.
1	Аппарат для установки люверсов Joiner S 4	Шт.	1	1470,00
2	Набор ручного инструмента для установки люверсов Classic на 10 мм	Шт.	3	2300,00
3	Пассатижи для установки люверсов d 4 мм, ручное устройство	Шт.	4	890,00
4	Ламинатор DSB So Good 230 Super	Шт.	2	12300,00
5	Переплетчики Rayson TD-1200R	Шт.	2	15400,00

Документы от поставщика - накладная №123 от 04.03.2023г.; счет-фактура №126 от 04.03.2023г.

Задание №2. Отразить приобретение материалов для полиграфии по договору №56 от 04.03.2023г. Поставщик ООО «Маркет». Документы от поставщика - накладная №130 от 05.03.2023г.; счетфактура №132 от 05.03.2023г.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
1	Бумага Xerox Premier A5 (003R91832)	пачка	15	317,00
2	Xerox наклейки Colotech Laser Matt (003R93537)	упаковка	12	2300,00
3	Xerox наклейки Colotech для CD (003R97514)	упаковка	10	1890,00
4	Xerox инженерная бумага 452L90868	пачка	20	300,00
5	Xerox инженерная бумага XES Paper	упаковка	4	873,00
6	Xerox Colour Impressions Silk 003R98923 бумага	пачка	10	640,00
7	Винил WM - с белым матовым виниловым покрытием	Рулон	10	1900,00
8	Магнитная бумага для струйной печати матовая / белая (A4)	Шт.	12	590,00
9	Обложка твердая Unibind 25220A436GF	Упаковка	14	630,00
10	Обложка Unibind альбомная 9 мм, жемчужный корпус	Упаковка	10	850,00

11	Обложка Unibind альбомная 12 мм, жемчужный корпус	Упаковка	10	890,00

Задание №3. Отразить приобретение материалов для полиграфии по договору №58 от 09.03.2023г. Поставщик ООО «Маркет». Документы от поставщика - накладная №138 от 12.03.2023г.; счетфактура №139 от 12.03.2023г.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
1	Папка для термопереплета 1.5 мм	пачка	15	317,00
2	Папка для термопереплета 3 мм	упаковка	8	1300,00
3	Папка для термопереплета 4 мм	упаковка	4	890,00
4	Папка для термопереплета 6 мм	упаковка	5	900,00
5	Обложка пластиковая	упаковка	2	1400,00
6	Пластиковая пружина	пачка	3	650,00
7	Твердые обложки O.HARD COVER Classic 217x151 мм с покрытием «ткань» без окна	шт	60	96,00
8	Шрифт 4 мм цифры и знаки	Комплект	2	1600,00
9	Шрифт 7 мм цифры и знаки	Комплект	2	1750,00
10	Шрифт 8 мм цифры и знаки	Комплект	1	2100,00
11	Рамка для шрифтов 1L9 / 2L4	Комплект	1	3200,00

Практическое занятие №5. Учет готовой продукции

Задание №1. Отразить передачу материалов в производство 14.03.2023г. Требование-накладная №24.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. измерения	Кол-во
1	Аппарат для установки люверсов Joiner S 4	Шт.	1
2	Набор ручного инструмента для установки люверсов Classic на 10 мм	Шт.	2
3	Пассатижи для установки люверсов d 4 мм, ручное устройство	Шт.	2
4	Ламинатор DSB So Good 230 Super	Шт.	1
5	Переплетчики Rayson TD-1200R	Шт.	1

Задание №2. Отразить передачу материалов в производство 14.03.2023г. Требование-накладная №25.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во
1	Бумага Xerox Premier A5 (003R91832)	пачка	6
2	Xerox наклейки Colotech Laser Matt (003R93537)	упаковка	4
3	Xerox наклейки Colotech для CD (003R97514)	упаковка	3
4	Xerox инженерная бумага 452L90868	пачка	2

5	Xerox инженерная бумага XES Paper	упаковка	2
6	Xerox Colour Impressions Silk 003R98923 бумага	пачка	3
7	Винил WM - с белым матовым виниловым покрытием	Рулон	3
8	Магнитная бумага для струйной печати матовая / белая (А4)	Шт	4
9	Обложка твердая Unibind 25220A436GF	Упаковка	5
10	Обложка Unibind альбомная 9 мм, жемчужный корпус	Упаковка	3
11	Обложка Unibind альбомная 12 мм, жемчужный корпус	Упаковка	4

Задание №3. Отразить передачу материалов в производство 16.03.2023г.
Требование-накладная №26.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во
1	Папка для термопереплета 1.5 мм	пачка	4
5	Обложка пластиковая	упаковка	1
6	Пластиковая пружина	пачка	1
7	Твердые обложки O.HARD COVER Classic 217x151 мм с покрытием «ткань» без окна	шт	12
8	Шрифт 4 мм цифры и знаки	Комплект	1

Задание №4. Отразить выпуск готовой продукции из производства 18.03.2023г.
Отчет производства за смену.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
1	Календарь Стандарт с одним рекламным полем	шт.	25	56,00
2	Календарь Медиум широкий, с одним рекламным полем	шт.	15	64,00
3	Календарь Гигант **с** пятью блоками и рекламными полями	шт.	20	71,00
4	Календарь Эконом без рекламного поля	шт.	20	29,0
5	Блокноты с логотипом	шт.	20	6,30
6	Блокнот на пружине	шт.	20	6,90
7	Визитки на магнитной основе	шт.	100	12,00
8	Плакаты	шт.	15	39,00
9	Настольные календари	шт.	25	15,00
10	Самокопирующиеся бланки	шт.	100	8,00
11	Рекламный буклет 210x594 мм	шт.	10	16,00
12	Рекламные листовки 210x98	шт.	100	3,60

Задание №5. Отразить выпуск готовой продукции из производства 19.03.2023г.
Отчет производства за смену.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.

1	Стикеры	шт.	50	6,00
2	Настольные календари - Навивка Wire-O (краб) по стороне 180 мм	шт.	15	14,00
3	Плакат А3 (297х420 мм)	шт.	20	16,00
4	Плакат А2 (420х594 мм)	шт.	20	22,00
5	Плакат А1 (594х841 мм)	шт.	20	25,00
6	Брошюра в мягком переплёте (КБС)	шт.	30	4,00
7	Брошюра А4 полноцветная (4+4) на скобу	шт.	30	6,00
8	Листовка А6 (148х105 мм)	шт.	100	1,60
9	Листовка А5 (210х148 мм)	шт.	100	1,70
10	Листовка А4 (210х297мм)	шт.	100	1,90
11	Рекламный буклет 110х594 мм	шт.	40	9,00
12	Рекламные листовки 110х98	шт.	100	3,90

Практическое занятие № 6. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Задание №1. Оформить авансовый отчет от Генерального директора от 04.03.2023 отчет о командировке.

1. Стоимость проезда из Москвы в г. Казань - 4250 руб., (подтверждающий документ - билет №М1345 от 01.03.2023);
2. Стоимость проезда из г. Казань в Москву - 5300 руб., (подтверждающий документ - билет №ТР32322 от 06.03.2023);
3. Стоимость проживания в гостинице за 1 сутки-1420 руб., в т.ч. НДС 20% (подтверждающий документ - счет из гостиницы №23232 от 02.03.2023 за 4 суток), выставлена счет-фактура №56 от 02.03.2023
4. Суточные - 700 руб. за сутки - рассчитать.
5. Оформить 05.02.2023г. выдачу денежных средств из кассы Генеральному директору на сумму авансового отчета.

Задание №2. Из кассы выдано Главному бухгалтеру 01.03.2023г. 2500,00 рублей.

Оформить авансовый отчет от Главного бухгалтера от 07.03.2023 о хозяйственных расходах:

1. Отправка по почте заказное письмо с документацией контрагенту 04.03.2023г. квитанция №45632 на сумму - 134,65 руб.
2. Отправка по почте заказное письмо с документацией контрагенту04.03.2023г. квитанция №45634 на сумму - 174,65 руб.
3. Отправка по почте заказное письмо с декларацией в Налоговую инспекцию 04.03.2023г. квитанция №45637 на сумму - 114,65 руб.
4. Отправка по почте заказное письмо с документацией контрагенту04.03.2023г. квитанция №4563 на сумму - 174,65 руб.
5. Отправка по почте заказное письмо с документацией контрагенту 04.03.2023г. квитанция №45635 на сумму - 134,22 руб.
6. Отправка по почте ценную бандероль контрагенту 04.03.2023г. квитанция №45638 на сумму - 674,65 руб.
7. Покупка почтовых марок 100 шт. по цене-25,00 руб. (почтовая квитанция -№45641) и 100 шт. по цене- 45,00 руб. (почтовая квитанция -№45642)
8. Покупка конвертов А4 -1000 шт. по цене - 15,00 руб.
9. Произвести расчет с подотчетным лицом 07.03.2023г.

Задание №3. Из кассы выдано менеджеру Васильеву Ф.С. 18.03.2023г. 5000,00 рублей.

Оформить авансовый отчет от Васильеву Ф.С. от 20.03.2023 о хозяйственных расходах:

1. Покупка хозяйственных материалов:

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу, руб.
1.	Чистящее средство «Чистоль»	Шт.	5	63,00
2.	Чистящее средство «Хлоринол»	Шт.	5	55,00
3.	Освежитель воздуха «Пихта»	Шт.	5	69,00
4.	Стеклоочиститель «Окноль»	Шт.	5	59,00
5.	Салфетка микрофибра «Фрекен Бок»	Комплект	10	42,00

2. Отправка по почте заказное письмо с документацией контрагенту 19.03.2023г. квитанция №65630 на сумму - 124,65 руб.
3. Покупка бумаги А4 «Снегурочка» 30 пачек по цене 119,00 руб.
4. Произвести расчет с подотчетным лицом 20.03.2023г.

Задание №4. Из кассы выдано Главному специалисту 21.03.2023г. 12500,00 рублей на представительские расходы.

Оформить авансовый отчет от Главного специалиста от 25.03.2023 о представительских расходах:

1. Транспортные расходы- трансферт Аэропорт «Домодедово» - Офис ООО «Эмилия» - 5600.0 руб.
2. Организация обеда - 300,00 руб.х4 человека;
3. Транспортные расходы- трансферт Офис ООО «Эмилия» - Аэропорт «Домодедово» - 5600.0 руб.
4. Произвести расчет с подотчетным лицом 26.03.2023г.

Практическое занятие № 7. Учет оплаты труда

Задание №1.Заполнить справочник «Физические лица» с оформлением личной карточки сотрудника.

1. Менеджер ООО «Эмилия» Васильев Федор Степановича.

Его индивидуальные данные: пол - мужской, дата рождения - 23.01.63; сведения о состоянии в браке (женат на Васильевой Елене Николаевне 1975г.р.), наличие детей («1» (14 лет)), ИНН 772901269300, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования - 038-712-330-45. Паспорт 6827 № 534109. Дата выдачи 25 апреля 2005г. Выдан 116 отд. Милиции г. Москвы. Адрес места жительства 119571 г. Москва, проспект Вернадского 117, кв.24. Дата регистрации по этому месту жительства 20апреля 2007г. Номер телефона 499-438-09-88.Стаж работы непрерывный -14 лет. Английский язык знает свободно. Имеет высшее образование МГУ Факультет экономики и управления; Специальность экономист, № документа об образовании ДС- 282539, год окончания 1999. Он принят на работу 20.01.22. Состоит на воинском учете: воинское звание лейтенант командного состава 0403, категория годности к военной службе; наименование военного комиссариата по месту жительства Гагаринский РВК, социальных льгот не имеет, отпуск предоставляется согласно графику отпусков. Табельный номер работников совпадает с порядковым номером в ведомости.

Оклад 20 000 руб.

2. Главный специалист ООО «Эмилия» Оболенская Галина Сергеевна.

Ее индивидуальные данные: пол - женский, дата рождения - 01.01.1978; (замужем за Оболенским Виктором Ивановичем, 1977г.р.), наличие детей («2» 8 и 11лет), ИНН

772911373529, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования - 072-784-390-11. Она живет в г. Москве, код которого «77». Принята на работу на основании приказа руководителя №51 от 25.01.13. (условия труда стандартные, с учетом ежегодного отпуска). Паспорт 6827 № 534109. Дата выдачи 20 августа 2003г. Выдан 116 отд. Милиции г. Москвы. Адрес места жительства 119571 г. Москва, ул. Михайловская 34, кв.15. Дата регистрации по этому месту жительства 13 апреля 2004г. Номер телефона 457-09-90.Стаж работы непрерывный -10 лет. Немецкий язык знает свободно. Имеет высшее образование МГУ Факультет экономики и управления; Специальность экономист, № документа об образовании ДН- 762539, год окончания 2001. Она принята на работу 20.01.22. Табельный номер работников совпадает с порядковым номером в ведомости.

Оклад работника 22 000рублей

3. Бухгалтер ООО «Эмилия» Соколова Наталья Ивановна. Ее индивидуальные данные: пол - женский, дата рождения - 02.03.1980; (замужем за Соколовым Иваном Николаевичем, 1978г.р.), наличие детей («2» 5 и 9 лет), ИНН 772913351955, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования - 038-716-338-40. Проживает в г. Москве, код которого «77». Принята на работу на основании приказа руководителя №18 от 20.01.22. (условия труда стандартные, с учетом ежегодного отпуска). Паспорт 6827 № 534109. Дата выдачи 20 августа 2009 г. Выдан 116 отд. Милиции г. Москвы. Адрес места жительства 119571 г. Москва, ул. Прянишникова 16, кв.15. Дата регистрации по этому месту жительства 17.03 2009г. Номер телефона 499-607-09-90.Стаж работы непрерывный -7 лет. Немецкий язык знает свободно. Образование МГУ Факультет экономики и управления; Специальность экономист, № документа об образовании ДН- 762539, год окончания 2003. Табельный номер работников совпадает с порядковым номером в ведомости.

Оклад работника 25000рублей.

4. Инженер печатного цеха ООО «Эмилия» Абрамов Александр Анатольевич.

Его индивидуальные данные: пол - мужской, дата рождения - 03.04.1988 г.; (женат на Абрамовой Елене Петровне, 1990 г.р.), наличие детей («2» 9и 11 лет), ИНН 772913351955, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования - 038-686-338-49. Проживает в г. Москве, код «77». Принят на работу на основании приказа руководителя №18 от 20.01.22. (условия труда стандартные, с учетом ежегодного отпуска). Паспорт 6827 № 534109. Дата выдачи 24.09 2004г. Выдан 116 отд. Милиции г. Москвы. Адрес места жительства 119571 г. Москва, ул. Малая Сухаревская площадь 23, кв.17. Дата регистрации по этому месту жительства 27.05 2000 г. Номер телефона499-608-09-95.Стаж работы непрерывный -12 лет. Английский язык знает свободно. Высшее образование МГУ Инженерный факультет; Специальность инженер, № документа об образовании ДН- 762539, год окончания 2010. Состоит на воинском учете: воинское звание лейтенант командного состава 0403, категория годности к военной службе; наименование военного комиссариата по месту жительства Гагаринский РВК, социальных льгот не имеет. Табельный номер работников совпадает с порядковым номером в ведомости.

Заработная плата работника 35000рублей.

Задание № 2. Сформировать приказ на прием на работу 21.01.2022г.

Задание № 3. Заполнить данные - ставки страховых взносов ПФР

Старше 1966 года - Страховая часть пенсионных отчислений - 22%

Младше 1967 года - Страховая часть пенсионных отчислений - 16%

Накопительная часть пенсионных отчислений - 6%

ФФОМС Федеральный фонд медицинского страхования - 5,1%

ФСС Фонд социального страхования - 2,9% Взносы НС и ПЗ - 0,8%

Предельная сумма дохода при начислении взносами нарастающим итогом - 568 000,00 рублей

Задание №4. Провести анализ по сотрудникам организации:

- состав сотрудников;
- указание должностей;
- указание окладов.

Задание №5. Из кассы произвести выплату аванса - 40 % от суммы оклада 25.01.2023г. Получение данной суммы с расчетного счета по чеку 569787.

Задание №6. 31.01.2023г. начислить заработную плату за январь 2023г. сотрудникам организации, учитывая дату приема на работу - рассчитать количество рабочих дней, отработанных в январе и сумму за эти дни. Произвести начисление страховых взносов за январь 2023г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за январь 2023г. по счетам «70», «69».

Задание №7. Получение суммы заработной платы с расчетного счета по чеку 569788 11.02.2023г.

Из кассы произвести выплату заработной платы за январь 2023г. 11.02.2023г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за 11.02.2023г. по счету «70» по всем сотрудникам.

Задание №8. Прием на работу сотрудников 18.02.2023г.

Имя	Смирнов Алексей Николаевич	Лебедева Полина Романовна
Дата рождения	27.11.1964	15.09.1988
Пол	Мужской	Женский
Место рождения	Москва	Москва
Документ	Паспорт гражданина РФ	Паспорт гражданина РФ
Серия №	77 02 № 295214	75 08 № 564261
Дата выдачи	03.12.2005	17.06.2010
Кем выдан	ОВД Новые Черемушки г. Москва	ОВД Котельники г. Москва
Код подразделения	772-009	772-445
Дата регистрации	12.12.1998	19.06.2006
Гражданство	Российская Федерация	Российская Федерация
Код ИФНС	7703	7722
Номер ПФР	129-391-807 75	121-346-17102
Адрес по прописке физического лица	Графа *Представление* Город - Москва, ул. Проспект Мира дом 76, кв. 12, индекс 123762	Графа *Представление* Город - Москва, ул. Тимура Фрунзе, дом 4, кв. 45,119021
Кнопка НДФЛ окна Физические лица»	Закладка - Вычеты на 3 детей Дата - 18.02.2023	Закладка - Вычеты на ребенка не предоставляются
Должность и оклад	Менеджер отдела сбыта Оклад - 25 000,00 руб.	Секретарь-референт Оклад - 20 000,00 руб.

Задание №9. Из кассы произвести выплату аванса - 40 % от суммы оклада 25.02.2023г. всем кроме вновь принятых сотрудников. Получение данной суммы с расчетного счета по чеку 569789.

Задание №10. 28.02.2023г. начислить заработную плату за февраль 2023г. сотрудникам организации, учитывая дату приема на работу - рассчитать количество рабочих дней, отработанных в феврале и сумму за эти дни.

Задание №11 28.02.2023г. начислить премию сотрудникам 20 % от суммы оклада по итогам февраля 2023г. Произвести начисление страховых взносов за февраль 2023г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за февраль 2023г. по счетам «70», «69».

Задание №12. Получение суммы заработной платы с расчетного счета по чеку 569791 12.03.2023г.

Из кассы произвести выплату заработной платы и премии за февраль 2013г. 12.03.2013г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за 12.03.2023г. по счету «70» по всем сотрудникам.

Задание №13. Из кассы произвести выплату аванса - 40 % от суммы оклада 26.03.2023г. всем сотрудникам. Получение данной суммы с расчетного счета по чеку 569792.

Задание №14. 31.03.2023г. отразить начисление суммы (6320,00 руб.) пособия по временной нетрудоспособности сотруднице Митрофановой Анне Ивановне с 01.03.23г. по 10.03.23г. Начислить заработную плату за март 2023г. с учетом болезни.

Задание №15. 31.03.2023г. отразить начисление Лебедевой Полине Романовне материальной помощи в сумме - 10 000,00 рублей в связи с тяжелым материальным положением.

Задание № 16. 31.03.2023г. начислить заработную плату за март 2023г. сотрудникам организации, кроме Митрофановой А.И. Произвести начисление страховых взносов за март 2023г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за март 2023г. по счетам «70», «69».

Задание №17. 31.03.203г. отразить начисление премии всем сотрудникам организации по 5000,00 руб. по итогам марта 2023г.

Задание №8. Получение суммы заработной платы с расчетного счета по чеку 569793 12.04.2023г.

Из кассы произвести выплату заработной платы, премии, пособия и материальной помощи за март 2023г. 12.04.2023г. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за 12.04.2023г. по счету «70» по всем сотрудникам.

Задание№19. С расчетного счета произвести выплату страховых взносов ФСС (2,9%) и взносов от НС и ПЗ

1. 13.02.2023 суммы определить.
2. 11.03.2023 суммы определить.

Задание №20.Сформировать:

1. «Расчетные листки» по месяцам 1 квартала 2023г.
2. «Расчетные ведомости Т-51» по месяцам 1 квартала 2023г.
3. Карточки 1 НДФЛ по сотрудникам за 1 квартал 2023г.
4. Справки 2 НДФЛ по сотрудникам за 1 квартал 2023г.
5. Расчет в ФСС (Форма 4 ФСС) за 1 квартал 2023г.

Практическое занятие № 8 Стандартные отчеты.

Задание №1. Сформировать:

1. «Расчетные листки» по месяцам 1 квартала 2023г.
2. «Расчетные ведомости Т-51» по месяцам 1 квартала 2023г.
3. Карточки 1 НДФЛ по сотрудникам за 1 квартал 2023г.
4. Справки 2 НДФЛ по сотрудникам за 1 квартал 2023г.
5. Расчет в ФСС (Форма 4 ФСС) за 1 квартал 2023г.

Задание №2. Произвести закрытие месяцев 1 квартала 2023г.

Задание №3. Сформировать оборотно-сальдовые ведомости для аналитического учета по счетам бухгалтерского учета 01,02,04,05,10,50,51,43,70,69,68,60,62,71

Задание №4. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость и произвести анализ.

Задание №5. Сформировать книгу покупок и книгу продаж.

Критерии оценивания

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование следующих критерий:

оценка 5 «отлично» ставится, если обучающийся:
- последовательно, связно излагает материал, показывает знание и глубокое понимание всего материала;
-делает необходимые выводы;
- в пределах программы отвечает на поставленные вопросы.

Оценка 4 «хорошо», если Обучающийся:
-усвоил основной материал программы;
-ответ, в основном, удовлетворяет установленным требованиям;
-но при этом делает несущественные пропуски при изложении фактического материала, предусмотренного программой;
-допускает две негрубые ошибки или неточности в формулировках.

Оценка 3 «удовлетворительно», если Обучающийся:
знает и понимает основной материал программы; материал излагается упрощенно, с ошибками и затруднениями.

Оценка 2 «неудовлетворительно», если Обучающийся: излагает материал бессистемно; при отсутствии ответа

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вопросы для дифференцированного зачета по ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

1. Общие понятия об автоматизации бухгалтерского учета;
2. Сравнительная характеристика автоматизированных бухгалтерских систем;
3. Индивидуальная настройка плана счетов;
4. Настройка плана счетов для аналитического, количественного и валютного учета хозяйственных операций;
5. Ввод реквизитов справочника.
6. Порядок ввода имущества предприятия;
7. Порядок ввода источников формирования имущества;
8. Формирование оборотно - сальдовой ведомости и контроль ввода первоначальных остатков по счетам бухгалтерского учета
9. Порядок работы с журналом хозяйственных операций
10. Поиск, сортировка, корректировка и удаление бухгалтерских проводок;
11. Хозяйственные типовые операции.

12. Порядок настройки сервисных параметров типовой конфигурации;
13. Настройка общих параметров по предприятию;
14. Настройка учетной политики;
15. Индивидуальная настройка;
16. Назначение и порядок работы с монитором пользователя;
17. Работа с калькулятором и календарем.
18. Оказания оперативной помощи при работе со справочниками и документами;
19. Общий журнал документов. Специализированные журналы документов;
20. Создание, редактирование, поиск и удаление документов;
21. Регламентные документы.
22. Формирование и порядок работы с оборотно - сальдовой ведомостью.

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Севостьянов А.Д. 1С Бухгалтерия 8. Практика применения. М., ООО «Константа»,

2021г.

2. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования - М: Образовательно-издательский центр «Академия», ОАО «Московские учебники», 2021г.- 304 с.
3. Гомола А.И. Бухгалтерский учет Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования\ А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов - М: Издательский центр «Академия», 2022г.- 416 с.

б) дополнительная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, приказ Министерства финансов Российской Федерации №34-н от 29.07.1998г
6. Положения по бухгалтерскому учету с 1 по 23
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, приказ Министерства финансов Российской Федерации №94н от 31.10.2000г
8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. - М., ИНФРА- М, 2020.
9. Журнал «Главбух»
10. Журнал «Практическая бухгалтерия»
11. Финансовая газета

в) Интернет-ресурсы

12. http://www.minfin.ru/ru/
13. http://www.garant.ru/
14. http://www.consultant.ru/

Приложение 10.1 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.01 Русский язык

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.01 Русский язык для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Висаева З.Ю., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4
2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 5
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ 9
4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ: ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 10

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) по ОУП. 01 Русский язык разработан для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности, ОП и учебным планом направления подготовки (профессии и специальности).

Однако ряд заданий носят универсальный характер и могут быть использованы в качестве оценочных средств для специальностей технологического, естественно-научного и социально-экономического профилей (базовый уровень).

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебного предмета ОУП.01 Русский язык основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основная цель создания ФОСа – совершенствование содержания общеобразовательного предмета для формирования профессионально значимых компетенций. ФОС представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС для входного, текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения студентами планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущей и промежуточной аттестации по итогам освоения разделов основного содержания и вариативной части содержания ОУП. 01 Русский язык.

Структурные элементы ФОС по предмету:

- результаты освоения предмета, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для входного контроля по предмету;
- разноформатные задания для текущего контроля по предмету;
- разноформатные задания для рубежного контроля по предмету;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по предмету.

2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Оценочные средства для входного контроля по русскому языку

В качестве входного контроля по русскому языку используют, как правило, традиционный диктант или комплексный диагностический тест. Удобство теста состоит в том, что он может включать в себя вопросы по всем основным темам орфографии и пунктуации, что позволяет выделить наиболее сложные для освоения темы – как для отдельного учащегося, так и для группы в целом. В приведенном примере выделяются пять типов заданий: вставьте пропущенную букву; выберите вариант написания (слитно\раздельно\дефис); выберите вариант написания (НЕ и НИ слитно или раздельно); выберите вариант расстановки знаков препинания; выберите правильный вариант. После проверки и обсуждения результатов преподаватель может в дальнейшем уделить большее внимание тем вопросам, которые вызвали наибольшие затруднения у группы; учащиеся, в свою очередь, могут оценить уровень собственных знаний.

2.2 Оценочные средства для текущей аттестации по русскому языку

Представляется полезным использовать различные формы текущей аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение упражнений в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности.

2.3 Оценочные средства для рубежного контроля по русскому языку

Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения определенного раздела в соответствии с программой учебного предмета. Это, например, итоговая контрольная работа по теме, сочетающая в себе несколько типов заданий. Более простым вариантом рубежного контроля является использование теста.

2.4 Оценочные средства для промежуточной аттестации по русскому языку

Проведение промежуточной аттестации осуществляется после завершения всего курса обучения по данному предмету. В качестве промежуточной аттестация в конце II семестра проводится письменный экзамен в форме комплексной работы, состоящей из диктанта и дополнительного (грамматического) задания.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Содержание образовательной программы ОУП. 01 Русский язык обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения учебного предмета на базовом уровне подготовки, подлежащих проверке:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения учебного предмета**	
	Общие	**Предметные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять

		правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и

иностранном языках	проблему, рассматривать ее всесторонне.	другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

Сформированные у студентов знания и умения используются в практической деятельности и повседневной жизни для осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры; углубления лингвистических знаний, расширения кругозора в области филологических наук; совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству; увеличения продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке через наблюдение за собственной речью; развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, использования языка для самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; удовлетворения познавательных интересов в области гуманитарных наук; самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства; приобретения практического опыта деятельности, предшествующей профессиональной, в основе которой лежит данный предмет.

Перечень общих компетенций специальности, которые формируются при освоении ОУП. 01 Русский язык:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ:
ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основное содержание учебного предмета

4.1 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Входной контроль проверяет следующие знания и умения:

Знания	Умения
Нормы орфографии	Орфографический анализ
Нормы пунктуации	Пунктуационный анализ, синтаксический анализ
Нормы орфоэпии	Фонетический анализ
Словообразовательные нормы	Словообразовательный, морфемный анализ
Грамматические нормы	Морфологический, синтаксический анализ

Варианты заданий для входного контроля

Тест:

Вставьте пропущенные буквы					
№		**а**	**б**	**в**	**Г**
1.	Упр…щенный вариант	А	О	-	-
2.	Зам…реть на месте	Е	И	-	-
3.	Принц…пиальный вопрос	Е	Ы	И	-
4.	Показное см…рение	Е	Ы	И	-
5.	Обн…вленные документы	А	Ы	О	-
6.	Другая ст…р…на	О.А	А.О	О.О	-
7.	Увя...ший цветок	Т	Д	ДТ	-
8.	Народ безмолв…вует	С	СТ	ССТ	-
9.	Временное пр…станище	Е	И	Я	-
10.	Смешной человеч…к	И	О	Е	-
11.	Арбузное сем…чко	И	Я	Е	-
12.	Р…данные деньги	АЗ	АС	ОЗ	ОС
13.	В прошлогодн…ю зиму	Е	И	Ю	-
14.	Жить на птичь…х правах	Я	Е	И	-
15.	Профессиональная кино…емка	С	СЬ	СЪ	-
16.	Обещ…нная награда	Е	И	А	-
17.	Усыпа…ый цветами	Н	НН	-	-
18.	Плете…ая корзина	Н	НН	-	-
19.	Они тащ..т мешок	А	Я	У	-
20.	Редкое себ…любие	Е	И	Я	-
21.	Ему се…надцать лет	МЪ	МЬ	М	-
22.	Быть в оди…дцать часов	ННО	НА	ННА	-
23.	Дачная т…аса	ИРР	ЕР	ЕРР	-
24.	Художественная га…рея	ЛЕ	ЛЛИ	ЛЛЕ	-
25.	Пятиба…ный шторм	ЛЬ	ЛЛ	ЛЛЬ	-
Выберите вариант написания					
26.	Дождь кончился, (за)то ветер усилился	слитно	раздельно	дефис	-
27.	О его настроении я догадался	слитно	раздельно	дефис	-

	(по)тому, как он улыбался				
28.	Подул холодный ветер, буд(то) вернулась зима	слитно	раздельно	дефис	-
29.	Она приехала сама и (при)том привезла свою сестру	слитно	раздельно	дефис	-
30.	Он решил (на)всегда остаться в нашем городе	слитно	раздельно	дефис	-
31.	Он был удален за (ни/не)спортивное поведение	НЕ слитно	НЕ раздельно	НИ слитно	НИ раздельно
32.	Во всем этом есть (ни/не)что подозрительное	НЕ слитно	НЕ раздельно	НИ слитно	НИ раздельно
33.	По дороге мы (не/ни)куда не заходили	НЕ слитно	НЕ раздельно	НИ слитно	НИ раздельно
34.	Послышался (не\ни)стройный хор голосов	НЕ слитно	НЕ раздельно	НИ слитно	НИ раздельно
35.	Такое (не\ни) забывается	НЕ слитно	НЕ раздельно	НИ слитно	НИ раздельно
Выберите вариант расстановки знаков препинания					
36.	Я (1) тот (2) кого никто не любит	1 запятая 2 запятая	1запятая 2 тире	1нет 2 запятая	1тире 2 запятая
37.	Он (1) не только слушал (2) но и записывал что-то	1 запятая 2 нет	1 нет 2 нет	1 запятая 2 запятая	1 нет 2 запятая
38.	Твой друг (1) слишком мнительный	1 тире	1 запятая	1 нет	-
39.	Пустыня(1)иссушенная солнцем(2)казалось бесконечной	1 запятая 2 запятая	1 запятая 2 нет	1нет 2 нет	1нет 2 запятая
40.	На нем был дорогой (1) клубный (2) пиджак	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
41.	И лес (1) и поле (2) и река (3) словом (4) все вокруг покрылось туманом	1 запятая 2 запятая 3 запятая 4 нет	1 запятая 2 запятая 3 запятая 4 запятая	1 запятая 2 запятая 3 тире 4 запятая	1 запятая 2 запятая 3 запятая 4 тире
42.	Надо уметь (1) как работать (2) так и отдыхать	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
43.	Мы (1) то ехали (2) то надолго застревали в пробках	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
44.	Он (1) или откажется (2) или начнет выдвигать свои условия	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
45.	Машина (1) купленная еще моим отцом (2) служит теперь моему сыну	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
46.	Его (1) никто не любил (2) даже родные	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
47.	В купе я сидел (1) напротив (2) пожилого господина	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
48.	Вы (1) должно быть (2) тоже любите футбол	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
49.	Он (1) конечно (2) будет все отрицать	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
50.	Небо (1) казалось (2)	1 нет	1 запятая	1 нет	1 запятая

	величественным и спокойным	2 нет	2 нет	2 запятая	2 запятая
51.	Прости (1) любимая (2) я виноват перед тобой	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
52.	Он не знал (1) сможет ли она вспомнить (2) что случилось	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
53.	С крыши капала вода (1) и унылый звук ее падения (2) сливался со стуком часов	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
54.	Вы ничего не поняли из моих слов (1) или (2) я ошибаюсь?	1 нет 2 нет	1 запятая 2 нет	1 нет 2 запятая	1 запятая 2 запятая
55.	Не мудрено голову срубить (1) мудрено приставить	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
56.	Она прислушалась (1) из-за забора доносился неясный шум	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
57.	Андрей пошел на это (1) чтобы помочь нам	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
58.	Достоевский известен (1) как мастер психологического анализа	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
59.	Он не заметил (1) как стемнело	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
60.	Они с сестрой похожи (1) как две капли воды	1 нет	1 запятая	1 тире	1 двоеточие
61.	Существительное женского рода:	рояль	туннель	мозоль	тюль
62.	Укажите слово с ударением на первом слоге:	кремень	каучук	мизерный	кухонный
63.	Укажите пример с речевой ошибкой:	хуже всего	сильно доволен	был одет	клади тетради на стол
64.	Отметьте неправильно образованную форму множественного числа:	кучера	сторожа	жернова	инженера
65.	Укажите предложение, в котором есть грамматическая ошибка:	Они вдвоем несли большой поднос с горшками молока, ягодами, сахаром, хлебом.	Я люблю футбол и хоккей.	Возвращаясь домой, меня застиг дождь.	Если бы эти предложения были приняты, многое изменилось бы к лучшему.

Диктант:

Запишите текст под диктовку, нумеруя все предложения. Озаглавьте текст. Выделите абзацы.

1) Самое лучшее в мире – смотреть, как нарождается день! 2) Вот вспыхнул первый луч солнца. 3) Ночная тень тихонько прячется в ущельях гор, а их вершины улыбаются

ласковой улыбкой. 4) Волны моря высоко поднимают белые головы и кланяются восходящему солнцу. 5) «Добрый день!» – говорит солнце, поднимаясь над морем. 6) Отягощенные росою шаловливо покачиваются цветы. 7) Они тянутся к солнцу, а лучи его горят в каплях росы, осыпают лепестки и листья блеском бриллиантов. 8) Над ними кружатся золотые пчёлы, жадно пьют сладкий мёд, и в воздухе льётся их густая песня. 9) Проснулись красногрудые малиновки, первыми встречая солнце. 10) В кустах прыгают чижи, гоняются за мошками ласточки. 11) Пробуждаются люди и идут на поля к своему труду. 12) Солнце смотрит на них и улыбается. 13) Оно лучше всех знает, сколько сделано людьми доброго на земле. 14) Оно когда-то видело её пустыней, а ныне земля покрыта великой работой людей.

(По М. Горькому.)

(135 слов.)

Аналитическая работа с текстом:

Прочитайте текст.

Выполните задания.

1. Определите стиль и тип текста.
2. Найдите устаревшие и иностранные слова. Определите их значение.
3. Выпишите слова с чередующимися гласными, непроверяемыми и проверяемыми безударными гласными корня слова.
4. Выпишите по одному словосочетанию со связью согласования, управления, примыкания.
5. Сделайте фонетический разор слова.
6. Представьте словообразовательный анализ слова.
7. Сделайте морфологический разбор слова.
8. Сделайте синтаксический разбор первого предложения текста.
9. Выпишите грамматическую основу из предложения 7.
10. В предложении 3 пронумеруйте все запятые.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Орфография. Повторить орфографические правила «Правописание корней слов»: гласные и согласные орфограммы; Правописание приставок: русских и иноязычных; букв И и Ы после приставок перед корнем; Правописание суффиксов всех частей речи (от существительного до наречия). Этот раздел орфографии очень объемный и имеет много подводных камней. Один и тот же суффикс в словах разных частей речи имеет разное написание. Поэтому в первую очередь нужно обращать внимание на то, к

какой части речи относится анализируемое слово; Правописание окончаний в таких частях речи как существительное, прилагательное, глагол, причастие; Правильное употребление твердого и мягкого знаков в словах; Правописание служебных частей речи (нужно уметь отличать их от омонимичных самостоятельных); Правописание частицы не со словами разных частей речи.

2. Пунктуация. Повторить правила пунктуации в простом предложении (однородные члены предложения; обособленные определения, обстоятельства, дополнения; вводные слова и вставные сочетания слов, обращения). Пунктуация в предложении с прямой речью.

3. Фонетика. Фонетический разбор.

4. Состав слова и словообразование. Морфемный и словообразовательный виды анализа.

5. Морфология. Порядок морфологического разбора частей речи. Лексико-грамматические категории частей речи.

6. Синтаксис. Строение словосочетания, предложения, текста.

7. Связная речь. Стили, типы речи.

Критерии оценки

Тест:

«5» - 91-100% от максимального количества баллов;

«4» - 71-90% от максимального количества баллов;

«3» - 50-70% от максимального количества баллов;

«2» - 0-50% от максимального количества баллов.

Диктант:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5

орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» 4 орфографические ошибки, для оценки «2» 7 орфографических ошибок.

Аналитическая работа с текстом:

За выполнение задания выставляется отметка по пятибалльной шкале.

За каждое правильно выполненное задание ставится 1 балл.

Отметка «5» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 9-10 баллов за выполнение задания.

Отметка «4» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 6 и не более 8 баллов за выполнение работы.

Отметка «3» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 4 и не более 6 баллов за выполнение задания.

Отметка «2» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не более 3 баллов (от 0 до 3) за выполнение задания.

4.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Устный и письменный опрос

Перечень тем для устного и письменного опроса:

Основное содержание учебного предмета

Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры

1. Общие сведения о языке.
2. Язык и речь. Культура речи.

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография

1. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.
2. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.
3. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.
4. Морфология. Морфологические нормы.
5. Орфография. Основные правила орфографии.

Раздел 3. Речь, текст

1. Речь. Речевое общение.
2. Текст. Информационно-смысловая переработка текста.

Раздел 4. Синтаксис и пунктуация

1. Синтаксис. Синтаксические нормы.
2. Пунктуация. Основные правила пунктуации.

Раздел 5. Функциональная стилистика. Культура речи

1. Функциональная стилистика. Культура речи.

Профессионально-ориентированное содержание

Раздел 6. Особенности профессиональной коммуникации

1. Роль лингвистических знаний в становлении будущего специалиста.
2. Терминология и профессиональная лексика.
3. Нормы речи будущего специалиста.
4. Виды и жанры специальности.
5. Виды документов специальности.
6. Виды публичных выступлений специальности

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме семинара.

2. Изучить материалы лекционного занятия.

3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.

4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.

5. Составить тезисы выступления.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет

ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

Темы рефератов, эссе, сообщений

Темы рефератов:

1. Лексика русского с точки зрения происхождения.
2. Лексикограф В.И. Даль и его словарь.
3. Лексический состав русского языка с точки зрения употребления (общеупотребительная лексика и слова с ограниченной сферой употребления).
4. Современные толковые словари.
5. Происхождение русских имен и фамилий.
6. Ожегов С.И. и его словарь.
7. Востоков А.Х. и его вклад в развитие науки о русском языке.
8. Ломоносов М.В. и его вклад в изучение русского языка.
9. Русские пословицы и поговорки.
10. Современные словари синонимов.
11. Словообразовательные словари.
12. Словари синонимов и антонимов.
13. Словарь языка А.С. Пушкина.
14. Личные имена и топонимы.
15. Исконно русская и заимствованная лексика.
16. Выдающиеся писатели, ученые и общественные деятели как создатели афоризмов.
17. Мифология Древней Греции и Рима как источник возникновения устойчивых выражений.
18. Этимологические словари.
19. Современный молодежный жаргон.
20. Тропы и их употребление в устной и письменной речи.
21. Лексика иностранного происхождения и особенности её употребления в современном русском языке.
22. История русской орфографии.
23. Русский язык в системе индоевропейской языковой семьи.
24. Проблема происхождения и основные этапы развития русского литературного языка.
25. Понятие и признаки литературного языка.
26. Литературный язык и его разновидности.

27. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
28. Типы словарей русского языка.
29. Основные принципы русской орфографии.
30. Принципы русской пунктуации.
31. История развития ораторского искусства.
32. Деловая и коммерческая корреспонденция.
33. Основные виды деловых и коммерческих документов.
34. Изобразительно-выразительные средства языка и их употребление в различных стилях.
35. Выразительность деловой речи и средства ее достижения.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме реферата.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить текст реферата.
6. Подготовить презентацию.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к написанию реферата, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к реферату, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

Темы эссе:

1. Мое будущее в 2050 году.

2. Иностранные слова в речи моих современников.
3. «Русский язык в умелых руках и в опытных устах– красив, певуч, выразителен, гибок, послушен, ловок и вместителен» (А. И. Куприн): мой родной язык.
4. «Писательство – не ремесло и не занятие. Писательство – призвание» (К. Паустовский).
5. Колыбель моего образования.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами, произведениями художественной литературы.
2. Изучить материалы лекционного занятия по структуре и содержанию эссе.
3. Обратить внимание на формулировку тезиса и подобрать не менее двух примеров для аргументации точки зрения.
4. Сформулировать выводы.
5. Написать эссе.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к написанию эссе, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к написанию эссе, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

Темы сообщений:

1. Теории возникновения языка.
2. Языковая норма.
3. Качества речи.
4. Нормы речи: орфоэпия.
5. Нормы письменной речи: орфография и пунктуация.
6. Речевые ошибки.

7. Грамматические ошибки.
8. Орфографические ошибки.
9. Пунктуационные ошибки.
10. Акустическая характеристика звуков.
11. Понятие фонемы: интерпретация термина и его наполнение учеными Московской и Ленинградской фонологических школ.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме сообщения.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Написать сообщение.
6. Подготовить презентацию к тексту сообщения.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

Тесты

Орфоэпические нормы

1. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

1) дожила', заняла'
2) издала', клала'
3) начала', обмерла'
4) отбыла', солга'ла

2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

1) пе'реданный, за'дешево
2) по'хороны, красиве'е
3) пле'сневеть, гастроно'мия
4) ме'льком, балова'ть
5) некроло'г, облегчи'ть

3. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

1) агроно'мия, ополо'снутый
2) облегчи'ть, моза'ичный
3) испове'дание, согляда'тай
4) гази'ровать, зу'бчатый
5) э'кскурс, э'ксперт

4. Отметьте слова, в которых вариантные ударения равноправны.

1) звонит
2) кожанка
3) кухонный
4) кета
5) камбала

5. Отметьте слова, орфоэпические варианты которых имеют разные лексические значения.

1) броня
2) масличный
3) характерный
4) электрик
5) квартал

6. Отметьте слова с ударением на первом слоге.

1) сливовый
2) согнутый
3) гусеничный
4) валовой
5) оптовый

7. Отметьте слова с ударением на последнем слоге.

1) средства
2) дремота
3) ломота
4) некролог
5) щавель

8. Отметьте слова, где в корне произносится ['о]

1) никчёмный
2) жернов
3) афера
4) свёкла
5) опека

Лексикология и фразеология

1. Отметьте неверные высказывания.

(а) Лексическая норма регламентирует употребление грамматических категорий

(б) К формам существования языка не относятся просторечие, диалекты, социолекты

(в) Антонимы – это слова с противоположным значением.

(г) При выборе слова учитывается как значение слова, так и его лексическая сочетаемость

2. Слово является основной единицей … уровня языка.

(а) фонетического (в) морфологического

(б) лексического (г) синтаксического

3. Отметьте предложения, где есть плеоназмы.

(а) Много нового и познавательного узнает ученик

(б) В школе сложилась сложная ситуация

(в) Впервые на сцене ДК Горбунова дебютировала группа Чайф

(г) Приходилось работать в жару, в дождь, в ненастье

4. Выберите предложения с речевой ошибкой. Назовите тип речевой ошибки

(а) Активисты пришли вовремя и активно выполнили поставленные перед ними задачи

(б) Первое место и призовой кубок были завоеваны спортсменкой на соревнованиях

(в) Руководители предприятия настроены на деловой настрой

(г) Летом дни длятся длиннее

5. Отметьте ошибки в употреблении собирательных числительных

(а) двое ректоров (б) четверо детей

(в) трое девушек (г) семеро собак

6. Найдите правильный вариант

(а) Прибыл поезд с двести шестьюдесятью пятью пассажирами

(б) Расстояние измеряется восемью тысячами семистами шестьюдесятью девятью километрами

(в) Библиотека пополнилась девятьюстами семьюдесятью шестью книгами

7. Из предложенных конструкций выберите синонимичные

(а) Дубовая бочка – бочка из дуба

(б) Клетчатый шарф – шарф в клетку

(в) Веселые старты – старты для веселья

(г) Костяная ручка – ручка из кости

(д) Геометрическая задача – задача по геометрии

8. Определите, какие глаголы образуют форму первого лица единственного числа

(а) пылесосить (г) шелестеть

(б) дудеть (д) мурлыкать

(в) скользить

9. Отметьте предложения, в которых есть ошибка в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов

(а) Распахнув окно, в комнате стало прохладно

(б) Переходя дорогу, будьте внимательны

(в) Прочитав книгу, я отнесла ее в библиотеку

(г) Выполнив задание, Витю отпустили на детскую площадку

(д) Написав письмо, Маша запечатала его и отправилась на почту

10. Определите ошибку в предложении:

Отличия смогли найти при помощи специальной техники и микроскопов лишь эксперты

(а) ошибка в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов

(б) ошибка в порядке слов

(в) ошибка в употреблении однородных членов предложения

Морфемика и словообразование

1. В паре слов осень – осенний основа осень является производной или производящей?

a. Производной b. Производящей

2. Как называется основа нового слова, образованного от другой основы?

a. Производной b. Производящей

3. Как называется основа слова, от которого образовано новое слово?

a. Производной b. Производящей

4. Сколько производящих основ у слов газопровод, нефтепровод?

a. Одна b. Две c. Три

5. Сколько производящих основ у слов бледно-голубой, темно-серый?

a. Одна b. Две c. Три

6. Сколько производящих основ у слова серо-буро-малиновый?

a. Одна b. Две c. Три

7. Сколько производящих основ у слова МГУ?

a. Одна b. Две c. Три

8. Как называется процесс образования производной основы от производящей?

a. Способ словообразования b. Средство словообразования

9. Являются ли средством словообразования словообразовательные морфемы?

a. Да

b. Нет

10. Как называется способ образования слов с помощью приставки и суффикса?

a. Приставочный

b. Суффиксальный

c. Приставочно-суффиксальный

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Орфоэпия. Повторить орфоэпические правила.

2. Морфемика и словообразование. Морфемный и словообразовательный виды анализа.

3. Морфология.

4. Синтаксис.

5. Лексикология и фразеология.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой все задания выполнены верно.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой выполнено правильно 3/4 заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой правильно выполнено половина заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Практические работы

Орфографический практикум

Гласные в корне слова

Вариант I

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Подобрать, где необходимо, проверочные слова. Вставить пропущенные буквы:

спл__титься	непогр__шимый	пок__рать преступника
отв__рить калитку	нар__стающий	непозв__лительный
провозгл__шать	возр__ждение	обг__релый
р__внинный	пог__релец	произр__стать
насл__ждение	бл__стеть	обн__жить голову
бракосоч__тание	разв__ваться на ветру	вл__стелин
неприм__римый	страшное прив__дение	Р__стов
ч__столюбивый	выт__рать	з__ревать
отм__рающие обычаи	приб__ру комнату	выг__рки

Вариант II

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Подобрать, где необходимо, проверочные слова. Вставить пропущенные буквы:

пощ__дить	ч__столюбие	пл__вучий завод
обт__реться	непок__рённый	г__релка
соб__ру гостей	пок__яние	выч__ты из зарплаты
усм__рять стихию	пром__кашка	щ__дящий режим

прот__рать	сапоги пром__кают	выд__рать с корнем
разв__вающиеся флаги	просв__щённый век	Р__стислав
вопл__тить в жизнь	зап__рать	р__весник
обог__щение	удачное соч__тание	прибл__зительно
обм__кнуть перо	сп__шите задание	откл__нить предложение

Гласные после шипящих

Вариант I

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Вставить пропущенные буквы:

ш__коладная конфета	трехгрош__вая опера
ц__ганский табор	пред__юньский
маж__рный тон	сверх__нтересный
деш__вый товар	пост__мпрессионизм
камыш__вая крыша	вз__мать налоги
ож__г пальцы	сургуч__вая печать
главный дириж__р	молодож__ны
белый воротнич__к	лисиц__н хвост
тонкая беч__вка	ш__рокий жест
заверш__нное строительство	новые лыж__
сладкие марц__паны	саженц__ яблонь
светляч__к	разбит паралич__м
кумач__вый флаг	черепаш__й шаг
моч__ные яблоки	

Вариант II

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Вставить пропущенные буквы:

ц__плячий пух	ч__рствый хлеб	вооруж__нный солдат
тёплый капюш__н	отмеж__ванный участок	парч__вая скатерть
ж__нглировать мячиками	гастроли ц__рка	смешной медвеж__нок
велотренаж__р	маленький червяч__к	печ__ные яблоки
клоч__к бумаги	борьба с саранч__й	сургуч__вая печать

пред__стория	стосвеч__вая лампа	начать новую ж__знь
меж__нститутский	тяжелая кош__лка	свеж__е огурц__
пан__сламизм	синиц__н клюв	ноч__вка в лесу
из__мать долги	ж__вительные силы	дорогая маш__на

Н и НН в разных частях речи

Вариант I

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Вставить, где необходимо, пропущенную букву Н:

Багрян__ый закат	испуган__ые люди
бесчислен__ое множество	фаршированн__ые овощи
глинян__ая посуда	калён__ые орехи
дискуссион__ый вопрос	прян__ый запах
мочён__ые яблок	глядеть испуган__о
путан__ый ответ	поля ограничен__ы рвом
клюквен__ое варенье	картошка испечен__ая в золе
невидан__ые красоты	долго ношен__ые вещи
овчин__ый тулуп	распарен__ые косточки
ослин__ое упрямство	

Вариант II

Ф.И._____

спец._____

«___» _____ 20__ г.

Вставить, где необходимо, пропущенную букву Н:

юн__ые натуралисты	рьян__ый поступок
чугун__ая ограда	жарен__ые в масле пирожки
цен__ое изобретение	писан__ый красавец
дровян__ой склад	выгружен__ая баржа
сушён__ые грибы	игрушка сломан__а ребёнком
выкован__ые обручи	запутан__ые ответы
лекцион__ый материал	выявлен__о много нарушений
племен__ой скот	голоса резки и взволнован__ы
рван__ый рукав	нежда__ый ответ
овчин__ый тулуп	фаршированн__ый перец

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий обучающегося:

1. Повторить правила орфографии: Безударная гласная корня слова, О/Ё после шипящих, Ы/ И после твердых шипящих и Ц, Н и НН в разных частях речи.

2. Запомнить алгоритм написания орфограмм.

3. Обратить внимание на исключения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется за работу, в которой нет ошибок;
- оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой допущено 1-2 ошибки;
- оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено 3-4 ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено до 7 ошибок.

Кейс-задача: исследовательский тип

Задание: Какой морфемой являются, ти- -ть и -чь в неопределенной форме глагола?

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий при выполнении задания:

1. Вводный кейс содержит словесный материал (представлен на карточке): дано 10 слов в неопределенной форме глагола. Студенты делают морфемный разбор;

2. Информационный кейс. Представлены учебники: С.Г. Бархударова, С.Е. Крючкова, Л.Ю. Максимова Л.А. Чешко (данные морфема рассматривается как «окончание инфинитива), Рамзаева Т.Г. (данная морфема считается суффиксом). Студенты ищут причину данной проблемы.

3. Исследовательский кейс содержит цель: «Определить статус морфемы». Группа делится на две команды. Задача первой команды: доказать, что -ть, -чь, -ти – окончание; задача второй команды: доказать, что -ть, -чь, -ти – суффикс. Представители команд презентуют ответ. Преподаватель оценивает логичность, научность и достоверность ответов.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент аргументировал одну из точек зрения, привел в качестве доказательства научные источники;
- оценка «не зачтено», если студент не смог аргументировать одну из точек зрения, не изучил информационный кейс.

4.3 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

Варианты письменных работ для разных уровней (диктанты)

Тема: Правописание гласных О/Ё после шипящих.

1. Начальный уровень (словосочетания):

Ажурная решетка, интересная брошюра, солидное жюри, холщовый сарафан, тушеное мясо, шелковый платок, печеночная колика, пушистая шерстка, желтый крыжовник, звонкая пощечина, прожорливый гость, проверить электросчетчик, побывать в Шотландии, счастливые молодожены, ровный шов, дешевый товар, ночевка в лесу, мокрое шоссе, главный дирижер, жалкая душонка, смешной галчонок, шоковая терапия, возмущенный тон, чопорный герцог, говорить певуче, настоящие трущобы.

2. Средний уровень (предложения):

1. В университете занимаются стажеры из разных стран. 2. Он неправ, причем еще и спорит. 3. Из-под черного, выросшего из земли камня выбивался ключик, и вода тут бугрилась, вскипала. 4. Жизнь бьет ключом. 5. А одежонку сбросил с себя, так это для отвода глаз. 6. Этажом выше жил электрик. 7. Камышовые коты чрезвычайно прожорливы. 8. Кукушка кукушонку купила капюшон. 9. Это была тяжелая кошелка, доверху набитая всяким хламом: кусками бечевки, сломанными расческами, облезлыми щетками, а сверху лежал грязный плюшевый медвежонок. 10. Мы знаем, кто поджег дом. 11. Его будут судить за поджог. 12. Мы пройдем воль шоссе, пока дождь не разошелся. 13. Гость так внимательно следил за матчем, что подавился горячей лапшой. 14. На девочке было платьице в горошек, а в ручонках - большая шоколадка. 15. Слышны были только лесные шорохи, да изредка – трещотка ночного сторожа.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий при выполнении задания:

1. Необходимо сосредоточиться на прослушивании диктанта.
2. При написании нужно анализировать орфограммы и правила пунктуации.
3. Примените данные правила при написании текста.
4. По окончании написания проверьте себя.

Критерии оценки:

- оценка «5», если обучающийся, допускает 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка).
- оценка «4», если обучающийся допускает 1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 1/3, 0/4; 3/0.
- оценка «3», если обучающийся допускает 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6.

Комплект заданий для контрольной работы №2

по учебному предмету «Русский язык»

Тема: «Фонетика, морфология и орфография»

Контрольная работа представлена в форме диктанта с грамматическим заданием. Решение грамматического задания контрольной работы должно содержать морфологический разбор определенного слова из текста в соответствии с правилами его выполнения. Форма описания решения задания должна соответствовать алгоритму выполнения морфологического разбора.

Красота осени

На холсте был яркий прощальный день конца октября. Белое солнце стояло низко, сквозило между стволами дальних берез, которые на косогоре против солнца казались черными. Дул ветер и оголял заброшенный монастырский сад. Голубое, совсем летнее небо с летними облаками сияло над верхушками деревьев, над разрушенной каменной стеной. Одинокое упавшее в траву яблоко лежало возле стены, еле видимое сквозь облепившие его листья.

Да, он был совершенно один в окрестностях того монастыря, и был тогда солнечный, сухой, просторный день. Густо шумели, переливаясь золотом оставшейся листвы, старые клены, мела багряная метель по заросшим дорожкам сада. Все было прозрачно, свежо, прощально. Почему прощально? Почему после пятидесяти лет, особенно в яркие дни осени, он не мог уйти от чувства, что и с ним скоро случится то, что случалось с миллионами людей, точно так же, как он, ходивших по тропинкам вблизи других стен? Может быть, красота осознается только в роковой и робкий момент ее зарождения и перед ее неизбежным исчезновением, увядания, на грани конца и начала, на краю пропасти?

Ничего нет недолговечней красоты, но как непереносимо ужасно то, что в каждом зарождении прекрасного есть его конец, его смерть. День умирает в вечере, молодость – в старости, любовь – в охлаждении и равнодушии.

(191 слово)

(По Ю. Бондареву)

Грамматическое задание:

Вариант 1

1. Какой частью речи является слово ***прекрасного*** (12 предложение)? Какой частью речи в другом контексте оно может быть еще?
2. Из предложения 12 выпишите все местоимения.
3. Из предложений 6-11 выпишите слово с чередующейся безударной гласной в корне.
4. Выполните фонетический разбор слова ***косогоре*** (предложение 2).
5. Укажите способ образования слова косогоре (предложение 2).

Вариант 2

1. Какой частью речи является слово ***против*** (2 предложение)? Какой частью речи в другом контексте оно может быть еще?
2. Из предложения 10 выпишите все местоимения.
3. Из предложений 12-13 выпишите слово с чередующейся безударной гласной в корне.
4. Выполните фонетический разбор слова сбоку (предложение 4).
5. Укажите способ образования слова сбоку (предложение 4).

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Изучите материалы лекционных занятий.
2. Орфография. Повторите орфографические правила.
3. Вспомните морфологическую систему русского языка, ее компоненты.
4. Запомните алгоритм фонетического и словообразовательного разбора слова, морфологического разбора частей речи.

Критерии оценки

Диктант:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2

орфографические ошибки, для оценки «3» 4 орфографические ошибки, для оценки «2» 7 орфографических ошибок.

Грамматическое задание:

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

Комплект заданий для контрольной работы №3

по учебному предмету «Русский язык»

Тема: «Речь, текст»

Задание письменной контрольной работы предлагается в форме лингвостилистического анализа текста по плану. Решение задания должно содержать грамотно составленный анализ текста, выполненный по заданному плану. Метод и форма описания решения задания (анализа текста) должны строго соответствовать условиям задания.

Задание: выполнить лингвостилистический анализ текста по следующему плану:

1. Тема.
2. Идея.
3. Форма:

– стиль текста;

– тип текста;

– композиция;

– лексические средства выразительности;

– стилистические фигуры речи;

– синтаксический строй (способ связи предложений в тексте, преобладание сложных или простых предложений)

Можно с уверенностью сказать, что в мире мало поэтов, являющихся, подобно Есенину, душой нации и пользующихся безграничной любовью народа. Есенина любят разные слои общества: молодежь и старики, рабочие и профессора.

Чем же объяснить такую любовь русского народа к творчеству Есенина? Ведь это очень сложный поэт, и нет человека, который бы его до конца понял, нет пока и критика,

который смог бы объяснить и прокомментировать все богатство содержания есенинской поэзии. Его простота и доступность подчас как бы скрывают от глаз те скромные духовные глубины, которые в нем подспудно содержатся.

Есенин – это национальный мыслитель, и этим прежде всего определяется любовь к поэту. Смотрите, как он масштабно и крупно мыслит, причем он мыслит по самым существенным проблемам мира, которые так волнуют человека: о жизни и смерти, о крестьянстве, о русской истории, о судьбе отдельной личности и всего народа.

Есенин – великий художник интуиции, и это тоже определяет особое отношение народа к творчеству поэта. Мысли Есенина рождаются вместе со взрывом эмоций – они подобны ослепительным вспышкам, это чаще всего глубочайшие духовные прозрения. Недаром он предположил: «Зато в глазах моих прозрений дивный свет». Всей своей великой интуицией художника он безошибочно угадывал правду, писал только правду, ничего, кроме правды, и поэтому написанное им с каждым годом звучит громче и громче.

Есенин – певец любви. Эта тема тоже близка каждому человеку. Поэт рыцарски стоял за высокое духовное понимание, за предельную одухотворенность чувства, не примирялся с компромиссом, требовал максимального любовного напряжения, максимального переживания.

Поэт – это сейсмограф, компас. Он передает колебания эпохи, он философ, мы по нему определяем пути истории, силу подземных толчков. Надо только, чтобы этот сейсмограф был чуток, компас – точен. А Есенин был обнаженной совестью нации.

(Е. Винокуров.)

Эталон выполнения

Примерный вариант ответа:

Тема этого текста – размышление о личности Есенина и его значении в судьбе русского народа.

Идея – «чтобы стать настоящим поэтом, необходимо быть «обнаженной совестью нации», чутко воспринимающей потребности и боль своего народа».

Текст принадлежит к публицистическому стилю речи, тип текста – рассуждение, включающее тезис (1 абзац), аргументы (3-5 абзацы) и вывод (6 абзац). Предложения в тексте преимущественно сложные. Способ связи предложений – различные виды цепной связи: лексический повтор (…в мире мало поэтов, являющихся, подобно Есенину, душой нации и пользующихся безграничной любовью народа. Есенина любят разные слои общества…), цепная синонимическая (Чем же объяснить такую любовь русского народа к творчеству Есенина? Ведь это очень сложный поэт…), цепная местоименная (Есенин –

это национальный мыслитель, и этим прежде всего определяется любовь к поэту. Смотрите, как он масштабно и крупно мыслит…). Связь между абзацами параллельная.

В тексте использованы различные тропы и стилистические фигуры: сравнение (… в мире мало поэтов, являющихся, подобно Есенину, душой нации…), цитирование (Недаром он предположил: «Зато в глазах моих прозрений дивный свет».), риторический вопрос (Чем же объяснить такую любовь русского народа к творчеству Есенина?), лексические повторы (Всей своей великой интуицией художника он безошибочно угадывал правду, писал только правду, ничего, кроме правды…), антитеза (Есенина любят разные слои общества: молодежь и старики, рабочие и профессора.), синонимы (Смотрите, как он масштабно и крупно мыслит…), метафоры (взрыв эмоций, обнаженная совесть), эпитеты (безграничная любовь, великая интуиция).

Критерии оценки:

Обучающийся получает оценку «5», если выполняет анализ текста (исходя из примерного варианта ответа) на 90-100 %; при составлении собственного письменного высказывания допущено 0/0, 0/1, 1/0.

Обучающийся получает оценку «4», если выполняет анализ текста (исходя из примерного варианта ответа) на 70-89 %; при составлении собственного письменного высказывания допущено 1/1, 1/2, 2/1.

Обучающийся получает оценку «3», если выполняет анализ текста (исходя из примерного варианта ответа) на 50-69 %; при составлении собственного письменного высказывания допущено 2/2, 1/3, 0/4, 3/0.

Обучающийся получает оценку «2», если выполняет анализ текста (исходя из примерного варианта ответа) менее 50 %.

В случае правильного выполнения задания по определению функционального стиля речи и допущении при составлении собственного письменного высказывания 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6 и более ошибок возможно выставление двух оценок (например, «5/3»).

Комплект заданий для контрольной работы №4

по учебному предмету «Русский язык»

Тема: «Синтаксис и пунктуация»

Контрольная работа представлена в форме диктанта с грамматическим заданием. Решение грамматического задания контрольной работы должно содержать синтаксический разбор определенного предложения из текста в соответствии с правилами его выполнения. Форма описания решения задания должна соответствовать алгоритму выполнения синтаксического разбора.

Жарким летом

Нет ничего приятнее для путника в жаркий июльский полдень, как погрузить разгоряченное лицо в прохладную струю шаловливой деревенской речонки или напиться студеной воды из ключа, бьющего в неглубоком ущелье.

Поднялись вы давно, еще на рассвете, побродили в березняке, ельнике и в гуще осиновых рощ, на ходу старательно высматривая грибные шляпки и заполняя ими объемистую свою корзинку. Вскоре корзинка ваша доверху наполняется добычей. Вы нетерпеливо шагаете узкой межой вдоль овсяного поля с единственным желанием: поскорее добраться до спасительной реки. Вот она блещет вдали серебряной полосой и манит своей прохладой. "Какое блаженство искупаться! - думаете вы. - Полжизни готов отдать за речную свежесть".

Вокруг беспредельная сушь. Все дышит раскаленным зноем. Полуденное солнце, готовое, кажется, поразить вас каждым своим лучом, безжалостно печет темя. На небе ни облачка. Ясное и спокойное, оно равнодушно отражает нестерпимо знойные солнечные лучи. Нигде ни единого звука, ни единого живого существа. Не слышно кузнечиков, не видно зорянок - гостий здешних мест. Лишь изредка где-то в отдалении, за едва заметной глазу придорожной полосой кустов, на мгновение нарушая воцарившееся безмолвие, протянет овсянка одну из своих грустных песен, и снова тишь.

Грамматическое задание:

Выполнить синтаксический разбор предложений из текста:

1. Полуденное солнце, готовое, кажется, поразить вас каждым своим лучом, безжалостно печет темя.
2. Бесшумно струится в низких берегах реки кристальная влага, беззвучно приглашающая усталого путника освежить истомленное тело в прохладной глубине.
3. Бичом хлестнет жгучая струя, и через мгновение поплывете вы размашистыми саженками к песчаной отмели, где любо будет вам поваляться на горячем песке.

Составить схемы данных предложений.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Изучите материалы лекционных занятий.
2. Пунктуация. Повторите правила пунктуации.
3. Синтаксис. Строение словосочетания, предложения, текста. Повторите особенности функционирования единиц синтаксиса.
4. Выпишите на карточки алгоритм синтаксического анализа словосочетания,

простого предложения, сложного предложения.

Критерии оценки

Диктант:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» 4 орфографические ошибки, для оценки «2» 7 орфографических ошибок.

Грамматическое задание:

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

Комплект заданий для контрольной работы №5

по учебному предмету «Русский язык»

Тема: «Функциональная стилистика. Культура речи»

Задание письменной контрольной работы предлагается в пяти вариантах в форме стилистического анализа текста. Решение задания контрольной работы должно содержать

верное определение стиля речи, к которому относится данный текст, доказательства и примеры из текста, а также письменный комментарий. Форма и последовательность описания решения могут быть произвольными.

Задание. Спишите текст, вставляя пропущенные знаки препинания, буквы, раскрывая скобки. Определите функциональный стиль речи, к которому относится данный текст. Прокомментируйте свой ответ письменно, используя примеры из текста.

Вариант 1

1. Книга – это духовное завещание одного поколения другому, совет ум..рающего старца юноше начинающего жить; приказ, передава..мый часовым отправляющимся на отдых, часовому заступающему на его место… 2. Вся жизнь человечества последовательно оседала в книге; племена люди государства исчезали, а книга ост..валась. 3. Она росла вместе с человечеством, в ней кристаллизовались все учения потрясавшие умы, и все страсти, потр..савшие сердца… 4. Но в книге ни одно прошлое: она сост..вляет документ, по которому мы входим во владения настоящего, во владения всей сум..ы истин и усилий, найден..ых страданиями и облитых иногда кровавым потом; она программа буду..щего. 5. Итак будем ув..жать книгу!

Вариант 2

1. «Земля колыбель человечества» - говорил К.Э. Циолковский. 2. Земля родина человечества. 3. А что для человека может быть дороже Родины 4. Ведь Родина это не только место, где ты родился, не только точка на географической карте. 5. Холмы и овраги луга и озера реки и степи стога и скирды хлеба – все это в зрелом возр..сте складывается в совершен..о конкретное понятие – Родина, и чу..ства, которые испытывает человек, общаясь с природой, и сост..вляют ту основу, которая опр..деляет человека как лич..ность.

Вариант 3

1. Сначала все было тихо нормально, я уже соб..рался было леч.., да вдруг как св..ркнет молния, бабахнет гром! 2. И с такой силищей, что весь наш дом задр..жал. 3. А потом разверзлись хляби небес..ные. 4. Я уже подумал, не разл..малось ли небо над нами на куски которые вот(вот) обрушатся на мою несчас..ную голову.

Вариант 4

1. Солнце является одиночной звездой. 2. Но иногда две или (не)сколько звезд расположен..ы близко друг к другу и обр..щаются одна вокруг другой. 3. Их называют двойными или кратными звездами. 4. Их в Галактике очень много. 5. Так, у звезды Мицар в созвездии Большой Медведицы есть спутник – Алькор. 6. Некоторые двойные звезды повернуты к Земле ребром плоскости своей орбиты, тогда одна звезда регулярно затм..ает

собой другую. 7. При этом общая ярк..сть звезд ослабевает. 8. Мы восприн..маем это как перемену блеска звезды.

Вариант 5

1. Безумно насл..ждаясь вернувшейся к ней жизнью Аксинья испытывала огромное желание ко всему прикоснут..ся руками все огл..деть. 2. Ей хотелось потрогать почерневший от сырости смородиновый куст, прижаться щекой к ветк.. яблони, покрытой б..рхатистым налетом, хотелось перешагнуть через разрушен..ое прясло и пойти по грязи туда, где за широким логом сказочно зеленело, сливаясь с туманной далью, озимое поле.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Изучите материалы лекционных занятий.
2. Повторите основные признаки и особенности функциональных стилей речи.

Вариант 1

1. Книга – это духовное завещание одного поколения другому, совет умирающего старца юноше, начинающего жить; приказ, передаваемый часовым, отправляющимся на отдых, часовому, заступающему на его место… 2. Вся жизнь человечества последовательно оседала в книге; племена, люди государства исчезали, а книга оставалась. 3. Она росла вместе с человечеством, в ней кристаллизовались все учения, потрясавшие умы, и все страсти, потрясавшие сердца… 4. Но в книге ни одно прошлое: она составляет документ, по которому мы входим во владения настоящего, во владения всей суммы истин и усилий, найденных страданиями и облитых иногда кровавым потом; она программа будущего. 5. Итак, будем уважать книгу!

Данный текст относится к публицистическому стилю речи. В тексте выражена авторская позиция и оценка автором явления, о котором он сообщает. Автор убеждает читателя, формирует у него представление о проблеме, поднятой в тексте: «будем уважать книгу!». В отрывке широко используется высокая лексика: «духовное завещание», «кровавым потом», лексические повторы (предложения 3, 4), восклицательное предложение, выражающее призыв (предложение 5).

Вариант 2

1. «Земля – колыбель человечества», – говорил К.Э. Циолковский. 2. Земля – родина человечества. 3. А что для человека может быть дороже Родины! 4. Ведь Родина – это не только место, где ты родился, не только точка на географической карте. 5. Холмы и овраги, луга и озера, реки и степи, стога и скирды хлеба – все это в зрелом возрасте складывается в совершенно конкретное понятие – Родина, и чувства, которые

испытывает человек, общаясь с природой, и составляют ту основу, которая определяет человека как личность.

Данный текст относится к публицистическому стилю речи. В тексте выражена авторская позиция и оценка автором явления, о котором он сообщает. Автор убеждает читателя, формирует у него представление о проблеме, поднятой в тексте: уважение Родины. В отрывке широко используется высокая лексика: «колыбель человечества, лексические повторы (предложения 4, 5), побудительные предложения, выражающее призыв.

Вариант 3

1. Сначала все было тихо, нормально, я уже собирался было лечь, да вдруг как сверкнет молния, бабахнет гром! 2. И с такой силищей, что весь наш дом задрожал. 3. А потом разверзлись хляби небесные. 4. Я уже подумал, не разломалось ли небо над нами на куски, которые вот-вот обрушатся на мою несчастную голову.

Данный текст относится к разговорному стилю речи. Текст отличает непринужденная обстановка, необдуманность речи, что сказывается на использовании разговорной лексики: «бабахнет». В отрывке широко используются побудительные или восклицательные предложения, выражающие эмоциональное состояние автора текста (предложение 5).

Вариант 4

1. Солнце является одиночной звездой. 2. Но иногда две или несколько звезд расположены близко друг к другу и обращаются одна вокруг другой. 3. Их называют двойными или кратными звездами. 4. Их в Галактике очень много. 5. Так, у звезды Мицар в созвездии Большой Медведицы есть спутник – Алькор. 6. Некоторые двойные звезды повернуты к Земле ребром плоскости своей орбиты, тогда одна звезда регулярно затмевает собой другую. 7. При этом общая яркость звезд ослабевает. 8. Мы воспринимаем это как перемену блеска звезды.

Данный текст относится к научному стилю речи. В тексте автор объясняет, что такое двойные звезды. Для отрывка характерна логичность, точность, отсутствие эмоциональности (все предложения повествовательные). Все слова использованы в прямом значении, есть термины («двойные звезды»).

Вариант 5

1. Безумно наслаждаясь вернувшейся к ней жизнью, Аксинья испытывала огромное желание ко всему прикоснуться руками, все оглядеть. 2. Ей хотелось потрогать почерневший от сырости смородиновый куст, прижаться щекой к ветке яблони, покрытой бархатистым налетом, хотелось перешагнуть через разрушенное прясло и

пойти по грязи туда, где за широким логом сказочно зеленело, сливаясь с туманной далью, озимое поле.

Данный текст относится к художественному стилю речи. Автор воздействует на читателя, передавая эмоциональное состояние героини: «испытывала огромное желание», «ей хотелось потрогать». В тексте используются изобразительно-выразительные средства: олицетворение («зеленело поле»), эпитеты («почерневший куст»).

Критерии оценки

Обучающийся получает оценку «5», если допускает при списывании текста 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка). Стиль речи определен верно; приведены не менее трех доказательств и примеров из текста; при составлении собственного письменного высказывания допущено 0/0, 0/1, 1/0.

Обучающийся получает оценку «4», если допускает при списывании текста 1/1, 1/2, 2/1. Стиль речи определен верно; приведены два-три доказательства и примера из текста; при составлении собственного письменного высказывания допущено 1/1, 1/2, 2/1.

Обучающийся получает оценку «3», если допускает при списывании текста 2/2, 1/3, 0/4; 3/0. Стиль речи определен верно; приведено одно доказательство и пример из текста; при составлении собственного письменного высказывания допущено 2/2, 1/3, 0/4, 3/0.

Обучающийся получает оценку «2», если допускает при списывании текста 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6 и более. Стиль речи определен неверно или задание не выполнено.

В случае правильного выполнения задания по определению функционального стиля речи и допущении при составлении собственного письменного высказывания 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6 и более ошибок возможно выставление двух оценок (например, «5/3»).

Контрольный срез знаний

Итоговый тест

Вариант 1

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th colspan="2">Задание (вопрос)</th><th>Ответ</th></tr>
<tr><td colspan="4">Блок А</td></tr>
<tr><td colspan="4">Инструкция по выполнению заданий № 1-4: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1.</td><td colspan="3">Соотнесите фразеологизмы со словами по значению</td></tr>
<tr><td>1. На широкую ногу
2. заметать следы
3. во весь дух</td><td>а) Уничтожать, устранять
б) очень быстро
в) поругать
г) богато, роскошно</td><td></td></tr>
</table>

2.	Соотнесите слова в соответствии со стилями речи		
	1. Научный стиль речи *2. публицистический стиль речи* *3. разговорный стиль речи*	*а) Приватизация, пульс времени* *б) культурология, инвариант* *в) решение, оформление* *г) открывалка, договора*	
3.	Соотнесите словосочетание в соответствии с их типами		
	1. Глагольное *2. именное* *3. наречное*	*а) играть гамму* *б) чашка кофе* *в) на право, от школы* *г) заниматься*	
4.	Соотнесите раздел языкознания в соответствии с их определением		
	1. Фонетика *2. графика* *3. пунктуация*	*а) совокупность правил употребления знаков препинания* *б) учение о звуковом строе языка* *в) учение об изображении звуков речи буквами* *г) наука о способах образования новых слов*	
Инструкция по выполнению заданий № 5-23; выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов			
5.	Какое из перечисленных слов имеет значение «научное описание книг и составление их перечней, указателей»? *а) Библиография* *б) аннотация* *в) отзыв* *г) реферат*		
6.	Укажите ошибку в одном из слов словосочетаний. *а) Длинная дорога* *б) займись делом* *в) обоих подруг* *г) тормоза автомобиля*		
7.	Укажите троп, употребляющийся с целью насмешки. *а) Ирония* *б) метафора* *в) олицетворение* *г) эпитет*		
8.	Укажите слово, относящееся к женскому роду. *а) Ботинки* *б) плацкарты* *в) корректривы* *г) кофе*		
9.	В каком слове «ь» не пишется? *а) Вскач_* *б) говориш_* *в) вояж_* *г) доч*		
10.	В каком слове пропущена буква «и»? *а) голуб…нький* *б) затм…вать* *в) развеш…вать*		

	г) кварц…вый	
11.	В каком слове произносится гласный звук [ы]? *а) Тихий* *б) цирк* *в) чисто* *г) щи*	
12.	Какое слово состоит из ¬ ⋂ ^ □? *а) Передышка* *б) подпрыгивая* *в) разыгравший* *г) поклажа*	
13.	Какое слово имеет значение «крайний», предельный, чрезвычайный? *а) Экстравагантный* *б) экстремальный* *в) экспериментальный* *г) экстренный*	
14.	В каком варианте на месте пропуска пишется «ь»? *а) Дикие животные приручают…ся с трудом;* *б) чувствует…ся приближение зимы;* *в) запятая ставит…ся при вводных словах;* *г) волков боят…ся – в лес не ходить.*	
15.	Укажите случай нарушение сочетаемости слов *а) Автор книги* *б) автор конструкции* *в) автор проекта* *г) автор станка*	
16.	В каком слове на месте пропуска надо поставить букву «ё»? *а) Металлическая реш…тка* *б) рыжий белч…нок* *в) протянуть руч…нки* *г) горяч… приветствовать*	
17.	В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук? *а) ЧерпАть* *б) дОбыча* *в) щавЕль* *г) звОнят*	
18.	Укажите вариант с ошибкой в образовании формы слова. *а) Праздничные торта* *б) идемте гулять* *в) самый тихий* *г) полтора метра ткани*	
19.	В каком варианте пишется буква «е»? *а) Пр…брежный район* *б) пр…красный голос* *в) пр…крытая дверь* *г)пр…болевший ребенок*	
20.	В каком варианте пропущена буква «о». *а) Морж…вый* *б) туш…нка*	

	в) галч…нок *г)сокр…щен*	
21.	Сочетание слов, противоположных по смыслу – это: *а) Аллитерация* *б) сравнение* *в) оксюморон* *г) градация*	
22.	Укажите слово с неправильной формой родительного падежа множественного числа. *а) Чулок* *б) носок* *в) апельсинов* *г) сапог*	
23.	Сравните выделенные слова и определите, чем они являются. *Преступить закон – приступить к делу.* *а) Антонимы* *б) синонимы* *в) омонимы* *г) омофоны*	
Блок Б		
Инструкция по выполнению заданий № 24-35: в соответствующую строку бланка ответов запишите окончание предложения или пропущенные слова.		
24.	Слова и выражения, используемые людьми одной профессии – это ….	
25.	Совокупность правил литературного произношения – это … .	
26.	Правильное применение слов требуют … нормы	
27.	Соблюдение норм поведения и общения предусматривает деловой ….	
28.	Слова, ограниченные в территориальном отношении называются … лексикой.	
29.	Раздел языкознания, изучающий слово и его назначение называется …	
30.	Слова, вышедшие из употребления – это … .	
31.	Значения слов фиксируются в … словарях.	
32.	Слова одной и той же части речи, имеющие противоположное значение – это … .	
33.	… - это слова, отличающиеся по звучанию, но совпадающие по значению.	
34.	Раздел языкознания … - содержит в себе совокупность правил правописания.	
35.	Наличие … и … форм речи является отличительной чертой литературного языка.	

Вариант 2

№ п/п	**Задание (вопрос)**	**Ответ**
Блок А		
Инструкция по выполнению заданий № 1-4: соотнесите содержание столбца 1 с		

содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1.			
1.	Соотнесите словосочетания в соответствии с их типами		
	1. Глагольное *2. именное* *3. наречное*	*а) желанный гость* *б) охотно поддерживать* *в) очень плохо* *г) соревноваться*	
2.	Установите соответствие между данными словами и стилями речи		
	1. Научный стиль речи *2. официально-деловой стиль речи* *3. разговорный стиль речи*	*а) федеративный, референдум* *б) хлопать ушами, ходит ошалевший* *в) экологические вопросы, завершившийся эксперимент* *г) по данным социологического опроса, светская хроника.*	
3.	Соотнесите данные фразеологизмы с антонимическими парами		
	1. Кот наплакал *2. мухи не обидит* *3. слова не вытянешь*	*а) попасть в точку* *б) как кошка с собакой* *в) рта не закрывает* *г) куры не клюют*	
4.	Соотнесите разделы языкознания в соответствии с их определениями		
	1. Орфография *2. лексикология* *3. синтаксис*	*а) раздел грамматики, изучающий предложения и словосочетания* *б) раздел языкознания, изучающий части речи* *в) учение о словарном составе языка* *г) совокупность правил правописания*	
Инструкция по выполнению заданий № 5-23; выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов.			
5.	Какое из перечисленных слов имеет значение «неуспех, полная неудача»? *а) Реванш* *б) фиаско* *в) бенефис* *г) аншлаг*		
6.	Укажите ошибку в одном из слов словосочетаний. *а) Тарелка макарон* *б) смотря по сторонам* *в) на обоих станциях* *г) их посуда*		
7.	Укажите троп, употребляющийся с целью художественного образного определения. *а) Метафора* *б) эпитет* *в) олицетворение* *г) гипербола*		
8.	Укажите слово, которое относится к мужскому роду. *а) Кофе* *б) авеню*		

	в) кафе *г) меню*	
9.	В каком слове пишется «ь»? *а) Горяч…* *б) замуж…* *в) зареж…* *г) ералаш…*	
10.	Отметьте вариант слова, где пропущена буква «е». *а) Пр…городный поезд* *б) пр…морский бульвар* *в) пр…кращение спора* *г) пр…лагать усилие*	
11.	В каком слове произносится гласный звук [о]? *а) Березка* *б) подарок* *в) шоколад* *г) дрова*	
12.	Какое слово состоит из ¬ ⌒ □? *а) Бесконечный;* *б) сначала;* *в) засыпающий;* *г) свирепеть.*	
13.	Какое слово имеет значение «знающий, сведущий в определенной области»? *а) Конфиденциальный;* *б) компетентный;* *в) консервативный;* *г) логичный.*	
14.	В каком варианте на месте пропуска пишется «ь»? *а) Без пословицы речь не молвит…ся;* *б) зимой рано смеркает…ся;* *в) птица в гнездо стремит…ся* *г) добро должно помнит…ся;*	
15.	Укажите случай нарушения сочетаемости слов. *а) Повысить успеваемость;* *б) повысить знания;* *в) повысить спрос;* *г) повысить выпуск товаров.*	
16.	В каком варианте, верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук? *а) намЕрение* *б) аргУмент* *в) бомбардИровать* *г) нефтепрОвод*	
17.	Какое слово воспроизведено неверно? *а) Инцидент* *б) компроментировать* *в) конфорка* *г) скрупулезно*	
18.	В каких словах пишется «нн»? *а) Мочё…ые яблоки;*	

	б) вымоче…ые в уксусе кусочки филе; *в) сельдь вымоче…а в молоке* *г) кипяче…ое молоко*	
19.	Укажите, как называются выделенные слова в предложениях. *Ну, ты даешь, в натуре! Я в полном отпаде!* *а) Архаизмы;* *б) жаргонизмы;* *в) диалектизмы* *г) профессионализмы*	
20.	В каком слове на месте пропуска пишется буква «ё»? *а) Клоч…к шерсти;* *б) деш…вый товар;* *в) рваная книж…нка;* *г) тонкая руч…нка*	
21.	Укажите грамматически правильное продолжение предложения. *Находясь на эскалаторе,* *а) запрещается садиться на ступеньки* *б) держитесь за поручни* *в) есть правила, которые надо соблюдать* *г) левый ряд должен быть свободен*	
22.	Какой фразеологизм является просторечным? *а) Кот наплакал* *б) золотая середина* *в) стереть с лица земли* *г) домоклов меч*	
23.	Сравните выделенные слова и определите, чем они являются. *Вечно молод – вещий молот.* *а) Антонимы* *б) синонимы* *в) омофоны* *г) омонимы*	
Блок Б		
Инструкция по выполнению заданий № 24-35: в соответствующую строку бланка ответов запишите окончание предложения или пропущенные слова.		
24.	Группы устаревших слов – это … и … .	
25.	Правила использования речевых средств в определенный период развития литературного языка называется … … .	
26.	… – это слова, появляющиеся в результате возникновения новых реалий жизни.	
27.	Устойчивые словосочетания, постоянные по своему значению, составу, структуре – это … .	
28.	Неоправданное стечение в одной фразе нескольких однокоренных слов – это … .	
29.	… – это слова, которые совпадают по звучанию (написанию), но имеют разный смысл.	
30.	Слова, имеющие два и более значений называются … .	
31.	…- это раздел языкознания, изучающий теорию и практику составления словарей.	
32.	В сфере бытовых, обиходных и профессиональных неофициальных отношений уместен … стиль речи.	

33.	Каждое знаменательное слово выполняли номенативную (назывную) функцию и имеет свое … значение.	
34.	… - важнейшая сторона морали профессионального поведения делового человека.	
35.	Раздел науки о языке, который изучает слово как часть речи называется … .	

4.4 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

Назначение экзамена – оценка достижения планируемых результатов по предмету с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Форма экзамена – письменный экзамен в форме комплексной работы, состоящей из диктанта и дополнительного (грамматического) задания.

Текст диктанта:

На Чёрном озере

Однажды мы ночевали на Чёрном озере, в высоких зарослях, около большой кучи старого хвороста. Мы взяли с собой резиновую надувную лодку и на рассвете выехали на ней за край прибрежных кувшинок – ловить рыбу. На дне озера толстым слоем лежали истлевшие листья, и в воде плавали коряги.

Внезапно у самого борта лодки вынырнула громадная горбатая спина чёрной рыбы с острым, как кухонный нож, спинным плавником. Рыба нырнула и прошла под резиновой лодкой. Лодка закачалась. Рыба вынырнула снова. Должно быть, это была гигантская щука. Она могла задеть резиновую лодку пером и распороть её, как бритвой.

Я ударил веслом по воде. Рыба в ответ со страшной силой хлестнула хвостом и снова прошла под самой лодкой. Мы бросили удить и начали грести к берегу, к своему биваку. Рыба всё время шла рядом с лодкой.

Мы въехали в прибрежные заросли кувшинок и готовились пристать, но в это время с берега раздалось визгливое тявканье и дрожащий, хватающий за сердце вой. Там, где мы спускали лодку, на берегу, на примятой траве стояла, поджав хвост, волчица с тремя волчатами и выла, подняв морду к небу. Она выла долго и скучно; волчата визжали и прятались за мать. Чёрная рыба снова прошла у самого борта и зацепила пером за весло.

Я бросил в волчицу тяжёлым свинцовым грузилом. Она отскочила и рысцой побежала от берега. И мы увидели, как она пролезла вместе с волчатами в круглую нору в куче хвороста невдалеке от нашей палатки. Мы высадились, подняли шум, выгнали волчицу из хвороста и перенесли бивак на другое место.

(К. Паустовский.)

(235 слов)

Грамматическое задание:

1. Фонетический разбор слова:

Гигантская, нож – 1-й вариант Тявканье, шум – 2-й вариант

2. Морфемный разбор слова:

Прибрежные, готовились – 1-вариант Хватающий, отскочила – 2-й вариант

3. Морфологический разбор слова:

Истлевшие, спина – 1-й вариант Горбатая, лодку – 2-й вариант

4. Синтаксический разбор предложения:

Мы въехали в прибрежные заросли кувшинок и готовились пристать, но в это время с берега раздалось визгливое тявканье и дрожащий, хватающий за сердце вой. – 1-й вариант

Там, где мы спускали лодку, на берегу, на примятой траве стояла, поджав хвост, волчица с тремя волчатами и выла, подняв морду к небу. – 2-й вариант

5. Выписать из своего предложения по одному словосочетанию на все виды подчинительной связи, произвести разбор.

Эталон выполнения

Ориентировочная основа действий:

1. Изучите материалы лекционных занятий.
2. Пунктуация. Повторите правила пунктуации.
3. Синтаксис. Строение словосочетания, предложения, текста. Повторите особенности функционирования единиц синтаксиса.
4. Выпишите на карточки алгоритм синтаксического анализа словосочетания, простого предложения, сложного предложения.
5. Орфография. Повторите орфографические правила.
6. Вспомните морфологическую систему русского языка, ее компоненты.
7. Запомните алгоритм фонетического и морфемного разбора слова, морфологического разбора частей речи.

Критерии оценки:

В комплексной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2

пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» 4 орфографические ошибки, для оценки «2» 7 орфографических ошибок

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.2 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.02 Литература

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.02 Литература для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Висаева З.Ю., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....**Ошибка! Закладка не определена.**
2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 5
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ…….6
4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....**Ошибка! Закладка не определена.**
4.1 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 15
4.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. 49

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) по ОУП.02 Литература разработан для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности, ОП и учебным планом направления подготовки (профессии и специальности).

Однако ряд заданий носят универсальный характер и могут быть использованы в качестве оценочных средств для специальностей технологического, естественно-научного и социально-экономического профилей (базовый уровень).

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебного предмета ОУП.02 Литература основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основная цель создания ФОСа – совершенствование содержания общеобразовательного предмета для формирования профессионально значимых компетенций. ФОС представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения студентами планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущей и промежуточной аттестации по итогам освоения разделов основного содержания и вариативной части содержания ОУП.02 Литература.

Структурные элементы ФОС по предмету:

- результаты освоения предмета, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для текущего контроля по предмету;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по предмету.

2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства для текущей аттестации по русскому языку

Представляется полезным использовать различные формы текущей аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение упражнений в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности.

Оценочные средства для промежуточной аттестации литературе

Проведение промежуточной аттестации осуществляется после завершения всего курса обучения по данному предмету. В качестве промежуточной аттестация в конце II семестра проводится дифференцированный зачет.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Содержание образовательной программы ОУП.02 Литература обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения учебного предмета на базовом уровне подготовки, подлежащих проверке:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения учебного предмета**	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	- осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях

грамотности в различных жизненных ситуациях	семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов,

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

Контроль и оценка результатов освоения предмета «Литература» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

– практических (семинарских) занятий,

– тестирования,

– опроса,

– анализа кейс-стади,

– выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (30-45 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводится в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Кейс-стади - это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ:
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4.1 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Организация контроля и оценки уровня освоения программы

(текущий контроль)

Устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль; срезовый тематический контроль (при необходимости).

При проектировании содержания заданий на текущий контроль за основу взяты:

Объекты оценивания, требования уметь и требования знать.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий принято в качестве эталона использовать показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

Примеры разных типов практических работ

Тестовые задания

Итоговый тест по теме «Стихотворения поэтов Серебряного века»

1. Кем было положено начало теоретическому самооопределению русского символизма? А) Мережковским Б) В.Брюсовым В) Вяч. Ивановым 2. Кто из поэтов не относился к группе «старших» символистов? А) З.Гиппиус Б) Ф.Сологуб В) А.Блок 3. Что разделяло «старших» и «младших» символистов? А) возраст Б) направленность творчества 4. Какое определение вы дадите понятию «символ»? А) это иносказание Б) это аллегория В) Это «окно в бесконечность» 5. Соотнесите названия стихотворений В. Брюсова с цитатами из них: А) «Юному поэту» Б) «Я» В) «Кинжал	18. Соотнесите поэтов и группировки: А) В.Маяковский, в. Хлебников, Д.Бурлюк, А. Крученых Б) И. Северянин, И.Игнатьев, К. Олимпов, В. Гнедов В) В. Шершеневич, Хрисанф, Р. Ивнев Г) Б. Пастернак, Н. Асеев, С. Бобров А) «Центрифуга» Б) «Гилея» В) «Мезонин поэзии» Г) Эгофутуристы 19. Герой какого произведения Маяковского переименовал себя из Присыпкина в Пьера Скрипкина? А) «Баня» Б) «Клоп» В) «Хорошо» Г) «Нате» 20. Укажите строки из стихотворения Маяковского «Хорошее отношение к лошади»: А) «Улица опрокинулась, течёт по – своему…» Б) «Бейте в площади бунтов топот…» В) «»С тобой мы в расчёте…» Г) «Послушайте, ведь если звёзды зажигают…» 21. Укажите произведение Маяковского, написанное в жанре поэмы:

А) «…поклоняйся искусству, Только ему, безраздумно, бесцельно…»
Б) «…поэт всегда с людьми, когда шумит гроза…»
В) «…Мне сладки все мечты, мне дороги все речи, И всем Богам я посвящаю стих…»
6. Укажите строку из стихотворения Блока «На поле Куликовом».
А) «Я сегодня не помню, что было вчера…»
Б) «И вечный бой! Покой нам только снится…»
В) «И повторится всё как встарь…»
Г) «Летели дни крутясь проклятым роем…»
7. В каком году возникло течение акмеизма?
А) В 1890
Б) В 1900
В) В 1910
8. Как назывались собрания на петербургской квартире В. Иванова?
А) «ивановские пятницы»
Б) «башня»
В) «Аполлон»
9. Кто из поэтов не относился к акмеистам?
А) Н.Гумилев
Б) А. Ахматова
В) К. Бальмонт
10. Вершинными книгами какого поэта стали книги «Костёр», «Огненный столб»?
А) К.Бальмонт
Б) Н. Гумилёв
В) М.Кузмин
11. Кому принадлежат эти строки: «Век мой, зверь мой, кто сумеет Заглянуть в твои зрачки И своею кровью склеит Двух столетий позвонки?»
А) А. Ахматова
Б) О. Мандельштам
В) Н. Гумилёв
12. Когда была впервые опубликована в России поэма А. Ахматовой «Реквием»?
А) в 1937
Б) в 1952
В) в 1988
Г) в 1948
13. Укажите название поэтического сборника, автором которого не является Ахматова:
А) «Вечер»
Б) «Четки»
В) «Белая стая»
Г) «Жемчуга»

А) «Облако в штанах»
Б) «О дряни»
В) «Нате!»
22.Укажите слова из стихотворения И. Северянина «Увертюра»:
А) «Мороженое из сирени! Мороженое из сирени!»
Б) «Ананасы в шампанском! Ананасы в шампанском!»
В) «В этих раскидистых клёнах бурно бравурит Весна!»
Г) «О каждом новом свежем пне…»
23. М. Цветаева родилась в Москве в семье основателя:
А) МХАТА
Б) Музея изобразительных искусств им. А.С. Пушкина
В) Музея русского искусства
Г) Большого театра
24. Кому из перечисленных поэтов посвятила цикл стихотворений М.Цветаева?
А) А. Блоку
Б) А. Ахматовой
В) А. Пушкину
Г) Н. Гумилёву
25. Суровая доля мужа С. Эфрона, обречённость белой армии послужили толчком к созданию М. Цветаевой сборника:
А) «Лебединый стан»
Б) «Вёрсты»
В) «Вечерний альбом»
Г) «Волшебный фонарь»
26. Назовите произведение Есенина, в котором есть следующие строки: «Лицом к лицу Лица не увидать. Большое видится на расстоянье.»
А) «Письмо к женщине»
Б) «Анна Снегина»
В) «Не жалею, не зову, не плачу…»
Г) «»Письмо к матери»
27. Стихотворение Есенина «Шагане ты моя, Шаганэ…» входит в цикл:
А) «Арабские мотивы»
Б) « Персидские мотивы»
В) «Грузинские сказки»
Г) «Персидские песни»
28. В стихотворении Есенина «Я покинул родимый дом» есть строки:
А) Стережёт голубую Русь Старый клён на одной ноге
Б) Скоро белое дерево сронит С головы моей жёлтый лист
В) Русь нечёсаная, Русь немытая…
Г) Вы помните, Вы все, конечно, помните…
29. К какому течению русской поэзии рубежа XIX – XX века примыкал Есенин?
А) акмеизм
Б) имажинизм

14. Анна Андреевна Ахматова – это псевдоним. Какова фамилия поэтессы? А) Суворова Б) Горенко В) Гумилёва Г) Цветаева 15. О каком событии А.Ахматова в поэме «Реквием писала: «Перед этим горем гнутся горы, не течёт великая река…»? А) Великая Отечественная война Б) революция В) эмиграция друзей - поэтов Г) арест мужа и сына 16. Где впервые заявил о себе футуризм? А) в Италии Б) во Франции В) в России 17. Что являлось ближайшей целью футуристического творчества? А) побуждение к размышлению Б) побуждение к действию	В) футуризм Г) символизм

Итоговый тест по творчеству И. Бунина и А. Куприна.

Иван Бунин	**Александр Куприн**
1. Отчество Бунина А) Александрович Б) Алексеевич В) Андреевич 2. В какой семье родился писатель? А) в крестьянской Б) помещичьей В) дворянской 3. Бунин – А) писатель-реалист Б) модернист В) символист 4. В какое время он создает такие шедевры как «Деревня», «Суходол», «Господин из Сан-Франциско»? А) В предреволюционное Б) В послереволюционное 5. В каком году Бунин покидает родину? А) 1917 Б) 1920 6. Как назывался его дневник, опубликованный в эмиграции? А) «Окаянные будни» Б) «Окаянные дни» 7. Где умер и похоронен писатель? А) В России	1. Отчество Куприна А) Александрович Б) Андреевич В) Иванович 2. Какова заветная тема в творчестве Куприна? А) Война Б) Природа В) Любовь 3. В каком произведении Куприна показан образ «исключительной, естественной личности»? А) «Гранатовый браслет» Б) «Олеся» 4. В каком рассказе Куприна небывалый дар высокой и безответной любви становится для героя «громадным счастьем»? А) «Гранатовый браслет» Б) «Олеся» 5. Что оставила Олеся на память о себе Ивану Тимофеевичу? А) Коралловые бусы Б) Гранатовый браслет 6. Чей это портрет? «В ней не было ничего похожего на местных дивчат… Оригинальную красоту её лица …нельзя было позабыть…» А) Олеся

Б) Во Франции 8. В каком рассказе Бунина влечение героя к идеалу венчалось трагической гибелью? А) «Митина любовь» Б) «Чистый понедельник» 9. Какой жанр литературы был наиболее близок писателю: А) Роман Б) Повесть В) Миниатюра Г) Ода 10. О каком своём произведении позднего периода Бунин говорил: «Я тридцать восемь раз (таково количество рассказов в книге) писал об одном и том же»: А) «Антоновские яблоки» Б) «Жизнь Арсеньева» В) «Тёмные аллеи» Г) «Господин из Сан- Франциско»	Б) Княгиня Вера 7. Чей это портрет? «…пошла в красавицу мать…с нежным, но холодным и гордым лицом…» А) Олеся Б) Княгиня Вера 8. Чей это портрет? «очень бледный, с нежным девичьим лицом, с голубыми глазами и упрямым детским подбородком…» А) Иван Тимофеевич Б) Желтков 9. С каким музыкальным произведением у Веры Шеиной, героини повести А. Куприна «Гранатовый браслет», связаны слова: «Да святится имя твоё»? А) «Лунная соната» Бетховена Б) «Реквием» Моцарта В) «Соната №2» Бетховена 10. Чей это портрет? « Доброта ваша не хорошая, не сердечная. Слову вы своему не господин. Над людьми любите верх брать…» А) Иван Тимофеевич Б) Желтков 11. Где поселился Куприн, покинув Россию? А) В Германии Б) В Париже

Итоговый тест по роману М. Булгакова «Мастер и Маргарита»

1. Где начинается действие романа? А) На Патриарших прудах Б) В Сокольниках В) На Садовом кольце 2. Назовите псевдоним поэта Ивана Николаевича Понырева. А) Безымянный Б) Безумный В) Бездомный 3. Чей это портрет? «…росту был не маленького и не громадного, а просто высокого. Что касается зубов, то с левой стороны у него были платиновые коронки, а с правой- золотые…» а) Берлиоз б) Бездомный в) Воланд 4. Пробудившаяся совесть заставляет Пилата попытаться спасти одного из персонажей, использовав традицию помилования в праздник Пасхи. Кого из	9. Кто он по образованию? А) историк Б) физик В) филолог 10.Сколько языков он знает? А) 5 Б) 7 В) 3 11.Где встретил Мастер Маргариту? А) На Арбате Б) На Тверской 12.Какой отзыв в критике получил роман Мастера? А) Он сочинил роман на странную тему Б) Он попытался протащить в печать апологию Иисуса Христа 13.Была ли счастлива Маргарита, живя с мужем в особняке? А) да Б) нет 14. Кого на балу у Сатаны спасает Маргарита вместо того, чтобы просить за себя и за Мастера? 15.Почему Мастер «не заслужил света, а

арестантов освободил Понтий Пилат? А) Гестас Б) Иешуа Га-Ноцри В) Вар-равван 5. «Нехорошая» квартира имела № а) 30 б) 50 в) 55 6. Кто из перечисленных персонажей был председателем жилищного товарищества дома № 302-бис по Садовой улице? А) Никанор Иванович Босой Б) Степан Богданович Лиходеев 7. Кому из персонажей принадлежат эти слова? «…люди как люди. Любят деньги, но ведь это всегда было… Человечество любит деньги, из чего бы те ни были сделаны…Ну, легкомысленны…и милосердие иногда стучится в их сердца…» а) Воланд б) кот Фагот 8. Что обозначала буква «М» на шапочке Мастера? А) Первую букву фамилии Мастера Б) Доказывала, что он – мастер	заслужил покой»? А) наказан за малодушие Б) обрел именно то, что необходимо художнику-романтику 16 Каким было первоначальное название романа а) «Инженер с копытом» б) «Инженер с подковой» в) «Никогда не разговаривайте с неизвестными»

Итоговый тест по произведениям русской литературы о ВОВ

1. Кто автор рассказа «Судьба человека»? А) Б.Васильев Б) М.Шолохов В) В.Некрасов 2. Какое произведение начинается со сцены встречи автора у речной переправы с человеком, который поведал ему о своей судьбе? А) «В окопах Сталинграда» Б) «Судьба человека» В) «А зори здесь тихие» 3. Кто является автором повести «А зори здесь тихие»? А) А.Твардовский Б) М.Шолохов В) Б.Васильев 4. Ф. Васков является главным героем рассказа А) «В окопах Сталинграда» Б) «Судьба человека» В) «А зори здесь тихие» 5. В каком произведении главный герой становится «самострелом» в первый день войны? А) «Судьба человека» Б) «Сенька»	9. Соотнесите фамилии героев повести В.Быкова с их характеристикой: 1. Склонен к нравственным компромиссам, терпимее, легче переносит физические нагрузки и лишения, так как с двенадцати лет занимался тяжёлым крестьянским трудом. 2. Сугубо штатский человек, работавший в школе, физическую силу ему заменяет упрямство. 1. Рыбак 2. Сотников 10 Автором стихотворения «Я убит подо Ржевом…» является: 1. А. Твардовский 2. Е.Евтушенко 3. К. Симонов 11. Какая поэма Твардовского имеет подзаголовок «Лирическая хроника»? 1. «За далью – даль» 2. «Страна Муравия» 3. «Дом у дороги» 4. «Василий Тёркин» 12. В какой деревне происходит действие романа – анекдота В. Войновича «Жизнь и

В) «В окопах Сталинграда» 6. В каком произведении звучит эта мысль в устах лейтенанта Керженцева: «И вот он убит, чей-то сын, чей-то брат, быть может, чья-то первая любовь, и тогда я понял, что на огромной войне, среди массы одинаково одетых, одинаково обученных и вооруженных солдат человек ничуть не становится меньше, потому что он человек и неповторимый…»? А) «В окопах Сталинграда» Б) «Судьба человека» В) «А зори здесь тихие» 7. Лейтенант Герасимов герой рассказа А) «Наука ненависти» Б) «Судьба человека» 8. Соотнесите имена и фамилии героинь повести «А зори здесь тихие» 1) Рита 2) Женя 3) Соня 4) Лиза а) Гурвич б) Бричкина в) Осянина г) Комелькова	необычайные приключения солдата Ивана Чонкина? 1. Петушки 2. Ивановка 4. Романовка 3.. Красное 13. Первыми выразили «лейтенантскую точку зрения на события 1941-1945 годов писатели: 1. К. Симонов 2. А. Толстой, М. Шолохов 3. Ю.Бондарев, К. Воробьёв 4. В. Астафьев, Г Владимов 14. Кульминацией какого произведения о ВОВ являются события Сталинградской битвы? 1. «Сотников» В. Быкова 2. «Сашка» А. Кондратьева 3. «Жизнь и судьба» Гроссмана 4. «Судьба человека» М. Шолохова

Итоговый тест по творчеству А.Н. Островского

1. В каком городе происходит действие? 2. Статью «Темное царство» написал: 1.В.Г.Белинский 2. И.А.Гончаров 3. Н.А.Добролюбов 3. Яркими представителями «темного царства» в пьесе «Гроза» являются: 1. Дикой 2. Тихон 3. Кулигин 4. Кто из персонажей пьесы «Гроза» «…мечтал изобрести вечный двигатель, получить за него миллион и обеспечить работой бедных людей»? 1. Дикой 2. Тихон 3. Кулигин 5. Кто из персонажей пьесы «Гроза» «…при упоминании о том, что должен кому-то долг отдать, свирепел и ругался»? 1. Дикой 2. Тихон 3. Кулигин 6. Кто из персонажей пьесы «Гроза» «…утверждал, что Литва на нас с неба упала»? 1. Дикой 2. Тихон 3. Кулигин	10. Найдите соответствие речи действующим лицам пьесы: 1. «Такая ли я была! Я жила ни о чем не тужила, точно птичка на воле…» 2. « Блаалепие, милая, блаалепие! В обетованной земле живете! 3. «Не слыхала, мой друг, не слыхала, лгать не хочу. Уж кабы и слышала, я бы с тобой , мой милый, тогда не так разговаривала». 1. Кабаниха 2. Катерина 3. Феклуша 11. Найдите соответствие речи действующим лицам пьесы: «А по-моему: делай что хочешь, только бы шито да крыто было» 1. Катерина 2. Варвара 3. Феклуша 12. Найдите соответствие речи действующим лицам пьесы: « Молодость – то что значит! Смешно смотреть –то на них!.. Ничего-то не знают, никакого порядка… Что будет, как старики перемрут, как будет свет стоять?» 1. Кабаниха 2. Катерина 3.

7. Кто из персонажей пьесы «Гроза» «… говорил, что возьмёт да и пропьёт свой последний ум, и пусть тогда маменька с ним, с дураком, и мучится»? 1. Дикой 2. Тихон 3. Кулигин 8. Кого Н.А.Добролюбов назвал «лучом света в темном царстве»? 1. Варвару 2. Катерину 3. Кулигина 9. Самоубийство Катерины, по мнению Добролюбова, является проявлением: 1. Духовной силы и смелости 2. Духовной слабости и бессилия	Феклуша 13. Найдите соответствие речи действующим лицам пьесы: «Конечно, не дай бог этому случиться! А уж коли очень мне здесь опостынет, то не удержат меня никакой силой. В окно выброшусь, в Волгу кинусь. Не хочу здесь жить, так не стану, хоть ты меня режь!» 1. Варвара 2. Катерина 3. Кулигин 14. Чья это характеристика? 1. « Кто ж угодит, коли у него вся жизнь основана на ругательстве…» 2. «Ханжа, сударь! Нищих оделяет…» 1. Кабаниха 2. Дикой. 15. Кто из персонажей пьесы «Гроза» «обещает отправить Кулигина к городничему за стихи Державина «Я телом в прахе истлеваю, умом громам повелеваю»? 1. Дикой 2. Тихон 16. Кто из персонажей пьесы «Гроза» говорил: «Не по своей я воле еду: дядя посылает, уж и лошади готовы…»? 1. Борис 2. Тихон 3. Кулигин

Итоговый тест по творчеству И.С. Тургенева

1. В каком году родился писатель? А)1818 Б) 1823 В)1828 2. Как называется имение, в котором Тургенев провёл своё детство? А) Ясная Поляна Б) Спасское – Лутовиново В) Грешнёво 3. Какой критик горячо приветствовал первый рассказ из цикла «Записки охотника» -«Хорь и Калиныч»? А) Белинский Б) Добролюбов В) Писарев 4. Какая пьеса не принадлежит Тургеневу? А) «Нахлебник» Б) «Свои люди – сочтёмся» В) «Завтрак у предводителя» 5. Куда был сослан писатель в ссылку, будучи неугодным правительству?	13. Соотнесите имена персонажей с их портретной характеристикой: А) Базаров Б) Павел Петрович Кирсанов В) Аркадий Г) Николай Петрович Кирсанов А) «…высокого роста, в длинном балахоне с кистями… обнажённая красная рука…длинное и худое лицо кверху плоским, книзу заострённым носом, большими зеленоватыми глазами и висячими бакенбардами песочного цвету…» Б) «…лет сорока с небольшим, в запылённом пальто и клетчатых панталонах», уже совсем седой, пухленький и немного сгорбленный. В) «На вид ему было лет сорок пять: его коротко остриженные седые волосы отливали тёмным блеском, как новое серебро; лицо его желчное, но без

А) В Спасское – Лутовиново
Б) В Вятку
В) На Сахалин

6. В каком журнале тургенев принял активное участие, вернувшись из ссылки?
А) «Отечественные записки»
Б) «Современник»

7. Назовите имя выдающейся певицы, наложившей неизгладимый отпечаток на всю жизнь писателя:
А) Ольга Сократовна
Б) Айседора Дункан
В) Полина Виардо

8. Какой роман не принадлежит перу писателя?
А) «Рудин»
Б) «»Накануне»
В) «Господа Головлёвы»
Г) « Дворянское гнездо»

9. На страницах какого журнала появился роман Тургенева «Отцы и дети»?
А) «Русский вестник»
Б) «Отечественные записки»
В) «Современник»

10. В каком году написан роман «Отцы и дети»?
А) 1856
Б) 1859
В) 1862

11. В каком году начинается действие в романе?
А) 1862
Б) 1861
В) 1859

12. Какой герой романа из 28 глав не появляется лишь в двух?
А) Павел Петрович
Б) Базаров
В) Аркадий

морщин, необыкновенно правильное и чистое, словно выведенное тонким и жёстким резцом, являло следы красоты замечательной…»
Г) молодой кандидат, «нежная душа… размазня»

14. Речь какого героя наполнена обилием иностранных слов: «Аристократизм, либерализм, принципы» и т. д.?
А) Базаров
Б) Павел Петрович Кирсанов
В) Аркадий
Г) Николай Петрович Кирсанов

15. Речь какого персонажа изобилует просторечиями (чай, ан нет, как бишь, плюхнуть)?
А) Базаров
Б) Павел Петрович Кирсанов
В) Аркадий
Г) Николай Петрович Кирсанов

16. В спорах «нигилиста» Базарова и «феодала» Кирсанова затронуты едва ли не самые важные вопросы времени, по которым расходились во взглядах революционеры – демократы и либералы. Найдите лишнее:
А) о путях дальнейшего развития страны
Б) о либеральном обличительстве и ниспровержении основ самодержавно-крепостнического строя
В) о материализме и идеализме
Г) о значении науки
Д) об искусстве
Е) о животных
Ж) о народе

17. О ком из героев идёт речь: Он «был великий охотник до женщин и до женской красоты но любовь в смысле идеальном, или … романтическом, называл белибердой, непростительною дурью, считал рыцарские чувства чем –то вроде уродства или болезни…»?
А) Базаров
Б) Павел Петрович Кирсанов
В) Аркадий
Г) Николай Петрович Кирсанов

18. Тургенев завершил роман смертью своего героя. Кто из критиков так объясняет это: «Не имея возможности показать нам, как живёт и действует Базаров, Тургенев показал нам, как он

	умирает»? А) Белинский Б) Добролюбов В) Писарев

Итоговый тест по творчеству Н.А. Некрасова

1. В каком году родился поэт? А) 1821 Б) 1828 В) 1818 2. Как называлось родовое имение Некрасовых? А) Ясная Поляна Б) Грешнево В) Спасское –Лутовиново 3. В каком стихотворении поэт с горечью вспоминает свою жизнь в усадьбе отца-крепостника? А) «В дороге» Б) «Родина» В) «Забытая деревня» 4. В каком стихотворении Некрасова крестьянские ходоки, желая найти в столице защиту от своих угнетателей, совершили далекий трудный путь, однако знатный вельможа, который мог им помочь, не принял крестьян? А) «В дороге» Б) «Железная дорога» В) «Размышления у парадного подъезда» 5. В какой поэме Некрасов изображает послереформенные условия жизни крестьян? Центральное место в поэме занимают образы честных тружеников Прокла и Дарьи. А) «Мороз красный нос» Б) «Кому на Руси жить хорошо» 6) Какая проблема поставлена в прологе поэмы Кому на Руси жить хорошо»? а) проблема народного счастья б) тяжелое положение «временнообязанных крестьян 7 Перечислите названия деревень из которых шли крестьяне-правдоискатели. 8 Назовите имя честного , умного сельского старосты, который пользуется всеобщим уважением и любовью. А) Яким Нагой Б) Ермил Гирин 9 Образ какого крестьянина олицетворяет мощь неисчислимой крестьянской рати, 10 В последней части поэмы Некрасов нарисовал образ народного заступника, революционера –разночинца 70-х годов. Кто этот персонаж? А) Яким Нагой Б) Григорий Добросклонов 11 Некрасов широко использовал в поэме разнообразные художественные приемы, свойственные устному народному творчеству. Соотнесите понятия и примеры. А) «Летит –молчит, лежит-молчит, когда умрет, тогда ревет» Б) «Высоко бог, далеко царь» В) «Кукуй, кукуй кукушечка: заколосится хлеб, подавишься ты колосом-не станешь куковать» Г) Звезды частые, солнце красное, очи ясные 1) Постоянные эпитеты 2) загадки 3) пословицы 4) поговорки 12. Кто из персонажей поэмы Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»? «Грудь впалая; как вдавленный Живот; у глаз, у рта Излучины, как трещины На высохшей земле…» 1. Яким Нагой 2. Ермил Гирин 3. Савелий 13. Кто из персонажей поэмы Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»? «С большущей сивой гривою, Чай, двадцать лет нестриженной, С большущей бородой, Дед на медведя смахивал…» 1. Яким Нагой 2. Ермил Гирин 3. Савелий 14. Из каких произведений Некрасова взяты эти строки: 1. «Я лиру посвятил народу своему» 2. «Иди в огонь за честь отчизны, за убежденья, за любовь…Иди и гибни

поднимающейся на борьбу с угнетателями? А) Ермил Гирин Б) Савелий	безупречно. Умрёшь недаром…Дело прочно, Когда под ним струится кровь…» 3. «От ликующих, праздно болтающих, Обагряющих руки в крови, Уведи меня в стан погибающих За великое дело любви!» 1. «Элегия» 2. «Рыцарь на час» 3. «Поэт и гражданин»

Итоговый тест по творчеству М.Е. Салтыкова-Щедрина

1. В каком году родился писатель? А) 1818 Б) 1821 В) 1826 **2. Куда был сослан писатель после ареста?** А) в Вятку Б) на Сахалин **3. Соотнесите понятия с их значениями** 1) юмор 1) горький, язвительный смех 2) сатира 2) Смех сочувственный, дружеский, ласковый 3) сарказм 3) обличительный смех, суровый, беспощадный **4. Выберите определение понятию «гротеск»** А) изображение действительности в преуменьшенном комическом виде Б) изображение действительности в преувеличенном комическом виде **5. Какое произведение Щедрин назвал «эпизодами из жизни одной семьи»?** А) «История одного города» Б) «Господа Головлевы» В) «Губернские очерки» **6. Соотнесите название «Сказки» Щедрина с изображенными в ней образами** 1) «Медведь на воеводстве» 1) великий русский народ 2) «Дикий помещик» 2) обыватели, смирившиеся перед реакцией 3) «Вяленая вобла» 3) жестокие самодержцы 4) «Либерал» 4) эксплуататоры крепостники 5) «Премудрый пескарь» 5) правители России 6) «Орел-меценат» 6) трусливые либералы 7) «Коняга» 7) Враги революции, охранители существующего порядка	**7. Кто из персонажей и в какой сказке:** А) «…думал, что булки в том самом виде родятся, как их утром к кофе подают» Б) «жил дрожал и умирал дрожал» В) радовалась, что теперь у неё «ни лишних мыслей, ни лишних чувств, ни лишней совести – ничего такого не будет» А) Вобла; «Вяленая вобла» Б) Генерал; «Как один мужик двух генералов прокормил» В) Премудрый пескарь **8. Кто из персонажей романа «Господа Головлёвы»** А) «то косынку у девки Анютки изрежет на куски, то сонной Васютке мух в рот напустит, то заберётся на кухню и стянет там пирог» Б) «жил в людской и ел из одной чашки с собакой Трезоркой» В) «Умерла от умеренности, потому что Арина Петровна «корила её каждым куском, съеденным за обедом, и каждым поленом дров»

Итоговый тест по творчеству Ф.М. Достоевского

1. Художественным методом критического реализма является: 1. Литературное направление, характеризующееся демократичностью, утверждением идеи «естественного человека» 2. Творческий метод, в котором главное значение имеет субъективная позиция писателя по отношению к явлениям жизни, тяготение его не столько к воспроизведению, сколько в пересозданию действительности. 3. Творческий метод, поставивший задачу критического осмысления общественных отношений, изображения диалектических взаимосвязей характеров и обстоятельств, где человеческий характер берется в его социальной детерминированности. 2.Федор Михайлович Достоевский написал: 1. «Бедная Лиза» 2. Бедные люди» 3. «Бедность не порок» 4. «Бедная невеста» 3. Герой романа «Преступление и наказание» совершает убийство старухи – процентщицы ради: 1) Денег 2) Оправдания своей теории 3) Ради близких ему людей: матери и сестры 4) Семьи Мармеладовых 4. Определите, кому из героев романа принадлежат высказывания: 1) »Возлюби прежде одного себя, ибо все на личном интересе основано». 2) «Надо жить весело» 3) «Это человек- то вошь!» Свидригайлов Лужин Соня 5. С какого момента начинается преступление Раскольникова: 1) После убийства старухи-процентщицы и ее сестры. 2) Во время убийства. 3) До убийства. 4) На каторге. 6. С какого момента начинается наказание Раскольникова:	10. Какое событие в романе «Преступление и наказание» является кульминационным: 1) Смерть Мармеладова 2) Сон Раскольникова 3) Исповедь, признание Раскольникова Соне. 4) Уголовное преступление Раскольникова. 11. Эпилог – это: 1) Дополнительный элемент композиции, часть произведения, предшествующая завязке. 2)Относительно короткий текст, помещенный автором перед произведением и призванный кратко выразить основную его мысль. 3) Дополнительный элемент композиции, отделенный от основного текста и следующий после самого повествования. 12. Какую часть романа занимает подготовка «преступления» Раскольникова, а какую – наказание его: 1) Одну часть 2) Пять частей Преступление Наказание 13. Теория «целых кафтанов» принадлежит: 1) Раскольникову 2) Лебезятникову 3) Лужину 4) Свидригайлову 14. Как Ф. М. Достоевский отвечает своим романом на поставленный им самим вопрос: «Согласитесь ли вы быть архитектором здания судьбы человеческой с целью в финале осчастливить людей, дать им, наконец, мир и покой при условии, что для этого необходимо и неминуемо надо замучить всего лишь одно человеческое существо, мало того - пусть даже не столь достойное, смешное, на иной взгляд, существо?» Да Нет 15. Кому из героев романа соответствуют приведенные описание: 1)»Правовед, пристав следственных дел»,

1) До убийства 2) После убийства 3) После признания Сони 4) На каторге. 7. Что несет миру теория, созданная Раскольниковым: 1) Индивидуализм и преступную философию вседозволенности. 2) Освобождение от материальной зависимости. 3) Освобождение от социального давления общества. 4) Решение социальных противоречий общества. 8. Определите по приведенным характеристикам соответствующих им героев романа «Преступление и наказание»: 1) Носитель протестующего начала, сильная личность, ярко выраженный наполеолизм. 2) Предел кротости и страдания, христианское всепрощение. 3) Черствый и расчетливый делец. 4) Цинизм и внутренняя опустошенность. 5) «Лакейство мысли». Соня Лебезятников Лужин Раскольников Свидригайлов 9. Описание, чьей комнаты приведено ниже: «Это была крошечная клетушка, шагов в шесть длинной, имевшая самый жалкий вид с своими желтенькими, пыльными и всюду отставшими от стен обоями, и до того низкая, что чуть- чуть высокому человеку становилась в ней жутко, и все казалось, что вот- вот стукнешься головой о потолок». 1. Сони Мармеладовой 3. Разумихина 2. Раскольникова 4. Лужина	«малый умный… и того, какой- то склад мыслей особенный», «недоверчив, скептик, циник». 2) Адвокат, надворный советник, « учился на медные деньги», «сам себе дорогу проложил», «иногда наедине любовался своим лицом в зеркале, чопорный и осанистый" Петр Петрович Порфирий Петрович 16. Определите, портрет, какой героини романа «Преступление и наказание» приводится ниже: «Девушка лет 18 , худенькая, но довольно хорошенькая блондинка, с замечательными голубыми глазами… выражением лица… такое доброе и простодушное, что невольно привлекало к ней». Дуня Раскольникова. Девушка на мосту. Соне Мармеладовой 17. Кому из героев романа принадлежат слова, ярко выражающие позиции Ф.М. Достоевского: «И кто меня тут судьей поставил, кому жить, кому не жить?» Софье Семеновне. Катерине Ивановне Авдотье Романовне.

Итоговый тест по творчеству Л. Н. Толстого

1. Годы жизни писателя: 1905-1964 3) 1802-1836 1798-1864 4) 1828-1910 2. Как определил Толстой жанр своего романа «Война и мир»? Поэма Рассказ	9. Какое из событий 1812 года не являлось эпизодом народной войны? 1) Смоленское отступление 2) Бородинское сражение 3) Тарутинское сражение 4) Партизанское движение 10. Что такое счастье? Герои романа

Эпопея
Повесть
3. Толстой написал автобиографическую трилогию:
«Детство. Отрочество. Юность»
«Детство. Юность. Мои университеты»
4. Какой временной период охватывает роман «Война и мир»?
Время между Великой французской революцией и пожаром Москвы в войне 1812 года
Время периода подготовки и проведения восстания декабристов
Период войны 1805-1812 г
1812-1825 г
5. Характерными чертами высшего общества являются (найти лишнее):
Предельная эгоистичность, карьеризм, корыстолюбие
Патриотизм, боль за судьбу родины
Интригантство, светское злоязычие
Душевная опустошенность, лицемерие, притворство
Паразитизм и праздность
6. Действие романа Толстого происходит во времена правления:
Александра 2
Николая 2
Александра 1
Екатерины 2
7. Кому принадлежат следующие портретные характеристики:
«…Был неуклюж, толстый, выше обыкновенного роста, широкий, с огромными красными руками, он, как говорится, не умел войти в салон и ещё менее умел из него выйти…»
«Был небольшого роста, весьма красивый молодой человек с определёнными сухими чертами…с усталым, скучающим взглядом»
А) Князь Андрей Б) Пьер
8. Ярко прозвучала в романе тема «двух наций», показавшая читателю истинных и «ложных» патриотов России. Найдите соответствие:
А.Курагин, Б.Трубецкой, А.П.Шерер, графиня Безухова
Тушин, Тимохин, А.Болконский, Щербатый
А) истинные патриоты
Б) «ложные» патриоты

понимают его по-своему. Определите, кому принадлежат следующие высказывания:
1) «Отсутствие страданий, удовлетворение потребностей и вследствие того – свобода выбора занятий, то есть образа жизни»
2) «…Ему пришло в голову, что ему-то именно предназначено вывести русскую армию из того положения, что вот он, тот Тулон, который выведет отряд и откроет путь к славе»
А) Пьер Б) Андрей Болконский
11. По приведенным портретным характеристикам определите, кому они принадлежат:
1) « Вся фигура была круглая, голова…, спина, грудь, плечи, даже руки, которые он носил как всегда собираясь обнять что-то, были круглыми; приятная улыбка и большие нежные глаза были круглые, ему «должно быть было за 50 лет»
2) « Вся потолстевшая, короткая фигура с широкими толстыми плечами и невольно выставленными вперед животом и грудью имела тот представительный вид, который имеют живущие в холе сорокалетние люди»
А) Наполеон Б) Платон Каратаев
12. В каком стихотворении Лермонтов в изображении войны близок Толстому:
1) «Бородино»
2) «Валерик»
3) Выхожу один я на дорогу»
13. Речь какого героя наполнена следующими афоризмами: «Не нашим умом, а божьим судом», «Час терпеть, а век жить», «Рок головы ищет»
1) Тихон Щербатый
2) Наполеон
3) Денисов
4) Платон Каратаев
14. Самый обаятельный женский образ романа:
1) Н.Ростова
2) Соня
3) Княжна Марья
4) Элен Безухова
«маленькая княгиня»

Итоговый тест по творчеству А.П. Чехова

1.Найдите определение юмора:
А) Изображение в литературном произведении каких-либо недостатков, пороков человека или общества для их осмеяния. Отрицает осмеиваемое явление и противопоставляет ему идеал.
Б) Едкая, злая, издевательская насмешка
В) Тип комедийно-эстетического отношения, который выражает жизнерадостность и утверждает её как неизбежную и необходимую сторону бытия.

2. Назовите журнал, первым напечатавший рассказы А.П. Чехова:
А) «Стрекоза»
Б) «Современник»
В) «Отечественные записки»
Г) «Осколки»

3. Имел ли Чехов приверженность к каким-либо политическим течениям или группировкам:
А) Да
Б) Нет

4. В рассказах Чехова ярко представлены недостатки своего времени, выраженные в сатирической форме. Подберите произведения, соответствующие указанным проблемам:
1.Приспособленчество, угодничество
2. Добровольное самоуничижение
3. Бескорыстный шпионаж, жандармская тупость
4. Отражение социальной несправедливости в личном несчастье людей
1. «Унтер Пришибеев»
2. «Смерть чиновника»
3. «Тоска»
4. «Хамелеон»

5. С каким театром тесно сотрудничал А.П. Чехов:
1. Малый театр
2. «Современник»
3. Художественный театр
4. Театр имени Станиславского

6. Темой пьесы Чехова «вишнёвый сад» является:
1. Судьба России, её будущее
2. Судьба Раневской и Гаева

10. Определите значение символов, используемых автором в пьесе:
1. Вишнёвый сад
2. Удары топора, звуки лопнувшей струны
3. Одежда старого лакея: ливрея, белый жилет, белые перчатки, фрак, заколоченный дом
1. Символ прошлого
2. Символ красоты Родины и жизни
3. Символ конца старой жизни

11. О возрасте Петра Сергеевича Трофимова можно судить по репликам действующих лиц. Кто из героев ближе к истине:
1. Лопахин: « Ему пятьдесят скоро, а он всё ещё студент».
2. Раневская: «Вам двадцать шесть или двадцать семь, а вы всё ещё гимназист второго класса».

12. Кто из персонажей пьесы с презрением относился к своей матери – крестьянке, так как побывал в Париже и считал себя образованным?
1. Гаев
2. Яша
3. Лопахин

13. Кто из персонажей пьесы съел сразу полведра огурцов?
1. Симеонов - Пищик
2. Яша
3. Лопахин

14. Кто из персонажей пьесы говорит: «Вся Россия – наш сад!»?
1. Симеонов - Пищик
2.Трофимов
3. Лопахин

15. Кто из персонажей пьесы отдала золотой прохожему, тогда как дома было нечего есть?
1. Аня
2. Варя
3. Раневская

3. Вторжение в жизнь поместного дворянства капиталиста Лопахина 7. Найдите соответствие приведённых характеристик героям пьесы «Вишнёвый сад»: 1. «Мой папаша был мужик, идиот, ничего не понимал, меня не учил, только бил с пьяна, и всё палкой. В сущности и я такой же болван и идиот. Ничему не обучался…пишу я так, что от людей совестно, как свинья». 2. «Хороший она человек. Лёгкий простой человек». «Она хорошая, добрая, славная, я её очень люблю, но, как там не придумывай смягчающие обстоятельства, всё же надо сознаться, она порочна. Это чувствуется в её каждом движении». 1. Лопахин 2. Гаев 3. Петя Трофимов 4. Анна 5. Раневская 8. Найдите соответствующие героям характеристики: 1. Чувствительная искренность, манерность, напыщенность 2. Просторечие с либеральными разглогольствованиями, биллиардная лексика 3. Наукообразная речь, насыщенная политическими терминами 1. Петя Трофимов 2. Гаев 3. Раневская 9. Речь героев пьесы отражает характеры героев. Кому принадлежат эти слова: «Человечество идёт вперёд, совершенствуя свои силы. Всё что недосягаемо для него теперь, когда-нибудь станет близким, понятным, только вот надо работать, помогать всеми силами тем, кто ищет истину». 1. Лопахин 2. Пётр Трофимов 3. Гаев 4. Симеонов – Пищик	

Итоговый тест по творчеству М. Горького

1. Романтизм предполагает утверждение исключительной личности. Какое из произведений Горького не соответствует	6. Кто из персонажей пьесы «На дне» очутился в ночлежке, потому что ушёл от жены, боясь убить её, ревнуя к другому?

этому положению? 1. «Старуха Изергиль» 2. «Челкаш» 3. «Макар Чудра» 4. «На дне» 2. Из какого произведения эти строки: «Они шли, пели и смеялись; мужчины - бронзовые, с пышными, чёрными усами и густыми кудрями до плеч; в коротких куртках и широких шароварах; женщины и девушки – весёлые, гибкие, с тёмно-синими глазами…»? 1. «Старуха Изергиль» 2. «На дне» 3. Что является главным предметом изображения в пьесе «На дне» 1. Социальные противоречия действительности 2. Проблемы обитателей ночлежки 3. Сознание и психология обитателей «дна» во всей их противоречивости 4. Кто из персонажей пьесы «На дне» заявляет: «Я – рабочий человек… Я с малых лет работаю… Вылезу…Кожу сдеру, а вылезу»? 1. Сатин 2. Клещ 3. Бубнов 5. Кто из персонажей пьесы «На дне» возмущается: «И зачем разнимают людей, когда они дерутся? Давать бы им бить друг друга свободно…стали бы меньше драться, потому что побои – то помнили бы дольше…»? 1. Полицейский Медведев 2. Сапожник Алёшка 3. Вор Васька Пепел	1. Сатин 2. Клещ 3. Бубнов 7. Кто из персонажей пьесы «На дне» всех утешал красивой ложью, а в трудную минуту «исчез от полиции… яко дым от огня…»? 1. Сатин 2. Лука 3. Бубнов 8. Кто из персонажей пьесы «На дне» утверждал, что «ложь – религия рабов и хозяев… Правда – бог свободного человека»? 1. Сатин 2. Лука 3. Бубнов 9. В чём проявляется драматический конфликт в пьесе А.М. Горького «На дне» 1. В столкновении социальных противоречий. 2. В столкновении лжи и правды.

Критериями оценки выполнения тестовых заданий является соотношение между количеством правильных ответов на вопросы с общим числом вопросов теста и время, затраченное для ответа на вопросы.

Тестовые задания оцениваются по системе зачет/незачет. При выполнении более 50% тестовых заданий студент получает зачет.

Словарные работы

Задание: соотнесите слова с их значением.

Некролог	Краткость и чёткость выражения мысли
Лаконизм	Часть художественного произведения, в которой характеризуется обстановка, предшествующая началу действия, излагаются предшествующие события
Миниатюра	Часть целого, подробность, в литературе – частица художественного текста, раскрывающая что-то существенное в произведении, отражающая так или иначе позицию автора и его стиль
Экспозиция	Древний, устаревший
Деталь	Небольшое по объёму произведение
Архаический	Человек, пренебрегающий нормами нравственности
Циник	Статья, посвящённая умершему, характеризующая его жизнь и деятельность

Пафос	Обращение, воззвание, имеющее программный характер: в художественной деятельности- изложение принципов творчества
Цикл	Сборник произведений разных авторов
Манифест	Негармоничное сочетание звуков, разлад, несоответствие
Идиллия	Один из жанров лирики, имеющий философский характер
Альманах	Страстное стремление, пламенная одушевлённость, пронизывающая произведения или всё творчество
Диссонанс	Поэтический жанр, возникший в античности, изображение мирной сельской жизни на фоне прекрасной природы. В переносном смысле – счастливое, беззаботное существование.
Элегия	Несколько художественных произведений, объединённых по тому или иному признаку

Псевдоним	Человек, способный жертвовать собой ради достижения высокой цели, способный на подвиг
Подвижник	Древнегреческий баснописец, живший в VI веке до н.э., его считают создателем басни.
Эзоп	прогулка
Иносказание	Вымышленное имя
Моцион	Выражение, содержащее, кроме явного, иной, переносный, скрытый смысл

Экстремальный	Противопоставление интересов отдельной личности интересам общества, преобладание индивидуального начала на общественным
Доходный дом	Способность искусства постигать и изображать процессы психической жизни человека
Индивидуализм	Предельно напряжённый, находящийся на грани катастрофы
Новаторство	Многоэтажный дом, квартиры в котором сдавались жильцам. Такие дома приносили их владельцам большие доходы.
Бонапартизм	Пояснение автора
Психологизм	Обогащение искусства новыми идеями, новыми средствами отражения жизни
Ремарка	Типичное выражение индивидуалистического сознания, культ сильной личности, сверхчеловека

Цивилизация	Военное укрепление
Трилогия	Резкий, крутой перелом в каком-либо процессе, состоянии
Кризис	События, связанные с судьбами одной группы героев произведения
Бастион	Неискренний человек, любящий «становиться в позу», стремящийся произвести впечатление своими манерами, внешностью
Интриган	уровень общественного и культурного развития
Сюжетная линия	Бездеятельный, безразличный
Позёр	Три произведения, связанные единством замысла и героев
Пассивный	Человек, который занимается скрытыми, неблаговидными происками для достижения корыстных целей

Доминировать	Всё обыкновенное, заурядное
Традиции в литературе	Искусство короткого, обычно прозаического, редко стихотворного повествования
Рассказ	Разновидность комического, беспощадное, гневное обличение смехом уродливых явлений жизни.
Новеллистика	Небольшое эпическое произведение, изображающее жизнь одного – двух действующих лиц или какие– нибудь эпизоды из жизни.
Конфликт	Преобладать, господствовать
Обыденщина	Устойчивые и вместе с тем развивающиеся особенности литературы, живущие на протяжении больших исторических периодов и передающиеся от одного поколения другому.
Сатира	Столкновение, разногласие, спор

Практические задания

1) Практическая работа 1

написание литературоведческого диктанта на основе изученного теоретико-литературного материала

Тема 5.4. Составьте литературоведческий диктант по теме «Серебряный век русской поэзии».

Тема 6.3. Составьте литературоведческий диктант по теме «Поэтическое новаторство В. Маяковского».

2) Практическая работа 2

составление персонального словаря непонятных слов на основе прочитанных художественных текстов

Тема 5.3. Выполните семантический анализ («облако слов») словосочетания «дно жизни» (по пьесе М. Горького «На дне»).

Тема 6.11. В предложенном фрагменте из повести А. Платонова «Усомнившийся Макар» выделить примеры, подчеркивающие необычность языка произведения, и составьте из них словарь.

Тема 1.2. Составьте на основе прочитанных эпизодов словарик («Мой словарь к “Обломову”») непонятных вам слов и объясните их значение при помощи словарей.

Тема 6.16. Составить словарь «облако эмоций и настроений» по лирике Б. Пастернака («Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…»).

Тема 6.20. Составьте словарь (эмоциональный, пространственный, визуальный, цветовой) по творчеству одного из поэтов: И. Бродского или Д. Самойлова (*И. Бродский*: «В деревне Бог живет по углам…», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postsciptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня…»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартобря…», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты…»; *Д. Самойлов*: «Сороковые, роковые…», «Если вычеркнуть войну…» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый…», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий…»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память»).

3) Практическая работа 3

выразительное чтение стихотворений и подготовка литературно-художественной композиции на основе рецепции поэтических текстов

Тема 1.6. Прочитайте рекомендованные стихотворения Н.А. Некрасова («Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной…», «Да, наша жизнь текла мятежно…», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом…», «Я не люблю иронии твоей…», «О Муза! Я у двери гроба…», «Умру я скоро. Жалкое наследство…», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно…», «Мы с тобой бестолковые люди…», «Безвестен я. Я вами не стяжал…», «Внимая ужасам войны…», «Надрывается сердце от муки…», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной…), подготовьте одно из них для выразительного чтения или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 1.5. Прочитайте рекомендованные стихотворения Ф.И. Тютчева (Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…» «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса», «Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?) и А.А. Фета (Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть»), подготовьте выразительное чтение и анализ 1 стихотворения по выбору или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 6.1. Прочитайте выразительно стихотворение И. А. Бунина. Обоснуйте свой выбор, опираясь на анализ тематики, эмоционального настроя, ритмического рисунка.

Тема 5.4. Прочитайте выразительно стихи поэтов Серебряного века (с элементами анализа – выделением признаков того или иного направления: К. Бальмонт «Я – изысканность русской медлительной речи…»; А. Белый «Раздумье»; С. Городецкий «Береза»; В. Хлебников «Заклятие смехом»).

Тема 6.2. Прочитайте выразительно стихотворение А. А. Блока («Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…»).

Тема 6.3. Прочитайте выразительно стихотворение В. В. Маяковского. Обоснуйте свой выбор («Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»).

Тема 6.4. Прочитайте наизусть стихотворение С. А. Есенина. Обоснуйте свой выбор («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…»).

Тема 6.6. Прочитайте выразительно стихотворение М. И. Цветаевой. Обоснуйте свой выбор («Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…»).

Тема 6.7. Прочитайте наизусть стихотворение А. А. Ахматовой. Обоснуйте свой выбор («Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью…», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья…», «Муза», «Муза ушла по дороге…», «Мне ни к чему одические рати…», «Не с теми я, кто бросил землю…», «Мне голос был. Он звал утешно…», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям…»).

4) Практическая работа 4

написание письменных работ разного типа на основе рецепции и анализа художественных текстов

Тема 1.2. Прочитайте избранные эпизоды из романа «Обломов» А.И. Гончарова. Напишите на выбор 1) небольшой текст «Зачем учиться», включающий рассказ о том, как учился Обломов, и ответ на вопрос, зачем обучение нужно вам и ваши аргументы в пользу «очевидной выгоды образования»; 2) текст, где вы даете объяснение выражению из романа «внутренняя потребность ученья», и формулируете ответ на вопрос: что побудило вас пойти учиться избранной профессии: «внутренняя потребность ученья» или «очевидная выгода образования»?

Тема 1.1. Прочитайте выразительно по ролям на выбор избранные эпизоды из пьесы А.Н. Островского: «Гроза» или «Бесприданница» (или посмотрите в записи театральную постановку пьесы, экранизации) и подготовьте по группам: А) информационную заметку о случившемся с Катериной «Происшествие в Калинове», в которой отражены только происходившие события, и Б) более подробный рассказ в свободной форме «Однажды в провинции» о произошедшем с главной героиней, где отражены психологические мотивировки и другие причины ее поступков. (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе, и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно стоит включить в рассказ);

Тема 1.2. Опираясь на текст прочитанного эпизода «Обломов на службе» напишите три абзаца текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и

какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) так, чтобы у вас, подобно тому, как это выражено в тексте романа, тоже было противопоставление с союзами «но / однако».

Тема 1.3. Прочитайте по ролям эпизод спора Павла Петровича и Базарова. Дайте объяснение слову «нигилист». Какие «вечные темы» становятся предметом их разговора? О чем спорят нынешние «отцы и дети», есть ли похожие темы в их спорах? Чья позиция вам ближе и почему? Напишите рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее).

Тема 1.9. Прочитайте диалог Раскольникова с Порфирием Петровичем о его теории («статейке в газете») и эпизод со сном Раскольникова на каторге (о трихинах) и ответьте на вопрос, почему сон можно считать логическим завершением его теории; сравните теорию Раскольникова и 14 признаков фашизма Умберто Эко из статьи «Вечный фашизм», выделите общие признаки и напишите текст-опровержение теории Раскольникова, приведя не менее двух аргументов против нее и придумав собственный заголовок.

Тема 1.12. Прочитайте рассказ «Дом с мезонином» выполните задание: напишите речь в защиту позиции одной из сторон в споре Лиды и рассказчика («господина пейзажиста»), аргументированно обосновав, чья позиция в этом споре вам ближе и почему (ответ аргументируйте с опорой на текст рассказа и на необходимую вам дополнительную информацию по вопросу).

Тема 6.1. Прочитайте рассказы И. А. Бунина («Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; «Господин из Сан-Франциско»; два рассказа из цикла «Темные аллеи»). Напишите мини-сочинение-размышление «В чем трагизм любви в рассказе … Бунина" (из цикла «Темные аллеи») *или* «Как характеризует жизненные запросы героя рассказа Бунина "Господин из Сан-Франциско" составленный им план поездки?».

Тема 5.1. Прочитайте рассказ А. И. Куприна «Олеся». Напишите мини-сочинение «Зависит ли способность "любить высоко" от уровня развития личности?».

Тема 5.3. Прочитайте рассказ М. Горького «Старуха Изергиль». Напишите эссе публицистическое «В чем величие и бессмысленность жертвы Данко?»

Тема 6.3. Познакомьтесь со стихами («Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину») и поэмой («Облако в штанах») В. В. Маяковского, его личностью. Напишите литературно-критическое эссе «Мой ли поэт В. Маяковский?».

Тема 6.11. Прочитайте рассказ А. Платонова «Усомнившийся Макар». Напишите сочинение-рассуждение «Главная проблема рассказа А. Платонова «Усомнившийся Макар» – это «потеря души людей в городе и во всей стране».

Тема 6.10. Прочитать главы романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита», посвященные взаимоотношениям влюбленных героев. Напишите рассуждение-объяснение «Кто любит, должен разделять участь того, кого он любит».

Тема 6.16. Познакомьтесь со стихами Б. Л. Пастернака («Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…»). Напишите литературно-критическое эссе «В поэзии Б. Пастернака меня привлекает…».

Тема 6.13. Прочитайте повесть В. Быкова «Сотников». Напишите сравнительную характеристику героев произведения «Герои повести В. Быкова "Сотников» в ситуации выбора".

Тема 6.17. Прочитайте повесть (рассказ) А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича». Напишите сочинение-рассуждение «Что помогло Шухову в любой ситуации оставаться человеком?».

Тема 8.1. Прочитайте новеллу Э. Хемингуэя «Кошка под дождем». Напишите публицистическое эссе «Всегда ли близкие люди способны понять и почувствовать друг друга?».

Тема 5.1. Отразите свой читательский опыт и опыт общение с художественными текстами на занятиях литературой в публицистическом эссе «Художественная литература и ее роль в моем самообразовании».

5) Практическая работа 5

создание вторичных текстов разных видов на основе учебного и дополнительного текстов

Тема 5.4. Составьте план лекции преподавателя «Серебряный век: общая характеристика и основные представители».

Тема 6.4. Составьте тезисы мини-лекции преподавателя «Драматизм судьбы поэта: С. А. Есенин».

Тема 6.6. Составьте конспект мини-лекции преподавателя «Исповедальность лирики М. И. Цветаевой» (формат по выбору студента: вербальный или креолизованный текст).

Тема 6.11. Составьте план статьи учебника об А. Платонове (Литература: учеб. для студ. учреждений средн. проф. образования / [Г. А. Обернихина, И. Л. Вольнова, Т. В.

Емельянова и др.]; под ред. Г. А. Обернихиной. 13-е изд. – М.: «Академия», 2015. – С. 578-583).

Тема 6.10. Составьте конспект мини-лекции преподавателя ««Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков» в формате креолизованного текста.

Тема 6.9. Составить тезисы статьи учебника о М. Шолохове и запутанной судьбе его романа (Сухих И. Н. Литература: учебник для 11 класса (базовый уровень). В 2 ч. Ч. 2. – 4 изд. – М. «Академия», 2011. – С. 5-15).

6) Практическая работа 6

развернутые ответы на проблемные вопросы

Тема 5.1. Дайте ответ на проблемный вопрос по рассказу А. Куприна «Гранатовый браслет»: «Почему князь Шеин изменил своему намерению в отношении Желткова после визита к нему?».

Тема 5.3. Составьте на основе опорной схемы устное высказывание «Три правды в пьесе М. Горького "На дне"».

Тема 6.9. Ответьте на проблемный вопрос по роману-эпопее М. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем трагедия Григория Мелехова, так и не нашедшего свой путь среди «хода истории?».

Тема 6.13. Ответьте на проблемный вопрос по рассказу В. Астафьева «Связистка»: «Что важнее: воинский долг или человеческая жизнь?»

Тема 8.1. Дайте развернутый ответ на вопрос по рассказам Р. Брэдбери «И грянул гром» и «Вельд»: «Фантастические произведения Р. Брэдбери часто называют произведениями-предупреждениями человечеству. Согласны ли вы с такой оценкой? Обоснуйте свое мнение, обратившись к произведениям писателя».

7) Практическая работа 7

написание отзывов и рецензий на основе рецепции экранизаций литературных произведений

Тема 1.8. Посмотрите мультфильм по сказке Салтыкова-Щедрина («Органчик» (1933) Николай Ходатаев, «Как один мужик двух генералов прокормил» (1965) Иван Иванов-Вано, «Премудрый пескарь» (1979), «Пропала совесть» (1989) Алексей Соловьев, «История одного города. Органчик» (1991) Валентин Караваев) и напишите отзыв и свои впечатления, правильно использовав в отзыве термины «иносказание» (аллегория), «гротеск», «ирония».

Тема 1.9. Посмотрите фильм «Преступление и наказание», Петр Думала (2002) или «Сон смешного человека», Александр Петров (1992) и напишите текст «Человек в ситуации выбора», отразив как свои впечатления от увиденного, так и размышление о

том, каким образом Достоевский подводит героя к моральному выбору в критической для него ситуации.

Тема 1.10. Подготовьте рецензию на две разные экранизации «Войны и мира», сравнив их.

Тема 1.12. Посмотрите одну из экранизаций пьесы А.П. Чехова «Вишневый сад» и напишите рецензию на экранизацию пьесы.

Тема 6.10. Проанализируйте эпизод «Разговор Пилата и Афрания» из романа «Мастер и Маргарита» М. А. Булгакова. Сопоставьте его с интерпретацией в фильме режиссера В. Бортко. Где сатирическая направленность эпизода, описывающего встречу двух героев, выражена более ярко?

Тема 6.5. Просмотрите киноверсии романа-эпопеи М. Шолохова «Тихий Дон» двух режиссеров: С. Герасимова и С. Урсуляка. Сравните финалы. В чем различие трактовок режиссерами финала шолоховского произведения? Какая из этих интерпретаций ближе вашему восприятию главного героя?

Тема 6.23. Просмотрите видеозапись спектакля по одной или обеим одноактным пьесам из «Провинциальных анекдотов» А. Вампилова. От лица восхищенного/недовольного зрителя (возраст, род занятий – по вашему выбору) напишите *отзыв* о пьесе, размышляя над вопросом «К какому воздействию на зрителя стремился А. Вампилов, показывая уродливость человеческих душ в своих пьесах?».

8) Практическая работа 8

подготовка иллюстративного ряда на основе рецепции литературного произведения с учетом его художественных особенностей

Тема 1.3. Прочитайте избранные эпизоды из романа И.С. Тургенева «Отцы и дети» и составьте цитатные портреты Базарова и Павла Петровича с опорой на текст, найдя в тексте описание внешности Базарова, описание Павла Петровича; затем дайте характеристику каждому персонажу своими словами и объясните (устно или письменно – на усмотрение преподавателя), в чем проявляется противопоставление двух персонажей, на какие детали обращает внимание читателя автор?

Тема 1.8. Изучите иллюстрации к сказкам М.Е. Салтыкова-Щедрина разных художников (Кукрыниксы, Е. Рачев, В. Мыслицкий, А. Самохвалов и др.), обратив внимание, каким образом передан гротеск, ирония и аллегоричность словесных образов при их визуализации, и выполните свои.

Тема 1.10. Посмотрите мультфильм «Чем люди живы» по рассказу Л.Н. Толстого (2010, режиссер Надежда Михайлова) и подготовьте свои иллюстрации или сценарий для инсценировки или мультфильма по одному рассказов писателя, сформулировав общий

замысел (идею) вашей экранизации и выбрав из текста необходимые вам сцены, диалоги, описания и составив из них последовательный текст с необходимыми комментариями-пояснениями, почему эти сцены важны для передачи общего замысла, для тех, кто бы взялся его экранизировать.

Тема 1.5., 1.7. Учитывая доминирующие темы и образы в лирике Ф.И. Тютчева и А.А. Фета, подберите иллюстрации к выбранным вами стихотворениям каждого поэта (или создайте свои в любой технике) и обоснуйте свой выбор и характер иллюстраций особенностями поэзии каждого.

Тема 5.4. Подготовьте выставку-презентацию репродукций картин художников-авангардистов на тему «Культура авангарда в современной массовой культуре».

Тема 6.2. Представьте в презентации визуальный ряд из иллюстраций Ю. Анненского. Продумайте, на основе чего (сюжет, персонажи и др.) к поэме А. Блока «Двенадцать» вы выстроите этот ряд.

Тема 6.4. Подготовьте развернутый ответ на вопрос «В чем красота и притягательность поэзии С. Есенина?» в формате страницы из читательского дневника (с последующим размещением ее в социальной сети).

Тема 6.10. Подготовьте сообщение «Фантастическое и реальное в романе М. Булгакова "Мастер и Маргарита"», сопроводив его презентацией, содержащей иллюстрации разных художников к роману.

Тема 6.20. Подготовьте для мини-проекта «Стихи И. Бродского, места, связанные с жизнью поэта, в современной массовой культуре» презентацию, включающую в себя фото поэта в разные годы (до эмиграции), локации мест, где проходят встречи поклонников поэзии И. Бродского.

9) Практическая работа 9

подготовка текстов разной семиотической природы о жизни и творчестве писателя, соотнесение биографических сведений с художественным творчеством

Тема 1.8. Подготовьте материал о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя.

Тема 1.9. Подготовьте материал о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя.

Тема 1.10. Подготовьте материал о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя.

Тема 1.12. Прочитайте рассказ «Дом с мезонином» и биографию А.П. Чехова в учебнике и дополнительных источниках, затем с опорой на сведения из биографии Чехова подготовьтесь к участию в дискуссии «На чьей стороне автор?» и ответьте на вопрос, что можно найти общего между героиней рассказа Лидой и самим писателем.

10) Практическая работа 10

подготовка сообщений с иллюстрациями разной семиотической природы о связи историко-культурного контекста с проблематикой художественных произведений на основе анализа сведений из дополнительных информационных источников

Тема 1.1. Объединитесь в малые группы. С опорой на дополнительные источники подготовьте информационную заметку о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) и проанализируйте, насколько судьба героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Результаты представьте в виде текста информационной заметки или презентации.

Тема 1.9. Объединитесь в малые группы Опираясь на дополнительные источники (в том числе электронные), подготовьте презентацию / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) на тему «Образ Раскольникова в современной массовой культуре».

Тема 1.10. Объединитесь в малые группы Опираясь на дополнительные источники (в том числе электронные), подготовьте презентацию / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого.

Тема 1.6. Объединитесь в малые группы Опираясь на дополнительные источники (в том числе электронные), подготовьте сообщение / презентацию / ролик / подкаст или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Опираясь на дополнительные источники (включая электронные ресурсы), соберите материал о легендах об атамане Кудеяре в разных местностях России и сравните их с версией легенды в поэме Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо» («Жили двенадцать разбойников») и подготовьте сообщение о легендарном сюжете и его воплощении в поэме Некрасова.

Тема 1.12. Прочитайте рассказ «Дом с мезонином» и- с опорой на дополнительные источники, дайте определение «теории малых дел», возникшей в конце 19 века, и подготовьте связное рассуждение (текст), с ответом на вопрос, можно ли назвать Лиду («Дом с мезонином») сторонницей теории малых дел и почему? (ответ аргументируйте с опорой на текст рассказа).

Тема 6.7. Объединитесь в малые группы. Познакомьтесь с фактами жизни А. Ахматовой и выявите, как преломляются исторические реалии в ее произведениях. Представить это в формате сообщения и презентации.

Тема 6.13. Объединитесь в малые группы. Подготовьте с опорой на дополнительные источники сообщение-презентацию «Книги современных писателей о войне».

Тема 6.17. Объединитесь в малые группы. Соберите в процессе web-сёрфинга материал о ГУЛАГе, сделайте обзор одной из статей. Используйте собранный и проанализированный материал в рассказе о писателе А. И. Солженицыне.

11) Практическая работа 11

составление карты места действия, маршрута литературных персонажей, соотнесение вымышленной и реальной топографии с опорой на художественные тексты и дополнительные источники

Тема 1.6. Объединитесь в малые группы. Найдите на карте России топонимы, упомянутые Н.А. Некрасовым в поэме «Кому на Руси жить хорошо», а также то примерное место, откуда герои поэмы отправились на поиски счастья, визуализируйте доступными вам средствами графики и картографирования их путь и их встречи с другими персонажами поэмы, чтобы у вас получилась карта-иллюстрация к поэме. Представьте результат другим группам.

12) Практическая работа 12

инсценировка эпизодов художественного произведения в малой группе

Тема 1.8. Объединитесь в малые группы и инсценируйте отрывок / эпизод одной из сказок М.Е. Салтыкова- Щедрина.

Тема 1.12. Объединитесь в малые группы и инсценируйте одно из явлений, эпизодов, действий (по выбору) пьесы А.П. Чехова «Вишневый сад».

Тема 6.2. Объединитесь в малые группы и найдите в поэме А. А. Блока «Двенадцать» главу, включающую в себя многоголосие. Прочитайте ее по ролям, в соответствии с выделенными «голосами».

Тема 6.8. *Объединитесь в малые группы* и разыграйте диалоги из рассказов В. Шукшина «Микроскоп» («"Ученый" разговор Андрея Ерина с сыном и женой») и «Срезал» («"Философская" беседа Глеба Капустина и московского гостя»).

Тема 6.23. Объединитесь в малые группы, выделите фрагмент диалога из пьесы А. Вампилова «Двадцать минут с ангелом» (6-7 реплик). Переведите выделенные реплики на английский язык. Разыграйте диалог.

Примеры контрольных работ

*применяются в случае невозможности оценить студента в процессе практических работ на занятии в накопительной системе оценивания в силу длительного или периодического отсутствия студента на занятиях.

Письменные работы (сочинения и др. тексты)

Темы 1.5 - 1.7, 3.1, 4.2, 5.4, 6.1 – 6.7, 6.12, 6.14, 6.16, 6.19, 6.20, 6.22, 8.1. Напишите аннотации (0,5 стр.) к сборникам стихотворений поэтов, кратко охарактеризовав ведущие темы и образы их творчества, характер лирического героя, значение их поэзии для современного читателя (чем может быть интересен).

Тема 1.1. Напишите два текста о нравах и жизни города Калинова:

а) информационную заметку на основе упомянутых в пьесе событий и фактов «Будни города Калинова: его быт и нравы»;

б) публицистическую заметку «Темное царство» о жизни, нравах и людях с конкретными примерами из пьесы (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно включили бы в свой рассказ?)

Тема 1.2. Напишите на основе прочитанных эпизодов романа «Обломов» А.И. Гончарова сочинение «Что от Обломова есть во мне?»

Тема 1.3. Напишите сочинение по одной из тем на выбор: 1) «О чем спорили и спорят до сих пор отцы и дети?» 2) «Вечные темы в спорах отцов и детей», сопоставляя спор Базарова с Павлом Петровичем и дискуссии современных родителей и детей (с упоминанием того, какие темы остались прежними и какие появились новые).

Тема 1.8. Напишите *сочинение-стилизацию* (1-1,5 стр.) в духе сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина, так чтобы в вашей стилизации обязательно были использованы приемы гротеска, иронии и аллегории.

Тема 1.9. Напишите сочинение «Человек в ситуации выбора» (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

Тема 1.10. Напишите сочинение «Любовь – это деятельное желание добра другому» (по рассказам или по роману «Война и мир» Л.Н. Толстого)

Тема 5.3. Напишите режиссерский комментарий к пьесе М. Горького «На дне»: «Ночлежка, в которой обитают персонажи пьесы М. Горького "На дне"», который будет включать описание необходимого для постановки.

Тема 6.2. Напишите сочинение «Цветовая гамма мира, изображенного в поэме А. Блока "Двенадцать"».

Тема 6.3. Напишите публицистическое эссе «Произведение В. Маяковского, которое произвело на меня впечатление».

Тема 6.4. Напишите публицистическую статью (эссе) о современных произведениях, созданных на основе поэзии С. А. Есенина.

Тема 6.10. Напишите сочинение-рассуждение «Кто из героев романа М. А. Булгакова вызывает ваши симпатии или антипатии? Почему?».

Тема 6.12. Напишите сочинение-рассуждение «Как в поэзии А. Т. Твардовского раскрывается понятие «поэт беспокойной совести»?»

Тема 6.9. Напишите сочинение-рассуждение по эпизоду романа-эпопеи М. А. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем заключается трагедия Григория Мелехова?»

Тема 6.13. Напишите рецензию на рассказ В. П. Астафьева «Связистка».

Критерии оценки практических и контрольных работ по литературе:

Оценка «отлично» ставится в случае выполнения работы в полном объеме:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;

- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;

- показано знание текста художественных произведений (основных фактов, имен персонажей, сюжета, особенности конфликта); отсутствуют фактические ошибки;

- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки;

- продемонстрировано умение работать со справочным аппаратом книги, различными источниками информации, критически анализировать полученные данные и строить ответ с учетом полученных сведений;

- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм (без речевых, грамматических и орфографических ошибок).

Оценка «хорошо» ставится в случае выполнения работы в полном объеме, но с некоторыми замечаниями:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;

- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;

- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки или 1-2 негрубых ошибки в фактическом материале;

- есть небольшие неточности в изложении содержания произведений: сюжета, имен персонажей и др.;

- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм, но есть негрубые речевые ошибки, грамматические и орфографические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- в работе обнаруживается частичный плагиат, то есть продемонстрирована частичная подмена чужими суждениями из сторонних источников самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия;

- продемонстрировано частично сформированное умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;

- не использованы или в малой степени использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; присутствуют существенные фактические ошибки;

- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, путаница с именами персонажей и др.;

- продемонстрировано лишь частичное умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые затрудняют понимание сказанного.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- работа не самостоятельна и не оригинальна (плагиат) то есть продемонстрирована подмена самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия посредством чужих суждений из сторонних источников;

- не продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;

- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, имен персонажей, непонимание особенностей конфликта произведения;

- не использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; во множестве присутствуют существенные фактические ошибки;

- не продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые «затемняют», то есть существенно затрудняют понимание сказанного.

Перечень тем реферативных работ

1. Характеристика литературного процесса начала 20 века.

2. Блок и символизм. «Стихи о Прекрасной Даме»

3. Тема России в творчестве Блока.

4. Поэма Блока «Двенадцать»: проблематика и поэтика.

5. Ранние романтические произведения М.Горького. Анализ рассказа «Старуха Изергиль».

6. Особенности жанра и конфликта в пьесе М. Горького «На дне».

7. Обзор романа М. Горького «Мать».

8. Рассказы И.А. Бунина периода эмиграции. Сборник «Темные аллеи».

9.Рассказ И.А. Бунина «Господин из Сан-Франциско». Тема жизни и существования.

10. Творчество Л.Н. Андреева.

11. Темы жизни и смерти, одиночества и разобщенности в рассказе Л.Н. Андреева «Большой шлем».

12. Тема любви в творчестве А.И. Куприна: «Гранатовый браслет», «Олеся», «Суламифь».

13. Анализ рассказа А. Платонова «Песчаная учительница».

14. Анализ повести А. Платонова «Котлован».

15. Тема Родины в поэзии С.А. Есенина.

16. Тема поэта и поэзии в творчестве В.В. Маяковского.

17. Тема народного страдания и скорби в поэме А.А. Ахматовой «Реквием».

18. Темы и проблемы творчества М.И. Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля.

19. История романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Жанр и композиция.

20. Литература 30-50 годов. Обзор.

21. Картины жизни донских казаков в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон».

22. Великая Отечественная война в литературе 40 – 50-х годов. Обзор.

23. Поэмы А.Т. Твардовского о войне и о родине: «Страна Муравия», «Василий Теркин», «Теркин на том свете».

24. Поэмы А.Т. Твардовского «За далью – даль» и «По праву памяти» как художественное осмысление сложного пути родины.

25. Роман Б. Л. Пастернака «Доктор Живаго».

26. Анализ рассказа А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».

27. «Деревенская» проза: проблемы, герои. Проза В. М. Шукшина, В. П. Астафьева, В. Распутина.

28. Обзор лирики 60-х годов. «Тихая лирика». «Громкая лирика». Авторская песня.

29. Основные направления и тенденции развития современной литературы.

Критерии оценки реферативной работы

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат вовсе представлен студентом.

4.1 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация (ПА) – дифференцированный зачет (дифзачет), который проводится по окончанию курса, в форме устного ответа, выполнения практического задания, защиты индивидуального или группового проекта.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

Для оценки результатов выполнения проекта на дифзачете применена дихотомическая система оценивания.

Критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному показателю) выставляется 0 баллов. Таким образом, сумма баллов в дихотомической системе оценивания равна количеству правильных решений.

Оценка заносится в оценочную ведомость и зачетную книжку. Обучающийся, получивший «неудовлетворительно», допускается к повторной сдаче зачёта.

Перечень вопросов к дифференцированному зачёту для устного ответа

1. Обзор русской литературы второй половина 19в.
2. Своеобразие конфликта в драме А. Н. Островского «Гроза».
3. Город Калинов и его обитатели в драме А. Н. Островского «Гроза».
4. Протест Катерины против «темного царства».
5. Особенности композиции романа И.А. Гончарова «Обломов».
6. Обломов – «коренной народный наш тип».
7. История создания романа И.С. Тургенева «Отцы и дети».
8. Базаров – герой своего времени.
9. Единство мира и философия природы в лирике Ф. И. Тютчева.
10. Н. А. Некрасов «Кому на Руси жить хорошо»: замысел, история создания и композиция поэмы.
11. Образы народных заступников в поэме Н. А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
12. Жизнеутверждающее начало в лирике природы А. А. Фета.
13. Проблематика и поэтика сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина.
14. Теория Раскольникова в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание».
15. «Маленькие люди» в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание».

16. Значение образа Сони Мармеладовой в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание».
17. Народ и война в «Севастопольских рассказах» Л. Н. Толстого.
18. Духовные искания Андрея Болконского и Пьера Безухова в романе Л. Н. Толстого «Война и мир».
19. Женские образы в романе Л. Н. Толстого «Война и мир».
20. Тема народа в романе Л. Н. Толстого «Война и мир».
21. Особенности драматургии А. П. Чехова.
22. А.П.Чехов «Вишневый сад»: история создания, жанр, система образов.
23. Особенности рассказов 80-90х годов А.П. Чехова.
24. Характеристика литературного процесса начала 20 века.
25. Тема любви в творчестве А.И. Куприна: «Гранатовый браслет», «Олеся», «Суламифь».
26. Темы жизни и смерти, одиночества и разобщенности в рассказе Л. Н. Андреева «Большой шлем».
27. Творчество Л.Н. Андреева.
28. Ранние романтические произведения М. Горького. Анализ рассказа «Старуха Изергиль».
29. Обзор романа М. Горького «Мать».
30. Особенности жанра и конфликта в пьесе М. Горького «На дне».
31. Рассказ И.А. Бунина «Господин из Сан-Франциско». Тема жизни и существования.
32. Рассказы И.А. Бунина периода эмиграции. Сборник «Темные аллеи».
33. А. Блок и символизм. Цикл «Стихи о Прекрасной Даме».
34. Поэма Блока «Двенадцать»: проблематика и поэтика.
35. Тема России в творчестве А.А. Блока.
36. Тема поэта и поэзии в творчестве В.В. Маяковского.
37. Тема Родины в поэзии С.А. Есенина.
38. Темы и проблемы творчества М.И. Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля.
39. Тема народного страдания и скорби в поэме А.А. Ахматовой «Реквием».
40. Картины жизни донских казаков в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон».
41. История романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Жанр и композиция.
42. Анализ рассказа А. Платонова «Песчаная учительница».
43. Анализ повести А. Платонова «Котлован».
44. Поэмы А.Т. Твардовского «За далью – даль» и «По праву памяти» как художественное осмысление сложного пути родины.

45. Поэмы А.Т. Твардовского о войне и о Родине: «Страна Муравия», «Василий Теркин», «Теркин на том свете».
46. Обзор литературного процесса 30-50 годов.
47. Великая Отечественная война в литературе 40 – 50-х годов. Обзор.
48. Роман Б. Л. Пастернака «Доктор Живаго».
49. Анализ рассказа А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».
50. «Деревенская» проза: проблемы, герои. Проза В. М. Шукшина, В. П. Астафьева, В. Распутина.
51. Обзор лирики 60-х годов. «Тихая лирика». «Громкая лирика». Авторская песня.
52. Основные направления и тенденции развития современной литературы.

Критерии оценки устных ответов

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающихся по литературе. Развёрнутый ответ студентов должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

1) полноту и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если студент:

1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Практические задания для проведения дифференцированного зачета

1 вариант

1. Кто из персонажей драмы А.Н. Островского «Гроза» мечтал изобрести вечный двигатель, получить за него миллион и обеспечить работой всех бедных людей?

1. Кудряш; 2. Шапкин; 3. Кулигин; 4. Борис.

2. Кому из героев драмы А.Н. Островского «Гроза» принадлежат эти слова: «Жестокие нравы, сударь, в нашем городе, жестокие! В мещанстве, сударь, вы ничего, кроме грубости да бедности нагольной, не увидите. И никогда нам, сударь, не выбиться из этой коры».

1) Кудряшу; 2) Шапкину; 3) Кулигину; 4) Борису.

3. Что в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети» означает слово «нигилист»?

1. революционер;

2. человек, отрицающий все, кроме своего опыта и своих ощущений;

3. дворянин-либерал;

4. образованный крестьянин.

4. Почему герой романа И. С. Тургенева «Отцы и дети» Базаров отрицает искусство и эстетическое значение природы?

1. потому что он не замечает красоты;

2. потому что не видит в них пользы;

3. из равнодушия;

4. из страсти противоречить всему общепринятому.

5. Какое произведение написал Ф. М. Достоевский?

1. «Идиот»; 3. «Дворянское гнездо»;

2. «Обрыв»; 4. «Война и мир».

6. Кому из героев романа Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» принадлежит описанная комната? «Это была крошечная клетушка, шагов шесть длиной, имевшая самый жалкий вид с своими желтенькими, пыльными и всюду отставшими о стенки обоями...»

1. Старухе-процентщице;
3. Раскольникову;
2. Соне;
4. Мармеладову.

7. Кому из героев романа Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» принадлежит портрет? «Это была крошечная сухая старушонка, лет 60-ти, с вострыми и злыми глазками, с вострым носом и простоволосая. Безобразные, мало поседевшие волосы ее были жирно смазаны маслом. На ее тонкой и длиной шее, похожей на куриную ногу, было наверчено какое-то фланелевое тряпье, а на плечах, несмотря на жару, болталась вся истрепанная и пожелтелая меховая кацавейка».

1. Матери Раскольникова;
3. Катерине Ивановне;
2. Старухе-процентщице;
4. Лизавете.

8. Какая сказка не принадлежит перу М.Е.Салтыкова - Щедрина?

1. «Премудрый пискарь»;
2. «Как мужик двух генералов прокормил»;
3. «Коняга»;
4. «Волк и ягненок».

9. Роман Л. Н. Толстого «Война и мир» принято называть романом-эпопеей. Выделите признак, подтверждающий справедливость этого определения.

1. рассказывается о военных действиях, сменяющихся победой и миром;
2. показано значимое для всей нации историческое событие;
3. введены элементы семейной хроники;
4. в романе участвует огромное количество действующих лиц, большой объем.

10. С каким из сражений, изображенных в романе Л.Н. Толстого «Война и мир», связаны следующие размышления князя Андрея: «Как тихо, спокойно и торжественно, совсем не так, как я бежал ... совсем не так, как с озлобленными и испуганными лицами тащили друг у друга банник француз и артиллерист, - совсем не так ползут облака по этому высокому, бесконечному небу. Как же я не видал прежде этого высокого неба»?

1) Бородинская битва;
3) Шенграбенское сражение;
2) бой под Аустерлицем;
4) бой под Островной.

11. Какой прием использует Ахматова в приведенном отрывке из поэмы «Реквием»: «Для кого-то веет ветер свежий, для кого-то нежится закат…

1) лексический повтор
2) анафора

3) эпифора 4) гипербола

12. С именем какого героя мировой классики названо стихотворение Бориса Пастернака, начинающееся строкой «Гул затих. Я вышел на подмостки»?

1) Гамлет 3) Макбет

2) Чайльд Гарольд 4) Фауст

13. Кому принадлежат известные строчки «Быть знаменитым некрасиво…»?

1) Есенину 2) Цветаевой 3) Гумилеву 4) Пастернаку

14. Какое историческое событие не нашло отражения на страницах романа М.Шолохова «Тихий Дон»?

1) Первая мировая война 3) Гражданская война

2) Вторая мировая война 4) восстание донского казачества

15. Укажите жанр произведения Михаила Шолохова «Тихий Дон»:

1) роман 3) роман-эпопея

2) поэма-эпопея 4) поэма

16. Кто является автором знаменитой «Книги про бойца»?

1) Платонов 2) Пастернак 3) Шолохов 4) Твардовский

17. Кто написал рассказы «Чудик», «Микроскоп», «Срезал»?

1) В.М. Шукшин 3) В.П. Астафьев

2) В.Г. Распутин 4) А.И. Солженицын

18. Какое произведение написал А.И. Куприн

1. «Лёгкое дыхание» 3. «Гранатовый браслет»

2. «Господин из Сан-Франциско» 4. «Тёмные аллеи»

19. Рассказ «Старуха Изергиль» написад

1. А. Островский 3. И. Бунин

2. М. Горький 4. А. Куприн

20. Назовите писателей второй половины XX века.

21. Какое произведение, изученное в этом году, вам больше всего запомнилось и почему?

2 вариант

1. Кому из героев драмы А.Н. Островского «Гроза» принадлежат эти слова? «… не знаешь ты моего характеру! Конечно, не дай бог этому случиться! А уж коли очень мне здесь опостынет, так не удержат меня никакой силой. В окно выброшусь, в Волгу кинусь. Не хочу здесь жить, так не стану, хоть ты меня режь!»

1. Варваре; 2. Катерине; 3. Феклуше; 4. Глаше.

2. Кто из персонажей драмы А.Н. Островского «Гроза», будучи человеком образованным, беспрекословно подчинялся своему дядюшке?

1) Кудряш; 2) Тихон; 3) Кулигин; 4) Борис.

3. Кого Н. А. Добролюбов назвал «лучом света в темном царстве»

1. Кулигина; 2. Бориса; 3. Варвару; 4. Катерину.

4. Какое произведение принадлежит перу И. С. Тургенева?

1. «Обрыв»;
2. «Отцы и дети»;
3. «Былое и думы»;
4. «Записки из мертвого дома».

5. Какой цвет преобладает в описании Петербурга в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»?

1. желтый; 2. серый; 3. белый; 4. черный.

6. Назовите главный мотив преступления Раскольникова в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»?

1. возможность продолжения учебы в университете;
2. проверка своей теории;
3. приобретение денег;
4. освобождение должников старухи.

7. Определите, портрет какой героини романа Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» приводится: «Девушка лет 18, худенькая, но довольно хорошенькая блондинка, с замечательными голубыми глазами... выражение лица такое доброе и простодушное, что невольно привлекало к ней».

1. Дуни Раскольниковой;
2. девушки на мосту;
3. Сони Мармеладовой;
4. Лизаветы.

8. Кто из героев романа Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» произносит эту фразу: «Ведь надобно же, чтобы всякому человеку хоть куда-нибудь можно было пойти. Ибо бывает такое время, когда непременно надо хоть куда-нибудь да пойти…»?

1. Раскольников;
2. Лебезятников;
3. Миколка;
4. Мармеладов.

9. Символом чего является коняга в одноименной сказке М. Е. Салтыкова-Щедрина

1. чиновничества;
3. простого народа и страны;
2. обывательщины;
4. революционеров.

10. Определите, какой героине романа Л.Н. Толстого «Война и мир» принадлежит портрет: «Черноглазая, с большим ртом, некрасивая, но живая девочка, со своими детскими открытыми плечиками, выскочившими из корсажа от быстрого бега, с своими сбившимися назад черными кудрями, тоненькими оголенными руками и маленькими ножками в кружевных панталончиках и открытых башмачках, была в том милом возрасте, когда девочка уже не ребенок, а ребенок еще не девушка».

1. Марии Болконской;
3. Наташе Ростовой;
2. Элен Курагиной;
4. Вере Ростовой.

11.Назовите настоящую фамилию Анны Андреевны Ахматовой:

1) Ахматова 2) Гумилева 3) Стогова 4) Горенко

12. Какие строчки не принадлежат Осипу Мандельштаму?

1) «Бессонница. Гомер.Тугие паруса…»

2) «За гремучую доблесть грядущих веков…»

3) «Я вернулся в мой город, знакомый до слез…»

4) «Февраль. Достать чернил и плакать!»

13. С каким поэтическим направлением в русской литературе XX века в большей степени связано творчество Бориса Пастернака?

1) символизмом
3) имажинизмом
2) акмеизмом
4) футуризмом

14. Как называется стихотворение Пастернака, начинающееся строками: «Мело, мело по всей земле…»?

1) «Снег идет»
3) «Зимняя ночь»
2) «Февраль»
4) «Про эти стихи…»

15. Основная тема романа Михаила Шолохова «Тихий Дон»:

1) судьба Григория Мелехова

2) судьба Аксиньи Астаховой

3) Гражданская война на Дону

4) судьба человека, прошедшего через Первую мировую и Гражданскую войны

16. Какая из перечисленных семей в романе М. Шолохова «Тихий Дон» принадлежит к аристократическому роду?

1) Астаховых
3) Коршуновых
2) Мелеховых
4) Листницких

17. Назовите фамилию главного героя рассказа А.И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича»:

1) Сухов 2) Пухов 3) Шухов 4) Петухов

18. Пьесу «На дне» написал

1. А. Островский 3. И. Бунин

2. М. Горький 4. А. Куприн

19. Какое произведение не писал И. Бунин?

1. «Лёгкое дыхание» 3. «Гранатовый браслет»

2. «Господин из Сан-Франциско» 4. «Тёмные аллеи»

20. Назовите произведения (не менее 3-х) посвященные теме Великой Отечественной войны.

21. Какое произведение, изученное в этом году, вам больше всего запомнилось и почему?

Критерии оценки:

менее 10 % неправильно выполненных заданий – «5»;

10-30 % неправильно выполненных заданий – «4»;

30 – 50 % неправильно выполненных заданий – «3»;

более 50 % неправильно выполненных заданий – «2».

За 21 задание добавляется 1-5 баллов в зависимости от полноты и качества ответа.

Примерные темы индивидуальных и групповых итоговых проектов

ПРОЕКТ 1. МАЛОИЗВЕСТНЫЕ ФАКТЫ ИЗ ЖИЗНИ КЛАССИКОВ ИЛИ БИОГРАФИИ ВЕЛИКИХ В НЕКАНОНИЧЕСКОМ ОСВЕЩЕНИИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации. (Находить интересные малоизвестные школьникам факты, расширить кругозор и представления о классиках. Выяснить, какие факты из биографий классиков обычно не попадают в учебники).

Определить, какие именно писатели станут объектом исследования (один писатель, но его богатая биография будет изучена и изложена подробно или будут взяты для обзора несколько классиков в сравнении и т.д.).

Изучить биографии писателей в разных источниках: школьных учебниках; словарях писателей; в других (книги о писателях, интернет-ресурсы, рекомендованные преподавателями, и по собственному выбору)

Выделить необычные, интересные, примечательные, малоизвестные факты из жизни писателей.

Составить обзор в интересном формате: можно снять видео, написать серию заметок для блога или обзорную статью –форма и стиль подачи на ваш выбор.

ПРОЕКТ 2. РУССКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА В ЖИВОПИСИ, ГРАФИКЕ, ИЛЛЮСТРАЦИЯХ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал к изучаемым литературным произведениям, познакомиться с творчеством известных русских художников.

Найти картины русских художников на те же темы, что и произведения писателей 19 века.

Найти картины и иллюстрации, посвященные конкретным литературным произведениям русских классиков.

Написать обзор, какие темы / какие произведения / какие литературные герои становились объектом внимания художников и почему.

Подготовить презентацию с картинами на темы лит. классики.

ПРОЕКТ 3. РУССКИЕ ПИСАТЕЛИ-КЛАССИКИ В ПОРТРЕТАХ ХУДОЖНИКОВ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. Познакомиться с творчеством русских художников – мастеров портретного жанра.

Найти картины русских художников, на которых изображены русские писатели-классики 19 века.

Сравнить портреты одних и тех же писателей, написанные разными художниками.

Написать небольшую статью в формате «статья для людей, далеких от литературы и живописи» о портретах писателей: рассказать, какие писатели и почему становились объектом внимания художников, знали ли художники-современники, писавшие портреты Достоевского, Толстого и др., что они пишут портреты классиков литературы? Что было важным для художников при изображении писателей? Читали ли они их книги до того, как написать портрет?

Подготовить презентацию с аннотированными портретами писателей авторства известных рус. художников.

ПРОЕКТ 4. РУССКАЯ КЛАССИКА НА ЯЗЫКАХ КОРЕННЫХ НАРОДОВ РОССИИ: КОГО И ПОЧЕМУ ЧАЩЕ ПЕРЕВОДИЛИ / ЧИТАЮТ СЕЙЧАС / ЭКРАНИЗИРУЮТ / СТАВЯТ В ТЕАТРЕ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации.

Определить перечень тех классиков или тех классических книг, по которым будет произведен анализ.

Изучить, на какие языки переведены, когда, как. Почему их переводят? Кто их читает?

Произвести качественный и количественный анализ.

Сделать вывод, какие рус. классические авторы и какие книги чаще всего были востребованы к переводу на языки коренных народов.

Подготовить презентацию / ролик / подкаст / инфографику или в др. форме представить результат.

ПРОЕКТ 5. РУССКАЯ КЛАССИКА В КОМИКСАХ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. Изучить, каким образом русская классика представлена в современном жанре комиксов.

Найти комиксы по классическим текстам, входящим в программу 10 класса школы / колледжа.

Сравнить комиксы и тексты самих литературных произведений, обратив внимание на те основные содержательные компоненты исходного текста, которые сохраняются в

комиксе, обратить внимание и на те изменения, которым подвергается исходный текст, будучи приспособленным к новому жанру.

Сделать вывод, что сохраняется, а что нет, при перенесении классических текстов в новый формат, а также понять, зачем нужна такая трансформация.

Подготовить презентацию с картинами на темы лит. классики.

ПРОЕКТ 6. РУССКАЯ КЛАССИКА В ФАНФИКАХ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. (Изучить, каким образом русская классика представлена в современном жанре).

Найти фанфик по одному из классических литературных произведений, входящих в программу.

Сопоставить оба текста, выявить, что и как меняется, какие трансформации происходят с текстом классического произведения при переложении.

Сделать вывод, что именно становится важным при перенесении классического текста в новый формат (герои, содержание, на основе классики. стиль и др.), насколько другим по сравнению с источником становится новый текст, написанный по его мотивам.

Подготовить презентацию с иллюстрациями и основными содержательными моментами.

ПРОЕКТ 7. РУССКАЯ КЛАССИКА В ТЕКСТАХ РУССКОГО РЭПА И ДР. МУЗЫКАЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию, на основе которой составить информационную заметку о том, насколько современные молодые авторы знают классику и используют ее для своего творчества.

Поиск упоминаний заголовков классических произведений в текстах рэперов (Например, «Мертвые души», «Отцы и дети», «Война и мир», «Преступление и наказание», «Братья Карамазовы» и т.д.), имен героев классики (Онегин, Обломов, Базаров, Раскольников и т.д.)

Анализ контекста: зачем именно в этом тексте нужно упоминание классики, о чем этот текст, есть ли там сравнение с классикой или упомянуто без привязки к теме текста и т.д.

Анализ у кого из рэперов встречается упоминание классики, подумать, почему. Почитать-посмотреть интервью с ними, выяснить, как классика появилась в их текстах.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 8. РУССКАЯ КЛАССИКА ЗА ГРАНИЦЕЙ: КОГО И ПОЧЕМУ ЧИТАЮТ / ЭКРАНИЗИРУЮТ / СТАВЯТ В ТЕАТРЕ В ДРУГИХ СТРАНАХ

Цель проекта – научиться пользоваться информационными ресурсами и исследовать, на какие языки переведены русские классики, какие их произведения популярны за пределами России.

Выбрать тех классиков или тех классических книг, по которым будет произведен анализ.

Изучить, на какие языки переведены, когда, как. Почему их переводят? Кто их читает?

Произвести качественный и количественный анализ.

Сделать вывод, какие рус. классические авторы и какие книги востребованы в других странах.

Подготовить презентацию с иллюстрациями

ПРОЕКТ 9. ПОЭЗИЯ И МУЗЫКА: СОВРЕМЕННЫЕ ЛИТЕРАТУРНЫЕ КОМПОЗИЦИИ В СЕТИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. (Познакомиться с современными поэтами, представленными в сетевом пространстве и понять, как могут быть связаны поэтический текст и музыка).

Найти стихи одного или нескольких популярных сетевых авторов, чьи тексты исполняются обычно в музыкальном сопровождении. Выяснить, какую именно музыку используют при исполнении стихов: пишется ли она специально, берутся ли какие-то известные треки, музыкальные произведения и т.п.

Ответить на вопрос, почему многие из них используют музыку. Является ли музыка фоновым шумом или полноправным художественным приемом. Если музыка важна как прием, раскрыть ее функцию – ту роль, которая ей отводится при чтении текста.

Сделать вывод, «для чего тексту музыка». Подготовить презентацию с иллюстрациями.

ПРОЕКТ 10. ПРОИЗВЕДЕНИЯ Н.В. ГОГОЛЯ В МУЛЬТИПЛИКАЦИИ

Цель проекта — научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации. (Сравнить мультфильмы разных режиссеров по произведениям Гоголя, научиться писать рецензию, сопоставляя разные позиции и

способы художественного воплощения в анимации словесных образов, написать рецензию).

Найти и посмотреть рекомендованные мультфильмы разных режиссеров.

Проанализировать, художественный замысел и способы его воплощения: каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов, каким образом передана фантасмагорическая гоголевская реальность?

Как в мультфильмах решается задача изображения страшного, комического у Гоголя?

Представить материалы в формате доклада и презентации, подкаста. ролика или др. форм.

ПРОЕКТ 11. РУССКАЯ КЛАССИКА В СЕТЕВОМ ПРОСТРАНСТВЕ: ТВОРЧЕСТВО И.С. ТУРГЕНЕВА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию и иллюстрации, анализ интернет-мемов по творчеству И.С. Тургенева.

Поиск карикатур, комиксов, мемов и др. (найти и систематизировать интернет-мемы по темам и образам творчества Тургенева)

Анализ, что именно (какие персонажи, предметы рассказа и т.д.) чаще всего встречаются в интернет-мемах.

Анализ тех комических приемов, которые используется в конкретных мемах, то есть за счет чего мем смешон, связан с классикой и современностью, чем он интересен.

Анализ сферы «обитания» этих конкретных мемов (где встречаются в интернете: на каких форумах, в каких пабликах, используются ли в СМИ и т.д.)

Вывод: какие темы и проблемы рассказа, какие именно аспекты образов рассказа Тургенева актуальны до сих пор и почему?

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 12. «ОТЦЫ И ДЕТИ» (И.С. Тургенев): о чем спорили в середине 19 века отцы и дети и о чем они спорят сегодня?

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать в тексте необходимую для анализа информацию и составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе.

Прочесть главы со спорами Евгения Базарова и Павла Петровича, выделить темы споров, позиции героев.

Подумать и записать (возможно, опросить сверстников и родителей), на какие темы чаще всего спорят дети и родители сейчас.

Сравнить получившиеся вп.1 и п.2 результаты.

Сделать выводы, является ли спор детей и отцов «вечной проблемой», возможны ли компромиссы между ними.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 13. РУССКАЯ КЛАССИКА В СЕТЕВОМ ПРОСТРАНСТВЕ: ТВОРЧЕСТВО А.И. ГОНЧАРОВА, РОМАН «ОБЛОМОВ».

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию и иллюстрации, проанализировать интернет-мемы, которые делают школьники и не только, на тему романа Гончарова «Обломов». Выявить, какие черты героя романа становятся объектом внимания наших современников, чем роман актуален сегодня?

Поиск карикатур, комиксов, мемов с изображениями Обломова и др. персонажей или образов из романа.

Анализ, что именно (какие персонажи, предметы и т.д.) чаще всего упоминаются.

Анализ тех комических приемов, которые используется в конкретных мемах, то есть за счет чего мем смешон, связан с классикой и современностью, чем он интересен.

Вывод, почему образ Обломова до сих пор актуален и не забыт.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 14. ВОЗМОЖНО ЛИ «ИСПРАВИТЬ ЛЮБОВЬЮ»?

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать в тексте необходимую для анализа информацию, и составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе (проанализировать, насколько реалистичен сценарий, описанный Гончаровым в ситуации с романов Ольги Ильинской и Ильи Обломова).

Прочесть главы, посвященные роману Обломова и Ольги, проанализировать, как он развивался и почему.

Узнать, что думает современная психология о «переделке» характера одного взрослого человека другим взрослым человеком, насколько воспетая литературой сила любви способна заставить другого измениться, стоит ли питать надежды на то, что любовь полностью переменит человека.

Сделать вывод, насколько написанное Гончаровым соответствует реальности и насколько закономерен итог романа.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 15. РОДИОН РАСКОЛЬНИКОВ В СОВРЕМЕННОМ СЕТЕВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации.

Найти упоминания и изображения Раскольникова в интернете (заголовки, тексты, стихи, иллюстрации, карикатуры, интернет-мемы, гифки и прочее).

Проанализировать в связи с какими темами возникает упоминание / изображение этого героя Достоевского.

Сделать вывод относительно его популярности: на чем именно она основывается и почему герой до сих пор привлекает к себе внимание?

Подготовить презентацию с иллюстрациями

ПРОЕКТ 16. ЛЕВ ТОЛСТОЙ НА НОВЫЙ ЛАД

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации. Проанализировать, в каких сферах массовой культуры сегодня можно встретить образ самого писателя и образы его произведений, что именно стало знаковым (детали, портрет, элементы произведений: цитаты, визуализация образов).

Поиск самых разных образов: визуальных (графика, граффитти, интернет-мемы, принты, в том числе на одежде, сумках и проч., иллюстрации, плакаты и т.д.), словесных (блоги, статьи, рассказы, анекдоты, песни и т.д.).

Анализ собранного материала, его классификация и систематизация.

Подготовка презентации со структурированным собранным материалом, иллюстрациями.

Вывод, какие именно темы, проблемы, образы ассоциируются с писателем Львом Толстым в современной массовой культуре.

Подготовить презентацию с иллюстрациями.

ПРОЕКТ 17. Н.А. НЕКРАСОВ В СОВРЕМЕННОМ МЕДИАПРОСТРАНСТВЕ

Цель проекта -- научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию, проводить опросы и выстраивать коммуникацию с разными людьми; на основе собранной информации составить развернутый иллюстрированный отчет, как имя Некрасова и его творчество активно используется сегодня, какие темы и образы его творчества актуальны.

Определить понятие «медиапространство» и произвести поиск упоминаний имени Некрасова-поэта и его стихотворений, поэм, творчества в целом в нем:

А) Заголовок «Кому на Руси жить хорошо» в современной журналистике, СМИ, блогах и т.д.: использование фразы в разных источниках в интернете.

Если где-то для материала берется некрасовский заголовок, то для чего, для каких именно материалов? О чем они?

Б) *Цитаты из стихотворений Некрасова в интернете, исполнение его стихотворений в интернете (чтение артистами и «простыми людьми», песни на его стихи – кто и где поет, насколько языков переведен и т.д.):*

Если строчки из Некрасова используются как цитата, то в каком контексте, для чего, с какой целью?

В) мемы на темы его стихотворений (русская женщина, которая «коня на скаку остановит»; «кому на Руси жить хорошо», «12 разбойников», дед Мазай)

Д) Упоминание Некрасова и его цитирование у русских рэперов: есть ли, если да, то в каком контексте, для чего? Зачем он им нужен?

Вывод: в каком качестве Некрасов нужен сегодня? То есть зачем и почему его цитируют и упоминают сегодня в интернете.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 18. «КОМУ НА РУСИ ЖИТЬ ХОРОШО»: АКТУАЛЕН ЛИ ВОПРОС НЕКРАСОВА СЕГОДНЯ?

Цель проекта -- научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию, проводить опросы и выстраивать коммуникацию с разными людьми; на основе собранной информации составить развернутый иллюстрированный ответ на вопрос: «Как изменились представления о том, кому на Руси жить хорошо со времен Некрасова?»

Представления о счастье в поэме у разных персонажей:

7 мужиков, глава «Счастливые», главы «Поп», «Помещик», часть 3 «Крестьянка», «Бабья притча», глава о Ермиле Гирине (прочесть самостоятельно).

Представления о том, кому сейчас хорошо жить в России по материалам опроса (д/з). Провести опрос, используя вопрос Некрасова. Обобщить данные, сделать графику и аналитику.

Сопоставить, что изменилось, что общего, подумать и рассказать, почему. Подвести итог.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 19. ДВЕ МАТРЕНЫ: СУДЬБА РУССКОЙ КРЕСТЬЯНКИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать необходимую информацию, проанализировать, как изображают жизнь крестьянки в 19 веке Н.А. Некрасов и как в 20 веке А.И. Солженицын.

Прочесть часть 3 «Крестьянка» поэмы Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»

Прочесть рассказ А.И. Солженицына «Матренин двор»

Сравнить характер и портрет героинь

Сравнить их жизнь, условия жизни, найти общее и отличия (если есть)

Сделать вывод, насколько изменилась / не изменилась женская доля и крестьянская жизнь за 100 лет.

Представить проект в виде презентации (с иллюстрациями).

ПРОЕКТ 20. СЮЖЕТ О РАСКАЯВШЕМСЯ ГРЕШНИКЕ В ПОЭМЕ НЕКРАСОВА «КОМУ НА РУСИ ЖИТЬ ХОРОШО»: ИСТОЧНИКИ И ИСТОРИЯ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации, исследовать возможные источники сюжета, проанализировать насколько этот сюжет популярен в искусстве.

Найти дополнительную литературу по теме, прочесть рекомендованную преподавателем статью, проанализировать круг источников сюжета о раскаявшемся разбойнике.

Проанализировать имеющиеся версии насчет имени Кудеяр: откуда оно могло появиться на Руси, почему так именовали разбойников, какие народные поверья с ним связаны?

Выяснить, каким образом стихотворение Некрасова стало песней, как оно преобразовалось и почему, кто сейчас исполняет его и как.

Представить материалы в формате доклада и презентации.

ПРОЕКТ 21. ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА В РУССКОЙ ПОЭЗИИ 19-21 веков

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации. Составить представление об образе железной дороги в русской поэзии, сопоставить образ железной дороги у разных авторов. выявить общее и разное.

Определить круг стихов (текстов), посвященных железной дороге, найти и прочесть их: Вяземский «Ночь на железной дороге…», Некрасов «Железная дорога», Полонский «На железной дороге», Анненский «Зимний поезд», Есенин «Сорокоуст», Смеляков «Я сам люблю железную дорогу», Рубцов «Поезд», Пастернак «Дорога», И. Фаликов «Железнодорожная баллада», Б. Гребенщиков «Этот поезд в огне», Д. Быков лирический отрывок из романа «ЖД» «Если сесть на этот поезд» и другие тексты (можно сетевую поэзию).

Систематизировать стихи по характеру образа и авторскому отношению к железной дороге, выразившемуся в образах (негативных или позитивных).

Определить, связаны ли образы и их авторская оценка, а также художественные средства для ее выражения с эпохой, в которую жил автор.

Найти доп. материалы, в которых рассказывается о восприятии людьми железной дороги как одного из важных средств технического прогресса или наоборот, как одного из неизбежных зол. Найти материалы об образах паровоза, железной дороги в искусстве. Сделать общий вывод о том, как менялось восприятие железной дороги в жизни и поэзии.

Подготовить доклад и презентацию с иллюстрациями.

ПРОЕКТ 22. НОБЕЛЕВСКИЕ ПРЕМИИ ПО ЛИТЕРАТУРЕ РУССКОЯЗЫЧНЫХ ПИСАТЕЛЕЙ И ПОЭТОВ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. (Познакомиться с творчеством самого необычного нобелевского лауреата по литературе).

Узнать, какие русскоязычные писатели и почему получили Нобелевскую премию по литературе.

Ответить на вопрос, чем их творчество было знаменательно.

Охарактеризовать основные темы творчества и проанализировать 1-2 текста.

Подготовить презентацию с иллюстрациями

ПРОЕКТ 23. СТИХИ ХРЕСТОМАТИЙНЫХ ПОЭТОВ XX ВЕКА В ИСПОЛНЕНИИ СОВРЕМЕННЫХ МУЗЫКАНТОВ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе. (Узнать, какие стихи известных поэтов становятся текстами песен, проанализировать какие тексты / авторы наиболее популярны и почему).

Определить круг авторов (поэтов), тексты которых будут включены в поиск. Рекомендация: Маяковский, Есенин, Рыжий, Бродский. Можно дополнить своими.

Выделить ту предметную область, в которой будет произведен поиск: будет ли это исключительно «популярная музыка», будет ли бардовская песня, рок, рэп или какие-то другие музыкальные направления. Возможно, поиск будет вестись сразу по нескольким направлениям, после чего будет произведен сравнительный анализ.

Подсчитать, какие тексты и каких авторов чаще всего становятся основой песен и в каких жанрах и стилях.

Проанализировать, чем именно может быть вызван интерес к тому или иному автору (например, потребностями и вкусами аудитории исполнителя / тематикой текста стихотворения / другими факторами – какими?)

Подготовить презентацию с иллюстрациями

ПРОЕКТ 24. ЗАРУБЕЖНЫЕ ЭКРАНИЗАЦИИ ПЬЕС А.П. ЧЕХОВА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, научиться отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на ее основе.

Определить перечень зарубежных экранизаций пьес А.П. Чехова и ознакомиться с ними.

Сравнить разные версии экранизации одних и тех же произведений.

Написать рецензию и подготовить презентацию с иллюстрациями.

ПРОЕКТ 25. ПРОИЗВЕДЕНИЯ М.Е. САЛТЫКОВА-ЩЕДРИНА В МУЛЬТИПЛИКАЦИИ

Цель проекта –научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и подбирать иллюстративный материал, составлять развернутый иллюстрированный ответ на основе полученной информации. (Сравнить мультфильмы разных режиссеров по сказкам, научиться писать рецензию, сопоставляя разные позиции и способы художественного воплощения в анимации словесных образов, написать рецензию).

Найти и посмотреть рекомендованные мультфильмы разных режиссеров.

Проанализировать, художественный замысел и способы его воплощения: каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов, каким образом передана фантасмагорическая гоголевская реальность?

Как в мультфильмах решается задача изображения страшного, комического у Щедрина?

Представить материалы в формате доклада и презентации, подкаста. ролика или др. форм.

ПРОЕКТ 26. «ЖИВОПИСЬ СЛОВОМ» С. ЕСЕНИНА И ПОЭЗИЯ ЖИВОПИСИ М. НЕСТЕРОВА, Б. КУСТОДИЕВА, И. ЛЕВИТАНА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и истолковывать литературный и искусствоведческий материал, видеть связь живописных полотен с произведениями художественной литературы, создавать развернутые высказывания.

Перечитать стихи С. А. Есенина, посвященные теме природы, Родины. Определите идею каждого из них, настроение.

Найти картины русских художников М. Нестерова, Б. Кустодиева, И. Левитана на те же темы, что и стихи С. Есенина.

Найти созвучие и различие есенинских стихотворений и живописных полотен художников.

Представить материалы в формате презентации работ художников, сопровождаемых строчками из стихов С. Есенина.

ПРОЕКТ 27. А. С. ПУШКИН И Л. Е. УЛИЦКАЯ: ВЕЧНЫЕ ТЕМЫ И НЕОЖИДАННЫЕ ОТКРЫТИЯ

Цель проекта – научиться работать с разными видами ресурсов: отбирать, анализировать и интерпретировать литературный, литературно-критический материал, определять особенности литературного диалога писателей разных веков, создавать развернутое высказывание.

Прочитайте/перечитайте трагедию А. С. Пушкина «Скупой рыцарь». Проследите, как раскрывается в ней тема эгоизма, скупости и власти денег.

Прочитайте рассказ современной писательницы Л. Е. Улицкой «Генеле-сумочница».

Докажите, что рассказ писательницы – это ремейк пушкинского произведения. На чем основывается литературный диалог двух писателей?

Определите, что нового внесла Л. Улицкая в интерпретацию пушкинских мотивов.

Представить результаты работы над проектом в формате сравнительно-сопоставительного анализа произведений двух авторов.

ПРОЕКТ 28. А. П. ЧЕХОВ И В. А. ПЬЕЦУХ: ФУТЛЯРНОСТЬ КАК СПОСОБ ЖИЗНИ И КАК СПОСОБ ВЫЖИВАНИЯ

Цель проекта – научиться работать с разными видами ресурсов: отбирать, анализировать и интерпретировать литературный, литературно-критический материал, определять особенности литературного диалога писателей разных веков, создавать развернутое высказывание.

Прочитайте/перечитайте рассказ А. П. Чехова «Человек в футляре». Проследите, как раскрывается в ней тема «футлярности», с помощью каких приемов создается характер главного героя.

Прочитайте рассказ современного писателя В. А. Пьецуха «Наш человек в футляре». Проследите, как раскрывается в этом произведении тема «футлярности», какие приемы характеристики главного героя используются.

Докажите, что рассказ В. Пьецуха – это ремейк произведения А. П. Чехова. На чем основывается литературный диалог двух писателей? Выявите чеховские реминисценции в рассказе современного писателя.

Определите, что нового внес В. Пьецух в интерпретацию чеховской темы.

Представить результаты работы над проектом в формате сравнительно-сопоставительного анализа произведений двух авторов.

ПРОЕКТ 29. «ИНСТИТУТ РОЖДЕСТВЕНСКИХ ВИЗИТОВ» В РАССКАЗАХ А. П. ЧЕХОВА И Н. А. ЛЕЙКИНА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать литературный, литературно-критический материал, выявлять особенности пародийного комического произведения, написанного в жанре рождественского рассказа, сопоставлять подходы разных авторов к раскрытию темы «рождественских визитов», создавать высказывание.

Познакомиться с литературно-критическим материалом о жанре «рождественский рассказ», его пародийных модификациях.

Отобрать из рождественских рассказов А. Чехова и Н. Лейкина комические рассказы, посвященные теме рождественских визитов, проанализировать их.

Сравнить комические рассказы двух писателей и выявить особенности подходов каждого из них к раскрытию темы, способы передачи комизма ситуаций, изображенных в произведениях.

Представить материалы в формате доклада, иллюстрированного сценками из рассказов А. Чехова и Н. Лейкина.

ПРОЕКТ 30. ИНТЕРПРЕТАЦИЯ ПОЭМЫ М. ЦВЕТАЕВОЙ «МОЛОДЕЦ» ХУДОЖНИЦЕЙ Н. ГОНЧАРОВОЙ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и истолковывать необходимый литературный, литературно-критический и искусствоведческий материал, создавать развернутое высказывание.

Проанализировать материал, посвященный истории знакомства и сближения Н. Гончаровой и М. Цветаевой. Познакомиться с эссе поэтессы о художнице.

Познакомиться с поэмой М. Цветаевой «Молодец». Определить тему, идею поэмы, рассмотреть образы персонажей и способы их создания писателем, проанализировать изобразительно-выразительные средства языка.

Познакомиться с особенностями работы Н. Гончаровой с текстом цветаевской поэмы как вариантом интерпретации произведения.

Представить материалы в формате виртуальной выставки работ Н. Гончаровой, сопровождаемой строчками из поэмы М. Цветаевой.

ПРОЕКТ 31. ПУШКИНИАНА Д. САМОЙЛОВА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и интерпретировать литературный, литературно-критический, а также иллюстративный материал, создавать развернутое высказывание.

Познакомиться с «пушкинским мифом» как фактом истории советской культуры и отношением к этому Д. С. Самойлова.

Прочитать и проанализировать стихи поэта, посвященные образу и судьбе А. С. Пушкина («Старик Державин», «Пушкин по радио», «Пестель, поэт и Анна», «Болдинская осень», «Он заплатил на нелюбовь Натальи…», «Михайловское», «Святогорский монастырь» и др.).

Восприятие и преображение пушкинского биографического мифа (или мифа Нового времени) в поэзии Д. Самойлова.

Представить результаты в формате подкаста.

ПРОЕКТ 32. Л. Е. УЛИЦКАЯ. РАССКАЗ «КАПУСТНОЕ ЧУДО»: НОВАТОРСТВО ПИСАТЕЛЬНИЦЫ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ АЛГОРИТМА СВЯТОЧНОГО РАССКАЗА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать, интерпретировать литературный, литературно-критический материал, выявлять особенности алгоритма написания святочного рассказа, определять новаторство писателя в разработке жанра святочного рассказа, создавать высказывание.

Познакомиться с особенностями жанра рождественского (святочного) рассказа.

Прочитать рассказ Л. Улицкой «Капустное чудо», проанализировать в соответствии с жанровыми особенностями и истолковать его.

Сопоставить алгоритм строения святочного рассказа и соотнести с ним рассказ писательницы. Что нарушено? В чем заключается отступление от алгоритма? Как это способствует выражению позиции Л. Улицкой? Сформулируйте эту позицию.

Представьте результаты работы в жанре рецензии.

ПРОЕКТ 33. СКВОЗЬ БУНИНСКОЕ СЛОВО. И. А. БУНИН: ЖИВОПИСЬ, ГРАФИКА, СКУЛЬПТУРА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и интерпретировать литературный, литературно-критический и живописный материал, определять основы «диалога» творцов: поэта и художника.

Перечитать изученные стихотворения И. А. Бунина. Обратить внимание на живописность, «изобразительные возможности» слова поэта.

Найти картины русских художников на темы, настроения, созвучные выраженным в стихах поэта.

Найти картины, гравюры и скульптуры, посвященные определенным стихотворениям И. Бунина.

Отметить созвучие темы, настроения в стихотворениях и произведениях художников, граверов, скульпторов.

Представить результаты работы в формате виртуальной выставки, где репродукции картин сопровождаются строчками из стихотворения поэта.

ПРОЕКТ 34. РАННЕЕ ТВОРЧЕСТВО М. ГОРЬКОГО В МУЛЬТИПЛИКАЦИИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать, анализировать и истолковывать необходимый литературный и литературно-критический материал, материал мультипликации, а также иллюстративный материал и составлять развернутое высказывание.

Прочитать/перечитать произведения из раннего творчества М. Горького: «Воробьишко», «Песня о Соколе», «Легенда о Данко», «Песня о Буревестник». Определить идею каждого произведения, его художественное своеобразие, охарактеризовать героев.

Найти и посмотреть мультфильм, сделанные по названным произведениям М. Горького («Воробьишко», «Легенда о пламенном сердце», «Песня о Соколе», «Буревестник»). Выявить жанровые особенности каждого мультфильма (музыкальный мультфильм; музыкальная патетическая сказка; пародийный мультфильм и др.).

Проанализировать, художественный замысел и способы его воплощения: каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов, каким образом передана гуманистическая направленность творчества ранних произведений М. Горького.

Представить материалы в формате обзора и презентации.

ПРОЕКТ 35. РАССКАЗ А. ПЛАТОНОВА В МУЛЬТИПЛИКАЦИИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать, анализировать и истолковывать необходимый литературный и литературно-критический материал, материал мультипликации, а также иллюстративный материал и составлять развернутое высказывание.

Познакомиться с рассказом А. Платонова «Корова». Определить тему, идею, рассмотреть образ главного героя и способы его создания писателем.

Найти и посмотреть рекомендованный одноименный мультфильм по рассказу «Корова».

Проанализировать, художественный замысел и способы его воплощения: каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов, каким образом передано отношение главного героя, его отца, машиниста к корове.

Как в мультфильмах решается задача изображения горя корова и сострадания Васи этому горю?

Представить материалы в жанре рецензии мультфильм и презентации.

ПРОЕКТ 36. ИНТЕРПРЕТАЦИЯ ПРИТЧИ «БЛУДНЫЙ СЫН» В СТИХАХ И. БУНИНА И Н. ГУМИЛЕВА И ЖИВОПИСИ М. ШАГАЛА

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами, отбирать и интерпретировать необходимый литературный (стихи) и живописный (репродукция) материал, а также материал для иллюстрирования ответа; составлять на основе полученной информации развернутое высказывание в жанре доклада.

Познакомиться с стихотворениями И. Бунина («И цветы, и шмели, и трава, и колосья») и Н. Гумилева («Блудный сын») и репродукцией картины М. Шагала («Блудный сын»).

Найти дополнительную литературу по теме, прочесть рекомендованную преподавателем статью, проанализировать источники сюжета о блудном сыне.

Интерпретировать поэтические и живописное произведения, обратив особое внимание на истолкование их авторами сюжета и морали.

Представить материалы в формате доклада и презентации.

ПРОЕКТ 37. В. МАЯКОВСКИЙ – ХУДОЖНИК, РЕКЛАМИСТ, АКТЕР, РЕЖИССЕР, СЦЕНАРИСТ И ДРАМАТУРГ

Цель проекта: научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и истолковывать материал разный по содержанию и формату подачи, видеть различные аспекты личности одного и того же человека, особенности его дарования, создавать высказывание.

Поиск разножанровых творческих работ В. Маяковского (живопись, плакаты, сценарии к фильмам, актерские работы, пьесы).

Отбор работ, наиболее ярко характеризующих ту или иную сторону даровая поэта.

Анализ и интерпретация отобранных работ.

Оценка вклада В. Маяковского в русское искусство.

Представить материалы в формате доклада и презентации.

ПРОЕКТ 38. «ЦИРКОВЫЕ РАССКАЗЫ» А.И.КУПРИНА В МУЛЬТФИПЛИКАЦИИ И КИНО

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и интерпретировать мемуарный, литературный и литературно-критический, а также культурологический материал, определять основы «диалога» писателя, режиссеров, мультипликаторов, создавать развернутое высказывание.

Познакомиться с таким фактом жизни А. И. Куприна, как работа в цирке, его окружением.

Найти и посмотреть мультфильм и короткометражный художественный фильм, основанные на «цирковом» материале, на конкретных рассказах писателя.

Прочитать купринские рассказы, цирковые рассказы», на основе которых были сделаны мультфильм и фильм.

Сопоставить рассказы Куприна и их киноверсии и определить, каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов.

Представить материалы в формате доклада и презентации.

ПРОЕКТ 39. ФАНТАСТИКА М. БУЛГАКОВА В МУЛЬТИПЛИКАЦИИ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать, анализировать и истолковывать необходимый литературный и литературно-критический материал, материал мультипликации, а также иллюстративный материал и составлять развернутое высказывание.

Познакомиться с фантастической повестью М. Булгакова «Роковые яйца». Определить ее тему, идею, рассмотреть образы персонажей и способы их создания писателем.

Найти и посмотреть рекомендованный мультфильм по повести «Роковые яйца» – «Хорошо забытое старое».

Проанализировать, художественный замысел и способы его воплощения: каким образом и какими средствами решена задача визуализации словесных образов, каким образом передана фантасмагорическая булгаковская реальность?

Как в мультфильмах решается задача изображения ужасного?

Представить материалы в формате доклада и презентации.

ПРОЕКТ 40. М. БУЛГАКОВ В СОВРЕМЕННОМ МЕДИАПРОСТРАНСТВЕ

Цель проекта – научиться работать с информационными ресурсами: отбирать и истолковывать необходимую литературно-критическую информацию и иллюстративный материал, анализировать интернет-мемы, которые делают юные читатели «вокруг» романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита», определять, какие герои, особенности их

характеров становятся объектами внимания современных читателей, чем роман актуален сегодня.

Поиск карикатур, комиксов, мемов с изображениями Мастера, Воланда, Маргариты и других персонажей романа.

Анализ частоты упоминания того или иного персонажа.

Анализ комических приемов, которые используется в конкретных мемах.

Вывод, почему образ роман М. Булгакова и его герои актуален в наше время.

Представить проект в формате видеоколлекции мемов по булгаковскому роману.

Критерии оценки

Процент результативности (соответствия критериям оценивания)	**Качественная оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
80 – 100 %	5	отлично
60 – 79 %	4	хорошо
50 – 59 %	3	удовлетворительно
менее 50 %	2	неудовлетворительно

ЗАДАНИЯ			
Условия выполнения заданий, учебный кабинет, текст задания, тех. возможность продемонстрировать иллюстративный материал Максимальное время выполнения задания *45 мин* количество вариантов 40 (см. приложение)			
Пакет принимающего дифзачет			
Объекты оценки	**Критерии оценки результата**	**Оценка**	
		да	нет
Сформированное умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия; уметь грамотно строить развернутые аргументированные высказывания различных форм и жанров	1) работа самостоятельная, оригинальная, соответствует заявленной теме и выполнена творчески (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия	Проект, (работа) соответствует заявленной теме, выполнена самостоятельно и творчески более, чем на 50%	Задание считается неудовлетворительно выполненным, если работа не самостоятельна и не оригинальна (плагиат) то есть продемонстрирована подмена самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия посредством чужих суждений из сторонних источников

Сформированное умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;	2) продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения (творчества писателя, поэта); показано знание текста художественных произведений (основных фактов, имен персонажей и др.)	Этическая, нравственно-философская, социально-историческая проблематика произведения (творчества писателя, поэта) определена верно; содержание художественных произведений при истолковании и оценке представлено корректно	Задание считается неудовлетворительно выполненным, если этическая, нравственно-философская, социально-историческая проблематика произведения определены неверно (с существенными искажениями смысла); содержание художественных произведений при истолковании и оценке изученного художественного произведения представлено некорректно, с существенными фактическими ошибками (более, чем на 50%) или продемонстрировано полное незнание содержания изученного произведения (-ий)
Сформированное умение использовать сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения	3) использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки;	Информация по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения использована корректно (не менее, чем на 50%)	Задание считается неудовлетворительно выполненным, если информация по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения использована некорректно или не использована вообще
Сформированное умение работать со справочным аппаратом книги, различными источниками информации, критически анализировать полученные данные и строить ответ с учетом	4) продемонстрировано умение работать со справочным аппаратом книги, различными источниками информации, критически анализировать полученные данные и строить ответ с	Проект (работа) выполнен с учетом информации, полученной из справочного аппарата книг и др. доп. источников, аналитически самостоятельно переработанной не менее, чем на 50%	Задание считается неудовлетворительно выполненным, если задание сделано без учета информации, полученной из справочного аппарата книг и др. доп. источников, или если эта информация не подверглась никакой аналитической

<table>
<tr><td>полученных сведений</td><td>учетом полученных сведений;</td><td></td><td>самостоятельной переработке не менее, чем на 50%</td></tr>
<tr><td>Сформированное умение выполнять письменные работы различного характера, писать сочинения разных жанров, используя соответствующие задаче языковые средства</td><td>5) продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм</td><td>Проект (работа) представлен грамотным литературным языком с соблюдением языковых норм; или работа написана связно с соблюдением языковых норм не менее, чем на 50%</td><td>Задание считается неудовлетворительно выполненным, если проект представлен неграмотным языком с грубым нарушением языковых норм; или работа написана бессвязно и без соблюдения языковых норм, что затрудняет ее понимание и оценивание.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Применяется дихотомическая система оценивания критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному – показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному – показателю) выставляется 0 баллов.</td><td colspan="2">Напротив каждого критерия дается:
Оценка – выполнено или нет
Вид деятельности освоен или нет</td></tr>
<tr><td>Критерий 1= 1 балл
Критерий 2 = 1 балл
Критерий 3 = 1 балл
Критерий 4 = 1 балл
Критерий 5 = 1 балл</td><td>Задание считается неудовлетворительно выполненным, если дан ответ (представлена работа / проект), не соответствующий критериям оценки или соответствующий критериям оценки менее, чем на 50%</td><td colspan="2">Универсальная шкала оценки
<table>
<tr><td rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</td><td colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</td></tr>
<tr><td>балл (отметка)</td><td>вербальный аналог</td></tr>
<tr><td>Не менее 80%</td><td>5</td><td>отлично</td></tr>
<tr><td>Не менее 70%</td><td>4</td><td>хорошо</td></tr>
<tr><td>Не менее 60%</td><td>3</td><td>удовлетворительно</td></tr>
<tr><td>Менее 50%</td><td>2</td><td>не удовлетворительно</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.3 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.03 Родной язык (чеченский)

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.03 Родной язык для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Вадаева М.А., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Чулацам

1.	Дешаран предмет 1аморан хилам таллар а, мах хадор а	4
2.	Нохчийн меттан, литературин урокийн талла бина кечам (хаттарш, тест)	6
3.	Пайдаэцаран литература	26

1. Нохчийн мотт 1аморан хилам таллар а, мах хадор а.

Нохчийн мотт 1амийначу дешархочуьнгахь хила деза хаарш:

– нохчийн мотт уьйран а, юкъаметиггалин гIирс а, пачхьалкхан мотт а хиларх кхетар;

– нохчийн мотт дешаран, къинхьегаман, говзаллин гIуллакхдарехь а, ша вовзийтарехь а, юкъараллехь ша дIалоцу йолу меттиг билгалъярехь а оьшуш хиларх кхеташ хилар;

– вовшашца а, кхечу къаьмнийн векалшца а юкъаметтигаш дIакхехьарехь нохчийн маттах пайда эца кийча хилар;

– къаьмнийн культурийн юкъаметтигаш дIакхехьарехь къинхетаме а, машаре а хилар;

– шен къоман а, РФ-цехь дехачу къаьмнийн а, дуьненаюкъара культура а йовзарехь нохчийн мотт мехала гIирс хиларх кхеташ хилар.

– барта а, йозанан а хаамех цхьатера кхеташ хилар (Iалашонех, теманех, коьртачу а, тIебузучу а хаамех);

– тайп-тайпанчу хотIийн (стилан), жанрийн тексташ массо кепара ешар карадерзор;

– билгалбинчу барамехь яцйина (план, юхасхьайийцар, изложени, конспект) ладоьгIна я дIаешна текст юха схьайийца хаар;

– тайп-тайпана юкъараллин хьелаш тидаме а оьцуш, къамелдарехь а, дийцаре даршкахь, дискуссешкахь дакъа лаца а, барта а, йозанан а аларш кхолла а хаар;

– шенна хаарш лаха а, карадерзо а хаар;

– тайп-тайпанчу хаамийн хьостанашца, интернетан гIирсашца а цхьаьна, болх бан а, справочни литературех а пайда эца хаар;

– билгалйинчу темина коьчал схьахаржа а, иза цхьана къепе ерзо а хаар; таллам бан а, цхьаъ вукхуьнца юста а, схьагайта а, жамIаш дан а, юкъара маьIна даккха а, шена хетарг тIечIагIдеш, делил дало а хаар;

– оьрсийн мотт Iаморехь нохчийн маттах пайда эца хаар;

– ша дечу къамелан терго яран хаарш карадерзор;

– меттан башхаллех пайда эца хааар (нохчийн меттан, оьрсийн меттан, кхечу пачхьалкхийн меттанийн, литературин урокашкахь).

Юккъера юкъарадешаран ишкол чекхъяьккхинчу дешархочо нохчийн маттехула карадерзо деза предметни жамIаш:

– базови кхетамаш караберзор: мотт а, къамел а, барта а, йозанан а къамел, диалог, монолог, къамел даран хьелаш, литературни меттан норманаш, текст, меттан система: фонетика, орфоэпи, лексика, фразеологи, дешан хIоттам, дошкхоллар, морфологи, синтаксис, орфографи, пунктуаци;

– нохчийн меттан коьрта меженаш а, церан билгалонаш а евзаш хилар, дешан, дешнийн цхьаьнакхетарийн, предложенийн тайп-тайпана таллам бан хаар;

– юкъаметтигаш а, хьелаш а тидаме а оьцуш, шен къамелехь нийса меттан дакъойх пайда эцар;

– нохчийн меттан фонетически, лексически системийн, грамматически дIахIоттаман коьрта башхаллаш евзаш хилар;

– нохчийн литературни меттан норманаш а, къамелан оьздангалла а евзаш хилар а, барта а, йозанан а аларех шен къамелехь пайда эца хаар;

– тайп-тайпанчу лингвистически а, ткъа иштта шинаметтан а словарех пайда эца хаар;

– тайп-тайпанчу жанрийн, хотIийн (стилан) тексташ юкъарчу чулацамах кхеташ еша хаар: исбаьхьаллин (стихаш, эшарш, дийцарш, романийн, повестийн дакъош), дешаран-Iилманан (1аматаш, хрестоматеш тIера тексташ), Iилманан-гIараевлла (шуьйра девзаш долчу журналаш тIера статьяш), публицистически (хроника, информационни хаам, комментари), гIуллакхан (анкеташ, тоьшаллаш и дI. кх. а);

– лергана хазарехь юккъерчу барамехь (хьехархочун, телевиденин, радион дикторан къамел) бовзуьйтучу хаамах кхетар;

– юкъаметтигаш дIакхехьаран тайп-тайпана хьелаш тидаме а оьцуш, массо кепара жанрийн, хотIийн (стилан) тексташ кхоллар; къамел долоран юьхь шегахь а йолуш, Iер-дахаран, дешаран, социокультурни теманашна гIиллакхехь диалогаш дIаяхьа хаар;

– хаамийн хьостанах санна пайда эцарца текстаца болх бан а, текстан массо кепара анализ ян а, текстан хаамийн коьрта кепаш плане, тезисе, конспекте а юхакечъян хаар;

– текстан дакъош нохчийн маттера оьрсийн матте гочдар.

2. Нохчийн мотт урокийн хаарш талла бина кечам

1. Х1унда оьшу вайна мотт?
2. Литературни мотт стенах олу?
3. Нохчийн литературин меттан норманаш муьлхарнаш йу?

1. Стенах олу омонимаш? Даладе масала:
2. Синонимаш сенах олу? Даладе масала:
3. Синонимаш даладе х1окху дешнашна: шовда, говр, чехка, бесни, н1аьна.

1. Антонимаш даладе х1окху дешнашна: хьала, ирс, хьалха, могаш, токхо, чохь, дукха.
2. Стенах олу антонимаш?
3. Стенах олу архаизмаш?

1. Неологизмаш стенах олу?
2. Историзмаш стенах олу?
3. Муьлхачу меттанашкара т1еэцна дешнаш ду нохчийн матта йукъахь?

1. Дийца литературин меттан лексикин тайпанаш:
2. Стенах олу диалект, диалектизмаш?
3. Фразиологизм стенах олу? Масала:

1. Х1унда оьшу вайна нохчийн меттан дошамаш?
2. Маса элп ду нохчийн алфавитехь? Балдийн а, балдийн доцу а мукъа аьзнаш даладе:
3. Доца шеконан мукъа аьзнаш (а,у,и)

1. Нохчийн меттан нийсааларан бакъонаш
2. Маь1нийн интонаци стенах олу? Исбаьхьаллин интонаци стенах олу?
3. Орфографи стенах олу?

1. Доккха элп йаздаран бакъонаш схьайийца
2. Дешнаш сехьадахаран коьрта бакъонаш муьлха йу?
3. Схьадаьлла дош стенах олу?

1. Орам стенах олу?

2. Суффикс стнах олу?
3. Чаккхе стенах олу?

1. Дошкхоллар стенах олу?
2. Стенах олу ц1ердош ?
3. Ц1ердешнийн маса класс йу? Легар стенах олу?

1. Билгалдош стенах олу?
2. Билгалдешнийн маса легар ду?
3. Терахьдош стенах олу?

1. Маса къамелан дакъа девза шуна?
2. Ц1ерметдош стенах олу?
3. Хандош стенах олу? Хандешан хенаш:

1. Куцдош стенах олу? Цуьнан тайпанаш:
2.Дешт1аьхье х1ун йу а, цуьнан нийсайазйарх дийца.
3. Хуттургаш, дакъалгаш, церан нийсайаздар а

1. Дийцаран предложени стенах олу?
2. Т1едожоран предложени стенах олу?
3. Подлежащиний, сказуеминий йуккъехь тире маца йуллу?

1. Йуьхьан предложени стенах олу?
2. Билгала – йуьхьан предложени стенах олу?
3. Ц1еран предложени стенах олу?

1) Ц1ердош - х1ун ю?

а) дешт1аьхье

б) дешхьалхе

в) къамелан дакъа

2) Подлежащи - предложенин муьлха меже ю?

а) коьртаза

б) юкъара

в) коьрта

3) Нохчийн маттахь маса элп ду?

а) 45

б) 47

в) 49

4) Мукъа шалха элп маса ду?

а) 7

б) 10

в) 5

5) Нохчийн меттан ша-тайпана элп.

а) ю

б) 1

в) я

6) Сказуеми-предложенин муьлха меже ю?

а) коьртаза

б) юкъара

в) коьрта

7) Латтам предложенин муьлха меже ю?

а) коьртаза

б) юкъара

в) коьрта

8) Нийсачу кхачамо муьлхачу дожаран хаттаршна жоп ло?

а) меттигниг

б) ц1ерниг

в) доларниг

9) Дахарера д1аевллачу х1уманийн ц1ерх х1ун олу?

а) семантика

б) лексика

в) историзмаш

10) Муха яздо 19- терахьдош?

а) ткъессналг1а

б) ткъоьсналг1а

в) ткъайоьсналг1а

11) Алар а, яздар цхьаъ долуш, тайп-тайпана маь1на дерг?

а) синонимаш

б) омонимаш

в) антонимаш

12) Алар, яздар тайп- тайпана долуш маь1на цхьаъ дерг?

а) синонимаш

б) омонимаш

в) антонимаш

13) Б1останехьа маь1на дерг?

а) синонимаш

б) омонимаш

в) антонимаш

14) Х1ума юкъа яларе терра юкъадовлу дешнаш?

а) архаизмашш

б) неологизмаш

г) историзмаш

15) Караде нийсанг

а) балхаш

б) дег1маш

в) бошмаш

16) Латтамашна буха х1ун сиз хьокху?

а) хедийна т1адамца

б) тулг1енан

в) ситтина

17) Хандош х1ун ю?

а) дешт1аьхье

б) дешхьалхе

в) къамелан дакъа

18*) Ц1ердашах оьрсийн маттахь х1ун олу?*

а) глагол

б) существительное

в) прилогательное

19) Билгалдашах оьрсийн маттахь х1ун олу?

а) глагол

б) существительное

в) прилагательное

20) Терахьдашо х1ун гойту?

а) хьаьркаш

б) терахьаш

в) аьзнаш

№ п/п	Хаттар	Жоп
1.	Нохчийн меттан к1еда а, к1еда доцу а мукъа аьзнаш.	**К1еда – и, е, э, аь, оь, уь** **Ч1ог1а – а, о, у**
2.	Дукхаллин терахье даха дешнаш: г1ад, балл, бос, бат, гали, стом, беш, ча, дег1.	г1ад – **г1одмаш**, балл – **баьллаш**, бос – **беснаш**, бат – **батош**, гали – **гадеш**, стом – **стоьмаш**, беш – **бошмаш**, ча – **черчий**, дег1 – **дог1маш**.
3.	Омонимаш муьлхачу дешнех олу? Даладе масалш.	Алар а, яздар а цхьатера а долуш, тайп-тайпана маь1на долу дешнаш: ц1е- ц1е, ча-ча
4.	Муьлха терахьдешнаш ду лахахь д1аяздинарш, шайн маь1не а, х1оттаме а хьаьжжина: цхьайтта, ткъе пхиъ, цхьа эзар ши б1е, ялх.	Масаллин терахьдешнаш ду: цхьайтта – **чолхе,** ткъе пхиъ – **х1оттаман**, цхьа эзар ши б1е – **х1оттаман**, ялх – **цхьалхе.**
5.	Легаде дожаршкахь х1ара дешнаш: диг, ворда, сту, болх	**Ц1.** диг сту болх ворда **Дл.** дагаран стеран белхан ворданан **Л.** дагарна старна балхана вордана **Др.** дагаро старо балхо вордано **К.** дагарца старца балхаца ворданца **Х.** дагарх старах балхах ворданах **М.** дагаре старее балхе вордане **Дс.** дагарал старал балхал ворданал
6.	Кху предложенехь т1едерзар билгалдаккха: доттаг1а, шерашна т1аьхьа шераш, х1инццалц санна, уьдуш ду.	**доттаг1а**
7.	Ялае масех предложени юкъадаладен дешнаш а долуш (хьалхахь, юккъехь, т1ехьа)	Вводные слова
8.	Ма-дарра къамелехь сацаран хьаьркаш д1ах1иттае: Аса тхайн беш гайта хьуна аьлла хьешан куьг схьалецира Адама. Мегар ду элира Шайхас Муш беха къамел доца дика ду.	«Аса тхайн беш гайта хьуна», – аьлла хьешан куьг схьалецира Адама. «Мегар ду», – элира Шайхас. – «Муш беха, къамел доца дика ду».
9.	Фонетически талла х1ара дешнаш: зама, стигал, жижиг.	**Зама – 4 элп, 4 аз,** з – зевне,мукъаза а – мукъа, ч1ог1а м – мукъаза, сонорни а – мукъа, ч1ога
10.	Дешнаш-предложенеш. Даладе масалш.	**Х1ан-х1а**. Ца лаьа суна хьоца ван. **Х1аъ.** Ахьа бохучунна со реза ву. **Б1аьсте**! Хазаделла 1алам, ц1ена х1аваъ!
11.	Морфологически талла предложени: Ц1еххьана цхьана ондачу куьйго д1алецира цуьнан хьаьрса месаш.	**куцдош ц1ерметд.къастамза билг.** Ц1еххьана цхьана ондачу **ц1ерд. хандош ц1ерметд. билг. ц1ерд** куьйго д1алецира цуьнан хьаьрса месаш.
12.	Билгалъяха х1окху ц1ердешнийн грамматически классаш: кор, къолам, не1, пен, говр, бахам, эса, зуда, олхазар, лаам, ваша, сту.	Кор – д-д **4кл**., къолам – б-д **6 кл**., не1 – ю-ю **3кл.**, пен – б-д **6кл.**, говр – ю-ю **3кл**, бахам – бу-бу **5кл**, эса – ду-ду **4кл.**, зуда – ю-бу **2кл**., олхазар – ду-ду **4кл.**, лаам – бу-бу **5кл.**, ваша –

		ву-бу **1кл**, сту – бу-ду **6кл.**.
13.	Синтаксически талла предложени: Гуьйренан хаамашца къилбехьара схьаоьхура г1арг1улеш.	**даран-суьртан латтам меттиган латтам** Гуьйренан хаамашца къилбехьара **сказуеми подлежащи** схьаоьхура г1арг1улеш.
14.	Муьлха тайпана ду х1ара дешнаш: лекха – лоха, хаза – ирча, к1айн – 1аьржа, т1еда - декъа	Антонимаш
15.	Билгалдаха х1окху ц1ердешнийн легарш: з1ок, хьархо, коч, лулахо	**з1ок, г1ала, хьархо, коч, бат, лулахо** **З1ок 2-г1а легар** **Коч 1-ра легар** **Г1ала 3-г1а легар** **Хьархо 4-г1а легар** **Лулахо 4-г1а легар**

Тесты

S: Мотт - иза

-: адамаша вовшашка ден къамел ду

-: дагадеънарг ду

-: аьзнаш ду

+: адамийн уьйран уггаре мехала г1ирс бу

S: Меттан маь1на декъало

-: цхьана декъе

-: шина декъе

-: деа декъе

+: кхаа декъе

S: Мотт - иза

-: ойланийн г1ирс бу

-: г1уллакхийн г1ирс бу

-: бахаман г1ирс бу

+: уьйран г1ирс бу

S: Мотт - иза

-: хьекъалан г1ирс бу

-: кхетаман г1ирс бу

-: дахаран, кхиаран г1ирс бу

+: кхиаран а, къовсаман а герз ду

S: Дуьнент1ехь къоман мотт бу

-: ши эзар гергга

-: цхьа эзар сов

-: цхьа эзар апх эзар

+: кхо эзар гергга

S: Вайн заманахь Кавказехь буьйцуш

-: ткъе пхи гергга мотт бу

-: шовзткъа гергга мотт бу

-: кхузткъа гергга мотт бу

+: шовзткъе итт сов мотт бу

S: Иберийско-кавказски меттанаш декъало

-: кхаа тобане

-: шина тобане

-: пхеа тобане

+: еа тобане

S: Иберийско-кавказски меттанашна юкъадог1у

-: иберийски, свански, картвельски меттанаш

-: абхазо-адыгски, осетински меттанаш

-: нахски меттанаш

+: иберийски, я картвельски, абхазо-адыгски, нахски, дагестански

S: 19 б1ешарахь кавказски меттанаш талларехь билгалбаккха мегар ду

-: цхьа мур

-: ши мур

-: биъ мур

+: кхо мур

S: 19 - чу б1ешаран хьалхарчу муьрехь Кавказски меттанаш теллинарш бу 1илманчаш

-: Услар, Бартоломей, Шифнер

-: Пушкин, Толстой, Лермонтов

-: Дешериев, Алироев, Абаев

+: Гюльденштедт, Клапрот, Паллас

S: Вайнехан меттанех лаьцна дуьххьарлера материалаш карайо

-: 1823 шарахь

-: 1840 шарахь

-: 1895 шарахь

+: 1791 шарахь

S: Нохчийн маттах лаьцна дуьххьарлера монографи язйинарг ву

-: Л. Н. Толстой

-: А. С. Пушкин

-: Эльдарханов Т.

+: П. К. Услар

S: Вайн къомах нохчийн маттахь дуьххьара книга х1оттийнарг ву

-: Т. Эльдарханов

-: Х. Ошаев

-: Ю. Дешериев

+: Досов Къеда.

S: Нохчийн абат а, дуьххьарлера дешаран книга а арахецнарг ву

-: Н. Яковлев

-: Д. Мальсагов

-: С. Имнайшвили

+: Т. Эльдарханов

S: Нахски меттанийн тобанна юкъадог1у меттанаш

-: нохчийн, г1алг1айн

-: нохчийн, кистийн, бацойн

-: нохчийн, г1алг1айн, дагестански

+: нохчийн, г1алг1айн, бацойн

S: Нохчийн йоза 1аьрбийн буха т1ехь лелла шераш

-: 1870 - 1900

-: 1900 - 1910

-: 1995 - 1920

+: 1890 – 1925

S: Вайнехан меттанаш к1орггера таллар д1адолийна

-: 19 чу б1ешеран 60-чу шерашкахь

-: 20-чу б1ешаран 80-чу шерашкахь

+: 20 чу б1ешаран 20-чу шерашкахь

-:18-чу б1ешаран 90-чу шерашкахь

S: Вайнехан меттанаш 1аморехь а, уьш 1илманца талларехь а 1аламат йоккха меттиг д1алоцу

-: И. Бартоломейн белхаша

-: Л. Толстойн белхаша

+: Ю. Дешериевн белхаша

-: Г. Клапротан белхаша

S: Вайнехан меттанаш 1илманца талларехь доккха дакъа лаьцна

-: г1ебартойн 1илманчаша

-: г1алмакхойн 1илманчаша

+: гуьржийн 1илманчаша

-: х1ирийн 1илманчаша

S: Нохчийн-оьрсийн словараш х1итторехь белхаш бина

-: И. Арсахановс, К. Чокаевс

-: Ю. Дешериевс, Х. Ошаевс

+: А. Мациевс, З. Джамалхановс

-: Т. Эльдархановс, А. Тимаевс

S: Нохчийн меттан г1о лоцуш дешнаш аьлларг ву этнограф, 1илманча

-: И. Бартоломей

-: Ю. Клапрот

+: П. Услар

-: А. Шифнер

S: Кавказски меттанех шайн йоза долуш

-: 35 мотт бу

-: 40 мотт бу

+: 29 мотт бу

-: 46 мотт бу

S: Хийцаза долчу, юьхьанцарчу формехь долчу дешнийн

-: грамматически маь1нийн аг1о хуьлу

-: семасиологически маь1на хуьлу

+: лексически маь1нийн аг1о хуьлу

S: Семасиологи -иза

-: дешнийн х1оттам 1амош долу 1илма ду

-: меттан дерриге дешнаш 1амош долу 1илма ду

+: дешнийн маь1наш 1амош долу 1илма ду

-: дешнийн этимологи 1амош долу 1илма ду

S: Лексика - иза

-: меттан жигара дешнаш ду

-: метташ дицлуш лаьтта дешнаш ду

-: меттан ширделла дешнаш ду

+: меттан дерриге а дешнаш ду

S: Лексикологи - иза

-: дешдакъош 1амош долу 1илма ду

-: дешнаш 1амош долу 1илма ду

-: къамелан аьзнаш 1амош долу 1илма ду

+: меттан дерриге а дешнаш, церан кхиар 1амош долу 1илма

S: Семантика - иза

-: меттан дешнаш 1амош долу 1илма ду

-: дешнаш схьадовлар толлуш долу 1илма ду

-: меттан дошамаш х1итторан 1илма ду

+: дешнийн маь1наш 1амош долу 1илма ду

S: Х1ор дешан ши аг1о ю

-: семантически, семасиологически

-: схьадаларан а, кхиаран а

-: х1оттаман а, маь1нин а

+: аьзнийн аг1о, маь1нийн аг1о

S: Аьзнийн аг1онгахьара дош декъало

-: фонемашка а, дакъошка а

-: шайн-шайн х1оттамашка

-: дешан х1оттамашка

+: къаьст-къаьсттинчу аьзнашка а, дешдакъошка а

S: Дешан маь1нийн аг1о ю шина кепара

-: лексически, фонематически

-: грамматически, синтаксически

-: логически, лексически

+: лексически, грамматически

S: Х1ор дешан ши аг1о ю

-: схьадаларан, хийцадаларан

-: маь1нийн, кхетаман

-: ойланийн, къасторан

+: аьзнийн, маь1нийн

S: Нохчийн маттахь дешан ши маь1на хуьлу

-: ширделла а, керла

-: тардина а, нисдина а

-: нийса а, къастийна а

+: нийса а, т1едеана а

S: Аьзнийн аг1онгахьара дош декъало

-: дешан маь1нийн дакъошка

-: тайп-тайпанчу форманашка

+: къаьст-къаьстинчу аьзнашка а, дешдакъошка а

S: Маь1нийн аг1онгахьара дош декъало

+: дешан маь1нийн дакъошка

-: тайп-тайпанчу форманашка

-: къаьст-къаьстинчу аьзнашка а, дешдакъошка а

S: Нийсачу маь1нехь долу дош ду

-: корта

-: м1ара

-: мара

+: нуй

S: Нийсачу маь1нехь долу дош ду

-: дукъ

-: ког

-: б1аьрг

+: хох

S: Т1едеанчу маь1нехь долу дош ду

-: гали

-: борц

-: туьха

+: мотт

S: Т1едеанчу маь1нехь долу дош ду

-: хох

-: шекар

-: туьха

+: ц1е

S: Нохчийн меттан дош ду

-: 1илма

-: к1ира

-: ков

+: элхьамч

S: Нохчийн меттан дош ду

-: г1ум

-: ахча

-: терза

+: доьхка

S: Кхарах т1еэцна дош ду

-: 1ахар

-: бож

-: хьокхам

+: куьзга

S: Кхарах т1еэцна дош ду

-: маьхча

-: уьстаг1

-: пхиъ

+: г1ала

S: Кхарах ширделла дош ду

-: заманхо

-: кхайкхам

-: ларма

+: ц1уьх1ар

S: Кхарах ширделла дош ду

-: болам

-: холхаз

-: духар

+: чхьонкар

S: Нохчийн алфавитехь ду

-: 45 элп

-: 33 элп

-: 47 элп

+: 49 элп

S: Нохчийн маттахь шалха элп ду

-: 11

-: 14

+: 15

-: 16

S: Кхарах шалха элп ду

-: б

-: ц

+: кх

-: ш

S: Нохчийн алфавитехь оьрсийн маттахь доцуш ду

-: 12 элп

-: 13 элп

+: 16 элп

-: 15 элп

S: Кхарах оьрсийн маттахь доцуш долу элп ду

-: щ

-: э

+: къ

-: с

S: Неологизмаш

-: к1езиг пайдаоьцучу дешнех олу

-: хьалха заманахь вайна юкъахь леллачу дешнех олу

+: керлачу дешнех олу

-: юкъахь лелаш шарделла доццчу дешнех олу

S: Кхарах неологизм ю

-: баьчча

-: хьехам

+: мобильник

-: пхьагал

S: Кхарах историзм ю

-: къеда

-: пхьег1а

+: мазал

-: урхалла

S: Кхарах архаизм ю

-: кема

-: к1охцал

+: гема

-: чарх

S: Бехкаман (табу) дош ду

-: марваша

-: к1ант

+: пхьагал

-: нус

S: Кхарах граммматически термин ю

-: 1алам

-: къилба

+: дожар

-: лехам

S: Книжни лексикера термин ю

-: мокхаз

-: сеса

+: сесси

-: теш

S: 1илманан лексикера дош ду

-: балоз

-: хьостам

+: къилба

-: эскар

S: Т1еман лексикера дош ду

-: векал

-: хьадалча

+: б1аьхо

-: говр

S: Юьззина калька ю

-: медйиша

-: юьртсовет

+: бешлелорхо

-: культбелхало

S: Юьззина йоцу калька ю

-: ц1ерметдош

-: дожар

+: культбелхало

-: дошкхоллар

S: Литературни меттан дош ду

-: к1ода

-: пхьелаг

+: борц

-: борс

S: Диалектни дош ду

-: дарц

-: хьач

+: пурма

-: бухка

S: Лексически диалектизм ю

-: бога

-: жижиг

+: дилха

-: чан

S: Туркойн мотт буьйцуш долчу къаьмнийн ц1ершца нислуш йолчу юьртан ц1е ю

-: Махкат1е

-: Галне

+: Хошгелда

-: Сема1ашка

S: Туркойн мотт буьйцуш долчу къаьмнийн ц1ершца нислуш йолчу хин ц1е ю

-: Терк

-: Марта

+: Бас

-: Хулло

S: Лааме билгалдош къастаде

-: ц1ийнан бух

+: ц1ийнаниг

-: юьртара стаг

S: Лаамаза билгалдош къастаде

-: йистера кор

+: хазаниг

-: сингаттаме суьйре

S: Лаамаза мухаллин билгалдешнаш предложенехь

-: кхачам хуьлий лела

+: къастам хуьлий лела

-: сказуеми хуьлий лела

-: подлежащи хуьлий лела

S: Билгалдешнийн хийцадалар хила тарло

-: спряженешца, легаршца

+: дожаршца, терахьашца

-: классашца, саттамашца

S: Билгалдош – иза

-: г1уллакхан къамелан дакъа ду

-: ша лела къамелан дакъа ду

+: коьрта къамелан дакъа ду

-: коьртаза къамелан дакъа ду

S: Билгалдашо гойту

-: х1ума

+: билгало

-: масалла

-: рог1алла

S: Билгалдешан дустаран дарж ду

-: (1)

-: (5)

+: (3)

-: (4)

S: Дустаран дарж хуьлу

-: юкъаметтигаллин билгалдешнийн

+: мухаллин билгалдешнийн

-: доладерзоран билгалдешнийн

S: Юьхьанцарчу даржехь долу билгалдош гайта

-: лекхо лам

-: мерзо 1аж

+: лекха йо1

-: ч1ог1а муьста хьач

S:Дустаран даржехь долу билгалдош гайта

-: оьзда к1ант

-: лекха лам

-: хаза г1иллакх

+: можо к1ади

S: Т1ехдаларан даржехь долу билгалдош гайта

-: хазо коч

-: 1аьржо буьйса

+: лилула-сийна бос

-: оьзда йо1

S: Билгалдош декъало

-: (4) тайпане

-: (5) тайпане

+: (3) тайпане

-: (2) тайпане

S:Мухаллин билгалдешнаша гойту

-: масалла

-: рог1алла

-: хан

+: чам

S: Мухаллин билгалдош къастаде

-: селханлера де

-: стохкалера шо

+: мерза 1аж

-: г1алара хьаша

S:«Можа зезаг» билгалдош ду

-: юкъаметтигаллин

-: доладерзоран

+: мухаллин

S:«Оьг1азе» билгалдашо гойту

+: мухалла

-: чам

-: бос

-: меттиг

S: Юкъаметтигаллин билгалдешнаша гойту

-: чам

-: бос

+: х1ума стенах йина ю

-: мухалла

S:«Дечиган кад» билгалдош ду

-: мухаллин

-: доладерзоран

+: юкъаметтигаллин

S:«Ц1естан к1удал» билгалдашо гойту

-: хан

-: меттиг

+: х1ума стенах йина ю

-: мухалла

S: Доладерзоран билгалдешнаша гойту

-: мухалла

-: чам

+: х1ума цхьаннан долахь хилар

-: бос

S: Доладерзоран билгалдош къастаде

-: лекха лам

-: таханлера 1уьйре

+: вешин доьзал

-: шийла шовда

S: Билгалдош дозуш хуьлу къамелан дакъа

-: терахьдош

-: хандош

+: ц1ердош

-: хуттург

S: Бос гойту билгалдош ду

-: куьзганан

-: дечиган

+: ал

-: йоьзан

S: Барам гойту билгалдош ду

-: можа

+: лекха

-: боьха

-: мокха

Талламан диктант

«Зевне Хьеший»

Дуьне доxделира, хьуьнхахь г1а дала, зазадаккха доладелира. Органан тог1ешца дукха ду эльхьаьмчаш, хьаьрса хьечаш, хьуьнан 1ежаш, кхораш. 1уьйранна хьо хьажча, басешкахь, бердашкахь цара даькkхинчу зазано ло диллича санна, к1аййинера хьун. Зазанна т1ехула хьийзачу накхармозийн ладоьг1ча, пондар лоькхуш санна хеталора. Мозаша дургал кхоьхьура накхаршна чу.

Гуьйранна араваьлла, маьлхан з1енарш схьакъадале, Орган йистехь ахь ладоьг1ча, дехьа басарчу хьуьнхара схьахезаш олхазарийн хаза эшарш хуьлу.

Вайн хьаннашкахь эшарш хаза йолуш ду шоршалш, алкханчаш, дуккха а кхин тайпа олхазарш.Малх схьакхетталц эшарш ца совцайо цара. Мел дукха ладег1арх к1ордор доцуш, хаза мукъамаш хеза. Малх схьакхетча, жимма са а даь1на, иза чубузуш, эшарийн ловзар духадолор ду цара.

Иштта ловзар хуьлу олхазарийн к1орнеш яххалц. Буьйса а ца юьту цара тийна. Сахиллалц шен хазачу эшаршца иза новкъайоккху зарзаро.

Т1едилларш:

1. 1.Хьалхарчу пхеа предложенерчу хандашнашна буха ши сиз хьакха, причастешна буха тулг1енан сиз хьакха.
2. Борх1алг1а предложени синтаксически къастае.

Талламан диктант

«Воккхастаг 1имран»

Мазлаг1а лаьттачу уьйт1ара охьаваьлча, тог1и чохь чехка дог1уш хи а долуш, юькъачу хьуьнан хазчу меттехь дара шира ц1енош. Цигахь дехаш дара б1енгара ваьлла воккхастаг 1имран а, цуьнан х1усамнана Себила а. 1имран хьуьнхо вара. Шен шерашка ца хьоьжуш, цо х1инца а болх бора: мангал а хьокхура, дечиг а доккхура, накхарш а леладора.

Аьхка школера ц1а хецча а, вуьшта мукъадевллачу деношкахь а юьртара бераш а дог1ура и волчу. Цаьрца хуьлура хьуьнхочун берийн бераш а. Эх1, ма сакъералор-кх церан орцахь! Мел дукха дара цигахь тайп-тайпана олхазарш! Воккхачу стаганна гуш цахиларх, декарх а девзара уьш. Цунна хаьара церан амалш, дахар, бен муха, мичахь, стенах бо, х1ун юу, хьуьнхахь 1а доккхурш муьлхарш ду. 1имрана царех лаьцна вуно говза дуьйцура берашна. Кегийчарна ч1ог1а тамашийна хетара и дерриге а.

Т1едилларш:

1. Причастешна буха тулг1енан сиз хьакха.
2. Т1аьххьара предложени синтаксически къастае.

3. Пайдаэцаран литература:

1. Джамалханов З.Д., Чинхоева Т.Н.
2. Правила правописания на чеченском языке. Учебник для 10-11кл. Грозный: ГУП» Книжное издательство», 2018-238с.
3. Арсанукаев, У. Эжаев. Чеченская литература: учебная хрестоматия для 10 класса. Грозный: Абат, 2018.
4. А. Уциев, Р. Чираева. Нохчий литература (русская литература). Текстийн гулар. Соьлжа-Г1ала. ГУП «Книжни издательство», 2019.
5. Джамалханов З.Д., Чинхоев Т.Н. «Нохчийн мотт» 10-11-чуй классашна 1амат. Грозный 2020 шо.
6. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. «Нохчийн мотт» 1-ра дакъа. Педучилищан студенташна учебник. Грозный 2018 шо.
7. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. «Нохчийн мотт» 2-г1а дакъа «Синтаксис». Педучилищан студенташна учебник. Грозный 2018 шо.
8. Джамалханов З.Д., Хамидова З.Х. «Юккъерчу школийн лакхарчу классашкахь ненан мотт а, литература а хьехар», Грозный 2019 шо.
9. Тимаев А. Д. «Х1инцалера нохчийн мотт» Лексикологи, фонетика, морфологи. Соьлжа-Г1ала 2019 шо.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.4 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.04 Родная литература (чеченская)

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.04 Родная литература для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Вадаева М.А., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол №1 от 30.08.2024 г.

ЧУЛАЦАМ

1.	Дешаран предмет 1аморан хилам таллар а, мах хадор а	4
2.	Нохчийн меттан, литературин урокийн хаарш талла бина кечам (тест)	5
3.	Пайдаэцаран литература	14

1. Дешаран предмет 1аморан хилам таллар а, мах хадор а

Литература 1амийначу дешархочунна хаа деза:

– нохчийн литературан кхечу къаьмнийн литератураца хилла уьйраш;

– Мамакаев Мохьмадан, Арсанов Саь1ид-Бейн, Мамакаев 1аьрбин дахаран а, кхолларалли н а некъан коьрта муьраш, кхиболчу яздархойн дахарх лаьцна коьртаниг;

– 1амийначу исбаьхьаллин произведени т1ехь гайтинчу заманан коьрта билгалонаш;

– 1амийнчу исбаьхьаллин произведенийн сюжетан а, д1ах1оттаман а, вастийн а башхаллаш;

– 1амийнчу исбаьхьаллин произведенийн коьртачу турпалхойн амалш, юкъара маь1на;

– 1амийнчу исбаьхьаллин произведенийн жанрийн къастамаш;

– лирикан, поэтически меттан, эпически, лиро-эпически произведенийн коьрта билгалонаш;

– исбаьхьаллин литературан хаарш алсам дахаран а, кхетош-кхиоранж маь1на;

– дагахь 1амо билгалъяьхначу произведенийн тексташ.

Дешархошна 1емина хила деза:

– произведени т1ера исбаьхьаллин суьрташ шайн ойланехь юха схьах1итто;

– литературан произведени шен жанран а, идейно-исбаьхьалин а башхаллашка хьаьжжина къасто;

– исбаьхьаллин произведени муьлхачу литературан тайпанан ю (эпически, лирически, драматически) билгалдаккха;

– литературан произведенин коьрта проблемаш билгалъяха;

– цхьана я масех произведенин турпалхойн васташ вовшех дустуш къасто;

– произведенехь сюжетан, д1ах1оттаман, вастийн исбаьхьалии суртх1отторан г1ирсийн цхьаалла гучуяккха а, маь1на дан а;

– произведенин турпалхошка а, цу т1ерачу хиламашка а авторан болу хьежамаш билгалбаха;

– ешначу произведених а, цуьнан турпалхойх а шайна хетарг бух болуш ч1аг1адан;

– ибаьхьаллин произведени къастош еша;

– шаьш кхочушбечу барта а, йозанан а белхан план х1отто;

– барта а, йозанан а тайп-тайпана сочинеш кхолла;

– литературан хьокъехь а, юкьараллин дахарх лаьцна а йолчу статьян план, тезисаш, конспект х1отто;

– литературан материал т1ехь доклад, къамел кечдан (цхьана-шина книгех пайда оьцуш);

– шаьш ешначу книгина рецензи язъян;

– ишколан дахарх лаьцна доклад, къамел кечдан.

2. Нохчийн литературин урокийн хаарш талла бина кечам

1. Арсанов Саь1ид-Бей маца вина?
2. Мамакаев Мохьмад маца вина?
3. «Маца девза доттаг1алла» романан автор мила ву?
4. Арсанов Саь1ид-Бей ц1ера мичара ву?
5. «Зеламха» романан автор мила ву?
6. Мамакаев Мохьмад ц1ера мичара ву?
7. Айдамиров Абузар мица вина?
8. Ц1ера мичара ву Айдамиров Абузар?
9. Айдамиров Абузаран ц1арах музей мичахь йу?
10. «Даймахке сатийсар» стих. автор мила ву?
11. «Александр Чеченский» повестан автор мила ву?
12. Исмаилов Абу маца вина?
13. Бексултанов Муса маца вина?
14. Цуьнан книгийн ц1ераш йаха.
15. Ахмадов Муса маца вина?
16. «Александр Чеченский» повестан автор мила ву?
17. Ахмадов Мусан дийцарийн ц1ераш йаха.
18. Нохчийн литературехь дуьххьара берийн йаздархо лоруш мила ву?
19. «Сийлаха» поэмин автор мила ву?
20. Гайсултанов 1умар маца вина?
21. «Берийн дуьне» роман хьан йазйина?
22. Ц1ера мичара ву Гайсултанов 1умар?
23. «Кхолламан сизаш» роман хьан йазйина?
24. «Х1инца бен садаьржаш дацара» повестан автор мила ву?
25. «Еха буьйсанаш» романан автор мила ву?
26. Гадаев Мохьмад-Салахь маца вина?
27. Арсанукаев Шайхи маца кхелхина?
28. «Лаьмнел а лекха» драмин автор мила ву?
29. Мила ву Александр Чеченский?
30. Ахмадов Муса маца вина?

1) Раиса Ахматова – мила ю?

а) лор

б) хьехархо

в) яздархо

2) Исаева Марема язйина произведени?

а) «Дечкан орам»

б) «Ирсан орам »

в) «Зезаган орам»

3) Гадаев Мохьмад-Салахьа язйина стихотворени?

а) «К1ай берде»

б) «Ц1ен берд»

в) «Можа берде»

4) Мосалг1ачу шарахь вина Гадаев М-С?

а) 1909 ш

б) 1965 ш

в) 1984 ш

5) Мамакаев Мохьмад - мила ву ?

а) 1илманча

б) яздархо

в) иллиалархо

6) Мамакаев Мохьмад муьлхачу юьртахь вина?

а) Ачхой-Мартанехь

б) Атаг1ахь

в) Урус-Мартанехь

7) Арсанов Саид-Бейс язйина:

а) «Лай т1ехь ц1ен зезагаш»

б) «Маца девза доттаг1алла»

в) «Зеламха»

8) Хьан язйина поэма «Сийлаха»?

а) Арсанов С-Б.

б) Эдилов Х.

в) Мамакаев М.

9) Хьан язйина повесть «Александр Чеченский»?

а) Гадаев М-С.

б) Исаева М.

в) Гайсултанов 1.

10) Муьлхачу романан турпалхо ю Васса?

а) «Зеламха»

б) «Ирсан орам»

в) «Лай т1ехь ц1ен зезагаш»

11) ***Р. Ахматован- ден ц1е х1ун хилла?***

а) Солта-Мурад

б) Бек-Солта

в) Умар -Паша

12) ***Исаева Марьям- маца йина?***

а) 1945ш

б) 1898 ш

в) 1878ш

13) ***Арсанов Са1ид-Бей хьенан доьзалехь вина?***

а) ахархочун

б) яздархочун

в) иллиалархочун

14) ***«Лай т1ехь ц1ен зезагаш» -роман язйинарг***

а) Арсанов Саид-Бей

б) Окуев Шима

в) Мамакаев Мохьмад

15) Мила ву Арсанукаев Шайхи?

а) ахархо

б) яздархо

в) илланча

16) Хьенан ду х1ара дешнаш? (Ас хьан ч1абанах г1айг1а юцур ю…)

а) Бисултанов А.

б) Дикаев М.

в) Бадуев С.

17) Бексултанов Мусас язйина:

а) «Сийна б1аьрг»

б) «1аьржа б1аьрг»

в) «Хаза б1аьрг»

18) Эльсанов Ислама язйина:

а) «К1айн коч»

б) «Сийна коч»

в) «1аьржа коч»

19) «Аружа» - поэма хьан язйина?

а) Дикаев М.

б) Бадуев С.

в) Рашидов Ш.

20) Кибиев Мохьмада язйина:

а) «Ден къамел»

б) «Ненан къамел»

в) «Вешин къамел»

Тест 1

Вопрос № 1

Маца, муьлхачу шарахь араяьлла нохчийн дуьххьарлера букварь?

г. 1962

д. 1878

е. 1911

ж. 1922

Вопрос № 2

Мила лоруш ву нохчийн дуьххьарлерачу букваран автор?

г. Берже

д. Досов

е. Услар

ж. Бартоломей

Вопрос № 3

Барта произведенийн муьлхачу жанрана зорба тоьхна хилла нохчийн дуьххьарлерачу букварь т1ехь?

г. эшарш

д. иллеш

е. кицанаш

ж. туьйранаш

Вопрос № 4

Хьан арахецна нохчийн кицанийн дуьххьарлера сборник?

г. Мациев

д. Нажаев

е. Сальмурзаев

ж. Бадуев

Вопрос № 5

Оьрсийн муьлхачу яздархочо оьрсийн элпашца д1аязйина нохчийн халкъан ши йиш?

г. А. С. Пушкин

д. Л. Н. Толстой

е. А. А. Фет

ж. М. Ю. Лермонтов

Тест 2

Вопрос №1

Мила ву «Мацалла» ц1е йолчу повестан автор?

г. Нажаев

д. Дикаев

е. Ошаев

ж. Бадуев

Вопрос №2

Х1ун хан ю «Мацалла» повестехь билгаляькханарг?

г. т1еман хан

д. паччахьан 1едал

е. мацалла

ж. колхозан болам

Вопрос №3

Мила ву «Ц1еран арц» ц1е йолчу повестан автор?

г. Мамакаев 1.

д. Сулаев А.

е. Бадуев С.

ж. Мамакаев М.

Вопрос №4

«Ц1еран арц» повестан турпалхо Кульдевич мила ву?

г. хьолада

д. инарла

е. ахархо

ж. пурстоп

Вопрос №5

«Ц1еран арц» повестан турпалхочун Залубин яларна куьг бехке мила ву?

г. Эльберт

д. Хьонмурд

е. Мирза

ж. Дуда

Тест 3

Вопрос №1

Мулхачу шарахь арахийцира Сальмурзаевс «Берийн туьйранаш»?

г. 1920

д. 1932

е. 1928

ж. 1929

Вопрос №2

Муьлхачу книги т1ера ду дубин эвлахошкара ду аьла далийна хабарш?

г. «Нохчийн ира дийцарш»

д. «Берийн туьйранаш»

е. «Суй»

ж. «Серло»

Вопрос №3

Мила ву автор «Берийн туьйранаш, хабарш» ц1е йолчу книжкин?

г. Сальмурзаев

д. Бадуев

е. Дудаев

ж. Айсханов

Вопрос №4

Мулхачу шарахь арахецна «Берийн туьйранаш, хабарш» ц1е йолу книжка?

г. 1930

д. 1835

е. 1929

ж. 1937

Вопрос №5

«Моллин зулам» ц1е йолчу дийцаран автор мила ву?

г. Сальмурзаев

д. Нажаев
е. Мамакаев
ж. Саидов

Тест:

Арсанукаев Шайхин «Керла де» цIе йолу книга муьлхачу шарахь араяьлла?

-: 1983

-: 1982

-: 1981

+:5 1980

Гайсултанов Iумаран «Александр Чеченский» цIе йолу повесть муьлхачу шарахь араяьлла?

-: 1977

-: 1976

-: 1975

+:5 1974

Муьлхачу шарахь йина Ахматова Раиса?

-: 1920

-: 1922

-: 1925

+:5 1928

Шен тIаьххьара поэма муьлхачу газет тIехь зорбатоьхна Ахматова Раисас?

-: «Ленинан некъ»

+:5 «Правда»

-: «Орга»

-: «Комсомольская правда»

Окуев Шима муьлхачу шарахь вина?

+:5 1937

-: 1936

-: 1934

-: 1930

Гайсултанов Iумаран «Александр Чеченский» цIе йолу повесть муьлхачу шарахь араяьлла?

-: 1977

-: 1976

-: 1975

+:5 1974

Муьлхачу шарахь йина Ахматова Раиса?

-: 1920

-: 1922

-: 1925

+:5 1928

Шен тІаьххьара поэма муьлхачу газет тІехь зорбатоьхна Ахматова Раисас?

-: «Ленинан некъ»

+:5 «Правда»

-: «Орга»

-: «Комсомольская правда»

Мила ву Ахматова Раисин «Олхазар» поэмин прототип?

+:5 Кагерманов Олхазар

-: Олхазуров Шерип

-: Яричев Салман

-: Мурадов Шамиль

Ахматова Раисин «Олхазар» поэмин лирически турпалхо мила ву?

-: Адвокат

-: Хехо

-: Прокурор

+:5 Депутат

«Махке сатийсар», «ЦІен берд», «Дарта» цІе йолчу стихотворенийн автор?

-: Сулейманов Ахьмад

+:5 Гадаев Мохьмад-Селахь

-: Айсханов Шамсуддин

-: Бадуев СаІид

Берийн литература кхиорехь къахьегнарг а, берашна стихашца туьйранаш яздинарг а мила ву?

+:5 Саидов Билал

-: Хамидов Іабдул-Хьамид

-: Шаипов Іиса

-: Мусаев Мохьмад

Муьлхачу газет тІехь зорба тоьхна Арсанукаев Шайхин дуьххьарлера стихотворенина?

+:5 «Ленинан некъ»

-: «Къинхьегаман байракх»

-: «Орга»

-: «Вайнах»

Мила ву оцу дешнийн автор?

«Ас цкъа а, цхьаьнцца а

Ца дина къамел

Сайн деган

Куралли н

Гу т1ера

Охьа»

-: Сулейманов Ахьмад

+:5 Арсанукаев Шайхи

-: Айсханов Шамсудди

-: Бадуев СаИид

3. Пайдаэцаран литература:

1. Джамалханов З.Д., Чинхоева Т.Н.
2. Правила правописания на чеченском языке.Учебник для 10-11кл. Грозный: ГУП»Книжное издательство», 2018-238с.
3. Арсанукаев, У. Эжаев. Чеченская литература: учебная хрестоматия для 10 класса. Грозный: Абат, 2018.
4. А. Уциев, Р. Чираева. Нохчий литература (русская литература). Текстийн гулар. Соьлжа-Г1ала. ГУП «Книжни издательство», 2019.
5. 4. Джамалханов З.Д., Чинхоев Т.Н. «Нохчийн мотт» 10-11-чуй классашна 1амат. Грозный 2020 шо.
6. 5. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. «Нохчийн мотт» 1-ра дакъа. Педучилищан студенташна учебник. Грозный 2018 шо.
7. 6. Джамалханов З.Д., Мачигов М.Ю. «Нохчийн мотт» 2-г1а дакъа «Синтаксис». Педучилищан студенташна учебник. Грозный 2018 шо.
8. 7. Джамалханов З.Д., Хамидова З.Х. «Юккъерчу школийн лакхарчу классашкахь ненан мотт а, литература а хьехар» Грозный 2019 шо.
9. 8. Тимаев А. Д. «Х1инцалера нохчийн мотт» Лексикологи, фонетика, морфологи. Соьлжа-Г1ала 2019 шо.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.5 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.05 Иностранный (английский) язык

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.05 Иностранный язык для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Умарова З.С., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ 7
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 11
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ 12

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебному предмету ОУП.05 Иностранный (английский) язык основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате освоения учебного предмета ОУП.05 Иностранный (английский) язык, обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

программа ориентирована на достижение следующих целей:

дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному

самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате изучения учебного предмета «Английский язык» обучающийся должен знать/понимать:

– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

– новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО;

уметь:

говорение

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из

них необходимую информацию;

– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

чтение

– читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебному предмету является *дифференцированный зачет.*

Студенты допускаются к зачету при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. В результате аттестации по учебному предмету осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
У. 1 Читать и переводить тексты со словарем (без словаря), излагать их содержание на иностранном языке	– Контрольное чтение с соблюдением норм и правил фонетики и интонирования; – Перевод текстов разного уровня содержания со словарем/без словаря; – Пересказ текста; – Изложение содержания текста на разных лексических уровнях	решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
У. 2 Участвовать в беседах и обсуждениях по темам на иностранном языке	– Владение монологической речью; – Владение диалогической речью; – Ведение бесед и обсуждение на иностранном языке с применением лексического минимума по тематике	решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
У.3 Понимать зрительно и на слух устную и письменную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специализированные темы	– Зрительное восприятие монологической и диалогической речи; – Слуховое восприятие монологической и диалогической речи; – Уровень владения речью на бытовые и специализированные темы по специальности	решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
У. 4 Выполнять разного рода и вида грамматические упражнения по основному базовому уровню владения грамматическим материалом по специальности	– Выполнение грамматических упражнений разного уровня сложности; – Самостоятельная подготовка карточек с грамматическими заданиями; – Свободное выполнение грамматических тестов	решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
Знания		
З. 1 Основные виды словарно-справочной и учебной литературы и правила работы с ними	– Активное использование словарно-справочной литературы согласно правилам и нормам, установленным основными техниками перевода; – Использование словарно-справочной литературы в каждом выполняемом лексическом, грамматическом, фонетическом заданий	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
З. 2 Иностранный язык в объеме, необходимом	– Владение иностранным языком на уровне	оценка решения тестовых заданий,

для возможности получения информации профессионального содержания	получения информации профессионального содержания; – Активное использование лексики профессионального содержания; – Ориентированность на обращение и использование лексического материала профессионального специализированного содержания	результатов самостоятельной работы
З. 3 Лексический минимум в объеме 1200-1400 лексических единиц общего и терминологического характера	– Владение лексическим минимумом общего и терминологического характера в минимальном объеме 1200-1400 лексических единиц	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
З. 4 Методика самостоятельной работы по изучению иностранного языка	– Самостоятельность работы по изучению иностранного языка; – Выполнение заданий сверх установленных нормативов;	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
З. 5 Методику работы с ТСО (аудио- и видеотехникой, мультимедиа)	– Владение и активная работа со всеми средствами ТСО, используемыми на занятиях и во внеурочное время при подготовке самостоятельной работы – Самостоятельное творческое использование ТСО	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебному предмету

Элемент учебному предмету	**Текущий контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	**Проверяемые У, З, ОК**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З, ОК**
Модуль 1. Основной модуль			*Дифференцированный зачет*	З 1 У 2; З 3; З 5;
Тема 1.1 Человек и общество - Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. - Внешность и характеристика человека, литературного персонажа. - Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт,	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями	У 2; З 3; З 5;		

сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. - Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Подготовка к выпускным экзаменам. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. - Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности в современном мире. - Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Участие молодёжи в жизни общества. Досуг молодёжи: увлечения и интересы. Любовь и дружба. - Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. - Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.	Тест			
Тема 1.2. Вселенная и человек. - Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Проживание в городской/сельской местности. - Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, телевидение, Интернет, социальные сети и другие). Интернет-безопасность. - Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы, система образования, достопримечательности, культур-ные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории. - Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест	У 2; З 3; З 5;		

Модуль 2. Профессионально направленный модуль				
Тема 2.1. Государственные учреждения, бизнес и услуги. 1. Экономика России 2. Работа государственных учреждений (по направлению). 3. Услуги. Документация. **Тема 2.2 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.** 1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии. 3. ИКТ в профессиональной деятельности.	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест	У 2; З 3; З 5;	*Дифференцированный зачет*	
Тема 2.3 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру 1. Известные ученые и их открытия в России. 2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест	У 2; З 3; З 5;		У 2; З 3; З 5; З 10; З 12; У 5; З 8; З 1;

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения предмета «Английский язык» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

– практических занятий,

– тестирования,

– опроса,

– анализа кейс-стади,

– дискуссий, диспутов, дебатов,

– выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения лексическими и грамматическими единицами. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Кейс-стади - это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Контрольная работа № 1

1 вариант

1.Составь визитную карточку.

2.Переведи предложения с русского языка на английский язык:

- Мой дом не большой, но удобный и хорошо спланированный.
- В нашей квартире есть все удобства: электричество, газ, водопровод центральное отопление, телефон, мусоропровод, лифт.
- В ванной комнате есть большое зеркало.
- На столе стоит лампа.

3.Напиши названия дней недели по порядку:

Saturday

Wednesday

Monday

Sunday

Thursday

Tuesday

Friday

4.Вставьте глагол «to be» в нужной форме. Переведите предложения на русский язык:

- Where ... you from?
- How old … you?
- What … your name?
- I … glad to see you.
- What date … it today?
- What … the weather like today?
- It … cold and rainy.

5.Напишите цифрами числительные:

-three

-the fifth

-twelve

-the twenty-second

-thirty

-one hundred

2 вариант

1. Составь визитную карточку.

2. Переведи предложения с русского языка на английский язык:

- В моей квартире есть спальня, кабинет, гостиная, кухня и ванная комната.
- В кабинете много книг.
- На полу в гостиной красивый ковер.
- Моя квартира находится на первом этаже.

3. Сопоставь названия месяцев и времен года. Запиши правильно:

Autumn	December
	January
	February
Winter	March
	April
	May
Spring	June
	July
	August
Summer	September
	October
	November

4. Вставьте глагол «to be» в нужной форме. Переведите предложения на русский язык:

- Who … on duty today?
- Who … absent today?
- We … students.
- He … ill.
- What … the temperature today?
- Today … five degrees above zero.
- I … glad to meet you.
- It … cloudy and windy today.

5.Напишите цифрами числительные:

six

fifty-seven

ten

the second

the fifteenth

ninety-nine

Тест

Выберите один правильный вариант ответа:

1. Taxis ___ red and yellow.

a) is b) are

c) am d) was

2. There ___ flowers in the vase.

a) is b) was

c) are d) am

3. His daughter ___ a computer.

a) have got b) has got

c) haven’t got d) have

4. The cats ___ a basket.

a) have got b) has

c) has got d) hasn’t got

5. Alexandria is a city and major seaport in northern Egypt, in ___ Nile River delta, on a ridge that separates ___ Lake Maryot from ___ Mediterranean Sea.

a) the, - , the b) - , - , the

c) the, the, - d) - , the, -

6. ___ British Isles are a group of islands lying off ___ north-west coast of ___ Europe.

a) The, the, the b) The, the, -

c) - , the, - d) The, - , the

7. We have bought very good ___ .

a) tomato b) tomatos

c) tomatoes d) tomatoe

8. These students are ___ .

a) sportsman b) sportsmen

c) sportsmans d) sportsmens

9. The ___ are in the yard.

a) geese b) gooses

c) geeses d) goose's

10. His ___ are on the table.

a) knifes b) knife's

c) knives d) knive

11. I have got two ___ .

a) brother-in laws b) brothers-in- laws

c) brothers-in-law d) brother-in-law

12. These ___ clothes are dirty.

a) girls b) girl's

c) girls' d) girls's

13. In our country Christmas is celebrated on 1/7.

a) the seventh of January b) the seven of January

c) seven of January d) the first of July

14. Tom earns 3 ___ dollars per month.

a) thousand b) thousands

c) the thousands d) the thousand

15. ___ we were in the south we swam in the sea and tanned.

a) When b) Where

c) Since d) Because

16. Man has played the power game ever ___ he appeared on the Earth.

a) when b) since

c) because d) why

17. In Russia there was another class ___ dramatic shows which were called "Vertep".

a) from b) about

c) out of d) of

18. ___ their earlier form "Vertep" plays were very popular.

a) In b) Within

c) During d) Inside of

19. She had taken the advice, but the decision was ___ .

a) her b) she

c) hers d) she's

20. I spoke to Mr. Lloyds yesterday. ___ promised to call me back.

a) She b) They

c) He d) Him

21. The room was empty. There was ___ .

a) somebody b) something

c) nobody d) anybody

22. ___ is expensive nowadays.

a) Everything b) Nothing

c) Everybody d) Something

23. This book is ___ (твоя) and that one ___ (моя).

a) your, my b) yours, mine

c) your, mine d) yours, my

24. Ann doesn't like her friend's dog; she thinks ___ (ее) is better.

a) hers b) her

c) its d) she's

25. You only have to make ___ foreign friends to understand how absurd national stereotypes are.

a) few b) a little

c) little d) a few

26. There was ___ coffee in the cup.

a) little b) many

c) few d) a few

27. ___ adults think of their childhood as a happy period.

a) Most b) The most

c) A most d) More

28. We know ___ than we want to know .

a) last b) least

c) less d) more little

29. It was absolutely the ___ food I have ever had.

a) worst b) worse

c) most bad d) baddest

30. Anne is ___ girl in our school.

a) the beautiful b) the most beautiful

c) a more beautiful d) beautiful

31. ___ necessary to study well.

a) It be b) There is

c) It is d) There are

32. She is as____as her mother.

a) beautiful b) more beautiful

c) beautifuller d) beautifullest

33. There ___ some butter on the plate.

a) is b) are

c) were d) am

34. There ___ mice in the cellar.

a) is b) are

c) was d) am

35. They always buy__ meat at the market.

a) a b) -

c) the d) an

36. Telephone boxes ___ brown.

a) is b) are

c) am d) was

37. There ___ some tea in the cup.

a) is b) are

c) am d) was

38. ___ Mont Blanc is ___ highest mountain of ___ Alps.

a) the, the, - b) the, - , the

c) - , the, the d) - , - , the

39. ___ Lake Baikal is ___ deepest lake in ___ world.

a) the, - , a b) the, the, a

c) - , the, - d) - , the, the

40. Three ___ are in the field.

a) deer b) deers

c) deeres d) deer's

41. I met ten merry ___ , six pretty ____ and five happy ___ .

a) mans, womans, childs b) men, women, children

c) mens, womens, childs d) men, womans, childrens

42. Ella, put your ___ on the ___ .

a) books, shelfs b) books, shelfes

c) books, shelves d) books, shelfs’

43. His ___ are in the yard.

a) ox b) oxes

c) oxen d) oxs

44. These ___ toys are new.

a) children’s b) childrens’

c) childs’ d) child’s

45. This ___ office is light.

a) doctors’ b) doctor’s

c) doctor d) doctores

46. We celebrate International Women’s Day on 3/8.

a) the third of August b) third of August

c) the eight of March d) eighth of March

47. He wrote 225 (___) books.

a) two hundred twenty five b) two hundreds twenty five

c) two hundred and twenty fifth d) two hundred and twenty five

48. A river boat passed ___ the bridge.

a) under b) above

c) by d) along

49. The whole family was sitting ___ the dinner table.

a) about b) round

c) beside d) on

50. 50. I feel lonely as I’ve got ___ friends here.

a) many b) few

c) little d) much

Проверочная работа №1-1

1. Напишите множественное число существительных.

Man, pen, wife, money, goods, box, boy, city

2. Вставьте нужное местоимение.

1.... are at the office.

2. ... am from Germany.

3. My brother and ... are doctors.

4. ... is eighteen.

3. Задайте вопрос.

1. Her name is Mary.

2. She is a sales manager.

3. I am a student.

4. He is nineteen.

4. Употребите глагол to be в нужной форме, а во второй части предложения употребите нужное притяжательное местоимение.

1. He (be) a student. ... name is Henry Brown.

2. I (be) a teacher and ... brother is a doctor.

3. Nick and Andrew (be) twenty. ... friends are twenty-one.

4. This girl (be) from Great Britain. ... boy-friend is from Germany.

5. Употребите притяжательный падеж.

1. my friend, car

2. his mother, dress

3. the girls, shelves

4. these men, wives

5. your classmates, bags

6. Употребите в правильной форме.

1. My (sister) are married.

2. There (be) wrong information.

3. Put these (knife) on the table.

4. He caught a lot of (fish).

5. (that) furniture is new.

6. Sheep are here. Do you want to see (they)?

Проверочная работа №1-2

1. Напишите множественное число

Woman, child, person, furniture, tooth, watch, day, book, mouse.

2. Вставьте нужное местоимение.

1. ...is a good girl.

2. Are ... your friends?

3. ... is not a table.

4. Is ... a businessman?

3. Задайте вопрос.

1. Mary is thirty-two.

2. His friend is from the USA.

3. We are sisters.

4. There are two teachers in the class.

4. Употребите глагол to be в нужной форме, а затем во второй части употребите нужное местоимение.

1. You (be) a teacher. Is ... husband a teacher too?

2. This (be) our cat. ... name is Snowflake.

3. My sister and I (be) students. ... mother is an engineer.

4. Those (be) our classmates. ... names are Tom and Ted.

5. Употребите притяжательный падеж.

1. his sister, friend

2. her son, wife

3. the women, dress

4. the children, toys

5. the teachers, books

6. Употребите в правильной форме.

1. Her sister’s (child) are twins.

2. (this) news is very good.

3. Police arrested two (thief).

4. I have got new information. Do you want to look at (it)?

5. These books are not (my).

6. He is interested in (this) goods.

Проверочная работа №1-3

1. Напишите множественное число

Table, book, mouse, news, trousers, fruit, life, tooth, money, teacher

2. Вставьте нужное местоимение.

1. ... are at home.

2. ... am a student.

3. ... is twenty.

4. Lisa and ... are good friends.

3. Задайте вопрос.

1. Mark is sixteen.

2. His name is Mark.

3. Mark is a teacher.

4. This is his wife.

4. Употребите глагол to be в нужной форме, а затем во второй части употребите нужное местоимение.

1. She ... my friend. ... name is Mary Water.

2. The boys ... from Russia. ... girl-friends are from the UK.

3. Oh, you ... a good writer! ... books are very popular.

4. I ... a doctor and ... husband is a businessman.

5. Употребите притяжательный падеж.

My sister, book

The boys, hats

His uncle, car

Her father, glasses

These women, dogs

6. Употребите в правильной форме.

1. This works are bad.

2. The hair are long.

3. This girl is from your group?

4. This bag is not my. It is her.

5. These students's books are on your table.

Проверочная работа №2-1

Choose the right variant:

1. How long ... he spend in this city.

a. do b. is c. does d. –

2. There ... much snow last winter.

a. is b. are c. were d. was

3. There ... an exam next year.

a. are b. is c. was d. will be

4. ... Moscow is situated on ... Moskva river.

a. the, the b. the, a c. -, the d. the, -

5. My elder brother goes to ... school.

a. the b. - c. a d. an

6. Ann usually drinks ... cup of tea in ... morning.

a. a, - , the b. the, -, - c. the, -, the d. -, a, a

7. ... William Shakespeare, ... great English playwright, was born in 1564 in Stratford-on-Avon in ... England.

a. a, the, the, a b. -, a, -, - c. -, a, the, - d. -, the, the, -

8. This story is ... than that one.

a. more interesting b. the most interesting c. interestinger d. so interesting

9. There ... 3 meals in England.

a. is b. are c. was d. were

10. Jane is ... girl in our group.

a. the beautiful b. the most beautiful c. more beautiful d. beautifulest

11. Every day I receive ... letters.

a. much b. many c. little

12. My friend plays ... piano well.

a. - b. a c. the d. an

13. Where is the book? It is ... the table.

a. between b. into c. over d. on

14. Do you have ... time? Help me, please.

a. much b. many c. few d. a few e. a little

15. Pskov is rich ... old history.

a. on b. in c. at d. for

16. It is ... answer which I have even heard.

a. bad b. badder c. the baddest d. the worst

e. worse f. more baddest

17. Выбери правильный вопрос.

Tom has two best friends.

a. Has Tom two best friends?

b. Does Tom has two best friends?

c. Is Tom has two best friends?

d. Does Tom have two best friends?

Проверочная работа №2-2

Choose the right variant:

1... you ... what I want?

a. you know b. do you know c. does you know d. is you know

2. ...lot of ... students go in for sport.

a. an, the b. a, - c. -, the d. -, -

3. What parts ... Pskov ... of?

a. do ... consist b. does ... consist c. do ... consists d. does ... consists

4. ... there ... a flight for Moscow tomorrow?

a. is b. was c. will ... be d. is ... be

5. History of Pskov ... rich in the important events.

a. does b. is c. - d. be

6. ... Jane ... English?

a. is... speak b. does ... speak c. do ...speak d. was ... speak

7. .... your Dad ... any brothers or sisters?

a. Have ... got b. Does ... have c. Does ... has d. Is ... have

8. I met my ... friend yesterday.

a. goodest b. better c. best d. the best

9. Pskov is ... than Moscow.

a. oldest b. the oldest c. more old d. older

10. Baseball is .... sport in America.

a. the popularest b. more popular c. the most popular d. most popular

11. Thank you very .....

a. many b. much c. a lot d. few

12. I don’t have .... time but I try to help you.

a. much b. many c. a lot d. little

13. Give me ... water, please.

a. a little b. a few c. many d. a lot

14. I live ... Lenina Street.

a. on b. in c. at d. between

15. Выбери правильный вопрос.

My mother has cooked a cherry pie.

a. Does my mother cooked a cherry pie?

b. Does my mother have cooked a cherry pie?

c. Has my mother cooked a cherry pie?

d. Is my mother cooked a cherry pie?

16. Pskov is famous ... beautiful churches.

a. in b. at c. for d. –

17. ... there many lectures yesterday?

a. is b. will be c. were d. was

1. Present Simple Tense.

1) My dad….at a travel agency.

a) works b) working c) is working d) work

2) The Bible….love of money is the root of all evil.

a) say b) is saying c) said d) says

3) The concert….at 8 p.m. .

a) began b) begins c) beginning d) will begin

4) The Moon …round the Earth.

a) goes b) is going c) went d) go

5) She (not) study French.

a) is b) do c) does d) is doing

6) … your friend smoke?

a) do b) does c) is doing d) have

7) …you often visit your relatives ?

a) do b) does c) did

8) They (not) often go to the cinema.

a) do b) does c) is doing d) have been doing

2. Past Simple Tense

1) Yesterday I …my mate at the University.

a) saw b) seen c) seeing d) seed

2) They… to this place by train.

a) go b) went c) gone d) is going

3) What …you… on TV yesterday?

a) did , see b) seen ,did c) do, see d) have, seen

4) Mary…her lag this morning.

a) hurt b) hurted c)hurting d) hurts

5) How much…you…for this jacket ?

a) did, pay b) have, paid c) do, pay d) did, paid

6) We…party yesterday.

a) had b) have c) having d) is having

7) Alice and John….London two years ago.

a) leave b) left c) is leaving d) leaved

8) When…you….school ?

a) did, leave b) do, leave c) have, left d) have, leaved

3. Future Simple Tense

1) I…give a call in the evening.

a) Will b) shall c) do d) have

2) They…come in a few days.

a) shall b)will c) will be d) shall be

3) The film…begin in 5 minutes.

a) shall b) will c) shall be d) will be

4) We… stay at our friends.

a) shall b) will c) shall be d) will be

5) The children…do it themselves.

a) will b) will be c) shall be d) will be

6) John… graduate from the University next year.

a) will b) will be c) shall d) shall be

7) She…help you with the cooking.

a) will b) shall c) will be d) shall be

8) We…dine out tonight.

a) will b) will be c) shall be d) shall

9) I…drop in 2 days.

a) shall b) shall be c) will d) will be

Progressive Tenses

4. Present Progressive

1) ….you ….me well?

a) are, hearing b) do, hear c)did, hear d) have, heard

2) The plane….at 4 p.m. .

a) is arriving b) am arriving c) are arriving d) do arrive

3) Why….the child?

a) is crying b) are crying c) do cry d) is being crying

4)They…now .

a) are quarreling b) is quarreling c) am quarreling d)) is being quarreling

5) She…at her report now.

a) is working b) am working c) are working d) is being working

6) They…computer games.

a) are playing b) is playing c)am playing d) is being playing

7) What…you now?

a) are doing b)is doing c) am doing d) is being doing

8) What song ….they now?

a) are, singing b) is, singing c) am, singing d) is being singing

9) What …you at?

a) are, laughing b)is, laughing c) am, laughing d) is being laughing

10) What photos…he…?

a) is, showing b) am, showing c) are, showing d) is being showing

11) It…. .

a) is raining b) is being raining c) am raining d) are raining

12) Who…at the window ?

a) is being standing b) is standing c) are standing d) am standing

5. PAST PROGRESSIVE

1) When I switched on the light I … a strange scene.

a) was seeing b) is being seeing c)have seen d) had seen

2) When I arrive, Tom (lie) on the sofa and (speak) over the phone.

a) was lying , speaking b) lie, speak c) is being lying, speaking

4) The police caught Dan when he (rob) a shop.

a) was robbing b) are robbing c)is being robbing d) were robbing

5) He could not speak because he (die) from laugh.

a) was dying b) were dying c) is dying d) are dying

6) When I got up that morning, the sun (shine) brightly.

a) is shining b)was shining c) were shining d) is being shining

7) Somebody stole the money from his pocket while he (sleep).

a) were sleeping b) is sleeping c) was sleeping d) slept

8) I (sit) by the window when I heard the noise.

a) was sitting b) sat c) have seated d) were sitting

9) It(rain) cats and dogs as I (walk) towards the house.

a) rained, walked b) was raining, walking c) were raining, walking d) are raining, walking

10) I glanced at Tom who (shiver) from the cold.

a) were shivering b) shivered c)was shivering d) are shivering

11) At 8 p.m. I (wait) for her at the stop.

a) was waiting b) were waiting c) waited d) is waiting

12) On coming my way home I saw a man who (try) to unlock the door by force.

a) were trying b) was trying c) tried d) are trying

13) The student (reply) the question when the Dean came in.

a) were replying b) is replying c)replied d) was replying

6. Present Perfect

1) He knows Africa well because he (travel) a lot.

a) has traveled b) has been traveling c) traveled d) is been traveled

2) Something (happen) to Helen.

a) has been happening b) has happened c) happen d) happened

3)…they (tell) anything about the events ?

a) have told b) did tell c) do tell d) ------

4) I am afraid I (forget) my book at home.

a) have forgotten b) forget c)forgot d) have been forgetting

5) …she (yet/ come)?

a) has, come, yet b) did came c) did came d) do come

6) I (learn) the poem. Could you listen to me?

a) have learned b)learned c) learn d) have been learning

7) Have you (ever /be) to London.

a) be b) being c) been d) was

8) He (not/receive) any news from his relatives.

a) has, received b) received c) did receive d) do receive

9) We (see) a new thriller two days ago.

a) see b) saw c) have seen d)has seen

10) I (not/seen) her for ages.

a) see b)saw c) seen d)have seen

11) My sister (work) at a hospital for a year.

a) has worked b) work c) worked d) works

12) My friend (be) ill for a fortnight.

a) has been b) was c)were d) been

13) … you (ever/ride) to a horse.

a) have ,ridden b) rode c)did ride d) did ridden

7. PAST PERFECT

1) We walked home after we (finish) the work in the garden.

a) have finished b) finished c) has finished d) had finished

2) They thought she (come/not) yet.

a) came b) has come c) had come d) have come

3) Did you ever seen him after he (finish) the University.

a) finish b) finished c) has finished d) had finished

4) I went down to the beach after they (leave).

a) leave b) left c) has left d) had left

5) Before she entered the Medical Institute she (work) as a nurse.

a) work b) worked c) has worked d) had worked

6) When I turned round she (leave) room.

a) leave b) left c) has left d) had left

7) When mother came home the children (go) to bad.

a) went b) go c) gone d) had gone

8) He could not believe we (do) it ourselves.

a) did b) do c) had done d) has done

9) Helen was afraid she (forget) her key at home, but she found it in her handbag.

a) forgot b) forget c) had forgotten d) has forgotten

10) I was not hungry because I (have/just) breakfast.

a) just have b) just had c) had just had d) had

11) I (finish) painting the ceiling by 2 a.m.

a) finish b) finished c) had finished d) has finished

12) I apologized I (not/phone) her.

a) had not phoned b) phoned c) has phoned d) phoned

8. FUTURE IN THE PAST

1)Yesterday he told us he (explain) everything.

a) would explain b) explain c) explained d) was explaining

2) Tom promised me last night he (not/tell) anything.

a) did not tell b) did not told c) would not tell d) will not tell

3) I thought I (find) this rule in the book.

a) will find b) would find c) found d) founded

4) It was decided they (send) their report at the end of the week.

a) will send b) would send c) sent d) sended

5) It seemed there (be) no end of the questions.

a) would be b) will be c) be d) should be

6) He promised we all (come) to them.

a) will come b) would come c) has come d) had come

7) We knew he (come) back to get his money.

a) would come b) will come c) came d) come

8) I did not remember who (be) the first.

a) would be b) will be c) be d) was

9) She told me he (return) your book tomorrow.

a) will return b) would return c) returned d) return

10) I ask when he (work) better?

a) would work b) will work c) worked d) work

11) She thought they (come) in time.

a) will come b) came c) come d) would come

12) He told me Pet (be late).

a) will be b) would be c) be late d) was late

13) I wondered who (do) this task.

a) will be doing b) would do c) will do d) do

14) He interested who (be) our guest.

a) would be b) will be c) is d) was

15) She asked me when I (ring) to my mother.

a) would ring b) will ring c) rang d) rung

16) I hoped I (learn) these words by tomorrow morning

a) will learn b) would learn c) learn d) learned

17) I knew he (go) to work by 10 a.m.

a) will go b) would go c) went d) go

18) He was afraid I (not keep) my word.

a) would keep b) will keep c) kept d) keep

19) Nobody was sure they (do) this experiment.

a) will do b) would do c) did d) done

20) They decided they (go) to the sea side next summer.

a) will go b) would go c) went d) go

21) She told us she (buy) this book to his birthday.

a) would buy b) bought c) buy d) will buy

22) Helen said he (be) the last to come.

a) will be b) would be c) was d) were

23) The children told the teacher they (go) to the circus.

a) will go b) would go c) went d) gone

24) My aunt told me my friend (recall) me in a minute.

a) recalled b) recall c) will recall d) would recall

25) My boy-friend told me we (marry) next year.

a) will marry b) marry c) would marry d) married

9. SEQUENCE OF TENSES

1) When he learnt that his son had received an excellent mark he (be) very pleased.

a) was b) is c) would be d) be

2)We (not/ know) where our friends had gone.

a) do not know b) did not know c) not know d) had not know

3) We knew he (go) tomorrow.

a) would go b) go c) went d) gone

4) She said her best friend (be) a doctor.

a) was b) is c) has been d) be

5) I did not know you (work) at the Hermitage.

a) had been working b) working c) work d) works

6) I knew they (be) ill.

a) were b) was c) are d) is

7) We found that she (leave) the house at 8p.m.

a) had left b) has left c) left d) leaves

8) My uncle said he (just/ come) from the Caucasus.

a) had just come b) come c) came d) comes

9) Helen informed us she (just/ come) back from her relatives.

a) just came b) just come c) had just come d) just comes

10) Bob said it (do) him a lot of good.

a) did b) done c)has done d) does

11) Mike says he (be) excellent guide.

a) is b) was c) are d) will

12) He said she (bring) us the photos a bit later.

a) would bring b) bring c) brings d) brought

13) He says they (already/ make) a great progress in English.

a) have already made b) has already made c) has already make d)make

14) I knew they (wait) me at the Subway station.

a) were waiting b) waited c) waits d) is waiting

15) My friend asked me who (play) in the sitting room.

a) was playing b) is playing c) played d) were playing

16) He said he (come) to see me off.

a) would come b) came c) comes d) will come

17) I want to know what he (buy) to her birthday.

a) bought b) has bought c) had bought d) buys

18) I was afraid you (hurt) your leg.

a) will hurt b) hurt c) hurts d) would hurt

19) I knew that my friend (never/be) to London.

a) had never been b) has never been c) never be d) is

20) She thought the children (be/ play) in the yard.

a) are playing b) is playing c) were playing d) played

21) She said she (can) not tell the right time, her watch (be) wrong.

a) could, was b) can, was c) could, were d) can, is

22) She said she (play) tennis from 5 till 8p.m.

a) played b)was playing c) had been playing d)played

23) He understood the soldiers (arrest) him.

a) had arrested b) arrest c) arrests d) will arrest

24) I suppose he (know) English well.

a) knew b)knows c) know d)would

25) I was told she (never/ drink) alcohol.

a) had never drunk b)never drinks c) never drank d)never drink

11. MODAL VERBS CAN

1) My brother (draw) pictures with his left hand.

a) can draw b) can draws c) can drew d) can be drawn

2) She (wink) with her right eye.

a) can winks b) can winked c) could wink d) can wink

3) The girl (speak) French very well.

a) can speak b) could speak c) can speaks d) can spoke

4) I (type) 20 words a minute.

a) can type b) can types c) can typed d) can typing

5) Dan (give) you a book tomorrow.

a) can gives b) can gave c) can give d) could give

MAY

6) You (take) a pencil for a moment.

a) may take b) may takes c) may took d) may be taken

7) You (clean) the blackboard.

a) may clean b) may cleans c) may cleaned d) may be cleaned

8) You (take) these books.

a) may take b) might take c) may takes d) may taken

9) You (go) home.

a) may go b) may goes c) may went d) might go

10) You (speak) now.

a) may speak b) may speaks c)may spoke d) may spoken

MUST

11) I (get up) early in the morning.

a) must gets b) must get c) must got d)must getting

12) She (make) her bed.

a) must make b) must makes c) must made d) must have made

13) I (clear away) the blackboard.

a) must clear away b) must clears away c)must cleared away

14) They (air) the room.

a) must airs b) must air c) must aired d) must airing

15) Helen (go) to the Institute.

a) must go b) must goes c) must went d) must going

16) He (to be allowed to) go home if he likes.

a) is allowed b) was allowed c) will be allowed

17) He asked if (to be allowed to) bring his sister to the party.

a) was allowed b) will be allowed c) is allowed

18) After they had finished their homework, the children (to be allowed to) watch TV.

a) were allowed b) will be allowed c) are allowed

19) He (to be allowed to) join the sport section as soon as he is through with his medical exam.

a) were allowed b) will be allowed c) are allowed

20) He asked if I (to be allowed to) borrow my car.

a) were allowed b) will be allowed c) are allowed

21) They never (to be able to) appreciate your kindness.

a) will be able to b) was able to c) is able to

22) I was sure you (to be able to) translate this article.

a) will be able to b) were able to c) is able to

23) You (to be able to) go to the country.

a) will be able to b) were able to c) is able to

24) I (to be able to) give you my book after 2 days.

a) will be able to b) were able to c) is able to

25) They (to be able to) to pass the exam

a) will be able to b) were able to c) is able to

26) I have not written the composition. I (to have to) write it on Sunday.

a) shall have to b) was have to c) am have to

27) We (not/to have to) buy a new book because we had already bought one.

a) did not have to b) b) were not have to c) are not have to

28) I (to have to) work late.

a) shall have to b) was have to c) am have to

29) Yesterday he (to have to) start getting ready for his exams.

a) had to b) has to c) will have to

30) They (to have to) go home tomorrow.

a) will have to b) was have to c) am have to

31) You …. go there .It is your duty.

a) may b) can c) ought to

32) They… to help their mother.

a) may b) can c) ought to

33) Peter…to win this competition.

a) may b) can c) ought to

34) The soldiers… to defend their motherland.

a) may b) can c) ought to

35) We…to help the old people.

a) may b) can c) ought to

12. MODAL VERBS IN THE PASSIVE VOICE

1) The box ….. taken to the station in time.

a) must be b) can be c) may be

2) The river … crossed on a raft. There are no waves.

a) must be b) can be c) may be

3) The work…. finished in time because of the good weather.

a) must be b) can be c) may be

4) The books…returned to the library.

a) must be b) can be c) may be

5) These exercises… done tomorrow. The teacher will check them.

a) must be b) can be c) may be

6) The books you need …found in any library.

a) must be b) can be c) may be

7) These letters…sent immediately.

a) must be b) can be c) may be

8) These mistakes…easily forgiven , those were the circumstances.

a) must be b) can be c) may be

9) Such berries …found everywhere.

a) must be b) can be c) may be

10) This work ….done carefully.

a) must be b) can be c) may be

11) The doctor says she…taken to the hospital.

a) must be b) can be c) may be

12) The work…done in 3 days.

a) must be b) can be c) may be

13) The books ….returned to the library .

a) must be b) can be c) may be

14) Even the tallest trees…climbed by monkeys.

a) must be b) can be c) may be

15) The hands…washed before eating.

a) must be b) can be c) may be

16) The rooms…aired daily.

a) must be b) can be c) may be

17) The cat…eaten by fish.

a) must be b) can be c) may be

18) The dog ….eaten by meat sometimes.

a) must be b) can be c) may be

19) The books …kept clean.

a) must be b) can be c) may be

20) This picture….hung above the fireplace, mother permits us.

a) must be b) can be c) may be

21) How this word ….translated.

a) must be b) can be c) may be

22) Where this case….taken.

a) must be b) can be c) may be

23) Your phone number….written down by my mother.

a) must be b) can be c) may be

24) This cat… left in the yard, my mother prohibits to take to the house.

a) must be b) can be c) may be

25) She…offered a new job it is , it is probable.

a) must be b) can be c) may be

Тексты для контрольного чтения и пересказа:

LARRY AND HIS FRIEND

Larry had a friend who was in love with a young girl. Once his friend asked him for a favour. He explained to Larry that he wanted his girl to believe that he was very rich and Larry, as he thought, might help him.

He told Larry he would invite the girl to a restaurant. He asked Larry to come to the restaurant at the same time too. He also promised to invite Larry to their table and to introduce him

to the girl. The girl's name was Nancy Ferguson. Larry's friend said that he would speak of things that belonged to him. Larry should interrupt him and explain to the girl how rich his friend was.

Larry agreed to help his friend. At the appointed time he came to the restaurant and saw his friend and Miss Ferguson having lunch. He was invited to their table and introduced to Miss Ferguson. Larry took a seat at their table. Larry's friend began his story: "Last Sunday I was out at my little place in the country..."

Larry interrupted him and told the girl that little place was a real estate. His friend smiled and went on: "So I was out there at my little house...". Larry interrupted him again and told the girl that it was not a little house, it was a beautiful palace.

His friend smiled again and continued his story: "I called in the maid..."

Larry interrupted his friend and informed Miss Ferguson that his friend had many maids there so he had called one of them.

His friend was very pleased and satisfied with the way Larry behaved. He felt that Miss Ferguson believed that he was very rich. He continued his story and explained to her that he wanted his maid to bring him some hot water, sugar and a little whisky as he got a cold..."

At that moment he was interrupted again and Larry told the girl that it was not a cold, it was galloping consumption.

estate — поместье

palace — дворец

galloping consumption — скоротечная чахотка

THE FIRST NIGHT PERFORMANCE

Bernard Shaw, the famous playwright, enjoyed popularity all over the world. His plays were staged not only in Great Britain, but in many other countries too. They have been translated into many languages and in Russia Shaw's plays are staged in many cities and towns.

The most famous play "Pygmalion" has been screened.

Bernard Shaw was a very witty man and he was never afraid o subject himself to criticism. Here is a story which proves it.

It was the first night performance of B.Shaw's play "Arms and the Man". The house was full and B.Shaw attended the performance too. He sat in the box watching the people in the louse.

The play was warmly received by the audience. The scenery was beautiful and the actors played very well. There were many curtain calls and a lot of flowers.

It was clear the play was a success.

Suddenly B.Shaw noticed a young man in the gallery. The man tried to express his feelings. He kept whistling. He wanted to show that he did not like the play. The face of the young man was not familiar to B.Shaw. The playwright wanted to show the young man that he had seen him. When the performance was over the audience demanded that the author of the play should appear on the stage. Bernard Shaw went to the stage very slowly, waited until the applause had died out, raised his eyes and looked at the young critic in the gallery. Then he said:

"I quite agree with you, sir, but what can we two do against all these people?" With these words he left the stage.

playwright — драматург

to subject smb to criticism — подвергнуть кого-то критике

scenery — декорации

to whistle — свистеть

HE CAN AFFORD IT

It was the rush hour and Bill was on his way home from London. When he reached Waterloo station, the train was at the platform. Nearly all the carriages were full, but Bill found a seat between two fat ladies in a non-smoking compartment.

When the train was starting off, a man ran down the platform, opened the carriage door and jumped into the compartment. He was wearing a black suit, a black hat and he was carrying a black bag, an umbrella and an evening newspaper. As the compartment was full, he opened the door into the corridor and walked towards the front of the train.

The train stopped at every station. Nearly all the passengers got out, except the two ladies in Bill's compartment. They talked so loudly that Bill went out of the compartment and walked towards the front of the train. Suddenly he saw the man in black again.

He was standing at the open window of a first-class compartment. His right hand was holding the communication cord. He was quite alone in the compartment. Before Bill could do anything, the man pulled the cord. The train stopped and Bill fell forward. When he got up, the man had gone. Bill rushed to the window and saw the man in black walking quickly towards a large house in the park. Bill wanted to run after the man, when the guard arrived.

The guard wondered who had pulled the cord. Bill pointed to the man in black who was walking to the big house. Bill thought he was a thief.

The guard looked out of the window. He saw the man in black. He said: "That's Sir Bertram Montague. He sometimes doesn't get out at the station — he pulls the communication cord as the train passes his house. It costs him 25 pounds each time. But he is so rich that he can afford it".

rush hour — часы "пик"

communication cord — стоп-кран

A TALKATIVE WOMAN

Once a middle-aged woman felt that she was seriously ill. She decided to consult a physician. She did not know any experienced physician in the town and asked a friend of hers to give her a piece of advice. She was given the name of Richard Prime who was a very experienced physician. It was very difficult to make an appointment with Dr.Prime as he had many patients in the town.

Nevertheless the sick woman managed to make an appointment with Dr.Prime and soon he consulted her. He listened to all her complaints very attentively, examined her very carefully, made the customary tests but failed to make any diagnosis. He could not say what the matter was.

Meanwhile the sick woman continued to describe her aches and pains. She spoke very loudly and quickly for an hour or so. The physician felt exhausted and thought: "If she were really ill, she would not be able to speak so energetically". He could not tell it to the sick woman, as she might get offended.

An idea came to his mind and he asked the sick woman to show him her tongue. The woman did so obediently. The physician examined the tongue carefully and thought: "How nice it is, when she doesn't talk!".

He could not say it out loud, so he told the sick woman the following words: "Now I know what your trouble is!" The woman looked at the physician with hope and fear. She was afraid that her disease was incurable. At last she said: "I hope my disease is curable, doctor".

The physician smiled and said: "Quite. Just your tongue needs a long rest". The woman was clever enough to follow the physician's advice and soon she felt much better.

physician — врач терапевт

customary test — обычные анализы

aches and pains — боли

fear — страх

to exhaust — утомить

..couldn't help... — не могла не...

TOO WELL

After O.Henry

Miss Carington was a famous actress. She began her life in a small village named Cranberry. But that was long ago. Now she was to perform the leading part in a new comedy.

A capable young actor Highsmith by name dreamt of being Miss Carington's partner in the new play. He told it to the manager. The manager explained to the young actor that if he wanted to play the part he must persuade Miss Carington to accept him as a partner.

The young actor knew very well that it was the part of a young farmer. The next day he went to Cranberry where he stayed for three days and gathered much information about the life and the people of that small village. Then he returned to the village and went to one of the restaurants where actors usually gathered after the performance.

He saw a small party sitting at the table. The star of that party was Miss Carington.

She noticed a poorly dressed man enter the restaurant. He approached the famous actress, greeted her and told her much interesting news abut her relatives and friends from Cranberry. The way he spoke made her believe every word he said. She was sure he was a farmer.

In the end he told the famous actress that her mother wanted to see her again before she died. Then he gave her a rose he picked up from a bush in front of her house in Cranberry.

Miss Carington was so touched that she couldn't help crying. She thanked the young man and invited him to see her again at the hotel before he left the city.

The next morning the young actor dressed in the latest fashion went to the hotel. He was sure Miss Carington would agree to take him as her partner in the play if he told her everything.

To his surprise he was told that Miss Carington had left for her native village forever.

Highsmith realized that he had acted too well.

star — звезда

to pick up — сорвать

bush — куст

to be touched — быть тронутой

in the latest fashion — по последней моде

JIM, THE KILLER

After E.Frank Candlin

Mrs. Blake and her husband arrived at the platform of Victoria station. Suddenly they noticed a tall, heavy man with dark hair, carrying a case and a light overcoat over his arm. His face seemed familiar to Mrs. Blake. But she could not remember where she had seen the man. She wondered whether her husband knew the man. The answer was negative.

Mr. Blake bought his wife's ticket and found her a seat in an empty first-class carriage. He wished his wife a happy journey and left the station.

When the train was starting, the tall, heavy man got into the compartment, put his overcoat and case on the luggage-rack and occupied the seat facing Mrs. Blake.

Mrs. Blake looked at the man and remembered that there were some pictures of a man wanted by the police in the newspaper that day. It was written that the man was a killer. "A killer who always uses a knife", the paper said.

Meanwhile the man who was reading a newspaper took out a knife out of his pocket, then he took out an apple and began to peel it very slowly. He didn't pay attention to the lady sit¬ting in front of him. Mrs. Blake couldn't tear her eyes from the knife. She was so much frightened that she couldn't speak. She didn't know what to do. Then she remembered that in the newspaper it was stated that a woman had been killed by that man in a train...

At that moment the man finished peeling the apple and put his knife on the seat beside him.

Soon the train began to slow down and stopped. The man stood up. Mrs. Blake didn't doubt that he was the killer, for outside on the platform two policemen were waiting for him.

When he got off the train both policemen greeted him.

"Good morning, Inspector", one of them said. "The Chief Constable is waiting for you at the police station, sir. We have a car outside".

Mrs. Blake took the newspaper from his seat. She saw two pictures on the front page — one of a small man with thin lips and the other of a big, heavy man with dark hair. Under the first picture there were the words "Jack, the killer", under the other "Inspector Thornton of Scotland Yard, in charge of the case".

Mrs. Blake smiled and thought that she should read newspapers more carefully.

to be frightened — быть испуганной

to doubt — сомневаться

in charge of the case — ведущий следствие

THEY FOLLOWED HIS ADVICE

The name of George Bernard Shaw, the famous English playwright, is very popular both in Great Britain and in many other countries. His plays are often staged in various countries. The Soviet theatergoers know B.Shaw very well. His plays are always a great success.

B.Shaw is also famous for his gift of wit. There are many stories about B.Shaw in which his gift of wit is demonstrated.

B.Shaw was also brave and honest. He was never afraid to tell the truth.

Here is a story illustrating it:

Once B.Shaw was invited to a party. When he arrived he saw many famous people among the guests. There were many scientists, composers, writers and public figures.

The guests were treated to a very delicious dinner. They talked a lot. Some of them tried to make speeches. The only person who kept silent was B.Shaw. He listened to all those present but he didn't say a word.

Everybody knew that B.Shaw was very good at making short and witty speeches. Therefore he was asked to say something.

He agreed to make a speech and stood up. The guests stopped talking and looked at the famous playwright. He said that among all those present he knew at least twenty well-known men who were corrupt. He added that he could prove it.

Many of the guests expressed their protest and left the party. B.Shaw sent a letter to each of the twenty men. All the letters were alike:

"Everything has come out. Get away quickly". They received the letters and followed B.Shaw's advice.

gift — талант

wit — остроумие

to be good at smth... — уметь делать что-либо хорошо

playwright — драматург at least — по меньшей мере to prove — доказать

A LOVER OF MUSIC

A very young girl who was fond of playing the piano found out that among the guests who were invited to dinner would be a young critic whose name was Bernard Shaw. She had never met him before. At that time B.Shaw was not a famous writer yet. She learnt that he liked music and she decided to please him. It took her a lot of time to choose something very beautiful which the young critic might like. At last she made up her mind. She believed he would like it.

Almost all the guests arrived and the young girl was playing the piano when a young man entered the sitting-room. He greeted the host and 'the hostess and then he was introduced to all the guests as Bernard Show.

The girl looked at him with admiration. She continued to play the piano. B.Shaw did not pay attention to the young girl and started talking with one of the guests. The young girl felt embarrassed. She wanted to attract B.Shaw's attention. She didn't know how to do it. She turned round to him and said loudly: "Excuse me, I've heard that you are fond of music".

"I am", answered B.Shaw, "but never mind! Go on playing!"

to find out — выяснить

witty — остроумный

to attract smb's attention — привлечь ч.-л. внимание

to make up one's mind — решиться

admiration — восхищение

to feel embarrassed — чувствовать себя смущенным

A MISTAKE

Mark Twain was very fond of travelling. He did a lot of travelling and never got tired of it. Once he was travelling in France by train. He was going to visit a small town near Paris.

The previous day was very hard, Mark Twain was very tired and sleepy. He was afraid he would miss that town and asked the guard to wake him up before they got to the town.

Soon he fell asleep. When he woke up, the train was in Paris. Mark Twain looked at his watch. It was half past nine. He got very angry. He could not understand why the guard had not - woken him up in time.

He went out of the compartment, came up to the guard and asked him why he had not woken him up. The latter looked at Mark Twain for a moment and then told him that he had done his best to keep his promise. When the train was approaching the town Mark Twain was going to visit, the guard woke up an American who did not want to get off the train in that small town. The guard was sure that the American was the very passenger who had asked him to wake him up. So he put him off the train instead of Mark Twain. He finished the story with a sentence: "You may be very angry with me, but not so angry as the American whom I put off the train instead of you".

the very passenger — тот самый пассажир

JOSEPH HAYDN

Joseph Haydn, the famous Austrian composer, was born in 1732. He began to compose music at an early age. His music was based on folk songs. Slavic melodies played an important part in the works.

When Haydn was quite young, his friend and he decided to play a" serenade under the window of a well-known clown, whose name was Bernardone Curtz. Haydn composed the music and when everything was ready, they all went to the house where the famous clown lived. They began to play the melody. Curtz liked it so much that he asked who had composed such a nice melody. He was told that the name of the composer was Haydn. Curtz invited the young man to his house, gave him some verses and suggested Haydn should compose an opera.

Joseph Haydn was very much afraid as he had never composed an opera before. Yet he wanted to try.

He worked very hard. Everything went well till he came to the place where there was a storm at sea. The trouble was he had never seen a sea. Curtz could not help him as he had never seen a sea either.

Haydn began to try various kinds of melody but without success. At last he lost his temper, crashed his hands upon the piano and cried out: "Dash the storm!"

Curtz heard it, jumped out of his chair and cried out: "That's it! Go on like that!"

Many years had passed before Haydn's name became famous all over the world.

He composed music to many operas but he could never forget the storm in his fist opera. He always laughed when he thought of it.

folk — народный

clown — клоун

verses — стихи

to lose one's temper — выходить из себя

dash the storm! — к черту бурю!

that's it — именно так!

BALZAC AND THE THIEF

The name of the famous French writer Balzac is very popular in many countries. His novels have been translated into many languages and are read all over the world.

Balzac is famous not only as a talented writer. He is also known as a great humorist. His humor is described in many stories. Here is one of them.

It happened at night, when Balzac was lying in bed awake.

He couldn't sleep as it was quite light in the room thanks to the moonlight.

Suddenly Balzac heard some noise and soon he saw a man enter his room. He moved very carefully trying not to make any noise. Balzac realized that the stranger was a thief. He understood that the thief was looking for money. He was risking his life in order to find money at night.

Balzac began to laugh very loudly, but the thief did not get frightened and he was brave enough to ask the famous writer why the latter was laughing.

Balzac told the thief that he was very sorry for him. The famous writer had no money and very often could not find a penny in his desk. The thief was very much surprised. He thought that a great writer must have a lot of money. He was disappointed and left the room at once.

thief — вор

moonlight — лунный свет

risk one's life — рисковать своей жизнью

to be disappointed — быть разочарованным

Тексты на контроль понимания

New York

New York has always been the gateway to the USA. New York is a financial center of the country where “money making” is the main law of life. New York is the symbol of capitalism and its Wall Street has become a nickname for big monopolies all over the world.

One of the largest cities in the world New York extends for 36 miles from north to south and is situated at the month of the Hudson River. In the 18th century New York grew into the largest city of the USA. Now New York is a great sea port, the leading textile and the financial center of the country. Manhattan Island with the Wall Street district is the heart of America’s business and culture and the city of sky-scrapers. The highest of them is the 102- storey Empire State Building. In Manhattan at Broadway and 116 Street is Campus of Columbia University, and near it are houses of Harlem. There is not one Harlem but three: Spanish, Italian and the Black Harlem. The Black Harlem is the most overcrowded and its shabby houses contrast with rich houses on Sugar Hill to the North, where most prosperous people live.

It is a big modern city, with a heavy traffic. Subway provides the cheapest and fastest way to travel.

1. Утверждение “Broadway has become a nickname for big monopolies all over the world.” согласно тексту является

a) истинным
b) ложным
c) в тексте нет информации

2. Утверждение “The main law of life in New York is making money.” согласно тексту является

a) истинным
b) ложным
c) в тексте нет информации

3. In New York the Metro is called:

a) Underground
b) Tube
c) Subway

4. Утверждение “In Manhattan at Wall Street and 116 Street is Campus of Columbia University.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

5. Утверждение “There are three Harlems in New York.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

6. Утверждение “The Spanish Harlem is the most overcrowded.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

7. Утверждение “The US Congress seats in the Capitol.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

8. Утверждение “The Library of Congress is located in the Capitol.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

9. Утверждение “ Home of the US President is the Capitol.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

10. Утверждение “ In Washington no building should be higher then the White House.” согласно тексту является

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

The United Kingdom. Geographical Position and Political System.

The official name of Great Britain is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. The capital of the country is London. The United Kingdom is situated northwest of France

on more than five hundred islands including one-sixth of the island of Ireland. The largest of these islands is called Great Britain. We should note that the name Great Britain does not refer to the whole country but only to England, Scotland, and Wales. Great Britain is the largest island in Europe and eighth largest in the world. It is almost twice the size of Iceland or Cuba. The UK has land boundaries only with one country, Ireland. Its closest continental neighbors are France and Belgium.

Although the UK is as close to the North Pole as eastern part of Siberia, its climate is much milder. The British climate is notorious for sudden changes, yet temperatures rarely fall below -10C or go higher than +32C.

The United Kingdom is a constitutional monarchy traditionally ruled by a monarch. The current monarch, her Majesty Queen Elizabeth II, succeeded to the throne in 1952 and is Head of State, though this is a rather symbolic role. British Parliament is the oldest in the world and is composed of two chambers: the House of Lords and the House of Commons. The House of Lords consists of approximately 500 life peers (that is those who may sit in the Parliament all their lives), 92 hereditary peers (that is those whose children will have the right to sit in the Parliament) and 26 clergy representing church.

Apart from its parliamentary functions, the House of Lords is the highest court in the state. The House of Commons, unlike the House of Lords, is formed by regular elections in which citizens elect 659 members of parliament (or MPs) representing different political parties. The largest parties are the Labour Party and the Conservative Party.

1. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

a) The whole island Ireland belongs to the UK
b) more than a half of the island Ireland belongs to the UK
c) less than a half of the island Ireland belongs to the UK

2. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

a) There are no islands in Europe larger than Great Britain
b) There are two islands in Europe larger than Great Britain
c) There is only one island in Europe larger than Great Britain

3. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

a) The UK borders on many countries on land
b) The UK borders on two countries on land
c) The UK borders on one country on land

4. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

a) The UK is closer to the North Pole than the eastern part of Siberia.

b) The UK is further from the North Pole than the eastern part of Siberia.

c) The UK and the eastern part of Siberia are equally distant from the North Pole.

5. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

Her Majesty Queen Elizabeth II, has been Head of State for …

a) more than 50 years.

b) less than 50 years.

c) 50 years.

6. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста

A person can be the member of the parliament all his life if he is the member of

a) The House of Commons

b) The House of Lords

c) Clergy representing church

ST. DMITRY ROSTOVSKY: A LEGEND AND A REAL PERSON

Rostov-on-Don bears the name of an outstanding person – the metropolitan Dmitry Rostovsky. The monument to Dmitry Rostovsky stands in front of the cathedral in the market square. But it happened so that Dmitry Rostovsky had never been to our city. He had died fifty years before his name was given to a new fortress on the river Don and the status of a saint had been imposed upon him only four years before this event.

The biography of Dmitry Rostovsky is a bright example of great innovations introduced by Peter I. He was born in the family of a Cossack Savva Tuptalo in December 1651 and his initial name was Daniil. As a boy he was smart, curious and passionately wanted to study. He got education in Kiev, then he became a monk and took a name Dmitry. He knew several foreign languages, traveled much and possessed a rare talent to communicate with people. He became metropolitan of Rostov the Great and Yaroslavl.

Being metropolitan, he stayed an unpretentious person who took care of education, health protection and hated bribery and ambitions. When he died in 1709 he left no gold or money but several unfinished papers which were put into the coffin according to his will.

There are following words in one of his books: “there are three main Christian virtues: faith, hope and love. It is impossible to find salvation without them. Which of them is the most important? – LOVE. Love to God, to one`s neighbour, etc. this virtue is immortal and eternal. It will stay for ever”.

1. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) Dmitry Rostovsky lived and worked in Rostov –on-Don.

b) Dmitry Rostovsky didn`t live in Rostov –on-Don.

c) Dmitry Rostovsky visited Rostov –on-Don many times.

2. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) The status of a saint had been imposed upon Dmitry Rostovsky four years before his death.

b) The status of a saint had been imposed upon Dmitry Rostovsky four years before the fortress got his name.

c) The status of a saint had been imposed upon Dmitry Rostovsky four years before the monument was built.

3. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) Parents called their son Dmitry.

b) Parents called their son Dimitry.

c) Parents called their son Daniil.

4. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) Dmitry Rostovsky was born 350 years ago.

b) Dmitry Rostovsky was born more than 350 years ago.

c) Dmitry Rostovsky was born less than 350 years ago.

5. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) Dmitry Rostovsky was a modest person.

b) Dmitry Rostovsky was an ambitious person.

c) Dmitry Rostovsky was an irresponsible person.

6. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) According to the will of Dmitry Rostovsky some gold was put into his coffin.

b) According to the will of Dmitry Rostovsky some money was put into his coffin.

c) According to the will of Dmitry Rostovsky some papers were put into his coffin.

7. Найдите верный вариант в соответствии с содержанием текста:

a) It is impossible to be rescued without faith, hope and love.

b) It is impossible to be educated without faith, hope and love.

c) It is impossible to be famous without faith, hope and love.

THE TOWER OF LONDON

1. The Tower on the north bank of the Thames is one of the most ancient buildings of London. It was founded in the 11th century by William the Conqueror. But each monarch left some

kind of personal mark on it. For many centuries the Tower has been a fortress, a palace, a prison and royal treasury. It is now a museum of arms and armour, one of the strongest fortresses and, as in Britain, it has the Crown Jewels.

2. The grey stones of the Tower could tell terrible stories of violence and injustice. Many sad and cruel events took place within the walls of the Tower. It was here that Thomas More, the great humanist, was falsely accused and executed. When Queen Elizabeth was a princess, she was sent to the Tower by Mary Tudor (‘Bloody Mary’) and kept prisoner for some time.

The ravens whose forefathers used to find food in the Tower still live here as part of its history. There is a legend that if the ravens disappear the Tower will fall. That is why the birds are carefully guarded.

3. The White Tower was built by William the Conqueror to protect and control the City of London. It is the oldest and the most important building, surrounded by other towers, which all have different names. The Tower is guarded by the Yeomen Warders, popularly called ‘Beefeaters’. There are two letters, E.R., on the front of their tunics. They stand for the Queen's name Elizabeth Regina. The uniform is as it used to be in Tudor times. Their everyday uniform is black and red, but on state occasions they wear a ceremonial dress: fine red state uniforms with the golden and black stripes and the wide lace collar, which were in fashion in the 16th century.

4. Every night at 10 p.m. at the Tower of London the Ceremony of the Keys or locking up of the Tower for the nigh takes place. It goes back to the Middle Ages. Five minutes before the hour the Headwarder comes out with a bunch of keys and an old lantern. He goes to the guardhouse and cries: ‘Escort for the keys’. Then he closes the three gates and goes to the sentry, who calls: ‘Halt, who comes there?’ Headwarder replies: ‘The Keys’. ‘Whose Keys?’ demands the sentry. ‘Queen Elizabeth's Keys’, comes the answer. ‘Advance Queen Elizabeth's Keys. All's well’. The keys are finally carried to the Queen's House where they are safe for the night. After the ceremony everyone who approaches the gate must give the password or turn away.

1. Утверждение “It is now a museum of arms and armour one of the strongest fortresses.” согласно тексту является

d) истинным

e) ложным

f) в тексте нет информации

2. Утверждение:“The birds are not carefully guarded.” согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

3. Утверждение “Beefeaters usually wear black and red uniforms, but on state occasions they wear fine red state uniforms with the golden and black stripes and the wide lace collar”согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

4. Утверждение “Every night at 10 a.m. at the Tower of London the Ceremony of the Keys or locking up of the Tower for the nigh takes place.”

согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

5. Абзац текста (1, 2, 3, 4) содержит следующую информацию:

“For many centuries the Tower has been a fortress, a palace, a prison and royal treasury.”

a) 1

b) 2

c) 3

d) 4

6. Абзац текста (1, 2, 3, 4) содержит следующую информацию:

“There is a legend that if the ravens disappear the Tower will fall.”

a) 1

b) 2

c) 3

d) 4

Ответ на вопрос:

“Why are the ravens carefully guarded?” согласно тексту является:

b) The birds are carefully guarded because their forefathers used to find food in the Tower.

c) The birds are carefully guarded because they are a part of history.

d) The birds are carefully guarded because there is a legend that if the ravens disappear the Tower will fall.

e) The birds are carefully guarded because everybody likes them.

8. Основную идею текста выражает утверждение:

a) The Tower on the north bank of the Thames is one of the most ancient buildings of London.

b) The Tower of London is a fortress and royal treasury.

c) The Tower of London is one of the most impotent parts of English history.

d) The Tower of London is the oldest and the most important building, surrounded by other towers.

TEXAS IS THE SOUTHERN STATE OF THE US AND COLORADO IN THE CENTRAL NORTHWEST.

1. Texas is the largest and most southern state on the Mexican border with a coastline on the Gulf of Mexico. The chief rivers are the Rio Grande and the Colorado. Much of the central part of the State is flat prairie land.

2. Cattle raising and poultry are major activities. Texas is also an important agricultural state. Agricultural products include cotton, corn, vegetables, grains and cereals. Minerals include petroleum and cement. The State's

leading manufactures are chemicals, oil and gas, wood products and leather.

3. Austin is the capital of Texas, but Houston, Dallas and San Antonio are much larger. The Capitol at Austin, built in 1888 of red granite, covers three acres and is 311 feet to the top of its dome: it is the largest of the States' Capitols. There are more than 600 airports in Texas, including about 60 major US Air Force bases.

Texas has more than 130 higher educational institutions, the most famous being the University of Texas at Austin.

4. Texas has become independent in 1836, and entered the Union in 1846. Texas is the only State that was an independent republic recognized by the United States before annexation.

5. Colorado is the State in the Rocky Mountains. Being the highest State in the country, it contains some of the highest peaks as well. All in all, there are 52 peaks over 14,000 feet in elevation. Numerous rivers rise in the mountains, the chief being the Colorado and the Arkansas.

6. Coal, gold, silver, copper, lead and petroleum are mined. Agriculture is becoming important, sugar-beet, wheat, maize and oats are chief crops.

There are several National Parks. Denver is the capital and largest city; others are Pueblo and Colorado Springs. Colorado became a State in 1876.

1. Утверждение "In Texas we can see more than 600 airports."

согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

2. Утверждение “Houston is much less than Austin.”

согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

3. Утверждение “Colorado is situated at a coastline on the Gulf of Mexico.”

согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

4. Утверждение “Colorado has several National Parks.”

согласно тексту является:

a) истинным

b) ложным

c) в тексте нет информации

5. Ответ на вопрос:

“What is Colorado rich in?” является:

a) silver and gold

b) chemicals

c) leather

d) cereals

6. Абзац текста (1, 2, 3, 4) содержит следующую информацию:

“Texas is an important state in agriculture.”

b) 1

c) 2

d) 3

e) 4

7. Основная идея текста выражена в утверждении:

a) The USA has 50 states.

b) The specific system of education in these states.

c) The important factors of some states.

d) The political system of the USA.

Вставьте слова в текст

Эталон ответа: 1-a; 2-b;

ROSTOV-ON-DON

a) custom-house; b) bank; c) center; d) border; e) town; f) fortress;

g) population; h) continent; i) bridge

Rostov-on-Don is a large industrial and cultural (1) in the south of Russia, with the (2) more than 1 million people.

Rostov-on Don is situated on the right (3) of the river Don, on the (4) line between Europe and Asia. So you can move from one (5) to the other simply crossing the (6) over the Don.

The city was founded on the 15-th of December 1749 when a (7) on the Temernik river was set up. But only years later, after the death of Tsar Peter I, under the rule of Katherine II a (8) was built here. It`s main purpose was to support the customs effectively operating in this trade and transport active region, to defend the Southern borders of Russia against the numerous enemies. The fortress was named after Dmitry Rostovsky, the Archibishop of Rostov the Great. The (9) grew later on, round the walls of the fortress and it was called “Rostov, which lies on the river Don”. Being the largest fortress in the South of Russia the town has always played a significant role in its policy and economy.

Choose the right answer:

1. How do you do?

a) Nothing to boast of.

b) How do you do

c) I`m fine, thanks. And you?

2. My ____ sister is 25.

a) older

b) elderly

c) elder

d) old

3. He ____he is a student.

a) tells

b) says

c) talks

4. I absolutely _____ with what you say.

a) accept

b) agree

c) believe

d) like

5. She is clever____ to do this work herself.

a) also

b) too

c) either

d) enough

6. My watch had stopped so I didn`t know the right _____.

a) hour

b) time

c) moment

d) clock

7. Does Mike sometimes _____ to your place?

a) come

b) go

c) arrive

d) visit

8. We spent the evening _____ to records.

a) hearing

b) watching

c) listening

d) playing

9. Children in large families learn how to get _____with other people.

a) along

b) away

c) across

d) through

10. Please would you_____ me where the railway station is?

a) say

b) explain

c) point

d) tell

11. The children threw snowballs at _____on their way to school.

a) themselves

b) another

c) each other

d) their own

12. It happened _____we were asleep last Friday night.

a) during

b) for

c) while

d) since

13. A person who lives nearby is your _____.

a) enemy

b) neighbor

c) narrator

d) friend

14. Clara _____her children herself. She doesn`t need a babysitter.

a) looks for

b) looks through

c) looks after

d) looks at

15. After twenty years of service he _____.

a) responded

b) retired

c) returned

d) revived

16. I was _____ in Rostov-on-Don.

a) burnt

b) born

c) borne

d) buried

17. He is_____. His wife’s name is Sara.

a) marry

b) married

c) merry

d) merrily

18. The conductor takes your ____.

a) fair

b) fare

c) favour

d) fear

19. He works five days a week. Saturday and Sunday are his days___.

a) on

b) of

c) out

d) off

20. Where did you get your _____education.

a) high

b) highest

c) higher

d) hi

21. They were lucky _____the lectures of the outstanding scientists.

a) to come

b) to attend

c) to go

d) to listen

22. How many mistakes have you _____ in the test?

a) done

b) made

c) built

d) inserted

23. At the end of each term we have to _____the examinations successfully.

a) pass

b) fail

c) take

d) give

24. He takes_____ scientific work of the university.

a) place at

b) part in

c) part of

d) part with

25. He _____ from our university five years ago.

a) finished

b) left

c) graduated

d) entered

26. Do the students go to the university _____?

a) free of change

b) free of charge

c) free of duty

d) free of debt

27. In order to become a freshman of the University you must pass the_____exams.

a) final

b) extra

c) entrance

d) exit

28. A second year student is _____.

a) a freshman

b) a graduate

b) an undergraduate

a) a postgraduate

29. Your mark is excellent. Where is your _____.

a) text book

b) record book

c) exercise book

d) registration book

30. Carl _____his car keys. He can't find them anywhere.

e) Is looking for

f) Is looking through

g) Is looking after

h) Is looking at

Тексты с заданиями

Read the text:

HOW NOT TO BEHAVE BADLY ABROAD

Travelling to all corners of the world gets easier and easier. We live in a global village, but how well do we know and understand each other? Here is a simple test. Imagine you have arranged a meeting at four o'clock. What time should you expect your foreign business colleagues to arrive? If they're German, they'll be bang on time. If they're American, they'll probably be 15 minutes early. If they're British, they'll be 15 minutes late, and you should allow up to an hour for the Italians.

When the European Community began to increase in size, several guidebooks appeared giving advice on international etiquette. At first many people thought this was a joke, especially the British, who seemed to assume that the widespread understanding of their language meant a corresponding understanding of English customs. Very soon they had to change their ideas, as they realized that they had a lot to learn about how to behave with their foreign business friends.

For example:

The British are happy to have a business lunch and discuss business matters with a drink during the meal; the Japanese prefer not to work while eating. Lunch is a time to relax and get to know one another, and they rarely drink at lunchtime.

The Germans like to talk business before dinner; the French like to eat first and talk afterwards. They have to be well fed and watered before they discuss anything.

Taking off your jacket and rolling up your sleeves is a sign of getting down to work in Britain and Holland, but in Germany people regard it as taking it easy.

American executives sometimes signal their feelings of ease and importance in their offices by putting their feet on the desk whilst on the telephone. In Japan, people would be shocked. Showing the soles of your feet is the height of bad manners. It is a social insult only exceeded by blowing your nose in public.

The Japanese have perhaps the strictest rules of social and so business behavior. Seniority is very important, and a younger man should never be sent to complete a business deal with an older Japanese man. The Japanese business card almost needs a rulebook of its own. You must

exchange business cards immediately on meeting because it is essential to establish everyone's status and position.

When it is handed to a person in a superior position, it must be given and received with both hands, and you must take time to read it carefully, and not just put it in your pocket! Also the bow is a very important part of greeting someone. You should not expect the Japanese to shake hands. Bowing the head is a mark of respect and the first bow of the day should be lower than when you meet thereafter.

The Americans sometimes find it difficult to accept the more formal Japanese manners. They prefer to be casual and more informal, as ' illustrated by the universal 'Have a nice day! American waiters have a one-word imperative 'Enjoy' The British, of course, are cool and reserved. The great topic of conversation between strangers in Britain is the weather—unemotional and impersonal. In America,

the main topic between strangers is the search to find a geographical link. 'Oh, really? You live in Ohio? I had an uncle who once worked there.'

'When in Rome, do as the Romans do.'

Here are some final tips for travellers.

In France you shouldn't sit down in a cafe until you've shaken hands with everyone you know.

In Afghanistan you should spend at least five minutes saying hello.

In Pakistan you mustn't wink. It is offensive.

In the Middle East you must never use the left hand for greeting, eating, drinking, or smoking. Also, you should take care not to admire anything in your hosts' home. They will feel that they have to give it to you.

In Russia you must match your hosts drink for drink or they will think you are unfriendly.

In Thailand you should clasp your hands together and lower your head and your eyes when you greet someone.

In America you should eat your hamburger with both hands and as quickly as possible. You shouldn't try to have a conversation until it is eaten.

II. Read the article again and answer the questions. Discuss the questions in pairs.

1 Which nationalities are the most and least punctual?

2 Why did the British think that everyone understood their customs?

3 Which nationalities do not like to eat and do business at the same time?

4 They (the French) have to be well fed and watered.' What or who do you normally have to feed and water?

5 An American friend of yours is going to work in Japan. Give some advice about how he/she should and shouldn't behave.

6 Imagine you are at a party in (a) England (b) America. How could you begin a conversation with a stranger? Continue the conversations with your partner.

7. Which nationalities have rules of behavior about hands? What are the rules?

8 Why is it not a good idea to ...

... say that you absolutely love your Egyptian friend's vase.

... go to Russia if you don't drink alcohol.

... say 'Hi! See you later!' when you're introduced to someone in Afghanistan.

... discuss politics with your American friend in a McDonald's.

III. Discussion

1 Do you agree with the saying 'When in Rome, do as the Romans do'? Do you have a similar saying in your language?

2 What are the 'rules' about greeting people in your country? When do you shake hands? When do you kiss? What about when you say goodbye?

3 Think of one or two examples of bad manners. For example, in Britain it is considered impolite to ask people how much they earn.

4 What advice would you give somebody coming to live and work in your country?

I. Read the text:

IN SEARCH OF GOOD ENGLISH FOOD

By Verona and Jason Winner

How come it is so difficult to find English food in England? In Greece you eat Greek food, in France French food, in Italy Italian food, but in England, in any High Street in the land, it is easier to find Indian and Chinese restaurants than English ones. In London you can eat Thai, Portuguese, Turkish, Lebanese, Japanese, Russian, Polish, Swiss, Swedish, Spanish, and Italian—but where are the English restaurants?

It is not only in restaurants that foreign dishes are replacing traditional British food. In every supermarket, sales of pasta, pizza and poppadoms are booming. Why has this happened? What is wrong with the cooks of Britain that they prefer cooking pasta to potatoes? Why do the British choose to eat lasagna instead of shepherd's pie? Why do they now like cooking in wine and olive oil? But perhaps it is a good thing. After all, this is the end of the 20th century and we can get

ingredients from all over the world in just a few hours. Anyway, wasn't English food always disgusting and tasteless ? Wasn't it always boiled to death and swimming in fat? The answer to these questions is a resounding 'No', but to understand this, we have to go back to before World War II.

The British have in fact always imported food from abroad. From the time of the Roman invasion foreign trade was a major influence on British cooking. English kitchens, like the English language, absorbed ingredients from all over the world—chickens, rabbits, apples, and tea. All of these and more were successfully incorporated into British dishes. Another important influence on British cooking was of course the weather. The good old British rain gives us rich soil and green grass, and means that we are able to produce some of the finest varieties of meat, fruit and vegetables, which don't need fancy sauces or complicated recipes to disguise their taste.

However, World War II changed everything. Wartime women had to forget 600 years of British cooking, learn to do without foreign imports, and ration their use of home-grown food.

The Ministry of Food published cheap, boring recipes. The joke of the war was a dish called Woolton Pie (named after the Minister for Food!). This consisted of a mixture of boiled vegetables covered in white sauce with mashed potato on the top. Britain never managed to recover from the wartime attitude to food. We were left with a loss of confidence in our cooking skills and after years of Ministry recipes we began to believe that British food was boring, and we searched the world for sophisticated, new dishes which gave hope of a better future. The British people became tourists at their own dining tables and in the restaurants of their land! This is a tragedy! Surely food is as much a part of our culture as our landscape, our language, and our literature. Nowadays, cooking British food is like speaking a dead language. It is almost as bizarre as having a conversation in Anglo-Saxon English!

However, there is still one small ray of hope. British pubs are often the best places to eat well and cheaply in Britain, and they also increasingly try to serve tasty British food. Can we recommend to you our two favourite places to eat in Britain? The Shepherd's Inn in Mulberry, Cambria, and the Dolphin Inn in Kingston, Devon. Their steak and mushroom pie, Lancashire hotpot, and bread and butter pudding are three of the gastronomic wonders of the world!

II. Read the article more carefully. Choose the best answer: a, b or c

1.The writers believe that British cooking ...

a has always been very bad.

b was good until World War II.

c is good because it is so international

2 They say that the British ...

a eat only traditional British food in their homes,

b don't like cooking with foreign ingredients,

c buy lots of foreign ingredients.

3 They say that the British weather ...

a enables the British to produce good quality food.

b often ruins fruit and vegetables.

c is not such an important influence on British food as foreign trade.

4 They say that World War II had a great influence on British cooking because ...

a traditional British cooking was rediscovered and some good cheap recipes were produced.

b people had limitless supplies of home-grown food.

c people started to believe that British food was boring, so after the war they wanted to cook more interesting and international dishes.

5 They say that ...

a British tourists try lots of new dishes when they are abroad.

b nowadays it is very unusual for British people to cook British food,

c literature and language are more culturally important than food.

6 The writers' final conclusion about British cooking is that ...

a there is no hope.

b you will only be able to get British food in expensive restaurants,

c you will be able to get more good traditional British dishes, especially in pubs.

III. Discussion

1 Do you agree that food is as much a part of a country's culture as its landscape, language, and literature?

2 Which are your favourite places to eat in your country? Why?

IV. Language work

Work in pairs. Study the text and find the following.

1 One example of like used as a verb and two examples of like used as a preposition.

2 Two examples of the pattern, adjective + infinitive.

It's impossible to learn English.

3 Examples of verbs that are followed by an -ing form.

I love learning English.

4 Examples of verbs that are followed by an infinitive with to.

I want to learn Italian.

GETTING AROUND TOWN

a How many different forms of transport can you use to get around town?

b Which forms of transport are best and worst for the environment?

c Give examples of any problems you have getting around your home town

The first underground railway system in the world was in London. It opened in 1863 and ran 4 miles (6.5 kilometers) from the west of London to the City in the east. The first lines were built close to the surface and used steam trains. They then built deeper tunnels and the electric underground railway opened in 1890.

This system was called the Tube, still the most popular name for the London Underground. Some of the tube stations are so deep that they were used as air-raid shelters during the Second World War when hundreds of families would spend the night in the stations.

One million people commute into central London every day. Sixty per cent of these people use the Tube, mainly because the London Underground system extends far into the suburbs: the Northern Line, running from north to south, covers 18 miles (28 kilometers); the Piccadilly Line, running from east to west is 47 miles (76 kilometers) long London taxis drive round the centre of the city looking for custom. Taxis are often called cabs, from the French word cabriolet, which is a nineteenth-century word for a coach drawn by a horse-Traditional taxi-drivers, or cabbies, are proud of their knowledge of London. They have to know every street in the 113 square miles of central London and spend up to four years learning the best routes. To get their license, they have to pass a series of tests, known as The Knowledge, until they are absolutely accurate in their answers. Because of this long training period, cabbies are often angry that people can drive minicabs without a license. Minicabs look like normal cars, do not have meters and cannot pick up people in the street: people have to phone for one.

Most London buses are red. In one year, London's buses travel 163 million miles. That is all the way to the Sun and % of the way back! Buses in London are not as popular as the Tube because they get stuck in traffic. London traffic now moves at an average of 6 miles per hour, the same speed as when there were horse-drawn coaches

Alternative forms of transport

Can you think of any other forms of public transport in towns, apart from buses and underground trains?

One of the most popular forms of urban transport in Britain used to be the tram. They were first used in London in 1861, but they were all replaced by buses after 1945. Trams, however, are

making a comeback. South Yorkshire has a 19-mile (30-kilometre) Supertram network which opened 1994. Manchester, too, uses trams as part of its Metrolink system, while many other cities are considering alternatives to buses. The first section of the Manchester Metrolink opened in 1992. It has reduced car trips by an estimated 1 million a year.

Manchester's trams carry up to 250 people each. They are clean and quiet. They do not get stuck in traffic. There are no steps so they are easy to use if you are disabled, have a pram or are carrying lots of shopping.

The most environmentally friendly vehicle is a bicycle, but cycling in Britain can be dangerous as there are not many bicycle lanes in British cities. Many drivers do not realize that there are cyclists on the roads: cyclists, like pedestrians, are almost as likely to be killed or injured as motorists. This is why an increasing number of cyclists wear helmets and fluorescent clothing.

II. Answer the questions:

1. How many different forms of transport can you use to get around town?
2. Which forms of transport are best and worst for the environment?
3. Is cycling encouraged in your home town? In what ways?
4. Can you think of any other forms of public transport in towns, apart from buses and underground trains?

III. List all the forms of transport in your home town. Give each transport system a number between 1 (very bad) and 10 (excellent) in each of the following areas: noise, cost, convenience, frequency, safety, exhaust fumes. Discuss your results in groups.

IV. Give examples of any problems you have getting around your home town

Тексты и задания страноведческой тематики

NIT I

1. Прочитайте текст, переведите и подготовьте устную тему:

Russia. Geographical Position and Political System.

If we have a look at the world map, we will notice immediately that Russia is the largest country on our planet. It’s total area is 17,075,200 sq km. Just to better realize how large our country is it is enough to say that it occupies almost one-seventh of the Earth’s surface and it is approximately 1.8 times the size of the USA. Moscow is the capital of Russia and is the most important city in the country due to its central role in the economic, political, scientific and cultural life of the country. Russia is situated in two continents and the Urals make a natural divide of the country: the territory west of the Urals is included into eastern part of Europe and the territory east of the Urals is included into northern Asia. Russia’s climatic conditions range from sub arctic in the

north to subtropical in the south with temperate and continental in the middle of the country. The country is washed by 13 seas and 3 oceans. Drinking water supply is made up by more than two million rivers and lots of beautiful lakes. The Volga is one of the largest rivers worldwide, whereas Lake Baikal actually is the deepest lake in the world and is considered by many scientists a natural wonder due to its fascinating flora and fauna. The lowest point in Russia is in the Caspian Sea (-28 m below the sea level), and the highest point is Mount Elbrus (5,630 m above the sea level). Our country is one of the richest in natural resources, which include large deposits of oil, natural gas, coal, and many other minerals. According to the latest population census conducted in 2004, there are 143,782,338 people in Russia. Russia's border line length is more than 20,000 km and it borders on the following countries: Azerbaijan, Belarus, China, Estonia, Finland, Georgia, Kazakhstan, North Korea, Latvia, Lithuania (Kaliningrad Oblast), Mongolia, Norway, Poland (Kaliningrad Oblast), and Ukraine. Besides, Russia has a sea-boundary with the American state of Alaska in the Far East. Administratively, our country is composed of the following divisions: 49 oblasts, 21 republics, 10 autonomous okrugs, 6 krays, 2 federal cities, and 1 autonomous oblast. Russia is a federation. According to that type of government, power is formally divided by the constitution between the central or federal authority and all its constituent regions, that is oblasts, okrugs, krays. The executive branch of the Russian Federation is composed of the president, and the government headed by the prime minister. Since 7 May 2008, Dmitry Anatolievich Medvedev has been the chief of state. There is also a so-called Presidential Administration, which supports the president with advice, makes drafts of presidential decrees. Presidents in Russia are elected by popular vote every four years

The Russian Legislative branch, also known as Federal Assembly, is composed of two parliamentary chambers: the Federation Council and the State Duma. The Federation Council has 178 seats. Its members are appointed by each of the 89 federal administrative units and serve four-year terms. As for the State Duma, there are 450 seats there. Its members are elected by direct, popular vote and serve four-year terms as well as the Federation Council members. The following parties are currently represented in the State Duma: United Russia, Communist Party, LDPR, Motherland, People's Party, and other. The Judicial Branch of the Russian Federation is composed of the Constitutional Court, the Supreme Court and other lower level courts. It is important to note that judges for all types of courts are recommended by the president and later appointed by the Federation Council.

2. Дайте ответ на вопросы:

1. What is the total area of Russia?

2. What city is the capital of Russia?

3. What continent is Russia situated in?

4. What makes a natural divide of the country?

5. How do Russia's climatic conditions range?

6. How many seas and oceans wash Russia?

7. What is the deepest lake in the world?

8. What is the lowest and the highest point in Russia?

9. What natural resources is Russia rich in?

10. What countries does Russia border on?

11. How is our country administratively divided?

12. Who is the president of Russia?

13. How is the Russian Legislative branch composed?

14. How many seats are there in the Federation Council (the State Duma)?

15.Which parties are currently represented in the State Duma?

16. How is the Judicial Branch of the Russian Federation composed?

3. Вставьте-артикль, где необходимо.

... Russia is such ... large country that when it is night in one part of ... country, it is day in another part, when it is winter in one part of ... country, it is already summer in another. Imagine it is ... be¬ginning of ... May now. It is spring in ... St. Petersburg. ... weather is fine. It is still cool at... night, but it is quite warm in ... afternoon. It some¬times rains, but ... rain is warm, too. ... ground is covered with ... soft green grass, and ... trees are covered with ... green leaves. But while it is spring in St. Petersburg, it is still winter in ... north of our country at ... beginning of ... May. Here it is cold and sometimes frosty, ... rivers and ... seas are cov¬ered with ... ice. ... ice does not melt in some places even in summer. ... ground is covered with ... deep snow. In ... south of our country ... weather is quite different. It is already summer in ... Caucasus and in ... Crimea. It is much warmer than in St. Petersburg. It is sometimes even hot. ... sky is usually cloudless and it seldom rains here. People wear ... summer clothes.

4. Переведите на английский язык:

1. Россия расположена в восточной части Европы и северной части Азии.
2. Обширная территория России омывается Северным Ле¬довитым, Атлантическим и Тихим океанами.
3. Россия граничит с Монголией, Китаем, Финляндией и другими странами.

4. Россия располагает большим количеством месторожде¬ний полезных ископаемых.

5. Полезные ископаемые России включают нефть, газ, уголь, железо, золото и др.

6. Форма правления в России, одной из ведущих мировых держав, — президентская республ¬лика.

7. Волга, крупнейшая река России, впадает в Каспийское море.

8. Среди крупнейших горных цепей России – Урал, отделяющий Европу от Азии.

9. Россия – страна с высокоразвитой промышленностью и сельским хозяйством.

5. Поставьте глагол в нужную форму:

STATE SYSTEM OF RUSSIA

Russia (to be) a parliamentary republic. Head of State in this country (to be) the President. The government (to consist) of three branches: legislative, executive and judicial. The President (to control) each of them.

The legislative power (to exercise) by the Federal Assembly. It (to consist) of two chambers: the Council of Federation and the State Duma. Each chamber (to head) by the Speaker. A bill may (to introduce) in any chamber. A bill (to become) a law if it (to approve) by both chambers and (to sign) by the President. The President may (to veto) the bill. He can (to make) international treaties. The President may also (to appoint) ministers; the Federal Assembly (to approve) them. The members of the Federal Assembly (to elect) by the people for four years.

The executive power (to belong) to the Government, or the Cabinet of Ministers. The government (to head) by the Prime Minister.

The judicial power (to belong) to the system of courts. It (to consist) of the Constitutional Court, the Supreme Court and other courts.

The national symbol of Russia (to be) a white-blue-and-red banner. The coat-of-arms of the Russian Federation (to be) the double-headed eagle.

NIT II

1. Прочитайте текст, переведите и подготовьте устную тему:

THE UNITED KINGDOM. GEOGRAPHICAL POSITION AND POLITICAL SYSTEM.

The official name of Great Britain is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. Sometimes, a short name for this country is used, which is the UK. The capital of the country is London. The United Kingdom is situated northwest of France on more than five hundred islands including one-sixth of the island of Ireland. The largest of these islands is called Great Britain. We should note that the name Great Britain does not refer to the whole country but only to

England, Scotland, and Wales. Great Britain is the largest island in Europe and eighth largest in the world. It is almost twice the size of Iceland or Cuba. The total area of the UK is over 244,000 sq km. The UK is 500 km wide and approximately 1,000 km long. However, due to the deeply indented coast line, no point is farther than 125 km from the tidal waters. The UK has land boundaries only with one country, Ireland. Its closest continental neighbours are France and Belgium.

Since the United Kingdom is an island country, it is surrounded by water: by the Atlantic Ocean and the Irish Sea in the north-west and west, and by the North Sea in the east.

The Great Britain is separated from the European mainland by the English Channel.

In the north-west, it is separated from the island of Ireland by the North Channel.

The geographical position of the country was favourable for sea trade, which partly accounts for the country's economic success story. Although the UK is as close to the North Pole as eastern part of Siberia, its climate is much milder. The British climate is notorious for sudden changes, yet temperatures rarely fall below -10C or go higher than +32C. The lowest point in the UK is The Fens, which is 4 metres below the sea level.

The highest point in the country is mount Ben Nevis, which is 1,343 m high. The country boasts relatively large deposits of natural resources such as coal, oil, natural gas, iron ore, limestone, salt, and others. The UK used to consume much coal in the past which lead to the SMOG in the fifties of the last century and persuaded the government of the country to opt for more environment-friendly sources of energy. According to the last estimates in 2004, there are 60,270,000 people in the UK most of whom are English (80%). People of Scottish origin make up almost 10% of the population, Irish 2.5%, and Welsh almost 2%.

The United Kingdom is a parliamentary democracy, which actually means that the legislature or the parliament selects the government composed of a prime minister along with the cabinet ministers according to party strength as expressed in elections.

That is if a political party has won most votes in the parliamentary elections, it is going to form the government of the country also called the cabinet. At the same time, the United Kingdom is a constitutional monarchy traditionally ruled by a monarch. The current monarch, her Majesty Queen Elizabeth II, succeeded to the throne in 1952 and is Head of State, though this is a rather symbolic role. British Parliament is the oldest in the world and is composed of two chambers: the House of Lords and the House of Commons. The House of Lords consists of approximately 500 life peers (that is those who may sit in the Parliament all their lives), 92 hereditary peers (that is those whose children will have the right to sit in the Parliament) and 26 clergy representing church.

Apart from its parliamentary functions, the House of Lords is the highest court in the state. The House of Commons, unlike the House of Lords, is formed by regular elections in which citizens elect 659 members of parliament (or MPs) representing different political parties. The largest parties are the Labour Party and the Conservative Party.

2. Дайте ответ на вопросы:

1. What is the official name of Great Britain?
2. What is the capital of the country?
3. What is the total area of the UK?
4. What islands is the United Kingdom situated on?
5. What is the country's population?
6. What is the United Kingdom made up of?
7. What is the United Kingdom washed by?
8. How can you characterize the surface of the British Isles?
9. What is the climate of Great Britain
10. What are Britain's chief industries7
11. What is Britain's political system?

3. Переведите на английский язык:

1. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии расположено на Британских островах, состоя¬щих из двух больших и тысяч малых островов.
2. Население Великобритании в основном городское и составляет более 57 миллионов человек.
3. Соединенное Королевство состоит из четырех частей; в Великобританию входят Англия, Шотландия и Уэльс.
4. Британские острова омываются Атлантическим океаном, Ирландским морем, Северным морем и проливами Ла-Манш и Па-де-Кале.
5. Британские острова состоят из гористой части и низин.
6. Реки в Великобритании не очень длинные.
7. На климат Великобритании оказывает влияние Гольфстрим
8. Великобритания производит и экспортирует станки, элек¬тронику, текстиль, суда.
9. Великобритания— конституционная монархия.

4. Вставьте артикль, где необходимо:

a)

…United Kingdom of…Great Britain and …Northern Ireland is situated on … British Isles. … British Isles consist of… two large islands, …Great Britain and …Ireland, and about five thousands small …islands. Their total area is over 244 000 square kilometres.

… United Kingdom is one of … world's smaller …countries. Its population is over 57 million. About 80 percent of … population is urban.

… United Kingdom is made up of four countries: …England, …Wales,… Scotland and… Northern Ireland. Their capitals are …London,… Cardiff, …Edinburgh and…Belfast respectively. …Great Britain consists of …England, …Scotland and …Wales and does not include …Northern Ireland. But in everyday speech "…Great Britain" is used in … meaning of … "United Kingdom of …Great Britain and… Northern Ireland". The capital of … UK is …London.

… British Isles are separated from …Continent by …North Sea, … English Channel and … Strait of Dover… western coast of …Great Britain is washed by …Atlantic Ocean and … Irish Sea.

… surface of … British Isles varies very much. …north of …Scotland is mountainous and is called …Highlands. … south, which has beautiful valleys and plains, is called …Lowlands. … north and …west of …England are mountainous, but … eastern, central and south-eastern parts of England are … vast plain. Mountains are not very high. …Ben Nevis in …Scotland is … highest mountain (1,343 m). There are … lot of rivers in …Great Britain, but they are not very long. … Severn is … longest river, while … Thames is … deepest and … most important one. The mountains, …Atlantic Ocean and … warm waters of … Gulf Stream influence …climate of …British Isles.

…UK is …constitutional monarchy with …parliament and…Queen as …Head of State.

b)

... British Isles

... British Isles lie off ... north-west coast of conttinental Europe. They are made up of ... Great Britain (... England, ... Scotland and ... Wales) and ... Ireland (… Northern Ireland and ... independent Irish Republic) and some 5,500 smaller islands. ... whole territory of ... British Isles is 244,000 square kilometres.

We will not find ... high mountains or ... large plains in Britain. Everything occupies ... little place. … nature, it seems, has carefully adapted ... things- …mountains, ... plains, ... rivers, ... lakes—to ... size of ... island itself. ... mountain 12,000 feet high would be ... wonder there. So would be ... plain 400 miles long, ... river as wide and deep as ... Mississippi.

Most of ... plains lie to ... east; ... west is hilly or mountainous. ... mountains even in ... highest part of England are only ... little over 3,000 feet high. ... high¬est mountain in ... British Isles

is ... Ben Nevis in ... Scotland, 4,406 feet high. ... longest river is ... Severn, about 2000 miles long. ... highest waterfall is 370 feet high.

Too often ... visitor who has only ... few days to spend sees only ... Lowland England, and so he cannot see ... contrasts between ... wild fiords of ... Scotland, ... rocks of ... North Wales, ... smiling orchardland of ... Kent, and ... open moorland of ... Sutherland. These contrasts are often not far from ... big cities.

... climate of ... British Isles is influenced by ... At¬lantic Ocean.

... winters are not so cold as they can be on ... contin¬ent, but .... summers are not so warm as they usually are on ... other side of ... Channel. In ... other words, ... Great Britain has ... mild climate, but because of ... length of ... British Isles ... temperatures differ from ... district to ... district.

... North is certainly colder than ... South, but in ... winter ... coldest districts are …eastern ones. ... climate here is more, like that in ... Central Europe. On ... whole ... weather changes very often and there are ... few sunny days. Britain has ... rain in every month of ... year. ... rainiest months in Britain are ... November, ... January and ... February. Usually there is ... little snow in ... winter.

5. Перескажите тексты упр.4 а, в

NIT III

1. Прочитайте текст, переведите и подготовьте устную тему:

ENGLISH SPEAKING COUNTRIES

Today, more than 300 million people use the English language as their native language. Although English is the official or one of the official languages in over 45 countries, the most important English speaking countries are the United Kingdom, the United States of America, Canada, Australia, Irish Republic, and New Zealand. I am going to give a brief description of all these countries.

The full name of the United Kingdom is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. The capital of the UK is London. Other important cities are Liverpool, Manchester, Glasgow, Birmingham, and Cardiff. Great Britain is actually the biggest island in Europe containing England, Wales and Scotland.

Population of the UK is about 60 million people. Almost 80% of the population which is 45 million people lives in England, in Scotland over 5 million, in Wales over 3 million, and in Northern Ireland about 2 million people. Ethnically, the country consists of English, Scots, Welsh, and Irish, although there are large immigrant communities representing India, Turkey and other countries.

Great Britain is administratively divided into 55 counties with certain amount of autonomy in local matters reserved by law. The UK is a parliamentary monarchy, although the monarch plays a rather symbolic role. The British Parliament is one of the oldest in the world and consists of two houses: the House of Commons and the House of Lords.

The United Kingdom is a highly developed country with many scientific and cultural centres. This country gave us a world language, almost all modern ball games and many other kinds of sport. It created a culture which influenced the evolution of the world civilization.

The biggest English speaking country is the USA. It occupies almost half of the continent of Northern America and borders on Canada in the north and Mexico in the south. Having the total area of over nine million sq km it is one of the largest countries in the world. The population is about 250 million people, most of whom live in towns and cities. The administrative and political of the country is its capital Washington D.C., named after the first US President George Washington. Here are many federal institutions are situated such as Capitol, the main building of US Congress, and the White House, which is the official residence of the US President. At the same time, the main economic and financial of the USA is New York, lovingly called "Big Apple". Second largest city in the USA is Los Angeles, an industrial and educational centre. The Wall Street in New York is the symbol of financial power of the USA.

The biggest and most important stock exchange is situated on that street as well as head offices of hundreds of companies of world level. Other important US cities are: San Francisco, Chicago, and Boston. The USA consists of fifty states. Each state has its own constitution, a parliament and a government headed by a governor. The most powerful political parties of the USA are the Democratic and the Republican parties, which alternatively win the general elections for the president's office.

It is interesting that neither the constitution nor any other federal law of the USA contain anything about English as the official language of the country! The importance of the USA in today's world politics, technology, and pop-culture cannot be overestimated and is evident.

Canada is situated north of the USA. Canada is second largest country in the world after Russia. Its climate and nature is very much like in our own country. Canada has two official languages with equal status: French and English. It is divided into 10 provinces and 2 northern territories. The population is about 25 million people. Most developed territories are those adjacent to the US border. Ottawa is the capital of the country. In the past, the city was called Bytown but then given its present name in 1854. The country's largest city and major port is Montreal.

Australia is the only country in the world taking up the territory of a whole continent, which has the same name. This country is unique in many ways. It has no land borders with any countries. Its flora and fauna has exotic plants and animals you can meet only there, such as kangaroos and humming-bird. Most Australians are of British or Irish origin because it used to be the British colony and the local population used to be mercilessly killed by the colonists. Canberra, the capital of the country, was founded in 1913 as a planned capital. Australia is the largest wool producer in the world. According to some estimates, there are more sheep living in Australia than people! Australia's only close neighboring country is New Zealand, which is situated on two islands: the North and the South Island. The capital of the country is Wellington. New Zealand has a population of nearly 3.5 million people, most of whom speak English and are of European origin. Officially, the country is headed by the British monarch, who is represented by the governor-general.

Ireland's official name is the Irish Republic. It is separated from Britain by North Channel. Its population is almost 4 million people. The official languages are English and Gaelic. The capital of the country is Dublin. It was the birthplace for many famous people such as James Joyce or Jonathan Swift. It is also the most important commercial and financial centre of Ireland. For eight hundred years up until 1922 Dublin had been under the English rule. Country's favourable geographic position on the way of the warm ocean current called Gulf Stream makes it a nice country to visit. It is a wonderful country with striking coastlines and unspoilt landscapes.

2. Дайте ответ на вопросы:

1. How many people use English as their native language?
2. In what countries is English the official language?
3. How is the UK represented Ethnically?
4. What is the administrative division of the UK?
5. How is the UK governed?
6. What is the biggest English speaking country?
7. Where is the USA situated?
8. What countries does the USA border on?
9. What is the capital of the USA?
10. How do Americans call New York?
11. How many states does the USA consist of?
12. What are the most powerful political parties of the USA?
13. Where is Canada situated?
14. What languages are official in Canada?

15. How is Canada divided?

16. What is the capital of the country?

17. Is Australia a continent or a country?

18. What exotic plants and animals can you see in Australia?

19. What islands is New Zealand situated on?

20. What is the Capital of Australia (New Zealand)?

21. What is Ireland's official name?

3.Поставьте глагол в нужную форму:

The United States of America

The Unites States of America (to situate) in the central part of the North American continent. Its western coast (to wash) by the Pacific Ocean and its eastern coast — by the Atlantic Ocean.

The total area of the USA (to be) over nine million square kilometres.

The population of the USA (to be) about 250 million people; most of the population (to live) in towns and cities.

The USA is a very large country, so it (to have) several different climatic regions. The coldest regions (to be) in the north and north-east. The south (to have) a subtropical climate.

The United States is a land of rivers and lakes. The northern state of Minnesota is a land of 10,000 lakes. The longest rivers! in the USA are the Mississippi, the Missouri and the Rio Grande. The highest mountains are the Rocky Mountains, the Cordillera and the Sierra Nevada.

The United States is rich in natural and mineral resources. It (to produce) copper, oil, iron ore and coal. It is a highly-developed industrial and agricultural country.

There are many big cities in the USA, such as New York, Chicago, Los Angeles, Philadelphia and others. The national! capital is Washington, D.C. Its population (to be) about 3.4 million. Washington (to build) in the late eighteenth century as the centre of government. It (to name) after George Washington.

The USA(to become) the world leading country at the beginning of the twentieth century.

4. Задайте 5 вопросов к тексту (зад. 3)

5. Вставьте артикль, где необходимо:

a) NORTHERN IRELAND

Northern Ireland is…very beautiful …place. It is… land-of …mountains, rivers and lakes. It has … rugged… coastline and one is nevermore than half … hour away from … coast by …car.

… history of… Ireland is … tragic one. For centuries … English had tried to gain …control of… Ireland. Until … 16-th century, England controlled only… small area of …Ireland around…

Dublin. …English rulers, including …King Henry VIII, …Queen Elizabeth I and …Gliver Cromwell gradually conquered … whole of …Ireland. … last area to resist …English was … province of …Ulster, in … north of… Ireland, but in … end …Irish were defeated.

In 1910 Home Rule was offered to… Ireland. As … reaction …Irish patriots formed …military organizations of … Irish Volunteers. … Labour Party in …Ireland set up … Irish Citizen Army. In 1916 the Volunteers and the Irish Citizen Army organized afi uprising which although… failure, laid … foundation for another stage of …fight for freedom. In 1921, … independent Irish state was established, that is … Republic of …Ireland.

… people of… Ireland have always been known for their… stories and …myths. They say that giants used to live on … Antrim coast, north of …Belfast. One… giant, …Finn McCool, … commander of … king of Ireland's …army, fell in… love with …woman giant in …Scotland. He wanted her to come to …Ulster so he started to build … bridge, … Giant's …Causeway, so that she could walk across … sea.

b) How New York Became America's Largest City

In ... 18th century ... New York was smaller than ... Philadelphia and ... Boston. Today it is ... largest city in America. How can ... change in its size and impor¬tance be explained?

To answer this question we must consider ... certain facts about ... geography, ... history, and ...,economics. Together these three will explain ... huge growth of ... America's most famous city.

... map of ... Northeast shows that four of … most heavily populated areas in this region are around ... seaports. At these points ... materials from across ... sea enter ... United States, and ... products of ... land are sent there for ... export across ... sea.

... economists know that ... places where ... trans¬portation lines meet are ... good places for making ... raw materials into ... finished goods. That is why ... seaports often have ... cities nearby. But ... cities like New York needed more than their geographical location in order to become ... great industrial centers. Their development did not happen simply by ... chance.

About 1815, when many Americans from ... east coast had already moved toward ... west, ... trade routes from ... ports to ... central regions of ... country began to be ... serious problem. ... slow wagons of that time, drawn by ... horses or ... oxen, were too expensive for moving ... heavy freight very far. ... Americans had long admired ... Europe's canals. In ... New York State ... canal seemed ... best solution to ... transportation problem. From ... eastern end of ... Lake Erie all ... way across ... state to ... Hudson River there is ... long strip of ... low land. Here … Erie Canal was constructed. Af¬ter several years of ... work it was completed in 1825. ... canal produced ... immediate effect. ... freight costs were to about one-tenth of what they had been... New York City, which had been

smaller than ... Philadelphia and ... Boston, quickly became ...leading city of ... coast. In ... years that followed, ...transportation routes on ... Great Lakes were joined to ...routes on ... Mississippi River. Then ... New York City became ... end point of ... great inland shipping system that extended from ... Atlantic Ocean far up ... western branches of ... Mississippi.

... coming of ... railroads made ... canal shipping less important, but it tied ... New York even more closely to ... central regions of ... country. It was easier for people in ... central states to ship their goods to ...New York for ... export overseas.

... exports from ... New York were greater than ... imports. Consequently ... shipping companies were eager to fill their ships with ... passengers on ... return trip from ... Europe. ... passengers could come from ... Europe very cheaply as ... result.

Thus ... New York became ... greatest port for receiving ... people from ... European countries. Many of these people remained in ... city. ... others stayed in ...New York for ... few weeks, months, or years, and then moved to ... other parts of ... United States. For these numbers of ... new Americans New York had to provide homes, ... goods and ... services. Their labor helped ... city become great.

6. Ответьте на вопросы:

1. What kind of land is Northern Ireland?
2. Why is the history of Northern Ireland tragic?
3. How did English rulers conquer Ireland?
4. What was offered to Ireland in 1910?
5. What happened in Ireland in 1916?
6. When was an independent Irish state set up?

7. Переведите на английский язык:

1. Сегодня английский язык является государственным в 45 странах.
2. Великобритания – самый крупный остров в Европе.
3. Британский парламент состоит из палаты Лордов и палаты общин.
4. США – самая крупная англо-говорящая страна.
5. Столица США названа в честь первого президента Д. Вашингтона.
6. Канада – вторая по величине страна в мире после России.
7. Флора и фауна Австралии уникальны.
8. Столица Австралии Канберра, была основана в 1913 году.
9. Веллингтон – столица Новой Зеландии.
10. Ирландия – привлекает туристов поразительными пейзажами.

8. Прочитайте текст. Ответьте на вопросы:

AN ENGLISH-SPEAKING WORLD

Language belongs to each of us. Everyone uses words. What is it about language that makes people so curious? The answer is that there is almost nothing in our lives that is not touched by language. We live in and by language. We all speak and we all listen: so we are all interested in the origin of words, in how they appear and die.

The rise of English is a story of wonderful success. When Julius Caesar landed in Britain nearly two thousand years ago, English did not exist. Five hundred years later, in the 5th century, English was already spoken by the people who inhabited Great Britain but they were not many, and their English was not the language we know today. Nearly a thousand years later, at the end of the 16th century, when William Shakespeare created his works, English was the native language of about 6 million Englishmen. At that time English was not used anywhere else except Great Britain. Nowadays, four hundred years later, 750 million people all over the world use English and half of those speak it as a mother tongue. Of all the 2700 world languages English is one of the richest. For example, compare English, German and French: English has a vocabulary of about 500 000 words, German — 185 000, and French — fewer than 100 000. At the end of the 20th century English is more widely spoken and written, than any other language has ever been. It has become the language of the planet, the first truly global language. Three quarters of the world's mail and its telexes and telegrammes are in English, More than half of the world's scientific periodicals and eighty per cent of the information in the world's computers are also in English. English is the main language of business. It is the language of sports: the official language of the Olympics.

The English language surrounds us like a sea, and like the waters of a deep sea it is full of mysteries. English is and has always been constantly changing. Some words die, some change their meanings and all the time new words appear in the language.

There are several ways to add new words to the language. One of them is by borrowing words from other languages. At the end of the 20th century in English there are many words that were borrowed from Latin, French, Spanish, Italian, Dutch and other languages When Columbus came back from South America he brought home to Spain new plants potatoes, tomatoes and tobacco. With the plants he brought their names. This is how these words appeared in Spanish and later were borrowed from it by the English language.

The words that are borrowed tell us about the countries they have come from. For example, many Italian words that are now part of English (opera, operetta, piano) have to do with music. This

is natural as Italian musicians have always been among the most famous in the world. Many of the words that people borrow from other languages are names of food.

Read the text again for more detailed information and answer these questions.

1. Is there anything about the language that makes you curious? What is it? 2. Are you interested in the origin of words? What words? 3. Who spoke English two thousand years ago when Julius Caesar landed in Britain? 4. Was the 5th-century English like English today? 5. How many people spoke English in Shakespeare's times? 6. How many people speak English nowadays? 7. Which of the three languages has the most words — English, French or German? Which one has the least words? 8. Do you think it's good to have an international, global language? Why? 9. Why can English be called the language of business and the language of sports? 10. From what languages did English borrow a lot of words?

11. How did the words "potato", "tomato" and "tobacco" find their way into English?

12. What words came into English from other languages? 13. What else about the history of English would you like to know?

9. Вставьте артикль, где необходимо:

a) Australia

Australia is…fifth and smallest continents, three-quarters …size of …Europe, …quarter …size of ... Africa and ... sixth ... size of ... Asia or ... Amer¬icas. On ... other hand, it is by far ... largest island in ... world, with ... coastline of 12,200 miles and ... over¬all area of almost three million square miles, which makes it slightly smaller than ... United States and about twenty-four times ... size of ... British Isles.

Geologically, Australia dates back at least 2,000 million years, and ... poet who described it as "... land as old as ... time" was not far wrong. Some people be¬lieve that it was once ... part of ... Antarctic continent. There is also ... theory that until ... few million years ago it was ... part of ... great land which reached ... north to ... Asia and ... east as far as ... New Zealand. ... skel¬etal remains indicate that at one time Australia was inhabited by ... giant land fauna, for example, ... kangaroos and ... emus up to three times their present size and ...lizards up to twenty feet long. ... country's vegetation in those days was very much as it is now.

In its present shape more than ... third of Australia lies within ... tropics. ... Cape York, its northern tip, is in more or less ... same latitude as ... far south of ... India and ... central islands of ... Philippines. ... southern tip of ... Tasmania has ... same latitude as ... Portland (... Maine), ... Black Sea and ... Vladivostok, because of this there is much variety in ... physical char¬acter and ... climate. It is ... rather flat country with ... not very high ranges near ... eastern coast. ... highest

peak, ... Mount Kosciusco, reaches only 7,316 feet, ... quarter of ... height of ... Mount Everest. Much of ... country's interior is almost rainless, and as ... result most of ... people live on ... east and ... south-east coasts. ... large cities such as ... Sydney and ... Melbourne are crowded with ... people but ... average number of ... inhabitants to ... square mile in Australia is only four.

b) Geography of the United States

.... United States of America is located on ... North American continent.... western third of .,. country consists mainly of … high plateau broken by ... numerous mountain ranges... chief of which are ... Rocky Mountains. To ... west of this region lie ... Great Plains. This is ... region of ... very flat ground extending from ... Canadian border to ... Gulf of ... Mexico and eastward as far as ... Appa¬lachian Mountains. ... Appalachians are ... range or ... low mountains and ... hills running parallel to ... At¬lantic Coast and about one to two hundred miles in land. Along ... center of ... Great Plains, flowing ... south from ... Canadian border to ... Gulf of ... Mexico is ... Mississippi River. This river together with ... Missouri which joins it from ... west and ... Ohio which joins it from ... east, forms ... central river system of ... United States. In ... north are ... five Great Lakes— ... Lake Superior, ... Lake Huron, ... Lake Michigan, ... Lake Erie and ... Lake Ontario which empty into ... Atlan¬tic Ocean through ... St. Lawrence River. ... Colorado River in ... southwest and ... Colombia in ... northwest are ... other principal rivers of ... country.

... climate of ... country is typical to ... other large continental areas in ... temperature zone. It is very warm in ... summer and in all of it except ... south is cold in ... winter. ... west, and especially ... southwest, is very dry.

... capital of ... United States Washington, D. C. is not located in any state, but lies between ... states of ... Maryland and .... Virginia. ... principal cities of ... U.S. are ... New York, ... Chicago, ... Philadelphia, ... Detroit, ... Los Angeles and ... Cleveland. ... popula¬tion of ... United States is not evenly spread over ... country, but is concentrated largely in ... east.

... heart of ... American agriculture is ... "corn-belt", ... belt of ... very fertile land extending from ...Ne¬braska eastwards as far as ... Pennsylvania. In this area ... principal crop is ... corn. West of ... corn-belt is ... wheat-belt extending ... north and ... south from ... Te¬xas to ... North Dakota and into … Canada.

... principal products of ... south are ... cotton and ... tobacco although ... corn is also grown here. ... ag¬riculture of ... California, because of its favorable cli¬mate, is confined largely to ... special crops, such as ... citrus crops and ... grapes.

...mineral deposits of ... U.S. are concentrated large¬ly among ... Appalachian Mountains. There are, how¬ever, ... important oil-fields in ... Texas, ... Oklahoma and ... California, and

important iron mines in ... Minnesota. Because of ... overwhelming concentration of ... minerals in ... northeastern part of ... U.S. ... manufacturing is also concentrated there.

10. Передайте основное содержание текстов а, в – упр.9.

NIT IV

1. Прочитайте текст, переведите и подготовьте устную тему:

THE CAPITAL OF OUR COUNTRY — MOSCOW.

Moscow is the capital of Russia. It is the main economic, political, educational and cultural centre of our country. In Moscow there are most important state institutions. The Parliament and the Government of Russia are seated here as well as the President. Moscow is a modern megapolis. With over 10 million people it is one of the most populated in the world. It is also one of the largest with the surface of 880 sq km. It is a colourful and pulsating metropolis with innumerable places of interest and never-ending charm. Moscow has a long history. It was founded over 800 years ago by Grand Duke Yury Dolgoruki in 1147.

In the beginning it was a rather unimportant town, but year after year it grew into a significant city when, finally, in the 16th century it became the capital of the country. For the period from 1712 to 1917 the capital was moved to St Petersburg. Moscow is situated on the Moskva river, which flows through the whole city. Moscow residents and tourists love to take a walk along the wonderful embankments.

A boat trip on this river will open to you such city's beauties as the Novodevichy monastery, Gorky Park and the Kremlin.

The heart of the city, the Kremlin, is the city inside the city. It was built in the 12th century. There are many churches and museums inside the Kremlin as well as various governmental institutions. The Kremlin is a real masterpiece of architecture. On the territory of the Kremlin there are the Tsar-cannon and the Tsar-bell which have never been actually used. Their size is truly gigantic and they are the biggest in the world.

Also, one must visit the well-known Armoury Chamber, in which the Cap of Monomakh and many other historical exhibits are displayed.

Close to the Kremlin is the famous Red Square where most important official public events take place, such as military parades on May 9. In the Red Square, there is also St Basil's Cathedral, Lenin's Mausoleum and GUM.

One of the sights worthy to be visited is the newly restored Temple of Christ the Saviour. The temple was fully destroyed in the beginning of the Soviet rule after the October revolution. In its place for about eighty years there was the biggest swimming pool in the city. There are many

museums and galleries in Moscow holding masterpieces of fine arts. The Tretyakov Gallery is dedicated exclusively to Russian artists of various periods and styles such as Repin, Shishkin, Ayvazovsky, Vrubel and others. In the Pushkin Museum of Fine Arts one can see hundreds of masterpieces by both Russian artists as well as foreign ones. In Moscow, there are many theatres of world level. The most famous theatres are The Bolshoi, the Maly, and the Chekhov and the Gorky MHATs (Moscow Artistic Academic Theatre). The Sovremennik theatre is known to stage only plays written in the last several decades. The Lenkom theatre is famous for its rock-operas, a rather exotic genre on Russian stage.

Moscow is also a scientific city. Moscow State University is the oldest and the most important in Russia.

It was founded by famous Russian scientist Mikhail Lomonosov in 18th century.

Russian State Library, formerly called Lenin Library or “Leninka”, contains more than 8 million books and is the biggest book stock in the country. Moscow metro is a unique masterpiece of its kind.There is no other city in the world where every metro station is a stunning work of art. Being extremely efficient, Moscow metro is also most fitted for such a big city. Moscow is a magnificent city. It has a great number of green parks, and wide streets. Sokolniki park, Gorki park, and Izmailovski park are amazing in every time of the year and full of people. Tverskaya Street is the central thoroughfare of the city on which the monument of the founder of the city, Yuri Dolgoruky, is situated as well as the city hall. Also significant are the New and the Old Arbat, the streets which the tourists are always eager to visit.

Moscow has been sung and admired by many artists and writers. It never fails to astonish with its beauties. One can never have enough of Moscow. It takes just one visit to Moscow to fall in love with the city.

2. Дайте ответы на вопросы:

1. What is the role of Moscow in Russia?
2. When was Moscow founded?
3. When did it become the capital?
4. What part does the present-day Moscow play in the life of Russia?
5. What is the surface of Moscow?
6. What is the heart of the city?
7. What is there on the territory of the Kremlin?
8. What is the main square of Moscow?
9. What sights are worth visiting in Moscow?

10. Are there any theatres of world level in Moscow?

3. Вставьте артикль, где необходимо:

MOSCOW`S PLACES OF INTEREST

…Moscow is …capital of … Russian Federation. It attracts …tourists from all over … world.

…Moscow is known for its …beautiful old… cathedrals, and monasteries. Some of them date from … 15th to …17th centuries. Before …revolution of 1917 …Moscow had 350 …churches, but many of them were destroyed after … revolution.

…Moscow is also noted for its… art museums. … most popular of them are …Tretyakov Gallery and … Pushkin Museum of Fine Arts. … Tretyakov Gallery houses … unique collection of Russian painters. Almost all famous Russian painters are represented there.

… Pushkin Museum of Fine Arts contains … vast collection of antiquities and …well-known collection of modern foreign painters including…Impressionists.

… oldest part of …Moscow is … Kremlin. This is … main tourist attraction in …Moscow. … Kremlin stands at … heart of … city. … word "Kremlin" means "fortress", and … Moscow Kremlin used to be … fortress. In 1156 … small settlement of … Moscow was surrounded by … wooden wall, and became …Kremlin. … town and … Kremlin were burnt in 1237 and 1293 during … Tatar invasion, but they were rebuilt. In 1367 …Prince Dmitry Donskoy built … white-stone wall around …Kremlin. In … 15th century, by order of… grand duke Ivan III … Kremlin was surrounded by …new red-brick wall.

…twenty towers of … Kremlin wall were constructed in …end of … 17th century. By that time …Moscow had already wised to be … fortress. … towers were built for decoration and had no …military significance. Five of … towers were gates. … Tainitskaya Tower had … secret passage to … Moskva river. … Spasskaya Tower is … symbol of …Russia and …Moscow. It has … famous clock; one can hear its chimes on … radio. … clock which we can see today was installed in … middle of… 19th century.

… buildings inside … Kremlin wall were built between …15th and … 17th centuries. There are …Bell Tower of Ivan … Great (16 c), and …famous group of churches. …Assumption Cathedral is … largest one. It was built in 1479; …Russian tsars and emperors were crowned there. In …Archangel Cathedral one can see tombs of Moscow princes and tsars. Among them are … tombs of Ivan …Terrible, his… sons Ivan and … Tsar Fyodor. Annunciation Cathedral was built in 1484.It is noted for its frescoes by …Andrei Rublyov and his … pupils.

…Granovitaya Palata is another masterpiece inside … Kremlin wall. Moscow tsars held magnificent receptions in honour of foreign …ambassadors there. …Tsar Cannon and …tsar Bell attract …crowds of …tourists, too.

Outside …Kremlin Wall there is …famous Red Square. Tourists can look at … magnificent Cathedral of Vasily …Blessed, …Lenin Mausoleum and … monument to K.Minin and D. Pozharsky.

4. Перескажите текст (задание 3)

5. Переведите на английский язык:

1.Москва — административный, экономический, полити¬ческий центр России и один из крупнейших городов страны.

2. Население Москвы — около 9 миллионов человек, общая площадь — 900 000 кв. километров.

3.Москва была основана Юрием Долгоруким и впервые упоминалась в летописях в 1347 году.

4.Из пограничного поселка Москва превратилась в процве¬тающий город, столицу Московии.

5. Москва осталась центром России и стала основной целью Наполеона при нападении на Россию.

6. Москва — крупный промышленный город, город науки и образования.

7. Старинные церкви, соборы и монастыри привлекают тысячи туристов со всего света.

3. Москва знаменита своими художественными музеями, в которых размещаются уникальные коллекции произведений русских и зарубежных художников.

4. Кремль привлекает огромное количество туристов.

5. Когда небольшой поселок обнесли стеной, он стал кре¬постью.

6. Во время татарского нашествия Кремль несколько раз раз¬рушали, но быстро отстраивали.

7. Башни Кремля были построены для украшения, когда Москва перестала быть крепостью.

8. Колокольня Ивана Великого и соборы были построены между 15 и 17 веками.

9. В соборах Кремля короновали и хоронили (bury) царей и императоров.

10. Великолепные соборы Кремля известны также своими фрес¬ками.

Тексты для аудирования и устного пересказа

MY FAMILY

Family is extremely important in our life. In a way, our family is our life. A family is not just a group of relatives living in one apartment of house. A family consists of the closest and dearest people in the world, always ready to listen to you, always ready to share you joy and to provide help in need.

Our family is not very large: my parents, my brother, my grandparents and I. sometimes my uncle and aunt visit with their daughter and son, who are my cousins. Our family is very friendly. Any time, we have a chance we try to do something together, go to the country, play some kind of game for all or just sit at a table and tell each other funny stories.

I will start with my parents. My mother and father met at the university. They got married one year after graduation. They have been wife and husband for 19 years already.

My mother's name is Elena Ivanova. She is forty-three years old, although she doesn't look her age because she likes sports and goes swimming to a local pool three times a week. She is an interior designer. This is a very creative profession. Her job is to plan the decoration and furnishing of the interior of a house, an office, a shop, or an apartment. As you can imagine, she took professional care of our own apartment as well. Now, you can see immediately that every room, and every corner is a result of her loving efforts. My mother is very tolerant to my mistakes and sometimes mischievous behaviour.

My father's name is Pavel Ivanov. He is forty-five years old. My father is journalist. He works for a local newspaper which covers mainly economics and politics of our native city. His job requires a lot of unexpected trips so he doesn't have any particular working schedule. He may go out early in the morning and come back well into the night. Especially in situations when he has to write a story for next morning's issue of the paper. Still, I think that my father's job is very interesting because you can meet lots of interesting people, you always have to find ways to organize your time better to manage to do all the things you have to. My father has a wonderful sense of humour and he is the best friend I can ever hope to have.

My brother's name is Alexey and he is a sixth-form pupil at the same school I used to go to. All my teachers say that Alexey is as clever as I was. I do believe he is so because I see how much is reading and doing all the home assignment with great interest. However, that doesn't mean that Alexey is always staying at home getting ready for classes. He is also interested in photography. Every day he tries to find some time to go out and take pictures of something interesting. His favourite ones are views of some natural landscapes. He has made quite a lot of interesting photos

and hopes to organize an exhibition one day soon. I think his works will be welcomed by specialists and advise him to get ready for a professional career in photography. He has no objections.

My granddaddy is sixty-seven. He is retired now, but before retirement, he was in the military so his family had to move from one place to another rather often. My grandma is sixty-five. She had always worked as a teacher before retirement. This made easy for her to find jobs at any new place they would move to. My grandparents have been together for more than forty years and they still love each other. They are very wise and always helpful. I know for sure that they will be glad to help me whenever I need their assistance.

Ours is a very good family. When we come together for some family celebration it's like you are among your best friends. The English have a proverb: "No place like home". That's quite true, but it's the people who make a home comfortable and happy.

FRIENDS

To find a friend one has to be ready to get in contact with other people. You have to try to understand people when they are in need your help. Talking is very important between friends. If it is a good friendship, both friends care to talk and listen to each other. It doesn't necessarily mean that your friend wants you to help him/her. Sometimes it enough just to be with a friend and be heard. Friends try to treat each other's feelings with sincere attention. A good friend will always see when he or she is needed most and come immediately to help. That doesn't mean that a good friend must be able to read our thoughts. Neither can you read your friend's thoughts.

Among my friends, we are all equals. Without equality it is impossible imagine how you can be friends. If one person is playing the role of a boss and the other the role of a subordinate, how can you call this a friendship?

To my mind, friendship is a reasonable combination of such important things as trust, communication, understanding, and support. With your friend, you can be your natural self, without trying to put on a mask. You may have successes and failures in life, but then you come to your friend and you realize that this is a person who will accept you just you are.

At the same time, remember you will never create a lasting friendship if you do not try to be a friend yourself. You can't ask your friend to be attentive to your needs, helpful, and supportive without having those qualities yourself.

You can't remain friends if you see each other rarely. To stay real friends you have to exchange regular telephone call and get together at least from time to time. It is hard to find a good friend. It may take you half of life to find one. To lose a friend it is enough to ignore your friend for a while and not to get in contact with them. If you are too busy for personal meetings, send your

friend an email, or send a postcard, even without any special occasion. You friend will appreciate that.

How do we become friends? Well, first of all you have to be acquainted. This happens either at school, or at some party with lots of people. Then, somehow you may start say some things which express your feelings about something more or less important. If a person responds to your openness in some way or other, he or she may disclose his or her thoughts on the same subject and this may be a good basis for your future friendship.

You must have some common with interests with your friend. Something you can do or enjoy doing something together. For example, you both like to go to the movies, or play table-tennis, or play computer games, or you have the same hobbies you can share like collecting stamps or postcards. This will be a common topic to talk about.

Some people say, to have one best friend in a lifetime is good, two friends is great luck, and that it is almost impossible to have three and more friends. As for me, I can say that I have two best friends. Their names are Slava, and Marina. I have known both of them since kindergarten. We went to the same school. When I got into hospital, they both visited me and brought some fruit and sweets to cheer me up. Marina is a tennis-player, so when she takes part in a competition Slava and I always come to the stadium to root for her. As she says, our support helps her a lot. At school, Slava did well on mathematics. Any time we needed additional explanation on some topic, he would agree to come together and do some exercises. We all exchange interesting books, or compact disks. In the summer we usually go to a summer camp together because we can't imagine to spend so much time apart. Today, we do realize that when we are adults it will be more difficult to stay in touch. Anyway, I am sure we will find a way to maintain our friendship as long as possible, just like a famous group "The Queen" sing in one of their greatest songs: "Friends will be friends, right to the end."

SEASONS AND WEATHER

There are four seasons of the year: winter, spring, summer, and autumn. Each of the seasons has its importance for nature and we should admit any weather as something to enjoy. I am going to tell about all four seasons and give the description of the weather typical for each season.

Winter is the coldest season of the year and December, January, and February are the winter months. In winter, the days become shorter and the nights become longer until winter solstice which usually happens on December 22. After that, the days gradually get longer minute by minute. Days maybe be very gloomy with snowstorms and even blizzards at times. It can be very cold and unpleasant in winter with temperatures going below -20C. At the same time, winter is a wonderful

season too. Many poets have sung winter in their works, for example the beautiful poem by Alexander Pushkin about frost and the Sun. The gently falling snow sparkles in the sun. It is also a season of joy for fans of winter sports. Snowy slopes and frozen are ready for skiing and skating. I like to go skiing in the yearly morning.

March, April and May are spring months. Snow melts down. The weather get warmer and warmer and people put their winter clothes back into the wardrobes. This is the time for nature to revive after the winter sleep. Migratory birds return to their native nests and start to sing in the trees announcing the end of the “all-white” season. The green of fresh leaves and grass takes over. Buds swell up and finally burst into brightly coloured flowers. Many a beautiful day in spring welcomes the option of walking about the city and taking pictures. Sometimes it may rain in spring but usually not for long and very soon the sky would clear up.

June, July and August are the summer months. This is the warmest season of the year. There is hardly a summer when the termperatures do not go over 30C for a few weeks or even a whole month. Days get longer and longer. The longest day of the year is June 22. The sun shines brightly. Sometimes it may drizzle with the sun shining through the rain. For pupils and students this is a very important because they have to take exams. It’s a pity we have to spend so much time learning and cramming instead of going out for a walk. However, exams will come to the end and then we will be able to go swimming and sunbathing, or else going hiking through a forest full of flowers of all coulours and berries ready to be picked. Grown-ups try to take a holiday in summer. Together with their families, they go to the seaside and enjoy their time. No doubt, summer is the most favourite season for most of people.

Summer does not last for ever and finally autumn comes. In early September it may be rather cold and windy, with showery rains everywhere leaving puddles which children merrily splashing through them. But my mid-September the days will be warmer again. This is when Bab’ye Leto, or Russian Indinan Summer returns summer back for a couple of weeks. Autumn is a season of yellow and orange colours with leaves covering the ground as some magic carpet woven by nature itself. Sometimes in the morning it is foggy. Very rarely the fog maybe very thick but then it would lift and the sun will greet everybody with its last warm rays before winter. There is a lot of sleet with gusts of strong wind. First frosts and snow may come as early as end of October. By the end of autumn, winter takes over and nature goes on to another cycle.

Whatever the season or weather, enjoy them anyway! As a song goes: “Nature doesn’t have a bad weather”.

studying foreign languages

Studying foreign languages is of great importance for everyone. The reasons for studying foreign languages are numerous. They can be grouped into professional and personal reasons. First of all, speaking a foreign language makes travelling an unforgettable experience because you will be able to better understand the beauties of the country you are visiting. Others learn languages to create more employment opportunities. Employers at most companies require applicants to speak at least one language. One great person said once: “The more languages one speaks, the lives he will live.” This is true, keeping in mind that knowing foreign languages broadens ones horizons, opens up a wealth of new information and makes him or her more knowledgeable about other cultures.

Of all the languages, English is surely most popular. Although, Chinese is spoken by most people, English has become truly a world language. More and more English words and expressions come into our language. About 100 years ago, an artificial language was invented by a Polish doctor, which is called Esperanto. It was intended to serve as language of international communication. Yet, Esperanto lost the competition to English. English is spoken at international political summits and at the United Nations Organization. Modern pop and rock music of all genres is mostly in English. International scientific magazines are published in English. Business people speak English when negotiating with foreign partners all around the world.

When you decide to learn a foreign language, you should keep in mind the following several suggestions. To start with, studying a language is not just about understanding some grammar rules and learning by heart some words. Of course, these are important activities as well. Yet, to have real success, you have to use this information in constant practice by speaking, listening, reading and writing a foreign language. Everybody can learn a foreign language if he invests enough effort.

In order to be effective when learning a foreign language you have to study on a daily basis. It’s impossible to learn how to speak a foreign language at the day of the final examination or a job interview with the employer. It is a good thing to pronounce everything you learn out loud. This helps to improve the speaking skills and makes it easier to remember new words because you learn them not only by reading but hearing the new information at the same time.

It is very important to go back and review what you have learned every now and again. The better you know the previous language stuff, the easier it is going to be for you to learn new information.

You shouldn’t be afraid of making mistakes when learning foreign languages. It’s better use the mistakes to your benefit by correcting them than not to try at all! You should use every opportunity for speaking to a native-speaker. Try to make yourself familiar with different dialects

and accents of your target-language. This will make you more comfortable with understanding them in future. If it's difficult to find a native-speaker, watch foreign television or listen to foreign radio.

Sometimes I ask myself: How long will it take me to learn the language of my choice, that is the English language? After I talked to several people who teach English or speak it at a very good level, I came to the conclusion that it may take a life-time to learn a foreign language perfectly well and I am absolutely ready to continue my study.

Finally, I would like to say that a person who learns a new language is never the same. When people study a foreign language, their analyzing skills improve and their memory is enhanced. Their creativity is gradually increased. Learning other country's culture, they come to better understand their own culture.

LITERATURE IN MY LIFE. MY FAVOURITE BOOK

Literature is of great importance for everybody. Literature is a rather complex thing. There are many genres of literature. As a rule, one mentions prose, drama, and poetry. Prose maybe written in the form of a novel, a short story, or an essay. A piece of poetry may take the form of an ode, a sonnet, an epic.

Since the very early days of our lives, we either are read books or later read them ourselves. Books have been there for thousands of years. They have accumulated all the wisdom of the human race. When we are read fairy tales or poems for children, we learn simple truths about nature and relationships among people. The more we are read in early childhood, the more we will know about life and find our own place in life.

Then we start reading books ourselves. Books are the basis for the development of a personality. By reading books, one gets to know different thoughts of different people. In a way, we live a whole new life any time we read a new book.

I personally can't imagine my life without books. At school, we have to read a lot of classical literature. I think this is very important that we come to know with the treasures of our culture. These treasures have been tested by time and have come to our times without losing their topicality. At the same time, there are many books that are not included in the school programme, which are also very interesting and useful.

Books may help one to forget his or her problems. With the help of books, we can travel in time back to any age or in future worlds. We can fly into space, climb mountains, and go deep down the oceans. Unlike television, when we mostly just sit and watch, books require active involvement of imagination. I am sure one must read at least fifty pages every day. This will help keep your brain

fit at any age. Such a pity seems to become less exciting than before. At least that's what parents always tell me. I do agree with them.

At my home, there are many books. My parents, my sister and I have our own bookshelves, where we keep our most loved books. Very often, we give each other a book as a present.

Knowing a foreign language, gives a possibility to read masterpieces of world literature in the original. Even very talented translators may not be able to express the same meanings quite so vividly and precisely as a certain foreign writer.

I have read several books in English. One of my most favourite ones is a novel called "To Kill a Mockingbird" by an American writer Harper Lee. The novel is full autobiographical details. The novel takes place in a small town Maycomb, which is very similar the writer's own native town. The novel's main character, Atticus Finch, was a lawyer just like Lee's father. The book deals with many important questions. One of the most significant is whether people are generally good or evil. This question is answered in describing the life of two children, Scout and Jem. The novel tells how they assume that all people are good. They seem to believe that all people are good in their childhood because have never seen evil. As people grow older they come across evil. They start to realize that evil is part of life and one has to admit this fact. Atticus Finch is a very experienced man who has met and understood evil and managed to lose his belief that people can be good. Atticus is of the opinion that people cannot divided simply into good and bad ones. He thinks that most people have both good and bad qualities. Atticus tries to teach that wisdom to Jem and Scout. I think this book is very educative. It helps young people better understand the nature of relationships among people. With time, I realize the fact that will have to read the book again because I will understand some deeper thoughts better, which the author wanted to tell her readers. I advise you to read that book as well.

MASS MEDIA

What do we have in mind when we talk about mass media? Mass media include all the people and organizations that provide information and news for the public. Such means of communication are television, radio, magazines and newspapers. The most recently invented mass medium is the Internet, which combines the benefits of the more traditional ones. The mass media surround us all our lives. They influence the way we look at the world and very often are able to change our positions and opinions.

The printed media, that is newspapers and magazines remain very popular nowadays. The English word "newspaper" does reflect its content quite accurately. On the one hand, newspapers and magazines do tell us about the latest developments in all areas of life, such as politics, culture,

and the like. On the other hand, they may have deep analysis of a situation, advice relating to health-issues, advertising and other types of information apart from purely news articles. There are hundreds of newspaper and magazines specialized, so to say, in a specific area: in sports, gardening, politics or child-raising.

Radio and TV are probably among the most important inventions ever made by man. Listening to the radio does not require complete concentration. You can continue whatever you are doing at the time and still be able to follow the broadcast programmes. Although radio is able to educate and to inform, to my mind today radio plays primarily the role of entertainment. Every town has a dozen of musical radio stations catering to different musical tastes, from classical music to pop and rock music. As for television, it is probably the most popular from all mass media. There is hardly a household without a TV-set.

Television is always available as a source of education and entertainment, although to my mind the entertainment-related programmes are too many. For instance, lots of people find “soap operas” too boring and banal. A soap opera is a serialized drama, which usually deals with domestic themes. It is characterized by sentimentality. The history behind this genre is very interesting. Soap operas are called so because companies producing soap were typical sponsors of the first television serials. TV talk-shows are very popular nowadays. Talk-shows are programmes in which hosts invite guests who give their opinions on a chosen topic and take part in the following discussion with the audience or with other guests. Different quiz-shows are also generally liked by the viewers. In quizzes, players have to answer a number of questions testing their general of specific knowledge and the best player gets some kind of reward, usually an amount of money.

The Internet is an amazing combination of the three traditional mass media, that is the press, the radio and the television. You can read on-line versions of papers and magazines in any language. If you have special software you can even listen to the radio online. As for me, every morning I listen to the BBC radio programmes over the Internet. For learners of English it is a very effective way of getting familiar with different dialects and accents. Moreover, in the nearest future everybody will be able to watch television broadcast in the Internet. Besides, the Internet is a very democratic means of communication. If you think you have something interesting to tell to others, or you want to share your expert knowledge online, you can easily create your own site and change it regularly as needed just like a real newspaper or a magazine. You can send messages any place in just several seconds and talk to other people in online chats or forums. The Internet is believed to have become a world of its own, with specific rules of etiquette, and particular language.

There are people who think that with the invention of the Internet all other kinds of mass media will disappear very soon. I absolutely disagree with that and believe that all of them will continue to have their own dedicated users for many years.

TRAVELLING

Why do people travel? That's a question which welcomes dozens ready answers. I have always dreamt to be able to travel as much as I want and to see the world. There are so many interesting places to go. Now I will try to explain why and how I would like to travel.

Of course, there are different kinds of travel. On the one hand, you can come to a travel agent's office and discuss all the details of the future tour. You can see the pictures of the hotel and all places you are going to see. You buy the whole tour package including medical insurance and tickets to and from the chosen place. When you come to the destination, you go sightseeing with a guide and according with a plan. One the other hand, you can get some of your friends interested in a back-pack march to the forest near your native home. There you could simply put up tent, make a fire, bake some potatoes and enjoy the nature. I am not sure what kinds of travelling, the wholly prepared or the improvised is better. Every person decides for himself or herself what to chose.

In any case, travelling should challenging and unpredictable. You never know what other skill you will need or learn during your next trip. Even if you make a research of the places to visit during your travel, you will surely meet something you would never see in travel-guides and tourist-leaflets. If you are going to spend in a country at least several days, you will surely learn some words in the local language, no matter how difficult the language is. You meet local people, get in contact with them in the markets, shops, hotels, and day by day start to understand them.

Travelling you meet people who are also travelling. You can exchange your travel experiences with them; share your favourite pictures of the sights.

Also, when you travel to other countries you can get to know new foods typical for a country of your stay.

According to your physical shape or depending on how much money you can afford to spend on a trip you can arrange a hiking trip, a safari, a cultural tour, or an adventure cruise. You can travel by train, by plane, by car, by ship, or on foot. And every way of transportation has its benefits. For example, travelling by train will give you a chance to see many picturesque landscapes and make friends with you wagon-companions. Yet, travelling by planes saves you much time if you intend to spend more time at the place of final destination, though plane tickets are usually much more expensive. If you travel by your own car, you can plan the route yourself, go where you want and see the things you chose to see.

Very recently, there have appeared new types of travelling. First of all, very fashionable has become the so called ecologic tourism, or ecotourism. Ecotourists do not go to cities for clubbing or going to parties and enjoying it all. Instead, they go to a place in the country and spend a week or two with farmers. They wake up early in the morning, go riding horses or walk along the green hills, breathing fresh air and watching nature around them. This way, such people manage to find an escape from their hectic routine life.

I would not say, I am a fan of ecotourism. At least for the time being, I would prefer something more active and daring. For example, space tourism. You may well remember that not so long ago there was the first space tour. An American man flew into space as the first space tourist in human history. Of course, that doesn't mean that he is going to be followed by millions of other space tourists. In any way, this is a good beginning and I do hope some day to go into space as a tourist.

RUSSIAN FESTIVALS AND TRADITIONS

Russia has a lot of festivals and traditions. There are also lots of holidays, national and professional. First, I am going to tell about the most popular festivals, and then I will tell you about national holidays celebrated in our country.

Unlike the Western countries, where Christmas is the main winter holiday, in Russia the New Year Eve is considered the most waited for and popular holiday. There are many particular Russian traditions linked to that holiday. First of all, it is the Grandfather Frost or "Ded Moroz" who is accompanied by the Snow Maiden or "Snegurochka". The Grandfather Frost looks very much like Santa Clause. The Grandfather Frost comes into every Russian family and brings gifts to all children with the help of the Snow Maiden. For New Year, kids decorate New Year's trees. Very often these trees are decorated with homemade toys.

Russian Christmas is celebrated on the eve of the 7th of January, that is two weeks later than in the Western countries. This difference is due to the Russian religious tradition which uses the old Julian calendar. According to the tradition, the whole Russian family gathers to have a special Christmas meal. When the first star appears, people greet each other with this phrase: "Christ is born!" However, many of us are glad to celebrate Christmas two times, on the 25th of December with the rest of the world and on the 7th January! Moreover, due to the difference in the currently used calendar and the traditional calendar of the Orthodox Church, we can celebrate to holidays of New Year! We even have a special name for the second New Year holiday which is very confusing for foreigners —The Old New Year.

The main religious festival comes in spring and is called Easter. Christians believe that on that day Jesus Christ was resurrected from the dead, which gave much reason for joy and hope for all people.

The Easter is preceded by lent which lasts for forty days, during which time people are not allowed to eat meat, eggs and other kinds of food. To make this time easier there is a festival called 'maslennitsa', or butter festival. At this time, we eat pancakes and get ready for lent. On the Easter eve Russians cook special dishes, among which are Easter cakes. Also a very popular tradition is to paint eggs in different colours with specific meaning for each colour. The red colour, for instance, signifies Jesus' blood on the cross. On Easter, people give each other a hug, kiss each other, say "Christ has arisen!" and exchange red eggs. In many regions of Russia, painting of eggs became a kind of art.

These are most important religious festival in Russia. There are also several national holidays celebrated in Russia throughout the whole year. On 23th of February is the Soldier's Day. It has become a kind of Men's Day and women give men small gifts. Soon after that holiday comes a holiday for all women, March 8. There is an unofficial holiday very popular among all Russian. It is the Day of Laugh of April 1. People tell jokes each other and sometimes play practical jokes on somebody. On this day, all women receive flowers and presents. May 1, or the Labour Day, used to be a grand holiday in the Soviet times with huge demonstrations in all cities. Victory Day on May 9 is dedicated to commemoration of all who fell in World War II. At 9pm a minute of silence is announced after which in all major Russian cities there are fireworks in the memory of more than 20 million people who died in the war. One of the newest official holidays is Independence Day on June 12. The beginning of the school year on September 1 is traditionally celebrated as the Knowledge Day. Teachers are given flowers by their pupils. November 7 used to be the October Revolution Day but it has been recently abolished. Finally, on December 12 we celebrate the Constitution Day which was adopted in 1993. Since it is also a new holiday, no special traditions have evolved linked to that day.

As you see, there are many festivals and holidays in Russia, traditional, religious and official ones. Besides these, we also love to celebrate western holidays such as Halloween or St. Valentine's Day.

HOLIDAYS AND TRADITIONS IN ENGLISH SPEAKING COUNTRIES

Each country has its own set of national holidays and traditions. When somebody is learning a foreign language it is very important to know the holidays and traditions of the countries where this language is spoken. This will give one a better understanding of the culture of these countries.

There are many English speaking countries. They are situated in different continents. This makes cultures of English speaking countries very different from each other because the conditions of life are so much dissimilar that it influenced the beliefs and folklore of these countries. Still, there some holiday and traditions which are common for all English speaking countries. I am going to tell you first about the most popular ones that are characteristic of these countries.

Christmas is celebrated on December 25. It is observed as the anniversary of the birth of Jesus. Christmas trees are decorated in every city or town. People get ready for this day weeks ahead buying presents for family members and close friends.

One of the most loved holidays is St Valentine's Day on February 14. This holiday has religious origin and dates back to third century. It was originally commemorating two martyrs both named St Valentine. With time, it was associated with love. Lovers give each other a Valentine card saying how much they love each other. Not long ago, this holiday was gladly welcomed in our country as well.

Easter is probably the most important religious festival in all English speaking countries. There is no specific date for this holiday but it usually occurs some time between March 22 and April 25. Easter commemorates the Resurrection of Jesus. On Easter morning children start to look for Easter eggs hidden somewhere by the Easter bunny. The Friday before Easter is called Good Friday and commemorates the Crucifixion. On this day people eat traditional hot cross buns marked with a cross.

On October 31, Halloween is celebrated. This is the eve of All Saints' Day. Halloween is traditionally associated with telling ghost stories and bonfires. In the past, people believed that all witches, ghosts and other evil spirits wanted to take over the world on that day. To scare away the spirits, people started to get dressed in costumes, put on spooky masks, light bonfires and put jack-o-lanterns in front of their homes. Today, in many schools pupils organize jack-o-lantern contests. Jack-o-lantern is a hollow pumpkin with holes cut out to represent a human face.

There is an interesting holiday in the USA, which is called the Groundhog Day on February 2. Strangely enough, but people believe that if a groundhog wakes after its winter-long sleep and sees its own shadow then the winter will continue for six more weeks.

For Ireland, the most important festival is St Patrick's day on March 17. St Patrick was born in fourth century and grew in Ireland, which was worshipping many gods. Being a dedicated Christian, St Patrick put all his efforts to make Ireland a Christian country, establishing churches and schools everywhere. There is a legend that St Patrick was able to work miracles. One of the most

popular miracle was when Patrick drove all the snakes out of Ireland. Since then, Patrick is considered the Patron of Ireland.

Let's now turn to traditions common for all English speaking countries. For example, getting up from the wrong side of the bed in the morning is generally considered the reason why a person is in a bad mood. By the wrong side people meant the left side of the bed, since the left was always associated with something evil. Another widely known tradition is to blow out the candles on the birthday cake. The number of candles usually indicates the age of the person whose birthday it is and when the candles are blown out people believe that the secret wish of that person will come true and the whole year ahead will be happy.

RUSSIAN FOOD & CUISINE

Every country in the world has its own cuisine. We have certain associations when we speak about French, Italian or Mexican cuisine. They all have something characteristic about themselves. What associations do have when we speak about Russian food and Russian cuisine. One can state that Russian food is what Russian people usually eat. However, considering how large a country Russia is and how many cultures there are in Russia, it is difficult to say that Russians in Moscow and in a small village have the same meals.

Life in cities is quick-paced, city dwellers are always rushing somewhere. That's why the fast food is becoming more and more popular in cities. Yet, traditional Russian food is much tastier and healthier that the fast food.

To understand our national cuisine, one should remember that Russia is a northern country in the most part and that our winters are rather long and sometimes very cold. That means that the food should be such as to give us enough energy. Among most popular components of Russian dishes are: potato, eggs, butter, bread, and meat. Very popular are milk products like sour cream, and curds; as well as fresh fruit and vegetables.

Russian cuisine enjoys quite a number of authentic national dishes for every part of a meal, be it appetizers, soups, main courses, desserts, or beverages.

Appetizers are usually served before main courses. We often start our meals with various salads. I would say that medley (vinegret) is probably loved by everybody in Russia. To cook medley, we mix boiled potato, carrot, and beet as well as salted cucumbers chopped in more or less equal cube-like pieces and add oil. For many festive occasions, we cook so called "seledka pod shuboi", or herring under coat. To make it, one has to boil potato, carrot, and beet; then grate all these ingredients and place them on a plate covering the herring in layers and finally dress it with

mayonnaise. This salad is an extremely popular New Year dish. There is probably no family in Russia not including this salad into its New Year or birthday menu.

Let's now turn to the Russian soups, which are an essential part of afternoon meals. The classical Russian soup is borsch, or red-beet soup made of beet, meat, potato, and mostly served with sour cream, although some might prefer mayonnaise. Very characteristic of Russian cuisine is okroshka, or cold soup made of cold kvass with different vegetables, chopped boiled eggs and spices. Among other kinds of soup I would like to mention ukha, or fish-soup, mushroom soup, chicken soup.

After soups come main courses as a rule. Main courses are eaten at afternoon and evening meals. Usually they include meat and/or vegetables with garnishes. For the meat part, we can have cutlets or chops, fried fish or sausages. For garnishes, we might have potato or kashas, of which there are many kinds to choose from: buckwheat, rice and other. Very often pelmeny, or ravioli are mentioned among Russia-originated dishes. Strictly speaking, it is not. Yet, these small squares of pasta containing minced meat and spices are very popular in Russia. Although you can find dozens of pelmeny brands in the shops, we prefer legendary home-made pelmeny. Sometimes, instead of meat we use potato or curds and call this pelmeny-like dish vareniks.

After all these tasty things, it's time for Russian desserts. Pancakes are always welcome as a dessert and are usually served with jam, honey or sour cream. Pastries with berries, apples, and other fruit are also part of Russian food tradition.

Among traditional Russian beverages, to my mind, mors, kissel and kvass are most typical. Kissel is made of sweetened fruit puree and mors, which is a kind of berry drink, is made of cranberries, black-currants, or other berries. Kvass is an original Russian beverage made of stale bread and is probably most popular among traditional beverages.

ENGLISH TRADITIONAL MEALS

Each country has its own traditional cuisine, which reflects its cultural and historic identity and makes this country different from others.

As a rule, the first meal of the day comes in the morning somewhere between 7 and 9am. For a typical breakfast in our days, many Englishmen have toast with butter or sometimes margarine and berry or fruit jam and marmalade, which is made from oranges. Very popular are fruit salads or fruit cocktails. For others, an ideal breakfast will include a bowl with appetizing cereal, such as cornflakes or a mixture of grains, nuts, and dried fruit also called muesli. This cereals are mixed with milk and often served to children, because it's considered very nutritious and healthy. As for a traditional English breakfast, it will consist of more wholesome substantial food, for example:

bacon, sausages, omelet or poached eggs, baked beans, fried tomatoes, or even mushrooms. Some people love to eat a boiled egg with a strip of toast which is dipped into the yolk. Usual beverages for breakfast are tea, coffee or some kind of juice, though the most commonly drank is orange juice.

Between 11am and noon, some people have a morning tea-break. This is a light snack including a biscuit with tea or coffee and is generally known as ‘elevenses’.

Between 12:30 and 2:00 in the afternoon comes the time for a lunch. Some may have a small sandwich, others prefer soup and bread. There is also a traditional farmer’s lunch consisting of traditional Cheddar cheese, some pickles and salad with some kind of meat pies. It is common in England not to cook the lunch at homes but go to a pub with one’s friends. However, at Sunday lunch time the whole family may come together for a Sunday meal traditionally including roast beef with potatoes, various vegetables like green beans, peas, parsnip, and with gravy. Meat dishes, especially roast beefs, are traditionally served with Yorkshire pudding.

In the late afternoon, usually between 3pm and 5pm, tea-time comes. This is a rather small meal when people may drink a cup of tea with biscuits, cakes, or even sandwiches.

In the very early evening, at about 6 o’clock, the English usually have high tea. This is also a very light meal including After that, usually between 7pm and 9pm, the evening meal is eaten. There is a kind of confusion about the name for this meal. It is sometimes called either supper dinner. At the same time, dinner may also refer to lunch. At supper, or dinner if you prefer this name, people usually have the main dish and the dessert, or ‘afters’. The main dish traditionally includes some kind of meat and vegetables, with potatoes never forgotten. The dessert may be served in the form of a pudding.

The most traditional English dishes are very greasy but they are not normally eaten every day. Most English have traditional dishes very rarely and most often on a special occasion. Although, the English are believed to be very conservative and sticking to their traditional way of life, they love to go out to a pub or a restaurant ant try dishes from other countries. Most cities in England have Indian or Italian restaurants quite affordable for most visitors. Italian pizzas and pastas, Turkish kebabs, or Japanese sushi are also very popular in England. In all these places you can have so called take away food. Takeaway is a meal which you buy at a restaurant and eat at home. There are special restaurants selling exclusively takeaway food, so you can meet a Chinese or an Indian Takeaway. There are lots of fast food restaurants, most typical of which is a fish and chips shop. Yet, I would not advise to eat fast food too often because it is less healthy, though sometimes it can save you time.

FAMOUS RUSSIANS

If one were to name famous Russians, he or she could go on for ever and ever. Indeed, Russia is a country which has contributed in great part to world civilization. Among Russian scientists, writers, and artists, there are so many important names that it is very difficult to choose. I am going to tell about but a few people whom I respect for all they did for our country.

Alexander Pushkin is sure to be the first name to spring up in our memory when we think about Russian poetry. Pushkin played an exceptional role not only in the development of the Russian literature but also in the development of the Russian language itself. He was able to make Russian literature an integral part of the European literature. Pushkin's works accompany us since the very beginning of our lives. As children we are read his wonderful fairy tales; later in life we come to love his lyrical poetry. In his brief but very fruitful lifetime, Pushkin managed to write so many genius pieces of poetry that everybody can find something to their taste. Besides poetry, Pushking wrote critical articles, historical works which are also an essential element of his literary legacy. His works have been translated into more than one hundred languages. This, one the one hand, can help people in other countries become familiar with Pushkin. Still, to get the real flavour of Pushkin's specific and unrepeatable style, one had better read his works in the original.

Mikhail Lomonosov is the first Russian scientist who became known to the whole world. His eagerness to get an education and hunger for knowledge drove him out of his native village, Kholmogory, when, at the age of 19, he travelled to Moscow on foot. After his studies in Moscow, he continued them in St-Petersburg and in Germany. Lomonosov became a universal scientist of encyclopedic knowledge with great achievements in chemistry, astronomy, geology, mineralogy and in other areas. Besides, he was the first to write the history of Russia in 1760. Also, Lomonosov was the father of Russian system of higher education. It was he who founded a university in Moscow, which was named after him in 1940.

Among Russian composers, Pyotr Ilyich Tchaikovsky is no doubt one of the most renowned to say the least. His musical genius places him in the list of most famous composers amongst such names as Bach, Beethoven, Mozart… Sure enough, Tchaikovsky is most eminent and distinguished Russian composer. There is hardly anybody who will not be touched by his operas and ballets. During his lifetime, Tchaikovsky quickly became popular not only in Russia but also in the whole world. He was heartily welcomed in many capitals and performed with constant and amazing success. For an educated person to see such masterpieces as Nutcracker, Swan Lake, Eugene Onegin are a must. Personally, I always do my best to reserve an evening for going to one of his brilliant operas or ballets.

The next famous person I would like to tell is Yuri Gagarin. To my mind, Gagarin should be considered the most important man of 20th century because he ushered the new era of space exploration by man. On 12 April, 1961 Yuri Gagarin flew into the orbit of the Earth aboard the spaceship called Vostok I. He was the first man in history to reach space. In his spaceship, Gagarin orbited the planet once and safely landed approximately 90 minutes later. Having landed, he realized that the spaceflight had made him a world sensation. Every newspaper around the globe placed his pictures on the first pages, all radio and TV station broadcast his happy face beaming with kind smiles. Of course, these 90 minutes had taken many years of hard work and preparation. Nobody knew how a human body might react to being in space. Yet, Yuri Gagarin was a strong and courageous person. He will always be remembered as the cosmonaut number one.

FAMOUS PEOPLE IN ENGLISH SPEAKING COUNTRIES

English speaking countries have given lots of great people to the world civilization. Scientists and entertainers, writers and actors, sportsmen and politicians… It's very difficult to choose a few. However, I am going to tell you about the ones, who are most famous as far as my opinion goes.

No doubt, one of the best writers ever in human history without any question came from an English speaking country. His name is William Shakespeare. He became a symbol of the English literature. He was born in 1564 in Stratford-on-Avon in England. In the very early childhood he watched with admiration how visiting groups of actors created whole worlds on stage. He decided to become an actor himself. Although he did become an actor when he came to London at 21, but the real fame came to him when he started to write plays and pieces of poetry. His 154 sonnets have reached our times through all this time without losing their freshness and artistic value. His plays are full of life itself, be it "Hamlet", or "Othello" "Romeo and Juliet" or any other. His works have been translated into many languages. People all over the world enjoy Shakespeare's works. As for me, I like his sonnets and try to read them in the original, though sometimes they are difficult to understand after the first reading and takes a second and even a third reading to enjoy a sonnet completely.

Australia has given many famous entertainers. The most well-known Australian actors are Mel Gibson and Nicole Kidman. I would like to tell something about Nicole Kidman because she is my favourite actress. From her childhood Nicole was interested in entertainment. She began ballet lessons when she was three years old, mime class when she was eight, and acting classes when she was ten. Already at 14 she had her first great success with a role in an Australian TV film. When Kidman was 17, the whole Australia voted for her as the best actress of the year. Such talent

immediately in great demand in Hollywood, were she debuted in 1990 with Tom Cruise. Since then, she has always been a movie star of world class. One of the best movies of hers is, of course, the musical “Muolin Rouge.”

When we are discussing famous people in English speaking countries, one of the top positions must be given to the most famous ever rock group “The Beatles.” The Beatles shaped not only music and the way it is now, but also entire generations. They became a model for how to behave, to dress, to think, even how to live. The members of the group, John Lennon, Paul McCartney, George Harrison, and Ringo Star met when they were still very young, no more than 17 years old. The first success came to the band when they started to work with a manager Brian Epstein. They recorded their first single in 1962. These were the songs still popular today: “Love me do” and “Please Please Me.” From that time onwards, Beatlemania took over the whole world, which continued right till 1970, when the group members decided to break up. Unfortunately, Lennon’s life tragically ended in December, 1980, when a fan murdered him; and George Harrison died in 2001 after he suffered from throat cancer. Anyway, “The Beatles” have remained popular with people of any age no matter where they and whether they speak English or not.

Everybody knows Yury Gagarin, the first man who flew into space. The next step of space exploration would be to land on the Moon. An American astronaut, Neil Armstrong, was the commander of Apollo 11 spacecraft, which flew to the Moon. On July 20, 1969, Neil Armstrong set foot on the lunar surface for the first time in human history.

On the moment when Armstrong left the spacecraft after the landing, he said the phrase, which became one of the most famous worldwide. He said: “That’s one small step for a man, but one giant leap for mankind.”

British Princess Diana without any question is a person to be remembered. She was born on July 1 1961. Her full name was Lady Diana Frances Spencer, and she was a daughter of the Earl of Spencer. But Diana was famous not as a member of the Royal family. Rather, she is remembered as an energetic charity activist. She was in touch with over 100 British and international organizations giving support to different groups of people. Most of her efforts were spent on fighting the landmines all over the world, and especially in Africa were huge expanses were killing thousands of innocent children every year. Thanks to her, lots of people were saved and relieved in time of trouble. Diana died dramatically in a car accident in France but is still in our hearts.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Задания к зачету

1. Ознакомиться с содержанием профессионально ориентированного текста на иностранном языке (разрешается пользоваться словарем).

2. Изложить основное содержание прочитанного текста (разрешается обращаться к тексту).

3. Принять участие в беседе с преподавателем по ситуациям в рамках изученной тематики.

Вопросы для итогового контроля по предмету «Английский язык»

1. Правила фонетики. Произношение. Транскрипция. Интонация.
2. Местоимения (личные, указательные, притяжательные, возвратные)
3. Числительные (количественные и порядковые)
4. Артикли (неопределенный и определенный)
5. Визитная карточка. Оформление.
6. Представьтесь по-английски. Расскажите о себе и своей семье.
7. Расскажите о своем рабочем дне.
8. Расскажите о своем выходном дне.
9. Образование множественного числа существительных.
10. Спряжение глагола «to be».
11. Порядок слов в английском предложении. Типы вопросов.
12. Времена года и погода. Название месяцев, дней недели.
13. Степени сравнения прилагательных.
14. Модальные глаголы.
15. Страны изучаемого языка.
16. Конструкция «There is, there are». Описание комнаты, квартиры.
17. Предлоги. Роль предлогов в английском языке.
18. Хобби, как студенты проводят свободное время.
19. Даты, отрезки времени, дроби.
20. Притяжательный падеж существительных.
21. Высказывание по теме «Путешествие».

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.6 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.06 История

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП. 15 Обществознание для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Яндарбиева П.Х., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Фонд оценочных средств для входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации 4
1.1. «Модельные примеры» фонда оценочных средств для входного контроля (диагностическая работа) 4
1.2. «Модельные примеры» фонда оценочных средств для текущего контроля 19
1.3. «Модельные примеры» фонда оценочных средств для рубежного контроля (контрольная работа) 24
1.4. «Модельные примеры» фонда оценочных средств для промежуточной аттестации 39

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВХОДНОГО, ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. «Модельные примеры» фонда оценочных средств для входного контроля (диагностическая работа)

1. Назначение контрольной работы

«Входной контроль» проводится в начале учебного года.

Задачи проведения диагностической работы:

– определить уровень усвоения содержания образования по учебному предмету «История»;

– предоставить подросткам возможность самореализации в учебной деятельности;

– определить пути совершенствования преподавания курса «История» на уровне среднего профессионального образования.

2. Характеристика фонда оценочных средств

Диагностическая работа состоит из 17 заданий, из них 15 с записью краткого ответа и 2 задания с развернутым ответом. В работе содержатся задания базового и повышенного уровней сложности. На выполнение работы отводится 45 мин. Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. Выполнение задания в зависимости от типа и трудности оценивается разным количеством баллов. Максимальный балл за выполнение всей контрольной работы – 30 баллов.

3. План (спецификация) работы

№	**Планируемый результат**	Уровень сложности задания	Максимальный балл за выполнение задания
Часть 1			
1	Систематизация исторической информации (умение определять последовательность событий)	П	1
2	Систематизация исторической информации (задание на установление соответствия)	Б	2
3	Выбор одного элемента (термина, названия) из данного ряда	Б	1
4	Определение термина по нескольким признакам	Б	1
5	Систематизация исторической информации (задание на установление соответствия)	Б	2
6	Умение проводить поиск исторической информации в текстовом историческом источнике (задание на установление соответствия)	Б	2
7	Систематизация исторической информации (множественный выбор)	П	2
8	Систематизация исторической информации	Б	2

	(задание на установление соответствия)		
9	Работа с текстовым историческим источником (краткий ответ в виде слова, словосочетания)	Б	1
10	Работа с текстовым историческим источником	П	2
11	Работа с исторической картой (схемой)	Б	1
12	Работа с исторической картой (схемой)	Б	1
13	Работа с исторической картой (схемой)	П	2
14	Использование иллюстративного материала (изображения) как источника информации	П	1
15	Заполнение таблицы на основе анализа текстовой и нетекстовой информации	П	2
Часть 2			
16	Умение использовать принципы структурно-функционального, временного и пространственного анализа при рассмотрении фактов, явлений, процессов (задание-задача)	В	3
17	Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии	В	4
Всего заданий – **15**; по уровню сложности: Б – **9**; П – **6;** В – 2. Общее время выполнения работы – **45 минут**. Максимальный первичный балл – **30**			

Критерии оценки

Каждое из заданий 1-15 считается выполненным верно, если правильно указаны последовательность цифр или слово. Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

Задание 16 с развёрнутым ответом оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа в соответствии с критериями оценивания. Названы все три элемента – три балла, два элемента – 2 балла, один элемент – 1 балл. Задание 17 с развёрнутым ответом оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа в соответствии с критериями оценивания. Названы два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки – 4 балла, приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки или приведен один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки – 3 балла, приведен один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки – 2 балла, приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки – 1 балл, приведён только один любой аргумент или

приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами – 0 баллов.

Полученные обучающимся баллы за выполнение всех заданий суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

Суммарный балл	% выполнения	Отметка по 5-балльной шкале
24-30	80-100	«5»
18-23	60-76	«4»
11-17	34-53	«3»
1-10	0-33	«2»

Диагностическая работа

по теме «Россия и мир с древности до 1914 года»

Часть 1

Задания 1-15 требуют ответа в виде цифры, последовательности цифр или слова (словосочетания), которые следует записать в поле ответа в тексте работы.

1. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности в таблицу.

1) Возникновение государства франков
2) Марафонская битва
3) Монгольское нашествие на Русь

Ответ:	А	Б	В

2. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Призвание Рюрика	1) 1389 г.
Б) битва на Косовом поле	2) 1240 г.
В) Съезд князей в Любече	3) 1097 г.
Г) Первые Олимпийские игры	4) 862 г.
	5) 776 г. до н.э.
	6) 476 г.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

3. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением одного, относятся к периоду зависимости Руси от Золотой орды.

1) Выход; 2) Ярлык; 3) Кортесы; 4) Баскак; 5) Пайцза; 6) Хан.

Найдите и запишите порядковый номер термина, относящегося к другому историческому периоду.

Ответ:	

4. Запишите термин, о котором идёт речь.

Порядок назначения на должности в Московском государстве в XV–XVII вв. по знатности рода и важности должностей, занимаемых предками, назывался _____.

Ответ: _____

5. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕССЫ (ЯВЛЕНИЯ, СОБЫТИЯ)	ФАКТЫ
А) Ливонская война	1) Ям-Запольское перемирие
Б) Походы Александра Македонского	2) Битва на реке Калке
В) Столетняя война	3) Битве при Креси
Г) Походы Святослава	4) разрушение Вавилона
	5) Битва на реке Граник
	6) Разгром Хазарского каганата

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

6. Установите соответствие между фрагментами исторических источников и их краткими характеристиками: к каждому фрагменту, обозначенному буквой, подберите по две соответствующие характеристики, обозначенные цифрами

ФРАГМЕНТЫ ИСТОЧНИКОВ	
А)	Пришла весть к великому князю, что царь Ахмат идет в полном сборе, со своей ордой и царевичами, с уланами и князьями, да еще в соглашении с королем Казимиром – ибо король и направил его против великого князя,

	желая сокрушить христианство. Князь великий пошел на Коломну и стал у Коломны, а сына своего великого князя Ивана поставил у Серпухова, а князя Андрея Васильевича Меньшого в Тарусе, а прочих князей и воевод в иных местах, а других – по берегу. Царь Ахмат, услышав, что князь великий стоит у Оки на берегу со всеми силами, пошел к Литовской земле, обходя реку Оку и ожидая на помощь себе короля или его силы, и опытные проводники вели его к реке Угре на броды. Князь же великий сына своего, и брата, и воевод послал на Угру со всеми силами, и, придя, они стали на Угре и заняли броды и перевозы. А сам князь великий поехал из Коломны на Москву к церквам Спаса и Пречистой Богородицы и к святым чудотворцам, прося помощи и защиты православному христианству, желая обсудить и обдумать это с отцом своим митрополитом Геронтием, и со своей матерью великой княгиней Марфой, и своим дядей Михаилом Андреевичем, и со своим духовным отцом архиепископом ростовским Вассианом, и со своими боярами – ибо все они тогда пребывали в осаде в Москве. И молили его великим молением, чтобы он крепко стоял за православное христианство против басурман
Б)	И стал Владимир княжить в Киеве один, и поставил кумиры на холме за теремным двором: деревянного Перуна с серебряной головой и золотыми усами, и Хорса, Дажьбога, и Стрибога, и Симаргла, и Мокошь. И приносили им жертвы, называя их богами, и приводили своих сыновей и дочерей, и приносили жертвы бесам, и оскверняли землю жертвоприношениями своими. И осквернилась кровью земля Русская и холм тот. Но преблагой Бог не захотел гибели грешников, и на том холме стоит ныне церковь святого Василия, как расскажем об этом после. Теперь же возвратимся к прежнему. Владимир посадил Добрыню, своего дядю, в Новгороде. И, придя в Новгород, Добрыня поставил кумира над рекою Волховом, и приносили ему жертвы новгородцы как богу

ХАРАКТЕРИСТИКИ

1) Владимир взошёл на великокняжеский престол в Киеве в результате междоусобной войны с братом Святополком

2) Указанные события относятся к концу X в.

3) Князем, участвовавшим в описываемых событиях, был принят Судебник 1497 г.

4) В результате указанных событий Русь освободилась от ордынской зависимости

5) Указанная в документе религиозная реформа потерпела неудачу, но не остановила попыток князя реформировать сферу религии

6) В данном источнике описываются событие, произошедшее 4 марта 1380 г.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

Фрагмент А		Фрагмент Б	

7. Что из перечисленного характеризует эпоху «дворцовых переворотов» в XVIII в.? Выберите три ответа и запишите в таблицу цифры, под которыми они

указаны.

1. Решение крестьянского вопроса.

2. Начало промышленного освоения Урала.

3. Отмена местничества.

4. Усиление роли гвардии в государстве.

5. Расширение дворянских привилегий.

6. Начало складывания всероссийского рынка.

Запишите в таблицу выбранные цифры

Ответ:			

8. Установите соответствие между именами правителей и документами, появившимися в их царствование: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ДОКУМЕНТЫ	ПРАВИТЕЛИ
А) «Манифест о вольности дворянства»	1) Алексей Михайлович
Б) «Соборное Уложение»	2) Михаил Федорович
В) «Указ о престолонаследии»	3) Петр Первый
Г) «Жалованная грамота дворянству»	4) Екатерина Вторая
	5) Петр Третий
	6) Павел Первый

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

9. Прочтите отрывок из указа российского император и назовите его имя.

«1) Если кто из помещиков пожелает отпустить благоприобретённых или родовых крестьян своих поодиночке или целым селением на волю и вместе с тем утвердить им участок земли..., то сделав с ними условия, какие по обоюдному согласию признаются лучшими, имеет представить их при прошении своём через губернского дворянского предводителя к министру внутренних дел для рассмотрения и представления нам...

4) Крестьяне и селения, от помещиков по таковым условиям с землёю отпускаемые, если не пожелают войти в другие состояния, могут оставаться на собственных их землях земледельцами и сами по себе составляют особенное состояние свободных хлебопашцев.

На сем основании Правительствующий сенат не оставит учинить все нужные распоряжения.

Контрассигнировал (т. е. скрепил печатью) министр внутренних дел граф Виктор Кочубей».

Ответ: _____.

10. Прочтите отрывок из воспоминаний современницы.

«В апреле месяце… после тревожной зимы, в продолжение которой вся почти Москва волновалась, требуя войны за освобождение болгар, война, наконец, была решена. Я не разделяла общего настроения, напротив того, я совершенно враждебно относилась к страстному настроению всей славянофильской партии и большинства публики, увлекшейся мыслию, одни о воссоздании единства «славянского», другие чисто религиозною мыслию об освобождении «единоверцев» христиан от ига турецкого, басурманского, как говорили в простом народе. По многим причинам… всё это движение мне казалось преувеличенным под влиянием передовых статей «Московских Ведомостей» и других газет… Мне казалось, что спасать других при неурядице нашего общественного строя немыслимо. Притом наше безденежье, враждебное отношение Европы к этой новой форме той же страсти к завоеваниям мне являлись препятствиями непреодолимыми к достижению какого бы то ни было результата даже и тогда, когда бы война окончилась для нас «блистательно».

Я боялась войны уже и потому, что при наших порядках, отсутствии ума в руководящих сферах, отсутствии людей и генералов, отсутствии улучшенного оружия в армии и беспорядках в управлении её можно было ожидать не побед и славы, а поражений и стыда. Крымская кампания ещё была свежа в моей памяти, ещё свежее запечатлелась в ней франко-прусская война…»

Используя текст и знания по истории, выберите в приведённом списке три верных суждения.

Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Воспоминания относятся к периоду царствования Николая I.

2) Война, о начале которой говорится в тексте, закончилась подписанием Сан-Стефанского мирного договора.

3) Война, о начале которой говорится в тексте, закончилась поражением России.

4) Автор отмечает, что одной из причин войны было стремление части российского общества помочь «единоверным» народам.

5) Участником войны, о начале которой говорится в тексте, был генерал М.Д. Скобелев.

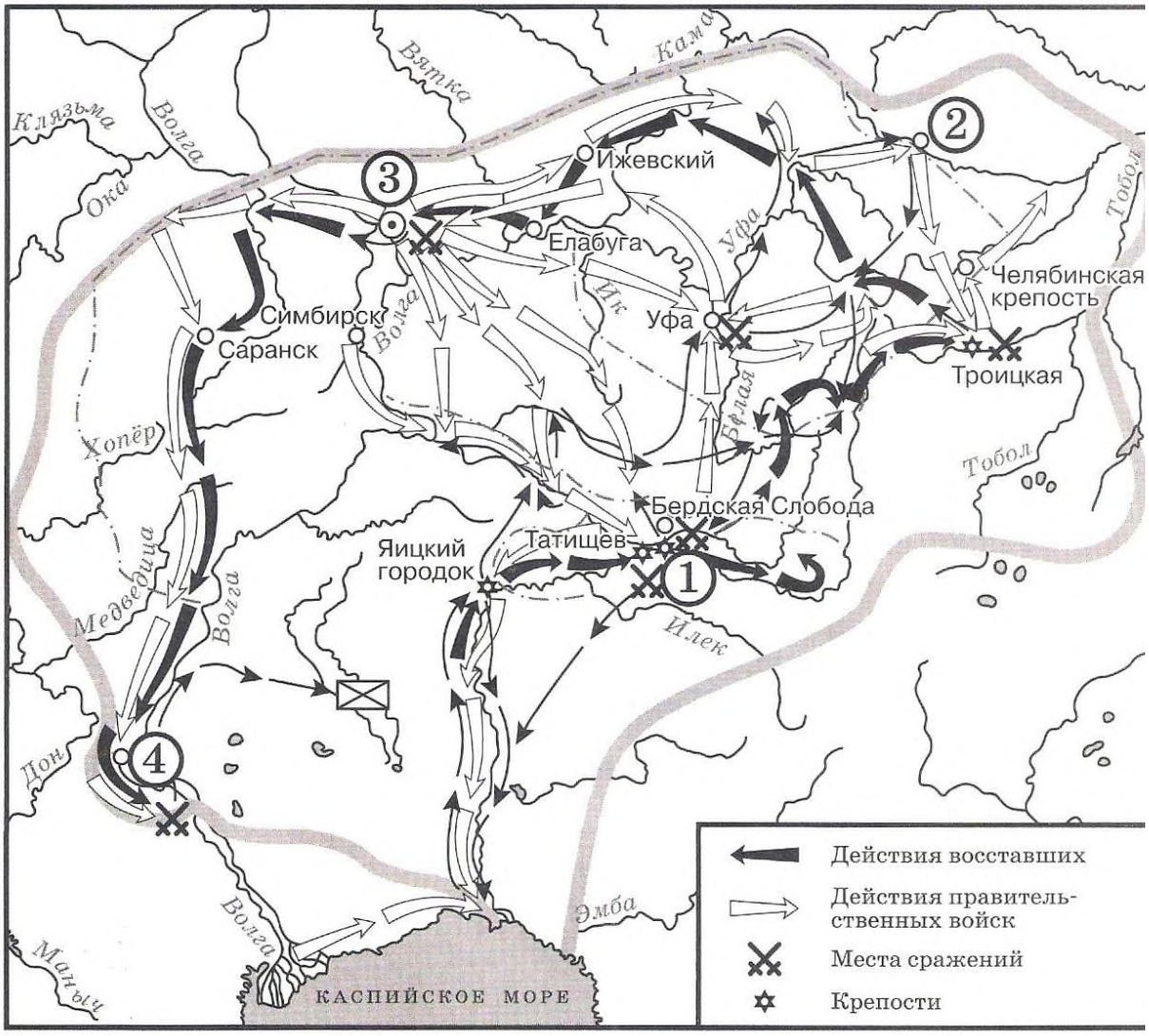
6) Одним из важнейших событий этой войны стал штурм Плевны, которую русские

войска так и не смогли захватить.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите схему и выполните задания 11-13.



11. Назовите предводителя восстания, которое обозначено на карте[1].

Ответ: _____.

12. Напишите название города, обозначенного на карте цифрой «1».

Ответ: _____.

13. Какие суждения, относящиеся к событиям, обозначенным на карте, являются верными? Выберите три суждения из шести предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Отряды восставших одержали победу и добились отмены крепостного права.

2) Предводитель восстания погиб в одной из битв на Урале.

3) На карте обозначен и подписан населенный пункт, который в годы Великой Отечественной войны получит неофициальное название «Танкоград»

_____

4) Восстание началось в 1774 году.

5) Цифрой «3» на карте обозначена Казань.

6) Город, обозначенный на карте цифрой «4», восставшим захватить не удалось.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите изображение и выполните задание 14.



14. Какие суждения о данной картине[2] являются верными? Выберите два суждения из пяти предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Между историческими персонажами, изображёнными на картине, возник конфликт, который стал причиной смерти одного из них.

2) Изображённые на картине исторические персонажи жили во второй половине XVIII в.

3) Художник, написавший данную картину, был современником событий, которые изобразил на картине.

4) Царь, изображённый на картине, установил порядок престолонаследия по завещанию, передав престол своей жене Екатерине.

5) С деятельностью царя, изображённого на картине, связано превращение России в Империю.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:		

15. Какие памятники культуры[3] появились в том же веке, что и изображенные на картине события? В ответе запишите две цифры, под которыми они указаны.

1. 

2. 

3. 

4. 

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:		

Часть 2

Для записи ответов на задания этой части (16–17) используйте отдельный лист. Запишите сначала номер задания (16, 17 и т.д.), а затем развёрнутый ответ на него. Ответы записывайте чётко и разборчиво

16. После Отечественной войны 1812 г. в Российской империи возникают тайные общества, состоявшие преимущественно из офицеров русской армии. Деятельность этих обществ завершилась неудачными попытками совершить военный переворот в конце 1825 – начале 1826 г. Укажите название одного из тайных обществ, о которых идёт речь. Укажите одну из программных целей, выдвигаемых участниками данных обществ. Объясните, почему именно период конца 1825 – начала 1826 г. стал временем, когда они попытались совершить вооружённый переворот

17. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Поражения на фронтах русско-японской войны стали важнейшей причиной начавшейся Первой российской революции».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) …

2) …

Аргументы в опровержение:

1) …

2) …

Критерии оценки

Часть 1

Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено

две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
1	213
2	4135
3	3
4	Местничество
5	1536
6	3425
7	245
8	5134
9	Александр Первый
10	245
11	Пугачев
12	Оренбург
13	356
14	15
15	24

Часть 2

Критерии оценки заданий с развёрнутым ответом

После Отечественной войны 1812 г. в Российской империи возникают тайные общества, состоявшие преимущественно из офицеров русской армии. Деятельность этих обществ завершилась неудачными попытками совершить военный переворот в конце 1825 – начале 1826 г. Укажите название одного из тайных обществ, о которых идёт речь. Укажите одну из программных целей, выдвигаемых участниками данных обществ. Объясните, почему именно период конца 1825 – начала 1826 г. стал временем, когда они попытались совершить вооружённый переворот.

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	Баллы
1) названия тайных обществ: – Северное общество; – Южное общество; 2) программные цели: – ликвидация крепостной зависимости; – установление конституционной монархии; – установление республиканского строя; – наделение крестьян землёй; 3) Причина, например: – заговорщики решили воспользоваться непонятной ситуацией с престолонаследием, сложившейся после неожиданной смерти Александра I; – о существовании обществ стало известно властям, и откладывать выступление было невозможно. Могут быть названы другие причины.	

Правильно указаны три элемента ответа	3
Правильно указано два элемента ответа	2
Правильно указан один элемент ответа	1
Ответ не указан ИЛИ ответ неправильный	0
Максимальный балл	*3*

В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Поражения на фронтах русско-японской войны стали важнейшей причиной начавшейся Первой российской революции».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) …

2) …

Аргументы в опровержение:

1) …

2) …

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Правильный ответ должен содержать аргументы: в подтверждение, например: 1) война с Японией привела к ухудшению экономического положения России и условий жизни населения; 2) рабочие и крестьяне не понимали целей России в этой войне, что накаляло ситуацию в стране; 3)сдача Порт-Артура, гибель находившейся там тихоокеанской эскадры, поражения в крупнейших сухопутных сражениях дискредитировали существующий режим; в опровержение, например: 1) причины революции были связаны прежде всего с нерешённостью рабочего и аграрного вопросов, последствием которой были мощные выступления рабочих и крестьян ещё до начала войны; 2) первые революционные партии, возглавившие революционное движение, возникли до Русско-японской войны; 3) Русско-японская война изначально расценивалась царским правительством как средство для поднятия пошатнувшегося авторитета монархии («нам нужна маленькая победоносная война») и начало войны	

действительно сопровождалось патриотическим подъёмом. Могут быть приведены другие аргументы	
Приведены два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки	4
Приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки. ИЛИ Приведены один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки	3
Приведены один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки	2
Приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки	1
Приведён только один любой аргумент или приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами. ИЛИ Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания. ИЛИ Ответ неправильный	0
Максимальный балл	4

1.2. «МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1.2.1. Самооценка образовательных результатов обучающимися

Самооценка – это суждение человека о наличии, отсутствии или слабости тех или иных качеств, свойств в сравнении их с определенным образцом – эталоном. Основными средствами самооценки являются: самонаблюдение, самоанализ, самоотчет, сравнение. Самооценка зависит от развитости у человека рефлексии, критичности, требовательности к себе и окружающим. В современной методике преподавания выделяют три вида самооценки: 1) ретроспективная – самооценка обучающегося предшествует оценке преподавателя; 2) рефлексивная – основой такой самооценки являются знания о собственном знании и незнании, о собственных возможностях и ограничениях; 3) прогностическая – обучающийся оценивают себя с позиции: «Справлюсь ли я с решением?».

Планируемые образовательные результаты. Важным результатом обучения в СПО является развитие умений самооценки, умения проверять и контролировать свою деятельность, соотносить получаемый результат с поставленной целью и вносить коррективы в выбор средств и методов для устранения ошибок и решения новых задач. Следовательно, способствует развитию умения проектировать свои действия для достижения положительного результата, что особенно актуально в современных реалиях динамично изменяющегося мира.

Одним из важных элементов самооценки обучающегося СПО является не просто констатация факта: «справлюсь/ не справлюсь», а еще и умение выявить причины «отрицательного»/ «положительного» результата для последующей корректировки своей деятельности. Комментирование обучающимся своих затруднений развивает умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению. Это один из самых ключевых этапов самооценки, который формирует у обучающегося СПО умение проявлять самоконтроль и ответственность за свою деятельность. Таким образом, самооценка должна содержать не только комментарий преподавателя, но и комментарий обучающегося.

Самооценка является своеобразной заявкой на ту или иную отметку, позволяет обучающемуся самостоятельно без участия преподавателя определить объем своих знаний и уровень владения конкретными умениями, что способствует развитию самостоятельности в проектировании своей деятельности. Обучающийся учится

соотносить результат деятельности с трудоемкостью, что содействует его самоорганизации и личностному развитию. Умение проводить самооценку увеличивает внутреннюю мотивацию обучающегося, повышает заинтересованность достигать успеха, проявлять инициативность.

Оформление самооценки может быть представлено либо на отдельном листе, либо самооценка своих учебных результатов может фиксироваться обучающимся непосредственно на листе, где выполнена самостоятельная (практическая) работа. Так, преподаватель до фактической проверки работы сможет ознакомиться с информацией, как обучающиеся оценили свои результаты, и составить представление о сложности для них темы и заданий, которое позже подтвердит/опровергнет проверка.

Объем выполнения (в %)	Вариант самооценки		Возможный комментарий обучающегося	Возможный комментарий преподавателя
Менее 35	Не знаю и не понимаю материал	Не понял(а) тему, не справился(ась) с большей частью заданий	- не владею базовым материалом (не читал(а) материал), - не понимаю спецификации задания, которое необходимо выполнить *Итог:* - изучить материал в учебнике, - составить конспект основных элементов содержания темы, - решать типовые задания, - обратиться за консультацией к преподавателю	- прочитать учебник, - оформить конспект, - обратиться за консультацией к преподавателю, - составить индивидуальный маршрут с заданиями базового уровня *Итог:* обучающийся не владеет базовым содержанием изученной темы, не понимает, как работать с заданиями, требуется индивидуальная консультация и помощь преподавателя для устранения пробелов
От 35 до 65	Знаю, но не понимаю, как применить	Остались вопросы по теме, в части заданий допущены ошибки	- не отработал(а) материал на типичных заданиях *Итог:* - ознакомиться с содержанием темы повторно, - составить краткую схему содержания темы,	- решать типичные задания, - обратиться за консультацией к преподавателю *Итог:* обучающийся знает основу, понимает суть изученного материала, однако не

			- решать типовые задания, - обратиться за консультацией к преподавателю	понимает, как правильно его применять, переставляет местами логические звенья и т.д., не приступает к заданиям повышенной сложности
От 65-85	Знаю и понимаю, как применить	Хорошо понял(а) тему, с большинством заданий справился(ась)	- не отработал(а) материал на заданиях повышенного уровня сложности *Итог:* - ознакомиться с дополнительной литературой, - решать задания повышенного уровня сложности, - обратиться за консультацией к преподавателю	- решать задания повышенного уровня сложности, - обратиться за консультацией к преподавателю *Итог:* обучающийся полно и логично раскрыл вопрос, самостоятельно выполнил задания, знает порядок его выполнения, однако, допустил ряд ошибок, видна заинтересованность
От 85-100	Понимаю, как применять	Владею материалом темы в свободной форме, заинтересован в заданиях высокого уровня сложности	- есть заинтересованность в изучении темы на профильном уровне - есть заинтересованность в заданиях высокого уровня сложности *Итог:* - изучить дополнительную литературу, раскрывающую материал на профильном уровне, - решать задания высокого уровня сложности, - принять участие в олимпиаде, - выполнить проект по теме	- ознакомиться с дополнительной литературой, - подготовить проект (статью, доклад, презентацию и т.п.) по теме - составить индивидуальный маршрут с заданиями высокого уровня сложности (участие в олимпиадах) *Итог:* обучающийся не допустил ошибок, материал изложил логично, полно, привлек дополнительный материал

Актуальным вариантом самооценки является для обучающихся СПО возможность соотнести задания с имеющимися знаниями и умениями и прогнозированием успеха его выполнения, это способствует пониманию обучающихся, как применить теорию на практике, развивает их целостное мышление.

Задание	Необходимые знания	Необходимые умения	Прогнозирование результата
Указывает № задания	Указывает тему, тезисно раскрывает фактический материал (даты, события, исторические личности и т.п.)	- поиск нужной информации в задании, - описание, - сравнение, - анализ, синтез, - выдвижение гипотезы, - формулирование вывода, аргументации.	*Низкий:* - не справлюсь (не имею необходимых знаний и умений); *Средний:* - затрудняюсь (не владею всем объемом знаний и умений); *Достаточный:* - справлюсь (имею необходимые знания и умения, сомневаюсь в ряде заданий); *Высокий:* - уверен в успехе (имею необходимые знания и умения, владею материалом на высоком уровне)

Критерии оценки устного ответа обучающегося

Ответ обучающегося оценивается в соответствии с картой наблюдения достижения предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи. Отметка по пятибалльной шкале выставляется в соответствии с критериями, представленными таблице:

Отметка	**Уровень достижения образовательных результатов**	**Критерии и показатели**
5 (отлично)	*Высокий*	Ответ **полный**, включает **все** содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики) Ответ **правильный**, не содержит фактических ошибок Ответ **последовательный**, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-

		следственные связи, аргументация, характеристика признаков. Устная **речь грамотная**, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.
4 (хорошо)	*Средний*	Ответ включает **основные** содержательные элементы Ответ **в целом правильный**, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности Ответ **логичный,** включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана. Ответ **в основном** выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов
3 (удовлетворительно)	*Ниже среднего*	Ответ отражает **отдельные аспекты** темы. Ответ **в основном** правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса Последовательность изложения в **основном** выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания. Обучающийся допускает **ошибки** в ударениях и согласовании слов
2 (неудовлетворительно)	*Низкий*	Ответ не отражает содержания темы, содержит много фактических ошибок, логика изложения отсутствует, речь малограмотная
1 (плохо)	*Обучающийся показывает несформированность образовательных результатов*	Полноценный ответ отсутствует

1.3. «МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ (КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА)

1. Назначение контрольной работы

Контрольная работа предназначена для оценки качества исторического образования обучающихся СПО, изучающих историю XX на уровнях база/профиль. Задачи проведения контрольной работы:

– определить уровень усвоения содержания образования по учебному предмету «История»;

– предоставить подросткам возможность самореализации в учебной деятельности;

– определить пути совершенствования преподавания курса «История».

2. Характеристика фонда оценочных средств

Контрольная работа состоит из 17 заданий, из них 15 с записью краткого ответа и 2 задания с развернутым ответом. В работе содержатся задания базового и повышенного уровней сложности. На выполнение контрольной работы отводится 45 мин. Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. Выполнение задания в зависимости от типа и трудности оценивается разным количеством баллов. Максимальный балл за выполнение всей контрольной работы – 30 баллов.

3. План (спецификация) контрольной работы

№	**Планируемый результат**	Уровень сложности задания	Максимальный балл за выполнение задания
Часть 1			
1	Систематизация исторической информации (умение определять последовательность событий)	П	1
2	Систематизация исторической информации (задание на установление соответствия)	Б	2
3	Выбор одного элемента (термина, названия) из данного ряда	Б	1
4	Определение термина по нескольким признакам	Б	1
5	Систематизация исторической информации (задание на установление соответствия)	Б	2
6	Умение проводить поиск исторической информации в текстовом историческом источнике (задание на установление соответствия)	Б	2
7	Систематизация исторической информации (множественный выбор)	П	2
8	Систематизация исторической информации (задание на установление соответствия)	Б	2
9	Работа с текстовым историческим источником (краткий ответ в виде слова, словосочетания)	Б	1

10	Работа с текстовым историческим источником	П	2
11	Работа с исторической картой (схемой)	Б	1
12	Работа с исторической картой (схемой)	Б	1
13	Работа с исторической картой (схемой)	П	2
14	Использование иллюстративного материала (изображения) как источника информации	П	1
15	Заполнение таблицы на основе анализа текстовой и нетекстовой информации	П	2
Часть 2			
16	Умение использовать принципы структурно-функционального, временного и пространственного анализа при рассмотрении фактов, явлений, процессов (задание-задача)	В	3
17	Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии	В	4
Всего заданий – **15**; по уровню сложности: Б – **9**; П – **6;** В – 2. Общее время выполнения работы – **45 минут**. Максимальный первичный балл – **30**			

Критерии оценки отдельных заданий и работы в целом

Каждое из заданий 1-15 считается выполненным верно, если правильно указаны последовательность цифр или слово. Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

Задание 16 с развёрнутым ответом оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа в соответствии с критериями оценивания. Названы все три элемента – три балла. два элемента – 2 балла, один элемент – 1 балл. Задание 17 с развёрнутым ответом оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа в соответствии с критериями оценивания. Названы два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки – 4 балла, приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки или приведен один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки – 3 балла, приведен один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки – 2 балла, приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки – 1 балл, приведён только один любой аргумент или приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами – 0 баллов.

Полученные обучающимся баллы за выполнение всех заданий суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

Суммарный балл	% выполнения	Отметка по 5-балльной шкале
24-30	80-100	«5»
18-23	60-76	«4»
11-17	34-53	«3»
1-10	0-33	«2»

Контрольная работа

по теме «Россия и мир в 1914-1945 гг.»

Часть 1

Задания 1-15 требуют ответа в виде цифры, последовательности цифр или слова (словосочетания), которые следует записать в поле ответа в тексте работы.

1. **Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности в таблицу.**

   1) Переход к коллективизации

   2) Советско-германский договор о ненападении

   3) Создание Госплана

Ответ:	А	Б	В

2. **Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца**

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Курская битва	1) 1939
Б) Открытие второго фронта	2) 1940
В) Начало Второй мировой войны	3) 1941
Г) Освобождение Освенцима	4) 1943
	5) 1944
	6) 1945

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

3. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением одного, относятся к событиям, явлениям коллективизации.

1) продразверстка; 2) колхоз; 3) МТС; 4) кулаки; 5) трудодень; 6) враг народа.

Найдите и запишите порядковый номер термина, относящегося к другому историческому периоду.

Ответ:	

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Установленная в январе 1919 г. обязательная сдача крестьянами государству произведённых сверх нормы потребления и предназначенных к новому посеву хлеба и других продуктов хозяйства по установленным государством твёрдым ценам.

Ответ: _____

5. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕССЫ (ЯВЛЕНИЯ, СОБЫТИЯ)	ФАКТЫ
А) Вторая пятилетка	1) Рапалльский договор
Б) Тегеранская конференция	2) Принятие плана ГОЭЛРО
В) Первая пятилетка	3) Решение вопроса об открытии второго фронта
Г) Советско-финская война	4) Канал Москва–Волга
	5) Строительство Магнитогорского металлургического комбината
	6) Прорыв линии Маннергейма

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

6. Установите соответствие между фрагментами исторических источников и их

краткими характеристиками: к каждому фрагменту, обозначенному буквой, подберите по две соответствующие характеристики, обозначенные цифрами

ФРАГМЕНТЫ ИСТОЧНИКОВ	
А)	«Буквально вся Америка живёт только вопросами германского нападения на нас. Однако картина первой реакции значительно более пёстрая, чем в Англии: 1. В широкой среде трудящихся и мелкобуржуазной публики, настроенной в основном изоляционистски, но искренне антифашистски, явный подъём нашей популярности, которому за истекшие с момента нападения 18 часов имеем десятки примеров в виде дружественных обращений к посольству, включая ряд просьб о принятии добровольцами в Красную армию. В этих широких массах в связи с изменением характера войны после нападения на нас следует ожидать быстрого падения изоляционистских настроений, что отчасти диктуется и иллюзией, что фашистская опасность для Англии уменьшилась, следовательно, и перспектива прямого включения США в войну отдалилась. Это падение изоляционизма укрепляет внутриполитические позиции Рузвельта…».
Б)	«Товарищи! Граждане! Братья и сестры! Бойцы нашей армии и флота! К вам обращаюсь я, друзья мои! Вероломное военное нападение гитлеровской Германии на нашу родину, начатое 22 июня, – продолжается. Несмотря на героическое сопротивление Красной армии, несмотря на то что лучшие дивизии врага и лучшие части его авиации уже разбиты и нашли себе могилу на полях сражения, враг продолжает лезть вперёд, бросая на фронт новые силы. Гитлеровским войскам удалось захватить Литву, значительную часть Латвии, западную часть Белоруссии, часть Западной Украины. Фашистская авиация расширяет районы действия своих бомбардировщиков, подвергая бомбардировкам Мурманск, Оршу, Могилев, Смоленск, Киев, Одессу, Севастополь. Над нашей родиной нависла серьезная опасность…».

ХАРАКТЕРИСТИКИ

1) В сообщении идет речь о повышении популярности СССР в американском обществе.

2) Автор обращения занимал пост председателя Совета народных комиссаров.

3) В отрывке описаны события Сталинградской битвы.

4) Данную речь произносил В. Молотов.

5) Выступающий использовал обращение к жителям страны, не характерное для советских руководителей.

6) Упоминаемый исторический деятель в этот момент занимал пост президента США.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

Фрагмент А		Фрагмент Б	

7. Какие из перечисленных европейских стран, входили в Антигитлеровскую коалицию?

1. Китай
2. Великобритания
3. Австрия
4. Венгрия
5. Чехословакия
6. Югославия

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:			

8. Установите соответствие между произведениями культуры и их авторами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОИЗВЕДЕНИЯ	АВТОР
А) Музыка к фильму «Александр Невский»	1) Г.В. Александров
Б) «Броненосец «Потемкин»	2) А.Н. Толстой
В) «Хождение по мукам»	3) С.С. Прокофьев
Г) «Веселые ребята»	4) М.А. Булгаков
	5) С.М. Эйзенштейн
	6) И.О. Дунаевский

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

9. Прочтите отрывок из записи заседания глав правительств и укажите фамилию политика, несколько раз пропущенную в тексте.

Второй раз вопрос о расчленении Германии обсуждался между ним, _____, и премьер-министром в октябре прошлого года в Москве. Речь шла об английском плане расчленения Германии на два государства – Пруссию с провинциями и Баварию, причем предполагалось, что Рур и Вестфалия будут находиться под международным контролем. Но решения в Москве не было принято, да и невозможно было его принять, так как в Москве не было президента.

Черчилль заявляет, что в принципе он согласен с расчленением Германии, но самый метод проведения границ отдельных частей Германии слишком сложен для того, чтобы этот вопрос можно было решить здесь в течение пяти-шести дней. Потребуется весьма тщательное изучение исторических, этнографических и экономических фактов и длительное обсуждение этого вопроса в течение недель в подкомитете или в комитете, которые будут созданы для детальной разработки предложений и представления рекомендаций в отношении образа действий. Те переговоры, которые в Тегеране главы трех правительств вели по этому вопросу, а затем те неофициальные беседы, которые он, Черчилль, имел с маршалом _____ в Москве, представляют собой подход к вопросу в самых общих чертах, без точного плана.

Ответ: _____.

10. Прочитайте фрагмент беседы председателя Совета народных комиссаров И.В. Сталина с послом Великобритании в СССР С. Криппсом

Мы, заявил Криппс, не хотим заключать соглашения до тех пор, пока не пройдём вместе имеющий место в настоящий момент период экономического и военного сотрудничества. История последних лет делает нежелательным стремительное, непродуманное, скороиспечённое соглашение.

Сталин выразил удивление по поводу заявления Криппса о каком-то будто бы торопливом и стремительном соглашении. Как Англия, так и Советский Союз находятся в войне против Германии, а эти факты обойти нельзя. Сотрудничество же, о котором говорит Криппс, немыслимо без соглашения. В настоящий момент Гитлер собрал почти половину всех государств Европы и создал что-то вроде коалиции из Италии, Румынии, Венгрии, Словакии и Финляндии. При такой коалиции на стороне Гитлера, направленной против СССР, Англия отказывается заключить какое-либо соглашение с СССР. Создаётся впечатление изоляции Англии от Советского Союза и Советского Союза от Англии. Такая политика Англии по отношению к СССР приносит явный вред делу борьбы с Гитлером.

Криппс выразил предположение, что, возможно, существует неясность в трактовке самого слова «соглашение». Сталин разъяснил Криппсу, как он понимает соглашение.

1. Англия и СССР обязываются оказывать друг другу вооружённую помощь в войне с Германией.

2. Обе стороны обязываются не заключать сепаратного мира.

При подобной элементарной постановке вопроса непонятны причины нерешительности Англии.

Используя текст и знания по истории, выберите в приведённом списке три верных суждения.

Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Беседа состоялась в 1941 г.

2) Премьер-министром Великобритании во время указанных событий был А. Чемберлен

3) Переговоры проходили перед началом Второй мировой войны.

4) Наркомом иностранных дел в этот период был В. М. Молотов

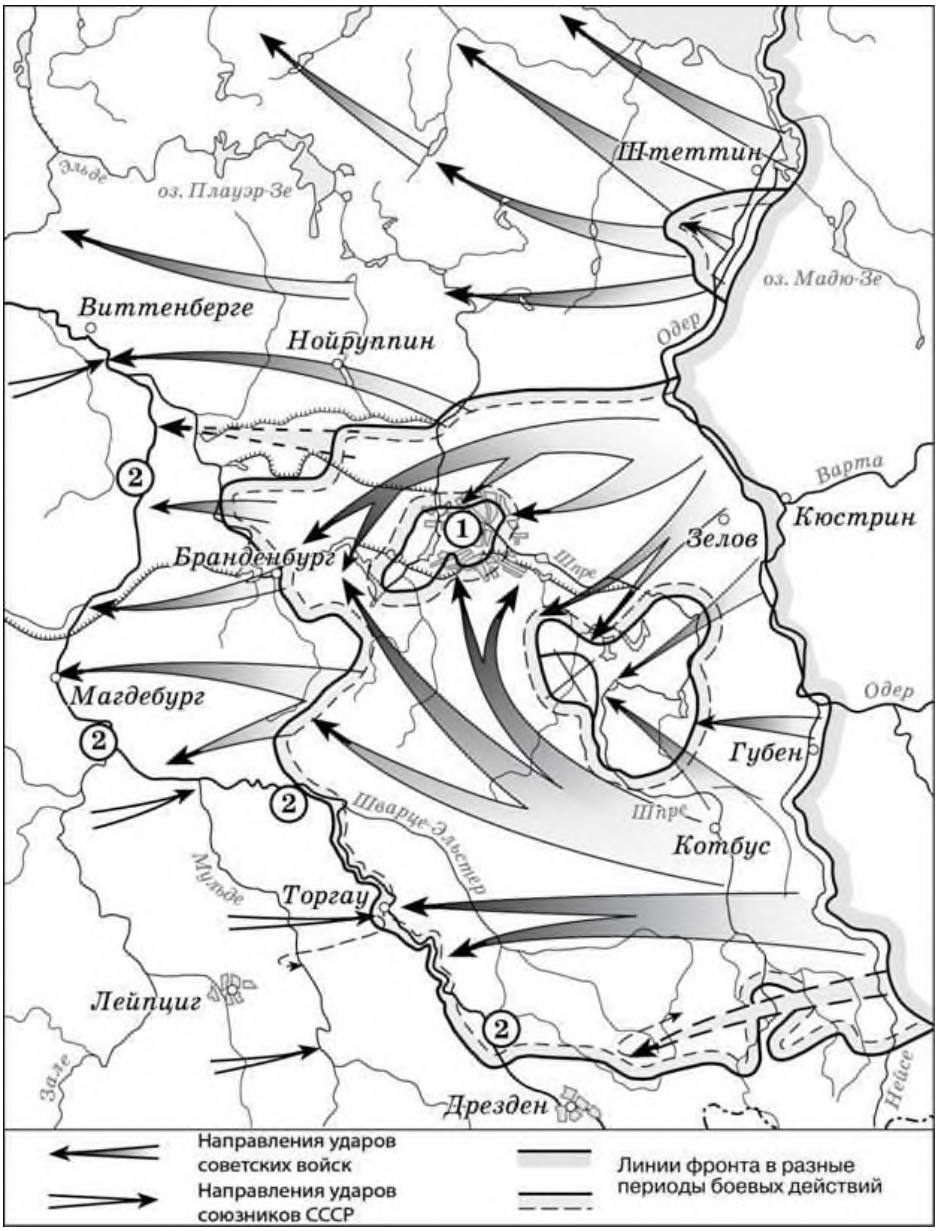
5) После данных переговоров представители Великобритании и СССР разорвут дипломатические отношения.

6) Одним из условий соглашения между СССР и Великобританией была обязанность не заключать сепаратного мира с Германией.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите схему[4] и выполните задания 11-13.



11. Назовите месяц, когда завершились боевые действия, обозначенные на карте стрелками.

Ответ: _____.

12. Укажите название реки, которая обозначена цифрой «2».

Ответ: _____.

13. Какие суждения, относящиеся к событиям, обозначенным на схеме, являются верными? Выберите три суждения из шести предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Одним из фронтов Красной армии, участвовавших в событиях, обозначенных на карте, командовал Г.К. Жуков.

2) Во время событий, которые обозначены на карте, произошла встреча советских войск с англо-американскими.

3) В ходе событий, обозначенных на карте, была освобождена территория Белоруссии.

4) Под цифрой «1» на схеме указан Берлин, с взятием которого окончилась Вторая мировая война.

5) Указанные события привели к капитуляции одной из воюющих стран.

6) На карте обозначены действия Красной армии в ходе проведения Висло-Одерской операции.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите изображение и выполните задание 14.



14. Какие суждения о данном плакате являются верными? Выберите два суждения из пяти предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Автором данной скульптуры был Е.В. Вучетич.

2) Данная скульптура выполнена в стиле социалистического реализма.

3) Данное произведение иллюстрирует классовое единство буржуазии и крестьян.

4) Скульптура находится в Санкт-Петербурге.

5) Памятник стал логотипом одной из советских киностудий.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:		

15. Какие картины были созданы в то же самое десятилетие XX века, что и скульптура из предыдущего задания? В ответе запишите две цифры, под которыми они указаны

1. 

2. 

3. 

4. 

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:		

Часть 2

Для записи ответов на задания этой части (16–17) используйте отдельный лист. Запишите сначала номер задания (16, 17 и т.д.), а затем развёрнутый ответ на него. Ответы записывайте чётко и разборчиво

16. В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР

долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.

17. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) …

2) …

Аргументы в опровержение:

1) …

2) …

Критерии оценки экзаменационной работы по истории

Часть 1

Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
1	312
2	4516
3	1
4	Продразверстка
5	4356

6	1625
7	256
8	3521
9	Сталин
10	146
11	Май
12	Эльба
13	125
14	25
15	13

Часть 2.

Критерии оценки заданий с развёрнутым ответом

16. В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Конференция: Тегеранская; Могут быть указаны следующие причины: 1) в конце 1941 г. атака японских ВВС на американскую военную базу в Перл-Харборе заставила США сосредоточить усилия страны на войне с Японией. Тихоокеанский театр военных действий для американской армии стал главной ареной сражений; 2) к началу войны существовали идеологические противоречия между союзниками, поэтому Англия и США были заинтересованы в ослаблении как Германии, так и СССР. Когда падение Германии стало неизбежным, наметились определенные сдвиги в процессе открытия Второго фронта; 3)в 1943 г. союзники высадились на Сицилии, затем в Италии. Войска союзников разгромили войска Италии и Германии. Эти военные действия воспринимались союзниками как «второй фронт», хотя и противоречили ожиданиям советского руководства. Могут быть указаны другие причины.	
Правильно указаны три элемента ответа	3
Правильно указаны два элемента ответа	2
Правильно указана только один элемент ответа	1
Ответ не указан ИЛИ ответ неправильный	0
Максимальный балл	*3*

17. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым

высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) …

2) …

Аргументы в опровержение:

1) …

2) …

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Правильный ответ должен содержать аргументы: 1) в подтверждение, например: – продразвёрстка была заменена продналогом, что делало крестьян более свободными в распоряжении результатами своего труда; – мелкие и часть средних предприятий были переданы в частные руки, появилась возможность занятия предпринимательством; – была проведена денежная реформа, введена свобода торговли, что означало экономическую либерализацию; – государство смирилось с существованием слоя «советской буржуазии», что означало либерализацию режима; – большевики первоначально одобряли деятельность эмигрантского движения сменовеховцев, что получило отражение в резолюции XIV съезда ВКП(б) 1925 г.; 2) в опровержение, например: – на X съезде РКП(б) была принята секретная резолюция «О единстве в партии», запрещавшая создание в РКП(б) фракций или групп, имеющих отличную от партийного руководства точку зрения; – окончательно сложилась однопартийная политическая система, прекратили существование оппозиционные партии эсеров и меньшевиков; – сформировался режим личной власти И.В. Сталина; – прошли громкие судебные процессы над политическими противниками большевиков (например, процесс над лидерами эсеров 1922 г.); – «советская буржуазия» была лишена политических прав. Могут быть приведены другие аргументы	
Приведены два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки	4

Приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки. ИЛИ Приведены один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки	3
Приведены один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки	2
Приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки	1
Приведён только один любой аргумент или приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами. ИЛИ Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания. ИЛИ Ответ неправильный	0
Максимальный балл	4

1.4. «МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Назначение проверочной работы

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по окончании изучения учебного предмета «История». Задачи проведения промежуточной аттестации (экзамена):

– определить уровень усвоения содержания образования по истории;

– предоставить обучающимся возможность самореализации в учебной деятельности;

– определить пути совершенствования преподавания учебного предмета «История» на уровне среднего профессионального образования.

Планируемые образовательные результаты:

сформированность представлений о предмете; владение комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времён до настоящего времени; умение анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времён до настоящего времени;

2. Характеристика фонда оценочных средств

Разработанная Российским историческим обществом и Всероссийской Ассоциацией учителей истории и обществознания в 2012 г. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории содержит перечень «трудных вопросов истории России». В соответствии с предложениями преподавателей истории, на практике сталкивающихся с недостатком материалов и достоверной информации, подготовлена серия тематических модулей – методических пособий и книг для учителя, содержащих дополнительные справочные материалы, представляющих наиболее распространенные точки зрения ученых-историков на эти события. С данными пособиями можно ознакомиться на сайте электронного научно-образовательного журнала «История»5.

Преподаватель профессиональной образовательной организации может провести промежуточную аттестацию (экзамен) для студентов, завершивших изучения курса (учебного предмета) «История», который предполагает устные или письменные ответы на «трудные вопросы», Комплект экзаменационных заданий состоит из 20 вопросов, перечень которых может быть дополнен, изменен или конкретизирован преподавателем в соответствии с профессиональной направленностью образовательной программы. На выполнение работы отводится 90 мин. (1,5 часа). Для выполнения заданий дополнительного оборудования не

требуется. При выполнении работы не разрешается пользоваться учебниками, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. Ответ обучающегося оценивается на основе карты наблюдения в соответствии с представленными ниже критериями.

«Трудные вопросы» истории России:

1. Образование Древнерусского государства и роль варягов в этом процессе.

2. Существование древнерусской народности и восприятие наследия Древней Руси как общего фундамента истории России, Украины и Беларуси.

3. Исторический выбор Александра Невского в пользу подчинения русских земель Золотой Орде.

4. Роль Ивана IV Грозного в российской истории.

5. Попытки ограничения власти главы государства в период Смуты и в эпоху дворцовых переворотов, возможные причины неудач этих попыток.

6. Присоединение Украины к России (причины и последствия).

7. Фундаментальные особенности социального и политического строя России (крепостное право, самодержавие) в сравнении с государствами Западной Европы

8. Причины, особенности, последствия и цена петровских преобразований.

9. Причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне

10. Причины свертывания нэпа, оценка результатов индустриализации, коллективизации и преобразований в сфере культуры

11. Характер национальной политики большевиков и ее оценка.

12. Причины, последствия и оценка установления однопартийной диктатуры и единовластия И.В. Сталина; причины репрессий.

13. Оценка внешней политики СССР накануне и в начале Второй мировой войны

14. Цена победы СССР в Великой Отечественной войне.

15. Оценка роли СССР в развязывании «Холодной войны».

16. Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева.

17. Оценка периода правления Л.И. Брежнева и роли диссидентского движения.

18. Причины, последствия и оценка «перестройки» и распада СССР

19. Оценка причин, характера и последствий экономических реформ начала 1990- х гг. («шоковая терапия»); причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических схватках 1990-х гг.

20. Причины, последствия и оценка стабилизации экономики и политической системы России в 2000-е гг.

3. Критерии оценки устного (письменного) ответа

Критерии	Показатели	Баллы
Полнота	Ответ полный, включает **все** содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики)	2
	Ответ включает основные содержательные элементы	1
	Ответ отражает отдельные аспекты темы ИЛИ Ответ не отражает содержания темы	0
Правильность	Ответ правильный, не содержит фактических ошибок ИЛИ Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности	2
	Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса	1
	Ответ неправильный, содержит много фактических ошибок	0
Логика	Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.	2
	Ответ включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана. ИЛИ Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.	1
	В ответе нарушена последовательность изложения основных вопросов	0
Речь	Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.	2
	Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов	1
	Ответ косноязычный, допущено много просторечных выражений, ошибок в ударениях и согласовании слов	0
	Максимальный балл	8

Полученные обучающимся баллы за ответ по всем критериям и показателям суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

% выполнения	Количество баллов	Отметка по 5-балльной шкале
80-100	7-8	«5»
60-79	5-6	«4»
40-59	3-4	«3»
0-39	0-2	«2»

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.7 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП. 07 Информатика

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
на заседании МК преподавателей
общеобразовательного цикла
Протокол № 01 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебного предмета ОУП. 07 Информатика по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Ибрагимов А.Л., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАН
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 01 от 30.08.20234 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 7

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 56

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по учебному предмету ОУП. 07 Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов по учебному предмету ОУП. 07 Информатика.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения учебного предмета ОУП. 07 Информатика обеспечивается достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке

Код	Предметные результаты
ПР 1	владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе, понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления», владение методами поиска информации в сети Интернет, умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет, умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;
ПР 2	понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров, тенденций развития компьютерных технологий, владение навыками работы с операционными системами, основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;
ПР 3	наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире, об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
ПР 4	понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных, соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения, понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и материалов, размещённых в сети Интернет;
ПР 5	понимание основных принципов дискретизации различных видов информации, умение определять информационный объём текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;
ПР 6	умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды);
ПР 7	владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления, выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики, определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
ПР 8	умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль,

	Python, Java, C++, C#), анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки, определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных, модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);
ПР 9	умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей, нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10, вычисление обобщённых характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения, среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию), сортировку элементов массива;
ПР 10	умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов, умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы к базам данных (в том числе запросы с вычисляемыми полями), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных, наполнять разработанную базу данных, умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);
ПР 11	умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования, оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу, представлять результаты моделирования в наглядном виде;
ПР 12	умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных цифровых технологий, понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов, понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях, наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

Проверка и оценка результатов выполнения заданий

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Тестирование	**«5»** - 100 – 90% правильных ответов **«4»** - 89 - 80% правильных ответов **«3»** - 79 – 70% правильных ответов **«2»** - 69% и менее правильных ответов
2	Устные ответы	«**Отлично»**, если обучающийся: − полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; − изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию; − отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. **«Хорошо»,** если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: − в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; − допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя. **«Удовлетворительно»** ставится в следующих случаях:
3	Письменные ответы	

		− неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; − имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя. **«Неудовлетворительно»** ставится в следующих случаях: − не раскрыто основное содержание учебного материала; − обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; − допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
4	Практические задания	**«Отлично»** выставляется, если обучающийся обстоятельно, с достаточной полнотой излагает программный материал, дает правильные формулировки, точные определения ключевых понятий, обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы. **«Хорошо»** выставляется, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечаний преподавателя. **«Удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений программного материала, но при этом допускает неточности в формулировке правил или определений, излагает материал недостаточно связно и последовательно. **«Неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил работу.
5	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа состоит из подготовки рефератов, тестов, кроссвордов, творческих проектов, оформления документов: **«5»** - полностью выполненное задание, тема раскрыта; **«4»** - небольшие недочеты в раскрытии темы и ее понимании; **«3»** - не полностью выполненное задание и допущены ошибки; **«2»** - полностью отсутствует задание

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тест по теме «Информация. Свойства информации»

1. Какое из нижеприведенных утверждений ближе всего раскрывает смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении»:

а) последовательность знаков некоторого алфавита;
б) сообщение, передаваемое в форме знаков или сигналов;
в) сообщение, уменьшающее неопределенность;
г) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком непосредственно или с помощью специальных устройств (термометр, барометр и пр.);
д) сведения, содержащиеся в научных теориях.

2. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, можно назвать:

а) достоверной; *в) объективной;* д) понятной.
б) актуальной; г) полезной;

3. Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:

а) понятной; в) объективной; д) полезной.
б) достоверной; г) полной;

4. Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:

а) полезной; в) достоверной; д) полной.
б) актуальной; г) объективной;

5. Информацию, с помощью которой можно решить поставленную задачу, называют:

а) понятной; в) достоверной; д) полной.
б) актуальной; *г) полезной;*

6. Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют:

а) полезной; *в) полной;* д) понятной.
б) актуальной; г) достоверной;

7. Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:

а) полной; в) актуальной; *д) понятной.*
б) полезной; г) достоверной;

8. Утром вы собираетесь в школу. По радио передали прогноз погоды на предстоящий день (а именно, какова будет температура воздуха, направление ветра, какие ожидаются осадки). Охарактеризуйте полученную вами информацию:

а) объективная, полезная, неактуальная, полная
б) полезная, понятная, достоверная, субъективная
в) достоверная, полная, непонятная
г) понятная, полезная, актуальная

9. Друг рассказал вам, как он провел прошлый день. Переданная в этом случае информация по ее общественному значению является:

а) слуховой,
б) понятной,
в) личной,
г) специальной.

10. Известно, что наибольший объем информации человек получает при помощи:

а) органов слуха; в) органов осязания; д) вкусовых рецепторов.
б) органов зрения; г) органов обоняния;

Тест по теме «Виды информации»

1. По *способу восприятия* информации человеком различают следующие виды информации:

а) текстовую, числовую, графическую, табличную и пр.;
б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную и пр.;
в) обыденную, производственную, техническую, управленческую;
г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

2. Наибольшее количество информации человек получает при помощи:

а) осязания и зрения,
б) обоняния и слуха,
в) слуха и зрения,
г) зрения и вкуса.

3. Друг рассказал вам, как он провел прошлый день. Переданная в этом случае информация по ее общественному значению является:

а) слуховой,
б) понятной,
в) личной,
г) специальной.

4. Информация, представленная в вашем учебнике информатики, является в основном:

а) текстовой и графической,
б) графической и слуховой,
в) электромагнитной и зрительной,
г) цифровой и музыкальной.

5. Визуальной называют информацию, которая воспринимается человеком посредством:

а) органов зрения;
б) органами осязания (кожей);
в) органом обоняния;
г) органами слуха;
д) органами восприятия вкуса.

6. К визуальной можно отнести информацию, которую получает человек воспринимая:

а) запах духов;
б) графические изображения;
в) раскаты грома;
г) вкус яблока;
д) ощущение холода.

7. Аудиоинформацией называют информацию, которая воспринимается посредством:

а) органов зрения;
б) органами осязания (кожей);
в) органом обоняния;
г) органами слуха;
д) органами восприятия вкуса.

8. К аудиоинформации можно отнести информацию, которая передается посредством:

а) переноса вещества;
б) электромагнитных волн;
в) световых волн;
г) звуковых волн;
д) знаковых моделей.

9. Тактильную информацию человек получает посредством:

а) специальных приборов;
б) термометра;
в) барометра;
г) органов осязания;
д) органов слуха.

10. По форме представления информацию можно условно разделить на следующие виды:

а) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
б) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
в) обыденную, научную, производственную, управленческую;
г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

11. Примером текстовой информации может служить:

а) таблица умножения на обложке школьной тетради;
б) иллюстрация в книге;
в) правило в учебнике родного языка;
г) фотография;
д) музыкальное произведение.

12. Примером политической информации может служить:

а) правило в учебнике родного языка;
б) параграф в учебнике литературы;
в) статья о деятельности какой-либо партии в газете;
г) задание по истории в дневнике;
д) музыкальное произведение.

13. Что из ниже перечисленного можно отнести к средствам хранения звуковой (аудио) информации:

а) учебник по истории;
б) вывеска с названием магазина;
в) журнал;
г) кассета с классической музыкой;
д) газета.

14. Что из ниже перечисленного можно отнести к средствам передачи звуковой (аудио) информации:

а) книга;
б) радио;
в) журнал;
г) плакат;
д) газета.

15. Примером хранения числовой информации может служить:

а) разговор по телефону;
б) иллюстрация в книге;
в) таблица значений тригонометрических функций;
г) текст песни;
д) графическое изображение на экране компьютера.

Тест по теме «Представление информации. Измерение информации»

1. Язык глухонемых относится к … языкам:

а) естественным;
б) формальным.

2. Девочка заменила каждую букву своего имени ее номером в алфавите. Получилось 1612191151. Как зовут девочку?

а) Алёна;
б) Елена;
в) Наташа;
г) Тамара;
д) Оксана.

3. 1 Мбайт равен:

а) 2^{10} Кбайта;
б) 1024 байта;
в) 1024 Гбайта;
г) 10^6 бит;
д) 10^6 байт.

4. Алфавитом называется:

а) любая последовательность символов;
б) конечный набор знаков;
в) набор однозначно определенных знаков (символов), из которых формируется сообщение;
г) набор букв.

5. Сколько символов находится в алфавите азбуки Морзе:

а) два;
б) три;
в) один;
г) столько, сколько букв в русском алфавите

6. Укажите, что принято за единицу измерения объема информации:

а) байт;
б) бит;
в) Тбит;
г) Кбайт.

7. В каком случае представлен правильный порядок возрастания единиц измерения объема информации:

а) бит, байт, гигабайт, килобайт;
б) байт, мегабайт, килобит, гигабайт;
в) бит, байт, килобит, мегабит, мегабайт, гигабайт;
г) байт, килобит, килобайт, бит.

8. Вы спросили, знает ли учитель сколько бит информации содержит молекула ДНК. Он ответил: «Нет». Сколько информации содержит ответ учителя:

а) 1 бит; в) 10^2 бит; *д) 3 байта*.
б) 3 бита; г) 1024 бит;

9. За единицу измерения информации в теории кодирования принят:

а) 1 бод; б) 1 бар; в) *1 бит*;
г) 1 час; д) 1024 байта.

10.В теории кодирования бит — это:

а) восьмиразрядный двоичный код для кодирования одного символа;
б) информационный объем любого сообщения;
в) символ латинского алфавита;
г) двоичный знак двоичного алфавита {0,1};
д) 8 байтов.

Тест по теме «Информационная деятельность человека»

1. Кто или что является источником и приемником информации в следующей ситуации: Андрей собирается переходить перекресток, регулируемый светофором?

а) Андрей – источник, светофор – приемник;
б) Андрей – приемник, светофор – источник;
в) иной ответ.

2. Кто или что является источником и приемником информации в следующей ситуации: Аня слушает прогноз погоды по радио?

а) Аня – источник, радио – приемник;
б) Аня – приемник, радио – источник;
в) иной ответ.

3. Перевод текста с английского языка на русский можно назвать:

а) процессом передачи информации;
б) процессом поиска информации;
в) процессом обработки информации;
г) процессом хранения информации;
д) не является ни одним из выше перечисленных процессов.

4. Какое из высказываний ЛОЖНО:

а) дискета может являться носителем графической информации;
б) бумага может являться носителем графической информации;
в) грампластинка может являться носителем графической информации;
г) холст может являться носителем графической информации;
д) видеопленка может являться носителем графической информации.

5. Записная книжка обычно используется с целью:

а) обработки информации;
б) хранения информации;
в) передачи информации;
г) хранения, обработки и передачи информации;
д) защиты информации от несанкционированного использования.

6. Под носителем информации обычно понимают:

а) линию связи;
б) параметр информационного процесса;
в) устройство хранения данных в персональном компьютере;
г) компьютер;
д) материальную субстанцию, которую можно использовать для записи, хранения и (или) передачи информации.

8. Какое из утверждений ЛОЖНО:
а) хранение информации можно осуществлять без компьютера;
б) хранение информации можно осуществлять без печатной продукции (книг, газет, фоторепродукций и пр.);
в) хранение информации можно осуществить в библиотеке, видеотеке, архиве и пр.;
г) хранение информации можно осуществить без материального носителя информации;
д) хранение информации можно осуществить в памяти компьютера.

9. Какое из утверждений заведомо ЛОЖНО:
а) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью обработки информации;
б) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью передачи информации;
в) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью хранения информации;
г) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью засекречивания информации;
д) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью обмена информацией.

10. На метеостанции измерение параметров окружающей среды (температуры воздуха, атмосферного давления, скорости ветра и т. п.) представляет собой:
а) процесс хранения информации;
б) процесс передачи информации;
в) процесс защиты информации;
г) процесс получения (сбора) информации;
д) процесс использования информации.

11. Под поиском информации понимают:
а) получение информации по электронной почте;
б) передачу информации на большие расстояния с помощью компьютерных систем;
в) получение нужной информации посредством наблюдения за реальной действительностью, использование каталогов, архивов, справочных систем, компьютерных сетей, баз данных и баз знаний и т.д.;
г) чтение художественной литературы;
д) сортировку информации.

12. Какое из утверждений ЛОЖНО:
а) примером передачи информации может служить получение письма от друга;
б) примером передачи информации может служить восприятие читателем мысли автора при чтении текста;
в) примером передачи информации может служить точность и достоверность информации
г) примером передачи информации может служить сигнал светофора
д) примером передачи информации может служить разговор двух абонентов по телефону

13. Событие: «По телефону разговаривают два приятеля». В каком пункте указано верное сочетание источника информации, приемника информации и канала связи.

	Источник информации	*Приемник информации*	*Канал связи*
а)	Человек слушающий	Человек говорящий	Телефонная сеть
б)	Человек слушающий	Человек говорящий	Совокупность технических устройств, обеспечивающих связь (провод, телефон, телефонная станция и проч.);

в)	*Человек говорящий*	*Человек слушающий*	*Совокупность технических устройств, обеспечивающих связь (провод, телефон, телефонная станция и проч.);*
г)	Человек говорящий	Человек слушающий	Телефонный провод
д)	Человек слушающий	Человек говорящий	Телефонная станция

Тест по теме «Информационная картина мира»

1.Термин «развитие информационных процессов» означает:

а) уменьшение конфликта между ограниченными возможностями человека по восприятию и переработке информации и объемом информации, циркулирующей в социуме;

б) увеличение влияния средств массовой информации на деятельность человека;

в) увеличение информационных ресурсов страны;

г) увеличение доли информационной деятельности в общем объеме различных видов деятельности человека;

д) уменьшение объема процедур контроля над процессами общественного производства распределения материальных благ.

2. Среди негативных последствий развития современных информационных и коммуникационных технологий указывают:

а) реализацию гуманистических принципов управления обществом и государством;

б) формирование единого информационного пространства;

в) вторжение информационных технологий в частную жизнь людей, доступность личной информации для общества и государства;

г) организацию свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам человеческой цивилизации;

д) решение экологических проблем.

3. Понятие «информационная культура» определяется как:

а) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных с умением программировать на языках высокого уровня;

б) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных со знанием основных понятий и терминов информатики;

в) совокупность навыков использования прикладного программного обеспечения для решения информационных потребностей;

г) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных с пониманием закономерностей информационных процессов в природе, обществе и технике, с современными информационными и коммуникационными технологиями, со способностью и умением использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач своей практической деятельности;

д) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных со знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательскими навыками.

4. Какая из последовательностей отражает истинную хронологию:

а) почта, телеграф, телефон, телевидение, радио, компьютерные сети;

б) почта, радио, телеграф, телефон, телевидение, компьютерные сети;

в) почта, телевидение, радио, телеграф, телефон, компьютерные сети;

г) почта, телефон, телеграф, телевидение, радио, компьютерные сети;

д) почта, телеграф, телефон, радио, телевидение, компьютерные сети.

5. Канал обратной связи в замкнутой информационной системе предназначен:

а) для осуществления объектом управления управляющих воздействий;

б) для кодирования информации, поступающей в аппаратно-программную часть;

в) для получения информации об окружающей среде;

г) для передачи в аппаратно-программную часть реакции потребителя на полученную им информацию;
д) для организации взаимодействия потребителя информации с окружающей средой.

6. В разомкнутой информационной системе:
а) отсутствуют каналы обратной связи, получаемая потребителем информация используется произвольно;
б) информация, полученная от потребителя, поступает по каналу обратной связи в аппаратно-программную часть, где происходит её обработка совместно с данными, поступившими ранее из других источников;
в) наличие в информационной системе информационного взаимодействия не только в отношении «источник информации — потребитель информации «, но и в отношении «потребитель информации – источник информации»;
г) изменение воздействий со стороны источника входной информации на потребителя информации;
д) отсутствие изменений в состоянии или поведении объекта управления при наличии управляющих воздействий со стороны объекта управления.

7. Использование информации с целью шантажа есть:
а) процесс передачи информации;
б) процесс поиска информации;
в) уголовно наказуемый процесс использования информации;
г) процесс обработки информации;
д) процесс кодирования информации.

8. Открытые или скрытые целенаправленные информационные воздействия социальных структур (систем) друг на друга с целью получения определенного выигрыша в материальной, военной, политической, идеологической сферах называют:
а) компьютерным преступлением;
б) информатизацией;
в) информационным подходом;
г) информационной войной;
д) информационной преступностью.

9. Понятие «разомкнутая информационная система» подразумевает:
а) наличие в информационной системе нескольких каналов обратной связи;
б) отсутствие в информационной системе информации о реакции потребителя на полученную им информацию;
в) наличие в информационной системе информационного взаимодействия не только в отношении “источник информации — потребитель информации ”, но и в отношении «потребитель информации – источник информации»;
г) изменение воздействий со стороны источника входной информации на потребителя информации;
д) отсутствие изменений в состоянии или поведении объекта управления при наличии управляющих воздействий со стороны объекта управления.

10. Информатика – это
а) наука об устройстве компьютера и способах его применения в различных областях человеческой деятельности;
б) область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования и использования информации с помощью компьютерных технологий;
в) дисциплина, которая призвана сформировать умение взаимодействовать с компьютером;
г) сфера человеческой деятельности, связанная с развитием компьютерной техники;
д) наука об общих свойствах и закономерностях информации.

11. Информационная технология представляет собой:
а) производство информации для её последующего анализа;
б) процесс, обеспечивающий передачу информации различными средствами;
в) процесс, использующий совокупность средств и методов обработки и передачи первичной информации для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
г) совокупность определённых действий, направленных на создание информационного продукта;
д) процесс, состоящий из чётко регламентированных правил выполнения операций с данными, хранящимися в компьютере.

12. Замкнутая информационная система отличается от разомкнутой:

а) наличием потребителя информации;

б) отсутствием управляющих воздействий;

в) наличием одного или нескольких каналов обратной связи между потребителем информации и аппаратно-программной частью;

г) отсутствием каналов обратной связи;

д) отсутствием органов управления.

Часть II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Тест по теме «Учимся работать на компьютере»

1. **Безопасное расстояние от экрана до глаз:**
   - *a) 50-70 см*
   - b) 40-50 см
   - c) 30-40 см
2. **Какая папка всегда есть на Рабочем столе?**
   - a) Игры
   - b) Моя музыка
   - *c) Мой компьютер*
3. **Как называют мир внутри компьютера?**
   - a) Визуальный
   - *b) Виртуальный*
   - c) Реальный
4. **Время непрерывной работы на компьютере:**
   - a) Не более 20 минут
   - *b) Не более 30 минут*
   - c) Не более 40 минут
5. **Основное устройство компьютера?**
   - a) Монитор
   - b) Клавиатура
   - *c) Системный блок*
6. **Какое устройство управляет работой компьютера?**
   - *a) Мышь*
   - b) Принтер
   - c) Дисковод
7. **Что лежит на Рабочем столе?**
   - a) Папки
   - *b) Ярлыки*
   - c) Линейки
8. **Как называют нижнюю строку на Рабочем столе?**
   - a) Панель управления
   - b) Строка состояния
   - *c) Панель задач*

Тест по теме «Устройство и принципы работы компьютера»

1. Компьютер — это:

а) устройство для работы с текстами;

б) электронное вычислительное устройство для обработки чисел;

в) устройство для хранения информации любого вида;

г) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;

д) устройство для обработки аналоговых сигналов.

2. Скорость работы компьютера зависит от:

а) тактовой частоты обработки информации в процессоре;
б) наличия или отсутствия подключенного принтера;
в) организации интерфейса операционной системы;
г) объема внешнего запоминающего устройства;
д) объема обрабатываемой информации.

3. Укажите наиболее полный перечень основных устройств персонального компьютера:

а) микропроцессор, сопроцессор, монитор;
б) центральный процессор, оперативная память, устройства ввода-вывода;
в) монитор, винчестер, принтер;
г) АЛУ, УУ, сопроцессор;
д) сканер, мышь монитор, принтер.

4. Назовите устройства, входящие в состав процессора:

а) оперативное запоминающее устройство, принтер;
б) арифметико-логическое устройство, устройство управления;
в) кэш-память, видеопамять;
г) сканер, ПЗУ;
д) дисплейный процессор, видеоадаптер.

5. Постоянное запоминающее устройство служит для:

а) хранения программ начальной загрузки компьютера и тестирования его узлов;
б) хранения программы пользователя во время работы;
в) записи особо ценных прикладных программ;
г) хранения постоянно используемых программ;
д) постоянного хранения особо ценных документов.

6. Во время исполнения прикладная программа хранится:

а) в видеопамяти;
б) в процессоре;
в) в оперативной памяти;
г) на жестком диске;
д) в ПЗУ.

7. Для долговременного хранения информации служит:

а) оперативная память;
б) процессор;
в) внешний носитель;
г) дисковод;
д) блок питания.

8. Процесс хранения информации на внешних носителях принципиально отличается от процесса хранения информации в оперативной памяти:

а) тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
б) объемом хранимой информации;
в) различной скоростью доступа к хранимой информации;
г) возможностью защиты информации;
д) способами доступа к хранимой информации.

9. При отключении компьютера информация:

а) исчезает из оперативной памяти;
б) исчезает из постоянного запоминающего устройства;
в) стирается на жестком диске;
г) стирается на магнитном диске;
д) стирается на компакт-диске.

10. Дисковод — это устройство для:

а) обработки команд исполняемой программы;
б) чтения/записи данных с внешнего носителя;
в) хранения команд исполняемой программы;
г) долговременного хранения информации;
д) вывода информации на бумагу.

11. Какое из устройств предназначено для ввода информации:

а) процессор;
б) принтер;
в) ПЗУ;

г) клавиатура; д) монитор.

12. Манипулятор «мышь» — это устройство:

а) модуляции и демодуляции;
б) считывания информации;
в) долговременного хранения информации;
г) управления объектами;
д) для подключения принтера к компьютеру.

13. Для подключения компьютера к телефонной сети используется:

а) модем; в) сканер; д) монитор.
б) факс; г) принтер;

Тест по теме «Архитектура компьютера»

1. Процессор это:

а. Устройство для вывода информации на бумагу
б. Устройство обработки информации
в. Устройство для чтения информации с магнитного диска

2. CD-ROM - это:

а. Устройство чтения информации с компакт-диска
б. Устройство для записи информации на магнитный диск
в. Устройство для долговременного хранения информации

3. Принтер - это:

а. Устройство для вывода информации на бумагу
б. Устройство для долговременного хранения информации
в. Устройство для записи информации на магнитный диск

4. Магнитный диск - это:

а. Устройство для вывода информации
б. Устройство для долговременного хранения информации
в. Устройство для записи информации на магнитный диск

5. Сканер - это:

а. Многосредный компьютер
б. Системная магистраль передачи данных
в. Устройство ввода изображения с листа в компьютер

6. Какое устройство компьютера моделирует мышление человека?

а. Оперативная память *б. Процессор* в. Монитор

7. Клавиатура - это:

а. Устройство обработки информации
б. Устройство для ввода информации
в. Устройство для хранения информации

8. Монитор - это:

а. Устройство обработки информации
б. Устройство для ввода информации
в. Устройство для вывода информации

9. Что служит для долговременного хранения информации?

а. Оперативная память *б. Внешняя память* в. Процессор

10. С помощью какого устройства можно вывести информацию?

а. Сканер б. Процессор *в. Дисковод*

11. Мышь - это:

а. Устройство обработки информации | б. Устройство для хранения информации | *в. Устройство ввода информации*

13. Память - это:
а. Устройство для записи информации на магнитный диск
б. Устройство для хранения информации
в. Устройство для обработки информации

Тест по теме «Архитектура и программное обеспечение компьютера»

1. Устройствами ввода информации являются:
а) принтер, б) дисплей, *в) клавиатура, г) мышь, д) световое перо, е) сканер,* ж) принтер, з) модем, и) микрофон, к) наушники

2. Устройствами вывода информации являются:
а) принтер, б) дисплей, в) клавиатура, г) мышь, д) световое перо, е) сканер, *ж) принтер,* з) модем, и) микрофон, *к) наушники*

3. Как называются устройства для подключения внешних устройств к шине:
а) драйвера, б) контроллеры, *в) слоты.*

5. Современную организацию ЭВМ предложил:
а) Норберт Винер, *б) Джон фон Нейман,* в) Чарльз Беббидж

6. Файл – это:
а) имя, данное программе или данным, используемым в компьютере;
б) именованная последовательность данных, размещенных на внешнем носителе
в) команда операционной системы, обеспечивающая работу с данными;
г) программа, помещенная в память и готовая к исполнению;
д) данные, размещенные в памяти и используемые какой-либо программой.

7. Компьютер может эксплуатироваться без:
а) процессора; б) внутренней памяти; *в) принтера;* г) дисковой памяти.

8. Любая информация в памяти компьютера состоит из ….. и ….
Вместо многоточия вставить соответствующие высказывания:
1) нулей; единиц
2) слов; предложений
3) символов; знаков
4) символов; слов
5) цифр; букв

10. «Программа, хранящаяся во внешней памяти, после вызова на выполнение попадает в ….. и обрабатывается ….».
Вместо многоточия вставить соответствующие высказывания:
1) устройство ввода; процессором
2) процессор; регистрами процессора
3) процессор; процессором
4) оперативная память; процессором
5) файл; процессором

11. В прикладное программное обеспечение входят:
1) языки программирования
2) операционные системы
3) диалоговая оболочка
4) совокупность всех программ, установленных на компьютере
5) текстовые редакторы

12. Файл tetris.com находится на диске C: в каталоге GAMES, который является подкаталогом каталога DAY. Выбрать полное имя файла:

1) C:\ tetris.com \ GAMES \ DAY
2) C:\ GAMES \ tetris.com
3) *C:\ DAY \ GAMES \ tetris.com*
4) C:\ GAMES \ DAY \ tetris.com
5) C:\ GAMES \ tetris.com

13. Панель задач служит для

1) переключения между запущенными приложениями
2) завершения работы Windows
3) обмена данными между приложениями
4) запуска программ DOS
5) просмотра каталогов

14. Информацию из оперативной памяти можно сохранить на внешнем запоминающем устройстве в виде:

1) блока
2) каталога
3) директории
4) программы
5) файла

Тест по теме «КОМПЬЮТЕРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. **Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:**
   1. интерфейс;
   2. магистраль;
   3. *компьютерная сеть;*
   4. адаптеры.

2. **Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:**
   1. глобальной компьютерной сетью;
   2. информационной системой с гиперсвязями;
   3. *локальной компьютерной сетью;*
   4. электронной почтой;
   5. региональной компьютерной сетью?

3. **Глобальная компьютерная сеть - это:**
   1. информационная система с гиперсвязями;
   2. множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
   3. система обмена информацией на определенную тему;
   4. *совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.*

4. **Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием:**
   1. магистралей;
   2. хост-компьютеров;
   3. электронной почты;
   4. *шлюзов;*
   5. файл-серверов.

5. Конфигурация (топология) локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены непосредственно с сервером, называется:

1. кольцевой;
2. *радиальной;*
3. шинной;
4. древовидной;
5. радиально-кольцевой.

6. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

1. *файл-сервер;*
2. рабочая станция;
3. клиент-сервер;
4. коммутатор.

7. Сетевой протокол- это:

1. *набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;*
2. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети;
3. правила интерпретации данных, передаваемых по сети;
4. правила установления связи между двумя компьютерами в сети;
5. согласование различных процессов во времени.

8. Транспортный протокол (TCP) - обеспечивает:

1. *разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения;*
2. прием, передачу и выдачу одного сеанса связи;
3. предоставление в распоряжение пользователя уже переработанную информацию;
4. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю.

9. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:

1. *доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю;*
2. интерпретацию данных и подготовку их для пользовательского уровня;
3. сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети;
4. управление аппаратурой передачи данных и каналов связи.
5. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения.

10. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

1. *IP-адрес;*
2. web-страницу;
3. домашнюю web-страницу;
4. доменное имя;
5. URL-адрес.

11. Модем обеспечивает:

1. *преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно;*
2. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал;
3. преобразование аналогового сигнала в двоичный код;
4. усиление аналогового сигнала;
5. ослабление аналогового сигнала.

12. Телеконференция - это:

1. обмен письмами в глобальных сетях;
2. информационная система в гиперсвязях;
3. *система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;*
4. служба приема и передачи файлов любого формата;
5. процесс создания, приема и передачи web-страниц.

13. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

1. некоторую область оперативной памяти файл-сервера;
2. *область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя;*
3. часть памяти на жестком диске рабочей станции;
4. специальное электронное устройство для хранения текстовый файлов.

14. Web-страницы имеют расширение:

1. **.htm;*
2. *.txt;
3. *.web;
4. *.exe;
5. *.www

15. HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является:

1. *язык разметки web-страниц;*
2. системой программирования;
3. текстовым редактором;
4. системой управления базами данных;
5. экспертной системой.

16. Служба FTP в Интернете предназначена:

1. для создания, приема и передачи web-страниц;
2. для обеспечения функционирования электронной почты;
3. для обеспечения работы телеконференций;
4. *для приема и передачи файлов любого формата;*
5. для удаленного управления техническими системами.

17. Компьютер предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

1. адаптером;
2. коммутатором;
3. станцией;
4. *сервером;*
5. клиент-сервером.

18. Теоретически модем, передающий информацию со скорость 57600 бит/с, может передать 2 страницы текста (3600 байт) в течении:

1. 0.5 ч;
2. 0.5 мин;
3. *0.5 с;*
4. 3 мин 26 с.

Тест по теме «Компьютерные сети. Интернет»

1. Гипертекст — это:

а) способ организации текстовой информации, внутри которой установлены смысловые связи между ее различными фрагментами;
б) обычный, но очень большой по объему текст;
в) текст, буквы которого набраны шрифтом большого размера;
г) распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.

2. Глобальная компьютерная сеть — это:

а) информационная система с гиперсвязями;
б) множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
в) совокупность хост-компьютеров и файл-серверов;
г) система обмена информацией на определенную тему;
д) совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенных с помощью каналов связи в единую систему.

3. Множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания, называется:

а) глобальной компьютерной сетью;
б) информационной системой с гиперсвязями;
в) локальной компьютерной сетью;
г) электронной почтой;
д) региональной компьютерной сетью.

4. Конфигурация (топология) локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены с файл-сервером, называется:

а) кольцевой;
б) радиальной;
в) шинной;
г) древовидной;
д) радиально-кольцевой.

5. Какой из перечисленных способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам:

а) постоянное соединение по оптоволоконному каналу;
б) удаленный доступ по телефонным каналам;
в) постоянное соединение по выделенному каналу;
г) терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу;
д) временный доступ по телефонным каналам.

6. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

а) хост-компьютер;
б) файл-сервер;
в) рабочая станция;
г) клиент-сервер;
д) коммутатор.

7. Сетевой протокол — это:

а) набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;
б) последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети;
в) правила интерпретации данных, передаваемых по сети;
г) правила установления связи между двумя компьютерами в сети;
д) согласование различных процессов во времени.

8. Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием:

а) хост-компьютеров;
б) электронной почты;
в) шлюзов;
г) модемов;
д) файл-серверов.

9. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

а) IP — адрес;
б) WEB — страницу;
в) домашнюю WEB — страницу;
г) доменное имя;
д) URL — адрес.

10. Какой домен верхнего уровня в Internet имеет Россия:

а) us;
б) su;
в) ru;
г) ra;
д) ss.

11. Телеконференция — это:

а) обмен письмами в глобальных сетях;
б) информационная система в гиперсвязях;
в) система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;
г) служба приема и передачи файлов любого формата;
д) процесс создания, приема и передачи WEB- страниц.

12. Электронная почта (e-mail) позволяет передавать:

а) сообщения и приложенные файлы;
б) исключительно текстовые сообщения;
в) исполняемые программы;
г) www-страницы;
д) исключительно базы данных.

13. WEB — страницы имеют расширение:

а) *.HTM;
б) *.THT;
в) *.WEB;
г) *.EXE;
д) *. WWW.

14. HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является

а) средством создания WEB- страниц;
б) системой программирования;
в) графическим редактором;
г) системой управления базами данных;
д) экспертной системой.

15. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, называется:

а) адаптером; в) станцией; д) клиент-сервером.
б) коммутатором; *г) сервером;*

16. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными, — это:

а) интерфейс;
б) магистраль;
в) компьютерная сеть;
г) адаптеры.

Тест по теме «ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

1.Файл - это ...

a). единица измерения информации
b). программа или данные на диске, имеющие имя
c). программа в оперативной памяти
d). текст, распечатанный на принтере

2.Драйвер – это ...

a). устройство компьютера
b). программа, обеспечивающая работу устройства компьютера
c). вирус
d). антивирусная программа

3.В каком случае разные файлы могут иметь одинаковые имена?

a). если они имеют разный объем
b). если они созданы в различные дни
c). если они созданы в различное время суток
d). если они хранятся в разных каталогах

4.Какие программные продукты не являются инструментальными программами?

a). Редакторы.
b). Графические пакеты.
c). Компоновщики.
d). Драйверы.
e). Справочная служба (Help).

5.Операционная система:

а. система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации
б. система математических операций для решения отдельных задач
в. система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

9. Программное обеспечение (ПО) – это:

а. совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере
б. возможность обновления программ за счет бюджетных средств
в. список имеющихся в кабинете программ, заверен администрацией школы

10. Загрузка операционной системы – это:

а. запуск специальной программы, содержащей математические операции над числами
б. загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером
в. вложение дискеты в дисковод

11. Прикладное программное обеспечение – это:

а. справочное приложение к программам
б. текстовый и графический редакторы, обучающие и тестирующие программы, игры
в. набор игровых программ

12. Прикладное программное обеспечение:

а. программы для обеспечения работы других программ

б. программы для решения конкретных задач обработки информации

в. программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств

13. Операционные системы:

а. DOS, Windows, Unix

б. Word, Excel, Power Point

в. (состав отделения больницы): зав. отделением, 2 хирурга, 4 мед. Сестры

14. Системное программное обеспечение:

а. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы

б. программы для организации удобной системы размещения программ на диске

в. набор программ для работы устройств системного блока компьютера

15. Сервисные (обслуживающие) программы:

а. программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету

б. программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства

в. системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы

Тест по теме «Файлы. Архивация файлов»

1. Файл — это:

а) именованный набор однотипных элементов данных, называемых записями;

б) объект, характеризующийся именем, значением и типом;

в) совокупность индексированных переменных;

г) совокупность фактов и правил;

2. Расширение имени файла, как правило, характеризует:

а) время создания файла;

б) объем файла;

в) место, занимаемое файлом на диске;

г) тип информации, содержащейся в файле;

д) место создания файла.

3. Текстовый редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав:

а) системного программного обеспечения;

б) систем программирования;

в) прикладного программного обеспечения;

г) уникального программного обеспечения;

д) операционной системы.

4. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

а) операционной системы;

б) системного программного обеспечения;

в) систем программирования;

г) уникального программного обеспечения;

д) прикладного программного обеспечения.

5. Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав:

а) прикладного программного обеспечения;

б) системного программного обеспечения;

в) системы управления базами данных;

г) систем программирования;

д) уникального программного обеспечения.

6. Операционная система — это:

а) совокупность основных устройств компьютера;
б) система программирования на языке низкого уровня;
в) набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним;
г) совокупность программ, используемых для операций с документами;
д) программа для уничтожения компьютерных вирусов.

7. В файле command.com находятся:

а) внутренние команды DOS;
б) команды считывания в память файлов загрузки DOS;
в) внешние команды DOS;
г) драйверы;
д) трансляторы.

8. Программы обслуживания устройств компьютера называются:

а) загрузчиками;
б) драйверами;
в) трансляторами;
г) интерпретаторами;
д) компиляторами.

9. Программой архиватором называют:

а) программу для уменьшения информационного объема (сжатия) файлов;
б) программу резервного копирования файлов;
в) интерпретатор;
г) транслятор;
д) систему управления базами данных.

10. Архивный файл представляет собой:

а) файл, которым долго не пользовались;
б) файл, защищенный от копирования;
в) файл, сжатый с помощью архиватора;
г) файл, защищенный от несанкционированного доступа;
д) файл, зараженный компьютерным вирусом.

11. Какое из названных действий можно произвести с архивным файлом:

а) переформатировать;
б) распаковать;
в) просмотреть;
г) запустить на выполнение;
д) отредактировать.

12. Степень сжатия файла зависит:

а) только от типа файла;
б) только от программы-архиватора;
в) от типа файла и программы-архиватора;
г) от производительности компьютера;
д) от объема оперативной памяти персонального компьютера, на котором производится архивация файла.

13. Непрерывным архивом называют:

а) совокупность нескольких файлов в одном архиве;
б) архивный файл большого объема;
в) архивный файл, содержащий файлы с одинаковыми расширениями;
г) файл, заархивированный в нескольких архивных файлах;
д) произвольный набор архивных файлов.

14. Архивный файл отличается от исходного тем, что:

а) доступ к нему занимает меньше времени;
б) он в большей степени удобен для редактирования;
в) он легче защищается от вирусов;
г) он легче защищается от несанкционированного доступа;
д) он занимает меньше места на диске.

Тест по теме «Компьютерные вирусы»

1. **Компьютерные вирусы:**

а) возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера;
б) пишутся людьми специально для нанесения ущерба пользователям ПК;
в) зарождаются при работе неверно написанных программных продуктов;
г) являются следствием ошибок в операционной системе;
д) имеют биологическое происхождение.

2. **Отличительными особенностями компьютерного вируса являются:**

а) значительный объем программного кода;
б) необходимость запуска со стороны пользователя;
в) способность к повышению помехоустойчивости операционной системы;
г) маленький объем; способность к самостоятельному запуску и многократному копированию кода, к созданию помех корректной работе компьютера;
д) легкость распознавания.

3. **Загрузочные вирусы характеризуются тем, что:**

а) поражают загрузочные сектора дисков;
б) поражают программы в начале их работы;
в) запускаются при загрузке компьютера;
г) изменяют весь код заражаемого файла;
д) всегда меняют начало и длину файла.

4. **Файловый вирус:**

а) поражает загрузочные сектора дисков;
б) всегда изменяет код заражаемого файла;
в) всегда меняет длину файла;
г) всегда меняет начало файла;
д) всегда меняет начало и длину файла.

5. **Назначение антивирусных программ под названием детекторы:**

а) обнаружение и уничтожение вирусов;
б) контроль возможных путей распространения компьютерных вирусов;
в) обнаружение компьютерных вирусов;
г) «излечение» зараженных файлов;
д) уничтожение зараженных файлов.

6. **К антивирусным программам не относится:**

а) сторожа;
б) фаги;
в) ревизоры;
г) интерпретаторы;
д) вакцины.

7. **Может ли присутствовать компьютерный вирус на чистой дискете (на дискете отсутствуют файлы)?**

а)нет
б) да, в области данных
в) да, в области каталога
г)да, в загрузочном секторе дискеты

8. **Может ли произойти заражение компьютерными вирусами в процессе работы с электронной почтой?**

а)да, при чтении текста почтового сообщения
б) да, при открытии вложенных в сообщение файлов
в) да, в процессе работы с адресной книгой
г)не может произойти

9. Компьютерные вирусы - это ...
а)файлы, которые невозможно удалить
б) файлы, имеющие определенное расширение
в)программы, способные к саморазмножению (самокопированию)
г)программы, сохраняющиеся в оперативной памяти после выключения компьютера

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Тесты по теме «Освоение среды графического редактора»

Вариант 1

1. Минимальным объектом в графическом редакторе является:
А) Точка экрана (пиксель);
Б) Набор цветов;
В) Объект;
Г) Символ (знакоместо).

2. Графический редактор предназначен для:
А) Создания и редактирования текстового документа;
Б) Создания и редактирования отчетов;
В) Создания и редактирования рисунков;
0Г) Ничего из вышеперечисленного.

3. Инструментами в графическом редакторе являются:
А) Линия, круг, прямоугольник;
Б) Карандаш, кисть, ластик;
В) Выделение, копирование, вставка;
Г) Набор цветов.

4. Примитивами в графическом редакторе являются:
А) Линия, круг, прямоугольник;
Б) Карандаш, кисть, ластик;
В) Выделение, копирование, вставка;
Г) Набор цветов.

5. Палитрой в графическом редакторе является:
А) Линия, круг, прямоугольник;
Б) Карандаш, кисть, ластик;
В) Выделение, копирование, вставка;
Г) Набор цветов.

6. Графический редактор обычно используется для:
А) совершения вычислительных операций;
Б) написания сочинения;
В) сочинения музыкального произведения;
Г) рисования;
Д) хранения реляционных баз данных.

7. В режиме выбора рабочих цветов графического редактора осуществляется:
А) установка цвета фона;
Б) окрашивание фрагмента рисунка;
В) редактирование рисунка;
Г) выбор графических примитивов редактора;
Д) вычерчивание рисунка.

8. Графические примитивы в графическом редакторе представляют собой:
А) операции над файлами с изображениями, созданными в графическом редакторе;
Б) среду графического редактора;
В) режимы работы графического редактора;
Г) перечень режимов работы графического редактора.
Д) простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора.

9. Видеоадаптер — это:
А) программа, распределяющая ресурсы видеопамяти;

Б) устройство, управляющее работой графического дисплея;
В) электронное, энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении;
Г) дисплейный процессор;
Д) составная часть процессора.

10. Точечный элемент экрана дисплея называется:

А) вектор;
Б) пиксель;
В) точка;
Г) растр.

11. Цвет точки на экране цветного монитора формируется из сигнала:

1. *красного, зеленого, синего и яркости;*
2. красного, зеленого, синего;
3. желтого, зеленого, синего и красного;
4. желтого, синего, красного и белого;
5. желтого, синего, красного и яркости.

12. Растровый графический файл содержит черно-белое изображение (без градаций серого) размером 100 х 100 точек. Каков информационный объем этого файла:

1. *10000 бит;*
2. 10000 байт;
3. 10 Кбайт;
4. 1000 бит.

Вариант 2

1. Одной из основных функций графического редактора является:

1. ввод изображений;
2. хранение кода изображения;
3. *создание изображений;*
4. просмотр и вывод содержимого видеопамяти.

2. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

1. *точка экрана (пиксель);*
2. прямоугольник;
3. круг;
4. палитра цветов;
5. символ.

3. Деформация изображения при изменении размера рисунка – один из недостатков:

1. векторной графики;
2. *растровой графики.*

4. Примитивами в графическом редакторе называют:

1. *простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора;*
2. операции, выполняемые над файлами, содержащими изображения, созданные в графическом редакторе;
3. среду графического редактора;
4. режим работы графического редактора.

5. Кнопки панели инструментов, палитра, рабочее поле, меню образуют:

1. полный набор графических примитивов графического редактора;
2. *среду графического редактора;*
3. перечень режимов работы графического редактора;
4. набор команд, которыми можно воспользоваться при работе с графическим редактором.

6. Наименьшим элементом поверхности экрана, для которого могут быть заданы адрес, цвет и интенсивность, является:

1. точка;
2. зерно люминофора;
3. *пиксель;*

4. растр.

7. Сетка которую на экране образуют пиксели, называют:
1. видеопамять;
2. видеоадаптер;
3. *растр;*
4. дисплейный процессор.

8. Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:
1. фрактальной;
2. *растровой;*
3. векторной;
4. прямолинейной.

9. Пиксель на экране монитора представляет собой:
1. *минимальный участок изображения, которому независимым образом можно задать цвет;*
2. двоичный код графической информации;
3. электронный луч;
4. совокупность 16 зерен люминофора.

10. Видеоадаптер – это:
1. *устройство, управляющее работой монитора;*
2. программа, распределяющая ресурсы видеопамяти;
3. электронное энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении;
4. процессор монитора.

11. Видеопамять – это:
1. *электронное устройство для хранения двоичного кода изображения, выводимого на экран;*
2. программа, распределяющая ресурсы ПК при обработке изображения;
3. устройство, управляющее работой монитора;
4. часть оперативного запоминающего устройства.

12. Для хранения 256-цветного изображения на кодирование одного пикселя выделяется:
1. 2 байта;
2. 4 байта;
3. 256 бит;
4. *1 байт.*

Вариант 3

1. Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:
а) фрактальной;
б) растровой;
в) точечной;
г) векторной;
д) прямолинейной.

2. Видеоадаптер — это:
а) программа, распределяющая ресурсы видеопамяти;
б) устройство, управляющее работой графического дисплея;
в) электронное, энергозависимое устройство для хранения информации о графическом изображении;
г) дисплейный процессор;
д) составная часть процессора.

3. Сетку из горизонтальных и вертикальных столбцов, которую на экране образуют пиксели, называют:
а) вектор;
б) видеоадаптер;
в) видеопамять;
г) растр;
д) дисплейный процессор.

4. Применение векторной графики по сравнению с растровой:
а) увеличивает объем памяти, необходимой для хранения изображения;
б) не влияет на объем памяти, необходимой для хранения изображения, и на трудоемкость редактирования изображения;

в) не меняет способы кодирования изображения;
г) усложняет редактирование рисунка;
д) сокращает объем памяти, необходимой для хранения изображения, и облегчает редактирование последнего.

5. Для вывода графической информации используется:
а) экран дисплея;
б) клавиатура;
в) мышь;
г) сканер;
д) джойстик.

6. Набор пиктограмм с изображением инструментов для рисования, палитра, рабочее поле, меню образуют:
а) среду графического редактора;
б) полный набор графических примитивов редактора;
в) перечень режимов работы графического редактора;
г) набор команд графического редактора;
д) рабочее поле графического редактора.

7. В процессе преобразования растрового графического файла количество цветов уменьшилось с 65536 до 256. Объем файла при этом уменьшился в:
а) 8 раз;
б) 4 раза;
в) 2 раза;
г) 16 раз;
д) 32 раза.

8. Метод кодирования цвета RBG, как правило, применяется при:
а) кодировании изображений, выводимых на экран цветного дисплея;
б) организации работы на печатающих устройствах;
в) сканировании изображений;
г) хранении информации в видеопамяти;
д) записи изображения на внешнее устройство.

9. Метод кодирования цвета CMYK, как правило, применяется при:
а) кодировке изображений, выводимых на экран цветного дисплея;
б) сканировании изображений;
в) хранении информации в видеопамяти;
г) записи изображения на внешнее устройство;
д) организации работы на печатающих устройствах.

10. Пиксель — это:
а) двоичный код графической информации
б) двоичный код одного символа в памяти компьютера;
в) минимальный участок изображения на экране дисплея, которому независимым образом можно задать цвет;
г) код одного алфавита естественного языка;
д) один символ в памяти компьютера.

11. Растровый графический файл содержит черно-белое изображение с16 градациями серого цвета размером 10 х 10 точек. Каков информационный объем этого файла:
1. 100 бит;
2. *400 байт;*
3. 800 бит;
4. 100 байт?

12. Для двоичного кодирования цветного рисунка (256 цветов) размером 10 х 10 точек требуется:
1. 100 бит;
2. *100 байт;*
3. 400 бит;
4. 800 байт.

Тест по теме «Освоение среды текстового процессора»

Вариант 1

1. Текстовый редактор - программа, предназначенная для

1. *создания, редактирования и форматирования текстовой информации;*
2. работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
3. управление ресурсами ПК при создании документов;
4. автоматического перевода с символьных языков в машинные коды;

2. В ряду «символ» - ... – «строка» - «фрагмент текста» пропущено:

1. *«слово»;*
2. «абзац»;
3. «страница»;
4. «текст».

3. К числу основных функций текстового редактора относятся:

1. копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
2. *создание, редактирование, сохранение и печать текстов;*
3. строгое соблюдение правописания;
4. автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

4. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе, отображается на экране дисплея в позиции, определяемой:

1. задаваемыми координатами;
2. *положением курсора;*
3. адресом;
4. положением предыдущей набранной букве.

5. Курсор - это

1. устройство ввода текстовой информации;
2. клавиша на клавиатуре;
3. наименьший элемент отображения на экране;
4. *метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры.*

6. Сообщение о местоположении курсора, указывается

1. *в строке состояния текстового редактора;*
2. в меню текстового редактора;
3. в окне текстового редактора;
4. на панели задач.

7. При наборе текста одно слово от другого отделяется:

1. точкой;
2. *пробелом;*
3. запятой;
4. двоеточием.

8. С помощью компьютера текстовую информацию можно:

1. *хранить, получать и обрабатывать:*
2. только хранить;
3. только получать;
4. только обрабатывать.

9. Редактирование текста представляет собой:

1. *процесс внесения изменений в имеющийся текст;*
2. процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
3. процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
4. процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

10. Какая операция не применяется для редактирования текста:

1. *печать текста;*
2. удаление в тексте неверно набранного символа;
3. вставка пропущенного символа;
4. замена неверно набранного символа;

11. В текстовом редакторе набран текст:
В НЕМ ПРОСТО НАХОДЯТСЯ ПРОЦЕДУРЫ ОБРОБОТКИ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ ДНЯ, АНАЛИЗА СОСТОЯНИЯ МАГНИТНЫХ ДИСКОВ, СРЕДСТВА РОБОТЫ СО СПРАВОЧНИКАМИ И ОТДЕЛЬНЫМИ ФАЙЛАМИ.
Команда «Найти и заменить все» для исправления всех ошибок может иметь вид:

1. найти Р заменить на РА;
2. найти РО заменить на РА;
3. *найти РОБ заменить на РАБ;*
4. найти БРОБ заменить на БРАБ;
5. найти БРОБО заменить на БРАБО;

12. Процедура автоматического форматирования текста предусматривает:

1. запись текста в буфер;
2. удаление текста;
3. отмену предыдущей операции, совершенной над текстом;
4. автоматическое расположение текста в соответствии с определенными правилами.

13. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

1. Гарнитура, размер, начертание;
2. Отступ, интервал;
3. Поля, ориентация;
4. *Стиль, шаблон.*

14. Копирование текстового фрагмента в текстовом редакторе предусматривает в первую очередь:

1. указание позиции, начиная с которой должен копироваться объект;
2. *выделение копируемого фрагмента;*
3. выбор соответствующего пункта меню;
4. открытие нового текстового окна.

15. Меню текстового редактора - это:

1. *часть его интерфейса, обеспечивающая переход к выполнению различных операций над текстом;*
2. подпрограмма, обеспечивающая управление ресурсами ПК при создании документа;
3. своеобразное "окно", через которое тест просматривается на экране;
4. информация о текущем состоянии текстового редактора.

16. Поиск слова в тексте по заданному образцу является процессом:

1. *обработки информации;*
2. хранения информации;
3. передачи информации;
4. уничтожение информации.

17. Текст, набранный в тестовом редакторе, храниться на внешнем запоминающем устройстве:

1. *в виде файла;*
2. таблицы кодировки;
3. каталога;
4. директории.

18. Гипертекст - это

1. *структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам;*
2. обычный, но очень большой по объему текст;
3. текст, буквы которого набраны шрифтом очень большого размера;
4. распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.

19. При открытии документа с диска пользователь должен указать:

1. размеры файла;
2. тип файла;
3. *имя файла;*
4. дату создания файла.

Тест по теме «Освоение среды текстового процессора»
Вариант 2

1. **MICROSOFT WORD – это…**

А) текстовый процессор
Б) Текстовый редактор
В) Программа, предназначенная для редактирования текстового документа.

2. Какого способа выравнивания нет в текстовом процессоре MS WORD
А) выравнивание по левому краю
Б) выравнивание по правому краю
В) выравнивание по высоте

3. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:
А) слово
Б) пиксель
В) абзац
Г) символ

4. Какие символы используются для печати римских цифр?
А) прописные латинские буквы
Б) прописные русские буквы
В) цифры

5. Основными элементами окна текстового процессора являются:
А) строка заголовка, строка меню, панель инструментов, панель форматирования, рабочее поле, полоса прокрутки
Б) строка заголовка, рабочее поле
В) панель инструментов, палитра, рабочее поле

6. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе текста, отображается на экране дисплея в позиции, определяющейся:
а) вводимыми координатами;
б) адресом;
в) положением предыдущей набранной буквы;
г) положением курсора;
д) произвольно.

7. При наборе текста в текстовых редакторах одно слово от другого отделяется:
а) двоеточием;
б) пробелом;
в) точкой;
г) запятой;
д) апострофом.

8. Текстовый редактор, как правило, используется для:
а) создания чертежей;
б) сочинения музыкального произведения;
в) совершения вычислительных операций;
г) создания документов;
д) научных расчетов.

9. К устройствам вывода текстовой информации относится:
а) ПЗУ;
б) монитор;
в) сканер;
г) мышь;
д) клавиатура.

10. Что пропущено в ряду: “символ–…–строка–фрагмент”:
а) книга;
б) абзац;
в) слово;
г) текст;
д) страница.

11. Текстовый редактор — это:
а) программа, предназначенная для работы с текстовой информацией;
б) программа обработки изображений при создании мультимедийных игровых программ;
в) программа управления ресурсами персонального компьютера при создании документов;

г) программа автоматического перевода текста на символических языках в текст, записанный с использованием машинных кодов;
д) работник издательства, осуществляющий проверку и исправление ошибок в тексте при подготовке рукописи к печати.

12. Курсор — это:

а) отметка на экране дисплея, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры символ;
б) клавиша на клавиатуре;
в) наименьший элемент изображения на экране;
г) устройство ввода текстовой информации;
д) пиксель.

13. К числу основных преимуществ работы с текстом в текстовом редакторе (в сравнении с пишущей машинкой) следует назвать возможность:

а) более быстрого набора текста;
б) уменьшения трудоемкости при работе с текстом;
в) многократного редактирования текста;
г) использования различных шрифтов при наборе текста;
д) уменьшения сложности при работе с текстом.

14. Для ввода текстовой информации используется:

а) модем;
б) джойстик;
в) мышь;
г) принтер;
д) клавиатура.

15. Продолжите логическую цепочку:
«Библиотека — каталог»; «Книга — оглавление»; «Текстовый редактор — ????»:

а) окно;
б) текст;
в) меню;
г) курсор;
д) рабочее поле.

16. Текстовый процессор представляет собой программный продукт, входящий в состав:

а) системного программного обеспечения;
б) систем программирования;
в) прикладного программного обеспечения;
г) уникального программного обеспечения;
д) операционной системы.

17. Чтобы сохранить текстовый документ в определенном формате, необходимо задать:

А) размер шрифта
Б) тип файла
В) параметры абзаца

18. Абзацем в текстовом процессоре является…

А) выделенный фрагмент документа
Б) строка символов
В) фрагмент текста, заканчивающийся нажатием клавиши ENTER

19. В текстовом процессоре выполнение операции Копирование становится возможным после:

А) сохранения файла
Б) установки курсора в определенное положение
В) выделения фрагмента текста

Тест по теме «РЕДАКТИРОВАНИЕ ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТА»

1. Если при наборе текста все буквы отображаются заглавными, то это означает, что нажата клавиша

1. Num Lock
2. *Caps Lock*
3. Scroll Lock
4. Prt Sc
5. Pause

2. Если при наборе текста не отображаются цифры на дополнительной клавиатуре, то это означает, что не нажата клавиша

1. *Num Lock*
2. Caps Lock
3. Scroll Lock
4. Prt Sc

5. Pause

3. Если при редактировании текста в процессе вставки символов стираются символы справа от курсора, то это означает, что нажата клавиша

1. Caps Lock
2. Scroll Lock
3. Prt Sc
4. Pause
5. *Insert*

4. Для установки положительного отступа первой строки необходимо

1. Сдвинуть вправо левый нижний бегунок и влево правый бегунок.
2. Сдвинуть вправо верхний левый бегунок
3. Сдвинуть левый нижний бегунок вправо и правый бегунок влево.
4. *Сдвинуть оба левых бегунка вправо и правый бегунок влево.*

5. Чтобы выровнять заголовок по центру, необходимо

1. Нажимать на клавишу «Пробел» до тех пор, пока текст не будет расположен по центру.
2. Нажимать на клавишу «TAB» до тех пор, пока текст не будет выровнен по центру.
3. *Нажать на кнопку на панели инструментов «По центру».*

6. Для установки линейки необходимо выбрать команду из опции горизонтального меню

1. Файл
2. Правка
3. *Вид*
4. Вставка
5. Формат
6. Сервис

7. Если мышка приняла вид , то это означает, что выполняется следующее действие.

1. Копирование.
2. *Перемещение.*
3. Удаление.
4. Вставка

8. Чтобы отменить рамку таблицы необходимо выбрать команду из опции горизонтального меню

1. Файл
2. Правка
3. Вставка
4. *Формат*
5. Сервис

9. Для копирования текста выполнено следующее.

После выделения текста и выполнения команды ПРАВКА/КОПИРОВАТЬ на экране ничего не изменилось.

1. Компьютер завис.
2. Выполнены не те команды.
3. *Копирование выполнено не до конца.*
4. Плохо нажата кнопка мышки.

Тест по теме «Форматирование и редактирование текстового документа»
Вариант 1

1.При задании параметров страницы устанавливаются:

1) гарнитура, размер, начертание;
2) отступ, интервал;
3) *поля, ориентация;*
4) стиль, шаблон.

2. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать:

1) размер шрифта;

2) *тип файла;*
3) параметры абзаца;
4) размер страницы.

3. Для того чтобы вставить пустую строку, надо нажать клавишу:
1) Пробела;
2) Delete;
3) Insert;
4) *Enter.*

4. В процессе форматирования абзаца изменяется (изменяются):
1) размер шрифта;
2) *параметры абзаца;*
3) последовательность символов, слов, абзацев;
4) параметры страницы.

5. Выполнение операции копирования становится возможным после:
1) установки курсора в определенное положение;
2) сохранение файла;
3) распечатки файла;
4) *выделение фрагмента текста.*

6. Существует следующий способ расположения заголовков:
1) *по центру;*
2) с правой стороны;
3) в конце страницы;

7. Колонтитул - это:
1) текст заголовка;
2) *справочная информация;*
3) примечание;
4) закладка.

8. Изменить размер рисунка можно:
1) перетаскиванием рисунка;
2) выполнением команды **Вставка, рисунок.**
3) *выполнением команды* ***Формат, рисунок.***

9. Режим предварительного просмотра служит для:
1) увеличения текста;
2) *просмотра документа перед печатью;*
3) вывода текста на печать;
4) изменения размера шрифта для печати.

Тест по теме «Редактирование и форматирование текстового документа»
Вариант 2.

1. **Расширением текстового файла является:**
1) com;
2) exe;
3) xls;
4) *doc.*

2. **Чтобы открыть текстовый файл(документ) в определенном формате, необходимо задать:**
1) *имя и тип файла;*
2) размер шрифта;
3) параметры абзаца;
4) размер страницы.

3. Для того чтобы удалить пустую строку, надо нажать клавишу:

1) пробел;
2) *Delete;*
3) Insert;
4) Enter.

4. В процессе редактирования текста изменяется(изменяются) :

1) размер шрифта;
2) параметры страницы;
3) *последовательность символов, слов, абзацев;*
4) параметры страницы.

5. Основные параметры абзаца:

1) гарнитура, размер, начертание;
2) *отступ, интервал;*
3) поля, ориентация;
4) стиль, шаблон.

6. Чтобы подготовить Word к изменению параметров абзаца необходимо:

1) поставить курсор на конец абзаца;
2) установить курсор в середину абзаца;
3) *выделить абзац;*
4) выделить первое слово

7. Сверстать страницу – это:

1) закрыть страницу;
2) получить справочную информацию;
3) вывести страницу на печать;
4) *расположить в определенном порядке блоки текста и другие элементы оформления.*

8. Вставить рисунок можно:

1) перетаскиванием рисунка;
2) *выполнением команды* ***Вставка / Рисунок;***
3) выполнением команды **Формат / Рисунок.**

9. Для оформления буквицы необходимо:

1) *выделить символ;*
2) увеличить текст;

Тест по теме
«Издательское дело в среде текстового процессора Microsoft Word»

1. Чтобы выровнять заголовок по центру, необходимо

А) Нажимать на клавишу «Пробел» до тех пор, пока текст не будет расположен по центру.
Б) Нажимать на клавишу «TAB» до тех пор, пока текст не будет выровнен по центру.
В) Нажать на кнопку на панели инструментов «По центру».

2. Форматирование абзаца – это …

А) изменение содержания текста;
Б) специальным образом выделенный непрерывный кусок текста;
В) изменение внешнего вида текста, но не его содержания.

3. Сдвиг части текста относительно общего края текста – это …

А) отступ; Б) выравнивание; В) редактирование.

4. Внесение изменений, исправлений и корректировки в текстовый документ:

А) форматирование;
Б) редактирование;
В) вставка.

5. Абзацы можно выравнивать:

А) по левому краю, по центру;
Б) по ширине и правому краю;
В) всё выше перечисленное.

6. Форматирование шрифта это…

А) процесс оформления символа
Б) процесс оформления страницы
В) изменение параметров введенных символов

7. В процессе редактирования текста изменяется:

А) размер шрифта
Б) параметры абзаца
В) последовательность символов, строк, абзацев

8. Как можно изменить размер рисунка?

А) с помощью мыши или диалогового окна
Б) только с помощью мыши
В) только с помощью диалогового окна

9. Какой из перечисленных ниже параметров не относится к параметрам абзаца:

А) ширина
Б) отступ в первой строке
В) кегль

10. Выберите вариант, который не является параметром страницы

А) размер и ориентация листа
Б) расстояние от колонтитулов до верхнего и нижнего краёв страницы
В) установка типа шрифта и его размера

11. Выберите номер с правильно набранным текстом

А) Часы бьют . Всех.
Б) Даже маленькая практика стоит большой теории.
В) Наблюдение Этторе.Соседняя очередь всегда движется быстрее.
Г) Закон Джонсона и Лэрда:
Зубная боль
обычно начинается в ночь на субботу.

12. К многоуровневым спискам можно отнести:

А) – перечень однотипных элементов
Б) – список с подпунктами
В) – список, имеющий не менее 10 элементов

13. Определите вид списка:

1. Естественнонаучные дисциплины
- Алгебра
- География

2. Гуманитарные дисциплины
- Литература
- Иностранный язык

А) – нумерованный
Б) – маркированный
В) - многоуровневый

А) – при составлении плана работы
Б) – при форматировании абзацев
В) – при редактировании текста

15. Укажите правильный вариант оформления колонтитулов:

А) Колонтитулы на каждой странице должны содержать одинаковую информацию;

Б) Колонтитулы, расположенные на чётных и нечётных страницах могут содержать разную информацию;
В) В случае односторонней печати колонтитулы на каждой странице располагаются в одном и том же месте;
Г) Нельзя на одной странице располагать одновременно верхний и нижний колонтитулы.

16. При макетировании страницы

А) устанавливается количество колонок;
Б) в определённом порядке задаётся расположение блоков текста, заголовков, иллюстраций и колонтитулов;
В) оформляется начало первой строки абзаца с помощью буквицы.

17. Титульный лист печатного издания должен обязательно содержать

А) цветную иллюстрацию
Б) краткую характеристику содержания работы
В) заголовок и сведения об авторе.

18. Укажите неверный вариант оформления заголовков и подзаголовков:

А) Подзаголовки пишут строчными буквами без подчеркивания
Б) Заголовки и подзаголовки в текстовых работах обычно располагаются центрованным способом;
В) Заголовки и подзаголовки в текстовых работах обычно располагаются флаговым способом;
Г) Заголовки и подзаголовки должны выделяться более крупным начертанием и желательно другим типом шрифта.

3. Освоение среды табличного процессора Microsoft Excel

Вариант 1

1. Электронная таблица - это:

А) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
Б) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
В) устройство ПК, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме;
Г) системная программа, управляющая ресурсами ПК при обработке таблиц.

2. Электронная таблица предназначена для:

А) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
Б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
В) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
Г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

3. Электронная таблица представляет собой:

А) совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов;
Б) совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
В) совокупность пронумерованных строк и столбцов;
Г) совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.

4. Строки электронной таблицы:

А) именуются пользователями произвольным образом;
Б) обозначаются буквами русского алфавита;
В) обозначаются буквами латинского алфавита;
Г) нумеруются.

5. В общем случае столбы электронной таблицы:

А) обозначаются буквами латинского алфавита;
Б) нумеруются;

В) обозначаются буквами русского алфавита;
Г) именуются пользователями произвольным образом;

6. Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируются:

А) путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка;
Б) адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку;
В) специальным кодовым словом;
Г) именем, произвольно задаваемым пользователем.

7. Вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы записываются:

А) в обычной математической записи;
Б) специальным образом с использование встроенных функций и по правилам, принятым
В) для записи выражений в языках программирования;
Г) по правилам, принятым исключительно для электронный таблиц;
Д) по правилам, принятым исключительно для баз данных.

8. Выражение 5(A2+C3):3(2B2-3D3) в электронной таблице имеет вид:

А) 5(A2+C3)/3(2B2-3D3) ;
Б) 5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3) ;
В) 5(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3)) ;*
Г) 5(A2+C3)/(3(2B2-3D3)) .

9. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

А) C3+4*D4
Б) C3=C1+2*C2
В) A5B5+23
*Г) =A2*A3-A4*

10. При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки:

А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы;
Д) преобразуются в зависимости от правил указанных в формуле.

11. При перемещении или копировании в электронной таблице относительные ссылки:

А) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
Б) преобразуются в зависимости от длины формулы;
В) не изменяются;
Г) преобразуются в зависимости от нового положения формулы.

12. Диапазон - это:

А) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
Б) все ячейки одной строки;
В) все ячейки одного столбца;
Г) множество допустимых значений.

13. Активная ячейка - это ячейка:

А) для записи команд;
Б) содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
В) формула в которой содержатся ссылки на содержимое зависимой ячейки;
Г) в которой выполняется ввод команд.

14. Какая формула будет получена при копировании в ячейку C3, формулы из ячейки C2:

А) =A1*A2+B2;
Б) =$A$1*$A$2+$B$2;
В) =$A$1*A3+B3;
Г) =$A$2*A3+B3;
Д) =$B$2*A3+B4?

Вариант 2

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) A12C *Б) B1256* В) 123C Г) B1A

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*2	=A1+B1

А) 5 Б) 10 *В) 15* Г) 20

4.В ЭТ нельзя удалить:
А) столбец Б) строку *В) имя ячейки* Г) содержимое ячейки

5.Основным элементом ЭТ является:
А) ячейка Б) строка В) столбец Г) таблица

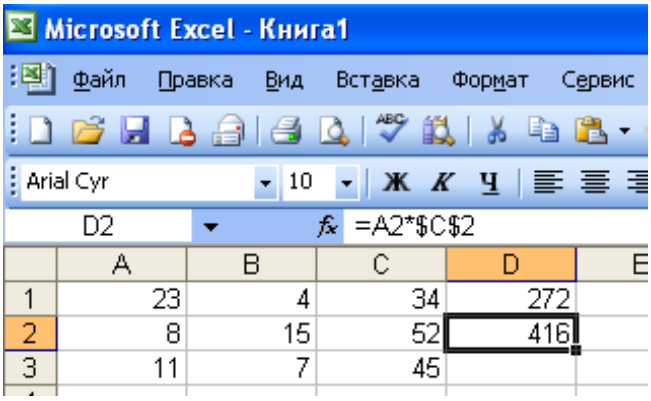
6.Укажите неправильную формулу:
А) A2+B4 Б) =A1/C453 В) =C245*M67 Г) =O89-K89

7.При перемещении или копировании в ЭТ абсолютные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Диапазон – это:
А) все ячейки одной строки;
Б) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
В) все ячейки одного столбца;
Г) множество допустимых значений.

9. Электронная таблица – это:
А) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
Б) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами;
В) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
Г) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:
А) =A2*$C$2;
Б) =$A$2*C2;
*В) =A3*$C$2;*
Г) = A2*C3.



11. Электронная таблица представляет собой:

а) совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов;
б) совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
в) совокупность пронумерованных строк и столбцов;
г) совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом;
д) таблицу, набранную в текстовом редакторе.

12. Электронная таблица предназначена для:
а) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
б) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
в) редактирования графических представлений больших объемов информации;
г) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц, осуществляемой в процессе экономических, бухгалтерских, инженерных расчетов;
д) трансляции файлов по компьютерной сети.

13. Принципиальное отличие электронной таблицы от обычной заключается в возможности:
а) автоматического пересчета величин, определяемых формулами, при изменении исходных данных;
б) обработки данных в таблице;
в) наглядного представления связей между данными;
г) одновременной обработки данных различного типа;
д) копирования таблицы.

14. В электронной таблице в ячейке А1 записано число 10, в В1 — формула =А1/2, в С1 — формула =СУММ(А1:В1)*2. Чему равно значение С1:
а) 100; б) 150; в) 10; *г) 30;* д) 75.

Вариант 3

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) 12А Б) В89К В) В12С *Г) О456*

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек А1:С2. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

	А	**В**	**С**
1	5	=А1*3	=А1+В1

А) 5 Б) 10 В) 15 *Г) 20*

4.В ЭТ формула не может включать в себя:
А) числа Б) имена ячеек *В) текст* Г) знаки арифметических операций

5.В ЭТ имя ячейки образуется:
А) из имени столбца Б) из имени строки *В) из имени столбца и строки* Г) произвольно

6.Укажите неправильную формулу:
А) =О45*В2 Б) =К15*В1 В) =12А-В4 *Г) А123+О1*

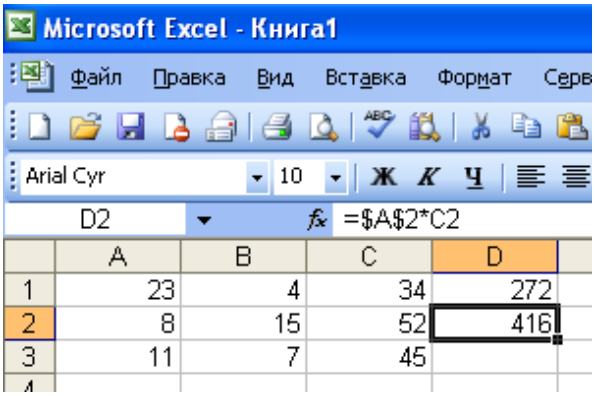
7.При перемещении или копировании в ЭТ относительные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;

Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Активная ячейка – это ячейка:
А) для записи команд;
Б) содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
В) формула в которой содержит ссылки на содержимое зависимой ячейки;
Г) в которой выполняется ввод данных.

9. Электронная таблица предназначена для:
А) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
Б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
В) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
Г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:
А) =A2*C2;
*Б) =$A$2*C3;*
В) =$A$2*$C$3;
Г) = A2*C3.



11. Вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы записываются:
а) в обычной математической записи;
б) по правилам, принятым в языках логического программирования;
в) специальным образом с использованием встроенных функций и по правилам, принятым для записи выражений в императивных языках программирования;
г) по правилам, принятым исключительно для баз данных;
д) произвольным образом.

12. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 5, в B1 — формула =A1*2, в C1 — формула =A1+B1. Чему равно значение C1:
а) 10; *б) 15*; в) 20; г) 25; д) 45.

13. Среди приведенных формул отыщите формулу для электронной таблицы:
*а) =A3*B8+12;*
б) A1=A3*B8+12;
в) A3*B8+12;
г) A3B8+12;
д) A1=A3B8+12.

14. Клетка электронной таблицы идентифицируется:
а) адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку;
б) специальным кодовым словом;
в) путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка;
г) именем, произвольно задаваемым пользователем;
д) путем последовательного указания номера строки и имени столбца, на пересечении которых располагается ячейка.

Тест по теме «Графики и диаграммы в среде табличного процессора»

1. **Деловая графика представляет собой:**

а) график совещания;
б) графические иллюстрации;
в) совокупность графиков функций;
г) совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

2. Диаграмма — это:

а) форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных;
б) график;
в) красиво оформленная таблица;
г) карта местности.

3. Какой тип диаграммы, как правило, используется для построения обычных графиков функций:

а) гистограмма;
б) линейчатая диаграмма;
в) точечная диаграмма;
г) круговая диаграмма.

4. Линейчатая диаграмма — это:

а) диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси X;
б) диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат;
в) диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбиками различной высоты;
г) диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных.

5. Гистограмма — это:

а) диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбцами различной высоты;
б) диаграмма, для представления отдельных значений которой используются параллелепипеды, размещенные вдоль оси X;
в) диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных.;
г) диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси X.

6. Круговая диаграмма — это:

а) диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных;
б) диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат;
в) диаграмма, в которой отдельные ряды данных представлены в виде закрашенных разными цветами областей;
г) диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных.

7. Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат, называется:

а) линейчатой;
б) точечной;
в) круговой;
г) гистограммой.

8. Гистограмма наиболее пригодна для:

а) для отображения распределений;
б) сравнения различных членов группы;
в) для отображения динамики изменения данных;
г) для отображения удельных соотношений различных признаков.

4. Освоение системы управления базами данных Access

Тест по теме «Базы данных»

1. База данных - это:

1. *совокупность данных, организованных по определенным правилам;*
2. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
3. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
4. определенная совокупность информации.

2. Наиболее распространенными в практике являются:

1. распределенные базы данных;
2. иерархические базы данных;
3. сетевые базы данных;
4. *реляционные базы данных.*

3. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:

1. неупорядоченное множество данных;
2. вектор;
3. генеалогическое дерево;
4. *двумерная таблица.*

4. Таблицы в базах данных предназначены:

1. *для хранения данных базы;*
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий.

5. Что из перечисленного не является объектом Access:

1. модули;
2. таблицы;
3. макросы;
4. *ключи;*
5. формы;
6. отчеты;
7. запросы?

6. Для чего предназначены запросы:

1. для хранения данных базы;
2. *для отбора и обработки данных базы;*
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий;
6. для вывода обработанных данных базы на принтер?

7. Для чего предназначены формы:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. *для ввода данных базы и их просмотра;*
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий?

8. Для чего предназначены модули:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. *для выполнения сложных программных действий?*

9. Для чего предназначены макросы:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. *для автоматического выполнения группы команд;*
5. для выполнения сложных программных действий?

10. В каком режиме работает с базой данных пользователь:

1. в проектировочном;
2. в любительском;
3. в заданном;
4. *в эксплутационном?*

11. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных:

1. таблица связей;
2. схема связей;
3. *схема данных;*
4. таблица данных?

12. Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных:

1. недоработка программы;
2. *потому что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу;*
3. потому что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных?

13. Без каких объектов не может существовать база данных:

1. без модулей;
2. без отчетов;
3. *без таблиц;*
4. без форм;
5. без макросов;
6. без запросов?

14. В каких элементах таблицы хранятся данные базы:

1. в полях;
2. в строках;
3. в столбцах;
4. в записях;
5. *в ячейках?*

15. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?

1. пустая таблица не содержит ни какой информации;
2. *пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных;*
3. пустая таблица содержит информацию о будущих записях;
4. таблица без записей существовать не может.

16. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

1. содержит информацию о структуре базы данных;
2. не содержит ни какой информации;
3. *таблица без полей существовать не может;*
4. содержит информацию о будущих записях.

17. В чем состоит особенность поля «счетчик»?

1. служит для ввода числовых данных;
2. служит для ввода действительных чисел;
3. данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст;
4. имеет ограниченный размер;
5. *имеет свойство автоматического наращивания.*

18. В чем состоит особенность поля MEMO?

1. служит для ввода числовых данных;
2. служит для ввода действительных чисел;
3. *данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст;*
4. имеет ограниченный размер;
5. имеет свойство автоматического наращивания.

19. Какое поле можно считать уникальным?

1. *поле, значения в котором не могут повторятся;*
2. поле, которое носит уникальное имя;
3. поле, значение которого имеют свойство наращивания.

20. Ключами поиска в системах управления базами данных (СУБД) называются:

1. диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск;
2. логические выражения, определяющие условия поиска;
3. *поля, по значению которых осуществляется поиск;*
4. номера записей, удовлетворяющих условиям поиска;
5. номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска?

Тест по теме СУБД

1. Из приведенных определений выберите определение:

1. Что такое база данных?
2. Что такое СУБД?

1. Программа, с помощью которой вводятся данные и производятся какие-либо действия над этими данными: просмотр, сортировка, поиск и т.д.
2. Файл, в котором хранятся в специальном формате данные.

2. Из предложенных определений моделей данных СУБД выберите определения, соответствующие:

1. Иерархической.
2. Сетевой.
3. Реляционной.

1. Модель данных строится по принципу взаимосвязанных таблиц.
2. Один тип объекта является главным, все нижележащие – подчиненными.
3. Любой тип данных одновременно может быть главным и подчиненным.

3. Какая из перечисленных СУБД входит в состав популярного пакета Microsoft Office?

1. Lotus Approach.
2. Microsoft Access.
3. Visual FoxPro.
4. Borland Paradox.
5. Borland dBase.

4. БД содержит информацию об учениках школы: фамилия, класс, балл за тест, балл за практическое задание, общее количество баллов. Какого типа должно быть поле ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ?

1. текстовое 2. логическое *3. числовое* 4. любого типа 5. дата

5 – 6 Реляционная БД задана таблицей:

	Ф.И.О.	**пол**	**возраст**	**клуб**	**спорт**
1	Панько Л.П.	жен	22	Спарта	футбол
2	Арбузов А.А.	муж	20	Динамо	лыжи
3	Жиганова П.Н.	жен	19	Ротор	Футбол
4	Иванов О.Г.	муж	21	Звезда	лыжи
5	Седова О.Л.	жен	18	Спарта	биатлон
6	Багаева С.И.	жен	23	Звезда	лыжи

5. Какие записи будут выбраны по условию:

(клуб = «Спарта» ИЛИ клуб = «Ротор») и НЕ (пол = «жен»)?

1. 3,5 2. 1,3,5 3. 2,3,4,5 4. 2,4 *5. таких записей нет*

6. Какие записи будут выбраны по условию:

спорт = «лыжи» ИЛИ пол = «жен» И возраст < 20

1. 2,3,4,5,6 2. 3,5,6 3. 1,3,5,6
4. таких записей нет 5. 2,3,5,6

7. БД содержит информацию о собаках из клуба собаководства: кличка, порода, дата рождения, пол, количество медалей. какого типа должны быть поля?

1. текстовое, текстовое, числовое, текстовое, числовое
2. текстовое, текстовое, дата, текстовое, числовое
3. текстовое, текстовое, дата, логическое, числовое
4. текстовое, текстовое, числовое, логическое, числовое
5. текстовое, текстовое, дата, логическое, текстовое

8 – 9 Реляционная БД задана таблицей:

	название	категория	кинотеатр	начало сеанса
1	Буратино	х/ф	Рубин	14
2	Кортик	х/ф	Искра	12
3	Вини-Пух	м/ф	Экран	9
4	Дюймовочка	м/ф	Россия	10
5	Буратино	х/ф	Искра	14
6	Ну, погоди!	м/ф	Экран	14
7	Два капитана	х/ф	Россия	16

Записи пронумерованы от 1 до 7 соответственно их порядку в таблице.

8. Выбрать главный ключ для таблицы (допуская, что в кинотеатре один зал)

1. название + категория
2. *кинотеатр + начало сеанса*
3. название + начало сеанса
4. кинотеатр
5. начало сеанса

9. В каком порядке будут идти записи, если их отсортировать по двум ключам: название + кинотеатр в порядке возрастания?

1. *1,5,3,4,7,2,6*
2. 5,1,3,7,4,2,6
3. 6,2,4,7,3,1,5
4. 6,2,7,4,3,1,5
5. 2,5,4,7,1,3,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 – 2 2 – 1	1 – 2 2 – 3 3 – 1	2	3	5	1	3	2	1

Тест по теме «Базы данных. СУБД»

1. Примером фактографической базы данных (БД) является:

а) БД, содержащая сведения о кадровом составе учреждения;
б) БД, содержащая законодательные акты;
в) БД, содержащая приказы по учреждению;
г) БД, содержащая нормативные финансовые документы.

2. Примером документальной базы данных является:

а) БД, содержащая законодательные акты;
б) БД, содержащая сведения о кадровом составе учреждения;
в) БД, содержащая сведения о финансовом состоянии учреждения;
г) БД, содержащая сведения о проданных билетах.

3. Ключами поиска в СУБД называются:

а) диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск;
б) логические выражения, определяющие условия поиска;
в) поля, по значению которых осуществляется поиск;
г) номера записей, удовлетворяющих условиям поиска;
д) номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска.

4. Сортировкой называют:

а) процесс поиска наибольшего и наименьшего элементов массива;
б) процесс частичного упорядочивания некоторого множества;
в) любой процесс перестановки элементов некоторого множества;

г) процесс линейного упорядочивания некоторого множества;
д) процесс выборки элементов множества, удовлетворяющих заданному условию.

5. База данных — это:
а) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;
б) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
в) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
г) определенная совокупность информации.

6. Примером иерархической базы данных является:
а) страница классного журнала;
б) каталог файлов, хранимых на диске;
в) расписание поездов;
г) электронная таблица.

7. В иерархической базе данных совокупность данных и связей между ними описывается:
а) таблицей;
б) сетевой схемой;
в) древовидной структурой;
г) совокупностью таблиц.

8. Сетевая база данных предполагает такую организацию данных, при которой:
а) связи между данными отражаются в виде таблицы;
б) связи между данными описываются в виде дерева;
в) помимо вертикальных иерархических связей (между данными) существуют и горизонтальные;
г) связи между данными отражаются в виде совокупности нескольких таблиц.

9. Наиболее распространенными в практике являются:
а) распределенные базы данных;
б) иерархические базы данных;
в) сетевые базы данных;
г) реляционные базы данных.

10. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:
а) неупорядоченное множество данных;
б) вектор;
в) генеалогическое дерево;
г) двумерная таблица.

11. Поля реляционной базы данных:
а) именуются пользователем произвольно с определенными ограничениями;
б) автоматически нумеруются;
в) именуются по правилам, специфичным для каждой конкретной СУБД;
г) нумеруются по правилам, специфичным для каждой конкретной СУБД.

12. Структура файла реляционной базы данных (БД) полностью определяется:
а) перечнем названий полей и указанием числа записей БД;
б) перечнем названий полей с указанием их ширины и типов;
в) числом записей в БД;
г) содержанием записей, хранящихся в БД.

13. Структура файла реляционной базы данных (БД) меняется при:
а) удалении одного из полей;
б) удалении одной записи;
в) удалении нескольких записей;
г) удалении всех записей.

14. В записи файла реляционной базы данных (БД) может содержаться:
а) неоднородная информация (данные разных типов);
б) исключительно однородная информация (данные только одного типа);
в) только текстовая информация;
г) исключительно числовая информация.

15. В поле файла реляционной базы данных (БД) могут быть записаны:
а) только номера записей;
б) как числовые, так и текстовые данные одновременно;
в) данные только одного типа;
г) только время создания записей.

16. К какому типу данных относится значение выражения 0,7–3>2

а) числовой;
б) логический;
в) строковый;
г) целый.

17. Система управления базами данных — это:

а) программная система, поддерживающая наполнение и манипулирование данными в файлах баз данных;
б) набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним;
в) прикладная программа для обработки текстов и различных документов;
г) оболочка операционной системы, позволяющая более комфортно работать с файлами.

18. В число основных функций СУБД не входит:

а) определение того, какая именно информация (о чем) будет храниться в базе данных;
б) создание структуры файла базы данных;
в) первичный ввод, пополнение, редактирование данных;
г) поиск и сортировка данных.

19. Предположим, что некоторая база данных содержит поля ФАМИЛИЯ, ГОД РОЖДЕНИЯ, ДОХОД. При поиске по условию: ГОД РОЖДЕНИЯ>1958 AND ДОХОД<3500 будут найдены фамилии лиц:

а) имеющих доход менее 3500 и тех, кто родился в 1958 году и позже;
б) имеющих доход менее 3500 и старше тех, кто родился в 1958 году;
в) имеющих доход менее 3500 или тех, кто родился в 1958 году и позже;
г) имеющих доход менее 3500 и родившихся в 1959 году и позже.

20. Предположим, что некоторая база данных содержит поля ФАМИЛИЯ, ГОД РОЖДЕНИЯ, ДОХОД. Какая из перечисленных ниже записей этой БД будет найдена при поиске по условию ГОД РОЖДЕНИЯ>1958 OR ДОХОД<3500:

а) Петров, 1956, 3600;
б) Иванов, 1956, 2400;
в) Сидоров, 1957, 5300;
г) Козлов, 1952, 1200.

21. Предположим, что некоторая база данных описывается следующим перечнем записей:

1 Иванов, 1956, 2400;
2 Сидоров, 1957, 5300;
3 Петров, 1956, 3600;
4 Козлов, 1952, 1200;

Какие из записей поменяются местами при сортировке по возрастанию этой БД, если она будет осуществляться по первому полю:

а) 1 и 4;
б) 1 и 3;
в) 2 и 4;
г) 2 и 3.

22. Предположим, что некоторая база данных описывается следующим перечнем записей:

1 Иванов, 1956, 2400;
2 Сидоров, 1957, 5300;
3 Петров, 1956, 3600;
4 Козлов, 1952, 1200;

В каком порядке будут располагаться эти записи после сортировки по возрастанию, если она будет осуществляться по второму полю:

а) 4, 3, 1, 2;
б) 2, 1, 3, 4;
в) 1,2, 3, 4;
г) 2, 3, 1, 4.

Тест по теме «База данных. Основные функции»

1. **База данных – это?**
   1. набор данных, собранных на одной дискете;
   2. данные, предназначенные для работы программы;
   3. *совокупность взаимосвязанных данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения и обработки данных;*
   4. данные, пересылаемые по коммуникационным сетям.

2. **Иерархическая база данных – это?**
   1. БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц;
   2. *БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;*
   3. БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
   4. БД, в которой существует возможность устанавливать дополнительно к вертикальным иерархическим связям горизонтальные связи.

3. **Реляционная база данных - это?**
   1. *БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц;*
   2. БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;
   3. БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
   4. БД, в которой принята свободная связь между элементами разных уровней.

4. **Сетевая база данных – это?**
   1. БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц
   2. БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;
   3. БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
   4. *БД, в которой принята свободная связь между элементами разных уровней.*

5. **Поле – это?**
   1. Строка таблицы;
   2. *Столбец таблицы;*
   3. Совокупность однотипных данных;
   4. Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением.

6. **Запись – это?**
   1. *Строка таблицы;*
   2. Столбец таблицы;
   3. Совокупность однотипных данных;
   4. Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением.

7. **Характеристики типов данных. Убери лишнее.**
   1. Текстовый;
   2. Поле МЕМО;
   3. Числовой;
   4. *Функциональный;*
   5. *Дата/число;*
   6. денежный;
   7. *словесный*;
   8. дата/время;
   9. *поле МЕМО;*
   10. счетчик.

8. **Форма – это?**
   1. *Созданный пользователем графический интерфейс для ввода данных в базу;*
   2. Созданная таблица ввода данных в базу;

3. Результат работы с базой данных;
4. Созданная пользователем таблица.

9. Мастер – это?

1. Программный модуль для вывода операций;
2. *Программный модуль для выполнения, каких либо операций;*
3. Режим, в котором осуществляется построение таблицы или формы;
4. Режим, в котором осуществляется вывод таблицы или формы.

10.Конструктор – это?

1. Программный модуль для вывода операций;
2. Программный модуль для выполнения, каких либо операций;
3. *Режим, в котором осуществляется построение таблицы или формы;*
4. Режим, в котором осуществляется вывод таблицы или формы.

11.Виды работ с базами данных. Убери лишнее.

1. *Создание баз данных;*
2. Поиск данных;
3. Сортировка данных;
4. *Заполнение базы данных;*
5. *Создание формы данных;*
6. Отбор данных.

12.Какая панель используется для создания кнопки в базе данных?

1. Инструментов;
2. Компонентов;
3. *Элементов;*
4. Состояния.

Тесты по теме «Создание табличной БД. Сортировка и отбор»
Вариант 1

Имеется табличная база данных «Шедевры живописи».

	Автор	Год	Название	Музей	Страна
1	Э. Мане	1863	Завтрак на траве	Орсе	Франция
2	А.Саврасов	1871	Грачи прилетели	Третьяковская галерея	Россия
3	И.Репин	1879	Царевна Софья	Третьяковская галерея	Россия
4	В.Васнецов	1881	Аленушка	Третьяковская галерея	Россия
5	П.Ренуар	1881	Девушка с веером	Эрмитаж	Россия
6	П.Пикассо	1937	Герника	Прадо	Испания
7	И.Репин	1870	Бурлаки на Волге	Русский музей	Россия
8	Э.Мане	1863	Олимпия	Орсе	Франция

1.Определите ключевое поле таблицы

а) автор б) название в) музей *г) автор + название*
д) автор + год

2. Сформулируйте условие отбора, позволяющее получить картины всех художников, написанные после 1870 года и хранящиеся в Эрмитаже

а) (Автор, год = 1870) И Музей = «Эрмитаж»
б) Год>1870 И Музей = «Эрмитаж»
в) Год <1870 И Музей = «Эрмитаж»
г) Музей = «Эрмитаж» ИЛИ Год>1870
д) Год>=1870 И Музей = «Эрмитаж» ИЛИ Страна = «Россия»

3. Записи отсортированы по некоторому полю в следующем порядке 4,7,6,2,5,1,8,3. Определите поле и порядок сортировки.

а) Автор (по возрастанию) *г) Название (по возрастанию)*
б) Страна (по убыванию) д) Год + название (по возрастанию)
в) Название (по убыванию)

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора Страна = «Россия» И Год >=1879
а) 2,3,4,5,7 б) 2,3,4,5,6,7 *в) 3,4,5* г) 1,6,8 д) 4,5

5. Произведите сортировку по полю Музей + Название по возрастанию и запишите порядок записей. *(1, 8, 6, 7, 4, 2, 3, 5)*

Вариант 2

Имеется табличная база данных «Государства мира»

	Название	Площадь, тыс. км^2	Население, тыс. чел	Столица	Население столицы, тыс. чел
1	Болгария	110,9	8470	София	1100
2	Венгрия	93	10300	Будапешт	2000
3	Греция	132	10300	Афины	748
4	Испания	504	39100	Мадрид	3100
5	Люксембург	2,6	392	Люксембург	75
6	Хорватия	56,6	4800	Загреб	707
7	Словакия	4,9	5800	Братислава	441
8	Словения	20,3	1990	Любляна	323

1.Определите ключевое поле таблицы
а) Название б) Столица в) Площадь г) Население
д) Население + Площадь

2. Сформулировать условие отбора, позволяющее получить названия государств, в столицах которых проживает более 1 млн. человек или площадь которых больше 100 тыс. км^2.
а) Площадь< 100 ИЛИ Население столицы < 1000000
б) Площадь> 100 И Население столицы >1000000
в) Площадь> 100 ИЛИ Население столицы >1000000
г) Площадь> 100 ИЛИ Население столицы >1000
д) Население столицы > 1000 И Площадь< >100

3. Укажите порядок строк в таблице после сортировки их в порядке убывания по полю Население + Площадь
а) 5,7,8,6,2,1,3,4 б) 5,8,6,7,1,2,3,4 *в) 4,3,2,1,7,6,8,5* г) 5,8,7,6,3,1,2,4
д) 1,2,4,5,7,8,3,6

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора (Площадь > 50 И Площадь <150) ИЛИ Площадь >1000
а) 1,2,3,4,5,6,7,8 б) 8,1 в)1,2 *г) таких нет* д) 8,1,2,3

5. Произведите сортировку по полю Столица по убыванию и запишите порядок записей.
(1, 4, 5, 8, 6, 2, 7, 3)

Вариант 3.

Имеется табличная база данных «Нобелевские лауреаты»

	Фамилия	Страна	Год присуждения	Область

				деятельности
1	Э. Резерфорд	Великобритания	1908	Физика
2	Ж.Алферов	Россия	2001	Физика
3	Л.Ландау	СССР	1962	Физика
4	И.Мечников	Россия	1908	Физиология
5	М.Шолохов	СССР	1965	Литература
6	В.Гейзенберг	Германия	1932	Физика
7	Н.Семенов	СССР	1956	Химия
8	Б.Шоу	Великобритания	1925	Литература

1.Определите ключевое поле таблицы
а) Фамилия б) Страна в) Год присуждения г) Область деятельности
д) Фамилия + область деятельности

2. Сформулировать условие отбора, позволяющее получить список учёных, работавших в СССР или в России и получивших премию в XX веке
а) Страна = Россия И Страна = СССР ИЛИ Год < 2000
б) Страна = Россия ИЛИ Страна = СССР И Год < 2000
в) Страна = Россия ИЛИ Страна = СССР ИЛИ Год< 2000
г) Страна <> Россия ИЛИ Страна = СССР И Год >2000
д) Страна <>Россия И Страна <> СССР И Год >2000

3. Запишите порядок строк в таблице после сортировки по возрастанию в поле Страна + Год
а) 1,8,6,4,2,7,3,5 б) 1,8,6,2,4,3,5,7 в) 1,4,8,6,7,5,3,2 г) 1,2,3,6,4,5,8,7
д) 5,6,7,1,2,3,4,8

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора Год < 1930 ИЛИ Год > 1970
а) таких записей нет б) 4,8,1 *в) 1,8,4,2*
г) 7,8 д) 1,2
5. Произведите сортировку по полю Область деятельности по возрастанию и запишите порядок записей. *(5, 8, 1, 2, 3, 6, 4, 7)*

Вариант 4

Имеется табличная база данных «Питательная ценность продуктов»

	Наименование продукта	Белки	Жиры	Углеводы	Количество калорий
1	Хлеб ржаной	5,5	0,6	39,3	190,0
2	Говядина	16,0	4,3	0,5	105,0
3	Судак свежий	10,4	0,2	0	44,0
4	Картофель св.	1,0	0,1	13,9	63,0
5	Капуста св.	0,9	0,1	3,5	20,0
6	Белые грибы	33,0	13,6	26,3	224,2
7	Рыжики сол.	21,85	3,75	47,75	183,7

1.Определите ключевое поле таблицы
а) Наименование продукта б) Белки в) Жиры
г) Белки, Жиры, Углеводы д) Количество калорий

2. Сформулировать условие отбора, позволяющее получить наименование продуктов, калорийность которых менее 100, не содержащих углеводов
а) Количество калорий > 100 И Углеводы = 0
б) Количество калорий >=100 ИЛИ Углеводы = 0
в) Количество калорий <100 И Углеводы = 0
г) Количество калорий <100 ИЛИ Углеводы >0
д) Количество калорий <100 ИЛИ Углеводы = 0

3. Запишите порядок строк в таблице после сортировки по возрастанию в поле Количество калорий

а) 1,2,3,4,5,6 б) 5,4,1,3,2,7,6 в) 3,2,5,4,6,1,7
г) 4,5,3,1,7,2,6 *д) 5,3,4,2,7,1,6*

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора Белки > 15 И Жиры <10 И Количество калорий >100?

а) таких нет
б) 2,6,7
в) 6,7
г) 2,7
д) 3,4,5

5. Произведите сортировку по полю Количество калорий + Жиры по возрастанию и запишите порядок записей *(5, 3, 4, 2, 7, 1, 6)*

Вариант 5

Имеется табличная база данных « Военная техника»

	Название	Вид	Страна	Скорость км/ч	Масса, т	Дальн. км
1	Апач	Вертолет	США	310	8,0	690
2	КА 50 «Черная акула»	Вертолет	СССР	390	10	460
3	Мираж 2000	Истребитель	Франция	2450	7,4	3900
4	F -4E Фантом	Истребитель	США	2300	13,7	4000
5	Хок	Штурмовик	Великобритания	1000	3,6	3150
6	Мираж 4А	бомбардировщик	Франция	2350	14,5	4000
7	Торнадо	Истребитель	ФРГ-Великобритания	2350	14,09	5000
8	К52 «Аллигатор»	Вертолет	Россия	350	10,04	520

1.Какого типа поле Название

а) числового в) смешанного
б) символьного г) логического

2.Сформулировать условие отбора, позволяющее получить список вертолетов, дальность которых > 500 км

а) Вид = «Вертолет» И Дальность <500
б) Вид = «Вертолет» И Дальность >500
в) Вид = «Вертолет» ИЛИ Дальность >500
г) Вид = «Истребитель» И Дальность >500
д) Вид = «Штурмовик» И Дальность >500

3. Запишите порядок строк в таблице после сортировки по возрастанию в поле Вид + Скорость

а) 1,2,8,3,4,7,5,6 б) 6,4,3,5,7,1,2,8 в) 3,4,7,1,2,8,5,6
г)6,1,8,2,4,7,3,5 д)2,3,7,1,2,4,6,5

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора Масса >10 И Масса<15 И Скорость >1000

а) 4,6,8,7 б)3,4,6,7 в) таких нет *г) 4,6,7* д)2,4,7,8,6

5. Произведите сортировку по полю Страна по убыванию и запишите порядок записей *(7, 3, 6, 1, 4, 2, 8, 5)*

Вариант 6

Имеется база данных «Химические элементы»

	Название	Символ	Год открытия	Автор	Место открытия
1	Америций	Am	1945	Г. Сиборг	США
2	Дубний	Db	1970	Г.Н.Флёров	СССР
3	Германий	Ge	1886	К. Винклер	Германия
4	Полоний	Po	1898	Склодовская-Кюри	Франция
5	Рутений	Ru	1844	К.Клаус	Россия
6	Галлий	Ga	1875	Ф. Лекон де Буабодран	Франция
7	Водород	H	1766	Кавендиш	Англия
8	Радий	Ra	1998	Склодовская-Кюри	Франция

1.Определите ключевое поле таблицы
а) Место открытия б) Год открытия в) Символ
г) Название д) Автор

2. Сформулировать условие отбора, позволяющее получить сведения об элементах, открытых учеными из Франции или России в XX веке
а) Место открытия = Франция И Место открытия = Россия И Век = 20
б) Место открытия = Франция ИЛИ Место открытия = Россия
ИЛИ Год>1900
в) (Место открытия = Франция ИЛИ Место открытия = Россия)
И (Год > 1900 И Год <= 2000)
г) (Место открытия = Франция И Место открытия = Россия) ИЛИ
(Год > 1900 ИЛИ Год <= 2000)
д) (Место открытия = Франция И Место открытия = Россия) ИЛИ Век =20

3. Запишите порядок строк в таблице после сортировки по возрастанию в поле Год открытия + Автор
а) 7,5,6,3,4,8,1,2 б) 7,8,6,4,3,2,5,1 в)1,2,4,5,8,6,7,3
г) 1,7,6,3,2,4,8,5 д) 7,1,3,5,4,6,2,8

4.Какие записи удовлетворяют условию отбора Место открытия = Франция И Год >1700
а) таких нет б) 7,8 в) 4,5,6 *г) 4,6,8* д) 6,8

5. Произведите сортировку по полю Название по убыванию и запишите порядок записей.
(5, 8, 4, 2, 3, 6, 7, 1)

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ

вопрос	ВАРИАНТЫ					
	1	2	3	4	5	6
1	Г	А	А	А	Б	Г
2	Б	Г	Б	В	Б	В
3	Г	В	А	Д	Г	А
4	В	Г	В	Г	Г	Г
5	1,8,6,7, 4,2,3,5	1,4,5,8, 6,2,7,3	5,8,1,2, 3,6,4,7	5,3,4,2, 7,1,6	7,3,6,1, 4,2,8,5	5,8,4,2, 3,6,7,1

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по учебному предмету ОУП. 06 Информатика проводится в соответствии с учебным планом по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

По учебному предмету ОУП. 06 Информатика учебным планом предусмотрен комплексный дифференцированный зачёт во 2 семестре.

Назначение дифференцированного зачета – оценка достижения планируемых результатов по предмету с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой учебному предмету ОУП. 06 Информатика.

Форма дифференцированного зачета – устный.

Критерии оценивания:

«5» (отлично) – за глубокое и полное освоение учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; владение научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – за полное освоение учебного материала, владение научно-понятийным аппаратом, ориентацию в изученном материале, осознанное применение теоретических знаний на практике, за грамотное изложение ответа (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – за понимание основных положений учебного материала, но изложение его неполно, непоследовательно, допущение неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; неумение доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – за разрозненные, бессистемные знания учебного материала, допущение ошибок в определении базовых понятий, искажении их смысла; неумение практически применять теоретические знания.

1. Вопросы к дифференцированному зачету

1. Дать определение архитектуре компьютеров.
2. Перечислить основные компоненты архитектуры ЭВМ.
3. Перечислить основные аппаратные компоненты компьютера.
4. Что такое архитектура «неймановских» компьютеров.
5. Что такое система счисления?
6. Какие различают системы счисления?
7. Что такое позиционные системы счисления?
8. Что такое непозиционные системы счисления?
9. Рассказать про представление числовой информации в ПК?
10. Рассказать про представление текстовой информации в ПК?
11. Рассказать про представление графической информации в ПК?

12. Рассказать про представление звуковой информации?
13. Что такое системный интерфейс?
14. Что такое микропроцессор?
15. Что такое память компьютера?
16. Что такое CMOS в память?
17. Что такое системный таймер?
18. Что такое клавиатура?
19. Какие различают типы клавиатур?
20. Что такое внешняя память?
21. Физическая организация дисковых устройств внешней памяти?
22. Логическая организация дисковых устройств внешней памяти?
23. Что такое система?
24. Что такое вычислительная система?
25. Что включает в себя архитектура информационно-вычислительных систем?
26. Классификация информационно-вычислительных систем?
27. Что такое компьютерная сеть?
28. Перечислить виды компьютерных сетей?
29. Что такое протокол сети?
30. Что такое TCP/IP протокол?
31. Что такое идентификатор сети и идентификатор узла?
32. Что такое URL?
33. Чем отличается региональная сеть от глобальной сети?
34. Что такое технология WWW?
35. Топология локальной сети?

Приложение 10.8 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.08 Физика

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.08 Физика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Махматхаджиева Р.С., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 5

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ 6

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ: ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 10

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) по ОУП. 08 Физика разработан для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности, ОП и учебным планом направления подготовки (профессии и специальности).

Однако ряд заданий носят универсальный характер и могут быть использованы в качестве оценочных средств для специальностей технологического, естественно-научного и социально-экономического профилей (базовый уровень).

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебного предмета ОУП.08 Физика основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01. основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основная цель создания ФОСа – совершенствование содержания общеобразовательного предмета для формирования профессионально значимых компетенций. ФОС представлен комплектом контрольно-оценочных средств.

ФОС для входного, текущего контроля и промежуточной аттестации разработан для оценки уровня освоения студентами планируемых результатов. В ФОС раскрыта типология оценочных ситуаций и заданий текущей и промежуточной аттестации по итогам освоения разделов основного содержания и вариативной части содержания ОУП. 08 Физика.

Структурные элементы ФОС по предмету:

- результаты освоения предмета, подлежащие проверке;
- описание контрольно-оценочных средств;
- разноформатные задания для входного контроля по предмету;
- разноформатные задания для текущего контроля по предмету;
- разноформатные задания для рубежного контроля по предмету;
- разноформатные задания для промежуточной аттестации по предмету.

2. ОПИСАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Оценочные средства для входного контроля по физике

В качестве входного контроля по физике используют, как правило, традиционный комплексный диагностический тест. Удобство теста состоит в том, что он может включать в себя вопросы по всем основным темам механики, кинематики и динамики, что позволяет выделить наиболее сложные для освоения темы – как для отдельного учащегося, так и для группы в целом. После проверки и обсуждения результатов преподаватель может в дальнейшем уделить большее внимание тем вопросам, которые вызвали наибольшие затруднения у группы; учащиеся, в свою очередь, могут оценить уровень собственных знаний.

2.2 Оценочные средства для текущей аттестации по физике

Представляется полезным использовать различные формы текущей аттестации на каждом практическом занятии. Это может быть краткий тест, проверяющий усвоение теоретического материала, или выполнение задачи в соответствии с изучаемой темой. В зависимости от уровня подготовки учащихся можно использовать задания разной сложности.

2.3 Оценочные средства для рубежного контроля по физике

Проведение рубежного контроля осуществляется после изучения определенного раздела в соответствии с программой предмета. Это, например, итоговая контрольная работа по теме, сочетающая в себе несколько типов заданий. Более простым вариантом рубежного контроля является использование теста.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Содержание образовательной программы ОУП. 08 Физика обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения учебного предмета на базовом уровне подготовки, подлежащих проверке:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения предмета**	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	- сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; - электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; - оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); - владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил,

		принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания	- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; - модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

	решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие,

контекста	мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

3.ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ:
ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Стартовая диагностическая работа

Стартовая диагностическая работа составлена в соответствии с рабочей программой по физике для 11 класса, для реализации которой используется УМК «Мякишев Г.Я.».

Контрольная работа составлена в формате:

- тестовая часть (№№1-15).

Задания с выбором одного правильного ответа содержат формулировку задания и варианты ответов к нему. Среди приведенных вариантов ответов один является правильным. В процессе выполнения задания необходимо выбрать правильный ответ.

Каждое из заданий оценивается в 1 балл.

Критерии оценивания:

оценка «3»: от 8 баллов до 12 баллов

*(8 баллов- 2/3 тестовой части);

оценка «4»: от 13 баллов (выполнена тестовая часть + одно из заданий на установление последовательности или решена задача);

оценка «5»: от 17 баллов.

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

Стартовая диагностическая работа

I вариант
№№ 1- 15 выбрать один правильный ответ (1 балл)
1.В инерциальной системе отсчета тело движется с ускорением, если… **А.** инерциальная система отсчета движется с ускорением. **Б.** на тело действуют другие тела. **В.** тело движется по окружности с постоянной скоростью. **Г.** результирующая сила, действующая на тело равна нулю
2. Какие из нижеприведенных суждений о законе всемирного тяготения правильны? 1. Сила тяготения прямо пропорциональна массам взаимодействующих тел. 2. Сила тяготения обратно пропорциональна квадрату расстояния между взаимодействующими телами. 3. Взаимодействие между телами происходит мгновенно. 4. Взаимодействие происходит по закону упругого удара. **А.** только 1 **Б.** 1 и 2 **В.** 1,2,3 Г. 1,2,34
3. Автомобиль массой 500 кг, двигаясь прямолинейно и равнозамедленно, прошел до полной остановки расстояние в 50 м за 10 секунд. Сила торможения, действующая на

автомобиль, равна
А. 500 Н **Б.** 750 Н **В.** 1000 Н **Г.** 1500Н

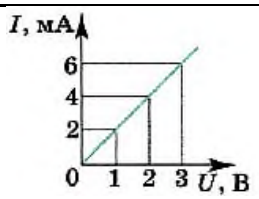
4. При каких условиях законы идеального газа применимы для реальных газов?
А. при больших плотностях и низких температурах. **Б.** при больших плотностях и высоких температурах. **В.** при малых плотностях и высоких температурах. **Г.** при малых плотностях и низких температурах.

5. К вертикально установленной пружине прицепили груз, масса которого 2 кг. Абсолютное удлинение пружины составило 10 см. Коэффициент упругости пружины равен: **А**. 0,2 Н/м . **Б.** 2 Н/м . **В.** 20 Н/м . **Г**. 200 Н/м .

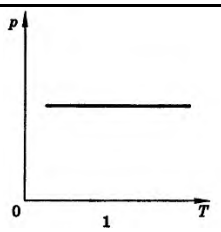
6. Зависимость координаты от времени для прямолинейно движущегося тела имеет вид $x = 3 + 5t + 2t^2$, где все величины выражены в СИ. Чему равно ускорение тела?
А. 3 м/с^2 Б. 5 м/с^2 В. 2 м/с^2 Г. 4 м/с^2

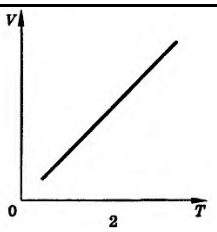
7. Какое соотношение справедливо для изохорного процесса в газе?
А. $\Delta U = A$ **Б.** $\Delta U = Q$ **В.** $\Delta U = p\Delta V$ **Г.** $A = Q$

8. При увеличении напряжения U на участке электрической цепи сила тока I в цепи изменяется в соответствии с графиком (см. рис.). Электрическое сопротивление на этом участке цепи равно
А. 2 Ом **Б.** 2 мОм
В. 0,5 Ом **Г.** 500 Ом



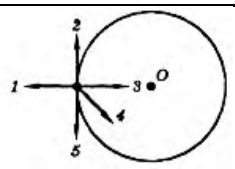
9. Какие два процесса изменения состояния газа представлены на графиках?
А. 1-изохорный, 2- изобарный.
Б. 1-изобарный, 2-изохорный.
В. 1 и 2-изохорный.
Г. 1- изохорный, 2-изотермический.
Д. 1 и 2-изобарный.





10. Рабочее тело тепловой машины получило количество теплоты, равное 70 кДж. При этом холодильнику передано количество теплоты, равное 52,5 кДж. КПД такой машины
А. 1,7 % Б. 17,5 %
В. 25 % Г. 100 %

11. Тело движется равномерно по окружности в направлении по часовой стрелке. Какая стрелка указывает направление вектора скорости при таком движении?
А. 1. **Б.** 2. **В.** 3. **Г.** 4. **Д.** 5.



12. Как изменится центростремительное ускорение точки, если скорость увеличить в 2 раза и радиус окружности уменьшить в 2 раза?
А. уменьшится в 2 раза. **Б.** увеличится в 2 раза.
В. увеличится в 4 раза **Г.** увеличится в 8 раз.

13. Абсолютная температура и объем одного моля идеального газа увеличились в 3 раза. Как изменилось при этом давление газа?
А. увеличилось в 3 раза Б. увеличилось в 9 раз
В. уменьшилось в 3 раза Г. не изменилось

14. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа при повышении его абсолютной температуры в 2 раза…
А. увеличивается в 4 раза Б. увеличивается в 2 раза
В. уменьшается в 2 раза Г. уменьшается в 4 раза

15. Средняя кинетическая энергия молекул одноатомного идеального газа при уменьшении абсолютной температуры в 2 раза…

А. увеличилась в 2 раза	Б. увеличилась в 4 раза
В. уменьшилась в 2 раза	Г. уменьшилась в 4 раза

Стартовая диагностическая работа

II вариант

№№ 1-15 выбрать один правильный ответ (1 балл)

1.Равнодействующая всех сил, действующих на тело, постоянна и не равна нулю. Тело...
А. находится в состоянии покоя.
Б. движется равномерно прямолинейно.
В. движется равноускоренно.
Г. либо движется равномерно прямолинейно, либо находится в состоянии покоя.

2.Гравитационная сила, с которой два небольших тела притягиваются друг к другу, равна F. Если расстояние между телами увеличить в 3 раза, то гравитационная сила
А. увеличится в 3 раза. **Б.** уменьшится в 3 раза **В.** увеличится в 9 раз **Г.** уменьшится в 9 раз

3. Система отсчета связана с автомобилем. Эту систему отсчета можно считать инерциальной в случае, если автомобиль движется...
А. равномерно по прямой дороге. **Б.** замедленно по прямой дороге.
В. ускоренно по прямой дороге. **Г.** равномерно по извилистой дороге.

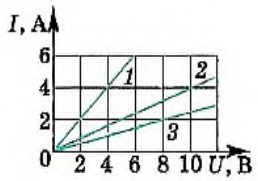
4. Концентрация молекул идеального газа увеличилась в 2 раза, а скорости молекул уменьшились в 2 раза. Как изменилось при этом давление газа?
1) уменьшилось в 2 раза
2) увеличилось в 2 раза
3) увеличилось в 4 раза
4) увеличилось в 8 раз

5. Жесткость вертикально подвешенной пружины равна 500 Н/м. Масса подвешенного к пружине груза равна 10кг. Абсолютное удлинение пружины равно
1). 50 см. 2). 2 см. 3). 5 см. 4). 20 см.

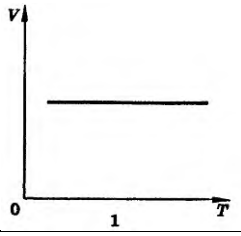
6. Зависимость координаты от времени для прямолинейно движущегося тела имеет вид $x = t + 1{,}5t^2$, где все величины выражены в СИ. Чему равна начальная скорость тела?
А. 3 м/с Б. 1 м/с В. 0 м/с Г. 1,5 м/с

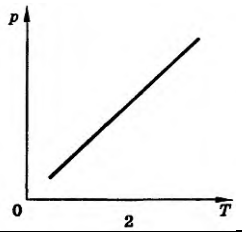
7. Какое соотношение справедливо для изобарного процесса в газе?
1) $\Delta U = Q + A$ 2) $\Delta U = Q - A$ 3) $\Delta U = p\Delta V$ 4) $A = p\Delta V$

8. На рис. изображены графики зависимости силы тока в трёх проводниках от напряжения на их концах. Сопротивление какого проводника равно 2,5 Ом?
А. 1 **Б.** 2 **В**.3 **Г.** такого проводника нет



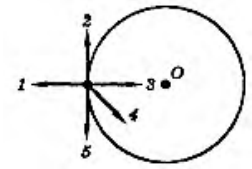
9. Какие два процесса изменения состояния газа представлены на графиках?
А. 1- изохорный, 2-изобарный.
Б. 1-изобарный, 2-изохорный.
В. 1 и 2-изохорный.
Г. 1 и 2-изобарный.
Д. 1-изохорный, 2-изотермический.
Е. 1-изотермический, 2-изобарный.





10. Чему равен коэффициент полезного действия паровой турбины, если полученное ею количество теплоты равно 1000 МДж, а полезная работа составляет 400 МДж?
А. 4 % Б. 25 %
В. 40 % Г. 60 %

11. Тело движется равномерно по окружности в направлении против часовой стрелки. Какая стрелка указывает направление вектора ускорения при таком движении?



А. 1. **Б**. 2. **В.** 3. **Г.** 4. **Д**. 5.

12. Конькобежец движется со скоростью 12 м/с по окружности радиусом 60 м. Ускорение его движения...

А. 2,4 м/с^2. Б. 2,5 м/с^2. В. 0,24 м/с^2. Г. 0,25 м/с^2.

13. Абсолютная температура газа увеличилась в 2 раза. Средняя кинетическая энергия поступательного движения молекул…

А. увеличилась в 2 раза **Б.** увеличилась в 4 раза

В. уменьшилась в 2 раза **Г.** уменьшилась в 4 раза

14. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа при понижении его абсолютной температуры в 2 раза…

А. увеличивается в 4 раза **Б.** увеличивается в 2 раза

В. уменьшается в 2 раза **Г.** уменьшается в 4 раза

15. Как изменилось давление идеального газа, если в данном объеме скорость каждой молекулы уменьшилась в 2 раза, а концентрация молекул осталась без изменения?

А. увеличилось в 4 раза

Б. увеличилось в 2 раза

В. не изменилось

Г. уменьшилось в 4 раза

Тест по теме «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»

Тест по теме «Магнитное поле. Электромагнитная индукция составлен в соответствии с рабочей программой по физике для 11 класса, для реализации которой используется УМК «Мякишев Г.Я.».

Тест составлен в формате:

- тестовая часть (№№1-11).

Задания с выбором одного правильного ответа содержат формулировку задания и варианты ответов к нему. Среди приведенных вариантов ответов один является правильным. В процессе выполнения задания необходимо выбрать правильный ответ.

Каждое из заданий оценивается в 1 балл.

- задание на установление соответствия (№12).

Характеристики нужно расположить в определенной последовательности в соответствии с обусловленным требованием. Задание на последовательность считается выполненным, если правильно указана последовательность всех ответов. Каждое из заданий оценивается в 2 балла;

- задача (№13).

Необходимо кратко записать условие задачи, физические величины в СИ, решение задачи, отображающее основные шаги решения в виде формул без развернутых объяснений, проверить единицы измерения искомой величины, вычислить ее значение и записать ответ.

Задача оценивается так:

- если ученик записал условие задачи в сокращенном виде- 0,5 балла;
- перевел единицы физических величин в СИ- 0,5 балла;
- сделал рисунок, записал основные формулы в векторном виде, спроектировал векторные величины и записал формулы в модульном виде- 1 балл;
- выполнил проверку единиц измерения искомой величины (0,5 балла);
- правильно выполнил математическое вычисление значения искомой величины и записал ответ (0,5 балла).

Критерии оценивания:

оценка «3»: от 8 баллов до 12 баллов

*(8 баллов- 2/3 тестовой части);

оценка «4»: от 13 баллов (выполнена тестовая часть + одно из заданий на установление последовательности или решена задача);

оценка «5»: от 17 баллов.

№	Содержание	Баллы	Ответы	
			I вариант	**II вариант**
1.	Знание понятия магнитное поле	1		
2.	Умение применять правило правой руки или правило буравчика	1		
3.	Умение применять правило правой руки	1		
4.	Умение применять правило левой руки	1		
5.	Понимание формулы силы Ампера	1		
6.	Умение вычислять силу Ампера	1		
7.	Умение применять правило левой руки	1		
8.	Понимание правила Ленца	1		
9.	Знание закона электромагнитной индукции	1		
10.	Умение графически определять модуль ЭДС самоиндукции	1		
11.	Умение графически определять модуль ЭДС самоиндукции	1		
12.	Понимание движения заряженной частицы в магнитном поле	2		
13.	Умение решать задачи	3		
	Итого	16б.		

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

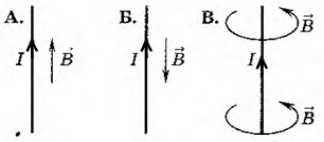
Тест по теме «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»

I вариант

№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)

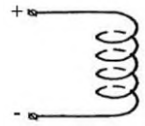
1. Магнитное поле существует...
А. вокруг движущихся электрических зарядов.
Б. вокруг любых электрических зарядов.
В. вокруг магнитных зарядов. Г. вокруг любого тела.

2. На каком из рисунков правильно показано направление индукции магнитного поля, созданного прямым проводником с током.



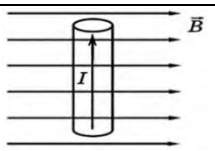
А. рис. А Б. рис. Б В. рис. В

3. Определите полюсы катушки с током.



А. север вверху Б. север внизу
В. север справа Г. север слева

4. Как направлена сила, действующая на проводник с током в магнитном поле.

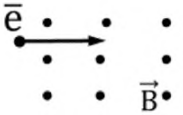


А. вверх Б. вниз
В. к нам Г. от нас

5. Прямолинейный проводник с током помещён в однородное магнитное поле перпендикулярно линиям индукции. Как изменится сила Ампера, действующая на проводник, если индукцию магнитного поля увеличить в 3 раза?
А. увеличится в 3 раза Б. увеличится в 9 раз
В. уменьшится в 3 раза Г. уменьшится в 9 раз

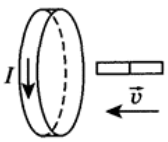
6. Прямолинейный проводник длиной 10 см находится в однородном магнитном поле с индукцией 4 Тл и расположен под углом 30° к вектору магнитной индукции. Чему равна сила, действующая на проводник со стороны магнитного поля, если сила тока в проводнике 3 А?
А. 1,2 Н Б. 0,6 Н В. 2,4 Н Г. 60 Н

7. Электрон влетает в магнитное поле. Определите направление силы Лоренца, действующей на электрон.



А. вверх Б. вниз
В. к нам Г. от нас

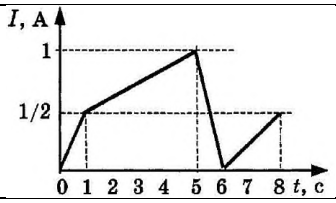
8. Магнит вводится в алюминиевое кольцо так, как показано на рисунке. Направление тока в кольце указано стрелкой. Каким полюсом магнит вводится в кольцо?



А. положительным Б. отрицательным
В. северным Г. южным

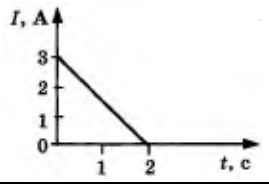
9. За 5 с магнитный поток, пронизывающий проволочную рамку, увеличился от 3 до 8 Вб. Чему равно при этом значение ЭДС индукции в рамке?
А. 0,5 В Б. 2,5 В В. 1 В Г. 25 В

10. На рисунке показано изменение силы тока в катушке индуктивности от времени. Модуль ЭДС самоиндукции принимает наибольшее значение в промежутке времени



А. 0-1 с Б. 5-6 с
В. 1-5 с Г. 6-8 с

11. На рисунке представлен график изменения силы тока с течением времени в катушке индуктивностью 6 мГн. Определите значение ЭДС самоиндукции.



А. 3 мВ Б. 6 мВ В. 9 мВ Г. 12 мВ

№ 12 установите соответствие (2 балла)

12. Частица массой m, несущая заряд q, движется в однородном магнитном поле с индукцией B по окружности радиуса R со скоростью υ. Что произойдёт с радиусом орбиты, периодом обращения и кинетической энергией частицы при увеличении индукции магнитного поля?

Физическая величина	Ее изменение
А. радиус орбиты	1. увеличится
Б. период обращения	2. уменьшится
В. кинетическая энергия	3. не изменится

№ 13 решить задачу (3 балла)

13. С какой скоростью вылетает а-частица из радиоактивного ядра, если она, попадая в однородное магнитное поле индукцией 2 Тл перпендикулярно его силовым линиям, движется по дуге окружности радиусом 1 м? (Масса а-частицы $6{,}7\cdot10^{-27}$ кг, её заряд равен $3{,}2\cdot10^{-19}$ Кл)

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

Тест по теме «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»

II вариант

№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)

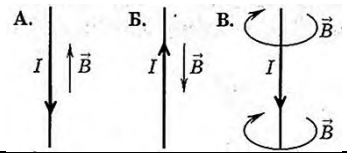
1. Вокруг движущегося электрического заряда существует...

А. Только магнитное поле.

Б. Только электрическое поле.

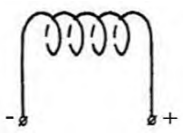
В. Электрическое и магнитное поля. Г. Никакого поля не существует.

2. На каком из рисунков правильно показано направление индукции магнитного поля, созданного прямым проводником с током.



А. рис. А Б. рис. Б В. рис. В

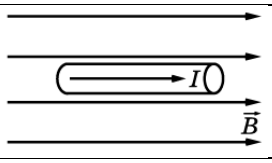
3. Определите полюсы катушки с током.



А. север вверху Б. север внизу

В. север справа Г. север слева

4. Как направлена сила, действующая на проводник с током в магнитном поле.



А. вверх Б. влево

В. сила равна нулю Г. вправо

5. Прямолинейный проводник с током помещён в однородное магнитное поле перпендикулярно линиям индукции. Как изменится сила Ампера, действующая на проводник, если его длину уменьшить в 2 раза?

А. увеличится в 4 раза Б. увеличится в 2 раза

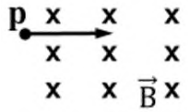
В. уменьшится в 4 раза Г. уменьшится в 2 раза

6. Прямолинейный проводник длиной 5 см находится в однородном магнитном поле с

индукцией 5 Тл и расположен под углом 30° к вектору магнитной индукции. Чему равна сила, действующая на проводник со стороны магнитного поля, если сила тока в проводнике 2 А?

А. 0,25 Н Б. 0,5 Н В. 1,5 Н Г. 25 Н

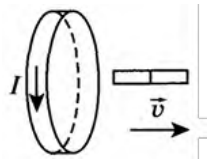
7. Протон влетает в магнитное поле. Определите направление силы Лоренца, действующей на протон.



А. вверх Б. вниз

В. к нам Г. от нас

8. Магнит выдвигают из алюминиевого кольца так, как показано на рисунке. Направление тока в кольце указано стрелкой. Каким полюсом магнит выдвигают из кольца?



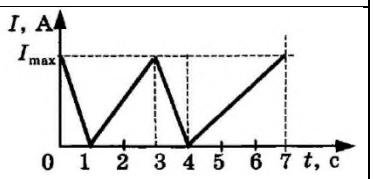
А. положительным Б. отрицательным

В. северным Г. южным

9. За 5 мс в соленоиде, содержащем 100 витков провода, магнитный поток равномерно убывает от 8 до 4 мВб. Найдите ЭДС индукции в рамке.

А. 125 В Б. 12,5 В В. 8 В Г. 80 В

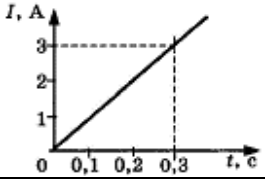
10. На рисунке показано изменение силы тока в катушке индуктивности от времени. Модуль ЭДС самоиндукции принимает равные значения в промежутках времени



А. 0-l с и l-3 с Б. 3-4 с и 4-7 с

В. 1-3 с и 4-7 с Г. 0-1 с и 3-4 с

11. Сила тока в катушке индуктивностью 0,25 Гн изменяется с течением времени, как показано на графике. Определите ЭДС самоиндукции, которая возникает в катушке.



А. 0,25 В Б. 2,5 В В. 1 В Г. 25 В

№ 12 установите соответствие (2 балла)

12. Частица массой m, несущая заряд q, движется в однородном магнитном поле с индукцией B по окружности радиуса R со скоростью υ. Что произойдёт с радиусом орбиты, периодом обращения и импульсом частицы при уменьшении индукции магнитного поля?

Физическая величина	Ее изменение
А. радиус орбиты	1. увеличится
Б. период обращения	2. уменьшится
В. импульс частицы	3. не изменится

№ 13 решить задачу (3 балла)

13. Какой должна быть индукция однородного магнитного поля, чтобы движущийся со скоростью 200 км/с протон описал в этом поле окружность радиусом 20 см?

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

Тест по теме «Электромагнитные колебания и волны»

Контрольная работа № 2 составлена в соответствии с рабочей программой по физике для 11 класса, для реализации которой используется УМК «Мякишев Г.Я.».

Контрольная работа составлена в формате:

- тестовая часть (№№1-11).

Задания с выбором одного правильного ответа содержат формулировку задания и варианты ответов к нему. Среди приведенных вариантов ответов один является правильным. В процессе выполнения задания необходимо выбрать правильный ответ.

Каждое из заданий оценивается в 1 балл.

- задание на установление соответствия (№12).

Характеристики нужно расположить в определенной последовательности в соответствии с обусловленным требованием. Задание на последовательность считается выполненным, если правильно указана последовательность всех ответов. Каждое из заданий оценивается в 2 балла;

- задача (№13).

Необходимо кратко записать условие задачи, физические величины в СИ, решение задачи, отображающее основные шаги решения в виде формул без развернутых объяснений, проверить единицы измерения искомой величины, вычислить ее значение и записать ответ.

Задача оценивается так:

- если ученик записал условие задачи в сокращенном виде- 0,5 балла;
- перевел единицы физических величин в СИ- 0,5 балла;
- сделал рисунок, записал основные формулы в векторном виде, спроектировал векторные величины и записал формулы в модульном виде- 1 балл;
- выполнил проверку единиц измерения искомой величины (0,5 балла);
- правильно выполнил математическое вычисление значения искомой величины и записал ответ (0,5 балла).

Критерии оценивания:

оценка «3»: от 8 баллов до 12 баллов

*(8 баллов- 2/3 тестовой части);

оценка «4»: от 13 баллов (выполнена тестовая часть + одно из заданий на установление последовательности или решена задача);

оценка «5»: от 17 баллов.

№	Содержание	Баллы	Ответы	
			I вариант	**II вариант**
1.	Знание понятия колебательный контур	1		

2.	Понимание формулы Томсона	1		
3.	Знание физических величин гармонических колебаний	1		
4.	Понимание уравнения гармонических колебаний	1		
5.	Умение по графику зависимости заряда от времени определять период колебаний	1		
6.	Знание уравнения гармонических колебаний ЭДС	1		
7.	Знание законов соединения конденсаторов	1		
8.	Умение определять энергию колебательного контура	1		
9.	Умение определять действующее значение силы тока	1		
10.	Знание формулы КПД трансформатора	1		
11.	Умение применять формулу Томсона	1		
12.	Понимание шкалы электромагнитных волн	2		
13.	Умение решать задачи	3		
	Итого	16б.		

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

Тест по теме «Электромагнитные колебания и волны»

1 вариант

№№ 1- 11 выбрать правильный ответ (1 балл)

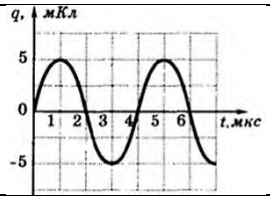
1. В состав колебательного контура входят…
А. конденсатор и резистор Б. конденсатор и катушка
В. катушка и резистор Г. трансформатор и резистор

2. Колебательный контур состоит из конденсатора ёмкостью С и катушки индуктивностью L. Период электромагнитных колебаний в этом контуре, если и ёмкость конденсатора, и индуктивность катушки увеличить в 4 раза…
А. не изменится Б. увеличится в 16 раз
В. уменьшится в 4 раза Г. увеличится в 4 раза

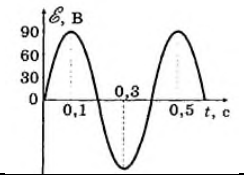
3. В уравнении гармонического колебания $u = U_m \sin(\omega t + \varphi_0)$ величина U_m называется А. фазой Б. начальной фазой
В. амплитудой напряжения Г. циклической частотой

4. Значение силы тока задано уравнением $\boldsymbol{i} = 0{,}28\ \boldsymbol{sin}\ 50\ \boldsymbol{\pi t}$, где все величины выражены в СИ. Значения амплитуды силы тока и частоты ее изменения равны…
А. 0,28 А; 50 Гц Б. 0,28 А; 25 Гц
В. 50 А; 0,28 Гц Г. 50 А; 0,14 Гц

5. На рисунке показан график зависимости заряда от времени. Период колебаний заряда равен
А. 2 мкс Б. 6 мкс
В. 4 мкс Г. 8 мкс



6. На рисунке показан график зависимости ЭДС от времени. Уравнение ЭДС имеет вид



А. $e = 90 \sin 5\pi t$ Б. $e = 90 \cos 5\pi t$

В. $e = 90 \sin 10\pi t$ Г. $e = 90 \cos 10\pi t$

7. В наборе радиодеталей для изготовления простого колебательного контура имеются две катушки с индуктивностями $L_1 = 1$ мкГн и $L_2 = 2$ мкГн, а также два конденсатора, ёмкости которых $C_1 = 3$ пФ и $C_2 = 4$ пФ. Частота собственных колебаний контура будет наибольшей при выборе двух элементов…

А. L_1 и C_1 Б. L_1 и C_2 В. L_2 и C_1 Г. L_2 и C_2

8. Уравнение $i = 10^{-4}(\cos \omega t + \frac{\pi}{2})$ выражает зависимость силы тока от времени в колебательном контуре. В некоторый момент времени $i = 10^{-4}$ А, при этом энергия…

А. в конденсаторе и катушке максимальны

Б. в конденсаторе максимальна, в катушке минимальна

В. в конденсаторе минимальна, в катушке максимальна

Г. в конденсаторе и катушке минимальны

9. Амплитуда гармонических колебаний силы тока равна 10 А. Действующее значение силы тока равно…

А. $\frac{10}{\sqrt{2}}$ А Б. $10\sqrt{2}$ А В. 10 А Г. 5 А

10.Сила тока в первичной обмотке трансформатора 0,5 А, напряжение на её концах 220 В. Сила тока во вторичной обмотке 11 А, напряжение на её концах 9,5 В. Определите КПД трансформатора.

А. 105 % Б. 95 % В. 85 % Г. 80 %

11. Период колебаний в колебательном контуре, состоящем из конденсатора ёмкостью 20 мкФ и катушки индуктивностью 0,05 Гн равен…

А. 6,28 с Б. 6,28 мс В. 6,28 мкс Г. 0,628 с

№ 12 установить соответствие (2 балла)

12. Установите соответствие диапазонов шкалы электромагнитных волн из левого столбца таблицы с их свойствами в правом столбце.

Излучение	Свойства
А. инфракрасное	1. наименьшая длина волны из перечисленных
Б. видимое	2. используется в приборах ночного видения
В. рентгеновское	3. обеспечивает загар кожи
	4. обеспечивает фотосинтез

№ 13 решить задачу (3 балла)

13. Колебательный контур радиоприёмника содержит конденсатор, ёмкость которого 10 нФ. Какой должна быть индуктивность контура, чтобы обеспечить приём волны длиной 300 м?

Перевод баллов в отметки

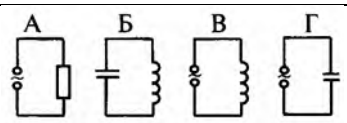
1-6 баллов	7-12 баллов	13-14 баллов	15-16 баллов
2	3	4	5

Тест по теме «Электромагнитные колебания и волны»

2 вариант

№№ 1- 11 выбрать правильный ответ (1 балл)

1. Колебательный контур изображает схема…



2. Колебательный контур состоит из конденсатора ёмкостью С и катушки индуктивностью L. Период электромагнитных колебаний в этом контуре, если и ёмкость конденсатора, и индуктивность катушки уменьшить в 4 раза…

А. не изменится Б. уменьшится в 16 раз

В. уменьшится в 4 раза Г. увеличится в 4 раза

3. В уравнении гармонического колебания $i = I_m \cos(\omega t + \varphi_0)$ величина ω называется

А. фазой Б. начальной фазой

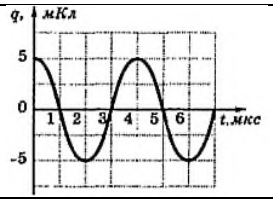
В. амплитудой силы тока Г. циклической частотой

4. Значение ЭДС задано уравнением $\boldsymbol{\varepsilon} = 50\ \boldsymbol{sin}\ 5\ \boldsymbol{\pi t}$, где все величины выражены в СИ. Значения амплитуды ЭДС и частоты ее изменения равны…

А. 5 В; 50 Гц Б. 5 В; 25 Гц

В. 50 В; 5 Гц Г. 50 В; 2,5 Гц

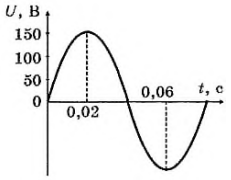
5. На рисунке показан график зависимости заряда от времени. Период колебаний заряда равен



А. 5 мкс Б. 3 мкс

В. 6 мкс Г. 4 мкс

6. На рисунке показан график зависимости напряжения от времени. Уравнение напряжения имеет вид



А. u = 150 sin 50πt Б. u = 150 cos 50πt

В. u = 150 sin 25πt Г. u = 150 cos 25πt

7. В наборе радиодеталей для изготовления простого колебательного контура имеются две катушки с индуктивностями $L_1 = 1$ мкГн и $L_2 = 2$ мкГн, а также два конденсатора, ёмкости которых $C_1 = 3$ пФ и $C_2 = 4$ пФ. Частота собственных колебаний контура будет наименьшей при выборе двух элементов…

А. L_1 и C_1 Б. L_1 и C_2 В. L_2 и C_1 Г. L_2 и C_2

8. Уравнение u = 310 cos ωt выражает зависимость напряжения на конденсаторе от времени в колебательном контуре. В некоторый момент времени u = 310 В, при этом энергия…

А. в конденсаторе и катушке максимальны

Б. в конденсаторе максимальна, в катушке минимальна

В. в конденсаторе минимальна, в катушке максимальна

Г. в конденсаторе и катушке минимальны

9. Действующее значение переменного напряжения равно 220 В. Амплитуда гармонических колебаний напряжения равна…

А. $\frac{220}{\sqrt{2}}$ В Б. $220\sqrt{2}$ В В. 220 В Г. 440 В

10. Напряжение на концах первичной обмотки трансформатора 110 В, сила тока в ней 0,1 А. Напряжение на концах вторичной обмотки 220 В, сила тока в ней 0,04 А.Чему равен КПД трансформатора?

А. 120 % Б. 93 % В. 80 % Г. 67 %

11. Период колебаний в колебательном контуре, состоящем из конденсатора ёмкостью 50 мкФ и катушки индуктивностью 0,02 Гн равен…

А. 6,28 мс Б. 6,28 мкс

В. 6,28 с Г. 0,628 с

№ 12 установить соответствие (2 балла)

12. Установите соответствие диапазонов шкалы электромагнитных волн из левого столбца таблицы с их свойствами в правом столбце.

Излучение	Свойства
А. радиоволны	1. наибольшая частота волны из перечисленных
Б. ультрафиолетовое	2. возникает при резком торможении электронов
В. видимое	3. используются в телевещании
	4. обеспечивает фотосинтез

№ 13 решить задачу (3 балла)

13. Какую электроемкость должен иметь конденсатор, чтобы колебательный контур радиоприемника, состоящий из этого конденсатора и катушки индуктивностью 10мГн, был настроен на волну длиной 1000 м?

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14 баллов	15-16 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа № 3 по теме «Световые волны»

Контрольная работа № 3 составлена в соответствии с рабочей программой по физике для 11 класса, для реализации которой используется УМК «Мякишев Г.Я.».

Контрольная работа составлена в формате:

- тестовая часть (№№1-11).

Задания с выбором одного правильного ответа содержат формулировку задания и варианты ответов к нему. Среди приведенных вариантов ответов один является правильным. В процессе выполнения задания необходимо выбрать правильный ответ.

Каждое из заданий оценивается в 1 балл.

- задание на установление соответствия (№12).

Характеристики нужно расположить в определенной последовательности в соответствии с обусловленным требованием. Задание на последовательность считается выполненным, если правильно указана последовательность всех ответов. Каждое из заданий оценивается в 2 балла;

- задача (№13).

Необходимо кратко записать условие задачи, физические величины в СИ, решение задачи, отображающее основные шаги решения в виде формул без развернутых объяснений, проверить единицы измерения искомой величины, вычислить ее значение и записать ответ.

Задача оценивается так:

- если ученик записал условие задачи в сокращенном виде- 0,5 балла;
- перевел единицы физических величин в СИ- 0,5 балла;

- сделал рисунок, записал основные формулы в векторном виде, спроектировал векторные величины и записал формулы в модульном виде- 1 балл;
- выполнил проверку единиц измерения искомой величины (0,5 балла);
- правильно выполнил математическое вычисление значения искомой величины и записал ответ (0,5 балла).

Критерии оценивания:

оценка «3»: от 8 баллов до 12 баллов

*(8 баллов- 2/3 тестовой части);

оценка «4»: от 13 баллов (выполнена тестовая часть + одно из заданий на установление последовательности или решена задача);

оценка «5»: от 15 баллов.

№	Содержание	Баллы	Ответы	
			I вариант	**II вариант**
1.	Понимание закона отражения света.	1		
2.	Понимание особенности изображения в зеркале	1		
3.	Понимание особенности изображения в зеркале	1		
4.	Понимание закона преломления света.	1		
5.	Умение применять закон преломления света	1		
6.	Понимание явления полного внутреннего отражения	1		
7.	Умение применять явление полного внутреннего отражения	1		
8.	Умение строить изображение в линзе	1		
9.	Знание характеристик линзы	1		
10.	Знание формул и умение их применять	1		
11.	Понимание явления интерференции	1		
12.	Умение решать задачи	2		
13.	Умение решать задачи	3		
	Итого	16б.		

Перевод баллов в отметки

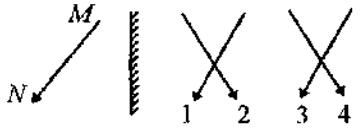
1-6 баллов	7-12 баллов	13-14	15-16 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа № 3 по теме «Световые волны»

I вариант
№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)
1.Луч света падает на плоское зеркало. Угол отражения равен 24°. Угол между падающим лучом и зеркалом

А. 12° Б. 102° В. 24° Г. 66°

2.На рисунке изображен предмет MN и плоское зеркало. Выберите верное отражение этого предмета в зеркале.

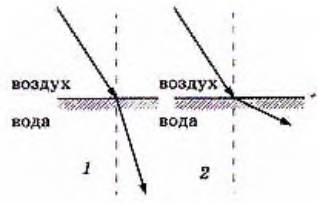


А. 1 Б. 2 В.3 Г. 4

3.Расстояние от плоского зеркала до предмета равно 10 см. Расстояние от этого предмета до его изображения в зеркале равно…

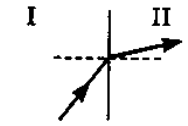
А. 5 см Б. 10 см В. 20 см Г. 30 см

4.Луч света падает на поверхность воды. На каком из рисунков правильно показан ход преломленного луча?



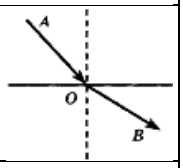
А. 1 Б. 2.

5.На рисунке изображено преломление луча света на границе двух сред. Какая среда оптически более плотная?



А. первая Б. вторая

6.Световой луч переходит из одной прозрачной среды в другую. Можно ли, увеличивая угол падения, наблюдать явление полного внутреннего отражения?

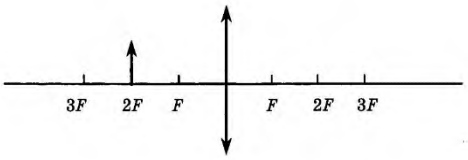


А. можно Б. нельзя

7.Синус предельного угла полного внутреннего отражения на границе стекло-воздух равен $\frac{8}{13}$. Абсолютный показатель преломления стекла…

А. 1,63 Б. 1,5 В. 1,25 Г. 0,62

8.Если предмет находится от собирающей линзы на расстоянии, равном двойному фокусному расстоянию, то его изображение будет



А. действительным, перевёрнутым и увеличенным
Б. действительным, прямым и увеличенным
В. мнимым, перевёрнутым и уменьшенным
Г. действительным, перевёрнутым, равным по размеру предмету

9.Оптическая сила линзы –10 дптр. Это означает…
А. линза собирающая с фокусным расстоянием 10 м
Б. линза собирающая с фокусным расстоянием 10 см
В. линза рассеивающая с фокусным расстоянием 10 м
Г. линза рассеивающая с фокусным расстоянием 10 см

10.Фокусное расстояние рассеивающей линзы равно 6 м, а изображение, даваемое этой линзой, находится от линзы на расстоянии 2 м. На каком расстоянии от линзы находится предмет?
А. 0, 5 м. Б. 2 м.
В. 3 м. Г. 12 м.

11.Какое оптическое явление объясняет радужную окраску мыльных пузырей?
А. Дисперсия Б. Интерференция
В. Дифракция Г. Поляризация

№ 12 решить задачу (2 балла)

12.Чему равно фокусное расстояние собирающей линзы, если изображение предмета, расположенного от линзы на расстоянии 20 см, получилось увеличенным в 4 раза?

№ 13 решить задачу (3 балла)

13.На плоскопараллельную пластинку из стекла падает луч света под углом 60°. Толщина пластинки 2 см. Вычислите смещение луча, если показатель преломления стекла 1,5.

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14 баллов	15-16 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа по теме «Световые волны»

II вариант

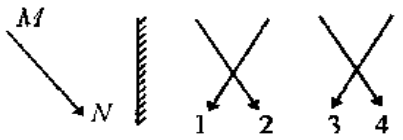
№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)

1.Луч света падает на плоское зеркало. Угол падения равен 30°. Угол между падающим и отраженным лучами равен

А. 40° Б. 50°

В. 60° Г. 110°

2.На рисунке изображены предмет MN и плоское зеркало. Выберите верное отражение этого предмета в зеркале.



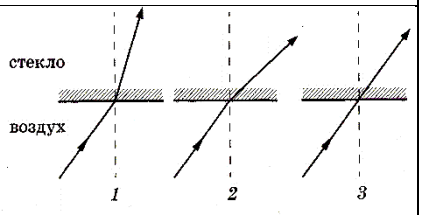
А.1 Б.2

В.3 Г.4

3.Человек, стоявший прямо перед зеркалом, приблизился к нему на 20 см. На сколько он приблизился к своему изображению?

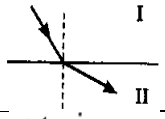
А. 20 см. Б. 10 см. В. 40 см. Г. Расстояние не изменилось.

4.Лучи света падают из воздуха на поверхность стекла. На каком из рисунков правильно показан ход лучей?



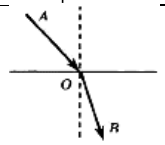
А. 1 Б. 2 В. 3

5.На рисунке изображено преломление луча света на границе двух сред. Какая среда оптически более плотная?



А. первая Б. вторая

6.Световой луч переходит из одной прозрачной среды в другую. Можно ли, увеличивая угол падения, наблюдать явление полного внутреннего отражения?

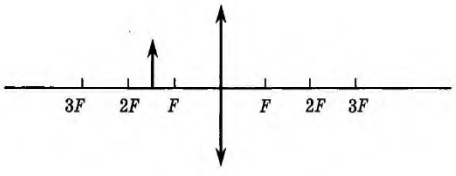


А. можно Б. нельзя

7.Луч света падает на границу раздела двух сред под углом 45° и преломляется под углом 30°. Относительный показатель преломления второй среды относительно первой…

А. $\sqrt{2}$ Б. $\frac{\sqrt{2}}{2}$ В. $\frac{1}{2}$ Г. 2

8.Если предмет находится между фокусом и двойным фокусом собирающей линзы, то его изображение будет



А. Действительным, перевёрнутым и увеличенным

Б. Действительным, прямым и увеличенным

В. Мнимым, перевёрнутым и уменьшенным

Г. Действительным, перевёрнутым и уменьшенным

9.Оптическая сила линзы 5 дптр. Это означает…

А. линза собирающая с фокусным расстоянием 2 м

Б. линза собирающая с фокусным расстоянием 20 см

В. линза рассеивающая с фокусным расстоянием 2 м

Г. линза рассеивающая с фокусным расстоянием 20 см

10.Предмет находится от собирающей линзы на расстоянии 4 м, а изображение, даваемое этой линзой, на расстоянии 6 м. Чему равно фокусное расстояние линзы? А. 2 м. Б. 1,5 м. В. 2,4 м. Г. 4 м.
11.Какое оптическое явление объясняет появление радужной полоски после прохождения узкого луча белого света через стеклянную треугольную призму? А. Дисперсия Б. Интерференция В. Дифракция Г. Поляризация
№ 12 решить задачу (2 балла)
12.На каком расстоянии от собирающей линзы, фокусное расстояние которой 60 см, надо поместить предмет, чтобы его действительное изображение получилось уменьшенным в 2 раза?
№ 13 решить задачу (3 балла)
13.Смещение луча света, вызываемое прохождением через стеклянную плоскопараллельную пластинку, равно 3 см. Какова толщина пластинки, если угол падения луча на пластинку равен 60°, а показатель преломления стекла 1,5.

Перевод баллов в отметки

1-6 баллов	7-12 баллов	13-14 баллов	15-16 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа «Световые кванты. Физика атомного ядра»

Контрольная работа № 4 составлена в соответствии с рабочей программой по физике для 11 класса, для реализации которой используется УМК «Мякишев Г.Я.».

Контрольная работа составлена в формате:

- тестовая часть (№№1-13).

Задания с выбором одного правильного ответа содержат формулировку задания и варианты ответов к нему. Среди приведенных вариантов ответов один является правильным. В процессе выполнения задания необходимо выбрать правильный ответ.

Каждое из заданий оценивается в 1 балл.

- задание на установление соответствия (№14).

Характеристики нужно расположить в определенной последовательности в соответствии с обусловленным требованием. Задание на последовательность считается выполненным, если правильно указана последовательность всех ответов. Каждое из заданий оценивается в 2 балла;

- задача (№№15-17).

Необходимо кратко записать условие задачи, физические величины в СИ, решение задачи, отображающее основные шаги решения в виде формул без развернутых объяснений, проверить единицы измерения искомой величины, вычислить ее значение и записать ответ.

Задача оценивается так:

- если записано условие, отсутствуют пояснения решения, записаны формулы, не записан перевод единиц измерения в СИ, содержится вычислительная ошибка, не искажающая грубо результат, записан ответ – 1 балл;
- если полностью записано условие, содержатся пояснения решения, записаны формулы, записан перевод единиц измерения в СИ, вычисления выполнены, верно, записан подробный ответ- 2 балла.

Критерии оценивания:

оценка «3»: от 9 баллов до 16 баллов

*(8 баллов- 2/3 тестовой части);

оценка «4»: от 17 баллов (выполнена тестовая часть + одно из заданий на установление последовательности или решена задача);

оценка «5»: от 20 баллов.

№	Содержание	Баллы	Ответы	
			I вариант	**II вариант**
1.	Знание волновых и корпускулярных свойств света	1		
2.	Понимание фотоэффекта	1		
3.	Знание условий протекания фотоэффекта	1		
4.	Понимание опыта Резерфорда	1		
5.	Понимание радиоактивности	1		
6.	Умение определять количество электронов	1		
7.	Умение определять состав ядра атома	1		
8.	Умение определять состав атома	1		
9.	Понимание постулатов Бора	1		
10.	Понимание правила смещения	1		
11.	Понимание правила смещения	1		
12.	Понимание дефекта массы ядра	2		
13.	Понимание ядерных реакций	3		
14.	Умение применять правило смещения			
15.	Умение решать задачи			
16.	Умение решать задачи			
17.	Умение решать задачи			
	Итого	16б.		

Перевод баллов в отметки

1 – 8 баллов	9 - 16 баллов	17 – 19 баллов	20 – 21 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа «Световые кванты. Физика атомного ядра»

I вариант
№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)

1.Волновые свойства света проявляются при …
А. фотоэффекте Б. поглощении света атомом
В. дифракции света Г. излучении света

2.При освещении металла зеленым светом фотоэффект возникает, а при освещении желтым не возникает. Выберите правильное утверждение
А. при освещении синим светом возникает фотоэффект
Б. при освещении оранжевым светом возникает фотоэффект
В. при освещении красным светом возникает фотоэффект
Г. при освещении фиолетовым светом фотоэффект не возникает

3.Возможен ли фотоэффект в серебре под действием фотонов с энергией $4{,}8 \cdot 10^{-19}$ Дж.
А. Да. Б. Нет.

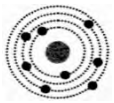
4.Современная модель атома обоснована опытами...
А. по рассеянию α-частиц. Б. по электризации.
В. по сжимаемости жидкости. Г. по тепловому расширению.

5.Альфа-излучение- это...
А. поток ядер гелия. Б. поток протонов.
В. поток электронов. Г. электромагнитные волны большой частоты.

6.В ядре нейтрального атома содержится 7 протонов и 8 нейтронов.
В электронной оболочке содержится...
А. 1 электрон. Б. 7 электронов.
В. 8 электронов. Г. 15 электронов.

7.В ядре атома $^{214}Pb_{82}$ содержится...
А. 82 протона, 214 нейтрона. Б. 82 протона, 132 нейтрона.
В. 132 протона, 82 нейтрона. Г. 214 протона, 82 нейтрона.

8.Атому $^{16}O_8$ соответствует схема...

А.	Б.	В.	Г.
			

9.Не соответствуют смыслу постулатов Бора утверждения...
1. В атоме электроны движутся по круговым орбитам и излучают при этом электромагнитные волны.
2. Атом может находиться только в одном из стационарных состояний, в стационарных состояниях атом энергию не излучает.
3. При переходе из одного стационарного состояния в другое атом поглощает или излучает квант электромагнитного излучения.
А. 1. Б. 2.
В. 3. Г. 2, 3.

10.Элемент испытал альфа- распад. Зарядовое число ядра...
А. уменьшается на 4 единицы. Б. уменьшается на 2 единицы.
В. увеличивается на 2 единицы. Г. не изменяется.

11.Элемент испытал бета- распад. Массовое число ядра...
А. уменьшается на 1 единицу.
Б. уменьшается на 2 единицы.
В. увеличивается на 1 единицу.
Г. не изменяется.

12.Дефект массы наблюдается...
А. у всех атомных ядер. Б. только у радиоактивных ядер.
В. только у стабильных ядер. Г. только у ядер урана.

13.Укажите второй продукт ядерной реакции $^{14}N_7 + {}^{4}He_2 \rightarrow {}^{17}O_8 + ?$
А. протон. Б. нейтрон.

В. электрон. Г. альфа- частица.

№ 14 установить соответствие (2 балла)

14.Установите соответствие между ядром радиоактивного элемента и протонным числом ядра, которое образовалось бы в результате
β-распада указанного радиоактивного элемента.

Радиоактивный элемент	Заряд ядра
А. $^{226}Ra_{88}$	1. 91.
Б. $^{238}U_{92}$	2. 92.
В. $^{235}Th_{90}$	3. 89.
Г. $^{239}Pa_{91}$	4. 93.
	5. 95.

№ 15 - 17 решить задачу (2 балла)

15.Определите энергию связи ядра атома $^{6}Li_{3}$.

16.Провести энергетический расчет ядерной реакции

$$^{7}Li_{3} + {}^{4}He_{2} \rightarrow {}^{10}B_{5} + {}^{1}n_{0}$$

17.Найдите скорость фотоэлектронов, вылетевших из цинка, при освещении его ультрафиолетовым светом с длиной волны 300 нм, если работа выхода электрона из цинка равна 4 эВ.

Перевод баллов в отметки

1 – 8 баллов	9 - 16 баллов	17 – 19 баллов	20 – 21 баллов
2	3	4	5

Контрольная работа «Световые кванты. Физика атомного ядра»

II вариант

№№ 1- 11 выбрать один правильный ответ (1 балл)

1.Корпускулярные свойства света проявляются при …
А. интерференции света Б. дифракции света
В. дисперсии света Г. фотоэффекте

2.Выберите правильное утверждение: энергия фотона…
А. инфракрасного излучения больше, чем видимого света
Б. ультракороткого излучения больше, чем видимого света
В. видимого света больше, чем рентгеновского
Г. инфракрасного излучения больше, чем рентгеновского

3.Возможен ли фотоэффект в платине под действием фотонов с энергией $4{,}8 \cdot 10^{-19}$ Дж.
А. Да. Б. Нет.

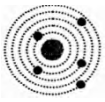
4.На основе опытов по рассеянию α-частиц Резерфорд
А. предложил планетарную модель атома. Б. открыл новый химический элемент.
В. открыл нейтрон. Г. измерил заряд α-частицы

5.Бета-излучение- это...
А. поток ядер гелия. Б. поток протонов.
В. поток электронов. Г. электромагнитные волны большой частоты.

6.В ядре нейтрального атома содержится 3 протона и 4 нейтрона.
В электронной оболочке содержится...
А. 1 электрон. Б. 3 электрона.
В. 4 электрона. Г. 7 электронов.

7.В ядре атома $^{238}U_{92}$ содержится...
А. 92 протона, 238 нейтрона. Б. 146 протона, 92 нейтрона.
В. 92 протона, 146 нейтрона. Г. 238 протона, 92 нейтрона.

8.Атому $^{13}B_5$ соответствует схема...

А.	Б.	В.	Г.
			

9.Соответствуют смыслу постулатов Бора утверждения...
1. В атоме электроны движутся по круговым орбитам и излучают при этом электромагнитные волны.
2. Атом может находиться только в одном из стационарных состояний, в стационарных состояниях атом энергию не излучает.
3. При переходе из одного стационарного состояния в другое атом поглощает или излучает квант электромагнитного излучения.
А. 1. Б. 2.
В. 3. Г. 2, 3.

10.Элемент испытал бета- распад. Зарядовое число ядра...
А. уменьшается на 1 единицу.
Б. уменьшается на 2 единицы.
В. увеличивается на 1 единицу.
Г. не изменяется.

11.Элемент испытал альфа- распад. Массовое число ядра...
А. уменьшается на 4 единицы.
Б. уменьшается на 2 единицы.
В. увеличивается на 2 единицы.
Г. не изменяется.

12.Для массы ядра выполняется...
А. $m_я < Zm_p + Nm_n$ Б. $m_я > Zm_p + Nm_n$
В. $m_я = Zm_p + Nm_n$ Г. $m_я = Zmp - Nm_n$

13.Укажите второй продукт ядерной реакции $^{2}H_1 + ^{3}H_1 \rightarrow ^{4}He_2 + ?$
А. протон. Б. нейтрон.
В. электрон. Г. альфа- частица.

№ 14 установить соответствие (2 балла)

14.Установите соответствие между ядром радиоактивного элемента и протонным числом ядра, которое образовалось бы в результате
α-распада указанного радиоактивного элемента.

Радиоактивный элемент	Заряд ядра
А. $^{226}Ra_{88}$	1. 89.
Б. $^{238}U_{92}$	2. 88.
В. $^{235}Th_{90}$	3. 90.
Г. $^{239}Pa_{91}$	4. 86.
	5. 82.

№ 15 - 17 решить задачу (2 балла)

15.Определите энергию связи ядра атома $^{7}Li_3$.

16.Провести энергетический расчет ядерной реакции
$$^{6}Li_3 + ^{2}H_1 \rightarrow 2\ ^{4}He_2$$

17.Какой должна быть длина волны ультрафиолетового света, падающего на поверхность цинка, чтобы скорость вылетающих фотоэлектронов составляла 1000 км/с?

Перевод баллов в отметки

1 – 8 баллов	9 - 16 баллов	17 – 19 баллов	20 – 21 баллов
2	3	4	5

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.9 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП. 09 Химия

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
на заседании МК преподавателей
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебного предмета ОУП. 09 Химия по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Солтаева М.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАН
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 7

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 31

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1.Область применения

Фонд оценочных средств по учебному предмету ОУП.09 Химия является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов по учебному предмету ОУП.09 Химия.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- инвалидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины «Химия»);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Входной контроль

Цель входного контроля - определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания студента используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности студента.

Форма проведения – тестирование.

Текущий контроль

Цель текущего контроля знаний – установление успешности усвоения студентами учебной программы на данный момент времени.

Формы проведения – тестирование

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения учебного предмета ОУП.09 Химия обеспечивается достижение студентами следующих результатов:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию, систематизации информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);
- стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);
- умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);
- способностью и готовностью к проведению экспериментальных исследований (ПК-19);
- способностью и готовностью к участию во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-21).

В результате изучения дисциплины "ХИМИЯ" студент должен:
Знать:
-важнейшие химические понятия: вещество, химический элемент, атом, молекула, относительные атомная и молекулярная масса, ион, аллотропия, и изотопы, химическая связь, электроотрицательность, валентность, степень окисления, моль, молярная масса, молярный объем, вещества молекулярного и немолекулярного строения, растворы, электролит и неэлектролит, электролитическая диссоциации, окислитель и восстановитель, окисление и восстановление, тепловой эффект реакции, скорость химической реакции, катализ, химическое равновесие, углеродный скелет, функциональная группа, изомерия, гомология;
- основные законы химии: сохранения массы веществ, постоянства состава, периодический закон;
- основные теории химии: химической связи, электролитической диссоциации, строения органических соединений;
- важнейшие вещества и материалы: основные металлы и сплавы; серная, соляная, азотная и уксусная кислоты; щелочи, аммиак, минеральные удобрения, метан, этилен, ацетилен, бензол, этанол, жиры, мыла, глюкоза, сахароза, крахмал, клетчатка, белки, искусственные и синтетические волокна, каучуки, пластмассы;
Уметь:
- называть изученные вещества по «тривиальной» или международной номенклатуре;
- определять:валентность и степень окисления химических элементов, тип химической связи в соединениях, заряд иона, характер среды в водных растворах неорганических соединений, окислитель и восстановитель, принадлежность веществ к различным классам органических соединений;
- характеризовать:элементы малыхпериодов по их положению в ПСХЭ Д.И.Менделеева; общие химические свойства металлов, неметаллов, основных классов неорганических и органических соединений; строение и химические свойства изученных органических соединений;
- объяснять:зависимость свойств веществ от их состава и строения; природу химической связи (ионной, ковалентной, водородной, металлической), зависимость скорости химической реакции и положении химического равновесия от различных факторов;
- выполнять химический эксперимент по распознаванию важнейших неорганических и органических веществ;
- проводить самостоятельный поиск химической информации с использованием различных источников (научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета); использовать компьютерные технологии для обработки и передачи химической информации и её представления в различных формах;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- объяснения химических явлений, происходящих в природе, быту и на производстве; определения возможности протекания химических превращений в различных условиях и оценки их последствий;
- экологически грамотного поведения в окружающей среде;
- оценки влияния химического загрязнения окружающей среды на организм человека и другие живые организмы;
- безопасного обращения с горючими и токсичными веществами, лабораторным оборудованием;
- приготовления растворов заданной концентрации в быту и на производстве;
- критической оценки достоверности химической информации, поступающей из разных источников.

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга.
Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Рекомендации по оцениванию результатов тестирования студентов. В завершении изучения каждой темы дисциплины «ХИМИЯ» проводится тестирование (компьютерное или бланковое).

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79%
«удовлетворительно»	60-69%
«неудовлетворительно»	менее 60%

Промежуточный контроль

ФОС для промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является зачет.

ОУП.09 ХИМИЯ

01. Органическая химия.

01.01. Введение. Предмет органической химии. Теория строения органических соединений.
01.01.02.Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова.
01.02. Углеводороды.
01.02.01.Предельные углеводороды.
01.02.03. Этиленовые углеводороды.
01.02.05. Алкины.
01.02.06. Ароматические углеводороды. Бензол
01.01.03. Природные источники углеводородов.
03.01. Нефть и продукты ее переработки.
03.02. Природный и попутный нефтяной газы. Каменный уголь.
04.01.Одноатомные спирты.
04.02. Многоатомные спирты. Фенол.
01.01.05. Альдегиды и кетоны.
01.06. Карбоновые кислоты и их производные.
01.06.01. Карбоновые кислоты.
01.07. Углеводы.
01.07.01. Моносахариды.
01.07.02. Дисахариды.
01.07.03.Полисахариды.
01.08. Амины, аминокислоты, белки.
01.08.01. Амины. Анилин.
01.08.02. Аминокислоты.
01.08.03. Белки.
01.09. Азотсодержащие гетероциклические соединения. Нуклеиновые кислоты.
01.09.01. Азотсодержащие гетероциклические соединения.
01.09.02. Нуклеиновые кислоты
01.10. Биологически активные соединения
01.10.01. Ферменты, гормоны

01.10.02. Витамины. Лекарства.

02. Общая и неорганическая химия.

02.01. Химия – наука о веществах.
- 02.01.01. Состав вещества.
- 02.01.02. Основные законы химии.

02.02. Строение атома.

02.03. Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева
- 02.03.01. Периодический закон и строение атома

02.04. Строение вещества.
- 02.04.01. Ковалентная химическая связь
- 02.04.02. Ионная, металлическая, водородная химическая связь.

02.05. Полимеры

02.06. Дисперсные системы.

02.07. Химические реакции.
- 02.07.01. Классификация химических реакций.
- 02.07.02. Скорость химической реакции.
- 02.07.03. Химическое равновесие.

02.08. Растворы.
- 02.08.01. Растворы.
- 02.08.02. Теория электролитической диссоциации.
- 02.08.03. Гидролиз.

02.09. Окислительно-восстановительные реакции. Электрохимические процессы.
- 02.09.01. Окислительно-восстановительные реакции.
- 02.09.03. Электролиз.

02.10. Классификация веществ. Простые вещества.
- 02.10.01. Классификация неорганических веществ.
- 02.10.02. Неметаллы. Металлы. Коррозия металлов.

02.11. Основные классы неорганических и органических соединений.
- 02.11.01. Оксиды, водородные соединения неметаллов. Кислоты.
- 02.11.02. Основания. Соли.

01. Органическая химия.

01.01.Введение. Предмет органической химии. Теория строения органических соединений.

01.01.02.Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова.

01.01.02.01. Понятие "органическая химия" ввёл:

а) Ф. Вёлер; б) Я. Берцелиус;
в) А. М. Бутлеров; г) К. Шорлеммер.

01.01.02.02. Органическая химия изучает

а) комплексные соединения;
б) соединения углерода и их превращения;
в) соединения азота и их превращения ;
г) окислительно-восстановительные процессы;

01.01.02.03. Ученый, создавший теорию строения органических веществ, основу современной химии

а) Павлов И.П.;
б) Берцелиус И.Я;
в) Бутлеров А.М.;
г) Бородин А.П.

01.01.02.04. Валентность атомов углерода в этилене равна:

а) двум; б) трём; в) четырём; г) пяти.

01.01.02.05. К органическим относятся все вещества группы

а) C_2H_4, CH_3COOH, CH_3NH_2;
б) CH_3COONa, CO_2, $C_2H_2O_4$;
в) C_2H_2, CO, $C_2H_5NH_2$;
г) C_2H_6, CH_3CHO, $NaHCO_3$

01.01.02.06. Продукты реакции горения органических веществ:

а) углекислый газ и вода;
б) эфир;
в) соль.

Углеводороды.

01.02.01.Предельные углеводороды.

01.02.01.01. Алканы – это углеводороды, которые имеют
а) одинарную связь;
б) двойную связь;
в) циклическую цепь;
г) тройную связь.

01.02.01.02. Вещества бутан и пентан по отношению друг к другу являются:
а) Представителями разных классов;
б) Гомологами;
в) Хлорпроизводными;
г) Изомерами;

01.02.01.03. Число сигма-связей (σ-связей) в молекуле метана равно:
а) 12;
б) 6;
в) 3;
г) 4.

01.02.01.04. Угол связи у алканов:
а) 180^o;
б) 120^o;
в) $109^o\ 28'$;
г) 90^o.

01.02.01.05. Длина связи у алканов:
а) 0,120 нм;
б) 0,140 нм;
в) 0,134 нм.
г) 0,154 нм;

01.02.01.06. Общая формула соответствующая классу алканов:
а) C_nH_{2n+2}; б) C_nH_{2n}; в) C_nH_{2n-2}; г) C_nH_{2n-6}

01.02.01.07. Для алканов характерна реакция
а) присоединения; б) замещения; в) полимеризации; г) гидратации.

01.02.01.08. Какое название соответствует веществу: $CH_3 – CH – CH_2 – CH_3$
$$\begin{array}{l} \\ | \\ CH_3 \end{array}$$
а) бутан; б) 2-метилбутан; в) 2-метилпропан; г) 3-метилбутан.

01.02.01.09. Какой газ составляет основу природного газа?
а) метан; б) этан; в) пропан; г) бутан

01.02.01.11. Тип реакции характерный для алканов:
а) полимеризации;
б) гидратации;
в) замещения;
г) присоединения

01.02.01.12. Тип гибридизации в молекуле этана
а) s^2p;
б) sp;
в) sp^3;
г) sp^2

01.02.01.13. Название по международной номенклатуре данного углеводорода:
$H_3C-CH-CH-CH_2-CH_3$
$$\begin{array}{l} \\ | \quad | \\ CH_3\ CH_3 \end{array}$$
а) метил этил изопропилметан;
б) 3,4-диметилпентан;
в) 2-этилпентан;
г) 2,3-диметилпентан

Этиленовые углеводороды.
01.02.03.01.Верны ли следующие суждения о свойствах углеводородов?

А. Алканы вступают в реакции полимеризации.
Б. Этилен обесцвечивает раствор перманганата калия.

а) верны оба суждения;
б) оба суждения неверны;
в) верно только Б;
г) верно только А

01.02.03.02. К реакциям замещения относится взаимодействие

а) брома и водорода;
б) этена и воды;
в) брома и пропана;
г) метана и кислорода

01.02.03.04. К соединениям, имеющим общую формулу C_nH_{2n}, относятся:

а) бензол;
б) циклогексан;
в) гексан;
г) гексин.

01.02.03.05. Продуктом реакции бутена – 1 с хлором является:

а) 2-хлорбутен-1;
б) 1,2-дихлобутан;
в) 1,2-дихлорбутен-1;
г) 1,1-дихлорбутан.

01.02.03.06. И бутан и бутен реагируют с:

а) бромной водой;
б) раствором перманганата калия;
в) водородом;
г) хлором

01.02.03.07. Этан и этен можно распознать с помощью:

а) водорода;
б) бромной воды;
в) аммиачного раствора оксида серебра;
г) гидроксида меди (II).

01.02.03.09. Этилен (этен) относится к углеводородам с общей формулой:

а) C_nH_{2n};
б) C_nH_{2n-2};
в) C_nH_{2n-6};
г) C_nH_{2n+2}

01.02.03.12. Угол связи у алкенов:

а) 180^o;
б) 120^o;
в) $109^o\ 28'$;
г) 90^o.

01.02.03.15. Тип реакции взаимодействия этена с бромом

а) присоединения; б) замещения; в) гидрирования; г) гидратации

01.02.03.16. Вещество $CH_3 – CH – CH = CH_2$ называется

$$\begin{array}{l} \\ | \\ CH_3 \end{array}$$

а)2-метилбутан; б) 3-метилбутен-2;
в) 3-метилбутин-1; г) 3-метилбутен-1

01.02.03.17. Следующие признаки: sp-гибридизация, длина С-С связи 0,120 нм, угол 180^0 характерны для молекулы

а) бензола; б) этана; в) этина; г) этена

01.02.03.18. Какая общая формула соответствует классу алкенов?

а) C_nH_{2n+2}; б) C_nH_{2n} ; в) C_nH_{2n-2}; г) C_nH_{2n-6}

01.02.03.19. Какое название соответствует веществу $CH_3 – CH_2 – C(CH_3) = CH_2$

а) бутан; б) 2-метилбутен-1; в) 3-метилбутен-1; г) 3-метилбутан

01.02.03.20. Сколько π-связей в молекуле бутена-1

а) 1; б) 2; в) 3; г) 4

01.02.03.21. Тип реакции взаимодействия этена с бромоводородом

а) присоединения; б) замещения; в) гидрирования; г) изомеризации

01.02.03.22. Вещество $CH_3 – CH(CH_3) – CH_2 - CH = CH_2$ называется

а)2-метилбутен-1; б) 2-метилбутен-2;
в) 3-метилбутин-1; г) 4-метилпентен-1

01.02.03.23. Следующие признаки: sp^2-гибридизация, длина С-С связи 0,134 нм, угол 120^0 характерны для молекулы

а) циклобутана;
б) этана;
в) этина;
г) этена

01.02.03.24. Установите тип реакции: $n\ CH_2 = CH_2 \rightarrow (- CH_2 - CH_2 -)_n$

а) полимеризация;
б) замещения;
в) поликонденсации;
г) изомеризации

01.02.03.28. Алкены отличаются от алканов:

а) наличием двойной связи;
б) наличием двойной и тройной связи;
в) наличием тройной связи;
г) наличием трех двойных связей

01.02.03.29. Тип гибридизации в молекуле этилена:

а) sp;
б) p^2s;
в) sp^2;
г) sp3

01.02.03.30. ***Ответом к заданиям это части является последовательность букв или цифр. Выберите три верных ответа.***

Для этилена характерны:

а) наличие двух π-связей в молекуле;
б) sp-гибридизация орбиталей атомов углерода в молекуле;
в) реакция гидрирования;
г) плоская форма молекулы;
д) реакции с галогеноводородами

01.02.03.31. ***Ответом к заданиям это части является последовательность букв или цифр. Выберите три верных ответа.***

Этилен может реагировать с:

а) H_2O;
б) Na;
в) HBr;
г) $C_6H_5CH_3$;
д) $KMnO_4$;
е) KOH

Алкины.

01.02.05.01. Алкины являются структурными изомерами

а) Циклоалканов;

б) Алкадиенов;
в) Алканов;
г) алкенов

01.02.05.03. Гомологами являются:
а) этен и метан;
б) пропан и бутан;
в) циклобутан и бутан;
г) этин и этен.

01.02.05.04. Для какого класса характерна общая формула C_nH_{2n-2}:
а) алканы;
б) алкины;
в) арены;
г) алкены;

01.02.04/01.
Качественная реакция на алкины это реакция с:
а. перманганатом калия
б. аммиачным раствором серебра
В промышленности ацетилен получают :
а. из карбида кальция
б. из солей ртути

01.02.05.05. Гомологами являются:
а) пропан и бутен;
б) циклобутан и бутан;
в) этин и этен;
г) этан и метан

01.02.05.06. К классу алкинов относится:
а) C_2H_4;
б) CH_4;
в) C_2H_6;
г) C_2H_2.

01.02.05.07. Гомологом пропина является:
а) пропан;
б) пропен;
в) этин;
г) пропадиен.

01.02.05.08. Ацетилен относится к углеводородам с общей формулой:
а) C_nH_{2n+2};
б) C_nH_{2n};
в) C_nH_{2n-2};
г) C_nH_{2n-6}.

01.02.05.09. Этан, как и ацетилен, реагирует:
а) бромоводородом;
б) водой;
в) аммиачным раствором оксида серебра,
г) с кислородом

01.02.05.14. К соединениям, имеющим общую формулу C_nH_{2n-2} относится:
а) бензол;
б) циклогексан;
в) гексан;
г) гексин;

Ароматические углеводороды. Бензол

01.02.06.02.Бромную воду обесцвечивает каждое из веществ:
а) этан и этилен;
б) ацетилен и этилен;
в) бензол и гексан;
г) бензол и этилен.

01.02.06.03. Раствор перманганата калия обесцвечивает каждое из веществ:

а) этан и пропан;
б) бутин и этилен;
в) бензол и гексан;
г) бензол и этилен.

01.02.06.06. Какое из веществ <u>не обесцвечивает</u> раствор перманганата калия:

а) пропин;
б) бутен;
в) пентадиен- 1,3.
г) бензол

01.02.06.07. ***Ответом к заданиям этой части является последовательность букв или цифр. Выберите три верных ответа.***

n-бензол и циклогексан

а) имеют плоское строение молекулы;
б) вступают в реакцию замещения с хлором;
в) легко присоединяют водород;
г) обесцвечивают водный раствор перманганата калия;
д) относятся к циклическим углеводородам;
е) сгорают на воздухе

Гомологи бензола.

01.02.07.01.К соединениям, имеющим общую формулу C_nH_{2n-6}, относятся:

а) циклогексан;
б) гексан;
в) гексин.
г) бензол

01.02.07.02. Для каких углеводородов <u>не характерна</u> межклассовая изомерия:

а) алкены;
б) диеновые углеводороды;
в) алкины.
г) алканы

01.02.07.03. Бромную воду обесцвечивает каждое из веществ:

а) пентен и бутадиен;
б) этан и этилен;
в) бензол и пропан;
г) бензол и этилен.

01.02.07.04. π-связь <u>отсутствует</u> в молекуле:

а) бензола;
б) этилена;
в) циклобутана;
г) ацетилена.

01.02.07.05. К какому гомологическому ряду относится вещество состава C_7H_8 ?

а) алканы
б) алкены
в) алкины
г) арены

Природные источники углеводородов.

01.03.01. Нефть и продукты ее переработки.

01.03.01.01.Для эффективного использования нефть необходимо разделить на фракции. На каком свойстве основан процесс ректификации нефти?

а) разная температура кипения;
б) разное химическое строение;
в) разное агрегатное состояние;
г) разное происхождение

01.03.01.02. В результате первичной переработки образуются 2 группы продуктов: темные и светлые. Этот продукт первичной переработки нефти относится к группе темных и является смесью углеводородов, нефтяных смол, карбенов, и органических соединений, содержащих металлы (V, Ni,Fe,Mg,Na,Ca)

а) мазут;
б) лигроин;
в) гайзоль;

г) керосин.

01.03.01.03. В конце 19 века этот продукт переработки нефти не находил лучшего применения, чем антисептическое средство и топливо для примусов. Зачастую его сжигали, либо просто выбрасывали. О чем речь?

а) Керосин;
б) Лигроин;
в) Бензин.

01.03.01.04. Этот процесс вторичной переработки нефти, в результате которого происходит расщепление углеводородов был разработан в России в 1891 году. О каком процессе идет речь?

а) Риформинг;
б) Крекинг;
в) Детонация;
г) Перегонка.

01.03.01.05. Риформинг – один из способов переработки нефти. Содержание каких углеводородов повышается при этом процессе?

а) Алканов;
б) Аренов;
в) Алкенов;
г) Алкинов.

01.03.01.06. Нефть – маслянистая горючая жидкость темного цвета. Каковы ее свойства?

а) легче воды, в воде не растворима;
б) тяжелее воды, в воде не растворима;
в) легче воды, растворима в ней;
г) тяжелее воды, в воде не растворима.

Природный и попутный нефтяной газы. Каменный уголь.

01.03.02.01. Природный газ — смесь газообразных предельных углеводородов с небольшой молекулярной массой. Основным компонентом его является газ, доля которого в зависимости от месторождения составляет от 75 до 99% по объему. О каком газе идет речь?

а) Метан;
б) Пропан;
в) Этан;
г) Изобутан.

01.03.02.02. Этот вид топлива имеет высокую теплоту сгорания, не оставляет золы, продукты сгорания его более чисты в экологическом отношении. Что это за топливо?

а) природный газ;
б) нефть;
в) каменный уголь;
г) мазут.
д)

01.03.02.03. Не относится к источникам углеводородов:

а) нефтяные газы;
б) природный газ;
в) нефть;
г) гранит.

Гидроксильные соединения.

01.04.01.Одноатомные спирты.

01.04.01.01.При окислении этанола оксидом меди (II) при нагревании образуется:

а) уксусная кислота;
б) оксид углерода (IV) и вода;
в) этиленгликоль;
г) уксусный альдегид.

01.04.01.02. Только σ – связи имеются в молекуле

а) этанола; б) этаналя; в) этена; г) этина

01.04.01.03. Функциональная группа -OH характерна для класса

а) альдегидов; б) аминов; в) карбоновых кислот; г) спиртов

01.04.01.04. Продуктами окисления предельных одноатомных спиртов являются

а) альдегиды; б) кетоны; в) простые эфиры% г) сложные эфиры

01.04.01.05. Продуктами межмолекулярной дегидратации предельных одноатомных спиртов являются

а) альдегиды; б) кетоны; в) простые эфиры; г) сложные эфиры

01.04.01.06. Функциональная группа в молекулах спиртов:
а) –ОН;
б) –СООН;
в) –СОН.

01.04.01.07. Реакция этерификации это реакция взаимодействия между:
а) спиртом и кислотой;
б) альдегидом и кислородом;
в) металлом и неметаллом.

01.04.01.08. Название функциональной группы спиртов:
а) гидроксильная;
б) аминогруппа;
в) карбонильная

01.04.01.09. Предельным одноатомным спиртом является:
а) CH_2O;
б) $C_2H_4O_2$;
в) C_3H_6O;
г) $C_5H_{12}O$

01.04.01.10. Вторичный одноатомный спирт – это:

а) $CH_3 - CH(OH) - CH(CH_3) - CH_3$

в) $CH_3 - CH_2 - CH_2 - OH$

б) $CH_3 - C(CH_3)(OH) - CH_3$

г) $CH_3 - CH(OH) - CH_3$

01.04.01.11. Изомером пентанола-1 является:

а) $CH_3 - (CH_2)_4 - OH$

в) $CH_3 - CH_2 - OH$

б) $CH_3 - C(OH)(CH_3) - CH_3$

г) $CH_3 - (CH_2)_2 - C(OH) - CH_3$

01.04.01.12. $CH_3 - CH(CH_3) - CH(OH) - CH_2 - OH$ **- это:**
а) 2,3-диметилбутанол-1;
б) 2-метилбутанол-2;
в) 2-метилпропанол-1;
г) 2,3,4-триметилпентанол-2.

01.04.01.13. $CH_3 - CH_2 - CH(OH) - CH_3$ **- это:**
а) одноатомный вторичный предельный спирт;
б) двуатомный первичный предельный спирт;
в) одноатомный третичный непредельный спирт;
г) одноатомный вторичный непредельный спирт;

01.04.01.14. Классифицируйте спирт $CH_2 = CH - CH_2 - OH$
а) непредельный, первичный, одноатомный;
б) предельный, вторичный, одноатомный;
в) предельный, вторичный, двухатомный;
г) непредельный, первичный, двухатомный.

01.04.01.15. Вещество $CH_3 - CH(OH) - CH(OH) - CH_3$ **называется:**
а) бутандиол – 1,3;
в) бутандиол – 2,3;

б) 3- метилпропанол -2,3; г) 1,2 – диметилэтандиол – 1,2.

01.04.01.16. Веществу с названием 3–метилбутанол–2 соответствует структурная формула:

а) $CH_3 – CH(CH_3) – CH_2OH$ в) $CH_3 – CH_2 – CH(CH_3) – CH_2OH$

б) $CH_3–CH(CH_3)–CH(CH_3)–OH$ г) $CH_3 – CH_2 – CH_2 – CH_2OH$

01.04.01.17. Изомером вещества $CH_3 – CH(CH_3) – CH_2OH$ является:

а) $CH_2 = CH – CH_2 – CH_2OH$

б) $CH_3 – (CH_2)_2 – CH_2OH$

в) $CH_3 – CH(CH_3) – CH(CH_3) – OH$ г) $CH_3 – CH(CH_3) – CH_2 – CH_2OH$

01.04.01.18. Вещество $CH_3 – CH(CH_3) – CH_2OH$ называется:

а) бутанол – 1;

б) изобутанол;

в) 2 – метилпропанол – 1;

г) 2,2 – диметилэтанол.

01.04.01.19. Веществу с названием 3 – метилбутанол – 2 соответствует структурная формула:

а) $CH_3 – C(OH)(CH_3) – CH_2 – CH_3$ в) $CH_3 – CH(OH) – CH_2 – CH_3$

б) $CH_3 – CH(OH) – CH(CH_3) – CH_3$ г) $CH_3 – (CH_2)_2 –CH_2OH$

01.04.01.20. Изомером вещества $CH_3 – (CH_2)_3 – CH_2OH$ является:

а) $CH_3 – (CH_2)_3 – CH_2 – OH$ в) $CH_3 – CH_2 – CH_2 – CH_2OH$

б) $CH_3 – CH_2 – CH(CH_3) – CH_2OH$ г) $CH_3 – CH(CH_3) – CH(CH_3) – CH_2OH$

01.04.01.21. Уберите «лишнее» вещество

а) CH_3OH; б) C_2H_5OH; в) C_3H_7OH; г) CH_3COH

01.04.01.22. Не бывает спирта:

а) непредельного; б) ароматического; в) вторичного; г) четвертичного

01.04.01.23. Спирт, структурная формула которого $CH_3-CH_2-CH(CH_3)-CH_2-OH$ называется:

а) 2-метилпропанол; б) пентанол-1;

в) 2-метилбутанол-1; г) метилбутанол-1.

01.04.01.25. К спиртам не относится вещество, формула которого:

а) $CH_3 – CH_2 – OH$ б) $CH_2(OH) – CH_2(OH)$

в) $CH_3 – CH – CH_3$
|
OH

01.04.01.26. Вещество называется $CH_3 – CH – CH_3$
|
OH

а) 2-метилэтанол;
б) пропанол-2;
в) пропаналь;
г) пропенол.

01.04.01.27. Вещество $CH_3 – CH_2–CH_2 –OH$ называется:
а) бутанол – 1; в) 2- метилэтанол;
б) пропанол – 1; г) пропенол.

01.04.01.28. Этанол проявляет свойства кислоты , реагируя с
а) Na; б) HBr; в) HCl; г) CH_3COOH.

01.04.01.29. Этанол нельзя получить из
а) глюкозы; б) галогеноводорода; в)этаналя; г) этановой кислоты.

01.04.01.30. По реакции этерификации спирт реагирует с
а) карбоновой кислотой; б) альдегидом;
в) алкеном; г) фенолом.

01.04.01.31. Из спирта нельзя получить
а) сложный эфир; б) простой эфир;
в) алкен; г) галоген.

01.04.01.32. Предельные одноатомные спирты не вступают в реакцию:
а) замещения;
б) присоединения;
в) дегидратации;
г) окисления.

01.04.01.33. Метанол образует CH_3ONa при взаимодействии с
а)NaOH;
б)Na_2O;
в)Na;
г)NaCl.

01.04.01.34. При взаимодействии пропанола с CuO получается:
а) пропаналь;
б) пропан;
в) пропен;
г) пропадиен.

01.04.01.35. Спирт проявляет свойства кислоты, реагируя с
а) HBr;
б) HCl;
в) C_6H_5COOH;
г) Na.

01.04.01.36. По реакции этерификации из спирта получается
а) простой эфир;
б) сложный эфир;
в) карбоновая кислота;
г) фенол.

01.04.01.37. По реакции с CuO из спирта получается:
а) фенол;
б) альдегид;
в) бензол;
г) углеводород.

01.04.01.38. Укажите «лишнее» вещество
а) CH_3OH б) C_2H_5OH

в) CH_3 - CH - CH_3 г) CH_2 - CH_2
‖ |
OH OH OH

01.04.01.39. Этанол реагирует с
а) CH_3COOH; б) NaOH;
в) H_2; г) HCHO.

01.04.01.40. Укажите «лишнее» вещество:
а) CH_3OH
б) CH_3- CH_2- CH_2- OH
в) CH_3 - CH - CH_2 - CH_3
|
OH
г) CH_2= CH - CH_2OH

01.04.01.41. В реакцию этерификации вступает
а) спирт;
б) фенол;
в) альдегид;
г) углеводород.

01.04.01.42. 2-метилбутанол-2 - это:
а) непредельный спирт;
б) предельный спирт;
в) одноатомный спирт;
д) альдегид.

01.04.01.43. Предельному одноатомному спирту соответствует формула
а) CH_2O г) C_2H_4O
б) $C_4H_{10}O$ д) $C_2H_4O_2$
в) $C_2H_6O_2$

01.04.01.44. Гидроксильная группа содержится в молекулах
а) пропаналя б) бутанола в) формальдегида

01.04.01.45. Продуктом гидролиза сложных эфиров является
а) спирт
б) фенол
в) бензол
г) альдегид

01.04.01.46. Одноатомные предельные спирты проявляют двойственные свойства, реагируя
а) и с натрием, и с калием
б) и с бромоводородом, и с хлороводородом
в) и с натрием, и с бромоводородом

01.04.01.47. Установите соответствие между строением иназванием органического соединения

OH
|
CH_2
|
а) CH_3-C-CH_2-CH_3 б) HO-CH_2-CH_2-CH_2-CH_2-CH_3 в) CH_3- CH-CH_2-CH_3
‖
CH_3 OH

1. пентанол-1
2. 2,2 –диметилбутанол-1
3. бутанол-2

01.04.01.48. Установите соответствие между строением и названием органического соединения
а) CH_3-CH_2-OH б) HO-CH_2-CH_2-OH в) CH_3-CH_2-CH_2-OH

1. пропанол-1
2. этанол
3. этандиол-1,2

01.04.01.49. Установите соответствие между строением и названием органического соединения

а) CH_3-CH_2-CH_2-OH б) CH_3OH в) CH_3-CH-CH_2-OH

|

CH_3

1. метанол
2. 2-метилпропанол -1
3. пропанол-1

01.04.01.50. Установите соответствие между строением и названием органического соединения

а) CH_3-CH-CH-CH_2OH б) CH_3-CH_2-CH_2-CH_2-CH_2OH в) CH_3-CH-CH-CH_3

||| |

CH_3 CH_3 OH OH

1. бутандиол-1,2
2. 2,3 – диметилбутанол-1
3. пентанол-1

01.04.01.51. Установите соответствие между строением и названием органического соединения

а) CH_3-CH_2-CH-CH_3 б) CH_3-CH_2-CH-CH-CH_3 в) CH_2– CH-CH_2

||||||

CH_2-CH_2-OH OH OH OH OH OH

1. глицерин или пропантриол-1,2,3
2. 3-метилпентанол-1
3. пропандиол-2,3

01.04.01.52. Установите соответствие между строением и названием органического соединения:

OH

|

а) CH_3-CH_2-C-CH_3 б) CH_3-CH_2-CH_2- CH_2 в) CH_3-CH – CH–OH

| | | | |

OH OH CH_3CH_3

1. бутандиол-2,2
2. 3-метилбутанол-2
3. бутанол-1

01.04.01.53. Установите соответствие между строением и названием органического соединения:

а) CH_3-OH б) HO-CH_2-CH_2-CH_2-OH в) CH_3-CH-CH_3

|

OH

1. пропанол-2
2. пропандиол-1,3
3. метанол

01.04.01.54. Установите соответствие между строением и названием органического соединения

а) CH_3-CH_2-CH_2-OH б) CH_3-CH-CH_2-CH-OH в) CH_3-CH-CH_2-CH_3

|||

CH_3 CH_3 OH

1. бутанол-2
2. пропанол-1
3. 4-метилпропанол-2

01.04.01.55. Установите соответствие между строением органического вещества и названием органического соединения

OH CH_3

||

а) CH_3-CH_2-CH-CH_3 б) CH_3- C- CH_2 -CH_3 в) CH_3-CH_2-CH_2-CH_2-CH_2-OH

|

OH

1. 2-метилбутанол-2
2. пентанол -1
3. бутанол -2

01.04.01.56. Установите соответствие между названием органического вещества и классом органического соединения:

а) метанол

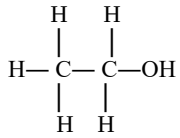
б) этен 1) алкан

в) метан 2) алкен

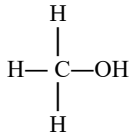
3) спи

01.04.01.57. Установите соответствие между названием органического вещества и его формулой:

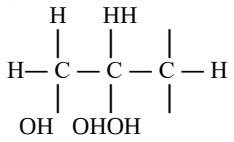
а)



б)



в)



1. пропантриол - 1. 2, 3 или глицерин
2. метанол или метиловый спирт
3. этанол или этиловый спирт

Многоатомные спирты. Фенол.

01.04.02.01.Характерной реакцией для многоатомных спиртов является взаимодействие с

а) H_2
б) Cu
в) $Cu(OH)_2$
г) Ag_2O (NH_3 р-р)

01.04.02.02. Установите к какому классу относится глицерин:

а) одноатомные спирты;
б) фенолы;
в) сложные эфиры.
г) многоатомные спирты

01.04.02.03. Качественную реакцию на фенолы проводят с:

а) раствором перманганата калия;
б) свежеприготовленным раствором гидроксида меди (II);
в) серной кислотой.
г) хлоридом железа (III);

01.04.02.04. Установите к какому классу относится этиленгликоль:

а) одноатомные спирты;
б) многоатомные спирты;
в) фенолы;
г) сложные эфиры.

01.04.02.06. Глицерин способен реагировать с веществами группы:

а) водород, метиловый спирт, уксусная кислота;
б) свежеприготовленный раствор гидроксида меди (II), кислород, металлический натрий;
в) раствор гидроксида калия, бромная вода, азотная кислота;
г) серная кислота, цинк, гидроксид натрия.

01.04.02.07. Несколько функциональных групп -ОН содержат молекулы

а) глицерина и глюкозы б) фенола и пропанола
в) сахарозы и формальдегида г) фенола и формальдегида

01.04.02.08. Реактивом для распознавания многоатомных спиртов является

а) бромная вода б) оксид меди (+2)
в) гидроксид меди (+2) г) хлорид железа (+3)

01.04.02.09. Несколько функциональных групп -ОН содержат молекулы

а) этанола и глюкозы б) фенола и формальдегида
в) сахарозы и формальдегида г) глюкозы и глицерина

01.04.02.10. Реактив для распознавания фенолов является

а) бромная вода б) оксид меди (+2)
в) гидроксид меди (+2) г) хлорид железа (+3)

01.04.02.11. К многоатомным спиртам <u>не относится</u>:

а) глицерин б) этиленгликоль в) пропанол-2 г) бутандиол-2,3

01.04.02.12. К спиртам не относится вещество, формула которого:

а) $CH_2 = CH_2$ б) $CH_3 - CH_2 - CH_2 - CH_2OH$ (OH)

в) $CH_2 - OH$ / $CH_2 - OH$

01.04.02.13. Вещество имеет состав $C_2H_6O_2$, взаимодействует с Na с выделением H_2, а со свежеприготовленным гидроксидом меди(II) образует вещество ярко-синего цвета. Вещество называется:

а) этандиол-1,2 в) этанол

б) пропанол

01.04.02.14. Этандиол – 1,2 в отличие от этанола реагируетс

а) HCl б)$Cu(OH)_2$ в) O_2 г) Na

01.04.02.15. Этанол и этиленгликоль можно отличить с помощью:

а) KOH

б) Na

в) бромной воды

г) $Cu(OH)_2$

01.04.02.16. Глицерин можно отличить от метанола проводя реакцию с

а) $Cu(OH)_2$

б) Na

в) K

г) CH_3COOH

01.04.02.17. Спирт и фенол различаются по реакции с

а) Na

б) O_2

в) K

г) NaOH

01.04.02.18. Вещество имеет состав $C_3H_8O_3$, взаимодействует сосвежеприготовленным гидроксидом меди (II) с образованием вещества ярко-синего цвета, получается при гидролизе жиров. Вещество называется

а) пропантриол-1,2,3

б) пропанол

в) этиленгликоль

г) пропаналь

01.04.02.19. С $Cu(OH)_2$ реагирует с образованием ярко-синего окрашивания

а) $CH_2OH - CHOH - CH_2OH$

б) C_2H_5OH в) CH_3OH

01.04.02.20. Глицерин отличается от этанола реакцией

а) с $Cu(OH)_2$

б) с CH_3COOH

в) cNa

г) горения

01.04.02.21. Качественная реакция на фенолы - это реакция с

а) NaOH г) $FeCl_3$

б) $Cu(OH)_2$ д) HNO_3

в) CuO

01.04.02.22. Формула фенола:

а) $C_7H_{14}O_3$ г) $C_7H_8O_2$

б) C_6H_6O в) $C_6H_6O_2$

01.04.02.23. Многоатомным спиртом <u>не является</u>:

а) пропанол-1

б) пропантриол-1,2,3
в) этандиол-1,2
г) бутандиол-2,3

01.04.02.24. Качественной является реакция многоатомного спирта с
а) $FeCl_3$ б) O_2 в) Na г) $Cu(OH)_2$ д) Br_2

01.04.02.25.При взаимодействии с каким соединением фенол даёт осадок белого цвета
а) Br_2 б) $FeCl_3$ в) NaOH г) Na

01.04.02.26. К фенолам принадлежит вещество, формула которого:
а) C_6H_5OH
б) CH_3CH_2OH
в) $C_6H_5CH_2OH$
г) $C_2H_4(OH)_2$

Альдегиды и кетоны.
01.05.01.Уксусный альдегид можно распознать с помощью:
а) водорода;
б) бромной воды;
в) аммиачного раствора оксида серебра;
г) металлического натрия.

01.05.02. Гомологами являются
а) пентин-2 и бутен-2 б) хлорэтан и дихлорэтен
в) пентаналь и пропаналь г) 2-метилпропан и 2-метилбутен

01.05.03. В реакцию «серебряного зеркала» вступают
а) альдегиды
б) фенолы
в) спирты
г) одноатомные спирты

01.05.04. Карбонильная группа содержится в молекуле
а) метанола
б) ацетальдегида
в) фенола
г) глицерина

01.05.05. В реакцию «серебряного зеркала» вступают
а) спирты
б) фенолы
в) альдегиды
г) одноатомные спирты

01.05.06. Укажите пару, в которой оба вещества имеют гидроксильную группу в составе молекулы:
а) ацетон, бензол
б) этанол, фенол
в) этаналь, фенол
г) уксусная кислота, метаналь

01.05.07. К классу предельных альдегидов принадлежит вещество состава
а) $C_nH_{2n-2}O$ б) $C_nH_{2n+2}O$ в) $C_nH_{2n}O$ г) $C_nH_{2n}O_2$

01.05.08. Вещество состава C_2H_4O может быть
а) многоатомным спиртом
б) альдегидом
в) кислотой
г) простым эфиром

01.05.09. Гомологом бутаналя является
а) пропаналь б) бутанон в) бутанол-1 г) бутан

01.05.10. Число σ-связей в молекуле ацетальдегида равно
а) 2 б) 3 в) 5 г) 6

01.05.11. Образование «серебряного зеркала» в реакции с аммиачным раствором оксида серебра доказывает, что в молекуле вещества содержится
а) карбоксильная группа
б) двойная связь между атомами С и О

в) альдегидная группа
г) атом углерода в sp^2-гибридном состоянии

01.05.12. При окислении пропаналя образуется
а) пропан
б) пропанол-1
в) пропановая кислота
г) пропанол-2

01.05.13. С помощью аммиачного раствора оксида серебра можно различить растворы
а) метанола и этанола
б) этанола и этаналя
в) ацетальдегида и пропаналя
г) глицерина и этиленгликоля

01.05.14. С гидроксидом меди(II) реагируют оба вещества
а) глицерин и пропаналь
б) ацетальдегид и этанол
в) этанол и фенол
г) фенол и формальдегид

01.05.15. При восстановлении бутаналя получается
а) бутанол-1 б) бутановая кислота в) дибутиловый эфир

01.05.16. В цепи превращений $CH_3{-}CH_2{-}OH \rightarrow X \rightarrow CH_3{-}COOH$ веществом X является
а) $CH{\equiv}CH$ б) $CH_2{=}CH_2$ в) $CH_3{-}CH_2Cl$ г) $CH_3{-}CH{=}O$

01.05.17. Установите соответствие между формулой органического соединения и его названием.

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА	НАЗВАНИЕ СОЕДИНЕНИЯ
а) CH_3-OH	1) Бутадиен – 1,2
б) C6H5-CH_3	2) Метанол
в) CH_2(OH)-CH_2(OH)	3) Этандиол
г) CH2=CH-CH=CH2	4) Толуол

01.05.18. Установите соответствие между названием органического соединения и классом веществ, к которому оно относится.

НАЗВАНИЕ СОЕДИНЕНИЯ	КЛАСС ВЕЩЕСТВ
а) бутанон	1) алкены
б) бутандиол-1,2	2) алкины
в) бутин	3) алкадиены
г) бутаналь	4) спирты
	5) альдегиды
	6) кетоны

01.05.19. Установите соответствие между общей формулой гомологического ряда и представителем этого ряда.

ФОРМУЛА РЯДА	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РЯДА
а) C_nH_{2n+2}	1) бензол
б) C_nH_{2n}	2) бутан
в) C_nH_{2n-2}	3) пропин
г) C_nH_{2n-6}	4) циклобутан

01.05.20. Установите соответствие между названием органического соединения и классом, к которому оно принадлежит.

НАЗВАНИЕ СОЕДИНЕНИЯ	КЛАСС СОЕДИНЕНИЙ
а) пропан	1) кетоны
б) изобутан	2) сложные эфиры
в) ацетон	3) предельные углеводороды
г) этин	4) непредельные углеводороды

Карбоновые кислоты и их производные.
Карбоновые кислоты.
01.06.01.01.Уксусная кислота *не взаимодействует* с
а) Na_2SO_4
б) $Cu(OH)_2$
в) CuO
г) Na_2CO_3

01.06.01.02. Для какого класса органических соединений характерна функциональная группа -COOH:

а) спирты;
б) альдегиды;
в) глюкоза;
г) карбоновые кислоты.

01.06.01.03. При взаимодействии муравьиной кислоты с магнием образуются:

а) формиат магния и вода;
б) формиат магния и водород;
в) ацетат магния и вода;
г) ацетат магния и водород.

01.06.01.04. Соединение состава R-COOH, относится к классу:

а) аминов;
б) нитросоединений;
в) карбоновых кислот;
г) альдегидов.

01.06.01.05. При взаимодействии уксусной кислоты с оксидом магния образуются:

а) ацетат магния и водород;
б) пропиат магния и вода;
в) формиат магния и водород.
г) ацетат магния и вода;

01.06.01.06. Число π – связей в молекуле уксусной кислоты равно:

а) 0;
б) 3;
в) 1;
г) 2.

01.06.01.07. Карбоксильная группа содержится в молекуле

а) метанола б) ацетальдегида в) уксусной кислоты г) глицерина

01.06.01.08. Функциональная группа -COOH характерна для класса

а) альдегидов б) аминов в) карбоновых кислот г) спиртов

01.06.01.09. Укажите пару, в которой оба вещества содержат функциональную группу -OH

а) ацетальдегид, фенол
б) глицерин, фенол
в) уксусная кислота, бензол
г) формальдегид, этанол

01.06.01.10. Функциональная группа карбоновых кислот называется

а) карбонильной
б) гидроксильной
в) карбоксильной
г) сложноэфирной

01.06.01.11. Реагирует с аммиачным раствором оксида серебра, давая реакцию «серебряного зеркала», следующая кислота

а) метановая
б) этановая
в) пальмитиновая
г) олеиновая

01.06.01.12. Обесцвечивает бромную воду следующая кислота

а) пальмитиновая
б) олеиновая
в) стеариновая
г) уксусная

01.06.01.13. Укажите формулу непредельной кислоты

а) $C_{15}H_{31}COOH$
б) CH_3COOH
в) $HCOOH$
г) $C_{17}H_{31}COOH$

01.06.01.14. С увеличением числа атомов углерода в молекулах предельных одноосновных кислот их растворимость в воде

а) уменьшается

б) увеличивается
в) увеличивается незначительно
г) не изменяется

01.06.01.15. Укажите формулу кислоты, являющейся альдегидокислотой
а) $C_{17}H_{31}COOH$
б) HCOOH
в) CH_3COOH
г) $C_{15}H_{31}COOH$

01.06.01.16. Уксусная кислота <u>не реагирует</u> со следующим металлом
а) Zn
б) Mg
в) Cu
г) Ca

01.06.01.17. В ходе реакции этерификации карбоновые кислоты реагируют
а) с металлами
б) с основаниями
в) со спиртами
г) с кислотами

01.06.01.18. Только σ – связи имеются в молекуле
а) этаналя б) этанола в) бензола г) уксусной кислоты

01.06.01.19. *Введите слово*:
Функциональная группа карбоновых кислот называется ……

01.06.01.20. Установите соответствие между названием органического соединения и классом, к которому оно принадлежит.

НАЗВАНИЕ СОЕДИНЕНИЯ	КЛАСС СОЕДИНЕНИЙ
а) метанол	1) Многоатомные спирты
б) метан	2) Сложные эфиры
в) глицерин	3) Одноатомные спирты
г) муравьиная кислота	4) Углеводороды
	5) Предельные карбоновые кислоты

01.06.01.21. Установите соответствие между молекулярной формулой органического вещества и классом (группой) органических соединений, к которому(-ой) оно принадлежит.

МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФОРМУЛА ОРГАНИЧЕСКОГО ВЕЩЕСТВА	КЛАСС (ГРУППА) СОЕДИНЕНИЙ
а) CH_3OH	1) Предельный одноатомный спирт
б) C_2H_5COOH	2) Предельный многоатомный спирт
в) $C_2H_4(OH)_2$	3) Предельная карбоновая кислота
г) C_2H_4O	4) Альдегид

Углеводы. Моносахариды.
01.07.01.01.И глюкоза и уксусный альдегид реагируют с:
а) бромной водой;
б) раствором перманганата калия;
в) аммиачным раствором оксида серебра;
г) хлором

01.07.01.02. К моносахаридам относится:
а) целлюлоза;
б) крахмал;
в) сахароза;
г) глюкоза.

01.07.01.03. Для какого класса органических соединений <u>не характерна</u> функциональная группа -ОН:
а) одноатомные спирты;
б) альдегиды;
в) глюкоза;
г) фенол.

01.07.01.04. В организме животных и человека глюкоза:
а) выполняет запасающую функцию;

б) участвует в процессе фотосинтеза;
в) является катализатором.
г) является источником энергии

01.07.01.05. При окислении глюкозы гидроксидом меди (II) при нагревании образуется:
а) сорбит;
б) оксид углерода (IV) и вода;
в) глюконовая кислота;
г) уксусный альдегид.

01.07.01.06. Из остатков молекул α – глюкозы состоят молекулы
а) фруктозы
б) крахмала
в) сахарозы
г) целлюлозы

01.07.01.07. Несколько функциональных групп -ОН содержат молекулы
а) этанола и глюкозы
б) фенола и формальдегида
в) сахарозы и формальдегида
г) глюкозы и глицерина

01.07.01.08. В реакцию «серебряного зеркала» вступают
а) спирты
б) фенолы
в) глюкоза
г) одноатомные спирты

01.07.01.09.Кетоноспирт – это:
а) Фруктоза
б) Рибоза
в) Целлюлоза
г) Дезоксирибоза

Дисахариды.
01.07.02.01. К дисахаридам относится:
а) целлюлоза;
б) крахмал;
в) сахароза;
г) глюкоза.

01.07.02.02. С помощью какого реактива можно распознать вещества: уксусный альдегид, глицерин, глюкоза:
а) аммиачный раствор оксида серебра;
б) свежеприготовленный раствор гидроксида меди (II);
в) оксид меди (II);
г) бромная вода.

01.07.02.03. Молекулярная формула сахарозы –
а) $C_6H_{12}O_6$
б) $C_{12}H_{24}O_{12}$
в) $C_{12}H_{22}O_{11}$
г) $C_5H_{10}O_5$
д)

01.07.02.04. Изомерами являются
а) мальтоза и глюкоза
б) фруктоза и лактоза
в) мальтоза и сахароза
г) рибоза и дезоксирибоза

01.07.02.05. Из указанных углеводов не окисляется аммиачным раствором оксида серебра
а) глюкоза
б) мальтоза
в) лактоза
г) сахароза

Полисахариды.
01.07.03.01. К полисахаридам относится:
а) фруктоза;
б) крахмал;

в) сахароза;
г) глюкоза;

01.07.03.02. К моносахаридам относится:
а) целлюлоза;
б) крахмал;
в) сахароза;
г) глюкоза.

01.07.03.03. С помощью раствора йода можно провести качественную реакцию на:
а) фруктозу;
б) крахмал;
в) сахарозу;
г) глюкозу.

01.07.03.04. Установите тип реакции: n $C_6H_{12}O_6$ → $(C_6H_{10}O_5)_n$ + n H_2O
а) полимеризация б) присоединения
в) поликонденсации г) изомеризации

01.07.03.05. Природным полимером является вещество:
а) глюкоза б) фруктоза в) сахароза г) целлюлоза

01.07.03.06. Из остатков молекул β– глюкозы состоят молекулы
а) глюкозы б) крахмала в) сахарозы г) целлюлозы

Амины, аминокислоты, белки.
Амины. Анилин.
01.08.01.01.Этиламин не взаимодействует с веществом, формула которого
а) H_2
б) O_2
в) HCl
г) H_2O

01.08.01.02. Соединение состава R-NH_2, относится к классу:
а) нитросоединений;
б) карбоновых кислот;
в) альдегидов
г) аминов

01.08.01.03. Для аминов характерны свойства
а) кислот б) оснований в) амфотерных соединений

01.08.01.04. Название вещества: $CH_3 – CH – CH_2 – COOH$
|
NH_2
а) 3-аминопропановая кислота
б) 2-аминобутановая кислота
в) α-аминомасляная кислота
г) β- аминомасляная кислота

Аминокислоты.
01.08.02.01. Название вещества: $CH_3 – CH – CH_2 – COOH$
|
NH_2
а) 3-аминобутановая кислота
б) 2-аминобутановая кислота
в) α-аминомасляная кислота
в) 4- аминомасляная кислота

01.08.02.02. Для аминокислот характерны свойства
а) кислот
б) оснований
в) амфотерных соединений

01.08.02.03. Сложные органические вещества, содержащие в своем составе одновременно амино- и карбоксильную группы называют:
а) сложными эфирами
б) альдегидами
в) кислотами
г) аминокислотами

01.08.02.04. 2 - аминопропионовая кислота относится к классу органических соединений

а) карбоновая кислота
б) аминокислота
в) спирты
г) альдегиды

01.08.02.05. Определяет основные свойства аминов и аминокислот

а) гидроксильная группа
б) карбонильная группа
в) нитрогруппа
г) аминогруппа

01.08.02.06. Амфотерные свойства аминокислот обусловлены наличием в них

а) карбоксильной и аминогруппы
б) гидроксильной и аминогруппы
в) карбоксильной и карбонильной групп
г) карбоксильной и нитрогруппы

Белки.

01.08.03.01.Белки приобретают желтую окраску под действием

а) $Cu(OH)_2$
б) HNO_3 (конц.)
в) H_2SO_4 (конц.)
г) $[Ag(NH_3)_2]OH$

01.08.03.02. При гидролизе белков могут образоваться:

а) глицерин
б) этанол
в) аминокислоты
г) этиленгликоль

01.08.03.03. В состав белков входят остатки

а) α-аминокислот б) β-аминокислот
в) γ-аминокислот г) δ-аминокислот

01.08.03.04. Химическая связь, образующая первичную структуру белков:

а) водородная б) ионная в) пептидная г) ковалентная неполярная

01.08.03.05. В состав белков входят остатки

а) δ-аминокислот б) β-аминокислот
в) γ-аминокислот г) α- аминокислот

01.08.03.06. Химическая связь, образующая вторичную структуру белков:

а) водородная
б) ионная
в) пептидная
г) ковалентная неполярная

01.08.03.07. ***Ответом к заданию является последовательность букв. Выберите верные ответы.***
Верны следующие суждения о белках:

а) Белки гидролизуются до аминов
б) В макромалекулах белка присутствуют пептидные связи.
в) При гидролизе белков образуются аминокислоты
г) В макромалекулах белка присутствуют водородные связи.
д) Белки дают с азотной кислотой черное окрашивание
е) Функции белков в организме - строительная, защитная, энергитическая.

ОБЩАЯ И НЕОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ.

Химия – наука о веществах.

Состав вещества. Измерение вещества.

02.01.01.01.К физическим явлениям относится:

а) разложение воды электрическим током;
б) испарение воды;
в) горение свечи;
г) скисание молока.

02.01.01.02. Горящая свеча гаснет в закрытой пробкой банке, потому что:

а) повышается содержание азота;
б) образуется водяной пар, гасящий пламя;
в) повышается температура,
г) не хватает кислорода

02.01.01.03. Формулы только простых веществ образуют группу:

а) N0, CO, KOH;
б) CH_4, Fe, H_2S;
в) O_2, S_8, Ca;
г) N_2, Mg, Na_20

02.01.01.04. Сложным является вещество:

а) серое олово;
б) красный фосфор;
в) графит;
г) поваренная соль.

02.01.01.05.Количество вещества — это:

а) отношение массы вещества к его молярной массе;
б) отношение молярной массы вещества к его массе;
в) отношение молярного объема газообразного вещества к его объему;
г) произведение числа Авогадро на число молекул

02.01.01.06. Формулы только сложных веществ образуют группу:

а) $C0_2$, S_8, H_3P0_4;
б) KOH, H_20, Na_2S0_4;
в) CH_4, N0, P_4
г) O_3, MgO, CH_3CI.

02.01.01.07. Простым является вещество:

а) вода;
б) сода;
в) водород;
г) углекислый газ.

02.01.01.08. Число Авогадро — это:

а) число молекул, содержащихся в 1 г вещества
б) число частиц, равное $6 \cdot 10^{23}$
в) число молекул вещества, равное его относительной молекулярной массе;
г) число атомов химического элемента, равное его относительной молекулярной массе

Строение атома.
Состав атомного ядра.

02.02.01.01. Число протонов, нейтронов и электронов в атоме фтора

а) $p^+ – 9$; $n^0 – 10$; e - 19
б) $p^+ – 9$; $n^0 – 8$; e - 9
в) $p^+ – 10$; $n^0 – 9$; e - 10
г) $p^+ – 9$; $n^0 – 9$; e - 19

02.02.01.02. Число протонов, нейтронов и электронов в атоме углерода

а) $p^+ – 6$; $n^0 – 6$; e - 6
б) $p^+ – 6$; $n^0 – 8$; e - 6
в) $p^+ – 12$; $n^0 – 6$; e - 6
г) $p^+ – 9$; $n^0 – 9$; e - 19

02.02.01.03. Число протонов, нейтронов и электронов в атоме магния

а) $p^+ – 12$; $n^0 – 10$; e - 12
б) $p^+ – 9$; $n^0 – 12$; e - 12
в) $p^+ – 12$; $n^0 – 12$; e - 12
г) $p^+ – 12$; $n^0 – 9$; e - 12

02.02.01.04. Число неспаренных электронов в основном состоянии атома серы равно

а) 6
б) 4
в) 2
г) 0

02.02.01.05. Число неспаренных электронов в атоме хлора равно
а) 6
б) 4
в) 2
г) 1

02.02.01.06. Число неспаренных электронов в атоме кислорода равно
а) 6
б) 4
в) 2
г) 0

02.02.01.07. В атоме алюминия
а) 20 электронов, 20 протонов
б) 13 электронов, 13 протонов
в) 12 электронов, 12 протонов
г)13 электронов, 14 протонов.

02.02.01.08. В ионе P^{+5}
а) 16 электронов, 16 протонов
б) 18 электронов, 16 протонов
в) 13 электронов,15 протонов
г) 10 электронов, 15 протонов

Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева
Периодический закон и строение атома
02.03.01.01.Способность атомов принимать электроны увеличивается в ряду:
а) Cl, Br, I;
б) N, O, F;
в) Br, S, Te;
г) C, Si, Pb.

02.03.01.02. Укажите элемент с электронной конфигурацией $1s^22s^22p^63s^23p^64s^2$:
а) Al;
б) Sr;
в) Ca;
г) Mg.

02.03.01.03. В Периодической таблице Д.И. Менделеева элементов
а) 8 групп 7 периодов;
б) 10 групп 7 периодов;
в) 8 групп 10 периодов
г) 3 группы 3 периода

02.03.01.04. В ряду Li, Na,K,Rb,Cs восстановительная способность
а) возрастает
б) уменьшается
в) не изменяется
г) сначала уменьшается, а потом увеличивается

02.03.01.05. В ряду галогенов J, Br, Cl, восстановительные способности
а) уменьшаются
б) возрастают
в) не изменяются
г) сначала уменьшаются, а потом увеличиваются

02.03.01.Свойства гидроксидов, образованных металлами главной подгруппы II группы, при увеличении заряда ядра атома изменяются следующим образом:
а) щелочь → нерастворимое основание → амфотерный гидроксид;
б) амфотерный гидроксид → нерастворимое основание → щелочь;
в) кислота → амфотерный гидроксид → щелочь;
г) основание → амфотерный гидроксид → кислота.

02.03.01.07. Металлические свойства элементов в ряду Na - Mg - Al:
а) не изменяются, т.к. в атомах этих элементов одинаковое число электронных слоев;
б) уменьшаются, т.к. уменьшается атомный радиус;
в) изменяются периодически, т.к. возрастает заряд ядра;
г) усиливаются, т.к. увеличивается число валентных электронов.

02.03.01.08. Наиболее электроотрицательный элемент - это:

а) сера;
б) бор;
в) кислород;
г) азот.

02.03.01.09. Признаком сходства элементов O и S является:

а) принадлежность элементов к IVA группе;
б) одинаковое число энергетических слоев атомов;
в) одинаковое число электронов во внешнем энергетическом слое;
г) расположение в одном периоде.

02.03.01.10. В порядке увеличения восстановительных свойств металлы расположены в ряду:

а) Ca, Be, Ba;
б) Li, Mg, Al;
в) Al, Mg, Na;
г) Zn, Ca, Mg.

02.03.01.11. В порядкеуменьшения восстановительных свойств металлы расположены в ряду:

а) Sn, Zn, Al;
б) Mn, Fe, Mg;
в) Al, Mg, Pb;
г) Mg, Zn, Fe.

02.03.01.12. В ряду веществ $K_2SO_4 \rightarrow H_2SO_3 \rightarrow S \rightarrow FeS$ степень окисления серы:

а) повышается от 0 до +4;
б) понижается от +6 до –2;
в) повышается от –2 до +6;
г) понижается от +4 до -2.

02.03.01.13. В ряду элементов натрий → магний → алюминий:

а) увеличивается число электронных слоев в атомах;
б) увеличивается число электронов во внешнем электронном слое;
в) уменьшается число протонов в ядрах атомов;
г) уменьшаетсястепенъ окисления элементов в соединениях с кислородом.

02.03.01.14. Изменение свойств оксидов от кислотных к основным происходит в ряду:

а) $Al_2O_3 \rightarrow SiO_2 \rightarrow P_2O_5$;
б) $SO_3 \rightarrow CO_2 \rightarrow BeO \rightarrow Li_2O$;
в) $BeO \rightarrow MgO \rightarrow GaO \rightarrow Al_2O_3$;
г) $Al_2O_3 \rightarrow SiO_2 \rightarrow CO_2 \rightarrow B_2O_3$.

02.03.01.15. Атомы химических элементов бора и алюминия имеют:

а) одинаковое число электронных слоев;
б) одинаковое число протонов в ядре;
в) одинаковое число электронов внешнего электронного слоя;
г) одинаковые радиусы

02.03.01.16. Способность атомов принимать электроны увеличивается в ряду:

а) Cl, Br, I
б) N, O, F
в) Br, S, Te
г) C, Si, Pb

02.03.01.17. Наиболее электроотрицательный элемент - это:

а) сера
б) бор
в) кислород
г) азот

02.03.01.18. В порядке увеличения восстановительных свойств металлы расположены в ряду:

а) Ca, Be, Ba
б) Li, Mg, Al
в) B, Be, Li
г) Zn, Ca, Mg

Строение вещества.
Ковалентная химическая связь, атомная
02.04.01.01.Валентность фосфора в соединениях P_2O_5 и PH_3 соответственно равна:

а) III и I;
б) V и III;
в) V и II;
г) III и II.

02.04.01.02. Длина полярной связи увеличивается в ряду:
а) C_2H_6, C_2H_4,
б) PCl_5, PF_5,
в) $SnCl_4$, $SiCl_4$.
г) ClF_3, BrF_3,

02.04.01.03. Ковалентная неполярная связь характерна для соединения:
а) CrO_3;
б) P_2O_5;
в) SO_2;
г) F_2.

02.04.01.04. За счет ковалентной полярной связи образованы следующие вещества:
а) H_2S, Cl_2, H_2O;
б) HCl, NH_3, KI;
в) NaCl, F_2, NO;
г) CO, SO_2, N_2O_5.

02.04.01.05. Полярность связи С-Э возрастает в ряду:
а) CF_4, CH_4, CO;
б) CO_2, CS_2, CCl_4,
в) CCl_4, CO, C_2H_6;
г) CS_2, CO_2, CF_4

02.04.01.06. Соединениями с ковалентной полярной и ковалентной неполярной связью являются соответственно:
а) вода и сероводород;
б) бромид калия и азот;
в) аммиак и водород;
г) кислород и метан.

02.04.01.07. Число π-связей в молекуле диоксида углерода:
а) 0;
б) 1;
в) 4.
г) 2

02.04.01.08. Веществами молекулярного строения являются все вещества, расположенные в ряду:
а) сера, поваренная соль, сахар;
б) поваренная соль, сахар, глицерин;
в) сахар, глицерин, медный купорос;
г) сера, сахар, глицерин

02.04.01.09. К веществам молекулярного строения относится:
а) оксид кальция
б) $C_6H_{12}O_6$;
в) KF;
г) C_2H_5ONa.

02.04.01.10. Кристаллическая решетка графита:
а) ионная;
б) молекулярная;
в) атомная;
г) металлическая

02.04.01.11. Молекулярное строение имеет:
а) оксид натрия;
б) хлорид калия;
в) алмаз.
г) вода

02.04.01.12. Атомную кристаллическую решетку имеет:
а) магний;
б) сера;
в) нафталин;

г) алмаз.

02.04.01.13. Вещества с атомной кристаллической решеткой:
а) хрупкие и легкоплавкие;
б) проводят электрический ток в растворах;
в) проводят электрический ток в расплавах
г) очень твердые и тугоплавкие

02.04.01.14. Кристаллическая решетка галогенов:
а) атомная;
б) ионная;
в) молекулярная;
г) металлическая.

02.04.01.15. Молекулярное строение имеет:
а) графит;
б) сульфат железа (III);
в) оксид железа (III);
г) оксид углерода (IV).

02.04.01.16. Вещества с ковалентной полярной связью находятся в ряду:
а) KF, HF, CF_4;
б) CO_2, N_2, HF;
в) SO_2, NO_2, Cl_2
г) NH_3, SF_6, H_2S;

02.04.01.17. В каком соединении полярность связи наименьшая:
а) HBr;
б) H_2O;
в) H_2S;
г) HCl.

02.04.01.18. Веществом молекулярного строения является:
а) KOH;
б) $Cu(NO_3)_2$,
в) C_3H_7OH;
г) $ZnSO_4$.

02.04.01.19. Веществом с ковалентной полярной связью является:
а) Cl_2;
б) NaBr;
в) H_2S;
г) $MgCl_2$

02.04.01.20. Ковалентная полярная связь и степени окисления химических элементов –3 и +1 в соединении:
а) CH_4,
б) PH_3,
в) N_2O_3,
г) $AlCl_3$

02.04.01.21. Кристаллические решетки алмаза и графита:
а) атомные
б) металлические
в) ионные
г) молекулярные

02.04.01.22. За счет ковалентной полярной связи образованы следующие вещества:
а) H_2S, Cl, H_2O
б) HCl, NH_3, KI
в) NaCl, F_2, NO
г) CO, SO_2, N_2O_5

02.04.01.23. Соединениями с ковалентной полярной и ковалентной неполярной связью являются соответственно:
а) вода и сероводород
б) бромид калия и азот
в) аммиак и водород
г) кислород и бромид калия

02.04.01.24. Молекулярную кристаллическую решетку имеет каждое из двух веществ:

а) графит и алмаз,
б) кремний и йод
в) хлор и оксид углерода
г) хлорид бария и оксид бария

02.04.01.25. Веществами молекулярного строения являются все вещества, расположенные в ряду:
а) сера, поваренная соль, сахар
б) поваренная соль, сахар, глицерин
в) сахар, глицерин, медный купорос
г) сера, сахар, глицерин

02.04.01.26. Молекулярное строение имеет:
а) графит
б) сульфат железа (III)
в) оксид железа (III)
г) оксид углерода (IV)

02.04.01.27. Веществом молекулярного строения является
а) KOH
б) $Cu(NO_3)_2$,
в) C_3H_7OH
г) $ZnSO_4$

02.04.01.28. Веществом с ковалентной полярной связью является
а) Cl_2
б) NaBr
в) H_2S
г) $MgCl_2$

02.04.01.29. К веществам молекулярного строения<u>не относится</u>
а) хлор
б) оксид серы
в) йод
г) бромид калия

Ионная, металлическая, водородная химическая связь.
02.04.02.01.Кристаллические решетки алмаза и графита:
а) металлические;
б) ионные;
в) молекулярные.
г) атомные

02.04.02.02. Кристаллическая решетка оксида углерода (II) является:
а) металлической;
б) ионной;
в) молекулярной;
г) атомной.

02.04.02.03. Молекулярную кристаллическую решетку имеет каждое из двух веществ:
а) графит и алмаз,
б) кремний и йод,
в) хлор и оксид углерода,
г) хлорид бария и оксид бария.

02.04.02.04. Водородная связь образуется между молекулами:
а) C_2H_6;
б) C_2H_5OH;
в) CH_3OCH_3;
г) CH_3COCH_3.

02.04.02.05. В каком ряду записаны формулы веществ только с ионной связью?
а) K_2O, NaF, SO_3;
б) HBr, KOH, $CaBr_2$;
в) H_2SO_4, K_2SO_4, $Al(OH)_3$;
г) $CaCl_2$, NaOH, K_2SO_4

02.04.02.06. Металлические свойства наиболее ярко выражены у:
а) натрия;
б) алюминия;
в) калия;

г) бора

02.04.02.07. Химическая связь в бромиде калия:
а) ковалентная неполярная;
б) ковалентная полярная;
в) металлическая;
г) ионная.

02.04.02.08. Химическая связь между атомами элементов с порядковыми номерами 8 и 16:
а) ионная;
б) ковалентная полярная;
в) ковалентная неполярная;
г) водородная

02.04.02.09. Какая связь в соединении, образованном атомом водорода и элементом, распределение электронов в атоме которого 2, 8, 6
а) ионная;
б) ковалентная полярная;
в) ковалентная неполярная,
г) водородная.

02.04.02.10. Химическая связь между молекулами воды:
а) ковалентная полярная,
б) ковалентная неполярная,
в) водородная,
г) ионная

02.04.02.11. Ионное строение имеет:
а) оксид углерода (II);
б) оксид углерода (IV);
в) оксид серы (VI);
г) оксид кальция.

02.04.02.12. Какая химическая связь образуется между атомами элементов с порядковыми номерами 9 и 19:
а) металлическая,
б) ковалентная полярная,
в) ковалентная неполярная.
г) ионная

02.04.02.13. Ионную кристаллическую решетку имеет:
а) хлор;
б) хлорид цезия;
в) хлорид фосфора;
г) оксид углерода.

02.04.02.14. Ионную кристаллическую решетку имеет:
а) оксид кремния;
б) аммиак в твердом состоянии;
в) иод кристаллический
г) хлорид калия

02.04.02.15. В каком ряду записаны формулы веществ только с ионной связью?
а) K_2O, NaF, SO_3
б) HBr, KOH, $CaBr_2$
в) H_2SO_4, K_2SO_4, $Al(OH)_3$
г) NH_4Cl, NaOH, K_2SO_4

02.04.02.16. Металлические свойства наиболее ярко выражены у:
а) натрия
б) алюминия
в) калия
г) бора

02.04.02.17. Химическая связь в бромиде калия:
а) ковалентная неполярная
б) ковалентная полярная
в) металлическая
г) ионная

02.04.02.18. Ионное строение имеет:
а) оксид бора
б) оксид углерода (IV)
в) оксид серы (VI)
г) оксид кальция

02.04.02.19. Какая химическая связь образуется между атомами элементов с порядковыми номерами 9 и 19
а) ионная
б) металлическая
в) ковалентная полярная
г) ковалентная неполярная

02.04.02.20. Ионную кристаллическую решетку имеет:
а) хлор
б) хлорид цезия
в) хлорид фосфора
г) оксид углерода

Комплексообразование
Полимеры
02.06. Дисперсные системы.
02.06.01. В случае морской пены дисперсная фаза:
а) твердая;
б) жидкая;
в) газообразная;

02.06.02. Смог - это:
а) золь;
б) гель;
в) пена;
г) аэрозоль;

02.06.03. К эмульсиям относится:
а) мыльный раствор ;
б) морской ил;
в) молоко;
г) лимфа;

02.06.04. Деление растворов на истинные и коллоидные обусловлено:
а) цветом;
б) температурой;
в) размером частиц;
г) прозрачностью;

02.06.05. Дисперсная фаза - это:
а) вещество, которого в дисперсной системе больше;
б) вещество, которого в дисперсной системе меньше;
в) смесь всех веществ, которые содержит вещество, которого в дисперсной системе больше дисперсная система;
г) вещество, с размером частиц менее 1 нм;

02.06.06. В случае пористого шоколада дисперсионная среда:
а) твердая;
б) жидкая;
в) газообразная;

02.06.07. Дым – это:
а) золь;
б) гель;
в) аэрозоль;
г) пена;

02.06.08. Явление коагуляции характерно:
а) для золей;
б) гелей;
в) эмульсий;
г) аэрозолей

02.06.09. В случае чугуна дисперсная система:
а) твердая;

б) жидкая;
в) газообразная;

02.06.10. Дисперсная среда тучи:
а) жидкая;
б) газообразная;
в) твердая;

02.06.11. Явление самопроизвольного выделения жидкости из геля называют:
а) гидролизом;
б) пиролизом;
в) синерезисом;
г) синтезом;

02.06.12. Кисель – это:
а) истинный раствор;
б) коллоидный раствор;
в) аэрозоль;
г) взвесь

02.06.13. Размер частиц в коллоидных растворах:
а) менее 1 нм;
б) от 1 до 100 нм;
в) более 100 нм;

02.06.14. В случае мыльной пены дисперсная фаза:
а) твердая;
б) жидкая;
в) газообразная;

02.06.15. Дисперсная фаза тумана:
а) жидкая;
б) газообразная;
в) твердая;

02.06.16. Зубная паста - это:
а) эмульсия;
б) истинный раствор;
в) аэрозоль;
г) суспензия;

02.07. Химические реакции.
02.07.01. Классификация химических реакций.
02.07.01.01.Реакцией соединения является:
а) $AgNO_3 + HCl = AgCl + HNO_3$;
б) $O_2 + 4NO_2 + 2H_2O = 4HNO_3$;
в) $CaCO_3 = CaO + CO_2$;
г) $Fe + CuSO_4 = FeSO_4 + Cu$.

02.07.01.02. Реакцией обмена является:
а) $O_2 + 4NO_2 + 2H_2O = 4HNO_3$;
б) $Fe + CuSO_4 = FeSO_4 + Cu$;
в) $AgNO_3 + HCl = AgCl + HNO_3$;
г) $2KMnO_4 = K_2MnO_4 + MnO_2 + O_2$.

02.07.01.03. Реакция ионного обмена протекает между:
а) оксидом углерода и оксидом кальция,
б) сероводородом и кислородом,
в) соляной кислотой и аммиаком.
г) хлоридом калия и нитратом серебра

02.07.01.04. При взаимодействии растворов гидроксида кальция и карбоната натрия можно получить:
а) карбонат кальция, углекислый газ и воду;
б) гидроксид натрия, углекислый газ и воду;
в) карбонат кальция и гидроксид натрия
г) гидрокарбонат натрия и гидрокарбонат кальция

02.07.01.05. Реакция натрия с водой относится к реакциям:
а) соединения;
б) замещения;

в) разложения;
г) обмена.

02.07.01.06. Горящая свеча гаснет в закрытой пробкой банке, потому что:
а) повышается содержание азота;
б) образуется водяной пар, гасящий пламя;
в) повышается температура.
г) не хватает кислорода
д)

02.07.01.07. Укажите реакцию разложения
а) $H_2O + SO_2 = H_2SO_3$
б) $2H_2O = 2H_2 + O_2$
в) $Fe + 2HCl = FeCl_2 + H_2$
г) $Fe + CuSO_4 = FeSO_4 + Cu$.

02.07.01.08. Окислительно - восстановительная реакция
а) $H_2SO_4 + BaCl_2 = BaSO_4 + 2HCl$
б) $Zn + H_2SO_4 = ZnSO_4 + H_2$
в) $CaO + CO_2 = CaCO_3$
г) $NaOH + HCl = NaCl + H_2O$

2.07.02. Скорость химической реакции.
02.07.02.01.При увеличении температуры на 30^0С скорость реакции возрастает в 8 раз. Температурный коэффициент реакции равен:
а) 4
б) 8
в) 2
г) 3

02.07.02.02. Фактор, <u>не влияющий</u> на скорость химической реакции:
а) давление.
б) катализатор.
в) концентрации реагирующих веществ.
г) форма сосуда, в котором протекает реакция.

02.07.02.03. При повышении температуры на 10 °С (температурный коэффициент γ = 2) скорость химической реакции увеличится:
а) в 2 раза
б) в 8 раз
в) в 4 раза.
г) в 16 раз.

02.07.02.04. Максимальная скорость химической реакции будет при взаимодействии веществ, формулы которых:
а) Zn(гран.) и НС1.
б) РЬ и НС1.
в) Zn(пыль) и НС1.
г) Fe и НС1

02.07.03.17. Обратимой реакции соответствует уравнение
а) $KOH + HC1 = KCI + H_2O$
б) $N_2 + 3H_2 = 2NH_3$
в) $FeCl_3 + 3NaOH = Fe(OH)_3 + 3NaCl$
г) $Na_2O + 2HCI = 2NaCl + H_2O$

02.07.03.18. На смешение химического равновесия в системе
$N_2 + 3H_2 \leftrightarrow 2NH_3 + Q$не оказывает влияния
а) понижение температуры
б) повышение давления
в) удаление аммиака из зоны реакции
г) применение катализатора

02.08. Растворы.
02.08.01. Растворы.
02.08.02. Теория электролитической диссоциации.
02.08.02.01.Одновременно в растворе может быть пара ионов:
а) Ba^{2+} и SO_4^{2-},
б) K^+ и Cl^-,

в) $2H^+$ и CO_3^{2-},
г) H^+ и OH^-

02.08.02.02. Обнаружить в растворе карбонат-анионы можно с помощью:
а) гидроксида калия;
б) азотной кислоты;
в) хлорида натрия;
г) лакмуса.

02.08.02.03. В соответствии с сокращенным ионным уравнением $Cu^{2+} + 2OH^- = Cu(OH)_2$ взаимодействует пара электронов:
а) $CuSO_4$ и $Fe(OH)_2$;
б) Cu_2SO_3 и$NaOH$;
в) $CuCl_2$и $Ca(OH)_2$;
г) Cu_2Sи $NaOH$.

02.08.02.04. Газ и раствор вещества, в котором приобретает малиновую окраску фенолфталеин, образуется при взаимодействии:
а) воды с оксидом кальция;
б) цинка с соляной кислотой;
в) воды с натрием;
г) серной кислоты с сульфитом калия.

02.08.02.05. При электролитической диссоциации солей:
а) образуются катионы водорода и гидроксид-ионы
б) образуются катионы металлов и анионы кислотного остатка
в) не образуются ионы
г) образуются катионы металла и гидроксид-ионы

02.08.02.06. При электролитической диссоциации оснований:
а) образуются катионы металлов и анионы кислотного остатка
б) образуются катионы водорода и гидроксид-ионы
в) образуются катионы водорода и анионы кислотного остатка
г) образуются катионы металла и гидроксид-ионы

02.08.02.07. Вещества, растворы или расплавы которых проводят электрический ток
а) Неэлектролиты
б) Изоляторы
в) Ионы
г) Электролиты

02.08.03. Гидролиз.
02.08.03.01.С помощью фенолфталеина можно распознать:
а) хлорид серебра;
б) хлороводород;
в) азотную кислоту;
г) гидроксид лития.

02.08.03.02. В водном растворе гидролизу по аниону подвергается соль:
а) Na_2S
б) $Al_2(SO_4)_3$
в) $FeCl_2$
г) $Ba(NO_3)_2$

02.08.03.03. Гидролизу не подвергается:
а) крахмал
б) белок
в) уксусная кислота
г) этиловый эфир уксусной кислоты

02.08.03.04. Установите соответствие между названием соли и средой ее водного раствора.

НАЗВАНИЕ СОЛИ:	СРЕДА РАСТВОРА:
а) сульфид калия	1) нейтральная
б) сульфат меди	2) кислая
в) фосфат калия	3) щелочная
г) хлорид меди	

02.08.03.05. Установите соответствие между названием соли и ее отношением к гидролизу.

НАЗВАНИЕ СОЛИ:	ОТНОШЕНИЕ К ГИДРОЛИЗУ:

а) Бромид хрома(III)	1) Гидролизуется по катиону
б) Карбонат лития	2) Гидролизуется по аниону
в) Сульфат железа(II)	3) Гидролизуется и по катиону, и по аниону
г) Ацетат алюминия	4) Не гидролизуется

02.08.03.07. Установите соответствие между формулой соли и средой в её водном растворе.

ФОРМУЛА СОЛИ:	СРЕДА В ЕЁ РАСТВОРЕ:
а) Na_2SO_3	1) нейтральная
б) $LiClO_4$	2) кислотная
в) K_2SO_4	3) щелочная
г) $CrCl_3$	

02.08.03.08. Установите соответствие между формулой соли и средой в её водном растворе.

ФОРМУЛА СОЛИ:	СРЕДА В ЕЁ РАСТВОРЕ:
а) сульфат натрия	1) нейтральная
б) ацетат калия	2) кислотная
в) сульфид рубидия	3) щелочная
г) хлорид алюминия	

02.09. Окислительно-восстановительные реакции. Электрохимические процессы.

02.09.01.Окислительно-восстановительные реакции.

02.09.01.01.Уравнение окислительно-восстановительной реакции:

а) $2Fe(OH)_3 = Fe_2O_3 + 3H_2O$,
б) $CaO + H_2O = Ca(OH)_2$,
в) $NaOH + HI = NaI + 3H_2O$,
г) $2Al + 3S = Al_2S_3$

02.09.01.02. Процесс восстановления хлора показан схемой:

а) $Cl^{+1} \rightarrow Cl^{+7}$
б) $Cl^{+1} \rightarrow Cl^{-1}$
в) $Cl^{0} \rightarrow Cl^{+7}$
г) $Cl^{-1} \rightarrow Cl^{0}$

02.09.01.03. Восстановителем в химических реакциях является:

а) H_2S
б) H_2SO_4
в) SO_3
г) O_2

02.09.01.04. Высшую степень окисления хром проявляет в соединении:

а) $Cr(OH)_2$
б) $CrCl_3$
в) Cr_2O_3
г) $K_2Cr_2O_7$

02.09.01.05. В соединении K_2MnO_4 степень окисления марганца:

а) + 4;
б) +2;
в) +6;
г) +7;

02.09.01.06. Хлор проявляет высшую степень окисления в соединении:

а) $HClO_2$
б) $HClO_4$
в) $HClO_3$
г) $HClO$

02.09.01.07. Атомы или ионы, отдающие свои валентные электроны

а) восстановители
б) окислители
в) ингибиторы
г) проматоры

02.09.01.08. Установите соответствие между формулой вещества и степенью окисления углерода в ней.

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:	СТЕПЕНЬ ОКИСЛЕНИЯ УГЛЕРОДА:
А) K_2CO_3	1) -4

Б) $Ca(HCO_3)_2$
В) HCOONa
Г) CH_4

2) -2
3) 0
4) +2
5) +3
6) +4

02.09.01.09. Установите соответствие между формулой вещества и степенью окисления серы в ней.

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:	СТЕПЕНЬ ОКИСЛЕНИЯ СЕРЫ:
А) $K_2S_2O_7$	1) -2
Б) $NaHSO_3$	2) -1
В) SO_2Cl_2	3) +1
Г) S_2O	4) +4
	5) +5
	6) +6

02.09.03. Электролиз.

02.09.03.01.Установите соответствие между формулой соли и продуктом, выделяющимся на катоде при электролизе водного раствора этого вещества.

ФОРМУЛ СОЛИ	КАТОДНЫЙ ПРОДУКТ
а) Na_2HPO_4	1) натрий
б) $BaCl_2$	2) барий
в) Ag_2SO_4	3) серебро
г) $Cu(ClO_3)_2$	4) медь
	5) водород
	6) кислород

02.09.03.02. Установите соответствие между формулой вещества и продуктом, выделяющимся на катоде при электролизе водного раствора этого вещества.

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА	КАТОДНЫЙ ПРОДУКТ
а) Na_2CO_3	1) кислород
б) Ag_2SO_4	2) только металл
в) $CuCl_2$	3) только водород
г) $NaHSO_4$	4) металл и водород

02.10. Классификация веществ. Простые вещества.

02.10.01. Классификация неорганических веществ.

02.10.01.01.Определите класс неорганических соединений, к которому относится негашеная известь:

а) соль,
б) кислота,
в) оксид,
г) основание.

02.10.01.02. Вещества, формулы которых $Fe(OH)_3$, $Fe_2(SO_4)_3$, FeS соответственно имеют названия:

а) гидроксид железа (III), сульфит железа (III), сульфид железа (II);
б) гидроксид железа (III), сульфат железа (II), сульфит железа (II);
в) гидроксид железа (II), сульфат железа (III), сульфид железа (II).
г) гидроксид железа (III), сулъфат железа (III), сулъфид железа (II);

02.10.01.03. К амфотерным соединениям относится группа веществ:

а) Al_2O_3 , SiO_2 , $Ba(OH)_2$,
б) $Zn(OH)_2$, CaO , P_2O_5,
в) ZnO , $Zn(OH)_2$, $Ca(OH)_2$,
г) $Al(OH)_3$, ZnO , $Zn(OH)_2$.

02.10.01.04. В лабораторных условиях можно «перелить» из одного стакана в другой как воду, газ, который называется:

а) водород;
б) аммиак;
в) оксид углерода;
г) гелий.

02.10.01.05. Кровельное железо красят масляной краской для того, чтобы:

а) выровнять поверхность железных листов;
б) защитить железо от воздействия азота воздуха;
в) предохранить железо от воздействия влаги и воздуха;
г) получить химическое соединение красящего вещества с железом

02.10.01.06. Получить медь из медного купороса можно, если

а) нагреть смесь кристаллов медного купороса с углем;
б) растворить медный купорос в воде и поместить в него железо;

в) к раствору медного купороса добавить щелочь;
г) прокалить медный купорос в пламени.

02.10.01.07. Установите соответствие между формулой вещества и классом неорганических соединений:

КЛАСС НЕОРГАНИЧЕСКИХ СОЕДИНЕНИЙ:	ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:
а) соль	1) H_2CrO_4
б) кислота	2) CaO
в) основание	3) CaS
г) оксид	4) $Cu(OH)_2$

02.10.02. Металлы. Коррозия металлов. Неметаллы

02.10.02.01.Исключите лишний элемент:
а) Na;
б) Mg;
в) Al;
г) Si.

02.10.02.02. Какая из перечисленных групп элементов содержит только металлы:
а) Li, Be, B;
б) K, Ca, Sr;
в) H, Li, Na;
г) Se, Te, Po .

02.10.02.03. Металлами являются:
а) все s-элементы;
б) все p-элементы;
в) все d-элементы;
г) все элементы главных подгрупп .

02.10.02.04. Какое свойство не является общим для всех металлов:
а) электропроводность;
б) теплопроводность;
в) твёрдое агрегатное состояние при стандартных условиях;
г) металлический блеск.

02.10.02.05. Исключите "лишний" сплав:
а) сталь;
б) булат;
в) латунь;
г) чугун.

02.10.02.06. При производстве алюминия из бокситов добавка к ним криолита значительно удешевляет процесс, так как он:
а) понижает температуру плавления бокситов;
б) увеличивает электропроводность бокситов;
в) является катализатором процесса;
г) защищает электроды от разрушения.

02.10.02.07. Верны ли следующие суждения о щелочных металлах?
А. Во всех соединениях они имеют степень окисления +1.
Б. С галогенами они образуют соединения с ионной связью.
а) верно только А;
б) верно только Б;
в) верны оба суждения;
г) оба суждения неверны.

02.10.02.08. Хлорид железа (II) не может быть получен взаимодействием:
а) раствора хлорида меди (II) с железом;
б) железа с хлором;
в) железа с соляной кислотой;
г) хлорида железа (III) с железом.

02.10.02.09. Кислотный оксид - это:
а) MnO;
б) Mn_2O_3;
в) MnO_2;
г) Mn_2O_7.

02.10.02.10. Какое из природных веществ можно назвать рудой:

а) известняк;
б) песок;
в) мрамор;
г) магнитный железняк.

02.10.02.11. Исключите лишний элемент в ряду:
а) Si;
б) C;
в) B;
г) Be .

02.10.02.12. Группа в Периодической системе содержит только неметаллы:
а) VIIA;
б) VIA;
в) VA;
г) IVA.

02.10.02.13. Тип химической связиобразующийся только между атомами неметаллов:
а) ковалентная;
б) металлическая;
в) ионная;
г) водородная .

02.10.02.14. Неметалл, встречающийся в природе в свободном виде:
а) кремний;
б) сера;
в) хлор;
г) фосфор

02.10.02.15. Выберите не солеобразующий оксид:
а) CO_2;
б) P_2O_5;
в) NO;
г) SiO_2 .

Основные классы неорганических и органических соединений.
02.11.01. Оксиды, водородные соединения неметаллов. Кислоты.
02.11.01.01.Формулы основного и кислотного оксида соответственно:
а) FeO и CaO;
б) CaO и CO_2;
в) P_2O_5и CO_2;
г) Na_2OиCaO.

02.11.01.02. Свойства гидроксидов, образованных металлами главной подгруппы II группы, при увеличении заряда ядра атома изменяются следующим образом:
а) щелочь → нерастворимое основание → амфотерный гидроксид;
б) амфотерный гидроксид → нерастворимое основание → щелочь;
в) кислота → амфотерный гидроксид → щелочь;
г) основание → амфотерный гидроксид → кислота.

02.11.01.03. Разбавленная азотная кислота взаимодействует с каждым веществом группы:
а) хлорид натрия, оксид цинка;
б) серебро, оксид фосфора(V);
в) оксид алюминия, хлороводород;
г) оксид магния, гидроксид натрия.

02.11.01.04. Кислотные оксиды, как правило, <u>не взаимодействуют</u> с:
а) щелочами;
б) водой;
в) кислотой;
г) основными оксидами.

02.11.01.05. Основным и амфотерным оксидами соответственно являются:
а) Cr_2O_3, CrO;
б) FeO, CO;
в) NO, Al_2O_3;
г) MgO, BeO.

02.11.01.06. Кислотным и амфотерным оксидами соответственно являются:
а) CO, Al_2O_3;

б) Cr_2O_3, N_2O_5;
в) CO_2, MgO.
г) SO_2, BeO;

02.11.01.07. Укажите несолеобразующий оксид:
а) SO_2;
б) CO_2;
в) CO;
г) SO_3.

02.11.01.08. Кислотными оксидами является группа веществ:
а) P_2O_5, CO, SO_2,
б) SO_3, CO, SO_2,
в) CuO, SO_2, SO_3,
г) N_2O_5, CO_2, SO_3.

02.11.01.09. Укажите название амфотерного гидроксида:
а) гидроксид магния;
б) гидроксид алюминия;
в) гидроксид натрия;
г) гидроксид кальция.

02.11.01.10. Наибольшую часть объема атмосферного воздуха составляет:
а) кислород;
б) водород;
в) озон;
г) азот.

02.11.01.11. Основным и амфотерным оксидами соответственно являются:
а) Cr_2O_3, CrO
б) FeO, CO
в) NO, BeO
г) CuO, Al_2O_3

02.11.01.12. Кислотным и амфотерным оксидами соответственно являются:
а) SO_3, Al_2O_3
б) CaO, BeO
в) Cr_2O_3, N_2O_5
г) CO_2, MgO

02.11.01.13. Выберите несолеобразующий оксид:
а) SO_2
б) CO_2
в) CO
г) SO_3

02.11.01.14. Из предложенных ионов выберите карбонат-ион:
а) Cl^-,
б) PO_4^{3-},
в) SO_4^{2-},
г) CO_3^{2-},

02.11.01.15. Выберите ацетат-ион:
а) SO_4^{2-},
б) NO_3^-,
в) CO_3^{2-},
г) CH_3COO^-

02.11.01.16. Выберите кислоту:
а) H_2SO_4,
б) CuS,
в) SO_2,
г) $KHCO_3$

02.11.01.17. Выберите угольную кислоту
а) H_2SO_4,
б) HNO_3,
в) H_2CO_3,
г) CH_3COOH

02.11.01.18. Оба вещества в паре являются *основными* оксидами

а) CaOи CO_2
б) CO_2 и SO_3
в) Fe_2O_3и SO_3
г) BaOи K_2O

02.11.01.19. Кислотным оксидом является

а) оксид серы(VI)
б) оксид железа(II)
в) оксид калия
г) оксид магния

02.11.01.20. Вещество, формула которого H_3PO_4 , является

а) солью
б) основанием
в) кислотой
г) оксидом

02.11.01.21. Установите соответствие между формулой вещества и классом (группой) неорганических соединений, к которому(-ой) оно принадлежит.

ФОРМУЛА НЕОРГАНИЧЕСКОГО ВЕЩЕСТВА:	КЛАСС (ГРУППА) НЕОРГАНИЧЕСКИХ СОЕДИНЕНИЙ:
	1) основный оксид
а) Li_2O	2) амфотерный оксид
б) CO	3) кислотный оксид
в) P_2O_5	
г) Al_2O_3	4) несолеобразующий оксид
	5) пероксид

02.11.01.22. *Выберите несколько правильных ответов*
Из предложенных веществ выберите только оксиды:

а) SO_3,
б) O_2,
в) HNO_3,
г) Fe_2O_3,
д) $Fe(OH)_2$,
е) $Mg(OH)_2$,

02.11.01.23. *Выберите несколько правильных ответов*
Из предложенных веществ выберите только оксиды:

а) CO_2,
б) Al_2O_3,
в) HCl,
г) SO_3,
д) H_3PO_4,
е) H_2SO_4

02.11.01.24. *Выберите несколько правильных ответов*
Из предложенных веществ выберите только оксиды:

а) N_2O,
б) CO,
в) HBr,
г) $ZnSO_4$
д) CO_2,
е) K_3PO_4,

02.11.01.25. *Выберите несколько правильных ответов*
Из предложенных веществ выберите только кислоты:

а) HCl,
б) H_3PO_4,
в) H_2SO_4,
г) O_2,
д) $Fe(OH)_2$,
е) $Mg(OH)_2$,

02.11.01.26. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только оксиды:

а) SO_3,
б) O_2,
в) HNO_3,
г) Li_2O,
д) $Fe(OH)_2$,
е) P_2O_5

02.11.01.27. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только кислоты:

а) HNO_3,
б) CO,
в) HBr,
г) $ZnSO_4$
д) H_2SO_4,
е) SO_3

02.11.01.28. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только кислотные оксиды:

а) SO_3,
б) CO_2,
в) Fe_2O_3,
г) SO_2,
д) CaO,
е) K_2O.

02.11.01.29. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только основные оксиды:

а) SO_3,
б) CO_2,
в) Li_2O
г) SO_2,
д) CaO,
е) K_2O.

Основания. Соли.

02.11.02.01.С раствором гидроксида натрия реагируют оба вещества пары:

а) CaO и KOH;
б) CO_2 и HCl;
в) $NaCl$ и Na_2O;
г) $CuCl_2$ и CuO.

02.11.02.02. Укажите название амфотерного гидроксида:

а) гидроксид магния;
б) гидроксид алюминия;
в) гидроксид натрия;
г) гидроксид кальция.

02.11.02.03. Хлорид натрия нельзя получить, если взять:

а) гидроксид натрия и соляную кислоту;
б) гидроксид натрия и хлорид меди (II);
в) карбонат натрия и соляную кислоту.
г) нитрат натрия и хлорид калия

02.11.02.04. Гидроксид меди (II) будет взаимодействовать при комнатной температуре с:

а) Na_2O;
б) K_2CO_3;
в) HNO_3;
г) H_2SiO_3.

02.11.02.05. С каждым из веществ, формулы которых $BaCl_2$, $Cu(OH)_2$, Fe будет взаимодействовать:

а) сульфат цинка;
б) нитрат магния;
в) гидроксид натрия;

г) серная кислота.

02.11.02.06. Осадок голубого цвета образуется при взаимодействии:

а) CuO и HCl,
б) $CuSO_4$ и $BaCl_2$,
в) $CuCl_2$ и$AgNO_3$.
г) KOH и $Cu(NO_3)_2$

02.11.02.07. С нитратом меди (II) при комнатной температуре может взаимодействовать:

а) гидроксид железа (III);
б) оксид углерода (IV);
в) соляная кислота.
г) гидроксид кальция

02.11.02.08. Реакция, в результате которой получится газообразное при 20^0С вещество произойдет между веществами:

а) $Ca(OH)_2$ и CO_2;
б) HCl и $AgNO_3$;
в) $Fe(OH)_3$ и HCl;
г) HNO_3 и$CaCO_3$.

02.11.02.09. Для реакции между нитратом бария и серной кислотой сокращенное ионное уравнение:

а) $H^+ + OH^- = H_2O$,
б) $NH^+_4 + OH^- = NH_3 + H_2O$,
в) $Ba^{2+} + SiO_3^{2-} = BaSiO_3$.
г) $Ba^{2+} + SO_4^{2-} = BaSO_4$

02.11.02.10. С помощью гидроксида натрия можно осуществить превращение:

а) $Na \rightarrow NaCl$;
б) $K_2CO_3 \rightarrow CO_2$;
в) $Cu(OH)_2 \rightarrow CO_2$;
г) $FeCl_3 \rightarrow Fe(OH)_3$.

02.11.02.11. Нитрат натрия нельзя получить с помощью пары веществ:

а) KNO_3uNa_2SO_4
б) NaCl u $AgNO_3$,
в) HNO_3u NaOH,
г) Na_2SO_4 u $Ba(NO_3)_2$

02.11.02.12. Основания соответствую химическим элементам, имеющим следующие порядковые номера в периодической системе:

а) 20, 16, 12;
б) 12, 20, 19;
в) 13, 14, 15;
г) 6, 11, 12.

02.11.02.13. Выберите кислую соль

а) H_2SO_4,
б) CuS,
в) SO_2,
г) $KHCO_3$

02.11.02.14. Укажите среднюю соль

а) H_2SO_4,
б) CuS,
в) SO_2,
г) $KHCO_3$

02.11.02.15. Установите соответствие между формулой соли и группой, к которой она относится.

ФОРМУЛА СОЛИ:	ГРУППА:
а) $CuSO_4$	1) средняя соль
б) $NaHCO_3$	2) кислая соль
в) $(CuOH)_2SO_4$	3) основная соль
г) KH_2PO_4	

02.11.02.16. Установите соответствие между формулой вещества и классом соединений, к которому оно относится.

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:	КЛАСС СОЕДИНЕНИЙ:
а) $Al(OH)_3$	1) кислотный оксид
б) CO_2	2) основный оксид

в) CuO	3) амфотерный гидроксид
г) NaOH	4) щёлочь

02.11.02.17. Установите соответствие между классом неорганических соединений и формулой его представителя.

КЛАСС СОЕДИНЕНИЙ:	ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:
а) кислотный оксид	1) NO
б) амфотерный гидроксид	2) NH_4Cl
в) соль	3) LiOH
г) щёлочь	4) MgO
	5) $Be(OH)_2$
	6) SiO_2

02.11.02.18. Установите соответствие между формулой соединения и классом, к которому оно принадлежит.

ФОРМУЛА СОЕДИНЕНИЯ:	КЛАСС СОЕДИННИЙ:
а) $KHCO_3$	1) средние соли
б) $(CuOH)_2CO_3$	2) кислые соли
в) $Zn(OH)_2$	3) основные соли
г) HCOOH	4) амфотерные гидроксиды
	5) кислоты

02.11.02.19. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только основания:

а) SO_3,
б) O_2,
в) HNO_3,
г) Fe_2O_3,
д) $Fe(OH)_2$,
е) $Mg(OH)_2$,

02.11.02.20. ***Выберите несколько правильных ответов***
Из предложенных веществ выберите только соли:

а) NaCl,
б) H_2SO_4,
в) CuS,
г) SO_2,
д) $KHCO_3$
е) N_2O

02.11.02.21. Установите соответствие между формулой вещества и классом неорганических соединений:

ФОРМУЛА ВЕЩЕСТВА:	КЛАСС ВЕЩЕСТВА:
1. H_2CrO_4	а) соль
2. $(CuOH)_2CO_3$	б) кислота
3. CaO	в) основание
4. CaS	г) оксид
5. $Cu(OH)_2$	

Приложение 10.10 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП. 09 Биология

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
на заседании МК преподавателей
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебного предмета ОУП. 10 Биология по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Хариханова Е.С., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАН
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 7

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 22

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1.Область применения

Фонд оценочных средств по учебному предмету ОУП.10 Биология является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов по учебному предмету ОУП.10 Биология.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения учебного предмета ОУП.10 Биология обеспечивается достижение студентами следующих результатов:

− сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения, о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии, функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;

− умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, организм, метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), уровневая организация живых систем, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, рост и развитие;

− умение излагать биологические теории (клеточная, хромосомная, мутационная, центральная догма молекулярной биологии), законы (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова) и учения (о центрах многообразия и происхождения культурных растений Н.И. Вавилова), определять границы их применимости к живым системам;

− умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений, организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов, умение делать выводы на основании полученных результатов;

− умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот, одноклеточных и многоклеточных организмов, особенности процессов: обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, размножения, индивидуального развития организма (онтогенез);

− умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде, понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

− умение решать элементарные генетические задачи на моно- и дигибридное скрещивание, сцепленное наследование, составлять схемы моногибридного скрещивания для предсказания наследования признаков у организмов;

− умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

− умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы), этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;

− умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

− сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения, о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии, функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;

− умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: вид, популяция, генофонд, эволюция, движущие силы (факторы) эволюции, приспособленность организмов, видообразование, экологические факторы, экосистема, продуценты, консументы, редуценты, цепи питания, экологическая пирамида, биогеоценоз, биосфера;

− умение излагать биологические теории (эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции), законы и закономерности (зародышевого сходства К.М. Бэра, чередования главных направлений и путей эволюции А.Н. Северцова, учения о биосфере В.И. Вернадского), определять границы их применимости к живым системам;

− умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений, организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов, умение делать выводы на основании полученных результатов;

− умение выделять существенные признаки строения биологических объектов: видов, популяций, продуцентов, консументов, редуцентов, биогеоценозов и экосистем, особенности процессов: наследственной изменчивости, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов, действия экологических факторов на организмы, переноса веществ и потока энергии в экосистемах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и биогеохимических циклов в биосфере;

− умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде, понимание необходимости использования достижений современной биологии для рационального природопользования;

− умение решать элементарные биологические задачи, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания);

− умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

− умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства

массовой информации, научно-популярные материалы), рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

− умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

Проверка и оценка результатов выполнения заданий

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Тестирование	**«5»** - 100 – 90% правильных ответов **«4»** - 89 - 80% правильных ответов **«3»** - 79 – 70% правильных ответов **«2»** - 69% и менее правильных ответов
2	Устные ответы	«**Отлично»**, если обучающийся: − полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; − изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию; − отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. **«Хорошо»,** если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: − в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; − допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя. **«Удовлетворительно»** ставится в следующих случаях: − неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; − имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя. **«Неудовлетворительно»** ставится в следующих случаях: − не раскрыто основное содержание учебного материала; − обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; − допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
3	Письменные ответы	
4	Практические задания	**«Отлично»** выставляется, если обучающийся обстоятельно, с достаточной полнотой излагает программный материал, дает правильные формулировки, точные определения ключевых понятий, обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы. **«Хорошо»** выставляется, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечаний преподавателя. **«Удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений программного материала, но при этом допускает неточности в формулировке правил или определений, излагает материал недостаточно связно и последовательно. **«Неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил работу.
5	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа состоит из подготовки рефератов, тестов, кроссвордов, творческих проектов, оформления документов: **«5»** - полностью выполненное задание, тема раскрыта; **«4»** - небольшие недочеты в раскрытии темы и ее понимании; **«3»** - не полностью выполненное задание и допущены ошибки; **«2»** - полностью отсутствует задание

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Время выполнения контрольной работы – 45 мин.

Контрольная работа №1.

Тема «Цитология, химический состав клетки»

1. Клетку как структурную и функциональную единицу организмов изучает:
   1. Цитология
   2. Гистология
   3. Анатомия
   4. Генетика

2. Клетка была открыта
   1. 1665 г.
   2. 1809 г.
   3. 1839 г.
   4. 1917 г.

3. Клетку открыл :
   1. Р. Броун
   2. Я. Пуркинье
   3. Р. Гук
   4. Т. Шванн

4. Основные положения клеточной теории были сформулированы в:
   1. 1665 г.
   2. 1809 г.
   3. 1839 г.
   4. 1917 г.

5. Основные положения клеточной теории:
   1. все живые организмы состоят из клеток;
   2. клетки растений и животных имеют похожее строение;
   3. новые клетки образуются в результате деления материнских клеток;
   4. все ответы верны.

6. Углерод как элемент входит в состав:
   1. только липидов и углеродов
   2. только неорганических соединений
   3. только белков и нуклеиновых кислот
   4. всех органических соединений клетки

7. Вторичная структура белков молекул обусловлена связями:
   1. ковалентными пептидными
   2. дисульфидными
   3. водородными
   4. ковалентными фосфодиэфирными

8. Полисахаридами являются:
   1. крахмал, гликоген, хитин и целлюлоза
   2. рибоза и дезоксирибоза
   3. лактоза и сахароза
   4.глюкоза и галактоза

9. В состав нуклеотидов ДНК входят:
   1. рибоза и остаток фосфорной кислоты;
   2. дезоксирибоза и остаток азотистой кислоты

3. азотистые основания – аденин, гуанин, цитозин и тимин
4. азотистые основания – аденин, гуанин, цитозин и урацил

10. Роль воды в клетке (несколько ответов):
    1. блокирует биохимические реакции;
    2. образует сольватные оболочки вокруг макромолекул;
    3. связывает кислород и двуокись углерода;
    4. регулирует тепловой режим;
    5. является универсальным растворителем.

11. Функции углеводов (несколько ответов):
    1. строительная
    2. транспортная
    3. каталитическая и регуляторная
    4. энергетическая и запасающая
    5. Рецепторная

12. Функции ДНК (несколько ответов):
    1. хранение генетической информации
    2. доставка аминокислот в рибосому
    3. передача генетической информации иРНК
    4. передача генетической информации дочерним молекулам ДНК
    5. непосредственная сборка белковых молекул

13. Основные свойства мембраны:
    1. упругость
    2. структурность
    3. избирательная проницаемость
    4. Вязкость

14. Органеллы клетки- это
    1. запасные питательные вещества
    2. части клетки, которые имеют постоянную структуру и функцию
    3. непостоянные части клетки
    4. группа ферментов

15. Функции хлоропластов:
    1. синтез липидов
    2. фотосинтез
    3. синтез белков
    4. расщепление органических вещ-в

16. Органеллы, характерные только для растительных клеток
    1. митохондрии и рибосомы
    2. пластиды и центральная вакуоль
    3. центросома и лизосомы
    4. эндоплазматическая сеть и комплекс Гольджи

17. Найди соответствие между строением молекул ДНК и РНК
    А) состоит из одной цепи 1)ДНК
    Б) состоит из двух цепей 2) РНК
    Г) молекула не способна к репликации
    Д) в нуклеотиды входит рибоза

18. Запасной углевод животных клеток называется… .

19. Организмы, клетки которых имеют клеточную стенку, пластиды и центральную вакуоль, относятся к царству … .

20. Найдите соответствие между характеристиками растительных и животных клеток:

А) в клеточной стенке содержится целлюлоза; 1) растительная

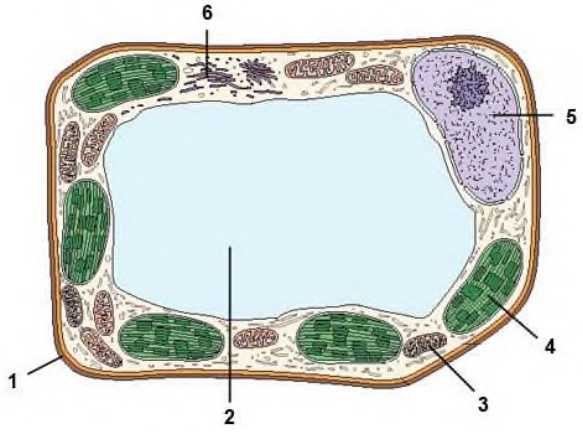
Б) гетеротроф по типу питания 2) животная

В) наличие вакуолей и пластид

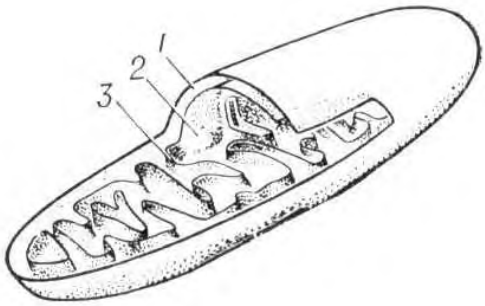
Г) запасное питательное вещество крахмал

Д) запасное питательное вещество гликоген

21. Рассмотрите рисунок. Какая клетка на нем изображена? Какая ее структура обозначена цифрой 2? Раскройте особенности строения и функций этой структуры.

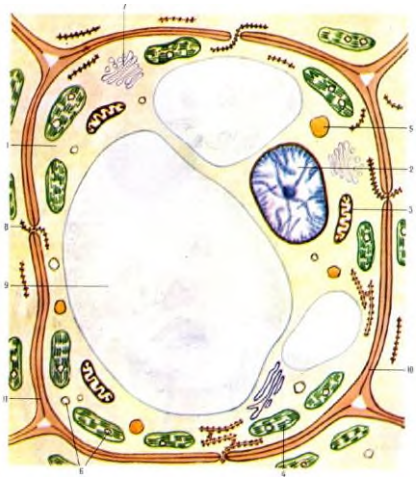


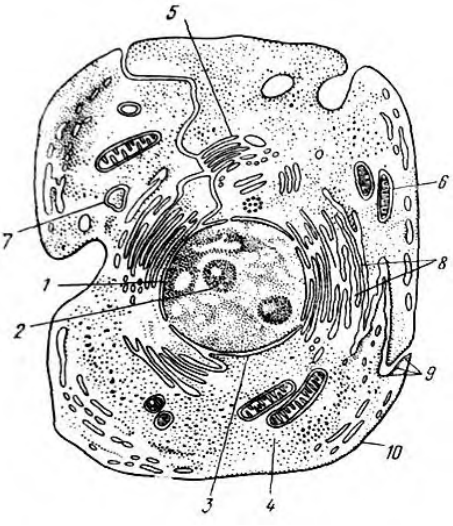
22. Рассмотрите рисунок. Какая структура клетки на нем изображена? Какие функции в клетке она выполняет?



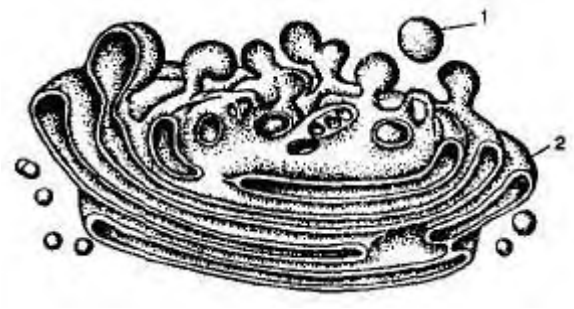
23. Рассмотрите рисунок. Какой буквой на нем обозначена растительная клетка? Чем ее строение отличается от животной?

А. Б.





24. Рассмотрите рисунок. Какая структура клетки на нем изображена? Какие функции в клетке она выполняет?



Контрольная работа №2
«Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов»

Совокупность процессов, протекающих в клетке от одного деления до другого, включая и само деление, называется … циклом.

1. В интерфазе выделяют следующие периоды: пресинтетический, синтетический и ….
2. Максимальная спирализация хромосом и их расположение на экваторе клетки характерны для стадии митоза - … .
3. Расщепление хромосом на две хроматиды и расхождение их к полюсам клетке происходит в … митоза.
4. В результате мейоза образуются … клетки.
5. Процесс образования сперматозоидов называется … .
6. Основные виды бесполого размножения : …. .
7. Половое размножение характерезуется образованием специальных клеток- … .
8. Процесс слияния сперматозоида и яйцеклетки с образованием зиготы называется … .
9. Типы постэмбрионального развития: прямое и … .
10. Зародыш, у которого имеется два слоя клеток, называется … .
11. Хроматиды – это

1. Деспирализованные хромосомы
2. Плечи хромосом
3. Дочерние хромосомы, расходящиеся в анафазу митоза к полюсам клетки
4. Спирализованные хромасомы

13. Нарисуйте митотический цикл и укажите все проходящие в нем фазы.
14. Кроссинговер - это
    1. Спирализация хроматина с образованием видимых хромосом
    2. Разновидность непрямого деления клеток
    3. Образование половых клеток и половой процесс
    4. Обмен участками хроматид гомологичных хромосом при их коньюгации

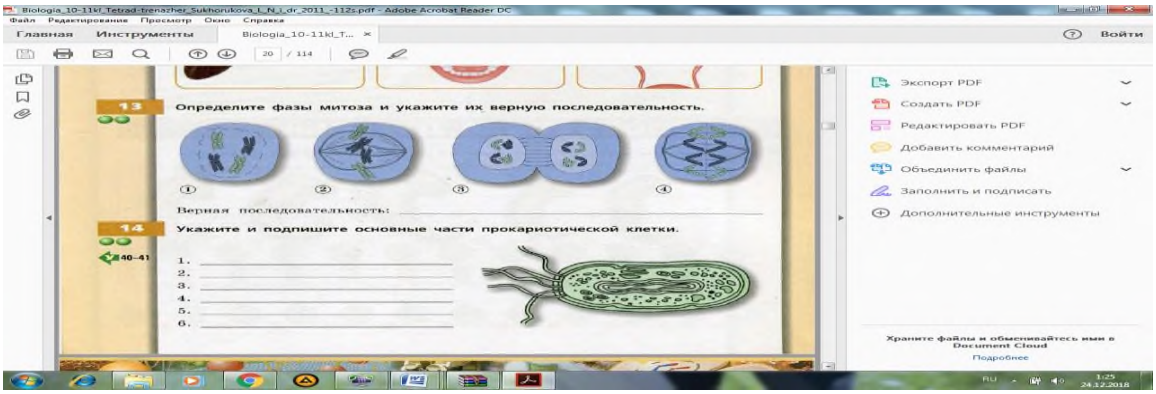
15. Бластула содержит

    1. Экто- и энтодерму
    2. Мезодерму и осевые органы
    3. Бластодерму и бластолцель

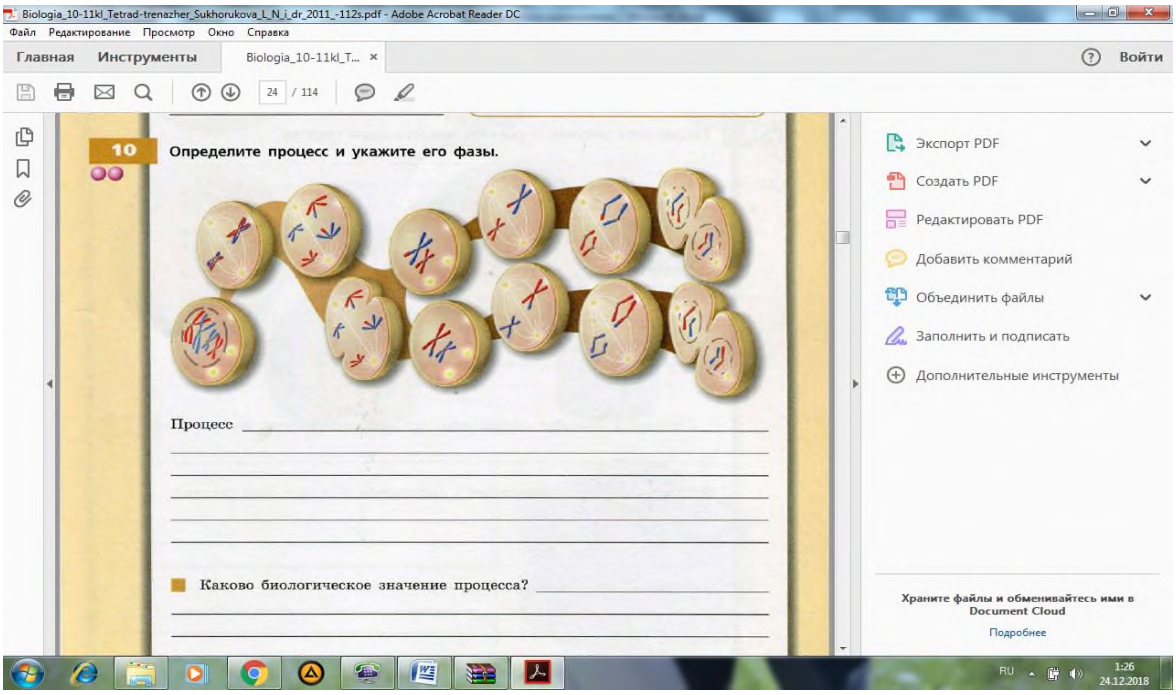
16. Понятие здоровый образ жизни включает:

1. Нахождение в зоне повышенного радиационного фона
2. Рациональное питание
3. Регулярные занятия физическими упражнениями
4. Переутомление на работе
5. Исключение курения и употребления алкоголя.

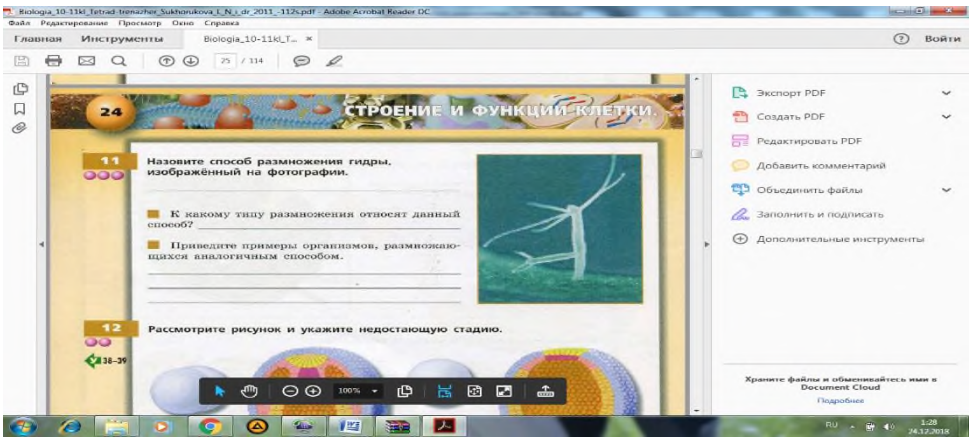
17.



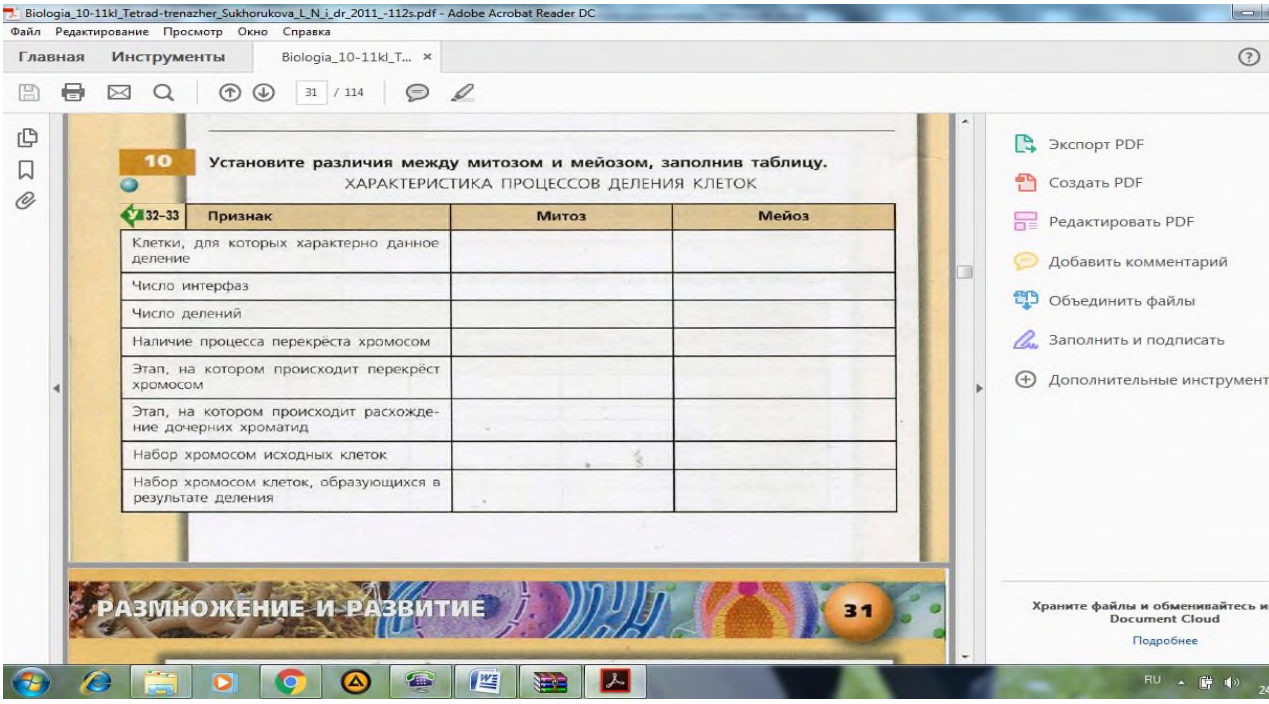
18.



19.



20.



21. Дайте определение понятиям: Онтогенез, Эмбриональное развитие, Постэмбриональное деление.

Контрольная работа №3 «Генетика».

Совокупность внутренних и внешних признаков организма называется

1. Гены, определяющие развитие альтернативных признаков, называются ……...
2. В разных локусах гомологичных хромосом располагаются …… гены.
3. Скрещивание, при котором учитывают больше двух пар альтернативных признаков, называется ……
4. Генетика изучает :
   А) обмен веществ и энергии в клетки
   Б) раздражимость и движение организмов;
   В) репродукцию, рост и развитие организмов
   Г) наследственность и изменчивость организмов

5. Задачей генетики является:
   А) изучение типов раздражимости у организмов
   Б) изучение химического состава клеток и процессов обмена веществ, происходящих в них
   В) изучение материальных носителей, способов хранения и передачи генетической информации
   Г) исследование механизмов и способов деления клеток
6. Совокупность генов, характерных для диплоидного набора хромосом организма данного вида, называется
   А) банком генов
   Б) генотипом
   В) генофондом
   Г) геномом
8. Особь с генотипом Аа:
   А) гомозигота по рецессивному признаку, образует один тип гамет;
   Б) гомозигота по доминантному признаку, образует один тип гамет
   В) гетерозигота, образует два типа гамет
   Г) гетерозигота, образует один тип гамет

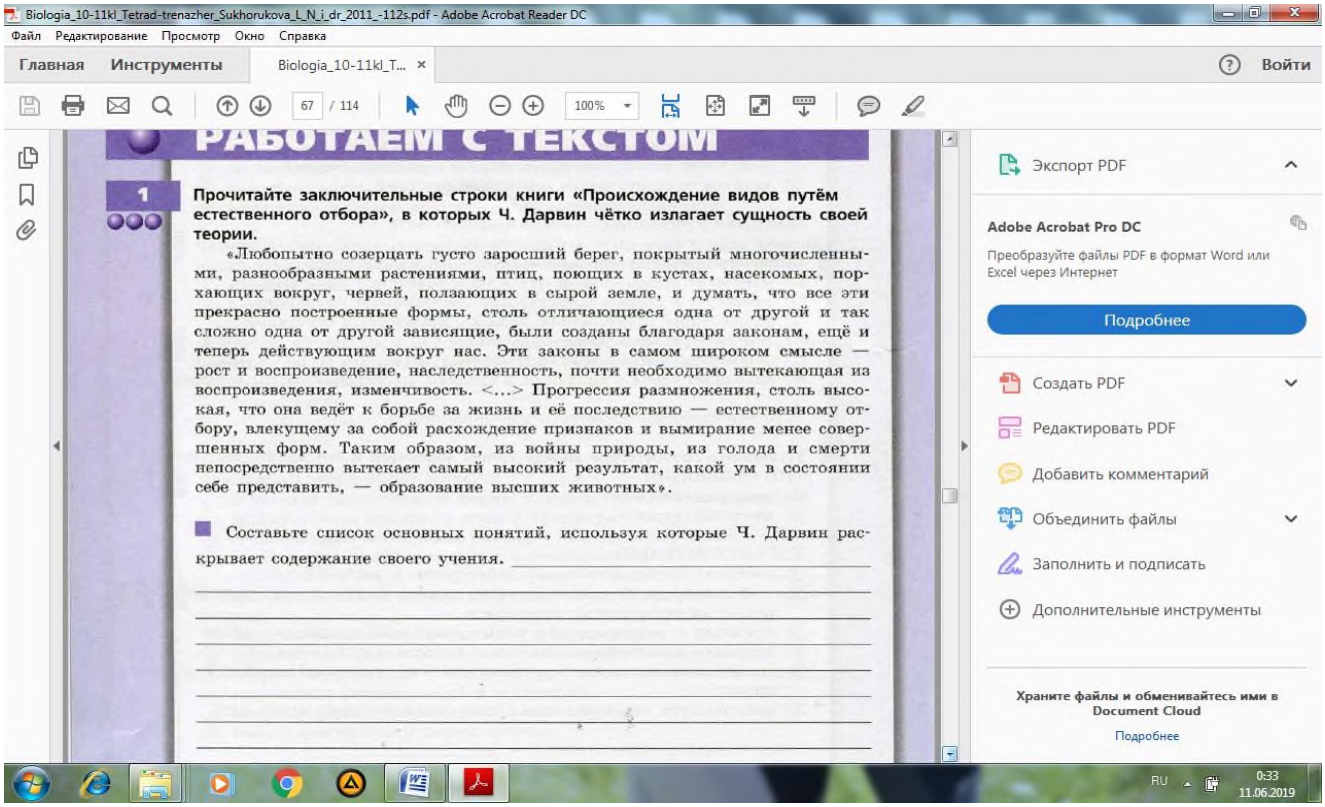
Задача 1. У кошек короткая шерсть доминирует над ангорской (длинной шерстью). Короткошерстная кошка при скрещивании с ангорским котом принесла 5 короткошерстных и 2 ангорских котенка. Определите генотипы родительских форм.

Задача 2. Гипоплазия эмали зубов наследуется как доминантный признак. В семье, где оба родителя страдали данной аномалией, родился ребенок с нормальными зубами. Какова вероятность (в %) того, что у второго ребенка в этой семье не будет гипоплазии эмали зубов?

Контрольная работа №4 « Основные положения эволюционной теории»

Дайте определение понятия - эволюция.

1. Охарактеризуйте существующие идеи о возникновение всего живого на Земле.
2. Назовите ученого впервые предложившего принцип двойных названий (бинарную номенклатуру)?
3. Назовите фамилию ученого – автора первой эволюционной теории?
4. Основные положения эволюционной теории Чарльз Дарвин опубликовал в книге?
5. Назовите основные составные части эволюционной теории Ч. Дарвина?
6. В чем различие между понятиями искусственный и естественный отбор?
7. Как вы понимаете фразу : результатом борьбы за существование является естественный отбор?»
8. Назовите роль наследственности и изменчивости в эволюции органического мира?
9.



Контрольная работа №5 «Развитие жизни на Земле»
Вариант 1
А1.Жизнь на Земле возникла:
1)первоначально на суше.
2)первоначально в океане.
3)на границе суши и океана.
4)одновременно на суше и в океане.

А2.Первые живые организмы, появившиеся на Земле по способу питания и дыхания были:
1)аэробными автотрофами. 2)анаэробными автотрофами
3)аэробными гетеротрофами 4)анаэробными гетеротрофами.

А3.Началом биологической эволюции жизни на Земле принято считать момент возникновения первых:
1)органических веществ 3)одноклеточных прокариотических организмов 2)коацерватных капель из органических веществ 4)одноклеточных эукариотических организмов

А4.Правильная геохронологическая последовательность эр в истории Земли следующая:
1)архей, протерозой, палеозой, мезозой, кайнозой
2)протерозой, архей, палеозой, мезозой, кайнозой
3)архей, палеозой, протерозой, кайнозой, мезозой
4)кайнозой, мезозой, палеозой, протерозой, архей

А5.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в архее:
1)выход растений на сушу 3)появление и расцвет прокариот
2)появление и расцвет эукариот 4)появление многоклеточных животных

А6.Деятельность живых организмов в протерозое привела к:
1)образованию почвы 3)поглощению кислорода из атмосферы
2)накоплению в атмосфере кислорода 4)поднятию суши и образованию материков

А7.Выходу растений на сушу в раннем палеозое предшествовало:
1)формирование озонового экрана2)насыщение атмосферы кислородом
3)насыщение атмосферы углекислым газом4)появление и развитие у них проводящей ткани

А8.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в позднем палеозое (девон, карбон, пермь) :
1)Выход первых растений (псилофитов) на сушу
2)выход первых беспозвоночных животных на сушу
3)выход первых позвоночных (стегоцефалов) на сушу
4)расцвет в морях многоклеточных водорослей и костных рыб

А9.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в конце мезозоя (мел)
1)Расцвет водорослей и пресмыкающихся
2)появление голосеменных и первых птиц
3)появление покрытосеменных и высших млекопитающих
4)расцвет пресмыкающихся и появление первых млекопитающих

А10.Господствующее положение птиц в эволюции органического мира связано с их:
1)Относительно крупными размерами тела
2)высокой плодовитостью и заботой о потомстве
3)теплокровностью и крупным головным мозгом
4)приспособленностью к разным способам размножения

А11.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в начале кайнозоя (палеоген, неоген или третичный период) :
1)господство насекомых и голосеменных
2)появление первых млекопитающих птиц
3)господство покрытосеменных и появление приматов
4)расцвет пресмыкающихся и появление покрытосеменных

Вариант 2
А1.Жизнь на Земле возникла:
1)первоначально на суше 2)первоначально в океане
3)на границе суши и океана 4)одновременно на суше и в океане

А2.Первые живые организмы, появившиеся на Земле по способу питания и дыхания были:
1)аэробными автотрофами. 2)анаэробными автотрофами
3)аэробными гетеротрофами. 4)анаэробными гетеротрофами

А3.Крупнейшим ароморфозом, оказавшим существенное воздействие на ранние этапы эволюции жизни на Земле, было:
1)появление прокариот 2)появление эукариот
3)возникновение фотосинтеза у прокариот 4)возникновение дыхания у эукариот

А4.Самая древняя из перечисленных в истории Земли эра:
1)архей 2)палеозой
3)мезозой 4)протерозой

А5.Основные организмы, существовавшие на Земле в архее:
1)бактерии и сине-зеленые водоросли (цианобактерии)
2)многоклеточные водоросли и кишечнополостные
3)коралловые полипы и многоклеточные водоросли
4)морские беспозвоночные животные и водоросли

А6.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в протерозое:
1)выход растений на сушу 2)выход многоклеточных животных на сушу
3)появление и расцвет эукариот (зеленых водорослей)
4)появление и расцвет прокариот (сине-зеленых водорослей)

А7.Основные организмы, существовавшие на Земле в раннем палеозое (кембрий, ордовик, силур) :
1)Костные рыбы, насекомые и водоросли 2)трилобиты, панцирные рыбы и водоросли
3)кораллы, хрящевые рыбы и споровые растения
4)хрящевые рыбы, насекомые и споровые растения

А8.Основные организмы, существовавшие на Земле в позднем палеозое (девон, карбон, пермь) :
1)хрящевые рыбы, трилобиты и водоросли
2)панцирные рыбы, трилобиты и папоротникообразные
3)хрящевые и костные рыбы, насекомые и папоротникообразные
4)панцирные и хрящевые рыбы, пресмыкающиеся и голосеменные

А9.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в середине мезозоя (юра)
1)господство голосеменных и появление первых птиц
2)расцвет папоротникообразных и появление голосеменных
3)расцвет земноводных и появление первых млекопитающих
4)появление папоротникообразных и расцвет пресмыкающихся

А10.Господствующее положение млекопитающих в эволюции органического мира связано с их:
1)относительно крупными размерами тела
2)высокой плодовитостью и заботой о потомстве
3) теплокровностью и внутриутробным развитием
4)приспособленностью к разным способам размножения

А11.Главное эволюционное событие в развитии органического мира в середине кайнозоя (неоген) :
1)господство млекопитающих, птиц и насекомых
2)вымирание пресмыкающихся и появление птиц
3)господство голосеменных и вымирание пресмыкающихся
4)появление первых млекопитающих и вымирание пресмыкающихся

Контрольная работа №6: «Основы экологии»
ВАРИАНТ 1

1. Связи особей в популяции, в сообществе между собой и факторами неживой природы изучает наука:
а) этология; б)экология; в) систематика; г)генетика

2. Все виды деятельности человека, которые оказывают воздействие на особей, популяции, экосистемы,относят к факторам:

а) абиотическим; б)биотическим; в)антропогенным; г) лимитирующим

3. Недостаток света для травянистых растений под пологом хвойного леса относят к факторам: а) биотическим; б)антропогенным; в)сезонным; г) ограничивающим

4. Однородные группы особей одного вида в пределах его ареала, относительно изолированные друг от друга, называют: а) популяцией; б) родом; в)колонией; г) стадом

5. Для обитателей небольших прудов и непроточных озёр ограничивающим фактором является недостаток : а)тепла; б) света; в) кислорода; г) растений

6. Особенность редиса заканчивать индивидуальное развитие образованием семян в условиях длинного дня и т. д. называется: а) фототропизмом; б) фотопериодизмом; в) геотропизмом; г) хемотропизмом

7. Совокупность связанных между собой популяций разных видов, длительное время обитающих на определённой территории с относительно однородными условиями и участвующих в круговороте веществ, называют: а) биогеоценозом;б) биосферой; в) сообществом; г) полем

8. Организмы-производители органического вещества, организмы-его потребители и разрушители-основные звенья: а) биосферы; б) биогеоценоза; в) системы органического мира; г) царства живой природы

9. Почему капусту относят к производителям органического вещества:
а) питается органическими веществами;
б) использует органические вещества в качестве источника энергии;
в) создаёт органические вещества из неорганических;
г) в клетках происходит синтез молекул белка

10. Существование биогеоценоза как системы невозможно:
а) без пищевых связей между популяциями разных видов;
б) без пищевых связей между особями одной популяции;
в)без пищевых связей между особями одного вида;
г) без пищевых связей между разными биогеоценозами

11. Поглощение автотрофными организмами неорганических веществ из окружающей среды, синтез из них органических веществ, преобразование их рядом гетеротрофных организмов и возвращение в виде неорганических веществ снова в окружающую среду называют: а) обменом веществ; б) клеточным метаболизмом; в) цепями питания; г) круговоротом веществ

12. Ряд организмов, каждый из которых последовательно извлекает материалы и энергию из исходного пищевого вещества, называют: а) сетью питания; б) цепью питания; в) круговоротом веществ; г) миграцией атомов

13. Прогрессивное уменьшение массы органического вещества и энергии от звена к звену в цепи питания называют: а) пищевыми связями; б) правилом экологической пирамиды; в) территориальными связями; г) генетическими связями

14. Процесс изменения численности популяции, снижения её до определённого предела, но не полного уничтожения, и последующего повышения, называют: а) биологическим

ритмом; б) саморегуляцией; в) экологической пирамидой; г) круговоротом веществ

15. От скорости минерализации мёртвых органических остатков в экосистеме в наибольшей степени зависит: а) интенсивность круговорота веществ; б) саморегуляция; в)колебание численности популяций; г) биоразнообразие

16. В агроэкосистеме, в отличие от природной экосистемы: а) большое разнообразие видов; б) замкнутый круговорот веществ; в) разнообразие видов невелико; г) сбалансированный круговорот веществ

17. Под воздействием антропогенного фактора сокращается площадь природных экосистем, что ведёт: а)к изменению климата; б)к усилению саморегуляции; в) к удлинению цепей питания; г) к сокращению биоразнообразия

18. Геологическая оболочка Земли, заселённая живыми организмами , называется: а) биосферой; б) биогеоценозом; в) органическим миром; г) флорой и фауной

19. Главный носитель и трансформатор энергии в биосфере-это: а) Солнце; б) тепло земных недр; в)живое вещество; г)грозовые разряды

Дайте развернутый ответ:

1. Что представляет собой биогеоценоз и экосистема?
2. Почему необходимо охранять экосистемы? Какие меры охраны экосистем надо применять?
3. Что может вызвать нарушение равновесия в биосфере? Какие меры надо применять, чтобы это предотвратить?
4. Растения тундры и пустыни живут в разных экологических условиях, однако они имеют сходные приспособления к среде обитания: листья ряда видов покрыты толстой кожицей, восковым налётом. Объясните, какой экологический фактор определил формирование этих приспособлений у растений тундры и пустыни.

2 ВАРИАНТ

1. Изменение природной среды под влиянием деятельности человека, смену экосистем изучает наука: а) ботаника; б) зоология; в) экология; г) этология

2.Организмы всех царств живой природы, оказывающие воздействие на живых обитателей экосистемы, относят к факторам: а) абиотическим; б) биотическим; в) антропогенным; г) ограничивающим

3. Недостаток неорганических веществ, которые испытывают растения на бедных песчаных почвах, относят к факторам: а) абиотическим; б) биотическим; в) антропогенным; г) ограничивающим

4.Приспособленность вида к жизни в разных условиях большого ареала обеспечивает его существование в форме: а) популяций; б) отдельных особей; в) колоний; г) стад

5. Загрязнение природной среды продуктами неполного сгорания топлива автотранспорта и самолётов вызывает фактор: а) ограничивающий; б) антропогенный; в) биотический; г) абиотический

6. Сигналом для сезонных изменений в жизни растений, животных служит: а) повышение температуры окружающей среды; б) увеличение осенью количества выпадаемых осадков; в) уменьшение количества питательных веществ; г) изменение продолжительности дня

7. Смешанный лес и обитающие в нём связанные между собой и с абиотическими факторами среды виды представляют: а) природную зону; б) органический мир; в) биогеоценоз; г) сообщество

8. Главными производителями органического вещества в экосистеме являются: а) грибы; б) бактерии; в) животные; г) растения

9. Кролика относят к потребителям органического вещества первого порядка, потому что он: а) создаёт органические вещества в процессе хемосинтеза; б) питается растениями; в) питается падалью; г) создаёт органические вещества в процессе фотосинтеза
10. Связи между особями разных видов, в основе которых лежит передача вещества и энергии от звена к звену, называют: а) пищевыми; б) генетическими; в) территориальными; г) абиотическими

11.Движение веществ в природе носит циклический характер, а однонаправленный поток имеет(ют): а) атомы углерода; б) энергия; в) молекулы воды; г) электроны

12. Сложно переплетённые, замкнутые цепи питания называют: а) круговоротом веществ; б) сетями питания; в) пищевыми связями; г) экологической пирамидой

13.Прогрессивное уменьшение энергии в пищевой цепи от звена к звену называют: а) экологической пирамидой массы; б) экологической пирамидой энергии; в) экологической пирамидой численности; г) круговоротом веществ и потоком энергии

14. Действующие в экосистеме процессы, благодаря которым автоматически поддерживается определённое соотношение биомассы организмов-производителей и потребителей органического вещества, называют: а) приспособленностью; б) биологическими ритмами; в) саморегуляцией; г) миграцией атомов

15. Численность лосей в экосистеме небольшая, поэтому они не играют существенной роли: а) в круговороте веществ; б) в биоразнообразии; в) в образовании цепей питания; г) в жизни растений

16. Для поля пшеницы характерны небольшое число видов растений и животных, высокая численность отдельных видов, необходимость привлечения дополнительных источников энергии, кроме солнечной, поэтому его относят: а) к молодой экосистеме; б) к зрелой экосистеме; в) к агроэкосистеме; г) к старой экосистеме

17. Одной из важных причин стабильности экосистем является: а) небольшое число видов в ней; б) воздействие антропогенного фактора; в) преобладание животной биомассы над растительной; г) сбалансированный круговорот веществ

18. Наличие условий, необходимых для жизни организмов,определяют: а) границы биосферы; б) способность организмов размножаться; в) приспособленность организмов к среде обитания; г) вступление в симбиотические отношения

19. Причина опустынивания больших земельных площадей, экологических катастроф в биосфере часто заключается: а) в деятельности человека, проводимой без учёта экологических закономерностей; б) в изменении климата в разных регионах Земли; в) в периодическом повышении активности Солнца; г) в расширении озоновых дыр в атмосфере

Дайте развернутый ответ:

1. Почему сигналом к наступлению сезонных изменений в жизни организмов служит продолжительность дня?
2. Почему цепи питания в экосистемах короткие?
3. Какие приспособления имеют растения засушливых мест к недостатку влаги?
4. В лесу растут деревья, кустарники, травы, живут волки, медведи, лисы, зайцы, белки, куропатки, зяблики, многие виды насекомых. Какие из названных организмов являются конкурентами? Составьте из названных объектов пищевую цепь.

Контрольная работа №7: «Бионика»

1. Как называется наука, цель которой – использовать биологические знания для решения инженерных задач и развития техники?
    1. конструирование
    2. планирование
    3. бионика

2. Выберите принцип, который использовали французские инженеры при строительстве моста…
    1. принцип дырчатых конструкций
    2. принцип сборных конструкций
    3. принцип простых конструкций

3. Где используется принцип строения живых конструкций из унифицированных элементов?
    1. в искусстве
    2. при возведении секционных домов
    3. в технике

4. Что изучал основоположник аэродинамики Н.Е. Жуковский? На основании его исследований и появилась авиация.

    1. физику
    2. кораблестроение
    3. механизм полета птиц и условия, позволяющие им свободно парить в воздухе

5. Более совершенным летательным аппаратом в природе обладают…

    1. насекомые
    2. рептилии
    3. листья деревьев

6. Как называется принцип, на основе которого был создан прибор гиротрон, применяемый в скоростных самолетах и ракетах для определения углового отклонения стабильности полетов?

    1. принцип ускорения
    2. принцип щупальца
    3. принцип жужжальца

7. По аналогии с принципом, лежащим в основе с эхолокации у летучих мышей, конструируются…

    1. модели приборов-локаторов для слепых и приборы для народного хозяйства

2. радары
3. другая техника

8. Какие животные обладают электрической активностью?

1. рыбы
2. мыши
3. кроты

9. Сколько видов рыб способны создавать и использовать биоэлектрические поля?

1. 200
2. 100
3. 300

10. По силе и характеру разрядов такие рыбы делятся на …

1. сильноэлектрические и слабоэлектрические
2. разрядные и не разрядные
3. с биоэлектрическим полем и без него

11. Какие рыбы генерируют очень сильные разряды?

1. угри, сомы, скаты
2. караси, окуни
3. красноперки, щуки

12. Где обитают слабоэлектрические рыбы?

1. в Тихом океане
2. в Черном море
3. в мутных, илистых водоемах Африки

13. В каких отраслях человек использует приемы, с помощью которых электрические рыбы ловят добычу и защищаются от врагов?

1. в животноводстве
2. при разработке устройств, для промыслового электролова или отпугивания рыб от разводимых в водоемах моллюсков и растений +
3. в промышленности

14. Назовите имя ученого, которого называют отцом бионики, в чьих записях можно найти первые попытки технического воплощения природных механизмов?

1. Леонардо де Винчи
2. Чарльз Дарвин
3. Карл Линней

15. Первым архитектором, который стал применять принципы бионики в архитектуре, был…

1. Антони Гауди-и-Курнет

2. Лоренцо Бернини
3. Роберт Адам

16. Назовите архитектора, под руководством которого началось широкое применение бионических принципов в проектировании зданий?

1. Мимар Синан
2. Фрэнк Гери
3. Рудольф Штайнер

17. В каком году произошло утверждение бионики как науки?

1. 1920
2. 1930
3. 1960

18. Применение бионики в медицине это…

1. создание медикаментов
2. создание искусственных органов, способных функционировать в симбиозе с организмом человека
3. строительство медицинских учреждений

19. Кто первым испытал бионический протез?

1. Деннис Аабо
2. Мик Ли
3. Александр Майский

20. Основные правила бионики это –

1. поиск оптимальных решений, принцип экономии материалов, экономии электроэнергии, максимальной экологичности
2. принцип экономии материалов и энергии
3. принцип экономии финансовых вложений

21. Назовите стиль, основой которого является архитектурная бионика?

1. Экостиль
2. Модерн
3. Хай-тек

22. Какие здания обладают стойкостью, способны выдерживать неблагоприятные природные явления и катаклизмы?

1. обычные
2. бионические
3. канонические

23. Выберите сооружения, где была использована наука бионика?

1. Эйфелева башня, Небоскреб “Аква”, Пекинский национальный оперный театр

2. Биг Бен, Тадж Махал
3. Колизей в Риме

24. Виды бионики:

1. Биологическая, теоретическая, техническая
2. Биологическая и теоретическая
3. Техническая и теоретическая

25. Что изображено на символе бионики:

1. скрещенные скальпель и паяльник
2. скрещенные скальпель и знак интеграла
3. скрещенные скальпель, паяльник и знак интеграла

26. Наука об изучении нервной системы человека и животных, моделировании нервных клеток-нейронов и нейронных сетей это –

1. нейробионика
2. психология
3. биология

27. Какое строение копируют современные многоэтажки, в которых проживают люди?

1. стеблей злаков
2. травы
3. кустов

28. По аналогией с природой высокая скорость кораблей – заслуга

1. дельфинов и китов
2. насекомых
3. змей

29. Благодаря чему скорость водных судов увеличилась на двадцать процентов?

1. благодаря попутному ветру
2. созданию обшивки, аналогичной коже морских животных
3. использованию хорошего топлива

30. Какой принцип стоит в основе строения Эйфелевой башни?

1. принцип строения стебля растений
2. принцип строения человеческих костей
3. принцип строения скелета насекомых

Билеты к экзамену по биологии

КЛЮЧИ

Ключи к контрольной работе №1

1; 2. 2; 3. 3; 4. 4; 5. 4; 6. 4; 7. 3; 8. 1; 9. 3; 10. 2,4,5; 11. 1,4; 12. 1,3,4; 13. 2,3; 14. 2; 15. 2; 16.

2; 17. А-2, б-1, г-2, д-2; 18. Гликоген; 19. Растений; 20. А-1, б-2,в-1, г-1, д-2; 21. Растительная клетка, вакуоль, содержит клеточный сок и поддерживает тургорное давление; 22. Митохондрия, энергитическая станция клетки; 23. А; 24 Комплекс Гольджи.

Ключи к контрольной работе №2

Митотическим; 2. Постсинтетический; 3. Метофаза; 4. Анафаза; 5. 4-ре гоплоидные; 6. Сперматогенез; 7. Почкование, спорообразование, вегет. размножение, деление; 8. Гаметогенез; 9. Оплодотворение; 10. Непрямое; 11. Гластула; 12. 3; 13. Рисунок; 14. 4; 15. 3; 16. 2,3,5; 17. 1,2,4,3; 18. Мейоз; 19. Почкование, бесполое; 20. Таблица.

Ключи к контрольной работе №3

1. Фенотип; 2. Аллельные; 3. Неаллельные; 4. Полигибридное; 5. Г; 6. В; 7. Б; 8. В.

Ключи к контрольной работе №5

Вариант 1: 1-2, 2-3, 3-3, 4-1,5-3, 6-2, 7-4, 8-3, 9-3, 10-3, 11-2.
Вариант 2: 1-2, 2-3, 3-3, 4-1,5-3, 6-2, 7-4, 8-3, 9-3, 10-3, 11-2.

Ключи к контрольной работе №6

1 ВАРИАНТ

1. Б
2. В
3. Г
4. А
5. В
6. Б
7. А
8. Б
9. В
10. А
11. Г
12. Б
13. Б
14. Б
15. А
16. В
17. Г
18. А
19. В

2 ВАРИАНТ

1.В
2. Б
3. Г
4. А
5. Б
6. Г
7. В
8. Г
9. Б
10. А

11. Б
12. Б
13. Б
14. В
15. А
16. В
17. Г
18. А
19. А

Ключи к контрольной работе №7

1-3; 2-1; 3-2; 4-3; 5-1; 6-3; 7-1; 8-1; 9-3; 10-1; 11-1; 12-3; 13-2; 14-1; 15-1; 16-3; 17-3; 18-2; 19-1; 20-1; 21-1; 22-2; 23-2; 24-1; 25-3; 26-1; 27-1; 28-1; 29-2; 30-2.

Приложение 10.11 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП. 11 География

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.11 География для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Хариханова Е.С., преподаватель общеобразовательного цикла «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета: ГБПОУ «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ 5
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 12
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ 14

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебного предмета ОУП.11 География основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате освоения учебного предмета ОУП.11 География обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями:

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебному предмету является *дифференцированный зачёт*.

Студенты допускаются к дифференцированному зачёту при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС СПО И НА ОСНОВЕ ФГОС СОО

Особое значение учебного предмета «География» имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения предмета**	
	Общие	**Предметные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***а) базовые логические действия:*** - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты

		проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	**В области духовно-нравственного воспитания:** - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей	- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты)

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Овладение универсальными регулятивными действиями: а самоорганизация:** - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - в эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** ***б) совместная деятельность:*** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** ***г) принятие себя и других людей:*** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе	- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: ***а) общение:*** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В **части гражданского воспитания:** - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую

	- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; ***патриотического воспитания:*** - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 07. Содействовать Сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и

		России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практикоориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** ***б) базовые исследовательские действия:*** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;

	решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь:**

- **определять и сравнивать** по разным источникам информации географические особенности и тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- **оценивать и объяснять** ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, особенности урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- **применять** разнообразные источники географической информации для характеристики природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений, их изменений под влиянием разнообразных факторов;
- **составлять** комплексную географическую **характеристику регионов и стран мира**; таблицы, картосхемы1, диаграммы и модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- **сопоставлять** географические **карты** различной тематики;
- использовать приобретенные **знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:
- выявления и объяснения географических аспектов текущих событий и ситуаций;
- нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета;
- правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, развития международного туризма и отдыха, делового, образовательного и культурного сотрудничества, различных видов человеческого общения.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- основные географические понятия и термины; традиционные и современные методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира,

[1] Картосхема - упрощённо-обобщённое картографическое изображение.

отдельных регионов и стран, их этногеографическую и религиозную специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;

- географические особенности отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню и типу социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и социально-экономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебному предмету

Элемент учебного предмета	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	**Проверяемые ОК ЛР**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК ЛР**
Раздел 1. География как наука.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 1.2. Географическая культура.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
2. Природопользование и геоэкология.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 2.1. Географическая среда.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 2.2. Естественный и антропогенный ландшафты.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 2.3. Проблемы взаимодействия человека и природы.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 2.4. Природные ресурсы и их виды.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 3. Современная политическая карта.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 3.1. Политическая география и геополитика.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 3.2. Классификации и типология стран мира.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 4 Население мира.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30

Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 4.2 Состав и структура населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 4.3. Размещение населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 2.3. Проблемы взаимодействия человека и природы.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 2.4. Природные ресурсы и их виды.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 3. Современная политическая карта.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 3.1. Политическая география и геополитика.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 3.2. Классификации и типология стран мира.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 4 Население мира.				
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 4.2. Состав и структура населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 4.3. Размещение населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 4.4. Качество жизни населения.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 5 Мировое хозяйство.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30

Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 6 Регионы и страны.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 6.1.Регионы мира. Зарубежная Европа.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 6.2. Зарубежная Азия.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 6.3. Америка.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 6.4. Африка.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 6.5. Австралия и Океания.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
Тема 6.6. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		
РАЗДЕЛ 7 Глобальные проблемы человечества.			*Дифференцированный зачёт*	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30
Тема 7.1 Группы глобальных проблем.	практические занятия, домашняя работа, опрос, тестирование, выполнение индивидуального задания	ОК.01-07, ОК.09, ЛР. 01-03, ЛР 6, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 30		

3. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Примерная тематика эссе

1. Какие политические режимы существуют в современном мире и каковы их характерные черты?
2. Что собой представляет республиканская форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
3. Что собой представляет монархическая форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
4. Объясните, в чем заключается различие между унитарной и федеративной формами административно-территориального устройства стран и как они представлены на современной политической карте мира.
5. Охарактеризуйте формирование и сущность понятий о географической и окружающей среде.
6. Объясните содержание понятия о природопользовании и назовите главные научные концепции, с ним связанные.
7. Дайте характеристику теоретических основ проблемы рационального использования природных ресурсов.
8. Объясните, как вы понимаете ресурсообеспеченность и как ее определяют.
9. В чем заключаются эколого-географические исследования?
10. Объясните, что входит в понятие «ресурсы Мирового океана», и представьте его в виде схемы.
11. Охарактеризуйте размещение нефтяных и газовых ресурсов на континентальном шельфе Мирового океана.
12. Расскажите об энергетических ресурсах Мирового океана.
13. Дайте оценку биологических ресурсов Мирового океана и объясните, какие проблемы возникают в связи с их использованием.
14. Объясните, что входит в понятие о климатических и космических ресурсах.
15. Дайте краткую характеристику рекреационных ресурсов. На какие типы и классы их подразделяют?
16. Охарактеризуйте источники сведений о численности населения.
17. Покажите на конкретных примерах ускорение процесса роста численности мирового населения в эпоху Новейшего времени.
18. Объясните различия между темпами роста населения в отдельных крупных регионах мира.

19. Опираясь на теорию демографического перехода, охарактеризуйте причины демографического взрыва в развивающихся странах.

20. Назовите основные меры экологической политики.

21. Охарактеризуйте осуществление экологической политики на региональном и глобальном уровнях.

22. Дайте характеристику экологической ситуации в экономически высокоразвитых странах.

23. Расскажите о том, как экологическая политика осуществляется в странах с переходной экономикой.

24. Объясните, почему наиболее сложная экологическая ситуация ныне характерна для большинства развивающихся стран.

3.2 Примерный список тем для доклада

1. Какие политические режимы существуют в современном мире и каковы их характерные черты?
2. Что собой представляет республиканская форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
3. Что собой представляет монархическая форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
4. Объясните, в чем заключается различие между унитарной и федеративной формами административно-территориального устройства стран и как они представлены на современной политической карте мира.
5. Охарактеризуйте формирование и сущность понятий о географической и окружающей среде.
6. Объясните содержание понятия о природопользовании и назовите главные научные концепции, с ним связанные.
7. Дайте характеристику теоретических основ проблемы рационального использования природных ресурсов.
8. Объясните, как вы понимаете ресурсообеспеченность и как ее определяют.
9. В чем заключаются эколого-географические исследования?
10. Объясните, что входит в понятие «ресурсы Мирового океана», и представьте его в виде схемы.
11. Охарактеризуйте размещение нефтяных и газовых ресурсов на континентальном шельфе Мирового океана.
12. Расскажите об энергетических ресурсах Мирового океана.

13. Дайте оценку биологических ресурсов Мирового океана и объясните, какие проблемы возникают в связи с их использованием.

14. Объясните, что входит в понятие о климатических и космических ресурсах.

15. Дайте краткую характеристику рекреационных ресурсов. На какие типы и классы их подразделяют?

16. Охарактеризуйте источники сведений о численности населения.

17. Покажите на конкретных примерах ускорение процесса роста численности мирового населения в эпоху Новейшего времени.

18. Объясните различия между темпами роста населения в отдельных крупных регионах мира.

19. Опираясь на теорию демографического перехода, охарактеризуйте причины демографического взрыва в развивающихся странах.

20. Назовите основные меры экологической политики.

21. Охарактеризуйте осуществление экологической политики на региональном и глобальном уровнях.

22. Дайте характеристику экологической ситуации в экономически высокоразвитых странах.

23. Расскажите о том, как экологическая политика осуществляется в странах с переходной экономикой.

24. Объясните, почему наиболее сложная экологическая ситуация ныне характерна для большинства развивающихся стран.

3.3 Примерный перечень тем для рефератов

1. Географические представления в эпоху Возрождения.
2. Христофор Колумб и его проект.
3. Морской путь Васко да Гама.
4. Кругосветное путешествие Магеллана.
5. Пиратские экспедиции XVI-XVIII вв.
6. Викинги и их походы.
7. История возникновения географических карт, первые карты.
8. Знаменитые походы Ермака.
9. Путешествия Ивана Москвитина.
10. Открытия Семена Дежнева.
11. Экспедиции И.И. Беринг
12. Геологическое строение и полезные ископаемые своего района, экологические проблемы, связанные с их добычей и переработкой

13. Геология, рельеф и полезные ископаемые Урала (Западной или Средней Сибири, Кавказа или другой физико-географической страны)

14. Карстовые формы рельефа на Урале

15. Криогенная морфоскульптура и ледниковые формы рельефа России

16. Радиационный и тепловой баланс географической оболочки и Среднего Урала

17. Циркуляция атмосферы и характер погоды по регионам России

18. Климат и воды Урала (Средней Азии, Западной Сибири, Забайкалья или другой физико-географической страны)

19. Характеристика озер и болот своего района

20. Ландшафтная картосхема лесного парка (ООПТ) и методика ее составления

21. Высотная поясность Урала (Кавказа, Тянь-Шаня, Алтая, Саянских гор, гор Тывы или другого горного района)

22. Физико-географическая характеристика гор Северо-Восточной Сибири

23. Влажные тропические леса Земли и экологические проблемы данной природной зоны.

24. Ледниковые периоды Земли и их влияние на климат (рельеф, почвенно-растительный покров) Северной Америки и Евразии.

25. Национальные парки, особенности их размещения (материк по выбору) и физико-географическая характеристика территорий.

26. Сравнительная характеристика высотной поясности Альп и Гималаев.

27. Экологические проблемы национальных парков США и Канады.

28. Эндемики растительного и животного мира материка и физико-географические закономерности их размещения (материк по выбору).

3.4 Примеры тестовых заданий

1. Политическая карта Мира

1. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по площади и их столиц:

а) США – Нью-Йорк;

б) Великобритания – Лондон;

в) Австралия – Канберра;

г) Канада – Оттава;

д) Китай – Шанхай.

2. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по населению и их столиц:

а) Нигерия – Каир;

б) Индонезия – Джакарта;

в) Пакистан – Исламабад;

г) Саудовская Аравия – Эр-Рияд;

д) Канада – Оттава.

2. География мировых природных ресурсов

1. Какие из указанных утверждений верны?

а) Географическая среда – часть земной природы, с которой человеческое общество непосредственно взаимодействует в своей жизни и производственной деятельности.

б) Понятие «природа» более широкое, чем понятие «географическая среда».

в) Географическая среда – необходимое условие жизни и деятельности общества.

г) Все перечисленные.

2. Ресурсами, выделяемыми по характеру использования, являются:

а) минеральные;

б) рекреационные;

в) климатические;

г) таких ресурсов нет.

3. География населения мира

1. Демографическим взрывом называют:

а) рост терроризма в перенаселенных странах;

б) рациональный тип воспроизводства населения;

в) феномен быстрого роста численности населения в развивающихся странах в середине XX века;

г) все перечисленное.

2. Выберите правильные утверждения:

а) решающее воздействие на воспроизводство населения оказывают социально-экономические факторы;

б) никогда население мира не возрастало так быстро как в середине XX века;

в) к 2000 году численность населения Земли превысила 6 млрд.человек;

г) все перечисленные утверждения правильные.

4. Научно-техническая революция и мировое хозяйство

1. Научно-техническая революция – это:

а) качественный скачок в развитии науки и техники;

б) исторически сложившаяся совокупность национальных хозяйств;

в) переворот в производительных силах, основанный на превращение науки в непосредственную производительную силу общества;

г) все перечисленное.

2. выберите неверное утверждение:

а) под универсальностью НТР понимается охват этим процессом всех сфер и отраслей хозяйства;

б) четыре составные части НТР – наука, управление, электронизация, химизация;

в) увеличение объема доменных печей – пример эволюционного развития техники и технологии;

г) примером комплексной автоматизации может служить использование роботов при производстве автомобилей.

5. География отраслей мирового хозяйства

1. Выберите неверные утверждения.

а) Саудовская Аравия, США и Россия входят в первую тройку стран по размерам добычи нефти.

б) Россия, США и Канада входят в первую тройку стран по размерам добычи угля.

в) Индия и Китай не входят в первую десятку стран по размерам выработки электроэнергии.

г) Экспорт каменного угля из Западной Европы в США получил название «угольного моста».

д) Более ¾ электроэнергии Франции вырабатывается на АЭС.

2. Выберите варианты, в которой все три страны относятся к «великим горнодобывающим державам»:

а) США, Бразилия, Индия;

б) Китай, США, Япония;

в) США, Россия, ОАЭ;

г) Япония, США, Германия;

д) Китай, Австралия, ЮАР.

6. Страны Европы

1. Найдите варианты, в которых верно указаны названия морей и стран, которые они омывают:

а) Норвежское, Балтийское – Швеция;

б) Северное, Средиземное – Великобритания;

в) Северное, Балтийское – Германия;

г) Черное, Адриатическое – Италия;

д) Норвежское, Баренцево – Норвегия.

2. Найдите варианты, в которых верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Польша, Чехия, Германия;

б) Италия, Австрия, Венгрия;

в) Испания, Франция, Швейцария;

г) Норвегия, Швеция, Финляндия;

д) Словакия, Литва, Польша.

7. Зарубежная Азия. Австралия

1. Какие государства владеют территорией острова Калимантан?

а) Индонезия, Папуа – Новая Гвинея;

б) Таиланд, Малайзия, Мьянма;

в) Индия, Шри-Ланка, Бангладеш;

г) Малайзия, Бруней, Индонезия.

2. Найдите вариант, в котором верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Китай, Индия, Бангладеш;

б) Лаос, Камбоджа, Таиланд;

в) Саудовская Аравия, Ирак, Турция;

г) Сирия, Иран, Пакистан;

д) Казахстан, Китай, Вьетнам.

8. Африка

1. Какое из указанных государств имеет площадь более 1 млн. км^2 и омывается красным морем?

а) Ливия;

б) Эритрея;

в) Мавритания;

г) Судан;

д) ЮАР.

2. Выберите королевство с правильно указанной столицей:

а) Лесото – Каир;

б) Кения –Найроби;

в) Марокко – Рабат;

г) Свазиленд – Претория;

д) Эфиопия – Могадишо.

9. Северная Америка

1. Какие страны относятся к Северной Америке в экономической и социальной географии?

а) Все страны, входящие в организацию НАФТА;

б) Все страны материка Северная Америка;

в) Мексика и США;

г) США и Канада.

2. Каково население Северной Америки?

а) более 300 млн. человек;

б) более 1 млрд. человек;

в) 280 млн. человек;

г) 30,5 млн. человек.

10. Латинская Америка

1. Какая из указанных стран Латинской Америки имеет выход только к Атлантическому океану?

а) Мексика;

б) Боливия;

в) Панама;

г) Колумбия;

д) Аргентина.

2. Какое островное государство Латинской Америки имеет наибольшую площадь?

а) Доминиканская Республика;

б) Куба;

в) Гаити;

г) Гренада;

д) Ямайка.

11. Глобальные проблемы человечества

1. Какое утверждение вы считаете неверным?

а) По мере истощения минеральных ресурсов суши люди все чаще будут использовать морскую воду для получения различных химических элементов;

б) Добыча нефти на морском шельфе включает загрязнение океана;

в) Площадь тропических лесов сокращается на столько быстро, что создание национальных парков и заповедников не может предотвратить исчезновение многих видов растений и животных;

г) В конце XX века на первый план выдвинулись экономические и демографические проблемы.

2. Выберите правильные утверждения.

а) В ближайшее время решающее воздействие на численность и воспроизводство населения Земли будут оказывать развивающиеся страны;

б) Снижение темпов роста городского населения в развитых странах будет способствовать возрождению традиции многодетных семей;

в) Рост городского населения в развивающихся странах будет опережать реальное развитие городов;

г) В странах, где ощущается постоянная нехватка продуктов, большая часть населения занята в промышленности.

Ответы на тесты

1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
В,г	Б,в	г	г	в	г	в	а	В,г	А,д	в,д	А,б,г	а	а	б	в	г	а	д	б	в	а,в

3.5 Примеры кейсовых заданий

1. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения ВВП стран – республик бывшего Советского Союза в период с 1991 по 2018 гг.



ИЗМЕНЕНИЕ ВВП (ППС) НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ С 1990 ПО 2018 ГГ, $

Страны	1990	1995	2000	2010	2018	Изменение с 1990 г 1995 к 1990	2018 к 1990
Азербайджан	5502	2420	3534	15628	18076	-56%	229%
Армения	2419	1584	2318	6567	10176	-35%	321%
Беларусь	5399	3978	5994	15907	20003	-26%	270%
Грузия	5174	1673	2587	6598	11485	-68%	122%
Казахстан	8434	6121	7888	19690	27550	-27%	227%
Киргизия	2246	1237	1644	2733	3844	-45%	71%
Латвия	7813	5508	8018	17575	29901	-30%	283%
Литва	9305	5923	8456	20110	34826	-36%	274%
Молдавия	3330	1900	1840	3832	7305	-43%	119%
Россия	8012	5611	6825	20498	29267	-30%	265%
Таджикистан	2356	926	935	2064	3416	-61%	45%
Туркмения	5375	3354	4227	9741	19527	-38%	263%
Узбекистан	1985	1634	1984	4154	7665	-18%	286%
Украина	6763	3689	3803	7666	9283	-45%	37%
Эстония	10733	6283	9420	21602	34096	-41%	218%
Среднее знч.	**5656**	**3456**	**4632**	**11624**	**17761**	**-39%**	**214%**
Весь мир	**5449**	**6479**	**7928**	**12837**	**17914**	**19%**	**229%**

Источники: https://www.google.com/publicdata/directory; https://ru.wikipedia.org/wiki/Список_стран_по_ВВП_(ППС)_на_душу_населения 11.2019

2. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения, произошедшие с земельным фондом России.

3. 

Критерии оценки

Студенты продемонстрировали, знание географической номенкла-туры, расположение географических объектов, владение «языком» картографии, знания и умение пользоваться условными обозначениями, грамотно наносить географические объекты на контурную карту. Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения, 100% географических объектов задания нанесены правильно

Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения, 100% географических объектов задания нанесены правильно

«4» Студент владеет географической номенклатурой, с незначительными ошибками локализует объекты, верно использует условные обо-значения, 90% географических объектов задания нанесены правильно

«3» Студент не в полной мере владеет географической номенклатурой, локализует объекты с ошибками, с ошибками использует условные обозначения, 60-70% географических объектов задания нанесены правильно

«2» Студент не владеет географической номенклатурой, локализует объекты с грубыми ошибками, с ошибками использует условные обозначения, менее 50% географических объектов задания нанесены правильно

3.6. Примеры заданий для географического диктанта

Политическая карта мира

Нанесите на карту столицы перечисленных стран

1. Габон
2. Венгрия
3. Бразилия
4. Гвинея-Бисау
5. Дания
6. Зимбабве
7. Ирландия
8. Исландия
9. Камерун
10. Канада
11. Киргизия
12. Мадагаскар
13. Мозамбик
14. Молдова
15. Никарагуа
16. Пакистан
17. Руанда
18. Северная Македония
19. Сербия
20. Турция

География населения

Нанести на контурную карту крупнейшие по численности города мира и подписать страну, в которой они находятся. Звездочкой отметить среди нанесенных городов столицы.

1. Шанхай, Китай
2. Пекин, Китай
3. Стамбул, Турция
4. Карачи, Пакистан
5. Токио, Япония
6. Лагос, Нигерия
7. Москва, Россия
8. Сан-Паулу, Бразилия
9. Киншаса, Демократическая Республика Конго
10. Нью-Йорк, США
11. Сеул, Корея
12. Дели, Индия

13. Каир, Египет
14. Джакарта, Индонезия
15. Мехико, Мексика
16. Лондон, Великобритания
17. Тегеран, Иран
18. Хошимин, Вьетнам
19. Рио-де-Жанейро, Бразилия
20. Бангкок, Таиланд

4. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РУБЕЖНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Рубежная аттестация проводится в виде контрольной работы

4.1 Примерные задания для контрольной работы

1 вариант

1. Для какой части света характерна максимальная численность населения:
   а) Европа б) Азия в) Америка г) Африка
2. Какая часть света имеет наибольшую ресурсообеспеченность пресной водой
   а) Австралия б) Африка в) Америка г) Европа
3. какое перечисленное государство является однонациональным?
   А) Япония б) Аргентина в) Украина г) Россия
4. Назовите 10 крупнейших городов –агломераций мира с населением более 10 млн. человек
5. Основные центры мирового хозяйства – это….
6. В «большую семерку» не входит страна
   а) Китай б) Япония в) Великобритания г) Канада
7. 7. Установите соответствие между странами-лидерами и продукцией:

А. Китай	1. Электроэнергия
Б. Саудовская Аравия	2. Судостроение
В. США	3. Нефть
Г. Япония	4. Сталь

8. Какое утверждение об изменениях в природной среде под влиянием хозяйственной деятельности человека является верным?
   а) Строительство водохранилищ приводит к понижению уровня грунтовых вод.
   б) Перевод ТЭС с газа на мазут уменьшает количество вредных выбросов в атмосферу.
   в) Сведение лесов в долинах рек уменьшает смыв почв.
   г) В городах 60-70% атмосферного загрязнения дает автомобильный транспорт.
9. В чем разница между развитыми странами и развивающимися?
10. Назовите основные причины «демографических кризисов» в мире. Какие меры предпринять для уменьшения их проявления на планете?

Ответы на тесты

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	в	а	Токио Джакарта Сеул Дели Шанхай	США, Япония, Европа	а	А-4 Б-3 В-1 Г-2	г	В уровне социально - экономического	Снижение уровня жизни населения; войны;

			Манила Карачи Нью-Йорк Сан-Паулу Мехико					развития	эпидемии; изменение менталитета

2 вариант

1. Какой минеральный ресурс добывают в Мексиканском, Гвинейском и Персидском заливах:

   а) каменная соль б) уголь в) нефть г) олово
2. Какая часть света имеет наименьшую ресурсообеспеченность пресной водой

   а) Австралия б) Америка в) Азия г) Европа
3. Какое перечисленное государство является однонациональным?

   А) Мексика б) Индия в) Индонезия г) Южная Корея
4. Дайте определение терминам «НТР», «Мировое хозяйство».
5. Назовите страны «Большой 7» и их столицы – это….
6. Дайте определение понятия «Демография».
7. Для какого моря наиболее характерно нефтяное загрязнение?

   а) Восточно - Сибирского б) Северного в) Лаптевых г) Берингово
8. Какие три особенности характерны для развития современного мирового хозяйства?

   а) Использование достижений «зеленой революции» во всех странах мира.

   б) Повышение наукоемкости производства в экономически развитых странах.

   в) Уменьшение доли грузоперевозок, осуществляемых морским транспортом.

   г) Сокращение объемов производства сплавов легких металлов.
9. В чем разница между развитыми странами и развивающимися?
10. Назовите основные особенности размещения населения в мире.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	а	г	НТР-коренное качественное преобразование производительных сил, качественный скачок в структуре и динамике	США-Вашингтон Япония-Токио Германия-Берлин Великобритания-Лондон Франция-Париж Италия-Рим Канада-Оттава	Наука о населении	б	А,б, в	В уровне социально-экономического развития	Большая часть населения тяготеет к равнинным территориям; рпрожи

			развития производительных сил Мировое хозяйство-исторически сложившаяся совокупность всех экономик стран мира						вает в городах; в развивающихся странах Азии

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Текущий контроль – проводится на плановых занятиях и в ходе проверки самостоятельных работ. Главная цель текущего контроля – оперативная оценка работы преподавателя и обучаемых, а также их индивидуальных особенностей. Функции текущего контроля: содействует более оперативному выявлению отстающих для надлежащего реагирования; оптимизирует индивидуальные занятия; рационализирует работу с программным материалом.

Формы текущего контроля:

- Доклад
- Эссе
- Презентация
- Реферат
- Тестирование

Доклад – этот вид контроля учит выступать с сообщениями, точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки, анализировать факты, вести диалог, дискуссию, укрепляет интерес к науке и научным исследованиям, учит связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью и приучает к самообразованию. Доклады на семинаре осуществляются после вступительного слова преподавателя. Затем последовательно заслушиваются доклады студентов по заранее обозначенным вопросам. После этого проводится обсуждение выступлений, дополнения со стороны других участников семинара. Все участники семинара определяют ценность прослушанной информации для практического использования, выявляют положительные и отрицательные моменты, разрешения проблем. В заключении преподавателем подводятся итоги всех выступлений.

Критерии оценки доклада:

Оценка «отлично»: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы

дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).

Оценка «хорошо»: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).

Оценка «удовлетворительно»: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).

Оценка «неудовлетворительно»: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Эссе – самостоятельная научно-методическая работа, основными целями которой является развитие у студентов исследовательских навыков и умений. Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.

Структура эссе:

1. - введение (суть и обоснование выбора выбранной темы, краткие определения ключевых терминов);

2. - основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);

3. - заключение (обобщения и выводы).

Основные требования к написанию эссе:

– Обозначение круга понятий и теорий, необходимых для ответа на вопрос.

– Понимание и правильное использование терминов и понятий.

– Использование основных категорий анализа.

– Выделение причинно-следственных связей.

– Применение аппарата сравнительных характеристик.

– Аргументация основных положений эссе.

– Наличие промежуточных и конечных выводов.

– Личная субъективная оценка по данной проблеме.

При оценивании эссе учитывается следующее:

1. Самостоятельность, новизна, оригинальность работы, связь эссе с задачами образовательной программы.

2. Релевантность источников (методологическая, тематическая), умелое их использование в связи с выбранной темой, навыки самостоятельного поиска литературы.

3. Релевантность эмпирической базы задачам эссе, грамотность применения методологии, представления эмпирических данных, корректность формулировок основных элементов программы исследования.

4. Научно-публицистический стиль изложения результатов (использование приемов этнографического письма, соблюдение баланса между научно-академическим содержанием и публицистическим стилем), логика, продуманность структуры, ясность мысли, обоснованность выводов общая грамотность.

5. Корректное оформление академического текста (цитаты, ссылки на источники, точная библиография

6. Связь эссе с задачами образовательной программы.

7. Соблюдение объема, заданной в рекомендациях структуры, сроков сдачи и представления.

Презентация – это достаточно распространенный вид учебной работы, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения.

Критерии оценки презентации:

Разработка презентации оценивается по 10-балльной шкале (от 6 до 10 баллов в зависимости от качества презентации).

5 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно

общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

4 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

3 БАЛЛА – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

2 БАЛЛА – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

1 БАЛЛ – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

Презентация отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора. Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению. Правильное оформление презентации по образцу.

Презентация обязательно должна содержать:

- Титульный лист;
- Введение;
- Основную часть;
- Заключение.

На титульным листе должно быть написано название учебного заведения, курса и специальности, имя студента и имя преподавателя, а также обязательно название темы. Введение должно содержать краткую информацию о работе.

В основную часть презентации, не стоит закидывать весь текст, так как презентация - это графическое изображение доклада.

Заключение должно содержать факты из работы. Возможно, даже все выводы. Общие правила: обязательное использование для заголовков строго один шрифт, на всех слайдах он не должен меняться; цвет основного текста должен совпадать на протяжении всей работы; фон и стиль слайдов, лучше всего выбирать светлый и один на протяжении всего доклада.

Самым финальным слайдом обязательно должна быть благодарность за внимание.

Тестирование – это система стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Критерии оценивания тестовых работ:

Оценка за контроль ключевых компетенций студентов производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Реферат

Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.

Требования к структуре и оформлению реферата

Тему реферата каждый учащийся выбирает сам из предложенного списка. Повторы тем внутри группы не допускаются. Студент может предложить свою тему для реферата,

согласовав ее с преподавателем. Литературу и источники для выполнения реферата студенты подбирают и находят самостоятельно.

Выполненную работу необходимо сдать не позднее, чем за две недели до начала сессии (окончания аудиторных занятий). В течение этого времени учащийся должен защитить сданную работу в ходе устной дискуссии с преподавателем.

Реферат должен соответствовать следующей структуре:

1. Титульный лист
2. Содержание (план) реферата
3. Текст самой работы
4. Список литературы и интернет-ресурсов, используемых для написания реферата

Реферат должен быть оформлен в соответствии со следующими требованиями:

- работа должна соответствовать конкретной теме, вынесенной в заголовок;
- объем работы 15-20 страниц (без учета титульного листа, плана и списка литературы);
- текст должен быть набран на компьютере (шрифт TNR, размер шрифта 14, интервал 1,5);
- материал должен быть изложен грамотным, литературным языком.

На титульном листе должны быть указаны следующие сведения:

- название вуза, название института;
- наименование образовательной программы и профиль подготовки,
- название предмета, тема работы (полностью),
- сведения об авторе (фамилия, инициалы, курс, группа), номер семестра и учебный год.

Критерии оценки реферата:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (меж предметных, внутри предметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) авторская позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г)

обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) на сколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны не полные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 –тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат обучающимся не представлен.

6. МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация осуществляется в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет – преследует цель оценить работу студента за семестр, полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Критерии оценки на зачете/экзамене:

Оценка «отлично» ставится, если студент при ответе на все вопросы:

- проявил глубокие, творческие способности в понимании изложении учебно-программного материала; показывает высокий уровень компетентности;

- усвоил взаимосвязь основных понятий и предметов, их значение для приобретаемой профессии; анализирует основные понятия с точки зрения различных авторов, демонстрируя знание учебной, периодической и монографической литературы, законодательства в рамках тематики предмета и практики его применения;

- показывает все сторонние и систематические знания теоретического материала; видит междисциплинарные связи;

- профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы;

- полно, грамотно и последовательно изложил ответы на все дополнительные вопросы и задания.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения;

- показывает полное, но недостаточно глубокое знание учебно-программного материала, допустил какие-либо неточности в ответах, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений;

- имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности;

- уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса; привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности;

- вопросы, задаваемые экзаменатором, не вызывают существенных затруднений.

Допускается1-2 незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- показывает поверхностные знания учебно-программного материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами; однако в целом в полнее ориентируется в профилирующих для данной специальности дисциплинах;

- владеет практическими навыками, но чувствует себя не уверенно при анализе междисциплинарных связей;

- на поставленные вопросы отвечает не уверенно;

- в ответе допущен ряд логических ошибок, аргументы привлекаются недостаточно веские;

- ответ композиционно не выстроен, демонстрируется средний уровень владения литературным языком при формулировании тезисов и аргументов;

- на поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Допускается не более 3-4 ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- не усвоил значительную часть учебно-программного материала или показывает крайне слабые знания учебного материала, низкий уровень компетентности;

-демонстрирует крайне неуверенное изложение вопроса;

- имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций; не может привести примеры из реальной практики;

- не уверенно и логически не последовательно излагает материал; в ответе присутствуют серьезные нарушения композиционные, речевые и нормативные;

- не правильно отвечает на поставленные экзаменатором вопросы или затрудняется с ответом; отказывается от ответа.

Ставится при наличии свыше пяти ошибок.

6.1 Примеры тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Тест состоит из пяти частей. На его выполнение отводится 120 минут. Задания рекомендуется выполнять по порядку. Если задание не удается выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям. В скобках указано максимальное количество баллов за ответ на данный вопрос.

Часть I

А1. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех конституционных монархий Европы.

А2. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех федераций Азии.

А3. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

1) железной руды Хаммерсли

2) каменного угля Рурское

3) нефти Мексиканского залива

4) калийных солей Соликамское

5) бокситов Иксинское

А4. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) границы и подпишите столицы трех автономных округов азиатской части страны.

А5. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

1) железной руды КМА

2) каменного угля Печорское

3) нефти Туймазы

4) калийных солей Березовское

5) золота Аллах-Юнь

Часть II

В1. (1) Выберите пять субъектов федерации России, омываемых морями:

1) Московская область

2) Архангельская область

3) Волгоградская область

4) Республика Тува

5) Хабаровский край

6) Краснодарский край

7) Чукотский автономный округ

8) Магаданская область

В2. (1) Выберите три субъекта Российской Федерации с наиболее высоким естественным приростом:

1) республика Карелия

2) Курская область

3) Республика Дагестан

4) Мурманская область

5) Республика Тыва

6) Республика Калмыкия

В3. (1) Выберите три ГЕС России:

1) Саяно-Шушенская

2) Кольская

3) Братская

4) Билибинская

5) Сургутская

6) Волжская

В4. (1) Выберите два центра нефтепереработки:

1)Ухта

2) Мурманск

3) Омск

4) Суздаль

5) Ярославль

6) Уфа

В5. (1) Выберите четыре вида природных ресурсов, встречающихся на территории Центральной России:

1) каменный уголь

2) бурый уголь

3) фосфориты

4) железная руда

5) нефть

6) медные руды

7) горючие сланцы

Часть III

С1. (1) Выберите три федеративных государства:

1) Россия

2) Франция

3) США

4) Китай

5) Индия

С2. (1) Выберите две страны трудовой эмиграции:

1) Индия

2) США

3) Алжир

4) Турция

5) Германия

6) Афганистан

С3. (1) Выберите три страны-лидера химической промышленности мира:

1) Франция

2) Россия

3) ЮАР

4) США

5) Чехия

С4. (1) Выберите страну, занимающую первое место по производству кукурузы:

1) Китай

2) США

3) Россия

4) Бразилия

С5. (1) Выберите пять стран Латинской Америки:

1) Китай

2) Чили

3) Алжир

4) Колумбия

5) Оман

6) Аргентина

7) Мексика

8) Парагвай

9) Португалия

Часть IV

Д1. (1) Выделите три страны- члена ЕС:

1) Франция

2) Норвегия

3) Люксембург

4) США

5) Нидерланды

6) Швейцария

Д2. (1) Выделите четыре страны с наибольшими объемами добычи нефти:

1) Россия

2) Кувейт

3) Аргентина

4) Индонезия

5) Германия

6) США

7) Македония

Д3. (1) Выберите два энергоемких производства:

1) выплавка алюминия

2) производство целлюлозы

3) производство минеральных удобрений

4) производство сахара

Д4. (1) Выберите два вида исчерпаемых природных ресурсов:

1) энергия ветра
2) лесные ресурсы
3) агроклиматические ресурсы
4) ресурсы нефти

Д5. (1) Выберите пять старых отраслей промышленности:

1) металлургия
2) машиностроение
3) лесная
4) горнодобывающая
5) электроэнергетика
6) текстильная
7) нефтяная
8) угольная

Часть V

*Из трех предложенных вопросов выберите **один** и дайте на него развернутый ответ, обосновывая свои выводы фактами и доказательствами. Объем ответа не должен превышать одного листа формата А4.*

1. Для каких государств и регионов мира опустынивание является экологическим бедствием. В чем заключается суть этого явления и почему опустынивание считается глобальной проблемой всего человечества.

2. Как под влиянием НТР меняется территориальная структура хозяйства различных стран мира, приведите примеры.

3. Почему формирование политической карты мира - это постоянный процесс; приведите примеры современных преобразований.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.12 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.12 Физическая культура

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО
на заседании МК преподавателей
общеобразовательного цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебного предмета ОУП.12 Физическая культура по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Хадашев У.М., преподаватель «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАН
на заседании Методического совета ГБПОУ «Грозненский колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса». Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 7

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 25

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по учебному предмету ОУП.12 Физическая культура является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов по учебному предмету ОУП.12 Физическая культура.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения учебного предмета ОУП.12 Физическая культура обеспечивается достижение студентами следующих результатов:

1.3.1 Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке

Раздел «Знания о физической культуре»:

- характеризовать физическую культуру как явление культуры, её направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества;
- ориентироваться в основных статьях Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствоваться ими при организации активного отдыха в разнообразных формах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности;
- положительно оценивать связь современных оздоровительных систем физической культуры и здоровья человека, раскрывать их целевое назначение и формы организации, возможность использовать для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и функциональных возможностей;
- характеризовать адаптацию организма к физическим нагрузкам как основу укрепления здоровья, учитывать её этапы при планировании самостоятельных занятий кондиционной тренировкой;
- положительно оценивать роль физической культуры в научной организации труда, профилактике профессиональных заболеваний и оптимизации работоспособности, предупреждении раннего старения и сохранении творческого долголетия;
- выявлять возможные причины возникновения травм во время самостоятельных занятий физической культурой и спортом, руководствоваться правилами их предупреждения и оказания первой помощи.

Раздел «Организация самостоятельных занятий»:

- проектировать досуговую деятельность с включением в её содержание разнообразных форм активного отдыха, тренировочных и оздоровительных занятий, физкультурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований;
- контролировать показатели индивидуального здоровья и функционального состояния организма, использовать их при планировании содержания и направленности самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, оценке её эффективности;
- планировать системную организацию занятий кондиционной тренировкой, подбирать содержание и контролировать направленность тренировочных воздействий на повышение физической работоспособности и выполнение норм Комплекса «Готов к труду и обороне»;

− планировать оздоровительные мероприятия в режиме учебной и трудовой деятельности с целью профилактики умственного и физического утомления, оптимизации работоспособности и функциональной активности основных психических процессов;

− организовывать и проводить сеансы релаксации, банных процедур и самомассажа с целью восстановления организма после умственных и физических нагрузок;

− проводить самостоятельные занятия по подготовке к успешному выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне», планировать их содержание и физические нагрузки исходя из индивидуальных результатов в тестовых испытаниях.

Раздел «Физическое совершенствование»:

− выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

− выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов в физическом развитии и физическом совершенствовании;

− выполнять упражнения общефизической подготовки, использовать их в планировании кондиционной тренировки;

− демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта в условиях учебной и соревновательной деятельности, осуществлять судейство по одному из освоенных видов (футбол, волейбол, баскетбол);

− демонстрировать приросты показателей в развитии основных физических качеств, результатов в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне»;

− выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

− выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и потребностей в физическом развитии и физическом совершенствовании;

− демонстрировать технику приёмов и защитных действий из атлетических единоборств, выполнять их во взаимодействии с партнёром;

− демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта, выполнять их в условиях учебной и соревновательной деятельности (футбол, волейбол, баскетбол);

− выполнять комплексы физических упражнений на развитие основных физических качеств, демонстрировать ежегодные приросты в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне».

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Форма контроля и оценивания	
		Текущий контроль	Итоговая аттестация
1	Тема 1.1. Бег на короткие дистанции	Выполнение практического задания Тестирование Зачет	Дифференцированный зачет
2	Тема 1.3. Прыжок в длину		
3	Тема 2.1. Атлетическая гимнастика.		
4	Тема 2.2. Гиревое двоеборье		

	(юноши). Упражнения на гимнастической лестнице (девушки)		
5	Тема 2.3. Круговая тренировка.		
6	Тема 3.1. (юноши) Перекладина высокая. Брусья. Опорный прыжок. (Девушки) Акробатика.		
7	Тема 3.2. Акробатика.		
8	Тема 4.1.Баскетбол		
9	Тема 4.2. Волейбол.		

1. ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тестовые задания
Вариант 1

№ п\п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
	Блок А	
Инструкция по выполнению заданий № 1 – 30: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов		
1.	**Физическая культура ориентирована на совершенствование...** а) физических и психических качеств людей; б) техники двигательных действий; в) работоспособности человека; г) природных физических свойств человека.	Г
2.	**Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...** а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий; б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей; в) утомлением, возникающим в результате их выполнения; г) частотой сердечных сокращений.	А
3.	**Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...** а) затылком, ягодицами, пятками; б) лопатками, ягодицами, пятками; в) затылком, спиной, пятками; г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.	Г
4.	**Под быстротой как физическим качеством понимается:** а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью; б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени; в) способность человека быстро набирать скорость.	Б
5.	**При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?** а) 110—130 ударов в минуту; б) до 140 ударов в минуту; в) 140— 160 ударов в минуту; г) до 160 ударов в минуту.	Б
6.	**При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузкой является:** а) частота дыхания; б) частота сердечных сокращений; в) самочувствие.	Б
7.	**Для воспитания быстроты используются:** а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью; б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений; в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;	А
8.	**Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:** а) соблюдение распорядка; б) оптимальный двигательный режим.	Б
9.	**Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:** а) режим дня; б) соблюдение правил гигиены; в) ритмическая деятельность.	А
10.	**Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:** а) питание; б) дыхание; в) зарядка.	Б
11.	**Способность длительное время выполнять заданную работу это:** а) упрямство; б) стойкость; в) выносливость.	В

12.	**Способность быстро усваивать сложно координационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:** а) ловкость; б) быстрота; в) натиск.	А
13.	**Назовите элементы здорового образа жизни:** а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена; б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе; в) все перечисленное.	В
14.	**Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:** а) безопасность занимающихся; б) лучшее выполнение упражнений; в) рациональное использование инвентаря.	А
15.	**Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:** а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе; б) аэробика; в) альпинизм; г) велосипедный спорт.	А
16.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:** а) самбо; б) баскетбол; в) бокс; г) тяжелая атлетика.	Г
17.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:** а) плавание; б) гимнастика; в) стрельба; г) лыжный спорт.	Б
18.	**Основные направления использования физической культуры способствуют формированию…** а) базовой физической подготовленностью; б) профессионально прикладной физической подготовке. в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний. г) всего вышеперечисленного.	Г
19.	**Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:** а) образования; б) организации досуга; в) спорта общедоступных достижений; г) производственной деятельности.	Г
20.	**Основными показателями физического развития человека являются:** а) антропометрические характеристики человека; б) результаты прыжка в длину с места; в) результаты в челночном беге; г) уровень развития общей выносливости.	А
21.	**Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:** а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения. в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений. г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.	В
22.	**Один из способов прыжка в длину в легкой атлетике обозначается как прыжок:** а) «с разбега»; б) «перешагиванием»; в) «перекатом»; г) «ножницами».	А
23.	**Основным показателем, характеризующим стадии развития организма, является:** а) биологический возраст; б) календарный возраст; в) скелетный и зубной возраст.	А

24.	**Олимпийский символ представляет собой пять переплетенных колец, расположенных слева направо в следующем порядке:** а) вверху — красное, голубое, черное, внизу — желтое и зеленое; б) вверху — зеленое, черное, красное, внизу — голубое и желтое; в) вверху — голубое, черное и красное, внизу — желтое и зеленое; г) вверху — голубое, черное, красное, внизу — зеленое и желтое.	В
25.	**Вид деятельности, являющийся предметом соперничества и исторически оформившийся как способ выявления и сравнения человеческих возможностей, принято называть:** а) гимнастикой; б) соревнованием; в) видом спорта.	Б
26.	**Два очка в баскетболе засчитывается при броске в корзину:** а) из зоны нападения; б) с любой точки площадки; в) из зоны защиты; г) с любого места внутри трех очковой линии.	Г
27.	**Под выносливостью как физическим качеством понимается:** а) комплекс психофизических свойств человека, обусловливающий возможность выполнять разнообразные физические нагрузки; б) комплекс психофизических свойств человека, определяющий способность противостоять утомлению; в) способность длительно совершать физическую работу, практически не утомляясь; г) способность сохранять заданные параметры работы.	Б
28.	**Быстрота — это:** а) способность человека совершать двигательные действия в минимальный отрезок времени; б) способность человека быстро набирать скорость; в) способность человека выполнять упражнения в беге с максимальной скоростью на короткие дистанции.	А
29.	**Физическая работоспособность — это:** а) способность человека быстро выполнять работу; б) способность разные по структуре типы работ; в) способность к быстрому восстановлению после работы; г) способность выполнять большой объем работы.	Г
30.	**Олимпийский девиз, выражающий устремления олимпийского движения, звучит как:** а) «Быстрее, выше, сильнее»; б) «Главное не победа, а участие»; в) «О спорт — ты мир!».	А
	Блок Б	
	Инструкция по выполнению задания № 31 - 37. Соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например, ***№ п/п*** | ***Вариант ответа*** ***1*** | ***1-Б, 2-А, 3-В***	
31.	**Поставь букву, соответствующую ответу.** 1) Они помогают спортсмену плыть быстрее. а) шлем 2) Он защищает голову спортсмена. б) ворота 3) Их защищает вратарь. в) ласты	1 – В 2 – А 3 – Б
32.	1) Летний вариант коньков. а) клюшка 2) Ею отбивают воланы и мячи. б) ролики 3) Деревянная палка с загнутым концом, которой бьют по шайбе. в) ракетка	1 – Б 2 – В 3 – А
33.	1) Мягкие матрасы, на которые падают спортсмены после выполнения прыжка. а) маты 2) Через нее кидают мяч в волейболе. б) маска 3) Она защищает глаза спортсмена от воды. в) сетка	1 – А 2 – В 3 – Б
34.	1) Они находятся на подошве, чтобы обувь не скользила. 2) В этом виде спорта выполняют различные акробатические упражнения на	1 – В 2 – А

	спортивных снарядах. 3) Спортивный поход или экскурсия по определенному маршруту. а) гимнастика б) туризм в) шипы	3 – Б
35.	1) количество игроков на площадке в игре волейбол, а) 7 2) количество игроков на площадке в игре баскетбол б) 6 3) количество игроков на площадке в игре гандбол в) 5	1 – Б 2 – В 3 – А
36.	1) Первые Олимпийские игры по волейболу, а) 1964 г. 2) Первый чемпионат Мира по волейболу б) 1990 г. 3) Создана Мировая лига по волейболу в) 1949 г.	1 – А 2 – В 3 – Б
37.	1) Размеры волейбольной площадки, а) 120*90 2) Размеры гандбольной площадки б) 40*20 3) Размеры футбольной площадки в) 9*18	1 – В 2 – Б 3 – А
Блок С		
Инструкция по выполнению заданий № 38-40: В соответствующую строку бланка ответов запишите полный ответ на вопрос.		
38.	**Соблюдение режима дня способствует укрепление здоровья, потому что….**	позволяет правильно планировать дела в течение дня;
39.	**Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью…**	силовых упражнений;
40	**Освоение двигательного действия следует начинать с …**	формирования общего представления о двигательном действии;

Вариант 2

№ п\п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
Блок А		
Инструкция по выполнению заданий № 1 – 30: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов		
1.	**Главной причиной нарушения осанки является...** а) привычка к определенным позам; б) слабость мышц; в) отсутствие движений во время школьных уроков; г) ношение сумки, портфеля на одном плече.	Б
2.	**Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...** а) обеспечивает ритмичность работы организма; б) позволяет правильно планировать дела в течение дня; в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня; г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.	А
3.	**Под силой как физическим качеством понимается:** а) способность поднимать тяжелые предметы; б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений; в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.	В
4.	**Выносливость человека не зависит от...** а) функциональных возможностей систем энергообеспечения;	Б

	б) быстроты двигательной реакции; в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть; г) силы мышц.	
5.	**Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:** а) бег на короткие дистанции; б) бег на средние дистанции; в) бег на длинные дистанции.	В
6.	**Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:** а) экономии сил; б) улучшению спортивного результата; в) травмам.	В
7.	**Отметьте, что определяет техника безопасности:** а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и самостраховки, оказание доврачебной медицинской помощи; б) правильное выполнение упражнений; в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.	А
8.	**Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:** а) 60 – 80 ударов в минуту; б) 70 – 90 ударов в минуту; в)75 - 85 ударов в минуту; г) 50 - 70 ударов в минуту.	А
9.	**Система мероприятий, позволяющая использовать естественные силы природы:** а) гигиена; б) закаливание; в) питание.	Б
10.	**Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:** а) осанка; б) рост; в) движение	А
11.	**Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:** а) зарядка; б) сила; в) воля.	Б
12.	**Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:** а) гибкость; б) растяжение; в) стройность.	А
13.	**Назовите основные физические качества человека:** а) скорость, быстрота, сила, гибкость; б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость; в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.	Б
14.	**Укажите, что понимается под закаливанием:** а) купание в холодной воде и хождение босиком; б) приспособление организма к воздействию вешней среды; в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.	Б
15.	**Первая помощь при обморожении:** а) растереть обмороженное место снегом; б) растереть обмороженное место мягкой тканью; в) приложить тепло к обмороженному месту.	Б
16.	**Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:** а) акробатика; б) тяжелая атлетика; в) гребля; г) современное пятиборье.	А
17.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:** а) борьба; б) бег на короткие дистанции; в) бег на средние дистанции; г) бадминтон.	Б
18.	**Отметьте, что такое адаптация:** а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды; б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса;	А

	в) процесс восстановления.	
19.	**Укажите, чем характеризуется утомление:** а) отказом от работы; б) временным снижением работоспособности организма; в) повышенной ЧСС.	Б
20.	**Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:** а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы. в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений. г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.	А
21.	**Какая страна является родиной Олимпийских игр**: а) Рим; б) Китай; в) Греция; г) Египет.	В
22.	**Вероятность травм при занятиях физическими упражнениями снижается, если занимающиеся:** а) переоценивают свои возможности; б) следуют указаниям преподавателя; в) владеют навыками выполнения движений; г)не умеют владеть своими эмоциями.	Б
23.	**Назовите из предложенного списка неправильно названные физические качества (несколько ответов):** а) стойкость; б) гибкость; в) ловкость; г) бодрость; д) выносливость; е) быстрота; ж) сила.	А, Г
24.	**Ловкость — это:** а) способность осваивать и выполнять сложные двигательные действия, быстро их перестраивать в соответствии с изменяющимися условиями; б) способность управлять своими движениями в пространстве и времени; в) способность ловко управлять двигательными действиями в зависимости от уровня развития двигательных качеств человека.	А
25.	**Сила — это:** а) способность точно дифференцировать мышечные усилия различной величины и условиях непредвиденных ситуаций и смешанных режимов работы мышц; б) способность противостоять утомлению, вызываемому относительно положительными напряжениями значительной величины; в) способность преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему с помощью мышечных усилий.	В
26.	**Под гибкостью как физическим качеством понимается:** а) комплекс морфофункциональных свойств опорно-двигательного аппарата человека, определяющий глубину наклона; б) способность выполнять движения с большой амплитудой за счет мышечных напряжений; в) комплекс физических свойств двигательного аппарата, определяющих подвижность его звеньев; г) эластичность мышц и связок.	В
27.	**Бег на дальние дистанции относится к:** а) легкой атлетике; б) спортивным играм; в) спринту; г) бобслею.	А
28.	**XXI зимние Олимпийские игры проходили в:** а) Осло; б) Саппоро; в) Сочи; г) Ванкувере.	Г
29.	**Правила баскетбола при ничейном счете в основное время**	В

	предусматривают дополнительный период продолжительностью: а) 3 минуты; б) 7 минут; в) 5 минут; г) 10 минут.	
30.	**Пять олимпийских колец символизируют:** а) пять принципов олимпийского движения; б) основные цвета флагов стран-участниц Игр Олимпиады; в) союз континентов и встречу спортсменов на Олимпийских играх; г) повсеместное становление спорта на службу гармонического развития человека.	В
Блок Б		
Инструкция по выполнению задания № 31 - 37. Соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например, ***№ п/п*** | ***Вариант ответа*** ***1*** | ***1-Б, 2-А, 3-В***		
31.	**Поставь букву, соответствующую ответу.** 1) Первые Олимпийские игры по волейболу, а) 1964 г. 2) Первый чемпионат Мира по волейболу б) 1990 г. 3) Создана Мировая лига по волейболу в) 1949 г	1 – А 2 – В 3 – Б
32.	1) Мягкие матрасы, на которые падают спортсмены после выполнения прыжка. а) маты 2) Через нее кидают мяч в волейболе. б) маска 3) Она защищает глаза спортсмена от воды. в) сетка	1 – А 2 – В 3 – Б
33.	1) Они помогают спортсмену плыть быстрее. а) шлем 2) Он защищает голову спортсмена. б) ворота 3) Их защищает вратарь. в) ласты	1 – В 2 – А 3 – Б
34.	1) Размеры волейбольной площадки, а) 120*90 2) Размеры гандбольной площадки б) 40*20 3) Размеры футбольной площадки в) 9*18	1 – В 2 – Б 3 – А
35.	1) Летний вариант коньков. а) клюшка 2) Ею отбивают воланы и мячи. б) ролики 3) Деревянная палка с загнутым концом, которой бьют по шайбе. в) ракетка	1 – Б 2 – В 3 – А
36.	1) Они находятся на подошве, чтобы обувь не скользила. 2) В этом виде спорта выполняют различные акробатические упражнения на спортивных снарядах. 3) Спортивный поход или экскурсия по определенному маршруту. а) гимнастика б) туризм в) шипы	1 – В 2 – А 3 – Б
37.	1) количество игроков на площадке в игре волейбол, а) 7 2) количество игроков на площадке в игре баскетбол б) 6 3) количество игроков на площадке в игре гандбол в) 5	1 – Б 2 – В 3 – А
Блок С		
Инструкция по выполнению заданий № 38-40: В соответствующую строку бланка ответов запишите полный ответ на вопрос.		
38.	**Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности направленный на …**	сохранение и улучшение здоровья;
39.	**Величина нагрузки физических упражнений обусловлена……**	сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
40	**Правильное дыхание характеризуется…**	равной продолжительностью вдоха и выдоха.

Вариант 1

№	Задание (вопрос)	Эталон

п\п		ответа
	Блок А	
Инструкция по выполнению заданий № 1 – 30: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов		
1.	**Физическая культура ориентирована на совершенствование...** а) физических и психических качеств людей; б) техники двигательных действий; в) работоспособности человека; г) природных физических свойств человека.	
2.	**Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...** а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий; б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей; в) утомлением, возникающим в результате их выполнения; г) частотой сердечных сокращений.	
3.	**Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...** а) затылком, ягодицами, пятками; б) лопатками, ягодицами, пятками; в) затылком, спиной, пятками; г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.	
4.	**Под быстротой как физическим качеством понимается:** а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью; б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени; в) способность человека быстро набирать скорость.	
5.	**При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?** а) 110—130 ударов в минуту; б) до 140 ударов в минуту; в) 140— 160 ударов в минуту; г) до 160 ударов в минуту.	
6.	**При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузкой является:** а) частота дыхания; б) частота сердечных сокращений; в) самочувствие.	
7.	**Для воспитания быстроты используются:** а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью; б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений; в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;	
8.	**Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:** а) соблюдение распорядка; б) оптимальный двигательный режим.	
9.	**Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:** а) режим дня; б) соблюдение правил гигиены; в) ритмическая деятельность.	
10.	**Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:** а) питание; б) дыхание; в) зарядка.	
11.	**Способность длительное время выполнять заданную работу это:** а) упрямство; б) стойкость; в) выносливость.	
12.	**Способность быстро усваивать сложно координационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:** а) ловкость; б) быстрота; в) натиск.	
13.	**Назовите элементы здорового образа жизни:** а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена; б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе; в) все перечисленное.	
14.	**Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:**	

	а) безопасность занимающихся; б) лучшее выполнение упражнений; в) рациональное использование инвентаря.
15.	**Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:** а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе; б) аэробика; в) альпинизм; г) велосипедный спорт.
16.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:** а) самбо; б) баскетбол; в) бокс; г) тяжелая атлетика.
17.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:** а) плавание; б) гимнастика; в) стрельба; г) лыжный спорт.
18.	**Основные направления использования физической культуры способствуют формированию…** а) базовой физической подготовленностью; б) профессионально прикладной физической подготовке. в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний. г) всего вышеперечисленного.
19.	**Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:** а) образования; б) организации досуга; в) спорта общедоступных достижений; г) производственной деятельности.
20.	**Основными показателями физического развития человека являются:** а) антропометрические характеристики человека; б) результаты прыжка в длину с места; в) результаты в челночном беге; г) уровень развития общей выносливости.
21.	**Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:** а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения. в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений. г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.
22.	**Один из способов прыжка в длину в легкой атлетике обозначается как прыжок:** а) «с разбега»; б) «перешагиванием»; в) «перекатом»; г) «ножницами».
23.	**Основным показателем, характеризующим стадии развития организма, является:** а) биологический возраст; б) календарный возраст; в) скелетный и зубной возраст.
24.	**Олимпийский символ представляет собой пять переплетенных колец, расположенных слева направо в следующем порядке:** а) вверху — красное, голубое, черное, внизу — желтое и зеленое; б) вверху — зеленое, черное, красное, внизу — голубое и желтое; в) вверху — голубое, черное и красное, внизу — желтое и зеленое; г) вверху — голубое, черное, красное, внизу — зеленое и желтое.
25.	**Вид деятельности, являющийся предметом соперничества и исторически оформившийся как способ выявления и сравнения человеческих возможностей, принято называть:** а) гимнастикой; б) соревнованием; в) видом спорта.
26.	**Два очка в баскетболе засчитывается при броске в корзину:** а) из зоны нападения; б) с любой точки площадки; в) из зоны защиты; г) с любого места внутри трех очковой линии.
27.	**Под выносливостью как физическим качеством понимается:** а) комплекс психофизических свойств человека, обусловливающий возможность выполнять разнообразные физические нагрузки; б) комплекс психофизических свойств человека, определяющий способность

	противостоять утомлению; в) способность длительно совершать физическую работу, практически не утомляясь; г) способность сохранять заданные параметры работы.
28.	**Быстрота — это:** а) способность человека совершать двигательные действия в минимальный отрезок времени; б) способность человека быстро набирать скорость; в) способность человека выполнять упражнения в беге с максимальной скоростью на короткие дистанции.
29.	**Физическая работоспособность — это:** а) способность человека быстро выполнять работу; б) способность разные по структуре типы работ; в) способность к быстрому восстановлению после работы; г) способность выполнять большой объем работы.
30.	**Олимпийский девиз, выражающий устремления олимпийского движения, звучит как:** а) «Быстрее, выше, сильнее»; б) «Главное не победа, а участие»; в) «О спорт — ты мир!».
Блок Б	
Инструкция по выполнению задания № 31 - 37. Соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,	
№ п/п	***Вариант ответа***
1	***1-Б, 2-А, 3-В***
31.	**Поставь букву, соответствующую ответу.** 1) Они помогают спортсмену плыть быстрее. а) шлем 2) Он защищает голову спортсмена. б) ворота 3) Их защищает вратарь. в) ласты
32.	1) Летний вариант коньков. а) клюшка 2) Ею отбивают воланы и мячи. б) ролики 3) Деревянная палка с загнутым концом, которой бьют по шайбе. в) ракетка
33.	1) Мягкие матрасы, на которые падают спортсмены после выполнения прыжка. а) маты 2) Через нее кидают мяч в волейболе. б) маска 3) Она защищает глаза спортсмена от воды. в) сетка
34.	1) Они находятся на подошве, чтобы обувь не скользила. 2) В этом виде спорта выполняют различные акробатические упражнения на спортивных снарядах. 3) Спортивный поход или экскурсия по определенному маршруту. а) гимнастика б) туризм в) шипы
35.	1) количество игроков на площадке в игре волейбол, а) 7 2) количество игроков на площадке в игре баскетбол б) 6 3) количество игроков на площадке в игре гандбол в) 5
36.	1) Первые Олимпийские игры по волейболу, а) 1964 г. 2) Первый чемпионат Мира по волейболу б) 1990 г. 3) Создана Мировая лига по волейболу в) 1949 г.
37.	1) Размеры волейбольной площадки, а) 120*90 2) Размеры гандбольной площадки б) 40*20 3) Размеры футбольной площадки в) 9*18
Блок С	
Инструкция по выполнению заданий № 38-40: В соответствующую строку бланка ответов запишите полный ответ на вопрос.	
38.	**Соблюдение режима дня способствует укрепление здоровья, потому что….**
39.	**Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью…**
40	**Освоение двигательного действия следует начинать с …**

№	Задание (вопрос)	Эталон ответа

п\п		
Блок А		
Инструкция по выполнению заданий № 1 – 30: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов		
1.	**Главной причиной нарушения осанки является...** а) привычка к определенным позам; б) слабость мышц; в) отсутствие движений во время школьных уроков; г) ношение сумки, портфеля на одном плече.	
2.	**Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...** а) обеспечивает ритмичность работы организма; б) позволяет правильно планировать дела в течение дня; в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня; г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.	
3.	**Под силой как физическим качеством понимается:** а) способность поднимать тяжелые предметы; б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений; в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.	
4.	**Выносливость человека не зависит от...** а) функциональных возможностей систем энергообеспечения; б) быстроты двигательной реакции; в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть; г) силы мышц.	
5.	**Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:** а) бег на короткие дистанции; б) бег на средние дистанции; в) бег на длинные дистанции.	
6.	**Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:** а) экономии сил; б) улучшению спортивного результата; в) травмам.	
7.	**Отметьте, что определяет техника безопасности:** а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и самостраховки, оказание доврачебной медицинской помощи; б) правильное выполнение упражнений; в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.	
8.	**Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:** а) 60 – 80 ударов в минуту; б) 70 – 90 ударов в минуту; в)75 - 85 ударов в минуту; г) 50 - 70 ударов в минуту.	
9.	**Система мероприятий, позволяющая использовать естественные силы природы:** а) гигиена; б) закаливание; в) питание.	
10.	**Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:** а) осанка; б) рост; в) движение	
11.	**Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:** а) зарядка; б) сила; в) воля.	
12.	**Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:** а) гибкость; б) растяжение; в) стройность.	
13.	**Назовите основные физические качества человека:** а) скорость, быстрота, сила, гибкость; б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость; в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.	
14.	**Укажите, что понимается под закаливанием:** а) купание в холодной воде и хождение босиком; б) приспособление организма к воздействию вешней среды; в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.	
15.	**Первая помощь при обморожении:** а) растереть обмороженное место снегом;	

	б) растереть обмороженное место мягкой тканью; в) приложить тепло к обмороженному месту.
16.	**Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:** а) акробатика; б) тяжелая атлетика; в) гребля; г) современное пятиборье.
17.	**Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:** а) борьба; б) бег на короткие дистанции; в) бег на средние дистанции; г) бадминтон.
18.	**Отметьте, что такое адаптация:** а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды; б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса; в) процесс восстановления.
19.	**Укажите, чем характеризуется утомление:** а) отказом от работы; б) временным снижением работоспособности организма; в) повышенной ЧСС.
20.	**Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:** а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц. б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы. в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений. г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.
21.	**Какая страна является родиной Олимпийских игр**: а) Рим; б) Китай; в) Греция; г) Египет.
22.	**Вероятность травм при занятиях физическими упражнениями снижается, если занимающиеся:** а) переоценивают свои возможности; б) следуют указаниям преподавателя; в) владеют навыками выполнения движений; г)не умеют владеть своими эмоциями.
23.	**Назовите из предложенного списка неправильно названные физические качества (несколько ответов):** а) стойкость; б) гибкость; в) ловкость; г) бодрость; д) выносливость; е) быстрота; ж) сила.
24.	**Ловкость — это:** а) способность осваивать и выполнять сложные двигательные действия, быстро их перестраивать в соответствии с изменяющимися условиями; б) способность управлять своими движениями в пространстве и времени; в) способность ловко управлять двигательными действиями в зависимости от уровня развития двигательных качеств человека.
25.	**Сила — это:** а) способность точно дифференцировать мышечные усилия различной величины и условиях непредвиденных ситуаций и смешанных режимов работы мышц; б) способность противостоять утомлению, вызываемому относительно положительными напряжениями значительной величины; в) способность преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему с помощью мышечных усилий.
26.	**Под гибкостью как физическим качеством понимается:** а) комплекс морфофункциональных свойств опорно-двигательного аппарата человека, определяющий глубину наклона; б) способность выполнять движения с большой амплитудой за счет мышечных напряжений; в) комплекс физических свойств двигательного аппарата, определяющих подвижность его звеньев;

	г) эластичность мышц и связок.
27.	**Бег на дальние дистанции относится к:** а) легкой атлетике; б) спортивным играм; в) спринту; г) бобслею.
28.	**XXI зимние Олимпийские игры проходили в:** а) Осло; б) Саппоро; в) Сочи; г) Ванкувере.
29.	**Правила баскетбола при ничейном счете в основное время предусматривают дополнительный период продолжительностью:** а) 3 минуты; б) 7 минут; в) 5 минут; г) 10 минут.
30.	**Пять олимпийских колец символизируют:** а) пять принципов олимпийского движения; б) основные цвета флагов стран-участниц Игр Олимпиады; в) союз континентов и встречу спортсменов на Олимпийских играх; г) повсеместное становление спорта на службу гармонического развития человека.
Блок Б	
Инструкция по выполнению задания № 31 - 37. Соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,

№ п/п	***Вариант ответа***
1	***1-Б, 2-А, 3-В***

31.	**Поставь букву, соответствующую ответу.** 1) Первые Олимпийские игры по волейболу, а) 1964 г. 2) Первый чемпионат Мира по волейболу б) 1990 г. 3) Создана Мировая лига по волейболу в) 1949 г
32.	1) Мягкие матрасы, на которые падают спортсмены после выполнения прыжка. а) маты 2) Через нее кидают мяч в волейболе. б) маска 3) Она защищает глаза спортсмена от воды. в) сетка
33.	1) Они помогают спортсмену плыть быстрее. а) шлем 2) Он защищает голову спортсмена. б) ворота 3) Их защищает вратарь. в) ласты
34.	1) Размеры волейбольной площадки, а) 120*90 2) Размеры гандбольной площадки б) 40*20 3) Размеры футбольной площадки в) 9*18
35.	1) Летний вариант коньков. а) клюшка 2) Ею отбивают воланы и мячи. б) ролики 3) Деревянная палка с загнутым концом, которой бьют по шайбе. в) ракетка
36.	1) Они находятся на подошве, чтобы обувь не скользила. 2) В этом виде спорта выполняют различные акробатические упражнения на спортивных снарядах. 3) Спортивный поход или экскурсия по определенному маршруту. а) гимнастика б) туризм в) шипы
37.	1) количество игроков на площадке в игре волейбол, а) 7 2) количество игроков на площадке в игре баскетбол б) 6 3) количество игроков на площадке в игре гандбол в) 5
Блок С	
Инструкция по выполнению заданий № 38-40: В соответствующую строку бланка ответов запишите полный ответ на вопрос.	

38.	Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности направленный на …	
39.	Величина нагрузки физических упражнений обусловлена……	
40	Правильное дыхание характеризуется…	

Бланк ответов
по специальности/профессии _____группа_____
Ф.И.О._____
Дисциплина/ _____

Вариант №_____Дата «____» _____20____г.

№ задания	Вариант ответа	№ задания	Вариант ответа
1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		36	
17		37	
18		38	
19		39	
20		40	

Подпись студента: _____ Сумма баллов _____Оценка_____

Подпись преподавателя: _____

4. СИСТЕМА КОДИФИКАЦИИ

№ задания	**Наименование учебных элементов (Дидактические единицы)**	**Вариант 1**	**Вариант 2**
Блок А			
1.	Легкая атлетика	1	1
2.	Баскетбол	2	2
3.	Волейбол	3	3
4.	Гимнастика	4	4
5.	Гандбол	5	5
6.	Футбол	6	6
7.	Теоретическое занятие	7	7
8.	Легкая атлетика	8	8
9.	Баскетбол	9	9
10.	Волейбол	10	10
11.	Гимнастика	11	11
12.	Гандбол	12	12
13.	Футбол	13	13
14.	Теоретическое занятие	14	14
15.	Легкая атлетика	15	15
16.	Баскетбол	16	16
17.	Волейбол	17	17
18.	Гимнастика	18	18

19.	Гандбол	19	19
20.	Футбол	20	20
21.	Теоретическое занятие	21	21
22.	Легкая атлетика	22	22
23.	Баскетбол	23	23
24.	Волейбол	24	24
25.	Гимнастика	25	25
26.	Гандбол	26	26
27.	Футбол	27	27
28.	Теоретическое занятие	28	28
29.	Легкая атлетика	29	29
30.	Баскетбол	30	30
Блок Б			
31.	Волейбол	31	31
32.	Гимнастика	32	32
33.	Гандбол	33	33
34.	Футбол	34	34
35.	Теоретическое занятие	35	35
36.	Легкая атлетика	36	36
37.	Баскетбол	37	37
Блок С			
38.	Волейбол	38	38
39.	Гимнастика	39	39
40.	Гандбол	40	40

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНОК И ШКАЛЫ

Практические задания

Оценка	Характеристика
Отлично	По итогам выполнения контрольных нормативов с запасом в сторону улучшения при систематическом посещении занятий
Хорошо	Статистика за выполнение контрольных нормативов согласно критериям оценки выполнения
Удовлетворительно	Статистика за выполнение контрольных нормативов, при не твердом освоении умений и навыков
Неудовлетворительно	Ставится за неумение выполнять контрольные нормативы, соответствующую работу предусмотренной программой

Легкая атлетика:
Прыжки в длину с места (юноши), (девушки);
Метания гранаты 700 гр. (юноши), (девушки 500 гр);.
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (кол-во раз), (юноши);
Подтягивание на перекладине (кол-во раз), (юноши), девушки (лежа, высота перекладины 100 см.);
Челночный бег 3*10 м/с (юноши), (девушки);
Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол-во раз), (юноши), (девушки);
Поднимание и опускание туловища из положения лежа, колени закреплены, руки за головой (кол-во раз), (юноши), (девушки);
Поднимание ног до перекладины;
Бег 100 м/сек (юноши), (девушки);

Бег 1000 м/сек (юноши);
Бег 3000 м/сек (юноши);
Бег 500 м/сек (девушки);
Бег 2000 м/сек (девушки);
Сгибание и разгибание рук в упоре на полу (юноши), (девушки);
Приседание (юноши), (девушки).

Волейбол:

10 передач волейбольного мяча без обивки;
Передача мяча в парах через сетку;
Передача мяча сверху над собой (10 раз);
Комбинирование передачи одна сверху над собой, одна снизу;
Прием мяча снизу с подачи;
Верхняя подача в зону;

Баскетбол:

Передача мяча партнеру на расстоянии 3 метра;
Бросок в кольцо, в движении 10 раз;
Штрафной бросок 10 раз.

Гандбол:

Передачи в парах одной рукой;
Бросок в движении, ворота 10 раз;
Штрафной бросок 10 раз.

Оценка	Критерии оценки	
Отлично	90 ÷ 100	глубокие познания в освоенном материале
Хорошо	80 ÷ 89	материал освоен полностью без существенных ошибок
Удовлетворительно	70 ÷ 79	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	менее 70	материал не освоен, знания ниже базового уровня

Оценка	Количество баллов
Отлично	50 ÷ 56
Хорошо	44 ÷ 49
Удовлетворительно	39÷ 44
Неудовлетворительно	Менее 39

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

НАИМЕНОВАНИЕ	**ЮНОШИ**		
	1 курс	**2 курс**	**3 курс**

ДИСЦИПЛИНЫ	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»
Бег 100 м	15,9	15,3	14,9	15,7	15,0	14,8	15,4	14,8	14,7
Бег 1000 м	4,20	4,00	3,5	4,15	3,50	3,40	4,10	3.45	3,35
Бег 3000 м	16,00	14,30	13,50	15,30	14,0	13,40	15,00	13,50	13,20
Бег 6 минут	1250	1350	1500	1300	1400	1500	1350	1450	1550
Прыжки в длину	380	400	430	390	410	440	400	420	450
Прыжки в высоту	110	115	120	115	120	125	117	122	127
Прыжки в длину с места	190	205	220	195	210	230	205	220	235
Метание гранаты 500 гр./ 700 г.	23	25	29	25	28	32	27	32	34
Челночный бег 3х10 м	8,4	8,0	7,7	8,0	7,6	7,3	7,9	7.5	7,2
Подтягивание	6	7	8	8	10	11	7	9	12
Отжимание от пола	27	30	32	28	32	35	30	35	40
Подъём туловища из положения лёжа	21	25	27	23	26	30	25	28	31
Подъём туловища из положения лёжа за 30 минут.	21	27	30	22	28	31	23	29	32
Прыжки на скакалке за 1 мин.	45	60	75	60	75	90	75	80	95

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ДЕВУШКИ								
	1 курс			2 курс			3 курс		
	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»
Бег 100 м	18,0	17,5	17,2	17,9	17,3	17,0	17,8	17,0	16,8
Бег 1000 м	5,15	4.23	4,15	5,05	4,15	4,08	5,00	4,10	4,00
Бег 2000 м	14,00	12,50	12,00	13,3	12,30	11,30	13,00	11,30	11,20
Бег 6 минут	1000	1150	1250	1050	1200	1300	1080	1250	1350
Прыжки в длину	310	340	375	315	345	380	320	350	385
Прыжки в высоту	100	105	110	105	110	115	110	117	120

Прыжки в длину с места	160	180	200	165	185	505	170	190	210
Метание гранаты 500 гр./ 700 г.	14	16	20	15	17	21	16	18	23
Челночный бег 3х10 м	9,4	8,9	8,6	9,3	8,8	8,5	9,3	8,7	8,4
Подтягивание	5	9	12	5	10	13	7	11	14
Отжимание от пола	7	10	15	10	15	18	12	18	20
Подъём туловища из положения лёжа	18	22	26	20	27	35	30	35	37
Подъём туловища из положения лёжа за 30 минут.	16	21	23	17	22	25	18	23	26
Прыжки на скакалке за 1 мин.	60	75	90	75	90	105	90	105	120

Темы для рефератов

1. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи.
2. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
3. Социальные и биологические основы физической культуры и спорта.
4. Основы здорового образа жизни.
5. Россия - будущая столица Олимпиады.
6. Олимпийские виды спорта (История Олимпийских игр).
7. Нетрадиционные виды двигательной активности.
8. Профессионально важные двигательные (физические) качества. Средства и методы их совершенствования.
9. Контроль и самоконтроль за физическим развитием и состояния здоровья.
10. Организация и методика проведения ЛФК, корректирующая гимнастики.
11. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи.
12. Профессионально-прикладная физическая подготовка работников разных профессий.
13. Основы методики развития физической способностей человека. Механизмы, лежащие в основе проявления быстроты, силы, выносливости, гибкости и ловкости (нервно-психические, биохимические и физиологические).
14. Средства и методы, применяемые для развития физической культуры.
15. Нетрадиционные виды гимнастики. Что мы знаем о стрессе. Методы снятия утомления.
16. История развития спортивных игр.
17. Физические качества человека.
18. Спорт в физическом воспитании студентов.
19. Вредные привычки и борьба с ними.
20. Профилактика травматизма.

2. ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по учебному предмету ОУП.12 Физическая культура проводится в соответствии с учебным планом по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

По учебному предмету ОУП.12 Физическая культура учебным планом предусмотрен дифференцированный зачёт во 2 семестре.

Назначение дифференцированного зачета – оценка достижения планируемых результатов по предмету с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой учебному предмету ОУП.12 Физическая культура.

Форма дифференцированного зачет – устный; сдача нормативов.

Критерии оценивания:

«5» (отлично) – за глубокое и полное освоение учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; владение научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – за полное освоение учебного материала, владение научно-понятийным аппаратом, ориентацию в изученном материале, осознанное применение теоретических знаний на практике, за грамотное изложение ответа (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – за понимание основных положений учебного материала, но изложение его неполно, непоследовательно, допущение неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; неумение доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – за разрозненные, бессистемные знания учебного материала, допущение ошибок в определении базовых понятий, искажении их смысла; неумение практически применять теоретические знания.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету по учебному предмету «Физическая культура»

1. Раскрыть сущность физической культуры как общественного явления.
2. Цель и задачи физической культуры.
3. Компоненты физической культуры.
4. Раскрыть понятия: физическое воспитание, физическое развитие, физическая подготовка, физическое совершенство, спорт.
5. Современное состояние физической культуры и спорта в нашей стране
6. Роль физической культуры в становлении и укреплении здоровья и подготовке индивида к современным условиям жизни.
7. Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.
8. Функциональные системы организма.
9. Природные и социально-экологические факторы, влияющие на организм.
10. Утомление и восстановление при умственной и физической деятельности.
11. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятные воздействия на организм.

12. Средства физической культуры в совершенствовании организма, обеспечении его устойчивости к физической и умственной деятельности.
13. Изменения, происходящие в костной системе под влиянием физических нагрузок.
14. Изменения, происходящие в сердечно-сосудистой системе под влиянием физических нагрузок
15. Изменения, происходящие в дыхательной системе под влиянием физических нагрузок.
16. Изменения, происходящие в мышечной системе под влиянием физических нагрузок.
17. Строение и механизм сокращения скелетной мускулатуры.
18. Энергообеспечение мышечного сокращения.
19. Понятие здоровья. Функциональный подход в определении здоровья. Факторы, влияющие на состояние здоровья.
20. Понятие здорового образа жизни и его составляющих.
21. Режим труда и отдыха как составляющая ЗОЖ.
22. Режим и организация сна как составляющая ЗОЖ.
23. Режим питания как составляющая ЗОЖ.
24. Организация двигательной активности как составляющая ЗОЖ.
25. Профилактика и отказ от вредных привычек как составляющая ЗОЖ.
26. Изменения, происходящие в организме во время интеллектуальной деятельности, физиологическая стоимость умственного труда.
27. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности.
28. Средства физической культуры.
29. Принципы физического воспитания.
30. Методы физического воспитания.
31. Основы формирования двигательных умений и навыков (этапы обучения).
32. Закономерности и принципы воспитания физических качеств.
33. Методика обучения двигательному действию и основные задачи на разных этапах становления двигательного действия.
34. Как определить уровень физической подготовленности?
35. Раскройте основы методики самомассажа.
36. Раскройте методику корригирующей гимнастики для глаз.
37. Каковы задачи подготовительной, основной и заключительной частей физкультурно-кондиционных занятий?
38. Перечислите и охарактеризуйте способы оценки и исправления осанки.
39. Значение, оценка и коррекция типа телосложения.
40. Назовите и раскройте методы количественной и качественной оценки показателей здоровья.
41. Что такое функциональное состояние организма? Назовите и раскройте методы его определения.
42. Раскройте структуру учебно-тренировочного занятия.
43. Назовите и раскройте методы регулирования психоэмоционального состояния.
44. Методика составления комплексов упражнений в зависимости от условий труда в различных формах производственной гимнастики и определение их места в течение рабочего дня.
45. Методика воспитание силы.
46. Методика воспитание быстроты.
47. Методика воспитание выносливости.
48. Методика воспитание гибкости.
49. Методика воспитание ловкости.
50. Понятие об общей физической подготовке (ОФП).
51. Зоны интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС).
52. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
53. Основные методы самоконтроля, объективные и субъективные показатели.

54. Значение и оценка состояния дыхательной системы.
55. Значение и оценка состояния сердечно-сосудистой системы.
56. Значение и оценка физической подготовленности.
57. Значение и оценка физического развития.
58. Методика составления комплексов гимнастики (производственной и гигиенической) и определение их места в течение дня.
59. Физическая культура с целью активного отдыха и регулирования психоэмоционального состояния личности.
60. Бег как средство физической культуры.
61. Ходьба как средство физической культуры.
62. Ходьба на лыжах как средство физической культуры. Подбор, подготовка и установка лыжного инвентаря.
63. Спортивные игры как средство физической культуры. Основные технические приемы и правила игры (по выбору студента).
64. Плавание (или другое средство физкультурно-кондиционной тренировки) как средство физической культуры.

3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид задания	5	4	3
Прыжки в длину с места - юноши - девушки	215 165	210 145	200 140
Метания гранаты 700 гр. (м) - юноши - девушки 500 гр.	18.00	15.00	12.00
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (кол-во раз) – юноши	12	9	7
Подтягивание на перекладине (кол-во раз) - юноши - девушки (лежа, высота перекладины 100 см.)	9 16	7 12	6 8
Челночный бег 3*10 м/с - юноши - девушки	8.6	8.9	9.3
Прыжки через скакалку за 1 мин. (кол-во раз) - юноши - девушки	120 130	110 120	100 110
Поднимание и опускание туловища из положения лежа, колени закреплены, руки за головой (кол-во раз) - юноши - девушки	45 33	40 28	35 23
Поднимание ног до перекладины	7	5	3
Бег 100 м/сек - юноши - девушки	14.5 17.0	15.0 17.5	15.5 18.5
Бег 1000 м/сек - юноши	3.40	4.15	4.25
Бег 3000 м/сек - юноши	15.20	15.30	16.00
Бег 500 м/сек - девушки	2.00	2.15	2.20
Бег 2000 м/сек - девушки	11.30	12.00	12.30
Сгибание и разгибание рук в упоре на полу - юноши - девушки	9	7	6
Приседание - юноши - девушки	60 50	55 45	50 40

Тема: волейбол

10 передач волейбольного мяча без	с первой	2-3 ошибки	менее 5 передач

обивки	попытки		не выполнены
Передача мяча в парах через сетку	50 передач с соблюдением всех критерий	40 передач, 2 ошибки	30 передач
Передача мяча сверху над собой (10 раз)	10 передач без ошибки	10 передач, 2 ошибки	10 передач, 3 ошибки
Комбинирование передачи одна сверху над собой, одна снизу	10 передач без ошибки	10 передач, 2 ошибки	10 передач, 3 ошибки
Прием мяча снизу с подачи	точный прием без ошибки	мяч принят и остался в игре	из 5 подач 4 приема
Верхняя подача в зону	из 5 попыток - 5 без ошибок	из 5 попыток - 3 без ошибок	из 5 попыток - 2 без ошибок

Тема: баскетбол

Передача мяча партнеру на расстоянии 3 метра	18 передач без ошибок	16 передач без ошибок	14 передач без ошибок
Бросок в кольцо, в движении 10 раз	7 попаданий	6 попаданий	5 попаданий
Штрафной бросок 10 раз	5 попаданий	4 попадания	3 попадания

Тема: гандбол

Передачи в парах одной рукой	18 передач без ошибок	16 передач без ошибок	14 передач без ошибок
Бросок в движении, ворота 10 раз	7 попаданий	6 попаданий	5 попаданий
Штрафной бросок 10 раз	7 попаданий	6 попаданий	5 попаданий

Приложение 10.13 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Саламов А.Н., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Фонд оценочных средств для входного контроля.....4
2. Фонд оценочных средств для текущего контроля 11
3. Фонд оценочных средств для рубежного контроля.....17
4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.....22
Приложение.....**Ошибка! Закладка не определена.**

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Тест для входного контроля

Содержит 25 вопросов по 5 изучаемым разделам.

Раздел 1.

1. Распределить опасности в зависимости от причин возникновения:

(электрический ток, попадание в воздух токсичных веществ, несоблюдение допустимых показателей тяжести, попадание в воздух мутагенных веществ, воздействие вибрации, работа с бактериями, скользкие поверхности, образованные льдом, попадание в воздух раздражающих химических веществ, падение с высоты из-за отсутствия ограждения, несоблюдение допустимых показателей напряженности, воздействие солнечного лучистого тепла, укус животными, воздействие порывов ветра, пожар, раздавливание животными, воздействие шума):	
1. физические	
2. химические	
3. биологические	
4. эргономические	
5. природные	

2. Неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства, называется:

а) воспламенением

б) возгоранием

в) пожаром

г) пламенем

3. Проверьте правильность распределения дорожных опасностей по видам, при необходимости исправьте ошибки

Технические	Сезонные	Антропогенные
Неисправность транспортных средств	Гололед	Управление транспортом в состоянии алкогольного опьянения
Превышение скорости движения	Плохое состояние дорожного покрытия	
Крутые повороты	Туман	
Дождь	Снегопад	

Нарушение ПДД		

Эталон выполнения

Ответ: Раздел 1, вопрос 3

Технические	Сезонные	Антропогенные
Неисправность транспортных средств	Гололед	Нарушение ПДД
Плохое состояние дорожного покрытия	Дождь	Превышение скорости движения
Крутые повороты	Туман	Управление транспортом в состоянии алкогольного опьянения
	Снегопад	

4. Наиболее опасное место при перестрелке

а) у окон

б) за бетонной стеной

в) в ванной

5. Фактор, приводящий к ухудшению здоровья

а) травмирующий

б) опасный

в) Вредный

г) Полезный

Раздел 2. (выберите один верный вариант ответа)

6. Кто должен соблюдать ПДД в России?

а) водители

б) пешеходы

в) пассажиры

г) водители и пешеходы

7. Главной причиной гибели людей при пожарах является:

а) ожоги

б) воздействие токсичных продуктов

в) падающие конструкции горящего здания

8. Что такое риск?

а) сочетание вероятности и последствий наступления события

б) опасность травмирования

в) чрезвычайная ситуация

9. Окислителем при горении обычно бывает:

а) лимонная кислота.

б) кислород воздуха.

в) уксусная эссенция.

10. Где безопаснее находиться людям в зале кинотеатра, если в нём мало зрителей?

а) там, где хорошо видно экран;

б) там, где удобно;

в) там, где меньше всего других зрителей;

г) неподалеку от других зрителей

Раздел 3. (выберите один верный вариант ответа)

11. Зачем необходимо следить заложнику?

а) за погодой;

б) за поведением преступников и их намерениями;

в) за социальной средой;

г) за окружающей средой.

12. Что особенно важно при борьбе с пожаром?

а) наличие воды

б) наличие большого количества людей в квартире

в) быстрая реакция на тушение пожара в первые минуты возгорания

г) быстрая реакция на тушение пожара в первые часы возгорания

13. Что является важным для здорового образа жизни?

а) рациональное питание

б) личная и общественная гигиена

в) курение

14. До какого возраста нельзя ездить на велосипеде по дорогам и улицам?

а) до 12 лет;

б) до 14 лет;

в) до 16 лет.

15. Верно ли утверждение: «Покидая здание во время пожара, не пользуйтесь лифтом, он может отключиться»?

а) верно

б) неверно

в) частично верно

Раздел 4. (выберите один верный вариант ответа)

16. В какой период в России была сформирована регулярная армия?

а) 1701 - 1711гг.

б) 1991 - 1993 гг.

в) 1812 - 1814 гг.

г) 1938 - 1941 гг.

17. Воинская обязанность граждан РФ, это:

а) Установленный законодательством РФ порядок службы по призыву в рядах Российской Армии;

б) Обязанность граждан своевременно являться по повестке в военный комиссариат и не допускать уклонения от службы в Армии;

в) Обязанность проходить службу по призыву и состоять в запасе ВС;

г) Воинский учет, призыв и прохождение военной службы, пребывание в запасе, прохождение военных сборов.

18. Когда осуществляется первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола:

а) с 17 лет до 18 лет;

б) с 16 лет до 17 лет;

в) при достижении возраста 18 лет;

г) в год достижения 17 лет (с января по март включительно).

19. Общее руководство Вооруженными силами РФ осуществляет:

а) Министр обороны РФ;

б) Президент РФ;

в) Генеральный штаб обороны РФ;

г) Совет безопасности РФ.

20. Альтернативная гражданская служба — это особый вид трудовой деятельности …

а) регламентированный трудовым законодательством и к понятию воинской обязанности не имеет никакого отношения;

б) в форме добровольной, оплачиваемой по контракту работы в сфере культуры, искусства и народных промыслов, исключительно опытными специалистами в этой сфере деятельности;

в) осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву;

г) по обеспечению безопасности государства.

Раздел 5. (выберите один верный вариант ответа)

21. Если в ране находится инородный предмет необходимо:

а) срочно извлечь его из раны,

б) не извлекать из раны инородный предмет, наложить повязку вокруг него, вызвать скорую медицинскую помощь,

в) не предпринимать никаких действий, вызвать скорую медицинскую помощь,

г) обработать рану йодом, закрыть ее стерильной салфеткой, вызвать скорую медицинскую помощь.

22. К первой помощи при переломах относятся:

а) иммобилизация конечности,

б) охлаждение области перелома,

в) обильное питье,

г) обеспечение притока кислорода пострадавшему,

д) наложение повязки при необходимости.

23. Кровоостанавливающий жгут накладывается не более. Чем на:

а) 1 час в теплое время года, 30 мин. В холодное время года,

б) 2 час в теплое время года, 1 час В холодное время года,

в) 30 мин. в теплое время года, 1 час. В холодное время года,

г) до прибытия скорой медицинской помощи.

24. Пострадавшему с признаками травмы живота и таза рекомендуется придать:

а) положение на спине с приподнятыми ногами,

б) устойчивое боковое положение,

в) полусидячее положение,

г) положение на спине с полусогнутыми и разведенными ногами.

25. Выберите несколько правильных ответов. Состояния при которых оказывается первая помощь:

а) наружные кровотечения,

б) остановка дыхания, кровообращения,

в) отравления,

г) внутреннее кровотечение,

д) острые инфекционные заболевания,

е) обморожения и другие эффекты низких температур,

ж) отсутствие сознания,

з) вывихи,

и) инородные тела в верхних дыхательных путях

Эталон выполнеиня

Ключ к тесту входной контроль

Раздел/ Вопрос теста	**Планируемый предметный результат**	**Правильный ответ**
Раздел 1./ вопрос 1.	ПРб.02	1.физические – электрический ток, воздействие подвижной части оборудования, падение с высоты из-за отсутствия ограждения, пожар, воздействие шума, вибрации 2.химические – попадание в воздух токсичных, мутагенных, раздражающих химических веществ 3.биологические – работа с бактериями, грибками, патогенными микроорганизмами, укус животными, раздавливание животными 4.эргономические – несоблюдение допустимых показателей тяжести, напряженности 5.природные опасности – скользкие поверхности, образованные льдом, воздействие солнечного лучистого тепла, удары молнии, воздействие порывов ветра
Раздел 1./ вопрос 2.	ПРб.08	В
Раздел 1./ вопрос 3.	ПРб.03	ключ ниже по тексту Раздел 1. вопрос 3
Раздел 1./ вопрос 4.	Прб.09	А
Раздел 1./ вопрос 5.	ПРб.05	В
Раздел 2./ вопрос 6.	Прб. 03	А,Б,В
Раздел 2./ вопрос 7.	Прб.02	Б
Раздел 2./ вопрос 8.	Прб.02	А
Раздел 2./ вопрос 9.	Прб.08	Б
Раздел 2./ вопрос 10.	Прб.01	Г
Раздел 3./ вопрос 11	Прб. 09	Б

Раздел 3./ вопрос 12	Прб. 08	В
Раздел 3./ вопрос 13	Прб. 05	А
Раздел 3./ вопрос 14	Прб.03	Б
Раздел 3./ вопрос 15	Прб.02	А
Раздел 4./ вопрос 16	Прб.110	А
Раздел 4./ вопрос 17	Прб.10	Г
Раздел 4./ вопрос 18	Прб.10	Г
Раздел 4./ вопрос 19	Прб.10	Б
Раздел 4./ вопрос 20	Прб.10	В
Раздел 5./ вопрос 21	ПРб.05	Б
Раздел 5./ вопрос 22	ПРб.05	А
Раздел 5./ вопрос 23	ПРб.05	А
Раздел 5./ вопрос 24	ПРб.05	Г
Раздел 5./ вопрос 25	ПРб.11	А, Б, В

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Задания по типу эксперимент/исследование

- ✓ Дано: Фото перекрестка: на котором имеется пешеходный переход. Велосипедисту необходимо пересечь перекресток.

Требуется: установить опасности, действующего на велосипедиста, провести их классификацию по происхождению, выявить пространственную локализацию каждого источника. Выявить условия реализации опасного свойства источников опасностей различных видов. Выявить безопасный алгоритм.

- ✓ Дано: рабочее место электрогазосварщика.

Требуется: предположить причины возникновения опасностей

Указать воздействие на объект защиты

Определить способы снижения вероятности возникновения и тяжести идентифицированных опасностей.

Определить возможность и пути снижения последствий идентифицированных опасностей.

Построить карту оценки опасностей на рабочем месте

- ✓ Дано: здание торгового центра, трое преступников берут в заложники 20 посетителей одного из залов

Требуется: определить комплекс факторов риска

Оценить степень последствий реализации риска.

Сформулировать правила безопасного поведения

- ✓ Дано: здание колледжа, в аудиториях идут занятия. Внезапно на улице слышится звук стрельбы.

Требуется: определить факторы риска.

Выявить правила безопасного поведения, смоделировать безопасную ситуацию.

Тесты

1. Раскройте понятие. Воздушная эмболия - это…

а) закупорка вен и кровеносных сосудов пузырьком кислорода;

б) разрыв легких в результате неправильно проведенной искусственной вентиляции легких;

в) перенасыщение организма кислородом

2. Соотнесите понятия, ответ запишите в виде шифра: цифра порядкового номера понятия-буква, соответствующего понятию ответа.

1. Артериальное кровотечение	А) кровь вытекает со всей поверхности кожного покрова равномерной струей
0. Венозное кровотечение	Б) кровь вытекает тонкой струей, медленно, темно вишневого цвета, густая
0. Капиллярное кровотечение	В) кровь вытекает пульсирующей струей или фонтаном

3. Дайте определение. Ответ запишите словами. Опасность это- …

4. Выберите верный алгоритм действий при инсульте:

а) попросить пострадавшего улыбнуться, назвать свое имя, или поднять обе руки одновременно. При дисфункции организма вызвать скорую, пострадавшего не перемещать, согреть.

б) попросить пострадавшего улыбнуться, назвать свое имя, или поднять обе руки одновременно. При дисфункции организма вызвать скорую, пострадавшего перенести на кровать, согреть.

в) попросить пострадавшего улыбнуться, назвать свое имя, или поднять обе руки одновременно. Найти в аптечке спазмолитики дать пострадавшему, вызвать скорую.

5. Раскройте понятие, ответ запишите словами. Опасности развития- это…

6. Впишите ответ после приведенных понятий, словом.

а) пострадавший размахивает руками, кричит или плачет, не дает возможности оказывать ему помощь, перемещается, ходит или бегает- это…агрессия

б) пострадавший не чувствует собственную боль, не реагирует на собственные увечья, продолжает совершать различные действия по отношению к другим гражданам или оказывает помощь другим. Не замечает действительности или заговаривается. Это … шок

в) пострадавший плачет, рыдает, кричит или громко смеется сквозь слезы или икоту. Высказывает предположения о неминуемой смерти. Это… истерия.

г) пострадавший замкнут, молчалив, смотрит в одну точку. не реагирует на происходящее вокруг, выглядит неопрятно. Это… депрессия

7. Впишите в таблицу алгоритм оказания помощи при психологических состояниях:

1. Агрессия	
0. Шок	
0. Истерия	

0. Депрессия	

8. Выберите НЕ ВЕРНЫЙ алгоритм помощи пострадавшим при ДТП и ЧС

а) установить наличие реакции, позвать на помощь, вызвать скорую, восстановить проходимость ВДП, проверить дыхание, кровообращение, начать компрессию грудной клетки и ИВЛ.

б) осмотреть себя на наличие повреждений, покинуть транспортное средство, вызвать скорую и ГАИ, отойти от транспортного средства на 10-15 метров или уехать на попутном транспорте.

9. Выберите один верный вариант ответа. Количество компрессии на грудную клетку и вдохов, если реанимацию проводит один человек.

а) 2 вдоха Х 15 надавливаний

б) 2 вдоха Х 30 надавливаний

в) 1 вдох Х 15 надавливаний

10. Выберите один верный вариант ответа. При ранении в грудную клетку запрещено:

а) Оказывать помощь самому или прохожим

б) извлекать из раны раневой предмет

в) транспортировать пострадавшего в больницу собственным не оборудованным транспортом

г) транспортировать пострадавшего в больницу в лежачем состоянии

11. Сколько эвакуационных выходов должно быть в помещениях с одновременным пребыванием 50 человек и более.

а) один

б) два

в) три

г) два и более

12. При пересечении проезжей части дороги по пешеходному переходу велосипедист должен:

а) вести велосипед рядом с собой, руководствуясь правилами для пешехода

б) вести велосипед рядом с собой, руководствуясь правилами для водителей

в) быстро проехать пешеходный переход

13. Для снижения опасности воздействия шума на человека применяются

а) наушники

б) шлемофон

в) виброрукавицы

14. Во время эвакуации в случае возникновения пожара необходимо покинуть здание:

а) по лестнице

б) на лифте

в) через окна

15. Местная вентиляция относится к:

а) индивидуальным средствам защиты

б) коллективным средствам защиты

16. При штурме здания при освобождении заложников необходимо:

а) лечь на пол лицом вниз

б) бежать навстречу освободителям

в) бежать от освободителей

17. Что такое воинская обязанность?

Ответ: воинская обязанность - это установленный законом долг граждан нести службу в рядах Вооруженных Сил и выполнять другие обязанности, связанные с обороной страны.

18. Объясните различие между понятиями военное положение и военное время

Ответ: военное положение – особый правовой режим в стране или отдельной ее части, устанавливаемый решением высшего органа власти при исключительных обстоятельствах и выражающийся в расширении полномочий военных властей, возложении на граждан ряда дополнительных обязанностей и определенных ограничений. военное время – период фактического нахождения государства в состоянии войны. Оно характеризуется существенными изменениями во всех сферах жизни государства и в межгосударственных отношениях и введением в действие законов военного времени.

19. Кто такой призывник?

Ответ: Призывник — лицо, подлежащее по законам государства призыву на военную службу.

20. Что такое статус военнослужащего?

Ответ: Статус военнослужащего - это совокупность их прав и свобод, гарантированных государством, а также их обязанностей и ответственности, установленных законодательством.

21. В каком случае при нанесении материального ущерба военнослужащий не несет материальной ответственности?

Ответ: Военнослужащий не несет материальной ответственности, если ущерб был причинен вследствие добросовестного исполнения им приказа начальника или

оправданного в данных конкретных условиях служебного риска, либо причинен правомерными действиями.

22. Что не относится к первичным средствам пожаротушения?

а) емкости с водой;

б) ящики с песком;

в) кошма;

г) огнетушители;

д) пожарная сигнализация;

е) топоры.

23. Предотвращение дальнейшего распространения пожара - это

а) ликвидация

б) глушение

в) локализация

г) блокировка

24. В случае перестрелки со стороны улицы самое безопасное место:

а) под подоконником

б) напротив окна

в) около двери

25. Что такое риск? Напишите ответ словами.

Ответ: количественная мера опасности, сочетающая вероятность реализации опасной ситуации и тяжесть последствий.

26. Составьте алгоритм неполной разборки, сборки ММГ АК-74.

1. **Отделить магазин** — удерживая автомат левой рукой за шейку приклада или цевье, правой рукой обхватить магазин; нажимая большим пальцем на защелку, подать нижнюю часть магазина вперед и отделить его.
2. **Произвести контрольный спуск** — опустить переводчик вниз, отвести рукоятку затворной рамы назад, осмотреть патронник, отпустить рукоятку затворной рамы и спустить курок с боевого взвода.
3. **Вынуть пенал с принадлежностью** — утопить пальцем правой руки крышку гнезда приклада так, чтобы пенал под действием пружины вышел из гнезда; раскрыть пенал и вынуть из него протирку, ершик, отвертку, выколотку и шпильку.
4. **Отделить шомпол** — оттянуть конец шомпола от ствола так, чтобы его головка вышла из-под упора на основании мушки, и вытянуть шомпол вверх.
5. **Отделить возвратный механизм** — удерживая автомат левой рукой за шейку приклада, правой рукой подать вперед направляющий стержень возвратного

механизма до выхода его пятки из продольного паза ствольной коробки; приподнять задний конец направляющего стержня и извлечь возвратный механизм из канала затворной рамы.

6. **Отделить затворную раму с затвором** — продолжая удерживать автомат левой рукой, правой рукой отвести затворную раму назад до отказа, приподнять ее вместе с затвором и отделить от ствольной коробки.
7. **Отделить затвор от затворной рамы** — взять затворную раму в левую руку затвором кверху; правой рукой отвести затвор назад, повернуть его так, чтобы ведущий выступ затвора вышел из фигурного выреза затворной рамы, и вывести затвор вперед.
8. **Отделить газовую трубку со ствольной накладкой** — удерживая автомат левой рукой, правой рукой надеть пенал принадлежности прямоугольным отверстием на выступ замыкателя газовой трубки, повернуть замыкатель от себя до вертикального положения и снять газовую трубку с патрубка газовой камеры.

Порядок сборки автомата после неполной разборки.

1. Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой.
2. Присоединить затвор к затворной раме.
3. Присоединить затворную раму с затвором к ствольной коробке.
4. Присоединить возвратный механизм.
5. Присоединить крышку ствольной коробки.
6. Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель.
7. Присоединить шомпол.
8. Вложить пенал в гнездо приклада.
9. Присоединить магазин к автомату.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

Рубежный контроль предполагает на выбор студента: 1) публичную защиту самостоятельно выполненных заданий (проекта/исследования) по разделу в т.ч. из Профессионально-ориентированного содержания (требования в приложении); 2) решение кейса/задания; 3) в форме теста.

Тест с ответами и формируемыми предметными результатами:

Вопрос теста	Предметный результат	Ответ
1. Безопасность — это состояние человека, при котором: а) С определенной вероятностью исключено проявление опасностей; б) Полностью исключено проявление всех опасностей; в) Полностью исключено проявление отдельных опасностей.	ПРб.01	Б
2. К социально опасным явлениям относят: А) терроризм, мошенничество, взрыв бытового газа Б) бандитизм, пожар, массовые беспорядки В) наркомания, воровство, экстремизм Г) преступления, автономия в природе, алкоголизм	ПРб.06	В
3. Каковы опасные факторы пожара? А) Повышенная температура, задымление, изменение состава газовой среды, пламя, искры, токсичные продукты горения и термического разложения, пониженная концентрация кислорода. Б) Потеря ориентации в пространстве, задымление, искры, открытое пламя В) Открытое пламя, шум, дез ориентация в пространстве	ПРб.08	А
4. Шум, вибрация, электромагнитное излучение являются: а) Химическими опасными факторами; б). Психофизиологическими опасными факторами. в) Физическими опасными факторами; г) Механическими опасными факторами	ПРб.01	В
5. К психическим свойствам личности относятся: а) характер, темперамент, моральные качества б) память, воображение, мышление в) рассеянность, резкость, грубость г) характер, память, мышление	Прб.05	А
6. Опасными факторами пожара являются: а) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение	ПРб.08	В

температуры окружающей среды; вероятный взрыв в) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе		
7. Причинами переутомления являются: а) продолжительный сон и отдых; б) неправильная организация труда и чрезмерная умственная нагрузка; в) отказ от завтрака в течение недели; г) отсутствие прогулок долгое время.	ПРб.05	Б
8. Назовите методы террористов: а) обещание материальных благ и льгот населению б) взрывы и поджоги мест массового нахождения людей, захват больниц, роддомов и др. в) правовое урегулирование проблемных ситуаций г) демонстрация катастрофических результатов террора	ПРб.09	Б, Г
9. Признаки опасности: а) Многопричинность б) Возможность нанесения вреда здоровью; в) Чувство страха г) Защитный рефлекс	ПРб.02	Б
10. Эвакуационный выход это- … а) Выход, ведущий на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону. б) Выход для эвакуации персонала в) Выход ведущий из помещения наружу	ПРб.11	А
11. В задымленном помещении отыскивать пострадавших необходимо: а) в вертикальном положении; б) ползком или пригнувшись; в) накрывшись с головой мокрой плотной тканью; г) зигзагообразно, от угла к углу; д) в гражданском противогазе	ПРб.02	Б, В
12. Выберите причину социальных опасностей: а) ненависть б) социально-экономические процессы в обществе в) зависть г) межклассовое неравенство	Прб.06	Б

13. Фактор, который не оказывает влияние на здоровье человека: а) наследственность б) экологическая обстановка в) уровень развития науки	Прб.05	В
14. При катании на роликовой доске или роликах в целях безопасности: а) наденете только шлем; б) наденете только наколенники и налокотники; в) наденете шлем, наколенники и налокотники; г) ничего надевать не будете.	ПРб.03	В
15. Что такое двигательная активность? а) активность, направленная на достижение высоких результатов в профессиональном спорте; б) прописанные в учебной программе нормативы по физ. культуре; в) чередование занятий спортом и отдыха; г) любая мышечная активность, позволяющая поддерживать хорошую физическую форму, улучшить самочувствие и укрепить здоровье.	ПРб.05	Г
16. Военная служба исполняется гражданами: а) только в Вооруженных Силах РФ б) в Вооруженных Силах РФ, пограничных войсках Федеральной пограничной службы РФ и в войсках гражданской обороны в) в Вооруженных Силах РФ, других войсках, органах и воинских формирований	ПРб.10	Б
17. Первичный учет призывников и военнообязанных, проживающих на территории, где нет военкоматов, возложен на а) специальное уполномоченное лицо от воинского подразделения, расположенного в регионе б) заместителя руководителя органа местного самоуправления в) органы местного самоуправления поселений и городских округов	ПРб.10	В
18. В соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» первоначальная постановка на учет граждан мужского пола осуществляется а) в период с 1 января по 31 марта в год достижения гражданами возраста 17 лет б) в период с 1 июня по 30 августа в год достижения гражданами возраста 16 лет в) в период с 1 сентября по 30 ноября в год достижения гражданами возраста 18 лет	ПРб.10	Б

19. Заключение по результатам освидетельствования категории «В» означает А) годен к военной службе Б) временно не годен к военной службе В) ограниченно годен к военной службе	ПРб.10	В
20. Составная часть воинской обязанности граждан РФ, которая заключается в специальном учете всех граждан, подлежащих призыву на военную службу, и военнообязанных по месту жительства, — это а) воинский контроль б) воинский учет в) учет военнослужащих	ПРб.10	Б
21. Что такое гипоксия? а) кислородное голодание; б) обезвоживание организма; в) перегрев организма; г) охлаждение организма; д) тепловое облучение	ПРб.05	А
22. Как остановить обильное венозное кровотечение? а) наложить давящую повязку; б) наложить жгут; в) обработать рану спиртом и закрыть стерильной салфеткой; г) продезинфицировать спиртом и обработать йодом; д) посыпать солью	ПРб.05	А
23. При ранении кровь течет непрерывной струей. Это кровотечение а) паренхиматозное б) венозное в) капиллярное г) артериальное	ПРб.05	Г
24. Самым надежным способом остановки кровотечения в случае повреждения крупных артериальных сосудов рук и ног является: а) наложение давящей повязки; б) пальцевое прижатие; в) максимальное сгибание конечности; г) наложение жгута	ПРб.05	Г
25. Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении? а) наложить жгут на обработанную рану; б) выше раны на 10-15 см;	ПРб.05	Г

в) на 15-20 см ниже раны; г) на 20-25 см ниже раны; д) ниже раны на 30 см		

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Пакет заданий включает: 1) **задание прикладного характера;** 2) на выбор студентов: а) решение кейс-задания; б) тесты, в т.ч. графический-диктант с ответами в закрытой форме (да/нет).

Задания прикладного характера

Охарактеризуйте основные опасности, возникающие на рабочем месте слесаря механосборочных работ:

Рабочее место	Оборудование, инструмент	Перечень выполняемых работ	Основные опасности
Слесарь механосборочных работ	Вертикально-сверлильный станок Слесарный стол Набор ручного слесарного инструмента	Сборка и регулировка простых узлов	.. ..

Опасности:

-опасность воздействия эл. тока

-подвижные вращающие части

-воздействие пыли

-опасность падения узлов, деталей

-опасность затягивания в подвижные части оборудования

-опасность наматывания частей одежды

-воздействие вредных веществ (масла)

-опасность пореза

-опасность попадания в глаза пыли

-опасность воздействия шума

-опасность воздействия вибрации

-опасность пожара

Охарактеризуйте основные опасности, возникающие на рабочем месте электросварщика ручной сварки:

Рабочее место	Оборудование, инструмент	Перечень выполняемых работ	Основные опасности
Электросварщик ручной сварки	сварочный полуавтомат, газобаллонное	Выполнение работ по ручной дуговой сварке	.. ..

	оборудование, ручной инструмент	металлических конструкций и деталей	.. .. ..

Опасности:

- опасность попадания в глаза инородного тела
- опасность воздействия электрического тока
- опасность ожога
- опасность отравления
- опасность физических перегрузок
- опасность воздействия шума
- опасность яркости света
- опасность ультрафиолетового излучения
- опасность пожара
- опасность возникновения взрыва вследствие пожара
- опасность статической нагрузки

Охарактеризуйте основные опасности, возникающие на рабочем месте плотника-бетонщика:

Рабочее место	Оборудование, инструмент	Перечень выполняемых работ	Основные опасности
Плотник-бетонщик	Перфоратор ручной, вибратор ручной электрический, набор слесарного инструмента	Укладка бетонных смесей Производство цементных стяжек	.. ..

Опасности:

-опасность попадания в глаза инородного тела

-опасность воздействия эл. тока

-подвижные вращающие части

-воздействие пыли на дыхательные пути

-опасность затягивания в подвижные части оборудования

-опасность наматывания частей одежды

-воздействие вредных веществ (масла)

-опасность пореза

-опасность попадания в глаза пыли

-опасность воздействия шума

-опасность воздействия вибрации

-опасность пожара

-опасность динамических нагрузок

Кейс-задача

Молодой человек лежит на проезжей части лицом вниз. Он пересекал дорогу на велосипеде. Водитель Лада-Веста при повороте налево не заметил велосипедиста и совершил наезд.

1. **Выберите и примените способы первой помощи для сохранения жизни и здоровья своего и пострадавших, обоснуйте свои действия оперируя знаниями в области законодательства Российской Федерации**

Эталон выполнения

ПРб.05, ПРб.11 Ответ: Согласно статье 125 УК РФ оставление человека в опасности, каждый гражданин обязан оказать любую помощь при необходимости, если по каким-либо причинам он не может это сделать, обязан сообщить в службу спасения по номеру 112.

На основании приказа №477 Минздравсоцразвития. Перечень состояний при которых оказывается первая медицинская помощь:

1. отсутствие сознания
2. остановка дыхания и кровообращения
3. кровотечения
4. инородные тела в верхних дыхательных путях
5. травмы
6. ожоги
7. отморожения
8. отравления

2. **На основе освоенных понятий и правил сформулируйте алгоритм оказания первой помощи пострадавшему при ДТП.**

Эталон выполнения

ПРб.05 Ответ: Алгоритм оказания первой помощи.

1. Установить наличие реакции, окликнуть пострадавшего или встряхнуть за плечо
2. Реакции нет, позвать на помощь окружающих, вызвать скорую
3. Восстановить проходимость ВДП, запрокинуть голову, вывести и удерживать нижнюю челюсть

4. проверить дыхание, смотреть, слушать, чувствовать (10 секунд) если дыхание есть придать пострадавшему устойчивое боковое положение
5. Дыхания нет, сделать два эффективных вдоха
6. Проверить кровообращение, движение, пульс (10 секунд)
7. Кровообращения нет, начать компрессию грудной клетки

3. Используя тренажер для оказания первой помощи на месте происшествия, проведите реанимационные действия согласно изученным правилам и алгоритмам. Отрефлексируйте свои действия.

Задания для юношей к ПРб.10

Задание 1

Вопрос 1. Укажите возраст и категории граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Вопрос 2. Укажите сроки призыва на военную службу граждан, не пребывающих в запасе.

Критерии оценки

Максимальная оценка за правильно выполненное задание 10 баллов:

за правильно заполненную схему в вопросе 1 – 8 баллов (по 2 балла за каждую из 4х позиций)

за правильный ответ в вопросе 2 – 2 балла (по 1 баллу за каждую из 2х позиций)

Задание 2

Вопрос 1. Определить и записать в порядке возрастания служебные воинские звания: младший сержант, старшина 1 статьи, адмирал, капитан 3 ранга, генерал-лейтенант, ефрейтор, генерал армии, капитан.

Эталон выполнения

Ответ.

а) ефрейтор

б) младший сержант

в) старшина 1 статьи

г) капитан

д) капитан 3 ранга

е) генерал-лейтенант

ж) адмирал

з) генерал армии

Вопрос 2. Заполните правую часть таблицы в соответствии с дисциплинарными правами по типовым воинским должностям военнослужащих Вооруженных Сил РФ.

Эталон выполнения

Ответ.

Войсковые должности	*Корабельные должности*
Командир отделения, экипажа, расчета	*Командир отделения*
Командир отдельного батальона (дивизиона, авиаэскадрильи)	*Командир корабля 2 и 3 ранга, дивизиона кораблей 3 ранга*
Командир корпуса	*Командир эскадрильи*
Командующий армией	*Командующий флотилией*
Командующий войсками военного округа, фронта	*Командующий флотом*

Вопрос 3. С какого возраста будут сняты с воинского учета следующие военнослужащие:

Эталон выполнения

Ответ.

Звание	Возраст снятия с воинского учета
Полковник Петров	В 50 лет
Капитан Иванов	В 55 лет
Мичман Козлов	В 45 лет

Критерии оценки

Максимальная оценка за правильно выполненное задание ***19 баллов***: за правильно выполненное задание вопроса 1 начисляется 3 балла. Если нарушен порядок последовательности званий 1 раз, снимается 1 балл, 2 и более раз – баллы не начисляютсяза правильно заполненную таблицу вопроса 2 начисляется 10 баллов (по 2 балла за каждую из пяти позиций). Если по какой-либо позиции ответ не верен - баллы не начисляются за правильно заполненную таблицу в вопросе 3начисляется 6 баллов (по 2 балла за каждую из трех позиций). Если по какой-либо позиции ответ не верен или не указан - баллы не начисляются.

Графический диктант

Часть 1 ПРб.05

Отметьте ответы на графической шкале: «ДА» или «НЕТ»,

1. Сильный кашель с откашливанием свидетельствует о полной обструкции дыхательных путей.

2. Трупные пятна появляются через 15 минут после прекращения жизнедеятельности организма.

3 Продолжительность клинической смерти составляет 3-6 минут.

4. Необратимым этапом умирания организма является агония.

5. Для биологической смерти характерно сужение зрачка.

6. К признакам жизни относят наличие пульса, дыхания, реакции зрачков на свет.

7. К признакам клинической смерти относят снижение температуры тела до температуры окружающей среды.

8. Трупное окоченение возникает после 2-4 часов после смерти.

9. Жалобы на цианоз лица, судорожный кашель, осиплость голоса, боль в гортани, нехватка воздуха можно отнести к нарушению потребности «быть чистым».

10. К методу самопомощи при обструкции дыхательных путей можно отнести повышение эффективности кашлевого толчка.

Эталон выполнения

Ключ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ответ	да	да	да	нет	да	да	нет	да	нет	да

Часть 2

1. Выход является эвакуационным, если в проеме установлена вращающаяся дверь.
2. Если невозможно покинуть помещение при пожаре, необходимо оставаться в нем, закрыв окна и двери, привлекать внимание очевидцев через стекло.
3. При стрельбе на улице необходимо сразу лечь и осмотреться.
4. Можно ли бежать навстречу работникам спецслужб при освобождении заложников.
5. За нарушение правил ПДД велосипедисту грозит административная ответственность.

№	1	2	3	4	5
Ответ	нет	да	да	нет	да

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.14 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.14 Математика

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП.14 Математика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Харонова Л.Б., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО с учетом ФГОС СПО 4
2. Фонд оценочных средств для входного контроля.....7
3. Фонд оценочных средств для текущего контроля 10
4. Фонд оценочных средств для рубежного контроля (по итогам 3.1 – 3.3) 24
5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)……26

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫЕ ФГОС СОО С УЧЕТОМ ФГОС СПО

Предметные результаты на базовом уровне отражают:

ДРб 01. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

ДРб 02. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;

ДРб 03. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

ДРб 04. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;

ДРб 05. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;

ДРб 06. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;

ДРб 07. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и

явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

ДРб 08. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

ДРб 09. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;

ДРб 10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;

ДРб 11. Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;

ДРб 12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;

ДРб 13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;

ДРб 14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и

общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Входной контроль состоит из заданий, взятых из открытого банка ОГЭ и ВПР по математике. На выполнение заданий входного контроля дается 1 академический час (45 минут).

Входной контроль состоит их 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий требуется представить ход решения и указать полученный ответ. Правильно выполненное задание из обязательной части оценивается в один балл; правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*7-9*
«4» (хорошо)	*10-12*
«5» (отлично)	*13-15*

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 12, ДРб 14.

ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06.

ЗАДАНИЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных:

1. (1 балл) Раскройте формулу сокращенного умножения a^2-b^2:

А) $a^2-2ab+b^2$ Б) (a-b)(a+b); В) $a^2+2ab-b^2$; Г) (a-b)(a-b)

2. (1 балл) Площадь треугольника вычисляется по формуле:

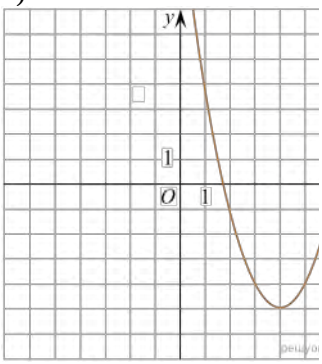
А) S=a*b; Б) S=(a*b)/2; В) S=2a*b; Г) S=(a*b)/3.

3. (1 балл) Какое из следующих чисел заключено между числами $\frac{10}{17}$ и $\frac{5}{8}$?

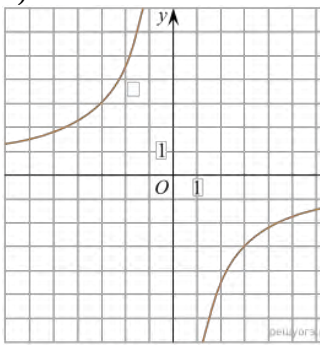
А) 0,4; Б) 0,5; В) 0,6; Г) 0,7

4. (1 балл) Даны графики функций. Какая формула соответствует графику 3):

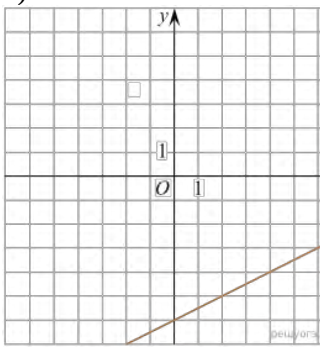
1)



2)



3)



А) $y=\frac{1}{2}x-6$; Б) $y=x^2-8x+11$; В) $y=-\frac{9}{x}$; Г) y=x+5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите: $\frac{1}{2}+\frac{11}{5}$.

6. (2 балла) Решите уравнение $x^2-7x+10=0$. Если уравнение имеет более одного корня, в ответ запишите меньший из корней.

7. (2 балла) Для ремонта требуется 57 рулонов обоев. Какое наименьшее количество пачек обойного клея нужно для такого ремонта, если 1 пачка клея рассчитана на 5 рулонов?

8. (2 балла) Высота BH параллелограмма ABCD делит его сторону AD на отрезки $AH=2$ и $HD=32$. Диагональ параллелограмма BD равна 40. Найдите площадь параллелограмма.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Рыболов проплыл на лодке от пристани некоторое расстояние вверх по течению реки, затем бросил якорь, 2 часа ловил рыбу и вернулся обратно через 5 часов от начала путешествия. На какое расстояние от пристани он отплыл, если скорость течения реки равна 2 км/ч, а собственная скорость лодки 6 км/ч?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	Б	В	А	2,7	2	12	816	8

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль проводятся во время аудиторных занятий по математике в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОД «Математика» по всем разделам программы. Текущий контроль состоит из двух частей: теоретической и практической. При этом обучающиеся получают две отметки.

Теоретическая часть проходит в форме устных ответов: обучающиеся вытягивают пять карточек с вопросами, дают полный ответ (со списком вопросов обучающиеся знакомятся в начале изучения раздела).

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Количество верных ответов на теоретические вопросы***
«3» (удов.)	*3*
«4» (хорошо)	*4*
«5» (отлично)	*5*

Задания практической части (контрольные работы) частично взяты из открытого банка ЕГЭ и ВПР по математике.

На выполнение контрольной работы по математике дается 1 академический час (45 минут).

Контрольная работа состоит их 2-х частей. В первой части предлагается выполнить 4 задания – выбрать правильный ответ из четырех предложенных. Во второй части предлагается выполнить 6 заданий – оформить ход решения и записать полученный ответ.

За правильное выполнение любого задания первой части обучающийся получает один балла. Правильное выполнение заданий второй части оценивается 2 баллами или 1 баллом за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*8-10*
«4» (хорошо)	*11-13*
«5» (отлично)	*14-16*

3.1 Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13, ДРб 14.

ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте теорему Пифагора.
2. Перечислите основные фигуры в пространстве.
3. Перечислите способы задания плоскости.
4. Продолжите теорему: «Если одна из двух параллельных прямых перпендикулярна плоскости, то…».
5. Продолжите теорему: «Если две параллельные плоскости пересекаются третьей, то…».
6. Сформулируйте определение двугранного угла.
7. Раскройте понятие «угол между прямыми».
8. Перечислите взаимное расположение двух прямых в пространстве
9. Какие прямые называются параллельными в пространстве?
10. Какие прямые называются скрещивающимися в пространстве?
11. Какие прямые называются перпендикулярными в пространстве?
12. Перечислите взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве.
13. Раскройте понятие «угол между прямой и плоскостью».
14. Раскройте понятие «параллельность прямой и плоскости».
15. Раскройте понятие «перпендикулярность прямой и плоскости».
16. Перечислите взаимное расположение двух плоскостей в пространстве.
17. Раскройте понятие «угол между плоскостями».
18. Раскройте понятие «параллельность плоскостей».
19. Раскройте понятие «перпендикулярность плоскостей».
20. Как найти расстояние от точки до прямой?
21. Как найти расстояние между прямыми?
22. Как найти расстояние между плоскостями?
23. Продолжите определение: «Перпендикуляр – это…».
24. Продолжите определение: «Наклонная – это…».
25. Продолжите определение: «Проекция наклонной – это…».
26. Перечислите свойства параллельного проектирования.
27. Из чего состоит прямоугольная система координат в пространстве?
28. Если точка лежит в плоскости *xy*, какая координата у нее нулевая?

29. Приведите пример координат точки А, которая лежит на оси z.

30. Раскройте понятие «вектор».

31. Какие векторы называются коллинеарными?

32. Какие векторы называются перпендикулярными?

Контрольная работа

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Расшифруйте краткую запись: $a \in \beta$.

А) точка а принадлежит плоскости β; Б) точка а принадлежит прямой β; В) прямая а принадлежит плоскости β; Г) прямая а пересекает плоскость β.

2. (1 балл) Прямые АВ и СД скрещиваются. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Какие из векторов а(1,2,-3), с(3,6,-6), в(2,4,-6) коллинеарные?

А) а, в; Б) с, в; В) а, с; Г) коллинеарных векторов нет.

4. (1 балл) Даны точки А(2,0,5), В(2,4,-2) С(-2,6,3). Серединой какого отрезка является точка М(0,3,4)?

А) АВ; Б) ВС; В) АС; Г) СВ.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Через концы отрезка АВ и его середину М проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках A_1, B_1 и M_1. Найдите длину отрезка MM_1, если отрезок АВ не пересекает плоскость и если AA_1=6,8см, BB_1=7,4см.

6. (2 балла) Прямые АС, АВ и АД попарно перпендикулярны. Найдите отрезок СД, если АВ=5 см, ВС=13 см, АД=9 см.

7. (2 балла) (2 балла) Даны векторы а(-6,0,8) , в(-3,2,-6). Найдите скалярное произведение векторов.

8. (2 балла) Начертить куб $АВСДА_1В_1С_1Д_1$. Построить точку $К \in АВ$, точку $М \in ДД_1С$, отрезок $РЕ \in A_1B_1C_1$.

9. (2 балла) При каких значениях *n* векторы $\vec{а}$ *(4,n,2),* $\vec{в}$*(1,2,n)* перпендикулярны?

10. (2 балла) Оформите лист бумаги А4 вертикальными, горизонтальными, наклонными линиями, используя разные цветовые оттенки.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	В	В	А	В	7,1	15	-30	-	-1	-

3.2 Основы тригонометрии. Тригонометрические функции

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 5, ДРб 14.

ОК 01, ОК 02, ОК 03.

Теоретические вопросы:

1. Чему равен угол в один радиан?
2. В каких четвертях тригонометрического круга функция y=sinx принимает положительные значения?
3. В каких четвертях тригонометрического круга функция y= cosx принимает отрицательные значения?
4. Продолжите определение: «Синус острого угла – это…».
5. Продолжите определение: «Косинус острого угла – это…».
6. Продолжите определение: «Тангенс острого угла – это…».
7. Сформулируйте основное тригонометрическое тождество.
8. Чему равно произведение tgx*ctgx?
9. Чему равен sin(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
10. Чему равен cos(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
11. Перечислите тригонометрические функции, укажите их периоды.
12. Чему равен период функции y=cos(4x)?
13. ему равен период функции y=cos(x/4)?
14. Определите область значения функции y=3cos(5x)?
15. Перечислите способы решения тригонометрических уравнений.
16. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений первого порядка.
17. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений второго порядка.

Контрольная работа

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В △ABC cosC=$\frac{AB}{AC}$. Какая из сторон является гипотенузой △ABC?

А) АВ; Б) АС; В) ВС; Г) СВ.

2. (1 балл) Углом какой четверти является угол α=410°?

А) I; Б) II; В) III; Г) IV.

3. (1 балл) Какие из функций являются чётными?

А) y=sin x; Б) y=cos x; В) y=tg x; Г) y=ctg x.

4. (1 балл) Период функции y=sinx?

А) π/2; Б) 2π; В) 4π; Г) π.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите: $\sin\frac{\pi}{2}+\cos\frac{\pi}{2}$.

6. (2 балла) Найдите значение выражения $4\arccos\frac{\sqrt{2}}{2}-4\arcsin\left(-\frac{\sqrt{2}}{2}\right)$

7. (2 балла) Найдите значение выражения $7\operatorname{tg}13^\circ\cdot\operatorname{tg}77^\circ$.

8. (2 балла) Решите уравнение cos x = $\frac{1}{2}$. Запишите наименьший положительный корень уравнения.

9. Решите уравнение $\sin^2 x - 4\sin x + 3 = 0$.

10. Постройте график тригонометрической функции y=2 sinx

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	Б	А	В	Б	1	2π	7	π/3	π/2+2πn, n∈ Z	

3.3 Производная и первообразная функции

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ОК 01, ОК 03, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Производная – это…».
2. Раскройте геометрический смысл производной.
3. Раскройте физический смысл производной.
4. Перечислите правила вычисления производных.
5. Чему равна производная степенной функции?
6. Чему равна производная произведения?

7. Чему равна производная частного?
8. Чему равна производная сложной функции?
9. Сформулируйте признак возрастания функции.
10. Сформулируйте признак убывания функции.
11. Сформулируйте признак точки максимума функции.
12. Сформулируйте признак точки минимума функции.
13. Составьте алгоритм решения задач на нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке?
14. Составьте алгоритм исследования и построения графика функции с помощью производной.
15. Продолжите определение: «Функция F(x) называется …».
16. Раскройте геометрический смысл определенного интеграла.
17. Продолжите определение: «Криволинейная трапеция – это…».
18. Сформулируйте формулу Ньютона-Лейбница.
19. В чем заключается общий вид всех первообразных?
20. Перечислите правила вычисления интегралов.

Контрольная работа

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Чему равна производная функции $y=2x^3$?

А) $y'= 5x$; Б) $y'= 6x$; В) $y'= 6$; Г) $y'=6x^2$.

2. (1 балл) По какой из формул вычисляется производная частного?

А) $(u+v)'=u'+v'$; Б) $(uv)'=u'v+uv'$; В) $(\frac{u}{v})' = \frac{u'v-uv'}{v^2}$; Г)$(f(g(x))'=f'(g(x))*g'(x)$.

3. (1 балл) Решите уравнение $f'(x)=0$, если $f(x)=3x^2 – 6x +4$. Выберите ответ.

А) 1; Б) -1; В) 4; Г) -4.

4. (1 балл) Общий вид всех первоообразных для $f(x)=\sin x$?

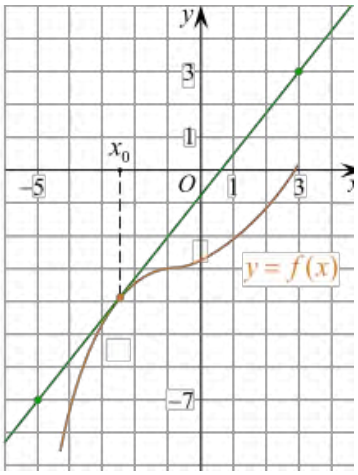
А) $F(x)=\cos x+C$; Б) $F(x)=-\cos x+C$; В) $F(x)=\operatorname{tg} x+C$; Г) $F(x)=-\operatorname{tg} x+C$.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

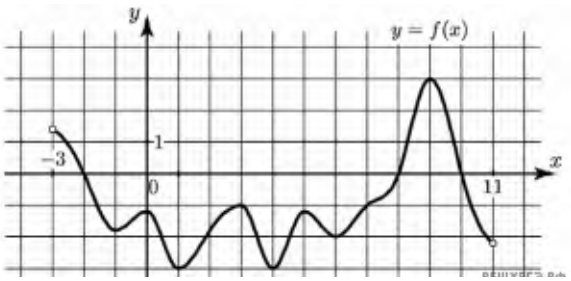
5. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону $x(t) = \frac{1}{4}t^2 + t - 10$ (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). В какой момент времени (в секундах) ее скорость была равна 5 м/с?

6. (2 балла) На рисунке изображён график функции $y = f(x)$ и касательная к нему в точке с абсциссой x_0. Найдите значение производной функции $f(x)$ в точке x_0.

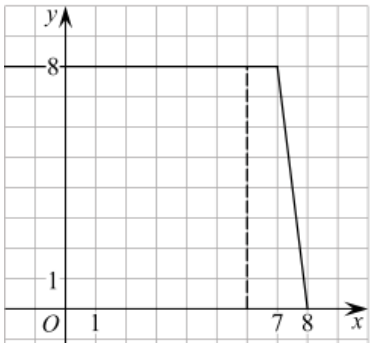


7. (2 балла) Решите неравенство: $x^2-16 < 0$

8. (2 балла) На рисунке изображен график функции y=f(x), определённой на интервале (−3; 11). Найдите наименьшее значение функции $f(x)$на отрезке [2; 9,5].



9. (2 балла) На рисунке изображён график некоторой функции $y = f(x)$ (два луча с общей начальной точкой). Пользуясь рисунком, вычислите $F(8) - F(6)$, где $F(x)$— одна из первообразных функции $f(x)$.



10. (2 балла) Фирме «Дизайн+» выделяют участок земли площадью 100 м^2. Предлагают четыре участка разных размеров: 25x4; 20x5; 12,5x8; 10x10. Какой участок одобрит директор фирмы «Дизайн+»», учитывая, что необходимо будет поставить забор по периметру?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	Г	В	А	Б	8	1,25	(-4; 4)	-3	12	10x10

3.4 Многогранники и тела вращения

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.

ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 7.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Многогранник – это…».
2. Продолжите определение: «Призма – это…».
3. Продолжите определение: «Прямоугольный параллелепипед – это…».
4. Продолжите определение: «Куб – это…».
5. Продолжите определение: «Пирамида – это…».
6. Сформулируйте свойство о противолежащих гранях параллелепипеда.
7. Сформулируйте свойство о диагоналях параллелепипеда.
8. Сформулируйте свойство о диагонали и линейных размерах прямоугольного параллелепипеда.
9. Какая призма называется прямой?
10. Какая призма называется правильной?
11. Раскройте понятие «правильная пирамида».
12. Что такое апофема правильной пирамиды?
13. В чем отличие полной поверхности призмы от полной поверхности пирамиды?
14. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности прямой призмы.
15. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности правильной пирамиды.
16. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы многогранников.
17. Продолжите определение: «Цилиндр – это…».
18. Продолжите определение: «Конус – это…».
19. Продолжите определение: «Усеченный конус – это…».
20. Продолжите определение: «Шар – это…».
21. Что является высотой усеченного конуса?
22. Что является осевым сечением цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара?
23. Перечислите единицы измерения площади, объема.

24. Чему равно отношение площадей поверхностей подобных фигур в пространстве?

25. Чему равно отношение объемов подобных фигур в пространстве?

26. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы тел вращения.

Контрольная работа

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В каких единицах измеряется объем многогранника?

А) в метрах; Б) в кубических метрах; В) в квадратных метрах; Г) в двугранных градусах.

2. (1 балл) Площадь полной поверхности призмы вычисляется по формуле:

А) $S = Sбок + 2\ S_{осн.}$; Б) $Sбок = P_{осн}*H$; В) $S = Ббок + S\ S_{осн}$; Г) $Sбок = 2P_{осн}*H$.

3. (1 балл) Что является осевым сечением конуса?

А) равнобедренный треугольник; Б) равнобедренная трапеция; В) прямоугольник; Г) прямоугольная трапеция.

4. (1 балл) Какая фигура получается при вращении прямоугольного треугольника вокруг одного из своих катетов?

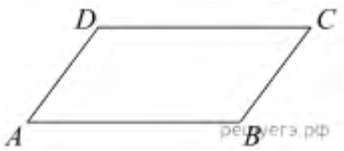
А) конус; Б) усеченный конус; В) пирамида; Г) усеченная пирамида.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

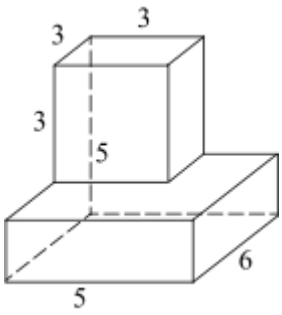
5. (2 балла) Ребро основания правильной треугольной пирамиды 3 м, апофема 6м. Найдите площадь боковой поверхности пирамиды.

6. (2 балла) Две стороны параллелограмма относятся как 3:17, а периметр его равен 40. Найдите большую сторону параллелограмма.



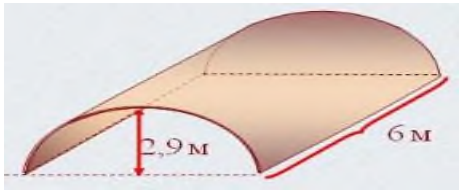
7. (2 балла) Прямоугольник со сторонами 8 см и 3 см вращается вокруг большей стороны. Найдите объем, площади боковой и полной поверхностей полученного тела.

8. (2 балла) Найдите объём многогранника, изображённого на рисунке (все двугранные углы прямые).



9. (2 балла) Клиенту необходимо, чтобы в комнате обязательно присутствовали объемные элементы декора цилиндрической формы. Построить из бумаги модель цилиндра. Размеры для построения выбрать самостоятельно, с учетом того, что соотношение радиуса к высоте должно быть 1:2.

10. (2 балла) Рассчитать количество 2-х килограммовых банок краски нужно купить для окрашивания цилиндрического свода подвала. Расход краски 100 г на 1 м^2. Считать π=3.



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	Б	А	А	А	27	17	72 π; 48 π; 64 π	87	-	3

3.5 Степенная, показательная и логарифмическая функции

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение степенной функции.
2. Перечислите свойства степенной функции
3. Сформулируйте определение показательной функции.
4. Перечислите свойства показательной функции
5. Сформулируйте определение логарифмической функции.
6. Перечислите свойства логарифмической функции.
7. Продолжите определение: «Логарифм – это…».

8. Чему равен логарифм произведения?

9. Чему равен логарифм частного?

10. Приведите примеры логарифмической спирали в природе и в окружающем мире.

11. На что необходимо обратить внимание при решении иррационального уравнения четной степени?

12. Чему равен корень четной степени из отрицательного числа? Приведите пример.

13. Чему равен корень нечетной степени из отрицательного числа? Приведите пример.

14. На что стоит обратить внимание при решении логарифмических и иррациональных, дробно-рациональных уравнений и неравенств?

15. В чем заключается графический способ решения уравнений.

Контрольная работа

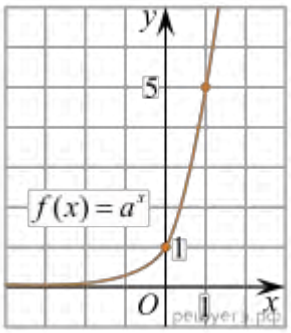
Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Между какими двумя натуральными числами находится число $\sqrt[3]{19}$?

А) 19 и 20; Б) 2 и 3; В) 18 и 19; Г) 3 и 4.

2. (1 балл) На рисунке изображён график функции вида $f(x)=a^x$. Найдите значение $f(2)$.



А) 25.; Б) 5; В) 32; Г) нет верного ответа.

3. (1 балл) Какая из функций возрастают на всей области определения?

А) $f(x)=\log_5 x$; Б) $f(x)=0{,}7^x$; В) $f(x)=x^2$; Г) $f(x)=\log_{\frac{1}{2}} x$.

4. (1 балл) Укажите область определения функции $f(x)=\lg\frac{2x-3}{x+7}$

А) (-7; 1,5); Б) (-∞; -1,5), (7; +∞).; В) (-1,5; 7); Г) (-∞; -7), (1,5; +∞).

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите значение выражения $4^8 \cdot 11^{10} : 44^8$.

6. (2 балла) Сколько целых решений имеет неравенство $1<7^{x-1}\leq 49$?

7. (2 балла) Найдите корень уравнения $\log_5(4+x)=2$.

8. (2 балла)) Расстояние от наблюдателя, находящегося на небольшой высоте h километров над землёй, до наблюдаемой им линии горизонта вычисляется по формуле $l=\sqrt{2Rh}$, где R=6400 км — радиус Земли. С какой высоты горизонт виден на расстоянии 48 километров? Ответ выразите в километрах.

9. (2 балла) В ходе распада радиоактивного изотопа его масса уменьшается по закону $m(t)=m_0\cdot 2^{-t/T}$, где m_0 — начальная масса изотопа, t — время, прошедшее от начального момента, T — период полураспада. В начальный момент времени масса изотопа 184 мг. Период его полураспада составляет 7 мин. Найдите, через сколько минут масса изотопа будет равна 23 мг.

10. (2 балла) Найдите значение выражения $\log_6 108 + \log_6 2$

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	Б	А	А	Г	121	2	21	0,18	21	3

3.6 Элементы теории вероятностей и математической статистики

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 7, ДРб 8, ДРб 14.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Случайное событие – это…». Приведите пример.
2. Приведите пример достоверного события.
3. Приведите пример невозможного события.
4. Продолжите определение: «Вероятность случайного события – это…».
5. Сформулируйте правило нахождения сложения вероятностей.
6. Сформулируйте правило умножения вероятностей.
7. Как найти среднее арифметическое числового ряда?
8. Как найти медиану числового ряда?
9. Как вычисляется размах числового ряда?
10. Для чего нужны диаграммы, графики? Перечислите виды диаграмм.
11. Приведите примеры проявления закона больших чисел в природных явлениях.

12. Приведите примеры проявления закона больших чисел в общественных явлениях.

13. Что изучает статистика?

14. Продолжите определение: «Сочетание – это…».

15. Продолжите определение: «Размещение – это…».

16. Продолжите определение: «Перестановки – это…».

Контрольная работа

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных

1. (1 балл) Каких событий не бывает в теории вероятностей?

А) случайные; Б) неслучайные; В) достоверные; Г) невозможные.

2. (1 балл) Событие, которое при выполнении определенной совокупности условий, обязательно произойдет - это:

А) случайное; Б) неслучайное; В) достоверное; Г) невозможное.

3. (1 балл) Вероятность случайного события есть неотрицательное число, заключенное между числами:

А) 0 и 1; Б) 0 и 100; В) -1 и 1; Г) -100 и 100.

4. (1 балл) Группировка – это…

А) упорядочение единиц совокупности по признаку; Б) разбиение единиц совокупности на группы по признаку; В) обобщение единичных фактов; Г) обобщение единичных признаков.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) В офисе дизайнерского агентства находятся 8 посетителей женского пола и 2 мужского. Определить вероятность того, что первым к консультанту обратится мужчина.

6. (2 балла) На конференцию приехали 2 ученых из Германии, 3 из Сербии и 7 из Швейцарии. Каждый из них делает на конференции один доклад. Порядок докладов определяется жеребьёвкой. Найдите вероятность того, что пятым окажется доклад ученого из Сербии.

7. (2 балла) Маша, Тимур, Диана, Костя и Антон бросили жребий — кому достанется проект по оформлению свадебного зала. Найдите вероятность того, что проект точно не будет выполнять Антон.

8. (2 балла) В ящике три красных и три синих фломастера. Фломастеры вытаскивают по очереди в случайном порядке. Какова вероятность того, что первый раз синий фломастер появится третьим по счету?

9. (2 балла) Дан ряд чисел: 175; 172; 179; 171; 174; 170; 172; 169. Найдите моду ряда и среднее арифметическое ряда.

10. (2 балла) При анализе ценовых предпочтений клиентов дизайнерского агентства получены данные, представленные в таблице: доля клиентов, приобретающих дизайнерские услуги одинакового назначения, но различной цены. Найти моду случайной величины. X – цены продаваемых услуг.

x_i	3500	4500	5500	6500	7500	8500
p_i	1/20	3/20	3/20	8/20	4/20	1/20

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	Б	В	А	А	0,2	0,25	0,8	0,15	172; 172,75	6500

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ (ПО ИТОГАМ 3.1 – 3.3)

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13, ДРб 14.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06.

Первая часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. Даны точки А(2,0,5), В(-2,6,3). Какие координаты имеет середина отрезка АВ – точка М?

А) М(0, 3, 4); Б) М(2, 3, 4); В) М(0,- 3, 4); Г) М(0, 3,- 4).

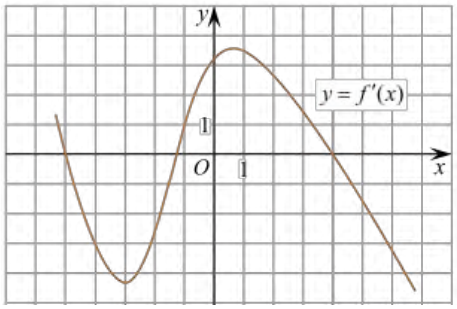
2. (1 балл) Прямые АВ и СД параллельные. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Какие из функций являются чётными?

А) y=sin x; Б) y=cos x; В) y=tg x; Г) y= ctg x.

4. (1 балл) На рисунке изображен график производной функции y=f(x). При каком значении x функция принимает свое наибольшее значение на отрезке [-4; -2] ?



А) 0,5; Б) -4; В) -5; Г) 1.

Вторая часть

При выполнении заданий 5-10 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Через концы отрезка АВ и его середину М проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках A_1, B_1 и M_1. Найдите длину отрезка MM_1, если отрезок АВ не пересекает плоскость и если AA_1=6 см, BB_1=4 см.

6. (2 балла) Даны точки А(6,7,8) , В(8,2,6). Найдите длину вектора АВ.

7. (2 балла) Найдите $\operatorname{tg}\left(\alpha+\frac{\pi}{2}\right)$, если $\operatorname{tg}\alpha=0,5.$

8. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону $x(t)=t^2-13t+23$ (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). В какой момент времени (в секундах) ее скорость была равна 3 м/с?

9. (2 балла) Дана функция $f(x)= 3x^2+1$. Чему равна $F(1)$?

10. (2 балла) Решите уравнение $\cos x=1$. В ответ запишите наименьший неотрицательный корень.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	А	Г	Б	Б	5	$\sqrt{33}$	-2	8	2	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

На выполнение письменной экзаменационной работы по математике дается 4 астрономических часа (240 минут).

Экзаменационная работа состоит их 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий обязательной части требуется представить ход решения и указать полученный ответ. За правильное выполнение любого задания из обязательной части обучающийся получаете один балл. При выполнении задания из дополнительной части необходимо подробно описать ход решения и дать ответ. Правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	**Число баллов, необходимое для получения отметки**
«3» (удов.)	6-9
«4» (хорошо)	10-14 (не менее одного задания из дополнительной части)
«5» (отлично)	более 14 (не менее двух заданий из дополнительной части)

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 7, ДРб 8, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13, ДРб 14.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

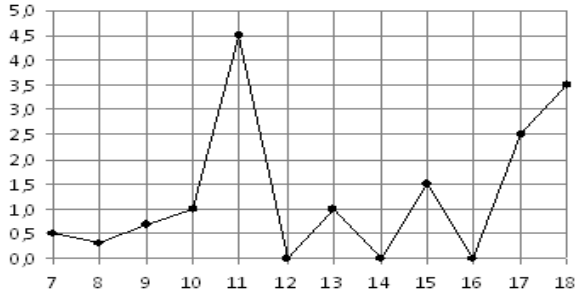
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ПО МАТЕМАТИКЕ

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-12 запишите ход решения и полученный ответ.

1. *(1 балл)* Вычислите: $2\sin(\pi/6)+2\cos(\pi/3)$

2. *(1 балл)* На рисунке жирными точками показано суточное количество осадков, выпадавших в Элисте с 7 по 18 декабря 2001 года. По горизонтали указываются числа месяца, по вертикали — количество осадков, выпавших в соответствующий день, в миллиметрах. Для наглядности жирные точки на рисунке соединены линией. Определите по рисунку, сколько дней выпадало более 2 миллиметров осадков?



3. *(1 балл)* Стоимость услуг частного дизайнера возросла на 10%. Определить, сколько стоили услуги дизайнера до подорожания, если после клиент заплатил 55000руб?

4. *(1 балл)* На тарелке 16 пирожков: 7 с рыбой, 5 с вареньем и 4 с вишней. Юля наугад выбирает один пирожок. Найдите вероятность того, что он окажется с вишней.

5. *(1 балл)* Найдите значение выражения $\log_2 2 + \log_2 32$

6. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\sqrt{7-6x}=7.$

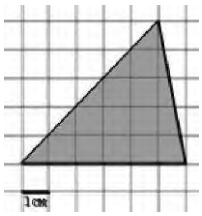
7. *(1 балл)* Решите неравенство $2^{x+5} > 64$. В ответ запишите наименьшее положительное число.

8. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\frac{x+2}{3x-2}=\frac{1}{4}$

9. *(1 балл)* Найдите производную функции в точке x=0: $y=\frac{5}{4}x^4-6x^2+7x-1$

10. *(1 балл)* Кастрюля, оформленная по индивидуальному заказу, имеет форму цилиндра. Высота кастрюли 35 см, диаметр основания 20 см. Рассчитайте вместимость данной посуды, деленную на π.

11. *(1 балл)* Найдите площадь фигуры, изображенной на рисунке



12. *(1 балл)* Тело движется по закону $S(t)=3t^2+5t$ (м) Найти скорость тела через 1с

после начала движения.

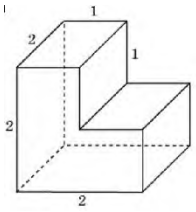
Дополнительная часть

При выполнении заданий 13-16 запишите ход решения и полученный ответ

13. ***(****3 балла)* Вычислите площадь участка стола, отведенного для презентации работ дизайнера Василия, периметр которого ограничивают линии $y=x^2-2x-2$ и $y=-x^2+2$. Выполните чертеж. Ответ дайте в квадратных метрах.

14. ***(****3 балла)* Решите уравнение $\sin^2 x - 2\sin x=0$. В ответ запишите количество решений, принадлежащих промежутку $[0; 4\pi.]$

15. *(3 балла)* Найдите объем многогранника, изображенного на рисунке (все двугранные углы прямые).



16. ***(****3 балла)* Заказ на 126 открыток первый дизайнер выполняет на 5 часов быстрее, чем второй. Сколько открыток за час изготавливает первый дизайнер, если известно, что он за час может приготовить на 5 открыток больше второго?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Ответ	2	3	50 тыс	0,25	6	-7	1	-10	7	3500	15	11	9	5	6	13

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.15 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебному предмету

ОУП.15 Обществознание

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный – 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК преподавателей общеобразовательного цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ОУП. 15 Обществознание для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Яндарбиева П.Х., преподаватель общеобразовательного цикла «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

«Модельные примеры» фонда оценочных средств для входного контроля (диагностическая работа).....4
«Модельные примеры» фонда оценочных средств для текущего контроля 9
«Модельные примеры» фонда оценочных средств для промежуточной аттестации.....17

«МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ (ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА)

Назначение диагностической работы

«Входной контроль» проводится в начале учебного года.

Задачи проведения диагностической работы:

– определить уровень усвоения содержания образования по учебному предмету «Обществознание»;

– предоставить подросткам возможность самореализации в учебной деятельности;

– определить пути совершенствования преподавания курса «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования.

Характеристика диагностической работы

Диагностическая работа состоит из 12 заданий, из них 10 с записью краткого ответа и 2 задания с развернутым ответом. В работе содержатся задания базового и повышенного уровней сложности. На выполнение работы отводится 30 мин. Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. Выполнение задания в зависимости от типа и трудности оценивается разным количеством баллов. Максимальный балл за выполнение всей работы – 15 баллов.

Диагностическая работа составлена на основе пособия Обществознание. Основной Государственный Экзамен. Готовимся к итоговой аттестации: [учебное пособие]/Е.Л. Рутковская, А.В. Половникова, Е.Э. Шохонова. – Москва: Издательство «Интеллект-Центр», 2021. – 136 с.

Диагностическая работа по обществознанию

1. Какие два из перечисленных понятий используются в первую очередь при описании экономической сферы общества?

Наука; образование; товары; обмен; политика.

Выпишите соответствующие понятия и раскройте смысл любого одного из них.

2. На что способен человек в отличие от животного?

1) совершать привычные действия

2) предварительно обдумывать своё поведение

3) проявлять эмоции

4) заботиться о потомстве

3. Верны ли следующие суждения о природе и обществе?

А. Природа по сравнению с обществом более изменчива, подвижна.

Б. Общество, в отличие от природы, система саморазвивающаяся.

1) верно только А

2) верно только Б

3) верны оба суждения

4) оба суждения неверны

4. Дмитрию исполнилось 14 лет, и он решил составить свой личный финансовый план. В чём состоит преимущество данного решения для личных финансов Дмитрия? Какие действия помогают следовать этому плану?

5. Что отличает традиционную экономику от других типов экономических систем?

1) централизованное ценообразование

2) решение главных вопросов экономики в соответствии с обычаями

3) преобладание государственной собственности на факторы производства

4) экономическая свобода производителей

6. В 2017 году в стране Z доходная часть бюджета составила 13 738,5 млрд. рублей, а расходная часть бюджета – 16 098,6 млрд. рублей. О чем свидетельствуют эти данные?

1) об увеличении налоговых поступлений

2) об устойчивом экономическом росте

3) о дефиците государственного бюджета

4) о девальвации национальной валюты

7. Основанная на браке или кровном родстве малая группа, члены которой связаны общностью быта и взаимной ответственностью, – это

1) род

2) сословие

3) семья

4) элита

8. В государстве К. регулярно на конкурентной основе проводятся выборы, отсутствует цензура в средствах массовой информации. Вся деятельность государства направлена на обеспечение прав и свобод человека и гражданина. Какая форма государственного (политического) режима сложилась в государстве К.?

1) монархия

2) республика

3) демократия

4) федерация

9. Установите соответствие между правами и свободами человека и гражданина и группами прав: к каждому элементу первого столбца подберите соответствующий элемент из второго столбца.

ПРАВА И СВОБОДЫ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА	ГРУППЫ ПРАВ
А) право на свободу предпринимательской деятельности Б) право на объединение, свободу союзов, партий В) право на частную собственность Г) право на защиту чести и достоинства Д) право на участие в управлении делами государства	1) гражданские (личные) 2) политические 3) социально-экономические

Эталон выполнннения

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

10. Четырнадцатилетний Валентин Сергеев решил летом заработать и устроился фасовщиком в магазин «Продукты». Какое особое условие из приведённых ниже положений будет обязательно учитываться при заключении трудового договора с Сергеем?

1) Потребуется согласие одного из родителей (законных представителей) Валентина.

2) Трудовой договор должен быть заключён в письменной форме.

3) В трудовом договоре должна быть зафиксирована должность, на которую принимают работать Валентина.

4) Работодатель обязан предоставлять работнику ежегодный оплачиваемый отпуск.

11. Сергей и Тимур – братья. Сергею уже 18 лет, Тимуру недавно исполнилось 14, он получил паспорт. Сравните правовой статус братьев. Выберите и запишите в первую колонку таблицы порядковые номера черт сходства, а во вторую колонку – порядковые номера черт различия.

1) Право лично вносить вклады в банки и распоряжаться ими.

2) Право самостоятельно осуществлять сделки с недвижимостью.

3) Право получить наследство от дедушки.

4) Право на трудоустройство без согласия родителей.

ЧЕРТЫ СХОДСТВА		ЧЕРТЫ РАЗЛИЧИЯ	

12. Заполните пропуск в таблице

ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ	ПОЛНОМОЧИЯ
...	Подписание международных договоров РФ
Правительство РФ	Осуществление мер по обеспечению государственной безопасности и обороны страны

Критерии оценивания заданий с кратким ответом.

Полный правильный ответ на каждое из заданий 2-3, 5-8, 10-12 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Полный правильный ответ на задание 9 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка – 1 балл; если допущено две и более ошибок или ответ отсутствует – 0 баллов.

Номер задания	**Ответ**
2	2
3	4
5	2
6	3
7	3
8	3
9	32312
10	1
11	1324
12	Президент

Критерии оценивания заданий с развернутым ответом.

Задание 1.

В правильном ответе должны быть следующие элементы:

1) понятия: товары, обмен;

2) смысл понятия, например:

обмен – процесс, в котором взамен какого-либо продукта люди получают деньги или другой продукт;

Может быть приведено иное, близкое по смыслу определение или объяснение смысла понятия.

Правильно выписаны два верных понятия, и раскрыт смысл любого одного из них – 2 балла.

Наряду с верными понятиями выписано(ы) одно или более «лишних» понятий, раскрыт смысл верного понятия ИЛИ Правильно выписаны только два верных понятия ИЛИ Правильно выписано только одно верное понятие, раскрыт его смысл – 1 балл.

Наряду с верными понятиями выписано(ы) одно или более «лишних» понятий, раскрыт только смысл «лишнего» понятия. ИЛИ Наряду с верными понятиями выписано(ы) одно или более «лишних» понятий, смысл понятия не раскрыт или раскрыт неверно. ИЛИ Выписано только одно верное понятие ИЛИ Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания ИЛИ Ответ неправильный – 0 баллов.

Максимальный балл 2

Задание 4.

Правильный ответ должен содержать следующие элементы:

1) ответ на первый вопрос, например: составление такого плана помогает достижению поставленных финансовых целей;

2) ответ на второй вопрос, например: необходимо контролировать свои расходы и, совершая покупки, выбирать то, что финансово выгодно.

Ответы на вопросы могут быть приведены в иных, близких по смыслу формулировках.

Даны правильные ответы на два вопроса – 2 балла.

Дан правильный ответ на один любой вопрос – 1 балл.

Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания ИЛИ Ответ неправильный – 0 баллов.

Максимальный балл 2

Полученные обучающимся баллы за выполнение всех заданий суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

Суммарный балл	Отметка по 5-балльной шкале
15-12	«5»
11-9	«4»
8-5	«3»
4-0	«2»

«МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тестовые задания

Тестовые задания могут быть использованы не только для входного или итогового контроля, но и для проверки усвоения текущего материала, а также для закрепления информации. Тестовые форматы позволяют быстро осуществить проверку знаний, а также могут быть использованы для взаимопроверки.

Ниже представлены примеры тестовых заданий различных форматов.

Тема 6.1. Право в системе социальных норм

Задание 1. Выберите один верный вариант ответа

Право в отличие от других видов социальных норм …

1. регулирует отношения между людьми
2. обеспечивается силой государства
3. включает правила поведения человека в обществе
4. обеспечивает социальный контроль.

Ответ: 2.

Задание 2. Выберите все верные утверждения

1. Высшей юридической силой на территории Российской Федерации обладает Конституция Российской Федерации.
2. Правовой обычай представляет собой судебное решение по конкретному делу.
3. Указ Президента является примером нормативного правового акта.
4. Решения, принятые на референдуме, должны быть утверждены Федеральным Собранием Российской Федерации.
5. Договор нормативного содержания является одним из источников права.

Ответ: 135

Задание 3. Выберите все верные ответы

Какие отрасли права относятся к публичному праву?

1. семейное
2. гражданское
3. уголовное
4. конституционное
5. административное
6. трудовое

Ответ: 345

Задание 4. Установите соответствие между ситуациями и отраслями права, которые они регулируют

СИТУАЦИИ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) Виталий перешел дорогу на красный сигнал светофора Б) Игорь написал заявление на увольнение по собственному желанию В) Лариса сняла в аренде квартиру в центре города Г) Ирина купила в магазине новое платье Д) Дмитрий вызвал полицию, так как у соседей очень громко играла музыка после 23.00	1) Трудовое право 2) Гражданское право 3) Административное право

Ответ: А3, Б1, В2, Г2, Д3

Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность

Вставьте пропущенные слова:

1. «Человек как активный субъект общественных отношений — это…»
2. «То, на что направлена деятельность, называется …»
3. «… это вид человеческой деятельности, направленный на достижение практически полезного результата»

Ответ: личность, цель, труд

Задания-задачи

Данный тип заданий носит ярко выраженный практико-ориентированный характер. В задачах рассматривается ситуация и ставится проблема, которую предстоит решить, опираясь на предметные знания и проявляя функциональную грамотность. В ходе проверки выполнения заданий преподавателю важно дифференцировать различные уровни освоения обучающимися необходимых для выполнения заданий компетенций, и с этой целью фиксировать, у кого полностью выполнено задание, у кого задание выполнено частично, у кого задание не выполнено.

Примеры задач

Тема 3.3. Рациональное поведение потребителя

На семейном совете Старостины решают, как лучше распорядиться деньгами, которые семья получила после продажи автомобиля. Глава семьи отметил, что на данный момент они не нуждаются в крупных покупках, поэтому стоит подумать о сохранении и приумножении денег. Старостины начали изучать различные предложения от банков и остановились на трех вариантах.

Вариант 1. Вклад «Надежный»
Ставка: 8% годовых. Пополнение вклада: Не предусмотрено. Снятие средств: Не предусмотрено.

Вариант 2. Вклад «Активный»
Ставка: 6,5% годовых. Пополнение вклада: Предусмотрено. Снятие средств: Предусмотрено.
Вариант 3. Вклад «Кубышка»
Ставка: 7% годовых. Пополнение вклада: Предусмотрено. Снятие средств: Не предусмотрено.

Задание 1. Папа предложил выбрать вклад, который предусматривает самый высокий процент. Мама предложила разделить деньги на несколько разных вкладов. Какое решение вы считаете рациональным? Ответ аргументируйте.
Комментарий к оцениванию. Верный ответ должен содержать утверждение о том, что все зависит от того, какую цель ставит семья: если Старостины хотят накопить и сохранить деньги на долгосрочную перспективу, предложение папы рационально. Если они понимают, что цели у семьи разные, и они хотят, как накопить, так и обеспечить непредвиденные расходы, стоит прислушаться к варианту мамы. Подобный ответ продемонстрирует высокий уровень подготовки обучающегося. Если обучающийся выбрал один из вариантов и верно его обосновал, то это говорит лишь об общем понимании материала, т.е. о среднем уровне. Если учащийся выбрал вариант, но не смог его обосновать, это может свидетельствовать о низком уровне подготовки.
Задание 2. Какой вклад и почему рациональнее выбрать семье Старостиных, если:

- они планируют накопить средства на покупку автомобиля
- они хотят получить максимальный доход по вкладу
- они хотят иметь средства для непредвиденных расходов

Комментарий к оцениванию. Верный ответ должен содержать следующую информацию: вклад «Кубышка» (данный вид вклада позволяет откладывать средства, а вот снимать деньги без потери процентов нельзя), вклад «Надежный» (так как предполагает самый высокий процент), вклад «Активный» (позволяет снимать средства на непредвиденные расходы без потери процентов). Полностью верно выполненное задание должно включать не только верный выбор вкладов, но и грамотную аргументацию.

Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений.

Кирилл, 15 лет, получив аттестат об основном общем образовании и поступив в колледж, решил найти подработку в свободное от учебы время. Он посетил несколько компаний. Вот результаты пяти собеседований:

1. Кириллу предложили поработать ночным сторожем в аптеке.
2. Кириллу было отказано в собеседовании, так как он не смог предоставить письменное согласие одного из родителей на трудоустройство.
3. Кириллу предложили следующий рабочий график: понедельник-пятница с 10.00 до 18.00.
4. Кириллу предложили работу консультантом в книжном магазине три дня в неделю с 17.00 до 20.00.
5. Кириллу были готовы предложить работу промоутером после прохождения испытательного срока.

В каких случаях работодателями было нарушено трудовое законодательство? В чем состоит нарушение?

Комментарий к оцениванию. Обучающийся выполняет задание, опираясь на положения трудового законодательства об особенностях правового регулирования труда несовершеннолетних. В задаче только в варианте №4 не был нарушен Трудовой кодекс РФ (работа, посильная подростку, не в учебное время, количество часов соответствует закону). В остальных случаях обучающийся должен указать на следующие ошибки:

№1 – запрещен труд в ночное время.

№2 – Кириллу не нужно согласие родителей, так как он уже получил основное общее образование.

№3 – работа в учебное время, превышена предельно допустимая норма рабочих часов.

№5 – несовершеннолетние работники принимаются на работу без прохождения испытательного срока.

Проектные задания

Особенностью проектных заданий является наличие конкретного проектного продукта, который возможно создать в ходе занятия как индивидуально, так и в группе: памятки, рекомендации, руководства, плакаты, мини-сценарии и пр. В каждом случае критерии оценивания формулируются, исходя из конкретного проектного выхода.

Тема 4.4. Социальный конфликт и способы его разрешения

Задание. Обсудите в группе следующие вопросы:

1. Каковы самые частные причины конфликтов в трудовом коллективе?
2. Оцените эффективность различных способов поведения в конфликтных ситуациях (избегание, компромисс, сотрудничество, приспособление).
3. Оцените эффективность различных способов решения конфликтов (переговоры, посредничество, арбитраж).

По итогам обсуждения составьте памятку «Как эффективно разрешать трудовые конфликты».

Критерии оценки

В данном случае оценивание готового продукта (памятки) может происходить по следующим критериям:

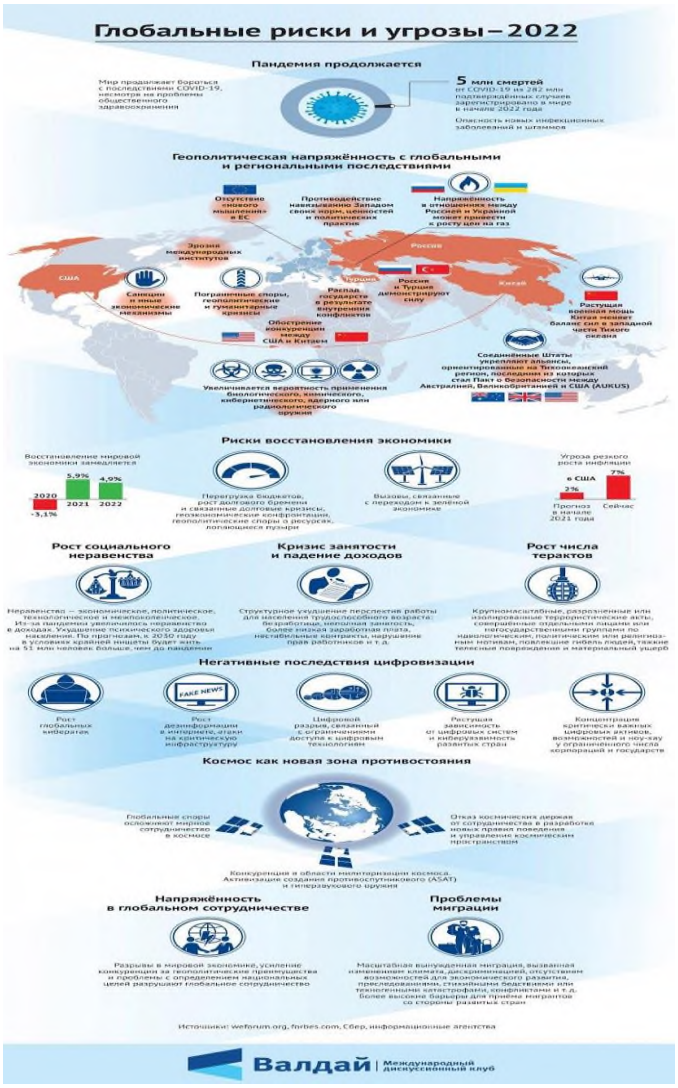
1. Представлены четкие формулировки рекомендаций, как не допускать, избегать конфликтов на работе.
2. Предложены конкретные шаги по преодолению конфликта, исходя из наиболее частных причин конфликтов в трудовом коллективе.
3. Рассмотрены варианты использования посредничества (служба медиации) или арбитража (комиссия по трудовым спорам).
4. Предложено избегать неэффективных способов поведения в конфликтной ситуации.

Также могут быть предложены другие критерии и требования не только к готовому продукту, но и к процессу представления проектного продукта.

Работа со схемами, таблицами, диаграммами, инфографикой

Данный формат работы позволяет оценить уровень овладения знаниями и метапредметными умениями. Задания могут быть направлены на выявление, анализ, оценку информации, представленной в форме схемы, таблицы, диаграммы или инфографики. Выполнение заданий может проходить как письменно, так и устно.

Тема 1.1. Развитие общества



Задание 1. Выберите из списка и запишите глобальные проблемы, которые отражены в инфографике:

Угроза мирового терроризма

Экологические проблемы

«Север-Юг»

Демографическая проблема

Эпидемии и пандемии

Задание 2. Какие глобальные угрозы, не приведенные в списке выше, нашли отражение в инфографике? Ответ запишите.

Задание 3. Используя материалы инфографики, покажите взаимовлияние различных глобальных проблем.

Критерии оценки

Задание 1: В инфографике представлены все перечисленные проблемы, кроме экологических.

Задание 2: Дополнительно могут быть названы угроза мировой войны, защита персональных данных (угроза кибератак).

Задание 3: Могут быть приведены различные примеры взаимосвязи глобальных проблем, например, усиление экономического разрыва между странами влечет за собой обострение проблемы миграции; геополитические и гуманитарные кризисы приводят к угрозе мировой войны и пр. Нужно учесть, что каждое следующее задание требует от обучающего более сложных умений, что позволяет преподавателю выделить учеников, демонстрирующих низкий, средний и высокий уровни обществоведческой подготовки.

Работа с документами, содержащими социальную информацию

Данный вид задания позволяет, в первую очередь, проверить уровень овладения метапредметными умениями. Задания могут быть направлены на выявление, анализ, оценку информации, представленной в тексте.

Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике

Государство может поддержать любой бизнес?

Программы господдержки малого и среднего бизнеса направлены в первую очередь на отрасли, приоритетные для государства. Вам помогут с финансированием дела, которое будет полезным для вашего региона, области или даже конкретного города: например, открытие аптеки, развитие растениеводства или туризма. А вот игорный, алкогольный или сигаретный бизнес поддерживать не станут.

Есть у программ и требования к самим предпринимателям: вы можете получить поддержку, только если не нарушали условий программ до этого. Например, если вам уже выдавали субсидии, но вы потратили их на другие цели, то можете попасть в «черный список» и больше на господдержку рассчитывать не сможете.

Еще одно очевидное требование — соответствовать определению малого и среднего бизнеса. Закон о развитии малого и среднего предпринимательства выделяет три категории предприятий:

- микробизнес (не больше 15 сотрудников в компании и годовой оборот до 120 млн рублей);
- малый бизнес (не больше 100 человек в компании и оборот до 800 млн рублей);
- средний бизнес (не больше 250 человек в компании и годовой оборот до 2 млрд рублей), при этом у предприятий легкой промышленности и общепита сотрудников может быть больше.

У господдержки есть несколько уровней. По федеральной программе Министерства экономического развития Российской Федерации деньги выдают регионам на конкурсной основе или с учетом определенных критериев. Местные власти распределяют эти деньги и средства из собственного бюджета по направлениям, приоритетным именно для своего региона.

Субсидии — это деньги, которые федеральные, региональные или местные власти на конкурсной основе выделяют на покупку оборудования, сырья или даже чего-то нематериального, например, патента. Это тоже целевое финансирование, которое нельзя потратить не по назначению. Размер субсидий зависит от региона и конкретной программы господдержки — найти необходимую информацию по этому виду поддержки вы можете на портале для малого и среднего предпринимательства вашего региона.

Задания:

1) Какие примеры бизнеса, который будет поддерживать государство, приводят авторы текста? В каком случае бизнесмену может быть отказано в государственной поддержке?

(Ответ: открытие аптеки, развитие растениеводства или туризма; если вам уже выдавали субсидии, но вы потратили их на другие цели).

2) По каким критериям закон выделяет категории предпринимателей?

(Ответ: количество сотрудников и годовой оборот)

3) Авторы указывают, что полученные субсидии нельзя потратить не по назначению. Приведите примеры, на что должны быть потрачены деньги, полученные от государства, чтобы способствовать развитию малого бизнеса.

(Ответ: на переквалификацию сотрудников, на закупку более инновационного оборудования, на открытие дополнительной точки продажи/производства и т.п.)

4) Почему государство оказывает поддержку малому бизнесу?

(Ответ: малый бизнес позволяет обеспечить удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах, гарантирует наличие рабочих мест, обеспечивает пополнение бюджета через уплату налогов и пр.)

Критерии оценки

Каждое следующее задание требует от обучающего более сложных умений, что позволяет преподавателю выделить учеников, демонстрирующих низкий, средний и высокий уровни обществоведческой подготовки. При оценивании ответов нужно учитывать, что обучающиеся могут давать на некоторые вопросы ответы, отличающиеся от предложенных в качестве верных.

Устный опрос / Собеседование

Устный опрос (собеседование) представляет собой ряд вопросов, с помощью которых представляется возможным провести текущую проверку усвоения материала.

Тема 1.2. Биосоциальная природа человека

1. Проиллюстрируйте примерами процесс социализации личности.

2. Можно ли назвать все человечество обществом? Ответ аргументируйте.

3. Охарактеризуйте антропологическую и социологическую теории личности.

4. Охарактеризуйте структуру деятельности человека.

5. Какие типы мировоззрения вам известны? Каковы особенности каждого типа мировоззрения?

Критерии оценки

При оценивании ответов обучающихся рекомендуется учитывать следующие критерии:

- полнота раскрытия вопроса;

- владение терминологическим аппаратом, грамотное использование терминов при ответе;

- умение объяснить сущность явлений, процессов;

- умение приводить примеры;

- умение аргументировать приводимые тезисы.

Проблемное обсуждение / Вопросы проблемного характера

Данный тип заданий включает вопросы, на которые трудно дать однозначные ответы, а требуется рассмотреть проблему с разных сторон или позиций. Задания могут выполняться устно (фронтально или в групповой форме), а также в письменном виде индивидуально.

Тема 1.1. Развитие общества

Обучающиеся делятся на две группы: группа утверждения и группа отрицания.

Представьте, что вам предстоит участие в диспуте «Глобализация – благо для нашего общества». Подберите аргументы для участия в диспуте от вашей группы.

Критерии оценки

Задача преподавателя – оценить, насколько предложенный командой аргумент убедительно доказывает ту или иную позицию. Например, группа утверждения может предложить следующие аргументы: расширение выбора товаров и услуг, участие в международных организациях как способ решения проблем, диалог культур и пр. Группа отрицания может предложить следующие аргументы: ущемление интересов национальных производителей в пользу ТНК, усиление глобальных проблем, потеря культурной идентичности и пр. Задание может быть организовано в форме игры, когда каждый аргумент группы оценивается в 1 балл, и в итоге преподаватель определяет команду-победителя. Также данное задание может быть предложено обучающемуся в письменном виде индивидуально.

Самооценка и взаимооценка образовательных результатов обучающимися

Самооценка является своеобразной заявкой на ту или иную отметку, позволяет обучающемуся самостоятельно без участия преподавателя определить объем своих знаний и уровень владения конкретными умениями.

Оформление самооценки может быть представлено либо на отдельном листе, либо самооценка своих учебных результатов может фиксироваться обучающимся непосредственно на листе, где выполнена самостоятельная (практическая) работа. Так,

преподаватель до фактической проверки работы сможет ознакомиться с информацией, как обучающиеся оценили свои результаты, и составить представление о сложности для них темы и заданий, которое позже подтвердит или опровергнет проверка.

Объем выполнения (в %)	Вариант самооценки		Возможный комментарий обучающегося
Менее 35	Не знаю и не понимаю материал	Не понял(а) тему, не справился(ась) с большей частью заданий	- не владею базовым материалом (не читал(а) материал), - не понимаю сути (особенностей) задания, которое необходимо выполнить *Итог:* - изучить материал в учебнике, - составить конспект основных элементов содержания темы, - решать типовые задания, - обратиться за консультацией к преподавателю
От 35 до 65	Знаю, но не понимаю, как применить	Остались вопросы по теме, в части заданий допущены ошибки	- не отработал(а) материал на типичных заданиях *Итог:* - ознакомиться с содержанием темы повторно, - составить краткую схему содержания темы, - решать типовые задания, - обратиться за консультацией к преподавателю
От 65-85	Знаю и понимаю, как применить	Хорошо понял(а) тему, с большинством заданий справился(ась)	- не отработал(а) материал на заданиях повышенного уровня сложности *Итог:* - ознакомиться с дополнительной литературой, - решать задания повышенного уровня сложности, - обратиться за консультацией к преподавателю
От 85-100	Понимаю, как применять	Владею материалом темы в свободной форме, заинтересован в выполнении заданий высокого уровня сложности	- есть заинтересованность в изучении темы на углубленном уровне - есть заинтересованность в заданиях высокого уровня сложности *Итог:* - изучить дополнительную литературу, раскрывающую материал на углубленном уровне, - выполнять задания высокого уровня сложности, - принять участие в олимпиаде, - выполнить проект по теме

Актуальным вариантом самооценки для обучающихся СПО является возможность соотнести задание с имеющимися знаниями и умениями и прогнозировать успех его выполнения.

Задание	Необходимые знания	Необходимые умения	Прогнозирование результата
Указывает задание	Указывает тему, тезисно раскрывает теоретический материал	- поиск нужной информации в задании, - описание, - сравнение, - анализ, синтез, - выдвижение гипотезы, - формулирование вывода, аргументации и пр.	*Низкий:* - не справлюсь (не имею необходимых знаний и умений); *Средний:* - затрудняюсь (не владею всем объемом знаний и умений); *Достаточный:* - справлюсь (имею необходимые знания и умения, сомневаюсь в ряде заданий); *Высокий:* - уверен в успехе (имею необходимые знания и умения, владею материалом на высоком уровне)

Важным элементом формирования критического мышления и коммуникации становится взаимооценка достигнутых образовательных результатов обучающимися. Взаимооценка проводится в форматах и по критериям, показанным в модельных примерах ФОС для текущего контроля.

«МОДЕЛЬНЫЕ ПРИМЕРЫ» ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение проверочной работы

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по окончании изучения учебного предмета «Обществознание». Преподаватель профессиональной образовательной организации проводит проверочную работу (зачет), которая предназначена для промежуточной аттестации, итоговой оценки учебной подготовки студентов, завершивших освоение учебного предмета «Обществознание».

Задачей проведения проверочной работы (зачета) является определение уровня усвоения содержания образования по учебного предмета «Обществознание».

Характеристика работы

Проверочная работа состоит из двух частей. Первая часть включает 13 заданий, проверяющих усвоение обучающимися знаний по курсу. Вторая часть включает 4 задания, проверяющих умение обучающегося применять полученные знания в профессиональной деятельности. В работе содержатся задания базового и повышенного уровней сложности. На выполнение работы отводится 90 минут (2 академических часа). Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. При выполнении работы не разрешается пользоваться учебниками, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. Выполнение задания в зависимости от типа и трудности оценивается разным количеством баллов. Максимальный балл за выполнение всей работы – 31 балл.

Итоговая проверочная работа по обществознанию

Часть 1.

1. Какая глобальная проблема отражена на этой карте? Выберите один верный ответ.



1) Недостаток водных ресурсов, отсутствие

доступа к чистой воде.

2) Проблемы, связанные с пищей.

3) Проблема ВИЧ-инфекции и СПИДа.

4) Демографический кризис

1. Прочитайте текст. Каждое предложение текста пронумеровано. Укажите номера предложений, в которых допущены ошибки.

«Человек, активно осваивающий и целенаправленно преобразующий природу, общество и самого себя, является индивидом (1). Человек обладает социально сформированными и индивидуально выраженными качествами: интеллектуальными, эмоционально-волевыми, нравственными и др. (2) Их формирование связано с тем, что индивид в совместной с другими людьми активности познаёт и изменяет мир и самого себя (3). Процесс этого познания в ходе усвоения и воспроизводства социального опыта одновременно является процессом дезадаптации (4).

Личность определяют, как особую форму существования и развития социальных связей, отношений человека к миру и с миром, к себе и с самим собой (5). Она характеризуется стремлением развиваться, расширять сферу своей деятельности и открыта всем влияниям общественной жизни, всякому опыту (6)».

2. Определите, в каких случаях мы наблюдаем экстенсивный, а в каких – интенсивный экономический рост.

1) Корпорация N в Тольятти осуществляет строительство второго завода для производства автомобильных деталей.

2) Операторы-термисты предприятия «Звезда» проходят дополнительное обучение, повышая свою квалификацию.

3) Уральская корпорация В. разрабатывает второе месторождение минералов, добывая больше полезных ископаемых.

3. Определите, какой вид безработицы иллюстрирует данный пример.
В Российской империи XIX века существовала такая профессия, как фонарщик. Обязанность фонарщика заключалась в том, чтобы обойти десятки фонарей, заливая в них конопляное масло и поправляя фитили.
Таким образом, представители этой профессии следили за уличным освещением и исправностью фонарей. Профессия фонарщика потеряла свою актуальность, когда появилась более современная система уличного освещения. Фонарщики остались без работы.

1) Фрикционная

2) Сезонная

3) Циклическая

4) Структурная

4. Какая ценная бумага изображена на картинке, если мы знаем, что:



_____ — это ценная бумага, которая удостоверяет, что её владелец дал определённую сумму денег в долг государству, муниципалитету или фирме, выпустившим _____, и теперь имеет право на получение через определённое время назад своих денег и премии, величина которой устанавливается при продаже _____.

О какой ценной бумаге идёт речь в тексте? Выберите один верный ответ.

1) Акция

2) Облигация

3) Вексель

4) Долговая расписка

5. Какая избирательная система проиллюстрирована рисунком?

Выберите один верный ответ.



1) Мажоритарная

2) Пропорциональная

3) Смешанная

4) Демократическая

6. Прочитайте текст интервью кандидата в президенты.

Корреспондент: Почему вы выступаете за бесплатную раздачу нуждающимся еды с истекающим сроком годности?

Кандидат в президенты: Во-первых, это справедливо, мы должны заботиться о нуждающихся любыми доступными способами, которые у нас есть, даже если это в ущерб интересам компаний.

Корреспондент: То есть вы готовы на всё ради пользы большинству?

Кандидат в президенты: Не большинству, а всему обществу, более того я за создание государства всеобщего благосостояния.

Корреспондент: Нужно ли устанавливать высокие налоги с бизнеса?

Кандидат в президенты: Я считаю, что мы можем соблюсти баланс между интересами общества и бизнеса.

Какие политические взгляды выражает кандидат? Выберите один верный ответ.

1) Либеральные
2) Коммунистические
3) Социалистические
4) Консервативные

7. Конституция провозглашает Z демократическим федеративным государством с республиканской формой правления. Какие из приведённых признаков характеризуют форму государственного (территориального) устройства Z? Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) Регулярные выборы главы государства и парламента на альтернативной основе.

2) Двухпалатная структура парламента, обеспечивающая представительство регионов.

3) Включение в состав государства нескольких государственных образований, каждое из которых обладает определённой собственной компетенцией.

4) Действие конституций субъектов при верховенстве общей конституции.

5) Наличие реальных политических и социальных прав и свобод граждан.

6) Политический плюрализм.

8. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов (словосочетаний). Выберите из предлагаемого списка слова (словосочетания), которые необходимо вставить на место пропусков.

«Социальная роль — это совокупность ожиданий, прав и обязательств, направленных на человека как обладателя определённого _____(А). Исполнению социальной роли обучаются в процессе _____(Б), ориентируясь на те ожидания, которые выставляет социум. Роль можно понимать как «ответ» на совокупность ожиданий, устремлённых на человека в _____(В). Этот «ответ» детерминирован его позицией, _____(Г), должностью, полом и другими факторами. Роль ставит своему исполнителю поведенческие пределы. Если поведение, свойственное данной роли, не выходит за эти пределы, то оно удовлетворяет и индивида, и его окружение, т. е. отвечает требуемым _____(Д). У разных ролей разные пределы дозволенности, и в каждой роли есть специфические ситуации этой дозволенности. Диапазон этой _____(Е) может быть больший или меньший, строгость соблюдения «ролевых» правил слабее или сильнее».

Слова (словосочетания) в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз.

1) *социальныенормы* 2) *стратификация* 3) *социализация*

4) *профессия* 5) *социальные лифты* 6) *социальный статус*

7) *ролевая свобода* 8) *общество* 9) *мобильность*

В данной ниже таблице приведены буквы, обозначающие пропущенные слова. Запишите в таблицу под каждой буквой номер выбранного вами слова.

А	Б	В	Г	Д	Е

9. Ниже перечислены источники (формы) права. Определите, какой из источников права действует на территории РФ. Выберите один верный ответ.

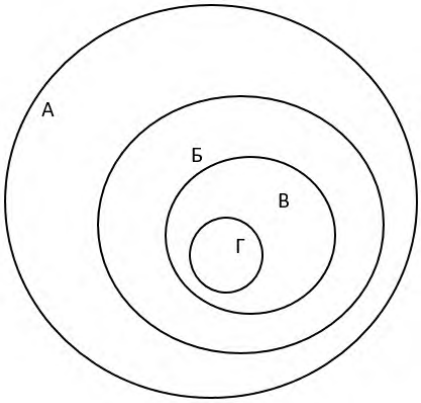
1) правовой обычай
2) судебный прецедент
3) религиозный текст
4) нормативный правовой акт

10. В Конституции РФ указаны обязанности гражданина РФ. Выберите из приведённого списка все верные ответы.

1) защищать Отечество
2) платить налоги
3) быть избранным в органы власти
4) бережно относиться к памятникам истории и культуры

5) принимать участие в митингах

11. Перед вами круги Эйлера, которые обозначены буквами А, Б, В, Г.



Соотнесите букву с определенным термином из приведенного ниже списка и заполните таблицу:

1) Отрасль права
2) Институт права
3) Подотрасль права
4) Норма права

А	Б	В	Г

12. Оцените верность каждого суждения.

Ответ запишите в виде цифры:

1 - да, суждение верно;

2 - нет, суждение неверно.

1) Одной из форм рационального познания является суждение.

2) Одним из критериев научного познания является соответствие законам логики.

3) Иудаизм относится к мировым религиям.

4) Одним из факторов производства в современном мире является информация.

5) Одним из неценовых факторов предложения изменение количества покупателей.

6) Примером нисходящей социальной мобильности является переход из христианства в даосизм.

7) Наличие общей территории является одним из условий формирования этноса.

8) Одной из отличительных особенностей демократического режима является соблюдение права на свободу слова.

9) Одним из источников власти в Российской Федерации является ее многонациональный народ.

10) Сторонами в гражданском судопроизводстве являются адвокат и обвинитель.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Часть 2

1. Перечислите три любых требования, которые предъявляет информационное общество к выбранной специальности/профессии.

2. Каковы социальные ожидания общества от реализации профессиональной социальной роли по выбранной специальности/профессии? Приведите не менее трех составляющих социальной роли.

3. Назовите три социально-экономических права гражданина Российской Федерации и проиллюстрируйте их реализацию на примере представителя профессии/специальности.

4. Гражданин Российской Федерации после получения среднего профессионального образования устраивается на работу по профессии/специальности. Какие документы он должен предъявить для устройства на работу? Приведите три примера его будущих обязанностей в качестве работника.

Критерии оценки заданий (часть 1).

Полный правильный ответ на каждое из заданий 1-7, 10 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Полный правильный ответ на задания 8, 9, 11, 12 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка – 1 балл; если допущено две и более ошибок или ответ отсутствует – 0 баллов. Полный правильный ответ на задание 13 оценивается в 3 балла; если допущена одна ошибка – 2 балла; если допущено две ошибки – 1 балл; если допущено три и более ошибок – 0 баллов

Номер задания	Ответ
1	4
2	14
3	экстенсивный – 13, интенсивный – 2
4	4
5	2
6	3
7	1
8	234
9	638417
10	4
11	124
12	1324
13	1121121112

Критерии оценки заданий (часть 2)

Задание 1.

Правильный ответ должен содержать следующие элементы:

Предложено три требования к профессии в информационном обществе, например, способность самостоятельно добывать знания; овладение ИКТ технологиями, непрерывное обучение для формирования новых профессиональных навыков. Могут быть предложены другие требования.

Приведены три требования – 3 балла.

Приведено два требования – 2 балла.

Приведено одно требование – 1 балл.

Приведенные требования не верны ИЛИ ответ отсутствует – 0 баллов.

Задание 2.

Правильный ответ должен содержать три ролевых ожидания, соответствующих профессии/специальности, например, от медсестры общество ожидает консультирования по медицинским вопросам, оказание необходимой медицинской помощи, проявление выдержки и такта по отношению к пациенту и т.п.

Приведены три ожидания – 3 балла.

Приведено два ожидания – 2 балла.

Приведено одно ожидание – 1 балл.

Приведенные ожидания не верны ИЛИ ответ отсутствует – 0 баллов.

Задание 3. Правильный ответ должен содержать следующие элементы:

Приведены три социально-экономических права, и каждое право проиллюстрировано примером с точки зрения специальности/профессии, например

1) право свободно распоряжаться своими способностями к труду (Ирина Ивановна устроилась на работу учителем начальных классов в школу №1).

2) право на отдых (Учитель Ирина Ивановна 1 июля вышла в очередной отпуск).

3) право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности (Учитель Ирина Ивановна оформила самозанятость и оказывает услуги репетитора).

Приведены три права и каждое право проиллюстрировано примером – 3 балла.

Приведены два-три права, два проиллюстрированы примерами – 2 балла.

Приведено одно-три права, одно проиллюстрировано примером – 1 балл.

Другие ответы ИЛИ ответ отсутствует – 0 баллов.

Задание 4.

Правильный ответ должен содержать следующие элементы:

Перечислены документы, необходимые для устройства на работу с учетом специфики специальности/профессии, например, документ, удостоверяющий личность; документ об образовании; трудовая книжка, СНИЛС, документы воинского учета и т.п.

Приведены три обязанности работника, каждая из которых проиллюстрирована примером на основе специальности/профессии, например:

1) добросовестно исполнять трудовые обязанности (учитель Ирина Ивановна ведет уроки и проводит внеклассные мероприятия);

2) соблюдать правила внутреннего распорядка (учитель Ирина Ивановна не опаздывает на работу);

3) бережно относиться к имуществу работодателя (учитель Ирина Ивановна аккуратно работает на ноутбуке, который ей выдали в школе).

Перечислены три (или более) документа, приведены три обязанности работника, каждая из которых проиллюстрирована примером – 4 балла.

Перечислено не менее двух документов, приведены две-три обязанности работника, каждая из которых проиллюстрирована примером ИЛИ приведены три обязанности работника, каждая из которых проиллюстрирована примером, документы не перечислены – 3 балла.

Перечислено не менее двух документов, приведена одна обязанность работника, проиллюстрированная примером ИЛИ приведены две обязанности работника, каждая из которых проиллюстрирована примером, документы не перечислены – 2 балла.

Перечислены два-три документа, обязанности не приведены ИЛИ приведена одна обязанность работника, проиллюстрированная примером, документы не перечислены ИЛИ приведены две-три обязанности без иллюстрации примерами ИЛИ приведены два-три примера без указания обязанностей – 1 балл.

Назван один документ и/или приведена одна обязанность без иллюстрации примером ИЛИ приведен один пример без указания обязанности ИЛИ Ответ неверен ИЛИ Ответ отсутствует – 0 баллов.

Полученные обучающимся баллы за выполнение всех заданий суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

Суммарный балл	Отметка по 5-балльной шкале
32-26	«5»
25-19	«4»
18-10	«3»

9-0	«2»

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту ФОС

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по предмету _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК колледжа _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 10.29 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ПМ.01.01 ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ МДК 01.01 7

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 01.01 39

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ МДК 01.02 47

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 01.02 61

6. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ 67

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 68

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу профессионального модуля «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета» обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	**Ведение бухгалтерского и налогового учета**
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**1Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ,	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции

	экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	(работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости

	системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

Текущий контроль знаний осуществляется проведением практических, самостоятельных, контрольных работ, устного опроса.

Промежуточный контроль – вопросы к экзамену по МДК.01.01, дифференцированным зачетам по МДК 01.02, вопросы к экзамену по модулю ПМ.01.

1.3. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	**Форма контроля и оценивания**	
	Промежуточная аттестация	**Текущий контроль**
МДК 01.01.	Экзамен	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
МДК 01.02.	Дифференцированный зачет	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
УП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на учебной практике по месту её прохождения.
ПП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на производственной практике по месту её прохождения.
ПМ.01	**Экзамен по модулю**	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач

МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

2.Задания для проведения текущего контроля, критерии и шкалы оценивания

2.1Устный опрос

1. Сущность и значение бухгалтерских документов
2. Формы и реквизиты документов
3. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов
4. Понятие документооборота
5. Принципы группировки документов

6. Порядок хранения документов
7. План счетов бухгалтерского учета
8. Инструкция по применению плана счетов
9. Классификация счетов по экономическому содержанию
10. Классификация счетов по назначению и структуре
11. Понятие денежных средств и кассовых операций
12. Организация работы кассира
13. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе
14. Основные правила ведения кассовой книги
15. Отчет кассира
16. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов
17. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета
18. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы
19. Синтетический учет операций по расчетным счетам
20. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам
21. Учет операций на специальных счетах в кредитных организациях
22. Учет операций по валютным счетам в банке. Валютные операции. Порядок учета курсовых разниц
23. Назовите виды оплаты труда?
24. Какие бывают формы оплаты труда?
25. Назовите системы оплаты труда?
26. Какие бывают доплаты и надбавки?
27. На каком счете отражается учет расчетов с персоналом по оплате труда?
28. Порядок начисления оплаты труда при отклонениях от норм?
29. Документальное оформление учета труда и заработной платы.
30. Порядок расчета отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск?
31. Назовите виды внебюджетных фондов, в которые производятся отчисления страховых взносов и которые их администрируют?
32. Что включается в базу для расчета страховых взносов?
33. Каковы ставки страховых взносов в фонды?
34. Границы и размер страховой и накопительной части.
35. Какова предельная сумма, облагаемая страховыми взносами?
36. Финансовые результаты хозяйственной деятельности: понятие.
37. Финансовые результаты хозяйственной деятельности: структура, порядок формирования.
38. Доходы от обычных видов деятельности.
39. Расходы по обычным видам деятельности.
40. Какие субсчета открываются к счету 90?
41. Понятие и состав прочих доходов и расходов.
42. Учет прочих доходов.
43. Учет прочих расходов организации.
44. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.
45. Какие субсчета открываются к счету 91?
46. Порядок формирования конечного финансового результата.
47. Счета учета нераспределенной прибыли.
48. Порядок и направления распределения (использования) прибыли.
49. Чем отличается налогооблагаемая прибыль от бухгалтерской?
50. Отличается ли понятие «чистая прибыль» от понятия «нераспределенная прибыль отчетного года»?
51. Понятие уставного капитала.

52. Виды капитала в зависимости от формы собственности.
53. Минимальный размер уставного капитала.
54. Порядок формирования уставного капитала.
55. Размер и сроки оплаты уставного капитала.
56. Счета учета уставного капитала.
57. Учет уставного капитала. Какие субсчета целесообразно открывать к счету 80?
58. Порядок пополнения уставного капитала.
59. Понятие и классификация кредитов и займов.
60. Порядок определения процентов по заемным средствам.
61. Учет долгосрочных кредитов и займов.
62. Учет краткосрочных кредитов и займов.

Критерии и шкала оценивания устных опросов

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся полно изложил материал (ответил на вопрос), дал правильное определение основных понятий; обосновал свои суждения, применил знания на практике, привел необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; изложил материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
«хорошо»	обучающийся дал ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допустил одну-две ошибки, которые сам же исправил, и одно-два недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
«удовлетворительно»	обучающийся обнаружил знание и понимание основных положений рассматриваемого вопроса, но изложил материал неполно и допустил неточности в определении понятий или формулировке правил; не сумел достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; изложил материал непоследовательно и допустил ошибки в языковом оформлении излагаемого
«неудовлетворительно»	обучающийся обнаружил незнание большей части соответствующего вопроса, допустил ошибки в формулировке определений и правил, которые исказили их смысл, беспорядочно и неуверенно изложил материал

2.2. Практические задания

«Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач»

Бухучет расчетов с покупателями и заказчиками: общие правила

Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками ведется на счете 62. Этот счет применяется для отражения дебиторской задолженности при реализации и авансов, полученных при поступлении предоплаты от покупателей. Для этих целей выделяются отдельные субсчета, чаще всего 62.1 для дебиторки и 62.2 для авансов.

Рассмотрим, какие первичные документы являются основанием для отражения дебиторской задолженности и соответствующей выручки проводкой: Дт 62 Кт 90.1.

Организация может разработать собственные формы документов либо применять стандартные. Чаще всего при продаже товаров используется унифицированная форма товарной накладной ТОРГ-12 (постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132).

При реализации работ или услуг составляется акт. Стандартной формы акта нет, однако в бухгалтерских программах он составляется автоматически с учетом требований законодательства к первичным документам. Для строительных организаций законодатели разработали акт о выполнении работ (форма КС-2), утвержденный постановлением

Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

Задания:

1. Организация занимается производством полиграфической продукции - календарей, наклеек, брошюр, книг. В июне 2012 г. организация получила предоплату от другой организации (заказчика) в размере 153400 руб. (в том числе НДС 23400 руб.) для производства календарей и рекламных брошюр. Заказ был выполнен в августе 2012 г. В этом же месяце заказчик прибыл в организацию для осуществления приемки произведенной продукции. В результате осмотра готовой продукции выявлено, что часть брошюр была отпечатана с браком в связи с плохим качеством краски, использованной при исполнении заказа. Заказчик потребовал замены бракованных брошюр. Брак был заменен, фактическая себестоимость брака составила 3260 руб. Общая сумма затрат организации по исполнению заказа (в том числе на перепечатку бракованной части тиража) составила 140760 руб. Как отражаются данные операции в бухгалтерском учете организации?

2. Предприятие «Алиса» приобрело сырье для производства продукции в конце отчетного года в количестве 1000 кг. На момент оприходывания сырья первичные документы еще не поступили (неотфактурованная поставка). Стоимость сырья оплачена по договорной цене. Перечислена поставщику сумма 41 300 рублей (НДС 6300). Сырье использовано в отчетном году на изготовление продукции.

Документы от поставщика поступили в начале следующего года до утверждения отчетности, причем цена составила 34000 рублей без НДС (40120 рублей).

Предприятие «Алиса» предъявило претензию на возмещение излишне уплаченной суммы за сырье. Поставщик принял и оплатил претензию.

3. Предприятие «Консул» получило сырье на сумму 20000 рублей. Часть сырья на сумму 5000 рублей при приемке оказалась ненадлежащего качества. Предприятие приняло и оплатило только ту часть, которая соответствует условиям договора. Отразить получение проводками.

Контрольные задания

Ситуация 1

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация предъявила покупателю расчетные документы за оказанные ему услуги ЖКХ на сумму 43 660 руб., в том числе НДС - 6660 руб. Денежные средства от покупателя в погашение его задолженности поступили на расчетный счет организации.

Ситуация 2

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация оказала покупателю услуги на сумму 212 400 руб., в том числе НДС - 32 400 руб. Согласно условиям договора покупатель произвел предоплату в размере 60 % от стоимости продукции. После получения предоплаты от покупателя организация произвела отгрузку продукции и предъявила покупателю расчетные документы. Денежные средства в погашение оставшейся задолженности за проданную продукцию были получены от покупателя на расчетный счет организации.

Ситуация 3

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация отгрузила покупателю продукцию и предъявила расчетные документы на сумму 755 200 руб., в том числе НДС - 115 200 руб. В связи с отсутствием денежных средств покупатель передал организации собственный вексель на сумму 800 000 руб. При наступлении

срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена покупателем на расчетный счет организации.

Контрольные вопросы:

1. Какие формы расчетов выгодны покупателю?
2. В каких случаях формируется резерв по сомнительным долгам

Задачи к контрольным работам

Задача 1

Работник уходит в отпуск в декабре. Месячный должностной оклад работника 40000 руб. В расчетном периоде (12 предшествующих месяце), который отработал полностью, начислены премии:
-3 ежемесячных (в сентябре, октябре, ноябре) - по 1000 руб.
-квартальная (в сентябре) -3600 руб.
-за 9 месяцев (в октябре) -3000 руб.
Требуется определить средний дневной заработок для оплаты отпуска.
1.Определяем сумму премиальных выплат, которую следует учесть при подсчете среднего заработка.
Все три месячные премии учитываются полностью:
Остальные премии учитываются в размере месячной части за каждый месяц расчетного периода за одни и те же показатели:
квартальная-3600 руб.
за 9 месяцев - 3000 руб.
Определяем средний дневной заработок для оплаты отпуска: ( ))
Сумма отпуска:
(Ответ см. в приложении)

Задача 2

ООО «Старт» произвело регистрацию увеличения уставного капитала с 10000 руб. до 150000 руб. По итогам года из нераспределенной прибыли в размере 50000 руб. был создан резервный капитал в размере 25000 руб. Нераспределенная прибыль в размере 125000 руб. осталась на конец года. Прибыль (непокрытый убыток). Оформить бухгалтерские записи (Ответ см. в приложении)

Задача 3

ООО «Старт» на начало года имело на счете 62.1 «Расчеты с покупателями и заказчиками» дебетовое сальдо в размере 1200000 руб. За год было отгружено продукции и товаров общей стоимостью 10000000,оплачено продукции на 11000000 руб. Сальдо на начало года по счету 62.2 «Авансы полученные» составило 500000 руб. За год в счет авансов полученных было отгружено товаров и продукции общей стоимостью 400000 руб. и получено авансов в счет предстоящих поставок в размере 200000 руб. Оформить бухгалтерские записи и оборотно-сальдовые ведомости по сч 62 (Ответ см. в приложении)

Задача 4

В январе 2014 г. ООО «Старт» поставило партию собственной продукции ООО «Стелла» Стоимость продукции, согласно договору, составила 90000 руб. Проданная продукция НДС не облагается. Из-за неплатежности ООО «Стелла» продукция не была оплачена в срок, установленный договором Резерв по сомнительным долгам не начислялся. В январе 2017 г. организация приняла решение списать сумму задолженности в связи с истечением срока исковой давности. Через 5 лет задолженность погашена не была. Оформить бухгалтерские записи по

указанным операциям в книге учета хозяйственных операций (ответ см. в приложении).

Задача 5

Поставщик товара ООО «Амелия» заключил с покупателем ООО «Медтех» договор поставки на сумму 250000 руб. в т.ч НДС 38136 руб. Покупатель свои обязательства по оплате товаров не выполнил и поставщик право востребования дебиторской задолженности уступил ООО «Кассия» за 210000 руб. ООО «Медтех» погасило свою задолженность перед ООО «Кассия».В данном примере ООО «Амелия»-цедент, ООО «Кассия»-цессионарий, ООО « Медтех»-должник. Оформить бухгалтерские записи в журнале хозяйственных операций (ответ см. в приложении)

Критерии и шкала оценивания практических заданий:

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме; проявлен творческий подход; проявлено умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета
«хорошо»	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме; работа выполнена полностью, но допущено в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов
«удовлетворительно»	задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы либо допущены в ней: не более двух грубых ошибок или не более одной грубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одна негрубая ошибка и три недочета, или четыре-пять недочетов
«неудовлетворительно»	число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или правильно выполнено менее половины задания, или обучающийся не приступал к выполнению задания

2.3.Задания в форме тестирования по темам:

Тема 1.2 Учет денежных средств в кассе.

Вариант 1.

1. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита разрешается в период:

а) выплаты заработной платы; б) расчета с поставщиками;

в) выдачи в подотчет; г) в любое время.

2. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита в определенных случаях разрешается не более:

а) 6 дней; б) 3 дней; в) 4 дней; г) 5 дней.

3. С кассиром заключается договор:

а) купли - продажи;

б) договор комиссии;

в) договор материальной ответственности;

г) договор ответственности за денежные средства.

4. Оприходование излишков денежных средств в кассе осуществляется записью:
а) Дт 50 Кт 99;
б) Дт 50 Кт 91/1;
в) Дт 94 Кт 50;
г) Дт 50 Кт 51.
5. Недостача денежных средств в кассе, выявленная в результате инвентаризации, оформляется проводкой:
а) Дт 94 Кт 50;
б) Дт 50 Кт 94;
в) Дт 91/2 Кт 50;
г) Дт 50 Кт 91/1.
6. Поступление денежных средств в кассу оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет - фактурой.
7. Выдача денежных средств из кассы оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет - фактурой.
8. Выдача заработной платы из кассы производиться по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;
в) платежной ведомости и расходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости и чеку.
9. Печать организации ставиться на:
а) расходном кассовом ордере;
б) приходном кассовом ордере;
в) квитанции к приходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости.
10. Сдача денег в банк представителем организации осуществляется на основании:
а) объявления на взнос наличными;
б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.
11. Сдача денег в банк через инкассатора осуществляется по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.
12. Исправления в кассовых первичных документах**:**
а) допускаются;
б) допускаются с оговоркой «исправленному верить»;
в) не допускаются;
г) в зависимости от учетной политики организации.
13. Информация о движении наличных денежных средств отражается:
а) в кассовой книге;
б) в товарной книге;
в) в выписке банка;
г) в отчете о движении денежных средств организации.
14. Организация может вести кассовые книги в количестве:
а) 2;

б) 1;
в) 3;
г) 4.

15. Отрывной лист кассовой книги с приложенными первичными документами называется:
а) кассовый лист;
б) отчетный лист;
в) отчет кассира;
г) авансовый отчет.

16. Журнал - ордер и ведомость по счету 50 заполняется на основании:
а) кассовой книги;
б) отчетов кассира;
в) приходных и расходных кассовых ордеров;
г) журнала регистрации кассовых ордеров.

17. Выдача денежных средств из кассы в подотчет на хозяйственные расходы отражается записью:
а) Дт 50 Кт 71;
б) Дт 44 Кт 71;
в) Дт 71 Кт 50;
г) Дт 44 Кт 50.

18. Выдача из кассы заработной платы отражается проводкой:
а) Дт 70 Кт 50;
б) Дт 44 Кт 70;
в) Дт 50 Кт 70;
г) Дт 71 Кт 50.

19. Поступление в кассу денежных средств от учредителей отражается записью:
а) Дт 50 Кт 73/2;
б) Дт 50 Кт 75/1;
в) Дт 50 Кт 76/4;
г) Дт 50 Кт 71.

20. Поступление денежных средств в кассу от работников в счет возмещения причиненного ущерба отражается записью:
а) Дт 50 Кт 73/2;
б) Дт 50 Кт 75/1;
в) Дт 50 Кт 76/4;
г) Дт 50 Кт 71.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	б	в	б	а	б	а	в	г	а	б	в	а	б	в	б	в	а	б	а

Вариант 2.

1. Для снятия наличных средств с расчетного счета на заработную плату используются:
а) расчетные чеки;
б) денежные чеки;
в) платежные поручения;
г) платежные требования.

2. К формам бухгалтерских расчетов относятся расчеты:
а) платежными поручениями, чеками, аккредитивами, платежными требованиями;
б) приходными и расходными кассовыми ордерами;
в) счет - фактурами, доверенностями, накладными;
г) платежными поручениями, платежными ведомостями, чеками.

3. Письменное распоряжение плательщика банку о перечислении определенной суммы

со своего счета на счет другого предприятия - это:

а) платежное требование:

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

4. Платежные поручения действительны в течение:

а) 10 дней со дня выписки;

б) 20 дней со дня выписки;

в) 5 дней со дня выписки;

г) 15 дней со дня выписки.

5. Расчетный документ, содержащий требование кредитора - получателя средств, называется:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

6. Аккредитив может быть предназначен для расчетов с:

а) одним поставщиком;

б) любым количеством поставщиков;

в) покупателем;

г) одним дебитором и одним кредитором.

7. Поручение плательщика банку произвести за счет депонированных средств оплату товарно-материальных ценностей по месту нахождения получателя на определенных условиях - это:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

8. Ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение плательщика банку произвести платеж указанной в ней суммы получателю средств - это:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

9. Документ, дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движения средств по счету - это:

а) кассовый отчет;

б) выписка банка;

в) товарный отчет;

г) отчет по расчетному счету.

10. Поступление на расчетный счет денежных средств от покупателей отражается записью:

а) Дт 62 Кт 51;

б) Дт 51 Кт 60;

в) Дт 51 Кт 62;

г) Дт 62 Кт 90/1.

11. Зачисление на расчетный счет краткосрочного кредита банка отражается в учете проводкой:

а) Дт 51 Кт 66;

б) Дт 66 Кт 51;

в) Дт 51 Кт 60;

г) Дт 51 Кт 67.

12. Перечисление с расчетного счета денежных средств поставщикам в счет погашения

кредиторской задолженности, производится записью:
а) Дт 62 Кт 51;
б) Дт 60 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76 Кт 51.

13. Зачисление на расчетный счет денежных средств, числящихся в пути, производится записью:
а) Дт 51 Кт 50;
б) Дт 51 Кт 57;
в) Дт 57 Кт 60;
г) Дт 57 Кт 51.

14. Перечисление с расчетного счета в бюджет задолженности по налогам производится проводкой:
а) Дт 68 Кт 51;
б) Дт 69 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 68 Кт 52.

15. Поступление денежных средств на расчетный счет от учредителей в счет вкладов в уставный капитал отражается записью:
а) Дт 51 Кт 73/2;
б) Дт 51 Кт 71;
в) Дт 51 Кт 75/1;
г) Дт 51 Кт 76/2.

16. Зачисление на расчетный счет суммы удовлетворенной претензии от поставщика отражается записью:
а) Дт 76/2 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 76/2;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76/2 Кт 60.

17. Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается записью:
а) Дт 76 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 62;
в) Дт 66 Кт 51;
г) Дт 51 Кт 76.

18. Зачисление на расчетный счет суммы выручки от продажи товаров производится проводкой:
а) Дт 90/1 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 90/1;
в) Дт 51 Кт 91/1;
г) Дт 62 Кт 90/1.

19. Перечисление с расчетного счета штрафа за нарушение условий договоров отражается в учете:
а) Дт 51 Кт 91/1;
б) Дт 76 Кт 51;
в) Дт 91/2 Кт 76;.
г) Дт 68 Кт 51.

20. Расчетные счета открываются организациям, имеющим:
а) самостоятельный баланс;
б) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
в) собственные оборотные средства;
г) печать и самостоятельный баланс.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	а	г	а	а	а	г	в	б	в	а	б	б	а	в	б	а	б	г	г

Тема 1.3-1.4 Учет основных средств и нематериальных активов.

Вариант 1.

1. Начисление амортизации по оборудованию, используемому при изготовлении новых видов продукции, отражается в учете записью:
а) Дт 97 Кт 02
б) Дт 20 Кт 02
в) Дт 25 Кт 02
2. Доначисление суммы амортизации при переоценке объектов основных средств, если их уценка ранее не производилась, отражается в учете записью:
а) Дт 83 Кт 02
б) Дт 91 Кт 02
в) Дт 02 Кт 83
3. Затраты по реконструкции объектов арендованных основных средств, проводимой за счет средств арендатора, отражаются по дебету счета:
а) 08
б) 20
в) 91
4. Задолженность по уплате лизинговых платежей отражается записью:
а) Дт 20 Кт 76
б) Дт 76 Кт 51
в) Дт 91 Кт 76
5. Определение срока полезного использования объекта основных средств производится исходя из:
а) ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью
б) ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации, естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта
в) нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта (например, срок аренды)
6. Основные средства, внесенные учредителями в счет вклада в уставный капитал, принимаются к учету:
а) по остаточной стоимости
в) по текущей рыночной стоимости
г) по согласованной с учредителями стоимости
7. В первоначальную стоимость объектов основных средств фактические затраты организации на доставку объектов и доведение их в состояние, пригодное для использования:
а) включаются во всех случаях при наличии таких затрат
б) не включаются
в) включаются только при приобретении объектов
8. Амортизация не начисляется по следующим объектам основных средств:
а) по объектам основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются
б) по земельным участкам, объектам природопользования объектам, отнесенным к музейным предметам и музейным коллекциям, и др.
в) по объектам стоимостью до 20 000 р за единицу или иного лимита, установленного в учетной политике исходя из технологических особенностей

9. Сумма излишне образованного резерва на ремонт основных средств списывается следующим образом:
а) сторнировочной записью по дебету счетов учета затрат на производство и кредиту счета 96 «Резервы предстоящих расходов»
б) отнесением ее на финансовые результаты по дебету счета 96 «Резервы предстоящих расходов» и кредиту 91-1 «Прочие доходы»
в) отнесением ее к нераспределенной прибыли по дебету счета 96 «Резервы предстоящих расходов» и кредиту счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
10 Выбытие объекта основных средств имеет место в случае:
а) частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции
б) выявления недостачи или порчи активов при их инвентаризации
в) прекращения использования вследствие морального или физического износа
г) все ответы верны

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	а	б	б	а	б	а	б	а	г

Вариант 2.
1. Одним из основных нормативных нематериальных документов, регулирующий учет активов является:
а) ПБУ 6/01;
б) ПБУ 14/07;
в) ПБУ 5/01;
г) ПБУ 1/98.
2. Относятся ли деловая репутация организации к нематериальным активам:
а) да;
б) нет;
в) да, если это оговорено в приказе по учетной политике;
г) нет, если это оговорено в приказе по учетной политике.
3. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату и созданных самой организацией, включает в себя:
а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованную денежную оценку;
в) рыночную стоимость;
г) покупную стоимость.
4. Первоначальная стоимость нематериальных активов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, включает в себя:
а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованную денежную оценку;
в) рыночную стоимость;
г) покупную стоимость.
5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных безвозмездно, включает в себя:
а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованную денежную оценку;
в) рыночную стоимость;
г) покупную стоимость.
6. Остаточная стоимость нематериальных активов определяется:
а) первоначальная стоимость + сумма начисленной амортизации;
б) первоначальная стоимость - сумма начисленной амортизации;

в) суммы начисленной амортизации - первоначальная стоимость;
г) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов.
7. В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются по стоимости:
а) первоначальной;
б) восстановительной;
в) остаточной;
г) продажной.
8. На счете 04 движение нематериальных активов отражается по стоимости:
а) первоначальной;
б) восстановительной;
в) остаточной;
г) покупной.
9. При поступлении нематериальных активов в организации составляется:
а) акт приемки - передачи нематериальных активов;
б) акт списания нематериальных активов;
в) акт создания нематериальных активов;
г) акт поступления нематериальных активов.
10. Фактические затраты по приобретению и созданию нематериальных активов учитываются на счете:
а) 01;
б) 04;
в) 08;
г) 44.
Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	а	в	в	б	в	г	г	в

Тема 1.5 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

1. Формирование внеоборотных активов в организациях осуществляется посредством:
а) текущего использования активов;
б) долгосрочных инвестиций.
2. Долгосрочные инвестиции в объекты основных средств направлены:
а) на долгосрочные финансовые вложения в государственные ценные бумаги;
б) на ремонт основных средств;
в) на приобретение земельных участков и объектов природопользования.
3. Капитальные вложения осуществляются способами:
а) хозяйственным;
б) смешанным;
в) комбинированным.
4. Долгосрочные инвестиции учитываются на счетах:
а) 01 «Основные средства»;
б) 04 «Нематериальные активы»;
в) 07 «Оборудование к установке»;
г) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
5.Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:
а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;
б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;
в) затраты на содержание и охрану временно приостановленного строительства.
6. Оборот по кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:
а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;

б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;

в) списание фактических затрат по незаконченному строительству, проданному или переданному безвозмездно другой организации.

7. Расчеты между застройщиками и подрядчиками за выполненные работы по строительству объекта основных средств осуществляются:

а) по сметной стоимости;

б) по договорной стоимости;

в) по инвентарной стоимости;

г) по плановой себестоимости.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7
б	в	а	г	а	б	а

Вариант 2.

1. К финансовым вложениям относят:

а) вложения организации в расширение производства;

б) инвестиции организации в уставные капиталы других организаций и ценные бумаги;

в) затраты организации на приобретение основных средств.

2. Какие акции обеспечивают владельцу преимущественное право на получение дивидендов в форме фиксированного процента, но не дают права голоса в АО?

а) привилегированные;

б) именные;

в) обыкновенные.

3. В каком случае и в каком размере АО может выпустить дополнительно выпустить облигации?

а) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 25% уставного капитала;

б) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 50% уставного капитала;

в) в любое время и в любом размере.

4. Рыночная стоимость ценных бумаг определяется как:

а) сумма, обозначенная на бланке ценной бумаги;

б) цена, определяемая как результат котировки ЦБ на вторичном рынке;

в) цена продажи ЦБ при ее первичном размещении.

5. В какой оценке принимаются к учету финансовые вложения?

а) по средней первоначальной стоимости;

б) по методу ФИФО;

в) по первоначальной.

6. К долговым ценным бумагам относят:

а) акции;

б) облигации;

в) паи.

7. Какими проводками отражают предварительную оплату расходов по приобретению ценных бумаг?

а) Дт 58 Кт 51;

б) Дт 51 Кт 58;

в) Дт 76 Кт 51; Дт 58 Кт 76.

8. При вложении в уставный капитал другой организации передающая сторона приобретает:

а) акции этой организации;

б) облигации;

в) векселя.
9. Если заимодавец не является кредитной организацией, из какого источника выплачиваются проценты заемщиком?
а) из валовой прибыли;
б) за счет чистой прибыли;
в) прочих доходов.
10. Если фактическая стоимость приобретенных облигаций больше номинальной, тогда разницу списывают проводкой:
а) Дт 58 Кт 91;
б) Дт 91 Кт 58;
в) Дт 99 Кт 58.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	а	б	б	в	в	а	б	а

Тема 1.6 Учет запасов.

1. На каком счете учитываются ТМЦ, приобретенные или полученные от других юридических или физических лиц для продажи или перепродажи:
а) 01 «Основные средства»
б) 10 «Материалы»
в) 41 «Товары»
г) 43 «Готовая продукция»
2. При оплате счета поставщика за поступившие материалы делается проводка:
а) Дт 10 "Материалы" Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
б) Дт 10 "Материалы" Кт 51 "Расчетный счет"
в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками" Кт 51 "Расчетный счет"
3. На счете 43 готовая продукция может учитываться:
а) по производственной себестоимости
б) по цене реализации
в) как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью
4. Стоимость приобретенных товаров отражается проводками:
а) Дт 43 "Г отовая продукция" Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
б) Дт 41 "Товары" Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками" Кт 51 "Расчетный счет"
г) Дт 41 "Товары" Кт 51 "Расчетный счет"
д) Дт 43 "Готовая продукция" Кт 51 «Расчетный счет»
5. На каком счете учитываются коммерческие расходы:
а) 43 «Готовая продукция»
б) 44 «Расходы на продажу»
в) 45 «Товары отгруженные»
г) 90 «Продажи»
6. Для определения и учета финансового результата от продажи материалов используется счет:
а) 10 «Материалы»
б) 60 «Расчеты с поставщиками»
в) 90 «Продажи»
г) 91 «Прочие доходы и расходы»

7. Для определения и учета финансового результата от продажи товаров используется счет:

а) 41 «Товары»

б) 60 «Расчеты с поставщиками»

в) 90 «Продажи»

г) 91 «Прочие доходы и расходы»

д) 98 «Доходы будущих периодов»

Проведение инвентаризации производится в случаях:

а) принадлежащие юридическому лицу объекты товарно-материальных ценностей, используются более одного года, имеют денежную оценку выраженную в валюте РФ рублях и приносят организации доход

б) перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях.

в) когда объекты ТМЦ создаются за счет прибыли организации или предназначены для покрытия непредвиденных потерь и убытков, погашения задолженности предприятия или выкупа собственных акций акционерного общества.

9) Какая проводка соответствует операции: «возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы»?

а) Дт 10 "Материалы" Кт 20 "Основное производство"

б) Дт 10 "Материалы" Кт 43 "Готовая продукция"

в) Дт 20 "Основное производство" Кт 10 "Материалы"

10. Укажите № ПБУ «Расходы организации»:

а) ПБУ 1/2008;

б) ПБУ 23/2011;

в) ПБУ 10/99.

11. Укажите правильные ПБУ при учете МПЗ:

а) ПБУ №5/01;

б) ПБУ №4/99

в) ПБУ 7/98

г) ПБУ15/2008

12. Среди видов МПЗ выделяют:

а) готовую продукцию для продажи и товары, приобретенные или полученные от других организаций для продажи;

б) активы, используемые при производстве для нужд организации.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в	в	а	б	а	г	в	б	а	в	а	а

Тема 1.7 Учет затрат на производство продукции и калькулирование себестоимости.

1. Информация о производственных затратах (исключая расходы на продажу) обобщается на счетах бухгалтерского учета:

А. 08, 20, 21, 23, 25, 26.

Б. С 20 по 29.

В. С 20 по 29 плюс счета 10-16.

2. Являются ли синонимами понятия «расходы от обычных видов деятельности» и «расходы производства» для производственного предприятия?

А. Да, являются.

Б. Нет, не являются.

3.Имеет ли право организация сама решать, какие статьи включаются в состав

производственных расходов?

А. Да, организация своей учетной политикой определяет состав расходов, в том числе и производственных, для целей управленческого, бухгалтерского, налогового учета. Нельзя относить к расходам только те затраты, по которым есть прямой запрет в налоговом и/или бухгалтерском законодательстве.

Б. Нет, организации должны руководствоваться ПБУ 10/99 и отраслевыми методическими указаниями по формированию себестоимости.

В. Да, организация сама определяет состав производственных расходов и относит к ним любые затраты.

4. В бухгалтерском учете производственные расходы группируются:

А. По элементам.

Б. По статьям.

В. По элементам и статьям.

5.Сумма незавершенного производства - это:

А. Остаток на конец месяца по дебету счета 20, 23, 29.

Б. Сумма остатков по дебету счетов 20, 21, 23 за минусом дебета счета 28 «Брак в производстве».

В. Кредит на начало месяца по счету 40.

6. На счете 21 обобщается информация о наличии и движении:

А. Покупных полуфабрикатов и запасных частей.

Б. Полуфабрикатов собственного производства.

7. Какое из выражений является правильным:

А. Производственные расходы можно разделить на постоянные и переменные.

Б. Производственные расходы можно разделить на прямые и косвенные.

В. Производственные расходы можно разделить на релевантные и нерелевантные.

8. Какие расходы относятся к прямым производственным затратам:

А. Материалы и оплата труда производственного персонала.

Б. Заработная плата управленческого персонала.

В. Затраты на оплату аренды складских помещений.

9. Какие из приведенных ниже расходов относятся к составу косвенных (непрямых)?

А. Заработная плата директора предприятия.

Б. Затраты на отопление цеха.

В. Затраты на материалы на производство продукции.

10. Какая бухгалтерская проводка отражает списание материалов на расходы производства:

А. Дт 20 Кт 08.

Б. Дт 20 Кт 10.

Г. Дт 20 Кт 23.

11. Как отражается оприходование излишков материальных ценностей в бухгалтерском учете?

А. Дт 10 Кт 91.1.

Б. Дт 94 Кт 10.

12. Какой проводкой отражается списание амортизации оборудования вспомогательного цеха на затраты?

А. Дт 23 Кт 02.

Б. Дт 25 Кт02.

В. Дт 26 Кт02.

13. Положительный экономический эффект достигается, когда:

А. Плановая себестоимость выше фактической.

Б. Фактическая себестоимость выше плановой.

В. Общепроизводственные расходы выше производственных.

14. Если на оборудовании производится только один вид продукции, то

амортизацию относят в состав:
А. Общепроизводственных расходов.
Б. Общехозяйственных расходов.
В. Прямых производственных расходов.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Б	А	А	В	А	Б	АБВ	А	АБ	Б	А	Б	А	В

Тема 1.8 Учет готовой продукции.

1. Для отражения операции по движению готовой продукции используют счет:
А. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»
Б. 43 «Готовая продукция»
В. 20 «Основное производство»
2. Применяемый организацией метод оценки себестоимости готовой продукции в бухгалтерском учете зависит:
А. от отраслевых особенностей бизнеса
Б. от объема деятельности организации
В. от правил формирования себестоимости готовой продукции для целей исчисления налога на прибыль
Г. от выбора, закрепленного в учетной политике организации
3. Готовая продукция, изготовленная для использования в самой организации, учитывается на счете:
А. 43 «Готовая продукция»
Б. 10 «Материалы»
В. 43 «Готовая продукция» или 10 «Материалы»
4. Какие из перечисленных ниже критериев являются обязательными для признания выручки в бухгалтерском учете:
А. продукция оплачена покупателем
Б. к покупателю перешло право собственности на продукцию
В. продажа произведена выше себестоимости производства продукции
5. Организация отгрузила продукцию в адрес покупателя 15 ноября. По условиям договора право собственности на продукцию перейдет к покупателю только после ее оплаты. Покупатель продукцию еще не оплатил:
А. организация не имела права отгружать продукцию покупателю
Б. реализация продукции должна быть отражена, так как продукция отгружена
В. стоимость продукции должна быть отражена на счете 45
6. Для того чтобы стоимость готовой продукции могла быть отнесена на счет 45, необходимо выполнение следующего условия:
А. если выручка от продажи определенное время не может быть признана в бухгалтерском учете
Б. организацией выбран кассовый метод определения выручки от продаж
В. если договором купли-продажи предусмотрен отличный от общего порядок перехода права собственности на товары
7. Учет продажи продукции ведется на счете:
А. 90 «Продажи»
Б. 91 «Прочие доходы и расходы»
В. 43 «Готовая продукция»
8. При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости расчет отклонений от стоимости по учетным ценам производится:
А. по всей готовой продукции

Б. по каждому наименованию готовой продукции
В. по однородным группам готовой продукции
9. Организация применяет метод учета себестоимости готовой продукции по нормативной себестоимости. В конце месяца выявлено, что фактические расходы на производство оказались меньше запланированных. Сумма разницы отражается в бухгалтерском учете:
А. Дт 43 Кт 40
Б. Дт 40 Кт 90 сторно
В. Дт 40 Кт 90
10. Распределение расходов на продажу между различными видами деятельности организации:
А. не производится
Б. производится пропорционально стоимости реализованной готовой продукции по фактической себестоимости или учетным ценам
В. производится пропорционально стоимости реализованной готовой продукции по фактической себестоимости или учетным ценам, кроме расходов на тару и транспортировку, которые списываются прямым путем
11. Формирование себестоимости выполненных работ и оказанных услуг по видам деятельности, не имеющим незавершенного производства, отражается проводкой:
А. Кт 20 и 23 Дт 43
Б. Кт 43 Дт 90
В. Кт 20 и 23 Дт 90
12. Отразите операцию на счетах: списана по нормативной себестоимости отгруженная реализованная готовая продукция:
А. Дт 40 Кт 43
Б. Дт 43 Кт 40
В. Дт 90 Кт 43
13. При передаче товаров для продажи на комиссионных началах они учитываются на счете:
А. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
Б. 45 «Товары отгруженные»
В. 90 «Продажи»
14. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция может учитываться:
А. как по фактической, так и по нормативной (плановой) себестоимости
Б. только по фактической производственной себестоимости
В. только по нормативной (плановой) себестоимости
15. НДС по проданной продукции отражается бухгалтерской проводкой:
А. Дт 19 Кт 68
Б. Дт 91/3 Кт 68
В. Дт 90/3 Кт 68
16. Выявлена в результате инвентаризации недостача готовой продукции:
А. Дт 90 Кт 40
Б. Дт 94 Кт 43
В. Дт 43 Кт 94
17. На счете 43 готовая продукция может учитываться:
А. по производственной себестоимости
Б. по цене реализации
В. как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью
18. Под прямыми расходами на производство продукции понимают:
А. расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий
Б. расходы, возникшие в конкретном цехе
В. все производственные расходы
Г. расходы связанные с работой администрации

19 Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из:
А. оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад
Б. нормативная себестоимость готовой продукции +,- отклонения
В. полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС
Г. любой из ответов верен
20. Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары для перепродажи:
А. по плановой себестоимости
Б. по нормативной себестоимости
В. по фактической производственной себестоимости
Г. любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	Г	Б	Б	В	А	А	В	Б	В	А	В	В	А	В	Б	А	А	А	Г

Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.

1. Дебиторская задолженность - это...
1) фонд, денежные средства которого образуются вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ;
2) фонд целевого назначения, использующий средства федерального бюджета;
3) Совокупность покупательных, платежных и накопительных средств, обслуживающих экономические связи и принадлежащие физическим, юридическим лицам и государству;
задолженность других организаций, работников, физических лиц (задолженность покупателей за купленную продукцию, подотчетных лиц за выданные им под отчет денежные суммы и др.).
4) Организации и лица, которые должны данной организации, называются «дебиторами».
2. Кредиторская задолженность – это…
1) количество агрегатов, которые формируются в зависимости от степени их ликвидности;
2) денежные отношения, связанные с формированием и использованием денежных средств;
3) задолженность данной организации другим организациям, работникам и лицам. Их называют «кредиторами»;
4) денежные отношения, отражающие кругооборот денежных фондов предприятия.
3. Поставщики – это.
1) кредиторы, задолженность которым возникает в результате покупки у них товарно-материальных ценностей.
2) лица, связанные денежными отношениями с предприятиями и организациями;
3) физические лица и юридические лица, связанные денежными отношениями с предприятиями и организациями;
4) физические лица и юридические лица, связанные денежными отношениями с государством.
4.Дебиторская задолженность отражается на счетах бухгалтерского учета:
1) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;
2) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками» и субсчета к данному счету;
3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и

кредиторами» и субсчетов к данным счетам;
4) 26 «Общехозяйственные расходы».

5.Кредиторская задолженность отражается на счетах бухгалтерского учета:

1) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и субсчетов к данным счетам;
2) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;
3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
4) 68 «Расчеты по налогам и сборам».

6. Кредит – это:

1) операционные доходы;
2) система экономических отношений, которая возникает при передаче имущества в денежной или натуральной форме от одних организаций или лиц другим на условиях последующего возврата денежных средств или оплаты стоимости переданного имущества с уплатой процентов за временное пользование переданным имуществом;
3) доходы от обычных видов деятельности;
4) прейскурант цен, публикуемых экспортерами-производителями соответствующих товаров.

7.Банковский кредит – это:

1) большие запасы денежных средств;
2) издержки предприятия в целом и его отдельных структурных подразделений;
3) денежные средства, выданные банком организациям и физическим лицам на определенный срок и определенные цели на возвратной основе с уплатой процентов;
4) доходы на всех этапах производственной деятельности организации.

8. Кредитные операции в бухгалтерском учете ведутся на счетах:

1) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;
2) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
3) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками» и субсчета к данному счету;
4) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

9. Дебиторская задолженность списывается на уменьшение прибыли или резерва сомнительных долгов, при этом в бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:

1) Д 91 «Прочие доходы и расходы», К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
2) Д 63 «Резервы по сомнительным долгам», К 62 «расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
3) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
5) Д 26 «Общехозяйственные расходы», К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
6) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 26 «Общехозяйственные расходы»;
7) Д 91 «Прочие доходы и расходы», К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
Д 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
8) К 91 «Прочие доходы и расходы».

10.Списанная дебиторская задолженность считается:

1) аннулированной;
2) не считается аннулированной. Она отражается на забалансовом счете 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов» в течение пяти лет с момента списания;
3) считается списанной со счетов бухгалтерского учета;

4) может быть востребованной.

Ответы на тест

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ответ	4	3	1	3	1	2	3	4	1	2

Тема раздела 1.10 Учёт труда и заработной платы

1. При страховом стаже работы до пяти лет пособие по временной нетрудоспособности оплачивается в размере:

а) 80%
б) 100%
в) 60%
г) 50%

2. Какой проводкой оформляется начисление пособия по временной нетрудоспособности?

а) Д-т 69/1 К-т 70;
б) Д-т 68 К-т 70;
в) Д-т 70 К-т 69/1;
г) Д-т 20 К-т 70;

3. Основной документ для расчёта повременной оплат труда:

а) расчётно-платёжная ведомость;
б) рапорт о выработке;
в) табель учёта использования рабочего времени.

4. При какой форме оплаты труда за основу берётся затраченное время и тарифная ставка работника?

а) сдельная;
б) повременная;
в) повременно-премиальная.

5. Какой проводкой оформляются депонированные суммы заработной платы?

а) Д-т 70 К-т 26;
б) Д-т 70 К-т 28;
в) Д-т 70 К-т 76;
г) Д-т76 К-т 70.

6. Удерживается ли налог на доходы физических лиц из пособия по временной нетрудоспособности?

а) да
б) нет

7. Удержание налога на доходы отражают проводкой:

а) Д-т 70 К-т 69;
б) Д-т 68 К-т 70;
в) Д-т 70 К-т 68;
г) Д-т 70 К-т 50.

8. На неполученные суммы зарплаты кассир составит:

а) приходный кассовый ордер;
б) книгу депонированной заработной платы;
в) реестр невыданной заработной платы.

9. Удержание налога на доходы производится с:

а) выходного пособия;
б) оклада работника;
в) совокупного дохода с начала года.

10. Размер пособия по временной нетрудоспособности зависит от:
    а) страхового стажа;
    б) квалификации;
    в) условий труда.
11. Сдельная форма оплаты труда зависит от:
    а) условий труда;
    б) квалификации работника;
    в) количества произведённой продукции.
12. Как учесть комиссию банка за перечисление заработной платы на карточные счета сотрудников?
    а) можно не учитывать
    б) включить в состав прочих расходов;
    в) включить в расходы на продажу.
13. При расчёте пособия по временной нетрудоспособности расчётным периодом является срок:
    а) календарный год;
    б) три предшествующих года;
    в) два предшествующих года.
14. Удержание алиментов производят:
    а) до удержания НДФЛ;
    б) после удержания НДФЛ;
    в) независимо от удержания налога.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
ответ	**в**	**а, г**	**в**	**б**	**в**	**а**	**в**	**в**	**в**	**а**	**в**	**б**	**в**	**б**

Практическая задача для темы 1.10: «Учет труда и заработной платы»

Сотрудник Иванов И. написал заявление на отпуск с 1 по 20 февраля 2018 г

Его оклад 48500 руб. В декабре 2017 г. ему начислена единовременная выплата за выслугу лет в сумме 10000 руб. Ежемесячно выплачивались компенсации за проезд 4200 руб. и оплата мобильного телефона 1200 руб. Расчетный период отработан полностью.

1.Определить расчетный период по отпуску

2.Определить выплаты, включаемые в расчет

3.Определить средний заработок

4. Рассчитать отпускные (Ответы см. в приложении)

Тема 1.11 Учет удержаний из заработной платы

1.К обязательным удержаниям относятся:

1. аванс, суммы возмещения материального ущерба, суммы за товары, купленные в кредит
2. налог на доходы физических лиц, суммы возмещения морального ущерба
3. налог на доходы физических лиц, суммы за товары, купленные в кредит
4. налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам

2.К удержаниям по инициативе администрации относятся:

1. аванс, суммы возмещения материального ущерба, суммы за товары, купленные в кредит

2. налог на доходы физических лиц, суммы возмещения морального ущерба
3. налог на доходы физических лиц, суммы за товары, купленные в кредит
4. налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам

3. Какая запись отражает удержания из заработной платы работников за брак:

1. Дт 70 Кт 28.
2. Дт 94 Кт 28, Дт 70 Кт 94
3. Дт 94 Кт 28, Дт 73 Кт 94, Дт 70 Кт 73

4. Какие из перечисленных удержаний относятся к обязательным?

1 за брак
2 налог на доходы физических лиц
3 по исполнительным листам
4 по кредитам, полученным в банках.
5 профсоюзные взносы

5. Каким законом и когда была введена в действие глава 23 «Налог на доходы физических лиц» НК РФ:

1. ФЗ от 18 июля 2009г. №190-ФЗ с 1 января 2010г.
2. ФЗ от 5 августа 2000г. №118-ФЗ с 1 января 2001г.
3. ФЗ от 8 августа 2001г. №126-ФЗ с 10 января 2002г.

6. На сумму удержанного НДФЛ из заработной платы производится запись:

1. Дт 70 Кт 63
2. Дт 70 Кт 68
3. Дт 70 Кт 69
4. Дт 73Кт 70

7. Налоговая ставка в размере 9% устанавливается:

1. На доходы в виде дивидендов от российских организаций физических лиц.
2. На доходы работников не резидентов РФ.
3. На доходы работников резидентов РФ.

8. Налоговая ставка в размере 13 % устанавливается:

1. На доходы в виде дивидендов от российских организаций физических лиц.
2. На доходы работников не резидентов РФ.
3. На доходы работников резидентов РФ.

9. Налоговая ставка НДФЛ устанавливается в размере:

1. 0% , 10% , 18%.
2. 9 % , 13% , 15% , 30%
3. 9% , 13% ,35%.

10. Налоговыми резидентами РФ считаются:

1. Физические лица, зарегистрированные на территории РФ более 1 года.
2. Физические лица, зарегистрированные на территории РФ более 183 дней.
3. Физические лица, зарегистрированные на территории РФ менее 183 дней.

11. Налогоплательщиками признаются:

1. Организации и индивидуальные предприниматели.
2. Резиденты РФ и нерезиденты РФ.
3. Юридические и физические лица.

12. Объектом налогообложения является:
1. Доходы, полученные налогоплательщиком от источников в РФ и за ее пределами.
2. Доходы, уменьшенные на величину расходов.
3. Доходы.

13. Перечисление налогов в бюджет расчетного счета отражается записью:
1. Д 51 К 68
2. Д 68 К 51
3. Д 69 К 51

14. Ставка НДФЛ физических лиц, являющихся налоговыми резедентами РФ, являются:
1. 10%
2. 12%
3. 13%
4. 15%

15. Удержание из заработной платы алиментов отражается записью:
1. Д 70 К 71
2. Д 70 К 73
3. Д 70 К 76
4. Дт 76 К 70

16. Удержание из заработной платы своевременно не возвращенных подотчетных сумм отражается проводкой:
1. Д 70 К 71
2. Д 70 К 73.2
3. Д 70 К 76.4
4. Д 71 К 70

17. Удержание из заработной платы сумм возмещения материального ущерба отражается записью:
1. Д 70 76.2
2. Д 70 К 73.2
3. Д 73.2 К 70
4. Д. 70 К 71

18. Удержание НДФЛ отражается проводкой:
1. Дт 68 Кт 70
2. Дт 70 Кт 50
3. Дт 70 Кт 68
4. Дт 70 Кт 69

19. Удержания алиментов производят
1. до удержания НДФЛ
2. не зависимо от удержания НДФЛ
3. после удержания НДФЛ

20. Удержания из заработной платы работника за причиненный ущерб организации отражается:
1. Дт 70 Кт 71
2. Дт 70 Кт 73.2
3. Дт 73.2 Кт 70

21. Удержано в погашение задолженности работником с сумм материальной выгоды по

выданному ему беспроцентному займу:

1. Дебет счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
2. Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
3. Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»
4. Дебет счета 73 «Расчеты с персоналом организации по прочим операциям» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Ответы:

Вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
Ответ	**4**	**1**	**1**	**2**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**2**

Вопрос	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**
Ответ	**1**	**2**	**3**	**3**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**2**

Тест по теме 1.12 «Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению»

1.Платежи по обязательному социальному страхованию работников относят:
а) на издержки производства и обращения;
б) на финансовые результаты;
в) на зарплату работников;
г) на прибыль.

2. Процентная ставка пеней по социальному страхованию и обеспечению:
а) 5000 рублей;
б) 1/ 300 показателя чистых активов;
в) 1/ 300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка РФ;
г) один МРОТ.

3. Объектом налогообложения по страховым взносам признаются:
а) государственные пособия;
б) выплаты и другие вознаграждения, начисляемые работодателями в пользу работников;
в) компенсационные выплаты в пределах норм, установленных законодательством;
г) пенсии.

4. Индивидуальный персонифицированный учет ведется в системе:
а) социального страхования;
б) не ведется.
в) государственного пенсионного страхования;
г) Федерального фонда обязательного медицинского страхования;

5. При начислении пособия по временной нетрудоспособности делается запись:
а) Дебет 69-1 Кредит 70;
б) Дебет 20 Кредит 69-1;
в) Дебет 69-1 Кредит 51;
г) Дебет 69-1 Кредит 50.

6. Налогоплательщики уплачивают авансовые платежи по страховым взносам ежемесячно:
а) не позднее 1 числа следующего месяца;
б) не позднее 15 числа следующего месяца;

в) не позднее 20 числа отчетного месяца;
г) в день выдачи заработной платы, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Выдано пособие на рождение ребенка при наличии копии свидетельства о рождении:
а) Дебет 69-2 Кредит 50;
б) Дебет 69-1 Кредит 50;
в) Дебет 50 Кредит 69-1;
г) Дебет 69 -3 Кредит 50.

8. Получателем страховых взносов является:
а) Налоговая инспекция;
б) Управление федерального казначейства;
в) Фонды: социального страхования, обязательного медицинского страхования и федеральный бюджет;
г) Правительство РФ.
9. Расчет по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование следует предоставлять:
а) в день выдачи заработной платы, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным;
б) не позднее 15 числа следующего месяца;
в) не позднее 20 числа отчетного месяца;
г) не позднее 1 числа второго месяца следующего за отчетным.

10. По каким критериям определяются тарифы страховых взносов в ПФР:
а) они зависят от категории работника;
б) от года рождения и принадлежности к мужскому и женскому полу;
в) тарифы зависят от размера базы для начисления страховых взносов на каждого работника;
г) а + б.

Ответы:

Вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	**а**	**в**	**б**	**в**	**а**	**в**	**б**	**в**	**а**	**в**

Тема раздела 1.13 Учёт финансовых результатов и использования прибыли

1. Финансовый результат (прибыль) от реализации продукции отражают проводкой:
   а) Д-т 99 К-т 90;
   б) Д-т 90 К-т 99;
   в) Д-т 91 К-т 99.
2. Уплаченные штрафы, пени, неустойки отражаются в учёте:
   а) Д-т 91 К-т 51;
   б) Д-т 51 К-т 91;
   в) Д-т 99 К-т 51.
3. Конечный финансовый результат за отчётный период определяют на счёте 99:
   а) как дебетовый оборот;
   б) как разницу между кредитовым и дебетовым оборотами;
   в) как кредитовый оборот.
4. Финансовый результат от прочих доходов и расходов определяют на счёте:
   а) 90;
   б) 91;
   в) 99.

5. Начисление налога на прибыль отражают проводкой:
   а) Д-т 68 К-т 99;
   б) Д-т 99 К-т 68;
   в) Д-т 91 К-т 68.
6. Какой проводкой оформляют реформацию баланса при получении прибыли по итогам года?
   а) Д-т 84 К-т 99;
   б) Д-т 83 К-т 99;
   в) Д-т 99 К-т 84
7. В учёте формирования резервного капитала отражают проводкой:
   а) Д-т 82 К-т 84;
   б) Д-т 99 К-т 82;
   в) Д-т 84 К-т 82
8. Увеличение уставного капитала за счёт добавочного капитала отражают проводкой:
   а) Д-т 82 К-т 80;
   б) Д-т 83/1 К-т 80;
   в) Д-т 80 К-т 83/1
9. Балансовая прибыль – это прибыль:
   а) чистая;
   б) нераспределенная;
   в) налогооблагаемая.
10. К доходам от обычных видов деятельности относят:
   а) поступления от продажи основных средств;
   б) выручку от продажи продукции, товаров, работ, услуг;
   в) курсовые разницы.
11. Счёт 99 «Прибыли и убытки»:
   а) активный;
   б) пассивный;
   в) активно-пассивный.
12. Невостребованные депонированные суммы списываются на:
   а) прибыль от продажи;
   б) прочие доходы;
   в) нераспределенную прибыль.
13. Сводным показателем, характеризующим финансовый результат деятельности организации, является прибыль:
   а) чистая;
   б) нераспределенная;
   в) валовая.

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**
ответ	**б**	**а**	**б**	**б**	**б**	**в**	**в**	**б**	**в**	**б**	**в**	**б**	**а**

Практическая задача для темы 1.13 «Учет финансовых результатов и использования прибыли»

За декабрь месяц **о**рганизация реализовала товаров на сумму220000 руб., в т.ч НДС себестоимость товара 90000 руб. Расходы на продажу составили 20000 руб.

1. Оформить бухгалтерские записи

2.Определить финансовый результат за месяц и завершающими оборотами провести закрытие субсчетов сч 90 «Продажи» и занести в таблицу

Ответ по задаче даны в приложении.

Таблица Журнал хозяйственных операций

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб	Дебет	Кредит
Отражена выручка за проданные товары			
Отражено списание себестоимости проданных товаров			
Отражено списание расходов на продажу проданных товаров			
Отражена сумма НДС, начисленная со стоимости реализованных товаров			
Отражена прибыль за декабрь			
Закрыт субсчет 90.1 «Выручка»			
Закрыт субсчет 90.2 «Себестоимость»			
Закрыт субсчет 90.3 «НДС»			

Тема раздела 1.14 Учёт собственного капитала

1. Бухгалтерская запись: Д-т 84 К-т 80 означает:
   а) увеличение уставного капитала;
   б) уменьшение уставного капитала;
   в) увеличение уставного капитала за счёт безвозмездно полученного имущества;
2. Какая бухгалтерская запись означает начисление дивидендов акционерам?
   а) Д-т 75/2 К-т 84;
   б) Д-т 84 К-т 75/2;
   в) Д-т 84 К-т 82.
3. Уставный капитал подлежит обязательному уменьшению:
   а) по желанию руководителя;
   б) если стоимость чистых активов окажется меньше зарегистрированного размера уставного капитала;
   в) в результате потерь от стихийных бедствий.
4. Для каких организаций наличие резервного капитала является обязательным?
   а) общества с ограниченной ответственностью;
   б) простого товарищества;
   в) акционерного общества.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**
ответ	**а**	**б**	**а**	**в**

Практическая задача для темы 1.14 «Учет собственного капитала»
Учредительным договором ООО предусмотрено формирование уставного капитала в сумме 60000 руб. Учредители организации - 2 юридических лиц вносят в уставный капитал по 30000 руб. каждый. Первый учредитель внес основные средства на сумму 30000 руб., второй учредитель перечислил 30000 руб. на расчетный счет организации.
На основании задания сделать бухгалтерские записи (Ответ см. в приложении)

Тема раздела 1.15 Учет капитала и резервов, целевого финансирования

1. Акционерное общество может быть создано путем:
а) проведения подписки на выпускаемые акции;
б) реорганизации существующего юридического лица;
в) приобретения специального разрешения;
г) деления уставного капитала акционерного общества на определенное число акций.

2. Бухгалтерская запись «Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал» отражает:
а) регистрацию уставного капитала;
б) расчеты с учредителями по выплате дивидендов;
в) зачисление сумм вкладов учредителей на накопительный счет в банке;
г) регистрацию количества учредителей (участников) общества.

3. Аннулирование акционерным обществом выкупленных акций по номинальной стоимости отражается бухгалтерской записью:
а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
б) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 81 «Собственные акции (доли)»;
в) Дебет счета 81 «Собственные акции (доли)» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
г) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 80 «Уставный капитал».

4. Производится следующая бухгалтерская запись на сумму начисленных дивидендов при отсутствии или недостаточности прибыли:
а) Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
б) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
в) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 82 «Резервный капитал»;
г) Дебет счета 82 «Резервный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями».

5. Ликвидация акционерного общества предполагает:
а) публикацию годового отчета для всеобщего сведения;
б) признание факта несостоятельности;
в) прекращение деятельности без передачи прав другим юридическим лицам;
г) возмещение убытков.

6. Несут ответственность по обязательствам реорганизованного акционерного общества перед кредиторами:
а) вновь возникшие юридические лица;
б) государственные органы, регистрирующие общество;
в) налоговые органы по месту регистрации общества;
г) собственники общества.

7. Какой записью отражают уменьшение уставного фонда унитарной организации:
а) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
б) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
в) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 3;
г) Дебет счета 80 «Уставный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал».

8. Какая бухгалтерская проводка составляется при отражении повышения износа при переоценке объектов основных средств производственного назначения:
а) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 83 «Добавочный капитал»;
б) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
в) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 02 «Амортизация основных

средств»;
г) Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств».

9. Организационно-правовая форма предприятия обусловливает особенности учета:
а) уставного капитала;
б) материально-производственных запасов;
в) оборотных и внеоборотных активов;
г) обязательств.

10. Реорганизованное акционерное общество считается созданным с момента:
а) государственной перерегистрации;
б) приобретения имущественных прав;
в) приобретения лицензии;
г) регистрации в налоговом органе.

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ответ	**б**	**а**	**б**	**г**	**б**	**а**	**г**	**в**	**а**	**а**

Задача для темы 1.15 «Учет капитала и резервов, целевого финансирования»

Бухгалтер признал безнадежной задолженность своего контрагента в размере 100000 руб, так как должник был ликвидирован, Резерв по сомнительным долгам был начислен. Получив документ, подтверждающий ликвидацию, бухгалтер списал сумму безнадежного долга за счет резерва.

Сделать бухгалтерские записи (Ответ см. в приложении)

Тема раздела 1.16. Учёт кредитов и займов

1. Расходы по пользованию кредитами банков, привлеченными на приобретение основных средств и нематериальных активов после их ввода в эксплуатацию:
а) Дтсч. 26 Ктсч. 66, 67;
б) Дтсч. 20 Ктсч. 66, 67;
в) Дтсч. 91 Ктсч. 66, 67;
г) Дтсч. 25 Ктсч. 66, 67.
2. Сумма начисленных процентов за пользование кредитами, полученными на приобретение нематериальных активов до их принятия на баланс:
а) Дтсч. 08 Ктсч. 66,67;
б) Дтсч. 91 Ктсч. 66, 67;
в) Дтсч. 04 Ктсч. 66,67;
г) Дтсч. 26 Ктсч. 66, 67.
3. Бухгалтерская запись Дтсч. 91 Ктсч. 66:
а) начисление процентов по долгосрочным кредитам по мере их выплаты;
б) погашение ранее полученных займов и кредитов;
в) начисление процента по полученным краткосрочным кредитам и займам;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам.
4. Под краткосрочным кредитом понимается кредит, предоставленный на срок:
а) до 12 месяцев;
б) до 22 месяцев;
в) до 20 месяцев.
5. Под долгосрочным кредитом понимается кредит, предоставленный на срок:
а) более 12 месяцев;

б) более 22 месяцев;
в) до 20 месяцев.

6. Для учета расчетов по полученным краткосрочным кредитам и займам в плане счетов предназначен синтетический счет:

а) 67;
б) 68
в) 66;
г) 69.

7. Для учета расчетов по полученным долгосрочным кредитам и займам в плане счетов предназначен синтетический счет:

а) 67;
б) 68
в) 66;
г) 69.

8. Зачисление суммы краткосрочных кредитов на валютные счета отражаются записью:

а) Дтсч. 52 Ктсч. 67;
б) Дтсч. 61, 52 Ктсч. 76;
в) Дтсч. 52 Ктсч. 66;

9. Сумма полученных краткосрочных кредитов в организации отражается записью:

а) Дтсч. 51 Ктсч. 66;
б) Дтсч. 55 Ктсч. 67;
в) Дтсч. 51Ктсч. 67;
г) Дтсч. 52Ктсч. 66.

10. Получение долгосрочного кредита в организации отражается записью:

а) Дтсч. 51 Ктсч. 66;
б) Дтсч. 55 Ктсч. 67;
в) Дтсч. 51Ктсч. 67;
г) Дтсч. 52Ктсч. 66.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ответ	**в**	**а**	**б**	**а**	**а**	**в**	**а**	**в**	**а**	**в**

Задача для темы 1.16 «Учет кредитов и займов»

Организация осуществляет строительство здания фирмы. В феврале получен заем в сумме 300000 руб. на погашение затрат по строительству. Срок договора займа 5 месяцев. Основная сумма долга должна быть погашена в конце июня. Проценты по займу в сумме 30000 руб. уплачиваются в конце каждого месяца (равными долями по 6000 руб). Объект введен в эксплуатацию в мае. Первоначальная стоимость объекта 600000 руб. Составить бухгалтерские записи по операциям получения и возврата займа и процентов по займу. (Ответ к задаче см. в приложении)

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3. Задания для проведения промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания

3.1. Экзамен по МДК.01.01

Экзамен по МДК.01.01 состоит из ответов на вопросы, а также выполнения практических заданий, имитирующих работу в обычных условиях, направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоения профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

Вопросы и задания для проведения экзамена по МДК.01.01

Теоретические вопросы

1. Сущность и значение бухгалтерских документов
2. Понятие документооборот
3. Касса. Порядок обработки кассовых документов
4. Счета бухгалтерского учета. Основные счета
5. Амортизация. Группы амортизации
6. Порядок хранения документов
7. Понятие бухгалтерского баланса
8. Прием и регистрация документов
9. Понятие расходов организации и определение их величины
10. Кассовая книга. Лимит кассы
11. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов
12. Готовая продукция и ее оценка.
13. Учет заработной платы, счет № 70
14. Финансовый результат предприятия
15. Сдельная оплата труда
16. Характеристика основных форм бухгалтерской отчетности
17. Классификация доходов и расходов
18. Учет материально-производственных запасов предприятия
19. Кредиторская задолженность
20. Что понимается под корреспонденцией счетов
21. Расчет отпускных. Бухгалтерская проводка
22. Повременная оплата труда
23. Затраты предприятия. Классификация затрат
24. Общехозяйственные расходы
25. Расчет пособия по временной нетрудоспособности
26. Открытие счета. Состав и строение
27. Авансовый отчет. Порядок заполнения
28. Первоначальная стоимость основных средств
29. План счетов бухгалтерского учета. Основные счета
30. Касса. Сальдо начальное
31. Трудовые измерители бухгалтерского учета
32. Расходы. Классификация расходов
33. Налоговая отчетность. Порядок заполнения
34. Расчетная ведомость. Табель учета
35. Расчетный счет. Платежное поручение
36. Натуральные измерители
37. Платежная ведомость. Порядок оформления
38. Уставный капитал предприятия

39. Актив и пассив баланса предприятия

40. Бухгалтерский учет кредитов и займов.
41. Учет прибылей и убытков на сч.99 «Прибыли и убытки». Учет доходов будущих периодов на сч. 98 «Доходы будущих периодов».
42. Учет уставного капитала на счете 80 «Уставный капитал». Учет собственных акций на счете 81 «Собственные акции».
43. Порядок начисления и формирование бухгалтерских проводок по учету основной заработной платы за отработанное время на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Бухгалтерский учёт и формирование бухгалтерских проводок удержаний из заработной платы.
44. Понятие доходов и расходов. Классификация доходов и расходов. Счет 91.
45. Учет формирования нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года и прошлых лет.
46. Учет труда и заработной платы. Виды и системы оплаты труда. Документы по учёту личного состава, труда и его оплаты.
47. Учет расходов на продажу в производственных и торговых предприятиях: состав (классификация), бухгалтерские записи.
48. Учет продаж продукции, товаров (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности на счете 90 «Продажи». Учет прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы».
49. Классификация источников формирования имущества организации.
50. Учет государственной помощи.
51. Учет краткосрочных кредитов и займов на счете 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам». Учет долгосрочных кредитов и займов на счете 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
52. Порядок расчёта среднего заработка и формирование бухгалтерских проводок для начисления дополнительной заработной платы за неотработанное время, в том числе отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.
53. Учет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения.
54. Учет резервного капитала на счете 82 «Резервный капитал». Учет добавочного капитала на счете 83 «Добавочный капитал» и целевого финансирования на счете 86 «Целевое финансирование».

Практические задания

№ 1. Экономисту Иванову (оклад 21000 руб.) с 29 ноября предоставлен очередной трудовой отпуск на 28 календарных дней, а 15 ноября по 18 ноября он находился на больничном, что подтверждается листком о временной нетрудоспособности.

ЗАДАНИЯ:

1. Начислить заработную плату Иванову за ноябрь месяц
2. Рассчитать сумму отпуска на 28 календарных дней
3. Начислить пособие по временной нетрудоспособности
4. Составить бухгалтерские проводки по каждой хозяйственной операции

№ 2. Составить бухгалтерские проводки по следующим кассовым операциям:

№ п/п	Содержание операций	Сумма в руб.
1	Поступила выручка от покупателей в кассу	71000
2	Механику предприятия выплачена задолженность за командировку	71000
3	Поступило сырье на производство продукции	200 000
4	Из производства возвращены на склад материалы	200 000
5	Выпущена из производства готовая продукция на сумму	140 000

№ 3. Используя План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцию по ее применению указать счета и субсчета рабочего плана счетов для организаций, основным видом деятельности которых является производство продукции; торговля, обосновывать и анализировать необходимость разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

№ 4. Составить бухгалтерские проводки по каждой хозяйственной операции:

Дата	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 октября Оплачен счет № 787 базы «Металлосбыт» за материалы	500,00 25 400	8700
03.12	Получен краткосрочный кредит банка	60 000	
03.12	Оплачен счет № 510 ОАО «Маяк» за материалы		15 200
15.12	Поступило от покупателей по счету № 760 за продукцию	72 100	
16.12	Переданы деньги инкассаторам		96000

№ 5. Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

1. С расчетного счета перечислен налог на имущество - 33 000 руб.
2. Списано с расчетного счета в оплату поставщикам за товары - 23 000 руб.
3. Остаток кассы внесен на расчетный счет - 10 000 руб.
4. Денежные средства кассы сданы в банк через инкассаторов - 56 000 руб.
5. Денежные средства зачислены на расчетный счет от покупателей- 100 000 руб.

№ 6. Составить бухгалтерскую проводку по следующим хозяйственным операциям:

1	Погашена частично задолженность поставщикам
2	Отпущены материалы на основное производство
3	Поставщиком перечислена на расчетный счет задолженность за возвращенную тару
4	Получена вычислительная техника от поставщика
5	Оплачено поставщику за материалы с расчетного счета

№ 7. Определить остаточную стоимость объекта и первоначальную стоимость объекта. Предприятие приобретает объект основных средств по договору купли-продажи по договорной стоимости 120 тыс. руб. (в том числе НДС в сумме 20 тыс. руб.) Первоначальная балансовая стоимость этого объекта у продавца составляет на дату продажи 160 тыс. руб., накопленная сумма износа за период эксплуатации - 50 тыс. руб. Исходя из рыночных цен, сложившихся на момент реализации в данном регионе, стоимость объекта оценивается в 125 тыс. руб.

№ 8. Используя План счетов, проставить корреспонденцию счетов, используя порядок составления бухгалтерских проводок.

Порядок составления бухгалтерских проводок:

1) определяем счета хозяйственной операции;
2) определяем принадлежность счетов к активу или пассиву;
3) определяем уменьшение или увеличение хозяйственных средств;
4) применяем правила записи операций на счетах.

№ пп	Факт хозяйственной жизни	Дт	Кт	Сумма (руб)
1	2	3	4	5
1	Поступили в кассу наличные денежные средства от покупателей			60000
2	Выдано из кассы под отчет на приобретение канцтоваров			20000
3	Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма			5000
4	Сданы наличные денежные средства из кассы на расчетный счет организации в банк			40000
5	Поступили на расчетный счет средства от покупателей			300000
6	Перечислено с расчетного счета поставщикам			250000
7	Поступили материалы от поставщиков			250000
8	Оприходованы канцелярские товары по авансовому отчету подотчетного лица			15000
9	Получен краткосрочный кредит банка на расчетный счет			500000
10	Начислены проценты за пользование кредитом банка			10000

№ 9. Рассчитать годовую сумму амортизации и составить бухгалтерские проводки. Исходные данные:
Приобретен объект стоимостью 120 тыс. руб. со сроком пользования 5 лет. Годовая норма амортизационных отчислений — 20%.

Вариант экзаменационного билета

1. Актив и пассив баланса предприятия
2. Используя План счетов, проставить корреспонденцию счетов, используя порядок составления бухгалтерских проводок.

Порядок составления бухгалтерских проводок:

5) определяем счета хозяйственной операции;
6) определяем принадлежность счетов к активу или пассиву;
7) определяем уменьшение или увеличение хозяйственных средств;
8) применяем правила записи операций на счетах.

№ пп	Факт хозяйственной жизни	Дт	Кт	Сумма (руб)
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Поступили в кассу наличные денежные средства от покупателей			60000
2	Выдано из кассы под отчет на приобретение канцтоваров			20000
3	Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма			5000
4	Сданы наличные денежные средства из кассы на расчетный счет организации в банк			40000
5	Поступили на расчетный счет средства от покупателей			300000
6	Перечислено с расчетного счета поставщикам			250000
7	Поступили материалы от поставщиков			250000
8	Оприходованы канцелярские товары по авансовому отчету подотчетного лица			15000

9	Получен краткосрочный кредит банка на расчетный счет			500000
10	Начислены проценты за пользование кредитом банка			10000

Критерии и шкала оценивания экзамена.

Общая оценка экзамена по МДК 01.01 складывается из двух оценок по каждому из вопросов билета.

Критерии выставления оценки за теоретический вопрос:

«отлично» - если обучающийся правильно, четко и в полном объеме изложил содержание теоретического вопроса, а также убедительно ответил на дополнительные вопросы;

«хорошо» - если обучающийся правильно, однако недостаточно полно изложил содержание теоретического вопроса, а также не точно ответил на дополнительные вопросы;

«удовлетворительно» - если обучающийся изложил только основные моменты из теоретического вопроса;

«неудовлетворительно» - ответ не соответствует изложенным выше критериям.

Критерии выставления оценки за практическое задание:

«отлично» - если обучающийся выполнил все этапы решения практического задания и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

«хорошо» - если обучающийся выполнил задание полностью или большую его часть (свыше 80 %), но при выполнении обнаружились некоторые неточности в применении, или работы выполнены полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи;

«удовлетворительно» - если обучающийся выполнил задание не в полном объеме, допустил более трех ошибок, но владеет основными навыками работы, требуемыми для решения поставленной задачи;

«неудовлетворительно» - если обучающимся допущены существенные ошибки, показавшие, что он не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками для решения поставленной задачи или задания не выполнены.

Критерии выставления общей оценки:

«отлично» - если обучающийся за выполнение практического задания оценен «отлично», а за теоретические вопросы - не ниже «хорошо»;

«хорошо» - если обучающийся за выполнение практического задания оценен «хорошо», а за теоретические вопросы - не ниже «удовлетворительно»;

«удовлетворительно» - если обучающийся за выполнением практического задания и теоретического вопроса оценен не ниже «удовлетворительно»;

«неудовлетворительно» - если обучающийся за выполнение практического задания и ответа на теоретический вопросы оценен ниже «удовлетворительно».

Приложение

Ответы к практическим задачам по темам.

Ответ к практической задаче по теме 1.10 «Учет труда и заработной платы»

1 вопрос: с 1 февраля 2017 г. по 31 января 2018 г.
2 вопрос: 592000 руб.
3 вопрос :1684 руб.
4 вопрос: 33680 руб.

Ответ к практической задаче по теме 1.13 «Учет финансовых результатов и использование

прибыли»

Таблица

Журнал хозяйственных операций

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Отражена выручка за проданные товары, в т.ч НДС	220000	62	90.1
Отражено списание себестоимости проданных товаров	90000	90.2	41
Отражено списание расходов на продажу проданных товаров	20000	90.2	44
Отражена сумма НДС, начисленная со стоимости реализованных товаров	36667	90.3	68.2
Отражена прибыль за декабрь	73333	90.9	99
Закрыт субсчет 90.1 «Выручка»	220000	90.1	90.9
Закрыт субсчет 90.2 «Себестоимость»	90000	90.9	90.2
Закрыт субсчет 90.3 «НДС»	36667	90.9	90.3

Ответ к практической задаче по теме 1.14 «Учет собственного капитала»

Д 75 К 80- 60000 руб. -сформирован уставный капитал
Д 51 К 75 30000 руб. -внесены денежные средства в уставный капитал
Д 08 К 75 30000 руб. внесены основные средства в уставный капитал

Ответ к практической задаче по теме 1.15 «Учет капитала, резервов и целевого финансирования»

Д 91 К 63 -100000 руб. начислен резерв по сомнительным долгам Д
63 К 62-100000 руб. списание суммы долга за счет резерва

Ответ к практической задаче по теме 1.16 «Учет кредитов и займов»

Д 51 К 66 300000 руб. - получен заем
Д 08 К 66 -24000 руб. -проценты за 4 месяца отнесены на стоимость здания
Д 91.2 К 66- 6000 руб. - начислены проценты за 1 месяц на убытки
Д 01 К 08 - 624000 руб. определена стоимость здания
Д 08 К 60 - 600000 руб. приобретено здание Д
66 К 51 - 300000 руб. возврат займа
Д 66 К 51 - 30000 руб. перечислены проценты

Ответы к задачам по контрольным работам:

Ответ к 1 задаче:

1. Сумма премиальных 9600 руб.
2. Средний заработок для оплаты отпуска 1392 руб.
3. Сумма отпуска 38990 руб.

Ответ к задаче 2

Д 75 К 80 140000 руб. увеличен уставный капитал
Д 84 К 82 25000 руб. создан резервный капитал
Д 99 К 84 100000 руб. начислена нераспределенная прибыль

Ответ к задаче 3

Счет 62.1 Расчеты с покупателями и заказчиками (тыс. руб)

Сальдо на нач.года		Обороты за год		Сальдо на конец года	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1200		10000+400	11000+400	200	

Таблица 10
Счет 62.2 Авансы полученные

Сальдо на нач.года		Обороты за год		Сальдо на конец года	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
500	400	200	300		

Бухгалтерские записи
Д 62.1 к 90.1- 10000 тыс. руб.
Д 51 К 62.1- 11000 тыс. руб.
Д 62.1 К 90.1 - 400 тыс. руб.
Д 51 К 62.2 -200 тыс. руб.
Д 62.2 К 62.1 =400 тыс. руб.

Ответ к задаче 4
Книга учета хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Задолженность ООО «Стела» за отгруженную продукцию	62.1	90.1	90000
2.	Списание задолженности ООО «Стела» по истечении срока исковой давности (3 года)	91.2	62.1	90000
3.	Отражена сумма списанной дебиторской задолженности на забалансовом счете	007		90000
4.	Отражено списание суммы непогашенной дебиторской задолженности с забалансового счета по истечение 5 лет		007	90000

Ответ к задаче 5

Журнал хозяйственных операций у ООО «Кассия»

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Приобретено востребование компанией ООО «Кассия»	58	76	210000
2.	Востребование оплачено цеденту ООО «Амелия»	76	51	210000
3	Получены деньги от должника ООО «Медтех»	51	76	250000
4.	Признан доход от погашения долга должником	76	91.1	250000
5.	Списана сумма погашенного востребования	91.2	58	210000
6.	Начислен НДС (250000-210000*20%/120%	91.2	68.2	6667
7.	Отражена прибыль от погашения востребования) 250000-6667-210000)	91.9	99.1	33333

УП.01 Учебная практика

1.1.Отчет по практике

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Введение (цель практики, методы, информационная база, структура отчета)
3. Основная часть (описание выполненных видов работ в соответствии с полученным индивидуальным заданием)
4. Заключение
5. Приложения

Критерии и шкала оценивания отчета по практике

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	отчет оформлен с учетом требований к оформлению, включает в себя 91-100 % выполненных работ, пояснения изложены полно, грамотно, сдан в установленный срок
«хорошо»	отчет выполнен в целом с учетом требований оформления, но с некритическими неточностями, включает в себя 75-90 % выполненных работ, сдан в установленный срок
«удовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, включает в себя 50-74 % выполненных работ, сдан позже установленного срока
«неудовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, не включает в себя описание выполненных работ или отчет не представлен

1.2. Дневник практики

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Данные о распределении на практику обучающегося
3. Индивидуальное задание на практику обучающегося
4. Рабочий график проведения практики обучающегося
5. Рабочие записи во время практики обучающегося
6. Результаты практики
7. Отзыв руководителя о пройденной практике обучающегося

Критерии и шкала оценивания дневника практики

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно; сдан в установленный срок; критические замечания руководителя отсутствуют
«хорошо»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно, но присутствуют незначительные логические и фактические ошибки; сдан в установленный срок; есть незначительные критические замечания руководителя
«удовлетворительно»	дневник заполнен с критическими неточностями, в том числе в оформлении, присутствуют ошибки; сдан позже установленного срока; есть критические замечания руководителя
«неудовлетворительно»	дневник выполнен с нарушением требований оформления, пояснения отсутствуют, есть критические замечания руководителя или дневник не представлен

1.3. Защита отчета по практике

1. Как заполняется справка об условной организации, ее организационно-правовой

собственности, специализации производства?

2. Назовите принципы формирования учетной политики условной организации

3. Определите особенности разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации

4. Отразите данные об остатках на счетах бухгалтерского учета

5. Обоснуйте проверку и обработку первичных бухгалтерских документов

6. Приведите примеры по исправлению ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающимся даны исчерпывающие ответы на поставленные вопросы
«хорошо»	обучающийся допускает неточности в ответах на поставленные вопросы
«удовлетворительно»	обучающийся не в полной мере раскрывает ответы на постановленные вопросы
«неудовлетворительно»	обучающийся не дает ответы на постановленные вопросы

Фонд оценочных средств ***МДК.01.02***

Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ

1.1.Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса *МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ.*

Фонд оценочных средств включают контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в форме периодического выборочного устного опроса/тестирования по пройденным разделам и контроля за выполнением заданий на практических занятиях.

1.2. Результаты освоения МДК, подлежащие проверке

Результаты обучения (умения, знания, компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Форма контроля и оценивания**
В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**		

- определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; -организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	- Определение вида, порядка, элементов налогообложения, базы для начисления страховых взносов, источников уплаты налогов, сборов, взносов во внебюджетные фонды, формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет, страховых взносов во внебюджетные фонды, заполнение платежных бухгалтерских документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды	- Периодический выборочный устный опрос - Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях - Диф. зачет

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	Определение вида, порядка, элементов налогообложения, базы для начисления страховых взносов, источников уплаты налогов, сборов, взносов во вне-бюджетные фонды, формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет, страховых взносов во внебюджетные фонды, заполнение платежных бухгалтерских документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды	- Периодический выборочный устный опрос - Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях - Диф. зачет

2.Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

2.1. Устный опрос

Опрос по теме 1.1 «Основы налогового регулирования»

1. Понятие и функции налогов. 2 Классификация налогов.
3. Основы построения Налогового кодекса РФ.
4. Формы налогового контроля.
5. Виды налоговых проверок.

Опрос по теме 1.2 «Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам»

1 Расчет налоговой базы по НДС.

2. Расчет налоговых вычетов и суммы НДС.
3. Начисление сумм налога по счетам 19/ндс и 68/ндс.
4. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
5. Расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68/налог на прибыль.
6. Расчет налоговой базы по НДФЛ.
7. Порядок применения льгот, налоговых вычетов по НДФЛ.
8. Расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68/НДФЛ.
9. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам. Расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога на счетах бухгалтерского учета

Опрос по теме 1.3 «Организация расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам»

1. Расчет налоговой базы по налогу на имущество организаций.
2. Расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68/налог на имущество.
3. Расчет налоговой базы по транспортному налогу.

4. Порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68/транспортный налог.

5. Расчет налоговой базы по земельному налогу.

6. Порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68/земельный налог.

7. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налогов и сборов в бюджет. Контроль прохождения платежных поручений.

Опрос по теме 1.4 «Специальные налоговые режимы»

1. Порядок ведения расчетов по упрощенной системе налогообложения.
2. Порядок ведения расчетов по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
3. Порядок ведения расчетов по единому сельскохозяйственному налогу.

Опрос по теме 2.1 «Расчет и начисление страховых взносов во внебюджетные фонды»

1. Сущность и структура взносов во внебюджетные фонды.
2. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.
3. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования
4. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования.
5. Направления использования средств внебюджетных фондов.
6. Формы отчетности по взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование.
7. Формы отчетности по взносам на обязательное социальное страхование.
8. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление взносов во внебюджетные фонды.

Критерии и шкала оценивания

Правильный, полный ответ - 5 баллов;
Правильный, не полный ответ - 4 балла;
Не точный, не полный ответ - 3 балла;
Не верный ответ/отсутствие ответа - 2 балла.

2.2 Тестовые задания

1. Налогоплательщиками налога на прибыль организации признаются:

а) российские организации, индивидуальные предприниматели, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в РФ через постоянные представительства;

б) российские организации, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в РФ через постоянные представительства;

в) российские организации, иностранные организации, осуществляющие в РФ через постоянные представительства и (или) получающие доходы от источников в РФ.

2. К доходам относятся:

а) доходы от реализации товаров (работ, услуг) и внереализационные доходы;

б) доходы от реализации товаров (работ, услуг) за минусом расходов;

в) доходы от реализации товаров (работ, услуг) и имущественных прав и внереализационные доходы.

3. Расходами в целях налогообложения прибыли признаются:

а) обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные налогоплательщиком;

б) обоснованные и подтвержденные первичными бухгалтерскими документами затраты налогоплательщика;

в) обоснованные и документально подтвержденные затраты (убытки), осуществленные (понесенные) налогоплательщиком.

4. Счет-фактура подписывается:

а) руководителем и главным бухгалтером организации;

б) руководителем, главным бухгалтером организации либо иными лицами, уполномоченными на то приказом по организации или доверенностью от имени организации;

в) руководителем или иным уполномоченным лицом организации.

5. Налог на добавленную стоимость уплачивается организацией или индивидуальным предпринимателем:

а) ежемесячно;

б) ежеквартально;

в) ежемесячно или ежеквартально в зависимости от суммы выручки

6. Налоговыми резидентами РФ являются физические лица:

а) находящиеся на территории РФ и получающие доход не менее 183 дней в течение календарного года;

б) фактически находящиеся на территории РФ не менее 183 дней в течение 12 месяцев подряд;

в) получающие доход из источников в РФ в общей сложности не менее 183 дней в календарном году.

7. При реализации товаров (работ, услуг) налогоплательщик обязан выставить покупателю счет-фактуру:

а) не позднее 10 дней со дня отгрузки товара (выполнения работ, оказания услуг);

б) не позднее 5 дней со дня отгрузки товара (выполнения работ, оказания услуг);

в) не позднее 3 дней со дня отгрузки товара (выполнения работ, оказания услуг).

8. Сумма налога на добавленную стоимость, которая не была зачтена налогоплательщику, подлежит возврату по его заявлению:

а) в течение налогового периода;

б) по истечении налогового периода;

в) по истечении трех календарных месяцев.

9. В совокупный годовой доход не включаются:

а) вознаграждения донорам за сданную кровь;

б) суммы отчислений, производимых в негосударственные пенсионные фонды;

в) возмещение оплаты за обучение детей в учебных заведениях.

10. Уменьшение расходов на содержание студента очной формы обучения в возрасте до 24 лет и имеющего свою семью:

а) не осуществляется, если он проживает отдельно от родителей;

б) осуществляется у одного из его родителей;

в) осуществляется у каждого из его родителей, если жена является тоже студенткой.

Ответы:

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ	в	в	а, в	б	б	б	б	в	абв	в

Вариант 1

1. Законодательство РФ о налогах и сборах состоит из:

а) НК РФ;

б) НК РФ и федеральных законов;

в) НК РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов муниципальных образований о налогах и сборах, принятых в соответствии с НК РФ;

г) НК РФ и ПБУ.

Правильный ответ: в

2. Установите соответствие налоговых ставок согласно налогам РФ

1) НДФЛ

2) Налог на прибыль организаций

3) Налог на имущество организаций

а) 2,2%

б) 13%

в) 20%

Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а,

3. Налоговой базой по земельному налогу является:

а) площадь земельных участков;

б) рыночная стоимость земельных участков;

в) кадастровая стоимость земельных участков

г) цена по договору купли-продажи.

Правильный ответ: в

Вариант 2

1. Налог, который оплачивает конечный покупатель - это _____ налог

Правильный ответ: косвенный

2. Налоговая ставка 0% действует при реализации товаров на_____

Правильный ответ: экспорт

3. Российские организации уплачивают налог на прибыль по ставке _____ %

Правильный ответ: 20%.

4. Сколько частей имеет налоговый кодекс РФ?

Правильный ответ: 2 (две)

5. По какой ставке исчисляется НДС по продовольственным товарам первой необходимости?

Правильный ответ: 10%

6. Срок давности по налоговым правонарушениям составляет _____

Правильный ответ: 3 (три) года

7. Какой счет предназначен для обобщения информации о расчетах с бюджетами по налогам и сборам, уплачиваемым организацией и налогам с работниками этой организации?

Правильный ответ: 68 «Расчеты по налогам и сборам» (68)

Вариант 3

1. **К специальным налоговым режимам не относится:**

а) Система налогообложения, опирающаяся на патенты

б) Система налогообложения для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции

в) Единый социальный налог

Правильный ответ: в

2. **Какие организации не являются плательщиками налога на прибыль?**

а) коммерческие банки различных видов; страховые компании, получившие лицензию на об-

служивание страховой деятельности; профессиональные работники рынка ценных бумаг
б) некоммерческие и благотворительные организации и фонды
в) платящие единый налог на вмененный доход; применяющие упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности; уплачивающие налог на игорный бизнес; платящие единый сельскохозяйственный налог

Правильный ответ: в

3. **Установите соответствие:**

1) Федеральный налог
2) Местный налог
3) Региональный налог

а) Земельный налог
б) Транспортный налог
в) Налог на добычу полезных ископаемых

Правильный ответ: 1-в, 2-а, 3-б

Вариант 4

1. **Какие применяются процентные ставки при УСН?**

Правильный ответ: 6%, 15%

2. **Выручка от реализации товаров составила 177000,00 руб. (в т.ч. НДС 20%). Стоимость приобретенных товаров у поставщика составила 118 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20%). Сумма НДС к уплате в бюджет составит _____**

*Правильный ответ: 9833руб. (177000-118000)*20/120*

3. **Налоговым периодом по акцизам признается:**

Правильный ответ: календарный месяц

4. **Сумма налога ил сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок - это _____**

Правильный ответ: недоимка

5. **Какова ставка налогообложения ЕНВД?**

Правильный ответ:15%

6. **Сотруднику Иванову И.Д. в январе 2023 г. начислена заработная плата в сумме 35 000 руб. Иванов И.Д. имеет сына в возрасте 10 лет. Сумма НДФЛ удержанная из зарплаты составит ___**

*Правильный ответ: 4394руб. (35000-1200)*13%*

7. **С 1 января 2023 года ПФР и ФСС объединили в _____ России**

Правильный ответ: Социальный фонд

Вариант 5

1. **Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:**

а) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции
б) линейным, нелинейным
в) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования

Правильный ответ: б

2. **Какие из перечисленных видов дохода не подлежат налогообложению НДФЛ?**

а) материальная выгода по процентам по заемным средствам
б) пособия по безработице
в) премия по итогам деятельности
г) доплата за ученую степень
д) бесплатное представление жилых помещений, осуществляемое в соответствии с действующим Законодательством
е) алименты
ж) дополнительные выплаты за работу в ночное время
з) доходы индивидуального предпринимателя, переведенного на уплату единого налога на вмененный доход

Правильный ответ: б, д, е, з

3. **Установите соответствие для следующих понятий**

1) Государственная пошлина
2) Налог

3) Сбор
а) сбор, взимаемый с юридических и физических лиц при их обращении в уполномоченные органы за совершение в отношении этих юридических лиц значимых действий
б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц
в) обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц

Правильный ответ: 1-а, 2-в, 3-б

Вариант 6

1. **Максимальный размер выручки для использования упрощенной системы налогообложения за год составляет ___ млн. рублей**
   Правильный ответ: 188,55 млн рублей
2. **Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций является:**
   Правильный ответ: основные средства
3. **Налогоплательщик, имеющий одного ребенка, имеет стандартный вычет в сумме _____ рублей**
   Правильный ответ: 1400руб.
4. **Транспортный налог по уровню установления относится к_____ налогам**
   Правильный ответ: региональным
5. **Какой из налогов полностью попадает в федеральный бюджет?**
   Правильный ответ: НДС
6. **Сотруднику Иванову И.Д. в январе 2023г. начислена заработная плата в сумме 37 000 руб. Иванов И.Д. имеет сына в возрасте 19 лет. Сумма НДФЛ удержанная из зарплаты составит**
   *Правильный ответ: 4810руб. (37000*13%)*
7. **Проводится ли взыскание налога с депозитного счета налогоплательщика (да / нет)**
   Правильный ответ: нет

Вариант 7

1. **Чем различаются понятия «налог» и «сбор»**

а) не отличаются
б) отличаются порядком введения в действие
в) сбор устанавливается за совершение органами власти в отношении плательщика юридически значимых действий

Правильный ответ: в

2. **При уплате налога с нарушением срока**

а) налогоплательщик штрафуется
б) налогоплательщик платит пени
в) налогоплательщик платит штраф и пени

Правильный ответ: б

3. **Установите соответствие ставок для УСН**

1) для обычных ставок
2) для повышенных ставок
а) 8% - «доходы»
б) 6% - «доходы»
в) 20% - «доходы минус расходы»
г) 15% - «доходы минус расходы»

Правильный ответ: 1 - б, г; 2 - а, в

Вариант 8

1. **В какой срок банк обязан исполнить поручение о перечислении налога**

а) в 10-дневный срок
б) в течение одного операционного дня
в) в трехдневный срок

Правильный ответ: б

2. **Заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога или другие данные, связанные с исчислением и уплатой налога - это**
   Правильный ответ: налоговая декларация

3. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения?

Правильный ответ: 16 лет

4. Метод определения доходов кассовым методом может применять имеющая выручку за квартал без НДС _____ рублей

Правильный ответ: 1 млн. руб. (1 000 000 руб.)

5. Налоговые резиденты - граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, прожившие на территории РФ не менее _____ календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев

Правильный ответ: 183 дней

6. Каков срок исковой давности по налоговым правонарушениям?

Правильный ответ: 3 года

7. Каким налогом является НДС?

Правильный ответ: федеральным

Вариант 9

1. Какие из перечисленных предприятий освобождены от обязанностей плательщиков НДС

а) предприятия, реализующие продукцию на экспорт
б) предприятия, перешедшие на упрощенную систему налогообложения
в) предприятия, производящие подакцизную продукцию
г) предприятия, переведенные на уплату ЕНВД

Правильный ответ: б, г

2. Какие ставки НДС действуют в настоящее время

а) 28 и 18%
б) 15 и 5%
в) 20,10 и 0%
г) 18,10 и 0%

Правильный ответ: в

3. Установите соответствие между страховыми взносами и процентами, уплачиваемыми в бюджет

1) на обязательное пенсионное страхование
2) на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
3) на обязательное медицинское страхование
4) в пределах установленной единой предельной величины базы для исчисления страховых взносов

а) 30%
б) 22%
в) 2,9%
г) 5,1%

Правильный ответ: 1-б,2-в, 3-г, 4 -а

Вариант 10

1. Налоговая база по страховым взносам для индивидуальных предпринимателей определяется за ___

Правильный ответ: год

2. На обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством страховой взнос составляет ___процента

Правильный ответ: 2,9

3. В какой срок со дня отгрузки товара продавец обязан выставить счет фактуру

Правильный ответ: 5 дней

4. Сколько длится налоговый период по НДС?

Правильный ответ: квартал

5. Налоговая система РФ состоит из ____ уровней

Правильный ответ: 3 (трех)

6. Признак налогов _____ характер

Правильный ответ: денежный

7. На обязательное медицинское страхование страховой взнос составляет__процента

Правильный ответ: 5,1

Вариант 11

1. При реализации каких из перечисленных товаров применяется нулевая налоговая ставка

а) масло растительное
б) товары для детей
в) лекарственные средства
г) изделия медицинского назначения
д) товары, реализуемые на экспорт
е) товары, ввозимые на таможенную территорию РФ

Правильный ответ: д

2. Не определяется нарастающим итогом налоговая база для:

а) НДФЛ
б) Налога на прибыль организаций
в) Страховых взносов во внебюджетные фонды
г) НДС

Правильный ответ: г

3. Соотнесите вид реализуемого товара и ставку налога на добавленную стоимость:

1) детские подгузники
2) железобетонные плиты
3) оборудование для космического корабля

а) 0%
б) 10%
в) 20%

Правильный ответ: 1- б; 2- в; 3- а;

Вариант 12

1. Налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену - это _____ налоги

Правильный ответ: косвенные

2. Выручка от реализации товаров составила 212 400,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %). Стоимость приобретенных товаров у поставщика составила 141 600,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %). Сумма НДС к уплате в бюджет составит

*Правильный ответ: 11800 (2124000-141600)*20/120*

3. Имеет ли право налогоплательщик, продавший квартиру, которая была у него в собственности 4 года, право на имущественный налоговый вычет в размере полученных от реализации средств (да / нет)

Правильный ответ: да

4. Имеется ли право налогоплательщик, лечившийся в Англии, на социальный налоговый вычет (да / нет)

Правильный ответ: нет

5. Какова ставка НДФЛ налогоплательщика - нерезидента, получившего доход на территории РФ

Правильный ответ: 30%

6. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2023 г. начислена заработная плата в сумме 42 000 руб. и сумма пособия по временной нетрудоспособности - 3 000 руб. Сумма страховых взносов, начисленных в январе составит _____ руб.

*Правильный ответ: 13 500руб. (42000+3000)*30%*

7. На обязательное пенсионное страхование страховой взнос составляет__ процента

Правильный ответ: 22

Вариант 13

1. Соотнесите факт хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов:

1) Начислен земельный налог
2) Удержан НДФЛ из заработной платы работников
3) Произведен зачет НДС из бюджета

а) Дт 68 Кт 19
б) Дт 20 Кт 68
в) Дт 70 Кт 68

Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а

2. Операция «Государственная пошлина перечислена в бюджет» отражается в учете проводкой:

а) Д 68-К 51;
б) Д 51-К68;
в) Д 68-К 57;
д) Д 68-К 91.

Правильный ответ: а

3. Операция «Удержан НДФЛ из дохода сотрудника» отражается в учете проводкой:

а) Д 68-К 70;
б) Д 20-К68;
в) Д 70-К 68;
г) Д 68-К 51.

Правильный ответ: в

Вариант 14.

1. Удержан НДФЛ из заработной платы работников - Дт Кт 68

Правильный ответ:70

2. Принят НДС к вычету - Дт 68 Кт

Правильный ответ: 19

3. Операция «Начислен налог на прибыль организаций» отражается в учете проводкой Дт _ Кт 68

Правильный ответ: 99

4. Удержан НДФЛ из дивидендов - Дт Кт 68

Правильный ответ: 75

5. Начислен транспортный налог - Дт Кт 68

Правильный ответ: 26 или 44

6. Удержан налог на прибыль налоговым агентом - Дт_ Кт 68

Правильный ответ: 76 или 60

7. Исчислен таможенный НДС - Дт Кт 68

Правильный ответ:19

Вариант 15

1. Что является моментом определения налоговой базы по НДС

а) день отгрузки (передачи) товара, работ, услуг
б) день оплаты отгруженных товаров (выполненных работ, услуг)
в) зависит от учетной политики предприятия
г наиболее ранняя из двух дат: день поступления предоплаты или день отгрузки товара со склада

Правильный ответ: г

2. Имеют ли право субъекты Федерации изменять размеры налоговых вычетов:

а) имеют
б) имеют в пределах, установленных НК РФ
в) имеют только по социальным и имущественным налоговым вычетам в пределах, установленных НК РФ

Правильный ответ: в

3. Установите соответствие, какие налоги уплачивает физическое лицо, а какое юридическое лицо:

1) физическое лицо
2) юридическое лицо

а) налог на прибыль
б) акцизы
в) налог на доходы физических лиц
г) налог на имущество физических лиц

Правильный ответ: 1- в, г; *2-а,б*

Вариант 16

1. За исчисление и уплату НДФЛ несет ответственность:

Правильный ответ: работодатель

2. Банковский платежный документ, которым оформляется перечисление налогов в Федеральный и местный бюджет

Правильный ответ: платежным поручением (платежное поручение)

3. Социальные налоговые вычеты предоставляются при подаче_____

Правильный ответ: декларации

4. Кто составляет декларацию по НДС?

Правильный ответ: налогоплательщик

5. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

Правильный ответ: уточненный расчет

6. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит _____ налоговой проверке

Правильный ответ: камеральной

7. Налоговый учет по НДФЛ ведется в _____

Правильный ответ: налоговой карточке

Вариант 17

1. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего основного производства» отражается в учете проводкой:

а) Д 69-К 91;
б) Д 23-К 69;
в) Д 69-К 20;
г) Д 20-К 69.

Правильный ответ: г

2. Учитываемые доходы работника, начисленные ему со стороны работодателя составляют 123000 рублей. Соотнесите начисленные страховые взносы, социальным направлениям:

1) на обязательное пенсионное страхование
2) на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
3) на обязательное медицинское страхование

а) 6 273 руб.
б) 27 060 руб.
в) 3 567 руб.

Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а,

3. Уплата страховых взносов осуществляется...

а) отдельными платежными поручениями в каждый из фондов
б) отдельными платежными поручениями по каждому работнику без распределения по фондам
в) отдельными платежными поручениями по каждому работнику в каждый фонд
г) единым платежным поручением

Правильный ответ: а

вариант 18

1. Страховые взносы в соответствии с Налоговым кодексом РФ является_____ налогом

Правильный ответ: федеральным

2. Операция «Перечислены страховые взносы по ОМС» отражается в учете проводкой - Дт 69-Кт _

Правильный ответ: 51

3. В пределах установленной единой предельной величины базы для исчисления страховых взносов составляет __ процентов

Правильный ответ: 30

4. Начислены пенсионные взносы - Дт Кт 69субсч «ОПС»

Правильный ответ:20

5. Начислены взносы на случай временной нетрудоспособности и материнства - Дт_Кт 69

Правильный ответ:20

6. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего общепроизводственного назначения» отражается в учете проводкой - Дт__ Кт 69

Правильный ответ:25

7. Начислена госпошлина - Дт_ Кт 68

Правильный ответ: 08 или 26

Вариант 19

1. Страховые взносы уплачиваются...

а) всеми работодателями
б) всеми индивидуальными предпринимателями
в) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на ЕНВД и УСНО
г) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на ЕНВД
д) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на УСНО
Правильный ответ: в

2. Начисление страховых взносов осуществляется...

а) по установленным социальным направлениям
б) персонифицированно
в) персонифицированно по установленным социальным направлениям
г) по общей ставке

Правильный ответ: в

3. Штраф за грубое нарушение правил учета объектов налогообложения в течение одного налогового периода составляет...

а) 10 тыс. руб.
б) 2 тыс. руб.
в) 5 тыс. руб.
г) 5% от налоговой базы
д) 5% от суммы налога
Правильный ответ: в

вариант 20

1. Письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах - это

Правильный ответ: налоговая декларация

2. Облагаемая база по страховым взносам включает в себя_____

Правильный ответ: заработную плату

3. Налоговые органы _____ устанавливать обязательные формы документов налогового учета.

Правильный ответ: не вправе

4. Декларация по налогу на добавленную стоимость подается только в_____форме.

Правильный ответ: электронной

5. Поданная налогоплательщиком декларация подлежит _____ налоговой проверке

Правильный ответ: камеральной

6. Подтверждением данных налогового учета являются _____ учетные документы

Правильный ответ: первичные

7. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2023 г. начислена заработная плата в сумме 30 000 руб. и сумма компенсации за использование личного транспорта - 2 500 руб. Сумма страховых взносов, начисленных в январе, составит

Правильный ответ: 9 750руб.(30000+2500)х30%

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

- процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля - оценка «неудовлетворительно»);
- процент правильных ответов 40 - 59 (по 5 бальной системе контроля - оценка «удовлетворительно»);
- процент правильных ответов 60 - 79 (по 5 бальной системе контроля - оценка «хорошо»);

- процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля - оценка отлично»).

2.3. Оценка выполненных практических и/или лабораторных работ *(при наличии)*, контроль самостоятельной работы

Практические задания

Задание 1. Компания «Тори» работает на рынке оптовых поставок продовольственных товаров. Реализация происходит как по ставке 20 %, та и по ставке 10%.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) по итогам 1 квартала 2021 года составила:

- по товарам, облагаемым по ставке 20 % - 22 500 000 рублей;
- по товарам, облагаемым по ставке 10 % - 17300000 рублей.

Так как компания работает на рынке оптовых поставок, покупная стоимость товаров без НДС) составила:

- по товарам, облагаемым по ставке 20 % - 18 200 000 рублей;
- по товарам, облагаемым по ставке 10 % - 14 700 000 рублей.

В 1 квартале 2021 для АО «Тори» были оказаны услуги сторонних организаций на сумму (включая НДС) - 6 000 000 рублей. Счета - фактуры получены. Услуги связаны с основным видом деятельности и отнесены на расходы по налогу на прибыль текущего квартала.

Определите налоговые обязательства по НДС по итогу 1 квартала 2021 года.

Задание 2. Сидоров М.Д. в текущем году перечислил взносы по договору негосударственного пенсионного обеспечения за себя в сумме 38 000 руб. В этом же году он заплатил 17 800 руб. за лечение отца в медицинском учреждении России и 45 000 руб. за обучение 20-летней дочери по очной форме обучения. Ежемесячная заработная плата Сидорова М.Д. 20 000 руб.

Необходимо определить:

1) сумму НДФЛ за текущий год, которую у работника удержат по месту работы;
2) сумму НДФЛ, исчисленную за год по форме 3-НДФЛ с учетом социальных вычетов (при заполнении формы 3-НДФЛ); 3) сумму НДФЛ, подлежащую возврату работнику из бюджета с учетом социальных вычетов.

Задание 3. В регионе ввели расчет налога на имущество физических лиц с 1 января 2021 г. исходя из кадастровой стоимости. У Рябинина С.Р. находится в собственности квартира площадью 54 кв. м. Кадастровая стоимость жилья составила на 1 января текущего года 3 700 000 руб.

Инвентаризационная стоимость квартиры равна 500 000 руб. Ставка налога исходя из кадастровой стоимости - 0,1%, исходя из инвентаризационной стоимости - 0,2%.

Рассчитать сумму налога, которую Рябинин С.Р. должен заплатить за текущий год до 1 декабря года следующего за истекшим налоговым периодом.

Задание 4.

Исходя из следующих данных за первый квартал, рассчитайте сумму налога на прибыль, составьте все бухгалтерские записи и заполните платежное поручение на уплату налога на

прибыль за первый квартал, если:

Оптовый товарооборот - 177 000 руб., в т. ч. налог на добавленную стоимость - 18 %.

Закупочная стоимость промышленного товара - 100 000 руб.

Прибыль прошлого года, выявленная в отчетном периоде, - 20 000 руб.

Получены проценты по вкладу в банк на депозитном счете - 100 000 руб.

Начислена пеня поставщику - 3000 руб.

Приобретены материалы на сумму 12 000 руб., в т. ч. налог на добавленную стоимость - 20 %.

Аванс под поставку товара, поступившего на расчетный счет, составил 160 000 руб. в т.ч. налог на добавленную стоимость - 20 %.

Налог на имущество - 2000 руб.

Причитается пеня к получению - 4000 руб.

3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине *Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ* предусмотрена промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета.*

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие, функции и классификация налогов
2. Основы построения Налогового кодекса РФ
3. Организация налогового контроля
4. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам 19/ НДС и 68/ НДС.
5. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68
6. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок применения налоговых вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68
7. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам. Расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога на счетах бухгалтерского учета
8. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68
9. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68.
10. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68
11. Порядок ведения расчетов по упрощенной системе налогообложения.
12. Порядок ведения расчетов по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

13. Порядок ведения расчетов по единому сельскохозяйственному налогу.
14. Сущность и структура взносов во внебюджетные фонды.
15. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.
16. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования.
17. Порядок расчета, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования.
18. Формы отчетности по взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование.
19. Формы отчетности по взносам на обязательное социальное страхование.
20. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов и сборов, взносов во внебюджетные фонды.
21. Контроль прохождения платежных поручений.

Задачи

1. Выписан счет-фактура от 29.01.2014 г. № 34 на оплату под заказ на отгрузку мебели ООО «Лира» по оптовым ценам: Таблица 1 - Ведомость заказа готовой продукции

№	Наименование	Ед. из.	количество	Цена за ед. без НДС, руб.	Сумма, руб.
1	Стенка СК-15	шт.	6	25500	153000
2	Тумба Т-15	шт.	20	1500	30000
3	Стулья СТ-15	шт.	25	2000	50000
4	Итого				233 000
	НДС				
	Всего				

На расчетный счет 31.01.2014 г. зачислены денежные средства от ООО «Лира» за поставку мебели по счету от 29.01.2014 г. № 34. Рассчитать НДС. Заполнить лист книги продаж.

№	Наименование	Ед. из.	количество	Цена за ед. без НДС, руб.	Сумма, руб.
1	Стенка СК-15	шт.	6	25500	153000
2	Тумба Т-15	шт.	20	1500	30000
3	Стулья СТ-15	шт.	25	2000	50000
4	Итого				233 000
	НДС				
	Всего				

2. Выписан счет-фактура от 29.01.2014 г. № 34 на оплату под заказ на отгрузку мебели ООО «Лира» по оптовым ценам:

На расчетный счет 31.01.2014 г. зачислены денежные средства от ООО «Лира» за поставку мебели по счету от 29.01.2014 г. № 34. Рассчитать НДС. Заполнить счет-фактуру.

3. Поступили материальные ценности по железной дороге 09 января 2014 г., накладная № 65 от 04 января 2014 г. от ООО «Завод ДСП»:

- плита ДСП 1,0 * 1,2 в количестве 1000 штук по цене 660 руб. на сумму 660000руб., дополнительно НДС;
- шпон дубовый в количестве 140 метров по цене 501 руб. на сумму 70140 руб., дополнительно НДС.

Всего к оплате _____ ?

Согласно счету-фактуре № 87 от 09.01.2014 г. сумма железнодорожного тарифа составила 25000 руб. НДС - ? Счет акцептован.

Произвести расчеты. Заполнить лист книги покупок.

4. Определить финансовый результат от основной и вспомогательной деятельности, рассчитать налог на прибыль.

Исходные данные:

Реализация продукции оптом: ООО «Дон» (ИНН 6338000017) в феврале 2014 года совершены следующие хозяйственные операции по отгрузке и реализации продукции:

№	Содержание операций по основной деятельности	Сумма, руб.
1	Отгружен заводу «Коминтерн» кирпич силикатный предъявлен счет-фактура № 12 от 15.02. г.: а) по договорной цене б) в т.ч. НДС на отгруженную продукцию - 20%	177000 27000
2	Отгружен заводу «Металлист» кирпич предъявлен счет-фактура № 13 от 22.02. г. а) по договорной ценеб) в т.ч. НДС - 20%	141600 21600
3	Предъявлен счет - фактура № 3 от 15.02. г. заводу «Коминтерн» а) за услуги автотранспорта б) в т.ч. НДС - 20%	12980 1980
4	Предъявлен счет - фактура № 4 от 22.02. г. заводу «Металлист» а) за услуги автотранспорта б) в т.ч. НДС - 20%	11800 1800
5	Списывается отгруженная продукция (кирпич 80 тыс. шт.) по плановой стоимости	115000

5. Директор ООО «АВИС» не имеет права на стандартный налоговый вычет в размере 3000 или 500 руб.

Директор имеет двоих детей в возрасте 4 и 8 лет. Месячный оклад директора - 120000 руб.

Определить общую сумму налоговых вычетов, на которые имеет право директор ООО «АВИС».

Рассчитать сумму НДФЛ и окончательную сумму к выплате заработной платы.

6. В ЗАО «Дружба» для целей налогообложения применяется метод начисления. В 20.. г. были зарегистрированы следующие хозяйственные операции.

1. Объем производства продукции - 5346 тыс. руб., на расчетный счет поступило за

реализацию продукции 4840 тыс. руб.

2. Выручка по товарообменным операциям составила 300 тыс. руб.
3. Себестоимость отгруженной продукции 3850 тыс. руб., из них

- Сверхнормативные расходы на рекламу - 30 тыс. руб.
- Расходы на текущий ремонт основных средств - 45 тыс. руб.
- Расходы на капитальный ремонт помещений - 55 тыс. руб.
- Расходы на подписку периодической печати на следующий налоговый период- 15 тыс. руб.

4. Начислен транспортный налог - 19 тыс. руб.
5. Начислен налог на имущество - 28 тыс. руб., оплачено - 20 тыс. руб.
6. Начислены и уплачены штрафные санкции за нарушение срока поставки продукции покупателю - 12 тыс. руб.
7. Перечислены авансы в счет будущих поставок сырья - 150 тыс. руб. (в том числе НДС 18%).
8. Образовавшаяся кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности - 21 тыс. руб.
9. Образовавшаяся дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности - 38 тыс. руб.
10. Реализовано амортизируемое имущество на сумму 96 тыс. руб., первоначальная стоимость - 140 тыс. руб., сумма начисленной амортизации - 44 тыс. руб.
11. Организация сформировала резерв по сомнительным долгам исходя из следующих данных:

- 330 тыс. руб. - сроком 100 дней
- 550 тыс. руб. - сроком 90 дней
- 420 тыс. руб. - сроком 80 дней

Задание: рассчитайте налог на прибыль.

7. Организация оказывает консультационные услуги в области маркетинга. В результате деятельности: получено от клиентов - 558 700 руб.; расходы на заработную плату составили 97 300 руб.; перечислены пенсионные взносы - 13 622 руб.; командировочные расходы - 3 240 руб.; оплачены материалы стоимостью 230 750 руб.; оплачен НДС по материалам в сумме 46 150 руб.; уплачен единый налог за два предшествующих квартала в сумме 20 467 руб.; оплачены проценты за кредит в сумме 4 790 руб. Ставка налога - 15%. Необходимо рассчитать сумму единого налога, подлежащего внесению в бюджет по итогам III квартала.

Таблица 1 - Данные для расчёта НДС за третий квартал

Показатель	Сумма, руб.
1. Выручка от реализации на территории РФ (без НДС):	
- сёмги	3100000
- наваги	2300000
2. Выручка от реализации за пределы территории РФ замороженного мяса крабов (без НДС)	5000000
3. Получен аванс на поставку замороженной наваги на территории РФ (с НДС). Договор выполнен, навага поставлена	900000

4. Затраты на выполнение строительно-монтажных работ для собственных нужд (без НДС). Построен и введен в эксплуатацию склад. Строительство велось хозяйственным способом	1500000
5. Приобретены и оприходованы на склад материалы на сумму	1298000
В том числе НДС	198000
6.Приобретено и введено в эксплуатацию холодильное оборудование на сумму	826000
В том числе НДС	126000

8. Произведите расчёт суммы налога на добавленную стоимость. Организация занимается добычей, переработкой и реализацией морепродуктов на территории РФ, таблице 1. Определить сумму НДС, подлежащую уплате за налоговый период, и указать сроки ее уплаты.

9. Произведите расчёт суммы акцизов. Организация занимается производством и реализацией алкогольной продукции в РФ. Этиловый спирт, необходимый для производства алкогольной продукции, организация закупает у производителя. Авансовые платежи акциза организация не уплачивает, так как имеет банковскую гарантию по приобретённому этиловому спирту, табл. 1. Определить сумму акциза, подлежащую уплате за налоговый период, и указать срок её уплаты.

Таблица 1 - Данные для расчёта акциза за март

Показатель	Величина
1. Реализовано алкогольной продукции в бутылках, шт.	20000
2. Ёмкость одной реализованной бутылки, л.	0,5
3. Объёмная доля этилового спирта, содержащегося в реализованной алкогольной продукции, %	40

10. Работница организации Ковалева А. Н., до февраля 2020 года не состоящая в зарегистрированном браке (вдова), содержит 12-летнего ребенка. Ежемесячный доход сотрудницы за период с января по май 2020 года составлял 20000 рублей. 17 февраля 2020 года был зарегистрирован повторный брак сотрудницы. Требуется рассчитать сумму налога на доходы физлица за указанный период.

11. Семенов С.В. продал дом с прилегающим земельным участком и гараж. Доход, полученный в результате продажи дома, составил 2400000 рублей. Продажа гаража принесла 170000 руб. Сделки по продаже недвижимости правильно оформлены, период владения подтвержден документально, однако отсутствуют документы, подтверждающие фактические расходы на приобретение продаваемых объектов.
Требуется рассчитать размер вычетов, базу налогообложения и сумму НДФЛ, если:
- объекты недвижимости находились в собственности Семенова С.В. более 5 лет;
- указанным имуществом Семенов С.В. владел 2 года.

12. Индивидуальный предприниматель произвел выплаты за I квартал в пользу физических лиц.
Январь - 562000 руб.
Февраль - 461000 руб.
Март - 519000 руб.
Апрель - 601000 руб.

Рассчитать суммы социальных страховых взносов за период.

13. ЗАО «Крокус» организовано 15 марта текущего налогового периода. На 1-ое число следующего месяца стоимость амортизируемого имущества составила 580000 руб. По данному имуществу ежемесячно для целей бухгалтерского учета начисляется амортизация в сумме 32000 руб. Движение имущества в течение налогового периода характеризуется следующими хозяйственными операциями:

- 10 июня приобретено оборудование первоначальной стоимостью 910000 руб. со сроком полезного использования 12 лет (25 июня оборудование введено в эксплуатацию);
- 15 июля передано в аренду транспортное средство остаточной стоимостью 100000 руб., норма амортизации 1,2 %;
- 15 августа реализовано оборудование по остаточной стоимости 58 000 руб.

Задание: рассчитайте сумму налога на имущество организаций, подлежащую уплате в бюджет за налоговый период, исходя из ставки, установленной в Ростовской области

14. Сумма иска физического лица - 500 000 руб., размер удовлетворенных арбитражным судом исковых требований - 50 000 руб. Заявитель освобожден от уплаты пошлины. Определите размер пошлины.

Таблица 1 - Транспортные средства предприятия ООО «Надежда»

Марка	Мощность двигателя, л.с.	Количество, шт.
КамАЗ 5320	210	2
ЗИЛ 133	210	4
КРАЗ 255	240	1
ГАЗ 6611	120	4
МАЗ 5335	180	2

15. Задание 10.1. В IV квартале 2019 г. налогоплательщиком самостоятельно выявлена сумма заниженной прибыли за 2018 г. в размере 336 тыс. руб. Организацией налог на прибыль с выявленной суммы за 2018 г. не был уплачен, т.к. исправительные проводки в III квартале 2019 г. не перекрыли убытки 9 месяцев 2018 г.

Задание: Какие ошибки допущены налогоплательщиком? Какие наказания будут применены к налогоплательщику?

16. При проверке установлено, что организация за 2019 г. не до начислила налоги: НДС за I квартал 2019 г. - 108300 руб., налог на прибыль - 197400 руб., транспортный налог - 22450 руб. По результатам проверки до начисленные суммы налогов уплачены 15 мая 2020 г. Ставка рефинансирования ЦБ РФ с 14.09.2019 г. по 15.05.2020 г. - 6,25%. Исчислите сумму пени и штрафных санкций за налоговое правонарушение, которую обязана уплатить организация.

6. Экзамен по модулю
Вариант экзаменационного билета

3. Актив и пассив баланса предприятия

4. Используя План счетов, проставить корреспонденцию счетов, используя порядок составления бухгалтерских проводок.

Порядок составления бухгалтерских проводок:

9) определяем счета хозяйственной операции;

10) определяем принадлежность счетов к активу или пассиву;

11) определяем уменьшение или увеличение хозяйственных средств;

12) применяем правила записи операций на счетах.

№ пп	Факт хозяйственной жизни	Дт	Кт	Сумма (руб)
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Поступили в кассу наличные денежные средства от покупателей			60000
2	Выдано из кассы под отчет на приобретение канцтоваров			20000
3	Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма			5000
4	Сданы наличные денежные средства из кассы на расчетный счет организации в банк			40000
5	Поступили на расчетный счет средства от покупателей			300000
6	Перечислено с расчетного счета поставщикам			250000
7	Поступили материалы от поставщиков			250000
8	Оприходованы канцелярские товары по авансовому отчету подотчетного лица			15000
9	Получен краткосрочный кредит банка на расчетный счет			500000
10	Начислены проценты за пользование кредитом банка			10000

Критерии и шкала оценивания экзамена по модулю.

Общая оценка экзамена по модулю складывается из двух оценок по каждому из вопросов билета.

Критерии выставления оценки за теоретический вопрос:

«отлично» - если обучающийся правильно, четко и в полном объеме изложил содержание теоретического вопроса, а также убедительно ответил на дополнительные вопросы;

«хорошо» - если обучающийся правильно, однако недостаточно полно изложил содержание теоретического вопроса, а также не точно ответил на дополнительные вопросы;

«удовлетворительно» - если обучающийся изложил только основные моменты из теоретического вопроса;

«неудовлетворительно» - ответ не соответствует изложенным выше критериям.

Критерии выставления оценки за практическое задание:

«отлично» - если обучающийся выполнил все этапы решения практического задания и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

«хорошо» - если обучающийся выполнил задание полностью или большую его часть (свыше 80 %), но при выполнении обнаружились некоторые неточности в применении, или работы выполнены полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи;

«удовлетворительно» - если обучающийся выполнил задание не в полном объеме, допустил более трех ошибок, но владеет основными навыками работы, требуемыми для решения поставленной задачи;

«неудовлетворительно» - если обучающимся допущены существенные ошибки, показавшие, что он не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками для решения поставленной задачи или задания не выполнены.

Критерии выставления общей оценки:

«отлично» - если обучающийся за выполнение практического задания оценен «отлично», а за теоретические вопросы - не ниже «хорошо»;

«хорошо» - если обучающийся за выполнение практического задания оценен «хорошо», а за теоретические вопросы - не ниже «удовлетворительно»;

«удовлетворительно» - если обучающийся за выполнением практического задания и теоретического вопроса оценен не ниже «удовлетворительно»;

«неудовлетворительно» - если обучающийся за выполнение практического задания и ответа на теоретический вопросы оценен ниже «удовлетворительно». Также учитываются оценки за практики.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.30 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ПМ.02 ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО МДК 02.01 8

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК 02.01 27

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО МДК 02.02 29

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК 02.02 46

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО МДК 02.03 47

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК 02.03 73

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 78

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 80

1.1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.2. Результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения модуля у студента должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции, а также практический опыт:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к

	дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка

	субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

		Федерации	

Текущий контроль знаний осуществляется проведением практических, самостоятельных, контрольных работ, устного опроса.
Промежуточный контроль – вопросы к экзамену по МДК.02.01, дифференцированным зачетам по МДК 02.02, МДК.02.03, вопросы к экзамену по модулю ПМ.02.

1.3. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	**Форма контроля и оценивания**	
	Промежуточная аттестация	**Текущий контроль**
МДК 02.01.	Экзамен	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
МДК 02.02.	Дифференцированный зачет	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
МДК 02.03.	Дифференцированный зачет	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
УП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на учебной практике по месту её прохождения.
ПП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на производственной практике по месту её прохождения.
ПМ.02	**Экзамен по модулю**	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач

2. Оценка освоения ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

Раздел 1. МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Проверяемые ОК, ПК: ОК.02, ПК.2.1.

Темы: 2.1
Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств
2.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов
2.3.Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации

Устный опрос

1. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации?
2. Этапы проведения инвентаризации? Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств: определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств?
3. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав?
4. Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап?
5. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации?
6. Определение и оформление результатов инвентаризации?

Практическая работа

1. Исходные данные: Директором ООО «Перепелка» Ф. Т. Фруктовым подписан приказ от 16 августа 20 _____ г. № 68 «О проведении инвентаризации материальных запасов». Инвентаризации подлежат товарно-материальные ценности по состоянию на 19 августа 20 г. у специалиста

хозяйственного отдела Ядригиной Г. Р. Для проведения инвентаризации назначить комиссию в составе:

Председатель: заместитель директора Т. П. Кочерыжка.

Члены комиссии: специалист финансового отдела А. П. Жмеркина; специалист хозяйственного отдела Н. Л. Корепатко.

К инвентаризации приступить 19 августа 20 г. и окончить 21 августа 20 г.
Материалы по результатам инвентаризации сдать в финансовый
отдел не позднее 22 августа 20 г.
Возложить материальную ответственность за получение, хранение, учет, отпуск товарно-материальных ценностей с 22 августа 20 г. на специалиста хозяйственного отдела Крыжовник П.П.
Контроль за исполнением приказа возложить на начальника финансового отдела Квасцову С.А.

Задание:

1. Оформите приказ на проведение инвентаризации.

2. Сведения об этом приказе в результатах инвентаризации занесите в журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризаций.

2. Выполните задание:

1. Разработка плана подготовительных мероприятий для проведения инвентаризации организации;

2. Формирование приказа для проведения плановой инвентаризации.

Разработать график проведения инвентаризации имущества и обязательств организации, используя данные представленные ниже.

Наименование организации ООО «СК АВИС»
Адрес юридический 443091, Самара, ул. Стара-Загора, д. 201, оф.6
Адрес фактический443091, Самара, ул. Стара-Загора, д. 201, оф.6
Тел/ факс 956-56-64
ОГРН 1066312956711 ИНН 6312068492
КПП 631201001
Расчетный счет № 40702810454020193399
Наименование банка Поволжский банк Сбербанка РФ г. Самара
БИК 043601607; кор. счет 30101810200000000607
Учредитель Магомедов Алексей Константинович
Директор Магомедов Алексей Константинович
Главный бухгалтер Крылова Оксана Сергеевна
Дата регистрации 25.07.2006
Вид деятельности по ОКВЭД 45.2 - Строительство зданий и сооружений

3. Оформить приказ о проведении инвентаризации по форме № ИНВ- 22 на основании следующих данных:

Исходные данные:
Организация - ООО «СК АВИС»
Приказ № 20 от 16 мая текущего года Инвентаризация основных средств Место проведения - склад № 2
Причина инвентаризации: смена материально ответственных лиц. Срок проведения инвентаризации 16-19 мая.
Члены комиссии - ФИО студентов группы.
Зарегистрировать приказ № 24 в журнале учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации по форме № ИНВ-23

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	35	Каждый правильный ответ 35 баллов
Задание 2	35	Каждый правильный ответ 35 баллов
Задание 3	30	Каждый правильный ответ 30 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки

«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. В ООО «Звук», которое занимается звукозаписью, решено провести инвентаризацию. Генеральный директор ООО «Звук» Крутой И.Н. в приказе № 16 от 27 сентября 20_г. утвердил, что:

- сроки проведения инвентаризации: с 1 октября 20_г. по 3 октября 20_г.;
- инвентаризации подлежат, материалы;
- причина инвентаризации - контрольная проверка;
- срок сдачи материалов инвентаризации в бухгалтерию - 9 октября 20_г.
- состав инвентаризационной комиссии:

Председатель комиссии:
зам. директора Митрофанов И.И.
Члены комиссии:

- коммерческий директор Ведров А.К.
- экономист Брусилов А.Н.

Во время проведения инвентаризации была выявлена недостача в размере 250 рублей, которая была погашена П.10.т.г. путем удержания соответствующей суммы из заработной платы виновного лица Крайний С.Г. (МОЛ).

Задание:

1. Оформите приказ на проведение инвентаризации.
2. Сведения об этом приказе в результатах инвентаризации занесите в журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризаций.

2. Составить график проведения инвентаризации имущества и обязательств ОАО «Мастер»). Руководством организации решено проводить инвентаризацию имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (в обязательном порядке), а также в течение года 1 -2 раза (в зависимости от вида имущества и обязательств), инвентаризацию кассы проводить не реже одного раза в квартал.

Также в графике указать способ проведения инвентаризации: сплошной или выборочный.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	50	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	50	Каждый правильный ответ 50 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Тема 2.4. Инвентаризация основных средств
Тема 2.5. Инвентаризация нематериальных активов

Устный опрос

1. Порядок проведения инвентаризации основных средств?
2. Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств?

3. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов?
4. Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов?
5. Состав инвентаризационной комиссии?

Практическая работа

1. Заполнить форму инвентаризационной описи основных средств по приведенным данным.

Данные для выполнения работы:

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» 1 ноября т.г. на основании приказа генерального директора № 150 от 25 октября 2013г. провела инвентаризацию основных средств, находящихся в отделе маркетинга организации. Комиссией проверено фактическое наличие основных средств в месте их нахождения. Комиссией произведен осмотр объектов и проверена техническая, эксплуатационная и другая документация, относящаяся к этим объектам.

Основные средства находятся в собственности организации.

Материально - ответственное лицо - Хохорин Д.В.

Инвентаризацию проводила комиссия в составе, указанном в приказе.

Основные средства - компьютеры и оргтехника, находящиеся в отделе маркетинга:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2017, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2017, инвентарный номер - 161, заводской номер - 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета - 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB - 2.0. LAN), год выпуска 2019, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2019г., инвентарный номер - 162, заводской номер - 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета - 25000 рублей.

3) Сканер Canon CanoScan LiDE 210. A4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2019, заводской номер 189856.

По данным бухгалтерского учета в отделе маркетинга числятся:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2017, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2017, инвентарный номер - 161, заводской номер - 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета - 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB - 2.0. LAN), год выпуска 2019, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2019г., инвентарный номер - 162, заводской номер - 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета - 15000 рублей.

По результатам инвентаризации составлена инвентаризационная опись основных средств № 10 от 01.11.т.г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

2. Составить акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств по следующим данным.

Данные для выполнения работы:

На основании приказа № 150 от 25 октября т. г. решено провести инвентаризацию незаконченных ремонтов основных средств.

У ООО «Мастер» есть в наличии одно основное средство, ремонт которого незавершен - автомобиль Газель. ООО «Мастер» выполняет текущий ремонт автомашины на основании заказа № 97 от 15 октября т. г. Сумма ремонта по смете - 57000 рублей. Ремонт производится в ремонтных мастерских. На момент проведения инвентаризации ремонт выполнен на 60% на сумму рублей.

Начальник РММ является ответственным за сохранность основных средств инвентаризацию проводила комиссия в составе, указанном в приказе.

По результатам инвентаризации был составлен акт незаконченных ремонтов основных средств № 11 от 01.11.т.г.

При проведении инвентаризации излишков и недостач обнаружено не было.

Данные и расчеты инвентаризации проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

3. Составить инвентаризационную опись нематериальных активов форма ИНВ-1а.

Данные для выполнения работы.

По данным бух учета

В организации ООО «Мастер» принят к бухгалтерскому учету (оприходован) по акту № 4 от 15.03.2020 г. объект нематериальных активов: компьютерная программа

«ФинМастер». Объект нематериальных активов предназначен для использования в деятельности организации, а именно приобретен для бухгалтерии. Программа предназначена для автоматизации бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее работы.

Исключительное авторское право на нематериальный актив было передано от компании «Финансгрупп» по договору № 81-164/11 от 11.03.т. г. Стоимость нематериального актива - 67000 рублей, срок полезного использования - 5 лет, норма амортизации - 20%.

Фактическое наличие: нет в наличии исключительного авторского права на нематериальный актив.

Карточку учета № 1 заполнил бухгалтер, ответственный за сохранность нематериальных активов.

Данные для выполнения работы.

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» 1 ноября 2017 г. на основании приказа генерального директора № 150 от 25 октября т. г. провела инвентаризацию нематериальных активов, находящихся в бухгалтерии организации.

При инвентаризации нематериальных активов комиссией проверено:

- наличие документов, подтверждающих права организации на их использование;
- правильность и своевременность отражения нематериальных активов в учете.

По результатам инвентаризации нематериальных активов, поступивших для применения в организацию, была оформлена опись № 12 от 01.11.т.г.

Нематериальный актив находится в собственности организации.

Материально - ответственное лицо - Аникеева О.Ю.

Инвентаризацию проводила комиссия в составе, указанном в приказе.

По результатам инвентаризации недостач и излишков не обнаружено.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	35	Каждый правильный ответ 35
Задание 2	35	Каждый правильный ответ 35
Задание 3	30	Каждый правильный ответ 30

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. На предприятии - АО «ТрансМаш» решено провести инвентаризацию. Директор предприятия Кузнецов Г.П. в приказе №18-01 от 25 сентября т. г. установил следующее:

- сроки проведения инвентаризации- с 25 октября по 28 октября т. г.;
- инвентаризации подлежат основные средства производственного цеха №1;
- причина инвентаризации - смена материально- ответственного лица.

состав инвентаризационной комиссии:

- замдиректора ОАО «Транс Маш» - Мамонтова Надежда Дмитриевна- председатель комиссии;
- замдиректора по производству- Павлов Константин Иванович;
- начальник производственного цеха №1 -Антипов Тимофей Николаевич;
- мастер производственного цеха №1- Макаров Иван Андреевич- материально-ответственное лицо;
- код ОКПО 26173564;
- код вида деятельности (ОКОНХ) 93621.

По результатам инвентаризации выявлены следующие объекты основных средств:

- станок шлифовальный ОМТС-21 - приобретён в 2017 году; номер, присвоенный при изготовлении, - 0234715; инвентарный номер 116280/1; стоимость 245 300 руб.; объект принят к учёту Актом ввода в эксплуатацию основных средств №18 от 18.03.2017 г.;

- станок шлифовальный УМТС-30 с ЧПУ- приобретён в 2018 г.; номер, присвоенный при изготовлении, - 0340125; инвентарный номер 118280/1; стоимость 274 050 руб.; объект принят к учёту Актом ввода в эксплуатацию основных средств №07 от 10.11.2018 г.;
- станок шлифовальный ОМТС- 24 с ЧПУ- приобретен в 2018 г; номер, присвоенный при изготовлении, - 0217145; инвентарный номер 117280/1; стоимость 280 116 руб.; объект принят к учёту Актом ввода в эксплуатацию основных средств № 05 от 09.05.2018 г.;
- станок фрезерный КВД- 015- приобретён в 2019 г.; номер, присвоенный при изготовлении, - 114230/01; инвентарный номер 119280/1; стоимость 105 130 руб.; данных о принятии к учёту станка фрезерного КВД- 015 не обнаружено. Комиссией установлена степень износа станка и сумма амортизации 84 050 руб.;
- верстак промышленный УВП- 017- приобретен в 2016 г.; номер, присвоенный при изготовлении, - 014030; инвентарный номер 120280/1; стоимость 29 410 руб.; объект принят к учёту Актом ввода в эксплуатацию № 03 от 19.12.2016 г.

Составьте инвентаризационную опись основных средств и сличительную ведомость. Отразите бухгалтерскими проводками выявленный в ходе инвентаризации неучтённый объект.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	100	Каждый правильный ответ 100

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Тема 2.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов

Устный опрос

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов?
2. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов?
3. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства?
4. Порядок оформления результатов инвентаризации незавершённого производства?
5. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы?

Практическая работа

1. Составить инвентаризационный ярлык форма ИНВ - 2 по следующим данным.

Данные для выполнения работы

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» в прежнем составе (см. Приказ о проведении инвентаризации) проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе № 1.

По условиям производства деятельности организации инвентаризационная комиссия не имеет возможности в течение одного дня произвести подсчет материальных ценностей и записать их в инвентаризационную опись.

Для учета фактического наличия товарно-материальных ценностей на складе в период проведения инвентаризации был оформлен инвентаризационный ярлык № 3 от 01.11.2015г.

У материально-ответственного лица Кошкиной Л.Н. на хранении находятся следующие ценности: бумага листовая для офисной техники SvetoCopy A4, размер 210х297 мм, плотность 80 г/м, белого цвета, количество 15 упаковок.

Материальные ценности расположены на стеллаже № 1, полке - № 3.

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» в прежнем составе провела инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе № 1.

Комиссией в присутствии материально-ответственного лица проверено фактическое наличие товарно-материальных ценностей путем их пересчета.

По результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей в месте их хранения была составлена инвентаризационная опись № 13 от 01.11.т.г.

По данным инвентаризации на складе № 1 находилось следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт	Сумма
1	Бумага для ксерокопирования А40	15	1800
2	Бумага для факса	6	1500
3	Бумага для ксерокопирования А3	3	900
4	Папка «Дело»	20	600
5	Папка с файлами 10	10	250
6	Папка с файлами 20	10	300
7	Папка на кольцах	10	1150
8	Тетрадь 48л	20	500

По данным бухгалтерского учета на складе № 1 должно находиться следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт	Сумма
1	Бумага для ксерокопирования А40	15	1800
2	Бумага для факса	6	1500
3	Бумага для ксерокопирования А3	3	900
4	Папка «Дело»	20	600
5	Папка с файлами 10	11	275
6	Папка с файлами 20	10	300
7	Папка на кольцах	10	1150
8	Тетрадь 48л	22	550

В ходе инвентаризации излишков и недостач не обнаружено.

По результатам инвентаризации был составлен акт № 14 от 01.11.т.г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

4. Составить инвентаризационную опись товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение форма № ИНВ - 5 по следующим данным.

Данные для выполнения работы

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» на основании приказа № 150 от 25 октября провела инвентаризацию товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение на складе № 2 организации.

По состоянию на 1 ноября 2017г. комиссией проверены и пересчитаны товарно-материальные ценности в натуре: пагонажные изделия: наличник резной в количестве 500 п/м, на сумму 8600 рублей.

Материальные ценности передало на хранение ООО «Ракета».

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

5. Составить акт инвентаризации расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути форма № ИНВ - 6 по следующим данным.

Данные для выполнения работы

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» на основании приказа № 150 от 25 октября т.г. провела инвентаризацию расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути.

По состоянию на 01 ноября т.г. комиссией проведена проверка документов, подтверждающих нахождение товарно-материальных ценностей в пути: по счету № 216/15 от 18 октября т.г. были отгружены ООО «Ракета» пагонажные изделия - наличник резной в количестве 500 п/м, на сумму 8600 рублей. По результатам проверки недостач и излишков не обнаружено.

По результатам инвентаризации расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути, был оформлен акт № 15 от 01.11.т.г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

6. Выполните тестовое задание:

1. При взыскании с недостачи с виновных лиц стоимость недостающих или похищенных товаров по ценам, превышающим их балансовую стоимость, сумма разницы относится в кредит счета?

а) 91;
б) 98;
в) 42.

2. Нормы естественной убыли продовольственных товаров в торговле устанавливаются в процентах к их ...

а) стоимости;
б) натуральным показателям.

3. Естественная убыль товаров списывается ...

а) по фактическим размерам, но не выше установленных норм;
б) в пределах установленных норм, но не более суммы недостачи, выявленной при инвентаризации;
в) в зависимости от решения руководителя.

4. На складах нормы естественной убыли зависят от:

а) сроков хранений;
б) условий хранения.

5. Недостача товаров списывается на расходы на продажу по ...

а) продажным ценам;
б) покупным ценам;
в) рыночным ценам.

6. Инвентаризация товаров производится по ...

а) местонахождению товаров;
б) каждому материально ответственному лицу.

7. Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары для перепродажи:

а) по плановой себестоимости;
б) по нормативной себестоимости;
в) по фактической производственной себестоимости;
г) любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики.

8. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача материалов, отнесенная на виновное лицо:

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 10;
в) Дт 99 Кт 94;
г) Дт 99 Кт 10.

9. На какой счет бухгалтерского учета отнесут излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»;
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 91 -1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

10. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи материалов при отсутствии виновных лиц:

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 10;
в) Дт 99 Кт 94;
г) Дт 91-2 Кт 94.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	20	Каждый правильный ответ 20 баллов
Задание 2	20	Каждый правильный ответ 20 баллов
Задание 3	20	Каждый правильный ответ 20 баллов
Задание 4	20	Каждый правильный ответ 20 баллов
Задание 5	10	Каждый правильный ответ 10 баллов
Задание 6	10	Каждый правильно отвеченный вопрос теста 1

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетвори-	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. Составить акт инвентаризации денежных средств в кассе форма ИНВ - 15 по следующим данным.

Данные для выполнения работы

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» на основании приказа № 150 от 25 октября т.г. провела инвентаризацию наличных денежных средств, разных ценностей и документов, находящихся в кассе организации.

Комиссией проверена достоверность данных бухгалтерского учета и фактического наличия денежных средств, разных ценностей и документов, находящихся в кассе, путем полного пересчета. Остаток денежной наличности сверен с данными учета по кассовой книге.

По результатам фактической проверки выявлено следующее:

- последние номера кассовых документов:
  приходного - 187, расходного - 205;
- наличных денег на сумму 15230 рублей;
- марок на сумму 65 рублей;
- путевки в санаторий на сумму 45000 рублей;
- билеты на поезд на сумму 10500 рублей.

По данным бухгалтерского учета в кассе организации должно быть:

- наличных денег на сумму 15250 рублей;
- марок на сумму 65 рублей;
- путевки в санаторий на сумму 45000 рублей;
- билеты на поезд на сумму 10500 рублей.

По результатам инвентаризации фактического наличия денежных средств, разных ценностей и документов (наличных денег, марок, чеков и др.), находящихся в кассе организации был составлен акт инвентаризации наличных денежных средств № 15 от 01.11.т.г.

Недостача денежных средств была объяснена кассиром как ошибка при проведении расчетов с покупателями за проданные товары.

Решение руководства ООО «Мастер»: взыскать недостачу денежных средств с виновного лица, с которым заключен договор о полной материальной ответственности, Синичкиной Л.И.

2. Составить инвентаризационную опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности (форма № ИНВ -16) по следующим данным.

Данные для выполнения работы

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» на основании приказа № 150 от 25 октября т.г. провела инвентаризацию ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности.

Комиссией проверена достоверность данных бухгалтерского учета и фактического наличия ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности путем полного пересчета.

На момент инвентаризации ООО «Мастер приобрело для сотрудников две путевки в санаторий «Звезда» стоимостью 22500 рублей каждая, а так же билеты на проезд до г. Архангельска группы сотрудников для участия в конференции: 3 билета по 3500 рублей каждый.

По результатам инвентаризации излишков и недостач не обнаружено.

По результатам инвентаризации была составлена инвентаризационная опись № 16 от 01.11.т.г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

3.Выполните тестовое задание:

1 Выявленную при приемке недостачу или порчу товаров по вине поставщика или транспортной организации предприятия торговли относят на счет ...

а) 91;

б) 44;

в) 76.

2. Некомпенсируемые потери товаров, возникшие в результате стихийных

бедствий, списываются с кредита счета 94 в дебет счета ...

а) 90;

б) 99;

в) 42.

3. С виновных лиц взыскивается стоимость недостающих или похищенных товаров по ценам:

а) рыночным;

б) учетным.

4. Выявленную фактическую недостачу в пределах норм естественной убыли списывают:

а) после утверждения результатов инвентаризации в том месяце, в котором она проводилась;

б) после утверждения результатов инвентаризации, первого числа месяца, следующего за ее проведением;

в) ежемесячно после проведения расчетов равными долями в течение отчетного года.

5. Убытки от недостачи товаров и их порчи, если виновные лица не установлены или суд отказал во взыскании с них убытков, списываются для целей бухгалтерского учета

а) в дебет счета 41;

б) в дебет счета 91;

в) в зависимости от решения руководителя.

6. Проведение инвентаризации товаров обязательно ...

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности и при смене материально ответственного лица;

б) перед составлением квартальной отчетности;

в) ежемесячно.

7. Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из:

а) оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад;

б) нормативная себестоимость готовой продукции +,- отклонения;

в) полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС;

г) любой из ответов верен.

8. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»;

б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

в) 98 «Доходы будущих периодов»;

г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

9. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;

б) на издержки производства (обращения);

в) на финансовый результат;

г) любой из вариантов верен.

10. Излишки материальных ценностей зачисляются:

а) за счет виновных лиц;

б) на издержки производства (обращения);

в) на финансовый результат;

г) любой из вариантов верен.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	50	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	40	Каждый правильный ответ 40 баллов
Задание 3	10	Каждый правильно отвеченный вопрос теста 1

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Тема 2.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации

Устный опрос

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов?
2. Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию?
3. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта?
4. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами?
5. Порядок инвентаризации расчетов?
6. Технология определения реального состояния расчетов?

Практическая работа

1. По итогам инвентаризации расчетов ООО «Мастер» на 31.12.т.г. выявлена сомнительная задолженность в размере 31700 рублей по с/ф № 31 от 06.02.т. г., срок исковой давности истекает в феврале 20г. и 24500 рублей по с/ф № 56 от 03.03.2013г., срок исковой давности истекает в марте 2014г.

По результатам инвентаризации было принято решение создать резерв по сомнительным долгам в размере суммы задолженностей, т.е. рублей.

Создание резерва было отражено в учете бухгалтерской записью:
Дт _____ Кт _____ сумма _____рублей.

В январе была погашена задолженность по с/ф № 31 в сумме 31700 рублей, что было отражено в учете записью: Дт__ Кт _____; после чего неиспользованная часть резерва была восстановлена: Дт Кт _____ .

В марте безнадежная задолженность по с/ф № 56 в сумме 24500 рублей была списана за счет созданного резерва: Дт _____ Кт ___ .

После списания задолженность отражена на забалансовом счете: Дт Кт .

2. По состоянию на 31 декабря т.г. была проведена инвентаризация расчетов с персоналом ООО «Мастер». Инвентаризационная комиссия проверила расчеты с персоналом по счетам 70, 71, 73, 76 субсчет «Расчеты по депонированным суммам».

В результате инвентаризации выяснилось следующее:

1) на счете 70 числится дебиторская задолженность в сумме 28 000 руб.;
2) на счете 71 числится дебиторская задолженность в размере 2 215 руб. по суммам, выданным под отчет, а также кредиторская задолженность в размере 382 руб.;
3) на счете 76 субсчет 4 «Расчеты депонированным суммам» числится сумма депонированной заработной платы в размере 117 руб.;
4) сальдо по счету 73 равно нулю.

Дебиторская задолженность (28 000 руб.) на счете 70 возникла в результате того, что менеджеру Л.Л. Леонидову был предоставлен отпуск с 17 декабря текущего года продолжительностью 20 календарных дней. 12 декабря ему были выплачены отпускные и зарплата за первую половину месяца. В связи с производственной необходимостью 24 декабря он был отозван из отпуска. В результате пересчета отпускных у работника возникла задолженность, которую он сможет погасить только в январе текущего года.

На счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» в бухучете числится дебиторская задолженность Полынина Г.З. по подотчетной сумме в размере 2000 руб. В ходе инвентаризации было установлено, что 13 ноября текущего года он получил из кассы деньги под отчет на 5 дней, но так и не представил авансовый отчет.

Также было установлено, что за уволенным работником М. М. Мишиным с 15 ноября 2010 года числится задолженность по подотчетной сумме в размере 215 руб. Срок, на который были выданы подотчетные суммы, закончился 25 ноября 2010 года. Следовательно, срок исковой давности по дебиторской задолженности уволенного работника истек 25 ноября текущего года.

На счет 76 субсчет «Расчеты по депонированным суммам числится депонированная зарплата в размере 117 руб., которая не была выплачена уволенному работнику А.А. Абрамову. Задолженность по депонированной зарплате возникла 10 октября 2016 года. Следовательно, по состоянию на 31 декабря текущего года срок исковой давности по этой задолженности истек, и она подлежит списанию.

Отразить результаты инвентаризации расчетов с персоналом в бухгалтерском учете необходимыми бухгалтерскими записями на счетах:

Подлежит ли налогообложению доход, полученный Мишиным М.М. в виде невозвращенной подотчетной суммы? Как должна поступить организация в этом случае?

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	50	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	50	Каждый правильный ответ 50 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. Составить акт сверки взаимных расчетов между ООО «Мастер» и ЗАО «Империя» по состоянию на 31 декабря т.г., используя следующие данные.

Исходные данные

По результатам сверки предыдущего акта сверки на 01.12.т.г. существовала дебиторская задолженность за ЗАО «Империя» в сумме 404 рубля по счету-фактуре (далее с/ф) № 188 от 10.11.т.г. За период с 01.12.т.г. произошли следующие хозяйственные операции между ООО «Мастер» и ЗАО «Империя»:

1) 03.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 202 в сумме 65300 рублей;
2) 10.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 188 от Ш.П.т.г. в сумме 404 рубля и, частично, по счету № 202 от 03.12.т.г. в сумме 50000 рублей;
3) 10.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 215 на сумму 30000 рублей;
4) 13.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 202 от 03.12.т.г. в сумме 15300 рублей;
5) 18.12.т.г. поступила частичная оплата с/ф № 215 от 10.12.т.г. на сумму 20000 рублей;
6) 25.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 228 на сумму 48000 рублей;
7) 29.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 215 от 10.12.т.г. в сумме 10000 рублей и, частично, по с/ф № 228 от 25.12.т.г. в сумме 37000 рублей;
8) 30.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 235 на сумму 45000 рублей.

Определить результат акта сверки взаимных расчетов: какая задолженность и в каком, размере образовалась у ЗАО «Империя» на 31.12.т.г.?

2. Определите тип задолженности (дебиторская или кредиторская) и счет, на котором она должна быть учтена.

1. Долг подотчетного лица организации
2. Долг организации перед поставщиками
3. Долг организации перед подотчетным лицом
4. Долг поставщика по предъявленной ему претензии
5. Аванс, внесенный покупателем
6. Долг покупателя за уже поставленные товары
7. Долг по заработной плате
8. Сумма переплаты по налогам и сборам в бюджет
9. Аванс, выданный работникам
10. Долг материально - ответственного лица за причиненный им ущерб
11. Сумма отпускных начисленная, но не выплаченная работнику при уходе его в отпуск
12. Предоплата за пользование услугами связи
13. Долг организации перед коммунальными службами
14. Долг за уже поставленные организации материалы
15. Долг учредителям по дивидендам

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	50	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	50	Каждый правильный ответ 50 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Тема 2.8.1 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей

Устный опрос

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации?
2. Порядок проведения и оформления результатов недостач и потерь от порчи ценностей?
3. Отразить на счетах недостачу внеоборотных активов.
4. Отразить на счетах недостачу оборотных активов.
5. Отразить на счетах недостачу товарно-материальных ценностей, готовую продукцию.
6. Отразить на счетах недостачу расчетов.
7. Отразить на счетах недостачу обязательств.

Практическая работа

1. Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» 1 ноября т.г. на основании приказа генерального директора № 150 от 25 октября т.г. провела инвентаризацию основных средств, находящихся в отделе маркетинга организации. Комиссией проверено фактическое наличие основных средств в месте их нахождения. Комиссией произведен осмотр объектов и проверена техническая, эксплуатационная и другая документация, относящаяся к этим объектам.

Основные средства находятся в собственности организации.

Материально - ответственное лицо - Хохорин Д.В.

Инвентаризацию проводила комиссия в составе, указанном в приказе.

Основные средства - компьютеры и оргтехника, находящиеся в отделе маркетинга:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2018, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2018, инвентарный номер - 161, заводской номер - 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета - 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB - 2.0. LAN), год выпуска 2019, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2019, инвентарный номер - 162, заводской номер - 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета - 25000 рублей.

3) Сканер Canon CanoScan LiDE 210. A4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2010, заводской номер 189856.

По данным бухгалтерского учета в отделе маркетинга числятся:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2018, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2018, инвентарный номер - 161, заводской номер - 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета - 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB - 2.0. LAN), год выпуска 2019, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2019г., инвентарный номер - 162, заводской номер - 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета - 15000 рублей.

По результатам инвентаризации составлена инвентаризационная опись основных средств № 10 от 01.11.т.г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

Составить сличительную ведомость по результатам инвентаризации основных средств форма ИНВ - 18.

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» 1 ноября т.г. на основании приказа генерального директора № 150 от 25 октября т.г. провела инвентаризацию основных средств, находящихся в отделе маркетинга организации.

При инвентаризации фактического наличия основных средств, находящихся на ответственном хранении у материально ответственного лица Хохорина Д.В., были выявлены расхождения между данными бухгалтерского учета и данными инвентаризационной описи № 10 от 01.11.т.г.

По результатам инвентаризации основных средств, по которым выявлены отклонения от данных учета, оформлена сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств № 1 от 02.11.т.г.

Руководитель организации принял решение оприходовать объект основных средств, находящийся в отделе маркетинга по рыночной цене, установленной на дату проведения инвентаризации - 3500 рублей.

2. Выполните тестовое задание:

1. Результат инвентаризации, при котором фактическое наличие имущества меньше, по сравнению с данными бухгалтерского учета, называется:

а) излишек;
б) недостача;
в) пересортица;
г) потеря.

2. Инвентаризация, которая охватывает все инвентаризируемые имущество или обязательства, называется:

а) сплошная;
б) текущая;
в) частичная;
г) плановая.

3. Материально - ответственным лицом по учету материальных средств является:

а) бухгалтер материальной группы;
б) главный бухгалтер;
в) кладовщик;
г) руководитель.

4. С материально - ответственными лицами заключается:

а) договор о полной материальной ответственности;
б) договор о частичной материальной ответственности;
в) трудовой договор;
г) материальный договор.

5. Стоимость имущества, выявленного в излишке при проведении инвентаризации, учитывается на счете:

а) 99;
б) 98/4;
в) 94;
г) 91/1.

6. Какой бухгалтерской проводкой отражается недостача материалов, выявленных при проведении инвентаризации:

а) Дебет 10 Кредит 91/1;
б) Дебет 94 Кредит 10;
в) Дебет 10 Кредит 99;
г) Дебет 91/2 Кредит 10.

7. Суммы излишков и недостач имущества и обязательств, выявленных при инвентаризации, записываются в документы:

а) сличительные ведомости;
б) инвентаризационные описи;
в) протоколы;
г) акты.

8. Недостачи и потери материальных средств сверх норм естественной убыли, при отсутствии виновного лица списываются на:

а) прочие доходы;
б) прочие расходы;
в) затраты производства;
г) убытки организации.

9. Результаты инвентаризации утверждаются:

а) приказом руководителя;
б) членами инвентаризационной комиссии;

в) председателем инвентаризационной комиссии;

г) главным бухгалтером.

10. Под инвентаризацией имущества понимается способ:

а) определения фактического наличия имущества;

б) сверки фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;

в) определения фактического наличия имущества и сверка его с данными бухгалтерского учета;

г) проверка правильности ведения бухгалтерского учета.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	70	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	30	Каждый правильно отвеченный вопрос теста 3 балла

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. Выполните тестовое задание:

1. Какая принята классификация инвентаризации по объему охвата объектов?

А) Периодичная и полная.

Б) Частичная, периодическая, полная, выборочная.

В) Полная и частичная.

2. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно?

А) Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

Б) Перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях.

В) При смене материально ответственных лиц.

3. Куда относится недостача материальных запасов в пределах норм естественной убыли?

А) Д-т 25 К-т 10

Б) Д-т 26 К-т 10

В) Д-т 20 К-т 10

4. Какой записью отражается недостача топлива на общезаводском складе, если во взыскании ущерба с виновных лиц отказано судом?

А) Д-т 94 К-т 10 Б) Д-т 73 К-т 10

В) а) Д-т 94 К-т 10 б) Д-т 73 К-т 94

5. Какой записью отражается недостача топлива на общезаводском складе, если во взыскании ущерба с виновных лиц отказано судом?

А) Д-т 94 К-т 12

Б) Д-т 94 К-т 10

В) Д-т 91 К-т 73

6. Какой записью на счетах отражают излишки материально - производственных запасов?

А) Д-т10,01,50 К-т91 Б) Д-т50,51 К-т91

В) Д-т10,43 К-т91

7. Синтетический учет результатов инвентаризации осуществляют на счете:

А) 73 Б) 91 В) 94

8. В чем заключается значение инвентаризации?

А) В обеспечении контроля за сохранностью собственности, соответствия учетных данных фактическим.

Б) Контроль за сохранностью собственности.

В) Сверка состоявшихся хозяйственных операций.

9. Что такое инвентаризация?

А)Сверка правильности учетных записей.

Б) Уточнение данных текущего бухгалтерского учета.

В) Элемент метода бухгалтерского учета.

10. В каких случаях возникают расхождения между данными учета и действительностью?

А)В результате неточностей при приеме и отпуске средств, злоупотреблений.

Б) В результате естественных причин, неточностей при приеме и отпуске средств, злоупотреблений, ошибок в учете.

В) В результате несплошного отражения в учете фактов хозяйственной деятельности.

11. Какие инвентаризации проводят перед составлением годового бухгалтерского отчета?

А) Частичные. Б) Полные. В) Контрольные.

12. Какой записью на счетах отражают: в ходе инвентаризации основных средств выявлен неучтенный объект основных средств?

А) Д-т 94 К-т 01 Б) Д-т 01 К-т 91 В) Д-т 08 К-т 91

13. При бригадной материальной ответственности возмещение ущерба между членами бригады распределяется:

А)пропорционально заработной платы и отработанного времени

Б) поровну между членами бригады

В) пропорционально зарплате

14. Если при инвентаризации товаров выявлена недостача по вине материально ответственных лиц, то составляются проводки:

А)Д-73/2 К-41

Б) Д-94 К-41

Д-73\2 К-94

В) Д-94 К-41 Д-44 К-94

15. Если один приходный документ не будет приложен к товарному отчету, при инвентаризации обнаружатся:

А)искусственные излишки;

Б) не повлияет на результат инвентаризации

В) искусственная недостача

16. Сроки проведения инвентаризации устанавливаются:

А)нормативными актами

Б) по мере необходимости

В) руководителем организации

17. При проверке заработной платы невостребованная заработная плата должна относится на финансовые результаты организации по истечении:

А) трех месяцев

Б) трех лет

В) одного года

18. Удержания с виновников брака на счетах бухгалтерского учета отражаются:

А) Д-70 К-28 Б) Д-91 К-20 В) Д-99 К-73\2

19. Что такое инвентаризация?

А) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества

Б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств

В) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования активов и определение правильности учетных записей

20. Недостачи материалов на складе, выявленные в ходе инвентаризации, отражаются записью:

А) Д-94 К-10 Б) Д-10 К-94 В) Д-94 К-26

2. Впишите недостающие слова

Инвентаризации, осуществляемые в соответствии с заранее разработанным графиком, называются _____.

Инвентаризации, осуществляемые по необходимости (смена материально ответственного лица, требование аудитора и др.), называются

Для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая _____ . При большом объеме работ создаются инвентаризационные комиссии.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	60	Каждый правильно отвеченный вопрос теста 3 балла
Задание 2	40	Каждый правильный ответ 40 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Тема 2.8.2 Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов

Устный опрос

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования?
2. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов?
3. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов?

Практическая работа

1. Составить акт инвентаризации расходов будущих периодов ИНВ- 11 ООО «Мастер» по состоянию на 31 декабря т.г., используя следующие данные.

Исходные данные.

Антивирусная программа Kaspersky, первоначальная стоимость 12000-00 руб. Дата возникновения расходов 26 августа т.г. срок погашения расходов 12 месяцев, расчетная сумма к списанию 1000-00 руб., списано расходов до начала инвентаризации 4000-00 руб., остаток расходов на начало инвентаризации по данным учета 8000-00 руб., количество месяцев со дня возникновения расходов 4, подлежит списанию на себестоимость продукции за месяц 1000-00 руб., сначала года подлежит списанию 4000-00 руб., расчетный остаток расходов 8000-00 руб.

Инвентаризационная комиссия:

- бухгалтер - Чигракова М.М.;
- экономист - Крен А.В.;
- юрист - Максимова И.И.

МОЛ - программист - Кузнецов А.В.

2. Выполните тестовое задание:

1. Излишки материальных ценностей зачисляются:

а) за счет виновных лиц;

б) на издержки производства (обращения);

в) на финансовый результат;

г) любой из вариантов верен.

2. При взыскании с недостачи с виновных лиц стоимость недостающих или похищенных товаров по ценам, превышающим их балансовую стоимость, сумма разницы относится в кредит счета?

а) 91;

б) 98;

в) 42.

3. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача материалов, отнесенная на виновное лицо:

а) Дт 73-2 Кт 94;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 99 Кт 94;

г) Дт 99 Кт 10.

4. На какой счет бухгалтерского учета отнесут излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»;

б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

в) 98 «Доходы будущих периодов»;

г) 91 -1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91 -1 «Прочие доходы».

5. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи материалов при отсутствии виновных лиц:

а) Дт 73-2 Кт 94;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 99 Кт 94;

г) Дт 91-2 Кт 94.

6. Исправление ошибок в инвентарных описях оговаривается и подписывается ...

а) председателем комиссии;

б) всеми членами комиссии;

в) материально ответственными лицами.

7. Недостача товаров списывается на расходы на продажу ...

а) в полной сумме;

б) в пределах норм естественной убыли, но не больше фактической суммы;

в) в соответствии с учетной политикой организации.

8. Товары, находящиеся на ответственном хранении, при инвентаризации отражаются ...

а) в общей инвентарной описи;

б) в отдельной инвентарной описи.

9. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;

б) на издержки производства (обращения);

в) на финансовый результат;

г) любой из вариантов верен.

10. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;

б) на издержки производства (обращения);

в) на финансовый результат;

г) любой из вариантов верен.

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	70	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 3	30	Каждый правильно отвеченный вопрос теста 3 балла

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Самостоятельная работа (внеаудиторная)

1. Составить акт сверки взаимных расчетов между ООО «Мастер» и ЗАО «Империя» по состоянию на 31 декабря т.г., используя следующие данные.

Исходные данные

По результатам сверки предыдущего акта сверки на 01.12.т.г. существовала дебиторская задолженность за ЗАО «Империя» в сумме 404 рубля по счету-фактуре (далее с/ф) № 188 от 10.11.т.г. За период с 01.12.т.г. произошли следующие хозяйственные операции между ООО «Мастер» и ЗАО «Империя»:

9) 03.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 202 в сумме 65300 рублей;

10) 10.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 188 от Ш.П. т.г. в сумме 404 рубля и, частично, по счету № 202 от 03.12.т.г. в сумме 50000 рублей;

11) 10.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 215 на сумму 30000 рублей;

12) 13.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 202 от 03.12.т.г. в сумме 15300

рублей;

13) 18.12.т.г. поступила частичная оплата с/ф № 215 от 10.12.т.г. на сумму 20000 рублей;

14) 25.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 228 на сумму 48000 рублей;

15) 29.12.т.г. поступила оплата (остаток) с/ф № 215 от 10.12.т.г. в сумме 10000 рублей и, частично, по с/ф № 228 от 25.12.т.г. в сумме 37000 рублей;

16) 30.12.т.г. отгружен товар ЗАО «Империя» с/ф № 235 на сумму 45000 рублей.

Определить результат акта сверки взаимных расчетов: какая задолженность и в каком размере образовалась у ЗАО «Империя» на 31.12.т.г.?

2. Определите тип задолженности (дебиторская или кредиторская) и счет, на котором она должна быть учтена.

- Долг подотчетного лица организации
- Долг организации перед поставщиками
- Долг организации перед подотчетным лицом
- Долг поставщика по предъявленной ему претензии
- Аванс, внесенный покупателем
- Долг покупателя за уже поставленные товары
- Долг по заработной плате
- Сумма переплаты по налогам и сборам в бюджет
- Аванс, выданный работникам
- Долг материально - ответственного лица за причиненный им ущерб
- Сумма отпускных начисленная, но не выплаченная работнику при уходе его в отпуск
- Предоплата за пользование услугами связи
- Долг организации перед коммунальными службами
- Долг за уже поставленные организации материалы
- Долг учредителям по дивидендам

Критерии оценки практической работы

Задания	Баллы	Примечание
Задание 1	50	Каждый правильный ответ 50 баллов
Задание 2	50	Каждый правильный ответ 50 баллов

Максимальный балл за работу - 100 баллов

Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
«5» отлично	86-100
«4» хорошо	69-85
«3» удовлетворительно	51-68
«2» неудовлетворительно	менее 51

Критерии и шкала оценивания устных ответов

Правильный, полный ответ - 5 баллов;

Правильный, не полный ответ - 4 балла;

Не точный, не полный ответ - 3 балла;

Не верный ответ/отсутствие ответа - 2 балла.

3. Промежуточная аттестация

Формой промежуточной аттестации по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации является экзамен. К сдаче экзамена по модулю допускаются студенты,

Экзаменационный билет включает два теоретических вопросы и одного практического задания. При выполнении практического задания должно быть представлено полное решение. Решение должно быть оформлены аккуратно.

На выполнение экзаменационной работы дается 4 академических часа.

Максимальный балл за работу - 100 баллов.

Шкала перевода баллов в отметки

- 85 - 100% правильно выполненного задания - «отлично»;
- 69-84% правильно выполненного задания - «хорошо»;
- 51-68% правильно выполненного задания - «удовлетворительно»;
- 50% и менее - «неудовлетворительно».

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на учебной практике, анализ отчета по практике.

Вопросы к экзамену
по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества. Основные понятия инвентаризации имущества.
2. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
3. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Этапы проведения инвентаризации. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств: определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.
5. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
6. Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
7. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
8. Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.
9. Порядок пересчёта имущества.
10. Определение и оформление результатов инвентаризации.
11. Инвентаризация финансовых обязательств.
12. Порядок проведения инвентаризации основных средств.
13. Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств.
14. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
15. Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов.
16. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.
17. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов.
18. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.
19. Порядок оформления результатов инвентаризации незавершённого производства.
20. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы.
21. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации средств на счетах в банке.
22. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов. Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию.
23. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.
24. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами. Порядок инвентаризации расчетов.
25. Технология определения реального состояния расчетов.
26. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого

финансирования.

27. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов.

28. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

29. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.

Экзаменационный билет (типовой) по
по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

1. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
2. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации 3. Практическое задание 1.

Практическое задание 1

Проведите инвентаризацию финансовых результатов, используя исходные данные.

Исходные данные: За отчетный год деятельность организации характеризуется следующими показателями: выручка от продажи продукции - 720 тыс. руб., в том числе НДС 20%, себестоимость продажи - 400 тыс. руб., прочие доходы - 180 тыс. руб., прочие расходы - 75 тыс. руб., налог на прибыль - 90 тыс. руб.

На счете 99 «Прибыли и убытки» отражены следующие результаты операций за отчетный год:

- по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки» - прибыль от продаж - 200 000 руб. (с дебета счета 90-9);
- прибыль от прочих доходов и расходов - 105 000 руб. (с дебета счета 91 -9);
- по дебету счета 99 «Прибыли и убытки» - убытки от чрезвычайных ситуаций - 5 000 руб. (с кредита счета 10);
- налог на прибыль - 90 000 руб. (с кредита счета 68).

Налогооблагаемая прибыль за отчетный год составила 300 тыс. руб. (200 000 + + 105 000-5 000), налог на прибыль - 90 тыс. руб., конечный финансовый результат деятельности организации (чистая прибыль) - 210 тыс. руб.

Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» заключительной проводкой в конце отчетного года:

Д-т сч. 99 - К-т сч. 84 - 210 000 руб. - отнесение суммы чистой прибыли на счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Закрытие субсчетов по учету продаж и прочих доходов и расходов заключительными проводками в конце отчетного года:

Д-т сч. 90-1 - К-т сч. 90-9 - 720 000 руб. - списание оборотов по счету учета выручки от продаж;

Д-т сч. 90-9 - К-т сч. 90-3 - 120 000 руб. - списание оборотов по учету НДС;

Д-т сч. 90-9 - К-т сч. 90-2 - 400 000 руб. - списание оборотов по учету себестоимости;

Д-т сч. 91-1 - К-т сч. 91-9 - 180 000 руб. - списание оборотов по учету прочих доходов;

Д-т сч. 91-9 - К-т сч. 91-2 - 75 000 руб. - списание оборотов по учету прочих расходов.

На конец отчетного года по всем субсчетам счетов 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы» образуется нулевое сальдо.

Пакет экзаменатора

1. Информация для экзаменатора:

Количество заданий для экзаменующегося: 4.

Максимальное время выполнения задания - 12 часов.

Использование оборудование (инвентарь), расходные материалы:

- ПК с выходом в интернет, рабочие места по количеству обучающихся

Раздел 2. МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности.

Проверяемые ОК, ПК: ОК.02, ПК.2.2, ПК.2.3

Тема 2.1 Нормативное регулирование, составление и содержание бухгалтерской отчетности

1. Вопросы для опроса:

1.Понятие отчетности. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации об имущественном положении и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта.

2.Классификация видов отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая, налоговая, внешняя, внутренняя и т.д. Взаимная увязка показателей различных видов и форм отчетности.

3.Подготовительная работа при составлении отчетности

2. Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной

а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) внутренней бухгалтерской отчетности; в) статистической отчетности; г) оперативной отчетности.

2. Качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими это

а) уместность; б) нейтральность; в) существенность;

г) полнота.

3. Под отчетным годом понимается

а) календарный год;

б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности; в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности г) период в 52 недели

4. Для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете предназначен учет

а) управленческий

б) камеральный

в) оперативно-технический

г) бухгалтерский

5. Количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности составляет

а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;

б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;

в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;

г) не определяется.

6. Финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей

а) нераскрытие, которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;

б) которая подтверждена независимым аудитором;

в) информация о стоимости чистых активов;

г) информация об организации.

7. Дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности это

а) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;

б) дата ее получения налоговым органом;

в) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
г) дата отправки отчетности

8. Бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной, если она

а) не содержит существенных ошибок и искажений
б) включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
в) сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
г) подтверждена аудиторским заключением

9. Годовая бухгалтерская отчетность должна представляться пользователям

а) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
в) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
г) к 1 апреля после окончания отчетного года

10. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается

а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица
г) с 1 октября по 31 декабря отчетного года

11. Показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию содержится в

а) Отчете о движении денежных средств; б) Отчете о финансовых результатах в) Отчете об изменениях капитала Бухгалтерском балансе

12. В бухгалтерской отчетности события после отчетной даты отражаются

а) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала;
б) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности по решению организации

13. Событие после отчетной даты - это

а) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год;
б) событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года;
в) событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года; г) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой составления бухгалтерской отчетности за отчетный год

14. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется в

а) бухгалтерском балансе б) отчете о финансовых результатах в) пояснительной записке г) отчете об изменениях капитала

15. К условному факту хозяйственной деятельности относится

а) снижение стоимости материально-производственных запасов организации на отчетную дату;
б) выданные до отчетной даты гарантии, поручительства и другие виды обязательств в пользу третьих лиц, сроки исполнения по которым не наступили непрогнозируемое изменение курсов иностранных валют после отчетной даты;
в) все перечисленное.

16. Особенности формирования бухгалтерской отчетности определяет

а) величина уставного капитала организации; б)

организационно-правовая форма организации; в)
стоимость чистых активов на конец отчетного года; г)
собственник организации.

17. Бухгалтерская отчетность составляется, принимая во внимание

а) ранее применявшиеся формы отчетности;
б) рекомендуемые формы отчетности;
в) международные формы отчетности; г)
нормативные документы.

18. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является

а) последний день отчетного периода;
б) первый день следующего отчетного периода;
в) дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду;
г) 1января следующего года.

19. В бухгалтерскую отчетность включаются

а) результаты хозяйственных операций, полученные на отчетную дату; б)
остатки по счетам бухгалтерского учета по состоянию на отчетную дату и результаты хозяйственных операций, относящихся к последующим отчетным периодам;
в) имущество, обязательства и капитал организации на отчетную дату, а также информация о событиях после отчетной даты и условных фактах хозяйственной деятельности;
г) имущество и обязательства организации

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**
ответ	**а**	**б**	**а**	**в**	**в**	**а**	**в**	**в**	**а**	**а**	**б**	**б**	**а**	**в**	**б**	**б**	**б**	**а**	**в**

20. Под бухгалтерской отчетностью понимается единая система учетных данных об имуществе, обязательствах, а также результатах хозяйственной деятельности:

1) составляемых по установленным формам на основе данных бухгалтерского учета;
2) характеризующих условия работы организации;
3) отражающих финансовое состояние организации;
4) используемых при обосновании управленческих решений.

21. Нормативные документы, регламентирующие составление бухгалтерской финансовой отчетности, включают в себя требования (принципы) к ее составлению:

1) осмотрительности, представление на бумажных носителях;
2) однородности показателей, уместности и надежности;
3) полноты и достоверности, существенности, нейтральности;
4) прозрачности, уместности и существенности.

22. Отчетность организации классифицируется в зависимости от ее вида на:

1) бухгалтерскую, статистическую и операционную;
2) финансовую, статистическую и аналитическую;
3) первичную, конечную, промежуточную и годовую;
4) анализируемую, бухгалтерскую и управленческую.

23. По периодичности составления бухгалтерская отчетность организации классифицируется на:

1) подекадную, месячную, квартальную;
2) внутригодовую (или промежуточную) и годовую;
3) годовую, месячную, квартальную;
4) месячную, квартальную, полугодовую.

24. Организация должна составлять промежуточную бухгалтерскую отчетность:

1) за месяц, квартал нарастающим итогом с начала отчетного года;
2) за месяц, полугодие;
3) за полугодие, год нарастающим итогом с начала отчетного года;
4) за год.

25. Организация должна сформировать промежуточную бухгалтерскую отчетность не позднее:

1) 60 дней;
2) 90 дней;
3) 45 дней;
4) 30 дней.

26. Организация приводит данные числовых показателей в финансовой отчетности за период:

1) за отчетный год;
2) минимум за два года;
3) минимум за три года;
4) организация самостоятельно устанавливает количество периодов.

27. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

1) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
2) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
3) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
4) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
5) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

28. Формы бухгалтерской отчетности в РФ:

1) носят обязательный характер;
2) носят рекомендательный характер;
3) разрабатываются организацией самостоятельно.

29. Отчетной датой для годового бухгалтерского баланса является:

1) 1 января;
2) 31 декабря;
3) с 1 января по 31 декабря включительно.

Ответы:

вопрос	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
ответ	1	3	2	2	1	4	2	5	1	2

Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса.

1.Вопросы для опроса:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике
2. Формирование показателей актива баланса
3. Формирование показателей пассива баланса

2.Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.Остаток предоставленных организации средств за счет бюджетных источников отражается в бухгалтерском балансе по статье

а) «Доходы будущих периодов»;
б) «Резервы предстоящих расходов»;
в) «Добавочный капитал»

2.Сумма накопленных расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам отражается в разделе бухгалтерского баланса

а) «Капитал и резервы»;
б) «Оборотные активы»;
в) «Внеоборотные активы»

3.Бухгалтерский баланс организации характеризует

а) финансовый результат деятельности организации за отчетный период;
б) финансовое положение организации на отчетную дату;
в) изменение величины чистых активов за отчетный период

4.Бухгалтерский баланс, в котором отсутствуют регулирующие статьи, называется:
а) баланс-брутто;
б) баланс-нетто;
в) сальдовый баланс
5.Бухгалтерский баланс содержит информацию о финансовом положении организации по состоянию:
а) на конец отчетного года;
б) за весь период деятельности;
в) на отчетную дату
6.Амортизируемое имущество отражается в бухгалтерском балансе по стоимости
а) справедливой;
б) остаточной
в) восстановительной
7.Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются в бухгалтерском балансе в оценке
а) по номинальной стоимости; б) по цене возможной продажи;
в) по цене приобретения
8.Задолженность по полученным организацией кредитам и займам отражается в бухгалтерском балансе
а) в сумме подлежащих получению займов и кредитов, в соответствии с договорами;
б) в сумме фактически полученных займов и кредитов с учетом причитающихся по состоянию на отчетную дату процентов к уплате;
в) в сумме, включающей фактически полученные средства и проценты к уплате за весь период действия договоров займа и кредитных договоров
9.Отражать в бухгалтерском балансе «свернутый» остаток по счетам допускается для счетов:
а) 97 «Расходы будущих периодов» и 98 «Доходы будущих периодов»;
б) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
в) 09 «Отложенные налоговые активы» и 77 «Отложенные налоговые обязательства»
10.Задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость отражается в статье бухгалтерского баланса
а) Дебиторская задолженность;
б) Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;
в) Прочие оборотные активы
11.Рекомендуемая приказом Минфина России типовая форма бухгалтерского баланса это
а) оборотно-сальдовый баланс;
б) сальдовый баланс;
в) шахматный баланс
12.Как определяется в годовом бухгалтерском балансе показатель дебиторской задолженности покупателей и заказчиков, если организацией начислен резерв по сомнительным долгам?
а) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, увеличенной на сумму резерва;
б) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета;
в) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, уменьшенной на сумму резерва
13.В бухгалтерском балансе сопоставляются:
а) активы и обязательства;
б) активы, пассивы и собственный капитал;
в) активы, обязательства и собственный капитал.
14.С помощью бухгалтерского баланса реализуется принцип
а) последовательности применения учетной политики;

б) имущественной обособленности;
в) двойной записи

15.Российская типовая форма бухгалтерского баланса предполагает расположение активов

а) по убыванию ликвидности (от более ликвидных статей к менее ликвидным);
б) по возрастанию ликвидности (от менее ликвидных статей к более ликвидным);
в) по убыванию ликвидности в I разделе баланса и по возрастанию - во II разделе.

16.Особенностью сводного баланса является

а) включение в баланс данных об активах и обязательствах подразделений организации, выделенных на отдельные балансы;
б) включение в баланс данных об активах и обязательствах организаций, имеющих подразделения (активы), контролируемые совместно с данной организацией; в) составление его в валюте, отличной от валюты Российской Федерации.

17.Составлению годового бухгалтерского баланса должна предшествовать:

а) выверка расчетов с поставщиками и подрядчиками;
б) инвентаризация имущества и обязательств, включая резервы;
в) выверка расчетов с покупателями и заказчиками; инвентаризация имущества организации в натуре.

18.Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса

а) «Прочие оборотные активы»;
б) «Незавершенное строительство»;
в) «Запасы».

19.Остаток начисленного резерва на оплату предстоящих отпусков сотрудников отражается по статье баланса

а) «Расходы будущих периодов»;
б) «Резервы предстоящих расходов»;
в) «Затраты в незавершенном производстве».

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ответ	а	в	б	б	в	б	в	б	в	а	б	в	в	б	б	а	б	в	б

Тема 2.3 Отчет о финансовых результатах и техника его составления

1.Вопросы для опроса:

1.Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

2. Схемы построения и формирование статей отчета о финансовых результатах в России и международной практике.

2. Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.Источником информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах являются

а) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
б) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
в) данные аналитического учета по счету 91/1 «Прочие доходы».

2.В отчете о финансовых результатах выручка организации от продажи товаров (продукции, работ, услуг) за отчетный период отражается

а) в сумме, сложившейся по кредиту счета 90/1 «Выручка»;
б) в оценке нетто, за исключением НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей;
в) в оценке, предусмотренной учетной политикой организации.

3.При продаже прочего имущества по строке «Прочие доходы» в отчете финансовых результатах отражается:

а) прибыль или убыток от продажи имущества;
б) остаточная стоимость имущества;
в) выручка от продажи имущества за минусом налога на добавленную стоимость.

4.Доходы в виде дивидендов, подлежащие получению от других организаций, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке

а) проценты к получению;
б) доходы от участия в других организациях; в) прочие операционные доходы.

5.Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке

а) проценты к уплате;
б) прочие расходы;
в) прочие операционные расходы.

6.Величина базовой прибыли (убытка) на одну акцию определяется как отношение прибыли (убытка) до налогообложения отчетного периода к

а) средневзвешенному количеству обыкновенных акций;
б) отношение базовой прибыли к средневзвешенному количеству обыкновенных и привилегированных акций;
в) отношение базовой прибыли к средневзвешенному количеству обыкновенных акций, находящихся в обращении.

7.Отчет о финансовых результатах не содержит характеристики

а) начисленных за отчетный период сумм отложенных налоговых активов и обязательств;
б) изменения собственного капитала организации за отчетный период;
в) размера прибыли (убытка) прошлых лет, выявленной в отчетном году.

8.Продолжите фразу «Показатели отчета о финансовых результатах формируются на основе...»

а) концепции поддержания физического капитала, содержащейся в международных стандартах финансовой отчетности;
б) данных о доходах и расходах, признаваемых в бухгалтерском учете;
в) данных о доходах и расходах, признаваемых для целей налогообложения прибыли.

9.Отчет о финансовых результатах не включает показатели

а) доходы и расходы по обычным видам деятельности;
б) прочие доходы и расходы;
в) доходы и расходы по текущей деятельности.

10.В отчет о финансовых результатах включается

а) текущий налог на прибыль;
б) условный расход по налогу на прибыль; в) налог на добавленную стоимость.

11.Выручка-нетто от продажи товаров, (продукции, работ, услуг) признается для целей составления отчета о финансовых результатах в сумме, определяемой исходя из

а) сумм, фактически полученных организацией в оплату проданных товаров, продукции, работ, услуг;
б) факта отгрузки (продажи), условий хозяйственных договоров (в части перехода права собственности) и положений учетной политики в части определения выручки для целей налогообложения;
в) в зависимости от даты отгрузки товаров, продукции, работ, услуг покупателям и заказчикам.

12.Отчет о финансовых результатах и бухгалтерский баланс связывает показатель

а) отложенные налоговые активы и обязательства;
б) выручка-нетто от продажи товаров, продукции, работ, услуг прибыль (убыток) до

налогообложения.

13.Величина коммерческих расходов организации отражается в

а) бухгалтерском балансе;

б) отчете о финансовых результатах**;**

в) пояснениях к бухгалтерскому балансу .

14.Показатель коммерческих расходов торговой организации, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» отчета о финансовых результатах равен

а) обороту по дебету счета 90/2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;

б) обороту по дебету счета 90/2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;

в) обороту по дебету счета 90/2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

15.Прибыль, полученная организацией от участия в совместной деятельности, признается

а) доходом от обычных видов деятельности; б) операционным доходом;

в) прочим доходом.

16.Отчет о финансовых результатах входит в состав

а) промежуточной бухгалтерской отчетности;

б) годовой бухгалтерской отчетности;

в) промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
ответ	**в**	**б**	**в**	**б**	**а**	**в**	**б**	**б**	**в**	**а**	**б**	**а**	**б**	**а**	**в**	**в**

Тема 2.4 Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала

1.Вопросы для опроса:

1.В чем состоит назначение отчета об изменениях капитала?

2. Какие виды собственного капитала вы знаете?

3. Дайте характеристику основным видам собственного капитала организации.

4. Какие разделы включает отчет об изменениях капитала?

5. В чем отличительная особенность отчета об изменениях капитала от других отчетных форм?

2.Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1. Отчет об изменениях (движении) капитала состоит:

а) из двух разделов и справочной информации к ним;

б) из четырех разделов и справочной информации к ним;

в) из пяти разделов.

2. По статье «Добавочный капитал» отчета в графе 4 «Поступило в отчетном году» отражается:

а) безвозмездное получение имущества;

б) эмиссионный доход акционерного общества;

в) прирост стоимости имущества организации в результате его дооценки, эмиссионный доход акционерного общества, положительные курсовые разницы, возникающие при погашении задолженности по взносам в уставный капитал, выраженные в иностранной валюте.

3. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

а) чистой прибыли организации;

б) нераспределенной прибыли организации;

в) уставного капитала организации.

4. Раздел I «Изменение капитала» начиная с отчетности за 2003 г. не заполняют:
а) в составе годовой отчетности только общественные организации (объединения);
б) некоммерческие организации;
в) хозяйственные товарищества и общества.

5. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:
а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала;
б) о составе имущества и обязательств организации;
в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

6. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:
а) Дебет счета 91 – Кредит счета 63;
б) Дебет счета 99 – Кредит счета 59;
в) Дебет счета 26 – Кредит счета 63.

7. В справке к отчету об изменениях капитала сведения о стоимости чистых активов организации отражают:
а) для сравнения величины чистых активов с размером уставного капитала организации;
б) для оценки степени ликвидности организации;
в) для представления информации пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:
а) за три года;
б) за один год;
в) за два года.

9. В графе «Использовано» показателя «Резервы, образованные в соответствии с законодательством» отражаются суммы:
а) на выплату дивидендов учредителям;
б) на выплату доходов по ценным бумагам, эмитированным организацией;
в) на покрытие убытков, погашение облигаций и выкуп акций акционерного общества в случае отсутствия других средств.

10. По статье «Резервы предстоящих расходов» отчета об изменениях капитала отражаются данные:
а) о наличии на начало и конец отчетного года и движении оценочных резервов;
б) о наличии на начало и конец отчетного года и движении резервного фонда, образованного в соответствии с учредительными документами;
в) о наличии на начало и конец отчетного года и движении резервов предстоящих расходов.

11. Если организация имеет существенное изменение капитала, строка для данных о котором не предусмотрена в образце отчетных форм, то организация:
а) самостоятельно включает недостающую статью в отчет об изменениях капитала;
б) раскрывает это изменение в пояснительной записке;
в) раскрывает это изменение в справке к форме отчета.

12. Информация об оценочных резервах раскрывается:
а) в разделе I отчета;
б) в разделе II отчета;
в) в справках к отчету.
13. Образование резерва по снижению стоимости оформляют следующей бухгалтерской проводкой:
а) Дт 91 – Кт14;
б) Дт99 – Кт68;
в) Дт20 – Кт63

14.Отчет об изменениях (движении) капитала это:
а) промежуточная отчетность;
б) годовая отчетность;
в) все ответы верны.

15. Отчет об изменениях (движении) капитала подписывают:
а) руководитель и главный бухгалтер;
б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;
в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ответ	а	в	б	а	а	а	б	в	в	в	а	б	а	б	а

Тема 2.5 Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств

1.Вопросы для опроса:

1. Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей.
2. Показатели отчета о движении денежных средств.
3. Сравнительная характеристика отчета о движении денежных средств, применяемого в отечественной и международной практике.

2.Тестовые задания

Выберите один правильный вариант
1.Отчет о движении денежных средств характеризует
а) изменение финансового результата деятельности организации, ведущей учет доходов и расходов кассовым методом;
б) изменение в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;
в) изменение чистых активов организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
2.Поступление денежных средств от продажи готовой продукции относится к деятельности
а) текущей; б) финансовой; в) инвестиционной.
3. Поступление денежных средств от продажи основных средств относится к деятельности
а) текущей; б) финансовой; в) инвестиционной.
4. Выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов относится к деятельности
а) текущей; б) финансовой; в) инвестиционной.
5.В международной практике применяются методы составления отчета о движении денежных средств
а) одноступенчатый и многоступенчатый;
б) кассовый и начисления;
в) прямой и косвенный.
6.Прямым методом отчет о движении денежных средств составляется
а) на основании данных о поступлении и расходовании денежных средств, отраженных на счетах учета денежных средств;
б) на основании данных бухгалтерского баланса и отчета об изменениях капитала;
в) на основании данных бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
7. Косвенном методе отчет о движении денежных средств составляется на основании данных
а) о поступлении и расходовании денежных средств, отраженных на счетах учета денежных средств;

б) бухгалтерского баланса и Главной книги;
в) бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и приложения к бухгалтерскому балансу.

8.В отчет о движении денежных средств включаются виды деятельности

а) уставная деятельность и прочая деятельность;
б) текущая деятельность и чрезвычайная деятельность;
в) текущая, инвестиционная и финансовая деятельность.

9.Текущая деятельность - это

а) основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности;
б) деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями;
в) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов.

10.Инвестиционная деятельность - это

а) деятельность, связанная с привлечением долгосрочных источников средств от внешних кредиторов и заимодавцев;
б) деятельность, связанная с приобретением (созданием) основных средств, нематериальных и других внеоборотных активов, осуществлением долгосрочных финансовых вложений, а также реализацией указанных видов внеоборотных активов; в) капитальные вложения в строительство объектов недвижимости.

11.Финансовая деятельность - это

а) деятельность, приводящая к изменению величины и состава собственного капитала организации, заемных средств;
б) деятельность организации, связанная с осуществлением краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений;
в) деятельность, приводящая к изменениям в заемном капитале организации в результате привлечения и возврата средств (за исключением кредиторской задолженности).

12.Статьи отчета о движении денежных средств обеспечивают его увязку с бухгалтерским балансом

а) чистые денежные средства по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;
б) остаток денежных средств на начало и конец отчетного периода;
в) поступления от эмиссии акций и иных долевых бумаг.

13.К финансовой деятельности не относятся

а) проценты по долгосрочным кредитам банков;
б) погашение обязательств по финансовой аренде;
в) использование денежных средств на оплату труда.

14.Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств никогда не совпадает с

а) данными баланса на конец отчетного периода;
б) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
в) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода.

15.Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется как

а) финансовая;
б) предпринимательская;
в) текущая;
г) инвестиционная.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
ответ	**б**	**а**	**в**	**в**	**в**	**а**	**в**	**в**	**а**	**б**	**а**	**б**	**в**	**б**	**б**

Тема 2.6 Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

1.Вопросы для опроса:

1. Состав приложения к формам бухгалтерской отчетности предприятия.
2. Назначение и целевая направленность пояснений.
3. Техника составления каждого из разделов, включенных в приложение к балансу.

2.Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.Основная цель пояснительной записки к бухгалтерской отчетности

а) привести дополнительные данные о наиболее важных показателях бухгалтерской отчетности;

б) расширить возможности пользователей отчетности по ее применению для принятия управленческих и инвестиционных решений;

в) обеспечить выполнение требования сопоставимости данных отчетности.

2.Пояснительная записка не предназначена для

а) разграничения данных, включаемых в бухгалтерскую отчетность, между установленными законом формами бухгалтерской отчетности и текстовыми комментариями (расшифровками);

б) детализации данных, содержащихся в установленных законом формах бухгалтерской отчетности;

в) раскрытия информации о денежных потоках по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

3.В пояснительную записку только акционерных обществ должен включаться раздел

а) события после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности; б) государственная помощь;

в) информация о связанных сторонах.

4.В пояснительной записке могут не приводиться показатели

а) базовая и разводненная прибыль на акцию;

б) объем операций с аффилированными лицами;

в) показатели, характеризующие распределение чистой прибыли.

5.Объем пояснительной записки

а) должен составлять 3-5 страниц;

б) должен составлять не менее 20 страниц;

в) не регламентирован.

6.Учетная политика в пояснительной записке раскрывается

а) в полном объеме, с дословным изложением текста соответствующего приказа;

б) ограниченно, с указанием изменений, применяемых со следующего отчетного года, и оценкой влияния изменений, действующих в отчетном году, по сравнению с прошлыми отчетными периодами;

в) путем указания на номер и дату приказа об утверждении учетной политики на отчетный год.

7.События, произошедшие после отчетной даты, раскрываются организацией

а) непосредственно в формах бухгалтерской отчетности путем корректировки соответствующих показателей; б) только в пояснительной записке;

в) в бухгалтерской отчетности или в пояснительной записке по усмотрению организации.

8.В пояснительной записке информация представляется в

а) любой удобной форме;

б) текстовой форме;

в) виде графиков и диаграмм.

9.Операционный или географический сегмент является отчетным, если

а) выручка сегмента от продажи внешним покупателям составляет не менее 10 % суммы выручки организации;

б) обязательства сегмента составляют не менее 10% суммарных обязательств всех сегментов;

в) выручка сегмента от продажи другим сегментам составляет не менее 10 % общей суммы выручки (внешней и внутренней) всех сегментов.

10.Перечень отчетных сегментов организации

а) устанавливается организацией самостоятельно, исходя из ее организационной и управленческой структуры;

б) устанавливают налоговые органы;

в) устанавливает Министерство финансов РФ.

11.Считается достаточным количество выделенных отчетных сегментов для представления информации по сегментам в бухгалтерской отчетности, если на отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности, приходится

а) не менее 50 % выручки организации;

б) не менее 75 % выручки организации;

в) 100 % выручки организации.

12.Первичным признается раскрытие информации по географическим сегментам, если риски и прибыли организации определяются главным образом

а) различиями в производимых товарах, работах, услугах;

б) различиями в регионах деятельности;

в) местом нахождения (регионом деятельности) покупателей продукции (работ, услуг) организации.

13.Основное назначение информации по сегментам заключается в

а) представлении информации внешним пользователям по видам производимой продукции и географии ее продаж;

б) обеспечении заинтересованных пользователей информацией, позволяющей лучше оценивать деятельность организации, перспективы ее развития, подверженность рискам неполучения прибыли;

в) представлении руководству организации обоснования для поощрения наиболее отличившихся сотрудников по отдельным направлениям и регионам деятельности.

14.Операционный или географический сегмент считается отчетным, если

а) значительная величина его выручки получена от продажи внешним покупателям, исключая дочерние и зависимые общества;

б) финансовый результат деятельности данного сегмента (прибыль или убыток) составляет не менее 10 процентов суммарной прибыли (убытка) всех сегментов; в) активы данного сегмента составляют не менее 5 процентов суммарных активов всех сегментов.

15.Могут ли в качестве географических сегментов рассматриваться регионы Российской Федерации?

а) могут;

б) не могут; в) могут, при условии, что численность населения в регионе превышает 10 млн. человек.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
ответ	**б**	**б**	**в**	**а**	**в**	**б**	**б**	**а**	**а**	**а**	**б**	**б**	**б**	**б**	**а**

Тема 2.7 Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность

1.Вопросы для опроса:

1. Подходы к составлению консолидированной отчетности в международной практике.
2. Сводная отчетность и ее отличие от консолидированной отчетности.
3. Состав и структура консолидированной отчетности.
4. Принципы, процедуры и методы консолидации.

2.Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.Величина статьи «Деловая репутация дочерних обществ» в сводном (консолидированном) бухгалтерском балансе определяется как разница между

а) балансовой оценкой у головной организации финансовых вложений в дочернее общество и стоимостной оценкой доли участия головной организации в уставном капитале дочернего общества;

б) общей величиной финансовых вложений головной организации и величиной уставного капитала дочернего общества;

в) балансовой оценкой долгосрочных финансовых вложений головной организации и величиной уставного капитала дочернего общества.

2.В сводный (консолидированный) отчет о прибылях и убытках группы при объединении бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ не включаются доходы и расходы

а) внереализационные;

б) любые доходы и расходы, возникающие в результате операций между головной организацией и дочерними обществами, а также между дочерними обществами одной головной организации;

в) прочие доходы и расходы.

3.Бухгалтерская отчетность дочернего общества может не включаться в сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность, если

а) доля головной организации в уставном капитале дочернего общества превышает 50 %; головная организация имеет возможность определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с договором;

б) головная организация приобрела более 50% доли в уставном капитале дочернего общества на краткосрочный период с целью последующей перепродажи.

4.Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность включает

а) сводный бухгалтерский баланс и сводный отчет о прибылях и убытках;

б) сводный бухгалтерский баланс, сводный отчет о прибылях и убытках и сводный отчет о движении денежных средств;

в) отчетность составляется в объеме, установленном ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций».

5.Сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность подписывает

а) руководитель и главный бухгалтер головной организации;

б) руководитель головной организации;

в) руководители и главные бухгалтеры всех организаций, входящих в группу взаимосвязанных организаций, включая зависимые.

6.Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность представляется

а) в налоговые органы;

б) в налоговые органы и организации статистики;

в) учредителям (участникам) головной организации.

7.В консолидированном бухгалтерском балансе статья «Доля меньшинства» располагается

а) в составе финансовых вложений;

б) за итогом раздела «Капитал и резервы»;

в) за итогом раздела «Внеоборотные активы».

8.Доля меньшинства для составления консолидированного отчета о прибылях и убытках определяется

а) исходя из величины нераспределенной прибыли (убытка) за отчетный период и не принадлежащий головной организации доли в уставном капитале дочернего общества; б) исходя из величины прибыли (убытка) до налогообложения за отчетный период и не принадлежащий головной организации доли в уставном капитале дочернего общества; в) исходя из величины прибыли (убытка) от продаж за отчетный период и не принадлежащей головной

организации доли в уставном капитале дочернего общества.

9.Доля меньшинства в консолидированном бухгалтерском балансе возникает

а) при приобретении менее 100% капитала дочернего общества;

б) при приобретении 100 % капитала дочернего общества;

в) при приобретении от 20 до 50 % капитала общества.

10.Сводная бухгалтерская отчетность отличается от консолидированной

а) нет отличий;

б) сводная отчетность объединяет отчеты головной организации и зависимых обществ, а консолидированная - головной организации и дочерних обществ;

в) сводная отчетность объединяет отчеты по головной организации и ее подразделений, выделенных на отдельный баланс;

г) консолидированная - головной организации и ее дочерних и зависимых обществ.

11.Доля участия головной организации в уставном капитале (голосующих акциях) другой организации является основанием для признания последней в качестве дочернего общества

а) 10-70 %;

б) 20-50 %;

в) 75-100 %;

г) 50-100 %.

12.Индивидуальная отчетность организаций подлежит включению в консолидированную отчетность

а) всех дочерних организаций;

б) дочерних организаций, доли в которых приобретены головной организацией на срок, превышающий один год;

в) всех дочерних и зависимых обществ.

13.Показатель доли меньшинства в уставном капитале отражается

а) в консолидированном бухгалтерском балансе;

б) в консолидированных бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;

в) в консолидированном отчете о прибылях и убытках

14.Головная организация для составления консолидированной бухгалтерской отчетности может использовать типовые формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках

а) может;

б) не может;

в) может, с согласия дочерних организаций.

15.Показатель «Доля меньшинства» не отражается в консолидированной бухгалтерской отчетности, если

а) головная организация обладает более чем 75 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества;

б) если головная организация обладает 100 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества;

в) если головная организация обладает более чем 50 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества.

16.В консолидированной отчетности раскрывается информация по операциям между организациями, входящими в группу взаимозависимых экономических субъектов, кроме информации о следующих операциях

а) головной организации с дочерними обществами и между дочерними обществами, входящими в одну и ту же группу взаимосвязанных организаций;

б) организации с ее аффилированными лицами;

в) раскрываются все операции без исключений.

17.Отчетность, составляемая органом исполнительной власти в результате суммирования показателей бухгалтерской отчетности подведомственных предприятий и организаций, называется

а) сводной;

б) консолидированной;

в) статистической.

18.Консолидированная бухгалтерская отчетность - это отчетность:

а) группы взаимосвязанных организаций;

б) организации и ее филиалов;

в) организаций одного территориального образования.

19.Дочернее общество - это организация, в которой:

а) головная компания владеет контрольным пакетом акций;

б) головная компания может определять принимаемые решения;

в) головная компания назначает председателя наблюдательного совета.

20.Зависимое общество- это организация, в которой:

а) головная компания владеет контрольным пакетом акций;

б) головная компания может определять принимаемые решения;

в) головная компания владеет более чем 20% уставного капитала.

21. Консолидированная отчетность составляется:

а) головной организацией вместо индивидуальной отчетности;

б) головной организацией вместе с индивидуальной отчетностью;

в) каждым участником группы.

22. Сегментарная бухгалтерская отчетность содержит информацию:

а) о группе взаимосвязанных организаций;

б) о части деятельности организации в определенных хозяйственных условиях;

в) об организациях одного территориального образования.

23. Операционный сегмент:

а) специализируется на производстве определенного товара, выполнении определенной работы, оказании определенной услуги;

б) охватывает часть деятельности организации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в определенном географическом регионе;

в) связан с выполнением определенных хозяйственных операций.

24. Географический сегмент:

а) специализируется на производстве определенного товара, выполнении определенной работы, оказании определенной услуги;

б) охватывает часть деятельности организации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в определенном географическом регионе;

в) связан с выполнением определенных хозяйственных операций.

25. Сегментарная отчетность включает информацию:

а) по операционным сегментам;

б) по географическим сегментам;

в) по отчетным сегментам.

Ответы

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
ответ	**а**	**б**	**б**	**а**	**а**	**в**	**б**	**а**	**а**	**б**	**г**	**б**	**а**	**а**	**б**	**а**	**а**

вопрос	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**
ответ	**а**	**а**	**в**	**а**	**б**	**а**	**б**	**а,б**

Тема 2.8 Статистическая и налоговая отчетность

1.Вопросы для опроса:

1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.
2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.

3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.

2.Тестовые задания

1. Кому представляется аудиторское заключение?
а. Налоговой службе.
б. Аудируемому лицу.
в. Территориальному органу государственной статистики.

2. Статистическая отчетность - это
а. вид статистического наблюдения;
б. способ статистического наблюдения;
в. форма статистического наблюдения.

3. Организация – налогоплательщик НДС, со среднесписочной численностью менее 25 человек, подала декларацию за 1 квартал 2015 года в бумажном виде. Декларация
а. не считается представленной, и организация получит штраф за не сдачу декларации.
б. считается представленной, организации всего лишь выпишут штраф за нарушение установленного способа представления налоговой декларации.
в. считается представленной и никаких штрафных санкций не будет, потому что в организации менее 25 человек.

4. Предельная величина базы для начисления взносов в ФОМС в 2025 году составляет:
а. 624 000 рублей;
б. 670 000 рублей;
в. 2 759 000 рублей;
г. предельной величины нет.

5. Кто из страхователей обязан сдавать в фонды отчетность в электронном виде:
а. страхователи, у которых среднесписочная численность работников за предшествующий расчетный период составила более 25 человек;
б. страхователи, у которых среднесписочная численность работников за предшествующий расчетный период составила более 50 человек;
в. страхователи, у которых среднесписочная численность работников за предшествующий расчетный период составила более 100 человек;
г. все страхователи обязаны сдавать отчетность в электронном виде.

Ответы:

вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
ответ	**б**	**а**	**а**	**в**	**а**

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

- процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля - оценка «неудовлетворительно»);
- процент правильных ответов 40 - 59 (по 5 бальной системе контроля - оценка «удовлетворительно»);
- процент правильных ответов 60 - 79 (по 5 бальной системе контроля - оценка «хорошо»);
- процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля - оценка отлично»).

Критерии и шкала оценивания устных ответов

Правильный, полный ответ - 5 баллов;

Правильный, не полный ответ - 4 балла;

Не точный, не полный ответ - 3 балла;

Не верный ответ/отсутствие ответа - 2 балла.

3.Вопросы к дифференцированному зачету по МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

Теоретическая часть

1. Бухгалтерская отчетность как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации. Требования к бухгалтерской отчетности организации. Сроки ее представления.
2. Процедуры составления бухгалтерской отчетности. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
3. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
4. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
5. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.
6. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности ф.1 «Бухгалтерский баланс».
7. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности ф.2 «Отчет о прибылях и убытках», ф.3 «Отчет об изменении капитала».
8. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности ф. 4 «Отчет о движении денежных средств», ф.5 «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках».
9. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.
10. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
11. Порядок организации и получения аудиторского заключения в случае необходимости.
12. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».

Практическая часть (в форме сравнения, анализа, ситуационных заданий (задачи, кейсы), сквозных задач)

1. Определить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. Составить корректировочные записи и произвести закрытие счетов 90 «Продажи», 91«Прочие доходы и расходы», счета 99 «Прибыли и убытки» (**Ситуационная задача**).
2. Распределить прибыль или списание убытка на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» **(Ситуационная задача)**.
3. Отразить нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации в регистрах бухгалтерского учета: журналах – ордерах, Главной книге, оборотно - сальдовой ведомости в соответствии с заданными условиями **(Сквозная задача).**
4. Заполнить форму бухгалтерской отчетности ф.1 «Бухгалтерский баланс» в установленные законодательством сроки на основании оборотной ведомости в соответствии с заданными условиями **(Сквозная задача).**
5. Составить форму бухгалтерской отчетности ф.2 «Отчет о прибылях и убытках» в соответствии с заданными условиями **(Сквозная задача).**

6. Составить форм бухгалтерской отчетности ф.3 «Отчет об изменении капитала», ф. 4 «Отчет о движении денежных средств» **(Сквозная задача).**

7. Составить форм бухгалтерской отчетности ф.5 «Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках» - данные о наличии на начало и конец отчетного периода дебиторской и кредиторской задолженности соответствии с заданными условиями **(Сквозная задача).**

8. Установить идентичность показателей в бухгалтерских регистрах и отчетности путем сличения оборотов и остатков по всем синтетическим счетам с данными форм бухгалтерской отчетности **(в форме анализа).**

9. Составить отчет о прибылях и убытках по стандарту Российской Федерации и стандарта GAAP и дать сравнительную их характеристику **(в форме сравнения, анализа).**

10. Составление налоговых деклараций по налогу на имущество.
11. Составление налоговых деклараций по НДФЛ.
12. Составление налоговых деклараций по транспортному налогу.

Раздел 3. МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

Проверяемые ОК, ПК: ОК.02, ПК.2.2, ПК.2.3

2. Задания для текущего контроля знаний по дисциплине «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Тема 1 «Сущность, виды и информационное обеспечение анализа бухгалтерской отчетности»

Вопросы для опроса:

1 В чем сущность анализа бухгалтерской отчетности?
2 Назовите состав бухгалтерской отчетности
3 Назовите виды анализа бухгалтерской отчетности
4 Назовите разделы анализа бухгалтерской отчетности
5 Назовите методы анализа бухгалтерской отчетности

Контрольная работа

1. Перечислите основные методы анализа бухгалтерской отчетности.
2. Дайте определение бухгалтерской отчетности.
3. Состав бухгалтерской отчетности.
4. Дайте определение внутреннего финансового анализа.
5. Кто относится к внешним пользователям информации?

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.К традиционным способам обработки экономической информации не относится:

а) группировка б) сравнение в) теория игр

2.К способам детерминированного факторного анализа относится:

а) способ цепных подстановок б) дисконтирование в) маржинальный анализ

3.К способам стохастического факторного анализа относится:

а) корреляционно-регрессивный б) анализ эвристический анализ

в) статистическая группировка

4.Психологические приемы экономического анализа, связанные с творческим поиском решения экономических задач, называются:

а) эконометрическими б) маржинальными в) эвристическими

5.Управленческий экономический анализ не включает:

а) анализ объема производства и реализации продукции

б) анализ трудовых ресурсов в)

анализ ликвидности и платежеспособности

6.Объектом экономического анализа являются:

а) хозяйственные процессы и результаты хозяйственной деятельности предприятия

б) предприятие и структурные подразделения анализируемого предприятия в)

показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия

7.Факторные модели, в которых результативный показатель представляет собой алгебраическую сумму нескольких факторов, называются:

а) мультипликативным б) кратными в) аддитивными

8.Факторные модели, в которых результативный показатель представляет собой произведение нескольких факторов, называются:

а) мультипликативными б) кратными в) аддитивными

9.При использовании способа цепных подстановок в первую очередь определяется влияние на результативный показатель:

а) количественных факторов б) структурных факторов в) качественных факторов

10.Прием элиминирования не включает:

а) способ исчисления цепных подстановок

б) способ исчисления абсолютных и относительных разниц

в) индексный способ

11. По содержанию экономический анализ подразделяется на:

а) сплошной и выборочный б)

комплексный и тематический в)

внутренний и внешний **12.**

Трендовый анализ - это:

а) определение основной тенденции развития показателя

б) метод выявления резервов

в) определение влияния каждой позиции отчетности на результат в целом

13. К внеучетным источникам информации при проведении анализа относятся:

а) данные бизнес - плана

б) данные внутриведомственной ревизии

в) рейтинговые оценки

14. К деловой итоговой информации при проведении анализа относятся:

а) реклама, СМИ

б) данные внутриведомственной ревизии в)

рейтинговые оценки

15. Предметом экономического анализа являются:

а) бухгалтерский учет и статистика

б) хозяйственные процессы и результаты хозяйственной деятельности в)

финансово - кредитные институты

16. Функционально - стоимостной анализ используется для:

а) решения экстремальных задач

б) определения влияния факторов на результативный показатель

в) поиска резервов снижения расходов предприятия

17. Горизонтальный анализ проводится для:

а) определения влияния каждой позиции отчетности на результат в целом б) оценки эффективности управления, учитывающей взаимосвязь объема продаж, себестоимости и прибыли

в) сравнения результатов хозяйственной деятельности с показателями плана, данными прошлых лет, передовых предприятий

18. К планово - нормативным источникам экономического анализа относятся:

а) федеральные законы б) бухгалтерская отчетность предприятия в) рейтинговые исследования

19. В состав бухгалтерской отчетности предприятия включается:

а) отчет о рынках сбыта продукции

б) отчет о финансовых результатах

в) отчет о источниках финансирования предприятия

20. Вертикальный анализ проводится для:

а) определения влияния каждой позиции отчетности на результат в целом; б) оценки эффективности управления, учитывающей взаимосвязь объема продаж, себестоимости и прибыли;

в) сравнения результатов хозяйственной деятельности с показателями плана, данными прошлых лет, передовых предприятий **21.**

Элиминирование - это:

а) метод, позволяющий устранить, исключить воздействие на результативный показатель всех факторов кроме одного; б) метод поиска резервов;

в) метод оценки эффективности управления, учитывающей взаимосвязь объема продаж, себестоимости и прибыли

22. Способ абсолютных разниц рассчитывается:

а) последующим сопоставлением результативных показателей до и после замены анализируемого фактора с базисного на фактический;

б) умножением прироста анализируемого фактора на базисную величину факторов, которые находятся справа от него, и на фактическую величину факторов, которые находятся слева от него;

в) умножением прироста анализируемого фактора на базисную величину результативного показателя

23. Способ цепных подстановок рассчитывается:

а) последующим сопоставлением результативных показателей до и после замены анализируемого фактора с базисного на фактический;

б) умножением прироста анализируемого фактора на базисную величину факторов, которые находятся справа от него, и на фактическую величину факторов, которые находятся слева от него;

в) умножением прироста анализируемого фактора на базисную величину результативного показателя

24. Детерминированный факторный анализ - это:

а) анализ, где зависимость между факторами носит вероятностный, неопределенный характер

б) анализ, основанный на взаимосвязи объема продаж, себестоимости и прибыли

в) анализ, где зависимость между факторами носит строго функциональный характер

25. К методам оптимизации показателей в экономическом анализе не относится:

а) теория игр б) линейное программирование в) дисконтирование

26. В состав бухгалтерской отчетности включается:

а) отчет о составе собственного капитала в) отчет о доходах и расходах

б) отчет об изменениях капитала г) отчет об использовании заемных средств

27. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:

а) рыночной стоимости в) восстановительной стоимости

б) первоначальной стоимости г) остаточной стоимости

28. К собственному капиталу предприятия не относится:

а) уставный капитал в) нераспределенная прибыль

б) дебиторская задолженности г) резервный капитал

29. Стоимость мобильных средств равна:

а) итогу 2 раздела баланса в) итогу 1 раздела баланса

б) итогу баланса г) величине запасов

30. Стоимость материальных оборотных средств равна:

а) итогу 2 раздела баланса в) итогу 1 раздела баланса

б) итогу баланса г) величине запасов

31. Документ финансовой отчетности, отражающий финансовое состояние организации на определенную дату - это:

а) отчет об изменениях капитала в) отчет о прибылях и убытках

б) отчет о движении денежных средств г) бухгалтерский баланс

32. Для оценки результатов и сравнения деятельности организации с другими, аналогичными ей, организациями по данным финансовой отчетности проводят:

а) внутренний анализ в) внешний анализ

б) оперативный анализ г) тематический анализ

33. Расчет удельного веса, оценка динамики и прогноз структурных изменений отдельных статей отчетности называют:

а) вертикальным анализом в) горизонтальным анализом

б) трендовым анализом г) факторным анализом

34. Не являются финансовыми коэффициентами:

а) показатели ликвидности и платежеспособности б)

показатели средних величин и рядов динамики

в) показатели финансовой устойчивости и деловой активности

г) показатели эффективности использования средств и показатели рентабельности

35. Расчет абсолютных и относительных изменений величин различных статей финансовой отчетности за определенный период и их оценка, путем сравнения с аналогичным предыдущим периодом - это ...

а) факторный анализ в) горизонтальный анализ б)

трендовый анализ г) вертикальный анализ

36. Основным источником информации при проведении анализа являются:

а) данные финансовой отчетности в) данные бухгалтерского учета

б) данные аудиторских проверок г) данные статистической отчетности

37. К внутренним субъектам финансового анализа не относятся:

а) собственники б) менеджеры в) аудиторы г) бухгалтеры

38. Можно ли говорить об «идеальном балансе», если темп прироста собственного капитала превышает темп прироста заемного?

а) да, безоговорочно;

б) нет, безоговорочно;

в) да, если остальные признаки «идеального баланса» тоже соблюдаются;

г) да, даже если остальные признаки «идеального баланса» не полностью соблюдены

39. В состав бухгалтерской отчетности включается:

а) отчет о составе собственного капитала в) отчет о движении денежных средств

б) отчет об активах организации г) отчет об использовании заемных средств

40. Изменение удельного веса показателей за определенный период называют:

а) показателями структуры в) параметрами динамики

б) показателями структурной динамики г) нет правильного ответа

41. Отчет о финансовых результатах относится

а) к бухгалтерской отчетности в) налоговой отчетности б) статистической отчетности г) аудиторской отчетности

42. Ликвидационный баланс относится к балансам, структурируемым по:

а) времени и цели составления в) по широте охвата

б) по содержанию г) по источникам составления

43. Консолидированный баланс относится к балансам, структурируемым по:

а) времени и цели составления в) по широте охвата

б) по содержанию г) по источникам составления

44. Инвентарный баланс относится к балансам, структурируемым по:

а) времени и цели в) составления по широте охвата

б) по содержанию г) по источникам составления

45. Бухгалтерский баланс относится к балансам, структурируемым по:

а) времени и цели составления в) по широте охвата

б) по содержанию г) по источникам составления

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ответ	в	а	а	в	в	а	в	а	а	в	б	а	а	в	б	в	в	а	б	а	а	б

вопрос	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
ответ	а	в	в	б	г	б	а	г	г	в	а	б	в	а	в	в	в	б	а	а

вопрос	43	44	45
ответ	в	г	б

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	20 минут
Последовательность выбора вопросов	Случайная
Предлагаемое количество вопросов	45

Критерии оценки:

5 выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 43-45 тестовых заданий; умеет

использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;

4 выставляется обучающемуся, если правильно решено 33 - 42 тестовых заданий.

3 выставляется обучающемуся, если правильно решено 22-32 тестовых заданий.

2- выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 21 тестовых заданий

Критерии и шкала оценивания устных ответов

Правильный, полный ответ - 5 баллов;

Правильный, не полный ответ - 4 балла;

Не точный, не полный ответ - 3 балла;

Не верный ответ/отсутствие ответа - 2 балла.

Тема 2 «Основы анализа формы «Бухгалтерский баланс»»

Типовые задания

Вопросы для опроса:

1 В чем сущность ликвидности и платежеспособности?

2 Перечислите основные виды платежеспособности

3 Какие показатели рассчитываются для характеристики платежеспособности организации?

4 Как проводится группировка активов и пассивов по степени ликвидности?

5 В чем заключается оценка финансовой устойчивости?

6 Какие показатели характеризуют финансовую устойчивость организации?

7 Перечислите типы финансовой устойчивости

8 Перечислите пут повышения платежеспособности и финансовой устойчивости

9 Перечислите признаки банкротства организации?

10 В чем сущность методики анализа вероятности банкротства (несостоятельности)?

Контрольная работа

Вариант 1

1. Способы проведения финансового анализа
2. Определение сравнительно- аналитического баланса
3. Условия обеспечения текущей и перспективной ликвидности баланса
4. Коэффициент промежуточной ликвидности и оборотный капитал...
5. Собственные оборотные средства предприятия определяются.

Вариант 2

1. Методы финансового анализа
2. Внутренний финансовый анализ - это.
3. Краткосрочные обязательства предприятия включают.
4. Определение платежеспособности предприятия
5. Группировка пассивов по степени ликвидности

Вариант 3

1. Состав бухгалтерской отчетности предприятия
2. Определение ликвидности баланса
3. Группировка активов по степени ликвидности
4. Коэффициент абсолютной ликвидности и коэффициент маневренности.
5. Отличие оборотного капитала от оборотных активов предприятия.

Вариант 4

1. Собственный капитал предприятия включает.
2. Группировка активов по степени ликвидности
3. Определение сравнительно- аналитического баланса
4. Коэффициент покрытия и коэффициент маневренности.
5. Материально - производственные запасы включают.

Вариант 5

1. Внеоборотные активы предприятия включают.
2. Перечислите показатели прибыли, представленные в форме № 2 бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах»
3. Определение ликвидности баланса
4. Коэффициент покрытия и оборотный капитал.

Вариант 6

1. Оборотные активы предприятия включают...
2. Группировка пассивов по степени ликвидности
3. Коэффициент абсолютной ликвидности и коэффициент чистой выручки.
4. Методы проведения финансового анализа
5. Коэффициент покрытия и оборотный капитал.

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант:

1. Сравнение каждой позиции отчетности с предыдущими периодами — это:

а) вертикальный анализ в) горизонтальный анализ

б) трендовый анализ г) анализ финансовых коэффициентов

2. Собственный капитал организации представлен.

а) в 1 разделе бухгалтерского баланса в) 2 разделе бухгалтерского баланса

б) 3 разделе бухгалтерского баланса г) 4 и 5 разделах бухгалтерского баланса

3. В состав оборотных активов организации включается.

а) нераспределенная прибыль в) кредиты и займы

б) основные средства г) дебиторская задолженность

4. Стоимость иммобилизованных средств отражает...

а) итог 1 раздела бухгалтерского баланса б) итог 2 раздела бухгалтерского баланса в) итог 3 раздела бухгалтерского баланса г) сумма итогов 4 и 5 разделов баланса

5. Способность отдельных видов имущественных ценностей обращаться в денежную форму без потерь своей балансовой стоимости представляет собой.

а) ликвидность б) платежеспособность в) кредитоспособность г) доходность

6. При оценке платежеспособности организации рассчитывают...

а) коэффициент покрытия инвестиций в) коэффициент модернизации

б) коэффициент абсолютной ликвидности г) коэффициент задолженности **7.**

К быстрореализуемым активам относят.

а) денежные средства в) запасы

б) дебиторскую задолженность г) основные средства

8. Какие пассивы относятся к наиболее срочным обязательствам.

а) собственный капитал в) кредиторская задолженность

б) долгосрочные кредиты и займы г) краткосрочные кредиты и займы

9. Наличие соответствующих источников для покрытия запасов и затрат представляет собой сущность.

а) эффективности производства в) финансовой устойчивости б) деловой активности г) эффективности вложений

10. Степень финансовой независимости организации от заемных источников характеризует.

а) коэффициент покрытия в) коэффициент задолженности б) коэффициент доходности г) коэффициент автономии

11. Оптимальным значением коэффициента автономии является.

а) > 0,5 б) > 1 в) > 2 г) > 0,8

12. Нормальную устойчивость финансового состояния характеризует ситуация...

а) (1; 0; 1) б) (0; 0; 1) в) (1; 1; 0) г) (0; 1; 1)

13. Коэффициент автономии рассчитывают как отношение.

а) заемного и собственного капитала б) собственного и заемного капитала

в) собственного капитала к общей сумме капитала организации г) заемного капитала к общей сумме капитала организации **14.**

При отклонении коэффициента задолженности от оптимального значения рассчитывают.

а) индекс финансовой напряженности в) коэффициент годности б) коэффициент утраты платежеспособности г) рентабельность заемного капитала

15. При отклонении коэффициента модернизации от оптимального значения рассчитывают.

а) коэффициент годности в) коэффициент привлечения средств

б) коэффициент структуры имущества г) коэффициент покрытия

16. По интегральной балльной оценке финансовой устойчивости организация получила 71 балл, следовательно, она.

а) имеет небольшую степень риска в) относится к проблемным организациям

б) имеет высокую степень риска г) финансово устойчива

17. Если коэффициенты покрытия и обеспеченности собственными оборотными средствами соответствуют нормативным значениям, то при оценке вероятности банкротства рассчитывают.

а) коэффициент восстановления платежеспособности

б) коэффициент утраты платежеспособности в) коэффициент финансовой независимости г) коэффициент ликвидности организации **18.**

Коэффициент Бивера отражает: а) соотношение собственных и заемных средств б) соотношение заемных и собственных средств

в) соотношение прибыли и капитала

г) **соотношение собственных источников и заемного капитала**

19. К коэффициентам, характеризующим деловую активность должника, относят:

а) скорость оборачиваемости активов в) период окупаемости затрат

б) рентабельность активов г) рентабельность собственного капитала

20. Вероятность банкротства организации высокая, если значение Z- счета Альтмана...

а) 1,8 и меньше; б) от 1,81 до 2,7; в) от 2,71 до 3,0; г) свыше 3,0

21. Что относится к медленнореализуемым активам?

а) запасы + НДС + долгосрочная дебиторская задолженность + долгосрочные финансовые вложения;

б) запасы + НДС + краткосрочная дебиторская задолженность + прочие оборотные активы;

в) денежные средства + краткосрочные финансовые вложения; г) внеоборотные активы

22. Из приведенных ниже активов выберите наиболее ликвидный:

а) производственные запасы б) долгосрочная дебиторская задолженность в) краткосрочные финансовые вложения г) расходы будущих периодов

23. Из приведенных ниже активов выберите наименее ликвидный:

а) денежные средства в) дебиторская задолженность б) краткосрочные финансовые вложения г) расходы будущих периодов

24. Ликвидность актива представляет собой: а) способность организации отвечать по своим обязательствам

б) скорость оборота финансовых ресурсов организации за определенный временной период

в) независимость организации от внешних источников финансирования

г) способность актива трансформироваться в денежные средства за определенный временной период

25. Наличие у организации денежных средств, достаточных для расчета по кредиторской задолженности, требующей немедленного погашения - это:

а) ликвидность в) платежеспособность б) оборачиваемость г) платежный излишек.

26. Для оценки платежеспособности организации используется:

а) коэффициент абсолютной ликвидности

б) коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности

в) коэффициент рентабельности собственного капитала

г) коэффициент финансовой устойчивости

27. Оптимальное значение коэффициента маневренности равно:

а) > 0.2 б) > 2 в) <.5 г) > 0,5

28. Оптимальное значение коэффициента ликвидности материально-производственных запасов равно:

а) 0,6-0,8; б) 0,8-1,2; в) 0,4-0,6; г) 0,4-0,8

29. Коэффициент текущей ликвидности показывает:

а) какую часть долгосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав абсолютно ликвидные и быстрореализуемые активы

б) какую часть долгосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав все оборотные активы

в) какую часть краткосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав абсолютно ликвидные и быстрореализуемые активы

г) какую часть краткосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав все оборотные активы

30. Коэффициент автономии рассчитывается как отношение:

а) собственного капитала к валюте баланса б)
собственного капитала к заемному капиталу в)
заемного капитала к собственному капиталу г)
заемного капитала к валюте баланса

31. По расчетам абсолютных показателей финансовой устойчивости модель (0;0;1) соответствует:

а) нормальной финансовой устойчивости б)
абсолютной финансовой устойчивости в)
неустойчивому финансовому состоянию г)
кризисное финансовое состояние

32. По расчетам абсолютных показателей финансовой устойчивости модель (0;1;1) соответствует:

а) абсолютной финансовой устойчивости б)
нормальной финансовой устойчивости в)
неустойчивому финансовому состоянию г)
кризисное (критическое) финансовое состояние

33. Анализ, который позволяет установить, насколько рационально предприятие управляет собственными и заемными средствами в течение анализируемого периода - это анализ:

а) платежеспособности в) рентабельности
б) ликвидности г) финансовой устойчивости

34. Какой коэффициент рассчитывается при углубленном анализе коэффициента задолженности?

а) коэффициент годности
б) коэффициент ликвидности дебиторской задолженности в)
коэффициент иммобилизации г)
индекс финансовой напряженности

35. Коэффициент утраты платежеспособности рассчитывается в случае:

а) отклонения от оптимального значения коэффициента покрытия б)
отклонения от оптимального значения коэффициента покрытия и коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами;
в) соответствия оптимальным значениям коэффициента покрытия и коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами;
г) отклонения от оптимального значения коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами

36. Какой коэффициент рассчитывается при углубленном анализе коэффициента модернизации:

а) коэффициент покрытия инвестиций
б) коэффициент выбытия основных средств в)
коэффициент отдачи собственного капитала г)
коэффициент оборачиваемости иммобилизованных средств **37.**

Показатель, определяющий величину среднегодовой стоимости основных средств приходящуюся на 1 рубль выручки - это ...

а) фондоемкость в) фондоотдача б)
фондорентабельность г) фондовооруженность

38. Для анализа абсолютных показателей финансовой устойчивости определяют общую величину основных источников формирования запасов, которые вычисляют путем:

а) сложения величины собственных оборотных средств и величины долгосрочных кредитов и займов
б) сложения величины собственных и долгосрочных заемных источников

в) финансирования запасов и величины краткосрочных кредитов и займов

г) вычитания из величины собственных и долгосрочных заемных источников финансирования запасов и величину краткосрочных кредитов и займов

д) вычитания из величины собственных оборотных средств величину долгосрочных кредитов и займов

39. Какова вероятность банкротства, если значение оригинальной пятифакторной модели Z-счет Альтмана равно 3,0:

а) возможная б) высокая в) очень низкая г) очень высокая

40. Финансовый леверидж рассчитывается, как отношение:

а) (суммы собственного капитала к заемному капиталу) * 100%

б) (суммы заемного капитала к собственному капиталу) * 100% в) (суммы заемного капитала к валюте баланса) *100% г) (валюты баланса к сумме собственного капитала) * 100%

Ответы:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ответ	в	б	г	а	а	б	а	в	в	г	а	г	в	а	а	б	б	б	а	в	а

вопрос	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
ответ	в	г	г	в	а	г	б	г	а	в	б	г	г	в	б	а	в	а	в

Методика проведения контроля

	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	15 минут
Последовательность выбора вопросов	случайная
Предлагаемое количество вопросов	40

Критерии оценки:

5 выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 38-40 тестовых заданий; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;

4 выставляется обучающемуся, если правильно решено 36 - 38 тестовых заданий.

3 выставляется обучающемуся, если правильно решено 20-35 тестовых заданий.

2- выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 19 тестовых заданий

Тема 3 «Основы анализа формы «Отчет о финансовых результатах»»

Типовые задания

Вопросы для опроса:

1 Перечислить виды финансовых результатов деятельности организации

2 Перечислить основные факторы, влияющие на изменение финансовых результатов деятельности организации

3 Перечислить показатели рентабельности (убыточности)

4 В чем сущность методики анализа критического объема продаж?

5 Пути увеличения финансовых результатов деятельности организации.

Контрольная работа

Вариант 1

1 Определение финансовой устойчивости предприятия

2 Неустойчивое финансовое состояние предприятия характеризуется...

3 Коэффициент финансового риска и коэффициент иммобилизации.

4 Показатели, характеризующие финансовую устойчивость должника (по методике оценки банкротства (несостоятельности) предприятия, установленной для арбитражных управляющих).

5 Внешние признаки банкротства предприятия

Вариант 2

1 Краткосрочные обязательства предприятия включают...

2 Нормальная финансовая устойчивость предприятия характеризуется.

3 Коэффициент покрытия инвестиций и коэффициент задолженности.

4 Показатели, характеризующие деловую активность должника (по методике оценки банкротства (несостоятельности) предприятия, установленной для арбитражных управляющих).

5 Коэффициент восстановления платежеспособности.

Вариант 3

1 Абсолютная финансовая устойчивость предприятия характеризуется.

2 Коэффициент автономии и коэффициент модернизации.

3 Коэффициент утраты платежеспособности.

4 Коэффициент задолженности

5 Комплексная оценка финансовой устойчивости

Вариант 4

1 Собственный капитал предприятия включает.

2 Рейтинговая оценка финансовой устойчивости предприятия проводится по формуле…..

3 Определение финансовой устойчивости предприятия

4 Коэффициент зависимости и коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.

5. Показатели, характеризующие деловую активность должника (по методике оценки банкротства (несостоятельности) предприятия, установленной для арбитражных управляющих).

Вариант 5

1 Кризисная финансовая устойчивость предприятия характеризуется.

2 Внешние признаки банкротства предприятия

3 Собственные оборотные средства предприятия определяются.

4 Показатели, характеризующие платежеспособность должника (по методике оценки банкротства (несостоятельности) предприятия, установленной для арбитражных управляющих).

5 Коэффициент автономии и коэффициент иммобилизации.

Вариант 6

1 Абсолютная финансовая устойчивость предприятия характеризуется.

2 Коэффициент задолженности и коэффициент модернизации...

3 Показатели, характеризующие финансовую устойчивость должника (по методике оценки банкротства (несостоятельности) предприятия, установленной для арбитражных управляющих).

4 Кризисная финансовая устойчивость предприятия характеризуется.

5 Внешние признаки банкротства предприятия

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1. Отношением чистой прибыли к валюте баланса определяют

а) рентабельность собственного капитала в) рентабельность продукции б) рентабельность оборотных активов г) рентабельность имущества

2. Основными факторами, влияющими на средний уровень рентабельности продукции являются:

а) рентабельность отдельных видов продукции и структура реализованной продукции

б) себестоимость реализованной продукции и ее объем

в) структура реализованной продукции и скорость оборачиваемости активов

г) реализационные цены и объем реализованной продукции

3. Показатели оборачиваемости активов и капитала предприятия характеризуют:

а) доходность в) ликвидность

б) деловую активность г) финансовую устойчивость

4. Как определяется влияние на прибыль изменения отпускных цен:

а) So*K**2** - S**1.0** б) N**1** - N**1.0** в) Po *(K - 1) г) S**1.0** - S**1**

5. Коэффициент доходности определяется как

а) нераспределенная прибыль / выручка от продажи б) прибыль до налогообложения / выручка от продажи в) прибыль до налогообложения / себестоимость продукции г) нераспределенная прибыль / себестоимость продукции **6. Отношением чистой прибыли к сумме собственного капитала и долгосрочных обязательств определяют**

а) рентабельность собственного капитала в) рентабельность инвестиций

б) рентабельность оборотных активов г) рентабельность имущества

7. Скорость оборачиваемости активов и доходность продукции являются факторами, влияющими на

а) рентабельность капитала в) рентабельность продукции

б) рентабельность имущества г) рентабельность активов

8. Замедление оборачиваемости активов приводит к:

а) дополнительному привлечению средств в оборот

б) к высвобождению средств из оборота

в) увеличению массы активов г)

уменьшению массы активов **9.**

Значение валовой маржи находится как:

а) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами б)

разница между выручкой от продаж и себестоимостью реализованной продукции

в) разница между выручкой и переменными издержками

г) суммой прибыли от продаж и постоянными издержками

10. Какие затраты не относятся к постоянным затратам:

а) оплата труда административного персонала в) арендная плата

б) затраты на рекламу г) амортизация

11.К показателям, характеризующим деловую активность относят:

а) скорость оборачиваемости активов в) период окупаемости затрат

б) рентабельность активов г) рентабельность собственного капитала

12. Как определяется влияние на прибыль изменения структуры затрат:

а) So*K2 - **S**1.0 б) N**1** - N**1.0** в) P0 *(K1 - 1) г) **S**1.0 - **S**1

13. При росте коэффициента оборачиваемости активов продолжительность одного оборота:

а) увеличивается б) уменьшается в) остается неизменной

г) изменяется пропорционально росту выручки от продаж

14. Отношением чистой прибыли к сумме итогов 3 и 4 разделов баланса определяют

а) рентабельность собственного капитала в) рентабельность инвестиций

б) рентабельность оборотных активов г) рентабельность имущества

15. Запас финансовой прочности определяется как разность между

а) выручкой и постоянными затратами в) выручкой и переменными затратами

б) выручкой и порогом рентабельности г) выручкой и критическим объемом

16. Рентабельность продукции определяется исходя из размера:

а) валовой прибыли в) прибыли от продаж

б) прибыли до налогообложения г) чистой прибыли

17. Какой показатель рассчитывают отношением: 365 / коэффициент оборачиваемости активов:

а) число оборотов в течение периода в) продолжительность одного оборота

б) дневной оборот г) сумма высвобождения средств

18. Скорость оборачиваемости активов и доходность продукции являются факторами, влияющими на

а) рентабельность капитала в) рентабельность продукции

б) рентабельность имущества г) рентабельность активов

19. Какие затраты относятся к переменным:

а) оплата труда административного персонала в) арендная плата

б) затраты на рекламу г) амортизация

20. Показатель, характеризующий период времени за который предприятие покрывает срочную задолженность - это ...

а) коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности б)

коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности

в) продолжительность оборота дебиторской задолженности

г) продолжительность оборота кредиторской задолженности

21. Период оборота дебиторской задолженности определяется как:

а) отношение количества дней в периоде к коэффициенту оборачиваемости дебиторской задолженности

б) отношение коэффициента оборачиваемости дебиторской задолженности к количеству дней в периоде

в) отношение количества дней в периоде к средней величине дебиторской задолженности

г) отношение средней величины дебиторской задолженности к количеству дней в периоде

22. Оборачиваемость запасов определяется как отношение:

а) выручки от продаж к средней величине запасов

б) средней величины запасов к выручке от продаж

в) себестоимости произведенной продукции к средней величине запасов с учетом НДС

г) средней величине запасов с учетом НДС к себестоимости реализованной продукции

23. Коэффициент доходности продукции - это:

а) отношение прибыли от продаж к полной себестоимости

б) отношение чистой прибыли к выручке от продаж

в) отношение прибыли до налогообложения к выручке от продаж

г) отношение себестоимости к выручке от продаж

24. Коэффициент рентабельности собственного капитала отражает:

а) величину прибыли от продаж, приходящейся на каждый рубль собственного капитала

б) величину выручки, приходящейся на каждый рубль собственного капитала

в) величину чистой прибыли, приходящейся на каждый рубль собственного капитала

г) величину себестоимости, приходящейся на каждый рубль собственного капитала

25. Коэффициент рентабельности реализованной продукции определяется как отношение:

а) прибыли от продаж к полной себестоимости проданных товаров

б) чистой прибыли к полной себестоимости проданных товаров в)

полной себестоимости проданных товаров к чистой прибыли г)

полной себестоимости проданных товаров к прибыли от продаж

26. Какие два фактора влияют на средний уровень рентабельности продукции?

а) коэффициент оборачиваемости и удельный вес отдельных видов продукции

б) коэффициент оборачиваемости и индивидуальная рентабельность отдельных видов продукции

в) удельный вес отдельных видов продукции и индивидуальная рентабельность отдельных видов продукции

г) **коэффициент оборачиваемости и доходность продукции**

27. Как влияет на прибыль такой фактор, как объем реализованной продукции:

а) Др5 = So*K**2** - S**1.0** б) ДР1 = N**1** - N**1.0** в) ДР2 = Po *(Ki - 1) г) ДР4 = S**1.0** - S**1**

28. Как влияет на прибыль такой фактор, как структура затрат:

а) Др5 = S0*K2 - S1.0 б) ДР1 = N**1** - N**1.0** в) ДР2 = Po *(K**1** - 1) г) ДР4 = S**1.0** - S**1**

29. Норма чистой прибыли рассчитывается как отношение:

а) прибыли от продаж к полной себестоимости б)

прибыли до налогообложения к выручке от продаж в)

чистой прибыли к итогу баланса г)

полной себестоимости к выручке от продаж **30.**

Основным источником информации для анализа финансовых результатов организации является

а) бухгалтерский баланс в) отчет о финансовых результатах

б) отчет об изменениях капитала г) отчет о движении денежных средств

31. В отчете о финансовых результатах приводятся данные о финансовых результатах предприятия

а) на начало и на конец отчетного периода б)

на начало отчетного года и на конец отчетного периода в)

за отчетный период и за аналогичный период предыдущего года г)

за отчетный период и за предыдущий период

32. К доходам по обычным видам деятельности организации относится

а) выручка от реализации товаров, продукции, работ и услуг б)

доходы от участия в других организациях в)

проценты к уплате г)
отложенные налоговые активы

33. К прочим доходам организации относится

а) выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг
б) доходы от участия в других организациях в)
проценты к уплате г)
отложенные налоговые активы

34. К расходам по обычным видам деятельности организации относятся

а) проценты к получению в) проценты к уплате
б) коммерческие расходы г) отложенные налоговые обязательства

35. К прочим расходам организации относятся:

а) проценты к получению в) проценты к уплате
б) коммерческие расходы г) отложенные налоговые обязательства

36. При формировании прибыли (убытка) от продаж не учитывается

а) выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг б)
себестоимость проданных товаров, продукции, работ и услуг в)
коммерческие и управленческие расходы г)
текущий налог на прибыль

37. На изменение прибыли от продаж товаров, продукции, работ и услуг оказывает влияние

а) структура затрат в) структура прибыли б)
структура капитала г) структура активов

38. На изменение среднего уровня рентабельности реализованной продукции оказывает влияние

а) структура реализованной продукции и структура капитала
б) оборачиваемость активов и структура капитала в)
оборачиваемость активов и рентабельность продукции
г) структура реализованной продукции и рентабельность отдельных видов продукции

39. На изменение рентабельности активов организации оказывает влияние

а) структура реализованной продукции и структура капитала
б) оборачиваемость активов и рентабельность отдельных видов продукции
в) оборачиваемость активов и рентабельность продукции
г) структура реализованной продукции и рентабельность отдельных видов продукции

40. По данным отчета о финансовых результатах можно рассчитать

а) рентабельность капитала б)
продаж чистых активов инвестиций

41. На размер чистой прибыли (убытка) отчетного периода влияет

а) текущий налог на прибыль (иные платежи из прибыли)
б) доход от участия в других организациях
в) коммерческие и управленческие расходы
г) критический объем продаж

42. Для оценки деловой активности организации используется

а) факторный анализ прибыли
б) анализ оборачиваемости капитала (активов)
в) анализ структуры финансовых результатов
г) анализ безубыточного объема продаж

43. Рентабельность капитала (активов) определяется исходя из размера

а) валовой прибыли в) прибыли от продаж б)

прибыли до налогообложения г) чистой прибыли

44. Рентабельность инвестированного капитала определяется исходя из размера

а) валовой прибыли в) прибыли от продаж б) прибыли до налогообложения г) чистой прибыли

45. При росте коэффициента оборачиваемости активов продолжительность одного оборота

а) увеличивается б) уменьшается в) остается неизменной

г) изменяется пропорционально росту выручки от продаж

46. При росте коэффициента оборачиваемости активов организация дополнительно

а) привлекает средства в оборот в) высвобождает средства из оборота б) увеличивает размер чистых активов г) уменьшает размер чистых активов

47. Данные о рентабельности продаж можно найти в форме отчетности

а) бухгалтерский баланс в) отчет о финансовых результатах

б) отчет об изменениях капитала г) никакой из форм отчетности

48. К коммерческим расходам относят:

а) транспортные расходы в) представительские расходы б) консультационные расходы г) расходы на ремонт основных средств

49. На рентабельность собственного капитала предприятия оказывают влияние следующие факторы

а) скорость оборота активов и рентабельность продаж б) рентабельность продаж и скорость оборота собственного капитала

в) рентабельность имущества и скорость оборота собственного капитала

г) рентабельность заемного капитала и скорость его обращения

50. При анализе безубыточности рассчитывают:

а) общий объем продаж в) критический объем

б) сумму выручки г) финансовый результат

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ответ	г	а	б	б	б	в	г	а	в	б	а	в	б	в	в	в	в	г	б	г	а	в

вопрос	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
ответ	б	в	а	в	в	а	в	в	в	а	б	б	в	г	а	г	в	б	а	б

вопрос	43	44	45	46	47	48	49	50
ответ	г	б	б	в	г	а	б	в

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	**25 минут**
Последовательность выбора вопросов	**случайная**
Предлагаемое количество вопросов	**50**

Критерии оценки:

5- выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 48-50 тестовых заданий; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;

4- выставляется обучающемуся, если правильно решено 46 - 47 тестовых заданий.
3 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 25-45 тестовых заданий.
2- выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 24 тестовых заданий

Тема 4 «Основы анализа формы «Отчет об изменениях капитала»

Типовые задания

Вопросы для опроса:

1 Перечислить элементы собственного капитала
2 Перечислить показатели движения собственного капитала
3 Перечислить показатели эффективности использования собственного капитала
4 В чем сущность методики определения стоимости чистых активов организации?

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1. Форма «Отчет об изменениях капитала» не содержит информации

а) о составе собственного капитала б)
движении собственного капитала
в) стоимости чистых активов
г) эффективности использования собственного капитала

2. В результате переоценки объектов основных средств может измениться величина

а) добавочного капитала б)
резервного капитала в)
уставного капитала г)
нераспределенной прибыли

3. В соответствии с действующим законодательством резервный фонд обязаны создавать:

а) полные товарищества б)
производственные кооперативы в)
унитарные предприятия г)
акционерные общества

4. Минимальный размер резервного капитала, созданного в соответствии с требованиями законодательства

а) не менее 5% уставного капитала б)
не менее 15% уставного капитала
в) не более 25% уставного капитала г)
не установлен

5. При создании хозяйственного общества вкладом одного из учредителей являлась денежная сумма в иностранной валюте. Как изменится величина уставного капитала при увеличении курса данной валюты по отношению к национальной

а) увеличится на сумму увеличения стоимости вклада
б) уменьшится на сумму уменьшения стоимости вклада
в) увеличится на 20% от величины увеличения стоимостной оценки данного вклада
г) не изменится

6. Источником выплаты дивидендов на предприятии является

а) уставный капитал б)
нераспределенная прибыль в)

добавочный капитал г)
фонд потребления

7. Акционерное общество принимает решение о дополнительном выпуске акций и размещает их по цене выше номинальной стоимости. Как изменится при этом капитал предприятия

а) увеличатся уставный и добавочный капиталы б)
уставный капитал увеличится, а добавочный уменьшится в)
увеличится добавочный капитал, а уставный останется на прежнем уровне
г) увеличится уставный капитал и нераспределенная прибыль предприятия

8. Средства резервного фонда, созданного в соответствии с законодательством, не могут быть использованы

а) для погашения задолженности перед бюджетом б)
покрытия полученных в результате деятельности убытков
в) погашения облигаций общества г)
выкупа собственных акций

9. Резерв на оплату отпусков относится

а) к оценочным резервам б)
резервам предстоящих расходов
в) резервам, создаваемым в соответствии с требованиями законодательства
г) резервам, создаваемым в соответствии с учредительными документами

10. В состав оценочных резервов не входит

а) резерв по сомнительным долгам б)
резерв под обесценение ценных бумаг в)
резервный капитал г)
резерв на ремонт основных средств

11. На рентабельность собственного капитала предприятия оказывают влияние факторы:

а) рентабельность продаж и скорость оборота активов
б) скорость оборачиваемости собственного капитала и доходность продукции
в) рентабельность имущества и скорость оборота собственного капитала
г) рентабельность заемного капитала и скорость его обращения

12. Коэффициент выбытия собственного капитала определяется как

а) отношение стоимости выбывшего капитала к стоимости капитала на начало периода
б) отношение стоимости выбывшего капитала к стоимости капитала на конец периода
в) отношение стоимости выбывшего капитала к среднегодовой стоимости капитала
г) отношение величины уменьшения стоимости капитала к его среднегодовой стоимости

13. Для анализа движения собственного капитала не используется

а) коэффициент поступления б)
коэффициент оборачиваемости в)
коэффициент выбытия г)
коэффициент рентабельности

14. Коэффициент рентабельности собственного капитала определяется как

а) отношение прибыли от продаж к стоимости капитала б)
стоимости капитала к выручке от реализации в)

чистой прибыли к стоимости капитала г)
выручки к стоимости капитала

15.Превышение коэффициента поступления собственного капитала над коэффициентом выбытия свидетельствует о процессе

а) увеличения собственного капитала б)
сокращения собственного капитала в)
увеличения капитала в целом г)
сокращения заемного капитала

16. Величина чистых активов определяется по данным

а) отчета об изменении капитала б)
баланса предприятия в)
отчета о финансовых результатах г)
отчета о движении денежных средств

17. Размер чистых активов рассчитывается как

а) сумма активов, принимаемых к расчету, и пассивов, принимаемых к расчету
б) разность между пассивами, принимаемыми к расчету, и активами, принимаемыми к расчету
в) разность между активами, принимаемыми к расчету, и пассивами, принимаемыми к расчету
г) сумма прибыли по всем видам деятельности

18. В состав активов, принимаемых к расчету, при определении величины чистых активов не входит

а) стоимость нематериальных активов
б) величина задолженности учредителей по взносам в уставный капитал
в) величина краткосрочных финансовых вложений г)
величина дебиторской задолженности

19. Пассивы, принимаемые к расчету, при определении величины чистых активов включают

а) отложенные налоговые обязательства
б) отложенные налоговые активы
в) задолженность покупателей за проданную продукцию
г) долгосрочные финансовые вложения

20. По результатам отчетного периода величина чистых активов предприятия оказалась меньше величины уставного капитала. Какие действия должны быть предприняты

а) необходимо уменьшить величину дебиторской задолженности
б) необходимо уменьшить величину уставного капитала до величины чистых активов
в) предприятие должно быть ликвидировано г)
предприятие должно быть реорганизовано

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	г	а	г	а	а	б	а	а	б	в	б	в	г	в	а	б	в	б	а	б

Методика проведения контроля

Предел длительности всего контроля	**10 минут**
Последовательность выбора вопросов	**случайная**
Предлагаемое количество вопросов	**10**

Критерии оценки:

5 - выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 18-20 тестовых заданий; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;

4 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 16 - 18 тестовых заданий.

3 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 12-15 тестовых заданий.

2 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 11 тестовых заданий

Тема 5 «Основы анализа формы «Отчет о движении денежных средств»

Типовые задания

Вопросы для опроса:

1 Перечислить основные виды поступлений денежных средств и направления их использования по видам деятельности организации

2 В чем суть прямого метода анализа денежных средств?

3 В чем суть косвенного метода анализа денежных средств?

4 В чем суть коэффициентного метода анализа денежных средств?

5 Перечислить показатели эффективности использования денежных средств

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1.Сведения о притоках и оттоках денежных средств по видам деятельности организации содержатся в бухгалтерской отчетности

а) в форме «Бухгалтерский баланс» в) в форме «Отчет о финансовых результатах»

б) в форме «Отчет о движении капитала» г) в форме «Отчет о движении денежных средств»

2. К поступлениям денежных средств от текущей деятельности относится

а) выручка от продажи машин и оборудования

б) полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям

в) выручка от продажи товаров

г) полученные краткосрочные кредиты и займы

3. Движение денежных средств по инвестиционной деятельности связано

а) с получением долгосрочных кредитов и займов

б) погашением кредиторской задолженности

в) поступлением от продажи незавершенного строительства

г) поступлением дебиторской задолженности

4. Отток денежных средств по финансовой деятельности — это

а) погашение кредитов и займов в) погашение кредиторской задолженности

б) расчеты с бюджетом г) оплата машин и оборудования

5. Чистый денежный поток — это

а) остаток денежных средств на счетах организации

б) разность между остатком денежных средств на конец и начало периода

в) разность между остатком денежных средств на начало периода и их оттоком за период

г) разность между притоком и оттоком денежных средств **6.Приток денежных средств по текущей деятельности — это**

а) целевое финансирование и поступления б)
выручка от продажи товаров в)
полученные краткосрочные кредиты и займы г)
выручка от продажи внеоборотных активов

7. При оценке денежных средств косвенным методом прирост производственных запасов необходимо

а) прибавить к сумме чистой прибыли б)
вычесть из суммы чистой прибыли
в) прибавить к сумме остатка денежных средств на начало периода
г) вычесть из суммы остатка денежных средств на начало периода

8.При оценке денежных средств косвенным методом снижение остатка кредиторской задолженности необходимо

а) прибавить к сумме чистой прибыли
б) вычесть из суммы чистой прибыли
в) оставить сумму чистой прибыли без изменения
г) вычесть из остатка денежных средств на начало периода

9.При оценке денежных средств косвенным методом сумму начисленной амортизации основных средств и нематериальных активов и внутренний оборот запасов собственного производства необходимо

а) прибавить к остатку денежных средств на конец периода б)
не учитывать при корректировке чистой прибыли в)
прибавить к результату корректировки чистой прибыли г)
вычесть из результата корректировки чистой прибыли

10.Коэффициент ликвидности денежного потока определяется отношением

а) величины отрицательного денежного потока к положительному
б) положительного денежного потока к отрицательному
в) остатка денежных средств на конец отчетного периода к положительному денежному потоку
г) остатка денежных средств на конец отчетного периода к отрицательному денежному потоку

11.Количество оборотов денежных средств определяется соотношением

а) объема реализации и средней суммы денежных средств в рассматриваемом периоде
б) средней суммы денежных средств и объема реализации
в) объема реализации и средней суммы денежных средств плюс средняя сумма краткосрочных финансовых вложений
г) средней суммы денежных средств плюс средняя сумма краткосрочных финансовых вложений и объема реализации

12.Коэффициент эффективности денежного потока определяется отношением величин

а) чистого денежного потока к положительному денежному потоку
б) чистого денежного потока к отрицательному денежному потоку
в) остатка денежных средств на конец периода к величине отрицательного денежного потока
г) остатка денежных средств на конец периода к величине положительного денежного потока

13.Коэффициент достаточности чистого денежного потока определяется отношением величин:

а) чистого денежного потока к сумме выплат основного долга по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам
б) чистого денежного потока к сумме выплат основного долга по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам плюс сумма прироста материальных запасов
в) чистого денежного потока к сумме выплат основного долга по долгосрочным и краткосрочным

кредитам и займам плюс сумма прироста материальных запасов и дебиторской задолженности
г) чистого денежного потока к сумме выплат основного долга по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам плюс сумма прироста материальных запасов и сумма дивидендов и процентов, выплаченных собственникам организации

14.Положительная величина денежного потока свидетельствует

а) об оттоке денежных средств в) увеличении денежных средств
б) снижении остатка денежных средств г) росте значения коэффициента автономии

15.При анализе движения денежных средств косвенным методом корректируется сумма

а) остатка денежных средств на начало периода б)
остатка денежных средств на конец периода в)
остатка дебиторской задолженности на конец периода
г) чистой прибыли

16.Продолжительность оборота денежных средств можно снизить путем

а) увеличения продолжительности оборота производственных запасов
б) увеличения продолжительности оборота дебиторской задолженности
в) увеличения продолжительности оборота кредиторской задолженности окращения
г) продолжительности оборота кредиторской задолженности

17.Перечисление денежных средств с валютного счета на расчетный — это

а) приток денежных средств в) отток денежных средств б)
остаток денежных средств плюс приток г) не является притоком

18.Поступление платы за имущество, переданное в аренду, является

а) притоком денежных средств по текущей деятельности
б) притоком денежных средств по инвестиционной деятельности
в) притоком денежных средств по финансовой деятельности
г) не рассматривается как приток денежных средств

19.Наличие денежных средств оказывает влияние на:

а) финансовую устойчивость в) платежеспособность
б) деловую активность г) доходность

20.Какой метод не используется при анализе денежных средств:

а) прямой в) косвенный
б) коэффициентный г) маржинальный

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	г	в	в	а	г	б	б	а	в	в	а	а	в	в	г	в	г	а	в	г

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	**10 минут**
Последовательность выбора вопросов	**случайная**
Предлагаемое количество вопросов	**20**

Критерии оценки:

Критерии оценки:

5 - выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 18-20 тестовых заданий; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;

4 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 16 - 18 тестовых заданий.

3 - балла выставляется обучающемуся, если правильно решено 12-15 тестовых заданий.

2 - выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 11 тестовых заданий

Тема 6 «Основы анализа формы «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»

Типовые задания

Вопросы для опроса:

1 Перечислить разделы формы 5 «Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»

2 Перечислить показатели эффективности использования нематериальных активов и основных средств

3 Перечислить показатели эффективности использования дебиторской и кредиторской задолженности

4 Перечислить показатели эффективности использования запасов

5 Какие элементы затрат входят в состав расходов по обычным видам деятельности?

Тестовые задания

Выберите один правильный вариант

1. Эффективность использования основных средств характеризует

а) фондоемкость в) фондоотдача

б) фондовооруженность г) фондооснащенность

2. Данные о составе и движении основных средств содержатся

а) в бухгалтерском балансе в) отчете об изменениях капитала

б) пояснении к бухгалтерскому балансу г) аудиторском заключении

3. В состав кредиторской задолженности не входит

а) задолженность перед поставщиками и подрядчиками

б) работниками

в) бюджетом

г) участниками (учредителями) по выплате доходов

4. Данные о величине нематериальных активов взаимоувязано представлены

а) в бухгалтерском балансе и пояснении к бухгалтерскому балансу

б) бухгалтерском балансе и отчете о движении денежных средств в)

отчете об изменениях капитала и в бухгалтерском балансе г)

отчете о финансовых результатах и отчете о движении денежных средств

5. Коэффициент поступления основных средств ОС рассчитывается как

а) стоимость ОС на конец года / стоимость поступивших за год ОС

б) стоимость поступивших за год ОС / среднегодовая стоимость ОС

в) стоимость поступивших за год ОС / стоимость ОС на конец года

г) среднегодовая стоимость ОС / стоимость ОС на конец года

6. Какие показатели рассчитываются для анализа эффективности использования НМА

а) оборачиваемость НМА и рентабельность НМА б)

оборачиваемость НМА и темп роста НМА в)

коэффициент выбытия НМА и рентабельность НМА г)

коэффициент выбытия НМА и коэффициент поступления НМА

7. Коэффициент износа основных средств ОС рассчитывается как

а) остаточная стоимость ОС / первоначальная стоимость ОС

б) первоначальная стоимость ОС / сумма начисленной амортизации в)

первоначальная стоимость ОС / остаточная стоимость ОС г)

сумма начисленной амортизации / первоначальная стоимость ОС

8. Коэффициент фондоотдачи характеризует

а) сколько получено прибыли с каждого рубля основных средств
б) величину продукции (работ, услуг), полученную с каждого рубля ОС
в) сколько основных средств приходится на рубль выручки от продаж
г) сколько основных средств приходится на единицу площади

9. Какой метод начисления амортизации используется при начислении амортизации по НМА

а) линейный
б) пропорционально объему производства уменьшаемого остатка
в) пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования

10. Какое имущество относится к доходным вложениям в материальные ценности

а) имущество, переданное организацией по договору аренды
б) имущество, переданное по договору проката
в) имущество, переданное в залог
г) имущество, переданное в безвозмездное пользование

11. Какие вложения не относятся к финансовым вложениям

а) вклады в уставные капиталы других организаций б)
депозитные вклады в)
отчисления в резервный капитал г)
ценные бумаги других организаций

12. В состав дебиторской задолженности включены статьи

а) расчеты с поставщиками и подрядчиками
б) расчеты с персоналом по оплате труда в)
авансы выданные г)
авансы полученные

13. Какая информация о дебиторской и кредиторской задолженности отражена в пояснении к бухгалтерскому балансу

а) состав дебиторской и кредиторской задолженности
б) сумма просроченной дебиторской и кредиторской задолженности
в) расшифровка основных дебиторов
г) сумма погашенной кредиторской и дебиторской задолженности

14. Какой показатель рассчитывается при анализе движения расходов по НИОКР

а) коэффициент износа в) коэффициент списания б)
коэффициент годности г) динамика общей суммы расходов

15. Как рассчитывается материалоемкость продаж

а) выручка от продажи / материальные затраты
б) выручка от продажи / общая величина затрат по обычным видам деятельности
в) прочие затраты / выручка от продажи г)
материальные затраты / выручка от продажи

16. Какой показатель не рассчитывается при анализе динамики и структуры бюджетных средств

а) удельный вес кредитов и займов в общей величине источников средств организации
б) удельный вес бюджетных кредитов в общей величине кредитов и займов коэффициент поступления бюджетных кредитов
в) удельный вес бюджетных кредитов и займов в общей величине источников средств организации

17. Как рассчитывается оборачиваемость НМА

а) среднегодовая стоимость НМА / выручка от продажи б)
среднегодовая стоимость НМА / себестоимость продукции в)
выручка от продажи / среднегодовая стоимость НМА
г) выручка от продажи / общая стоимость НМА

18. Минимальная оценочная стоимость предприятия - это:

а) реальная стоимость в) ликвидационная стоимость
б) потенциальная стоимость г) действительная стоимость

19. Какой из этих показателей не учитывает фактор времени:

а) чистая текущая стоимость в) индекс рентабельности
б) срок окупаемости г) внутренняя норма доходности

20. Чистая текущая стоимость - это:

а) разница между дисконтированной текущей стоимостью и инвестиционными затратами
б) отношение текущей стоимости проекта к сумме первоначальных инвестиций
в) разница между суммой первоначальных инвестиций и текущей стоимостью дисконтированного денежного потока
г) разница между стоимостью проекта и величиной прибыли

21. Стоимость, которая не учитывает расходов на поддержание производства в случае его убыточности - это: а)
реальная стоимость в) эффективная стоимость б)
потенциальная стоимость г) действительная стоимость

22. Внутреннюю норму доходности сравнивают с:

а) чистой текущей стоимостью в) индексом рентабельности б)
заданной нормой дисконта г) сроком окупаемости

23. Инвестиционный проект может быть принят к исполнению, если чистая текущая стоимость проекта а)
больше 0 б) равна 0 в) меньше 0 г) нет правильного ответа

24. Индекс рентабельности определяется:

а) текущая дисконтированная стоимость / инвестиционные затраты
б) чистая текущая стоимость / инвестиционные затраты в)
инвестиционные затраты / срок окупаемости г)
прибыль / инвестиционные затраты

Ответы

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответ	в	б	г	а	б	а	а	б	а	а	в	в	б	г	г	а	в	в	б	а

вопрос	21	22	23	24
ответ	в	б	а	а

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	**10 минут**
Последовательность выбора вопросов	**случайная**
Предлагаемое количество вопросов	**24**

Критерии оценки:

5- выставляется обучающемуся, который правильно выполняет 18-20 тестовых заданий; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, способен использовать основы знания корпоративных отношений в различных сферах деятельности;
4- выставляется обучающемуся, если правильно решено 16 - 18 тестовых заданий.
3- выставляется обучающемуся, если правильно решено 12-15 тестовых заданий.
2- выставляется обучающемуся, если правильно решено 1- 11 тестовых заданий

Тематика курсовых работ:

1. Анализ финансового состояния организации.
2. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
3. Анализ финансовой устойчивости организации.
4. Анализ эффективности и деловой активности предприятия.
5. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

6. Анализ движения денежных средств организации.
7. Анализ внеоборотных активов организации
8. Анализ оборотных активов организации.
9. Анализ собственного капитала организации.
10. Анализ заемного капитала организации.

Критерии оценки:

Оценка выставляется в соответствии с Положением о МРС и рассчитывается как сумма баллов по показателям:

- соблюдение графика выполнения КР - 10 баллов;
- содержание и присутствие элементов научных исследований в КР - 70 баллов;
- защита КР - 15 баллов;
- активность при выполнении КР или при публичной защите других КР - 5 баллов.

3. Вопросы для промежуточного контроля знаний по дисциплине «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

1 В чем сущность анализа бухгалтерской отчетности?
2 Назовите состав бухгалтерской отчетности
3 Назовите виды анализа бухгалтерской отчетности
4 Назовите разделы анализа бухгалтерской отчетности
5 Назовите методы анализа бухгалтерской отчетности

6. В чем сущность ликвидности и платежеспособности?
7. Перечислите основные виды платежеспособности
8. Какие показатели рассчитываются для характеристики платежеспособности организации?
9. Как проводится группировка активов и пассивов по степени ликвидности?
10. В чем заключается оценка финансовой устойчивости?
11. Какие показатели характеризуют финансовую устойчивость организации?
12. Перечислите типы финансовой устойчивости
13. Перечислите пут повышения платежеспособности и финансовой устойчивости
14. Перечислите признаки банкротства организации?
15. В чем сущность методики анализа вероятности банкротства (несостоятельности)?

16. Перечислить виды финансовых результатов деятельности организации
17. Перечислить основные факторы, влияющие на изменение финансовых результатов деятельности организации
18. Перечислить показатели рентабельности (убыточности)
19. В чем сущность методики анализа критического объема продаж?
20. Пути увеличения финансовых результатов деятельности организации

21. Перечислить элементы собственного капитала
22. Перечислить показатели движения собственного капитала
23. Перечислить показатели эффективности использования собственного капитала
24. В чем сущность методики определения стоимости чистых активов организации?

25. Перечислить основные виды поступлений денежных средств и направления их использования по видам деятельности организации
26. В чем суть прямого метода анализа денежных средств?
27. В чем суть косвенного метода анализа денежных средств?
28. В чем суть коэффициентного метода анализа денежных средств?
29. Перечислить показатели эффективности использования денежных средств
30. Перечислить разделы формы 5 «Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»
31. Перечислить показатели эффективности использования нематериальных активов и основных средств
32. Перечислить показатели эффективности использования дебиторской и кредиторской задолженности
33. Перечислить показатели эффективности использования запасов
34. Какие элементы затрат входят в состав расходов по обычным видам деятельности?

Практические задания

Вариант-1

Задание 1. Произвести анализ состава и структуры имущества предприятия. Сделать выводы.

Таблица 1 - Состав и структура имущества предприятия

Показатели	Наличие на конец года, тыс. руб.		Структура, %		Отчетный год в % к предыду-щему году
	Предыдущий год	Отчетный год	Предыду-щий год	Отчетный год	
Всего имущества					
Внеоборотные активы	100736	132764			
Оборотные средства	57266	87864			

Задание 2. Произвести структурный анализ состава затрат по элементам. Сделать выводы.
Таблица 2- Структурный анализ состава затрат по элементам по предприятию

Элементы затрат	Предыдущий год		Отчетный год		Изменения в %
	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	
1. Материальные затраты	325		350		
2. Затраты на оплату труда	586		620		
3. Отчисления на социальные нужды	?		?		
4. Амортизация	56		80		
5. Прочие затраты	15		10		
Всего затрат на производство продукции					

Задание 3. Дать оценку движения и состояния основных фондов по предприятию за отчетный год. Сделать выводы.
Таблица 3 - Движение и состояние основных фондов по предприятию

Показатели	На начало периода	На конец периода	Изменение. (+, -)
Наличие на начало года, тыс. руб.	92908	96063	
Поступление, тыс. руб.	5080	60972	
Выбытие, тыс. руб.	1925	2381	
Наличие на конец года, тыс. руб.	96063	154654	
Коэффициент выбытия			

Коэффициент обновления			
Сумма износа на конец года, тыс. руб.	13764	21925	
Коэффициент износа на конец года			
Коэффициент годности на конец года			

Вариант-2

Задание 1. Оценить состав и структуру источников средств по предприятию на конец периода. Сделать выводы. Таблица 1 - Состав и структура источников средств по предприятию

Показатели	Наличие, тыс. руб.		Структура, %		20_ г. в % к 20 г.
	на начало периода	на конец периода	На начало периода	На конец периода	
Всего имущества					
Источники собственных средств	9500	10000			
Заемные средства, в т.ч					
-кредиты и др. заемные средства	400	600			
-кредиторская задолженность	100	200			

Задание 2. Произвести структурный анализ состава затрат по элементам. Сделать выводы.
Таблица 2- Структурный анализ состава затрат по элементам по предприятию

Элементы затрат	Предыдущий год		Отчетный год		Изменения в %
	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	
1. Материальные затраты	583		649		
2. Затраты на оплату труда	985		1200		
3. Отчисления на социальные нужды	?		?		
4. Амортизация	65		76		
5. Прочие затраты	18		15		
Всего затрат на производство продукции					

Задание 3. Дать оценку движения и состояния основных фондов по предприятию за отчетный год. Сделать выводы.

Таблица 3 - Движение и состояние основных фондов по предприятию

Показатели	На начало периода	На конец периода	Изменение. (+, -)
Наличие на начало года, тыс. руб.	96063	133225	
Поступление, тыс. руб.	60972	85000	
Выбытие, тыс. руб.	23810	18520	
Наличие на конец года, тыс. руб.	133225	199705	
Коэффициент выбытия			
Коэффициент обновления			
Сумма износа на конец года, тыс. руб.	21925	35200	
Коэффициент износа на конец года			
Коэффициент годности на конец года			

УП.02 Учебная практика

1.1.Отчет по практике

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)

2. Введение (цель практики, методы, информационная база, структура отчета)

3. Основная часть (описание выполненных видов работ в соответствии с полученным индивидуальным заданием)

4. Заключение

5. Приложения

Критерии и шкала оценивания отчета по практике

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	отчет оформлен с учетом требований к оформлению, включает в себя 91-100 % выполненных работ, пояснения изложены полно, грамотно, сдан в установленный срок
«хорошо»	отчет выполнен в целом с учетом требований оформления, но с некритическими неточностями, включает в себя 75-90 % выполненных работ, сдан в установленный срок
«удовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, включает в себя 50-74 % выполненных работ, сдан позже установленного срока
«неудовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, не включает в себя описание выполненных работ или отчет не представлен

1.2. Дневник практики

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Данные о распределении на практику обучающегося
3. Индивидуальное задание на практику обучающегося
4. Рабочий график проведения практики обучающегося
5. Рабочие записи во время практики обучающегося
6. Результаты практики
7. Отзыв руководителя о пройденной практике обучающегося

Критерии и шкала оценивания дневника практики

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно; сдан в установленный срок; критические замечания руководителя отсутствуют
«хорошо»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно, но присутствуют незначительные логические и фактические ошибки; сдан в установленный срок; есть незначительные критические замечания руководителя
«удовлетворительно»	дневник заполнен с критическими неточностями, в том числе в оформлении, присутствуют ошибки; сдан позже установленного срока; есть критические замечания руководителя
«неудовлетворительно»	дневник выполнен с нарушением требований оформления, пояснения отсутствуют, есть критические замечания руководителя или дневник не представлен

1.3. Защита отчета по практике

1.Как заполняется справка об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства?

2.Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе.

3.Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете

4.Формирование акта сверки расчетов с контрагентами.
5.Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете.
6.Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.
7.Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
8.Закрытие учетных бухгалтерских регистров.
9.Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.
10.Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.
11.Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.
12.Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.
13.Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
14.Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
15. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Шкалы оценивания	**Критерии оценивания**
«отлично»	обучающимся даны исчерпывающие ответы на поставленные вопросы
«хорошо»	обучающийся допускает неточности в ответах на поставленные вопросы
«удовлетворительно»	обучающийся не в полной мере раскрывает ответы на постановленные вопросы
«неудовлетворительно»	обучающийся не дает ответы на постановленные вопросы

Экзамен по модулю ПМ.02

Формой промежуточной аттестации по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта является экзамен по модулю, который принимается комиссией. К сдаче экзамена по модулю допускаются студенты, сдавшие зачет по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК.02.02Технология составления бухгалтерской отчетности, МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности и защитившие на положительную оценку отчет по производственной практике (по профилю специальности).

Экзаменационная работа включает три теоретических вопроса и три практических задания. При выполнении практического задания должно быть представлено полное решение. Решения должны быть оформлены аккуратно.

На выполнение экзаменационной работы дается 12 академических часов. Максимальный балл за работу - 100 баллов.

Шкала перевода баллов в отметки

- 85 - 100% правильно выполненного задания - «отлично»;
- 69-84% правильно выполненного задания - «хорошо»;
- 51-68% правильно выполненного задания - «удовлетворительно»;
- 50% и менее - «неудовлетворительно».

Оценка за выполненное экзаменационное задание каждым экзаменующимся выставляется в оценочный лист экзамена по модулю, затем из оценочного листа оценки переносятся в сводную оценочную ведомость по группе. Результаты сдачи экзамена по

модулю также выставляются в экзаменационную ведомость, содержащую информацию об итогах сдачи зачетов по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК.02.02Технология составления бухгалтерской отчетности, МДК.02.03Основы анализа бухгалтерской отчетности и итогах защиты производственной практики (по профилю специальности).

Экзаменационный билет (типовой) по
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

1. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
2. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.
3. Назовите виды и разделы анализа бухгалтерской отчетности
4. Практическое задание 1.
5. Практическое задание 2.
6. Практическое задание 3.

Практическое задание 1

Проведите инвентаризацию финансовых результатов, используя исходные данные.

Исходные данные: За отчетный год деятельность организации характеризуется следующими показателями: выручка от продажи продукции - 720 тыс. руб., в том числе НДС 20%, себестоимость продажи - 400 тыс. руб., прочие доходы - 180 тыс. руб., прочие расходы - 75 тыс. руб., налог на прибыль - 90 тыс. руб.

На счете 99 «Прибыли и убытки» отражены следующие результаты операций за отчетный год:

- по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки» - прибыль от продаж - 200 000 руб. (с дебета счета 90-9);
- прибыль от прочих доходов и расходов - 105 000 руб. (с дебета счета 91 -9);
- по дебету счета 99 «Прибыли и убытки» - убытки от чрезвычайных ситуаций - 5 000 руб. (с кредита счета 10);
- налог на прибыль - 90 000 руб. (с кредита счета 68).

Налогооблагаемая прибыль за отчетный год составила 300 тыс. руб. (200 000 + + 105 000-5 000), налог на прибыль - 90 тыс. руб., конечный финансовый результат деятельности организации (чистая прибыль) - 210 тыс. руб.

Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» заключительной проводкой в конце отчетного года:

Д-т сч. 99 - К-т сч. 84 - 210 000 руб. - отнесение суммы чистой прибыли на счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Закрытие субсчетов по учету продаж и прочих доходов и расходов заключительными проводками в конце отчетного года:

Д-т сч. 90-1 - К-т сч. 90-9 - 720 000 руб. - списание оборотов по счету учета выручки от продаж;

Д-т сч. 90-9 - К-т сч. 90-3 - 120 000 руб. - списание оборотов по учету НДС;

Д-т сч. 90-9 - К-т сч. 90-2 - 400 000 руб. - списание оборотов по учету себестоимости;

Д-т сч. 91-1 - К-т сч. 91-9 - 180 000 руб. - списание оборотов по учету прочих доходов;

Д-т сч. 91-9 - К-т сч. 91-2 - 75 000 руб. - списание оборотов по учету прочих расходов.

На конец отчетного года по всем субсчетам счетов 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы» образуется нулевое сальдо.

Практическое задание 2

Решите ситуационную задачу:

Распределить прибыль или списание убытка на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Практическое задание 3

Произвести структурный анализ состава затрат по элементам. Сделать выводы.

Таблица 2- Структурный анализ состава затрат по элементам по предприятию

Элементы затрат	Предыдущий год		Отчетный год		Изменения в %
	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	сумма, тыс. руб.	в % к итогу	
1. Материальные затраты	583		649		
2. Затраты на оплату труда	985		1200		
3. Отчисления на социальные нужды	?		?		
4. Амортизация	65		76		
5. Прочие затраты	18		15		
Всего затрат на производство продукции					

Пакет экзаменатора

1. Информация для экзаменатора:

Количество заданий для экзаменующегося: 4.

Максимальное время выполнения задания - 12 часов.

Использование оборудование (инвентарь), расходные материалы:

- ПК с выходом в интернет, рабочие места по количеству обучающихся

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.31 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 23369 «Кассир»

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 23369 «Кассир» для специальности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель:

Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики

Акт согласования от 28.05.2024 г.

Содержание

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	7
III. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	25
IV. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	28
V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	58

1.1. Паспорт фонда оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: Кассир** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», а также оценка по пятибалльной системе.

Формой промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу профессионального модуля является экзамен. Итогом экзамена является оценка по пятибалльной системе.

1.2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	**Форма контроля и оценивания**	
	Промежуточная аттестация	**Текущий контроль**
МДК 03.01.	Экзамен	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач по темам МДК.
УП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на учебной практике по месту её прохождения.
ПП	Дифференцированный зачет	Наблюдения при выполнении работ на производственной практике по месту её прохождения.
ПМ.03	**Экзамен (квалификационный)**	Тестирование, выполнение контрольных работ, решение ситуационных задач

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций

Таблица 2

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ОК 02 определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации,	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач

структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 3.1 Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности	-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подпись; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -организовывать документооборот; -заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; -передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах. -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Отчет по учебной практике.
ПК 3.2 Оформлять документы по кассовым операциям		
ПК 3.3 Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность		
ПК 3.4 Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах		
ПК 3.5 Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков		
ПК 3.6 Передавать денежные средства инкассаторам.		

2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио: смешанный тип портфолио

Состав портфолио:

• Обязательные документы:

- результаты учебной деятельности (тестирование, контрольные работы, зачеты по темам, эссе и т.д.)

-самостоятельная работа студентов (доклады, рефераты, предусмотренные самостоятельной работой; составление конспектов, заданий и т.д.)

• Дополнительные документы:

- творческая работа студента (кроссворды, тесты, презентации к лекциям и т.д.)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Задания для оценки освоения МДК 03.01 Ведение кассовых операций

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

- дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- свободно владеет речью, специальной терминологией.

Оценка «4» ставится, если студент:
- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке;
- допускает частичные ошибки, излагает материал недостаточно связано и последовательно.

Оценка «2» ставится, если студент:
- обнаруживает незнания общей части соответствующей темы;
- допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, сопровождая изложение частыми остановками и перерывами.

Тестовое задание

Вариант 1

1. Когда следует отражать по счету 51 «Расчетный счет» движение денежных средств?

А) В день выписки платежных документов;
Б) В день передачи платежных документов в банк;
В) По дате выписки банка о данной операции.

2. Максимально допустимая сумма наличных денежных средств, которая может храниться в кассе организации, определяется:
А) Кредитной организацией, в которой открыт банковский счет
Б) Руководителем самой организации;
В) С 1 января 2012 года лимит не должен устанавливаться.

3. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при написании суммы. Способы исправления ошибки:
А) Неверная запись вычеркивается, рядом указывается правильная сумма и делается запись «исправленному верить», исправление заверяется только подписью кассира;
Б) Неверная запись вычеркивается, рядом указывается правильная сумма и делается запись «исправленному верить», исправление заверяется подписью кассира и главного бухгалтера;
В) Документ должен быть ликвидирован и выписан новый.

4. Накопление в кассе наличных денежных средств сверх установленного лимита допускается в случаях:
А) В дни выплат заработной платы; в выходные, нерабочие праздничные дни в случае ведения юридическим лицом в эти дни кассовых операций;
Б) Только в выходные, нерабочие праздничные дни в случае ведения юридическим лицом в эти дни кассовых операций;
В) Только в дни выплат заработной платы и стипендий;
Г) Не допускается.

5. Лист кассовой книги, оформляемой с применением технических средств, распечатывается на бумажном носителе:
А) В сроки, установленные руководителем организации;
Б) В конце рабочего дня;
В) В конце месяца.

6. Листы кассовой книги обособленных подразделений подбираются и брошюруются юридическим лицом:
А) Отдельно по каждому обособленному подразделению;
Б) Отдельно по каждому обособленному подразделению, выделенному на 9 отдельный баланс;
В) В целом по организации.

7. По заявлению клиента выставлен аккредитив за счет банковского кредита. Укажите

правильную проводку:

А) Дт 51 «Расчетные счета» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
Б) Дт 55 «Специальные счета в банках» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
В) Дт 58 «Финансовые вложения» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».

8. Выдача наличных денежных средств для выплаты заработной платы, стипендий производится:
А) По расходным кассовым ордерам, расчетно-платежным ведомостям, платежным ведомостям;
Б) Только по расчетным ведомостям;
В) Разрешается по документам, форма которых разработана самой организацией.

9. Продолжительность срока выдачи наличных денег для выплаты заработной платы, стипендий:

А) 3 рабочих дня;
Б) Определяется руководителем организации, но не может превышать 5 рабочих дней;
В) Определяется руководителем организации

10. Какой проводкой отражается сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации?
А) Дт 91 Кт 51;
Б) Дт 94 Кт 51;
В) Дт 76 Кт 51.
Ответы - Вариант 1: 1-в, 2-б; 3-в; 4-г, 5-б, 6-а ,7-б, 8-а, 9-б, 10-в.

Вариант 2

1. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает?
1). бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций
2). Кассир
3). главный бухгалтер
4). руководитель организации

2. В кассе организации разрешается хранение денежных сумм:
1) в пределах, установленных нормативными документами;

2) в пределах, установленных распоряжением руководителя;
3) в пределах, установленных лимитом.

3. Наличные деньги, полученные в банке, разрешено расходовать:
1) на цели, указанные в чеке;
2) на любые цели, по усмотрению руководителя;
3) на любые цели, по усмотрению собственников организации.

4. Сдача денежной наличности инкассатору для сдачи в банк отражается в учете проводкой:
1) Д. 57 К 50;
2) Д 76 К 50;
3) Д 55 К 50.

3. Расходные кассовые ордера (форма № КО-2) нумеруются по порядку с начала:
1) месяца
2) квартала
3) года
4) работы организации

4. В кассовых документах исправления:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.

5. Первичные документы, приходные и расходные ордера подшиваются:
1) к кассовой книге;
2) к отчету кассира;
3) к регистру синтетического учета по счету 50.

6. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:
1) по усмотрению главного бухгалтера;
2) по усмотрению руководителя организации;
3) в обязательном порядке.

7. Отчет кассира оформляется:
1) ежедневно;
2) еженедельно;
3) ежедневно при наличии движения денежных средств по кассе

8. Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:
1) руководителя организации;
2) главного бухгалтера;
3) кассира.

9. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:
1) разрешаются по усмотрению главного бухгалтера;
2) разрешаются по усмотрению руководителя организации;
3) запрещаются.

10.Персональный состав инвентаризационной комиссии оформляется:
1) протоколом

2) актом инвентаризации наличных денежных средств (форма № ИНВ -15)
3) приказом (форма № ИНВ -22)

11.Основным нормативным документом, определяющим порядок ведения кассовых операций, является:
1). ФЗ «О бухгалтерском учете»
2). **Положение ЦБРФ от 11.03.2014 № 3210-У**
3). Приказ об учетной политике

12. На получение наличных денег на предприятии оформляется:
1) приходный кассовый ордер
2) денежный чек
3) накладная

13. Сверхлимитные суммы наличных денег, можно хранить на предприятии в период выдачи заработной платы, в течении:
1) 3 дней
2) 5 дней
3) 10 дней

14.При получении приходных кассовых ордеров кассир обязан проверить:
1) наличие на документах подписи главного бухгалтера или лица, на это уполномоченного;
2) правильность оформления полученных документов;
3) наличие сопроводительных документов, прилагаемых к приходным кассовым ордерам;
4) соответствие хозяйственной операции, указанной в приходном кассовом ордере, наименованию операции в квитанции к приходному кассовому ордеру;
5) все выше перечисленное правильно

15.В приходном кассовом ордере, в реквизите «Основание» указывается:
1) наименование организации или фамилия, имя, отчество физического лица, внесшего наличные деньги;
2) содержание хозяйственной операции
3)указывается сумма НДС,

16.Выдача наличных денег по расходным кассовым ордерам может производиться:
1) в любой день месяца
2) на следующий день
3) только в день их выписки

17. На титульном листе кассовой книги должно быть указано:
1) Фамилия, имя, отчество кассира
2) Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера и руководителя
3) **наименование организации и ее код ОКПО, наименование структурного подразделения и его код**

18. Результаты инвентаризации кассы оформляются:
1) протоколом
2**) актом инвентаризации наличных денежных средств (форма № ИНВ -15)**
3) приказом (форма № ИНВ -22)

19 Выявленная недостача денежных средств в кассе, оформляется бухгалтерскими проводками:
1) Д 94 К 50, Д 73/2 К 94

2) Д 71 К50
3) Д 99 К50

20.Материальная ответственность кассира оформляется:
1) договором о полной индивидуальной материальной ответственности, распиской об ознакомлении с его должностной инструкцией и Порядком ведения кассовых операций в РФ;
2) приказом руководителя организации
3) должностной инструкцией кассира.

Тестовое задание
Часть А

1. Кто несет ответственность за сохранность денежных средств в кассе предприятия?
А) кассир; Б) главный бухгалтер; В) руководитель;
Г) руководитель и главный бухгалтер.

2. Полученные денежные средства от учреждений банков организация может расходовать:
А) на любые цели, предусмотренные уставом организации;
Б) только на те цели, на которые они получены;
В) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ;
Г) только на покупку товара.

3. На основании какого регистра аналитического учета производят записи по дебету счету 50 «Касса» в ведомости №1?
А) на основании кассовых отчетов; Б) на основании выписок банка с расчетного счета;
В) на основании кассовых ордеров; Г) на основании платежных поручений.

4. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при исчислении суммы. Какой способ исправления ошибки наиболее приемлем в данном случае
А) сторно; Б) дополнительной записи;
В) корректурный; **Г) документ должен быть уничтожен и выписан новый документ.**

5. Кто уполномочен подписывать приходные кассовые ордера?
А) руководитель и главный бухгалтер; Б) только руководитель;
В) **только главный бухгалтер;** Г) финансовый директор и главный бухгалтер.

6. Сдача наличных денежных средств на расчетный счет оформляется:
А) денежным чеком; **Б) объявлением на взнос наличными;**
В) платежным поручением;

7. Какой записью на счетах бухгалтерского учета отразится сумма недостача денежных средств в кассе предприятия, обнаруженная в результате инвентаризации?
А) Дт 50 КТ 91/1; Б) Дт 51 Кт 94; **В) Дт 94 Кт 50;** Г) Дт 50 Кт 94.

8. Кассовая книга – это:
А) первичный документ; **Б) регистр аналитического учета;**

В) регистр синтетического учета; Г) нет правильного ответа.

9. Выберите правильную запись на счетах бухгалтерского учета: в кассу поступили денежные средства от покупателей в оплату готовой продукции:

А) Дт 51 Кт 62; Б) Дт 50 Кт 51;

В) Дт 50 Кт 62; Г) Дт 62 Кт 50.

10. Кто оформляет кассовые ордера?

А) бухгалтер; **Б) кассир;** В) руководитель;

Г) лицо, вносящее денежные средства в кассу.

Часть Б

Вариант 1.

Задание №1

1. Составить приходные и расходные кассовые ордера
2. Составить отчет кассира
3. Отразить кассовые операции в журнале –ордере№1 и ведомости №1

Исходные данные:

Журнал учета кассовых операций
За декабрь 2017 года

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Проводка	
			Д	К
	Сальдо на начало месяца	1200		
1	Приходный кассовый ордер № 25 от 2 декабря 20..года. Поступило с расчетного счета по чеку № 425 на выдачу заработной платы	245000		
2	Расходный кассовый ордер № 32 от 6 декабря 20.. года. По платежной ведомости №3 выдана заработная плата	232500		
3	Расходный кассовый ордер № 33 от 07 декабря 20.. года. Выдано Петрову А.И.на командировочные расходы	8500		
4	Приходный кассовый ордер № 153 от 9 декабря 20.. года . От Петровой К.М. поступила выручка за реализацию продукции	15000		
5	Расходный кассовый ордер № 205 от 9 декабря 20.. года, по квитанции № 124 Сдана выручка в банк через инкассатора	15000		
6.	Приходный кассовый ордер № 154 от 16 декабря 20.. года. От Сидорова С.М. поступил остаток подотчетных сумм	210		
7.	Приходный кассовый ордер № 155 от 26 декабря 20… года: в кассу поступила выручка за реализацию продукции	35000		
8	Расходный кассовый ордер № 206 от 26 декабря 20.. года , по квитанции № 125 выручка сдана на расчетный счет в сумме	34500		
	Сальдо на конец месяца			

Задание № 2.Оформить приходный кассовый ордер № 79 по следующей операции: ООО «Дон» 12 октября 2017 г. приняло от покупателя ООО «Арина» 29500 руб. (в том числе НДС 4500руб.) за реализованную продукцию по счету № 124 от 9 октября 2017г.

Вариант 1.

Задание №1

1. Составить приходные и расходные кассовые ордера
2. Составить отчет кассира
3. Отразить кассовые операции в журнале – ордере№1 и ведомости №1

Исходные данные:

Журнал учета кассовых операций
За декабрь 2017 года

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Проводка	
			Д	К
	Сальдо на начало месяца	1380		
1	Приходный кассовый ордер № 25 от 2 декабря 20..года. Поступило с расчетного счета по чеку № 425 на выдачу заработной платы	237400		
2	Расходный кассовый ордер № 32 от 6 декабря 20.. года. По платежной ведомости №3 выдана заработная плата	225200		
3	Расходный кассовый ордер № 33 от 07 декабря 20.. года. Выдано Петрову А.И.на командировочные расходы	7300		
4	Приходный кассовый ордер № 153 от 9 декабря 20.. года . От Петровой К.М. поступила выручка за реализацию продукции	8000		
5	Расходный кассовый ордер № 205 от 9 декабря 20.. года, по квитанции № 124 Сдана выручка в банк через инкассатора	8000		
6.	Приходный кассовый ордер № 154 от 16 декабря 20.. года. От Сидорова С.М. поступил остаток подотчетных сумм	153		
7.	Приходный кассовый ордер № 155 от 26 декабря 20.. года: в кассу поступила выручка за реализацию продукции	42000		
8	Расходный кассовый ордер № 206 от 26 декабря 20.. года , по квитанции № 125 выручка сдана на расчетный счет в сумме	40000		
	Сальдо на конец месяца			

Задание № 2.Оформить расходный кассовый ордер № 289 по следующей операции: ООО «Дон» выдало 12 октября 2014г. директору Романову Б.В. под отчет 10 000 руб. на командировочные расходы в соответствии с приказом № 57 от 1 октября 2014г.

Вопросы к разделу «Кассовые операции»

1. Какой документ оформляется при сдаче денег инкассатору? (**препроводительная ведомость**)
2. На какой банкноте изображен памятник Петру 1 **(500р.)**
3. Как называется прибор для распознавания штрих – кодов товаров? **(сканер)**
4. Какой документ регламентирует ведение кассовых операций на территории РФ? **(Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404)**
5. Кто отвечает за организацию бухгалтерского учета на предприятиях? **(Главный бухгалтер)**
6. Где юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны хранить свободные денежные средства? **(на банковских счета)**
7. Когда допускается накопление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем наличных денег в кассе сверх установленного лимита? **(Накопление юридическим лицом наличных денег в кассе сверх установленного лимита остатка наличных денег допускается в дни выплат заработной платы, стипендий, выплат)**
8. Кем ведутся кассовые операции у юридического лица или индивидуального предпринимателя? **(кассиром)**
9. Какие исправления допускаются в кассовых документах? **(В кассовых и банковских документах исправления не допускаются).**
10. Кем подписывается РКО и ПКО? **(ПКО - главный бухгалтер, кассир; РКО- руководитель, главный бухгалтер, кассир).**

Решение ситуационных задач

Задача 1.

Объем наличной выручки от реализации товаров (работ, услуг) за 21 день составил 930 000 руб.
Период времени между днями сдачи денежной наличности в банк - 3 дня. Дано
V = 930 000руб.
P = 21 день
Nc = 3дня
L - ?

Решение:

L = V / P x Nc = 930000: 21 x 3 = **132 857 руб.**

Задача 2.

Наличная выручка магазина за 3 месяца (91дн) составила 48 230 000 руб. Выплачено наличными деньгами 38 200 000 руб., в т. ч.:
на зарплату сотрудникам 21 456 000 руб.; сдача денежной наличности в банк производится каждый день.

Дано

В нал. = 48 230 000 руб.

R всего = 38 200 000 руб.

R з/пл = 21 456 000 руб.

P = 91 день

Nc = 1 день

L - ?

Решение:

Среднедневная выручка:

B ср.дн. = B нал. / P =48 230 000 / 91 = 530 000 руб.

Среднечасовая выручка:

B ср.час. = *530 000 руб. / 24 часа=22 083,33 руб.*

Среднедневной расход:

R ср.дн. = (R всего - R з/пл)/ P = (38 200 000 — 21 456 000) / 91=184 000 руб.

L = (B ср.дн.- R ср.дн.) * Nc = (530 000 - 184 000) * 1день= **346 000 руб.**

Составить проводки по следующим операциям

1. Получены наличные денежные средства с расчетного счета в кассу организации-276 000
   Дт 50 КТ 51 - 276 000
2. Получена в кассу наличными выручка от покупателей за проданную им продукцию-118000
   Дт 50 КТ 62 - 118 000

3. Получены в кассу от подотчетных лиц неизрасходованные суммы авансов, ранее выданных на командировочные расходы и на хозяйственные нужды-22000
   Дт 50 КТ 72 -118 000
4. Получены наличные денежные средства от материально ответственного лица в погашение задолженности по недостаче, выявленной при инвентаризации материалов-14600

   Дт 50 КТ 73,2 -14 600
5. Выдана из кассы заработная плата работникам организации-207 100

   Дт 70 КТ 52 - 207 100
6. Выданы наличные денежные средства из кассы подотчетным лицам на командировочные расходы и хозяйственные нужды-53800
   Дт 71 КТ 50 -207 100
7. Переданы из кассы организации в банк и зачислены на расчетный счет наличные денежные средства-15 000
   Дт 51 КТ 50 -15 000

Перечень вопросов

1.Перечислить нормативные документы, регулирующие ведение кассовых операций.
2.Какие правила организации кассы на предприятии вы знаете?
3.Понятие о материальной ответственности кассира.
4.Перечислить права и обязанности работодателя и кассира.
5.Какие первичные документы по кассе знаете?

6.Каков порядок ведения кассовой книги?
7.Что такое кассовая книга?
8.Понятие приходного кассового ордера.
9. Понятие расходного кассового ордера.
10. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.
11.Порядок хранения денег и денежных документов.
12. Что такое лимит остатка кассы?
13.Формулы для расчета лимита остатка кассы.
14.Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.
15.Перечислить основные требования по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов.
16.Понятие ревизии кассы.
17.Контроль за соблюдением кассовой дисциплины.
18.Каковы особенности учета кассовых операций на малых предприятиях.
19. Каковы особенности учета кассовых операций в некоммерческих организациях.
20.Какова ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций.
21.Особенности работы с пластиковыми картами.
22.Каков порядок оформления и передачи наличных денег инкассаторам?
23. Дать характеристику ККТ.
24.Перечислить требования, предъявляемые к контрольно-кассовой технике.
25.Правила эксплуатации ККТ.
26.Виды и типы ККТ.
27.Техническое обслуживание ККМ.
28.Оформление книги кассира - операциониста.
29.Сканеры штрих -кода и их назначение.
30.Технология штрихового кодирования.
31.Каков порядок проведения инвентаризации кассы?
32.Понятие платежного поручения.
33.Порядок оформления платежного поручения.
34.Понятие платежного требования.
35.Порядок оформления платежного требования

3. Оценка освоения МДК. 03.01.

3.1. Общие положения

Предметом оценки освоения междисциплинарного курса являются умения и знания. Промежуточная аттестация предусматривает проведение по МДК экзамена, который включает выполнение заданий в тестовой форме для проверки уровня сформированных знаний и решение профессиональной задачи для проверки уровня сформированных умений.

Условием допуска студента к экзамену является выполнение и защита практических и внеаудиторных самостоятельных работ

3.2 Типовые задания для оценки освоения МДК. 03.01:

Выполните задания в тестовой форме. Время выполнения заданий в тестовой форме - 30 мин.

Задания в тестовой форме

Вариант 1:

1. Какой бухгалтерской записью отражают продажу продукции за наличный расчет?

а)Д-т51К-т90;

б)Д-т50К-т90;

в)Д-т50К-т51;

г)Д-т50К-т76.

2. На основании каких первичных документов и регистров осуществляются записи на синтетическом счете 50 «Касса»?

а) кассовой книги;

б) отрывных листов кассовой книги и приложенных к ним документов;

в) первичных документов по поступлению и расходованию денег.

3. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 91 К-т 51 ?

а) оплата счетов поставщиков за поступившие от них материалы;

б) оплата расходов по изготовлению продукции;

в)оплата услуг банка.

4. На основании каких первичных документов и учетных регистров осуществляются записи по счету 51 «Расчетные счета»?

а) выписка из расчетного счета;

б) выписка с приложенными документами;

в) справка бухгалтерии;

г) первичные документы по зачислению и списанию денег с расчетного счета.

5. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 51 К-т 62?

а) перечисление покупателю денежных средств;

б) получение аванса от покупателя.

6. На основании каких документов заполняют журнал-ордер №7?

а) РКО, ПКО и кассовой книги;

б) авансовых отчетов;

в) отчетов кассира, авансовых отчетов, журнала-ордера № 7 за прошлый месяц.

7. Журнал-ордер № 1 заполняют на основании:

а) отчетов кассира;

б) первичных документов;

в) журнала регистрации РКО, ПКО.

8. Расчеты по специальным счетам в банке на счете 55 ведут:

а) в журнале-ордере № 2;

б) в журнале-ордере № 3;

в) в журнале-ордере № 4.

9. Аккредитивную форму расчетов применяют для расчетов:

а) с дебиторами и кредиторами;
б) физическими лицами;
в) с поставщиками и подрядчиками.

10. На основании каких документов производят списание подотчетных сумм?
а) авансовых отчетов;
б) авансовых отчетов и оправдательных документов; в) оправдательных документов.

11.Что является регистром аналитического учета по счету 50 «Касса»?
а) кассовая книга и отчет кассира;
б) журнал регистрации приходных и расходных ордеров;
в) журнал-ордер № 1, ведомость № 1.

12. Что является регистром аналитического учета по счету 51 «Расчетные счета»?
а) журнал-ордер № 2;
б) выписка банка;
в) ведомость №2.

13. Какой проводкой оформляют погашение недостачи кассиром?
а)Д-т94К-т50;
б)Д-т50К-т94;
в)Д-т50К-т73/2;
г)Д-т73/2К-т50.

14. Платежное требование представляет собой:
а) требование банка к клиенту;
б) требование поставщика к покупателю;
в) требование дебитора к кредитору.

15. Перечисление денежных средств с расчетного счета в качестве предварительной оплаты продукции отражается проводкой:
а)Д-т60К-т51;
б)Д-т62К-т51;
в)Д-т57К-т51.

16. Расчеты по депонированной заработной плате относят:
а) к дебиторской задолженности;
б) к кредиторской задолженности.

17. Какой проводкой заказчик отражает предварительную оплату услуг?
а)Д-т 51К-т62;
б)Д-т 62К-Т51;
в)Д-т 60К-т51.

18. Какой проводкой отражает поставщик предварительную оплату, полученную от покупателя ?

а)Д-т51К-т60;
б)Д-т51К-т62;
в)Д-т60К-51.

19. С какого субсчета валютного счета производят продажу иностранной валюты?
а) транзитного; б) текущего.

20. С кем осуществляют расчеты платежными требованиями?
а) с покупателями;
б) с бюджетом;
в) с пенсионным фондом.

21. Какой проводкой отражают приобретение чековой книжки для расчетов чеками?
а)Д-т55/2К-т51;
б)Д-т60К-т55/2;
в)Д-т76К-т55/2.

22. В бесспорном порядке с расчетного счета могут производиться платежи:
а) на оплату труда;
б) по процентам за кредит;
в) по налогам и сборам.

23. Излишне зачисленные (списанные) банком суммы отражаются на счете:
а) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
б)76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
в) 99 «Прибыли и убытки»;
г) 91 «Прочие доходы и расходы».

24. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью:
а)Д-т50 К-т91;
б)Д-т50 К-т99;
в)Д-т50 К-т76/2.
25. Важным условием проведения проверки денежной наличности в кассе является:
а) быстрота;
б) внезапность;
в) присутствие кассира.

26.Зачисление валютной выручки на счет продавца отражается записью:
а) Д-т 52 «Транзитный валютный счет» К-т 90 «Продажи»;
б) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 90 «Продажи»;
в) Д-т 52 «Текущий валютный счет» К-т 90 «Продажи».

Вариант 2:
1. Внесена сумма недостачи материально-ответственным лицом в кассу
а) Д50 -К71

б) Д50 -К73
в) Д50 -К94

2. Удержана сумма недостачи из зарплаты материально-ответственного лица
а) Д70 - К73
б) Д71 -К70
в) Д50-К70

3. Количеств и сроки проведения инвентаризаций определятся:
а) Кассиром
б) Главным бухгалтером
в) Руководителем

4.Что такое лимит кассы?
а) Предельная сумма денег, остающаяся на ночь в кассе предприятия
б) Предельная сумма расчетов наличными между предприятиями
в) Количество кассиров, работающих на предприятии

5. Лимит кассы устанавливает
а) Кассир
б) Предприятие
в) Банк

6. Предельная сумма расчетов наличными между предприятиями составляет
а) 40 т.р.
б) 60 т.р.
в) 100 т.р.

7. Получены с расчетного счета деньги в кассу для выплаты зарплаты работникам
а) Д50- К70
б) Д50 К51
в) Д70- К50

8. Выдано из кассы работнику на командировочные расходы
а) Д71 - К50
б) Д70 -К50
в) Д50 - К73

9. Выданы из кассы алименты получателю
а) Д50- К71
б) Д71 -К50
в) Д76 -К50

10. Выдана депонированная заработная плата из кассы

а) Д71 -К50
б) Д76 - К50
в) Д73 -К50

11. Кассовая книга заполняется на основании
а) ПКО и РКО
б) Журнала-ордера №1
в) Оборотной ведомости №1

12. Внесена на расчетный счет наличная выручка за реализованную продукцию
а) Д50- К62
б) Д50 - К60
в) Д51- К50

13. В ПКО и РКО исправления
а) разрешены
б) не разрешены
в) по согласованию с главным бухгалтером

14. В кассовой книге исправления
а) разрешены
б) не разрешены
в) по согласованию с главным бухгалтером

15. Малыекомпании и предприниматели
а) вправе не устанавливать лимит кассы
б) должны устанавливать лимит кассы
в) лимит кассы для них устанавливает банк

16. Выявлены излишки в кассе по результатам инвентаризации
а) Д 50- К71
б) Д94- К50
в) Д50- К91

17. Пока иностранная валюта находится в кассе предприятия курс валют:
а) не может измениться
б) может измениться
в) он постоянный.

18. Если операции по кассе в организации проводятся не часто, то выгоднее:
а) применять способ учета курсовых разниц ежедневно
б) применять способ учета курсовых разниц на дату оприходования валюты в кассу
в) применять способ учета курсовых разниц на дату составления бухгалтерской отчетности

19. Кассиру необходимо вести аналитический учет:

а) по каждому виду иностранной валюты, находящейся в кассе
б) по всей иностранной валюте, находящейся в кассе
в) вообще не вести.

20. Неплатежеспособные банкноты:
а) загрязненные, изношенные,
б) надорванные, утратившие углы;
в) имеющие признаки переделки

21. Кассиры всех организаций, учреждений и предприятий независимо от формы собственности и сферы деятельности должны принимать:
а) имеющие потертости и проколы, оттиски штампов
б) содержащие печати "ОБРАЗЕЦ
в) сохранившие менее 55% первоначальной площади

22. Дата совершения операций в иностранной валюте считается:
а) дата зачисления денежных средств на расчетный счет
б) дата оприходования или выдачи денежных знаков из кассы организации
в) дата зачисления денежных средств на валютный счет.

23. Переданы наличные денежные средства из кассы инкассаторам для зачисления на расчетный счет
а) Д51 -К 50
б) Д57 -К50
в) Д55 -К50

24. Выявлена недостача наличных денежных средств
а) Д73.2 - К50
б) Д94 -К50
в) Д71 -К50

25. Отнесена недостачи на виновное лицо (кассира)
а) Д94- К73.2
б) Д73.2 -К94
в) Д50- К71

26. Внесена сумма недостачи материально-ответственным лицом в кассу
а) Д50 -К71
б) Д50 -К73
в) Д50 -К94

Задание 2. Профессиональная задача:

Внимательно прочитайте условие профессиональной задачи и на основе исходных данных выполните задания 1-6 в соответствии с установленным вариантом.

Время выполнения заданий - 90 мин.

Условие задачи:

На основе приведенных операций по кассе сделать записи в кассовой книге:

1. В журнале хозяйственных операций проставить бухгалтерские проводки;
2. Рассчитать сальдо конечное по счету 50;
3. Заполнить кассовую книгу;
4. Составить журнал- ордер№1с разноской сумм операций по датам;
5. Составить ведомость №1с разноской сумм операций по датам.
6. Заполнить расходный кассовый ордер

VII. Хозяйственные операции за февраль

п/п	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Д-т	К-т	Сумма руб.	
					Вариант 1	**Вариант 2**
1	2	3	4	5	6	
		Остаток на 01.02.20 г.	6000			
1	1	Приходный кассовый ордер №1 Поступили деньги в кассу с расчетного счета: на выплату зарплаты, на хозяйственные и командировочные расходы			160 000 12 000	180 000 7 000
2	1	Приходный кассовый ордер №2 Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию			7000	10 000
3	1	Приходный кассовый ордер №3 Поступили деньги в кассу от Петрова П.В. в возмещение материального ущерба			2000	500
4	1	Расходный кассовый ордер №1 Выдана из кассы заработная штата			140 000	120 000
5	2	Расходный кассовый ордер №2 Выдано из кассы Котову К. В. в возмещение перерасхода по подотчетным суммам			200	1000
6	2	Приходный кассовый ордер №4 Внесено в кассу Орловым О.В. за реализованные основные средства			60 000	70 000
7	2	Расходный кассовый ордер №3 Выдана из кассы заработная плата			14 000	25 000
8	5	Объявление на взнос наличными, расходный кассовый ордер № 4 Сдана на расчетный счет не полученная в срок заработная плата			6000	3000
9	5	Расходный кассовый ордер №5 Выдана зарплата депонентам			6000	4000
10	5	Приходный кассовый ордер №5 Внесено в кассу за реализованную продукцию			15 000	30 000

11	7	Приходный кассовый ордер №6 Возвращен остаток подотчетных сумм Зайцевым З.В.			35	400
12	7	Для зачисления на расчетный счет инкассаторам сдана выручка за реализованную продукцию			15 000	21 000
13	7	По результатам инвентаризации кассы выявлена недостача, виновником является материально-ответственное лицо			500	400
		Остаток в кассе на 1 марта			?	?

Журнал-ордер № 1
По кредиту счета. № 50 «Касса» за февраль 20 г.

Дата	В дебет счетов						Итого
	70	71	76				
Итого							

Ведомость № 1
По дебету счета. 50 «Касса» за февраль 20 г. Сальдо
на начало месяца

Дата	В дебет счетов							Итого
	70	71						
Итого								
Сальдо на конец месяца								

Касса за « » 20 г. Лист

№ док.	От кого получено или кому выдано	№ кор. счета, субсчета	Приход, руб. коп.	Расход, руб. коп.
1	2	3	4	5
Остаток на начало дня				
Итого за день				
Остаток на конец дня				X
в том числе на зарплату, выплаты соц. характера и стипендии				X

Кассир_____
Подпись Расшифровка подписи
Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве:
приходных
прописью и расходных получил
прописью_____
Подпись Расшифровка подписи

	Код
Форма по ОКУД	0310002
по ОКПО	
(организация)	

(структурное подразделение)

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

. Выдать_____

(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма

(прописью)

_____ 1уб. _____ п.

Приложение

Подпись

_____ ^^^^^^^

(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

[дал кассир _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Проверяемые результаты обучения:

У2,У3,У4, У5,У6,У7, У8,У9, У10, У14,У16 ПО 1
31,32,33,34,35,36,37,38,39,311, 314,315

Показатели оценки усвоения знаний и сформированных умений:

1. Правильность ответов теста
2. Правильность корреспонденции счетов и расчетов в задаче
3. Правильность заполнения первичных учетных документов

90% и более	5
75-89%	4
60-74%	3
Менее 60%	2

4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практикам

Учебная проводится в ОУ, производственная практика для студентов проводится на предприятии.

Предметом оценки учебной и производственной практики является оценка уровня сформированных профессиональных умений и первоначального практического опыта, уровня сформированных профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по учебной и производственной практике является дифференцированный зачет, последним этапом которого является выполнение профессиональной задачи и собеседование, которое включает так же устные ответы на заданные вопросы.

Дифференцированные зачеты по учебной и производственной практике проводится на основе рейтинговой системы оценивания умений, общих и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка за дифференцированные зачеты по учебной и производственной практиках складывается из следующих оценок (Таблица 2):

- оценки работодателя за выполнение практических работ по месту прохождения учебной и производственной практики с учетом их объема,

качества выполнения в соответствии с технологией и условий производства (средняя оценка из аттестационного листа);

- оценки работодателя за качество общих компетенций, проявленных студентом в период учебной и производственной практики (из характеристики профессиональной деятельности студента на предприятии);
- оценки за защиту отчета о прохождении учебной и производственной практики;
- оценки за выполнение профессиональной задачи на зачете.

-

Таблица 2.

Оценочная ведомость по учебной, производственной практике (по профилю специальности)

« ___ »_____20_____ г. Группа №

Специальность, код

№ п.п	Ф.И.О. студента	№ варианта задания на дифференцированном зачете	Оценка работодателя за выполнение практических работ по ПП (из аттест.листа)	Оценка работодателя за освоение общих компетенции по ПП (из характеристики	Оценка за защиту отчета по ПП	Оценка за выполнение профессиональной задачи на дифференцированном зачете	Итоговая оценка за дифференцированный зачет
1							
2							

Руководитель практики _____ _____
подпись фамилия

4.1.1 Виды работ и проверяемые результаты обучения по учебной и производственной практике

4.1.2 Учебная практика:

Виды работ	**Коды проверяемых результатов (У; ОК, ПО)**
Ознакомление с внешним видом кассовой книги. Применение правил ведения кассой книги при обработке информации. Ознакомление с ведением кассовой книги автоматизированным способом. Ознакомление с оформлением кассовой отчетности за день.	**У 2,12-14 ПО 1. ОК1-11**

Ознакомление с заполнением книги учета принятых и выданных кассиром денежных средств. Ознакомление взаимосвязи кассира с руководителем организации, главным бухгалтером, другими сотрудниками организации и коммерческим банком.	**У1-4,6-12 ПО 1. ОК1,2,5,6,9**
Ознакомление с кассовыми операциями в организации. Ознакомление с различиями наличного и безналичного обращения денежных средств. Контроль соблюдения лимита остатка кассовых средств и предельного размера расчетов наличными между юридическими лицами.	**У4,6,9, 12-14 ПО 1. ОК1,2,5,8,9**
Ознакомление с ценными бумагами организации. Осуществление приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг. Ознакомление с получением по оформленным документам денежных средств и ценных бумаг в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов, с проведение данных выплат.	**У1-8,10 ПО 1. ОК1,2,3,5,8**
Контроль за обеспечением сохранности денежных средств Ознакомление с проведением инвентаризации денежных средств, ревизии кассы. Хранение в кассе различных денежных документов и бланков документов строгой отчетности. Знакомство с кассовыми документами, необходимыми для деятельности организации. Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров с регистрацией в журнале. Составление реестра кассовых документов за день. Составление журнала-ордера и ведомости оборотов кассы, либо мемориального ордера	**У1,2,5,8,10,11,15- 18 ПО 1. ОК1,2,3,4,5,6,8**
Оформление результатов ревизии кассы Должностные инструкции для кассира Понятие материальной ответственности Процедура контроля за соблюдением кассовой дисциплины.	**У1,2,5,8,10,11,15- 18 ПО 1. ОК1,2,3,4,5,7,8**

4.2.1.1 Перечень вопросов для устного опроса для дифференцированного зачета по учебной и производственной практике:

1. Назовите основные нормативные документы, регулирующие кассовые операции.
2. В чем особенность организации работы с денежными знаками.
3. Как осуществляется синтетический и аналитический учет кассовых операций?
4. Необходимо ли составлять приказ с перечнем подотчетных лиц?
5. Допускается ли остаток в кассе сверх установленного лимита?
6. В чем заключаются особенности учета валюты?
7. Правила проведения инвентаризации в кассе
8. Ответственность за нарушения кассовой дисциплины
9. Как оформляются записи в кассовую книгу.
10. Процедура передачи денежных средств инкассаторам
11. Для ведения кассовых операций на предприятии предусмотрена ли должность кассира?
12. Какие договоры заключаются с кассиром?
13. Кто на предприятие обеспечивает условия сохранности денег в кассе, а также при доставке их в банк или из банка?

14. Каким образом на предприятии приняты необходимые меры для обеспечения сохранности денежных средств в кассе?
15. Где хранятся наличные деньги и ценные бумаги?
16. Касса оборудована сигнализацией?
17. Как приходуются поступающие в кассу с расчетного счета, от покупателей наличные деньги? Какие первичные документы оформляются
18. Как оформляется выдача наличных денег из кассы? На основание каких документов?
19. Кем на предприятии подписываются кассовые документы?
20. Где и как регистрируются первичные кассовые документы?
21. Какой порядок выдачи денег подотчетному лицу?
22. Какими документами оформляется выдача заработной платы работникам?
23. Как заполняется кассовая книга после получения или выдачи денег по каждому ордеру?
24. Как часто на предприятии сдается выручка инкассаторам?
25. Какаяконтрольно-кассовая техника применяется на предприятии?
26. Какие документы заполняет кассир в конце рабочей смены по применению контрольно-кассовой техники?
27. Как на предприятии проводится проверка правильности оформления приходных и расходных кассовых документов?
28. Как на предприятии проводятся ревизии операционной кассы, и инвентаризации денег и денежных документов в кассе организации? Какие документы оформляются?
29. График внутрихозяйственного контроля за учетом и сохранностью денег и денежных документов

4.2.1.2 Задания для оценки уровня сформированных умений и первоначального практического опыта в процессе учебной практики

Время выполнения заданий - 120 мин.

Вариант 1.

Вариант 1

Задание: Заполнить приходные, расходные кассовые ордера и выписку из банка.
Составить и обработать отчеты кассира за периоды с 05.04 по 06.04; проверить соответствие остатка на конец отчетного периода установленному лимиту по кассе, заполнить кассовую книгу на персональном компьютере и сохранить в своей локальной папке.

Исходные данные:
1) Лимит денежных средств составляет 10000 рублей. Список должностных лиц ООО «Форум»: директор - Мельников М.В.,
главный бухгалтер - Кравцова Л. А., кассир - Лукашова Л.А.,
бухгалтер - фамилия студента, выполняющего работу. Место нахождения организации: г. Иркутск, ул. Советская, 19. Идентификационный номер (ИНН) 6832033705
Расчетный счет40726200000000000094 в ОСБ8594 Сбербанк России г. Иркутск
БИК40702710300090000521 Корреспондентский счет: 30101810600000000521 Остаток на р/счете - 127500 руб.(А)

2) Операции по кассе и расчетному счету за период 05.04-05.04 текущего года

Дата	докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 5 апреля текущего года		8000
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
05.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
05.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
05.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 - 59		14790
05.04	ıписка из банка № 7636	Выдано по чеку № 372513 для выплаты заработной платы		19300
06.04	261	Получено от Рунова К.И. за реализованные материальные ценности		4500
06.04	417	По квитанции № 138049 внесено на расчетный счет		4479
06.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400

Вариант 2

Задание: Заполнить приходные, расходные кассовые ордера и выписку из банка.
Исходные данные:

1) Лимит денежных средств составляет 10000 рублей. Список должностных лиц ООО «Форум»:
директор - Мельников М.В., главный бухгалтер - Кравцова Л. А., кассир - Лукашова Л.А., бухгалтер - фамилия студента, выполняющего работу. Место нахождения организации: г. Иркутск, ул. Советская, 19. Идентификационный номер (ИНН) 6832033705
Расчетный счет40726200000000000094 в ОСБ8594 Сбербанк России г. Иркутск БИК40702710300090000521 Корреспондентский счет: 30101810600000000521 Остаток на р/счете - 127500 руб.(А)

2) Операции по кассе и расчетному счету за период 07.04-07.04 текущего года

Дата	докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 7 апреля текущего года		20675
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 - 59		14790
07.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
07.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 - 61		3500

07.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900
07.04	ыписка из банка № 7637	По квитанции № 138047 внесена на расчетный счет депонированная заработная плата		2900
08.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400
08.04	416	По платежным ведомостям № 63-65 выдан аванс работникам организации за первую половину апреля		22400
08.04	263	Получено с расчетного счета по чеку № 372516 на операционные расходы		2000

Проверяемые результаты обучения

У1,2,5,8,10,11,15-18 ПО 1.

ОК1,2,3,4,5,6,7,8

Показатели оценки усвоения знаний и сформированных умений:

4. Правильность ответов
5. Правильность корреспонденции счетов и расчетов в задаче
6. Правильность заполнения первичных учетных документов

90% и более	5
75-89%	4
60-74%	3
Менее 60%	2

Аттестационный лист студента

ФИО_____

Студент по специальности **Экономика и бухгалтерский учёт** (торговля) прошел(ла) учебную практику по ПМ. **03 Выполнение работ по должности кассир**

в объеме 36 час. с « _____ » ___20___ г. по « __» __ 20___г.
на базе предприятия _____

Виды и качество выполнения работ:

Виды и объем работ, выполненных студентом по программе производственной практики	**Количество часов (ч.)**	**Качество выполнения работ в соответствии с технологией предприятия** (дифференцированная оценка)
1	2	3
Ознакомление с внешним видом кассовой книги. Применение правил ведения кассой книги при обработке информации. Ознакомление с ведением кассовой книги автоматизированным способом. Ознакомление с оформлением кассовой отчетности за день.	6	
Ознакомление с заполнением книги учета принятых и выданных кассиром денежных средств. Ознакомление взаимосвязи кассира с руководителем организации, главным бухгалтером, другими сотрудниками организации и коммерческим банком.	6	
Ознакомление с кассовыми операциями в организации. Ознакомление с различиями наличного и безналичного обращения денежных средств. Контроль соблюдения лимита остатка кассовых средств и предельного размера расчетов наличными между юридическими лицами.	6	
Ознакомление с ценными бумагами организации. Осуществление приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг. Ознакомление с получением по оформленным документам денежных средств и ценных бумаг в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов, с проведение данных выплат.	6	
Контроль за обеспечением сохранности денежных средств Ознакомление с проведением инвентаризации денежных средств, ревизии кассы. Хранение в кассе различных денежных документов и бланков документов строгой отчетности. Знакомство с кассовыми документами, необходимыми для деятельности организации. Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров с регистрацией в журнале. Составление реестра кассовых документов за день. Составление журнала-ордера и ведомости оборотов кассы, либо мемориального ордера	6	
Оформление результатов ревизии кассы Должностные инструкции для кассира Понятие материальной ответственности Процедура контроля за соблюдением кассовой дисциплины.	4	
Дифференцированный зачет по содержанию учебной практики	2	
Всего	**36ч.**	

Дата «____»_____20___г.
Подпись руководителя практики от предприятия_____ _____
Подпись руководителя практики от колледжа _____ _____
МП

4.2.3. Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО)
Ознакомление с деятельностью предприятия. Учредительными документами, графиком проведения инвентаризации кассы, договором на расчетно-кассовое обслуживание с банком, должностными инструкциями кассира. Установление взаимосвязи кассира с руководителем организации, главным бухгалтером, другими сотрудниками организации и коммерческим банком	ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3. ПО 1. ОК 2,6,7,8
Отражать различия наличного и безналичного обращения денежных средств в организации. Соблюдение лимита остатка кассовых средств и предельного размера расчетов наличными между юридическими лицами. Определение перечня ценных бумаг организации. Прием, выдача, учет и хранение денежных средств и ценных бумаг. Получением по оформленным документам денежных средств и ценных бумаг в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов, связанных с проведением с данных выплат.	ПК 3.1.,ПК 3.2., ПК 3.3. ПО 1. ОК1 ОК4 ОК5;
Работа с кассовыми документами, необходимыми для деятельности организации. Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров с регистрацией в журнале. Составление реестра кассовых документов за день. Составление журнала-ордера и ведомости оборотов кассы, либо мемориального ордера. Применение правил ведения кассой книги при обработке информации.	ПК 3.1.,ПК 3.2., ПК 3.3. ПО1 ОК 4 ОК 5 ОК 6
Ведение кассовой книги автоматизированным способом. Оформление кассовой отчетности за день. Заполнение книги учета принятых и выданных кассиром денежных средств. Определение подлинности иностранной валюты.	ПК 3.1.,ПК 3.2., ПК 3.3. ПО1 ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК6;
Обеспечение сохранности денежных средств. Участие в проведении инвентаризации денежных средств, ревизии кассы. Хранение в кассе различных денежных документов и бланков документов строгой отчетности.	ПК 3.1.,ПК 3.2., ПК 3.3. ПО1; ОК4;ОК5; ОК6;

4.2.3.1. Задания для оценки уровня сформированных профессиональных и динамики освоения общих компетенций, первоначального практического опыта в процессе производственной практики

Время выполнения задания 120 мин. **Вариант 1**

1. Назовите формы первичных документов по учету кассовых операций.
2. На основании приведенных данных составьте отчет кассира за 20 июля
3. Составьте акт инвентаризации кассы по форме № ИНВ-15.

По Приказу № 27\30 проведена 20 июля 20--г. внезапную ревизию кассы АО «Вперед» комиссией в следующем составе: главный бухгалтер Рогов Н. В., бухгалтер - Комов А. Н., зам, директора по маркетингу - Терехов И. В.

1. Сальдо по счету 50 «Касса» на 20 июля 20--г. - 3500 руб.
2. По данным первичных документов поступило в течение дня денежной наличности на сумму 220 000 руб., а выплачено (выдано) из кассы - 218500 руб.
3. В кассе находились кредитные карты в количестве 5 шт. на сумму 7000 руб. для оплаты горюче-смазочных материалов.
4. Фактическое наличие денежных средств на момент проверки-4300 руб.
5. Количество кредитных карт и зарезервированная на них сумма соответствуют учетным данным.
6. Проверка кассы проведена в присутствии кассира Иванова И. И., с которым заключен договор о материальной ответственности 02.01.20_ -г. Лимит хранения денег в кассе - 5000 руб.

Результаты инвентаризации оформить ведомостью ИНВ -15 и бухгалтерскими проводками.

Вариант 2

1. Назовите формы первичных документов по учету кассовых операций.
2. На основании приведенных данных составьте отчет кассира за 5 мая
3. Составьте акт инвентаризации кассы по форме № ИНВ-15.

Ревизор и кассир провели проверку наличных денежных средств в центральной кассе магазина 5 мая 2017 г.

При проверке было выявлено фактическое наличие денег в сумме 320 210 руб. Остаток денег в кассе на начало дня 5 мая — 640 700 руб. Кассир 5 мая 2017 г. предъявил ревизору следующие документы: приходный кассовый ордер № 135 — на сумму 5850 руб. (возврат подотчетной суммы И.И. Ивановым), приходный кассовый ордер № 136 — на 1300 руб. (за реализованную продукцию от ЗАО «Привет»), расходный кассовый ордер № 89 — на сумму 6500 руб. (выдано под отчет И.Н. Степанову), платежную ведомость по форме № Т-53 на выдачу заработной платы в срок с 5 мая 2017 г. по 6 мая 2017 г. на сумму 551 660 руб. На момент ревизии по платежной ведомости выдано 320 000 руб.

АКТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ N

				КОДЫ
		Форма N ИНВ-15 по ОКУД		03090 14
Организация			по ОКПО	
Структурная единица организации				
Основание для проведения инвентаризации:	приказ, постановление, распоряжение		Номер	
	(ненужное зачеркнуть)		Дата	
		Дата проведения инвентаризации		

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на денежные средства сданы в бухгалтерию и все денежные средства, поступившие на мою ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное лицо:				
(должность		(подпись)		(расшифровка подписи)

При инвентаризации установлено следующее:						
1) наличных денег		руб.;	2)	почтовых марок		руб.;
3) ценных бумаг		руб.;	4)			руб.

Итого фактическое наличие руб

(прописью)

По учетным данным	руб.				
Результаты инвентаризации:	излишек		руб.;	недостача	руб.
Последние номера кассовых ордеров:	приходного N			расходного N	

Председатель комиссии:			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Подтверждаю, что денежные средства, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.			
Материально ответственное лицо:			
(должность	(подпись)		(расшифровка подписи)

Объяснение причин излишков или недостач

Материально ответственное лицо:				
(должность		(подпись)		(расшифровка подписи)

Решение руководителя предприятия

Подпись

Готовый документ необходимо сохранить в формате Microsoft Office Excel или Word под именем «СР1_Фамилия_имя_группа_специальность»

Проверяемые результаты обучения:

ПК 3.1, ПК 3.2., ПК 3.3.ПО 1.
ОК 2,4,5,6,7,8

Показатели оценки:

1. Правильность ответов
2. Правильность корреспонденции счетов и расчетов в задаче
3. Правильность заполнения первичных учетных документов

90% и более	5
75-89%	4
60-74%	3
Менее 60%	2

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена по модулю

5.1. Общие положения

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю **ПМ Выполнение работ по должности кассир** специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Экзамен включает тестирование и решение профессиональной задачи. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для вынесения положительного заключения об освоении вида профессиональной деятельности (ВПД) необходимо подтверждение сформированных всех профессиональных и общих компетенций, перечисленных в рабочей программе профессионального модуля. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

5.2. Комплект экзаменационных материалов

1 этап - задание в тестовой форме

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Время выполнения заданий- 40 минут.

Задание 1 *Вопрос:*

Неплатежеспособные банкноты: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) надорванные, утратившие углы;
2) загрязненные, изношенные,
3) имеющие признаки переделки

Задание 2

Вопрос:

Пока иностранная валюта находится в кассе предприятия курс валют: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) он постоянный.
2) может измениться
3) не может измениться

Задание 3

Вопрос:

36. Недостача денежным документов в кассе организации отражается записью по кредиту счета 50 «Касса», субсчет «Денежные документы», и дебету счета *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) 99
2) 91
3) 76
4) 94

Задание 4 *Вопрос:*

Выдано из кассы работнику на командировочные расходы *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д50- К55
2) Д71 - К50
3) Д70 -К50
4) Д50 - К73

Задание 5 *Вопрос:*

В ПКО и РКО исправления

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) не разрешены
2) по согласованию с главным бухгалтером
3) по согласованию с руководителем
4) разрешены

Задание 6 *Вопрос:*

В кассовой книге исправления

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) разрешены
2) по согласованию с главным бухгалтером
3) не разрешены 4) по согласованию с руководителем

Задание 7

Вопрос:

Внесена на расчетный счет наличная выручка за реализованную продукцию *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д51- К 62
2) Д51- К50
3) Д50- К62
4) Д50 - К60

Задание 8 *Вопрос:*

Внесена сумма недостачи материально-ответственным лицом в кассу *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д50-К91
2) Д50 -К94
3) Д50 -К71

4) Д50 -К73

Задание 9 *Вопрос:*

Кассовая книга заполняется на основании *Выберите один из 5 вариантов ответа:*

1) Журнала регистрации ПКО и РКО
2) Главной книги
3) Оборотной ведомости №1
4) ПКО и РКО
5) Журнала-ордера №1

Задание 10

Вопрос:

Списание подотчетных сумм производится на основании следующих документов:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

авансовых отчетов

оправдательных документов

авансовых отчетов и оправдательных документов

Задание 11

Вопрос:

Выявлена недостача наличных денежных средств *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) Д71 -К50
2) Д73.02 - К50
3) Д94 -К50

Задание 12 *Вопрос:*

Получены с расчетного счета деньги в кассу для выплаты зарплаты работникам

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Д50 К51
2) Д50 -К71
3) Д70- К50
4) Д50- К70

Задание 13 *Вопрос:*

20. Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) 51 «Расчетные счета»;
2) 57 «Переводы в пути».
3) 55 «Специальные счета в банках»;
4) 50 «Касса»;

Задание 14 *Вопрос:*

Кассиру необходимо вести аналитический учет: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) по всей иностранной валюте, находящейся в кассе
2) вообще не вести.
3) по каждому виду иностранной валюты, находящейся в кассе

Задание 15

Вопрос:

Журнал-ордер № 1 заполняют на основании *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) отчетов кассира;
2) журнала регистрации РКО, ПКО
3) первичных документов;

Задание 16

Вопрос:

23. Поступление денежных средств от продажи объектов основным средств отражается записью *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) Д-т 50 - К-т сч. 62
2) Д-т 50 - К-т сч. 90
3) Д-т сч. 50 - К-т сч. 71

Задание 17

Вопрос:

Удержана сумма недостачи из зарплаты материально-ответственного лица *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) Д71 -К70
2) Д50-К70
3) Д70 - К73

Задание 18 *Вопрос:*

За сохранность денежной наличности в кассе отвечает *Выберите несколько из 4 вариантов ответа:*

1) бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций
2) главный бухгалтер
3) кассир;
4) руководитель организации

Задание 19

Вопрос:

Количество и сроки проведения инвентаризаций определятся: *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Главным бухгалтером
2) Вышестоящей организацией
3) Кассиром
4) Руководителем

Задание 20 *Вопрос:*

Малые компании и предприниматели *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

лимит кассы для них устанавливает банк
вправе не устанавливать лимит кассы
должны устанавливать лимит кассы

Задание 21 *Вопрос:*

Лимит кассы устанавливает

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Банк
2) Предприятие
3) Кассир
4) Минфин РФ

Задание 22 *Вопрос:*

В кассе организации кроме денежной наличности могут храниться *Выберите несколько из 4 вариантов ответа:*

1) бланки строгой отчетности;
2) денежные документы;
3) ценные бумаги
4) приходные и расходные кассовые ордера

Задание 23

Вопрос:

Выдана депонированная заработная плата из кассы *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д71 -К50
2) Д76 - К50
3) Д73 -К50
4) Д51 -К50

Задание 24

Вопрос:

Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) первичных документов
2) учетных регистров
3) выписок банка

Задание 25 *Вопрос:*

Выявлены излишки в кассе по результатам инвентаризации *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) Д50- К91
2) Д94- К50
3) Д 50- К71

Задание 26

Вопрос:

Если операции по кассе в организации проводятся нечасто, то выгоднее:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) применять способ учета курсовых разниц на дату оприходования валюты в кассу
2) применять способ учета курсовых разниц ежедневно
3) применять способ учета курсовых разниц на дату составления бухгалтерской отчетности

Задание 27

Вопрос:

Переданы наличные денежные средства из кассы инкассаторам для зачисления на расчетный счет

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Д51 -К 50
2) Д57 -К50
3) Д55 -К50

Задание 28

Вопрос:

37.Важным условием проведения проверки денежной наличности в кассе является

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) быстрота;
2) сплошной охват объектов проверки
3) присутствие кассира
4) внезапность

Задание 29

Вопрос:

Лимит кассы-это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Количество кассиров, работающих на предприятии
2) Предельное количество кассовых операций за день
3) Предельная сумма денег, остающаяся на ночь в кассе предприятия
4) Предельная сумма расчетов наличными между предприятиями

Задание 30

Вопрос:

Продажа продукции за наличный расчет отражается записью

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 90 «Продажи»;
2) Д-т сч. 50 «Касса» - К-т сч. 90 «Продажи»;
3) Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 50 «Касса».

Задание 31

Вопрос:

31.К ценным бумагам, хранящимся в кассе организации, относятся

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1) облигации;
2) выписки из расчетного счета
3) акции;
4) путевки в санаторно-курортные учреждения

Задание 32

Вопрос:

Отнесена сумма недостачи на виновное лицо (кассира) *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д94- К73.2
2) Д50- К73.2
3) Д50- К71
4) Д73.2 -К94

Задание 33 *Вопрос:*

Выданы из кассы алименты получателю *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) Д71 -К50
2) Д50- К76
3) Д76 -К50
4) Д50- К71

Задание 34

Вопрос:

Приходные кассовые ордера нумеруются по порядку с начала *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) квартала;
2) года;
3) месяца;
4) работы организации

Задание 35 *Вопрос:*

К денежным документам относятся *Выберите несколько из 5 вариантов ответа:*

1) путевки в дома отдыха и санатории
2) единые и проездные билеты
3) приходные кассовые ордера;
4) расходные кассовые ордера
5) марки госпошлины

Задание 36 *Вопрос:*

Датой совершения операций в иностранной валюте считается: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) дата зачисления денежных средств на валютный счет.
2) дата оприходования или выдачи денежных знаков из кассы организации
3) дата зачисления денежных средств на расчетный счет

Задание 37

Вопрос:

К бланкам строгой отчетности относятся *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) кассовая книга
2) квитанции к ПКО
3) трудовые книжки;
4) Журналы- ордера

Задание 38 *Вопрос:*

Возврат в кассу ранее выданных авансов отражается записью

Выберите один из 3 вариантов ответа:

Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» - К-т сч. 50 «Касса»;

Д-т сч. 50 «Касса» - К-т сч. 90 «Продажи»;

Д-т сч. 50 «Касса» - К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

Задание 39

Вопрос:

Кассиры всех организаций, учреждений и предприятий независимо от формы собственности и сферы деятельности должны принимать: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1) сохранившие менее 55% первоначальной площади
2) содержащие печати «ОБРАЗЕЦ»
3) имеющие потертости и проколы, оттиски штампов

Задание 40

Вопрос:

Предельная сумма расчетов наличными между предприятиями составляет *Выберите один из 4 вариантов ответа:*

1) 60 т.р.

2) 200 т.р.
3) 100 т.р.

2этап- Профессиональная задача

Вы можете воспользоваться нормативной литературой, используя СПС «КонсультантПлюс»

Время выполнения задания 80 мин.

Вариант 1:

Задача 1

На основе приведенных операций по кассе за октябрь 20 г. проставить корреспондирующие счета по каждой операции, заполнить Журнал регистрации ПКО и РКО, кассовую книгу, журнал- ордер №1, оборотную ведомость по счету 50.

Задача 2

Оформить приходный кассовый ордер №2 77, ОКПО 52564479

Задача 3

Оформить расходный кассовый ордер №2 251, ОКПО 52564479
Хозяйственные операции за октябрь

№ п/п	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Д-т	К-т
1	2	3	4	5	6
		Остаток на 01.10.20 г.	5000		
1	2	Расходный, кассовый ордер № 251 Выдана инженеру Ливанову В.П. сумма перерасхода по авансовому отчету №46	60		
2	2	Приходный кассовый ордер №75 Получено в банке по чеку №093615: для выплаты зарплаты на командировочные расходы	122 600 4000		
3	2	Приходный кассовый ордер №76 Сдан в кассу агентом Аксаковым И. П. остаток подотчетных сумм	50		
4	3	Расходный кассовый ордер № 252 По платежным ведомостям № 71—78 выплачена зарплата рабочим и служащим	122 600		
5.	5	Расходный кассовый ордер № 253 Выдан аванс на командировку инженеру Васильеву М.И.	4000		
6	5	Приходный кассовый ордер №77 Сдан в кассу инженером Васильевым М.И. остаток неиспользованных подотчетных сумм согласно авансовому отчету № 48 от 15 октября	40		
7	10	Приходный кассовый ордер №78 Получено в банке по чеку №083616: для выдачи заработной платы для выдачи депонентам на хозяйственные расходы	30 400 2200 2800		
8	10	Расходный кассовый ордер № 254 Выдан аванс на хозяйственные нужды секретарю Петровой В. С.	500		
9	10	Расходный кассовый ордер № 255 Выдан аванс на хозяйственные нужды агенту Аксакову И.П.	1300		

10	11	Расходный кассовый ордер № 386 по платежным ведомостям выплачена заработная плата рабочим и служащим	30 400		
11	11	Расходный кассовый ордер № 257 Выдана заработная плата депонентам	2200		
12	11	Расходный кассовый ордер № 258 Выдан аванс на хозяйственные расходы агенту Аксакову И.П.	1000		
13	12	Приходный кассовый ордер №79 Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию	7000		
14	12	Приходный кассовый ордер №80 Поступили деньги в кассу от Петрова П.В. в возмещение материального ущерба	2000		
15	12	Приходный кассовый ордер №81 Внесено в кассу Орловым О.В. за реализованные основные средства	6000		
16	13	Объявление на взнос наличными, расходный кассовый ордер № 389 Сдана на расчетный счет не полученная в срок заработная плата	6000		
17	14	Расходный кассовый ордер №390 Выдана зарплата депонентам	6000		
18	15	Приходный кассовый ордер №82 Внесено в кассу за реализованную продукцию	15000		
19	16	Приходный кассовый ордер №83 Возвращен остаток подотчетных сумм Зайцевым З.В.	350		
20	17	Объявление на взнос наличными, расходный кассовый ордер № 391 Внесена на расчетный счет выручка за предоставленные услуги	15 0000		
21	17	Расходный кассовый ордер №392 Выдана из кассы премия работникам по ведомости	5000		
22	17	Расходный кассовый ордер №393 Выданы из кассы алименты	3000		
23	17	Расходный кассовый ордер №394 Выданы из кассы отпускные	14000		
24	17	Расходный кассовый ордер №395 Сданы сверхлимитные суммы на расчётный счёт	18000		
25	18	Приходный кассовый ордер №84 Внесено в кассу за реализованные основные средства	120000		
26	18	Расходный кассовый ордер №396 Выдана из кассы депонированная зарплата	16000		
27	19	Расходный кассовый ордер №397 На расчетный счет по объявлению на взнос наличными	25000		
28	19	Приходный кассовый ордер №85 Возвращен остаток подотчетных сумм Петровым З.В.	800		
29	20	Приходный кассовый ордер №86 Поступила в кассу выручка за проданные товары	25000		
30	20	Расходный кассовый ордер №398 Выдан из кассы аванс работникам по платёжной ведомости	55000		

31	21	Приходный кассовый ордер №87 Внесено Ивановым А.П. в счет погашения недостачи товаров, выявленной в результате инвентаризации	2000		
32	21	Приходный кассовый ордер №88 Поступили валютные средства для выдачи на командировочные расходы Петрову З.В. 200$ (курс 57 руб.)			
33	21	Расходный кассовый ордер №399 Передано инкассаторам для зачисления на расчетный счет	20000		
34	23	В результате инвентаризации обнаружена недостача в кассе 500 руб. Виновник- кассир Яковлева А.А. (Оформить операцию необходимыми проводками и документами)			

Журнал-ордер № 1
По кредиту счета. № 50 «Касса» за февраль 20 г.

Дата	В дебет счетов						Итого
	70	71	76				
Итого							

Ведомость № 1
По дебету счета. 50 «Касса» за февраль 20 г.

Сальдо на начало месяца

Дата	В дебет счетов							Итого
	70	71						
Итого								
Сальдо на конец месяца								

Касса за « » 20 г. Лист

№ док.	От кого получено или кому выдано	№ кор. счета,	Приход, руб.	Расход, руб.
1	2	3	4	5
Остаток на начало дня				
Итого за день				
Остаток на конец дня				X
в том числе на зарплату, выплаты соц. характера и стипендии				X

Кассир _____

Подпись Расшифровка подписи Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве:

_____ приходных

расходных получил

прописью и прописью

Бухгалтер _

Подпись Расшифровка подписи

	Код
Форма по ОКУД	0310002
по ОКПО	

(организация)

(структурное подразделение)

Номер документа	Дата составления

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

Выдать
(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма _____
(прописью)
_____ >уб. _____I.

Приложение _____

ководитель организации _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

шный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Получил _____
(сумма прописью)
_____ »уб. _____ I.

____ _____ _____ дпись _____

По _____^_____
(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

удостоверяющего личность получателя)

дал кассир _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Унифицированная форма
№ КО-1
Утверждена постановлением
Госкомстата
России от 18.08.98 № 88

Форма по ОКУД по ОКПО	Код	
	0310001	
(организация) (структурное подразделение)	Номер документа	Дата составления

Номер документа	Дата составления

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит			Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
		код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета			

Принято от

Основание:

Сумма

(прописью)

руб

коп.

В том числе

Приложение

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Получил кассир

(подпись) (расшифровка подписи)

(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № от

Принято от

Основание:

Сумма руб коп.

(цифрами)

(прописью)

руб

коп.

В том числе

М.П. (штампа)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Кассир

(подпись) (расшифровка подписи)

Вариант 2: Задача 1

На основе приведенных операций по кассе за октябрь 20 г. проставить корреспондирующие счета по каждой операции, заполнить Журнал регистрации ПКО и РКО, кассовую книгу, журнал-ордер №1, оборотную ведомость по счету 50.

Задача 2

Оформить приходный кассовый ордер №2 79 ОКПО 52564479

Задача 3

Оформить расходный кассовый ордер №2 253 ОКПО 52564479

Хозяйственные операции за октябрь

№ п/п	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Д-т	К-т
1	2	3	4	5	6
1.		Остаток на 01.10.20 г.	5000		
2.	1	Приходный кассовый ордер №76 Сдан в кассу агентом Петровым И. П. остаток подотчетных сумм	50		
3.	2	Расходный, кассовый ордер № 251 Выдана инженеру Ливанову В.П. сумма перерасхода по авансовому отчету №46	60		
4.	2	Приходный кассовый ордер №77 Получено в банке по чеку №083616: для выдачи заработной платы для выдачи депонентам на хозяйственные расходы	30 400 2200 2800		
5.	2	Приходный кассовый ордер №78 Получено в банке по чеку №093615: для выплаты зарплаты на командировочные расходы	122 600 4000		
6.	2	Приходный кассовый ордер №79 Внесено в кассу за реализованную продукцию от ООО «Весна» по счету № 124 от 9 октября 20	15000		
7.	2	Приходный кассовый ордер №90 Возвращен остаток подотчетных сумм Зайцевым З.В.	350		
8.	2	Приходный кассовый ордер №91 Внесено в кассу Орловым О.В. за реализованные основные средства	6000		

9.	3	Расходный кассовый ордер № 252 По платежным ведомостям № 71—78 выплачена зарплата рабочим и служащим	122 600		
10.	5	Расходный кассовый ордер № 253 Выдан аванс на командировку инженеру Васильеву М.И. согласно приказа №77	4000		
11.	5	Приходный кассовый ордер №92 Сдан в кассу инженером Васильевым М.И. остаток неиспользованных подотчетных сумм согласно авансовому отчету № 48 от 15 октября	40		
12.	10	Расходный кассовый ордер № 254 Выдан аванс на хозяйственные нужды секретарю Петровой В. С.	500		
13.	10	Расходный кассовый ордер № 255 Выдан аванс на хозяйственные нужды агенту Аксакову И.П.	1300		
14.	11	Расходный кассовый ордер № 256 по платежным ведомостям выплачена заработная плата рабочим и служащим	30 400		
15.	11	Расходный кассовый ордер № 257 Выдана заработная плата депонентам	2200		
16.	11	Расходный кассовый ордер № 258 Выдан аванс на хозяйственные расходы агенту Аксакову И.П.	1000		
17.	12	Приходный кассовый ордер №93 Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию	7000		
18.	12	Приходный кассовый ордер №94 Поступили деньги в кассу от Петрова П.В. в возмещение материального ущерба	2000		
19.	13	Объявление на взнос наличными, расходный кассовый ордер № 259 Сдана на расчетный счет не полученная в срок заработная плата	6000		
20.	14	Расходный кассовый ордер №260 Выдана зарплата депонентам	6000		
21.	17	Объявление на взнос наличными, расходный кассовый ордер № 261 Внесена на расчетный счет выручка за предоставленные услуги	15 0000		
22.	17	Расходный кассовый ордер №622 Выдана из кассы премия работникам по ведомости	5000		
23.	17	Расходный кассовый ордер №263 Выданы из кассы алименты	3000		
24.	17	Расходный кассовый ордер №264 Выданы из кассы отпускные	14000		
25.	17	Расходный кассовый ордер №265 Сданы сверхлимитные суммы ня расчётный счёт	18000		
26.	18	Приходный кассовый ордер №95 Внесено в кассу за реализованные основные средства	120000		

27.	18	Расходный кассовый ордер №266 Выдана из кассы депонированная зарплата	16000		
28.	19	Расходный кассовый ордер №267 На расчетный счет по объявлению на взнос наличными	25000		
29.	19	Приходный кассовый ордер №96 Возвращен остаток подотчетных сумм Петровым З.В.	800		
30.	20	Приходный кассовый ордер №97 Поступила в кассу выручка за проданные товары	25000		
31.	20	Расходный кассовый ордер №268 Выдан из кассы аванс работникам по платёжной ведомости	55000		
32.	21	Приходный кассовый ордер №98 Внесено Ивановым А.П. в счет погашения недостачи товаров, выявленной в результате инвентаризации	2000		
33.	21	Приходный кассовый ордер №99 Поступили валютные средства для выдачи на командировочные расходы Петрову З.В. 200$ (курс 57 руб.)	?		
34.	21	Расходный кассовый ордер №269 Передано инкассаторам для зачисления на расчетный счет	20000		
35.	23	В результате инвентаризации обнаружена недостача в кассе 300 руб. Виновник- кассир Сидорова А.А. (Оформить операцию необходимыми проводками и документами)			

Журнал-ордер № 1
По кредиту счета. № 50 «Касса» за февраль 20 г.

Дата	В дебет счетов						Итого
	70	71	76				
Итого							

Ведомость .№ 1
По дебету счета. 50 «Касса» за февраль 20 г. Сальдо на начало месяца

Дата	В дебет счетов						Итого
	70	71					

Итого								
Сальдо на конец месяца								

Касса за « » 20 г. Лист

№ док.	От кого получено или кому выдано	№ кор. счета,	Приход, руб.	Расход, руб.
1	2	3	4	5
Остаток на начало дня				
Итого за день				
Остаток на конец дня				X
в том числе на зарплату, выплаты соц. характера и стипендии				X

Кассир _____

Подпись Расшифровка подписи

Записи в кассовой книге проверил и документы в количестве:

_____ приходных

прописью и расходных получил

прописью

Бухгалтер _____

Подпись Расшифровка подписи

	Код
Форма по ОКУД	0310002
по ОКПО	
(организация)	

(структурное подразделение)

Номер документа	Дата составления

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет				Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

Выдать_

(фамилия, имя, отчество)

Основание:

Сумма

(прописью) 1

руб.

Приложение

ководитель организации

шный бухгалтер _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Получил

(подпись) (расшифровка подписи)

(сумма прописью)

руб. I

дпись

По

(наименование, номер, дата и место выдачи документа,

дал кассир удостоверяющего личность получателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

(организация)

	Код
Форма по ОКУД	0310001
по ОКПО	

КВИТАНЦИЯ

(организация)

(структурное подразделение)

Номер документа	Дата составления

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит				Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения	
		код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета			

Принято от

Основание:

Сумма

(прописью)

.руб. . коп.

В том числе

Приложение

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Получил кассир

(подпись) (расшифровка подписи)

к приходному кассовому ордеру № от

Принято от

Основание:

Сумма

руб . коп .

(цифрами)

(прописью)

руб. _____коп.

В том числе

М.П. (штампа)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Кассир

(подпись) (расшифровка подписи)

Показатели оценки усвоения знаний и сформированных умений:

1. Правильность ответов на вопросы теста
2. Правильность корреспонденции счетов и расчетов в задаче
3. Правильность заполнения первичных учетных документов

90% и более	5
75-89%	4
60-74%	3
Менее 60%	2

5.2.2 Пакет экзаменатора

5.2.2.1 Паспорт

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **Выполнение работ по должности кассир** по специальности СПО Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) код специальности 38.02.01.

Проверка ОК 02 проводится по результатам отзывов работодателя в процессе учебной и производственной практик, а так же в ходе защиты отчетов учебной и производственной практик.

Для вынесения положительного заключения об освоении вида профессиональной деятельности (ВПД), необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе ПМ. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен

1. Количество вариантов заданий для экзаменующихся: два
2. Время выполнения заданий и максимальное время на экзамен (квалификационный):

- задание № 1 -40 мин.
- задание № 2 - 80 мин.

максимальное время: 120 мин.

Условия выполнения заданий:

- №1 - выполнение заданий в тестовой форме;
- №2 - выполнение профессиональной задачи, с заполнением первичных учетных документов.

3. Оборудование: ПК, бланки первичной учетной документации в формате Excel
4. Справочная литература для экзаменующихся: Нормативные акты, касающиеся ведения кассовых операций:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от_06.12.2011 N 402-ФЗ

2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
3. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
4. Указание Центрального банка РФ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»
5. стандарты по бухгалтерскому учету:
- ПБУ 1/2008 Учетная политика организации;
- ПБУ 4/99 Бухгалтерская отчетность организации;
- ПБУ 21/2008 Изменение оценочных значений;
- ПБУ 22/2010 Исправление ошибок в бухгалтерском учете;
- ПБУ 23/2011 Отчет о движении денежных средств.

5.2.2.2 Критерии оценки

1. Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам, прикладным программам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей).

Подготовленный продукт:

1. Составлен журнал хозяйственных операций.
2. Рассчитано сальдо конечное по счету 50
3. Составлена кассовая книга
4. Составлен журнал- ордер№1с разноской сумм операций по датам
5. Составлена ведомость №1с разноской сумм операций по датам
6. Заполнен расходный кассовый ордер
7. Заполнен приходный кассовый ордер

Показатели оценки усвоения знаний и сформированных умений:

1. Правильность ответов на вопросы теста
2. Правильность корреспонденции счетов и расчетов в задаче
3. Правильность заполнения первичных учетных документов

90% и более	5
75-89%	4
60-74%	3
Менее 60%	2

5.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ИПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.16 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.01 История России

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы СГ.01 История России ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Лабазанова Д.З., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1.Область применения

Фонд оценочных средств по дисциплине СГ.01. История России является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов (освоенные знания, сформированные умения) по дисциплине СГ.01. История России

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Освоение содержания дисциплины СГ.01. История России обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;
- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;
- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

знать:

- ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;
- основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;
- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;
- особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;
- проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и ихзначение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

1.3.Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Наименование раздела, темы	Результаты обучения (умения, знания)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Геополитическое	Освоение	Устный опрос,

устройство современного мира **Раздел 2.** Россия на рубеже XX-XXI веков **Раздел 3.** Россия в глобальных процессах начала XXI в.	систематизированных знаний об истории человечества.	тестирование, сообщения
	Формирования целостного представления о месте и роли России во всемирно-исторического процессе.	Устный опрос, тестирование, практическое задание, реферат, сообщения
	Развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок и идеологических доктрин.	Устный опрос, тестирование, практическое задание, деловая игра, реферат
	Овладеть навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации.	Устный опрос, тестирование, сообщения
	Уметь, понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира.	Устный опрос, тестирование, сообщения
	а) Определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности. б) Соотносить свои взгляды и принципы с историческим возникшими мировоззренческими системами.	Устный опрос, тестирование, сообщения

Проверка и оценка результатов выполнения заданий

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Тестирование	**«5»** - 100 – 90% правильных ответов **«4»** - 89 - 80% правильных ответов **«3»** - 79 – 70% правильных ответов **«2»** - 69% и менее правильных ответов
2	Устные ответы	«**Отлично»**, если обучающийся: − полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; − изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию; − отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.
3	Письменные ответы	

		«Хорошо», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: − в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; − допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя. **«Удовлетворительно»** ставится в следующих случаях: − неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; − имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя. **«Неудовлетворительно»** ставится в следующих случаях: − не раскрыто основное содержание учебного материала; − обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; − допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
4	Практические задания	**«Отлично»** выставляется, если обучающийся обстоятельно, с достаточной полнотой излагает программный материал, дает правильные формулировки, точные определения ключевых понятий, обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, правильно отвечает на дополнительные вопросы. **«Хорошо»** выставляется, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечаний преподавателя. **«Удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений программного материала, но при этом допускает неточности в формулировке правил или определений, излагает материал недостаточно связно и последовательно. **«Неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил работу.
5	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа состоит из подготовки рефератов, тестов, кроссвордов, творческих проектов, оформления документов: **«5»** - полностью выполненное задание, тема раскрыта; **«4»** - небольшие недочеты в раскрытии темы и ее понимании; **«3»** - не полностью выполненное задание и допущены ошибки; **«2»** - полностью отсутствует задание

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Геополитическое устройство современного мира

Вопросы для устного опроса:
1. Мировое сообщество после Второй мировой войны. Создание ООН
2. Послевоенное мирное урегулирование
3. Формирование двухполюсного мира. Начало холодной войны
4. Идеологические разногласия
5. План Маршалла и разделение Европы
6. Берлинский кризис и раскол Германии
7. Гонка вооружений и создание военно-политических блоков

Тестовое задание

1 вариант

Выберите правильный вариант ответа:

1. Главная задача, стоявшая перед мировым сообществом после Второй мировой войны, — это

1) восстановление экономики
2) уничтожение ядерного оружия
3) разделение Германии и Японии
4) восстановление системы колониализма

2. По решениям Потсдамской конференции в отношении Германии предусматривалось проведение политики

1) денацификации
2) декартелизации
3) монополизации
4) девальвации

3. Организация Объединенных Наций в отличие от Лиги Наций

1) была миротворческой организацией
2) была международной организацией
3) возглавлялась Советом и Ассамблеей
4) ввела принцип единогласия пяти держав при принятии решений

4. Создание Организации Объединенных Наций произошло в

1) 1945 г.
2) 1947 г.
3) 1949 г.
4) 1951 г.

5. Главной причиной начала «холодной войны» является

1) создание ООН
2) появление двух сверхдержав
3) стремление Японии к реваншу
4) открытие месторождения нефти в Арктике

6. Основная черта «холодной войны» — это

1) раскол мира и Европы
2) развитие международного туризма
3) сокращение ядерного вооружения
4) развитие экономического сотрудничества

7. Организация Североатлантического договора (НАТО) — это

1) международная миротворческая организация
2) международная коммунистическая организация
3) военно-политический союз, созданный для противодействия СССР и его союзникам
4) военно-политическая организация социалистических стран

8. Доктрина Трумэна — это

1) политика «сдерживания» СССР и его союзников
2) план оказания военно-материальной помощи странам Европы
3) план применения ядерного оружия против СССР
4) план демилитаризации Германии

2 вариант

1. Главная задача, вставшая после окончания Второй мировой войны, — это

1) ликвидация всех мировых запасов оружия
2) искоренение фашизма и нацизма
3) изоляция СССР от других стран
4) сохранение мандатной системы

2. По решениям Потсдамской конференции Германия была

1) разделена на четыре оккупационные зоны
2) разделена на несколько мелких государств
3) разделена на ФРГ и ГДР
4) превращена в колонию

3. Организация Объединенных Наций в отличие от Лиги Наций

1) была миротворческой организацией
2) была международной организацией
3) была призвана сохранять политическую стабильность в мире
4) ввела постоянное членство для пяти великих держав

4. Ликвидация военных укреплений и сооружений на определенной территории, а также запрещение содержать на ней военные базы и войска — это

1) девальвация
2) денацификация
3) демократизация
4) демилитаризация

5. Какое государство из перечисленных Варшавского договора?

1) Болгария
2) Китай
3) Дания
4) Греция

6. Главная причина начала «холодной войны» заключается в

1) изменении климата
2) распаде колониальной системы
3) стремлении Германии к реваншу
4) стремлении СССР и США к расширению сфер влияния

7. Основная черта «холодной войны» — это

1) гонка вооружений
2) разрядка международной напряженности
3) прекращение локальных войн и конфликтов
4) установление дипломатических отношений с другими странами

8. Организацией Варшавского договора называли

1) международную миротворческую организацию
2) международную коммунистическую организацию
3) военно-политический союз, созданный для противодействия СССР и его союзникам
4) военно-политическую организацию социалистических стран

Ключ

1 вариант	**2 вариант**
1-1 **2-1** **3-4** **4-1** **5-2** **6-1** **7-3** **8-1**	**1-2** **2-2** **3-4** **4-4** **5-1** **6-4** **7-1** **8-4**

Самостоятельная работа

Доклады:

1. Основные тенденции внутренней и внешней политики США.

2. Создание и деятельность Совета экономической взаимопомощи (СЭВ).
3. Экономическое и политическое развитие социалистических государств в Европе в 1960 — 1970-е годы.

Раздел 2. Россия на рубеже XX- XXI веков

Вопросы для устного опроса:

1.В каком году СССР вступил в войну в Афганистане?

2.В каком году начались реформы под руководством А.Н. Косыгина?

3.Кто был одним из главных разработчиков программы реформирования экономики СССР "500 дней"?

4.К Какому году между СССР и США был достигнут стратегический паритет (равенство) ракетно-ядерных потенциалов

5.На III Съезде народных депутатов СССР в 1990 г. был введён это государственный пост

6.Где было подписано соглашение о прекращении действия Союзного договора 1922 года и намерении создать СНГ?

7.Декларация о государственном суверенитете России была принята в

8.Какое название получила политика, предусматривавшая масштабные реформы в ряде сфер, в том числе в экономике, принятая в 1985 г.?

Тестовое задание

Вариант №1.

1.*Укажите правильное соответствие:*

1) вывод советских войск из Афганистана	а) 1985 г.
2) приход к власти М. Горбачева	б) 1989 г.
3) распад СССР	в) 1988 г.
4) XIX партконференция	г) 1991 г.

2.*Какое из утверждений является правильным:*

1) в 1990 г. Б. Н. Ельцин стал председателем Верховного Совета РСФСР.
2) в 1985 г. М. С. Горбачев стал Президентом СССР.
3) в 1989 г. Н. И. Рыжков стал председателем Верховного Совета СССР.
4) в 1985 г. В. С. Павлов стал Председателем Совета Министров СССР.

3.*В 1985 г. М. С. Горбачев выступил с инициативой:*

1) прекращения Советским Союзом в одностороннем порядке любых испытательных ядерных взрывов с призывом последовать его примеру;
2) прекращения испытаний ядерного оружия на земле, под водой и в воздухе;
3) заключения договора относительно создания систем противоракетной обороны между СССР и США;
4) заключения договора о нераспространении ядерного оружия.

4.*ГКЧП потерпел поражение в августе 1991 г., так как…*

1) его приход к власти встретил бурный протест во всех странах мира;
2) подавляющее большинство населения страны выступило в защиту законного президента СССР М. С. Горбачева;
3) ГКЧП не смог опереться на поддержку большинства населения;
4) в результате успешных боевых действий войск, подчиненных президенту РСФСР Б. Н. Ельцину.

5.*Министром иностранных дел СССР в годы перестройки являлся:*

1) А. Громыко; 2) А. Козырев; 3) Е. Примаков; 4) Э. Шеварднадзе.

6.Договор Белоруссии, России и Украины, фактически разрушивший СССР, носит условное название:

1) «мюнхенского сговора»; 2) «киевской декларации»;

3) «новоогаревских соглашений»; 4) «беловежских соглашений».
7.*Апрель 1986 г.:*
1) был объявлен политический курс на «перестройку»; 2) произошла авария на Чернобыльской АЭС;
3) произошла встреча М. Горбачева с Президентом США Р. Рейганом;
4) была запущена в космос станция «МИР».
8.*Институт президентства в СССР был введен в:*
1) 1988 г.; 2) 1989 г.; 3) 1990 г; 4) 1991 г.
9.*Горбачевская политика «нового мышления» предусматривала:*
1) деполитизацию и департизацию силовых и правоохранительных структур СССР;
2) создание в СССР регулируемой социально-ориентированной рыночной экономики;
3) отказ от военно-политического противостояния капиталистическим странам, создание системы международного партнерства; 4) признание принципа плюрализма в идеологической и политической сферах.
10.*Высшим органом власти в СССР в конце 80-х годов XX в. являлся:*
1) Верховный Совет СССР; 2) Съезд народных депутатов СССР;
3) Совет Министров СССР; 4) Президиум ВС СССР.
11.*Советские войска в 1980-е гг. участвовали в боевых действиях в:*
1) Венгрии; 2) Корее; 3) Афганистане; 4) Вьетнаме.
12.*Нарастание кризисных явлений во всех сферах жизни советского общества в период 1970-1985 гг. называли процессом:*
1) стабилизации; 2) застоя; 3) инфляции; 4) инерции.
13.*К негативным последствиям политики перестройки <u>не относится</u>:*
1) обострение межнациональных отношений; 2) падение объемов производства;
3) милитаризация страны; 4) распад СССР.
14.*В концепции перестройки первой была выдвинута идея:*
1) «Вперед – к рынку!»; 2) ускорения; 3) демократизации; 4) гласности.
15.*Соотнесите имена исторических деятелей с тем, что их объединяло:*
1) Л. И. Брежнев и М. А. Суслов а) экономисты, которые выступили с программой «500 дней»
2) С. С. Шаталин и Г. А. Явлинский б) руководители КПСС периода застоя
3) М. С. Горбачев и А. Д. Сахаров в) Лауреата Нобелевской премии мира
16.*Обосновав необходимость перестройки, М. С. Горбачев <u>не рассматривал</u> ее как:*
1) коренное преобразование общественных отношений и политической системы;
2) преодоление застойных явлений, слом механизма торможения;
3) развитие демократии, расширение гласности;
4) преодоление конфронтации с Западом, выдвижение в качестве приоритетных общечеловеческих ценностей.
17.*Попытка отстранить от власти Президента СССР М. С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:*
1) Президентом России Б. Н. Ельциным; 2) членами ГКЧП;
3) Верховным Советом СССР; 4) Верховным Судом СССР
18.*Председателем Верховного Совета РСФСР в 1990-1991 гг. был:*
1) М. С. Горбачев; 2) А. В. Руцкой; 3) Б. Н. Ельцин; 4) Р. И. Хасбулатов.
19.*В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:*
1) избрания Государственной Думой; 2) назначения Федеральным Собранием;
3) всенародных выборов; 4) назначения Конституционным судом.
20.*Установите соответствие между фамилиями советских руководителей и концепциями, которые они выдвигали:*
1) И. В. Сталин А. «Новое политическое мышление»
2) Н. С. Хрущев Б. «Концепция развитого социализма»
3) Л. И. Брежнев В. Программа построения коммунизма в СССР
4) М. С. Горбачев Г. Тезис об обострении классовой борьбы в процессе строительства социализма.
21. *Прочтите отрывок из книги французского историка Н. Верта и ответьте на вопрос.*

«Гласность была для Горбачева здоровой критикой существующих недостатков, но не подрывом социализма и его ценностей…
Во всех областях культурной жизни открыто зазвучало то, что прежде обсуждалось тайком, во время споров за чашкой чая на «кухне»...
Гласность, задуманная как средство борьбы с «недостатками социализма» без «подрыва его ценностей», немедленно обратилась к принципиальным вопросам о самой законности партийной власти - к ее истории и, прежде всего, к ключевой проблеме» природы сталинизма... в этих условиях движение за освобождение мысли и ее выражения с самого начала приобрело моральное измерение».
Что не относится к данной автором характеристике гласности?
1) выявление всех проблем в обществе; 2) становление плюрализма, раскрепощение сознания людей;
3) ознакомление общества с ранее запрещенными материалами;
4) возникновение осложнений в отношениях с западным миром.
22.*Прочитайте высказывание папы Павла Иоанна II . Укажите фамилию руководителя СССР, о котором идет речь***.**
« Его заслуга состоит в том, что он не пытался силой задержать освобождение народов Восточной Европы и процессы в собственной стране… Этот деятель был искренен и ясно видел положение и не его вина, что судьба не дала ему иного выбора, кроме развала и хаоса». Ответ: _____ .
23.*Прочитайте отрывок из статьи академика В. А. Легасова «Мой долг рассказать об этом…». Определите название станции. Запишите пропущенное слово.*
«После того, когда побывал на _____ станции, я сделал однозначный вывод, что авария – это апофеоз, вершина всего того неправильного ведения хозяйства, которое осуществлялось в нашей стране в течение многих десятков лет…
Т, что происходило на самой… станции в течение ряда лет: проведение экспериментов, программа которых составлялась чрезвычайно небрежно и неаккуратно, перед проведением экспериментов не было никаких розыгрышей возможных ситуаций… Никакого внимания к состоянию приборов, к состоянию оборудования…»
24.*Начатая М. С. Горбачевым перестройка связана с:*
1) попыткой исправления «отдельных деформаций» социализма; 2) реформированием тоталитарной системы;
3) приватизацией земли, банков, предприятий; 4) роспуском КПСС.

Вариант №2.

1.*На переговорах М. С. Горбачева и Р. Рейгана в 1986 г. в Рейкьявике был заключен договор о (об)…*
1) моратории (отсрочки исполнения договора, обязательств) на проведение ядерных испытаний;
2) нераспространении ядерного оружия;
3) ликвидации ракет средней и меньшей дальности;
4) ограничении систем противоракетной обороны.
2.*Укажите фамилию писателя, который в своих произведениях подверг критике советскую политическую систему во второй половине 60-х – начале 70-х гг.:*
1) В. Распутин; 2) А. Солженицын; 3) А. Фадеев; 4) В. Астафьев.
3.*Вывод ограниченного контингента Советских войск из Афганистана был осуществлен в…*
1) 1986 г.; 2) 1989 г.; 3) 1987 г.; 4) 1991 г.
4.*Укажите соответствие:*

1) вывод советских войск из Афганистана	а) 1985 г.
2) приход к власти М. Горбачева	б) 1989 г.
3) распад СССР	в) 1988 г.
4) XIX партконференция	г) 1991 г.

5.*Внешнеполитический курс, названный «новым мышлением», в годы правления М. Горбачева предполагал:*
1) сохранение военно-политического паритета с НАТО;
2) внешнеполитическую самоизоляцию СССР;
3) достижение военно-политического превосходства СССР над НАТО;
4) отказ от военно-политической конфронтации с НАТО.

6.*Назовите явления в советской экономике, не относящиеся к периоду перестройки:*
1) введение карточной системы; 2) принятие программы «500 дней»;
3) резкое увеличение денежной эмиссии (выпуск ценных бумаг, бумажных денег);
4) увеличение золотого запаса страны.
7.*Назовите действие, которое не было предпринято ГКЧП в августе 1991 г.:*
1) ввод войск в Москву; 2) приостановление деятельности оппозиционных партий и движений;
3) блокирование президента М. Горбачева в Форосе (Крым); 4) отключение теле- и радиовещания.
8.*Принцип альтернативности и состязательности при проведении выборов в СССР был введен с:*
1) 1985 г.; 2) 1987 г.; 3) 1989 г.; 4) 1991 г.
9.*Рабочему движению в СССР периода перестройки не свойственна следующая черта:*
1) создание альтернативных (независимых) профсоюзов; 2) аполитичный характер;
3) независимость; 4) рабочее движение стало активным и массовым.
10.*Укажите основную причину перехода СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:*
1) резкое обострение международной обстановки;
2) затяжной экономический и политический кризис в стране;
3) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
4) массовые демонстрации населения.
11.*Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», была разработана:*
1) Н. Рыжковым, Л. Абалкиным; 2) Г. Явлинским, С. Шаталиным; 3) Н. Рыжковым, В. Павловым.
12.*Сокращение выпуска военной продукции и увеличение выпуска потребительских товаров, проводившееся на военно-промышленных предприятиях России, называлось:*
1) коррекцией; 2) интеграцией; 3) конверсией; 4) аннексией.
13.*С каким из названных событий связаны фамилии Г. Янаева, В. Крючкова, Д. Язова, В. Павлова:*
1) принятие программы перехода к рыночной экономике;
2) подписание нового союзного договора в 1991 г.;
3) введение чрезвычайного положения в августе 1991 г.; 4) защита Белого дома в октябре 1993 г.
14.*В апреле 1991 г. в СССР в Ново-Огареве была достигнута договоренность о (об):*
1) подготовке к введению в стране чрезвычайного положения;
2) вводе советских войск в Афганистан;
3) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора девяти республик;
4) освобождении М. С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС.
15.*М. С. Горбачев был избран Президентом СССР в:*
1) 1990 г.; 2) 1989 г.; 3) 1988 г.; 4) 1991 г.
16.*Соотнесите имена исторических деятелей с тем, что их разъединяло:*
1) Ю. В. Андропов и А. И. Солженицын а) председатель КГБ СССР в 1991, входивший в состав ГКЧП и Президент Росси в1991 г., осудивший действия КГЧП. 2) В. А. Крючков и Б. Н. Ельцин б) Председатель КГБ СССР с 1967 по 1982 г. и писатель, противник тоталитарного режима
3) А.Д.Сахаров и Л.И.Брежнев в) академик, лауреат Нобелевской премии, правозащитник сторонник, существовавшей командно-административной системы
17.*Восстановите пропущенное звено в цепочке фактов. Важнейшими причинами распада СССР являлось:*
1) наличие серьезных болевых точек в межнациональных отношениях в прошлом;
2) ухудшение социально-экономической ситуации по мере продолжения перестройки;
3) …;
4) ликвидация КПСС как цементирующей основы старой системы.
18. *8 декабря 1991 г. в резиденции под Минском президенты России, Украины и Председатель Верховного Совета Белоруссии подписали соглашение о (об):*
1) введении в СССР чрезвычайного положения; 2) образовании Содружества Независимых Государств;
3) запрещении в СССР деятельности КПСС; 4) создании межреспубликанского экономического комитета.

19.*Политика, проводившаяся в СССР, России со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:*

1) политика диалога; 2) информационная революция; 3) гласность; 4) политика открытых дверей.

20.*Установите соответствие между историческими периодами и характером проводившейся в это время в СССР экономической политики:*

1. 1985-1986 гг.	А. Попытки введения новых методов хозяйствования, развития частной инициативы.
2. 1987-1989 гг.	Б. Нерешительность в осуществлении реформ, преодолении глубокого экономического кризиса.
3. 1989-1990 гг.	В. Курс на ускорение научно-технического прогресса в целях сохранения социалистической системы
4. 1991 г.	Г. Разрешение различных форм собственности, разработка программ перехода к рынку.

21.*Прочитайте отрывок из требований, выдвинутых во время забастовки шахтеров Воркуты, и ответьте на вопрос.*

«1. Действительно передать власть Советам, землю – крестьянам, фабрики – рабочим…

3. Отменить статью в Конституции СССР о руководящей и направляющей роли партии…

4. Проводить прямые и тайные выборы Председателя Совета СССР, председателей местных Советов, начальников городских, районных отделов МВД на альтернативной основе…

7. Полностью прекратить финансовую и экономическую помощь братским тоталитарным режимам. Высвобожденные средства направить на нужды народного хозяйства…

13.Вывести средства массовой информации из-под контроля КПСС…»

К какому из указанных периодов относятся требования шахтеров?

1) 1945-1953 гг.; 2) 1953-1964 гг.; 3) 1965-1985 гг.; 4) 1985-1991 гг.

22.*Прочтите отрывок из обращения правительства СССР, датированного 1988 г., и определите, о какой дате идет речь. Запишите пропущенное слово.*

«Совет Министров СССР поздравляет участников Поместного Собора Русской Православной церкви, верующих… граждан со знаменательным событием - _____-летием введения христианства на Руси, крупным событием в отечественной истории, в развитии русской государственности и культуры».

23.*Прочитайте отрывок из работы экономистов Н. Шмелева, В. Попова и ответьте на вопрос.*

« В стране идет ни на день не затухающая дискуссия о том … что необходимо сделать сегодня и что нам предстоит сделать завтра. Сегодняшнее состояние нашей экономики не удовлетворяет у нас в стране никого. Три ее центральных … дефекта – монополия производителя в условиях всеобщего дефицита, незаинтересованность предприятий в научно-техническом прогрессе и недостаточность стимулов к добросовестному труду – ясны, наверное, всем… Нам еще много надо говорить, спорить, предлагать и отвечать прежде, чем мы «всем миром» нащупаем эти, столь необходимые нам сегодня, ответы…»

О переходе к какому политическому курсу идет речь в отрывке:

1) к хрущевской «оттепели»; 2) к брежневскому застою;

3) к политике перестройки Горбачева; 4) к новой экономической политике.

24.*Первым против войны в Афганистане публично выступил:*

1) А. Н. Косыгин; 2) Б. Н. Ельцин; 3) А. Д. Сахаров; 4) М. С. Горбачев.

Ключ

1 вариант	**2 вариант**
1 - 1-б,2-а,3-г,4-в 2 - 1 3 - 1 4 -3 5 - 4 6 - 4	1 - 2 2 - 2 3 - 2 4 - 1-б,2-а,3-г,4-в 5 - 4 6 - 4

7 - 2 8 - 3 9 - 3 10 - 1 11 - 3 12 - 2 13 - 3 14 - 2 15 - 1-б,2-а,3-в 16 - 1 17 - 2 18 - 2 19 - 3 20 - 1- г,2-в,3-б,4-а 21 - 4 22 - Горбачёв 23 - Чернобыль 24 - 1	7 - 4 8 - 3 9 - 1 10 - 2 11 - 2 12 - 3 13 - 3 14 - 3 15 - 1 16 - 1-б,2-а,3-в 17 - обострение межнациональных отношений 18 -2 19 - 3 20 - 1-в,2-а,3-г,4-б 21 -4 22 - тысячелетие 23 - 3 24 - 3

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине СГ.01 История России проводится в соответствии с учебным планом по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий.

По дисциплине СГ.01 История России учебным планом предусмотрен дифференцированный зачёт в 2 (4) семестре.

Назначение дифференцированного зачета – оценка достижения планируемых результатов по дисциплине с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины СГ.01 История России. Форма дифференцированного зачета – устный дифференцированный зачет.

Критерии оценивания:

«5» (отлично) – за глубокое и полное освоение учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; владение научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – за полное освоение учебного материала, владение научно-понятийным аппаратом, ориентацию в изученном материале, осознанное применение теоретических знаний на практике, за грамотное изложение ответа (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – за понимание основных положений учебного материала, но изложение его неполно, непоследовательно, допущение неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; неумение доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – за разрозненные, бессистемные знания учебного материала, допущение ошибок в определении базовых понятий, искажении их смысла; неумение практически применять теоретические знания.

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Мировое сообщество после Второй мировой войны. Создание ООН
2. Послевоенное мирное урегулирование
3. Формирование двухполюсного мира. Начало холодной войны
4. Идеологические разногласия
5. План Маршалла и разделение Европы
6. Берлинский кризис и раскол Германии
7. Гонка вооружений и создание военно-политических блоков
8. В каком году СССР вступил в войну в Афганистане?
9. В каком году начались реформы под руководством А.Н. Косыгина?
10. Кто был одним из главных разработчиков программы реформирования экономики СССР "500 дней"?

11. К Какому году между СССР и США был достигнут стратегический паритет (равенство) ракетно-ядерных потенциалов

12. На III Съезде народных депутатов СССР в 1990 г. был введён это государственный пост

13. Где было подписано соглашение о прекращении действия Союзного договора 1922 года и намерении создать СНГ?

14. Декларация о государственном суверенитете России была принята в

15. Какое название получила политика, предусматривавшая масштабные реформы в ряде сфер, в том числе в экономике, принятая в 1985 г.?

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.17 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО
На заседании МК
социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы СГ.02 Иностранный язык в ПД ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Умарова З.С., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с рабочей программой дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
ФОС включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.1. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен**:**

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02	Определять необходимые источники информации	Приемы структурирования информации
	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	
	Выделять наиболее значимое в перечне информации	
	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 03	Применять современную научную профессиональную терминологию	Современная научная и профессиональная терминология Порядок выстраивания презентации
ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Особенности произношения

1.2. Оценка освоения учебной дисциплины

1.2.1. Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, З, ОК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК
Раздел 1. Вводно-корректив ный курс				
Тема 1.1. Речевой этикет.	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади),	ОК 1-9 У 1-3; З 1.		

Мой рабочий день	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест		Экзамен	ОК 1-9, У 1-3; З 1.
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности (официально-деловой стиль)				
Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест	ОК 1-9 У 1-3; З 1.	Экзамен	ОК 1-9 У 1-3; З 1.
Тема 2.2. Запросы и предложения (гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования)	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест			
Тема 2.3. Контракты (основные разделы: качество, экспертиза, время поставки, условия платежа, гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование)	Устное высказывание по профессиональным темам Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы			
Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор	Устное высказывание по профессиональным темам			
Тема 2.5. Перевозка товаров, транспортные, основные условия поставки.	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы			

Контролирующие службы. Посредники и доверенные лица				
Раздел 3. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль)				
Тема 3.1. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы Контрольное чтение. Аудирование. Контрольный пересказ Составление диалога Сам. работа по карточкам Монолог, диалог Карточки с грамматическими упражнениями Тест	ОК 1-9 У 1-3; З 1.	Экзамен	ОК 1-9 У 1-3; З 1.
Тема 3.2. Международные стандарты финансовой отчетности	Устное высказывание по профессиональным темам Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы			
Тема 3.3. Основы бухгалтерского учета.	Устное высказывание по профессиональным темам			
Тема 3.4. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях.	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы			
Тема 3.5. Налогообложение	Устное высказывание по профессиональным темам			

1.2.2.Критерии оценки

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Устные ответы	Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; правильно анализирует условие задачи, строит алгоритм и записывает программу; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей. Оценка «4» ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей; обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью учителя. Оценка «3» ставится, если обучающийся правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не

		более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; допустил четыре-пять недочетов. Оценка «2» ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки
2	Тесты	«5» - 100 – 91% правильных ответов «4» - 70 - 90% правильных ответов «3» - 52 – 69% правильных ответов «2» - 51% и менее правильных ответов

2. Комплект ФОС для контроля знаний и умений

Комплект оценочных средств текущего контроля включает:

- тесты
- задания

2.1 Задания для входного контроля

1. In winter days are ___ than in summer.
   a. shorter b. longer c. long

2. We live ___ Tula.
   a. in b. of c. under

3. She ___ him yesterday.
   a. sees b. saw c. will see

4. Mozart was a ___ .
   a. scientist b. engineer c. composer

5. ___ you like Russian cinema?
   a. - b. do c. does

6. Maggie studies with pleasure.
   a. Мэгги учится с удовольствием. b. Мэгги находится в кабинете. c. Мэгги учится без удовольствия.

7. There are many different … in the Zoo.
   a. animal b. animal's c. animals

8. I have a problem.
   a. Glad to see you. b. Put out of the head. c. So much the better.

9. At the last winter Olympics Russian sportsmen ___ more medals than sportsmen from other countries.
   a. will win b. won c. win

10. - ___ will you come? - Tomorrow.
    a. Where b. When c. What

11. Мне 15.
    a. Give me 15. b. We are 15. c. I am 15.

12. Mikhail Kalashnikov was a Russian ___ .
a. writer b. artist c. inventor

13. - Where are you going? - ___ the cinema.
a. on b. of c. to

14. It's my … telephone.
a. brother b. brother's c. brothers

15. ___ has French as an official language, too.
a. the United Kingdom b. Canada c. the United States of America

16. ___ old are you?
a. What b. How c. When

2.2 Задания для текущего контроля

Тема 1. Выбор одежды.

Задание.

Принципы базового гардероба. Базовый гардероб. Цвета базового гардероба.

Базовый гардероб - это основные вещи в шкафу, актуальные почти круглый год или большую его часть. Они идеально подходят вам по цвету, тканям, линиям тела, размеру и фасону, а также легко комбинируются между собой, создавая ядро для вашего образа. Эти вещи, как правило, простого кроя и однотонные, чаще нейтральных оттенков, что позволяет с легкостью «переделывать» наряд, например, из рабочего в вечерний просто сменив аксессуары и сделав более активный макияж. А еще такая простота помогает совмещать их почти с любой «дополнительной» вещью гардероба.

База подбирается в вашем стиле. Например, если вы привыкли к Романтике и у вас нет цели круто изменить свой внешний вид или занять серьезный пост в Верховном Суде, то и покупать очень строгую классическую базовую одежду не имеет никакого смысла. Вещи всегда должны работать на вас, а не просто жить в шкафу, занимая место.

Вот примерный список вещей, которые могут стать хорошим базовым гардеробом:

У предметов одежды с пометкой «качественно» есть особая магия, именно они создают ощущение шика в образе. Их выбирать стоит с особой тщательностью.

Cloth:

1. 2 sets of underwear (dark and beige) - it must be the perfect size, it must be of high quality, because underwear is your self-esteem. Nobody seems to see it, but it adds confidence and taste for life.
2. Tops (Can be made of viscose, cotton, but for a business look silk is desirable)
3. Dress (simple, laconic, with a straight skirt)
4. Cardigan (Approximately to mid-thigh, adjusted for body type). It is advisable to be of very high quality, because it is an investment item: with the right choice, it will last a long time and will always be able to “stretch out” the image, making it more solid, even in combination with “simpler” things.
5. Jumper in the brightest colors of your palette.
6. Jacket (you can also add an elongated vest here)
7. Different shirts, at least 2 (for example, a hard one in a masculine style and a soft one, more

feminine), maybe not very expensive - they quickly lose their shape and need to be changed quite often.

8. Classic jeans, always well-fitting, definitely of high quality.
9. Pants that match the style.
10. Skirt that matches the style.
11. Classic dark coat, knee-length.
12. Raincoat (or trench coat)
13. A fur coat or sheepskin coat for the winter. I won't recommend down jackets or parkas; they already live in almost every wardrobe.

Обувь (качественно):

1. Что-то из: эспадрильи, слиперы, слипоны, лоферы, оксфорды, броги, яркие кроссовки...
2. Лодочки - бежевые и темные, матовые без деталей
3. Сапоги: на каблуке и жокейские
4. Вечерние туфли (лак или замша)

Bags (quality):

1. Dark bag / Light bag for summer (correct, your size)
2. Evening clutch (correct, your size)

Accessories (quality):

1. Umbrella
2. 2 scarves (soft and warm), silk scarf
3. Sunglasses
4. Nice ring and earrings

Тема 2. Удивительный мир тканей. Текстильные волокна.

Задание 1. Ответить на вопросы

1. Name the main materials that are worked with in a sewing workshop.
2. What tools are used for sewing work?
3. How to choose the right thread depending on the fabric?
4. What is fittings, give examples.

Задание 2. Рассматривание образцов ткани.

Look at the fabric and tell me what it is made of? (children's answers)
Indeed, fabric is made of threads. Threads are obtained from animal wool or plant fibers - cotton, flax. From what nature gives us. There are artificial fabrics, that is, not made from natural fibers.
What do your grandmothers and mothers knit? (children's answers)
Who has such things? Touch them with your hands, what do they feel like? (children's answers)
Soft, fluffy, light.
Now we will get acquainted with the properties of fabric. I suggest scrunching up the fabric scraps. Do all samples wrinkle equally?
Try pulling and tearing the fabric (children's actions and conclusions)
The main purpose of the fabric is to retain heat and keep out cold.

Задание 3. Рассказ «История возникновения тканей» (Перевести текст на английский язык)

История возникновения ткани прослеживается с самого начала развития человечества. Ещё в каменном веке (около 9 веков до нашей эры) первобытные люди, спасаясь от холода и мороза, мастерили себе одежду из шкуры убитого животного. Первобытные люди так же, сплетая волокна конопли, осоки, крапивы, льна, начали создавать тканое полотно. На мысль о том, что таким образом можно сплести тканое полотно для ношения на теле, первобытных мастеров натолкнул опыт плетения сетей для ловли рыбы и корзин для продуктов. Да, такая ткань, конечно же, спасала древних людей от холодов, но была очень грубой, имела не однородный состав, не имела необходимой плотности. Но, с годами мастера по производству ткани усовершенствовались, применяли различные методики, пробовали новые технологии. По мере развития цивилизации, развивается и производство, повышая качество и виды. Более качественные и сложные типы ткачи изготавливали уже на первых ткацких станках, которые изначально появились в азиатских странах, откуда и был дан старт всему миру. Около 5 веков до нашей эры появляется первое ткацкое устройство, которое состоит из большой деревянной рамы, на которую закрепляли нити и плели ткань. В закрепленные на раме нити ткач при помощи челнока вплетал поперечные нитки. Работа по созданию тканого полотна была очень трудоемкой и занимала большое количество времени, но, полотно получалось довольно плотным и толстым. Такая ткань среди людей пользовалась большим спросом. Со временем ткацкие станки стали появляться практически в каждом доме. На них изготавливали постельное белье, полотенца и одежду.

Строение ткани.

Задание 4. Ответить на вопросы

Take a piece of fabric and look at it, what does it consist of?

What is fiber?

From ancient times until the end of the 19th century the only raw materials for the production of yarn and fabric were natural fibers. These are fibers that nature provided. Do you know some of them well?

What fibers come from plants?

What animals provide fiber?

What is the origin of asbestos?

The second group of fibers that humans have learned to produce in one way or another are called what?

Determine the direction of the warp thread in the fabric sample?

Glue the fabric sample, observing the direction of the warp thread with the arrow (the sample is glued only along one upper side)?

Select from the suggested patches, a fabric sample without an edge?

Determine the stretch direction of the warp thread in the fabric sample (to do this, check the stretchability of the fabric in two directions)?

Glue the fabric sample in the last column of the table, observing the direction of the warp thread with the arrow (the sample is glued only along one upper side)?

Separate the threads from the scraps of fabric in two directions, compare them in appearance, glue the threads in the first column under the corresponding system?

Задание 5. Тестирование

Строение и свойства тканей, и нетканых полотен.

1. What affects the structure of tissues?

A. Density of fabric by warp and weft

B. Number of threads

C. Type of fabric finishing

D. Drawing on fabric

2. What is called weaving?

A. Graphic representation of fabric weave

B. Floors alternating in a certain sequence

C. Interweaving of two mutually perpendicular systems of warp and weft threads

D. Different twist directions in warp and weft

3. Which of the following weaves are considered simple?

A. Rep weave

B. Twill weave

C. Longitudinal and striated weave

D. Satin weave

4. Which of the following are considered geometric properties?

A. Thickness and mass

B. Fabric strength

C. Fabric length

D. Fabric width

5. What is the ability of fabric to form soft, round folds called?

A. Crinkle

B. Shatterability

C. Hardness

D. Drapability

6. Which of the following properties are considered physical properties?

A. Electrical and optical

B. Mechanical

C. Hygienic

D. Aesthetic

7. What determines the shine of a fabric?

A. From the color scheme

B. On the degree of specular reflection of the light flux

C. From the thickness of the fibers

D. From the quantitative characteristics of the sensation of color

8. What characterizes the ability of a fabric to withstand, without collapsing, the action of repeated tensile deformations?

A. Hardness

B. Elongation at break

C. Elasticity

D. Endurance

9. What are the methods for bonding the base in nonwoven materials?

A. Punchy
B. Knitting and stitching
C. Needle-punched
D. Kleev
10. What is the symbol for right-hand twist threads?
A. S
B. L
C.
Z
D.
P
11. How many classes of weaving are there?
A. 5
B. 2

C.
6
D.
4
12. What shade does chrome-tanned leather have on the cut?
A. Greenish yellow
B. Greenish brown
C. Greenish blue
D. Greenish-orange
13. What is the name of the bottom layer of hide (natural leather)?
A. Velkhatny
B. Suede
C. Bakhtarmyany
D.Bakhtargany

Задание 6. Тестирование

Хлопок и лен.

1. What is the ability of fibers to absorb moisture and dry quickly called?
a) hydrostaticity
b) hygroscopicity
2. Which plant has longer fibers?
a) flax
b) cotton
3. Which fabric do you think is stronger?
a) cotton
b) linen
4. The plant from which cotton is obtained is called...
a) cotton
b) cotton grower
5. Cotton is a fiber...

a) of plant origin
b) animal origin
6. Which fabric do we iron with a hotter iron?
a) flaxseed
b) cotton
7. What is the name of the plant from which linen is made?
a) fiber flax
b) perennial flax
8. Often, when washed, these fabrics “shed” - change color
a) linen
b) cotton
9. The fabric is soft and warm to the touch
a) cotton
b) linen
10. Chintz, satin, flannel, calico - these are all the names
a) cotton fabric
b) linen fabric
11. Linen fabric burns, leaving behind gray ash and a smell...
a) burnt paper
b) burnt feather
12. Which clothes are “cooler” in the summer?
a) from flax
b) made of cotton
13. Where is flax grown?
a) in Central Asia
b) in Central Russia
14. Tablecloths and napkins are often made from this fabric
a) from linen
b) made of cotton
15. Which fabric is more resistant to sunlight?
a) cotton
b) linen
16. Do you know where cotton is grown?
a) in Central Asia?
b) Central Russia?
17. Air permeability is the ability of a fabric...
a) hold in air
b) let air through
18. Which Fabric is less durable?
a) flaxseed
b) cotton
19. The fabric is hard and cool to the touch
a) cotton
b) linen
20. Flax is a fiber...

a) of plant origin
b) animal origin

Задание 6. Перевести текст «Шерсть и шелк»

До сих пор никто не знает точно, почему древнее руно называлось золотым. Возможно, шерсть древних колхидских баранов действительно имела золотистый оттенок, а, может быть, жители древней Колхиды с помощью овечьей шкуры добывали золото: расстилали шкуру на дне ручья, и шерстинки задерживали золотые песчинки, приносимые водой. Конечно, тогда еще не было известно, что руно само по себе содержит золото...

На Руси кустарное производство тканей из шерсти существовало в Киеве и Новгороде с 10 века. В древних летописях неоднократно упоминалось о выработке на Руси шерстяных тканей. Грубые шерстяные ткани ткали дома, но уже с 11 века их производили мастера шерстоткачества в монастырях и при княжеских дворах.

Созданием суконных фабрик занялся Петр 1, заботясь о снабжении армии. Первая фабрика была создана в 1698 году, а в 20-х гг. 18 века в России насчитывалось уже около 18 шерстоткацких предприятий.

В том числе одной из первых суконных фабрик была и фабрика расположенная на территории Курской области, основал ее в 1719г. Иван Матвеевич Дубровский. В обращении к императрице Екатерине I он просит разрешения "построить на свои деньги в Путивльском уезде в селе Званном и Глушкове суконной завод в три года". Компаньоном Дубровского был генерал-майор Корчмин, купивший поместья, в которых располагалась фабрика.

Разведением овец занимаются в Средней Азии, Закавказье, на Украине, в Сибири и Поволжье (ученица показывает эти районы на карте).

Шерстяные волокна получают из волосяного покрова овец, коз, верблюдов и др. животных. Большое количество шерсти дают овцы (95%). Шерстяные волокна имеют длину от 10 до 250 мм, они достаточно толстые, мягкие и пушистые (учащиеся рассматривают шерсть).

Мы все видели, как в домашних условиях стригут овец. Постриженная, таким образом шерсть называется руном (демонстрация коллекции “Шерсть”).

Многие из нас наблюдали, как получают шерстяные нитки. Давайте вспомним последовательность первичной обработки шерсти - сортировка, очистка, теребление, прядение, скручивание, обмотка, стирка, сматывание в клубок).

Как вы только что видели шерстяное волокно можно прясть, далее из пряжи ткут ткани; можно шерстяное руно валять - отсюда слова валенки, войлок.

Шерстяные ткани (сукно, драп, габардин, кашемир, трико и др.) красивы, прочны, мало мнутся, теплозащитные, а потому используются чаще для зимней одежды: платья, костюмы, юбки, брюки, сарафаны, полупальто, а также платки, шарфы, пледы.

Ткани выпускаются чисто шерстяными и с примесями до 10% или полушерстяные с добавлением вискозы, капрона, лавсана, нитрона. Добавки синтетики повышают мягкость, упругость (учащиеся изучают коллекцию шерстяных тканей).

Чтобы проверить шерстяное волокно, надо кусочек ткани поджечь. Во время горения волокно шерсти спекается, образовавшийся спекшийся шарик легко растирается пальцами. В процессе горения ощущается запах жженого пера.

Тема 3. Дизайн одежды

Задание 1. Тестирование.

1. Clothes for everyday wear are:
a) clothing for sports;
b) clothing intended for work in production;
c) clothes that a person wears at home and at work.
2. According to their intended purpose, clothing is divided into:
a) light;
b) household;
c) summer;
d) female.
3. Depending on the season, clothing is divided into:
a) light;
b) all-season;
c) national;
d) beach.
4. Evening dress refers to clothing:
a) top;
b) underwear;
c) everyday ceremonial;
d) uniform.
5. Miner's clothing refers to clothing:
a) production;
b) uniform.

Задание 2. Перевести текст

СТИЛИ:

Древнегреческий - характерно выявление пластических свойств тканей в сложных ритмах драпировок. Прямоугольные куски ткани, скреплённые в некоторых местах застежками, не подчеркивали форм тела. Эти одеяния назывались: хитон, гиматий, тога, туника.

Готический - заключается в подчеркивании вертикальных линий в одежде. Платья средневековых женщин имело высокую линию талии, декольте удлиненной формы, узкие длинные рукава, юбку, собранную в складки с одной стороны. Юбка расширялась к низу и переходила в шлейф. Дополняли наряд конусообразный головной убор, который напоминал башни готического собора, и остроносая обувь.

Ренессанс - характерно усиленное внимание к устойчивости и монументальности фигуры. Женская одежда становилась широкой и удобной, обнажаются шея "и руки. Образцом для подражания становится испанский костюм. Мягкость силуэта исчезает. Женские платья туго натягивались на металлический корсет и плотную нижнюю юбку с металлическими обручами. Удобством эта одежда не отличалась.

Барокко - характеризовался сложностью и многослойностью. Наряд женщин отличался контрастом форм: тонкий стройный стан сочетался с пышной, куполообразной юбкой.

Рококо - одежда не претерпела сильных изменений по сравнению с одеждой стиля барокко. Лишь линии стали ещё более изящными.

Классицизм - характеризуется строгостью линий, чёткостью пропорций, простотой форм.

Ампир - освободил женское тело от корсета. Платье лёгкое, прозрачное, из воздушных батистовых тканей плотно облегало талию под грудью, подчёркивая стройность фигуры.

Романтизм - вновь в платье появляется кринолин - бёдра увеличиваются до небывалых размеров, под пышными формами платья тело почти не видно.

Модерн - характеризует стремительное изменение форм платья - от лёгкого, полуприлегающего к тяжёлому, плотному, с пышными рукавами, с турнюрами, которые зрительно увеличивали нижнюю часть торса.

Задание 3. Ответить на вопросы

1. Purpose of the model;
2. Age and occupation of the person;
3. Shapes and proportions of clothing;
4. Fabric structure, color, size of the pattern;
5. Features of the figure;
6. Hygienic, economic, aesthetic and operational requirements;
7. Fashion direction

Тема 4. Изготовление одежды

Задание 1. Перевести текст

Моделирование одежды в условиях массового и индивидуального производства является творческим процессом создания различных видов и форм одежды в соответствии с ее назначением.

Моделирование начинают с разработки эскизного рисунка модели. При этом решаются задачи общей композиции основных и декоративных элементов, цветовых сочетаний, использования свойств тканей и др. В некоторых случаях творческий замысел художника-модельера выражается в виде наколок ткани на манекене. Эскизы моделей в рисунке или в виде наколки на манекене проверяет художественный руководитель или специальная комиссия, после чего производится раскрой и изготовление первичных моделей.

Разработанные модели рассматриваются и утверждаются художественными советами, в состав которых входят художники-модельеры, конструкторы одежды, представители промышленности, торговли, общественности. Художественный совет рассматривает модели и определяет область их использования, уточняя, для какого возраста могут изготовляться изделия данной модели, в каких размерах, ростах и полнотах. Модели, утвержденные художественным советом, отбираются швейными предприятиями совместно с торгующими организациями и распределяются для массового или серийного выпуска. После отбора модели передаются для конструирования.

Конструирование одежды включает расчет и построение чертежей деталей одежды, изготовление лекал и составление технической документации.

Чертежи строят по принятой в промышленности системе конструирования. По разработанным чертежам деталей изготовляют лекала в начале на средний размер изделия, а затем размножают их на все остальные размеры.

Техническая документация, составляемая на каждую модель, предусматривает рекомендации по использованию тканей и размеров для этой модели, технологию изготовления, таблицы измерения изделий и лекал; таблицы площадей комплекта лекал, условия упаковки и маркировки изделий.

Образец модели вместе с технической документацией поступает на швейную фабрику.

В экспериментальном цехе фабрики уточняют лекала и методы обработки изделия. При

уточнении модели изготовляют один или несколько образцов изделий, а затем опытную партию на специальном потоке в экспериментальном или непосредственно в швейном цехе. При этом окончательно уточняют лекала.

Подготовка ткани к раскрою и раскрой содержат различные виды работ.

Подготовка тканей к раскрою включает в себя следующие работы: приемку и хранение тканей, проверку их качества, промер кусков по длине и ширине, подсортировку тканей в настилы, нормирование расхода ткани на изделие, изготовление обмелок и трафаретов.

Раскрой тканей включает настилание тканей, рассечку настилов на части и вырезание деталей изделия.

В швейные цехи крой поступает после контроля качества, нумерации деталей и их комплектования. В потоках (процессах) различной мощности, оснащенных стачивающими и специальными машинами, различными прессами для влажно-тепловой обработки, оборудованием для клеевого соединения деталей из отдельных деталей кроя и узлов, изготовляют изделия различного ассортимента. В процессе одновременно могут изготовляться изделия одного или нескольких фасонов.

В индивидуальном производстве одежды модели создают художники-модельеры в экспериментальных лабораториях или закройщики ателье и мастерских непосредственно на заказчика по рисункам журналов мод. Закройщик производит раскрой изделий и примерку.

Изготовляют изделие индивидуальным, индивидуально-групповым или бригадным способами.

Основы технологии одежды

Одеждой называется изделие или совокупность изделий (за исключением обуви) для предохранения тела человека от внешних воздействий и несущих утилитарные и эстетические функции. Массовым изготовлением одежды занимается швейная промышленность, являющаяся одной из важнейших отраслей народного хозяйства.

Для массового производства одежды разработаны промышленные методы моделирования и конструирования, в которых учитывается современная типология взрослого и детского населения (играны.

Современная типология построена на результатах изучения размеров тела различных людей, основанного на массовых антропологических измерениях населения, и последующем группировании фигур на типовые по размерам и форме. Это позволило поручить ограниченное число типов (стандартов) фигур. Одежда, изготовленная по измерениям таких фигур, почти полностью удовлетворяет спрос населения на одежду различных размеров. Выделение определенных типов фигур необходимо также для того, чтобы не усложнять массовое производство одежды.

Размерная характеристика типовых фигур человека дается в виде отдельных измерений, называемых размерными признаками. В качестве главных (или ведущих) размерных признаков приняты: обхват груди и длина тела человека (рост). В качестве третьей размерной характеристики для женщин принят обхват бедер с учетом выступания живота, а для мужчин — обхват талии.

Обхват груди определяет периметр верхней части тела, где требуется особенно хорошая подгонка изделий по фигуре.

Рост характеризует общую длину тела и определяет длину одежды.

Для мужских сорочек используется еще один главный размерный признак тела —обхват шеи.

Выделение ведущих признаков позволяет установить число типовых фигур (типов). Количество типовых фигур, а следовательно номеров однотипных изделий, зависит не только от числа ведущих признаков, встречающихся при измерении фигур, но и от интервала безразличия между размерными признаками. Интервалом безразличия называется промежуток, внутри которого разница между размерами одежды не имеет значения для потребителей.

В результате проведенных в ЦНИИШП исследований разработана классификация мужских и женских фигур по размерам, полнотным и возрастным группам с учетом интервала безразличия. Такая классификация должна приниматься во внимание при разработке и утверждении новых моделей, разработке конструкции и техническом размножении лекал.

В соответствии с требованиями стандартов при маркировке готовой одежды ставят обозначения размеров, см, в следующем порядке: для мужской одежды — рост, обхват груди, обхват талии (например, 170—100—88); для женской одежды — рост, обхват груди, обхват бедер (например, 158—96—104); для мужских сорочек — рост, обхват груди, обхват талии, обхват шеи (например, 170—100—88—41).

Задание 2. Ответить на вопросы:

Выбор тканей и материалов для швейного изделия

1. What materials are used in the manufacture of garments?
2. What are the requirements for the materials that make up the product package?
3. How do you select materials for a specific type of product?
4. What requirements must clothing materials meet?
5. What are the stages involved in choosing materials for clothing?
6. What groups of requirements for clothing material do you know?
7. Why do you select materials for clothing?

Тема 5. Базовый ассортимент одежды

Задание 1. Перевести текст «Пальто»

The coat originated from medieval clothing with cutouts for arms and sleeves - the doublet, as well as from the historical cloak (chlamys), which was a universal outer cape for thousands of years, made of natural wool, had a hood and was fastened with a pin (fibula) at the throat. The cloak was a faithful companion of wanderers on long and difficult roads, where bad weather in the form of snowstorms and downpours was common.

The first prototype of a coat in its modern sense was cut in Spain in the 17th century. Here it was peasant clothing, which was called palletoque and was a cloak with a hood. This name was formed from a combination of the words pallium - “spacious cloak” and toque - “headdress”). In Holland, which was under Spanish control during this period, this hooded cloak becomes palace clothing (palastrock). In France, paletot appears, but now as military outerwear.

The prototype of the classic coat was the redingote, a riding coat that appeared in the mid-18th century. It had sleeves, a button front closure, a collar and lapels, and a slit hem—something that is still part of classic men's clothing today. The redingote became very popular and was worn every day. Already in the 19th century, different types of coats began to appear. The stories of their origin are similar - famous aristocrats ordered an individual design for themselves and it became fashionable. Coats of that era were long and covered the knees - the practicality of the product, its ability to insulate the owner and protect from rain and wind, was paramount.

Задание 2. Перевести текст «История костюма»

The history of costume from ancient times to the present is an important marker of material culture. The costume reflects the history of countries and peoples, which can be represented in the form of a costume. The costume is directly related not only to economic conditions and production technology, but also to the historical, cultural and physiological characteristics of a person. The study of costume and fashion gives people the key to understanding the customs, culture and character of both existing peoples and civilizations of bygone eras.

In part, the costume is considered as a marker of industrial development and an indicator of the cultural identity of a particular people. Ideology and the artistic system influence the appearance of people. The state of costume and fashion allows us to talk about the culture and social structure of society. The costume reflects the diversity of the spiritual and mental life of the people at a certain period of its development.

The costumes of kings and prominent historical figures often characterize an entire historical era. The clothing of every person, with its general “fashionable” appearance, characterizes a certain period of time, and with its details, individual specific details, and the manner of wearing it, it determines character, tastes, mental and spiritual life.

Задание 3. Перевести текст «Платья и блузы»

Начиная с XVII-XVIII веков блуза служила рабочей одеждой крестьян и рабочих, защищая одежду от пыли и грязи, однако существовали и более нарядные блузы, носившиеся по праздникам. Их покрой был очень прост и архаичен. Поверхность блузы могла вышиваться, а рукава собирались в складки-буфы. Подол был длинным — он мог доходить до середины бедра или колен. На блузах могли присутствовать и карманы. Например, во Франции блузы изготовлялись из холста и были преимущественно синего цвета, подол доходил до середины бедра, а на манжетах и у ворота ткань собиралась в сборки, рукава блузы обладали прямыми поликами. В начале XIX века блузы вошли в гардероб городских рабочих и ремесленников, тем самым они противопоставляли носивших сюртуки буржуа. В Шампани нарядные блузы вышивались белыми нитями по вороту, по прорезям карманов, плечам и манжетам рукавов, в Нормандии блуза вышивалась по плечам, манжетам и вокруг выреза ворота, также использовались белые нити. В Англии (преимущественно на юге и в центре) блузу носили крестьяне, фермеры, пастухи, возчики и сельскохозяйственные рабочие. Шили английские рабочие блузы из хлопка, льна и шерсти, а красились они в белый, жёлтый, серый, тёмно-зелёный и синий цвета. Английская блуза обладала широким отложным воротом и прямым разрезом, который мог застёгиваться на одну или несколько пуговиц (также существовали распашные блузы). В вышивке использовались нити в тон основной поверхности блузы. В Российской империи рабочую блузу носили некоторые высококвалифицированные рабочие, например, металлисты и типографские работники. Из употребления в Западной Европе рабочая блуза вышла в начале XX века. Однако блузы подобного покроя и сейчас носится художниками.

Блузка как элемент женской одежды появилась в XIX веке в результате разделения платья на верх (собственно, блузка) и низ (юбка). Ее варианты — «подвязанный топ» или «завязанная рубашка» (англ. tied top, knotted shirt) появились в 1940-х и получили известность в течение 1960-х.

Задание 4. Перевести текст «Виды юбок»

По длине:

Макси-юбка — юбка до щиколотки.

Миди-юбка — юбка до середины голени.

Мини-юбка — короткая юбка, выше колен на 15 см.

Микроюбка — по ширине длиннее широкого пояса, но короче мини-юбки.

По покрою: прямые конические клиньевые

По силуэту юбки могут быть: прямые, суженные книзу, расширенные, расклешенные и т.д.

По конструктивным линиям: одношовные, двухшовные, четырёхшовные, шестишовные и многошовные; со складками (плиссе, бантовым гофре, встречными, односторонними; с подрезами разнообразных форм: на кокетке, с рельефами и фасонными линиями. По линии талии могут быть с вытачками, складками, сборками, на резинке, с поясом без пояса. Застёжку в юбке делают спереди, сзади, или в левом боковом шве. Карманы разнообразные.

Юбка прямая, «карандаш» — чертёж строится на основе прямоугольника. Юбка малого объёма, облегающая бёдра, разнообразной длины от мини до макси.

Юбка-«тюльпан» — разновидность прямой юбки. При моделировании верхнюю часть прямоугольника расширяют больше, за счёт чего и образуются объёмные складки — фасон визуально похож на перевёрнутую чашечку цветка тюльпан.

Юбка конического покроя — в основе чертежа конус (круг). Разновидности таких юбок — юбка «солнце» (солнцеклеш), «полусолнце», «колокол».

Юбки клиньевые — юбка сшивается из нескольких симметричных клиньев. Юбка годе, «четырёхклинка», «шестиклинка» — разновидность клиньевой
юбки.

Юбка «Татьянка» — юбка из прямоугольного куска ткани с резинкой на талии.

Юбка-пачка — пышная юбка на поясе или эластичной резинке, выполненная из нескольких слоев тонкой прозрачной ткани.

Юбка-портфель — широкая юбка с запахом.

Нижняя юбка — юбка для ношения под платьем с целью придания ему пышности.

Задание 5. Выполнить перевод текста «Жакеты»

A jacket is a type of short outerwear (mostly for women) made of knitwear or woolen fabric. Has long (or short) sleeves. The jacket resembles a coat, but unlike it, it is made of lighter fabric and has a short length. It can be single-breasted, double-breasted, with a zipper, with a collar (or without). Traditional jackets have a fitted silhouette, but there are various variations with a looser cut.

Coco Chanel enriched the fashion of the 20th century with a tweed jacket without a collar, trimmed with braid, which is now classified as a business style.

The main feature of a classic jacket is its fitted appearance with one single button. Nevertheless, current fashion designers are trying from time to time to make any external changes to the classic version.

Gradually, the appearance of the jacket undergoes slight changes. The shape, width of the lapels, pockets and their number change. And if we talk about styles, it becomes clear that loose fit is becoming more popular.

Тема 6. Аксессуары.

Задание 1. Ответить на вопросы

1. What is the purpose of cushioning materials?
2. How are cushioning materials classified depending on their purpose in clothing?
3. What are the basic requirements that cushioning materials used to increase the dimensional stability of clothing parts must meet?
4. What cushioning materials are used to strengthen and protect certain areas of clothing from stretching?
5. What types of materials are used for finishing sewing and knitted products?
6. What are fittings?
7. What are the requirements for buttons, zippers, snaps, buckles, hooks and loops?
8. Describe the assortment of buttons.
9. Describe the range of zippers.
10. How are buttons grouped by size?
11. How are hooks and loops classified by purpose, type of material and finish?

Тема 7. Модельеры.

Задание 1. Подготовить презентацию «Ведущие модельеры высокой моды XIX-XX вв.».

Задание 2. Подготовить сообщение на тему: «Мода и стиль в одежде 19 века: для мужчин и женщин». «Классические мотивы в моде XX и XXI веков».

3. Комплект фонда оценочных средств для промежуточной аттестации.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Basic wardrobe principles?
2. Basic wardrobe?
3. Basic wardrobe colors?
4. Textile fibers?
5. Fabric structure?
6. Cotton and linen?
7. Wool and silk?
8. Creative design for a tailor?
9. Fashion designers?
10. Preparing for sewing?
11. Manufacturing technology?
12. Basic coats and suits?
13. Dresses and blouses?
14. Skirts, jackets, clothes for special occasions?
15. Accessories: shoes, bags, belts, scarves, hats, jewelry?
16. Leading haute couture designers of the 19th and 20th centuries?

1. Принципы базового гардероба
2. Базовый гардероб.
3. Цвета базового гардероба.

4. Текстильные волокна.
5. Строение ткани
6. Хлопок и лен
7. Шерсть и шелк
8. Творческий дизайн для портного
9. Модельеры.
10. Подготовка к пошиву.
11. Технология изготовления**.**
12**.** Базовые пальто и костюмы.
13. Платья и блузы.
14. Юбки, жакеты, одежда для особых случаев.
15. Аксессуары: обувь, сумки, пояса, шарфы, шляпы, драгоценности.
16. Ведущие модельеры высокой моды XIX-XX вв.

4. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем);

– по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников,

используемых в аттестации

Основные источники:

1. Казакова Е.В. Английский в индустрии моды: учеб. пособие / Е.В. Казакова, С.Г. Дружкова, Н.К. Юрасова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. – 224 с.

2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская .А., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник/.Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская .А., Лаврик Г.В. - М.: Академия, 2022

3.Голубев А. П. Английский язык: Электронное учеб.пособие. - М.: Академия, 2022

4. Голубев А. П. Английский язык. Учебное пособие для студентов сред. проф. учеб, заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2022 г.

Дополнительные источники:

5. Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. – СПБ.: КАРО, 2021г.

6. Павличенко О. М. Английский язык. Грамматический практикум. III уровень. – Х.: Веста, 2021

7. Языковые и толковые словари, справочники – разговорники

8. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд. испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.enhome.ru/"ru- сайт по грамматике английского языка

2.http://www.homeenglish.ru/"ru – сайт для изучающих английский язык

3. "http://www.study.ru/"ru –сайт иностранных языков

4.HYPERLINK "http://www.native-english.ru/"ru - сайт для изучающих английский язык

5.http://znanium.com – сайт электронно- библиотечной системы.

6. http:www.iprbookshop.ru (Электронная библиотека)

Приложение 10.18 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы СГ.03 БЖ ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Саламов А.Н., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	9
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	52
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	54

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение запланированных результатов (освоенные знания, сформированные умения) по дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности.

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 2(4) семестре.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Освоение содержания дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты обучения (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения	З 1 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; З 2 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; У 1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; У 2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; У 3 - использовать средства	- устный опрос; - практическое задание; - тестирование

		индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; У 4 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;	
2

Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Критерии оценки:

Оценка «отлично» - выставляется студенту, если выполнены все задания практических работ самостоятельно, без ошибок, студент показал глубокие знания по изучаемой теме.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если выполнены все задания практических работ, но требовалось разъяснение, помощь при выполнении и есть незначительные ошибки при выполнении, студент показал хорошие знания по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если не выполнено одно задание, или выполнены все задания, но решение осуществлялось по образцу, или допущены грубые ошибки, студент не может объяснить ход выполнения.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту при несоблюдении вышеуказанных требований.

Оценка устного ответа

Критерии оценки:

Оценка «5»:

- ответы даны правильно, на основании изученных теорий;
- ответы даны в определенной логической последовательности, литературным языком;
- ответ самостоятельный.

Оценка «4»:

- ответы даны правильные на основании изученных теорий;
- ответы даны в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «3»:

- ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

Оценка «2»:

- при ответе обнаружено непонимание обучающимися основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые студенты не может исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «1»:

- отсутствие ответа.

Критерии выставления оценок за проверочные тесты.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.

Время выполнения работы: 10-15 мин.

Оценка «5» - 9-10 правильных ответов,
«4» - 7-8,
«3» - 5-6,
«2» - 1-4,
«1» - нет правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.

Время выполнения работы: 30-40 мин.

Оценка «5» - 18-20 правильных ответов,
«4» - 14-17,
«3» - 10-13,
«2» - 1-9,

«1» - нет правильных ответов.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 -100	5	отлично
75 -89	4	хорошо
55 -74	3	удовлетворительно
менее 55	2	неудовлетворительно

Оценка самостоятельной работы

Критерии оценки:

Оценка «5»:

- изложены полные и правильные ответы, на основании изученных теорий;
- материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком;
- ответ самостоятельный.

Оценка «4»:

- изложены правильные ответы, на основании изученных теорий;
- материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «3»:

- изложены ответы, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

Оценка «2»:

- в работе обнаружено непонимание студентами основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не может исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «1»:

- отсутствие работы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения

1. Что такое чрезвычайные ситуации? В каких сферах они возникают?
2. Расскажите о чрезвычайных ситуациях природного происхождения. На какие группы они делятся?
3. Дайте характеристику землетрясений. Расскажите о правилах поведения при землетрясениях.
4. Что такое оползни? Меры, принимаемые при выявлении оползня.
5. Расскажите о селях, мерах по их предупреждению и снижению, ущерба от последствий сели.
6. Расскажите о чрезвычайных ситуациях метеорологического характера: об урагане, буре, смерче.
7. Природные пожары и меры, принимаемые при их возникновении.
8. Что такое наводнение? Меры, принимаемые при угрозе наводнения, и его совершении.
9. Дайте краткую характеристику чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Что такое авария и катастрофа? Чем они отличаются друг от друга?
10. Расскажите об авариях на пожаро - и взрывоопасных объектах. Чем они опасны для населения.
11. Чем опасны аварии на атомных электростанциях?
12. Почему терроризм является самым опасным проявлением ЧС социально, характера?
13. Расскажите о правилах поведения людей, захваченных террористами в заложники.
14. Что такое пожар? В чём его опасность?
15. Расскажите о мерах безопасности и действиях людей при пожаре в здании.
16. Перечислите первичные средства пожаротушения.
17. Расскажите классификацию огнетушителей.
18. Какие основные функции РСЧС?
19. Назовите три режима функционирования РСЧС?
20. Кто принимает решение о введении соответствующего режима функционирования РСЧС?
21. Назовите поражающие факторы ядерного взрыва и дайте краткую характеристику, ударной волне.
22. Что такое световое излучение и проникающая радиация? Чем они опасны?
23. Что такое очаг ядерного поражения?
24. Расскажите о радиоактивном заражении местности.
25. Расскажите о химическом оружии и признаках его применения.
26. Расскажите о бактериологическом (биологическом) оружии. На чём основано его поражающего действия?
27. Дайте краткую характеристику основных инфекционных заболеваний, возбудители которых могут использоваться как боевые биологические средства.
28. Какие меры нужно принимать при выявлении применения противником бактериологического (биологического) оружия? Назовите основные средства защиты населения от бактериологического (биологического) оружия.

29. Для чего предназначены средства индивидуальной защиты? На какие группы они делятся?
30. Расскажите о предназначении и устройстве противогаза ГП-5.
31. Расскажите о предназначении и устройстве ОЗК.
32. Благодаря каким качествам автомат Калашникова завоевал популярность во всем мире?
33. Назовите имя и отчество создателя АК.
34. В каком году был создан автомат Калашникова?
35. Назовите наиболее распространенную современную модификацию АК.
36. Как расшифровать аббревиатуру АКМ?
37. Для чего предназначен АКМ?
38. Как может использоваться штык-нож?
39. Назовите два вида огня из автомата. Какой из них является основным?
40. Какими очередями можно вести огонь из автомата?
41. Как перевести автомат на автоматический или одиночный огонь?
42. В чем принципиальное отличие одиночного огня от автоматического?
43. Какие патроны применяются для стрельбы из АКМ?
44. Из каких частей состоит патрон образца 1943г.?
45. С какими пулями применяются патроны образца 1943г?
46. Для чего предназначены трассирующие пули? В чем отличие их от обычных пуль? Каким цветом маркируются?
47. Для чего предназначены бронебойно-зажигательные пули? В чем отличие их от обычных пуль? Каким цветом маркируются
48. Что входит в комплект автомата Калашникова?
49. Что включено в принадлежность АКМ?
50. Когда были образованы Вооруженные Силы РФ? Для чего они предназначены?
51. 2.Перечислите состав Вооруженных Сил РФ.
52. 3.Какая организационная структура принята в Вооруженных Силах РФ?
53. 4.Перечислите войска, не входящие в виды и рода войск Вооруженных Сил. Каково их предназначение?
54. 5. Что значит вид Вооруженных Сил?
55. 6. Что понимается под родом войск? Назовите самостоятельные рода войск РФ.
56. 7.Перечислите воинские формирования Вооруженных Сил России, дайте их характеристику.

Раздел 2 Основы военной службы

1. Каким образом осуществляется прохождение военной службы по призыву?
2. Каким образом осуществляется прохождение военной службы по контракту?
3. Что означает воинская честь военнослужащего?
4. Что является символом воинской чести?
5. Каково предназначение Боевого Знамени воинской части?
6. Назовите важнейшие боевые традиции российских военнослужащих и их обязанности.
7. Какими документами определяются должностные обязанности военнослужащих?
8. Кто является для военнослужащего прямым начальником?
9. Что такое приказ начальника? Чем является приказ для подчиненных?

10. Чем является воинское приветствие для военнослужащих?
11. Что определяет устав внутренней службы?
12. В чем особенности дисциплинарного устава?
13. Что определяет строевой устав?
14. Когда применяется строевая стойка?
15. Кто руководствуется строевым уставом?
16. Что определяется в уставе караульной службы?
17. Чем отличается гарнизонная служба от караульной службы?
18. Обязанности часового?

Раздел 3. Основы медицинских знаний.

1. Что такое рана, какими признаками она характеризуется?
2. Какие различают виды ран?
3. Каковы признаки проникающего ранения живота?
4. Какие виды кровотечений различают и чем они характеризуются?
5. Какое кровотечение называют внутренним и какое наружным?
6. В чем заключается опасность кровотечений?
7. 7Что такое асептика и антисептика?
8. Что такое повязка и перевязка?
9. Какой перевязочный материал используется для наложения повязок?
10. Каковы содержание пакета перевязочного индивидуального и правила его использования?
11. Укажите примерный объем потери крови, который может привести к смертельному исходу? (1-2л.)
12. Назовите быстрый способ остановки артериального кровотечения? (пальцевое прижатие)
13. Назовите самый надежный способ остановки артериального кровотечения? (жгут)
14. Назовите основные правила оказания первой медицинской помощи при переломе?

Тестовые задания

Тест №1. Классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Вариант 1

1. Закончите фразу: «Ситуации, при которых в значительной степени нарушается нормальное функционирование отдельного человека или небольшой группы людей относятся к _____» (выберите ответ):

а) чрезвычайным; б) экстремальным; в) обычным; г) оптимальным.

2. Назовите два типа чрезвычайных ситуаций по их происхождению.

3. Дополните фразу: «_____- это внезапное освобождение потенциальной энергии земных недр, приобретающее форму ударных волн и упругих колебаний (сейсмических волн)».

4. Закончите фразу: «Скользящее смещение пород вниз по уклону с наклонных поверхностей (гор, холмов, морских террас и т. д.) под действием силы тяжести, называется _____».

5. Назовите два поражающих фактора, характерных для вулканизма.

6. Назовите основной поражающий фактор селей.

7. Назовите основной поражающий фактор снежных лавин.

8. Закончите фразу: «Тропические и внетропические циклоны, у которых сильно понижено давление в центре, сопровождающееся возникновением ветров с большой скоростью и разрушительной силой, называются _____».
9. Закончите фразу: «Вихреобразная форма движения воздушных масс, сопровождающаяся возникновением воздушных воронок, называется __ _____».
10. Приведите три примера, иллюстрирующие возникновение чрезвычайных ситуаций в результате деятельности человека.
11. Назовите шесть основных территориальных подсистем Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Вариант 2
1. Дополните фразу: «_____ ситуации - это такие ситуации, при которых затрудняется или становится невозможной нормальная (а иногда и любая) жизнедеятельность большого числа людей на большой территории».
2. Приведите конкретный пример чрезвычайной ситуации техногенного характера (где, в каком году и что произошло).
3. Приведите два примера поражающих факторов землетрясений, проявляющихся в больших городах.
4. Назовите основной поражающий фактор оползней.
5. Закончите фразу: «Совокупность явлений, связанных с движением магмы (расплавленной массы пород), горячих газов, паров воды, поднимающихся из недр Земли по каналам или трещинам земной коры, называется _____». 6. Закончите фразу: «Кратковременные бурные паводки, несущие большое количество мелких частиц, гальки, крупных камней, имеющие характер грязекаменных или грязевых потоков, называется_____».
7. Закончите фразу: «Снежные обвалы, увлекающие на своем пути все новые и новые массы снега и других сыпучих материалов, называются _____». 8. Назовите районы, которые по характеру рельефа являются лавиноопасными
9. Назовите два поражающих фактора смерчей.
10. Найдите среди приведенных ниже названий чрезвычайных ситуаций те, которые являются техногенными:
а) пожар, возникший за счет попадания молнии в стог сена;
б) пожар, возникший за счет искр, разлетающихся при горении костра;
в) пожар, возникший за счет взрыва баллона с природным газом;
г) сильные разрушения домов, зданий в результате взрыва газа за счет нарушения целостности трубы газопровода и искрения электропроводки.
11. Назовите шесть основных задач (любых), решаемых Единой государственной системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Ответы к тестовым заданиям по теме:
ЧС природного и техногенного характера.
Вариант 1
1. б.
2. Природные, техногенные.
3. «Землетрясения _____».
4. «_____ оползнями».
5. Фонтаны и потоки лавы, потоки вулканической грязи, раскаленные газы и песок, пепел (в различных сочетаниях).
6. Разрушающее действие грязевых (грязе - водно - каменных) потоков за счет их перемещения с большой скоростью.
7. Разрушающее действие стремительного потока снежных масс, содержащих включения других предметов, в них вовлекаемых.

8. «_____ ураганами».
9. «_____ смерчем».
10. Авария на Чернобыльской АЭС, взрыв трубопроводов при транспортировке газов, аварии на химических комбинатах и т.д. (ответ многообразен).
11. Республиканские, краевые, областные, городские, районные, объектовые.

Вариант 2
1. «Чрезвычайные _____».
2. Авария на Чернобыльской АЭС, авария на железной дороге в Шумерле, авиакатастрофы (ответ многообразен).
3. Разрушение зданий, возникновение пожаров (ответ может быть иным).
4. Внезапное смещение больших масс поверхностных грунтовых пород.
5. «_____ вулканизмом (извержением вулканов).
6. «_____ селями».
7. «_____ снежными лавинами».
8. Горные и холмистые районы.
9. Разрушающее действие воздушных струй смерча, поднятие различных предметов в воздух и их перенесение с одного места на другое, эрозия почв и т.д.
10. б, в, г.
11. Задачи:
    - разработка и реализация правовых и экономических норм;
    - осуществление целевых и научно технических программ;
    - обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств;
    - сбор, обработка, обмен и выдача информации;
    - подготовка населения к действиям;
    - прогнозирование и оценка последствий;
    - создание резервов;
    - международное сотрудничество;
    - мероприятия по социальной защите;
    - ликвидация ЧС (любые из перечисленных).

2 балла – 2,5вопрос; 6 баллов – 11 вопрос, 3 балла – 10 вопрос, остальные 1 балл
«3» - 11…16 баллов «4» - 17,18 баллов «5» - 19,20 баллов

Тест №2. «Пожарная безопасность»

1. Причиной пожара в жилых зданиях может стать:
А) отсутствие первичных средств пожаротушения;
Б) неосторожное обращение с пиротехническими изделиями;
В) неисправность внутренних пожарных кранов.

2. Какова правильная последовательность действий при пожаре:
А) немедленно покинуть помещение, плотно закрыв за собой дверь, позвать на помощь взрослых, если их нет, то позвонить в пожарную охрану и сообщить о пожаре;
Б) попытаться потушить огонь, используя первичные средства пожаротушения, открыть окно для удаления дыма, позвонить в пожарную охрану и сообщить о пожаре;
В) позвонить на работу родителям и сообщить о пожаре, попытаться потушить огонь, используя первичные средства пожаротушения.

3. Для приведения в действие огнетушителя ОХП-10 необходимо:
А) поднести огнетушитель к очагу пожара, перевернуть вверх дном, не трогая рукоятку, встряхнуть и направить струю на очаг загорания;

Б) поднести огнетушитель к очагу пожара, поднять рукоятку до отказа на 180^0, не переворачивая его вверх дном, встряхнуть и направить струю на очаг загорания;
В) поднести огнетушитель к очагу пожара, прочистите спрыск (отверстие), поднять рукоятку до отказа на 180^0, перевернуть вверх дном, встряхнуть и направить струю на очаг загорания.

4. Для приведения в действие огнетушителя ОУ необходимо:
А) сорвать пломбу и выдернуть чеку, направить раструб на пламя и нажать на рычаг;
Б) нажать на рычаг, взяться за раструб рукой, направить на пламя и придерживать до прекращения горения;
В) прочистить раструб, нажать на рычаг и направить на пламя.

5. При работе с углекислотным огнетушителем ОУ не разрешается:
А) при тушении электроустановок подводить раструб ближе, чем на пять метров к пламени;
Б) прикасаться к баллону огнетушителя в резиновых перчатках;
В) прикасаться к раструбу руками без защитных перчаток.

6. Во время просмотра телепередачи загорелся телевизор. Ваши дальнейшие действия:
А) взять ведро с водой и залить пламя, если телевизор взорвался и пожар усилился, открыть окно и попытаться сбить пламя или сообщить о возгорании в пожарную охрану;
Б) обесточить телевизор или квартиру, накрыть его плотной тканью, если пожар усилился, покинуть помещение, закрыв двери и окна, сообщить о возгорании в пожарную часть;
В) сообщить о пожаре в пожарную часть, если пожар усилился, покинуть помещение, открыв двери и окна.

7. Взрыв всегда сопровождается:
А) большим количеством выделяемой энергии;
Б) резким повышением температуры;
В) незначительным дробящим действием.

8. Причиной взрывов на промышленных предприятиях может быть:
А) понижение давления в технологическом оборудовании, отсутствие специальных приборов, указывающих превышение концентрации химических опасных веществ;
Б) несвоевременное проведение ремонтных работ, повышение температуры и давления внутри производственного оборудования;
В) отсутствие специальных устройств удаления дыма.

9. Процесс горения протекает при условии наличия:
А) горючего вещества и восстановителя;
Б) возможности для теплообмена;
В) горючего вещества, окислителя и источника воспламенения.

10. В каком из перечисленных примеров могут создаться условия для возникновения процесса горения:
А) ткань, смоченная керосином + тлеющая сигарета;
Б) бензин + кислород воздуха;
В) гранит + кислород воздуха + пламя грелки.

11. К поражающим факторам пожара относятся:
А) интенсивное излучение гамма-лучей, поражающе людей;

Б) открытый огонь, токсичные продукты горения;
В) разрушение зданий и сооружений, поражение людей.

12. Если на вас загорелась одежда, то вы:
А) побежите и постараетесь сорвать одежду;
Б) остановитесь, упадёте и покатитесь, сбивая пламя;
В) завернётесь в одеяло или обмотаетесь плотной тканью.

13. **Проходить через горящее помещение необходимо:**
А) закутавшись в одеяло, держаться ближе к стене, двигаться не спеша, оценивая ситуацию;
Б) двигаться ползком или наклонившись ближе в полу, накрыться плотной тканью, по возможности смоченную водой;
В) проходить через горящее помещение запрещается при любых условиях.

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«Пожарная безопасность».

Вопрос	**Ответ**	**Вопрос**	**Ответ**
1	Б	8	Б
2	А	9	В
3	В	10	А
4	А	11	Б
5	В	12	Б
6	Б	13	Б
7	А		

Тест №3. «Поражающие факторы ядерного оружия»
1. **Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии – это:**
а) бактериологическое оружие; б) химическое оружие;
в) ядерное оружие; г) лазерное оружие.

2. К коллективным средствам защиты относятся:
а) противогаз; б) респиратор;
в) ОЗК; г) простейшие укрытия.

3. Явление радиоактивного излучения открыл французский физик
а) Роберт Оппенгеймер; б) Антуан Беккерель;
в) Жан Жак Руссо; г) Жерар Монтесье.

4. Первые испытания ядерного оружия произошли
а) 16 июля 1945г; б) 27 декабря 1918г;
в) 6 августа 1942г; г) 9 мая 1941г.

5. Поток лучистой энергии, включающий ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи это:
а) ударная волна; б) радиоактивное заражение;
в) световое излучение; г) электромагнитный импульс.

6. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия при применении ядерного оружия:
а) проникающая радиация; б) световое излучение;
в) электромагнитный импульс; г) ударная волна.

7. Основным поражающим фактором ядерного взрыва является:
а) ударная волна; б) радиоактивное заражение;
в) световое излучение; г) радиоактивное заражение.

8. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?
а) проникающая радиация; б) электромагнитный импульс;
в) световое излучение; г) радиоактивное заражение.

9. Какова величина избыточного давления во фронте ударной волны в зоне средних разрушений?
а) свыше 50 кПа; б) от 50 до 30 кПа;
в) от 30 до 20 кПа; г) от 20 до 10 кПа.

10. При каком избыточном давлении ударной волны у людей возникают тяжёлые травмы, характеризующиеся сильными контузиями, переломами конечностей, травмами внутренних органов:
а) 20-40 кПа; б) 40-60 кПа;
в) свыше 60 кПа; г) свыше 100 кПа.

11. От воздействия ударной волны людей могут защитить:
а) противогаз, респиратор; б) преграды, не пропускающие свет;
в) общевойсковой защитный комплект; г) убежища и укрытия.

12. Какова мощность дозы излучения за время полного распада в зоне опасного заражения?
а) 40-400 рад; б) 400-1200 рад;
в) 1200-4000 рад; г) 4000 и более рад.

13. Через сколько часов после ядерного взрыва уровень радиации уменьшится в 10 раз?
а) 4 часа; б) 5 часов;
в) 7 часов; г) 49 часов.

14. Проникающая радиация – это;
а) поток радиоактивных протонов; б) поток невидимых протонов;
в) поток гамма-лучей и нейтронов; г) поток гамма-лучей и радиоактивных протонов.

15. Для защиты от проникающей радиации нужно использовать:
а) противогаз, респиратор; б) преграды, не пропускающие свет;
в) общевойсковой защитный комплект; г) убежища и укрытия.

16. Что необходимо провести для обеззараживания одежды и предметов от радиоактивных веществ?
а) дегазацию; б) дезактивацию;
в) дезинфекцию; г) дезрадиацию.

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«поражающие факторы ядерного оружия».

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ

1	В	9	В
2	Г	10	В
3	Б	11	Г
4	А	12	В
5	В	13	В
6	В	14	В
7	А	15	Г
8	В	16	Б

Тест №4. «Химическое оружие».

1. Какая группа отравляющих веществ не имеет ни цвета, ни запаха?

а) нервно-паралитические. б) кожно-нарывные. в) общеядовитые.

2. Оказавшись в зоне химического заражения, вы почувствовали металлический привкус во рту, Какое это ОВ?

а) иприт. б) синильная кислота. в) адамсит.

3. Оказавщись в зоне химического заражения, вы почувствовали запах горького миндаля. Какое это ОВ?

а) иприт. б) ви-икс. в) синильная кислота.

4. От каких отравляющих веществ не защищают противогазы?

а) угарного газа. б) нервно-паралитических. в) удушающих.

5. Химическое оружие основано:

а) на токсических свойствах б) на внутренней энергии
в) на действии болезнетворных микроорганизмов

6. Оказавшись в зоне химического заражения, вы почувствовали запах горького миндаля. Какое это ОВ?

а) синильная кислота. б) фосген. в) зарин.

7. Назовите ОВ нервно-паралитического действия:

а) иприт, люизит б) зарин, зоман, ви-икс;
в) синильная кислота, хлорциан; г) фосген.

8. ОВ удушающего действия:

а) фосген б) зарин в) Си-Эс

9. ОВ психохимического действия:

а) адамсит б) иприт в) би-зет

10. ОВ нервно-паралитического действия поражает:

а) кожу б) ЦНС в) лёгкие

11.Какие отравляющие вещества относятся к химическому оружию нервно-паралитического действия?

а) Би-зет. б) Синильная кислота. в) Зарин.

12. Что называется химическим оружием:

а) так называют отравляющие вещества и средства их применения;

б) это средство массового поражения людей, сельскохозяйственных животных и растений болезнетворными микробами и токсинами;
в) это боевое средство поражения, действие которого основано на использовании токсических свойств химических веществ.

13. К стойким ОВ относятся:
а) хрциан; б) синильная кислота; в) зарин; г) фосген.
14. От каких отравляющих веществ защищают противогазы?
а) угарного газа. б) углекислого газа. в) удушающих.

15. При каком поражении ОВ возникают галлюцинации:
а) психо-химического; б) раздражающего;
в) нервно-паралитического; г) удушающего.

16. ОВ общеядовитого действия:
а) зарин; б) иприт; в) заман; г) синильная кислота;

17. От ОВ кожно-нарывного действия защищает:
а) противопыльная повязка; б) ватно-марлевая повязка;
в) противогаз; г) респиратор.

18. ОВ раздражающего действия действуют на:
а) кожные покровы; б) слизистые оболочки;
в) органы слуха; г) органы дыхания.

19. Химическое оружие подразделяетяс на:
а) смертельные; б) временно смертельные; в) не смертельные.

20. К химическому оружию относятся (найди ошибку):
а) синильная кислота; б) газовая гангрена; в) полицейские ОВ.

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«Химическое оружие».

Вопрос	**Ответ**	**Вопрос**	**Ответ**
1	А	11	В
2	Б	12	В
3	В	13	В
4	А	14	В
5	А	15	А
6	А	16	Г
7	Б	17	В
8	А	18	Г
9	В	19	А
10	Б	20	Б

Тест №5. «Биологическое оружие».
1) Биологическое оружие – это …
а) специальные боеприпасы и приборы, предназначенные для воздействия на биологические субстанции;
б) специальные боеприпасы, снаряженные биологически активными компонентами;

в) специальные боеприпасы и боевые приборы, снаряженные биологическими средствами, предназначенными для массового поражения людей, сельскохозяйственных животных и посевов сельскохозяйственных культур;
г) боеприпасы специального назначения, начиненные бактериями;
д) специальное оружие, применяемое для повреждения генетического (наследственного) аппарата людей;
е) техногенные средства преднамеренного биологического воздействия, влияющие на психические функции человека

2) Какие виды микроорганизмов, в зависимости от биологических особенностей. Относятся к болезнетворным микробам?

а) грибы; б) риккетсии;
в) бактерии; г) малярийные комары; д) вирусы.

3) Какими способами применяется биологическое (бактериологическое) оружие?

а) аэрозольный; б) конверсионный;
в) трансмиссионный; г) диверсионный. д) аэромеханический

4) Признаком применения бактериологического оружия является(ются):

а) массовое одновременное заболевание людей и животных в границах определенной территории
б) нехарактерное разрастание популяции сорных растений
в) маслянистые пятна возле воронок от бомб и снарядов
г) изменение естественной окраски растений
д) наличие необычных для определенной местности скоплений насекомых и грызунов
е) образование за самолетом темных полос, которые постепенно оседают на землю
ж) глухие разрывы боеприпасов
з) возникновение отдельных пожаров

5) В каком году вступила в силу «Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсичного оружия и об их уничтожении»:

а) в 1972году б) в 1975году
в) в 1979году г) в 1982году

6) Поражающее действие бактериологического (биологического) оружия основано на:

а) токсических свойствах некоторых веществ
б) использовании болезнетворных свойств микробов
в) принципах воздействия на наследственный аппарат людей

7) В комплекс противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий по предотвращению распространения инфекционных заболеваний среди населения, подвергшегося воздействию бактериальных (биологических) средств, входят:

а) обсервация и карантин б) санитарная обработка
в) дегазация местности г) дезинфекция зараженных объектов
д) дезактивация техники е) экстренная профилактика

8) Возбудителей каких заболеваний, как правило, используют для снаряжения бактериологического (биологического) оружия:

а) чума б) сибирская язва в) грипп г) холера
д) коклюш е) натуральная оспа ж) сыпной тиф з) эпедимический паротит

9) Применение биологического оружия запрещено «Женевским протоколом» и «Конвенцией о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и о его уничтожении» соответственно:
а) в 1925 и 1977гг б) в 1977 и 1925гг
в) в 1927 и 1995гг г) в 1929 и 1992гг

10) Сибирскую язву вызывают:
а) бактерии б) грибки в) вирусы

11) Аэрозольный способ применения бактериологического оружия:
а) рассеивание насекомых б) распыление в) сброс авиабомб со спорами бактерий

12) Бактерии это:
а) одноклеточные организмы в) многоклеточные организмы
в) внеклеточные формы жизни

13) Какие средства защиты от биологического оружия относятся к основным:
а) противогаз и защитная одежда б) убежища
в) антибиотики и другие лекарственные средства г) все перечисленное

14) Что является очагом поражения биологического оружия?
а) территория, за пределами которой произошли массовые поражения людей
б) города и населенные пункты, подвергшиеся воздействию болезнетворных бактерий
в) территория, подвергшаяся разрушениям
г) возможен любой вариант

15) Какие действия проводятся в очаге поражения биологическим оружием?
а) комплекс предотвращения распространения инфекционных заболеваний
б) комплекс индивидуальной защиты
в) комплекс противоэпидемиологических и санитарно-гигиенических мероприятий
г) все перечисленное

16) Обсервация - это специально организуемое медицинское наблюдение:
а) за здоровьем населения в очаге поражения
б) за состоянием животных
в) за состоянием растительности

17) При обнаружении признаков применения бактериологического оружия надевают:
а) только противогазы
б) респираторы, маски или противогазы
в) средства защиты кожи
г) респираторы, маски или противогазы и средства защиты кожи

18) Биологическое оружие обладает:
а) большой скоростью распространения
б) большой продолжительностью действия
в) наличием скрытого (инкубационного) периода
г) все перечисленное

19) Поражающая сила биологического оружия зависит от:
а) условий жизни людей б) времени года

в) лечебно-профилактической работы г) иммунитета населения

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«Химическое оружие».

Вопрос	**Ответ**	**Вопрос**	**Ответ**
1		11	
2		12	а
3		13	
4		14	
5		15	
6		16	а
7		17	
8		18	
9		19	
10	а		

Тест №6.

«Средства индивидуальной защиты населения»

1. Из приведённого ниже перечня средств защиты выберите те, которые подходят под определение индивидуальных средств защиты и органов дыхания:

а) ватно- марлевая повязка б) защитный костюм А-1 в) фильтрующий противогаз
г) респиратор д) противорадиационное укрытие е) гражданский противогаз
ж) защитные очки з) общевойсковой противогаз и) убежище
к) изолирующий противогаз л) специальные защитные перчатки
м) общевойсковой защитный комплект

2 Противогаз служит для защиты органов дыхания, лица и глаз:

а**)** от отравляющих веществ б) от радиоактивных веществ
в) от бактериальных веществ г) от высоких температур

Найдите ошибку, допущенную в приведённой цепочке.

3 Из предметов бытовой одежды наиболее пригодны для защиты кожи людей от радиоактивных, сильнодействующих и ядовитых веществ:

а) плащи и накидки из х-б ткани б) плащи и накидки из прорезиненной ткани
в) плащи и накидки из шёлковой ткани г) пальто из грубого сукна или драпа
д) ватники е) кожаные пальто з) джинсовые брюки и) кожаные брюки

Ответы: 1. а, в, г, е, з, к; 2.г; 3. б, г, д, е, и;

Тест №7.

«Средства коллективной защиты».

1 Что относят к коллективным средствам защиты?

а) противогазы б) респираторы в) убежища г) средства защиты кожи
д) противорадиационные укрытия

2 Прочитайте определение, выберите правильный ответ. Сооружение герметичного типа, предназначенное для защиты людей от последствий аварий (катастроф) и стихийных бедствий в мирное время, а также от поражающих факторов оружия массового поражения, это:

а) противорадиационные укрытия б) убежища в) специальные подвалы

3 Определите, какие из перечисленных ниже помещений убежища относят к основным и какие к вспомогательным?

а) помещения для дизельной электростанции б) медпункт
в) помещения для отдыха людей г) фильтровентиляционные камеры
д) помещения для баков с водой е) отсеки для размещения людей
ж) кладовая з) станции перекачки фекальных вод

4 Что должен взять с собой укрывающий в убежище?

а) документы б) легковоспламеняющиеся вещества
в) средства индивидуальной защиты г) животных д) запас продуктов на 2-е суток
е) принадлежности туалета ж) громоздкие вещи з) минимум личных вещей
к) имеющие запах вещества

Ответы: 1.в,д; 2. б; 3. б,в,е- основные, а,г,д,ж,з - вспомогательные; 4. а,в,д,е,з:

Тест №8.

«Назначение автомата Калашникова».

1. Дальность действительного огня АКМ:
а) 300м; б) 400м; в) 600м.

2. Темп стрельбы АКМ – 600 выстрелов в минуту характеризует:
а) технические возможности автомата; б) средняя скорость производства выстрелов стреляющего; в) максимальная возможность стреляющего.

3. Цевье предназначено для:
а) удерживание автомата и защиты рук стреляющего от ожогов;
б) чистки и смазки автомата;
в) отвода пороховых газов из канала ствола.

4. Калибр АКМ – 7,62мм – это:
а) диаметр гильзы; б) диаметр ствола; в) расстояние между полями нарезов ствола.

5. Основной вид огня из автомата:
а) одиночный; б) автоматический; в) короткими очередями.

Ответы: 1**.** а, 2.а, 3. а, 4.в, 5. б

Тест №9.

«Структура ВС РФ».

1. Вооружённые Силы – это:

А) вооружённая организация государства, одно из важнейших орудий политической власти;

Б) составная часть государства, защищающая его рубежи от нападения противника;

В) вооружённая система государства, обеспечивающая защиту его интересов и находящаяся в постоянной готовности для отпора возможной агрессии со стороны другого государства.

2. К видам Вооружённых Сил РФ относятся:

А) РВСН, артиллерийские войска, войска ПВО, мотострелковые войска;

Б) Сухопутные войска, Военно-Воздушные Силы, Военно-Морской флот;

В) Сухопутные войска, Воздушно-десантные войска, танковые войска, мотострелковые войска.

3. Ракетные войска стратегического назначения – это:

А) войска, оснащённые ракетно-ядерным оружием, предназначенные для нанесения удара по противнику;

Б) войска, оснащённые ракетным оружием, предназначенные для нанесения удара по противнику в любой точке земного шара;

В) войска, оснащенные ракетно-ядерным оружием, предназначенные для выполнения стратегических задач.

4. Сухопутные войска – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для ведения боевых действий преимущественно на суше;

Б) вид войск, предназначенный для решения стратегических и локальных задач;

В) род войск, предназначенный для выполнения любых боевых задач при ведении военных действий.

5. Военно-Воздушные Силы – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для нанесения ударов по авиационным, сухопутным и морским группировкам противника, его административно-политическим, промышленно-экономическим центрам в целях дезорганизации государственного и военного управления, нарушения работы тыла и транспорта, а также ведения воздушной разведки и воздушных перевозок;

Б) вид войск, предназначенный для ведения боевых действий в воздухе, подавления живой силы и техники противника, переброски в заданные районы Воздушно-десантных войск, поддержки в военных операциях частей и соединений ВМФ и Сухопутных войск;

В) род войск, предназначенный для выполнения боевых задач в воздухе при ведении боевых действий как на своей территории, так и на территории противника.

6. Основу боевой мощи ВВС составляют:

А) истребительная и бомбардировочная авиация;

Б) сверхзвуковые всепогодные самолёты, оснащённые разнообразным бомбардировочным, ракетным и стрелково-пушечным вооружением;

В) личный состав ВВС, Воздушно-десантные войска, самолёты различных модификаций.

7. Военно-Морской Флот – это:

А) род войск, обеспечивающий выполнение боевых задач по разгрому военно-морских сил противника;

Б) вид войск, обеспечивающий решение боевых задач с применением специальной военной техники и вооружения;

В) вид Вооружённых Сил, предназначенный для нанесения ударов по промышленно-экономическим центрам, важным военным объектам противника и разгрома его военно-морских сил.

8. В организационном отношении ВМФ России включает:

А) Северный, Тихоокеанский Черноморский, Балтийский флоты, Каспийскую флотилию и Военно-Морская База в Санкт-Петербурге;

Б) Черноморский, Балтийский, Каспийский и Дальневосточный флоты и ВМБ в Санкт-Петербурге;

В) Северный, Тихоокеанский, Черноморский, Каспийский, Балтийский флоты и ВМБ в Санкт-Петербурге

9. Воздушно-десантные войска – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для боевых действий в тылу противника;

Б) род войск, предназначенный для боевых действий в тылу противника;

В) вид войск, предназначенный для боевых действий с применением специальной военной техники.

10. Тыл Вооружённых Сил – это:

А) силы и средства, осуществляющие тыловое и техническое обеспечение армии и флота;

Б) вид войск, осуществляющий тыловое обеспечение армии и флота в мирное и военное время;

В) род войск, осуществляющий техническое обеспечение армии и флота в мирное и военное время.

11. Специальные войска предназначены для:

А) выполнения стратегических задач по разгрому противника на его территории;

Б) выполнения специальных задач по обеспечению боевой и повседневной деятельности Вооружённых Сил;

В) выполнения первоочередных боевых задач при обороне и наступлении армии и флота.

12. Под обороной государства понимается:

А) вооружённая система государства, обеспечивающая защиту его интересов от агрессии со стороны других государств;

Б) система военных реформ, направленных на совершенствование вооружённых Сил государства при подготовке их к вооруженной защите от агрессии;

В) система политических, экономических, военных, социальных и иных мер по подготовке к вооружённой защите и вооружённая защита РФ, целостности и неприкосновенности её территории.

13. Одним из направлений проводимой в настоящее время военной реформы является:

А) перевод комплектования Вооружённых Сил и других войск на контрактную основу;

Б) создание превосходства ВС России над ВС блока НАТО;

В) уточнение задач Вооружённым Силам на участие во внутренних вооружённых конфликтах.

14. Какие из приведённых ниже войск не входят в состав Вооружённых Сил РФ:

А) пограничные войска, войска ГО, железнодорожные войска;

Б) инженерные войска, войска связи, войска радиационной, химической и биологической защиты;

В) специальные войска: автомобильные, дорожные, трубопроводные, радиотехнические, топогеодезические.

15. К видам Вооружённых Сил РФ не относятся:

А) Сухопутные войска;

Б) Войска ПВО страны;

В) Ракетные войска стратегического назначения.

16. Основу обороны Российской Федерации составляют:

А) Вооружённые Силы РФ;
Б) аэромобильный отряд спасателей «Центроспас» МЧС РФ;
В) Пограничные и Внутренние войска РФ.

17. Основу Сухопутных войск составляют:
А) мотострелковые войска;
Б) бронетанковые войска;
В) Ракетные войска и артиллерия Сухопутных войск.

18. Главными родами сил Военно-Морского Флота РФ являются:
А) надводные корабли и подводные лодки;
Б) морская пехота и береговые ракетно-артиллерийские войска ВМФ;
В) подводные лодки и авиация ВМФ.

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«Структура ВС РФ».

Вопрос	**Ответ**	**Вопрос**	**Ответ**
1		11	
2		12	
3		13	
4		14	
5		15	
6		16	
7		17	
8		18	
9			
10			

Тест №10.

«Виды ранений. Обработка и перевязка ран»
1. Как правильно обработать рану?
А - продезинфицировать рану спиртом и туго завязать;
Б - смочить йодом марлю и наложить на рану;
В - обработать рану перекисью водорода;
Г - смазать саму рану йодом;
Д - посыпать солью.

2. К закрытым повреждениям относятся:
А - вывихи, растяжения, ушибы; Б - ссадины и раны; В - царапины и порезы.

3. При обморожении участок кожи необходимо:
А - Растереть снегом. Б - Разогреть и дать теплое питье. В - Растереть варежкой.

4. Какова последовательность оказания первой помощи при укусах клещей:
А - вымыть руки с мылом, на место, где присосался клещ, капнуть каплю масла, керосина или вазелина, удалить клеща пинцетом покачиванием из стороны в сторону, место укуса обработать спиртом и йодом, отправить пострадавшего в медицинское учреждение;
Б - на место, где присосался клещ, капнуть каплю йода, удалить клеща пинцетом легким покачиванием из стороны в сторону, место укуса обработать спиртом и йодом;

В - вымыть руки с мылом, на место, где присосался клещ, капнуть каплю масла, керосина или вазелина, а затем обработать спиртом и йодом, отправить пострадавшего в медицинское учреждение.

5. Пневмоторакс это:
А - Открытое ранение живота
Б - Затрудненность дыхания
В - Вид заболевания легких
Г - Открытая рана грудной клетки.

6. Определите правильность и последовательность оказания первой медицинской помощи пострадавшему при закрытом пневмотораксе:
А - если есть возможность, дать пострадавшему кислород, вызвать «скорую помощь», держать позвоночник в неподвижном состоянии, дать пострадавшему успокаивающее средство;
Б - дать пострадавшему успокаивающее средство, поддерживать необходимую температуру тела пострадавшего, на грудину положить холод, вызвать «скорую помощь»;
В - Выдать пострадавшему обезболивающее средство, придать ему возвышенное положение с приподнятым изголовьем, если есть возможность, дать кислород, срочно вызвать «скорую помощь».

7. У пострадавшего сильные боли в животе, сухость языка, тошнота, рвота, живот вздут, «живот как доска. Больной лежит на спине или на боку с согнутыми в коленных и тазобедренных суставах ногами. Наши действия:
А - тепло на живот и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы
Б - холод на живот и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы
В - холод на живот, дать питьё и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы

8. При открытом повреждении живота необходимо:
А - На рану накладывают асептическую повязку. При выпадении в рану петель кишечника или сальника органы вправить и перебинтовать.
Б - Дать больному питьё. На рану накладывают асептическую повязку.
В - На рану накладывают асептическую повязку. При выпадении в рану петель кишечника или сальника органы не вправляют, необходимо накрыть их стерильной марлевой салфеткой или проглаженной хлопчатобумажной тканью и рыхло забинтовать.

9. Пострадавший упал с высоты, паралич ног, необходимо:
А - Полный покой. Пострадавшего укладывают спиной на щит, положенный на носилки. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Если шита нет, пострадавшего можно транспортировать на носилках в положении на животе, подложив под грудь и бедра одежду или свернутое одеяло. Срочная госпитализация
Б - Пострадавшего усаживают сидя. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Срочная госпитализация
В - Пострадавшего укладывают спиной на мягкие носилки. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Если носилок нет, пострадавшего можно транспортировать на руках. Срочная госпитализация

10. При рваной ране мягких тканей головы необходимо:
А - наложить повязку, обезболить и доставить пострадавшего в лечебное учреждение;
Б - наложить повязку, обезболить;

В - наложить асептическую повязку, обезболить и доставить пострадавшего в лечебное учреждение.
Ответы: 1.В; 2.А; 3.Б; 4.А; 5.Г; 6.В; 7.Б; 8.В; 9.А; 10.В.

Тест№11. «Ранения»

1. Какие из перечисленных ран могут быть поверхностные?
2. Какие ранения могут быть глубокими?
3. Какие из ранений бывают слепые?
4. Боль зависит от количества поврежденных нервных окончаний.
5. При каких ранениях боль наибольшая?
6. К каким ранениям можно отнести рваные раны?
7. В каких случаях раненому вводят противостолбнячную сыворотку?
8. В каких случаях накладывают асептическую повязку?
9. Какой вид раны наиболее опасен, (т.к. развивается инфекция, при ранении внутренних органов)?
10. Какие раны могут быть получены в бытовой среде?
11. Какие виды ран были распространены во времена Ильи Муромца?
12. Какие раны быстро инфицируются?
13. Какие раны получаются от булата?
14. Какие ранения наносятся режущими предметами?

Виды ран	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
Резаные	*			*			*	*		*				*
Колотые		*	*				*	*	*	*	*			*
Рубленые		*					*	*		*	*		*	
Обмороженные					*	*	*	*		*	*	*		
Огнестрельные	*	*				*	*	*		*				

Критерии оценок:
– если правильных ответов 14 -13, то оценка “5”.
– если правильных ответов 10 -12, то оценка “4”.
– если правильных ответов 9 -8, то оценка “3”.

Тест№12. «Кровотечения, их виды. Характеристика кровотечений».

1. Что такое гипоксия?
А - кислородное голодание; Б - обезвоживание организма;
В - перегрев организма; Г - охлаждение организма; Д - тепловое облучение.

2. Кровотечение это -
А - отравление АХОВ; Б - дыхательная функция; В - повышенное артериальное давление;
Г - истечение кровью из кровеносных сосудов при нарушении целости их стенки;
Д - перелом кости.

3. Как остановить обильное венозное кровотечение?
А - наложить давящую повязку; Б - наложить жгут;
В - обработать рану спиртом и закрыть стерильной салфеткой;
Г - продезинфицировать спиртом и обработать йодом; Д - посыпать солью.

4. При ранении сонной артерии необходимо срочно:
А - наложить тугую повязку.
Б - наложить жгут.
В - зажать пальцем артерию ниже раны.

5. При ранении кровь течёт непрерывной струёй. Это кровотечение -
А – Паренхиматозное Б - Венозное В - Капиллярное. Г - Артериальное

6. Характерные признаки артериального кровотечения:
А - Кровь тёмного цвета, вытекает ровной струёй.
Б - Кровь алого цвета, вытекает пульсирующей струёй.
В - Кровоточит вся поверхность, вытекает в виде небольших капель.

7. Артериальное кровотечение возникает при:
А - повреждении какой-либо артерии при глубоком ранении;
Б - поверхностном ранении;
В - неглубоком ранении в случае повреждения любого из сосудов.

8. Уменьшения кровотечения приданием возвышенного положения поврежденной конечности главным образом применяется при:
А - внутреннем кровотечении; Б - поверхностных ранениях; В - любых ранениях конечности.

9. Самым надежным способом остановки кровотечения в случае повреждения крупных артериальных сосудов рук и ног является:
А - наложение давящей повязки; Б - пальцевое прижатие;
В - максимальное сгибание конечности; Г - наложение жгута;

10. При открытом переломе конечности с сильным кровотечением раны необходимо в первую очередь:
А - Обработать край раны йодом; Б - Провести иммобилизацию конечности;
В - Промыть рану перекисью водорода; Г - Остановить кровотечение
Ответы: 1.А; 2.Г; 3.Б; 4.В; 5.Б; 6.Б; 7.А; 8.В; 9.Г; 10.Г.

Тест№13. «Наложение жгута».

1. **Жгут накладывается:**
А. При капиллярном кровотечении.
Б. При артериальном и венозном кровотечении.
В. При паренхиматозном кровотечении.

2. Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении?
А - наложить жгут на обработанную рану; Б - выше раны на 10-15 см;
В - на 15-20 см ниже раны; Г - на 20-25 см ниже раны; Д - ниже раны на 30 см.

3. **Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при венозном кровотечении?**
А - наложить жгут на обработанную рану; Б - выше раны на 10-15 см;
В - ниже раны на 30 см; Г - на 20-25 см ниже раны; Д - на 10-15 см ниже раны;

4. На какой срок жгут накладывается летом?
А - На час Б - На 1ч 30 мин В - На 2 часа Г - На 2 ч 30 мин Д - На 3 часа

5. На какой срок жгут накладывается зимой?
А - На час Б - На 1ч 30 мин В - На 2 часа Г - На 2 ч 30 мин Д - На 3 часа

6. Вместо жгута можно использовать:
А - Давящую повязку. Б - Закрутку. В - Холод к ране. Г - Компресс

7. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепляемой к жгуту:
А - фамилию, имя, отчество пострадавшего, время получения ранения;
Б - дату и точное время (часы и минуты) наложения жгута;
В - дату, точное время (часы и минуты) наложения жгута, а также фамилию, имя, отчество пострадавшего, фамилию, имя отечество наложившего жгут.

8. В полевых условиях при ранении голени с сильным пульсирующим кровотечением возможно:
А - наложить тугую повязку из чистой ткани и ваты;
Б - перетянуть бедренную артерию;
В - наложить тугую стерильную повязку;
Г - перетянуть подколенную артерию косынкой.

9. Через сколько минут после наложения жгута его необходимо ослаблять на несколько минут:
А - 30-50 мин; Б -30-40 мин; В - 20-30 мин; Г - 20-25 мин.

10. К чему может привести непрерывное длительное нахождение конечности с наложенным жгутом (более 2 ч):
А – к повышению температуры конечности, пощипывающим болям, покраснению кожного покрова;
Б - к поступлению в кровь значительного количества токсинов из тканей выше жгута и развитию травматического токсикоза;
В- к поступлению в кровь значительного количества токсинов из тканей ниже жгута и развитию травматического токсикоза.
Ответы: 1. Б; 2. В; 3. Д; 4. В; 5.А; 6.Б; 7.В; 8.Г; 9.Б; 10. Г.

Тест №14.
«Первая медицинская помощь при переломах».
1. Перелом – это:
А - разрушение мягких тканей костей; Б - трещины, сколы, переломы ороговевших частей тела;
В - трещины, сколы, раздробление костей.

2. Как оказать первую медицинскую помощь при переломе костей таза?
А - обработать место перелома дезинфицирующим средством, наложить шину;
Б - пострадавшего уложить на ровную жесткую поверхность, под согнутые и разведенные коленные суставы подложить валик (поза лягушки);
В - выпрямить ноги, уложить неподвижно и вызвать врача;
Г- не трогать пострадавшего.

3. При открытом переломе со смещением костей необходимо:
А - Поправить смещение и наложить шину Б - Поправить смещение и перевязать
В - Наложить шину с возвращением костей в исходное положение
Г - Перевязать рану, не тревожа перелом, и наложить шину.

4. При закрытом переломе со смещением костей необходимо:
А - Поправить смещение и наложить шину

Б - Наложить шину
В - Наложить шину с возвращением костей в исходное положение
Г - Перевязать рану, не тревожа перелом, и наложить шину

5. При переломе позвоночника и костей таза возникает паралич…
А - части тела ниже места перелома;.
Б - Нижних конечностей.
В - Верхних конечностей.

6. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при открытых переломах:
А - придать пострадавшему удобное положение, аккуратно вправить кость в первоначальное положение, наложить повязку и провести иммобилизацию, доставить пострадавшего в лечебное учреждение;
Б - дать обезболивающее средство, провести иммобилизацию конечности, направить пострадавшего в лечебное учреждение;
В - остановить кровотечение, наложить стерильную, повязку, дать обезболивающее средство, провести иммобилизацию, доставить пострадавшего в лечебное учреждении.

7. При открытом переломе прежде всего необходимо:
А - дать обезболивающее средство;
Б - провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она находится в момент повреждения;
В - на рану в области перелома наложить стерильную повязку;
Г - остановить кровотечение.

8. При оказании первой помощи в случае перелома запрещается:
А - проводить иммобилизацию поврежденных конечностей;
Б - вставлять на место обломки костей и вправлять на место вышедшую кость;
В - останавливать кровотечение.

9. Назовите признаки закрытого перелома:
А - боль, припухлость;
Б - кровотечение, боль, зуд;
В - боль, припухлость, кровотечение;
Г - нарушение двигательной функции поврежденного органа, боль, припухлость, деформация в месте травмы.

10. Назовите признаки открытого перелома:
А - боль, припухлость;
Б - открытая рана, видна костная ткань, боль, нарушение двигательной функции поврежденного органа
В - боль, припухлость, кровотечение
Г - нарушение двигательной функции поврежденного органа, боль, припухлость, деформация в месте травмы.

Критерии оценок.
Ответы: 1.В; 2.Б; 3.Г; 4.Б; 5.А; 6.В; 7.Г; 8.Б; 9.Г; 10.Б.

Тест №15.
«Основы военной службы»
1. Под воинской обязанностью понимается:

а. установленный законом почетный долг граждан с оружием в руках защищать свое Отечество, нести службу в рядах ВС, проходить вневойсковую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности;
б. прохождение военной службы в мирное и военное время, самостоятельная подготовка к службе в ВС;
в. долг граждан нести службу в ВС в период военного положения и в военное время.

2. Военная служба исполняется гражданами:
а. только в Вооруженных Силах Российской Федерации;
б. в Вооруженных Силах РФ, пограничных войсках Федеральной пограничной службы РФ и в войсках гражданской обороны;
в. в Вооруженных Силах РФ, других войсках, органах и формированиях.

3. Граждане Российской Федерации проходят военную службу:
а. по призыву и в добровольном порядке (по контракту);
б. только в добровольном порядке (по контракту);
в. только по призыву, по достижении определенного возраста.

4. Составная часть воинской обязанности граждан РФ, которая заключается в специальном учете всех призывников и военнообязанных по месту жительства, - это:
а. воинский учет; б. воинский контроль; в. учет военнослужащих.

5. Персональный воинский учет ведется:
а. управлениями (отделами) кадров военных округов;
б. районными (городскими) военными комиссариатами;
в. специально уполномоченным сотрудником органа управления образованием района (города).

6. Первичный учет призывников и военнообязанных, проживающих в сельской местности, а также в городах и поселках, где нет военкоматов, возлагается на:
а. военно-учетные столы при органах местного самоуправления;
б. специальное уполномоченное лицо от воинского подразделения, расположенного в регионе;
в. заместителя руководителя органа местного самоуправления.

7. В соответствии с Федеральным законом РФ «О воинской обязанности и военной службе» первоначальная постановка на учет осуществляется:
а. в период с 1 января по 31 марта в год достижения гражданами возраста 17 лет;
б. в период с 1 июня по 30 августа в год достижения гражданами возраста 16 лет;
в. в период с 1 сентября по 30 ноября в год достижения гражданами возраста 18 лет.

8. Комиссия по постановке граждан на в/учет утверждается главой органа местного самоуправления (местной администрации) в следующем составе:
а. военный комиссар района (города) либо заместитель военного комиссара, специалист по профессиональному психологическому отбору, секретарь комиссии, врачи-специалисты;
б. представитель командования военного округа, представитель органа местного самоуправления, врачи-специалисты;
в. военный комиссар района (города), руководитель (заместитель руководителя) органа внутренних дел, секретарь комиссии, врачи (хирург, терапевт, невропатолог).

9. Уклонившимся от исполнения воинской обязанности считается гражданин:

а. не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок, имея уважительную причину.
б. явившийся по вызову военного комиссариата без необходимых документов;
в. не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины;

10. Определите, какая из нижеперечисленных причин не является уважительной при неявке гражданина по повестке военкомата:
а. утеря повестки военного комиссариата;
б. заболевание гражданина, связанное с утратой трудоспособности;
в. препятствие, не зависящее от воли гражданина.
11. Обязательная подготовка граждан к военной службе предусматривает: *Найдите ошибку в данной цепочке.*
а. подготовку граждан, не достигших возраста 18 лет, по основам военной службы, в течение 1 месяца на базе одной из воинских частей;
б. подготовку по основам военной службы в общеобразовательных учреждениях и обучение в учебных пунктах органов местного самоуправления;
в. участие в военно-патриотической работе и подготовку в военно-патриотических молодежных объединениях;
г. овладение одной или несколькими военно-учетными специальностями;
д. прохождение медицинского освидетельствования, а при необходимости амбулаторного или стационарного обследования и лечения в мед. учреждении.

12. С какой целью осуществляется профессиональный психологический отбор граждан, призываемых на военную службу:
а. с целью обеспечения соответствия индивидуально-психологических качеств граждан, призываемых на военную службу, современным требованиям в ВС РФ;
б. с целью создания воинских коллективов из военнослужащих с одинаковыми индивидуально-психологическими качествами;
в. с целью выявления граждан, индивидуально-психологические качества которых могут стать препятствием для прохождения службы.

13. Медико-юридический акт, осуществляемый врачебной комиссией или отдельным врачом-специалистом в целях определения степени годности призываемых граждан по состоянию здоровья и физическому развитию к военной службе, правильности распределения их по родам войск и военным специальностям, годности к поступлению в военно-учебные заведения, выявления необходимости лечения, возможности прохождения службы в отдельных климатических районах и других, - это:
а. предварительное медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина.
б. военно-медицинская экспертиза; в. медицинское освидетельствование;

14. Гражданин при первоначальной постановке на воинский учет подлежит медицинскому освидетельствованию врачами-специалистами:
а. терапевтом, хирургом, невропатологом, психиатром, окулистом, отоларингологом, стоматологом, а в случае необходимости – врачами других специальностей;
б. терапевтом, физиотерапевтом, травматологом, психиатром, окулистом, эндокринологом и др.;
в. хирургом, терапевтом, кардиологом, физиотерапевтом, пульмонологом, стоматологом, окулистом и др.

15. Заключение по результатам освидетельствования категории «А» означает:

а. годен к военной службе;
б. ограниченно годен к военной службе;
в. не годен к военной службе.

16. Заключение по результатам освидетельствования категории «Б» означает:
а. временно не годен к военной службе;
б. годен к военной службе с незначительными ограничениями;
в. ограниченно годен к военной службе.

17. Заключение по результатам освидетельствования категории «В» означает:
а. годен к военной службе; б. ограниченно годен к военной службе;
в. временно не годен к военной службе.
18. Заключение по результатам освидетельствования категории «Г» означает:
а. временно не годен к военной службе; б. негоден к военной службе;
в. годен к военной службе с незначительными ограничениями.

19. Заключение по результатам освидетельствования категории «Д» означает:
а. ограниченно годен к военной службе;
б. не годен к военной службе;
в. годен к военной службе.

20. Под увольнением с военной службы понимается:
а. установленное законом освобождение от дальнейшего несения службы в рядах Вооруженных Сил РФ, других войсках, воинских формированиях и органах;
б. снятие военнослужащего со всех видов довольствия;
в. убытие военнослужащего в краткосрочный отпуск.

21. Запас Вооруженных Сил Российской Федерации предназначен для:
а. развертывания армии при мобилизации и её пополнения во время войны;
б. создания резерва дефицитных военных специалистов;
в. развертывания в военное время народного ополчения.

22. Граждане, состоящие в запасе, могут призываться на военные сборы продолжительностью:
а. до трех месяцев, но не чаще одного раза в четыре года.
б. до одного месяца, но не чаще одного раза в пять лет;
в. до двух месяцев, но не чаще одного раза в три года;

Ответы к тестовым заданиям по теме:
«Основы военной службы».

Вопрос	**Ответ**	**Вопрос**	**Ответ**
1	а	12	а
2	в	13	в
3	а	14	а
4	а	15	а
5	б	16	б
6	а	17	б
7	а	18	а
8	а	19	б
9	в	20	а
10	а	21	а
11	а	22	в

Тест №16 «Дни воинской славы»

В 1995 году Федеральным законом РФ были установлены ДНИ ВОИНСКОЙ СЛАВЫ РОССИИ, соотнесите дату и событие.

1.	день Победы	1.	27 января(1944)
2.	день снятия блокады Ленинграда	2.	2 февраля(1943)
3.	день победы русских войнов Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	3.	23 февраля(1918)
4.	день разгрома советскими войсками немецко-фашистких войск под Сталинградом	4.	18 апреля(1242)
5.	день освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов	5.	9 мая(1945)
6.	создание Красной Армии	6.	10 июля(1709)
7.	день победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарами в Куликовской битве	7.	9 августа(1714)
8.	день победы русской армии под командование Петра I над шведами под Полтавой	8.	23 августа(1943)
9.	день первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра I над шведами под Гангутом	9.	8 сентября(1812)
10.	день взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командование Суворова.	10.	11 сентября(1790)
11.	день победы русской эскадры под командованием Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп	11.	21 сентября(1380)
12.	день разгрома советскими войсками немецко-фашистких войск под Москвой	12.	7 ноября(1612)
13.	день победы русской эскадры под командованием Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра	13.	1 декабря(1853)
14.	Бородинское сражение под командованием Кутузова	14.	5 декабря(1941)
15.	день разгрома советскими войсками немецко-фашистких войск в Курской битве	15.	24 декабря(1790)
16.	день начала контрнаступления советских войск под Москвой	16.	

Тест №17.«Прохождение военной службы по призыву. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе».

1. Призыву на военную службу подлежат граждане мужского пола в возрасте…

1. от 20 до 25 2. от 18 до 27 3. от 16 до 30

2. Признанные не годными к военной службе:

1. ставятся на воинский учет 2. не ставятся на воинский учет
3. направляются на обучение в военные учебные заведения

3. Предоставляется ли отсрочка от призыва на военную службу?

1. да 2. нет

4. Срок военной службы для военнослужащих по призыву, не имеющих воинского звания офицера, составляет …

1. 12 месяцев 2. 18 месяцев 3. 24 месяца

5. Призыв граждан на военную службу осуществляют на основании:
1. указом главы республики 2. приказом командиров воинских частей 3. указом президента РФ

6. Какое наказание ожидает гражданина, уклоняющегося от призыва на военную службу в соответствии со статьёй 328 Уголовного Кодекса РФ?
1. в виде лишения свободы на срок до 15 суток
2. в виде лишения свободы на срок до 1 года
3. в виде лишения свободы на срок до 2 лет
4. в виде лишения свободы на срок до 1,5 года

7. Запас Вооруженных Сил РФ в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" создается из числа граждан:
1. увольнение с военной службы с зачислением в запас2. не прошедших военную службу
3. достигших пенсионного возраста

8. Гражданам, пребывающим в запасе, в соответствии с установленным порядком могут быть присвоены очередные воинские звания?
1. да 2. Нет

9. К присвоению очередного воинского звания гражданин, пребывающий в запасе, может быть представлен:
1. в любое время
2. только после прохождения военных сборов и сдачи зачетов, установленных министром обороны РФ
3. после ожидания в очереди

10. Увольнение с военной службы высших офицеров осуществляется:
1. президентом РФ 2. министром обороны 3. военным комиссариатом

Критерии оценок.
Ответы: 1.2; 2.2; 3.1; 4.1; 5.3; 6.3; 7.1; 8.1; 9.2; 10.1.

Тест №18. «Порядок прохождения военной службы»

1. Что не является обязанностями военнослужащих?
1. должностные обязанности. 2. служебные обязанности
3. общие обязанности 4. специальные обязанности

2. Военнослужащие в зависимости от характера и тяжести совершенного правонарушения несут ответственность:
1. уголовную 2. материальную
3. личную 4. общественную

3. Назовите воинское звание.



1. ефрейтор
2. старшина
3. старший сержант
4. лейтенант

4. В каком возрасте призываются мужчины на военную службу в Российскую армию?
1. от 16 до 18 лет 2. от 18 до 27 лет
3. от 28 до 32 лет 4. от 33 до 35 лет.

5. В какие сроки осуществляется призыв граждан России на действительную военную службу?
1. с 1 октября по 31 декабря 2. с 1 января по 31 марта
3. с 1 апреля по 15 июля 4. в любые сроки

6. Кто из граждан России освобождается от призыва на военную службу, не подлежит призыву на военную службу?
1. признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья
2. по личному желанию гражданина
3. прошедшие военную службу в другом государстве, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
4. имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления

7. Какое наказание ожидает гражданина, уклоняющегося от призыва на военную или альтернативную службу в соответствии со статьёй 328 Уголовного Кодекса Российской Федерации?
1. в виде лишения свободы на срок до 15 суток 2. в виде лишения свободы на срок до одного года
3. в виде лишения свободы на срок до двух лет 4. в виде лишения свободы на срок до трёх лет

8. Каким требованиям должны отвечать граждане, принимаемые по контракту на военную службу?
1. должны соответствовать основной группе здоровья
2. должны соответствовать уровню образования 8-ми классов
3. должны соответствовать медицинским и профессионально-психологическим требованиям военной службы к конкретным военно-учетным специальностям.
4. должны соответствовать требованиям по уровню образования и квалификации;

9. На какой срок заключается контракт для поступающих впервые на службу на должности солдат, сержантов и им равных?
1. на срок, определенный контрактом 2. на два года
3. на три года 4. на пять лет

10. В каких случаях не предоставляется право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой?
1. в случае, если несение военной службы тяжело для гражданина
2. в случае, если несение военной службы противоречит убеждениям гражданина
3. в случае, если несение военной службы противоречит вероисповеданию гражданина
4. в случае, если гражданин относился к коренному малочисленному народу, ведёт традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйствование и занимается традиционными промыслами

11. Когда гражданин приносит военную присягу в современных условиях?
1. когда предложат командиры 2. в день призыва в военном комиссариате
3. после прохождения начальной военной подготовки, но не позднее двух месяцев со дня прибытия в воинскую часть
4. по прибытию в часть

12. Что не распространяется до принятия военной присяги на военнослужащих, прибывших в своё подразделение (часть) для прохождения службы?
1. не распространяются никакие команды
2. не может назначаться на воинские должности
3. не может закрепляться вооружение и военная техника
4. не может налагаться дисциплинарное взыскание в виде арест**а**

13. Как регулируется конкретная служебная деятельность военнослужащих, их быт, учёба и повседневная деятельность?
1. регулируется командным составом 2. регулируются законами Российской Федерации
3. регулируются воинскими уставами и нормативно-правовыми документами
4. не регулируется

14. Что определяет дисциплинарный устав Вооружённых Сил Российской Федерации?
1. проведение досуга военнослужащих
2. философскую сущность воинской дисциплины
3. сущность воинской дисциплины и обязанности военнослужащих по её соблюдению, а также виды поощрений и дисциплинарных взысканий
4. права командиров (начальников) по применению дисциплинарного устава, а также порядок подачи и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб

15. Что определяет устав внутренней службы Вооружённых Сил Российской Федерации?
1. порядок дежурства
2. порядок прохождения медицинского освидетельствования военнослужащих
3. общие права и обязанности военнослужащих и взаимоотношения между ними
4. организацию несения караульной службы

16. Какой устав используется на кораблях Военно-Морского Флота (ВМФ) России?
1. морской устав
2. устав Российского флота Петра I 3. такой же, как и в сухопутных войсках
4. на кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц дополнительно определяются корабельным уставом (ВМФ)

17. Что определяет устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации?
1. порядок охраны границы Российской Федерации
2. взаимоотношения между воином с оружием и воином без оружия
3. права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнообязанных, несущих эти службы, а также порядок проведения мероприятий в гарнизоне с участием подразделений и частей
4. организацию и порядок несения гарнизонной и караульной служб

18. Какие задачи решает строевой устав Вооружённых Сил Российской Федерации?
1. задачи строительства военной инфраструктуры
2. конкретизирует задачи общеобразовательных дисциплин
3. определяет приёмы, строй подразделений и частей
4. определяет порядок движения и действий подразделений и частей в различных условиях

19. Что собой представляет статус военнослужащего в Российской Федерации?
1. до конца не определён

2. совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности военнослужащих, установленных законодательством и гарантированных государством
3. общие положения о порядке действий в бою
4. свод законодательных положений, определяющих порядок ношения военной формы

20.Формы исполнения гражданами воинской обязанности:
1. воинский учет 2. отсрочка от призыва на военную службу
3. обучение в военном учебном заведении 4. пребывание в запасе

21. Гражданам, пребывающим в запасе, выдается
1. удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу 2. выдается военный билет
3. белый билет 4. справка

22. призыв граждан на военную службу осуществляется в соответствии с Федеральным законом
1. "О статусе военнослужащих" 2. "Об обороне"
3. «О воинской обязанности и военной службе»
4. "Положением о порядке прохождения военной слыжбы"

23. Каждый военнослужащий имеет обязанности:
1. специальные 2. Особые 3. Временные 4. должностные

24. Одним из основных принципов строительства Вооруженных Сил является:
1. коллегиальность 2. Гумманизм 3. Единоначалие 4. толерантность

25. Взаимоотношения между военнослужащими строятся на основе:
1. правил поведения 2. срока службы в ВС 3. служебного положения 4. взаимного уважения

26. Военнослужащий, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть поощрен
1. объявлением благодарности 2. награждением нагрудным знаком "Отличник"
3. только путем снятия ранее примененного взыскания 4. не поощряется

27. Поощрение - сообщение на родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом исполнении им воинского долга и о полученных поощрениях - применяется в отношении военнослужащих
1. по контракту 2. по призыву
3. всем категориям военнослужащих 4. офицерам

28. Командир отделения, заместитель командира взвода, старшина роты (команды) и командир взвода (группы) имеют право:
1. награждать грамотой, ценным подарком или деньгами
2. присваивать воинское звание ефрейтора (старшего матроса)
3. снимать ранее примененные ими дисциплинарные взыскания, объявлять благодарность
4. ходатайствовать о досрочном увольнении в запас военнослужащего по призыву

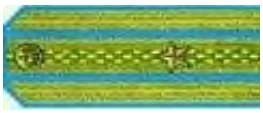
29. Военнослужащие привлекаются к дисциплинарной ответственности за:
1. совершение преступления 2. дисциплинарный проступок
3. уголовное преступление 4. подачу жалобы на непосредственного начальника

30. При совершении военнослужащим дисциплинарного проступка командир (начальник)
1. обязан привлечь военнослужащего к дисциплинарной ответственности
2. может ограничиться напоминанием военнослужащему о его обязанностях и воинском долге
3. сообщает родителям
4. наказывает весь коллектив подразделения

31. Назовите воинское звание
1. сержант
2. лейтенант
3. подполковник
4. капитан



32. Назовите воинское звание
1. младший лейтенант
2. генерал майор
3. майор
4. капитан



33. Назовите воинское звание
1. полковник
2. лейтенант
3. капитан
4. подполковник



34. Назовите воинское звание
1. старший лейтенант
2. майор
3. капитан
4. капитан-лейтенант



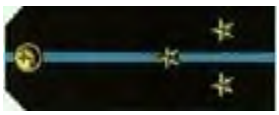
35. Назовите воинское звание
1. маршал
2. генерал лейтенант
3. генерал полковник
4. генерал майор



36. Назовите воинское звание
1. старший лейтенант
2. майор
3. полковник
4. капитан 1 ранга



37. Назовите воинское звание
1. старший лейтенант
2. мичман
3. полковник
4. подполковник



Задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа №1.

Раздел «Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях»

Тема 1.1 Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях

Тема «Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуации природного и техногенного характера»

Цель работы: Научиться правильно действовать в различных ЧС.

Перечень используемого материала: плакаты, схемы, таблицы.

Время выполнения: 30 мин.

Задание.

1.Дайте определение понятий:

А) Чрезвычайная ситуация_____.

Б) Стихийное бедствие _____.

В) Авария_____.

2. Из нижеприведенных чрезвычайных ситуаций выберите те, которые относятся:

А) к ЧС природного характера_____.

Б) к ЧС техногенного характера_____.

(прорыв платины, эпидемия, смерч, лесной пожар, сель, радиационная авария, взрыв, извержения вулкана, сильная жара, химическая авария, авария на железной дороге, наводнение, пожар, оползень, буря).

3. В приведенной схеме заполните последовательность действий человека, оказавшегося в завале, при условии, что у него нет возможности выбраться.



3. Дополните предложения.

Для привлечения внимания людей при возникновении чрезвычайной ситуации перед передачей речевой информации включают электросирены, производственные гудки и другие специальные сигнальные средства. Это означает подачу предупредительного сигнала, который называется_____.

По этому сигналу необходимо _____.

4. Перечислите порядок своих действий, если во время бури или урагана вы оказались на открытом пространстве.

5. Перечислите порядок своих действий при химической аварии.

6. Ответьте на контрольные вопросы:

А) Что нужно сделать при пожаре в здании?

Б) Что такое лавина?

В) Что такое пожар и очаг возгорания?

Самостоятельная работа №2.

Раздел «Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях»

Тема 1.2 Пожарная безопасность

Цель работы: Научиться правильно выбирать и использовать средства пожаротушения.

Перечень используемого материала: плакаты, схемы, таблицы.

Время выполнения: 30 мин.
1.Заполните таблицу.

Пожар – это …	
Для возникновения пожара необходимо одномоментное совпадение трех факторов: ▪►	1. 2. 3.
Опасные факторы пожара подразделяются на:	
Первичные поражающие факторы пожара:	Вторичные поражающие факторы пожара:
1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4.

2. Что находится на пожарном щите и каково их предназначение?

предмет пожарного щита	его предназначение
топор	
лом	
Пожарный багор	
пожарный крюк	
лопаты	

3. Охарактеризуйте огнетушащие вещества, заполнив таблицу.

Огнетушащие вещества – это …	
Основными способами тушения пожаров и возгораний являются: ▪►	1. 2. 3.
По основному признаку прекращения горения огнетушащие вещества подразделяются на:	
Название группы веществ	*Примеры огнетушащих веществ*
1.	
2.	
3.	
4.	

4. Опишите устройство и правила пользования пожарным краном

_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Как пользоваться порошковым огнетушителем?

_____
_____
_____
_____
_____

6. Охарактеризуйте состав и действие огнетушителей, заполните таблицу:

№ п/п	Тип огнетушителя	Огнетушащее средство	ПРИМЕНЕНИЕ (в каких случаях применяется и в каких нельзя)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Самостоятельная работа №3.

Раздел «Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях»

Тема 1.4 Общая характеристика гражданской обороны (ГО) и ее задачи. Современные средства поражения и их характеристики.

Тема: Современные средства поражения и их характеристики.

Цель работы: Закрепить теоретические знания.

Перечень используемого материала: Плакаты

Время выполнения: 30 мин.

Задание.

1.Дайте определения понятий:

А) Ядерное оружие …….

Ядерное оружие включает в себя……...

Б) химическое оружие…….

К химическому оружию относят……

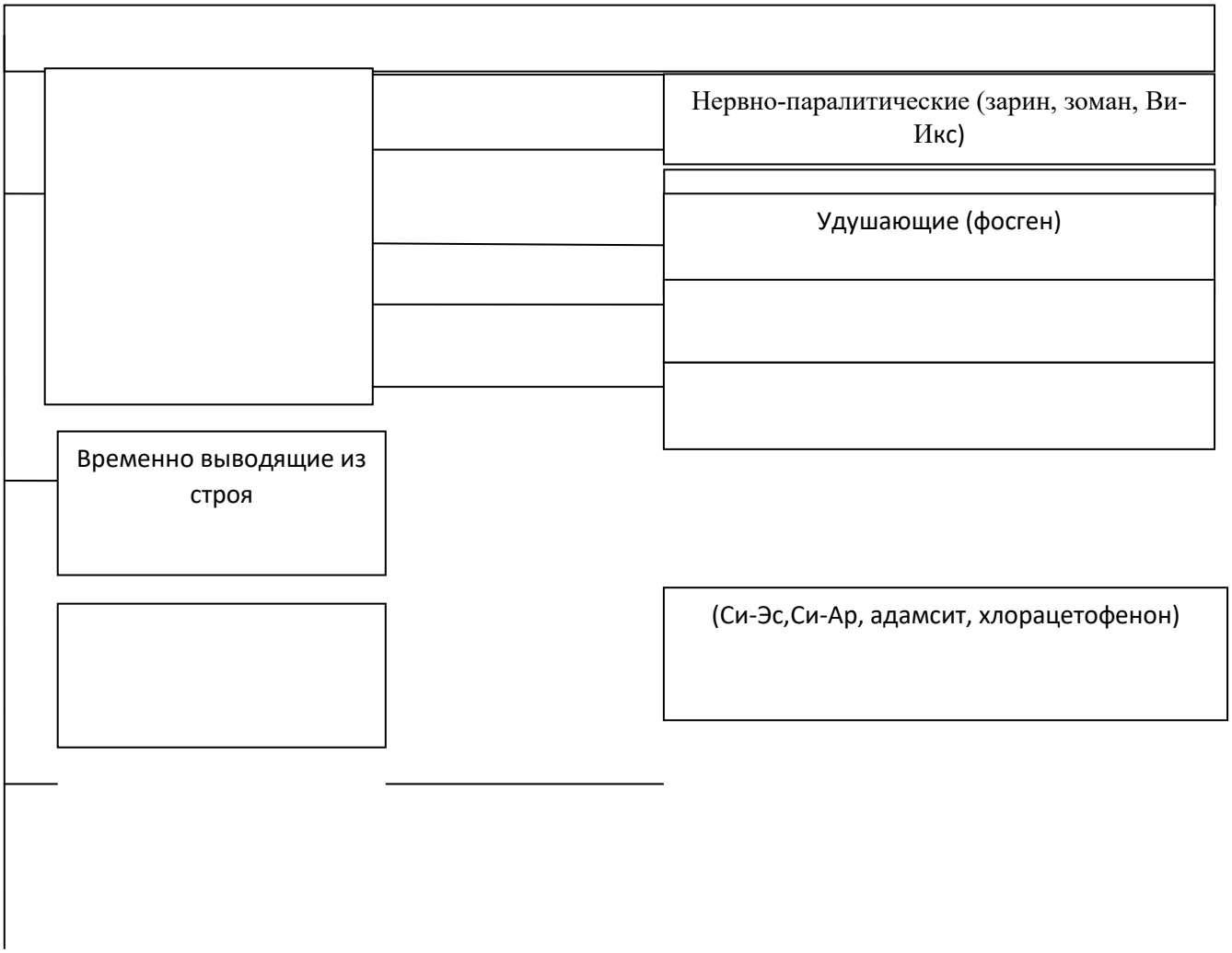
В) бактериологическое оружие……...

Это оружие предназначено…….....

2.Дополните таблицу о поражающих факторах ядерного взрыва.

№ п/п	Поражающий фактор	Характеристика поражающего фактора
1		Основной поражающий фактор, приводящий к повреждению и разрушению зданий и вооружений, а также к поражению людей.
2	Проникающая радиация	
3		Поток лучистой энергии (ультрафиолетовые, видимые и и инфракрасные лучи), вызывающий ожоги кожи, поражение органов зрения и возгорание горючих материалов и объектов
4.	Электромагнитный импульс	

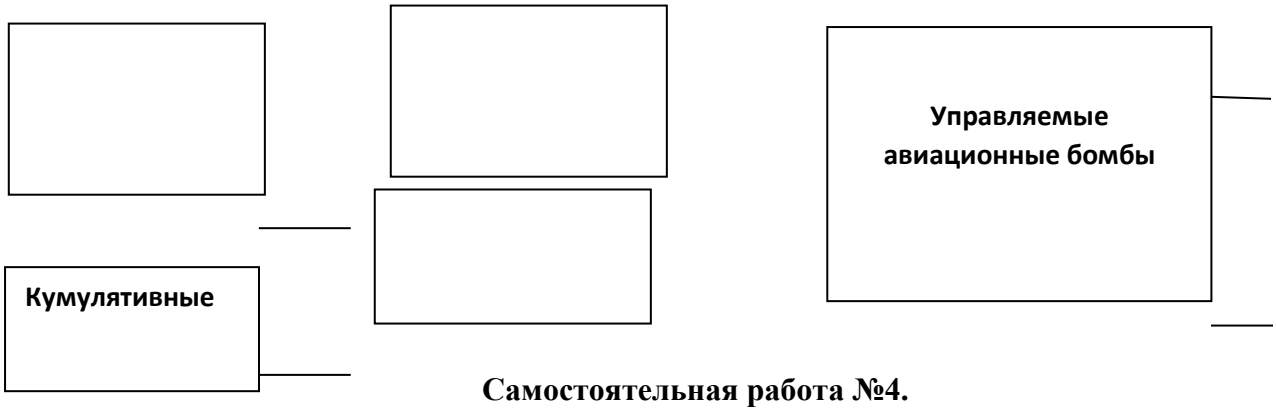
3.Дополните схему, отражающую классификацию боевых токсичных химических веществ (БТХВ) в зависимости от воздействия на организм человека.



4. Перечислите основные признаки применения бактериологического оружия:_____.

5. Дополните схему о классификации современных обычных средств поражения.





Самостоятельная работа №4.

Раздел «Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях»

Тема 1.4 Общая характеристика гражданской обороны (ГО) и ее задачи. Современные средства поражения и их характеристики.

Тема: Защита населения в ЧС военного времени.

Цель работы: Закрепить теоретические знания в практической деятельности.

Перечень используемого материала: Противогаз ГП-7, Плакаты

Время выполнения: 60 мин.

Задание.

1. Дайте определения понятий:

А) оповещение…….

Б) убежище……

В) аварийно-спасательные работы…….

2. Дополните предложение.

К вспомогательным средствам оповещения на ограниченных территориях относятся……...

3. Помещения в убежищах бывают основные и вспомогательные. Подчеркните среди нижеперечисленных те, которые относятся к основным.

(Фильтро-вентиляционные камеры, помещения для электростанции, отсеки для размещения людей, помещение для санузлов, кладовая, медпункт, тамбуры)

4. Заполните таблицу, характеризующую назначение, принцип действия и устройство гражданского противогаза ГП-7

Назначение	
Принцип действия	
Устройство	

5. Основным содержанием аварийно-спасательных работ являются действия по спасению людей. Они осуществляются, как правило, в четыре этапа. Перечислите эти этапы.

1)…….

2)…….

3)…….

4)……

6. Закончите предложение.

Санитарная обработка – это……...

Самостоятельная работа №5.

Раздел «Безопасность и защита населения в опасных и чрезвычайных ситуациях»

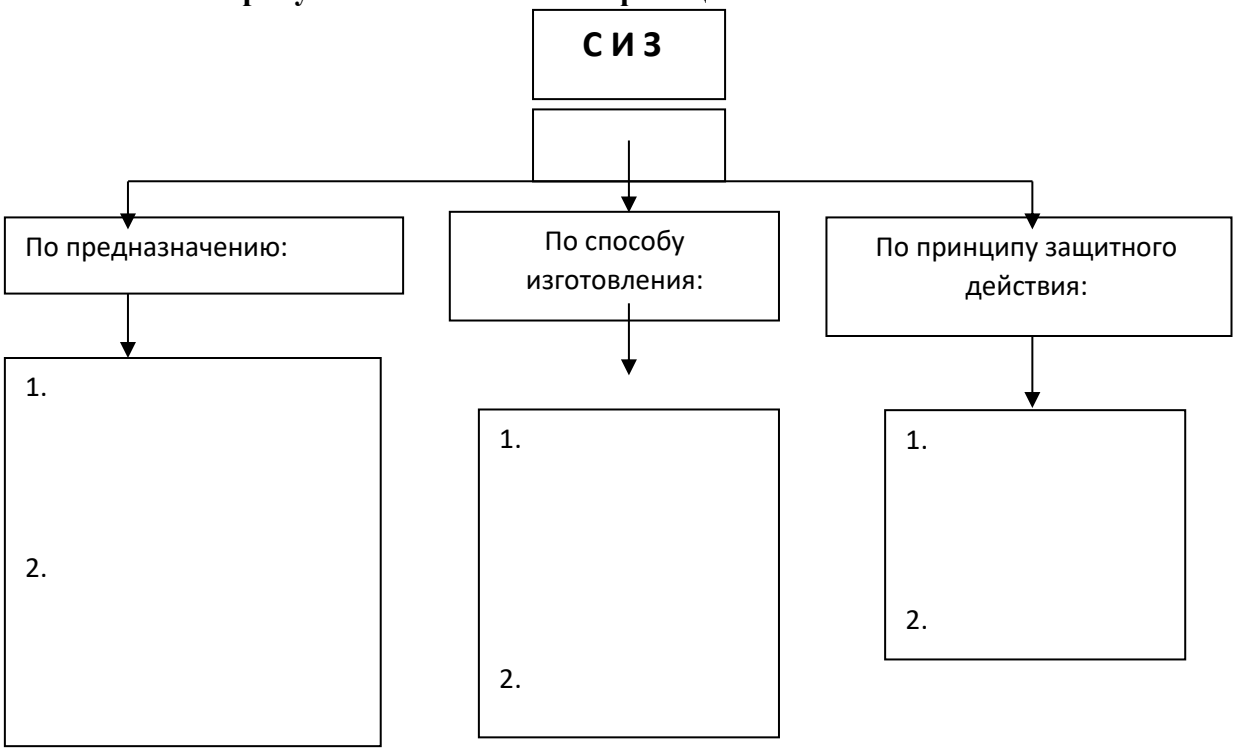
Тема 1.4 Общая характеристика гражданской обороны (ГО) и ее задачи. Современные средства поражения и их характеристики.

Тема: Средства индивидуальной защиты.

Цель работы: Закрепить теоретические и практические знания.

Перечень используемого материала: Плакаты

1. Заполните пропуски в схеме: «Классификация СИЗ».



2. Укажите название рисунка и значение цифр:

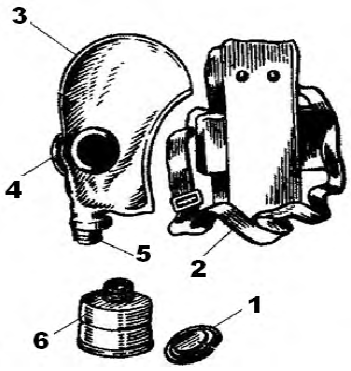


Рисунок: _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
_____
5. _____
6. _____

3. Продолжите предложение:

Респираторы широко применяются на _____
_____
_____
_____

4. Укажите название рисунка и значение цифр:



Рисунок: _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____

5. Перечислите правила изготовления ватно-марлевой повязки:

1. _____
_____
2. _____
_____
3. _____
_____
4. _____
_____

6. Укажите способы применения ватно-марлевой повязки:

В сухом виде _____
_____
_____

При заражении участка АХОВ кислотного характера (хлор и др.) _____

При заражении участка АХОВ щелочного характера (аммиак и др._____

7. Заполните таблицу «Подручные средства защиты кожи»:

При подборе подручных средств необходимо придерживаться двух правил: ▪►	Первое – они должны максимально закрывать кожные покровы, второе – должны быть из плотных, а лучше из водоотталкивающих материалов.
В качестве простейших СЗК могут быть использованы: ▪►	
Защитные свойства используемой одежды можно усилить, пропитав их растворами: ▪►	1.
	2.

8. Перечислите медицинские средства индивидуальной защиты:

Медицинские средства индивидуальной защиты - это_____
_____
_____
_____
_____
_____

К медицинским СИЗ относятся:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

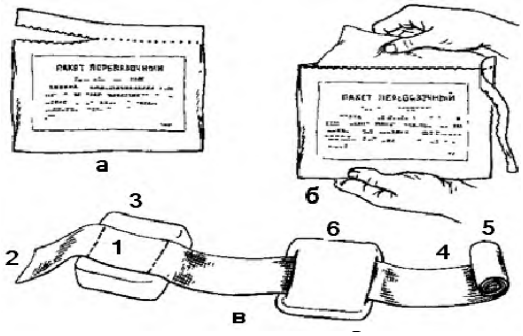
9. Перечислите лекарственные средства, находящиеся в пеналах индивидуальной аптечки (АИ-2):

гнездо 1 _____
гнездо 2 _____

гнездо 3 _____
гнездо 4 _____
гнездо 5 _____
гнездо 6 _____
гнездо 7 _____

10. Укажите название рисунка, значение цифр и букв:

Рисунок: _____
а - _____
б - _____
в - _____
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____



Тема 2.3. Оказание первой медицинской помощи (далее - ПМП) при ранениях.

Тема: Ранения.

Цель работы: Закрепить теоретические знания.

Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.

Время выполнения: 15 мин.

Решение ситуационных задач.

В результате автомобильной аварии молодой человек получил рану волосистой части головы. При осмотре теменной области слева обнаружена рана размером 3Х5 см, края раны ровные, обильное кровотечение.

Задание №1: Заполнить таблицу.

Фамилия, имя очевидца происшествия	Вид раны пострадавшего	Объем первой медицинской помощи пострадавшему	Сумма балов	Оценка
1	2	3	4	5

	1.Рваная 2.Укушенная 3.Резаная 4.Ушибленная 5.Размозженная 6.Колотая 7.Рубленая 8.Огнестрельная *(2 балла)*	1. Попытаться добиться от мужчины, на что он жалуется. 2. Быстро прижать большим пальцем височную артерию. 3. Наложить жгут на плечо. 4. Позвать окружающих на помощь. 5. Края раны на темени обработать йодом. 6. Перенести пострадавшего с проезжей части в безопасное место. 7. Промыть рану перекисью водорода. 8. Наложить на рану – стерильные салфетки. 9. Наложить соответствующие повязки. 10. Дать обезболивающее. 11. Вызвать скорую помощь. *(8 баллов)*	*(10 баллов)*	

Сумма баллов	0-4	5-6	7-8	9-10
Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»

Ответ: Резаная 2; 4; 5; 7; 8; 9; 10;11.

Самостоятельная работа №7.

Тема 2.3. Оказание первой медицинской помощи (далее - ПМП) при ранениях.

Тема: Ранения.

Цель работы: Закрепить теоретические знания.

Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.

Время выполнения: 15 мин.

Во время ремонта телевизора произошел разряд электрического тока. Мастер упал возле стола. Его рука продолжает крепко сжимать провода с деталями, видна рана в области кисти размером 2,5Х2,0см, сильно загрязненная, кровоточащая.

Задание №1: Заполнить таблицу.

Фамилия, имя очевидца происшествия	**Вид раны пострадавшего**	**Объем первой медицинской помощи пострадавшему**	**Сумма балов**	**Оценка**
1	2	3	4	5
	1. Резаная 2. Укушенная 3. Рваная 4. Ушибленная 5. Размозженная 6. Колотая 7. Рубленая 8. Огнестрельная	1. Дать обезболивающее. 2. Удалить из раны руками обрывки одежды. 3. Края раны обработать йодом. 4. Наложить на рану стерильную салфетку. 5. Промыть рану перекисью водорода.		

	(*2 балла)*	6. Позвонить другу и позвать его на помощь. 7. Наложить давящую повязку на кисть. 8. Промыть рану водой. 9. Приподнять поврежденную руку. 10. Обесточить пострадавшего. 11. Вызвать скорую помощь.*(8 баллов)*	*(10 баллов)*	

Сумма баллов	0-4	5-6	7-8	9-10
Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»

Ответ: Рваная 1; 3; 5; 7; 8; 9; 10; 11.

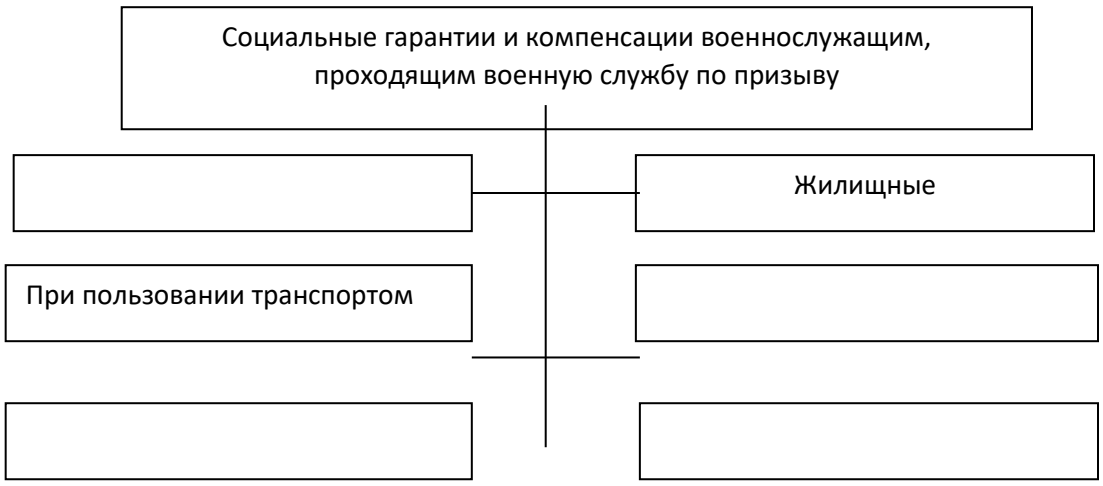
Самостоятельная работа №8.

Тема 2 Основы военной службы

Цель работы: Закрепить теоретические знания.
Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.
Время выполнения: 30 мин.

Задание.

1. Дополните приведенные принципы строительства Вооруженных Сил Российской Федерации.
   Преемственность боевых и героических традиций;
   _____
   Единогласие;
   _____
2. Перечислите основные законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие вопросы обороны и военного строительства.
   _____
3. Дополните схему.
4.



4.Изложите текст Военной присяги._____

_____
_____
_____
_____

5.При помощи стрелок установите соответствие между видами ответственности военнослужащих и правовыми актами.

Материальная ответственность	Дисциплинарный устав ВС РФ
Дисциплинарная ответственность	Кодекс об административных правонарушениях
Уголовная ответственность	Федеральный закон « О материальной ответственности военнослужащих»
Административная ответственность	Уголовный кодекс

Самостоятельная работа №9.
Раздел «Основы военной службы»

Тема: Боевые традиции
Цель работы: Закрепить теоретические знания в практической деятельности.
Перечень используемого материала: Плакаты, буклеты.
Время выполнения: 30 мин.

Задание.

1.**Дайте определения понятий:**
А) Боевые традиции……
Б) героизм……..
В) мужество……
Г) воинская доблесть……
Д) патриотизм……..
2. **Дополните предложения.**
Воинский коллектив представляет собой……...
Для любого воинского коллектива характерны:
А)
Б)
В)
3.Заполните таблицу.

Боевая традиция	Определение	Содержание и формы проявления
Войсковое товарищество		
Воинская честь		

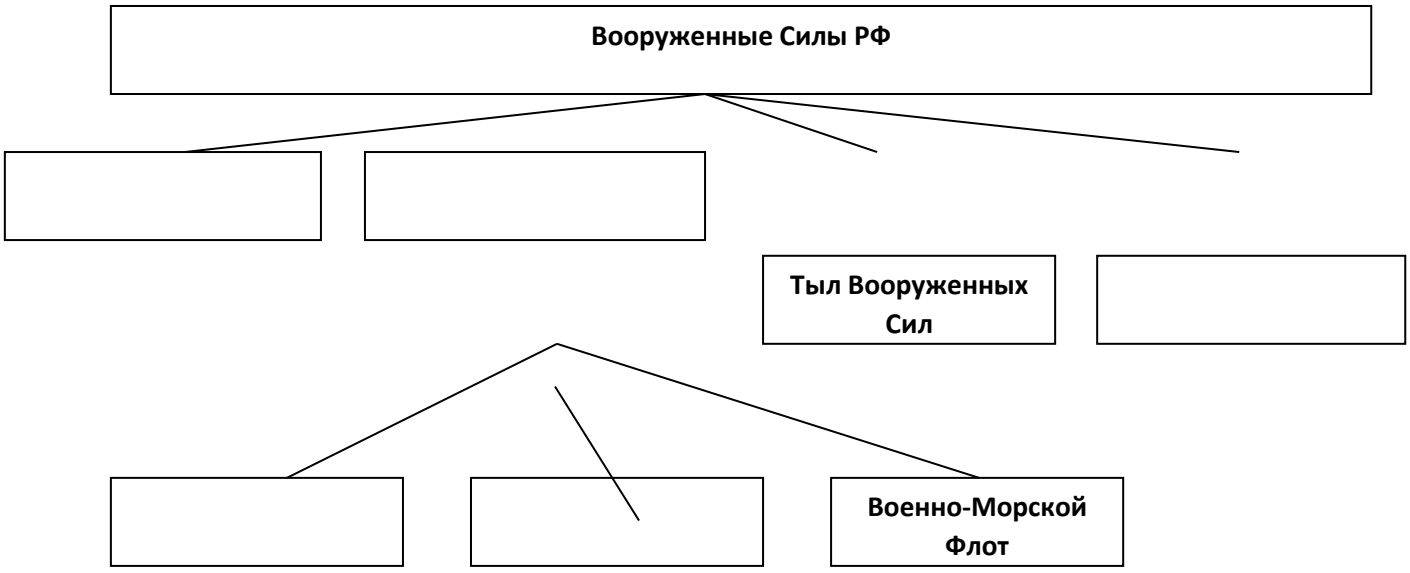
4. Перечислите важнейшие боевые традиции российских Вооруженных Сил, кроме тех, которые упомянуты в тексте проверочной работы.

_____
_____

5. Заполните таблицу

Виды Вооруженных Сил	Задачи	Структура	Вооружение
Сухопутные войска			
			Самолеты, гидросамолеты, вертолеты. Основа мощи-сверхзвуковые всепогодные самолеты
		Подводные, надводные силы; морская авиация; береговые войска	

1. Дополните схему, показывающую структуру Вооруженных Сил Российской Федерации.



3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности проводится в соответствии с учебным планом профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий.

По дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности учебным планом предусмотрен **дифференцированный зачет в 1 семестре**.

Назначение дифференцированного зачета – оценка достижения планируемых результатов по дисциплине с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Форма дифференцированного зачета – устный дифференцированный зачет.

Критерии оценивания:

«**5**» (отлично) – за глубокое и полное освоение учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; владение научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – за полное освоение учебного материала, владение научно-понятийным аппаратом, ориентацию в изученном материале, осознанное применение теоретических знаний на практике, за грамотное изложение ответа (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – за понимание основных положений учебного материала, но изложение его неполно, непоследовательно, допущение неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; неумение доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – за разрозненные, бессистемные знания учебного материала, допущение ошибок в определении базовых понятий, искажении их смысла; неумение практически применять теоретические знания.

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Понятие о факторах опасности и их классификация.
2. Ущербы, вызываемые негативными последствиями проявления опасностей и их характеристика.
3. Виды, источники и уровни негативных факторов, влияющих на жизнедеятельность человека.
4. Вредные вещества и их негативное воздействие на среду обитания.
5. Сущность процесса горения. Основные поражающие факторы огня.
6. Классификация веществ и материалов по группам возгораемости.
7. Взрыв и его характерные особенности. Зоны действия взрыва.
8. Действие взрыва на людей, здания, оборудование. Защита производственного персонала от взрывов.
9. Понятие о чрезвычайной ситуации природного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера.
10. Понятие о чрезвычайной ситуации техногенного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
11. Основные причины и источники опасности, вызывающие опасные природные явления и стихийные бедствия, их последствия.

12.Основные опасности при авариях на радиационно опасных объектах (РОО). Профилактика возникновения аварий на РОО.
13.Развитие аварий и их последствия на химически опасных объектах (ХОО). Профилактика возникновения аварий на ХОО.
14.Классификация пожаров. Способы тушения пожаров. Профилактика пожаров.
15.Антропогенные изменения в природе. Формы антропогенного воздействия человека на биосферу.
16.Изменение состава атмосферы: изменение климата; разрушение фонового экрана; кислотные осадки; выбросы вредных веществ.
17.Изменение состава гидросферы. Отрицательное влияние сточных вод на качество воды.
18.Изменение состава суши. Факторы загрязнения суши.
19.Оружие массового поражения, его классификация, поражающие факторы и защита от них.
20.Структура и органы управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
21.Режимы функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
22.Структура и органы управления гражданской обороны.
23.Основные принципы и задачи защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
24.Оповещение и эвакуация населения в чрезвычайных ситуациях.
25.Инженерная защита населения.
26.Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи. Их классификация и порядок пользования.
27.Содержание и способы проведения аварийно-спасательных и др. неотложных работ в зонах аварий и катастроф.
28.Законодательство Российской Федерации в области защиты от чрезвычайных ситуаций и в области гражданской обороны.
29.Общая схема первоочередных действий при аварии транспортных средств в безлюдной местности.
30.Общая схема действий при внезапных стихийных бедствиях при вынужденном автономном существовании в условиях природной среды.
31.Общие правила безопасного поведения в условиях природной среды при потере ориентировки и потере группы.
32.Правила безопасного поведения при пользовании железнодорожным транспортом. Действия пассажиров при крушении поезда и при пожаре в поезде.
33.Действия авиапассажиров в случае аварии; при взлёте и посадке; при декомпрессии; при пожаре; при вынужденной посадке на воду.
34.Причины и последствия аварий на водном транспорте. Действия пассажиров: при шлюпочной тревоге; при нахождении в спасательном плавательном средстве.
35.Правила пользования спасательными средствами на воздушном и водном транспорте.
36.Причины и последствия дорожно-транспортных происшествий. Правила безопасного поведения участников дорожного движения.
37.Причины социальных опасностей и их классификация.
38.Опасности, связанные с психическим воздействием на человека, и их профилактика.
39.Опасности, связанные с физическим насилием и их профилактика.
40.Разновидности терроризма и их характеристика. Личная безопасность в террористических актах.
41.Международные конвенции в области борьбы с терроризмом.
42.Правила поведения в зарубежных поездках.
43. Основные понятия и определение об обороне государства, её организация.
44. Воинская обязанность.

45. Воинский учёт. Обязанности граждан по воинскому учёту. Подтока граждан к военной службе.
46. Призыв граждан на военную службу, льготы, предоставляемые военнослужащим.
47. Размещение, жизнь и быт военнослужащего воинской части.
48. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.
49. Воинская дисциплина.
50. Обязанности дневального по роте.
51. Обязанности часового.
52.Понятие о первой (доврачебной) медицинской помощи.
53.Общие правила оказания первой медицинской помощи в неотложных ситуациях.
54.Признаки клинической смерти. Основные правила определения признаков клинической смерти.
55.Последовательность проведения реанимационных мероприятий.
56.Понятие о прекардиальном ударе.
57.Понятие о непрямом массаже сердца.
58.Понятие об искусственной вентиляции лёгких.
59.Способы и приёмы остановки наружного кровотечения.
60.Первая медицинская помощь при большой открытой ране и при незначительных открытых ранениях.
61.Общие принципы оказания первой медицинской помощи при открытом и закрытом переломах.
62.Основные принципы и способы транспортной иммобилизации.
63.Оказание первой медицинской помощи при закрытых повреждениях: ушибах, растяжениях, разрывах связок и мышц, вывихах.
64.Основные правила оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.
65.Транспортировка пострадавших на штатных и импровизированных носилках.
66.Транспортировка пострадавшего с помощью подручных средств.
67.Транспортировка пострадавших одним человеком: на руках; на спине; на плече.
68.Транспортировка пострадавших двумя людьми: способом «друг за другом»; способом «замок из трёх рук»; способом «замок из четырёх рук».
69.Основные правила оказания первой медицинской помощи при термических ожогах.
70.Основные правила оказания первой медицинской помощи при химических ожогах кислотой и щёлочью.
71.Основные правила оказания первой медицинской помощи при обморожении.
72.Общие меры и принципы первой медицинской помощи при отравлении опасными химическими веществами: при поступлении через дыхательные пути; при попадании на кожу; при поступлении через рот.
73.Общие меры оказания первой медицинской помощи при пищевом отравлении.
74.Основные правила оказания первой медицинской помощи при поражении электрическим током.
75.Основные правила оказания первой медицинской помощи при поражениях молнией.
76. Основные правила оказания первой медицинской помощи при укусе насекомыми, клещами.
77.Основные правила оказания первой медицинской помощи при укусе змеёй.
78.Основные правила оказания первой медицинской помощи при солнечном ударе.
79. Основные правила оказания первой медицинской помощи при утоплении.

4. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем);

– по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

Приложение 10.19 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.04 Физическая культура

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы СГ.04 Физическая культура ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Хадашев У.М., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	**4**
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	**5**
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	**8**
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	**17**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине по СГ.04 Физическая культура является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие компетенции.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	структуру плана для решения задач;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	Основы здорового образа жизни
	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		Средства профилактики перенапряжения

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме *дифференцированного зачета.*

1.3. Формы, периодичность и порядок проведения оценки уровня освоения дисциплины.

1.3.1. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости представляет собой регулярно осуществляемую проверку усвоения учебного материала.

Во время проведения учебных занятий используются многообразные формы практических занятий.

1.3.2. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине *СГ.04 Физическая культура* учебным планом предусмотрена в форме *дифференцированного зачета.*

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания
Раздел 1. Теоретическая часть	Практическое занятие, контрольный норматив
Раздел 2.Легкая атлетика	Практическое занятие, контрольный норматив
Раздел 3 Баскетбол.	Практическое занятие, контрольный норматив
Раздел 4. Атлетическая гимнастика	Практическое занятие, контрольный норматив

Содержание текущего контроля

Темы рефератов:

1. Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;
2. Основы здорового образа жизни.
3. Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.
4. Правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	материал изложен в определенной логической последовательности. Тема реферата раскрыта полностью.
хорошо	тема реферата раскрыта, при этом допущены не существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
удовлетворительно	тема раскрыта не полностью, допущена существенная ошибка.
неудовлетворительно	при защите реферата обнаружено непонимание основного содержания учебного материала.

Практическое задание

Методика оценки работоспособности, утомления и усталости.

1. Определить пульс в состояние покоя (Р1);
2. Выполнить 20 приседаний в течение 30 секунд (Р2);
3. Замерить пульс (Р3) после 45 секунд покоя;

4. Рассчитать коэффициент своей работоспособности по формуле

R = (4(P1+P2+P3):10) – 200.

2 - 4 хорошая работоспособность;

5 – 8 удовлетворительная работоспособность;

8 и т. д. плохая работоспособность.

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 20 минут

Всего 25 минут

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	задание выполнено полностью.
хорошо	небольшие погрешности в выполнение задания;
удовлетворительно	задание выполнено не точно, расчет не верен;
неудовлетворительно	не владеет методикой определения работоспособности.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, комплект бланков по количеству

Контрольная работа №1

Выполнить нормативы

№ п/п	Физические способности	Контрольный норматив	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1.	Координационные	Челночный бег 3×10 м, с	7,3 и выше 7,2	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже 9,6
2.	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195–210 205–220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170–190 170–190	160 и ниже 160
3.	Скоростные	Бег 30 м, с	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Критерии оценки

Оценка	**Условия, при которых выставляется оценка**
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по легкой атлетике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, рулетка, свисток, фишки, протокол.

Контрольная работа №2
Выполнить норматив

Контрольный норматив	**Оценка**		
Бросок мяча в движении (10 попыток, кол. раз)	**5**	**4**	**3**
	6	5	4

Время на подготовку и выполнение:
Подготовка 10 минут
Выполнение 30мин
Всего 40 минут

Критерии оценки

Оценка	**Условия, при которых выставляется оценка**
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по баскетболу
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, свисток, фишки, протокол, баскетбольные мячи и щиты.

Контрольная работа №3

Физические способности	**Контрольное упражнение**	**Оценка**					
		Юноши			**Девушки**		
		5	**4**	**3**	**5**	**4**	**3**
Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз	12	9-10	4			
	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7			
	Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3			

Время на подготовку и выполнение:
Подготовка 10 минут
Выполнение 30мин
Всего 40 минут

Критерии оценки

Оценка	**Условия, при которых выставляется оценка**
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по гимнастике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Перекладина низкая, перекладина высокая, параллельные брусья, гимнастическая скамейка, шведская стенка, протокол.

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Работа выполнена правильно, в полном объеме
хорошо	Работа выполнена с несущественными ошибками, исправленными по требованию преподавателя
удовлетворительно	Работа выполнена с существенными ошибками
неудовлетворительно	Работа не выполнена

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: гимнастические скамейки, гимнастические коврики, шведская стенка, фитболы, обручи, скакалки, гимнастические палки, набивные мячи, гантели, гири.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение дифференцированного зачета – оценка достижения планируемых результатов по дисциплине с целью установления готовности обучающего к дальнейшему освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине согласно учебному плану является дифференцированный зачёт.

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Содержание дифференцированного зачета

Тестирование

1. Физическая культура ориентирована на совершенствование...

а) физических и психических качеств людей;

б) техники двигательных действий;

в) работоспособности человека;

г) природных физических свойств человека.

2. Физическая подготовленность, приобретаемая в процессе физической подготовки к трудовой или иной деятельности, характеризуется…

а) высокой устойчивостью к стрессовым ситуациям, воздействию неблагоприятных условий внешней среды и различным заболеваниям;
б) уровнем работоспособности и запасом двигательных умений и навыков;
в) хорошим развитием систем дыхания, кровообращения, достаточным запасом надежности, эффективности и экономичности;
г) высокими результатами в учебной, трудовой и спортивной деятельности.

3. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...
а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
г) частотой сердечных сокращений.

4. Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...
а) затылком, ягодицами, пятками;
б) лопатками, ягодицами, пятками;
в) затылком, спиной, пятками;
г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.

5. Главной причиной нарушения осанки является...
а) привычка к определенным позам;
б) слабость мышц;
в) отсутствие движений во время школьных уроков;
г) ношение сумки, портфеля на одном плече.

6. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...
а) обеспечивает ритмичность работы организма;
б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня;
г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.

7. Под силой как физическим качеством понимается:
а) способность поднимать тяжелые предметы;
б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений;
в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.

8. Под быстротой как физическим качеством понимается:
а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью;
б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени;
в) способность человека быстро набирать скорость.

9. Выносливость человека не зависит от...

а) функциональных возможностей систем энергообеспечения;

б) быстроты двигательной реакции;

в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть;

г) силы мышц.

10. При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?

а) 110—130 ударов в минуту;

б) до 140 ударов в минуту;

в) 140— 160 ударов в минуту;

г) до 160 ударов в минуту.

11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:

а) бег на короткие дистанции;

б) бег на средние дистанции;

в) бег на длинные дистанции.

12. При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузкой является:

а) частота дыхания;

б) частота сердечных сокращений;

в) самочувствие.

13. Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:

а) экономии сил;

б) улучшению спортивного результата;

в) травмам.

г) повышена температура тела.

14. Для воспитания быстроты используются:

а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью;

б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений;

в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;

15. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для утренней гигиенической гимнастики:

1. Упражнения, увеличивающие гибкость;
2. Упражнения на дыхание, расслабление и восстановление.
3. Упражнения для ног: выпады, приседания, подскоки.
4. Упражнения, активизирующие деятельность сердечно-сосудистой системы;
5. Упражнения, укрепляющие основные мышечные группы.

6. Упражнения, способствующие переходу организма в рабочее состояние.
7. Упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.
Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 6, 7, 1, 4, 5, 3; в) 3, 5, 7, 1, 6, 2, 4;
г) 6, 4, 5, 1, 7, 3, 2.

16. Отметьте, что определяет техника безопасности:
а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и самостраховки, оказание доврачебной медицинской помощи;
б) правильное выполнение упражнений;
в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.

17. Отметьте, что такое адаптация:
а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды;
б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса;
в) процесс восстановления.

18. Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:
а) 60 – 80 ударов в минуту;
б) 70 – 90 ударов в минуту;
в)75 - 85 ударов в минуту;
г) 50 - 70 ударов в минуту.

19. Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:
а) соблюдение распорядка;
б) оптимальный двигательный режим.

20. Система мероприятий, позволяющая использовать естественные силы природы:
а) гигиена;
б) закаливание;
в) питание.

21. Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:
а) режим дня;
б) соблюдение правил гигиены;
в) ритмическая деятельность.

22. Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:
а) осанка;
б) рост;
в) движение.

23. Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:

а) питание;

б) дыхание;

в) зарядка.

24. Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:

а) зарядка;

б) сила;

в) воля.

25. Способность длительное время выполнять заданную работу это:

а) упрямство;

б) стойкость;

в) выносливость.

26. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:

а) гибкость;

б) растяжение;

в) стройность.

27. Способность быстро усваивать сложно-координационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:

а) ловкость;

б) быстрота;

в) натиск.

28. Назовите основные физические качества человека:

а) скорость, быстрота, сила, гибкость;

б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость;

в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.

29. Назовите элементы здорового образа жизни:

а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена;

б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе;

в) все перечисленное.

30. Укажите, что понимается под закаливанием:

а) купание в холодной воде и хождение босиком;

б) приспособление организма к воздействию вешней среды;

в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.

31. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:
а) безопасность занимающихся;
б) лучшее выполнение упражнений;
в) рациональное использование инвентаря.

32. Первая помощь при обморожении:
а) растереть обмороженное место снегом;
б) растереть обмороженное место мягкой тканью;
в) приложить тепло к обмороженному месту.

33. Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:
а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе;
б) аэробика;
в) альпинизм;
г) велосипедный спорт.

34. Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:
а) акробатика;
б) тяжелая атлетика;
в) гребля;
г) современное пятиборье.

35. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:
а) самбо;
б) баскетбол;
в) бокс;
г) тяжелая атлетика.

36. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:
а) борьба;
б) бег на короткие дистанции;
в) бег на средние дистанции;
г) бадминтон.

37. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:
а) плавание;
б) гимнастика;
в) стрельба;
г) лыжный спорт.

38. Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности, направленный на …
а) развитие физических качеств;
б) поддержание высокой работоспособности;
в) сохранение и улучшение здоровья;
г) подготовку к профессиональной деятельности.

39. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена:
а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
г) частотой сердечных сокращений.

40. **Правильное дыхание характеризуется:**
а) более продолжительным выдохом;
б) более продолжительным вдохом;
в) вдохом через нос и выдохом ртом;
г) равной продолжительностью вдоха и выдоха.

41. Соблюдение режима дня способствует укрепление здоровья, потому что….
а) обеспечивает ритмичность работы организма;
б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
в) позволяет избегать неоправданных физических движений.

42. Основные направления использования физической культуры способствуют формированию…
а) базовой физической подготовленностью;
б) профессионально прикладной физической подготовке.
в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний.
г) всего вышеперечисленного.

43. Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью…
а) скоростных упражнений;
б) силовых упражнений;
в) упражнений на гибкость;
г) упражнений на выносливость.

44. Освоение двигательного действия следует начинать с …
а) формирования общего представления о двигательном действии;
б) выполнения двигательного действия в упрощенной форме;
в) устранения ошибок при выполнении подводящих упражнений.

45. Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:
а) образования;

б) организации досуга;
в) спорта общедоступных достижений;
г) производственной деятельности.

46. Укажите, чем характеризуется утомление:
а) отказом от работы;
б) временным снижением работоспособности организма;
в) повышенной ЧСС.

47. Основными показателями физического развития человека являются:
а) антропометрические характеристики человека;
б) результаты прыжка в длину с места;
в) результаты в челночном беге;
г) уровень развития общей выносливости.

48. Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:
а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы.
в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений.
г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

49. Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:
а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения.
в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений.
г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

50. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для физкультурной минутки или паузы:
1. Упражнения на точность и координацию движений;
2. Упражнения на расслабление мышц туловища, рук, ног.
3. Упражнения на растягивание мышц туловища, рук, ног.
4. Упражнения в потягивание, для профилактики нарушения осанки.
5. Приседания, прыжки, бег переходящий в ходьбу.
6. Упражнения махового характера для различных групп мышц.
7. Дыхательные упражнения.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 4, 6, 1, 3, 5, 7; в) 3,1, 4, 2, 6, 7, 5;
г) 4, 3, 6, 5, 7, 2, 1.

Время на подготовку и выполнение:
Подготовка 5 минут
Выполнение 40 минут
Всего 45 минут

Шкала оценки теста

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: комплект тестовых заданий по количеству обучающихся, комплект бланков ответов по количеству обучающихся.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

Приложение 10.20 к ОП по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденной приказом директора
ГБПОУ ГКДМПИС от 31.08.2024 г. №33

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»
(ГБПОУ ГКМДПИС)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.05 Основы финансовой грамотности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Грозный - 2024

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

социально-экономического цикла

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы СГ.05 Основы финансовой грамотности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. №78944.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

Разработчик: Апаев А.А., преподаватель «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса».

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета ГБПОУ «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее - СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Рабочей программой дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности» предусмотрено формирование общих компетенций:

1) ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Формой аттестации по учебной дисциплине является комплексный дифференцированный зачет.

1.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций.

Результаты обучения: знания, умения	Формируемые виды деятельности/компетенции
Знать:	
31 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; 32 - современная научная и профессиональная терминология; 33 - возможные траектории профессионального развития и самообразования; 34 - основы предпринимательской деятельности; 35 - основы финансовой грамотности; 36 - правила разработки бизнес-планов; 37 - порядок выстраивания презентации; 38 - кредитные банковские продукты.	ОК 03
Уметь:	
У1 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 - применять современную научную профессиональную терминологию; У3 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 - оформлять бизнес-план; У7 - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У8 - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У9 - презентовать бизнес-идею;	

1.2. Оценка освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам

Предметом оценки служат знания, умения, предусмотренные ФГОС СПО, направленные на формирование общих компетенций.

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые компетенции/ знания/умения	Форма контроля	Проверяемые компетенции/ знания/умения
Тема 1.1. Семейный бюджет. Контроль семейных расходов	Устный опрос; Практическое занятие 1,2;	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7
Тема 2.1. Банковская система РФ	Устный опрос; Практическое занятие 3	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7
Тема 2.2.Фондовый и валютный рынки	Устный опрос; Практическое занятие 4;	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3, У7
Тема 2.3. Страхование как способ сокращения финансовых потерь	Устный опрос;	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3
Тема 2.4. Налоги: их виды и роль	Устный опрос; Практическое занятие 5;	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3
Тема 2.5. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	Письменная работа; Устный опрос;	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3
Тема 2.6. Финансовые риски и способы защиты от них	Устный опрос; Самостоятельная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З7, З8, У1, У2, У3
Тема 3.1. Финансовые механизмы работы фирмы	Письменная работа; Устный опрос; Практическое занятие 6	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10

Тема 3.2. Бизнес-планирование	Письменная работа; Устный опрос; Практическое занятие 7 Самостоятельная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10	Зачетная работа	ОК 03, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10

2. Перечень заданий для текущего контроля

Формируемая компетенция: ОК 03

Тест 1.

Задание № 1. Налоги, которые устанавливаются в виде надбавок к ценам товаров и услуг, называют**:**
а) прямыми;
б) косвенными;
в) пропорциональными;
г) прогрессивными.

Задание № 2. Финансовые услуги не включают:
а) страховые услуги;
б) привлечение средств в депозиты;
в) выплату заработной платы работникам;
г) размещение средств в ссуды.

Задание № 3. Установите соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Доходность	а) возможность конвертировать актив в деньги быстро и без потерь
2. Надежность	б) прибыль, которую инвестор получит от своих вложений
3. Ликвидность	в) способность актива приносить ожидаемый доход, невзирая на различные риски

Задание № 4. Установите соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Дебетовая карта	а) это инструмент управления кредитным счетом, средства с которого можно расходовать в пределах кредитного лимита
2. Дебетовая карта с овердрафтом	б) это выпущенная банком пластиковая карта, привязанная к банковскому счету. счет - это безналичный «кошелек», который банк предоставляет клиенту
3. Кредитная карта	в) это инструмент управления счетом, на котором лежат собственные деньги клиента
4. Банковская карта	г) эта карта дает возможность потратить больше остатка собственных средств: если свои деньги закончились, их можно взять в кредит у банка с этой же карты

Задание № 5. Установите последовательность развития видов денег.
а) металлические деньги;
б) бумажные деньги;
в) товарные деньги;
г) кредитные деньги.

Тест 2

Задание № 1. Какое название носит что - то равноценное в определённом отношении к другому товару?

Задание № 2. Что определяет необходимое для обращения количество денег?

Задание № 3. Как называется пенсия, устанавливаемая гражданам, не имеющим по каким - либо причинам права на трудовую пенсию?

Задание № 4. Дополните предложение: « _____- это ссуды на условиях возвратности и платности».

Задание № 5. Дополните предложение: « _____ - форма организации денежных отношений между всеми субъектами воспроизводимого процесса по распределению и перераспределению совокупного общественного продукта».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формируемая компетенция: ОК 03

ТЕСТ 1

Задание № 1. Деньги выступают в качестве:
а) меры стоимости;
б) средства обращения;
в) средства платежа;
г) средства накопления;
д) мировые деньги;
е) все варианты верны.

Задание № 2. Человеческий капитал можно разделить по степени эффективности, как производительного фактора на
а) отрицательный и положительный;
б) минимальный и максимальный;
в) вероятный и невероятный.

Задание № 3. Такие обязательства как: банковский кредит, долги друзьям, алименты, квартплата, относят к:
а) активам;
б) накоплениям;
в) пассивам.

Задание № 4. Выпуск и обращение денежных знаков называется
а) комиссией;
б) эмиссией;
в) ремиссией;
г) нет правильных ответов.

Задание № 5. Человеческий капитал, не вносящий вклада в процессы развития страны, в инновационную экономику, направленный в основном на собственное потребление материальных благ называется
а) отрицательный капитал;
б) положительный капитал;
в) активный капитал;
г) пассивный капитал.

Задание № 6. Российская банковская система имеет
а) двухуровневую структуру;
б) одноуровневую структуру;
в) многопрофильную структуру;
г) методы осуществления.

Задание № 7. Сопоставьте вид кредита с его особенностью.

Вид кредита	Особенности
1. Ипотечный кредит	а) вид потребительского кредита, который можно получить в банке без объяснения цели, на которую берётся кредит
2. Кредит на развитие бизнеса	б) денежный заём, предоставляемый банком организации или индивидуальному предпринимателю. Чаще всего организации есть что предложить в качестве залога по кредиту (оборудование, авто - транспорт, товар в обороте), и она может получить более низкую ставку, чем физическое лицо
3. Кредит на неотложные нужды	в) целевой долгосрочный кредит, при котором залогом становится приобретаемый объект. Обязательно предусмотрен первоначальный взнос

Задание № 8. Сопоставьте принцип кредитования с его значением.

Принцип	Значение
1.срочность	а) предполагает выдачу ссуды под четкую цель ее использования, согласно договору, должны быть определены объекты кредитования
2. целевая направленность	б) означает, что имеющиеся у заемщика имущество, ценности и гарантии позволяют кредитору быть уверенным в том, что возврат выданных средств будет осуществлен в срок
3.обеспеченность	в) означает, что кредит должен быть возвращен в строго определенный срок

Задание № 9. Установите последовательность этапов финансового плана.
а) анализ, выбор вариантов достижения финансовой цели, определение сроков;
б) реализация финансового плана.
в) подбор конкретных финансовых инструментов;
г) сбор данных и постановка цели;

Задание № 10. Установите правильную последовательность действий при выборе и оформлении документов вклада:
а) подписать договор вклада;
б) определить цель вклада;
в) внимательно изучить текст договора;
г) выбрать подходящий вид вклада;
д) определить банк, который предоставляет наиболее подходящие условия вклада по выбранному виду вклада.

ТЕСТ 2

Задание №1. Как называется рынок, где продаются и покупаются ценные бумаги?
Задание №2. Какой капитал обеспечивает финансовую защиту благосостояния семьи?
Задание №3. Как называется снижение покупательной способности денег?
Задание №4. Как называется сумма, уменьшающая размер дохода, с которого уплачивается налог?
Задание №5. К какому виду кредитов наиболее близок «овердрафт», т. е. возможность потратить

больше денег, чем лежит на счету банковской карты?
Задание №6. Как называется высокорискованное вложение капитала, которое в перспективе позволяет получить высокую доходность?
Задание №7. Как называется страхование рисков получения убытков от изменения цен на финансовые активы, процентных ставок или валютных курсов?
Задание №8. Как называется способ организации торговли, при котором торги проводятся в определенный период времени в течение биржевой сессии, «залпами»?
Задание №9. Дополните предложение: « _____ - хозяйствующий субъект, осуществляющий от своего имени выпуск ценных бумаг».
Задание №10. Дополните предложение: « _____ - лицо, приобретающее ценные бумаги от своего имени и за свой счет».

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии оценки тестовых заданий

Для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования применяется пятибалльная шкала знаний, умений, практического опыта.

Таблица 3

Шкалы оценивания		**Критерии оценивания**
пятибалльная	**Кдз**	
«Отлично» - 5 баллов		Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: - демонстрирует глубокое и прочное освоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно - правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 балла		Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 балла	**Зачтено**	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.

«Неудовлетворительно» - 2 балла	**Не зачтено**	Ставится в случае: - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Таблица 4

Процент выполненных тестовых заданий	**Оценка**
до 50%	неудовлетворительно
50-69%	удовлетворительно
70-84%	хорошо
85-100%	отлично

КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Таблица 5

Формируемые компетенции	**№ задания**	**Ответ**
ОК 3	**Тест 1**	
	№ 1	б
	№ 2	в
	№ 3	1-б, 2 -в, 3-а
	№ 4	1-в, 2 -г, 3 -а, 4-б
	№ 5	авгб
	Тест 2	
	№ 1	эквивалент
	№ 2	закон денежного обращения
	№ 3	социальная пенсия
	№ 4	кредит
	№ 5	финансовая система

КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 6

Формируемые компетенции	**№ задания**	**Ответ**
ОК 3	**Тест 1**	
	№ 1	е
	№ 2	а
	№ 3	в
	№ 4	б
	№ 5	г
	№ 6	а
	№ 7	1-в, 2-б, 3-а
	№ 8	1-в, 2-а, 3 -б
	№ 9	гавб
	№ 10	бгдва
	Тест 2	
	№ 1	Фондовый

	№ 2	Резервный
	№ 3	Инфляция
	№ 4	Налоговый вычет
	№ 5	Потребительский кредит
	№ 6	Венчурное инвестирование
	№ 7	Хеджирование
	№ 8	Онкольный аукцион
	№ 9	Эмитент
	№ 10	Инвестор

Критерии оценки тестовых заданий, заданий на дополнение, с развернутым ответом и на установление правильной последовательности

Верный ответ - 2 балла.
Неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.

Критерии оценки заданий на сопоставление

Верный ответ - 2 балла 1 ошибка - 1 балл
более 1 -й ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля успеваемости осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля успеваемости дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала дисциплины.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

– для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

– проведение мероприятий по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

– предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (при наличии в штате образовательной организации такого специалиста

или на основании договора с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

– предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем).

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев/ 3 года 9 месяцев
Форма обучения: очная/заочная
Базовое образование основное общее образование

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование организации	**Руководитель организации/главный бухгалтер**
Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики	Заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики - министр Шаптукаев Рустам Русланович

Программная документация, представляемая на согласование:

- учебный план, календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- фонды оценочных средств;
- программа государственной итоговой аттестации;
- рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы;
- фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Структура ППССЗ

ППССЗ на основе основного общего образования:

- общеобразовательный цикл;
- социально- гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики;
- государственная итоговая аттестация.

Таблица 1. Структура образовательной программы очной формы обучения

Индекс	Структура образовательной программы	Объём образовательной программы (ак.ч.)					Обязательная часть	Вариативная часть
		Всего	В том числе:					
			Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Практики	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	524	426	-	86	12	432	116
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	728	554	-	114	60	468	236

П.00	Профессиональный цикл	1340	610	684	118	36	1008	476
Всего ак.ч. (СГ.00, ОП.00, П.00)		**2736**	**1590**	**684**	**318**	**144**	**1908** (69,7%)	**828** (30,3%)
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1404		54	18		
Всего ак.ч. (О.00, СГ.00, ОП.00, П.00)		**4212**	**2994**	**684**	**372**	**162**		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						
ИТОГО:		**4428**						

Таблица 2. Структура образовательной программы заочной формы обучения

Индекс	Структура образовательной программы	Объём образовательной программы (ак.ч.)					Обязательная часть	Вариативная часть
		Всего	В том числе:					
			Самостоятельная работа обучающихся	Практики	Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	524	426	-	86	12	432	116
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	728	512	-	156	60	468	236
П.00	Профессиональный цикл	1340	538	684	190	36	1008	476
Всего ак.ч. (СГ.00, ОП.00, П.00)		**2736**	**1476**	**684**	**432**	**144**	**1908** (69,7%)	**828** (30,3%)
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1332		126	18		
Всего ак.ч. (О.00, СГ.00, ОП.00, П.00)		**4212**	**2808**		**558**	**162**		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						
ИТОГО:		**4428**						

Соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы с учетом примерной основной образовательной программы составляет: обязательная часть – **1908ак.ч.** (69,7%), вариативная – **828ак.ч.** (30,3%).

Весь объём вариативной части распределён следующим образом.

Структура образовательной программы	Индекс	Наименование циклов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы	Общий объём, в том числе:			Обоснование выделения часов из вариативной части
			Обязательная часть с учётом ПОП	Учебный план	Вариативная часть	
Дисциплины (модули)	**СГ.00**	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**408**	**524**	**116**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.
	СГ.01	История России	48	74	26	
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	120	152	32	
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	80	12	
	СГ.04	Физическая культура	120	152	32	

	СГ.05	Основы финансовой грамотности	40	66	26	
	ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**492**	**728**	**236**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.
	ОП.01	Экономика организации	76	106	30	
	ОП.02	Основы бухгалтерского учета	76	106	30	
	ОП.03	Налоги и налогообложение	72	102	30	
	ОП.04	Аудит	58	96	38	
	ОП.05	Основы внутреннего контроля	72	102	30	
	ОП.06	Статистика	32	56	24	
	ОП.07	Основы управленческого контроля	58	86	28	
	ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	48	74	26	
	П.00	**Профессиональный цикл**	**576**	**800**	**224**	Увеличение объёма учебных занятий с целью дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности.
	ПМ. 01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	248	328	80	
	ПМ. 02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.	196	302	106	
	ПМ.03	Выполнение работ по должности служащего «кассир»	132	170	38	
Практика			**432**	**684**	**252**	
	УП.01.	Учебная практика	72	72	-	
	ПП.01.	Производственная практика	144	144	-	
	УП.02.	Учебная практика	36	72	36	
	ПП.02.	Производственная практика	72	108	36	
	УП.05.	Учебная практика	-	72	36	
	ПП.05.	Производственная практика	108	108	-	
	ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	-	144	144	
Государственная итоговая аттестация			**216**	**216**		
	ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216		
Всего:			**2124**	**2952**	**828**	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Предприятие (организация) работодателя: *Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики*
Специальность *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
Квалификация: *Бухгалтер*
Срок получения СПО по ППССЗ: *очно- 2 года 10 месяцев, заочно - года 9 месяцев*
Автор-разработчик ППССЗ: *Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный колледж дизайна, моды, пищевой индустрии и сервиса»*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработана в соответствии с учетом:
   - требований ФГОС, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2024 г., рег. № 78944;
   - запросов работодателей.

2. Содержание ОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):
2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики региона;
2.2 Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификации: **Бухгалтер.**

Вид деятельности	Профессиональные компетенции
ВД.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета.	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
ВД.02 Составление и использование	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес- плана
ВД.03 Выполнение работ по должности служащего «кассир», код 23369	ПК 5.1. Проводить операции с денежными средствами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности
	ПК 5.2. Оформлять документы по кассовым операциям
	ПК 5.3. Составлять приходные и расходные документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность
	ПК 5.4. Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах
	ПК 5.5. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
	ПК 5.6. Передавать денежные средства инкассаторам.

Направлено на формирование следующих общих компетенций в соответствии с ФГОС:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Вывод: Программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить квалифицированного специалиста среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения ППССЗ, к структуре ППССЗ СПО, к условиям ее реализации, к оцениванию качества освоения ППССЗ, и запросам работодателей региона.

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономического и территориального развития

Чеченской Республики

_____ Р.Р. Шаптукаев

«_____» __ _____2024 г.

м.п.